

NYÍRBÁTOR VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL
4300. Nyírbátor, Szabadság tér 7. sz.
Távbeszélő száma: 42/281-095., Telefax száma: 42/281-311
E-mail: titkarsag@nyirbator.hu

Száma: 232 /2017.

M E G H Í V Ó

**Az önkormányzati törvény alapján az
ÖNKORMÁNYZATI KÉPVISELŐ-TESTÜLETET
2017. november 29. (szerda) 13.00 óra
a Városháza Dísztermébe a soron következő ülésre
ö s s z e h í v o m.**

N A P I R E N D I J A V A S L A T :

- 0. Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, az átruházott hatáskörökben hozott döntésekről.
Előadó: Máté Antal polgármester**
- 1. Előterjesztés a helyi adó rendeletek módosításáról.
Előadó: Máté Antal polgármester**
- 2. Előterjesztés az építményadóról szóló rendelet megalkotásáról.
Előadó: Máté Antal polgármester**
- 3. Előterjesztés közterülettel kapcsolatos rendeletek módosításáról. (később kerül postázásra)
Előadó: Máté Antal polgármester**
- 4. Előterjesztés a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokért fizetendő térítési díjak megállapításáról szóló 8/2015. (II.25.) önkormányzati rendelet módosításáról.
Előadó: Máté Antal polgármester**
- 5. Előterjesztés a 2017. évi igazgatási szünet elrendeléséről.
Előadó: Pappné Dr. Fülöp Enikő**

- 6. Előterjesztés a közműves ivóvízhálózathoz és a szennyvízelvezető hálózathoz történő utólagos csatlakozás műszaki és pénzügyi feltételeiről, valamint az utólagos csatlakozásért fizetendő hozzájárulás mértékéről szóló rendelet módosításáról.**
Előadó: Máté Antal
- 7. Beszámoló a köztemető üzemeltetéséről. (előterjesztés később került kiküldésre)**
Előadó: Közszolgáltatási Bizottság
Meghívott: Baracsi Balázs, a Baracsi Temetkezési Vállalat ügyvezetője
- 8. Beszámoló a Polgármesteri Hivatal tevékenységéről.**
Előadó: Pappné dr. Fülöp Enikő jegyző
- 9. Előterjesztés a 2018. évi ülésterv elfogadásáról.**
Előadó: Máté Antal polgármester
- 10. Előterjesztés az önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok 2018. évi előzetes üzleti tervének elfogadásáról. (előterjesztés később kerül kiküldésre)**
Előadó: Máté Antal polgármester
Tárgyalja: Pénzügyi Bizottság
Fejlesztési és Gazdasági Bizottság
- 11. Előterjesztés 2017. évi költségvetés I-III. negyedévi végrehajtásáról szóló tájékoztató elfogadásáról. (később kerül kiküldésre)**
Előadó: Máté Antal polgármester
Tárgyalja: Pénzügyi Bizottság
Meghívott: Intézményvezetők, RNÖ elnöke, könyvvizsgáló
- 12. Előterjesztés önkormányzati Társulások megszüntetéséről.**
Előadó: Máté Antal polgármester
- 13. Előterjesztés pályázattal kapcsolatos döntések meghozataláról.**
Előadó: Máté Antal polgármester

14. **Előterjesztés a 2018. évi belső ellenőrzési terv jóváhagyásáról.
Előadó: Pappné dr. Fülöp Enikő jegyző**
15. **Előterjesztés társulással kapcsolatos döntések meghozataláról. (később kerül kiküldésre)
Előadó: Máté Antal polgármester**
16. **Előterjesztés hitellel kapcsolatos döntések meghozataláról.
(később kerül kiküldésre)
Előadó: Máté Antal polgármester**

Zárt.

1. **Előterjesztés önkormányzati vagyonnal kapcsolatos döntések meghozataláról.
Előadó: Fejlesztési és Gazdasági Bizottság**

Nyírbátor, 2017. október 20.

Tisztelettel:

**MÁTÉ ANTAL s.k.
polgármester**

NYÍRBÁTOR VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

4300. Nyírbátor, Szabadság tér 7. sz.

Távbeszélő száma: 42/281-095., Telefax száma: 42/281-311

e-mail: titkarsag@nyirbator.hu

Száma: /2017

B E S Z Á M O L Ó

- a Képviselő-testületnek -

a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, az önkormányzati hatósági ügyekben, az átruházott hatáskörökben hozott döntésekről, az előző ülés óta történt fontosabb eseményekről, intézkedésekről

I.

2017. november 15-i időponttal bezárólag

NYÍRBÁTOR VÁROS POLGÁRMESTERÉNEK

20/2017. (X. 20.) számú H A T Á R O Z A T A

Kiadási költségvetési előirányzatok átcsoportosításáról

Nyírbátor Város Önkormányzata 2017. évi költségvetéséről és a költségvetés végrehajtásának szabályairól szóló 1/2017. (II.03.) önkormányzati rendelet (továbbiakban Költségvetési Rendelet) 5. § (5) bekezdésében biztosított jogkörömben eljárva:

1. Az 5. melléklet:

- a) III.10. pontja szerinti „Esély a jövőért program” működési támogatási előirányzatáról 950.000 forintot az 5. melléklet XIII. 1. pont szerinti „Polgármesteri Hivatal” beruházási előirányzatára csoportosítok át.
- b) Városi Roma Nemzetiségi Önkormányzat részére a költségvetés 5. mellékelt II. 8. pont szerint jóváhagyott önkormányzati támogatásból az 5. melléklet III. 1. pont szerinti „Rendkívüli települési támogatásra 375.000Ft-ot csoportosít át. Az átcsoportosítás célja a Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke által kezdeményezett szív-műtéten átesett nyírbátori lakos támogatása.

2. Ezzel egyidejűleg:

- a) az I. a) pont szerinti átcsoportosítással egyidejűleg a költségvetés III.10. pontja szerinti „Esély a jövőért program” működési támogatás előirányzatáról 950.000 forintot zárolok.
- b) Az I. b) pont szerinti átcsoportosítással egyidejűleg a költségvetés 5. melléklete II. 8. pont szerinti „Roma Nemzetiségi Önkormányzat” dologi előirányzatából 375.000Ft-ot zárolok.

NYÍRBÁTOR VÁROS POLGÁRMESTERÉNEK

21/2017. (X. 30.) számú H A T Á R O Z A T A

Költségvetési előirányzatok módosításáról, átcsoportosításáról

Nyírbátor Város Önkormányzata 2017. évi költségvetéséről és a költségvetés végrehajtásának szabályairól szóló 1/2017. (II.03.) önkormányzati rendelet (továbbiakban Költségvetési Rendelet) 5. § (5) bekezdésében biztosított jogkörömben eljárva:

3. Az költségvetési rendelt 5. melléklet:

c) IX.1. pont szerinti „Napköziotthonos Óvodák működtetése” sor K6 beruházási előirányzatára (Redőnyök beszerzésére, felszerelésére és sószoba kialakítására) 2.343.830Ft, azaz kettőmillió-háromszáznegyvenháromezer-nyolcszázharminc forintot biztosítok.

4. Ezzel egyidejűleg a költségvetési rendelet:

c) 4. melléklet B112 „Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása” előirányzata (az októberi feladatmutató felmérés változása miatt) 4.287.702Ft-tal növekszik, azaz négy millió-kettőszáznyolcvanhétezer-hétszázkettyő forinttal módosul, növekszik.

d) továbbá az 5. melléklet VIII.1. „Tartalék rendkívüli működési kiadásokra” költségvetési sor 1.943.872Ft-tal, azaz egymillió-kilenszáznegyvenháromezer-nyolcszázhetvenkettyő forinttal módosul, növekszik.

Nyírbátor Város Önkormányzata Fejlesztési és Gazdasági Bizottságának

37/2017. (X.02.) számú h a t á r o z a t a

a Nyírbátor Radnóti út 18/3 hrsz.-ú nem lakás célú helyiség albérletbe adásához való hozzájárulásról

A Bizottság

- megállapította, hogy a kérelmet benyújtó Levenda László magánszemélynek nincs szerződéses kapcsolata sem az önkormányzattal, sem pedig a bérbeadói feladatokat ellátó Nyírbátori Városfejlesztő és Működtető Kft.-vel,
- az önkormányzati tulajdonú nem lakás célú helyiség bérletére 2007. január 29-én Levenda László, mint egyéni vállalkozó kötött szerződést, a rendelkezésre álló iratokból az is kiderül, hogy Levenda László egyéni vállalkozóként vásárolta a nem lakás célú helyiség bérleti jogát 2007. január 11-én Tokai Tibor egyéni vállalkozótól,

- kezdeményezi, hogy Levenda László tisztázza, hogy magányszemélyként vagy vállalkozóként vagy adószámmal rendelkező magányszemélyként kívánja a hozzájárulást kérni és az albérleti szerződést megkötni.

38/2017. (X.02.) számú h a t á r o z a t a

a Képviselő-testület 75/2017. (VIII.30.) I. sz. önkormányzati határozatának felhatalmazása alapján a nyírbátori 7001/15 illetve 7001/16 hrsz.-ú belterületi ingatlanok értékesítésére kiírandó kétfordulós Részletes Pályázati Feltételek és Pályázati Felhívás jóváhagyásáról

A Bizottság

- megismerte a képviselő-testület 75/2017. (VIII.30.) I. sz. önkormányzati határozatának felhatalmazása alapján a nyírbátori 7001/15 illetve 7001/16 hrsz.-ú belterületi ingatlanok értékesítésére kiírandó kétfordulós Részletes Pályázati Feltételeket és Pályázati Felhívás tartalmát és azt jóváhagyja,
- felkéri a bizottság elnökét, hogy a Pályázati felhívást tegye közzé az önkormányzat honlapján, valamint a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján,
- kezdeményezi, hogy az ingatlanok megvásárlására előzetesen vételi szándékot bejelentő, valamint a szomszédos ingatlanok tulajdonosai a pályázati kiírásról kapjanak értesítést,
- felhatalmazza a Polgármesteri Hivatal Vagyongazdálkodási Csoportját, hogy az esetleges második fordulót bonyolítsa le.

Döntés igénylő kérdések

II/1

Tisztelt Képviselő-testület!

2017. február 3-i ülésén a Képviselő-testület az 1/2017. (II.03.) számú önkormányzati határozatával elfogadta a polgármester szabadságának ez évi ütemezését.

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a 2017. novemberre tervezett szabadságomat az ütemezésnek megfelelően kivettem 2017. november 6. és november 13-a között (6 nap).

II/2

Tisztelt Képviselő-testület!

2017. március 1-jén döntött úgy a Testület, hogy Ifjúsági és Családi Kuckót fog működtetni a Nyírbátor, Édesanyák útja 3. szám alatti önkormányzati tulajdonú épületben. Az ingatlant korábban az Önkormányzat átadta működtetésre a Nyírbátori Városfejlesztő és Működtető Kft. (4300 Nyírbátor, Fürdő u. 1.) részére. A működtetést és a használatot vissza kívánjuk venni tekintettel arra, hogy az Önkormányzat által nyert pályázatokban a megvalósítási helyszínnek önkormányzati tulajdonú és önkormányzat működtetésében lévő épületre van szükség.

Kérem a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjenek.

II/3

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Országos Mentőszolgálat Alapítvány támogatási kérelemmel fordult az önkormányzathoz. Az Alapítvány a Nyírbátori Mentőállomás mentőautóinak felszereltsége ügyében kért segítséget. Az életmentéshez szükséges mellkasi kompressziós rendszert (LUCAS2) szereznének be, melynek értéke 4.051.300 Ft.

Az alapítványi támogatás a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 42. § 4. pontja alapján a Képviselőtestület hatáskörébe tartozik. Javaslom, hogy az Országos Mentőszolgálat Alapítvány részére a Nyírbátori Mentőállomás orvosi műszerbeszerzéséhez 800.000Ft egyszeri vissza nem térítendő fejlesztési támogatást biztosítson a Képviselő- testület a 2017. évi költségvetés fejlesztési céltartaléka terhére.

Kérem, a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a mellékelt határozat szerint hozza meg döntését.

III/4

Tisztelt Képviselő-testület!

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) előírja, hogy természetbeni ellátásként a gyermek életkorának megfelelő gyermekétkeztetést kell biztosítani a szülő/törvényes képviselő kérelmére az önkormányzatoknak. Nyírbátor Város Önkormányzata ezen kötelességének a Nyírbátori Gazdasági és Szolgáltató Intézményen (a továbbiakban: Intézmény) keresztül tesz eleget. A fenntartó a Gyvt. rendelkezéseinek megfelelően rendeletben köteles a térítési díjat megállapítani.

Nem új keletű és nem is csak városunkra jellemző probléma, hogy a szülők egy része egyáltalán nem vagy csak részben fizeti be a térítési díjat, jelentős hátralékokat halmozva fel ezzel. 2016. december 31. napján 100 személy 2 646 685 Ft hátralékát tartotta nyilván az Intézmény. Az Intézmény és a fenntartó önkormányzat lehetőségei igen korlátozottak a hátralékok beszedésére, a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról szóló 328/2011. (XII.29.) Korm. rendelet (a továbbiakban Gytr.) 16. §-ában foglaltak alapján az intézményvezető a felszólítás után nyilvántartásba veszi a hátralékosokat, majd negyedévente értesíti a fenntartót a behajtás vagy a hátralék törlése érdekében.

A **behajtás érdekében** az önkormányzat 29 jegyzőt keresett meg és kért tőlük környezettanulmányt a hátralékosok családjáról. A megkeresettek egy része már nem a megadott lakcímen él, a legtöbbben letiltható jövedelemmel vagy lefoglalható vagyontárggyal nem rendelkeztek, néhányan pedig befizették a díjhátralékot. Azok esetében, akik esetleg letiltható jövedelemmel rendelkeznek, **fizetési meghagyásos eljárás kezdeményezhető a közjegyzőnél**. Az **alapeljárás díja** a pénzkövetelési eljárás megindításakor fennálló, járulékok nélkül számított követelési összeg 3%-a, de **legalább 5000 forint** és legfeljebb 300.000 forint. Ezután kerül sor a fizetési meghagyás kibocsátására. Amennyiben a kötelezett ennek ellenére sem teljesít önként, a **végrehajtás elrendeléséért** is díjat kell fizetni, melynek mértéke a díjalap 1%-a, de **legalább 5000 forint**, legfeljebb 150 000 forint. A végrehajtási díjat a végrehajtást kérő előlegezi meg. Jogi személyként az eljárás kizárólag elektronikus úton kezdeményezhető, elektronikus aláírással rendelkező ügyvéd által, amelynek szintén jelentős költsége van.

A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Szt.) 3. § (4) 10. pontja alapján **behajthatatlan az a követelés**, amelyet eredményesen nem lehet érvényesíteni, **amelynél a fizetési meghagyásos eljárással, a végrehajtással kapcsolatos költségek nincsenek arányban a követelés várhatóan behajtható összegével** (a fizetési meghagyásos eljárás, a végrehajtás veszteséget eredményez vagy növeli a veszteséget), amelynél az adós nem lelhető fel, mert a megadott címen nem található és a felkutatása „igazoltan” nem járt eredménnyel.

A fentiek alapján az látható, hogy a hátralékok behajtása szinte lehetetlen, a járulékos költségek meghaladnák a várható bevételt. Az Intézmény évek óta tartja nyilván a hátralékos személyeket és a hátralékok összegét úgy, hogy annak beszedése erősen kérdéses. Ezért indokolt a 2016. december 31. napján fennálló hátralékok eltörlése.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem, hogy az előterjesztés megtárgyalni szíveskedjenek, és a mellékelt határozat-tervezet alapján a Nyírbátori Gazdasági és Szolgáltató Intézménynél 2016. december 31. napján fennálló térítési díj-hátralékot törölni szíveskedjenek!

III/5.

Tisztelt Képviselő-testület!

Két ügyvezető névhasználati kérelemmel fordult az Önkormányzathoz. Az első cég egy sport Kft-hez kérte a „Nyírbátor” név használatát, mely cég elnevezése: „Nyírbátori Sportclub Nonprofit Kft. (4300 Nyírbátor, Hunyadi u. 98.) lenne. A cég tömegsport, hobbisport tevékenységet folytat.

A másik ügyvezető pedig: az „Optimum Nyírbátor Korlátolt Felelősségű Társaság” (székhely: 1022 Budapest, Filler u. 84/a) cég elnevezés használatához kért engedélyt. A cég szállodai szolgáltató tevékenységet folytat.

Mindkét cég Nyírbátorban folytatná tevékenységét, így kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a névhasználat engedélyezését a határozat-tervezet elfogadásával tudomásul venni szíveskedjen.

III/6.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Nyírbátor, Iskola u. 5. szám alatti Óvoda felújításához a támogató által biztosított összeg 27,5 millió Ft előlegként az Önkormányzat részére átutalásra került. Az összeg felhasználása érdekében a szükséges tevékenységek megrendelésére kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy a 2017. évi költségvetésében megjeleníteni szíveskedjen.

Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének
/2017. (XI.29.)
önkormányzati határozata

**a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, az önkormányzati hatósági ügyekben,
az átruházott hatáskörökben hozott döntésekről, az előző ülés óta történt fontosabb
eseményekről, intézkedésekről**

A Képviselő-testület

0.

— a Fejlesztési és Gazdasági Bizottság 37/2017. (X.02.), a 38/2017. (X.02.) önkormányzati határozatokról, valamint a 20/2017. (X. 20.) és a 21/2017. (X.30.) polgármesteri határozatokról szóló tájékoztatót tudomásul vette.

1.

— a polgármester szabadságának igénybevételéről szóló tájékoztatót tudomásul vette.

2.

2017. december 1. napjától visszaveszi az Ifjúsági és Családi Kuckó (4300 Nyírbátor, Édesanyák u. 3.) működtetését a Nyírbátori Városfejlesztő és Működtető Kft.-től (4300 Nyírbátor, Fürdő u. 1.).

3.

az Országos Mentőszolgálat Alapítvány részére a Nyírbátori Mentőállomás mentőautóinak mellkasi kompressziós rendszer (LUCAS2) beszerzéséhez 800.000 Ft, azaz nyolcszázezer forint egyszeri fejlesztési célú támogatást biztosít a 2017. évi költségvetés fejlesztési céltartaléka terhére.

4.

- megismerte a Nyírbátori Gazdasági és Szolgáltató Intézmény vezetőjének kérelmét, valamint a fennálló hátralékok behajtásával kapcsolatos tájékoztatót,
- az abban foglaltakkal egyetért, és az Intézménynél 2016. december 31. napján fennálló 100 személy 2 646 685 Ft térítésidej-hátralékát törli.
- felkéri az Intézmény vezetőjét és a Polgármesteri Hivatal Költségvetési Csoportját a szükséges intézkedések megtételére

5.

- megismerte a Nyírbátori Sportclub Nonprofit Kft. (4300 Nyírbátor, Hunyadi u. 98.) névhasználatával kapcsolatos tájékoztatót.
- megismerte az Optimum Nyírbátor Korlátolt Felelősségű Társaság” (székhely: 1022 Budapest, Filler u. 84/a) névhasználatával kapcsolatos tájékoztatót.
- tudomásul veszi a névhasználat engedélyezését.

6.

- a Nyírbátor, Iskola u. 5. szám alatti Óvoda felújításához biztosított Belügyminisztérium által nyújtott támogatást a 2017. évi költségvetésében a IV.34. soron megjeleníti, a költségvetést ezzel módosítja.

NYÍRBÁTOR VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

Nyírbátor, Szabadság tér 7. sz.

Távbeszélő száma: 42/281-095., Telefax száma: 42/281-311,

E-mail cím: polgarmester@nyirbator.hu

Száma: ./2017

ELŐTERJESZTÉS

- a Képviselő-testülethez –

a helyi adó rendeletek módosítására

Tisztelt Képviselő-testület!

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály - Törvényességi Felügyeleti Osztálya a helyi adórendeleteket a megyében felülvizsgálta a Kúria ítéleteinek tükrében és a településeknek előzetes véleményezést formájában javaslatokat fogalmazott meg.

A fentieknek megfelelően felülvizsgálatuk a helyi iparüzési adóról, az idegenforgalmi adóról, valamint a talajterhelési díjról szóló rendeleteinket. A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény által meghatározott jogszabályalkotási előírások betartása érdekében szükséges a helyi adórendeleteink módosítása. A módosítások „jogtechnikai” jellegűek, az adóalanyok adóztatására, adóterheikre nincsenek kihatással.

- A helyi iparüzési adórendeletünkben nem kell rögzíteni azt, hogy kire vonatkozik a rendelet, ki az adó alanya, kit terhel az adókötelezettség, mivel azt a törvény szabályozza és a helyi rendeletben nem lehet megismételni. Így a rendelet 1. §-át hatályon kívül kell helyezni. Ezen túl a 4. § (2) bekezdését is hatályon kívül kell helyezni, mert nem utalhatunk magasabb szintű jogszabályra helyi rendelet alkotásakor.
- Az idegenforgalmi adóról szóló rendeletünket 2016-ban módosítottuk a Turistavadász szoftver alkalmazás bevezetésekor. A rendelet mellékletében tájékoztatásul, és a pontos értelmezés érdekében rögzítésre került a hozzátartozó fogalmának törvényi hivatkozása, valamint a 3. sz. mellékletben az ideiglenes jelleggel végzett iparüzési tevékenység utáni IFA mentesség igénybeviteléhez a Htv. által rögzített definíció. A tájékoztatási jellegű szövegrészeket hatályon kívül kell helyezni, mert azt a törvény szabályozza. Az adóbejelentési kötelezettséget és adóbevallási határidőt sem szabad rendeletben megismételni, mert az Art. 32. § (4) bekezdése szabályozza.
- A talajterhelési díjról szóló rendeletünkben az 1. § (1) bekezdését a 2003 évi LXXXIX. törvény 11. § (1) bekezdése már szabályozza, ezért azt nem lehet helyi rendeletben megismételni. Hasonló az eset a 8. § (3)-(4) bekezdéseivel is, azokat a törvény 20. § (3) bekezdése szabályozza.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a jelenleg hatályos jogszabályszerkesztési előírásoknak megfelelően elkészített, átszerkesztett és tartalmi változtatás nélküli rendeletmódosítások tervezeteit elfogadni szíveskedjen.

Nyírbátor, 2017. november

Máté Antal
polgármester

Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének

..... /2017. (XI.)

önkormányzati rendelete

a helyi iparűzési adóról szóló

24/2009.(XII.16.) önkormányzati rendelet módosításáról

Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testülete a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 1.§ (1) bekezdésében, 6.§-ban kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 13. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Hatályát veszti a helyi iparűzési adóról szóló 24/2009 (XII. 16.) önkormányzati rendelet

- a) 1. §-a,
- b) 4. § (2) bekezdése.

2. §

Ez a rendelet 2017. december 1-jén lép hatályba és az azt követő napon hatályát veszti.

MÁTÉ ANTAL

polgármester

PAPPNÉ DR. FÜLÖP ENIKŐ

jegyző

NYÍRBÁTOR VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT

24/2009 (XII. 16.) R E N D E L E T E

a helyi iparüzési adóról

egységes szerkezetben

A Képviselő-testület

a helyi adókról szóló, többször módosított 1990 évi C. törvény 1.§ (1) bekezdésében, a 6.§ -ában kapott felhatalmazás alapján a következő rendeletet alkotja:

Az adókötelezettség, az adó alanya

1.§

Az adó mértéke

2.§

- (1) Állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység esetén az adó mértéke az adóalap 2%-a.
- (2) Ideiglenes jelleggel végzett iparüzési tevékenység esetén az adó mértéke:3.000,- Ft/nap.
- (3) A székhely, illetőleg a telephely szerinti önkormányzathoz az adóévben fizetendő adóból, legfeljebb azonban annak összegéig terjedően - a (4) bekezdésben meghatározott módon - levonható az ideiglenes jellegű tevékenység után az adóévben megfizetett adó.
- (4) Az ideiglenes tevékenység után megfizetett adó a székhely, illetve a telephely(ek) szerinti önkormányzatokhoz fizetendő adóból a vállalkozás szintjén képződő teljes törvényi adóalap és az egyes [székhely, illetve telephely(ek) szerinti] önkormányzatokhoz kimutatott törvényi adóalapok arányában vonható le.

Adómentesség

3.§

- (1) Mentés a helyi iparüzés alól az a vállalkozó, akinek/amelynek a Htv. 39. §. (1) bekezdés, illetőleg a 39/A § vagy 39/B § alapján számított (vállalkozási szintű) adóalapja nem haladja meg az 500 ezer Ft-ot.
- (2) Törédék év esetén a mentes értékhatár időarányos részét kell számításba venni.

Záró rendelkezések

4.§

- (1) Ez a rendelet 2010. január 1. napján lép hatályba.
- (2)
- (3) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a helyi iparüzési adóról szóló 17/1998. (XII. 15.) számú rendelet, valamint az azt módosító 10/1999. (IV. 13.), a 20/1999. (XII. 22.), a 17/2000. (XII. 13.), a 16/2002. (XII. 13.), a 9/2003. (III. 31.), a 28/2003 (XII. 15.), a 17/2004.(XII. 07), a 24/2005. (XII. 14.), a 21/2007.(XII. 13.) és a 22/2008.(XII. 20.) rendeletek.

**Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2017. (XI....)
önkormányzati rendelete**

az idegenforgalmi adóról szóló 19/2009 (XII. 03.) rendelet módosításáról

Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testülete a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 1.§ (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 13. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Az idegenforgalmi adóról szóló 19/2009 (XII. 03.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: R.) 1. számú melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

2. §

Hatályát veszti az R.

- a) 6. § (1) bekezdése,
- b) 6.§ (3) bekezdése,
- c) 9.§ (2) bekezdése,
- d) 3. melléklet 2.1 alpontja.

3. §

Ez a rendelet 2017. december 1-jén lép hatályba és az azt követő napon hatályát veszti.

MÁTÉ ANTAL
polgármester

PAPPNÉ DR. FÜLÖP ENIKŐ
jegyző

1. melléklet a/2017. (XI....) önkormányzati rendelethez

1. melléklet a 19/2009. (XII. 03.) önkormányzati rendelethez

Bejelentőlap az idegenforgalmi adó elszámolásához
Application form to the accounts of the tourist tax / **Anmeldeformular** zur Verrechnung von Tourismus- Steuer

Szálláshely neve: Name of the hotel: Name der Unterkunft:	Szoba száma: Room number: Zimmernummer:	*Érkezés időpontja/ Date of arrive /Ankunft
		*Távozás időpontja /Date of depart/ Abreise/
*Vezeték- és keresztnév *First and last name / Nach- und Vorname/		
*Születési idő /Birth date /Geburtsdatum		
*Lakóhely irányítószáma /ZIP residence PLZ Wohnort /		
*Állampolgárság /Nation Staatsangehörigkeit /		
Telefonszám: Phone number:		E-mail cím: E-mail address
* Útlevél vagy személyi igazolvány szám: Number of identity card or passport Personalausweisnummer oder Reisepassnummer		
Honnan értesült a szálláshelyről? How did you hear about this hotel? Wie haben Sie von diesem Hotel gehört?	Szállásadótól emailben Email the hotel /E-Mail an das Hotel/	<input type="checkbox"/>
	Nyírbátor városától emailben Email the Town/ E -Mail Ihre Stadt/	<input type="checkbox"/>
	Egyéb Other/Andere/	<input type="checkbox"/>

*A mezők kitöltése kötelező. These fields are optional. Alle Felder sind Pflichtfelder.

Adómentesség jogcíme: Kérem, hogy a megfelelő jogcímet x-szel szíveskedjenek jelölni.	
<input type="checkbox"/>	18. év alatti életévét be nem töltött magánszemély
<input type="checkbox"/>	Gyógyintézetben fekvőbeteg szakellátásban részesülő vagy szociális intézményben történő ellátás miatt
<input type="checkbox"/>	Közép és felsőfokú oktatási intézménynél fennálló tanulói, hallgatói jogviszony alapján
<input type="checkbox"/>	Szakképzés miatt
<input type="checkbox"/>	Szolgálati kötelezettség teljesítése miatt
<input type="checkbox"/>	Hatósági, bírósági intézkedés folytán
<input type="checkbox"/>	Nyírbátoron székhellyel, telephellyel rendelkező vállalkozás, vagy alkalmazottja, munkavállalója munkavégzése miatt: Vállalkozás adószáma:
<input type="checkbox"/>	Nyírbátoron ideiglenes iparüzési tevékenységet végző vállalkozó vagy munkavállalója munkavégzése miatt: Vállalkozás adószáma:
<input type="checkbox"/>	Üdülő tulajdonosa, bérlője, továbbá a használati jogosultság időtartamára a lakásszövetkezet tulajdonában álló üdülő használati jogával rendelkező lakásszövetkezeti tag, illetőleg a tulajdonos, a bérlő hozzátartozója, valamint a lakásszövetkezet tulajdonában álló üdülő használati jogával rendelkező lakásszövetkezeti tag használati jogosultságának időtartamára annak hozzátartozója
<input type="checkbox"/>	Az egyházi jogi személy tulajdonában lévő építményben, telken vendégéjszakát - kizárólag az egyházi jogi személy hitéleti tevékenységéhez kapcsolódó részvétel céljából - eltöltő egyházi személy.
<input type="checkbox"/>	a honvédelmi vagy rendvédelmi feladatokat ellátó szervek állományába tartozó személy hozzátartozója, ha a vendégéjszakát az állomány tagjának látogatása miatt tölti a szolgálatteljesítés vagy a munkavégzés helye szerinti településen lévő, a honvédelmi vagy rendvédelmi szerv rendelkezése alatt álló, szolgálati érdekből fenntartott szálláshelyen, feltéve, ha a településen való szolgálatteljesítés, munkavégzés időtartama legalább egybefüggő 30 nap.

*Vendég aláírása/ Signature of guest /Unterschrift von Gast /

*Szállásadó aláírása / Signature of Owner /Unterschrift des Besitzer /

Dátum* \ Date* \ Datum* \

NYÍRBÁTOR VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT

19/2009 (XII. 03.) R E N D E L E T E

az idegenforgalmi adóról

egységes szerkezetben

A Képviselő-testület

a helyi adókról szóló, többször módosított 1990 évi C. törvény (továbbiakban: Htv.) 1.§ (1) bekezdésében, a 6.§ és a 43. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a következő rendeletet alkotja:

Az adókötelezettség, az adó alanya

1.§

Adókötelezettség terheli azt a magánszemélyt, aki nem állandó lakosként az önkormányzat illetékességi területén legalább egy vendégéjszakát eltölt.

Adómentesség

2. §

Az adó alapja

3. §

Az adó alapja a megkezdett vendégéjszakák száma.

Az adó mértéke

4. §

Az adó mértéke személyenként és vendégéjszakánként 250,- Ft.

Az adó beszedésére kötelezett

5. §

Az adó megállapítása, bevallása, megfizetése

6. §

(1)

(2) Az idegenforgalmi adó beszedésére kötelezett az általa beszedett idegenforgalmi adót a beszedést követő hó 15. napjáig köteles az önkormányzati adóhatósághoz befizetni a 11744058-15403571-03090000 számla javára.

(3)

Eljárási rendelkezések, nyilvántartási kötelezettség

7. §

(1) A szálláshelyet a vendég az önkormányzat által az idegenforgalmi adó beszedésére kötelezett számára térítésmentesen rendelkezésre bocsátott elektronikus vendégnyilvántartó rendszerből kinyomtatott szigorú számadású bejelentőlap kitöltése és aláírása után foglalhatja el. Az idegenforgalmi adó beszedésére kötelezett a vendég megérkezését követő 12 órán belül köteles rögzíteni az elektronikus rendszerben a bejelentőlapot, amennyiben előre kinyomtatott üres bejelentőlapon jelentkezett be a vendég, és nem azonnal az elektronikus rendszerben. Az elektronikus vendégbejelentkeztetés igazolható technikai akadály esetén – amennyiben az akadály 12 órán belül nem hárítható el - köteles a szállásadó azt bejelenteni az önkormányzati adóhatósághoz és az akadály megszűnésétől kezdődően haladéktalanul köteles rögzíteni az elektronikus rendszerbe a vendég bejelentkezéseket.

(2) Az (1) bekezdés szerinti bejelentő lapot az 1. melléklet tartalmazza. Az (1) bekezdés szerinti bejelentő lap adattartalma megegyezik az 1. mellékletben előírtakkal. Az (1)-(2) bekezdés szerinti bejelentőlap elévülési időn belül megőrzendő bizonylatnak számít.

(3) Az idegenforgalmi adó beszedésére kötelezett köteles a szálláshelyen megszálló vendégről az adó alapjának és összegének megállapítására alkalmas nyilvántartást, vendégnyilvántartó könyvet (vendégeknyvet) vezetni a 2-3. melléklet szerinti adattartalommal. A bejelentőlap alapján az adó beszedésére kötelezett köteles az elektronikus vendégnyilvántartó könyv vezetésére.

(4) Az idegenforgalmi adó beszedésére kötelezett az (1) bekezdésben rögzített nyilvántartást elektronikusan vezeti. A szállásadó a bejelentőlapot és a vendégeknyvet az önkormányzat által térítésmentesen rendelkezésre bocsátott elektronikus vendégnyilvántartó rendszerben tartja nyilván.

(5) Az önkormányzat által üzemeltetett elektronikus online nyilvántartási rendszer használatát és az ahhoz szükséges felhasználói azonosítót és jelszót Nyírbátor Város Önkormányzata térítésmentesen biztosítja a szálláshelyek üzemeltetői számára.

(6) A szállásadó az (1) bekezdésben foglalt nyilvántartást – illetve az abból kinyert adatokat – öt évig köteles megőrizni, és esetleges ellenőrzés során rendelkezésre bocsátani.

(7) Az idegenforgalmi adó beszedésére kötelezett szállásadónak a Htv. 31. §-ában tételesen felsorolt adómentességre jogosító tartózkodást a 4-5. mellékletnek megfelelően igazolnia kell, ennek hiányában az adót be kell szednie, illetve meg kell

fizetnie. Az életkor miatti mentesség (Htv. 31. § a) pontja) igénybevétele esetén a mentességi nyilatkozat kitöltése nem kötelező, amennyiben a nyilvántartás, és a bejelentőlap az életkor adatát egyértelműen tartalmazza és az a vendég (vagy képviselője) által aláírt. Az idegenforgalmi adómentességet igazoló dokumentumok elévülési időn belül megőrzendő bizonylatnak számítanak.

(8) Az önkormányzati adóhatóság a bejelentett, regisztrált illetve nyilvántartásból hiányzó tények, adatok, körülmények valódiságát, vagy annak hiányát a bevallási időszak lezárását megelőzően is vizsgálhatja. Az adózó köteles az adóhatósággal az ellenőrzés során együttműködni, az ellenőrzés feltételeit a helyszíni ellenőrzés alkalmával biztosítani.

Értelmező rendelkezések

8. §

Záró rendelkezések

9. §

(1) Ez a rendelet 2010. január 1. napján lép hatályba.

(2)

1. melléklet a .. /2016. (V....) önkormányzati rendelethez

Bejelentőlap az idegenforgalmi adó elszámolásához

Application form to the accounts of the tourist tax / **Anmeldeformular** zur Verrechnung von Tourismus- Steuer

Szálláshely neve: Name of the hotel: Name der Unterkunft:	Szoba száma: Room number: Zimmernummer:	*Érkezés időpontja/ Date of arrive /Ankunft
		*Távozás időpontja /Date of depart/ Abreise/
*Vezeték- és keresztnév *First and last name / Nach- und Vorname/		
*Születési idő /Birth date /Geburtsdatum		
*Lakóhely irányítószáma /ZIP residence PLZ Wohnort /		
*Állampolgárság /Nation Staatsangehörigkeit /		
Telefonszám: Phone number:	E-mail cím: E-mail address	
* Útlevél vagy személyi igazolvány szám: Number of identity card or passport Personalausweisnummer oder Reisepassnummer		
Honnan értesült a szálláshelyről? How did you hear about this hotel? Wie haben Sie von diesem Hotel gehört?	Szállásadótól emailben Email the hotel /E-Mail an das Hotel/ <input type="checkbox"/> Nyírbátor várostól emailben Email the Town/ E-Mail Ihre Stadt/ <input type="checkbox"/> Egyéb <input type="checkbox"/> Other/Andere/	

*A mezők kitöltése kötelező. These fields are optional. Alle Felder sind Pflichtfelder.

Adómentesség jogcíme:	
Kérem, hogy a megfelelő jogcímet x-szel szíveskedjenek jelölni.	
<input type="checkbox"/>	18. év alatti életévét be nem töltött magánszemély
<input type="checkbox"/>	Gyógyintézetben fekvőbeteg szakellátásban részesülő vagy szociális intézményben történő ellátás miatt
<input type="checkbox"/>	Közép és felsőfokú oktatási intézménynél fennálló tanulói, hallgatói jogviszony alapján
<input type="checkbox"/>	Szakképzés miatt
<input type="checkbox"/>	Szolgálati kötelezettség teljesítése miatt
<input type="checkbox"/>	Hatósági, bírósági intézkedés folytán
<input type="checkbox"/>	Nyírbátoron székhellyel, telephellyel rendelkező vállalkozás, vagy alkalmazottja, munkavállalója munkavégzése miatt: Vállalkozás adószáma:
<input type="checkbox"/>	Nyírbátoron ideiglenes iparüzési tevékenységet végző vállalkozó vagy munkavállalója munkavégzése miatt: Vállalkozás adószáma:
<input type="checkbox"/>	Üdülő tulajdonosa, bérlője, továbbá a használati jogosultság időtartamára a lakásszövetkezet tulajdonában álló üdülő használati jogával rendelkező lakásszövetkezeti tag, illetőleg a tulajdonos, a bérlő hozzátartozója, valamint a lakásszövetkezet tulajdonában álló üdülő használati jogával rendelkező lakásszövetkezeti tag használati jogosultságának időtartamára annak hozzátartozója
<input type="checkbox"/>	Az egyházi jogi személy tulajdonában lévő építményben, telken vendégéjszakát - kizárólag az egyházi jogi személy hitéleti tevékenységéhez kapcsolódó részvétel céljából - eltöltő egyházi személy.
<input type="checkbox"/>	a honvédelmi vagy rendvédelmi feladatokat ellátó szervek állományába tartozó személy hozzátartozója, ha a vendégéjszakát az állomány tagjának látogatása miatt tölti a szolgálatteljesítés vagy a munkavégzés helye szerinti településen lévő, a honvédelmi vagy rendvédelmi szerv rendelkezése alatt álló, szolgálati érdekből fenntartott szálláshelyen, feltéve, ha a településen való szolgálatteljesítés, munkavégzés időtartama legalább egybefüggő 30 nap.

*Vendég aláírása/ Signature of guest /Unterschrift von Gast /

*Szállásadó aláírása / Signature of Owner /Unterschrift des Besitzer /

Dátum* \ Date* \ Datum* \

1. melléklet a .. /2016. (V....) önkormányzati rendelethez

„Vendég- és idegenforgalmi adó nyilvántartás” a beszedett idegenforgalmi adóról

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q
Sorszám	Vendég neve	Vendég születési ideje	Lakóhely irányítószáma	Állampolgársága	A vendég útlevelének, személyazonosító igazolványának száma	Érkezés napja és időpontja	Távozás napja és időpontja	Eltöltött vendégéjszakák száma	Ebből: mentes vendégéjszakák száma és jogcíme	Adóköteles vendégéjszakák száma	Vendég aláírása	Beszedett IFA	Kibocsátott számla, készpénzfizetési számla, nyugta sorszáma	Beszedett IFA önkormányzat felé történő megfizetésének ideje	IFA havi bevallás időpontja	Bejelentő lap sorszáma

**„Vendég- és idegenforgalmi adó nyilvántartás” a beszedett idegenforgalmi adóról
harmadik országbeli állampolgárok számára**

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q
Sorszám	Vendég vezető és kereszt neve	Vendég születési ideje	Vendég lakcíme (országnev, város)	Állampolgárság vagy hontalan státusz	A vendég úti okmányának azonosító adatai	Szálláshelyre érkezés napja és időpontja	Szálláshelyről távozás napja és időpontja	Eltöltött vendégéjszakák száma	Ebből: mentes vendégéjszakák száma és jogcíme	Adóköteles vendégéjszakák száma	Vendég aláírása	Beszedett IFA	Kibocsátott számla, készpénzfizetési számla, nyugta sorszáma	Beszedett IFA önkormányzat felé történő megfizetésének ideje	IFA havi bevallás időpontja	Megjegyzés

BEJELENTÉS

.... évi tartózkodás utáni idegenforgalmi adó alóli mentesség megszerzéséhez

1. Vállalkozó (cég) neve:
Címe (lakóhelye, székhelye):
Adószáma: Statisztikai számjele:
A bevallás kitöltőjének telefonszáma:
2. Az önkormányzat illetékességi területén folytatott iparüzési tevékenység jellege:
 állandó, ideiglenes.
3. A tevékenység folytatásának helye:
4. A tevékenység tényleges
megkezdésének időpontja:év.....hó ... nap.
befejezésének időpontja :év.....hó....nap.
5. Az iparüzési tevékenység során nem állandó lakosként foglalkoztatni kívántak száma:
(részletezés a túlóldalon) fő
6. A szálláshely címe:
7. A szállásadó neve:

Tudomásul veszem, hogy a kiadott igazolás, csak abban az esetben mentesít az idegenforgalmi adó megfizetése alól, ha az ideiglenes jellegű iparüzési tevékenység a Nyírbátor Városi Önkormányzat illetékességi területén valósul meg.

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fent közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

....., 20.....év.....hó.....nap.

.....

aláírás

**Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2017. (XI....)
önkormányzati rendelete**

a talajterhelési díjról szóló 19/2004. (XII. 07.) önkormányzati rendelet módosításáról

Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testülete a talajterhelési díjról szóló 2003. évi LXXXIX. törvény 26.§ (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a környezetterhelési díjról szóló 2003. évi LXXXIX. törvény 21/A. § (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§

Hatályát veszti a talajterhelési díjról szóló 19/2004. (XII. 07.) önkormányzati rendelet

- a) 1. § (1) bekezdése,
- b) 8.§-a,
- c) 9. § (1) bekezdés b) pontja.

2. §

Ez a rendelet 2017. december 1-jén lép hatályba és az azt követő napon hatályát veszti.

MÁTÉ ANTAL
polgármester

PAPPNÉ DR. FÜLÖP ENIKŐ
jegyző

NYÍRBÁTOR VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT

19/2004. (XII.07.) R E N D E L E T E

a talajterhelési díjról

egységes szerkezetben

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

a környezetterhelési díjról szóló, többször módosított 2003. évi LXXXIX. törvény (a továbbiakban: *Ktd. tv.*) a **21/A §** és a 26. § (4) bekezdése alapján a következő rendeletet alkotja:

A rendelet hatálya

1. §

(1)

(2) A kibocsátó a talajba juttatott, a Ktd-ben meghatározott környezetterhelő anyagok minden egysége után talajterhelési díjat köteles fizetni.

2. §

3. §

4. §

5. §

Díjmentesség

6. §

(1) Talajterhelési díjmentesség illeti meg a tárgyévben azt a lakossági kibocsátót, akinek az évi ivóvíz fogyasztása a 70 m³-t nem haladja meg.

(2) talajterhelési díjmentesség illeti meg azt a kibocsátót, akinek a családjában élő családtagja (i) után az alábbi szociális ellátásra jogosultak: rendszeres gyermekvédelmi támogatás, rendszeres szociális segély, foglalkoztatást helyettesítő támogatás, időskorúak járadéka, ápolási díj.

(3) A mentességi feltételek meglétét a kibocsátó köteles igazolni.

Díjkedvezmény

6./A §

90 %-os talajterhelési díjkedvezmény illeti meg a magánszemély (természetes személy) kibocsátót a) 2012.02.01-től felhasznált vízmennyisége után.

Díjfizetési kötelezettség keletkezése

7. §

Az új létesítményt üzemeltető kibocsátó az üzemelés első évében fizetendő díjat egy összegben, a tárgyévet követő év március 31-éig fizeti meg.

8. §

Díjfizetési kötelezettség megszűnése

9. §

- (1) A kibocsátó talajterhelési díjfizetési kötelezettsége azzal a nappal megszűnik, amely napon:
 - a) a vízszolgáltatási szolgáltatás igénybevétele a vízszolgáltató igazolása szerint megszűnt,
 - b)
 - c) a kibocsátó műszakilag rendelkezésre álló közcsatornára ráköt és azt a szolgáltató igazolja.
- (2) A kibocsátó a talajterhelési díj fizetési kötelezettségének megszűnéséről annak bekövetkezésétől számított 30 napon belül bevallást tesz az önkormányzati adóhatósághoz.

A talajterhelési díj megfizetése

10. §

- (1) A kibocsátó az éves talajterhelési díjat a tárgyévet követő év március 31-ig köteles megfizetni késedelmi pótlékmentesen, az önkormányzati adóhatóság által megjelölt számla – a 11744058-15403571-03920000 számú talajterhelési díj beszedési számla - javára.

11. §

Adatszolgáltatás

12. §

- (1) Adatszolgáltatási, együttműködési és műszaki ellenőrzési kötelezettség terheli a víz- és csatornamű üzemeltetését végző szolgáltatót, a rendelet hatálya alá tartozó kibocsátókra vonatkozóan; kibocsátónként a szolgáltatott víz mennyisége, és a locsolási célú víz mennyisége, tekintetében.
- (2) Adatszolgáltatás kötelezettség terheli a folyékony hulladék szállítására feljogosított közszolgáltatót az elszállított szennyvíz mennyiségéről kibocsátónként.
- (3) Az (1) és (2) bekezdés szerinti adatszolgáltatás benyújtási határideje a naptári év március 31., mely adatszolgáltatás a naptári évet megelőző év adatait tartalmazza.

Átmeneti és záró rendelkezések

13. §

- (1) E rendelet 2005. január 1. napján lép hatályba.
- (2) A rendelet 2.-5. §-ait és a 11.§- át a 23/2013. (VIII.29.) rendelete hatályon kívül helyezte.

- (3) A talajterhelési díj fizetésre kötelezett kibocsátó e rendelet alapján megállapított talajterhelési díjnak 2005. évben 20%-át, 2006. évben 50%-át, 2007. évben 75%-át, 2008. évben 90%-át, 2009. évtől 100%-át köteles megfizetni.

NYÍRBÁTOR VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

Nyírbátor, Szabadság tér 7. sz.

