

Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének
125/2022. (XII.22.)
önkormányzati határozata


A Nyírbátori Vagyonkezelő és Szolgáltató Intézmény vezetőjének megbízására
vonatkozó pályázat kiírásáról

A Képviselő-testület:

1. Az önkormányzati feladatellátás rendszerének átszervezéséről szóló 109/2022. (XI.30.) önkormányzati határozat I. 1) d) pontja alapján 2023. március 1. napjától költségvetési szervet hoz létre a lakásgazdálkodással, a nem lakás céljára szolgáló helyiségek gazdálkodásával, a városi piac, a munkásszálló, az inkubátorház üzemeltetésével és a városüzemeltetéssel kapcsolatos feladatok ellátására
2. A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. és 20/B. § alapján az 1. mellékletben szereplő pályázati felhívás közzétételével pályázatot ír ki a Nyírbátori Vagyonkezelő és Szolgáltató Intézmény vezetői (magasabb vezető) beosztásának betöltésére.
3. Felhatalmazza a polgármestert a pályázati felhívás közzétételére és a szükséges dokumentumok aláírására


Máté Antal
polgármester




Badics Ildikó
jegyző

Nyírbátor Város Önkormányzata

**a Közalkalmazottak jogállásáról szóló
1992. évi XXXIII. törvény 20/A. §-a alapján
pályázatot hirdet a Nyírbátori Vagyonkezelő és Szolgáltató Intézmény
intézményvezető (magasabb vezető)
munkakör betöltésére.**

A közalkalmazotti jogviszony időtartama:
határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

Foglalkoztatás jellege:
Teljes munkaidő

A vezetői megbízás időtartama:
A vezetői megbízás határozott időre, 2023. március 1-től 2028. február 28-ig szól, 5 év időtartamra.

A munkavégzés helye:
Szabolcs-Szatmár-Bereg Megye, 4300 Nyírbátor, Szabadság tér 7.

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:
Vezeti a **Nyírbátori Vagyonkezelő és Szolgáltató Intézményt** (a továbbiakban: intézmény), felelős annak működéséért. Gyakorolja a munkáltatói jogkört az intézménnyel foglalkoztatási jogviszonyban állók tekintetében. Felel az alapító okiratban meghatározott tevékenységek elvégzéséért, megvalósulásáért. Gondoskodik az intézmény tevékenységéhez szükséges erőforrások rendelkezésre bocsátásáról, optimális felhasználásuk megszervezéséről. Gyakorolja a kiadmányozási és utalványozási jogkört. Közreműködik az intézmény személyi és tárgyi feltételeinek kialakításában, az intézmény alapdokumentumainak, szabályzatainak elkészítésében.

Illetmény és juttatások:
Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Főiskolai vagy egyetemi szintű képesítés,
- Felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások),
- B kategóriás jogosítvány,
- A pályázó a munkáltatóval (Nyírbátor Város Önkormányzata) közalkalmazotti jogviszonyban áll, vagy a megbízással egyidejűleg közalkalmazotti munkakörbe kinevezhető,
- Vagyonnyilatkozat tételi kötelezettség sikeres pályázat esetén,
- Cselekvőképesség, büntetlen előélet
- Egészségügyi alkalmasság

A pályázat elbírálása során előnyt jelent:

- Vagyongazdálkodási munkakörben szerzett 5 év feletti szakmai tapasztalat,

Elvárt kompetenciák:

- Jó szintű kommunikációs készség,
- Önálló munkavégzésre való képesség.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Fényképes szakmai önéletrajz
- A pályázónak az intézmény vezetésére vonatkozó programja
- Iskolai végzettséget, szakképzettséget igazoló okiratok másolata
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány
- A pályázó nyilatkozata arról, hogy a pályázatban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez, valamint a pályázati anyagot a pályázati eljárásban résztvevők megismerhetik
- Nyilatkozat a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség vállalásáról
- Nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a Kjt. 41. §-ban meghatározott összeférhetetlenségi ok a pályázat benyújtásakor nem áll fenn

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör 2023. március 1. napjától tölthető be.

A pályázat benyújtásának határideje: 2023. január 20. (péntek) 13.00

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt dr. Fülöp Enikő Városgazdálkodási Osztályvezető nyújt. (tel.: 70/459-0895, e-mail: fulop.eniko@nyirbator.hu)

A pályázatok benyújtásának módja:

A pályázatot zárt borítékban Nyírbátor Város Önkormányzata Polgármesterének címezve (4300 Nyírbátor, Szabadság tér 7.) kell benyújtani.

Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: /2022., valamint a munkakör megnevezését: Intézményvezető.

A pályázat elbírálásának határideje, módja, rendje:

A pályázat eredményéről – a Kjt 20/A. § (6) bekezdése alapján a Fejlesztési és Gazdasági Bizottsága javaslatának figyelembe vételével - Nyírbátor Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt a pályázati határidőt követő soros ülésén.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- Nyírbátor Város honlapja (www.nyirbator.hu)
- Helyi televízió

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

A pályázat eredményéről minden pályázó értesítést kap. A munkakör az elbírálást követően 2023. március 1. napjától tölthető be. A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. tv. 21/A. (2) bekezdés alapján 4 hónap próbaidő kerül kikötésre. A pályázatok elbírálója, Nyírbátor Város Önkormányzatának Képviselő-testülete legkésőbb 2023. február 28. napjáig dönt a közalkalmazotti kinevezésről, vagy eredménytelenné nyilvánítja a pályázati eljárást.