

Pályázati kiírás
osztott munkakörben anyakönyvvezető munkakör betöltésére
a Nyírbátori Polgármesteri Hivatal

a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 45. § (1)
bekezdése alapján

pályázatot hirdet

a Nyírbátori Polgármesteri Hivatal
osztott munkakörben Anyakönyvvezetői

munkakör betöltésére.

A közszolgálati jogviszony időtartama:

Határozatlan idejű közszolgálati jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Szabolcs-Szatmár-Bereg megye, 4300 Nyírbátor, Szabadság tér 7.

Ellátandó feladatok:

Osztott munkakörben, a 29/2012. (III.7.) Korm. rendelet 1. sz. melléklet 25. pontja alapján anyakönyvi feladatkör, valamint a 360/2019. (XII. 30.) Korm. rendelet alapján a 2020. január 1-jétől jogutódlás által jegyzői hatáskörbe került feladatok ellátása.

A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:

Teljes körű anyakönyvi feladatok ellátása (elvégzi a születés, a házasság és a haláleset anyakönyvezését az elektronikus anyakönyvi nyilvántartás informatikai rendszerében, részt vesz az ügyfélfogadásban, közreműködik munkaidőben és munkaidőn kívül a házasságkötésnél és a bejegyzett élettársi kapcsolat létesítésénél, ellátja az állampolgársági eskütétel előkészítésével és lebonyolításával kapcsolatos feladatokat. Hagyatéki eljárás helyettesítési feladatai. A 360/2019. (XII. 30.) Korm. rendelet szerinti feladatok.

Jogállás, illetmény és juttatások:

Jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései, valamint a Nyírbátori Polgármesteri Hivatal Közszolgálati Szabályzatának rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Magyar állampolgárság,
- Cselekvőképesség,
- Büntetlen előélet,
- hatósági bizonyítvánnyal igazolja, hogy büntetlen előéletű, továbbá nem áll a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 39. § (1) bekezdés szerinti büntetőeljárás hatálya alatt, nem áll olyan foglalkozástól eltiltás hatálya alatt, amely a közszolgálati jogviszony létesítését nem teszi lehetővé,
- Felsőoktatásban szerzett szakképzettség és anyakönyvi szakvizsga, vagy érettségi és anyakönyvi szakvizsga,
- Vagyonnyilatkozat tételi eljárás lefolytatása,
- Microsoft Office programok felhasználó szintű ismerete,

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- anyakönyvvezetői munkakörben szerzett gyakorlat,
- Közigazgatási alapvizsga és/vagy szakvizsga,
- az elektronikus anyakönyvi rendszer felhasználói szintű ismerete, használata

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Részletes szakmai önéletrajz a 87/2019. (IV.23.) Korm. rendelet 1. melléklete szerint megadott tartalommal.
- Iskolai végzettséget, szakképzettséget igazoló okiratok másolata (nyertes pályázat esetén az eredeti bemutatása).
- 90 napnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány, □
- Nyilatkozat a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez történő hozzájárulásról, □
- A pályázó nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy cselekvőképés, vele szemben a Kttv. 84-86. §-a szerinti összeférhetlenség nem áll fenn.
- A pályázó nyilatkozata vagyonnyilatkozat tételi eljárás lefolytatásához.

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2020. október 05.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton: a pályázatnak a Nyírbátori Polgármesteri Hivatala címére történő megküldésével (4300 Nyírbátor, Szabadság tér 7.). Kérjük a borítékon feltüntetni a munkakör megnevezését: anyakönyvvezető.
- Személyesen: Szabolcs-Szatmár-Bereg Megye 4300 Nyírbátor, Szabadság tér 7.

A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:

A formai és tartalmi feltételeknek megfelelő pályázatot benyújtó pályázók személyes meghallgatására kerülhet sor. A pályázat kiírója kizárja a pályázat elbírálásából azon pályázót, akinek a pályázata érvénytelen. A pályázat kiírója fenntartja a jogot, hogy a pályázati eljárást érvényes pályázatok esetén is eredménytelené nyilvánítsa. Az eredménytelen pályázókat e-mailben értesítjük.

A pályázat elbírálásának határideje: 2020. október 12.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Badics Ildikó jegyző nyújt, a +36 (42) 281-042/103 mellék telefonszámon.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- Közzolgálati Személyzetfejlesztési Főigazgatóság, www.kozigallas.gov.hu
- Nyírbátor Város Önkormányzatának honlapja
- Nyírbátori Polgármesteri Hivatala hirdetőtábláján való kifüggesztés

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

Alkalmazás esetén a munkáltató 6 havi próbaidőt köt ki.