Távbeszélő száma: 42/281-095., Telefax száma: 42/281-311,

E-mail cím: polgarmester@nyirbator.hu

Száma: /2017.

ELŐTERJESZTÉS

- a Képviselő-testülethez –

az építményadóról szóló rendelet megalkotására

Tisztelt Képviselő-testület!

Az éves önkormányzati költségvetés tervezésének egyik legfontosabb eleme a következő évre vonatkozó – az önkormányzat bevételei szempontjából meghatározó– helyi adópolitikai döntések meghozatala. A helyi önkormányzat adóztatási tevékenységét a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény (továbbiakban: Htv.) alapján és keretei között megalkotott helyi rendelet alapján végezheti. Az önkormányzat által beszedett helyi adók tekintetében a képviselő-testület évenként felülvizsgálja a bevezetett adónemeket, az adómértékeket, és szükség esetén módosítja azokat, valamint új adót is bevezethet.

Amennyiben a képviselő-testület a fizetésre kötelezettek adóalanyok terheit súlyosbítja, úgy az ehhez szükséges döntéseket november hónap végéig meg kell hozni. Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 32.§-a szerint adókötelezettséget megállapító, az adóalanyok körét bővítő, az adó mértékét növelő, illetve kedvezményt, mentességet megszüntető jogszabály kihirdetése és hatályba lépése között legalább 30 napnak el kell telnie. Ezen rendelkezés az önkormányzati adórendeletekre is vonatkozik, ami azt jelenti, hogy valamely adóév január 1. napján hatályba léptetni szándékozó új adónemet bevezető, vagy a hatályos szabályozást (pl. adómérték tekintetében) módosító adórendelet legkorábban a kihirdetést követő 30. napon léptethető hatályba.

Az önkormányzati adórendeletnek elégséges tartalmaznia az adott adónem bevezetéséről való döntést, az adó mértékét, az önkormányzati kedvezményeket, mentességeket valamint a rendelet hatálybalépésének napját.

A helyi adópolitika átgondolásának az idei esztendőben az alapvető oka az igazságosabb közhiteherviselés, a lakossági igények magasabb színvonalú kielégítéséhez és a fejlesztési lehetőségeink bővítéséhez és realizálásához a szükséges források megteremtése, a kieső bevételek pótlása. Az önkormányzat kötelező feladatainak finanszírozása függ a település adóerő-képességétől. Esetünkben ez azt jelenti, hogy a kötelező önkormányzati feladatok egy része nincs lefinanszírozva, sőt a szolidaritási adó intézményének bevezetése óta a beszámításon túl további forráselvonással sújtja az állam a magasabb adóerő-képességű, fejlődő gazdasággal rendelkező kisvárosokat, így Nyírbátort is. Vagyis az ilyen önkormányzatok már régóta a saját bevételeikből látják el a kötelező feladatok többségét, lekötve így saját forrásaik jó részét. Az önkormányzat ezért kénytelen keresni és felkutatni egyéb bevételi forrásokat, amivel a törtetlen fejlődést továbbra is biztosítani tudja. Ezen tényezők érdekében felülvizsgáltuk a már bevezetett helyi adók mértékét és megvizsgáltuk az esetleges új adónem bevezetésének lehetőségét is.

Az alkalmazott adónemek egy részének adókulcsa a törvényben meghatározott maximum (iparüzési adó), illetve az adótétel emelése nem jelentene az emeléssel arányos bevételnövekedést (telekadó). Az építményadó bevezetésével az önkormányzat kieső bevételei pótolhatóak a magánszemélyek teherviselésének növelése nélkül.

A hatályos jogszabály alapján (Htv. 15.§) az építményadó vonatkozásában kétféle alapon lehet adóztatni:

- alapterület (hasznos alapterület, m²)
- korrigált forgalmi érték (egyedi értékelés) alapján.

Az önkormányzatok többségénél az építményadó alkalmazásának alapja a hasznos alapterület lett. Ennek egyszerű oka az, hogy egyértelműbb és egyszerűbb egy ingatlan alapterületét meghatározni, mint annak forgalmi értékét.

Az adózók megkövetelik, hogy az alkalmazott helyi adó legyen igazságos – azaz, aki vagyonosabb, azt terhelje magasabb adófizetési kötelezettség, s tartsa szem előtt a hátrányosabb helyzetben lévő lakosságréteg rosszabb anyagi helyzetét is. Tehát a lakosság szemszögéből legfőbb elvárás, hogy az adóztatási rendszer jól illeszkedjen a lakosság teherbíró képességéhez. A bevezetni kívánt építményadó a vállalkozásokra róna terhet, a magánszemélyeket az adómentesség miatt nem érintené.

A városban található nagyobb gazdasági társaságok, vállalkozások egy részére, ezen adónem bevezetése jelentős terhet nem ró, mivel a folyamatos fejlesztéseik, beruházásaik során létesített építmények kikerülnek a telekadó hatálya alól és bekerülnek a építményadó hatálya alá.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem, hogy az előterjesztést megtárgyalni és rendelet-tervezetet elfogadni szíveskedjenek!

Előzetes hatásvizsgálat:

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) bekezdése alapján a jogszabály előkészítője - a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű- előzetes hatásvizsgálat végzésével felméri a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről önkormányzati rendelet esetén a helyi önkormányzat képviselő-testületét tájékoztatni kell. Ennek megfelelően az elvégzett előzetes hatásvizsgálat megállapításait az alábbiak szerint ismertetem:

1. A rendeletalkotás várható társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai:

A elfogadása nyomán a 2018. évben várhatóan bevételi többlet realizálható, mely fejlesztési célra fordítható. A városban található gazdasági társaságok, vállalkozások egy részére, ezen adónem bevezetése jelentős terhet nem ró, mivel a beruházók során létesített építmények kikerülnek a telekadó hatálya alól és bekerülnek a építményadó hatálya alá. Igazságosabb teherviselés.

2. A rendeletmódosítás környezeti és egészségi következményei:

A rendelet megalkotásának környezeti és egészségi következménye nincs.

3. A rendeletmódosítás adminisztratív terheket befolyásoló hatása:

Az adminisztratív feladatok ellátása az Önkormányzati Hivatalban megoldott. Többletfeladatot eredményez és átmeneti nehézséget, hogy az ÁSP rendszer bevezetésével egyidejűleg kerül új adónem bevezetésre.

4. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi feltételek a Hivatal keretén belül rendelkezésre állnak.

5. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

A rendelet elfogadásával építményadó bevétel érhető el, mely által az önkormányzat bevétele növekszik.

Tisztelt Képviselő-testületet!

Kérem, hogy az előterjesztést megtárgyalni és rendelet-tervezetet elfogadni szíveskedjenek!

Nyírbátor, 2017. november 6.

**Máté Antal s.k.
polgármester**

Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2017. (XI....)
önkormányzati rendelete

az építményadóról

Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testülete a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 1.§ (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 13. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Az adó alapja az építmény m²-ben számított hasznos alapterülete.

2. §

Az adó évi mértéke:

- a) Az egy helyrajzi szám alatt lévő építmények összesített adóköteles hasznos alapterületei együttesen 2500 m² és az azt el nem érő alapterülete esetében 0,- Ft/ m²
- b) Az egy helyrajzi szám alatt lévő építmények összesített adóköteles hasznos alapterületei együttesen 2500 m² meghaladó, de az 5000 m²-t el nem érő alapterülete esetében 500,- Ft/ m²
- c) Az egy helyrajzi szám alatt lévő építmények összesített adóköteles hasznos alapterületei együttesen 5000 m² és az azt meghaladó alapterülete esetében 1200,- Ft/ m².
- a) Az önkormányzat illetékességi területén lévő ingatlanon elhelyezett, a településkép védelméről szóló törvény szerinti reklámhordozó esetében 0,-Ft.

3. §

Mentes az építményadó alól a magánszemély tulajdonában álló, üzleti célt nem szolgáló lakás és a nem lakás céljára szolgáló épület, épületrész (a továbbiakban építmény). A mentes építményre vonatkozóan az adóalanyt bevallási kötelezettség nem terheli.

4. §

Ez a rendelet 2018. január 1-jén lép hatályba.

MÁTÉ ANTAL
polgármester

PAPPNÉ DR. FÜLÖP ENIKŐ
jegyző

NYÍRBÁTOR VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL
4300. Nyírbátor, Szabadság tér 7. sz.
Távbeszélő száma: 42/281-095., Telefax száma: 42/281-311
e-mail: titkarsag@nyirbator.hu

Száma: /2017.

ELŐTERJESZTÉS
- a Képviselő-testülethez -

**a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokért fizetendő térítési díjak megállapításáról
szóló 8/2015. (II.25.) önkormányzati rendelet módosítására**

Tisztelt Képviselő-testület!

A Nyírbátori Gazdasági és Szolgáltató Intézmény nyújtja városunkban a napközbeni ellátás részeként a gyermekek részére az Önkormányzat által biztosított szervezett étkeztetést.

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 151. (2f) pontja alapján, ha gyermekétkeztetést a települési önkormányzat biztosítja, úgy az intézményi térítési díjat a települési önkormányzat állapítja meg. A gyermekétkeztetés intézményi térítési díjának alapja az élelmezés nyersanyag költségének egy ellátottra jutó napi összege.

Az étkezési nyersanyagnorma rendezésére 2013. március 01.-én került sor utoljára, ekkor az óvodások és iskolások tízórai és uzsonna nyersanyagnormája 2 %-kal, az ebéd nyersanyagnormája 4 %-kal nőtt, a bölcsődei, a vendég és az alkalmazotti nyersanyagnorma nem változott.

2015. február 25-én a Képviselőtestület megalkotta a jelenleg is hatályos, a térítési díjakra vonatkozó rendeletét, de ekkor csak belső átcsoportosításokra került sor, nyersanyagnorma emelésére nem.

A jelenlegi nyersanyagnorma emelést azt teszi indokolttá, hogy a kenyér-pékáru ez év februártól 5-10%-al emelkedett, terméktől függően. Emelkedtek a baromfi húсок árai is, jelenleg jelentősen növekszik a tojás ára, ami maga után vonzza a tésztafélék áremelését is, amit már egy beszállítónk jelzett is. A töltelék áruk árai is állandóan változnak, és 2018. január 1-től újabb pékáru emelésre is lehet számítani. Ezen árukon túl emelkedik a gyümölcsök és a tejtermékek ára is.

Az elmúlt időszakban nagy nehézséget okozott a jelenlegi nyersanyagnormából a szigorodó előírásoknak megfelelő étrend összeállítása, amit fokozottan ellenőriznek a hatóságok.

Mіндеz indokolttá teszi az étkezési nyersanyagnorma kb. 10 %-os emelését, hogy biztosítani tudjuk az egészséges közétkeztetés rendeletekben meghatározott előírásait.

A jelenlegi és az általunk javasolt nyersanyagnormát a melléklet tartalmazza, ami maga után vonja a fizetendő térítési díjak kb. 10 %-os emelését is.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem a T. Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a mellékelt rendeletmódosítást elfogadni szíveskedjen.

Nyírbátor, 2017. november

Tisztelettel:

Máté Antal s.k.
polgármester

Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2017. (XI. ...)
önkormányzati rendelete

a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokért fizetendő térítési díjak megállapításáról szóló
8/2015. (II.25.) önkormányzati rendelet módosításáról

Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testülete a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29. § (1) bekezdésében és a 151.§ (2) bekezdés f) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a következőket rendeli el:

1. §

A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokért fizetendő térítési díjak megállapításáról szóló 8/2015. (II.25.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

Záró Rendelkezések

2. §

Ez a rendelet 2018. január 1-jén lép hatályba, és az azt követő napon hatályát veszti.

Kmf.

Máté Antal
polgármester

Pappné dr. Fülöp Enikő
jegyző

1. melléklet a .../2017. (XI....) önkormányzati rendelethez
 1. melléklet a 8/2015.(II.25.) önkormányzati rendelethez

	A	B	C	D
	Megnevezés	Nyersanyag- norma Ft (nettó)	Térítési díj Ft (nettó)	Fizetendő térítési díj 27% áfával
1	Bölcsőde			
1.1	- egésznapos étkezés	252	252	320

2	Óvoda (napi háromszori étkezés)	260	260	330
2.1	- tízórai	51	51	65
2.2	- ebéd	158	158	200
2.3	- uzsonna	51	51	65

3	Általános iskola (napi háromszori étkezés)	299	299	380
3.1	- tízórai	55	55	70
3.2	- ebéd	189	189	240
3.3	- uzsonna	55	55	70

4	Általános iskola (napi ötszöri étkezés)	535	535	680
4.1	- tízórai	55	55	70
4.2	- ebéd	189	189	240
4.3	- uzsonna	55	55	70
4.4	- reggeli	98	98	125
4.5	- vacsora	138	138	175

5	Középiskola (napi ötszöri étkezés)	658	658	835
5.1	- tízórai	87	87	110
5.2	- ebéd	244	244	310
5.3	- uzsonna	87	87	110
5.4	- reggeli	102	102	130
5.5	- vacsora	138	138	175

NYÍRBÁTOR VÁROSJE G Y Z Ő J É T Ő L

4300 Nyírbátor, Szabadság tér 7.

Telefonszáma: 42/281-443

E-mail: jegyzo@nyirbator.hu

Ügyirat száma:/2017.

ELŐTERJESZTÉS
a 2017. évi igazgatási szünet elrendeléséről

Tisztelt Képviselő-testület!

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV törvény 232. § (3) bekezdése alapján a Képviselő-testület a rendes szabadság kiadására igazgatási szünetet rendelhet el. Az ilyen módon kiadott rendes szabadság nem haladhatja meg a köztisztviselő adott évre megállapított alapszabadságának a háromötödét.

Javaslom, hogy az igazgatási szünet 2017. december 27. napjától (szerdától) 2018. január 2. napjáig (4 munkanap) kerüljön meghatározásra.

Ezen időszak alatt ügyeletet biztosítunk a hivatalban, melyről előre tájékoztatjuk az ügyfeleket.

Nyírbátor, 2017. november 8.

Tisztelettel:

Pappné Dr. Fülöp Enikő
jegyző

Rendelet-tervezet
Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének
/2017.(XI. ...)
önkormányzati rendelete

a 2017. évi igazgatási szünet elrendeléséről

Nyírbátor Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 232. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel a Kormány ajánlását a közszolgálati tisztviselők munka- és pihenőidejéről, az igazgatási szünetről, a közszolgálati tisztviselőt és a munkáltatót terhelő egyes kötelezettségekről, valamint a távmunka-végzéséről szóló 30/2012. (III. 7.) Korm. rendelet 13.§-15.§-ban foglaltakra – az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§

A rendelet hatálya kiterjed a Nyírbátori Polgármesteri Hivatal (továbbiakban: Hivatal) által foglalkoztatott valamennyi köztisztviselőre, ügykezelőre és munkavállalóra.

2.§

- (1) A Hivatal 2017. évi munkarendjében a téli igazgatási szünet 2017. december 27. (szerda) napjától 2018. január 2. (kedd) napjáig tart.
- (2) Az igazgatási szünet időtartama alatt Nyírbátor Város Önkormányzata Jegyzője, mint munkáltató valamennyi, e rendelet hatálya alá tartozó munkavállaló részére köteles 4 nap rendes szabadságot kiadni.

3.§

Az igazgatási szünet időtartama alatt munkanapokon a Hivatal csoportvezetői telefonos ügyeletet tartanak.

4.§

A lakosságot az igazgatási szünet elrendeléséről tájékoztatni kell.

5.§

Ez a rendelet 2017. december 1. napján lép hatályba és 2018. január 3. napján hatályát veszti.

K.m.f.

MÁTÉ ANTAL
polgármester

Pappné dr. Fülöp Enikő
jegyző

NYÍRBÁTOR VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

Nyírbátor, Szabadság tér 7. sz.

Távbeszélő száma: 42/281-095., Telefax száma: 42/281-311,

E-mail cím: polgarmester@nyirbator.hu

Száma:/2017.

ELŐTERJESZTÉS

- a Képviselő-testülethez –

a közműves ivóvízhálózathoz és a szennyvízelvezető hálózathoz történő utólagos csatlakozás műszaki és pénzügyi feltételeiről, valamint az utólagos csatlakozásért fizetendő hozzájárulás mértékéről szóló rendelethez

Tisztelt Képviselő-testület!

Nyírbátor Város Önkormányzata az épített környezet alakításáról és védelméről szóló többször módosított 1997. évi LXXVIII számú törvény (továbbiakban: Étv) 28. § (2) bekezdésében foglalt felhatalmazása alapján alkotta meg a közműfejlesztési hozzájárulásról szóló 17/2007. (X. 27.) számú önkormányzati rendeletét. Az akkori rendeletalkotási cél az volt, hogy a város területén zajló csatorna-beruházásokhoz kapcsolódóan egységes szabályrendszer biztosítsa a közművek megvalósításához történő lakossági hozzájárulások teljesítésének rendjét, illetve a csatornahálózathoz való utólagos rákötés műszaki és eljárási feltételeit.

Az önkormányzati rendeletalkotási jogosultság tekintetében (törvény által nem szabályozott társadalmi viszonyról van e szó, vagy az Étv megadja a felhatalmazást rendeletalkotásra), ezen tárgykörben eltérő álláspontok és joggyakorlatok születtek, melyet a jogalkotás is érzékelt.

A vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 2016. június 4-ei módosítása, a 45. §. (12) bekezdésével kiegészült, mely egyértelmű felhatalmazást ad az önkormányzatoknak a rendeletalkotásra :

„Felhatalmazást kap a települési önkormányzat, hogy - amennyiben a beruházás műszaki átadása már megtörtént - a víziközmű beruházással érintett területre kiterjedő hatállyal önkormányzati rendeletben állapítsa meg az utólagos csatlakozás műszaki és pénzügyi feltételeit, valamint az utólagos csatlakozásért fizetendő hozzájárulás mértékét. Az önkormányzati rendeletben fizetési kötelezettség nem írható elő abban az esetben, ha az érintett érdekeltségi egység után társulati érdekeltségi hozzájárulás már megállapításra került, de annak befizetése nem történt meg.”

Fenti módosítás közvetlen lehetőséget ad az önkormányzatoknak arra, hogy a víziközmű hálózathoz történő utólagos csatlakozás feltételrendszerét megállapítsák, ideértve az utólagos rákötésért fizetendő díj meghatározását is.

Ennek megfelelően új rendelet megalkotására teszek javaslatot, melyben a korábbi szabályozás előírásait alapul véve, sor kerül az időközben megváltozott jogszabályi rendelkezéseknek történő megfeleltetésre is.

A korábbi szabályozáshoz képest a rákötési díj mértéke, illetve az utólagos rákötéshez kapcsolódó eljárás alapjaiban nem változik.

Az elmúlt két-három hónapban félreértésre adhat okot családok, valamint a kis- és középvállalkozások közműcsatlakozásainak 2017. július 1. napjával történő ingyenessé válásáról szóló kormányzati bejelentés.

A kormányzati bejelentés alapjául szolgáló jogszabályok áttekintését követően az alábbiakra hívom fel a figyelmét:

A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 2017. július 1. napjától hatályos 55/H.§-a szerint: *„Mentes a víziközmű-fejlesztési hozzájárulás, az igénybejelentés elbírálásának díja, a tervegyeztetés, adategyeztetés vagy ennek megfelelő szolgáltatás díja, továbbá rácsatlakozáskor a bekötési vízmérőóra költsége, a bekötési vízmérőóra felszerelésének díja és a nyomáspróba díja alól a legfeljebb 32 mm átmérőjű ivóvízvezeték és a legfeljebb 160 mm átmérőjű szennyvízvezeték bekötése.”*

A lakossági felhasználók részére az önkormányzati rendeletben ténylegesen *előírt utólagos csatlakozási hozzájárulás* megfizettetésére a fentiekől függetlenül az önkormányzat továbbra is jogosult, mivel az azt lehetővé tevő, - a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 45. § (12) bekezdésében meghatározott - kifejezett jogalkotási felhatalmazást a 2017. július 1. napján hatályba lépő jogszabályok nem érintették. A közműcsatlakozással összefüggő díjak eltörlésére, illetve csökkentésére irányuló fenti döntések tehát a lakossági felhasználók tekintetében fennálló, az önkormányzatok által utólagos csatlakozási hozzájárulás jogcímén előírt fizetési kötelezettségeket nem szüntették meg. Tehát mindaddig, amíg a rendeletalkotási felhatalmazás fennáll, és az önkormányzat a rendeletét nem helyezi hatályon kívül, az abban foglaltakat változatlan tartalommal, kötelezően alkalmazni kell.

Ennek megfelelően lakossági igény esetén a csatornára történő csatlakozás kialakítása és szolgáltatási szerződés megkötése feltételeként a lakosoknak meg kell fizetni a csatlakozási hozzájárulást.

A közműves szennyvízelvezető és ivóvíz hálózathoz történő utólagos csatlakozásért fizetendő hozzájárulással kapcsolatos önkormányzati hatósági feladatokat célszerű ha a képviselő-testület átruházza a polgármesterre, ezért az SzMSzt is kiegészítjük egy n) ponttal.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a mellékelt rendelet-tervezeteket elfogadni szíveskedjen.

Nyírbátor, 2017. november 7.

Máté Antal
polgármester

Tájékoztató az előzetes hatásvizsgálat eredményéről

1. A jogszabály módosításának, szükségességének a célja

A rendeletalkotás célját a jogszabály változás tette szükségessé. A vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény kifejezett jogalkotási felhatalmazást ad az önkormányzatoknak az utólagos csatlakozásért fizetendő hozzájárulás tárgyában.

2. Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai

A rendelet megalkotásának jelentősnek ítélt gazdasági, társadalmi hatása nincs. Lényegében ugyanolyan tartalommal lép a korábbi szabályozás helyébe, ezért jelentős társadalmi hatás nem várható. Költségvetési bevételt eredményez.

3. Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai

A rendeletalkotás adminisztratív terhet ró az önkormányzatra az utólagos csatlakozási hozzájárulás összegét hatósági határozatban kell megállapítani.

4. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A rendelet alkalmazásával kapcsolatban a feltételek rendelkezésre állnak.

5. Környezeti és egészségügyi következményei

A rendelettel a környezeti ártalmak mérséklődnek, csökken a környezet terhelése a rákötésekkel.

Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének

..../2017. (.....)

önkormányzati rendelete

a közműves ivóvízhálózathoz és szennyvízelvezető hálózathoz történő utólagos csatlakozás műszaki és pénzügyi feltételeiről, valamint az utólagos csatlakozásért fizetendő hozzájárulás mértékéről

Nyírbátor Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 45. § (12) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 21. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a 4. alcím tekintetében az Alaptörvény 31. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 31. § cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. A rendelet hatálya

1. § (1) E rendelet tárgyi hatálya kiterjed a helyi építési szabályzat és szabályozási terv szerinti beépítésre szánt területen kialakításra kerülő, illetve a beépített területen kialakult ingatlanok közműves szennyvízelvezető hálózatra és ivóvízhálózatra történő utólagos közműcsatlakozására.

(2) Nem terjed ki a rendelet hatálya azon nem lakossági felhasználókra, akik a víziközmű-szolgáltatásról szóló törvény alapján víziközmű-fejlesztési hozzájárulás fizetésére kötelesek.

2. Értelmező rendelkezések

2. § E rendelet alkalmazásában:

1. szennyvízelvezetési hely: a víziközmű-szolgáltatásról szóló törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 58/2013. (II. 27.) Korm. rendelet szerinti szennyvízelvezetési hely,

2. önálló rendeltetési egység: meghatározott rendeltetés céljára önmagában alkalmas helyiség vagy helyiségcsoport, amelynek a szabadból vagy az épületen belül közlekedőből nyíló önálló bejárata van,

3. lakossági felhasználó: a víziközmű-szolgáltatásról szóló törvény szerinti lakossági felhasználó.

3. A közműves szennyvízelvezető-hálózathoz és ivóvízhálózathoz történő utólagos csatlakozás feltételei

3. § (1) A közműves szennyvízelvezető hálózathoz ivóvízhálózathoz történő utólagos csatlakozásért a tulajdonos szennyvízelvezetési helyenként és ivóvízhálózatra történő utólagos csatlakozásért vízvételi helyenként hozzájárulást köteles fizetni.

(2) Az utólagos csatlakozási hozzájárulás megfizetése alól mentes, aki korábban még nem kötött rá a közműves szennyvízelvezető-hálózatra és ivóvízhálózatra, de az adott

szennyvízelvezetési hely és ivóvízvételi hely vonatkozásában a hozzájárulás megfizetését igazolni tudja,

(3) Az utólagos csatlakozási hozzájárulás összegét legkésőbb a rácsatlakozásig, hatósági határozatban (továbbiakban: határozat) kell megállapítani.

(4) Az utólagos csatlakozási hozzájárulás összege

a) Ivóvízhálózat létesítése után:

aa) Természetes személy által fizetendő hozzájárulás mértéke 50.000 Ft/ingatlan

ab) Jogi személyek, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek által fizetendő hozzájárulás mértéke 100.000 Ft/ingatlan

b) Szennyvízcsatorna hálózat létesítése után:

ba) Természetes személy által fizetendő hozzájárulás mértéke: 80.000 Ft/ingatlan

bb) Jogi személyek, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek által fizetendő hozzájárulás mértéke 130.000 Ft/ingatlan.

(5) Az utólagos csatlakozásért fizetendő hozzájárulást a Polgármesteri Hivatalszámú költségvetési számlájára kell egy összegben megfizetni, a határozat kézhezvételét követő 60 napon belül.

(6) Amennyiben az ingatlantulajdonos az önkormányzattól vagy a járási hivataltól szociális alapon valamilyen ellátást kap, azaz szociális helyzete indokolja, az utólagos csatlakozásért fizetendő hozzájárulás megfizetéséhez a polgármester méltányosságból, kérelemre (a kérelmező vagyoni, szociális helyzete alapján) legfeljebb 12 hónapra vonatkozó részletfizetést engedélyezhet. A kérelmet írásban a határozat kézhezvételétől számított 15 napon belül kell benyújtani.

(7) A rendelet hatálya alá tartozó közművekre történő rácsatlakozáshoz hozzájáruló nyilatkozatot kell kiadni, mely abban az esetben adható ki, ha a fejlesztéssel érintett érdekeltek az utólagos csatlakozásért fizetendő hozzájárulás díját az önkormányzat számára befizették.

(8) A közműves szennyvízelvezető és ivóvíz hálózathoz történő utólagos csatlakozásért fizetendő hozzájárulással kapcsolatos önkormányzati hatósági hatáskörének gyakorlását a Képviselő-testület a polgármesterre ruházza át.

4. Záró rendelkezések

4. § (1) Ez a rendelet 2018. január 1-jén lép hatályba.

(2) E rendelet rendelkezéseit a 2018. január 1-jén és az azt követően indult ügyekben kell alkalmazni.

Máté Antal
polgármester

Pappné Dr. Fülöp Enikő
jegyző

Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének
...../2017. (XI.....)
önkormányzati rendelete

a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 19/2014. (XII.04.)
önkormányzati rendelet módosításáról

Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 19/2014. (XII.04.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: R.) 6. § (1) bekezdése a következő n) ponttal egészül ki:

„n) Megállapítja az utólagos csatlakozási hozzájárulás összegét és gyakorolja a közműves szennyvízelvezető és ivóvíz hálózathoz történő utólagos csatlakozásért fizetendő hozzájárulással kapcsolatos önkormányzati hatósági feladatokat.”

Záró Rendelkezések

2. §

Ez a rendelet 2018. január 1-jén lép hatályba, és az azt követő napon hatályát veszti.

Kmf.

Máté Antal
polgármester

Pappné dr. Fülöp Enikő
jegyző

Beszámoló

A Baracsi Temetkezési Szolgáltató Kft beszámolója a Nyírbátori Köztemetőben 2016. évben végzett temető üzemeltetési, kegyeleti közszolgáltatási tevékenységről, a bevételek és költségek alakulásáról, a megvalósult és tervezett fejlesztésekről, valamint a nyírbátori halálozási adatokról.



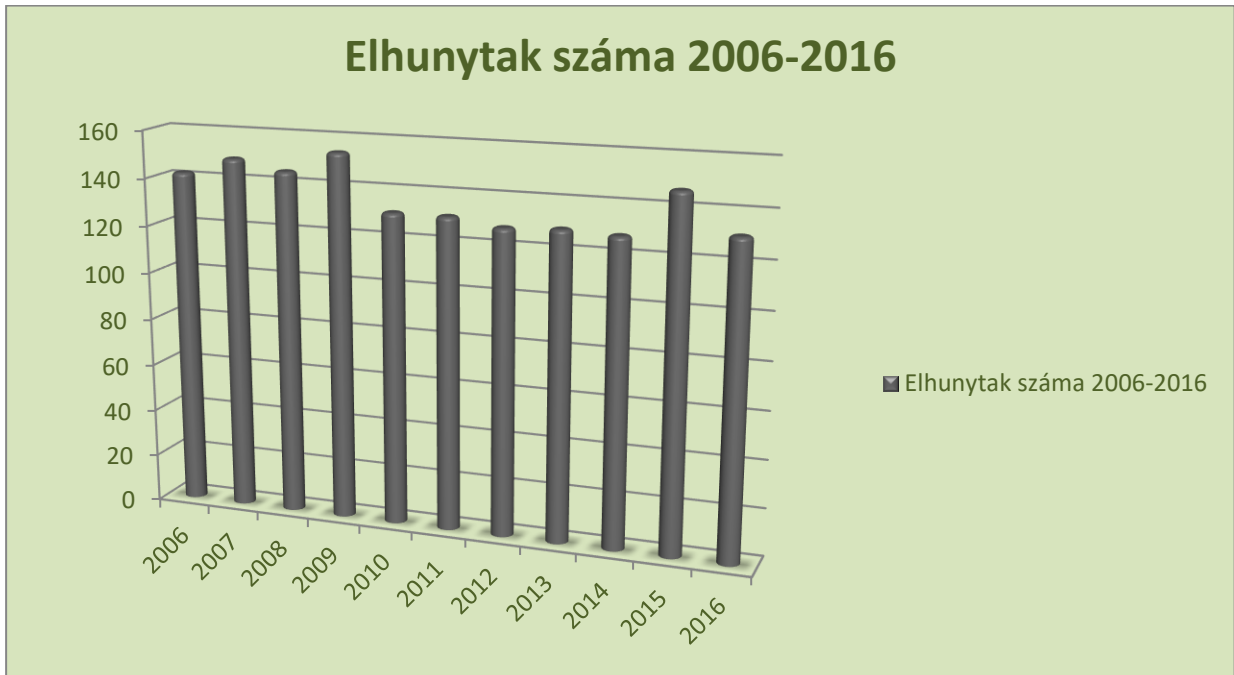
Tisztelt Képviselőtestület!

Társaságunk Kegyeleti Közszolgáltatási szerződés alapján 2005. január 1-től végzi a Nyírbátori Köztemetőben, üzemeltetési és kegyeleti közszolgáltatási tevékenységet. E szerződés alapján végezzük a Város területén jelentkező temetkezési szolgáltatás tevékenységet is.

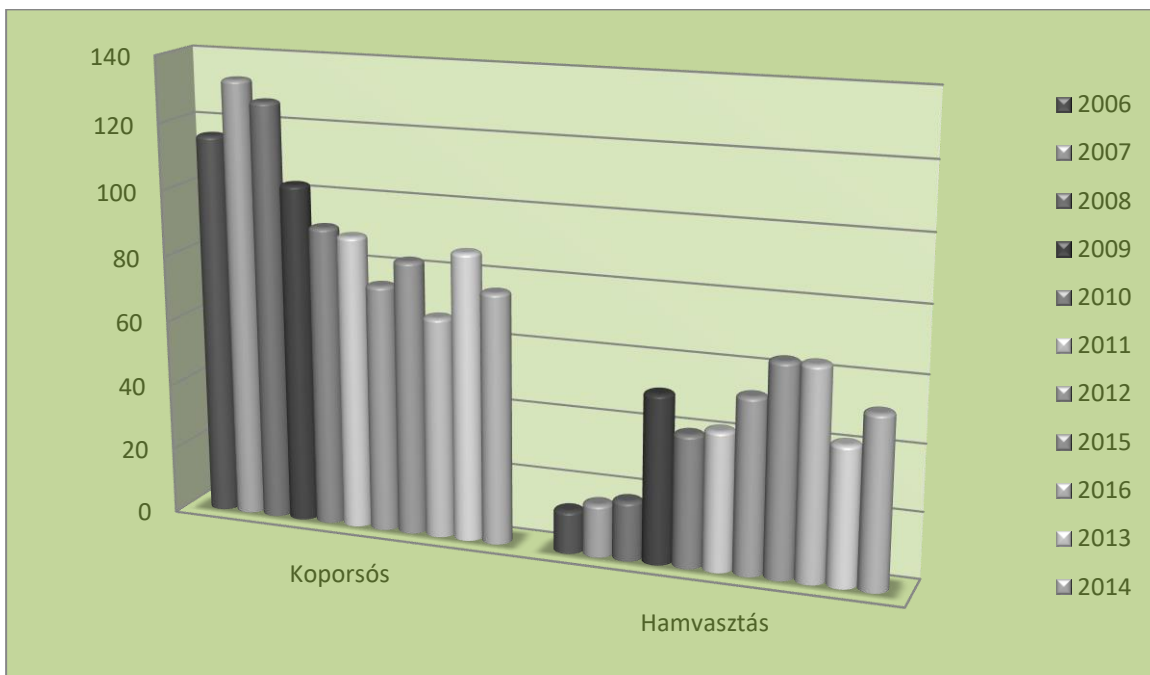
A temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény végrehajtásáról szóló 145/1999. (X. 1.) Kormányrendelet 55. § (3) bekezdése értelmében, ha a temető üzemeltetése kegyeleti közszolgáltatási szerződés alapján történik, az üzemeltető köteles a b) pont alapján az üzemeltetéssel összefüggő bevételeiről és kiadásairól az önkormányzatot évente tájékoztatni.

A fentiekre hivatkozva ezúton tájékoztatjuk Önöket, a 2016. évi árbevételekről, felmerült költségekről, melyet a szabályoknak megfelelően elkülönítetten kezelünk az egyéb tevékenységektől, valamint a Köztemető állapotát meghatározó felújítási, rekonstrukciós feladatokról. Ezen kívül tájékoztatjuk Önöket társaságunk által vezetett halálozási adatokról.

1. Halálozási adatok:



A koporsós és a hamvasztásos temetések aránya



2. Temető-fenntartási, temetőüzemeltetési és kegyeleti közszolgáltatási tevékenység

Társaságunk a temetőüzemeltetési tevékenysége során a szerződésben vállalt kötelezettségeit teljesítette, folyamatosan ellátta a temetőgondnoksággal együtt járó, alábbi kötelező temető üzemeltetési feladatait:

- a temető nyitását, zárását;
- a temetőlátogatók teljes körű tájékoztatását;
- az eltemetés feltételeinek biztosítását, a sírhelyek kijelölését, a sír első kiadását;
- a létesítmények üzemképességének biztosítását;
- a nap 24 órájában temetőbe kiszállított elhunytak átvételét, hűtését;
- a sírhelyek törvényben előírt nyilvántartását, nyilvántartó könyvek biztonságos megőrzését;
- a köztemetők hatékony őrzését, temetői rend, vagyonvédelem megszervezését,
- az utak síkosság mentesítését, hó eltakarítását, hulladék összegyűjtését, elszállítását;
- a temető parkosítását
- a létesítmény igénybevételekor a temetések lebonyolításához a ravatalozások zökkenőmentes összehangolását;
- a Város területén az éjjel-nappali halottszállítás ellátását;

Az üzemeltetés szempontjából továbbra is nehézséget okoz, hogy egyre több a gondozatlanul hagyott sírhelyek száma. Folyamatosan törekszünk az elhagyott sírok hozzátartozóinak beazonosítására és felszólítjuk őket a folyamatos gondozásra. A lejárt és megváltásra nem kerülő sírhelyeket kitakarítjuk és újra értékesítjük a szabályoknak megfelelően. A régi síremlékek szétbontása plusz költségként jelentkezik az üzemeltetés során. A 2005 előtt megváltott, még nem lejárt, gondozatlan sírhelyek hozzátartozóiról igen hiányosak az adataink, ezért ott mi végezzük el a minimális sírgondozást.



Lejárt, gondozatlan síremlék.

3. Beruházások, fejlesztések

Társaságunk 12 éve 2005 január 1.-től végzi a Nyírbátori Köztemető üzemeltetését. Az azóta eltelt időszakban számos fejlesztését sikerült megvalósítani az Önkormányzat segítségével. A projektek tervezésében, lebonyolításában, valamint lehetőségeink szerint anyagi támogatásában mindvégig igyekeztünk részt venni.

Önkormányzati támogatásból megvalósult 2016-ban és 2017-ben 100- 100 méter földút aszfaltozása, saját forrásból pedig 40méter járda készítése.

2017-ben viharkár következtében 2 veszélyes fa került kivágásra, valamint szintén a viharkárban megsérült a kamera rendszer egy része, melynek cseréjéhez a biztosítási összeghez tartozó önrészt társaságunk fizette meg 100.000Ft értékben.

Tovább folytattuk az urnasírhelyek kialakítását, valamint az elkorrodálódott vízvételi helyek cseréjét. Tovább növeltük a műanyag szeméttárolók számát.



A 2017.-ben elkészült aszfaltút.

Tervezett beruházások:

- **a térfigyelő rendszer megmaradt részének cseréje**
- **további földutak aszfaltozása**
- **járdaépítés**

4. Temetkezési szolgáltatási tevékenység

Társaságunk a Kegyeleti Közszolgáltatási szerződésben vállalt temetkezési szolgáltatási, kegyeleti közszolgáltatási feladatait az elmúlt évben is megfelelő színvonalon biztosította. Mindig törekedtünk a kegyeletteljes, precíz, pontos munkavégzésre.

A szolgáltatások elvégzéséhez biztosítottuk a megfelelő létszámot, és a szükséges tárgyi eszközöket, (gépjárművek, hangosító berendezések, koporsó leeresztő szerkezet). Nagy hangsúlyt fektettünk a teljeskörű szolgáltatás biztosítására, valamint a munkavállalóink megjelenésére, és a munkavédelmi előírások betartására, betartatására. Dolgozóinknak egységes ruhát biztosítunk.

A felvételi irodánkban található bemutató termünkben a kegyeleti termékek ellátásánál törekedtünk a megfelelő választék kialakítására. A termékválaszték összeállításánál ügyeltünk, hogy alacsonyabb és magasabb árfekvésű kellék is megtalálható legyen a bemutató termünkben.

A lakosság részéről felmerült hamvasztási igényeket gyorsan és zökkenőmentesen elégítettük ki.

A 2016. évben 131 temetést végeztünk Nyírbátorban, melyből koporsós temetés 67, hamvasztásos temetés 64 volt.

Társaságunk a 2016. évben a Nyírbátori Köztemetőn kívül 6 temetőben végzett rendszeresen temetkezési szolgáltatást.

2017 év februárjában jogszabályi változás miatt szükség volt a helyi temetőrendeletben meghatározott díjak felülvizsgálatára, részletesen kell meghatározni a meghatározott díjakat, de a változás díjnövekedést nem eredményezett.

5. A temető üzemeltetési bevételek és költségek alakulása

Bevételek	2015	2016
Sírhely díjak	938.500Ft	1.092.500 Ft
Síkövesek által befizetett díjak	208.000Ft	244.000 Ft
Köztemetések szolgáltatási díja	100.000Ft	20.000 Ft
Koporsós temetés szolgáltatás	4.768.698Ft	4.119.010Ft
Hamvasztásos temetés szolgáltatás	2.764.553Ft	2.885.500Ft
Összesen:	8.779.751Ft	8.361.010Ft

Kiadások	2015	2016
Bér- és járulékköltség 2sírásó,1 gondnok, 1takarítónő,	6976198ft	6640918Ft
Közüzemi díjak víz, villany, gáz,	1480000Ft	1507000Ft
Egyéb költségek: Szerszámok, vegyszerek, tisztítószeresek, gépek, igénybevett bérmunkák (hótolás, tárcsázás) egynyári virágok segédanyagok, létesítmények karbantartási, felújítási munkálatai	350000ft	350000Ft
Összesen:	8.806.198Ft	8.497.918Ft

A táblázatokból kitűnik, hogy a költségek meghaladják a Nyírbátori temető-fenntartásból, üzemeltetésből és a kegyeleti közszolgáltatásból képződött árbevételeket. A Nyírbátori Köztemető működőképességének megőrzése érdekében Társaságunk az üzemeltetésből származó árbevételt meghaladó többlet költséget, azaz, az üzemeltetés veszteségét, a saját temetkezési szolgáltatás árbevételéből és a kellékértékesítésből keletkezett nyereségéből fedezte.



Egyre többen választják az urnasírhelyben történő temetkezési módot.



2017. évben betelt a 10 éve épített egyik 84 férőhelyes urnafal.

Tisztelt Képviselő Testület!

Társaságunk ez évben is törekedett arra, hogy mindent megtegyen annak érdekében, hogy a Város Köztemetőjét hozzáértéssel üzemeltesse. Fontos volt számunkra, hogy a Város lakosainak temetkezési igényeit maximális kegyelettel és szakértelemmel elégítsük ki. Kérjük Önöket, beszámolónk elfogadására, valamint, hogy támogassák a Temető további fejlődését.

Nyírbátor, 2017. november 13

Tisztelettel: _____

Baracsi Balázs
ügyvezető

Száma: /2017.

ELŐTERJESZTÉS

- a Képviselő-testülethez –

a 2018. évi ülésterv elfogadására

Tisztelt Képviselő-testület!

Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatának megfelelően egész évre vonatkozó ülésterv-tervezetet készítettünk. A tervezet összeállításához javaslatot kértünk valamennyi települési képviselőtől, a Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnökétől, intézményvezetőktől, az önkormányzati tulajdonú, résztulajdonú gazdasági társaságok vezetőitől, a Rendőrkapitányság vezetőjétől, a Mátészalkai Katasztrófavédelmi Kirendeltség Nyírbátori Hivatásos Tűzoltóságának parancsnokától, a közszolgáltatást nyújtó cégektől. Ezen javaslatok közül terveztük megtárgyalni mindazon témaköröket, amelyeket jogszabály kötelezővé tesz, illetve célszerű a Képviselő-testületnek megvitatnia, véleményeznie.

Az eddigi tapasztalatok azt mutatják, hogy magas az előre nem tervezhető napirendek száma.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a 2018. évi üléstervet elfogadni szíveskedjen!

Nyírbátor, 2017. november

Máté Antal
polgármester

HATÁROZAT-TERVEZET
Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének
/2017. (XI.29.)
önkormányzati határozata

a 2018. évi ülésterv elfogadásáról

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

- a 2018. évi üléstervét a mellékletnek megfelelően elfogadja.

ülés ideje: 2018. január 24 .(szerda)					
	Napirendi pontok	Előadó	Vélemény	Meghívott	Leadási határidő
1.	Előterjesztés a Nyírbátori Meseház Óvoda továbbképzési tervének módosítására.	Oktatási, Kulturális, Sport és Ifjúsági Bizottság		Veres Jánosné intézményvezető	?
2	Előterjesztés városi rendezvényterv elfogadására	Máté Antal polgármester	Oktatási Kulturális Sport és Ifjúsági Bizottság		2018. január 15.
3	Beszámoló az önkormányzati hatósági ügyekben átruházott hatáskörben hozott döntésekről	Máté Antal polgármester			2018. január 15.

ülés ideje: 2018. február 28 . (szerda)					
	Napirendi pontok	Előadó	Vélemény	Meghívott	Leadási határidő
1.	Előterjesztés a 2018. évi önkormányzati költségvetés elfogadására	Máté Antal polgármester	önkormányzati bizottságok	intézményvezetők könyvvizsgáló Roma Nemzetiségi önkormányzat elnöke	2018. február 12.
2.	Előterjesztés a Városfejlesztő és Működtető Kft 2018. üzleti tervének és az ügyvezetők prémiumfeltételeinek meghatározására	Pénzügyi Bizottság	Fejlesztési és Gazdasági Bizottság Felügyelőbizottság?	Horváth Gábor és dr Gál István ügyvezetők	2018. február 12.
3.	Tájékoztató a Báthory Anna Református Általános Iskola működéséről a használatba adási szerződés 4. pontjának megfelelően.	Oktatási, Kulturális, Sport és Ifjúsági Bizottság		Sivadóné Cselenyák Dóra igazgató Fazakas Ferenc Sándor lelkipásztor	2018. február 12.
4.	Tájékoztató a Nyírbátori Magyar-Angol Kéttannyelvű Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 2016/2017. tanévben végzett tevékenységéről.	Oktatási, Kulturális, Sport és Ifjúsági Bizottság		Gyermán László intézményvezető Pesti Béla László a Mátészalkai KK igazgatója	2018. február 12.
5.	Tájékoztató a Báthory István Katolikus Általános Iskola, Gimnázium és Szakgimnázium 2016/2017. tanévben végzett tevékenységéről.	Oktatási, Kulturális, Sport és Ifjúsági Bizottság		Rácz Tiborné igazgató Babály András lelki vezető	2018. február 12.

ülés ideje: 2018. március 28. (szerda)					
	Napirendi pontok	Előadó	Vélemény	Meghívott	Leadási határidő
1.	Beszámoló a Nyírbátori Rendőrkapitányság 2017. évi tevékenységéről, Nyírbátor bűnügyi, közrend-, közbiztonsági helyzetéről	Közszolgálatási Bizottság		Nagy István r.ezredes A Nyírbátori Rendőrkapitányság vezetője Farkas József r. dandártábornok Megyei rendőrfőkapitány Bodnár Károly a Közbiztonsági Közalapítvány kuratóriumának elnöke Somogyi János a Polgárőrség vezetője	2018. március 19.
3.	Tájékoztató a Mátészalkai Katasztrófavédelmi Kirendeltség Nyírbátori Hivatásos Tűzoltósága 2017. évi tevékenységéről	Közszolgálatási Bizottság		Kiss András tü. őrnagy, parancsnok, Varga Béla tü.ezredes Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság igazgatója, Kovács Miklós tü.alezredes, a Mátészalkai Katsztófavédelmi Kirendeltség vezetője	2018. március 19.
2.	Tájékoztató a Nyírbátori Polgárőr Egyesület 2017. évi tevékenységéről.	Közszolgálatási Bizottság		Somogyi János, az egyesület elnöke	2018. március 19.

