

**Pályázati kiírás vagyongazdálkodási ügyintéző munkakör
betöltésére**

a Nyírbátori Polgármesteri Hivatal

a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 45. § (1)
bekezdése alapján

pályázatot hirdet

**a Nyírbátori Polgármesteri Hivatal
1 fő vagyongazdálkodási ügyintéző**

munkakör betöltésére.

A közszolgálati jogviszony időtartama:

Határozatlan idejű közszolgálati jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegye, 4300 Nyírbátor, Szabadság tér 7.

A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:

Önkormányzati vagyon hasznosításával kapcsolatos feladatok.. Az Önkormányzat vagyontárgyaival (ingó-, ingatlan vagyon) kapcsolatos képviselő-testületi, bizottsági, vezetői döntések előkészítése és végrehajtása. Közreműködés az önkormányzati vagyonnal kapcsolatos jogviták rendezésében. Közreműködés az önkormányzati vagyon hasznosítására vonatkozó szerződések, egyéb polgárjogi megállapodások előkészítésében, megkötésében. Tulajdonosi hozzájárulások, nyilatkozatok előkészítése. A lakás és helyiség gazdálkodással kapcsolatos önkormányzati feladatok intézése, így különösen: Kapcsolattartás a vagyonkezelővel a kezelésbe átadott ingatlanok tekintetében, Önkormányzati pályázati kiírások előkészítése, az értékelés és döntési javaslat előkészítése, Kapcsolattartás az ügyfelekkel az önkormányzati vagyongazdálkodással kapcsolatos ügyekben. A feladatkörébe utalt költségkeretek-gazdálkodásának nyomon követése. Az önkormányzati vagyon biztosításával kapcsolatos teendők ellátása, a Fejlesztési és Gazdasági Bizottság titkári feladatainak ellátása.

Jogállás, illetmény és juttatások:

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései és az önkormányzat rendelete az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Magyar állampolgárság,
- Cselekvőképesség,
- Büntetlen előélet,

- Felsőfokú végzettséghez kötött szakképesítés alapképzés (Bsc vagy BA),
- hatósági bizonyítvánnyal igazolja, hogy büntetlen előéletű, továbbá nem áll a közszerződési tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 39. § (1) bekezdés szerinti büntetőeljárás hatálya alatt, nem áll olyan foglalkoztatástól eltiltás hatálya alatt, amely a közszerződési jogviszony létesítését nem teszi
- Microsoft Office programok felhasználó szintű ismerete,
- Vagyonynyilatkozattételi eljárás lefolytatás

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- közigazgatásban szerzett szakmai tapasztalat, önkormányzati vagyongazdálkodási területen szerzett tapasztalat,
- jogi képzési területen szerzett felsőoktatási végzettség (jogász, igazságügyi igazgatás, közigazgatás-szervező),
- angol nyelven legalább középszintű kommunikáció írásban és szóban

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Részletes szakmai önéletrajz a 87/2019. (IV.23.) Korm. rendelet 1. melléklete szerint megadott tartalommal.
- Iskolai végzettséget, szakképzettséget igazoló okiratok másolata. Kiválasztás esetén az eredeti okmányok bemutatása
- 90 napnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány,
- Nyilatkozat a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez történő hozzájárulásról,
- A pályázó nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy vele szemben a Kttv. 84-86. §-a szerinti összeférhetlenség nem áll fenn.

A pályázat elbírálása során előnyt jelentő személyes kompetenciák:

Kommunikációs készség (alap)

Terhelhetőség (egyéb)

Elkötelezettség, megbízhatóság (Etikus magatartás) (egyéb)

Eredményorientáció és motiváltság (egyéb)

Szakmai lojalitás (egyéb)

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör a elbírálást követően betölthető 2025. január 15.

A pályázat benyújtásának határideje: 2024.december 31.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton: a pályázatnak a Nyírbátori Polgármesteri Hivatala címére történő megküldésével (4300 Nyírbátor, Szabadság tér 7.). Kérjük a borítékon feltüntetni a munkakör megnevezését: vagyongazdálkodási ügyintéző.

- Személyesen: Szabolcs-Szatmár-Bereg Megye 4300 Nyírbátor, Szabadság tér 7.

E-mailen: jegyzo@nyirbator.hu

A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:

A formai és tartalmi feltételeknek megfelelő pályázatot benyújtó pályázók személyes meghallgatására kerülhet sor. A pályázat kiírója kizárja a pályázat elbírálásából azon pályázót, akinek a pályázata érvénytelen. A pályázat kiírója fenntartja a jogot, hogy a pályázati eljárást érvényes pályázatok esetén is eredménytelené nyilvánítsa. Az eredménytelen pályázókat e-mailben értesítjük.

A pályázat elbírálásának határideje: 2025.január 10.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Badics Ildikó jegyző nyújt, a +36 (42) 281-042/103 mellék telefonszámon.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- Miniszterelnöki Kormányiroda
Kormányzati Személyügyi Központ, <https://kozszoigallas.ksz.gov.hu/>
- Nyírbátor Város Önkormányzatának honlapja
- Nyírbátori Polgármesteri Hivatala hirdetőtábláján való kifüggesztés

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

Alkalmazás esetén a munkáltató 6 havi próbaidőt köt ki.