4.	Tájékoztató a 2017. évben megvalósított, illetve a 2018-ban induló közmunkaprogramokról.	Máté Antal polgármester			2018. március 19.
5.	Előterjesztés a Nyírbátor Város Szociális Szolgálatával által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások önköltségének megállapítására	Máté Antal polgármester		Bodóné Erős Rózsa, Nyírbátor Város Szociális Szolgálat	2018. március 19.

ülés ideje: 2018. április 25. (szerda)					
	Napirendi pontok	Előadó	Vélemény	Meghívott	Leadási határidő
1.	Tájékoztató a Mini-Manófalva Egyesület 2017. évi tevékenységéről.	Szociális és Egészségügyi Bizottság		Lehoczky Péter elnök	2018. április 16.
2.	Tájékoztató az Egyenlő Esélyért Egyesület 2017. évi tevékenységéről.	Szociális és Egészségügyi Bizottság		Sum Ferenc elnök	2018. április 16.
3.	Beszámoló a Kulturális Központ 2017. évi tevékenységéről	Oktatási, Kulturális, Sport és Ifjúsági Bizottság		Horváth Gábor és dr.Gál István a Nyírbátori Városfejlesztő és Működtető Kft. ügyvezetői, a Kulturális Központ vezetője	2018. április 16.

ülés ideje: 2018. május 23. (szerda)					
	Napirendi pontok	Előadó	Vélemény	Meghívott	Leadási határidő
1.	Előterjesztés a Nyírbátori Városfejlesztő és Működtető KFT 2016. évi mérlegbeszámolójának jóváhagyására és közzétételére, valamint tájékoztató az önkormányzati résztulajdonú társaságok 2016. évi gazdálkodásáról	Pénzügyi Bizottság	Fejlesztési és Gazdasági Bizottság Felügyelőbizottság	Horváth Gábor és Gál István a Nyírbátori Városfejlesztő és Működtető Kft. ügyvezetői könyvvizsgáló FB elnök	2018. május 15.
2.	Előterjesztés a 2018/19- os óvodai nevelési év indítására	Oktatási Kulturális Sport és Ifjúsági Bizottság		Veres Jánosné intézményvezető	
3.	Beszámoló a 2017. évi önkormányzati költségvetési gazdálkodásról és a pénzmaradvány elszámolásáról	Máté Antal polgármester	Önkormányzati bizottságok	intézményvezetők könyvvizsgáló Roma Nemzetiségi önkormányzat elnöke	2018. május 15.
4.	Beszámoló az Önkormányzat 2017. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról.	Szociális és Egészségügyi Bizottság		Bodóné Erős Rózsa, Nyírbátor Város Szociális Szolgálatának vezetője	2018. május 15.

ülés ideje: 2018. június 27. (szerda)					
	Napirendi pontok	Előadó	Vélemény	Meghívott	Leadási határidő
1.	Beszámoló az Önkormányzat 2017. évi szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról	Szociális és Egészségügyi Bizottság		Bodóné Erős Rózsa, Nyírbátor Város Szociális Szolgálatának vezetője	2018. június 18.
2	Beszámoló a Nyírbátorban 2017. években végzett vízi közszolgáltatásról	Közszolgáltatási Bizottság		Szabó Istvánné Nyírségvíz Zrt. vezérigazgatója	2018. június 18.

ülés ideje: 2018. augusztus 29. (szerda)					
	Napirendi pontok	Előadó	Vélemény	Meghívott	Leadási határidő
1.	Beszámoló az önkormányzati hatósági ügyekben átruházott hatáskörben hozott döntésekről	Máté Antal polgármester			2018. augusztus 13.
2.	Előterjesztés a víziközmű hálózat gördülő fejlesztési tervének elfogadásáról 2018-2031	Közzolgáltatási Bizottság		Szabó Istvánné Nyírségvíz Zrt. vezérigazgatója	2018. augusztus 13.

ülés ideje: 2018. szeptember 26 . (szerda)					
	Napirendi pontok	Előadó	Vélemény	Meghívott	Leadási határidő
1	Előterjesztés 2018. évi költségvetés I. félévi végrehajtásáról szóló tájékoztató elfogadására	Máté Antal polgármester	Pénzügyi Bizottság	Intézményvezetők Könyvvizsgáló RNÖ elnöke	2018. szeptember 18.
2.	Előterjesztés a 2019. évre kiírt Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerhez való csatlakozásra.	Máté Antal polgármester			
1.	Beszámoló a Nyírbátori Meseház Óvoda 2017/2018 nevelési évről	Oktatási, Kulturális, Sport és Ifjúsági Bizottság		Veres Jánosné intézményvezető	2018. augusztus 13.

ülés ideje:2018. október 24. (szerda)					
	Napirendi pontok	Előadó	Vélemény	Meghívott	Leadási határidő
1.	Beszámoló a Városi Köztemető üzemeltetéséről.	Közzolgáltatási Bizottság		Baracsi Balázs Baracsi Temetkezési Kft ügyvezetője	2018. október 15.

ülés ideje:2018. november 28. (szerda)					
	Napirendi pontok	Előadó	Vélemény	Meghívott	Leadási határidő
1.	Beszámoló a Polgármesteri Hivatal tevékenységéről	Pappné dr. Fülöp Enikő jegyző			2018. november 19.
2.	Előterjesztés 2019. évi ülésterv elfogadására	Máté Antal polgármester			2018. november 19.
3.	Előterjesztés a 2019. évi belső ellenőrzési ütemterv elfogadására	Máté Antal polgármester			2018. november 19.
4.	Előterjesztés az önkormányzati tulajdonú Városfejlesztő és Működtető KFT 2019. évi előzetes üzleti tervének elfogadására	Pénzügyi Bizottság	Fejlesztési és Gazdasági Bizottság	Horváth Gábor és dr. Gál István. ügyvezetők, Könyvvizsgáló, FB elnök	2018. november 19.
5.	Előterjesztés 2018. évi költségvetés I-III. negyedévi végrehajtásáról szóló tájékoztató elfogadására	Máté Antal polgármester	Pénzügyi Bizottság	Intézményvezetők Könyvvizsgáló RNÖ elnöke	2018. november 19.
	Közmeghallgatás 17 óra				



Nyírbátori Városfejlesztő és Működtető Kft.

2018. évi előzetes üzleti terve

A tevékenység összefoglalása:

A Nyírbátori Városfejlesztő és Működtető Kft. a Nyírbátor Város Önkormányzat 3/2010. (I.06.) sz. határozata alapján alakult meg 2010. január 6-án. Az Alapító fő tevékenységként a Sárkány Wellness és Gyógyfürdő, a Strandfürdő és a Kemping üzemeltetését határozta meg.

Az Alapító Önkormányzat a 43/2011. (V.26.) sz. határozatával a Nyírbátori Inkubátorház és Szolgáltató Központ működtetésével bízta meg a Nyírbátori Városfejlesztő és Működtető Kft-t.

Az Alapító Önkormányzat az 5/2014. (I.30.) sz. határozatával a Báthori Várkastély üzemeltetési, valamint a település turizmussal, idegenforgalommal kapcsolatos feladatainak elvégzésével bízta meg a Nyírbátori Városfejlesztő és Működtető Kft-t.

Az Önkormányzat Képviselő Testületének 34/2015 (IV.20) önkormányzati határozata alapján a Nyírbátori Városfejlesztő és Működtető Kft. tevékenységi körébe tartoznak a következő feladatok:

Lakás és üzleti célú ingatlangazdálkodás	2015. július 1.
Piacüzemeltetés	2015. július 1.
Távhőszolgáltatás	2015. október 1.

Az Alapító Önkormányzat az 78/2015. (VIII.26.) sz. határozatával a kulturális és közművelődési feladatok ellátását, és városi médiafelületek biztosítását a Kft-re bízta.

Fentiekből adódóan az új tevékenységeket az alábbi időponttól végezzük:

Kulturális és közművelődési feladatok	2015. október 1.
Média felületek biztosítása	2015. október 1.

Az Alapító Önkormányzat az 73/2016. (IX.28.) sz. határozatával az Önkormányzat tulajdonában lévő ingatlanok teljeskörű karbantartási feladatának biztosítását a Kft-re bízta. Az új tevékenységet az alábbi időponttól végezzük: 2017. január 1.

Azonosító adatok:

Cégjegyzékszám:	15-09-075467
Cégforma:	Korlátolt Felelősségű Társaság
Cég neve:	Nyírbátori Városfejlesztő és Működtető Kft.
Székhelye:	4300 Nyírbátor, Fürdő u. 1.
Adószám:	12409413-2-15
KSH-szám:	12409413-9329-113-15
A pénzforgalmi jelzőszáma:	11744058-20042756-00000000
Számlavezető bank:	OTP Bank Nyrt. - Nyírbátori Fiók
A cég főtevékenysége:	Közfürdő és gyógyfürdő üzemeltetése és működtetése, szolgáltatás nyújtása
Tulajdonos:	Nyírbátor Város Önkormányzata
Székhelye:	4300 Nyírbátor, Szabadság tér.7.

Piacelemzés

A Kft. elsődleges piaca - sajátos tulajdonosi köréből és tevékenységeiből fakadóan - elsősorban Nyírbátor térsége és vonzáskörzete. Vannak olyan időszakok, amikor szélesebb körben érjük el célcsoportjainkat, de ez legfőképpen a nyári és fesztiváli időszakokra tehető. Ilyenkor a határon túli vendégek száma jelentősen megnő.

Elsődleges célunk a feladatellátási szerződések keretében ellátandó feladatok minél magasabb színvonalú biztosítása, nem pedig a minél nagyobb profit elérése. Igyekszünk piacainkon minél versenyképesebbnek bizonyulni, árainkat ennek megfelelően kialakítani. Ezzel próbálunk minél nagyobb szeletet hasítani a konkurens cégek piacairól. Nagy előnyünk, hogy most már sokrétű szolgáltatásokat is tudunk nyújtani az ide látogató aktív kikapcsolódásra vágyó vendégeinknek is. Fő célunk az ezekben rejlő lehetőségek minél hatékonyabb kihasználása.

SWOT analízis

Erősségeink: <ul style="list-style-type: none">- kedvező piaci környezet- komplex szolgáltatások kínálata- stabil pénzügyi háttérű tulajdonos- optimális eszközállomány	Gyengeségeink: <ul style="list-style-type: none">- nagymértékű időjárás függő eredményesség- EU-s támogatások hiánya- változó szervezeti struktúra
Lehetőségeink: <ul style="list-style-type: none">- szinergia hatások érvényesítése- kiaknázatlan tartalékok kihasználása- saját „tulajdonú” média	Veszélyeink: <ul style="list-style-type: none">- szerteágazó tevékenységek megosztják az erőforrásokat- eszközök felújításának elmaradása

Szervezeti felépítés

Az átalakulást követően a sokrétű ágazatok rendszerbe foglalása érdekében az alábbi divíziók kerültek kialakításra, melyekbe az alábbi területek tartoznak:

- I. *Idegenforgalmi divízió*
 - a- fürdő
 - b- kemping
 - c- városmarketing

- II. *Hasznosítási és Szolgáltatási divízió*
 - a- lakáscélú ingatlanok bérbeadása
 - b- üzleti célú ingatlanok bérbeadása
 - c- inkubátorház üzemeltetés
 - d- piacüzemeltetés
 - e- távhőszolgáltatás és távhőtermelés
 - f- karbantartás

- III. *Társadalmi kapcsolatok divízió*
 - a- kulturális feladatok
 - b- fesztiválok rendezése
 - c- közművelődési feladatok
 - d- turizmus
 - e- helyi televízió
 - f- írott sajtó
 - g- elektronikus sajtó

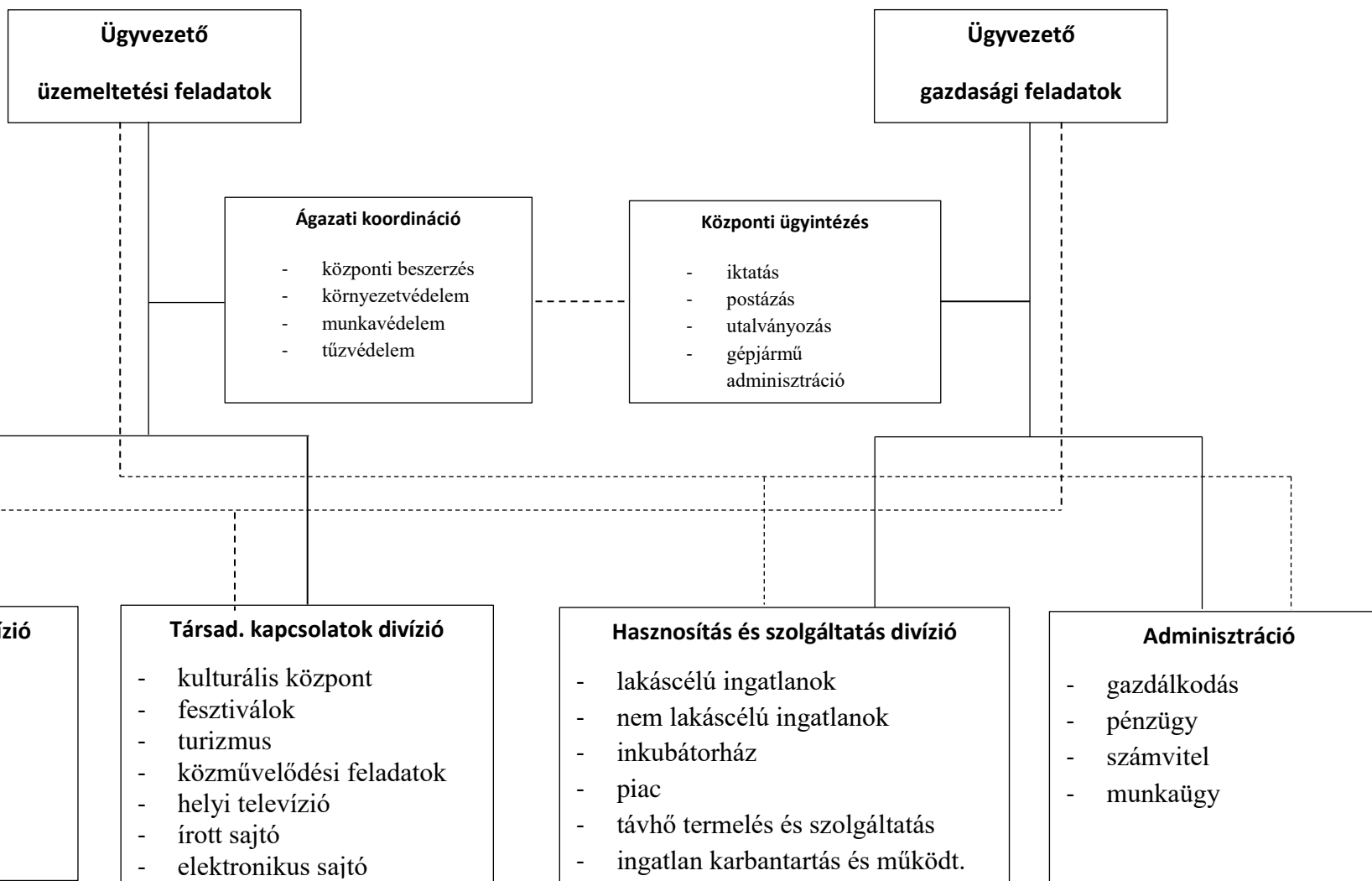
- IV. *Központi adminisztráció*

A feladatok ellátását az alábbi táblázatban részletezett létszámmal kívánja biztosítani a Kft. Az előző évhez képest kisebb mértékű növekedést jelent mind létszámban mind pedig bérjellegű költségekben, hogy a korábban közfoglalkoztatás kereteiben foglalkoztatott személyek közül 2018. márciusától a Kft. személyi állományába kíván felvenni 2 fő grafikust és 1 fő karbantartót. Az alábbi táblázat divízióként mutatja a személyi állományt külön részletezve a különböző jogviszonyokat.

Divízió	munkaviszony fő	megbízás/ vállalkozás fő	Összesen fő
Idegenforgalom	35	0	35
Szolgáltatás	22	0	22
Társadalmi kapcsolatok	16	3	19
Adminisztráció	7	0	7
Összesen:	80	3	83

Szervezeti ábra

Nyírbátori Városfejlesztő és Működtető Kft.



A tervezési koncepció

A tervezés során a különböző divíziókat külön értékeltük és elemeztük, melyek között néhány ágazatot kiemelten tüntettünk fel. Ennek elsődleges oka, hogy azok saját bevétellel nem, vagy csak minimális összeggel járulnak hozzá a bevételek alakulásához, így teljesen, vagy jelentős mértékben támaszkodnak külső forrásokra, támogatásokra.

Ezen a gondolatmeneten elindulva, a maradék elv alkalmazása mellett döntöttünk annak érdekében, hogy az önálló bevétellel rendelkező területek teljesítménye minél pontosabban mérhető legyen. Így először a Városmarketing, a Média és a Központi adminisztráció költségeit terveztük meg, a tervezési módszerek alapvető sajátosságait figyelembe véve.

Véleményünk szerint ezek a területek, melyek leginkább ki vannak téve a finanszírozási képességeinknek, így ezen tevékenységek fedezetét 100 %-ban állítottuk be támogatásként a pénzforgalmi tervünkbe. Ezek alól kivételt képez a Központi adminisztráció, mivel az az a terület, amelyik minden más területet kiszolgál.

Ezen túlmenően azon tevékenységek fedezetét melyek olyan divíziókhoz tartoznak, amik rendelkeznek önálló bevétellel, azonban nem termelnek jelentős bevételt, szintén a támogatással 100 %-ban kompenzáltuk a kiadásokat a tervünkbe. Ilyen a Várkastély üzemeltetése, valamint a Szentvér utcai, valamint az Édesanyák úti telephely fenntartásának költségei. Az üzemeltetésre átvett létesítmények állaga a nagyszámú vendég (gyógyfürdő és kemping), valamint az épületek kora, és a nagyfokú fluktuáció (üzlethelyiségek és bérlakások) miatt gyorsan romlik. A szolgáltatás megfelelő színvonalának fenntartásához a korábbi évihez hasonló mértékű karbantartási keretösszegekkel terveztünk.

A tulajdonosi igényeket figyelembe véve szerepeltetjük a bevételek és a kiadások tekintetében a bruttó összegeket, melyek csupán a várható bevételeket és kiadásokat mutatják. Az ilyen fajta kimutatás segíti a Kft. beillesztését az Önkormányzati Intézmények rendszerébe, azonban ennek elsődleges célja nem a haszon és költségelvű megközelítés, hanem a szükséges pénzforrások kimutatása, így a tevékenységek ellátásához szükséges önkormányzati támogatási igényeket is tartalmazza.

Fontosnak tartjuk megjegyezni, hogy az egyes tevékenységek eredményességét nem szabad csupán önmagukban nézni, hanem rendszerbe foglalva, azok egymásra való hatását is figyelembe véve kell megítélni szükségességüket, illetve létjogosultságukat.

I. Idegenforgalmi divízió

A 2017-ben végrehajtott tevékenységbővülés – az Önkormányzat tulajdonában lévő ingatlanok karbantartási tevékenysége – nem jelent lényegi változást az idegenforgalmi divízió területén.

a Gyógyfürdő

A Gyógyfürdő vendégszámadatai és bevételeinek tervezésekor a 2017-os tény adatokra támaszkodtunk, melyek – köszönhetően az általánosan meleg nyárnak, és annak, hogy a hétvégeken többnyire napsütéses idő volt – magasabbak voltak az előző évihez képest (A 2016-os és 2017-es év első 8 hónap forgalmi adatainak összehasonlításakor 6,1 %-os, míg a három nyári hónap adatainak egybevetésekor 16,3 %-os növekedést tapasztalhatunk). Bízva egy hasonlóan meleg nyárban az ideji forgalmi adatokkal számoltunk. 2018-ban a strandszezon kezdetekor tervezünk átlagosan 5 % körüli jegyáremelkedést. A 2018. telén a fedett fürdőben átadásra tervezett gyermek pancsoló vélhetően növeli majd a kisgyermekes családok számát, de ennek mértékével még nem számoltunk.

A nagy vendégforgalom, az épület és a kiszolgáló technológiák elhasználódása arra készítet bennünket, hogy évi két alkalommal 1-1 többnapos karbantartási leállást, és ehhez kapcsolódóan magasabb – az előző évihez hasonló – költségeket tervezünk a gyógyfürdőben a szolgáltatások színvonalának megőrzése érdekében.

A 2017-es évre tervezett új hideg vizes kút és víztározó telepítése finanszírozási okok miatt elmaradt. Ez a beruházás a 2018-as üzleti tervben nem szerepel – bár szükséges a megvalósulása, de várhatóan önkormányzati finanszírozásban fog elkészülni.

2018-ban néhány kisebb léptékű beruházást tervezünk, mint pl. frekvenciaváltó a II. termálkút szivattyújához, egy nagyteljesítményű medenceporszívó, a medencetér padozatának tisztításához takarítógép, magasabb minőségű napozóágyak és a strand területére egy talpmasszázs biztosító „akadálypályát”.

Az általános iskolai alsó tagozatos tornaórákon megvalósuló iskolai úszásoktatás keretein belül továbbra is mindhárom helyi általános iskola ingyenesen – köszönhetően az Önkormányzati támogatásnak – felmenő rendszerben veszi igénybe az uszoda szolgáltatásait.

A kiszervezett gyógyászati tevékenység 2017-ben jelentős kezelésszám növekedést eredményezett, köszönhetően a rendszeres szakorvosi rendeléseknek és a kezelési idő meghosszabbításának. Az önkormányzat és a vállalkozó között jelenleg is folyó – a további együttműködés módját célzó – tárgyalások eredménye, végkifejlete még nem ismeretes, ennek ellenére a 2017. évi elmaradt, valamint az élő megállapodás alapján számított bérleti díjakkal kalkuláltunk az üzleti tervünkben.

A 2018. évi üzleti tervünkben új bevételi forrásként tüntettünk fel a kemping ágazat azon bevételeit, melyek a gyógyfürdő belépőjegyekből realizálódnak. Azokat a valós vendégéjszakák számával és bruttó 750 Ft-os elszámolóárral számolva kalkuláltuk 15 000 e Ft értékben.

b Kemping

A kempingben eltöltött vendégéjszakák jelentősen nőttek a 2016-os évi adatokhoz képest (A 2016-os és 2017-es év első 8 hónap vendégéjszaka adatainak összehasonlításakor 14,5 %-os, míg a három nyári hónap adatainak egybevetésekor 18,6 %-os növekedést tapasztalhatunk).

A 2018. évi árbevételek tervezésekor az építés alatt lévő 4 új apartmanház által generált forgalomnövekedéssel, valamint a nyári szezontól bevezetésre kerülő kismértékű sátras díjak emelésével kalkuláltunk.

A 2018-ban kilencedik működési évét kezdő kemping apartman házainak külső és belső festési munkálatai nagyrészt befejeződtek, de az elhasználódott berendezések cseréjét és pótlását még folytatni kell. A megnövekedett kapacitás és várható nagyobb forgalom miatt a mosókonyha bővítése vált szükségessé. Jelentős összeget igényel az újonnan átadandó apartmanházak berendezése is.

A kemping ágazat vonatkozásában a 2018. évi üzleti tervünkben a gyógyfürdőre eső bevételeket elkülönítettük a szálláshely szolgáltatás bevételeitől, és ahogyan az előző pontban említettük 15 000 e Ft értékben korrigáltuk a várható bevételeket a két ágazat között, a pontosabb ágazati eredmények kimutatása érdekében.

c Vendéglátás

A tulajdonos Önkormányzattal és a Felügyelő Bizottsággal történt egyeztetések alapján a Kft. vendéglátással kapcsolatos tevékenységeit 2018. január 01-től kiszervezzük, azt továbbiakban egy bérleti szerződés alapján egy vállalkozó fogja ellátni.

d Városmarketing

A 2017. évtől a városmarketing és turisztikai tevékenység irányítása – a kultúra és a média területeihez hasonlóan – átszervezésre került. A 2016. év végén felvett Kulturális és Turisztikai vezető látta el e három terület operatív koordinációját. Ez a koncepció több okból kifolyólag nem vált be, így ismételtén változtatnunk kellett a szervezeten. Ennek alapján a kulturális programok és a fesztiválok szervezése, valamint a városmarketing/turisztika és a közösségi helyek programjainak szervezése két önálló vezető irányítása alá került. A média szakmai irányítását az Önkormányzat végzi.

Az idegenforgalmi divízió árbevétele a 2018. évi tervben 263 250 e Ft-tal, támogatási igényünk 54 000 e Ft-tal, egyéb bevételeink 6 850 e Ft-tal, míg a dologi kiadások 190 640 e Ft-tal, a bérjellegű költségek, 102 000 e Ft-tal, és a felhalmozási kiadások 21 500 e Ft-al szerepelnek tervünkben.

Az idegenforgalmi divízió tevékenységenkénti pénzforgalmi tervét az alábbi táblázat mutatja:

Tevékenység	Saját bevétel e Ft	Önkormányzati támogatás e Ft	Egyéb bevételek e Ft	Kiadások e Ft	Egyenleg e Ft
Fürdő	205 750	37 500	6 850	247 140	2 960
Kemping	57 500	0	0	50 500	7 000
városmarketing	0	16 500	0	16 500	0
Összesen	263 250	54 000	6 850	314 140	9 960

II. Hasznosítási és Szolgáltatási divízió

a-b Lakás és üzlet célú ingatlanok üzemeltetése

A bérlakások tekintetében az épületek és a lakások állaga folyamatosan amortizálódik, az épület szerkezeti hibái folyamatosan jelentkeznek. Az állagromlás és meghibásodás jelentős és így a karbantartáson felül az épületek felújításra, valamint a korábbi beruházásból adódó hiányosságok folyamatos pótlására, átépítésére szorulnak. Az ingatlanhasznosítási feladatok gyakori karbantartást igényelnek a lakások, üzletek és irodák vonatkozásában is.

A Sáv-Ház vonatkozásában a közös képviselők lemondása miatt 2018-ban változás következik be az ellátandó feladatokban. Ezek a tárgyalások még folyamatban vannak, azonban az már most látható, hogy bizonyos mértékű költségnövekedéssel kell számolnunk.

2018-ban a lehetőségeinkhez mérten folytatni kívánjuk az elavult fürdőszobák modernizálását, továbbá a rendkívüli feladatként jelentkező feladatok ellátása miatt a Rákóczi úti lakások felújítását átcsoportosítottuk a 2018-as évre változatlan formában, mely feladatok finanszírozására 3 000 e Ft keretösszeggel tervezünk. Ezen túlmenően az Alkotóház kazán cseréjét és a Szentvér utca 28 alatt található társasház bejárati ajtó modernizálását 500 e Ft értékben.

A lakás és nem lakás célú ingatlanok esetében jelentős eredmény realizálható. Az így keletkező többletbevétellel kívánjuk részben finanszírozni az egyéb divízióknál jelentkező veszteségeket, valamint az általános költségek között jelentkező dologi, valamint személyi jellegű kiadásokat.

c Inkubátorház üzemeltetés

Az inkubátorházban jelentkező iroda bérlet iránti kereslet csökkenése megállt, további bevétel csökkenéssel nem számolunk, így közel a 2017. évi árbevétellel kalkulálunk 2018. évre is. A műhelyek vonatkozásában sikerült 2018. év végéig megállapodnunk a bérlőkkel, így azok kihasználtsága továbbra is 100 %-os lesz.

Az átalakított portaszolgálattal sikerült minimalizálnunk a kiadásokat, ezért továbbra is ilyen formában kívánjuk működtetni az Inkubátorházat.

d Piac üzemeltetés

A piac üzemeltetése során a bevételeket nem lehet nagy pontossággal tervezni, mivel a piac kihasználtsága minden évben az időjárás és a gazdasági helyzet függvényében változó. 2017-ben több ízben egyeztettünk a Piacon jelenlévő eladókkal. Az igényeiket figyelembe véve alakítottuk ki azt a koncepciót, ami remélhetőleg forgalom növekedéssel fog járni a látogatók vonatkozásában, ami nagyobb jövedelmet és elégedettséget hozhat az árusoknak.

2018-ban tervezzük az Eduárd utca felőli rész fedetté alakítását egy könnyűszerkezetű építmény kialakításával.

Ezt is figyelembe véve tervezzük a 2018. évi bevételeket az eddigi tapasztalataink alapján, a kiadások területén viszont növekedéssel számolunk a karbantartási és bérjellegű kiadásoknál.

e Távhőszolgáltatás

A távhőszolgáltatás ágazat vonatkozásában számos, a biztonságos szolgáltatást elősegítő beruházást hajtottunk végre. A szolgáltatás üzembiztossága érdekében, a korábban eszközölt új keringtető és nyomásfokozó szivattyúk beépítése mellett új hőcserélők és fogyasztásmérők kerültek beszerelésre, mely módosítások remélhetőleg hatékonyabb üzemelést fognak maguk után vonni. 2018-ban további olyan beruházásokat tervezünk, melyek elengedhetetlen feltételei a szigorú szabályozási környezetben történő szabályos működésnek.

A bevétel és kiadás közötti negatív összeg elsősorban az eltérő ÁFA kulcsok miatt jelentkezik, ugyanis az értékesítés során 5%-os ÁFA tartalommal értékesítjük az energiát, azonban az ahhoz szükséges gáz és villamos energia beszerzése 27 %-os ÁFA kulcs alá tartozik.

Az ágazatban 2 fő állandó alkalmazott van, továbbá 1 fő általános tevékenységet végző alkalmazott segíti a munkájukat. Mindezek mellett a szolgáltatás zavartalan biztosítása érdekében külső szolgáltatóval kötöttünk szerződéseket.

f Karbantartás

A karbantartási feladatok ellátása során sikerült jó együttműködést kialakítani mind Cégen belül, mind pedig a társintézményekkel egyaránt. Az együttműködés és megelégedettség növelése érdekében havi visszajelzéseket tartalmazó elektronikus kérdőívet rendszeresítettünk a vevőink részére, ami nagy mértékben segítette a munkánkat. Folyamatos célunk, hogy a rendszeres karbantartások váltsák fel a rendkívüli hibaelhárítási feladatokat, ami segíti a felújítási munkák tervezhetőségét. Ennek érdekében komoly karbantartási tervet vezettünk be, azonban annak érvényre juttatásához a korábbi rosszul beidegződött folyamatokat tudati szinten is át kell alakítanunk.

Annak érdekében, hogy a feladatainkat a szerződésekből vállaltakra tudjuk összpontosítani a lakás és nem lakás célú ingatlanok területén egy rezsidíjat is tartalmazó szolgáltatást alakítottunk ki, ami nagy mértékben segítette, hogy felesleges, illetve a bérlőket terhelő karbantartási munkálatokat ne nekünk kelljen elvégezni.

Elsősorban a társintézmények jelentős megrendelése miatt az eredeti 8 fős csapatot 1 fővel kívánjuk bővíteni, hogy a jelentkező időbeli szűk keresztmetszeten javítani tudjunk.

Ebben az ágazatban két eszköz beszerzését tervezzük mintegy 2 000 e Ft értékben. Az egyik egy többfunkciós emelő állványzat beszerzése 1 500 e Ft-al, valamint egy többcélú aggregátort 500 e Ft-al.

A hasznosítási divízió árbevétele a 2018. évi tervben 144 000 e Ft-tal, támogatási igényünk 15 000 e Ft-tal, egyéb bevételünk 3 810 e Ft-tal, míg a dologi kiadások 100 950 e Ft-tal, a bérjellegű költségek, 50 400 e Ft-tal, és a felhalmozási kiadások 3 500 e Ft-tal szerepelnek.

A hasznosítási divízió tevékenységenkénti pénzforgalmi tervét az alábbi táblázat mutatja:

Tevékenység	Saját bevétel e Ft	Önkormányzati támogatás e Ft	Egyéb bevételek e Ft	Kiadások e Ft	Egyenleg e Ft
lakás célú	36 500	0	0	13 000	23 500
nem lakás célú	29 000	0	0	10 500	18 500
inkubátorház	12 000	0	1 270	16 000	-2 730
piac	7 500	0	2 540	8 000	2 040
távhő	51 000	0	0	54 850	- 3 850
karbantartás	0	15 000	0	39 500	- 24 500
Kulturális Központ	8 000	0	0	13 000	- 5 000
összesen:	144 000	15 000	3 810	154 850	7 960

III. Társadalmi kapcsolatok divízió

a-c Kultúra

A Kulturális Központ üzemeltetése 2015. október 1. napjától tartozik a Kft. tevékenységi körébe.

A Kulturális Központ üzemeltetését és a programok szervezését jól felkészült, nagy tapasztalattal rendelkező csapat végezte, ennek ellenére szükség volt néhány személycserére a hatékonyabb munkavégzés érdekében. Az átszervezések eredményeképpen fesztiváljaink szervezése gördülékenyen zajlott, bár az időjárás több ízben is nehezítette a szervezők munkáját, valamint csökkentette a látogatószámot. A 2018-as évre tervezett fesztiválok újragondolása folyamatban van, annak érdekében, hogy a jövőben nagyobb számú látogató vegyen részt a programokon.

A Városmarketing fejezetben említett vezetői struktúra váltás során 2017. októberétől a tevékenységek szervezését megosztottuk két személy között, így a kulturális rendezvények és fesztiválok egy személyhez, míg a közművelődési és turisztikai feladatok egy másik személyhez tartoznak. Ezzel egyidejűleg a Központban folyó feladatok vezetését az Önkormányzat képviselőivel közösen kialakított testületi formában irányítjuk.

Az önkormányzati kollégák szorosabb bevonása a tervezési folyamatokba vélhetően egy zökkenőmentesebb működést, valamint a szervezett városi programok és fesztiválok nagyobb létszámú látogatottságát fogja maga után vonni.

A 2018. évi tervünk összeállítása során bevontuk a Központ szakmai csapatát, mivel ők rendelkeznek a legnagyobb tapasztalattal ezen a területen. A terv bázisaként az előző évi koncepcióban szereplő adatokat használtuk, melyeket az átgondolt fejlesztési igényekkel kiegészítve alakítottuk ki a szükséges forrásigényünket.

A kiadások tekintetében a személyi kiadásoknál jelentős növekedéssel nem számoltunk előző évihez képest, a feladatokat a korábbi létszámmal kívánjuk ellátni. A 2017. évi tapasztalatokat alapul véve, jelentős, bár a korábbinál ésszerűbb mértékű kiadást terveztünk a fesztiválok területén.

c-d Turizmus

Ezen a területen az előző évi tevékenységek mellé az alábbi feladatokat kívánjuk megvalósítani.

Báthori Várkastély recepciójának újra gondolása, komplex térré alakítása. A jelenlegi recepció pult átalakításával, a jelenlegi (pultrendszer) méretének csökkentésével kialakítanánk egy ajándékboltként, információs pontként és recepcióként funkcionáló helyiséget, melynek célja a városba érkező turisták „elsődleges” információkkal történő kiszolgálása, további szolgáltatások erősítése, bevezetése.

A 2017. évben 3 rendezvényre állítottunk be forrást, ezzel szemben 2018. évben 5 alkalommal kalkulálunk, eseményenként 400eFt forrással. (Kiszebáb Égetés, Pünkösdi Királyválasztás, Márton nap, illetve még két alkalom).

Turisták részére "felp próbálható" korabeli ruhák beszerzésével is kalkuláltunk

d-g Média

Felismerve azt az igényt, hogy a Nyírbátori Városi Televízió legfontosabb feladata a lakosok pontos, hiteles tájékoztatása, az értékek bemutatása, alapvető információk híradása, a városvezetés folyamatos tájékoztatása az itt élők számára, valamint a helyi kulturális élet fontosabb eseményeinek színvonalas adásokba szerkesztése, hogy mindenki számára elérhető, informális műsorok készüljenek, a média ágazat csapatában jelentős személyi változtatások történtek az év során, mely jelentős költségnöveléssel is járt egyben. Tervezett módon megújult a TV-stúdió, valamint a Bátor újság.

A fenti feladatok elvégzésének hatékonyabb megvalósulása érdekében a média csapat szakmai irányítása önkormányzati hatáskörbe került.

A tevékenység működésének finanszírozása teljes egészében Önkormányzati támogatással valósulhat meg.

A társadalmi kapcsolatok divízió árbevétele a 2018. évi tervben 23 500 e Ft-tal, támogatási igényünk 137 000 e Ft-tal, egyéb bevételeink 3 000 e Ft-tal, míg a dologi kiadások 94 450 e Ft-tal, a bérjellegű költségek, 58 000 e Ft-tal, és a felhalmozási kiadások 3 000 e Ft-tal szerepelnek.

A társadalmi kapcsolatok divízió tevékenységenkénti pénzforgalmi tervét az alábbi táblázat mutatja:

Tevékenység	Saját bevétel e Ft	Önkormányzati támogatás e Ft	Egyéb bevételek e Ft	Kiadások e Ft	Egyenleg e Ft
kultúra	18 500	90 000	3 000	103 850	7 650
média	0	27 000	0	27 000	0
turisztika	5 000	20 000	0	24 600	400
összesen:	23 500	137 000	3 000	155 450	8 050

IV. Központi adminisztráció

A Kft. 2015-ben alakította ki a teljes körű, önálló adminisztrációs tevékenységét, mivel a cégátalakítás előtt külső cég végezte a könyvelési tevékenységet. Nagyon fontosnak tartjuk a kialakított információs rendszer és létszám működtetését, mivel az biztosítani tudja mind a vezetés, mind pedig a tulajdonos a részére kellő időben a döntéshozatalhoz szükséges releváns információkat.

A területen dolgozók száma a következőképpen alakul: jelenleg 1 fő titkárnő, 3 fő könyvelő 1 fő bérszámfejtő 1 fő kulturális ügyintéző és 1 fő hasznosítási ügyintéző látja el a feladatokat. Ebben az ágazatban van elszámolva a gazdasági feladatokért felelős ügyvezető bérjellegű kiadása is.

A központi adminisztráció divízió pénzforgalmi tervét az alábbi táblázat mutatja:

Tevékenység	Saját bevétel e Ft	Önkormányzati támogatás e Ft	Kiadások e Ft	Egyenleg e Ft
összesen:	0	0	34 000	- 34 000

A beruházások megítélése költségvetési terv szempontjából

2018. évben további beruházásokat tervezünk, melyek elsődlegesen a 2010 óta elhasználódott eszközök pótlását eredményező fejlesztések.

Divízió	Beruházás megnevezése	Beruházási összeg e Ft
Idegenforgalom	kemping új beruházás eszközök	9 000
	kemping mosókonyha	2 000
	frekvenciaváltó	2 500
	medenceporszívó	5 000
	takarítógép	1 000
	napozóágyak	1 000
	lábmasszírozó	1 000
Hasznosítás	többcélú emelő	1 500
	aggregátor	500
	felújítások	1 500
Társadalmi kapcsolatok		3 000
Összesen:		28 000

A mellékelt pénzforgalmi tervben látható a várható pénzforgalom alakulása divízióként és összesítetten egyaránt.

Nyírbátor, 2017. november 10.

dr. Gál István és Horváth Gábor
ügyvezetők

megnevezés	2017	2018	eltérés	éves változás okai
Működési támogatások				
Idegenforgalom	63 000	32 500	- 30 500	
- fürdő	36 000	16 000	- 20 000	A kempingben jelentkező fürdő árbevétel átcsoportosítása elszámoló áron.
- vendéglátás	11 000	-	- 11 000	A tevékenység 2018-ban kiszervezésre került.
- városmarketing	16 000	16 500	500	
Hasznosítás	19 600	11 500	- 8 100	
-ingatlankarbantartás	19 600	11 500	- 8 100	
Kultúra	133 800	134 000	200	
- Kulturális Központ	91 500	87 000	- 4 500	
- Várkastély (túrizmus)	16 500	20 000	3 500	Az ágazati koncepció kialakítása miatt jelentkező többletköltségek.
- média	25 800	27 000	1 200	
Felhalmozási támogatások				
Idegenforgalom	6 800	21 500	14 700	
- fürdő, kemping	6 800	21 500	14 700	Az új apartmanok berendezéseinek és a fürdő beruházás költségei.
Hasznosítás	1 500	3 500	2 000	
- Ingatlankarbantartás	1 500	3 500	2 000	A szükséges eszközök beszerzése miatti költségek.
Kultúra	6 000	3 000	- 3 000	
- Kulturális Központ	1 500	3 000	1 500	A szükséges eszközök beszerzése miatti költségek.
- média	4 500	-	- 4 500	
Támogatás összesen	230 700	206 000	- 24 700	
- működési	216 400	178 000	- 38 400	
- fejlesztési	14 300	28 000	13 700	

név	havi bruttó bér	havi bérjárulék
Varga Csaba	270 000	63 450
Markos Ferenc	170 000	39 950
Szigeti Zsolt	170 000	39 950
Újfalusi Ferenc	170 000	39 950
összesen:	780 000	183 300

A tervben szereplő egyéb tételek	kiadás
- 1 fő karbantartó személyi jellegű kiadása	1 986 188
- Alkotóház üzemeltetés	2 000 000
- Mintaóvoda üzemeltetés	2 500 000
összesen:	6 486 188

havi juttatás	havi juttatás járulék	éves személyi jellegű kiadás
8 000	2 738	4 130 251
8 000	2 738	2 648 251
8 000	2 738	2 648 251
8 000	2 738	2 648 251
32 000	10 950	12 075 005

Megnevezés	2018												2017. év összesen				
	2017. évi tény alapján											terv					
	1. hó	2. hó	3. hó	4. hó	5. hó	6. hó	7. hó	8. hó	9. hó	10. hó	11. hó	12. hó					
Idegenforgalom árbevétel (bruttó)	16 000	14 500	17 000	16 500	18 000	33 500	49 500	48 500	19 500	8 750	9 750	11 750	263 250	175 000	57 500	15 000	15 750
Önkormányzati támogatás Idegenforgalom	6 500	6 500	6 500	6 000	6 000	6 000	0	0	0	0	0	0	37 500				
Önkormányzati elengedett bérleti díj Idegenforgalom (áfás)	0	0	0	0	6 350	0	0	0	0	0	0	0	6 350				
Egyéb bevételek Idegenforgalom	0	200	0	300	0	0	0	0	0	0	0	0	500				
Vásárolt anyagi kiadások Idegenforgalom (bruttó)	6 000	6 000	6 000	6 000	6 000	8 000	8 000	8 000	8 000	8 000	8 000	7 000	85 000				
Igénybe vett kiadások Idegenforgalom (bruttó)	5 000	3 000	5 500	8 500	10 000	1 000	3 500	3 500	5 500	3 500	3 500	3 500	56 000				
Egyéb kiadások Idegenforgalom (bruttó)	250	250	250	300	400	400	400	400	400	400	300	250	4 000				
Személyi jellegű kifizetés és bérjárulék Idegenforgalom	8 500	8 500	8 500	8 500	8 500	8 500	8 500	8 500	8 500	8 500	8 500	8 500	102 000				
ÁFA elszámolás Idegenforgalom	0	0	0	0	-2 500	0	2 500	5 000	5 000	0	0	-5 000	5 000				
TAO Idegenforgalom													0				
HIPA Idegenforgalom	0	0	2 500	0	1 000	0	0	0	2 500	0	0	0	6 000				
IFA Idegenforgalom	250	250	250	250	400	600	650	650	650	400	400	250	5 000				
VKJ Idegenforgalom	550	0	0	650	0	0	900	0	0	900	0	0	3 000				
Szakképzési hozzájárulás Idegenforgalom	300	300	300	300	300	-400	-400	-400	300	300	300	300	1 500				
VKJ és szennyvíz bírság Idegenforgalom	720	720	720	720	720	720	720	720	720	720	720	720	8 640				
Befektetett eszközök bővítése Idegenforgalom (bruttó)		10 000		3 500	4 000	4 000							21 500				

NYÍRBÁTOR VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

Nyírbátor, Szabadság tér 7. sz.

Távbeszélő száma: 42/281-095., Telefax száma: 42/281-311,

E-mail cím: polgarmester@nyirbator.hu

Száma: /2017.

ELŐTERJESZTÉS

a Dél-Nyírségi Víziközmű Beruházási Társulás által megvalósított KEOP-1.2.0/09-11-0041 azonosító számú „Dél-Nyírségi szennyvízelvezetési és –tisztítási projekt” megnevezésű fejlesztés során létrejött önkormányzati Társulás megszüntetéséről

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Új Magyarország Fejlesztési Tervben kiírásra került pályázati konstrukciók lehetőséget teremtettek arra, hogy Nyírbátor Város Önkormányzata a térség településeivel közösen bővítse és korszerűsítse a meglévő szennyvíz-hálózatát. A Környezet- és Energia Operatív Program 1.2.0 kódszámú intézkedése keretében került kiírásra olyan pályázati lehetőség, amely a fent említett fejlesztést támogatta. Annak érdekében, hogy elkészülhessen a pályázati dokumentáció, a pályázatban résztvevő településeknek létre kellett hozniuk egy beruházási társulást. A pályázatot Nyírbátor Város Önkormányzata Nyírgyulaj, Nyírvasvári, Nyírbogát, Nyírbétek, Encsencs és Piricse településekkel közösen nyújtotta be és 2008. évben létrehozta a Dél-Nyírségi Víziközmű Beruházási Társulást.

A Közreműködő Szervezet a Társulás által beküldött záró elszámolási csomagot 2016. május 5. napján jóváhagyta és a projektet befejezettnek minősítette.

A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (a továbbiakban: „Víziközmű törvény”) 6. § (1) bekezdése értelmében víziközmű kizárólag az állam és települési önkormányzat tulajdonába tartozhat. A Víziközmű törvény 8. § (1) bekezdése szerint, ha a víziközmű nem állami vagy önkormányzati beruházásban jön létre, a beruházó a víziközmű tulajdonjogát a víziközmű üzembe helyezésének időpontjában az ellátásért felelősre átruházza. Az átruházásról a felek szerződést kötnek.

Fentiek alapján, mivel a Társulás víziközmű tulajdonjogával nem rendelkezhet, a szennyvízelvezetési és –tisztítási projekt keretében megvalósított víziközműveket a Társulás Átadás-átvételi megállapodással az ellátásért felelős tulajdonába adta 2016. február 25. nappal. Ugyanezen jogszabályra való hivatkozással a 2014. augusztus 4. napján kelt adásvételi szerződés által a Társulás tulajdonába került encsencsi 0256/6. hrsz. alatti „kivett, szennyvíz-tisztító mű” megjelölésű ingatlan szintén átadásra kerül az ellátásért felelős Encsencs Község Önkormányzat nevére.

A Társulás a projekt keretén belül a táblázatban szereplő eszközöket szerezte be, mely a Társulás tulajdonába került. Ezen eszközök a víziközművek üzemeltetéséhez szorosan kapcsolódnak, ezek a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 14. § alapján víziközmű működtető eszköznek minősülnek, melyet a Társulás bérleti szerződés keretében a Nyírségvíz Zrt. részére használatra átadott.

Sorszám	Megnevezés	Bruttó érték (Ft)
1	Búvárszivattyú DN 80 FLYGT	617 400
2	Peugeot Boxer kamerás csatornavizsgáló kisteherautó	34 175 000
3	Iszapfeladó szivattyú BN 10-6LS	650 139
4	Polielektrolit szivattyú BN 05-12	457 761
5	Citroen Berlingo	5 175 000
6	Renault D18 Önrakodó konténerszállító tehergépkocsi	24 945 000
	Összesen	66 020 300

Mivel a Társulás tulajdonában a fenti eszközök szintén nem maradhatnak, erre való tekintettel a Társulási Tanács az eszközök fölosztását a következők szerint fogadta el:

Megnevezés	Bruttó érték (Ft)	Javasolt Önkormányzat
Búvárszivattyú DN 80 FLYGT	617 400	Encsencs Község Önkormányzata
Peugeot Boxer kamerás csatornavizsgáló kisteherautó	34 175 000	Közös tulajdon: Encsencs Község Önkormányzata, Nyírbéltek Nagyközség Önkormányzata, Piricse Község Önkormányzata
Iszapfeladó szivattyú BN 10-6LS	650 139	Nyírbéltek Nagyközség Önkormányzata
Polielektrolit szivattyú BN 05-12	457 761	Piricse Község Önkormányzata
Citroen Berlingo	5 175 000	Nyírbátor Város Önkormányzata
Renault D18 Önrakodó konténerszállító tehergépkocsi	24 945 000	Közös tulajdon: Nyírgyulaj Község Önkormányzata, Nyírvasvári Község Önkormányzata

A Társulási Tanács a 3/2017 (XI.20.) számú határozata alapján megállapította, hogy a Társulás alapító okirata szerinti feladatát teljesítette, továbbá a projekt fenntartási időszakában már tényleges feladatot ellátni nem tud, ezért elhatározza a Társulás megszüntetését 2017. december 31. nap hatállyal.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a mellékelt határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Nyírbátor, 2017.

Tisztelettel:

MÁTÉ ANTAL
polgármester

HATÁROZAT-TERVEZET

**Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének
/2017. (.....)**

önkormányzati határozata

a Dél-Nyírségi Víziközmű Beruházási Társulás által megvalósított KEOP-1.2.0/09-11-0041 azonosító számú „Dél-Nyírségi szennyvízelvezetési és –tisztítási projekt” megnevezésű fejlesztés során létrejött önkormányzati Társulás megszüntetéséről

A Képviselő-testület

1. tudomásul veszi a Dél-Nyírségi Víziközmű Beruházási Társulás (továbbiakban: Társulás) 3/2017 (XI.20.) TT határozatát (1. számú melléklet), mely szerint a Dél-Nyírségi Víziközmű Beruházási Társulás 2017. december 31. hatállyal megszűnik,
2. egyetért a Társulás 2017. december 31. napjával történő megszüntetésével, felhatalmazza a polgármestert a társulási megállapodás megszüntetésére vonatkozó megállapodás aláírására, a szükséges jognyilatkozatok megtételére,
3. elfogadja a határozat 2. számú melléklete szerinti tartalommal a Konzorciumi megállapodást, felhatalmazza a polgármestert, hogy a Konzorciumi megállapodást Nyírbátor Város Önkormányzata képviseletében aláírja.

K.m.f.

MÁTÉ ANTAL s.k.

polgármester

PAPPNÉ DR. FÜLÖP ENIKŐ s.k.

jegyző

Dél-Nyírségi Víziközmű Beruházási Társulás
3/2017. /XI.20./ TT. határozata

a Dél-Nyírségi Víziközmű Beruházási Társulás által megvalósított KEOP-1.2.0/09-11-0041 azonosító számú „Dél-Nyírségi szennyvízelvezetési és –tisztítási projekt” megnevezésű fejlesztés során létrejött önkormányzati Társulás megszüntetéséről

A Társulási Tanács:

- A Dél-Nyírségi Víziközmű Beruházási Társulás Társulási Tanácsa megállapítja, hogy a Társulás alapító okirata szerint feladatát teljesítette, továbbá a projekt fenntartási időszakában már tényleges feladatot ellátni nem tud, ezért elhatározza a Társulás megszüntetését 2017. december 31. nap hatállyal.
- Felhatalmazza a Társulás Elnökét a Dél-Nyírségi Víziközmű Beruházási Társulás törzskönyvi nyilvántartásból való törlése iránti kérelem aláírására és a megszüntetés kapcsán szükséges jognyilatkozatok megtételére.
- A tagönkormányzatok irányában BM Önerő kamat visszafizetés és 2017. december 31-ig számított tagdíj tartozás címén fennálló követeléseit november 30. napig a tagönkormányzatok Társulás részére megfizetik, nem teljesítés esetén Nyírbátor Város Önkormányzata részére engedményezik.
- A Társulás 4/2016 (III.11.) számú határozatát, mely szerint a „Dél-Nyírségi Víziközmű Beruházási Társulás kereteiben létrejött Encsencsi Szennyvíztisztó telep ingatlanértékét ugyanolyan arányban ossza fel a Társulás minden település között, mint a létesítmény beruházási értékét” visszavonja és egyetért azzal, hogy a projekt keretében a Társulás tulajdonába került encsencsi 0265/6 hrsz. alatti „kivett, szennyvíz-tisztító mű” megjelölésű ingatlan kerüljön átadásra Encsencs Község Önkormányzata tulajdonába térítésmentesen, felhatalmazza a Társulás elnökét a szükséges okiratok elkészíttetésére és aláírására.
- Egyetért azzal, hogy a tagönkormányzatok, a jelen előterjesztés 1. számú mellékletét képező konzorciumi megállapodást megkössék a Dél-Nyírségi szennyvízelvezetési és –tisztítási projekt megvalósítása során létrejött vízközmű vagyon fenntartási időszakra vonatkozó, projektben vállalt kötelezettségeiknek és jogosultságaiknak rendezésére. A Konzorciumi megállapodásban szereplő eszközöket a Társulás kivezeti a vagyonyilvántartásából.

- Társulás a megszűnéssel egyidejűleg a bankszámlán szereplő pénzeszközöket a beruházási költség arányában az Önkormányzatok részére utalja.
- Felhatalmazza a Társulás Elnökét a Dél-Nyírségi szennyvízelvezetési és –tisztítási projekt támogatási szerződésének módosítása kapcsán szükséges jognyilatkozatok megtételére.

k.m.f

Balla Jánosné
társulás elnöke

KONZORCIUMI EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

Támogatásban részesített projekt fenntartására

1) Preambulum

A Dél-Nyírségi Víziközmű Beruházási Társulás megszüntetését követően a tagönkormányzatok jelen konzorciumi együttműködési megállapodás aláírásával létrehozzák a **Dél-Nyírségi Víziközmű Beruházási Konzorciumot** (a továbbiakban: **Konzorcium**) a célból, hogy a KEOP-1.2.0/09-11-0041 azonosítószámú, „Dél-Nyírségi szennyvízelvezetési és –tisztítási projekt” című projekt fenntartási kötelezettségét teljesítsék.

A Projekt fenntartására a Konzorcium tagjai az alábbi konzorciumi együttműködési megállapodást (a továbbiakban: **Megállapodás**) kötik:

2) Szerződő felek

A Konzorcium tagjai, a továbbiakban együtt Tagok:

1. Nyírbátor Város Önkormányzata 4300 Nyírbátor, Szabadság tér 7.
képviseli: Máté Antal polgármester
2. Nyírbétek Nagyközség Önkormányzata 4372 Nyírbétek, Kossuth u. 5-7.
képviseli: Bagdi Sándor polgármester
3. Nyírgyulaj Község Önkormányzata 4311 Nyírgyulaj, Rákóczi u. 2.
képviseli: Becsei György polgármester
4. Nyírvasvári Község Önkormányzata 4341 Nyírvasvári, Bátor u. 4.
képviseli: Szép Szabolcs Attila polgármester
5. Piricse Község Önkormányzata 4375 Piricse, Petőfi u. 11.
képviseli: Orosz László polgármester
6. Encsencs Község Önkormányzata 4374 Encsencs, Fő u. 31.
képviseli: Szedlár János polgármester

3) A Konzorcium vezetőjének a jelen Megállapodás aláírásával a Tagok Nyírbátor Város Önkormányzatát (a továbbiakban: Vezető) választják. A Konzorciumvezető a Projekt fenntartása, valamint a Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése érdekében koordinálja a Konzorcium működését.

4) A Tagok felhatalmazzák a Konzorcium vezetőjét, hogy a Kedvezményezett személyében bekövetkezett változás miatt a Támogatási Szerződés módosítását aláírja.

5) **A Konzorcium képvisellete:**

A Konzorciumot a Közreműködő Szervezet és a Támogató felé a Konzorciumvezető, más, harmadik személyek felé a Tagok eltérő megállapodása hiányában a Konzorciumvezető képviseli. Jogszabály alapján ellenőrzésre jogosult szervek felé a Tag törvényes képviselője a Tagot önállóan képviselheti. Az ellenőrzésről köteles a Konzorciumvezetőt értesíteni, aki a Tag székhelyén vagy telephelyén lefolytatott helyszíni ellenőrzés során jelen lehet. Amennyiben a Projekttel kapcsolatban harmadik személyek bármely Tagtól tájékoztatást kérnek, a Tag köteles erről előzetesen, a tájékoztatás megadása előtt értesíteni a Konzorciumvezetőt.

6) A Dél-Nyírségi Víziközmű Beruházási Társulás 2016. február 25. nappal a Projekt keretében létrejött víziközmű vagyont térítés nélkül átadta az érintett települések helyi Önkormányzatai részére, kivéve a projekt keretében megvásárolt ingatlant, melynek átadása folyamatban van.

A táblázatban szereplő eszközök a Társulás tulajdonából átadásra kerül az Önkormányzatok részére az alábbiak szerint:

Megnevezés	Bruttó érték (Ft)	Javasolt Önkormányzat
Búvárszivattyú DN 80 FLYGT	617 400	Encsencs Község Önkormányzata
Peugeot Boxer kamerás csatornavizsgáló kisteherautó	34 175 000	Közös tulajdon: Encsencs Község Önkormányzata, Nyírbéltek Nagyközség Önkormányzata, Piricse Község Önkormányzata
Iszapfeladó szivattyú BN 10-6LS	650 139	Nyírbéltek Nagyközség Önkormányzata
Polielektrolit szivattyú BN 05-12	457 761	Piricse Község Önkormányzata
Citroen Berlingo	5 175 000	Nyírbátor Város Önkormányzata
Renault D18 Önrakodó konténerszállító tehergépkocsi	24 945 000	Közös tulajdon: Nyírgyulaj Község Önkormányzata, Nyírvasvári Község Önkormányzata

- 7) A Tagok felelőssége egyetemleges a támogatási szerződésben rögzített kötelezettségek teljesítésére. A Konzorciumvezető felelős a projekt fenntartása kapcsán felmerülő feladatok ellátásáért, benyújtja a fenntartási jelentéseket, és vállalja a kötelezettségeket.
- 8) Konzorciumi tagok megállapodnak, hogy a projekt LOT1 kivitelezésével megbízott Keviép Kft. (Kivitelező) által adott kivitelezői jótállási garancia jogosultságot a Nyírbátor Város Önkormányzata, Nyírvasvári Község Önkormányzata, Nyírgyulaj Község Önkormányzata nevére engedményezik a beruházási érték arányában, míg a projekt LOT2 kivitelezésével megbízott ZEMPLÉNKŐ Kelet-magyarországi Építőipari Fővállalkozó és Bányászati Kft (Kivitelező) által adott kivitelezői jótállási garancia jogosultságot az Encsencs Község Önkormányzata nevére engedményezik. Az egyes településen felmerülő garancia igényt a Konzorciumvezető felé köteles jelezni.

9) A Megállapodás megszűnése és módosítása

8.1. Jelen Megállapodás a támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi, és osztja annak jogi sorsát. Ennek értelmében a támogatási szerződés megszűnése jelen Megállapodás megszűnését vonja maga után.

8.2. A Megállapodás Támogató által meghatározott kötelező tartalma csak írásban módosítható, melyhez a Közreműködő Szervezet hozzájárulása szükséges. A hozzájárulást a támogatási szerződésben a támogatási szerződés kedvezményezett általi módosítására előírt szabályok szerint kell kérelmezni a Közreműködő Szervezettől.

8.3. A Tagok adataiban bekövetkezett változások, így különösen székhely, bankszámlaszám, stb., nem igénylik a Megállapodás módosítását. Az adatok változásáról a Tagok haladéktalanul értesítik a Konzorciumvezetőt ezekről a változásokról írásban, a szükséges alátámasztó dokumentumok benyújtásával értesíti a Közreműködő Szervezetet.

8.4. A jogviszonyra és Projekt fenntartási kötelezettségre tekintettel a Tagok a rendes felmondás jogát kizárják.

10) Záró rendelkezések

9.1. Jelen Megállapodás 4 oldalon és 10 eredeti példányban készült. A Megállapodás a támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi.

9.2. A jelen Megállapodás érvényességének, illetve hatályba lépésének feltétele a települések képviselő-testületeinek a jóváhagyó határozata, melyek száma 6 db. A határozatok alapján a Megállapodás hatályba lépésnek napja 2017..... A

Vezető a Megállapodás hatályba lépését követően a Megállapodás eredeti példányát megküldi a Közreműködő Szervezet részére.

9.3. Jelen Megállapodás nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar jogszabályok rendelkezései az irányadóak.

9.4. Jelen Megállapodáshoz kapcsolódó jogviták esetére Tagok a Nyíregyházi Törvényszék illetékességét kötik ki.

A Tagok a Megállapodást átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal minden egyezőt aláírták.

Kelt:

.....
Máté Antal polgármester
Nyírbátor Város Önkormányzata

.....
Bagdi Sándor polgármester
Nyírbétek Nagyközség Önkormányzata

.....
Becsei György polgármester
Nyírgyulaj Község Önkormányzata

.....
Szép Szabolcs Attila polgármester
Nyírvasvári Község Önkormányzata

.....
Orosz László polgármester
Piricse Község Önkormányzata

.....
Szedlár János polgármester
Encsencs Község Önkormányzata

NYÍRBÁTOR VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

Nyírbátor, Szabadság tér 7. sz.

Távbeszélő száma: 42/281-095., Telefax száma: 42/281-311,

E-mail cím: polgarmester@nyirbator.hu

Száma: /2017.

ELŐTERJESZTÉS

„Nyírbátor és térsége ivóvízminőség-javító Társulás által megvalósított KEOP-1.3.0/09-11-2013-0029 azonosítószámú „Nyírbátor és térsége ivóvízminőség-javító projekt” megnevezésű fejlesztés során létrejött önkormányzati Társulás megszüntetésére

Tisztelt Képviselő-testület!

A Nyírbátor és térsége ivóvízminőség-javító Társulás 3 önkormányzat együttműködése alapján jött létre a települések ivóvíz közműfejlesztés megvalósítására. A Közreműködő Szervezet a beküldött záró elszámolási csomagot 2016. április 29. napján jóváhagyta és a projektet befejezettnek minősítette.

A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (a továbbiakban: „Víziközmű törvény”) 6. § (1) bekezdése értelmében víziközmű kizárólag az állam és települési önkormányzat tulajdonába tartozhat. A Víziközmű törvény 8. § (1) bekezdése szerint, ha a víziközmű nem állami vagy önkormányzati beruházásban jön létre, a beruházó a víziközmű tulajdonjogát a víziközmű üzembe helyezésének időpontjában az ellátásért felelősre átruházza. Az átruházásról a felek szerződést kötnek.

Fentiek alapján, mivel a Társulás víziközmű tulajdonjogával nem rendelkezhet, a Nyírbátor és térsége ivóvízminőség-javító projekt keretében megvalósított víziközműveket a Társulás Átadás-átvételi megállapodással az ellátásért felelős tulajdonába adta 2016. december 21. nappal.

Ugyanezen jogszabályra való hivatkozással javasoltuk, hogy a 2015. február 25. napján kelt adásvételi szerződés által a Társulás tulajdonába került nyírbátori 0309/68. hrsz. alatti „kivett udvar” megjelölésű ingatlan kerüljön szintén átadásra az ellátásért felelős Nyírbátor Város Önkormányzat nevére.

A Társulási Tanács a 3/2017 (XI.20.) számú határozata alapján megállapította, hogy a Társulás alapító okirata szerinti feladatát teljesítette, továbbá a projekt fenntartási időszakában már

tényleges feladatot ellátni nem tud, ezért elhatározza a Társulás megszüntetését 2017. december 31. nap hatállyal.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a mellékelt határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Nyírbátor, 2017.

Tisztelettel:

MÁTÉ ANTAL
polgármester

HATÁROZAT-TERVEZET

**Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének
/2017. (.....)
önkormányzati határozata**

**„Nyírbátor és térsége ivóvízminőség-javító Társulás által megvalósított
KEOP-1.3.0/09-11-2013-0029 azonosítószámú „Nyírbátor és térsége ivóvízminőség-javító
projekt” megnevezésű fejlesztés során létrejött önkormányzati Társulás
megszüntetéséről**

A Képviselő-testület

1. tudomásul veszi a Nyírbátor és térsége ivóvízminőség-javító Társulás (továbbiakban: Társulás) 2/2017 (XI.20.) TT határozatát (1. számú melléklet), mely szerint a Nyírbátor és térsége ivóvízminőség-javító Társulás 2017. december 31. hatállyal megszűnik,
2. egyetért a Társulás 2017. december 31. napjával történő megszüntetésével, felhatalmazza a polgármestert a társulási megállapodás megszüntetésére vonatkozó megállapodás aláírására, a szükséges jognyilatkozatok megtételére,
3. elfogadja a határozat 2. számú melléklete szerinti tartalommal a Konzorciumi megállapodást, felhatalmazza a polgármestert, hogy a Konzorciumi megállapodást Nyírbátor Város Önkormányzata képviseletében aláírja.

K.m.f.

MÁTÉ ANTAL s.k.

polgármester

PAPPNÉ DR. FÜLÖP ENIKŐ s.k.

jegyző

**Nyírbátor és Térsége Ivóvízminőség-Javító Társulás
Társulási Tanácsának
2/2017 (XI. 20.) számú
határozata**

**„Nyírbátor és térsége ivóvízminőség-javító Társulás által megvalósított
KEOP-1.3.0/09-11-2013-0029 azonosítószámú „Nyírbátor és térsége ivóvízminőség-javító
projekt” megnevezésű fejlesztés során létrejött önkormányzati Társulás
megszüntetéséről**

A Társulási- Tanács

- A Nyírbátor és térsége ivóvízminőség-javító Társulás Társulási Tanácsa megállapítja, hogy a Társulás alapító okirata szerint feladatát teljesítette, továbbá a projekt fenntartási időszakában már tényleges feladatot ellátni nem tud, ezért elhatározza a Társulás megszüntetését 2017. december 31. nap hatállyal.
- Felhatalmazza a Társulás Elnökét a Nyírbátor és térsége ivóvízminőség-javító Társulás törzskönyvi nyilvántartásból való törlése iránti kérelem aláírására és a megszüntetés kapcsán szükséges jognyilatkozatok megtételére.
- Egyetért azzal, hogy a projekt keretében a Társulás tulajdonába került nyírbátori 0309/68. hrsz. alatti „kivett udvar” megjelölésű ingatlan kerüljön átadásra az ellátásért felelős Nyírbátor Város Önkormányzat tulajdonába térítésmentesen, felhatalmazza a Társulás elnökét a szükséges okiratok elkészíttetésére és aláírására.
- Egyetért azzal, hogy a tagönkormányzatok, a jelen előterjesztés 1. számú mellékletét képező konzorciumi megállapodást megkössék a Nyírbátor és térsége ivóvízminőség-javító projekt megvalósítása során létrejött vízközmű vagyon fenntartási időszakra vonatkozó, projektben vállalt kötelezettségeiknek és jogosultságaiknak rendezésére.
- Felhatalmazza a Társulás Elnökét a Nyírbátor és térsége ivóvízminőség-javító projekt támogatási szerződésének módosítása kapcsán szükséges jognyilatkozatok megtételére.
- A megszűnéssel egyidejűleg a bankszámlán maradt pénzeszközöket 1/3-ad-1/3-ad arányban fel kell osztani, és az önkormányzatok részére átutalni.

Felelős: társulás elnöke

Határidő: folyamatos

.....

társulás elnöke

KONZORCIUMI EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

Támogatásban részesített projekt fenntartására

1) Preambulum

A Nyírbátor és Térsége Ivóvízminőség-javító Társulás megszűntetését követően a tagönkormányzatok jelen konzorciumi együttműködési megállapodás aláírásával létrehozzák a **Nyírbátor és Térsége Ivóvízminőség-javító Konzorciumot** (a továbbiakban: **Konzorcium**) a célból, hogy a KEOP-1.3.0/09-11-2013-0029 azonosítószámú, „Nyírbátor és Térsége ivóvízminőség-javító projekt” című projekt fenntartási kötelezettségét teljesítsék.

A Projekt fenntartására a Konzorcium tagjai az alábbi konzorciumi együttműködési megállapodást (a továbbiakban: **Megállapodás**) kötik:

2) Szerződő felek

A Konzorcium tagjai, a továbbiakban együtt Tagok:

1. Nyírbátor Város Önkormányzata 4300 Nyírbátor, Szabadság tér 7.
képviseli: Máté Antal polgármester
2. Nyírgyulaj Község Önkormányzata 4311 Nyírgyulaj, Rákóczi u. 2.
képviseli: Becsei György polgármester
3. Nyírvasvári Község Önkormányzata 4341 Nyírvasvári, Batori u. 4.
képviseli: Szép Szabolcs Attila polgármester

- 3) A Konzorcium vezetőjének a jelen Megállapodás aláírásával a Tagok Nyírbátor Város Önkormányzatát (a továbbiakban: Vezető) választják. A Konzorciumvezető a Projekt fenntartása, valamint a Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése érdekében koordinálja a Konzorcium működését.

4) A Konzorcium képviselete:

A Konzorciumot a Közreműködő Szervezet és a Támogató felé a Konzorciumvezető, más, harmadik személyek felé a Tagok eltérő megállapodása hiányában a Konzorciumvezető képviseli. Jogszabály alapján ellenőrzésre jogosult szervek felé a Tag törvényes képviselője a Tagot önállóan képviselheti. Az ellenőrzésről köteles a Konzorciumvezetőt értesíteni, aki a Tag székhelyén vagy telephelyén lefolytatott helyszíni ellenőrzés során jelen lehet. Amennyiben a Projekttel kapcsolatban harmadik személyek bármely Tagtól tájékoztatást kérnek, a Tag köteles erről előzetesen, a tájékoztatás megadása előtt értesíteni a Konzorciumvezetőt.

- 5) A Nyírbátor és Térsége Ivóvízminőség-javító Társulás 2016. december 21. nappal a Projekt keretében létrejött víziközmű vagyont térítés nélkül átadta az érintett települések helyi Önkormányzatai részére, kivéve a projekt keretében megvásárolt ingatlant, melynek átadása folyamatban van.
- 6) A Tagok felelőssége egyetemleges a támogatási szerződésben rögzített kötelezettségek teljesítésére. A Konzorciumvezető felelős a projekt fenntartása kapcsán felmerülő feladatok ellátásáért, benyújtja a fenntartási jelentéseket, és vállalja a kötelezettségeket.
- 7) A Tagok felhatalmazzák a Konzorcium vezetőjét, hogy a Kedvezményezett személyében bekövetkezett változás miatt a Támogatási Szerződés módosítását aláírja.

8) **A Megállapodás megszűnése és módosítása**

8.1. Jelen Megállapodás a támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi, és osztja annak jogi sorsát. Ennek értelmében a támogatási szerződés megszűnése jelen Megállapodás megszűnését vonja maga után.

8.2. A Megállapodás Támogató által meghatározott kötelező tartalma csak írásban módosítható, melyhez a Közreműködő Szervezet hozzájárulása szükséges. A hozzájárulást a támogatási szerződésben a támogatási szerződés kedvezményezett általi módosítására előírt szabályok szerint kell kérelmezni a Közreműködő Szervezettől.

8.3. A Tagok adataiban bekövetkezett változások, így különösen székhely, bankszámlaszám, stb., nem igénylik a Megállapodás módosítását. Az adatok változásáról a Tagok haladéktalanul értesítik a Konzorciumvezetőt ezekről a változásokról írásban, a szükséges alátámasztó dokumentumok benyújtásával értesíti a Közreműködő Szervezetet.

8.4. A jogviszonyra és Projekt fenntartási kötelezettségre tekintettel a Tagok a rendes felmondás jogát kizárják.

9) Záró rendelkezések

9.1. Jelen Megállapodás 3 oldalon és 10 eredeti példányban készült. A Megállapodás a támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi.

9.2. A jelen Megállapodás érvényességének, illetve hatályba lépésének feltétele a települések képviselő-testületeinek a jóváhagyó határozata, melyek száma 3 db. A határozatok alapján a Megállapodás hatályba lépésnek napja 2017..... A Vezető a Megállapodás hatályba lépését követően a Megállapodás eredeti példányát megküldi a Közreműködő Szervezet részére.

9.3. Jelen Megállapodás nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar jogszabályok rendelkezései az irányadóak.

9.4. Jelen Megállapodáshoz kapcsolódó jogviták esetére Tagok a Nyíregyházi Törvényszék illetékességét kötik ki.

A Tagok a Megállapodást átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal minden egyezőt aláírták.

Kelt:

.....
Máté Antal polgármester
Nyírbátor Város Önkormányzata

.....
Becsei György polgármester
Nyírgyulaj Község Önkormányzata

.....
Szép Szabolcs Attila polgármester
Nyírvasvári Község Önkormányzata

NYÍRBÁTOR VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

Nyírbátor, Szabadság tér 7. sz.
Távbeszélő száma: 42/281-095., Telefax száma: 42/281-311,
E-mail cím: polgarmester@nyirbator.hu

Száma: /2017

ELŐTERJESZTÉS

- a Képviselő-testülethez –

Pályázatokkal kapcsolatos döntések meghozatalára

Tisztelt Képviselő-testület!

Interreg V-A Románia-Magyarország Program pályázati felhívással kapcsolatos döntés

Önkormányzatunk egy korábbi határozatában döntött arról, hogy *az Interreg V-A Románia-Magyarország Program pályázati felhívására stratégiai projektjavaslatot kíván benyújtani, a 7 / b - A regionális mobilitás elősegítése a másodrangú és harmadrangú csomópontok TEN-T infrastruktúrához – többek között a multimodális csomópontokhoz – történő kapcsolásával (2. prioritási tengelyen belül: A fenntartható határon átnyúló mobilitás fejlesztése és a szűk keresztmetszetek megszüntetése)* beruházási prioritásra.

Pályázatunk közös együttműködés keretében valósulna meg, amelyben részt vesz Nagykároly Város Önkormányzata és vezető partnerként Nyírbátor Város Önkormányzata.

A pályázat kétkörös, amelynek első körében egy koncepciót szükséges benyújtani, amely elfogadását követően támogatási szerződéskötésre kerül sor, és kezdetét veszi a projekt teljeskörű kidolgozása. Ezt követően a teljes projektet bírálják, és pozitív döntés esetén kezdhető az infrastrukturális beruházás megvalósítása. A projekt előkészítése minimális költséggel jár, további kiadások csak pozitív döntést követően merülnek fel.

A projekt keretében a Nyírbátor déli elkerülő útja kerül megépítésre, amely a 471-es számú főút Nyírbogát felől érkező szakaszát köti össze a 4915 számú vállaji úton keresztül haladva a 471-es főút Mátészalka felé haladó szakaszával, továbbá az Ipari Park út és a Coloplast út összekötő szakaszát, és az Ipari Park feltáró útját kívánjuk megépíteni. A délkeleti elkerülő út Árpád úttal történő keresztezésénél körforgalmat alakítunk ki.

Nagykároly esetében a Szatmárnémeti felől érkező utat kapcsolnánk össze a csalánosi határátkelőhöz vezető úttal, amely lehetőséget teremt az M3 irányába közlekedők számára, hogy a belvárosi forgalmat elkerüljék.

A projekt Nyírbátort érintő megvalósításának összes elszámolható költsége bruttó 5.330.400 EUR. Nyertes pályázat esetén Nyírbátor Város Önkormányzatára eső, megvalósításhoz szükséges önerő, az elszámolható költség 10%-a, azaz 533.040 EUR.

A benyújtott pályázatot formai indokok alapján elutasították, de újra kiírásra került, melyre elképzelésünket újra benyújtánánk. Ehhez a korábbi döntés aktualizálása szükséges, mivel a határozat dátuma csak az új kiírás megjelenését követő dátum lehet.

Kérem, hogy a mellékelt határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjenek!

N y í r b á t o r, 2017. november 24.

Tisztelettel:

Máté Antal
polgármester

Határozat-tervezet

Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének /2017. (.....) önkormányzati határozata

Pályázatokkal kapcsolatos döntések meghozataláról

A Képviselő-testület:

I.

1. Kifejezi szándékát, hogy az **Interreg V-A Románia-Magyarország Program pályázati felhívására a 7 / b - A regionális mobilitás elősegítése a másodrangú és harmadrangú csomópontok TEN-T infrastruktúrához – többek között a multimodális csomópontokhoz – történő kapcsolásával (2. prioritási tengelyen belül: A fenntartható határon átnyúló mobilitás fejlesztése és a szűk keresztmetszetek megszüntetése) beruházási prioritásra pályázatot nyújt be.**
2. Felhatalmazza a polgármestert, hogy a pályázat előkészítéséről és annak benyújtásáról gondoskodjon, a szükséges dokumentumokat aláírja.
3. Kötelezettséget vállal, hogy a pályázat Nyírbátor Város Önkormányzatára eső 533.040 EUR önerőt 2018. évi költségvetés terhére biztosítja.

**NYÍRBÁTOR VÁROS
J E G Y Z Ő J É T Ő L**

4300. Nyírbátor, Szabadság tér 7.

Távbeszélő száma: 42/281-443

E-mail: jegyzo@nyirbator.hu

Ügyiratszám: /2017.

**Előterjesztés
a Képviselő-testülethez**

a 2018. évi belső ellenőrzési terv jóváhagyására

Tisztelt Képviselő-testület!

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet, valamint az államháztartásért felelős miniszter útmutatója alapján a helyi önkormányzat jegyzőjének előterjesztése szerint a Képviselő-testület minden év december 31-ig hagyja jóvá a belső ellenőrzési tervet.

A terv szerkezetére, tartalmára vonatkozó elvárásokat, és formai követelményeket a Nemzetgazdasági Miniszter által 2017 szeptemberében kiadott útmutató tartalmazza -, ezen előírások szerint állítottuk össze a mellékelt, kockázatelemzésen alapuló Belső ellenőrzési tervet.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a 2018. évre szóló Belső ellenőrzési tervet a mellékelt határozat - tervezet elfogadásával szíveskedjék jóváhagyni.

Nyírbátor, 2017. november 21.

Tisztelettel:

Pappné dr. Fülöp Enikő
jegyző

HATÁROZAT-TERVEZET

Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének
...../2017. (.....)
önkormányzati határozata

a 2018. évi belső ellenőrzési terv jóváhagyásáról

A Képviselő-testület

- a 2018-2021. évekre vonatkozó belső ellenőrzési stratégia tervet az 1. melléklet azerint, valamint
- a 2018. évi belső ellenőrzési tervet és mellékleteit a 2. melléklet szerint

jóváhagyja.

Nyírbátor Város Önkormányzata Polgármesteri Hivatal

Belső ellenőrzési stratégiai terve 2018-2021.

I. A szervezet hosszú távú célkitűzései, stratégiai céljai

Az önkormányzat célkitűzései, stratégia céljai:

- Kötelező és önként vállalt feladatok magas színvonalú és hatékony ellátása;
- Infrastruktúra folyamatos fejlesztése, a pályázati lehetőségek kiaknázása, gazdaságos működés és fenntarthatóság biztosítása;
- Turizmusfejlesztés az infrastruktúra bővítésével;
- Vállalkozásfejlesztés támogatása az Ipari Park további bővítésével;
- Munkahelyteremtés;
- A munkaképes korúak aktivitásának fokozása, a munkába visszavezetés;
- A szociális-, és közbiztonság színvonalának megőrzése, javítása;
- Költségtakarékos, hatékony feladatellátás;

A Nyírbátor Polgármesteri Hivatal célkitűzései az önkormányzati feladatok, hatósági, és egyéb jogszabályok által előírt feladatok ellátásához kapcsolódnak. Intézményként közfeladatot lát el, amelynek keretében:

- segíti az önkormányzat működését,
- államigazgatási ügyek esetében döntés-előkészítési, döntés-hozatali tevékenységet lát el,
- hatósági ügyekben hatásköre szerint dönt, és/vagy eljár,
- szervezi a döntések végrehajtásával kapcsolatos feladatokat,
- ellátja a költségvetési gazdálkodással kapcsolatos feladatokat.
- követi a jogszabályi változásokat és szabályszerűen elvégzi a szükséges beavatkozásokat.

A Nyírbátori Polgármesteri Hivatal kiemelt célkitűzése, hogy a változó gazdasági és jogszabályi környezetben minél hatékonyabban, szakszerűen és törvényesen lássa el a feladatait, a város fejlesztésében és üzemeltetésében, valamint az ügyfelek kiszolgálásában egyaránt.

II. A belső ellenőrzés stratégiai céljai

A belső ellenőrzés stratégiai céljainak meghatározásakor az önkormányzat célkitűzései és stratégiai céljai, valamint a Polgármesteri Hivatal célkitűzései, illetve a vonatkozó jogszabályi előírások, és a kiadott Nemzetgazdasági minisztériumi módszertani útmutatója kerültek figyelembe vételre. A módszertanban javasoltak szerint a Belső Ellenőrzés Szakmai Gyakorlatának Nemzetközi Normái (IIA Normák), és a hazai belső ellenőrzési standardok 5000-es Tervezési standardjai is áttekintésre kerültek.

A belső ellenőrzés tevékenysége az alábbi stratégiai célok elérésére irányul:

- Kellő mennyiségű és minőségű információ biztosítása az önkormányzat és intézményei vezetése számára a megalapozott döntések meghozatala érdekében;
- A gazdálkodással és egyéb működési folyamatokkal kapcsolatos ellenőrzések révén a feladatellátás szabályszerűségének segítése;
- A beruházások célszerűségének és gazdaságosságának, fenntarthatóságának elősegítése;
- Az intézmények és gazdasági társaságok ellenőrzésével a gazdálkodás szabályszerűségének nyomon követése, a hatékony működési feltételek kialakításának segítése;
- A megváltozott szervezeti-működési formák kialakításának és működésének segítése, a feladatok eredményes, gazdaságos ellátását biztosító rendszerek kialakításának támogatása;
- A helyi szabályozás megváltozott jogszabályoknak megfelelő módosítása támogatása;
- Az EU jogszabályok bevezetésére való felkészülés, megvalósítás támogatása;
- A külső ellenőrzések által feltárt hiányosságok megszüntetése;
- Az intézmények, és gazdasági társaságok éves terveinek és beszámolóinak - kérésre történő - véleményezése, javaslatok megfogalmazása;
- Az önkormányzati ciklusra vonatkozó gazdasági program, az éves, és középtávú programok véleményezése, szükség szerint a vezetés tájékoztatása és segítése a dokumentumok kidolgozásában;
- Az éves költségvetési tervek, évközi és év végi beszámolók elemzése, a döntés-előkészítés érdekében.

II.1. A belső ellenőrzés folyamatos feladatai

- A belső ellenőrzés stratégiai és éves tervezési tevékenységével kapcsolatos kockázatelemzés, tervezés;
- A stratégiai terven és kockázatelemzésen alapuló éves ellenőrzési terv végrehajtása;
- A Polgármester és a Jegyző megbízására, továbbá az intézményvezetők igénye szerint soron kívüli ellenőrzések végrehajtása (a nemzetközi belső ellenőrzési standardoknak és a Nemzetgazdasági Minisztérium által kiadott útmutatónak megfelelően a belső ellenőrzési kapacitás 10-30 %-át fenn kell tartani soron kívüli ellenőrzésekre).
- Felkérés esetén tanácsadói tevékenység végzése, a függetlenség és objektivitás elveinek sérülése nélkül, elsősorban az alábbiakra kiterjedően:
 - az önkormányzat vezetésének támogatása a kockázatkezelési rendszer eredményes működtetésében és fejlesztésében;
 - javaslattétel az önkormányzat belső eljárásrendjeinek, szabályzatainak kialakításához, aktualizálásához;
 - az önkormányzat vezetésének támogatása a döntéshozatalban alternatív javaslatok megfogalmazásával, azok kockázatának becslésével, várható eredményének megfogalmazásával.

III. A szervezet belső kontroll rendszerének értékelése

A Nyírbátori Polgármesteri Hivatal belső kontrollrendszere kialakított, a szervezetfejlesztés előírásainak, és ISO szabványnak megfelelően működik. Szabályzatai ennek megfelelően elkészültek, és a folyamatos karbantartásukért felelősök meg lettek jelölve a hivatal működését alapvetően leíró, szabályozó SZMSZ-ben.

Kiemelt feladat a feladatellátás megváltoztatása miatt átalakult intézmények, illetve a gazdasági társaságok szabályozásának és szabályzatainak ellenőrzése, elsősorban szabályszerűség és hatékonyság szempontjából, szükség szerint javaslattétel a beavatkozásra.

Folyamatos feladat a belső kontrollrendszer erősítése, a belső ellenőrzés működési hatékonysága biztosítása érdekében. Nyírbátori Gazdasági és Szolgáltató Intézmény feladatainak csökkenése miatti átszervezését követően, 2017 évtől az intézmények belső ellenőrzését is a Polgármesteri Hivatal látja el, ezért az engedélyezett 1 fő belső ellenőri munkakör betöltésre került. A belső ellenőrzés szakmai irányítását továbbra is a megbízási szerződéssel foglalkoztatott belső ellenőrzési vezető látja el.

További külső erőforrás igénybevételére az ellenőrzések típusától, összetettségétől függően, tanácsadói feladatkörben, eseti megbízással sor kerülhet.

IV. Az alkalmazott kockázatelemzési módszertan bemutatása, valamint a kockázatelemzés során azonosított kockázati tényezők és értékelésük

A kockázatok azonosítása érdekében a szervezetek főfolyamatait és folyamatait kell meghatározni, majd minősíteni kell azokat.

A minősítés során a kockázati tényezők súlyát, hatását 1-10 pont, illetve a bekövetkezésének valószínűségét 1-4 pont közötti pontozással kell értékelni, ahol a kisebb érték a kisebb/alacsonyabb minőséget, a nagyobb érték a nagyobb/biztosabb mértéket jelenti. A folyamat jelentőségét és bekövetkezésének valószínűségét a folyamatgazdák, a vezetés, és a belső ellenőrzés minősítése alapján kell meghatározni.

Az elemek pontszámainak szorzata alapján kell meghatározni a folyamat kockázatoságát, amely a kapott értékek alapján lehet alacsony, közepes, magas.

A magas kockázatú folyamatokat a következő évi ellenőrzési tervben szerepeltetni kell, a közepes minősítésű kockázati tényezőkre és folyamatokra a rendszer ellenőrzések alkalmával kell figyelmet fordítani.

V. A belső ellenőrzésre vonatkozó fejlesztési terv

A belső ellenőrzés színvonalát az belső ellenőri feladatok folyamatos ellátásának biztosításával, belső ellenőr alkalmazásával, folyamatos képzésével, a tárgyi feltételek bővítésével, az informatikai háttér szükség szerinti frissítésével, a szükséges és rendelkezésre álló szakmai anyagok beszerzésével kell biztosítani.

Hasznosítani kell a külső ellenőrzések megállapításait, folyamatosan nyomon kell követni a jogszabályi változásokat.

Lehetőség szerint konzultációt kell folytatni az azonos tevékenységet ellátó szervezetekkel, továbbá tagsági viszonyt létesíteni szakmai szervezetekben a jó tapasztalatok átvétele, és a továbbképzéseken elhangzó tapasztalatok hasznosítása érdekében.

A fejlesztési cél érdekében a Polgármesteri Hivatal biztosítja a belső ellenőrök konferenciákon való részvételét a tervezettnél megfelelően. Támogatja a magasabb képzettséghez kapcsolódó képzésen való részvételt. Támogatja a Belső Ellenőrök Társasága képzésein, szakmai rendezvényein való részvételüket.

V.1. A szükséges ellenőri létszám, és az ellenőr képzettségének felmérése

Létszám:

A Nyírbátori Polgármesteri Hivatalnál 1 fő belső ellenőr foglalkoztatása engedélyezett, és az 2017. január 1. napjától betöltött.

Külső erőforrás bevonása a korábbi mértékben indokolt, egyrészt a belső ellenőrzési vezető megbízásának fenntartásával, másrészt külső szakértő szükség szerinti, eseti megbízásával.

Képzettség:

A megbízott belső ellenőr okleveles közgazdász, településüzemeltető szakmérnök. A belső ellenőrök országos nyilvántartásába 5114844 regisztrációs számon felvételre került, ÁBPE I. és ÁBPE II. vizsgakötelezettségeinek eleget tett. Ez utóbbi alapján informatikai ellenőri jogosultságot szerzett. További szakképzéseit tekintve regisztrált mérlegképes könyvelő.

Az alkalmazott belső ellenőr végzettségét tekintve a vonatkozó 370/2011. (XII. 31.) kormányrendelet előírásainak megfelel, a belső ellenőrök országos nyilvántartásába 5115692 regisztrációs számon felvételre került, ÁBPE I. vizsgáját teljesítette.

A tanácsadó a feladatellátáshoz szükséges szakmai kompetenciák alapján kerül kiválasztásra.

V.2. A belső ellenőr hosszú távú képzési terve

A megbízott belső ellenőrzési vezető ÁBPE I. és ÁBPE II. vizsgakötelezettségének is eleget tett, a feladatok ellátásához szükséges képzettséggel és személyes kompetenciákkal rendelkezik.

A belső ellenőrök szakmai fórumokon, továbbképzéseken való részvétele a költségek és hasznosság figyelembe vételével biztosított.

A belső ellenőrzési vezető több éves tagsága, és megszerzett jó tapasztalatai alapján előtérbe helyezi a Belső Ellenőrök Társasága által szervezett konferenciákat.

Az alkalmazott belső ellenőr számára a közigazgatási szakvizsga, illetve az ÁBPE II. kötelező képzés és vizsga teljesítése elvárt ebben a tervezési ciklusban.

A képzéseken való részvételhez a szükséges feltételek a Polgármesteri Hivatal költségvetésében egyeztetést követően kerülnek biztosításra.

V.3. A belső ellenőrzés tárgyi és információs igénye

A belső ellenőrzési feladatok ellátásához, az éves ellenőrzési terv teljesítéséhez a szükséges tárgyi és technikai feltételek rendelkezésre állnak, illetve a Polgármesteri Hivatal költségvetéséből folyamatosan biztosítottak.

A belső ellenőr, illetve a belső ellenőrzési vezető számára önálló iroda áll rendelkezésre. Internet hozzáférés biztosítja a jogtárakhoz, szakmai információs anyagokhoz való hozzáférést, illetve a szakmai szervezetekkel való kapcsolattartást, levelezést. Indokolt esetben szakkönyvek beszerzése is lehetséges.

A belső ellenőrzési vezető számára a helyi információk biztosítása a Polgármesteri Hivatal vezetői értekezletein való részvételével, valamint a Képviselő-testületi ülésen való megjelenési lehetőséggel is biztosított.

VI. A belső ellenőrzés által vizsgált területek, figyelembe véve a szervezet struktúrájában vagy tevékenységében szükséges és bekövetkezett változásokat

- A nevelési, oktatási intézményrendszer tekintetében óvodák esetében a szabályos működésre vonatkozó ellenőrzések, az iskolák tekintetében a működtetési kötelezettség miatti ellenőrzések;
- A szociális intézményrendszer tekintetében a működés szabályozottságának és hatékonyságának ellenőrzése, továbbá a térítési díjakhoz kapcsolódó ellenőrzések;
- Közalkalmazottak, köztisztviselők vonatkozásában a munkaköri besorolások, szabadságok, egyéb távollétek ellenőrzése;
- Az intézményeknél a beszerzések rendje, a szerződések nyilvántartása, a kötelezettségvállalás és keretgazdálkodás, illetve az ellenőrzési nyomvonalak kialakításának ellenőrzése;
- Az étkeztetést biztosító intézmény tekintetében a készlet,- és anyaggazdálkodás ellenőrzése;
- Az önkormányzati alapítású társaságok esetében a szabályozottság, az erőforrásokkal való gazdálkodás felügyeleti jellegű ellenőrzése;
- A Polgármesteri Hivatalban a helyi adók megállapításának, területének ellenőrzése, és az adatvédelem, adatbiztonság ellenőrzése;
- Általában a költségvetés, a leltározás, a pénztárak, pénzkezelés ellenőrzése, és utóellenőrzések.

Ennek megfelelően a

- Nyírbátori Polgármesteri Hivatal,
- Nyírbátori Meseház Óvoda,
- Nyírbátor Város Szociális Szolgálat,
- Nyírbátori Gazdasági és Szolgáltató Intézmény,
- Nyírbátori Városi Könyvtár,
- Nyírbátori Városfejlesztő és Működtető kft, valamint a
- Nyírbátori Sport- és Utánpótlás-nevelő Nonprofit Kft,
- Nyírbátori Roma Nemzetiségi Önkormányzat

tekintetében valósulnak meg az ellenőrzések.

Az intézmények ellenőrzését továbbra is felügyeleti jelleggel a Polgármesteri Hivatal látja el, a 2018. évi terv ennek megfelelően került összeállításra.

Az éves terv összeállítását megelőzően kockázatelemzés alapján kerültek meghatározásra az ellenőrizendő folyamatok, figyelembe véve a 2017. évi ellenőrzések tapasztalatait. A magas, és/vagy közepes kockázatú folyamatok közül 2018 évben vizsgálatra kerülnek

- a munkaköri besorolások, a szabadságok, és egyéb távollétek;
- a leltározás és a számviteli zárás jogszabályoknak való megfelelése;
- az intézmények és gazdasági társaságok működésének szabályozottsága, hatékonysága, teljesítménye;
- pénztárak, pénzkezelés szabályszerűsége;
- a közadatok védelmének biztosítása;
- a beszerzések, szerződések nyilvántartása, kötelezettségvállalás;
- a készlet-, és anyaggazdálkodás,
- a helyi adók;
- az ellenőrzési nyomvonalak kialakítása.

Nyírbátor, 2017. 11. 17.

Készítette:



Kanyóné Mándi Mária
belső ellenőrzési vezető

Jóváhagyta

.....
Pappné dr. Fülöp Enikő
jegyző

Belső Ellenőrzési Terv 2018. évre

Az éves terv szöveges értékelése

I. Vezetői összefoglaló

Az éves ellenőrzési terv készítési kötelezettséget a „Költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011 (XII. 31.) kormányrendelet, (a továbbiakban Bkr.) 31. § írja elő és meghatározza az éves ellenőrzési terv tartalmát is.

Az éves ellenőrzési tervnek a stratégiai ellenőrzési tervben és a kockázatelemzés alapján felállított prioritásokon kell alapulnia, figyelembe véve a belső ellenőrzéshez rendelkezésre álló erőforrásokat. Az elvégzett kockázatelemzés által magas kockázatúnak minősített területekre az éves ellenőrzési terv készítése során kiemelt figyelmet kell fordítani.

Az éves ellenőrzési terv készítése során a Bkr. előírásai mellett figyelembe kell venni a Belső Ellenőrzési Kézikönyv (BEK) előírásait, valamint a belső ellenőrzés nemzetközi és hazai normáit, továbbá a Nemzetgazdasági Minisztérium által kiadott Módszertani Útmutató ajánlásait.

Az éves ellenőrzési tervnek tartalmaznia kell

- az azt megalapozó elemzések és a kockázatelemzés eredményének összefoglaló bemutatását;
- a tervezett ellenőrzések tárgyát; az ellenőrzések célját;
- az ellenőrizendő időszakot;
- az ellenőri kapacitás meghatározását;
- az ellenőrzések típusát;
- az ellenőrzések tervezett ütemezését;
- az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egységek megnevezését;
- a tanácsadó tevékenységre tervezett kapacitást;
- a soron kívüli ellenőrzésekre tervezett kapacitást;
- a képzésekre tervezett időt, és
- az egyéb tevékenységek ellátására tervezett ellenőri napok számát.

Az éves ellenőrzési tervet a vezetői összefoglaló mellett a jogszabálynak, és a miniszteri ajánlásnak megfelelően táblázatos formában is el kell készíteni. E táblázat kötelező tartalmi elemei:

- a tervezett ellenőrzések tárgya;
- az ellenőrzések célja;
- az ellenőrizendő időszak;
- az ellenőrzési kapacitás meghatározása;
- az ellenőrzések típusa;
- az ellenőrzések tervezett ütemezése.

Az éves ellenőrzési terv összeállítása során figyelembe kell venni az Önkormányzat gazdasági programját és a szakmai stratégiai céljait, a tervezett ellenőrzéseknek ezekkel összhangban kell megvalósulnia.

Az ellenőrzési terv megalapozottágát kockázatelemzéssel kell alátámasztani. Figyelembe kell venni a Polgármesteri Hivatal kockázatkezelési, minőségbiztosítási rendszerét is, ezzel biztosítani az ellenőrzési célok és irányok összehangolását. Az ellenőrzések megállapításainak, az elemzésekből levont következtetéseknek és javaslatoknak alkalmasnak kell lennie arra, hogy a költségvetési szerv felső vezetése számára döntést elősegítő információkat tartalmazzon.

Jelen éves ellenőrzési terv kockázatelemzés alapján felállított prioritások és a belső ellenőrzésre rendelkezésére álló erőforrások alapján, a vonatkozó jogszabályi előírásokat figyelembe véve került összeállításra.

II. Az ellenőrzési terv elkészítése során felhasznált kimutatások, elemzések és egyéb dokumentumok felsorolása

A Nyírbátori Polgármesteri Hivatal éves ellenőrzési tervének előkészítése során meghatározásra kerültek azok a kockázatok, amelyek jelentős hatással lehetnek a Polgármesteri Hivatal működésére.

Ezek a kockázatok a következők:

- az intézmények feladatváltozása, átalakulása,
- jogszabályi változások,
- szabályozottság hiányossága,
- információáramlás elégtelensége,
- dokumentáltság hiányossága,
- humánerőforrás nem megfelelő biztosítása.

A stratégiai célok megvalósítása szempontjából kiemelt ellenőrzések a következők:

- az intézmények működésének szabályozottsága, az együttműködések hatékonysága;
- önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás módja – készlet-, és anyaggazdálkodás,
- az önkormányzat többségi tulajdonában lévő gazdasági társaságok működésének szabályozottsága, a feladatellátás hatékonysága;
- beszerzések és szerződések, kötelezettségvállalás, keretgazdálkodás rendszere;
- a Hivatali, és intézményi feladatellátás megvalósulása – teljesítmény ellenőrzés;
- a korábbi külső és belső ellenőrzések, illetve hatósági ellenőrzések során feltárt hiányosságok megszüntetésére tett intézkedések végrehajtása;
- az adatvédelem és adatbiztonság megfelelése, szabályozottsága;
- a belső kontrollrendszer működtetése, fejlesztése;
- a szakmai területek átfogó, és/vagy teljesítmény ellenőrzése.

III. Az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések és a kockázatelemzés eredményének összefoglaló bemutatása

A kockázatelemzés összesítése tartalmazza az Önkormányzat intézményei és az önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságai, így a

- Nyírbátori Polgármesteri Hivatal,
- Nyírbátori Meseház Óvoda,
- Nyírbátor Város Szociális Szolgálat,
- Nyírbátori Gazdasági és Szolgáltató Intézmény,
- Nyírbátori Városi Könyvtár,
- Nyírbátori Városfejlesztő és Működtető kft,
- Nyírbátori Sport- és Utánpótlás-nevelő Nonprofit Kft, valamint a
- Nyírbátori Roma Nemzetiségi Önkormányzat

vonatkozásában a működési folyamatok minősítését. Meghatározza a folyamat jelentőségét, a kockázati tényezők ráhatásának mértékét, és bekövetkezésének valószínűségét.

Az adatokból szorzással került kiszámításra a várható kockázat, amelynek számszaki eredménye alapján a minősítés alacsony, közepes, vagy magas kockázatú eseményt jelöl.

Az Önkormányzat gazdálkodására a legmagasabb kockázatot jelenti

- *a költségvetés nem tervezett szintű teljesítése, illetve*
- *az adóbevételek nem megfelelő mértékű térülése,*
- *az intézmények működésének nem megfelelő szabályozottsága,*
- *a számviteli nyilvántartások, könyvvitel program változása, áttérés,*
- *az átvett, átcsoportosított feladatok ellátásának szabályozatlansága, nem megfelelő teljesítménye,*
- *a közadatok és személyes adatok nem megfelelő biztonsága,*
- *a szakmai felkészültség hiánya, továbbá*
- *a külső, és/vagy hatósági ellenőrzések során feltárt hiányosságok.*

Ezért kiemelt ellenőrzések

- *a költségvetési rendelet teljesítésének áttekintése a zárszámadást megelőzően,*
- *továbbá az intézményi feladatellátás a beszerzések és gazdálkodás, kötelezettségvállalás tekintetében,*
- *ellenőrzési nyomvonalak kialakítása és hatékonyság az intézményekben, és kft-ben,*
- *az adatvédelem, adatbiztonság megfelelőségének biztosítása,*
- *a helyi adók kezelésének rendje,*
- *a humán erőforrás gazdálkodás és munkaügyi nyilvántartások rendszerének ellenőrzése,*
- *a külső és/vagy hatósági ellenőrzések megállapításaira tett intézkedések utóellenőrzése.*

A költségvetési rendelet teljesítésének ellenőrzése különösen a tervezés megbízhatóságára, a módosítások gyakoriságára, szükségességére, szabályszerű átvezetésének ellenőrzésére vonatkozik.

A beszerzések ellenőrzése az átláthatóság ellenőrzése miatt kiegészült szabályozás, illetve a speciális szabályozású közbeszerzések ellenőrzését is jelenti.

A munkaköri besorolások és illetmény-megállapítás ellenőrzése azért is kerül sorra, mert a NGM 2018. évi kiemelt ellenőrzése a minimálbérre, illetve bérminimumra való beállítás ellenőrzése.

Az adatvédelem, adatbiztonság ellenőrzése az uniós konszolidáció miatt, 2018. 05.25-től hatályba lépő rendelkezés teljesítésének ellenőrzését jelenti.

A szabályozottság ellenőrzése a jogszabályi előírások és a belső szabályzatok összhangjának ellenőrzésén keresztül valósul meg, amelyhez szükség szerint, de maximum az előző évi mértékben külső szakértő, tanácsadó igénybe vételének lehetőségét is fenntartjuk.

A belső ellenőrzés megállapításai alapján készült intézkedési tervek, és a külső szervek és hatóságok által végzett ellenőrzések megállapításaira tett intézkedések utóellenőrzését sürgősségük és súlyosságuk szerint, azok elfogadott ütemezésének megfelelően végezzük.

III.1. A Polgármesteri Hivatal

Az intézmények belső ellenőrzését a Nyírbátori Gazdasági és Szolgáltató Intézmény átalakulása miatt továbbra is a Polgármesteri Hivatal látja el, felügyeleti jelleggel, az intézményekben saját belső ellenőr nem foglalkoztatott, és arra megbízási szerződést nem kötöttek.

A belső ellenőrzés szervezéséért és működtetéséért a jegyző, illetve az intézményvezető felelős. Az önkormányzat továbbra is arra törekszik, hogy az intézményvezetők elsősorban szakmai vezetői feladatokat, illetve vezetői ellenőrzési feladatokat lássanak el. Cél továbbá, hogy a kontrollrendszer egységbe foglalja az intézményeket, a belső ellenőrzés rendszerszemléletben valósuljon meg.

A Bkr. 2017. január 1-től hatályos módosítása szerint, ha a költségvetési szerv belső ellenőrzését az irányító szerve, vagy az irányító szerv által kijelölt szerv látja el, a belső ellenőrzést ellátó szervnek a tervezés során különítenen kell terveznie az irányító szervként, illetve a költségvetési szerv belső ellenőrként végzett ellenőrzéseket. Azon ellenőrzések tervezésébe, amelyeket belső ellenőrként végez el, be kell vonnia az irányított szervet, továbbá az ennek eredményeként elkészített stratégiai és éves ellenőrzési tervét az irányított költségvetési szerv vezetőjének jóvá kell hagynia.

Fentiek alapján a korlátozott belső ellenőri kapacitásra tekintettel a 2018 évre tervezett belső ellenőrzések is az intézményekben felügyeleti ellenőrzésként valósulnak meg, a folyamatba épített előzetes és utólagos vezetői ellenőrzések hatékonyságának fokozása, az intézményi ellenőrzési nyomvonalak kialakításának ellenőrzése mellett.

Az intézményi belső ellenőrzésekre az intézményvezetők igényei szerint a soron kívüli ellenőrzések keretén belül lehetőséget biztosítunk. Ennek érdekében a soron kívüli ellenőrzésekre az ajánlott maximális mértéket, a rendelkezésre álló belső ellenőrzési erőforrás közel 30 %-át különítjük el.

A belső kontrollrendszer kialakítása és működtetése folyamatos, évente ismétlődő feladat. Az átalakulás, feladatellátás változása miatt az új ellenőrzési nyomvonalak kialakítása, és a kontrollpontok meghatározása intézményvezetői feladat, ellenőrzésére a hatékonyság, és megbízhatóság érdekében kerül sor.

Általában jelentős kockázatú a *tértési díjak megállapításának*, számlázásának és térülésének nem megfelelése, a tervezett bevételek elmaradása miatt. ezért ellenőrzését szociális területen tervezzük.

A helyi adók térülésének elmaradása szintén költségvetési kockázat, belső ellenőrzésére a megelőző két évben nem került sor, ezért tervezzük.

A költségvetési rendelet végrehajtása a korábbi években nem került belső ellenőrzésre, a tervezés ellenőrzése kapott nagyobb hangsúlyt. Ezért a rendelet módosítások, átvezetések szabályszerű ellenőrzését tervezzük.

A beszerzések szabályozását aktualizálták, az átláthatóság ellenőrzése is ehhez kapcsolódik, a teljesítést, és a *szerződések* kezelését tervezzük ellenőrizni. Ennek rendszere az új ASP rendszerben való könyvviteli feladatok elvégzésénél jelenthet kockázatot.

A közbeszerzések belső ellenőrzésére az elmúlt két évben nem került sor, bár azt a Bkr., és a Közbeszerzési törvény is javasolja. A teljesség igényével, a beszerzések ellenőrzése kapcsán, mint sajátos, külön szabályozott beszerzések kerülnek ellenőrzésre a kijelölt eljárások.

A készlet-, és anyaggazdálkodás a leltári felelősség, illetve az önkormányzati vagyon nyilvántartásának megbízhatósága vonatkozásában jelent kockázatot, ezért ellenőrzését különösen az élelmezés raktárában tervezzük.

A humánerőforrás gazdálkodás, a munkaköri besorolások, illetmények megállapítása, szabadság megállapításának és felhasználásának rendszere korábban egy-egy intézmény kapcsán került áttekintésre. A 2018. évi államháztartási ellenőrzések kiemelt témája a bérminimumra beállítás, illetmény felhasználás ellenőrzése, ezért tervezzük a megelőző belső ellenőrzését.

A külső ellenőrzések során feltárt hiányosságok nem megfelelő kezelése az ismétlődő, így súlyosabb hiányosságok fokozott kockázatot jelentenek, ezért azok utóellenőrzése kiemelt jelentőségű minden intézmény tekintetében.

IV. A bizonyosságot adó tevékenységhez rendelkezésre álló és a szükséges ellenőri kapacitás tervezése

A Nyírbátori Polgármesteri Hivatalnál a belső ellenőrzési feladatok ellátására engedélyezett létszám 1 fő, amely álláshely az előírt képzettségű, regisztrált szakemberrel betöltött.

2018. évben is tervezzük külső erőforrásként a korábbi belső ellenőr Megbízási szerződéssel való foglalkoztatását, a belső ellenőrzési vezető feladatok ellátása érdekében. A megbízott belső ellenőrzési vezető rendelkezik a feladatellátáshoz szükséges regisztrációval, kötelező képzéseit teljesítette, így az alkalmazott belső ellenőr szakmai munkáját irányítja, illetve felügyeli.

A kapacitás számítása az alkalmazott, és a megbízási szerződéssel foglalkoztatott belső ellenőr esetében eltér, az ellenőrzésekre fordított napok számának meghatározásánál az ellenőrzés típusa, annak tervezett részletessége a meghatározó.

Az elméleti kapacitás az év napjainak száma, - 365 nap -, amit a hétvégi napok és a fizetett ünnepek csökkentenek, így kapjuk a rendelkezésre álló időkeretet, 2018-ben az elméleti kapacitás 250 munkanap.

Az alkalmazott belső ellenőr esetében a fizetett szabadság, és az esetleges betegszabadság csökkenti a lehetséges ellenőri napok számát. Esetében a bizonyosságot adó tevékenységhez rendelkezésre álló ellenőri kapacitást 145 ellenőri napban határoztuk meg.

A megbízással jogviszonyú belső ellenőrzési vezető esetében a fizetett szabadság és esetleges betegszabadság adatokkal nem kell számolnunk, így a helyszíni ellenőrzések kellő részletességű megvalósításához szükséges ellenőri napok számát minimálisan 60 napban állapítottuk meg.

A nem bizonyosságot adó tevékenységekhez szükséges ellenőri napok száma ezen túl, a következő részben került meghatározásra.

Összességében a Nyírbátori Polgármesteri Hivatal belső ellenőrzési feladatainak ellátására 2018 évben 205 ellenőri nap kapacitással számoltunk.

A 2018 évi ellenőrzési tervben speciális ellenőrzéseket nem terveztünk. Külső szakértő, tanácsadó igénybevételére speciális szakértelmet igénylő, és/vagy fokozottan időigényes ellenőrzések miatt kerülhet sor, amelynek lehetőségét az előző évi mértékig fenntartjuk.

IV.1. A tanácsadói tevékenységhez, a soron kívüli ellenőrzésekhez, a képzésekhez, és az egyéb tevékenységekhez szükséges kapacitás tervadatok szöveges kiegészítése.

A jogszabályi előírásoknak megfelelően a tervezés során számolni kell az egyéb tevékenységek időszükségletével is. A kétféle jogviszony miatt az ellenőrzésekre fordított időtervet a mellékelt táblázatban mutatjuk be.

A bizonyosságot adó ellenőrzéseken kívül kiemelt jelentőségű a belső ellenőrök *tanácsadó tevékenysége*, amelyhez szükséges kapacitást tervezni –, tapasztalati tények alapján ennek mértékét 25 ellenőri napban határoztuk meg.

A - témáját tekintve – az ellenőrzési tervben nem tervezhető, előre nem látható, *soron kívüli* ellenőrzésekre, az intézményvezetők által igényelt intézményi belső ellenőrzések megvalósítása érdekében is, és a miniszteri útmutató ajánlását is figyelembe véve 60 ellenőri napot irányoztunk elő.

A belső ellenőrök szakmai ismeretei szinten tartása érdekében kötelesek minden évben továbbképzésen, konferencián részt venni, e célra összesen 10 ellenőri napot terveztünk.

Az egyéb tevékenységek időszükségleteként (tervezés, beszámolás, testületi és vezetői ülések) összesen 25 ellenőri napot terveztünk.

Nyírbátor, 2017.11.20.

Készítette:



Kanyóne Mándi Mária
belső ellenőrzési vezető

Jóváhagyta:

.....
Pappné dr. Fülöp Enikő
jegyző

Melléklet:

A 2017. évi tervezett belső ellenőrzési kapacitás (ellenőrzési napok) összefoglaló táblázata

	alkalmazott belső ellenőr	megbízott belső ellenőrzési vezető	külső erőforrás tanácsadó	belső ellenőrzés összesen
bizonyosságot adó tevékenységre	145	60		205
tanácsadói tevékenységre	10	15		25
külső tanácsadói tevékenységre			50	50
számon kívüli ellenőrzésre	25	35		60
egyéb tevékenységre	15	10		25
képzésre, konferenciára	5	5		10
Összesen:	200	125	50	375

FOLYAMATOK KOCKÁZATELEMZÉSE
a 2018. évi belső ellenőrzési terv összeállításához

Főfolyamat		A kockázati tényező leírása	Hatás* (súly) (1-10 pont)	Való-színűség* (1-4 pont)	Összesített kockázati érték**
	Folyamatok				
1.	Költségvetés tervezése				
	1.1. Működési kiadások tervezése				
	1.1.1.	A kiadási előirányzatok felül teljesítettek	8	4	32
	1.1.2.	A tervadatok nem megfelelően alátámasztottak	9	3	27
	1.1.3.	A szerződések és kötelezettségvállalás nem megfelelően követett	7	4	28
	1.2. Egyéb és vállalkozási bevételek tervezése				
	1.2.1.	A tervezett bevételek nem teljesülnek	8	4	32
	1.2.2.	Az új szervezeti egység szolgáltatásainak igénybevétele bizonytalan, változhat	8	3	24
	1.2.3.	Az új intézmény jelenlegi struktúrája nem fenntartható	9	3	27
	1.3. Támogatások tervezése				
	1.3.1.	Adatszolgáltatási hiba miatt támogatás kerül elvonásra	8	4	32
	1.3.2.	A betervezett kötelezettségvállalás nem a kereteken belül valósul meg	6	3	18
	1.3.3.	Az új szolgáltatók maximális kapacitása nem ismert, a tapasztalatok nem értékelték.	7	3	21
2.	Humánerőforrás-gazdálkodás, adatbiztonság				
	2.1. Munkaerő felvétel				
	2.1.1.	Az új feladatokhoz saját munkaerőt kell átcsoportosítani	8	3	24
	2.1.2.	Magas fluktuáció és a közfoglalkoztatás aránya	7	3	21
	2.1.3.	Új, szakmailag felkészült munkatársak felvétele korlátozott	7	3	21
	2.1.4.	Az adatok védelme, adatigénylés szabályozása, a rendszerek zártsága nem megfelelő	9	4	36
	2.2. Képzés, oktatás				
	2.2.1.	A szervezetnél nincs kialakult képzési rendszer, a külső képzések távoliak, drágák.	8	3	24
	2.3. Javadalmazás, bérezés				
	2.3.1.	A szervezetben a munkaköri besorolás nem egységes elveken alapszik	8	4	32
	2.3.2.	Az eltérő foglalkoztatási forma bérfeszültséget szül	7	3	21
3.	Vagyongazdálkodás				
	3.1. Nyilvántartások				

Nyírbátori Polgármesteri Hivatal
4300 Nyírbátor Szabadság tér 7.

	3.1.1.	Vagyonkataszter felmérése, nyilvántartások nem megfelelőek, nem aktualizáltak	9	4	36
	3.1.2.	Az üzemeltetési feladatoknak és ellenőrzésüknek nincs felelőse a szervezeten belül	7	4	28
	3.2.	Állagmegóvás			
	3.2.1.	Az épületek, építmények és eszközök megfelelő működtetése és állagmegóvása nem biztosított	7	4	28
	3.2.2.	A biztonsági előírások nem kerülnek betartásra	9	3	27
	3.2.3.	A kártérítési felelősség megállapítása nem szabályozott	10	4	40
4.	Gazdálkodási-pénzkezelési folyamatok				
	4.1.	Közbeszerzés			
	4.1.1.	A szervezetenél kialakított beszerzési rend nem betartott	8	4	32
	4.1.2.	A közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződések teljesítése nem ellenőrzött	10	4	40
	4.2.	Pénzkezelés			
	4.2.1.	A pénzkezeléssel kapcsolatos szabályozás nem aktualizált	8	4	32
	4.2.2.	Magas a szezonális készpénzforgalom	8	4	32
	4.2.3.	A pénzkezeléssel kapcsolatos biztonsági előírásokat a pénzkezelő helyeken nem tartják be	7	4	28
	4.3.	Számviteli folyamatok			
	4.3.1.	A szervezet új, bevezetésre kerülő számviteli programja nem biztosítja a vezetőség információs igényét	10	4	40
	4.3.2.	A szervezetben az új program bevezetése erőforrásokat von el, elmaradásokat okoz	9	4	36
	4.3.3.	A főkönyv és az analitika egyezősége nem biztosított, nem ellenőrzött	7	4	28

* Az egyes kockázati tényezők hatása és valószínűsége számszerű értékkel jellemezhető, pl. 1-...-ig terjedő skálán, ahol mindig a nagyobb érték jelenti a magas, a kisebb érték az alacsony kockázatot. Esetünkben a hatást, (súlyt) 1-től 10-ig pontokkal, a bekövetkezés valószínűségét 1-től 4-ig pontokkal értékeltük.

** Az összesített kockázati érték a hatás (súly), és a valószínűség szorzata.

A maximális kockázati érték: 40

alacsony kockázati érték: 1-től 15-ig

közepes kockázati érték: 16-tól 30-ig

magas kockázati érték: 31-től 40-ig

Nyírbátor, 2017. november 17.



Kanyóné Mándi Mária
belső ellenőrzési vezető

NYÍRBÁTOR VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL
4300. Nyírbátor, Szabadság tér 7. sz.
Távbeszélő száma: 42/281-095., Telefax száma: 42/281-311
E-mail: titkarsag@nyirbator.hu

Száma: 232 /2017.

M E G H Í V Ó

**Az önkormányzati törvény alapján az
ÖNKORMÁNYZATI KÉPVISELŐ-TESTÜLETET
2017. november 29. (szerda) 13.00 óra
a Városháza Dísztermébe a soron következő ülésre
ö s s z e h í v o m.**

N A P I R E N D I J A V A S L A T :

- 0. Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, az átruházott hatáskörökben hozott döntésekről.
Előadó: Máté Antal polgármester**
- 1. Előterjesztés a helyi adó rendeletek módosításáról.
Előadó: Máté Antal polgármester**
- 2. Előterjesztés az építményadóról szóló rendelet megalkotásáról.
Előadó: Máté Antal polgármester**
- 3. Előterjesztés közterület használatáról szóló önkormányzati rendeletek módosításáról.
Előadó: Máté Antal polgármester**
- 4. Előterjesztés a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokért fizetendő térítési díjak megállapításáról szóló 8/2015. (II.25.) önkormányzati rendelet módosításáról.
Előadó: Máté Antal polgármester**
- 5. Előterjesztés a 2017. évi igazgatási szünet elrendeléséről.
Előadó: Pappné Dr. Fülöp Enikő**

- 6. Előterjesztés a közműves ivóvízhálózathoz és a szennyvízelvezető hálózathoz történő utólagos csatlakozás műszaki és pénzügyi feltételeiről, valamint az utólagos csatlakozásért fizetendő hozzájárulás mértékéről szóló rendelet módosításáról.**
Előadó: Máté Antal
- 7. Beszámoló a köztemető üzemeltetéséről. (előterjesztés később került kiküldésre)**
Előadó: Közszolgáltatási Bizottság
Meghívott: Baracsi Balázs, a Baracsi Temetkezési Vállalat ügyvezetője
- 8. Beszámoló a Polgármesteri Hivatal tevékenységéről.**
Előadó: Pappné dr. Fülöp Enikő jegyző
- 9. Előterjesztés a 2018. évi ülésterv elfogadásáról.**
Előadó: Máté Antal polgármester
- 10.**
A.) Előterjesztés az önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok 2018. évi előzetes üzleti tervének elfogadásáról.
B.) Előterjesztés Nyírbátor Városfejlesztő és Működtető Kft. kezelésében lévő önkormányzati tulajdonú lakások állapotfelméréséről.
Előadó: Máté Antal polgármester
Tárgyalja: Pénzügyi Bizottság
Fejlesztési és Gazdasági Bizottság
- 11. Előterjesztés 2017. évi költségvetés I-III. negyedévi végrehajtásáról szóló tájékoztató elfogadásáról. (később kerül kiküldésre)**
Előadó: Máté Antal polgármester
Tárgyalja: Pénzügyi Bizottság
Meghívott: Intézményvezetők, RNÖ elnöke, könyvvizsgáló
- 12. Előterjesztés önkormányzati Társulások megszüntetéséről.**
Előadó: Máté Antal polgármester
- 13. Előterjesztés pályázattal kapcsolatos döntések meghozataláról.**
Előadó: Máté Antal polgármester

14. **Előterjesztés a 2018. évi belső ellenőrzési terv jóváhagyásáról.
Előadó: Pappné dr. Fülöp Enikő jegyző**
15. **Előterjesztés társulással kapcsolatos döntések meghozataláról. (később kerül kiküldésre)
Előadó: Máté Antal polgármester**
16. **Előterjesztés hitellel kapcsolatos döntések meghozataláról.
(később kerül kiküldésre)
Előadó: Máté Antal polgármester**

Zárt.

1. **Előterjesztés önkormányzati vagyonnal kapcsolatos döntések meghozataláról.
Előadó: Fejlesztési és Gazdasági Bizottság**

Nyírbátor, 2017. október 20.

Tisztelettel:

**MÁTÉ ANTAL s.k.
polgármester**

NYÍRBÁTOR VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

Nyírbátor, Szabadság tér 7. sz.

Távbeszélő száma: 42/281-095., Telefax száma: 42/281-311,

E-mail cím: polgarmester@nyirbator.hu

Ügyiratszám: /2017.

ELŐTERJESZTÉS

- a Képviselő-testülethez -

a közterület használatáról szóló önkormányzati rendeletek módosítására

Tisztelt Képviselő-testület!

A településkép védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvényben (továbbiakban: Tvtv.) kapott felhatalmazás alapján a kormány 2017. április 28-án fogadta el a településkép védelméről szóló törvény reklámok közzétételével kapcsolatos rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 104/2017. (IV.28.) Korm. rendeletet (továbbiakban: Korm. rendelet). A hivatkozott két jogszabály jelentősen átalakította a településkép védelmével kapcsolatos helyi szabályozást.

Általános szabályként megállapításra került, hogy közterületen reklám közzétételére, illetve reklámhordozóként kizárólag utcabútor használható. Továbbá fő szabály az is, hogy ragasztás útján nem lehet reklámot kihelyezni. Ez azt jelenti, hogy a jövőben kizárólag a rendelet alkalmazásában utcabútorok számító utasváró, kiosk, közművelődési célú hirdetőoszlop és információs célú berendezés használható reklámok elhelyezésére. Az új szabályozásnak köszönhetően az óriás reklámtáblák és hirdetőoszlopok 2020-ig eltűnhetnek az utcákról, ugyanis a Tvtv. 2020. december 31-ig adott türelmi határidőt a Korm. rendeletben megállapított szabályoknak nem megfelelő reklámberendezések használatára, ezután már a szabálytalannak minősülő reklámberendezéseket el kell bontani. A Korm. rendelet a területileg illetékes fővárosi és megyei kormányhivatal hatáskörébe utalta a reklámok közzétételére, reklámhordozó és reklámhordozót tartó berendezés elhelyezésére vonatkozó szabályok betartásának ellenőrzését, illetve szankcionálását.

Az utcabútorokra vonatkozó szabályok alapján az utasváró és kiosk tetején nem lehet reklámot közzétenni, viszont azok teljes felülete felhasználható reklám közzététele céljából. A közművelődési oszlopok teljes felületén lehet akár ragasztás útján is reklámot elhelyezni, míg az információs célú berendezésnek legfeljebb kétharmada vehető igénybe reklám elhelyezésére.

A hivatkozott jogszabályokban megjelenő szabályozás kizárólag a gazdasági reklámtevékenység alapvető feltételeiről és egyes korlátairól szóló 2008. évi XLVIII. törvény szerinti gazdasági reklámokra terjednek ki. Nem vonatkoznak a korlátozások és egyéb szabályok a cégtáblákra, üzletfeliratokra, üzletek kirakatában elhelyezett gazdasági reklámokra, vagy a vállalkozások használatában álló ingatlanokon elhelyezett, a vállalkozást népszerűsítő feliratokra és grafikai megjelenítésre. Ugyanígy nem vonatkozik a szabályozás a járműveken elhelyezett reklámokra, illetve az ingatlanokon elhelyezett, azok eladására vagy

kiadására vonatkozó felhívásokra, továbbá a helyi önkormányzat által biztosított, lakossági apróhirdetések elhelyezésére szolgáló táblára sem.

A Tvtv. 12. § (5) bekezdésében kapnak felhatalmazást az önkormányzatok a reklámok, reklámhordozók és cégek elhelyezésének, alkalmazásának követelményeiről, feltételeiről, tilalmáról és a településképi bejelentési eljárásról szóló helyi rendelet megalkotására és módosítására. A jelenleg hatályos szabályozást 2017. december 31-ig lehet alkalmazni.

A Tvtv. felhatalmazása alapján előkészítettünk egy új helyi rendeletet, mely a jelenleg hatályos jogszabályoknak megfelelően szabályozza a hirdetmények, hirdető-berendezések elhelyezkedését és egyben hatályon kívül helyezi a városképet meghatározó hirdető-berendezések, hirdetmények elhelyezéséről szóló 13/2015. (III.25.) számú önkormányzati rendeletet.

Az új szabályozásnak köszönhetően szükségessé vált a közterület használat rendjéről és annak engedélyezésével kapcsolatos eljárásról szóló 15/2015. (IV.29.) számú helyi önkormányzati rendelet módosítása is. A hatályba lépését követően ez a rendelet fogja szabályozni a közterületen elhelyezkedő hirdetmények, illetve hirdető-berendezések után fizetendő díjakat. A díjfizetési kötelezettség alól az önkormányzat és intézményei mentesülnének.

A hatályos önkormányzati rendelet jelenleg nem szabályozza a közterületen folytatott szórólapozást. Javasoljuk, hogy az írásbeli bejelentési kötelezettséget vonjon maga után.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a mellékelt rendelet-tervezeteket elfogadni szíveskedjen.

Nyírbátor, 2017. november 21.

Tisztelettel:

Máté Antal
polgármester

RENDELET-TERVEZET

Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének/2017. (XI.29.) önkormányzati rendelete

a városképet meghatározó hirdető-berendezések, hirdetmények elhelyezéséről

Nyírbátor Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott jogalkotási hatáskörében, a településkép védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény 12.§ (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 23. § (5) bekezdés 5. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a településkép védelme érdekében a következőket rendeli el:

I. Fejezet Általános rendelkezések

1. A rendelet célja

1. §

E rendelet célja Nyírbátor város történeti hagyományainak, építészeti értékeinek, idegenforgalmi nevezetességeinek, és a város arculati értékeinek védelme érdekében a település területén elhelyezhető reklámhordozók számának, formai és technológiai feltételeinek, valamint elhelyezésük módjának szabályozása.

2. A rendelet hatálya

2. §

(1) E rendelet hatálya Nyírbátor közigazgatási területén a közterületen, a közterületről látható magánterületen, köztulajdonban álló ingatlanon vagy köztulajdonban álló, valamint közforgalmi személyszállítási szolgáltatást végző személy tulajdonában álló ingatlanon történő reklám, illetve reklámhordozó elhelyezésére terjed ki.

(2) E rendelet személyi hatálya kiterjed minden természetes és jogi személyre, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetre – ideértve a külföldi székhelyű vállalkozás magyarországi fióktelepét is -, aki Nyírbátor (1) bekezdésben meghatározott helyén reklámot tesz közzé, reklámhordozót tart fenn, helyez el, valamint reklámot, reklámhordozót kíván elhelyezni vagy ilyen céllal felületet alakít ki.

(3) E rendelet hatálya alól kivételek:

- a) a KRESZ hatálya alá tartozó táblák, feliratok, jelzések,
- b) közlekedési állomások, megállóhelyek táblái, feliratai,
- c) Európai Unió projekt táblája, amelyet más jogszabály kötelezővé tesz,
- d) településrészek, közterületek és lakások névtáblái és a házszámok,
- e) önkormányzat intézményeinek címeres táblái,
- f) biztonsági (balesetmegelőző, veszélyjelző, tűzvédelmi) táblák, feliratok, jelzések,
- g) önkormányzati hirdetmények.

3. Fogalom-meghatározások

3. §

E rendelet alkalmazásában:

1. *Hirdetmény*: általában meghatározott célközönséget érintő, megjelenési formájától függetlenül gazdasági reklám célú vagy közösségi információ, közlendő, tájékoztató.
2. *Hirdető-berendezés*: hirdetmény közzététele céljából elhelyezett, eszköz, szerkezet, berendezés, amely a városlakók és a városba érkezők önkormányzat általi tájékoztatására, másrészt a városlakók hirdetményeinek elhelyezésére szolgál.
3. *Információs célú berendezés*: az önkormányzati hirdetőtábla, hirdető szekrény, útbaigazító információs tábla, a közérdekű molinó
4. *Önkormányzati hirdetőtábla*: az önkormányzat, illetve a kulturális, közművelődési feladatait ellátó szervezete által a lakosság tájékoztatása céljából létesített és fenntartott, elsődlegesen a település élete szempontjából jelentős információk, közlemények, tájékoztatások, így különösen a település életének jelentős eseményeivel kapcsolatos információk közzétételére szolgáló, közterületen elhelyezett tábla, mely a közérdekű tájékoztatási célt meghaladóan reklámok közzétételére nem használható (1. melléklet 1. pont)
5. *Hirdető szekrény*: önálló szerkezetű zárható üveges szekrény, amelyben önkormányzati hirdetmények helyezhetők el (1. melléklet 2. pont)
6. *Útbaigazító információs tábla*: közérdekű információt nyújtó olyan közterületi egy vagy több táblából összeállított, önálló szerkezetű hirdető-berendezés (1. melléklet 3. pont), amelynek funkciója idegenforgalmi eligazítás, közösségi közlekedési szolgáltatásról tájékoztatás, vagy egyéb közérdekű tájékoztatás
7. *Közérdekű molinó*: olyan, elsődlegesen a település életének valamely jelentős eseményéről való közérdekű tájékoztatást tartalmazó, nem merev anyagból készült hordozhatófelületű hirdetmény, amely falra vagy más felületre, illetve két felület között van kifeszítve oly módon, hogy az nem képi valamely építmény homlokzatának tervezett és engedélyezett részét.
8. *Más célú berendezés*: pad, kerékpár tároló, hulladékgyűjtő, telefonfülke, közterületi illemhely, transzformátor berendezés
9. *Megállító tábla*: közterületen ideiglenesen elhelyezett, általában gazdasági, kereskedelmi vagy szolgáltatási rendeltetési egységet hirdető, mobil reklámhordozó (1. melléklet 4. pont).

II. Fejezet

Reklámok elhelyezésére vonatkozó szabályok

4. Az elhelyezés általános szabályairól

4. §

- (1) Hirdető-berendezés – a megállító tábla kivételével – közterületen önállóan vagy közterületbe nyúlóan kizárólag Nyírbátor Város Önkormányzata által helyezhető el.
- (2) Hirdető-berendezés elhelyezése a hagyományosan kialakult településképet nem változtathatja meg hátrányosan.
- (3) Hirdető-berendezés az épületek utcai homlokzatán – építési reklámháló kivételével – nem helyezhető el.
- (4) Hirdetmény a 2. melléklet által lehatárolt területeken fényújságszerűen mozgó feliratokat vagy mozgó alakokat, villogó, káprázást okozó fényt vagy futófényt nem tartalmazhat. A hirdetmény külső fényforrással történő megvilágítása lehetséges.
- (5) A közérdekű molinó, az építési reklámháló és a közterület fölé nyúló árnyékoló berendezés kivételével molinó, ponyva vagy háló reklámhordozóként, reklámhordozót tartó berendezésként nem alkalmazható.

5. §

- (1) Önkormányzati hirdetőtábla közterületen a rendelet 1. melléklet 1. pontja szerint helyezhető ki.
- (2) Hirdető szekrényt közterületen a rendelet 1. melléklet 2. pontja szerint helyezhető ki, kizárólag önkormányzati hirdetmények elhelyezése céljából.
- (3) Közérdekű molinó kihelyezése az azt megalapozó esemény időpontját megelőző 10 nappal lehetséges. A kihelyezéshez a polgármester írásos hozzájárulása szükséges. Az eltávolításról az eseményt követő legkésőbb 3 napon belül gondoskodni kell.
- (4) Az Önkormányzat kulturális, közművelődési feladatait ellátó szervezete közművelődési célú hirdetőoszlop használatára jogosult. A hirdetőoszlop a főépítész javaslata alapján polgármesteri engedéllyel helyezhető ki.
- (5) Más célú berendezésen a reklám elhelyezés a város teljes közigazgatási területén nem megengedett.

5. Útbaigazító információs táblán való hirdetmény elhelyezés

6. §

- (1) Útbaigazító információs tábla kihelyezésére kizárólag Nyírbátor Város Önkormányzata jogosult.
- (2) Útbaigazító információs táblán magánszemélyek, vállalkozások a közérdekű tájékoztatás érdekében helyezhetnek el hirdetményt. A hirdetmény elkészítését a kérelmezőnek kell vállalnia.
- (3) Az útbaigazító információs táblán való hirdetmény elhelyezés engedélyköteles.

6. Megállító tábla elhelyezése

7. §

- (1) Megállító tábla a Szabadság tér közterületein az 1. melléklet 4. pontjában meghatározott műszaki kialakítású és méretű lehet, kizárólag a kereskedelmi, vendéglátó vagy szolgáltató egység nyitva tartásának ideje alatt kihelyezve. Anyaga fekete színű, kovácsoltvas, vagy kovácsoltvas jellegű, megengedett a fém és faanyag kombinációja is.
- (2) Megállító tábla a Szabadság téren kívüli közterületeken az alábbiak figyelembe vételével létesíthető:
 - a) magassága legfeljebb 1,2 méter, szélessége legfeljebb 0,80 méter lehet, és
 - b) az érvényes közlekedési és egyéb vonatkozó jogszabályok figyelembevételével helyezhető el.
- (3) A megállító tábla kihelyezése engedélyköteles.

7. Az engedélyről

8. §

- (1) Megállító tábla, illetve az útbaigazító információs táblán való hirdetmény elhelyezéséhez engedély szükséges, az engedélyezési eljárásban a polgármester jár el.
- (2) Az engedélyt annak kell kérnie, aki a hirdetmény, megállító tábla kihelyezését kéri.
- (3) Az engedély iránti kérelem beadása elhelyezésre nem jogosít.
- (4) Az engedélynek tartalmaznia kell:
 - a) a kérelmező nevét és állandó lakó- (szék-) helyének címét,
 - b) a kihelyezés időtartamát és
 - c) a kihelyezés helyének pontos meghatározását.

III. Fejezet

Eltérés a reklámok elhelyezésére vonatkozó szabályoktól

8. Eltérés jelentősnek minősített eseményről való tájékoztatás érdekében

9. §

- (1) A polgármester jelentősnek minősített eseményről való tájékoztatás érdekében, a jelentősnek minősített esemény időtartamára, legfeljebb azonban valamennyi jelentős esemény esetén, együttesen naptári évente tizenkét hét időtartamra a vonatkozó jogszabályok szerint településképi bejelentési eljárásban eltérést engedélyezhet a reklám közzétevője számára.

(2) A polgármester döntése nem pótolja, illetve helyettesíti a reklám közzétételéhez szükséges, jogszabályban előírt egyéb hatósági engedélyeket, melyeknek a beszerzése a reklám közzétevőjének feladata.

(3) A reklám közzétevője az eltérést a településképi bejelentési eljárás lefolytatására irányuló írásbeli kérelmével kezdeményezheti.

9. Építési reklámháló kihelyezésének engedélyezése

10. §

(1) A polgármester – településképi bejelentési eljárásban - az építési tevékenység építési naplóval igazolt megkezdésétől számított, az építési tevékenység időtartamára építési reklámháló kihelyezését engedélyezheti.

(2) A polgármester kivételesen, különösen az építési tevékenység folytán a településkép várható javulására tekintettel az (1) bekezdés szerinti határidőt legfeljebb egy alkalommal 3 hónapra meghosszabbíthatja, amennyiben a kérelmező a kérelmet az (1) bekezdés szerinti időtartam lejártát megelőző 15 nappal benyújtja.

(3) Egy épület azonos közterületre néző homlokzatán kizárólag egy építési reklámháló helyezhető el.

10. A hirdetések elhelyezésének feltételeiről

11. §

(1) Az engedély nélkül vagy az engedélyben meghatározottaktól eltérően elhelyezett hirdetményt, hirdető-berendezést felszólításra haladéktalanul el kell távolítani, és intézkedni kell az eredeti állapot helyreállítása felől.

(2) Amennyiben az (1) bekezdésben meghatározott kötelezettségének a kihelyező a felszólítást kézhezvételét követően egy munkanapon belül nem tesz eleget, úgy azt helyette és költségére a Nyírbátori Polgármesteri Hivatal eltávolítja és az eredeti állapotot helyreállítja, melynek költsége a kihelyezőt terheli.

(3) Amennyiben az (1) bekezdésben meghatározott kötelezettségének a kihelyező - felszólítás ellenére - nem tesz eleget, úgy a felszólításban közölt határidőt követő naptól 1000,- Ft/ nap közterület-használati díj megfizetésére köteles mindaddig, míg engedélyt nem szerez, vagy a táblát nem távolítja el.

IV. Fejezet

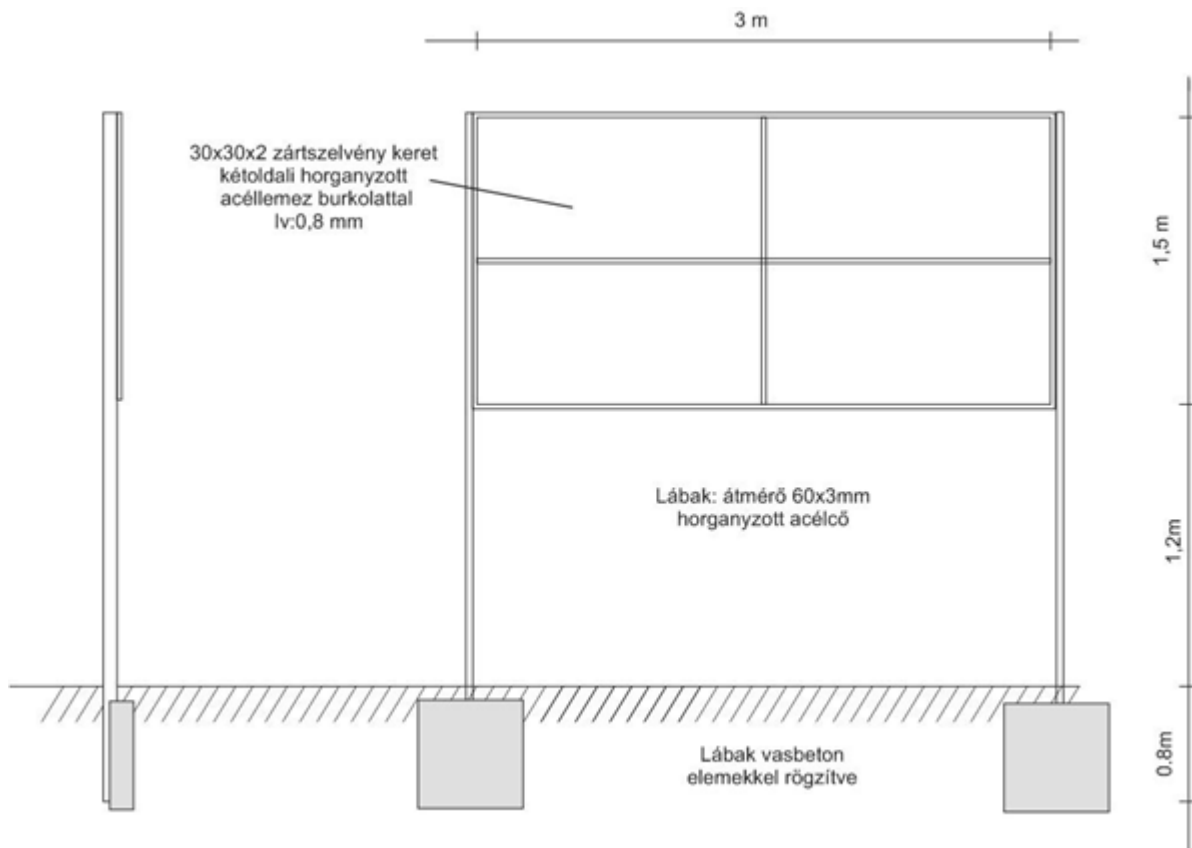
11. Záró rendelkezések

12. §

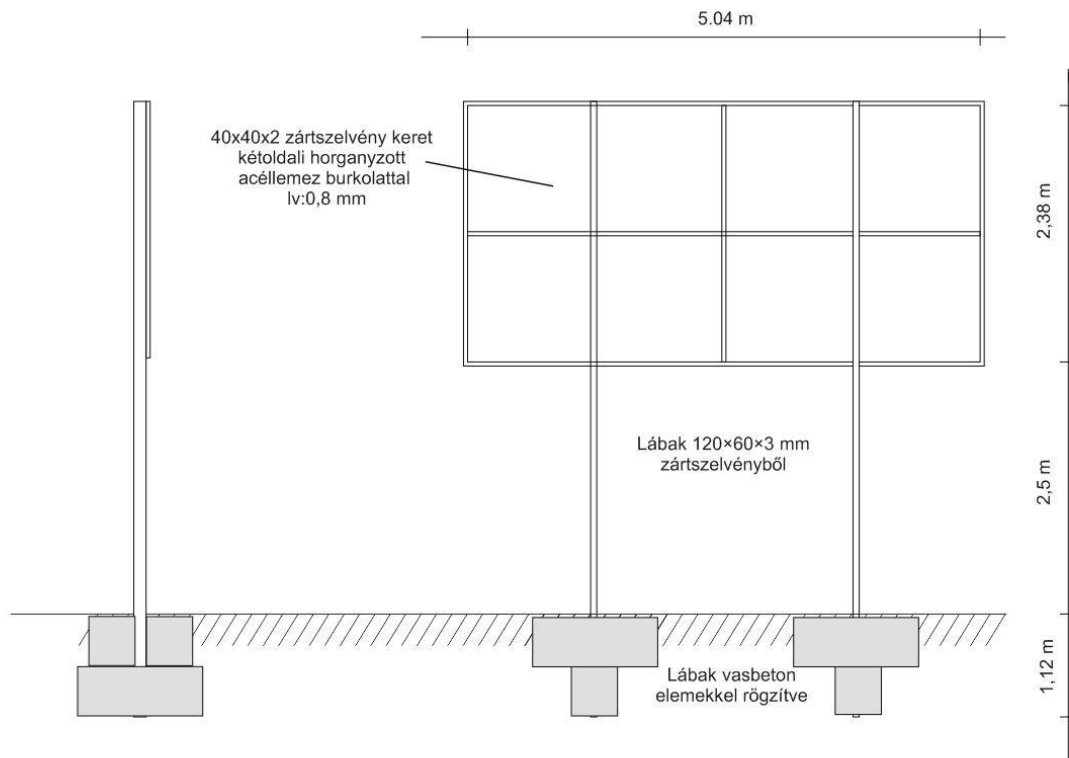
- (1) Ez a rendelet 2018. január 1. napján lép hatályba.
- (2) Hatályát veszti a városképet meghatározó hirdető-berendezések, hirdetmények elhelyezéséről szóló 13/2015. (III.25.) önkormányzati rendelet.

1. Önkormányzati hirdetőtábla

a) típusú

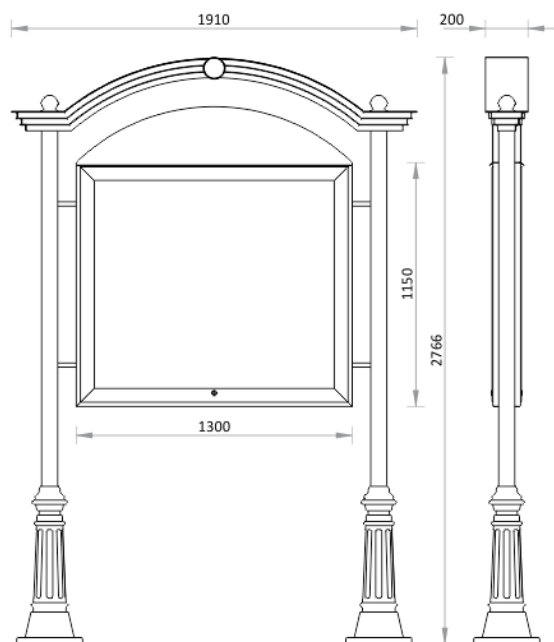


b) típusú

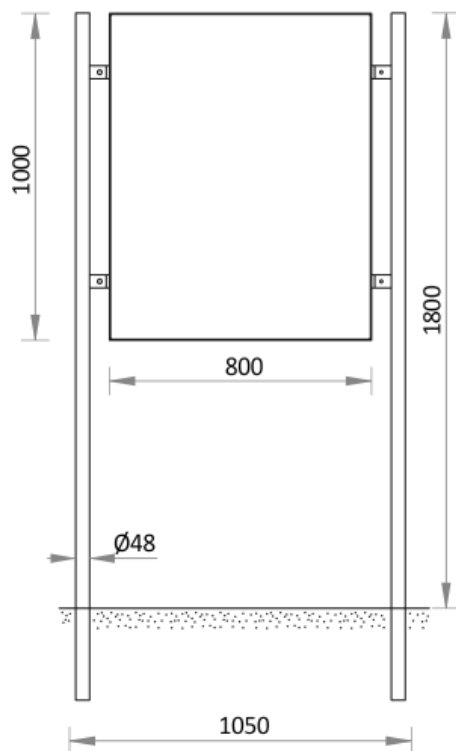


2. Hirdető szekrény

a) típusú

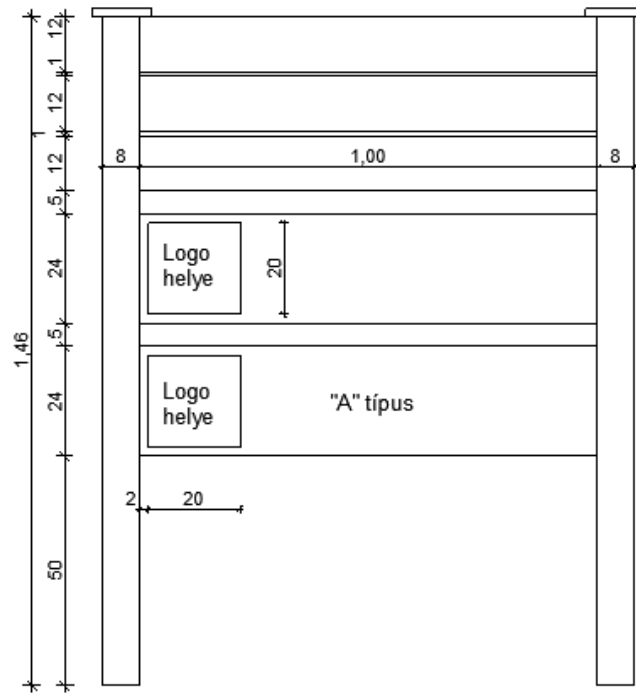


b) típusú

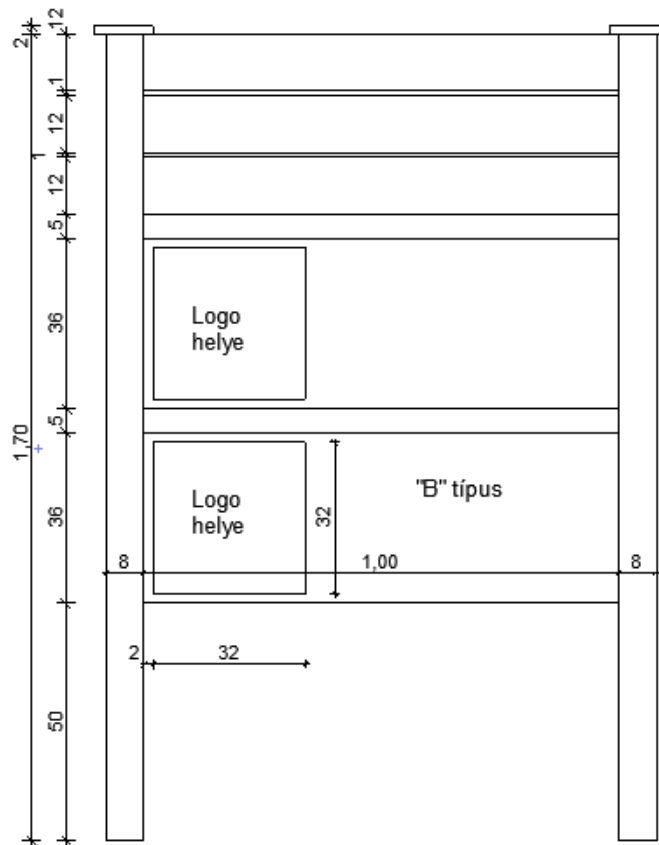


3. Útbaigazító információs tábla

a) típusú

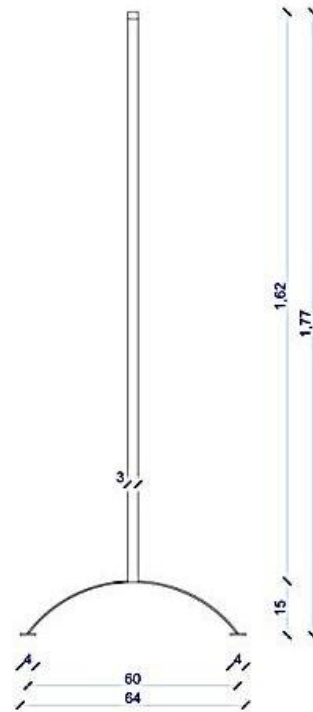
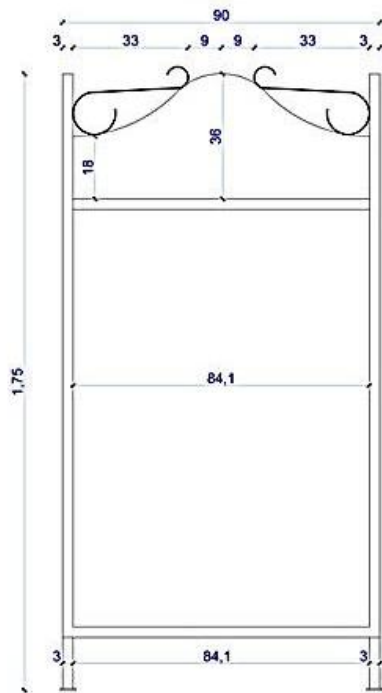


b) típusú

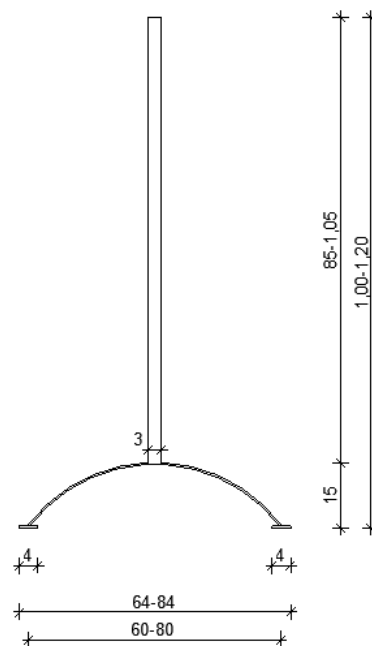
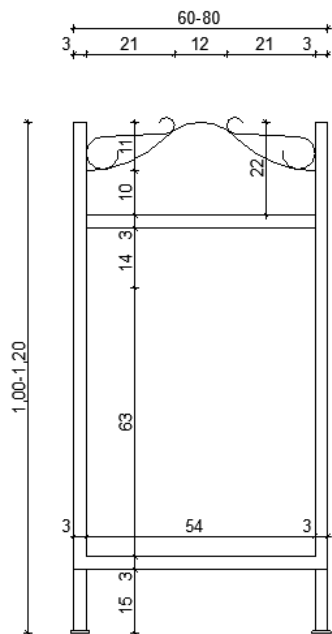


4. Megállító tábla

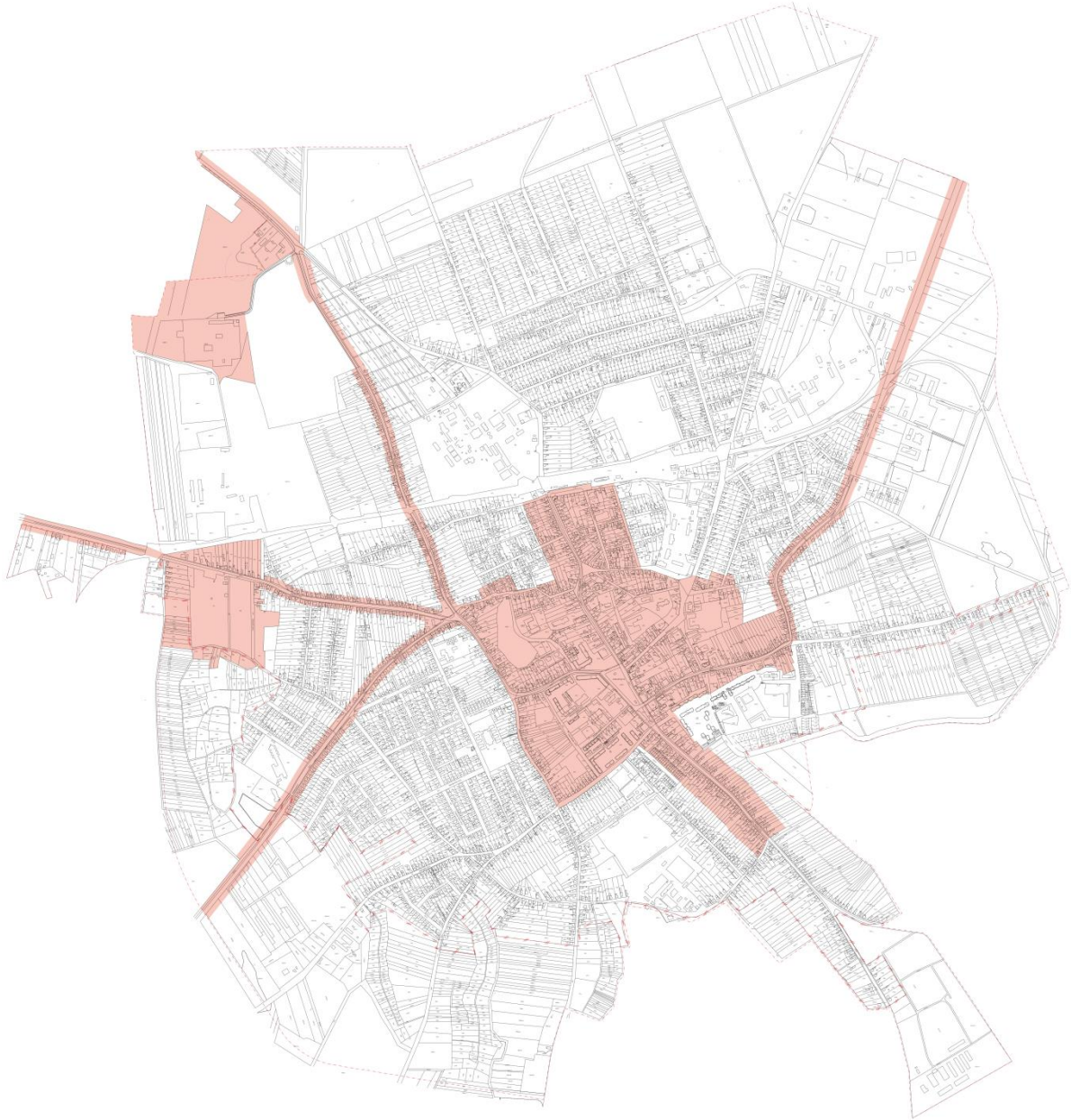
a) típusú



b) típusú



2. melléklet



RENDELET-TERVEZET

Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének /2017. (XI.29.) önkormányzati rendelete

a közterület használat rendjéről és annak engedélyezésével kapcsolatos eljárásról szóló önkormányzati rendelet módosításáról

Nyírbátor Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (2) bekezdésében kapott és a közterületek filmforgatási célú használata tekintetében a mozgóképről szóló 2004. évi II. törvény 37.§ (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a mozgóképről szóló 2004. évi II. törvény 34 § (5) bekezdésében és az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 54.§ (5) bekezdésében biztosított feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A közterület használat rendjéről és annak engedélyezésével kapcsolatos eljárásról szóló 15/2015. (IV.29.) számú önkormányzati rendelet (továbbiakban: Rendelet) 4. § (1) bekezdése az alábbi e) ponttal egészül ki:

„4. § (1) e) szórólaposztáshoz, mely magába foglalja a tevékenységhez szükséges pult, állvány felállítását, használatát is.”

2. §

A Rendelet 5. § (1) bekezdése az alábbi p) ponttal egészül ki:

„5. § (1) p) megállító tábla elhelyezéséhez.”

3. §

(1) A Rendelet 9. § (1) bekezdés k) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„9. § (1) k) önkormányzati sport és kulturális tevékenységért.”

(2) A Rendelet 9. § (1) bekezdése az alábbi l) ponttal egészül ki:

„9. § (1) l) az önkormányzati közművelődési feladatellátáshoz kapcsolódó hirdetmények, hirdető-berendezések elhelyezéséért.”

4. §

A Rendelet 1. melléklete e rendelet 1. melléklete alapján módosul.

5. §

E rendelet 2018. január 1. napján lép hatályba.

1. melléklet

Közterület-használat jogcíme:	Díja:
Közterületbe 10 cm-en túl benyúló: üzlethomlokzat (portál), üzleti előtető, ernyőszerkezet	300,- Ft/m²/hó
Jármű reklámcélú elhelyezése	300,- Ft/m²/nap
Kerékpártároló elhelyezése	100,- Ft/m²/hó
Építési munkával kapcsolatos állvány, építőanyag, törmelékek elhelyezése	200,- Ft/m²/hó
Földben nem alapozott, hordozható gépkocsi tároló:	150,- Ft/m²/hó
Tüzelőanyag elhelyezése	200,- Ft/m²/hó
Útbaigazító információs táblán való hirdetmény elhelyezés	1.500,- Ft/db/hó
Megállító tábla	700,- Ft/db/hó

Kereskedelmi és szolgáltató tevékenységek:

Közterület-használat jogcíme:	Díja:
Idényjellegű árusítás	1.000,- Ft/m²/hó
Alkalmi árusítás	300,- Ft/m²/nap
Vendéglátó-ipari előkert	500,- Ft/m²/hó
Árusító és egyéb fülke	1.000,- Ft/m²/hó
Üzleti szállítás, vagy rakodás alkalmával hordók, ládák, göngyölegek elhelyezése, áru ki-, be rakodás	300,- Ft/m²/hó
mozgóbolt keretében folytatott kereskedelmi tevékenység	500 Ft/gépjármű/nap
Áru kirakodás reklám céljából	300,- Ft/m²/hó
Kiállítás, vásár, búcsú	350,- Ft/m²/hó
Mutatványos tevékenység(cirkusz, céllövölde, hinták, stb.)	30,- Ft/m²/nap
Sport és kulturális tevékenység	20,- Ft/m²/nap

Járművekkel kapcsolatos közterület használat:

Közterület-használat jogcíme:	Díja/db:
Teher,-ill. személy taxik állomás helyére:	100.000,- Ft/év
Az egyes létesítményekhez szükséges gépjármű várakozóhelynél, gépkocsinként:	100.000,- Ft/év

Teher és különleges gépjárművek, valamint ezek vontatmányainak állomás helyeire darabonként:

Közterület-használat jogcíme:	Díja:
kisteherautó	6.000,- Ft/év
kisbusz	6.000,- Ft/év
nagybusz	12.000,- Ft/év
normál teherautó	12.000,- Ft/év
normál pótkocsi	7.000,- Ft/év
kamion teherautó	8.000,- Ft/év
kamion pótkocsi	12.000,- Ft/év
nyerges kamion	18.000,- Ft/év

Minimum díj minden esetben 1000.- Ft.

A díjak az ÁFA-t nem tartalmazzák

Év: 2017.11.16
Pappi
N. Z. Li
[Signature]

Ügyirat száma: 140/2017
Tárgy: Hátralékok elengedése

Polgármesteri Hivatal
Máté Antal Polgármester Úr részére

4300 Nyírbátor
Szabadság tér 7.



Tisztelt Polgármester Úr!

Intézményünk nyújtja a városban a napközbeni ellátás részeként a gyermekek részére az Önkormányzat által biztosított szervezett étkeztetést.

Az Önkormányzat Képviselőtestületének Önkormányzati rendelete alapján térítési díjat kell fizetni az étkeztést igénybe vevőknek. Sajnos, nem minden esetben történik meg az étkezési díjak befizetése, így hátralék keletkezik az intézményben, melyet megpróbálunk behajtani. A behajtás érdekében felszólító leveleket küldtünk ki, és segítséget kértem Nyírbátor Város Önkormányzati Hivatal Szociális Osztálytól is. A hivatal megkereste a települések jegyzőit a behajtás ügyében. A megtett intézkedések ellenére a hátralékokat nem tudjuk behajtani, így az jelentősen felhalmozódik intézményünkben. Különösen igaz ez az „Éltesben” lévő kollégisták esetében, hiszen ők nem nyírbátori lakosok, a szülők – és településeik önkormányzatai – nem fordítanak kellő figyelmet arra, hogy a gyerekek térítési díjai időben ki legyenek fizetve.

Az intézményünknel 2016. december 31.-ig felhalmozódott térítési díjhátralék: **2 646 685 Ft.**

Az Önkormányzat Képviselőtestületének 7/2015 (II. 25) Önkormányzati rendelete 11. § (3) alapján a térítési díjhátralék elengedését a mellékletben szereplő gyerekek esetében kezdeményezem a Hivatalnál.

Nyírbátor, 2017. november 3.



[Signature]
Sum Ferenc
intézményvezető

JELENLEGI NORMADÍJAK (nettó)				Javasolt (a kb. 10%-os emelés után)(nettó)			
		Összesen		Összesen			
		Napi háromszori	Napi ötszöri	Napi háromszori		Napi ötszöri	
BÖLCSŐDE(NAPIDÍJ)		228			252		
ÓVODA	Tízórai	47	236		51	260	
	Ebéd	142			158		
	Uzsonna	47			51		
ÁLTALÁNOS ISKOLA	Reggeli	86	275		98	299	535
	Tízórai	51			55		
	Ebéd	173			189		
	Uzsonna	51			55		
	Vacsora	126			138		
KÖZÉPISKOLA	Reggeli	94	598		102	658	
	Tízórai	79			87		
	Ebéd	220			244		
	Uzsonna	79			87		
	Vacsora	126			138		
ALKALMAZOTTI EBÉD		210			231		
VENDÉG EBÉD		287			316		

NYÍRBÁTOR VÁROS

J E G Y Z Ő J É T Ő L

Nyírbátor, Szabadság tér 7.

Távbeszélő száma: 42/281-443.

Ügyiratszám: /2017.

BESZÁMOLÓ

- a Képviselő-testülethez –

a Nyírbátori Polgármesteri Hivatal 2017. évi tevékenységéről

Tisztelt Képviselő-testület!

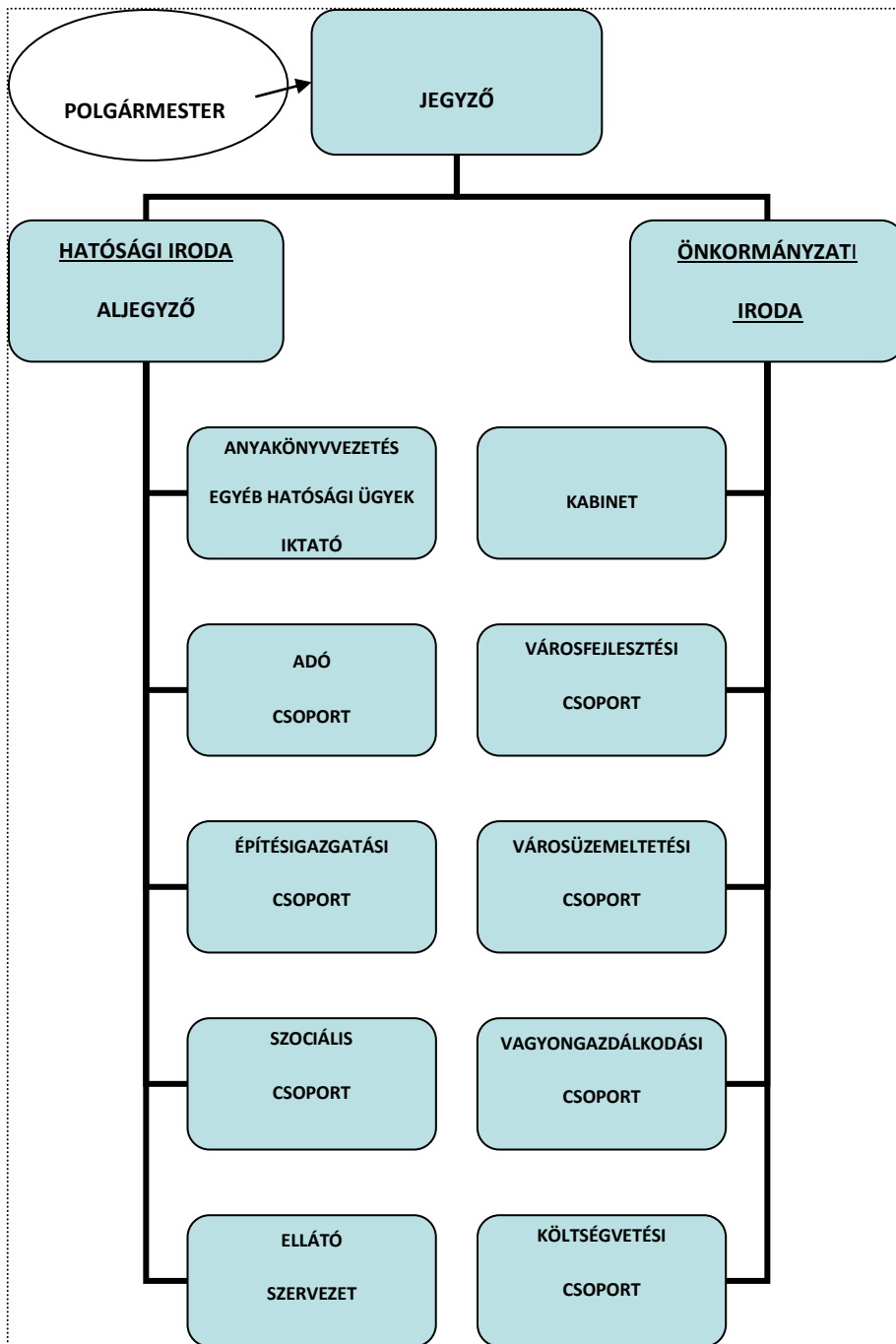
A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 81. § (3) bekezdésének f) pontja értelmében a jegyző évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről.

A Nyírbátori Polgármesteri Hivatal (továbbiakban: Hivatal) tevékenységéről legutóbb a 2016. november 30-i ülésen számoltunk be. Az azóta eltelt egy évben történtek változások a Hivatal feladat-ellátásában, azonban szervezete és személyi állománya tekintetében nem.

Szervezeti és személyi feltételek

A Hivatal 2015. június 1-től kezdte meg új, kétirodás struktúrában működő tevékenységét.

A Hivatal létszáma az elmúlt évi beszámolási időszakhoz képest emelkedett. A Nyírbátori Gazdasági és Szolgáltató Intézmény feladatellátásában bekövetkezett, testületi döntésből eredő változás miatt a gazdasági feladatokat ellátók a hivatal állományába kerültek át. Ezen túlmenően munkaszervezéssel összefüggésben került sor létszámnövelésre. Az év ezen időszakában 3 fő van távol GYES/GYED miatt, akik pótlása határozott idejű kinevezéssel megoldott. A hatékonyabb munkavégzés érdekében belső átszervezésekre is sor került.



Jelenlegi 72 fő létszámból 37 fő felsőfokú végzettségű, nyelvvizsgája 14 dolgozónak van. Szokatlanul magas a Hivatalban munkaviszonyban foglalkoztatott fizikai alkalmazottak száma – 20 fő - , melynek oka az, hogy továbbra is meghatározó a városüzemeltetési és városfejlesztési feladatok ellátása a hatósági feladatok mellett.

Szervezeti egység	Létszám	Ebből	
		Nő	Férfi
Jegyző, aljegyző, csoportvezetők	9	5	4
Hatósági ügyintézés	6	6	
Adó csoport	2	1	1
Építésigazgatási csoport	3	2	1
Szociális csoport	2	2	
Kabinet	7	4	3
Költségvetési csoport	14	13	1
Vagyongazdálkodási csoport	1	1	
Városfejlesztési csoport	3	2	1
Városüzemeltetési csoport	17	3	14
Ellátó szervezet	8	2	6
	72	41	31

A közfoglalkoztatás adminisztrációját lehetőség szerint további 5-6 fő közfoglalkoztatási programban résztvevő dolgozó segíti.

Ebben az évben 1 fő alapvizsgát, 1 fő ügykezelői alapvizsgát tett, közigazgatási szakvizsga kötelezettség nem volt. Az átlagéletkor: 45,7 év.

Továbbképzések

A közszolgálati tisztviselők továbbképzéséről szóló 273/2012. (IX.28.) Korm. rendelet alapján 2014. évtől megkezdődött a közszolgálati tisztviselők tanulmányi pontrendszerre épülő továbbképzésének időszaka. Az első képzési időszak 2014. január 1. napjától 2017. december 31. napjáig tart. A Kormányrendelet alapján a hivatal munkatársainak egyéni képzési terve, valamint ez alapján a Hivatal 2017. évre szóló továbbképzési terve határidőre elkészült. A kollégák a képzési terv szerint folyamatosan tesznek eleget előírt képzési kötelezettségüknek. Tekintettel arra, hogy ez az utolsó éve a képzési időszaknak, így fokozott figyelmet fordítottunk arra, hogy előírt képzési kötelezettségének határidőben mindenki eleget tegyen.

Teljesítményértékelés

A közszolgálati tisztviselők jogállásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint a közszolgálati egyéni teljesítményértékelésről szóló 10/2013 kormányrendelet 2013. július 1-jétől hatályos átfogó módosítása bevezette a köztisztviselők új munkateljesítménye értékelésének rendszerét.

A köztisztviselők munkateljesítményét a munkáltatói jogkör gyakorlója a jegyző, illetve az általa meghatalmazott csoportvezető mérlegelési jogkörében eljárva írásban értékeli (félévente).

A minősítés – 2 egymást követő értékelés - alapján az alapilletmény megemelhető, vagy csökkenthető. A jegyző esetében a polgármester állapítja meg a teljesítménykövetelményeket. Minden köztisztviselő tekintetében határidőre elkészült az 2016. II. félévi értékelés, a 2016. évi minősítés. 2017. évre vonatkozóan az I. félévi majd II. félévi követelmények is meghatározásra kerültek, valamint az I. félévi értékelés is megvalósult.

Szakmai gyakorlat

A középiskolai illetve a felsőfokú tanulmányaikat folytató hallgatók körében a Hivatalban letöltendő szakmai gyakorlat lehetőségét ebben az évben is biztosítottuk az érdeklődők számára.

A Mátészalkai Szakképzési Centrum ügykezelő szakos tanulója is itt töltötte szakmai gyakorlatát.

A felsőfokú oktatási intézményekben tanulók közül a Debreceni Egyetem Állam és Jogtudományi karának joghallgatója, valamint Gazdasági és Vidékfejlesztési Agrármérnök szakos hallgatója ismerkedett meg a Hivatal tevékenységével. Hasznos ismeretekkel gyarapodott a Nemzeti Közszolgálati Egyetem közigazgatási karán közigazgatás-szervező alapképzésben tanulmányokat folytató 1 fő, valamint a Nyíregyházi Főiskola sportszervező szakos hallgatója is.

A hivatal dolgozóit jelentős kihívás elé állította egész évben az ASP központ szolgáltatási rendszerhez való 2018. január 1-ei csatlakozásra való felkészülés. Gyakorlati képzéseken kötelező részt venni a kollégáknak, illetve a szükséges infrastrukturális beszerzések lebonyolításával és a rendszer üzemeltetéséhez elengedhetetlen felhasználói jogosultságok beállításával kapcsolatos teendők napi szintű teendőt igényelnek a második félévben a napi munkavégzés mellett.

Tekintettel arra, hogy a POLISZ gazdálkodási rendszer használata az elmúlt években önkormányzati szinten bevezetésre került, a használatból eredő kezdeti problémák a fejlesztővel közösen kiküszöbölésre kerültek, és a POLISZ rendszer megfelelő vezetői információs rendszert is jelentett, illetve az iktató program működése is minden szakmai igényt kielégített, a jogszabályi lehetőséggel élve kérelmeztük a Belügyminisztériumtól a kötelező

csatlakozás alóli mentesítést. Kérelmünk azonban elutasításra került, így **2018. január 1-től kezdődően kötelezően csatlakoznunk kell a gazdálkodási szakrendszerhez (hozzá kapcsolódó tárgyi eszköz nyilvántartással, vagyonkataszteri nyilvántartással), az adó szakrendszerhez és az iktatási szakrendszerhez.**

Hatósági Iroda :

A hivatal ügyiratkezelésének a koordinálását a hatósági iroda látja el, az ASP rendszerhez való csatlakozás ezen egységet is komoly kihívás elé állítja.

Ügyiratforgalmi statisztika 2017.01.02-2017.09.30-ig

Szervezeti egység	Érkezett ügyiratok száma (db.)	Határ-időben intézett ügyek (db.)	Késve intézett ügyek db.	Határozatok száma	Önkorm. Államig.	Végzése szám a	Fellebbe-zések száma	Helyben hagyott elsőfokú döntés
Önkormányzati Iroda	7303	7303	0	0	0	0	0	0
Hatósági Iroda	13914	13914	0	1210	6488	981	2	1
ÖSSZESEN:	21217	21217	0	1210	6488	981	2	1



Általános igazgatási feladatok:

A közigazgatási hatósági ügyek (pld. növényvédelem, vízügy, stb.) intézése, szakhatósági állásfoglalások kiadása egy helyen, a Hatósági Irodában történik továbbra is. Ennek indoka, hogy az általános igazgatási ügyeken túl egy-egy speciális tárgyú hatósági ügy előfordulása komoly és szakszerű ügyintézés igényel, a hatósági eljárás speciális szabályainak alapos ismeretére van szükség. Az azonos típusú ügyek egy szervezeti egységbe telepítése hatékonyabbá teszi az ügyintézését.

Szintén nagy kihívás elé állítja a jogalkalmazást az új közigazgatási perrendtartás és az általános közigazgatási rendtartás bevezetése 2018. január 1. napjától és a hozzá kapcsolódó több tucat végrehajtási szabály megismerése, melynek jelentős része még nincs kihirdetve.

Az anyakönyvvezetői feladatokat ellátó köztisztviselők tekintetében változás következett be, a korábbi egy fő helyett jelenleg egy másik kollega a betanulási folyamatban vesz részt. Ezen körülmény folytán a szabadság idején való helyettesítése jelenleg megoldható, viszont további hivatali dolgozó(k) képzését tervezzük a jövő év második felében, amennyiben indul ilyen képzés.

Az anyakönyvi események száma folyamatosan növekszik, mely egyrészt köszönhető annak, hogy Nyírbátor településen több házasságkötési ceremóniára alkalmas hely van, valamint a CSOK is segíti a házasságkötési kedvet. Szintén az anyakönyvi események számát növeli, hogy az elektronikus anyakönyvvezés bevezetésével központi (EAK) rendszeren történik az apai

elismerések felvétele, melyet a rendszerben minden esetben rögzíteni kell. A házasságon kívül született gyermekek , valamint az „együttélések” száma is növekszik, mely szintén többletfeladatot eredményez. Amennyiben a születendő gyermek szülei nagykorúak, a gyámhatóság minden esetben az anyakönyvezetőhöz küldi az érintetteket, az apai elismerő nyilatkozat felvétele miatt, így napról napra az anyakönyvezető munkáját terheli, amely éves szinten nálunk 100 esetet is eléri. Szintén növelte és növeli az ügyfélforgalmat az a jogszabályváltozás, mely 2017. március 16-tól az anyakönyvi kivonatok kiadását ingyenessé tette.

A honosítási eskütettek száma évről évre egyre kevesebb, azonban a hazai anyakönyvezések száma a külföldön tartózkodások miatt évről évre növekszik.

A hagyatéki ügyintézés kapcsán az elhunytakat érintően egyre több a rendezetlen tartozások miatti megkeresések száma így növekszik az ügyintézésre fordított idő.

Az üzletek bejelentésével, működési engedélyének kiadásával kapcsolatos kérelmek, a telepengedély kiadása iránti kérelmek, bejelentések intézése, illetve a jegyzői fogyasztóvédelmi feladatok ellátása folyamatos ügyintézészt igényel.

Adó csoport tevékenysége:

A Hivatal adócsoportja a város illetékességi területén ellátja a helyi adókkal, a belföldi rendszámú gépjárművek gépjárműadóval és más az önkormányzathoz telepített adók, illetékek és díjak, valamint az adók módjára behajtandó köztartozásokkal összefüggő feladatokat. Mindezen jegyzői hatáskörbe utalt adóigazgatási és adóhatósági feladatot a központi és a helyi adójogszabályokban meghatározottak alapján végezzük.

Az önkormányzati adóhatósági munka eredménye látványos formában az önkormányzat éves költségvetésében, a beszedett adóbevételek nagyságrendjében jelenik meg. A 2017-es költségvetési évben 1.265 millió Ft helyi adóbevétellel számolunk. Ezen kívül még beszedésre és átutalásra kerül a központi költségvetésnek 57 millió Ft körüli gépjárműadó. A helyi adóbevételek időarányos alakulásáról a költségvetés végrehajtásáról szóló évközi beszámolóknak is rendszeresen számot adunk.

A jelenlegi adatok ismeretében a 2017-es adóévben is várhatóan teljesülnek a költségvetés előirányzatában szereplő adóbevételek. Az adóév során több mint 5000 db gépjárművet adóztatunk, évközben pedig a havi változások kapcsán még több, mint 1300 adókötelezettséget érintő változás feldolgozására kerül sor. Ez a tételszám biztosítja az évi 95 millió Ft körüli gépjárműadó bevételt. A helyi adóbevételek legnagyobb hányadát 91-92%-át a helyi iparüzési adóból származó bevétel adja, mely évről évre folyamatos növekedést mutat. Ezt a bevételt közel 1200 iparüzési adóalany fizeti meg, akiknek a száma kismértékű növekedést mutat.

Az előírt adókötelezettséget az adózók egy része nem minden esetben teljesíti, így a végrehajtási eljárás eszközeit kell alkalmaznunk az adóhátralékok beszedése érdekében. Ez évben a több ízben kiküldött fizetési felhíváson túl, eddig 96 esetben indítottunk azonnali beszedési megbízást (inkasszót) az adóhátralékok rendezése érdekében, melyből eddig mintegy 20 millió Ft adóbevétel realizálódott.

Letiltást 112 adózó esetében küldtünk a munkáltatóknak, 75 gépjármű forgalomból történő kivonását kezdeményeztük az éves adótételt meghaladó adótartozások rendezése érdekében. Az adók módjára történő behajtás eredményességének növelése érdekében 34 fő esetében kezdeményeztünk letiltást. Eddig 350,- e/Ft közigazgatási bírság került így beszedésre, melynek a 40%-a a saját költségvetési bevételünket gyarapítja. Sajnos egyre gyakrabban kell élnünk a végrehajtási eljárás eszközeivel, lehetőségeivel, az éves adókötelezettség teljesítése érdekében.

Jelentős feladatot eredményez az adó jogszabályok módosításából adódó változások naprakész alkalmazása az adóztatásban.

Ez évtől első ízben vált lehetővé az adózóknak a helyi iparüzési adó bevallás NAV-on keresztül történő benyújtása. A bevallások a hivatali kapuhoz érkeztek, melyet egy több menetes konvertálási folyamat elvégzése után tudtunk kinyomtatni és az iktatást követően feldolgozni. A rendszer hiányossága az volt, hogy alapvető számszaki és logikai hibák sem kerültek kiszűrésre. A bevallás benyújtási határidő környékén pedig a nagy tételszámú bevallás konvertálása és nyomtatása okozott átmeneti nehézséget.

Egyéb adóhatósági tevékenységhez tartozik még az adók módjára behajtandó köztartozások (közigazgatási bírság, elővezetési költség, egyéb bírságok) beszedése mellett az adó-és értékbizonyítvány kiadása hagyatéki-, gyámügyi-, végrehajtási és egyéb ügyekben. Munkánk részét képezi az adóigazolások és bírósági költségmentességi igazolások kiadása.

Az átszervezés után a csoport munkatársa végzi a jegyző hatáskörébe tartozó birtokvédelmi eljárást érintő ügyeket, melyek gyarapodó számban jelennek meg és egyre összetettebbek. A csoporthoz került még a jegyző hatáskörébe tartozó hatósági bizonyítványok, igazolások jogszabályban meghatározott esetekben, valamint az egyébként hatáskörbe tartozó eljáráshoz kapcsolódóan ügyfél kérelmére történő igazolás kiadása is. Munkánk részét képezi a jelzálogjog - végrehajtási jog bejegyzésének nyilvántartásba vételének tényéről szóló igazolás kiadása.

Az adócsoport munkatársa látja el a telephely, valamint a szálláshely engedélyezési eljárással kapcsolatos feladatokat is.

Az adóigazgatási munka részét képezi az adóellenőrzési feladatok ellátása is. A rendszeres helyszíni helyi adóellenőrzés morális hatása mellett jelentős bevételnövekedést is jelent,

ezért az ide évben létszámbővítést engedélyezett a Képviselő-testület 1 fő adóellenőr foglalkoztatása érdekében. A szabad státuszt ezidáig nem sikerült betölteni, mert a megfelelő végzettséggel és szakmai tapasztalattal rendelkező szakemberek bérigénye jelentősen magasabb, mint a köztisztviselői bértábla alapján fizethető illetmény. Mindezekre tekintettel ez évben a helyi iparüzési adónem esetében egyszerűsített adóellenőrzést végeztünk, az állami adóhatóságtól megigényelt bevallási adatok és a hozzánk benyújtott bevallási adatok egybevetésével. Helyszíni ellenőrzést a kereskedelmi szálláshely tulajdonosoknál folytattunk, melynek keretében a naprakész vendégnyilvántartás vezetését vizsgáltuk. Tapasztalataink alapján szigorúbb intézkedésre nem került sor.

Az adóhatósági tevékenység nem a „népszerű” és látványos feladatok közé tartozik, de az ügyfélbarát szemlélettel, pontos és gyors ügyintézésel, a szolgáltató jelleg erősítésével sikerül elfogadtatni a tevékenységünket, mely az adózói morál javulását is eredményezheti.

Építésigazgatási Csoport tevékenysége:

2016. január 01-jén hatályba lépett a közigazgatási bürokráciacsökkentéssel összefüggő törvénymódosításokról szóló 2015. évi CLXXXVI. törvény mely a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvényt (Ket.) érintő alapvető eljárásjogi változások 2017. évben is jelentős hatással bírtak építésigazgatási feladatok ellátásában.

A csoport folytatja le a Nyírbátorban működő multinacionális vállalatok építési engedélyezési eljárását, amely eljárások alapvetően bonyolultabbak és szélesebb körűtekintést, alapos szakmai ismeretet követelnek meg az átlagos eljárásokhoz képest.

A pályázati kiírások kampány jellegű megjelenése, beadási határidők rövidege, valamint az építésigazgatási jogszabályokkal való harmonizáció hiánya gyakran kényszerhelyzetet teremt a hatóság részére. Alapvető feladatunk, hogy a pályázatot beadó ügyfél hivatali bürokrácia miatt támogatástól ne essen el, hiszen ez a térség fejlődése szempontjából megengedhetetlen.

A 2015. 01.01. én életbe lépett a központi címregiszterről és a címképzésről szóló 345/2014 (XII.23.) Korm. sz. rendelet a címképzésért felelős szervként az ingatlan fekvése szerint illetékes települési önkormányzat jegyzőjét jelölte ki. Ez a gyakorlatban a címek meghatározását (újjonnan keletkezett címek létrehozása), a helytelen, (korábban rosszul képzett címek) módosítását, a nem létező címek törlését jelenti.

A központi szabályozás hiánya miatt a rendelet hatálybalépését megelőző időszak sok olyan cím létrejöttét eredményezte (ismétlődő címek, nem következetesen képzett címek, nem sorban kiosztott címek, stb), amelyek az egyes nyilvántartási helyeken különböztek egymástól (pl. ingatlannyilvántartás és címnyilvántartás).

A KCR2 elektronikus alkalmazása - jogszabályban meghatározott határidő többszöri módosítása után –ez év júliusában indult el. A rendszer működtetése a jogszabály által biztosított elvek tisztázása (a címkézés általános irányelveinek rögzítése) pozitív hatást gyakorol a területre, azonban a technikai háttér illetve gyakorlati használatra vonatkozó tájékoztatás hiánya miatt a napi ügyintézés jelentős gondokat okoz.

Szociális Csoport tevékenysége:

A Szociális Csoport a Hatósági Iroda részeként 2015. június 01. napjától az önkormányzati és az államigazgatási szociális ügyeket és a gyermekvédelmi törvény alapján a jegyző hatáskörébe tartozó feladatokat végzi. Feladatkörébe tartozik még a Képviselő-testület által a Polgármesterre és a Szociális és Egészségügyi Bizottságra átruházott ügyek intézése, Nyírbátor Város Szociális Szolgálat szakmai munkájának koordinálása, ellenőrzése. A csoportvezető látja el a Szociális és Egészségügyi Bizottság titkári feladatait, valamint az „Esély a jövőért” önkormányzati program adminisztrációját.

A hátrányos helyzetű, illetve állandó jövedelemmel nem rendelkező lakosok magas száma miatt az év minden szakaszában folyamatos a települési támogatásért hozzánk fordulók száma. A feladatok ellátása megoldott, a jogszabályban meghatározott határidőket tartjuk, köszönhetően kollégáink felkészültségének és sokéves tapasztalatának.

Egészségügyi ellátással kapcsolatos feladatok terén lefolytatta a csoport a háziorvosi ügyelet engedélyezési eljárását, folyamatosan előkészíti a szükséges szerződések megkötését, felügyeli az iskolaorvosi feladatellátást.

Önkormányzati Iroda:

Kabinet tevékenysége:

Ebbe a szervezetbe kerültek azon munkakörök, amelyek szervezetenként egyik csoport tevékenységi körébe sem illenek. A kollégák részben a polgármesterhez kapcsolódó feladatokat látják el, részben jegyzői hatáskörben is intézkednek. Ezen szervezethez kapcsolódik a személyügyi, teljesítményértékelési feladatok koordinálása, a kulturális és turisztikai, valamint oktatási, sport feladatok ellátása, a belső ellenőrzés és az informatikai feladatok ellátása.

- **Belső ellenőrzés**

2017. január 1-től a Hivatalban 1 fő belső ellenőr dolgozik, a külső szolgáltatóként dolgozó belső ellenőrzési vezető mellett. A 2017. évi belső ellenőrzési tervben meghatározott ellenőrzések lefolytatása mellett a belső ellenőr tanácsadói tevékenység keretében javaslataival segítette az új szabályzatok elkészülését, amiket a Polgármesteri Hivatal megváltozott szervezeti felépítése és megnövekedett feladatellátása illetve jogszabályok változása miatt kellett felülvizsgálni és aktualizálni.

A belső ellenőrzések nem csak a Hivatalt érintették, hanem az önkormányzati feladatokat ellátó költségvetési szerveket és az Önkormányzat 100%-os tulajdonában lévő gazdasági társaságot is. Az ellenőrzések során a napi működési folyamatok végrehajtását is ellenőriztük a szabályozottság megvizsgálása mellett, egy-egy megoldásra váró feladat esetében javaslatot tettünk azok szabályos lefolytatására.

Az ellenőrzések lefolytatása során a folyamatos, szabályos működést elősegítő javaslatainkkal az intézményvezetők, ügyvezetők munkáját igyekeztünk segíteni. Az esetlegesen felmerülő hiányosságokra, eltérésekre felhívtuk a figyelmet, és a módosítások végrehajtását javasoltuk.

- **Oktatási, kulturális, idegenforgalmi, sport és egyéb tevékenység:**

Az önkormányzat köznevelési, közművelődési, ifjúsági, turisztikai feladatainak ellátása a Kabinetben belül valósul meg.

A fent megnevezett feladatok ellátása meglehetősen összetett. Ügyfélfogadásra kijelölt időpont nincs, naponta történnek a különböző egyeztetések az oktatási, nevelési és közművelődési intézmények képviselőivel, a helyben működő cégek ügyvezetésével, az egyesületek, civil szervezetek vezetőivel.

Köznevelési tevékenységek jelentős része a folyamatos kapcsolattartás az intézményfenntartói feladatok keretében a Nyírbátori Meseház Óvodával, a városban más fenntartó által (egyházak, KLIK) működtetett nevelési–oktatási intézményekkel, ill. a fenntartókkal.

A közművelődési feladatok sorába tartozik a Város Közművelődési Rendezvénytervének összeállítása, az abban szereplő állami ünnepek, évfordulók, városi rendezvények, fesztiválok előkészítése, lebonyolítása. A testvérvárosokkal folyamatos a kapcsolattartás, a közös programok szervezése, ezek koordinálása. Napi szintű az együttműködés a Nyírbátorban működő egyesületekkel és civil szervezetekkel, szerepvállalásaik koordinálása érdekében.

A turisztikai feladatok ellátásáért a Nyírbátori Városfejlesztő és Működtető Kft. felelős. Az elmúlt egy évben a Kabinetben munkatársával a napi munka kapcsán és a heti rendszerességű

egyeztetés során szoros együttműködés alakult ki a Kft. ügyvezetőivel és turisztikai ágazatvezetőjével. Kollégánk közreműködésével kialakult a folyamatos kapcsolattartás a turisztikai piac helyi szereplőivel, turisztikai attrakciók működtetőivel, vállalkozásokkal, stb. Létrejött egy turisztikai adatbázis, amely minden fontos információt tartalmaz a turisztikai szereplőkkel kapcsolatban, a Kft. munkatársával közös egyeztetést követően minden hónapban kiküldésre kerülnek a turisztikai marketing hírlevelek a program adatbázisában szereplő e-mail címekre.

Jelenleg a turisztikai koncepció összeállításán dolgozik a turisztikai munkacsoport, melynek tagja a Kabinet illetékes munkatársa is. Meghatározzák a jövő évre vonatkozó elképzeléseiket, javaslataikat, megfogalmazzák azokat az újításokat, amelyek pozitív hatással lehetnek a város turizmusára. Kidolgozásra kerültek turisztikai programcsomagok, amelyeket népszerűsítünk a csomagokban meghatározott célcsoportoknak.

Folyamatos munka folyik a QR kód rendszerének kidolgozása kapcsán. Egy munkacsoport alakult, aki azon dolgozik, hogy a város történelmében fontos szerepet játszó épületeket, helyszíneket és személyeket összegyűjti, feldolgozza a történetüket. Az elkészült anyagok digitálisan elérhetőek lesznek, minden feldolgozott történethez egy-egy tájékoztató táblát készítünk. Ezen keresztül a városlakók, valamint a turisták is megismerhetik Nyírbátor történelmét/történetét.

A Kabinet koordinálja a kulturális és sport szervezetekkel való kapcsolattartást. A sportrendezvények, a tömegsport, a hobbi sport és a hivatásos sportesemények szervezésének támogatása napi szintű tevékenységet jelent.

A városban működő nagyfoglalkoztatók és az önkormányzat kapcsolata igen intenzív. Számos alkalommal kéri a segítségünket hatáskörünkbe tartozó, illetve azon kívüli problémáik megoldására, konzultációra, rendszeres az egyeztetés a cégek HR vezetőivel. Mindezen feladatot is a Kabinet illetékes kollégája végzi.

Városfejlesztési Csoport tevékenysége:

A csoport ellátja a főépítési feladatok koordinálását, a városképi rendeletben meghatározott teendőket, kezeli a homlokzat felújítási alap felhasználását, a rendezési terv módosítási feladatait, a már lezárult pályázatok fenntartási feladatait, beszerzésekhez kapcsolódó közbeszerzéseket.

Az elmúlt évben benyújtott és nyertes pályázatok tekintetében végzi a projektek menedzsment feladatait, ezek a pályázatok:

- Nyírbátor Város Önkormányzata ASP központhoz való csatlakozása
- “Adj esélyt a jövőnek!” térségi gyermekprogramok
- Együtt Nyírbátorért - helyi közösségi fejlesztések CLLD
- Nyírbátor és Szakoly települések önkormányzati épületeinek energiahatékonyságát javító felújítás
- Iskola u. Óvoda bővítése
- Nyírbátor-Nyírgyulaj kerékpárút építése

Előkészítik és teljes körűen végzik a lebonyolítását a saját erős beruházásoknak (apartman házak építése, új kút fúrása a fürdő területén, gyerek medence építése, út és járda építések, térfigyelő rendszer kiépítése, stb.)

Figyelemmel kísérik az önkormányzat számára kiírt pályázati lehetőségeket és döntést követően előkészítik a pályázati anyagokat. Jelenleg is vannak benyújtott de el nem bíralt pályázataink (Ipari park fejlesztés, Zöld város, naperómű, stb), ill. előkészítés alatt állnak a közelmúltban megjelent ROHU pályázatok anyagai.

Városüzemeltetési Csoport tevékenysége:

A csoport feladatköre rendkívül összetett. Egyrészt szerteágazó tevékenységet ölel fel, másrészt a Hivatal többi csoportjának feladatköréhez szorosan kapcsolódik.

- **Parkfenntartás:** Folyamatosan végezzük a város zöldfelületeinek kezelését, pótoljuk a szükséges dísznövényeket. Számos esetben nyújtunk segítséget a lakosságnak és az önkormányzati és nem önkormányzati fenntartású intézményeknek a zöldfelületek rendben tartásához. A Gyulaji-Pócsi-Debreceni utcák csomópontjában, illetve a TESCO előtti, valamint a szentvér úti körforgalomban, és a „Sávház” előtt elvégeztük a locsolóvezetékek kiépítését, így lehetőség nyílik a dísznövények megfelelő öntözésére. A várostörténeti sétány zöldfelületei öntözőrendszerének, szökőkútjainak, térvilágításának javítását, karbantartását elvégeztük. A játszóterek felülvizsgálata megtörtént, a szükséges hiányosságokat folyamatosan pótoljuk. Elvégeztük a takarékpalota udvarának takarítását ahol a korábbi években hatalmas mennyiségű hulladékot halmozott fel a városüzemeltetési feladatokat végző önkormányzati kft.

- **Központi telep működtetése:** A csoport feladatai között kiemelt szerepet tölt be a József Attila u. 25. szám alatt található központi telep üzemeltetése. A telepen végezzük a betonelemek és faipari termékek előállítását. Az itt található szerelőműhelyt a lehetőségekhez mérten fejlesztjük, itt végezzük a saját, illetve az önkormányzati intézmények és cégek gépeinek, járműveinek javítását. Ez jelentős megtakarítást eredményez az említett szervezeteknek. A telep kerítésének áthelyezését elvégeztük, elkezdtük az új bejárat kialakítását a régi vásártér felőli oldalon. Szeretnénk egy korszerű, az önkormányzati feladatok ellátásához igazodó telepszerkezetet kialakítani. Az új bejárhoz hídmérleget telepítettünk, mely a készletgazdálkodási feladatok ellátását segíti. Beszerzésre került egy mobil konténer iroda, mely a jövőben mérlegház-portásfülke funkciót fog ellátni.
- **Gépek üzemeltetése fenntartása:** A rendelkezésünkre álló gépek napi karbantartását szükség esetén felújítását folyamatosan végezzük. 2017. évben beszereztünk egy DAF típusú multiliftes felépítményű teherautót, mely nyári időszakban alkalmas a korábban beszerzett 2 db 32 m³-es konténer szállítására. A teherautóhoz tartozik tolólap és sószóró berendezés is, így a téli hószolgálatban is tudjuk használni.
- **Növényegészségügy:** A feladatot a korábbi gyakorlatnak megfelelően külső vállalkozó útján láttuk el. Tekintettel arra, hogy ezen feladat megfelelő szakképesítéssel rendelkező személyzetet és a hatósági előírásoknak megfelelő gépparkot igényel, nem tervezünk azon a gyakorlaton változtatni, hogy ezt a tevékenységet kiszereződjük.
- **Katasztrófavédelem:** A katasztrófavédelmi hatáskört a polgármesterhez telepíti a törvény. A feladat az önkormányzatok vonatkozásában - a beavatkozások során végrehajtott tevékenységek hasonlósága miatt - egybevág a városüzemeltetési tevékenységgel. A hatályos katasztrófavédelmi törvény és a végrehajtására kiadott kormányrendelet alapján Nyírbátor I. katasztrófavédelmi besorolás alá esik az itt jelen lévő ipari üzemek miatt. Ezen kívül városunk méreténél és gazdasági erejénél fogva alkalmas más természeti erők által közvetlenül veszélyeztetett települések lakosságának befogadására. A jogszabályi előírásoknak eleget téve hivatalunknál két fő, a Városüzemeltetési Csoportvezető és a Városfejlesztési Csoport munkatársa rendelkezik Közbiztonsági Referens szakképesítéssel. Az I-es besorolás miatt külső védelmi terv készítésére kötelezett az önkormányzat, melyet

háromévente teljes, a többi évben részleges gyakorlat formájában kell gyakorolni. Az állománynak 2017. április 27-én részleges gyakorlatot tartottunk.

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság 2017-ben ellenőrizte a város vízkár-elhárítási védekezési tervét, illetve a külső védelmi tervét, mindkét ellenőrzés pozitív eredménnyel zárult.

- **Utak járdák fenntartása, karbantartása:** Közmunkaprogramok keretében folyamatosan végezzük a különböző betontermékek gyártását, lerakását. A város számos pontján végeztük el új burkolatok lerakását, meglévő burkolatok kijavítását. Folyamatosan végezzük a közlekedési jelzőtáblák, útburkolati jelek karbantartását. Külső vállalkozóval elvégeztettük a kátyúzást a város egész területén.

A következő utcákban végeztünk teljes vagy részleges járdafelújítást, térburkolást közmunka-programok keretében: Madách, Egyház, Váradi, Jókai, Mester, Zrínyi, Vár, Zsák, Damjanich, Szentvér, Hunyadi, Oktatási Centrum.

- **Téli hó és síkosság-mentesítés:** Átlagos téli időjárás esetén a feladatot a rendelkezésre álló gépparkkal és személyi állománnyal el tudjuk látni. A szükséges olvasztó-és érdesítő anyagokat beszerezése folyamatban van. Figyelemmel voltunk arra, hogy a díszburkolatok síkosság mentesítéséhez megfelelő, kevésbé agresszív olvasztó anyagot szerezzünk be (útkáli CaCl₂).

- **Csatornarendszerek üzemeltetése, fenntartása:** Folyamatosan végezzük közmunkaprogramok keretében a csatornák tisztítását, karbantartását. A zárt csapadékvíz rendszereknél 6 db fedlap cseréjét és akna átépítését végeztük el. A Sóhordó utcán az árok mederlapozása folyamatban van. Folyamatosan végezzük az átereszek, egyéb műtárgyak karbantartását.

- **Köztisztasági feladatok:** Az „illegális hulladéklerakó telepek felszámolása” elnevezésű közmunka-program keretében beszereztünk egy újabb 32 m² űrtartalmú vaskonténert, így jelentősen csökkentve az 1T hulladékra eső szállítási költséget. A város területén folyamatosan végezzük az illegálisan lerakott hulladék begyűjtését, amely a lakosság figyelmetlensége miatt rendszeresen „újratermelődik”, különösen a vasúton túli területen.

- **Energiagazdálkodás, közvilágítás:** 2016-17. évekre közbeszerzési eljárás eredményeként kötöttünk szerződést a közvilágításhoz használt energia beszerzésére. 2017 tavaszán a képviselő-testület döntése alapján csatlakoztunk egy csoportos közbeszerzéshez a 2018-19. évekre vonatkozóan, a szerződés megkötése folyamatban van. Az önkormányzati tulajdonú közvilágítási célra szolgáló világítótestek karbantartására vonatkozó szerződés ez év végén lejár, a 2018. évre vonatkozó szerződés megkötése folyamatban van.
- **Közérdekű munkavégzés:** Önkormányzatunk korábban megállapodást kötött az Igazságügyi Hivatallal, melyben vállalta a büntető-, illetve a szabálysértési eljárások során kiszabott közérdekű munka büntetés végrehajtásában való közreműködést. A közérdekű munka büntetésének végrehajtását a jogszabályoknak megfelelően végezzük, melyet az Igazságügyi Hivatal folyamatosan ellenőriz.
- **Közfoglalkoztatás:** A városüzemeltetési feladatokat döntő részben közfoglalkoztatottak bevonásával végezzük. 2017 évben az alábbi közmunkaprogramokat indítottuk, melyek egy része a jövő évre is áthúzódik:

program elnevezése	időszak	létszám (fő)
Hosszú	2017.03.08.-2017.10.31.	10
Helyi sajátosság	2017.03.03.-2018.02.28.	52
Belterületi út	2017.03.03.-2018.02.28	30
Mezőgazdaság	2017.03.03.-2018.02.28	86
Mezőgazdasági földút	2017.03.08.-2018.02.28.	30
Belvíz	2017.03.03.-2018.02.28	41
Illegális hulladéklerakók felszámolása	2017.03.03.-2018.02.28	30
Diákmunka (nem közfoglalkoztatás)	2017.07.10.-2017.08.04.	14
összesen:		293

A táblázatból kitűnik, hogy 2017. évben a foglalkoztatotti létszám 293 fő volt, azonban a folyamatos személyi változások miatt sokkal több személy fordult meg a rendszerben.

A munkavállalói létszám valamennyi munkaügyi iratának elkészítése, a nyilvántartások naprakész vezetése, a Magyar Államkincstár felé történő napi jelentések megtétele jelentős adminisztrációs terhet ró a Hivatal több csoportjára.

Mezőgazdasági programban megtermelt termékek:

Mezőgazdaság 2017.évi	előállított, megtermelt termék				önkormányzati felhasználás (konyha)				értékesítés			
	mennyiség	t, q, kg, db, m, m ³ , m ² , stb	érték	Ft	mennyiség	kg, db, m, stb	nettó érték	Ft	mennyiség	t, q, kg, db, m, m ³ , m ² , stb	bruttó érték	Ft
újhagyma	170	csomag	8 500	Ft	170	csomag	8 500	Ft				Ft
karalábé	510	kg	52440	Ft	510	kg	52440	Ft				Ft
zöldborsó	102	kg	22440	Ft	102	kg	22440	Ft				Ft
uborka	513	kg	51100	Ft	483	kg	48300	Ft	30	kg	2800	Ft
uborka	5541	kg	600698	Ft				Ft	55415	kg	600698	Ft
paprika	3607	kg	476370	Ft	336	kg	42360	Ft	3217	kg	434010	Ft
paradicsom	3493	kg	505040	Ft	291	kg	38290	Ft	3202	kg	466750	Ft
főzőtök	150	kg	15000	Ft	150	kg	15000	Ft				Ft

A fentiekén túl a csoport vezetője látja el a Közszolgáltatási Bizottság titkári teendőit is, a bizottsági ülések előkészítését és a hozott döntések végrehajtását.

Vagyongazdálkodási Csoport tevékenysége:

Lakásgazdálkodás:

Lakásértékesítés:

Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 3/2016. (I.18.) számú önkormányzati határozatával döntött arról, hogy értékesítésre kijelöli a város északi területén lévő 26 db önkormányzati tulajdonú szociális bérlakást, valamint 4 db önkormányzati tulajdonú magánlakás alatt lévő földterületet.

2017. év elején 6 lakás kivételével valamennyi adásvételi előszerződés aláírásra került. Az előszerződés alapján a vevők folyamatosan fizetik a vételárat és amikor az utolsó vételár rész is kifizetésre kerül, akkor készül el a végleges adásvételi szerződés. 2017-ben 13 végleges adásvételi szerződés került aláírásra, ez alapján pedig a tulajdonjog is átvezetésre került az ingatlan-nyilvántartásban.

Lakáskiutalás:

2017. évben 12 db lakáskiutaló határozat aláírására került sor.

2.Közterülethasználat:

2017. évben 56 db hatósági szerződés aláírására került sor.

2016. év végén az Ipari Parkban lévő cégek jelezték, hogy a városképet meghatározó hirdetőberendezések, hirdetmények elhelyezéséről szóló 13/2015. (III.25.) önkormányzati rendelet 1. melléklet 2. pontjában szereplő Útbaigazító információs táblán való hirdetmény elhelyezést szeretnék igénybe venni. A pontos igények, a táblák helyeivel 2017. év elején egyeztetésre kerültek. A cégek igényének megfelelően a táblákra kerülő matricák gyártásáról is a Polgármesteri Hivatal gondoskodott, tekintettel arra, hogy az azokon lévő feliratok egységesek legyenek. A kérelmeknek megfelelően 7 nagyobb, és egy kisebb Kft. táblái fognak a napokban kihelyezésre kerülni Nyírbátor Város 6 különböző pontjában, melyek a cégekhez való könnyebb útbaigazítást fogják elősegíteni.

Kül- és belterületi ingatlanok hasznosítása:

Az önkormányzati tulajdonú, mező- és erdőgazdasági tevékenységre alkalmas külterületi és zártkerti, valamint a közterületnek nem minősülő belterületi földek hasznosítására, rekreációs célú földterületek kijelöléséről a Képviselő-testület döntött. 2017-ben 7 db területbérleti

szerződés, 14 db rekreációs célú földhasználati szerződés, 1 db haszonbérleti szerződés került megkötésre.

Erdőgazdálkodás:

Az Önkormányzat 2017 évben az erdőgazdálkodási feladatellátás során, mint erdőgazdálkodó az erdőterületeire vonatkozó üzemterv szerint több erdőterületen véghasználatot, törzskiválasztó illetőleg felezővágást hajtott végre, melynek kapcsán a letermelt ipari fa minőségű faanyag nagy része értékesítésre került, míg kisebbik része a raklapgyártáshoz készletezésre került. A fakitermelés során keletkezett tűzifa a József Attila úti telephelyre került beszállításra, mely alapjául szolgál az év végi szociális tűzifajuttatásnak.

Ingyatlanvásárlás, ingatlanfejlesztés, ingatlanértékesítés

2016 év végén illetőleg 2017 évben jelentős volumenű ingatlan értékesítésére került sor, melynek egy rész 2016 évben került előkészítésre, ugyanakkor realizálásra 2017 évben került sor. Ezen ügyleteket többnyire megelőzte az ingatlanfejlesztéshez szükséges ingatlanok megvásárlása, a telekalakítási eljárás lefolytatása a kialakult ingatlanok a telephelyi történő átminősítése, majd az értékesítésre vonatkozó döntés meghozatalával kapcsolatos Bizottsági illetve Képviselő-testületi előterjesztések előkészítése. Az ingatlanfejlesztésen túljutott ingatlanok értékesítésére az ide vonatkozó jogszabályok alapján nyílt pályázati eljárás került lefolytatásra. A nagy értékű ingatlanfejlesztések mellett kisebb volumenű ingatlanvásárlásra és ingatlan csereügyletre került sor.

A 2016 év végén, illetőleg 2017 évben végrehajtott ingatlanfejlesztés és értékesítés kapcsán az alábbiakban részletezett és összesített árbevételt érte el az Önkormányzat (a táblázat nem tartalmazza az ingatlanfejlesztések költségeit!):

hrs.	bruttó árbevétel (Ft)	befektetők,vásárlók
Nyírbátor császári út jobb oldala (5 db ingatlan)	239.149.890	Rosenberger Magyarország Kft.

7008/1 7008/3	3.700.000	Autó-Cupák Kft, Prokobné Lengyel Beáta
0118/3, 0118/4	223.396.683	Diehl Aircabin Hungary Kft
0119/42	20.532.000	Ferproduct Kft.-
0119/26	19.301.460	Csekő Gábor
2527/1/A/10	26.625.550	Fair-Trade Kft.
1954	9.025.000	Ráczné Szabó Krisztina
1478/5	116.958.237	OMH Hungary Kft.
Összesen:	658.688.820	

Önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságokkal kapcsolatos feladat ellátás

A csoportnak feladatkörébe tartozik a gazdasági társaságok gazdálkodásáról szóló tájékoztatók és beszámolók részbeni elkészítése és az ülésterv szerinti megtárgyalásához szükséges egyeztetések lefolytatása. A felszámolás illetve végelszámolás alatt álló gazdasági társaságok esetében a végelszámolás és felszámolás folyamatában szükséges tulajdonosi döntések meghozatala érdekében a csoport készíti el a tájékoztató anyagokat.

2017 évben a gazdasági társaságokkal kapcsolatban hozott legfontosabb döntések és események a következők voltak:

- Nyírbátori Városüzemeltetési Kft.”v.a.”végelszámolása kapcsán történő törzstőke kivezetés: a Nyíregyházi Törvényszék végzése alapján 2017.02.23. időponttal törölte a cégjegyzékből a 100 %-os önkormányzati tulajdonú Nyírbátori Városüzemeltetési Kft.-t. A 3.000.000 Ft törzstőke kivezetéséről illetőleg részesedés kivezetéséről a Képviselőtestület a 15/2017 (III.01.) III. sz. határozatával döntött, utasított a végelszámolót, hogy az önkormányzatra osztott vagyon tulajdonba adásáról gondoskodjon. A vagyonkiadással kapcsolatos állapotfelmérésben a vagyongazdálkodási csoport részt vett.
- Nyírbátori Kulturális és Idegenforgalmi Kiemelten Közhasznú Nonprofit Kft. „FA”felszámolásának befejezése a Kft.-ben lévő részesedés kivezetése: a Nyíregyházi törvényszék 2017. július 4.én közzétette a végzését, mely szerint a 2017. június 16.napján jogerőre emelkedett végzésével a Nyírbátori Kulturális és Idegenforgalmi Kiemelten Közhasznú Nonprofit Kft. esetében a felszámolási eljárás befejeződött és a gazdálkodó szervezetet megszüntette.

- Az Észak-Alföldi Regionális Zrt.-ben lévő 6407 db 1 Ft névértékű részvények értékesítése: a Képviselő-testület az 57/2017. (VI.28.) 3. sz. határozata alapján értékesítette az ÉRF Zrt.-ben lévő 6407 db 1 Ft névértékű részvénycsomagját a vételi szándékot bejelentő többségi tulajdonos Regionális Fejlesztési Zrt. felé. A részvény adásvételi szerződés aláírására 2017.05.23-án került sor. Az Önkormányzat a részvényeket nem a felajánlott vételáron, hanem annak könyv szerinti értékén, azaz 20.727 Ft eladási áron értékesítette.

Önkormányzati vagyombiztosítással kapcsolatos feladat ellátás

2016 év végén a Nemzeti Köznevelési törvény alapján az Önkormányzat által működtetett köznevelési intézmény köznevelési feladatainak ellátását szolgáló önkormányzati vagyont és vagyonértékű jogokat leltár szerint 2017. 01.01.-én átadta a területileg illetékes KLIK tankerületi központoknak, ezért 2017 év elején kezdeményeztük ezen biztosítási elemek törlését a biztosítási szerződésből. Ennek megfelelően a Generali Biztosítóval kötött vagyombiztosítási szerződés éves díja 3.360.323Ft-ra csökkent. 2016 év végén, illetve 2017 évben az alábbi biztosítási káresemények történtek:

- 2016.09.17.-én villámcsapás következtében megrongálódott a Városi Köztemető kamerarendszere (14 db kamera) + a rögzítő rendszer. A biztosítási kárt csak 2017 márciusában sikerült rendezni a biztosító által adott kártérítés 680.000 Ft.
- 2017.04.06.-án viharok és beázás miatt megrongálódott a polgármesteri hivatal irattári helyisége. A biztosító által rendezett kár önrész nélkül 194.280Ft.
- 2007.05.01.-én az önkormányzati tulajdonú Édesanyák út 3.szám alatt található Ifjúsági Kuckó kerítését rongálta meg egy személygépkocsi. A személygépkocsi kötelező biztosítását az Allianz Biztosító Zrt. látja el. A helyreállítási költség 785.201. Ft + áfa volt. Az Allianz vállalta a KFB terhére a kárrendezést, amire többszöri felszólítás ellenére még nem került sor.
- 2017.07.21.-én a rendkívüli viharos időjárás miatt több önkormányzati épületben beázás történt. (Édesanyák út 3, Alkotóház, Fűtőmű, Kossuth út 52, Fáy András út 32/6, Művelődési Központ). A biztosító kárfelmérést követően a felmerült károkat részben megfizette.
- 2017.08.16.-án a Polgármesteri Hivatal alaksorában csőtörés volt. A biztosító a kár rendezésére 460.874Ft összeget utalt át.

Egyéb vagyongazdálkodási feladat

Vagyongazdálkodási csoport feladatköréből adódóan a Városfejlesztéshez, gazdálkodáshoz szükséges telekalakítási, ingatlanforgalmi értékbecslések, tulajdonosi jognyilatkozatok előkészítésében részt vesz, ezen kívül közreműködik az önkormányzati vagyon más szervezet által történő hasznosítására vonatkozó szerződések előkészítésében.

E feladatkörben 2017 évben az alábbi legfontosabb események történtek:

- Az Önkormányzat által működtetett Köznevelési Intézmények állami működtetésbe vételével kapcsolatos szerződéskötésekben való közreműködés
- Nyírségvízzel kötött új vagyonkezelési szerződés megkötésében való közreműködés

Nemzetiségi Önkormányzati, valamint Fejlesztési és Gazdasági Bizottsági ülésekkel kapcsolatos feladatok:

A csoport látja el a Roma Nemzetiségi Önkormányzat működésével kapcsolatos adminisztratív tevékenységet. 2017. évben eddig 4 ülés került összehívásra, melyeken 6 határozatot fogadott el a képviselő-testület. A testületi ülésekről a jegyzőkönyvek határidőben elkészítésre és a kormányhivatalhoz megküldésre kerültek.

Fejlesztési és Gazdasági Bizottsági ülések titkári teendőit is a csoport végzi.

Költségvetési csoport tevékenysége:

A költségvetési gazdálkodás folytán a csoport a Hivatal minden szervezeti egységével és az önkormányzat minden intézményével, gazdasági társaságával folyamatos napi kapcsolatban van.

A Képviselőtestület döntése alapján 2017. január 1-től az intézmények költségvetési gazdálkodási feladatai a Polgármesteri Hivatal szervezetén belül kerülnek ellátásra. A csoport 9 szervezet költségvetési és gazdálkodási feladatait végzi:

1. Nyírbátor Város Önkormányzata
2. Nyírbátori Polgármesteri Hivatal
3. Nyírbátor Városi Roma Nemzetiségi Önkormányzat
4. Nyírbátori Meseház Óvoda
5. Nyírbátori Gazdasági és Szolgáltató Intézmény
6. Nyírbátor Város Szociális Szolgálata
7. Nyírbátor Városi Könyvtár
8. Dél-Nyírségi Víziközmű Beruházó Társulás

9. Nyírbátori Ivóvíz-minőség Javító Társulás

Ezen túlmenően Nyírbátor Város Közbiztonságáért Alapítvány adminisztrációs, adatszolgáltatási, beszámolási, bevallási feladatait a csoport könyvelési feladatait végző munkatársunk végezte, ezen adminisztrációt október hónaptól az Alapítvány kiszervezi.

A POLISZ integrált gazdálkodási rendszert alkalmazza valamennyi önkormányzati intézmény és a két önkormányzati beruházó társulás is. A Hivatalnál betekintési jogosultságot kaptak a csoportvezetők, ami a vezetői információs igényeket kielégíti, illetve a napi munkához szükséges adatszolgáltatás is elérhető közvetlenül.

Az intézmények gazdálkodási feladatainak ellátása jelentősen megnövelte a csoport létszámát. A gazdálkodási feladatok mellett az intézményi személyügyi ügyintézés is a Hivatalon belül, a csoporthoz került. Így jelenleg az önkormányzat és intézményei által foglalkoztatott közalkalmazottak, köztisztviselők és munkaszerződéssel alkalmazottak teljes személyügyi ügyintézése a Hivatalon belül zajlik.

Nagy gondot fordítottunk a megfelelő munkaszervezésre, a hatékony és szakmai feladatellátás érdekében úgy, hogy, a helyettesítés is megoldott legyen. Szorosabbá váltak az intézményvezetőkkel való egyeztetések, napi szintű kapcsolat alakult ki velük, ami feltétele az eredményes költségvetési gazdálkodásnak.

Az önkormányzati költségvetés előirányzatai – bár alapos tervezés előzi meg minden évben – az előre nem tervezhető tényezők következtében év közben számtalanszor módosulnak. Ezek adminisztratív lekövetése, az átcsoportosítások átvezetése napi szintű feladat.

Jelentős feladatot jelentett 2017. évben az önkormányzat fejlesztési célú hitelfelvételének előkészítése, a szükséges egyeztetések lefolytatása, a hiánypótlások teljesítése.

2018. évtől új feladatokat és kihívást jelent számunkra az önkormányzati ASP rendszerről szóló 257/2016. (VIII.31.) Kormányrendeletben meghatározottak szerint a kötelező csatlakozás az ASP szakrendszerekhez.

Az ASP szakrendszerre 2018. január 1-től történő kötelező átállás ez év második felétől napi munkát ró a dolgozókra. Heti rendszerességgel kötelezően részt kell venniük a Kincstár által szervezett felkészítő oktatáson, emellett a rendszer helyben történő alkalmazásra való felkészítése is párhuzamosan zajlik. Az év hátralévő időszakában kerül sor az adatbázisok migrálására.

2018. I. félévében párhuzamosan kell dolgoznunk a jelenleg használt rendszerekben és az ASP szakrendszerben:

- a 2017. évi költségvetési zárás és a beszámoló elkészítése a POLISZ rendszerben (hozzá kapcsolódó vagyonszázeleti és tárgyi eszköz nyilvántartással) történik majd, ezzel párhuzamosan 2018. január 1-től a költségvetési gazdálkodás minden fázisa az ASP rendszerben fog történni.
- A 2017. évi ügyiratforgalmi statisztika a jelenleg használt szoftverrel készül, de a 2018. január 1-től keletkező iratok iktatása az ASP rendszerben történik.

Az ASP bevezetése kapcsán a kötelező felkészülésen túl igyekszünk gyakorlati tapasztalatgyűjtésre olyan az önkormányzatoknál, ahol már élesben használják a rendszert.

A Hivatal 2015-ben végrehajtott szervezeti átalakítása óta eltelt időszak elegendő volt arra, hogy levonjuk a működésünkkel kapcsolatos következtetéseket. Ezen túlmenően a feladatainkban bekövetkező változások (köz munkában foglalkoztatottak létszámának tervezett radikális csökkentése), illetve a bekövetkezett személyi változások is indokolják a szervezeti struktúránk áttekintését, esetleges átszervezését a hatékonyság, eredményesség növelése érdekében. A struktúraváltozással kapcsolatos döntés-tervezetet a testület elé fogom terjeszteni. A következő 2-3 évben több köztisztviselő nyugdíjjogosultságot szerez, helyüket fiatal szakemberekkel kell pótolni. Már most előrevetíthető, hogy a megfelelő gyakorlattal rendelkező szakemberek bérigénye és a jelenlegi köztisztviselői illetmény távol áll egymástól.

Kollégáimmal mindig törekszünk és törekedni fogunk arra, hogy munkánk során mindig a szakmaiságot szem előtt tartva, a város érdekeinek megfelelően járjunk el.

Nyírbátor, 2017. november 24.

Pappné dr. Fülöp Enikő
jegyző

Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének
..../2016. (XI.30.)
önkormányzati határozata
a Nyírbátori Polgármesteri Hivatal 2016. évi tevékenységéről szóló beszámoló
elfogadásáról

A Képviselő-testület

- **megismerte és elfogadja** a Polgármesteri Hivatal 2017. évi tevékenységéről szóló beszámolót,

K.m.f.

Máté Antal
polgármester

Pappné dr. Fülöp Enikő
jegyző



Nyírbátori Városfejlesztő és Működtető Kft.

4300 Nyírbátor, Fürdő utca 1.

Adószám: 12409413-2-15

Cégjegyzékszám: 15-09-075467

Tel.: +36 42/281-855

e-mail: titkarsag@nyirbator-vfm.hu

weblap: www.sarkanyfurdo.hu

ELŐTERJESZTÉS

-a Képviselő-testülethez –

**a Nyírbátor Városfejlesztő és Működtető Kft. kezelésében lévő önkormányzati tulajdonú lakások
állapotfelméréséről**

NYÍRBÁTOR



Nyírbátori Városfejlesztő és Működtető Kft.

4300 Nyírbátor, Fürdő utca 1.

Adószám: 12409413-2-15

Cégjegyzékszám: 15-09-075467

Tel.: +36 42/281-855

e-mail: titkarsag@nyirbator-vm.hu

weblap: www.sarkanyfurdo.hu

Tisztelt Képviselő-testület!

A Nyírbátori Városfejlesztő és Működtető Kft. 2015. július 1. óta kezeli az önkormányzati tulajdonú lakásokat. Nyírbátor Város Önkormányzata 11/2006 (VII.07.) rendelete 25. §-nak megfelelően elvégeztük az ingatlanok használatának ellenőrzését, azok állapotfelmérését.

Az állapotfelmérésről készült táblázatos kimutatás az előterjesztés mellékletét képezi. 2017. évben a „Fecskeház”-ak felmérését nem végeztük el arra való tekintettel, hogy az előző évi állapotfelmérés során megállapításokat nem kellett tennünk. Az egyéb önkormányzati tulajdonú lakások esetében pedig azok 2/3-ának felmérést végeztük el idén.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az önkormányzati lakásokra vonatkozó tájékoztatásunkat elfogadni szíveskedjen!

Nyírbátor, 2017. november 16.

dr. Gál István
ügyvezető

Önkormányzati tulajdonú bérlakások állapotfelmérése

A Nyírbátori Városfejlesztő és Működtető Kft. – mint a lakások és nem lakás célú helyiségek kezelője -, 2017. őszén ismét állapot felmérést végzett a bérleményekben Nyírbátor Város Önkormányzatának 11/2006. (VII.07.) rendeletének 25. § (1) bekezdése alapján.

A Nyírbátori Városfejlesztő és Működtető Kft., mint bérbeadó által megbízott munkatársa ellenőrizte, hogy a lakáshasználat során a bérlő betartja-e a Ltv. és ezen rendelet előírásait, valamint a bérleti szerződésben foglaltakat, különös tekintettel a rendeltetésszerű használatra, a lakásban lakó személyek bentlakásának jogcímére.

A 2017. évben - a költségelven működtetett önkormányzati lakások kivételével – a szociális bérlakások 2/3-át mérték fel a Kft. munkatársai, fokozottan figyelve a tavalyi év tapasztalatai alapján megszerezett ingatlanokra, valamint megismert problémákra.

A önkormányzati tulajdonú szociális bérlakások 2017. évben történő állapotfelmérése az alábbiak szerint alakult:

Önkormányzati lakások	TETŐ	TETŐ megoszlás	FALAK	FALAK megoszlás	ABLAK	ABLAK megoszlás	BURKOLAT	BURKOLAT megoszlás
csere	0	0%	0	0%	1	1%	1	1%
javítandó	7	10%	18	26%	11	16%	14	21%
megfelelő	61	90%	50	74%	57	83%	54	78%
Összesen:	68	100%	68	100%	68	100%	68	100%

A 2016. őszén elvégzett állapotfelmérésen felmerült hibákat, problémákat kollégáink az elmúlt 1 év alatt igyekeztek kijavítani és helyreállítani.

A tavalyi évhez viszonyítva, az idei év állapotfelmérése – az épületek állaga vonatkozásában – javuló tendenciát mutat. Összehasonlításként az alábbi táblázat a 2016. évben elvégzett állapotfelmérést szemlélteti.

Önkormányzati lakások	TETŐ	TETŐ megoszlás	FALAK	FALAK megoszlás	ABLAK	ABLAK megoszlás	BURKOLAT	BURKOLAT megoszlás
csere	0	0%	0	0%	1	1%	1	1%
javítandó	15	14%	30	29%	12	11%	22	21%
megfelelő	90	86%	75	71%	92	88%	82	78%
Összesen:	105	100%	105	100%	105	100%	105	100%



Nyírbátori Városfejlesztő és Működtető Kft.

4300 Nyírbátor, Fürdő utca 1.
Adószám: 12409413-2-15 Cégjegyzékszám: 15-09-075467
Tel.: +36 42/281-855
e-mail: titkarsag@nyirbator-vm.hu
weblap: www.sarkanyfurdo.hu

A 2016. évben elvégzett állapotfelmérés során az alábbi lakásoknál felmerült problémák helyreállítását végezték el 2017. október 31. napjáig a Kft. dolgozói:

Az Akácfa u. 38. szám alatti lakás 2 darab kéménye felújításon esett át, valamint a Kft. által megbízott kollégák a szennyvizet kiépítéssel rákötötték a városi vezetékrendszerre.

Az Édesanyák útja 1. 1/4. szám alatti önkormányzati tulajdonú lakás teljes festési munkálat elvégzését igényelte. Ugyan ebben a lépcsőházban, a 2/7. szám alatt a bérlő kérte ablaka beállítását, esetleges javítását.

A vasúton túl található Gyöngyvirág utca 28-31. szám alatt a munkatársak a tűzfal falazását és a tetőszerkezet javítását végezték el.

A Kenyérmező u. 2. 2/7. szám alatt lévő ingatlanban a fürdőszoba teljes felújításon esett át.

A Krúdy Gyula u. 3. 2/8. szám alatti bérlakásban szintén a fürdőszoba és a benne található WC teljes felújításon ment keresztül, ami azt jelenti, hogy fürdőkádat építettek be, valamint kiépítették a Kft. dolgozói a víz-, villany-, és szennyvíz rendszert. A fürdőszobában villanybojler csere nem történt.

A Krúdy Gyula u. 5. 2/8. szám alatti lakás teljes festésen esett át, a dolgozók a kiszolgálási berendezési eszközöket, valamint a parketta- és padlóburkolatot javították. A vízvezeték rendszer újítására is szükség volt ennél az ingatlannál.

A vasúton túl található, Rákóczi u. 68. szám alatti szociális bérlakásban a bérlő ablakainak cseréjét igényelte, amit az idén meg is valósítottak.

A szintén a vasúton túl lévő Rákóczi u. 82. szám alatti ingatlanban a Kft. emberei a szennyvizet kiépítéssel rákötötték a városi vezetékrendszerre

A város központjában elhelyezkedő, Szabadság tér 10. 1/4. szám alatti lakásban a nyáron gázbojler csere igénylését kérték a bérlők, melyet rövid időn belül meg is valósítottak a Kft. szakemberei.

A Szentvér út 28. szám alatt található épület tetőszerkezetének szigetelésére volt szükség beázás miatt. A lakótömbben található 1/4. szám alatti lakásban a fürdőszoba csempéinek pótlása került elvégzésre.

A Váci M. u. 3. 2/7. szám alatti bérleményben szükség volt az ajtók festésére, a padlózat felcsiszolására, a padlózat kőpajzzsal való bevonására, valamint a konvektor újítására is. A kollégák a konyhaszekrény felső elemeit is felszerelték. Ebben a lakásban is megtörtént a fürdőszoba teljes felújítása. Ez magába foglalja a fürdőkád és a mosdókagyló cseréjét és a WC teljes felújítását is. A



Nyírbátori Városfejlesztő és Működtető Kft.

4300 Nyírbátor, Fürdő utca 1.
Adószám: 12409413-2-15 Cégjegyzékszám: 15-09-075467
Tel.: +36 42/281-855
e-mail: titkarsag@nyirbator-vm.hu
weblap: www.sarkanyfurdo.hu

helyiségben található beépített szekrény kibontásra került, aminek következtében a helyének helyreállítását is elvégezték a Kft. munkatársai.

Szintén a város központjában található Zrínyi u. 2. 1/20. szám alatti lakóingatlanban a fürdőszoba teljes felújítását végezték el még január hónapban a Kft. szakemberei. A szomszédos lépcsőházban, a Zrínyi u. 4. 3/68. szám alatt található bérlakásban a burkolat cseréjére volt szükség.

A Kenyérmező u. 6. fsz. 1. szám alatti bérlemény üzletként volt kialakítva, amelyet a Kft. lakás használatára szeretné majd a jövőben kiadni. Ehhez szükség van a fürdőszoba kialakítására, amely tartalmazza a csempézést aljzaton és oldalfalon egyaránt, a zuhany kialakítását és falazását, a mosdókagyló felszerelését, valamint az üvegfal gipszkartonozását kívül-belül. Továbbá ki kell építeni a vízvezeték rendszert, be kell építeni a vízmérő órát és a villanyóra szekrényben található villanyóra átépítésére és burkolat cseréjére is szükség van, amit a Kft. dolgozói november hónapban el is végeznek.

Az idei évben a Váci M. u. 3. szám alatti lakás fürdőszoba teljes felújítása is be van tervezve ez évi teljesítéssel.

A 2017. évben nem sikerült minden önkormányzati lakásnál felmért hibákat helyreállítani, ezeket a munkálatokat 2018. évben tervezzük elvégezni.

Nyilvánvaló, hogy az önkormányzati tulajdonú lakások használata során folyamatos állapot javításra lesz szükség, amit a Kft. munkatársai a leghatékonyabb módon végeznek el.

Nyírbátor Város Önkormányzatának 11/2006. (VII.07.) rendeletének 19. § (1) bekezdése értelmében a bérlőknek is vannak kötelezettségei, mely az alábbiakat tartalmazza:

„A lakás burkolatainak, ajtóinak, ablakainak és a lakás berendezéseinek karbantartásával, felújításával, illetőleg azok pótlásával, cseréjével kapcsolatos költségek viselésére a bérbeadó és a bérlő megállapodása az irányadó; a karbantartással és felújítással kapcsolatos költségek a bérlőt, a pótlással és cserével kapcsolatos költségek a bérbeadót terhelik.”

Az idei év állapotfelmérésén is merültek fel hiányosságok, melyeket a leltár befejeztével a bérlőknek pótolniuk szükséges, és amik elvégzését a kollégáink ellenőrizni fogják.

Nyírbátor, 2017. november 16.

dr. Gál István
ügyvezető

NYÍRBÁTOR VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL
4300. Nyírbátor, Szabadság tér 7. sz.
Távbeszélő száma: 42/281-095., Telefax száma: 42/281-311

Ügyiratszám:237-57/2017.

ELŐTERJESZTÉS

Tájékoztatás a 2017. évi önkormányzati költségvetés I-III. negyedévi végrehajtásáról

Tisztelt Képviselőtestület!

A 2017. február 3-án elfogadott önkormányzati költségvetést a képviselőtestület két ízben – március 1-jén illetve június 28-án - módosította rendelettel, mely alapján a költségvetési főösszeg 1 187 917 439 forinttal növekedett. A június 28.-szeptember 30. időszakban meghozott költségvetési előirányzatokat módosító döntéseket már tartalmazza az október 4-én 5 390 560 486 forint főösszeggel elfogadott 19/2017.(X.04.) önkormányzati rendelet. E tájékoztatás az önkormányzat október 4-i módosított költségvetési rendeletében megjelenő előirányzatok alakulását tartalmazza.

Az 1-5. mellékletek az elfogadott költségvetéssel azonos szerkezetben mutatják be a gazdálkodás teljesítési adatait: a pénzügyi (1. melléklet), a működési (2. melléklet) és a felhalmozási mérleget (3. melléklet), az önkormányzati bevételek forrásonkénti alakulását (4. melléklet), valamint az önkormányzati és önkormányzati intézményi feladatokat jogcímenkénti bontásban (5. melléklet).

A pénzügyi mérleg alapján megállapítható, hogy a bevételi előirányzatok összességében 59%-ban, míg a kiadási előirányzatok összességében 39%-ban teljesültek. A működési feladatokat tekintve időarányosnak tekinthető a teljesítés mind a bevételek (78%), mind a kiadások (66%) vonatkozásában. A felhalmozási feladatok esetében a bevételi előirányzatok 42%-os, azonban a kiadások csak 14%-os teljesítést mutatnak.

Az önkormányzatot - a 2017. évi költségvetési törvény 2. és 3. számú melléklete alapján megillető - feladatfinanszírozás jellegű költségvetési támogatások 395 628 976 Ft összegben folytak be a harmadik negyedév végéig. A pályázati úton illetve elkülönített alapokból finanszírozott feladatokhoz államháztartáson belüli forrásból összesen 484 104 106 Ft támogatás (ebből: 308 677 583 Ft működési, 175 426 523 Ft felhalmozási), továbbá 15 238 389 Ft államháztartáson kívülről átvett pénzeszköz érkezett az önkormányzathoz az alábbiak szerint:

Feladat	Működési támogatás (forint)	Felhalmozási támogatás (forint)
Közfoglalkoztatás támogatása	246 821 383	20 575 421
Iskolatej program	3 753 229	0
Egyszeri gyermekvédelmi támogatás (Erzsébet utalvány)	6 137 500	0
Orvosi ügyelet NEA támogatása	10 453 400	0
Jelzőrendszeres házi gondozás működtetés támogatása (Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság)	1 730 000	0

Feladat	Működési támogatás (forint)	Felhalmozási támogatás (forint)
Védőnők NEA finanszírozása	29 088 800	0
Anyatejgyűjtő NEA finanszírozása	2 549 700	0
ASP bevezetése pályázat támogatás (KÖFOP-1.2.1-VEKOP-16)	6 840 000	2 160 000
EMMI PILOT program	1 303 571	0
Nyírgyulaj kerékpárút építés TOP -3.2.1-15-SB1-2016-00028	0	152 691 102
TÁMOGATÁSOK ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL ÖSSZESEN	308 677 583	175 426 523
Gyógykezelő 2016. évi saját erő előleg (visszatérítendő támogatás)	2 500 000	0
Nyírbátori Városfejlesztő és Működtető Kft.: "Három évszak –több száz tánclépésben” 2016-2017. programhoz	240 000	0
Rosenberger Mo. Kft.: Lovasnapok támogatása	650 000	0
Víziközmű hozzájárulás bevétele	0	89 250
Útközmű hozzájárulás	0	44 400
Nyírbátori Kézilabda Klub visszatérítendő támogatás	0	10 000 000
American kitchen projekt CHDP-től	0	1 446 179
Baracsi Temetkezési Kft.: Temető viharkár önrész	0	100 000
MSK H. Kft.: Kerekérdő Óvoda udvari játékok bővítése	0	150 000
Tanácsi kölesön visszatérülés	0	18 560
ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK ÁLLAMHÁZTARTÁSON KÍVÜLRŐL ÖSSZESEN	3 390 000	11 848 389
MINDÖSSZESEN	312 067 583	187 274 912

A 2017. évi költségvetésben 1 265 100 000 Ft adóbevételi előirányzat szerepel, melyből szeptember 30-áig 1 047 466 843 Ft realizálódott, ez időarányosan 83 %-os teljesítést mutat. A telekadó esetében az előirányzatban szereplő bevétel teljesül, mivel a beszedett adóbevételhez hozzáadódik az elmúlt évben kapott - előlegként nyilvántartott - bevétel is. A helyi iparüzési adót illetően az első három negyedév során elért 82%-os teljesítés időarányosan megfelelő (942 198 353 Ft). A helyi iparüzési adószámlán ettől nagyobb pénzmozgás volt az év során, mivel az évi beszedett bevételből eddig 61 millió Ft került visszautalásra az adózóknak. Az előírt adókötelezettséget meghaladóan még 29 millió Ft túlfizetés van az adóalanyok egyéni számláján. Ennek a nagyarányú számlán belüli kiadásnak a fedezetét az egyik - naptári évtől eltérő üzleti évet választó - vállalkozásnak az előre jelzettől nagyobb arányú feltöltésre teljesített befizetése biztosította. Az év utolsó negyedévében a naptári évtől eltérő üzleti évet választó adózók előlegfizetéséből, a feltöltési kötelezettség teljesítéséből és az adóhátralékok beszedéséből számíthatunk még bevételre, mely a költségvetésben rögzített helyi iparüzési adó bevételeinek teljesítését biztosítja. A gépjárműadó esetében a beszedett gépjárműadó bevétel 40%-a marad a helyi költségvetésben, a 60%-át pedig átutaljuk a központi költségvetésnek. Az első háromnegyedév során 36 086 468 Ft maradt saját felhasználásra. A bevételi előirányzat teljesült. Az év hátralévő részében a bevételt a hátralék beszédéssel és az időarányos gépjárműadó kötelezettségekkel tudjuk növelni. Az egyéb adó bevétel együttesen tartalmazza a beszedett késedelmi pótlék

bevételt, valamint az adók módjára beszedett közigazgatási bírság 40%-át és a beszedett helyszíni bírság bevételét. Ilyen címeken 1 540 667 Ft folyt be a negyedév végéig. A talajterhelési díj bevételi előirányzata nem jelentős, mivel a fogyasztók nagy része a rendelkezésre álló közcsatornára rákötött. A talajterhelési díjfizetésre kötelezettek nagy része kis fogyasztó illetve szociálisan rászorult, így mentesül a díjfizetési kötelezettség alól. Az időszak alatt beszedett talajterhelési díj összege 336 440 Ft. Az idegenforgalmi adó bevétele időarányosan is kisebb lett az előirányzathoz viszonyítva. Az első kilenc hónap során a városunkban eltöltött vendégéjszakák száma 29 770 volt, melyből az idegenforgalmi adófizetésre szolgáló vendégéjszakák száma 20 844 lett. A számok azt tükrözik, hogy jelentősen nőtt az adómentes vendégéjszakák száma, melynek értéke megközelíti a 30%-ot. Esetünkben nagy létszámmal vannak jelen szálláshelyeinken az adómentességben részesülő 18 év alattiak, illetve az önkormányzat illetékességi területén székhellyel, telephellyel rendelkező vállalkozások munkavállalói. Összességében látható, hogy az I-III. negyedévi adó bevételi teljesítések időarányosan az előirányzatnak megfelelően alakultak. Egyes adónemeknél többlet teljesítés várható az év végéig.

Az önkormányzati működési bevételek teljesítése csak 35%-os (191 288 831 Ft). Ezen belül a szociális ellátások díjbevételei már szeptember végéig 26%-kal meghaladták a tervezett 1 604 000 Ft előirányzatot, ugyanakkor a gyermekétkeztetés tervezett előirányzata (17 101 000 Ft) várhatóan az év végéig sem fog teljesülni a kedvezményben részesülő illetve az ingyenes étkezésre jogosult gyermekek arányának növekedése miatt. Az egyéb önkormányzati és intézményi szolgáltatásokhoz (felölt és egyéb étkeztetés, könyvtári szolgáltatások, közterülethasználat, erdőgazdálkodás, stb.) kapcsolódó bevételi jogcímek esetében többnyire az időarányosnál magasabb volt a teljesítés a beszámolási időszakban. A működési bevételek között elszámolt kiszámlázott tárgyi eszközök, immateriális javak áfa bevétele 81 777 787 Ft-ban (51%) illetve a felhalmozási célú áfa visszaigénylés 4 389 490 Ft-ban (3%) teljesültek. Ezen felhalmozási feladatokhoz kötődő bevételeknél - eseti jellegükénél fogva – nehezen értelmezhető az időarányos teljesítés. Az önkormányzat tervezett felhalmozási bevételei (663 512 901 Ft) a napelem park létesítéséhez kapcsolódó ingatlanügylet kivételével teljesültek, szeptember végéig 373 733 539 Ft bevétel folyt be.

A működési feladatok kiadási oldalán az önkormányzati intézmények és hivatal teljesített kiadásai nem haladták meg az időarányos mértéket, összességében 67%-os volt az előirányzat-felhasználás. Az önkormányzati szervezetben ellátott működési feladatok teljesített kiadása 652 431 591 Ft (59%). Ezen belül a városüzemeltetési feladatok ellátásában továbbra is fontos szerepet töltenek be a különböző közfoglalkoztatási programok. A KÖFOP-1.2.1-VEKOP-16 számú projekt keretében kerül kötelezően bevezetésre az ASP rendszer a Polgármesteri Hivatal egyes hatósági feladatai és az önkormányzati gazdálkodási rendszer vonatkozásában. A pályázat a bevezetéssel kapcsolatos kiadások egy részét támogatja. Az EFOP "Adj esélyt a jövőnek" öt éves időtartamú pályázat megvalósítása 2017. októberétől kezdődött. Az önkormányzat által nyújtott működési támogatások 86%-a került folyósításra a megállapodásokban rögzített ütemezésben. A rendszeres lakhatási és rendszeres gyógyszertámogatás előirányzatainak felhasználása időarányos (72% illetve 73%). Az „Esély a jövőért” program előirányzatának felhasználása augusztustól kezdődően növekedett, a programban résztvevők számának növekedésével. Jogszabály alapján novemberben kapják meg a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményezettek a 2017. évi második ütemű természetbeni támogatást Erzsébet utalvány formájában. Az önkormányzati felújítási, beruházási célok teljesített kiadásai 265 474 035 Ft-ot tesznek ki, ami csak 14%-os teljesítést jelent. A tervezett fejlesztéseken belül jelentős összeget tesznek ki a fejlesztési hitel felvételével tervezett beruházások (928 670 148 Ft) és a hitelfelvétel engedélyezési eljárása még nem zárult le. Még november 14-én is történt adatszolgáltatás a kormányzati döntés

előkészítéséhez. Emellett 290 680 300 Ft-ot tesz ki a napelemparkkal kapcsolatos - szintén külső forrásból finanszírozandó - ingatlanbeszerzés előirányzata, amelynél egyelőre még szerződéskötésre nem került sor. Az önkormányzati víz-közmű vagyon üzemeltetésével kapcsolatos 109 433 127 Ft beruházási, felújítási kiadási előirányzat teljesítését is alapvetően a gördülő terv alapján tervezett beruházások, felújítások megvalósítása, időbeli ütemezése befolyásolja.

Tisztelt Képviselőtestület!

Kérem a tisztelt Képviselőtestületet, hogy a 2017. évi önkormányzati költségvetés I-III. negyedévi végrehajtásáról szóló tájékoztatót a határozat-tervezet szerint elfogadni szíveskedjen.

Nyírbátor, 2017. november 24.

Máté Antal sk.
polgármester

H A T Á R O Z A T - T E R V E Z E T

Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének
...../2017. (.....)
önkormányzati határozata

a 2017. évi önkormányzati költségvetés I-III. negyedévi végrehajtásáról

A Képviselő-testület

- az önkormányzat 2017. I-III. negyedévi gazdálkodásáról szóló tájékoztatót megismerte és elfogadja.

Kmf.

MÁTÉ ANTAL
polgármester

PAPPNÉ DR. FÜLÖP ENIKŐ
jegyző

Rovat-rend	Bevételek	2017. TERV	2017.10.04. módosított	2017.09.30. teljesítés	%
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	923 049 580	994 128 461	704 306 559	71%
B2	Felhalmozási célú bevételek államháztartáson belülről	69 206 568	232 356 144	175 426 523	75%
B3	Közhatalmi bevételek	1 265 100 000	1 265 100 000	1 047 466 843	83%
B4	Működési bevételek	254 447 036	551 352 465	191 288 831	35%
B5	Felhalmozási bevételek	47 777 126	663 512 901	373 733 539	56%
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	2 740 000	3 390 000	3 390 000	100%
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	47 500 000	276 876 479	11 848 389	4%
					0%
B1-B7	Költségvetési bevételek összesen	2 609 820 310	3 986 716 450	2 507 460 684	63%
B8	Hitelfelvétel	0	720 507 558	0	0%
B8	Maradvány igénybevétele	662 065 545	683 336 478	683 336 478	100%
	Finanszírozási előleg				0%
B1-B8	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	3 271 885 855	5 390 560 486	3 190 797 162	59%

Felhalmozási mérleg	793 751 220	2 827 932 049	1 191 603 572	42%
Működési mérleg	2 478 134 635	2 562 628 437	1 999 193 590	78%
Összesen:	3 271 885 855	5 390 560 486	3 190 797 162	59%

Sorsz.	Kiadások	2017. TERV	2017.10.04. módosított	2017.09.30. teljesítés	%
K1	Személyi juttatások	1 045 694 511	1 135 880 846	770 271 096	68%
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	225 680 471	235 357 692	163 267 767	69%
K3	Dologi kiadások	719 004 646	1 118 831 075	540 789 706	48%
K4	Ellátottak juttatásai és szociális kiadások	73 775 000	68 775 000	36 245 753	53%
K5	Működési célú támogatások	319 325 138	334 150 838	295 088 389	88%
K6-8	Beruházások, felújítások, felhalmozási támogatások	529 439 388	2 032 574 936	283 036 894	14%
K5	Céltartalék	15 220 800	351 973 670	0	0%
K5	Általános tartalék (rendkívüli kiadásokra)	328 493 061	97 763 589	0	0%
K1-8	Költségvetési kiadások összesen	3 256 633 015	5 375 307 646	2 088 699 605	39%
K9	Hitel és kötvény tőketörlesztés	0	0	0	0%
K3	Hitel és kötvény kamata	0	0	0	0%
K9	Finanszírozási kiadás	15 252 840	15 252 840	15 252 840	100%
K1-9	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	3 271 885 855	5 390 560 486	2 103 952 445	39%

Felhalmozási mérleg	821 081 857	2 780 045 190	389 495 482	14%
Működési mérleg	2 450 803 998	2 610 515 296	1 714 456 963	66%
Összesen:	3 271 885 855	5 390 560 486	2 103 952 445	39%

Sorsz.	Bevételek	2017. TERV	2017.10.04. módosított	2017.09.30. teljesítés	%
B1	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	240 472 619	240 472 619	240 472 619	100%
	Beszámítás	-239 680 520	-239 680 520	-239 680 520	100%
B1	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	276 436 072	277 140 992	216 100 030	78%
B1	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti és gyermekékeztetési feladatainak támogatása (Nyírbátor Önkormányzat)	209 283 193	211 813 927	160 695 074	76%
B1	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti és gyermekékeztetési feladatainak támogatása (Többcélú társ.)	0	0	0	0%
B1	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	14 235 180	17 396 990	13 372 252	77%
B1	Egyes jövedelemplóli támogatások kiegészítése	0	0	0	0%
B1	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások összesen	0	6 106 826	4 669 521	76%
B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	422 303 036	480 877 627	308 677 583	64%
B1	Egyéb működési c. tám-ok bevételei áht-on belülről (Többcélú társulás)				0%
B1	Működési célú támogatások Áht-n belülről	923 049 580	994 128 461	704 306 559	71%
B3	Közhatalmi bevételek	1 265 100 000	1 265 100 000	1 047 466 843	83%
B4	Működési bevételek	153 463 625	161 010 032	105 030 244	65%
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	2 740 000	3 390 000	3 390 000	100%
B1-7	Működési c. költségvetési bevételek összesen	2 344 353 205	2 423 628 493	1 860 193 646	77%
B8	Működési c. hitelfelvétel	0	0	0	0%
B8	Működési c. maradvány	133 781 430	138 999 944	138 999 944	100%
B8	Finanszírozási bevétel				0%
B1-8	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	2 478 134 635	2 562 628 437	1 999 193 590	78%

	Egyenleg	27 330 637	-47 886 859	284 736 627	
--	----------	------------	-------------	-------------	--

Sorsz.	Kiadások	2017. TERV	2017.10.04. módosított	2017.09.30. teljesítés	%
K1	Személyi juttatások	1 045 694 511	1 135 880 846	770 271 096	68%
					0%
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	225 680 471	235 357 692	163 267 767	69%
K3	Dologi kiadások	719 004 646	1 118 831 075	540 789 706	48%
K3	Értékesített tárgyi eszköz és felhalmozási célú fordított áfa befizetés		-295 640 335	-106 458 588	36%
K3	Hitelek, kötvény kamata és kockázatkezelés	0	-5 187 655	0	0%
K4	Ellátottak pénzbeli juttatása és szociális kiadások	73 775 000	68 775 000	36 245 753	53%
K5	Egyéb működési célú kiadások	319 325 138	334 150 838	295 088 389	88%
K5	Céltartalék működési célú	4 428 800	0	0	0%
					0%
K5	Általános tartalék működési c.	47 642 592	3 094 995	0	0%
					0%
K1-8	Működési c. költségvetési kiadások összesen	2 435 551 158	2 595 262 456	1 699 204 123	65%
K9	Működési hitel törlesztés (tőke)				0%
					0%
K1-9	KIADÁSOK ÖSSZESEN	2 435 551 158	2 595 262 456	1 699 204 123	65%
K9	Finanszírozási kiadás	15 252 840	15 252 840	15 252 840	100%
					0%
K1-9	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	2 450 803 998	2 610 515 296	1 714 456 963	66%

Nyírbátor Város Önkormányzata 2017. évi költségvetésének felhalmozási mérlege

2017.09.30. kv. beszámoló
3. melléklet

Sorsz.	Bevételek	2017. TERV	2017.10.04. módosított	2017.09.30. teljesítés	%
B2	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások (kp-tott előir.)				0%
B2	Egyéb fejlesztési célú támogatások Áht-n belülről	69 206 568	232 356 144	175 426 523	75%
B4	Egyéb önkormányzati vagyon bérbeadásából származó bevétel	69 517 629	69 517 629	0	0%
B4	Osztalék és hozambevétel	60 000	60 000	76 997	128%
B4	Vagyonkezelésbe adásból származó bevétel	0	0	0	0%
B4	Kiszámlázott tárgyi eszközök, immateriális javak áfája	9 276 424	160 261 477	81 777 787	51%
B4	Beruházási, felújítási kiadásokhoz kapcsolódó áfa visszatérülés	22 129 358	160 503 327	4 389 490	3%
B4	Felhalmozási célú kamatbevételek	0	0	14 313	0%
B5	Felhalmozási bevételek	47 777 126	663 512 901	373 733 539	56%
B7	Felhalmozási c. átvett pénzeszközök	47 500 000	276 876 479	11 848 389	4%
B1-7	Felhalmozási költségvetési bevételek összesen	265 467 105	1 563 087 957	647 267 038	41%
B8	Felhalmozási célú hitelfelvétel	0	720 507 558	0	0%
B8	Előző évi maradvány	528 284 115	544 336 534	544 336 534	100%
B1-8	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	793 751 220	2 827 932 049	1 191 603 572	42%

	Egyenleg	-27 330 637	47 886 859	802 108 090	
--	----------	-------------	------------	-------------	--

Sorsz.	Kiadások	2017. TERV	2017.10.04. módosított	2017.09.30. teljesítés	%
K6	Beruházás	508 546 028	1 445 778 192	170 305 604	12%
K7	Felújítás	9 593 360	84 306 766	31 232 862	37%
K8	Felhalmozási célú pénzeszközátadás	11 300 000	502 489 978	81 498 428	16%
K3	Értékesített t. eszköz és felhalmozási célú fordított áfa befizetés		295 640 335	106 458 588	36%
K3	Felhalmozási célú hitelek kamata	0	5 187 655	0	0%
K3	Kötvény kamata és kockázatkezelés	0			0%
K5	Felhalmozási célú céltartalék	10 792 000	351 973 670	0	0%
K5	Általános felhalmozási tartalék	280 850 469	94 668 594	0	0%
					0%
					0%
K1-8	Felhalmozási költségvetési kiadások összesen	821 081 857	2 780 045 190	389 495 482	14%
K9	Felhalmozási c. hitel és kötvény visszafiz.		0	0	0%
					0%
K1-9	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	821 081 857	2 780 045 190	389 495 482	14%

ROVAT-REND	Bevételei rovat megnevezése	Nyírbátor Város Önkormányzata				Polgármesteri Hivatal				Nyírbátori Meseház Óvoda				Városi Könyvtár			
		2017. TERV Ft-ban	2017.10.04. módosított	2017.09.30. teljesítés	%	2017. TERV Ft-ban	2017. 10.04. módosított	2017.09.30. teljesítés	%	2017. TERV Ft-ban	2017. 10.04. módosított	2017.09.30. teljesítés	%	2017. TERV Ft-ban	2017. 10.04. módosított	2017.09.30. teljesítés	%
B111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	240 472 619	240 472 619	240 472 619	100%		0		0%		0		0%		0		0%
B111	BESZÁMÍTÁS	-239 680 520	-239 680 520	-239 680 520	100%		0		0%		0		0%		0		0%
B112	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	276 436 072	277 140 992	216 100 030	78%		0		0%		0		0%		0		0%
B113	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti és gyermekékeztetési feladatainak támogatása (Nyírbátor Önkormányzat)	209 283 193	211 813 927	160 695 074	76%		0		0%		0		0%		0		0%
B114	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	14 235 180	17 396 990	13 372 252	77%		0		0%		0		0%		0		0%
B115	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások összesen	0	6 106 826	4 669 521	76%	0	0	0	0%	0	0	0	0%	0	0	0	0%
B11	ÖNKORMÁNYZATOK MŰKÖDÉSI CÉLŰ TÁMOGATÁSAI	500 746 544	513 250 834	395 628 976	77%	0	0	0	0%	0	0	0	0%	0	0	0	0%
B16	Közfoglalkoztatás támogatása	330 242 420	378 594 960	246 821 383	65%		0		0%		0		0%		0		0%
B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről összesen	379 520 036	436 322 576	275 735 512	63%	0	0	0	0%	0	0	0	0%	0	0	0	0%
B1	MŰKÖDÉSI CÉLŰ TÁMOGATÁSOK ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL	880 266 580	949 573 410	671 364 488	71%	0	0	0	0%	0	0	0	0%	0	0	0	0%
B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások összesen	0	6 972 000	0	0%	0	0	0	0%	0	0	0	0%	0	0	0	0%
B25	Közfoglalkoztatás támogatása	69 206 568	20 854 028	20 575 421	99%		0		0%		0		0%		0		0%
B25	Egyéb fejlesztési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről összesen	69 206 568	225 384 144	175 426 523	78%	0	0	0	0%	0	0	0	0%	0	0	0	0%
B2	FELHALMOZÁSI CÉLŰ BEVÉTELEK ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL	69 206 568	232 356 144	175 426 523	75%	0	0	0	0%	0	0	0	0%	0	0	0	0%
B34	Telekadó	70 000 000	70 000 000	62 309 165	89%		0		0%		0		0%		0		0%
B351	Iparüzési adó	1 150 000 000	1 150 000 000	942 198 353	82%		0		0%		0		0%		0		0%
B354	Gépjárműadó	35 600 000	35 600 000	36 086 468	101%		0		0%		0		0%		0		0%
B355	Idegenforgalmi adó	6 300 000	6 300 000	4 995 750	79%		0		0%		0		0%		0		0%
B355	Talajterhelési díj	200 000	200 000	336 440	168%		0		0%		0		0%		0		0%
B35	Termékek és szolgáltatások adói	1 192 100 000	1 192 100 000	983 617 011	83%	0	0	0	0%	0	0	0	0%	0	0	0	0%
B36	Egyéb bírság (helyszíni bírság)		0	840 201	0%		0		0%		0		0%		0		0%
B36	Egyéb bírság (Adóptótlék, adóbírság)	3 000 000	3 000 000	700 466	23%		0		0%		0		0%		0		0%
B36	Egyéb közhatalmi bevételek összesen	3 000 000	3 000 000	1 540 667	51%	0	0	0	0%	0	0	0	0%	0	0	0	0%
B3	KÖZHATALMI BEVÉTELEK	1 265 100 000	1 265 100 000	1 047 466 843	83%	0	0	0	0%	0	0	0	0%	0	0	0	0%
B401	Áru- és készletértékesítés ellenértéke	25 360 000	26 804 378	21 703 896	81%		0		0%		0		0%		0		0%
B402	Szolgáltatások ellenértéke	1 329 818	2 674 411	7 970 869	298%	600 000	2 663 388	1 590 582	60%		0		0%	450 000	450 000	568 120	126%
B402	Alkalmazottak térítési díja	0	0	0	0%		0		0%		0		0%		0		0%
B403	Továbbszámlázott /közvetített szolgáltatások értéke	0	400 000	400 000	100%	8 663 044	8 663 044	6 528 898	75%	1 020 472	1 020 472	1 025 750	101%	650 000	650 000	445 731	69%
B404	Tulajdonosi bevételek összesen	70 337 078	69 577 629	76 997	0%	2 063 388	0	0	0%	0	0	0	0%	0	0	0	0%
B405	Intézményi ellátási díjak	0	0	0	0%		0		0%		0		0%		0		0%
B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó összesen	36 246 696	187 524 680	90 060 136	48%	3 040 489	3 040 489	2 192 261	72%	275 528	275 528	248 972	90%	0	0	0	0%
B407	Általános forgalmi adó visszatérítése összesen	24 123 621	164 961 098	7 783 467	5%	2 321 374	2 321 374	262 783	11%	275 528	275 528	604 125	219%	0	0	0	0%
B408	Kamatbevételek összesen	0	0	724 305	0%	0	0	66	0%	0	0	61	0%	0	0	72	0%

ROVAT-REND	Bevételi rovat megnevezése	Nyírbátor Város Önkormányzata				Polgármesteri Hivatal				Nyírbátori Meseház Óvoda				Városi Könyvtár				
		2017. TERV Ft-ban	2017.10.04. módosított	2017.09.30. teljesítés	%	2017. TERV Ft-ban	2017. 10.04. módosított	2017.09.30. teljesítés	%	2017. TERV Ft-ban	2017. 10.04. módosított	2017.09.30. teljesítés	%	2017. TERV Ft-ban	2017. 10.04. módosított	2017.09.30. teljesítés	%	
	B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevétele összesen	0	0	17 015	0%	0	0	0	0%	0	0	0	0%	0	0	0	0%
	B410	Biztosító által fizetett kártérítés		1 034 330	1 034 330	100%		0	194 280	0%		0	0	0%		0	0	0%
	B411	Egyéb működési bevételek		0	131 814	0%		0	919 167	0%		0	3 459	0%		1 601 116	1 601 662	100%
B4		MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	157 397 213	452 976 526	129 902 829	29%	16 688 295	16 688 295	11 688 037	70%	1 571 528	1 571 528	1 882 367	120%	1 100 000	2 701 116	2 615 585	97%
	B52	Ingatlanok értékesítése összesen	34 357 126	650 092 901	360 232 795	55%	0	0	0	0%	0	0	0	0%	0	0	0	0%
	B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	0	0%	0	0	0	0%	0	0	0	0%	0	0	0	0%
	B55	Részeselek megvásárlásához kapcsolódó bevételek	13 420 000	13 420 000	13 494 337	101%		0		0%		0		0%		0		0%
B5		FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK	47 777 126	663 512 901	373 733 539	56%	0	0	0	0%	0	0	0	0%	0	0	0	0%
	B65	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök összesen	240 000	890 000	890 000	100%	0	0	0	0%	0	0	0	0%	0	0	0	0%
B6		MŰKÖDÉSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK	2 740 000	3 390 000	3 390 000	100%	0	0	0	0%	0	0	0	0%	0	0	0	0%
	B75	Felhalmozási célú pénzeszközátvétel áht. - on kívülről összesen	47 500 000	276 726 479	11 698 389	4%	0	0	0	0%	0	150 000	150 000	100%	0	0	0	0%
B7		FELHALMOZÁSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK	47 500 000	276 726 479	11 698 389	4%	0	0	0	0%	0	150 000	150 000	100%	0	0	0	0%
B1-B7		KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	2 469 987 487	3 843 635 460	2 412 982 611	63%	16 688 295	16 688 295	11 688 037	70%	1 571 528	1 721 528	2 032 367	118%	1 100 000	2 701 116	2 615 585	97%
	B811	Hitelek összesen	0	720 507 558	0	0%	0	0	0	0%	0	0	0	0%	0	0	0	0%
	B813	Maradvány igénybevétele (működési célú)	112 859 430	112 859 430	112 859 430	100%	0	0		0%	0	0		0%	0	4 799 153	4 799 153	100%
	B813	Maradvány igénybevétele (fejlesztési célú)	520 112 115	529 191 449	529 191 449	100%		3 910 206	3 910 206	100%	4 000 000	4 251 389	4 251 389	100%	0	1 012 088	1 012 088	100%
	B813	Maradvány igénybevétele összesen	632 971 545	642 050 879	642 050 879	100%	0	3 910 206	3 910 206	100%	4 000 000	4 251 389	4 251 389	100%	0	5 811 241	5 811 241	100%
B8		FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	632 971 545	1 362 558 437	642 050 879	47%	0	3 910 206	3 910 206	100%	4 000 000	4 251 389	4 251 389	100%	0	5 811 241	5 811 241	100%
B1-B8		BEVÉTELEK ÖSSZESEN	3 102 959 032	5 206 193 897	3 055 033 490	59%	16 688 295	20 598 501	15 598 243	76%	5 571 528	5 972 917	6 283 756	105%	1 100 000	8 512 357	8 426 826	99%

ROVAT-REND	Bevételi rovat megnevezése	Nyírbátori Gazdasági és Szolgáltató Intézmény				Nyírbátor Város Szociális Szolgálat				Önkormányzat összesen				
		2017. TERV Ft-ban	2017. 10.04. módosított	2017.09.30. teljesítés	%	2017. TERV Ft-ban	2017. 10.04. módosított	2017.09.30. teljesítés	%	2017. TERV Ft-ban	2017. 10.04. módosított	2017.09.30. teljesítés	%	
	B111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása		0	0%		0	0%	240 472 619	240 472 619	240 472 619	100%		
	B111	BESZÁMÍTÁS		0	0%		0	0%	-239 680 520	-239 680 520	-239 680 520	100%		
	B112	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása		0	0%		0	0%	276 436 072	277 140 992	216 100 030	78%		
	B113	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti és gyermekéktézeti feladatainak támogatása (Nyírbátor Önkormányzat)		0	0%		0	0%	209 283 193	211 813 927	160 695 074	76%		
	B114	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása		0	0%		0	0%	14 235 180	17 396 990	13 372 252	77%		
	B115	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások összesen	0	0	0	0%	0	0	0	6 106 826	4 669 521	76%		
	B11	ÖNKORMÁNYZATOK MŰKÖDÉSI CÉLÚ TÁMOGATÁSAI	0	0	0	0%	0	0	0	500 746 544	513 250 834	77%		
	B16	Közfoglalkoztatás támogatása		0	0%		0	0%	330 242 420	378 594 960	246 821 383	65%		
	B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről összesen	0	0	0	0%	42 783 000	44 555 051	32 942 071	74%	422 303 036	480 877 627	308 677 583	64%
	B1	MŰKÖDÉSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL	0	0	0	0%	42 783 000	44 555 051	32 942 071	74%	923 049 580	994 128 461	704 306 559	71%
	B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások összesen	0	0	0	0%	0	0	0	6 972 000	0	0%		
	B25	Közfoglalkoztatás támogatása		0	0%		0	0%	69 206 568	20 854 028	20 575 421	99%		
	B25	Egyéb fejlesztési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről összesen	0	0	0	0%	0	0	0	69 206 568	225 384 144	175 426 523	78%	
	B2	FELHALMOZÁSI CÉLÚ BEVÉTELEK ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL	0	0	0	0%	0	0	0	69 206 568	232 356 144	175 426 523	75%	
	B34	Telekadó		0	0%		0	0%	70 000 000	70 000 000	62 309 165	89%		
	B351	Iparüzési adó		0	0%		0	0%	1 150 000 000	1 150 000 000	942 198 353	82%		
	B354	Gépjárműadó		0	0%		0	0%	35 600 000	35 600 000	36 086 468	101%		
	B355	Idegenforgalmi adó		0	0%		0	0%	6 300 000	6 300 000	4 995 750	79%		
	B355	Talajterhelési díj		0	0%		0	0%	200 000	200 000	336 440	168%		
	B35	Termékek és szolgáltatások adói	0	0	0%	0	0	0%	1 192 100 000	1 192 100 000	983 617 011	83%		
	B36	Egyéb bírság (helyszíni bírság)		0	0%		0	0%	0	0	840 201	0%		
	B36	Egyéb bírság (Adópótlék, adóbírság)		0	0%		0	0%	3 000 000	3 000 000	700 466	23%		
	B36	Egyéb közhatalmi bevételek összesen	0	0	0	0%	0	0	0	3 000 000	3 000 000	1 540 667	51%	
	B3	KÖZHATALMI BEVÉTELEK	0	0	0	0%	0	0	0	1 265 100 000	1 265 100 000	1 047 466 843	83%	
	B401	Aru- és készletértékesítés ellenértéke		0	0%		0	0%	0	0	25 360 000	26 804 378	21 703 896	81%
	B402	Szolgáltatások ellenértéke	13 790 000	13 870 000	6 512 023	47%		500 000	492 345	98%	16 169 818	20 157 799	17 133 939	85%
	B402	Alkalmazottak térítési díja	6 913 000	6 913 000	10 067 692	146%		0	0	0%	6 913 000	6 913 000	10 067 692	146%
	B403	Továbbszámlázott /közvetített szolgáltatások értéke		0	194 468	0%		0	0	0%	10 333 516	10 733 516	8 594 847	80%
	B404	Tulajdonosi bevételek összesen	80 000	0	0	0%	1 500 000	0	0	0%	73 980 466	69 577 629	76 997	0%
	B405	Intézményi ellátási díjak	17 101 000	17 101 000	8 656 320	51%	604 000	1 604 000	2 018 965	126%	17 705 000	18 705 000	10 675 285	57%
	B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó összesen	10 207 000	10 207 000	6 632 949	65%	163 000	163 000	219 788	135%	49 932 713	201 210 697	99 354 106	49%
	B407	Általános forgalmi adó visszatérítése összesen	27 057 000	27 057 000	10 310 669	38%	275 000	0	0	0%	54 052 523	194 615 000	18 961 044	10%
	B408	Kamatbevételek összesen	0	0	281	0%	0	0	355	0%	0	0	725 140	0%

ROVAT-REND	Bevételi rovat megnevezése	Nyírbátori Gazdasági és Szolgáltató Intézmény				Nyírbátor Város Szociális Szolgálat				Önkormányzat összesen				
		2017. TERV Ft-ban	2017. 10.04. módosított	2017.09.30. teljesítés	%	2017. TERV Ft-ban	2017. 10.04. módosított	2017.09.30. teljesítés	%	2017. TERV Ft-ban	2017. 10.04. módosított	2017.09.30. teljesítés	%	
	B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevétele összesen	0	0	0	0%	0	0	0	0%	0	0	17 015	0%
	B410	Biztosító által fizetett kártérítés		0		0%		0		0%	0	1 034 330	1 228 610	119%
	B411	Egyéb működési bevételek		0	91 169	0%		0	2 989	0%	0	1 601 116	2 750 260	172%
B4		MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	75 148 000	75 148 000	42 465 571	57%	2 542 000	2 267 000	2 734 442	121%	254 447 036	551 352 465	191 288 831	35%
	B52	Ingatlanok értékesítése összesen	0	0	0	0%	0	0	0	0%	34 357 126	650 092 901	360 232 795	55%
	B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	0	0%	0	0	0	0%	0	0	0	0%
	B55	Részeselek megvásárlásához kapcsolódó bevételek		0		0%		0		0%	13 420 000	13 420 000	13 494 337	101%
B5		FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK	0	0	0	0%	0	0	0	0%	47 777 126	663 512 901	373 733 539	56%
	B65	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök összesen	0	0	0	0%	0	0	0	0%	240 000	890 000	890 000	100%
B6		MŰKÖDÉSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK	0	0	0	0%	0	0	0	0%	2 740 000	3 390 000	3 390 000	100%
	B75	Felhalmozási célú pénzeszközátvétel áht.-on kívülről összesen	0	0	0	0%	0	0	0	0%	47 500 000	276 876 479	11 848 389	4%
B7		FELHALMOZÁSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK	0	0	0	0%	0	0	0	0%	47 500 000	276 876 479	11 848 389	4%
B1-B7		KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	75 148 000	75 148 000	42 465 571	57%	45 325 000	46 822 051	35 676 513	76%	2 609 820 310	3 986 716 450	2 507 460 684	63%
	B811	Hitelek összesen	0	0	0	0%	0	0	0	0%	0	720 507 558	0	0%
	B813	Maradvány igénybevétele (működési célú)	17 000 000	17 419 361	17 419 361	100%	3 922 000	3 922 000	3 922 000	100%	133 781 430	138 999 944	138 999 944	100%
	B813	Maradvány igénybevétele (fejlesztési célú)	1 907 000	1 907 000	1 907 000	100%	2 265 000	4 064 402	4 064 402	100%	528 284 115	544 336 534	544 336 534	100%
	B813	Maradvány igénybevétele összesen	18 907 000	19 326 361	19 326 361	100%	6 187 000	7 986 402	7 986 402	100%	662 065 545	683 336 478	683 336 478	100%
B8		FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	18 907 000	19 326 361	19 326 361	100%	6 187 000	7 986 402	7 986 402	100%	662 065 545	1 403 844 036	683 336 478	49%
B1-B8		BEVÉTELEK ÖSSZESEN	94 055 000	94 474 361	61 791 932	65%	51 512 000	54 808 453	43 662 915	80%	3 271 885 855	5 390 560 486	3 190 797 162	59%

Feladat /Rovat-rend	Feladat megnevezése 2016.	2017. TERV	2017.10.04. módosított	2017.09.30. teljesítés	%	2017.09.30. teljesítésből									
						K1 Személyi	K2 Járulék	K3 Dologi	K4 Ellátottak juttatása	K5 Működési támogatás	K8 Egyéb felhalmozási célú kiadások	K6 Beruházás	K7 Felújítás	K9 Finanszírozási műveletek	K512 Tartalékok
I. 1.	Zöldterület kezelés, köztisztasági feladatok	16 800 000	17 154 330	9 185 635	54%			8 769 066				416 569			
I. 2.	Települési vízellátás	3 000 000	3 000 000	1 438 500	48%			1 438 500							
I. 3.	Közvilágítási feladatok	40 000 000	42 000 000	28 605 176	68%			26 636 676				1 968 500			
I. 4.	Közutak üzemeltetése, karbantartása	14 659 000	24 159 000	16 953 279	70%	2 794 000	569 181	13 590 098							
I. 5.	Környezetvédelmi feladatok (Alap)	4 000 000	4 400 000	4 001 582	91%			2 744 282					1 257 300		
I. 6.	Állategészségügyi tevékenység	7 777 000	9 169 000	8 433 554	92%		-6 968	838 327				1 092 000	6 510 195		
I. 7.	Csatornarendszerek üzemeltetése	5 000 000	5 000 000	701 710	14%			701 710							
I. 8.1.	Közfoglalkoztatás 2017-es programok támogatásból	376 350 635	374 050 635	196 922 163	53%	125 017 123	14 184 867	37 274 180				20 445 993			
I. 8.2.	Közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó kiadások (Kertészet és fenntartási kiadásai, egyéb kiadások)	20 150 000	21 640 000	14 852 232	69%	1 438 000	323 860	11 511 762				1 578 610			
I. 8.3.	Közfoglalkoztatás 2016-ban induló programok 2017. évi áthúzódó kiadása	86 481 799	86 481 799	81 871 437	95%	72 983 258	8 888 179								
I. 9.	Városüzemeltetési feladatok	21 300 000	36 903 000	28 396 307	77%		1 825	17 155 092				11 239 390			
I. 10.	Erdőgazdálkodás	17 956 702	18 951 633	12 642 215	67%	450 000	91 350	11 767 680				333 185			
I. 11.	Ingatlanhasznosítás	76 296 055	232 281 108	122 433 356	53%			122 433 356							
I. 12.	Főépítész feladatok	3 096 768	3 096 768	2 286 000	74%			2 286 000							
I. 13.	Önkormányzati elszámolások, számlavezetés	51 360 505	46 976 505	30 984 282	66%	0		6 758 693		24 225 589					
I. 14.	Kulturális pályázatok és áthúzódó kiadások	2 223 627	2 223 627	420 000	19%			420 000							
I. 15.	Önkormányzati tagdíjak, szerződéses kötelezettségek	23 000 000	23 000 000	14 987 971	65%			14 987 971							
I. 16.	Önkormányzati rendezvények, testvérvárosi kapcsolatok	9 500 000	18 039 612	6 734 599	37%	1 867 670	813 118	3 953 811		100 000					
I. 17.	Központi Orvosi Ügyelet	40 486 747	41 736 747	28 873 332	69%	9 325 276	1 971 657	16 677 977				898 422			
I. 18.	Képviselőtestület	44 839 961	45 233 085	32 437 981	72%	26 721 862	5 716 119								
I. 19.	Ifjúsági és Családi Kuckó	0	7 633 329	5 622 624	74%	1 507 188	335 198	1 569 379				2 210 859			
I. 20.	Mezőri Szolgálat	0	11 225 440	3 632 630	32%	874 000	192 280	496 970				2 069 380			
I. 21.	KÖFOP-1.2.1-VEKOP-16 ASP rendszer	0	12 000 000	15 026	0%			15 026							
I. 22.	EFOP "Adj esélyt a jövőnek " pályázat	0	21 552 720	0	0%										
I.	ÖNKORMÁNYZATI FELADATOK ÖSSZESEN	864 278 799	1 107 908 338	652 431 591	59%	242 978 377	33 080 666	302 026 556	0	24 325 589	0	42 252 908	7 767 495	0	0
II. 1.1	Sport Alap	20 000 000	20 000 000	17 755 000	89%					17 755 000					
II. 1.2	Városi Sporttelep működtetésének támogatása	3 500 000	3 500 000	3 100 000	89%					3 100 000					

Feladat /Rovat-rend	Feladat megnevezése 2016.	2017. TERV	2017.10.04. módosított	2017.09.30. teljesítés	%	2017.09.30. teljesítésből											
						K1 Személyi	K2 Járulék	K3 Dologi	K4 Ellátottak juttatása	K5 Működési támogatás	K8 Egyéb felhalmozási célú kiadások	K6 Beruházás	K7 Felújítás	K9 Finanszírozási műveletek	K512 Tartalékok		
II.	1.3	Asztalitenisz Edzőközpont működtetésének támogatása	1 000 000	1 000 000	750 000	75%					750 000						
II.	1.4	Lovarda működtetési támogatása	4 000 000	4 000 000	3 000 000	75%					3 000 000						
II.	1.	Sportcélú támogatások	28 500 000	28 500 000	24 605 000	86%	0	0	0	0	24 605 000	0	0	0	0	0	0
II.	2.	Nyírdersz Község Önkormányzata óvoda üzemeltetés feladat alapú támogatása	1 007 633	1 007 633	653 600	65%					653 600						
II.	3.	"CIVIL ALAP" (Társ. szervezetek támogatása)	2 500 000	2 500 000	1 450 000	58%					1 450 000						
II.	4.	Kulturális Alap	9 500 000	9 250 000	6 940 000	75%					6 940 000						
II.	5.	Kulturális Alapból Alapítványok tám.	0	150 000	150 000	100%					150 000						
II.	6.1	Városfejlesztő és Működtető Kft.	226 200 000	232 488 842	216 388 842	93%					201 683 700	14 705 142					
II.	6.2	Gyógyfürdő hőszivattyus rendszeréhez villamos energia ellátása	5 000 000	5 000 000	2 286 167	46%			2 286 167								
II.	6.4	Közművelődési érdekeltségnövelő pályázat 2016.	7 965 975	7 965 975	6 589 636	83%			3 650 000				2 939 636				
II.	6.5	Közművelődési érdekeltségnövelő pályázat 2017.	6 000 000	12 972 000	0	0%											
II.	7.	Helyi autóbuzsközlekedés	9 960 000	10 402 000	7 580 500	73%					7 580 500						
II.	8.	Roma Nemzetiségi Önkormányzat	1 500 000	1 500 000	1 125 000	75%					1 125 000						
II.	9.	Mini Manó Falva Egyesület	1 000 000	1 000 000	1 000 000	100%					1 000 000						
II.	10.	Egyenlő Esélyért Egyesület	1 000 000	1 000 000	1 000 000	100%					1 000 000						
II.	11.	Nyírbátori Állatmentő Alapítvány (gyepmesteri telep működtetése)	2 100 000	2 100 000	1 575 000	75%					1 575 000						
II.	12.	Gyógyászati kezelés saját erő	5 000 000	8 000 000	8 000 000	100%					8 000 000						
II.		TÁMOGATÁSOK ÖSSZESEN	307 233 608	323 836 450	279 343 745	86%	0	0	5 936 167	0	255 762 800	14 705 142	2 939 636	0	0	0	0
III.		TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁS		0		0%											
III.	1.	Rendkívüli települési támogatás (Szoc. Rendelet 3. §. b) pontja)	19 500 000	19 500 000	9 178 766	47%				9 178 766							
III.	2.	Lakhatási támogatás rendszeres (Szoc. Rendelet 3. §. aa) pontja)	15 000 000	14 500 000	10 378 700	72%				10 378 700							
III.	3.	Gyógyszertámogatás rendszeres (Szoc. Rendelet 3. §. ab) pontja)	4 000 000	4 000 000	2 931 900	73%				2 931 900							
III.	4.	Köztetetés [Szt. 48.§.]	800 000	1 600 000	893 179	56%				893 179							
III.	5.	BURSA HUNGARICA ösztöndíj tám. (ö. saját nem Szt./Gyvt. pénzb. ell.)	2 000 000	1 700 000	975 000	57%				975 000							
III.	6.	Arany J. tehetséggond. ösztöndíj tám. (ö. saját nem Szt./Gyvt. pénzb. ell.)	375 000	375 000	125 000	33%				125 000							
III.	7.	Iskola és óvodatej program	13 600 000	8 600 000	5 471 708	64%				5 471 708							
III.	8.	Internetszolgáltatás támogatása	500 000	500 000	0	0%				0							

Feladat /Rovat-rend	Feladat megnevezése 2016.	2017. TERV	2017.10.04. módosított	2017.09.30. teljesítés	%	2017.09.30. teljesítésből											
						K1 Személyi	K2 Járulék	K3 Dologi	K4 Ellátottak juttatása	K5 Működési támogatás	K8 Egyéb felhalmozási célú kiadások	K6 Beruházás	K7 Felújítás	K9 Finanszírozási műveletek	K512 Tartalékok		
III.	9.	Rendsz. gyermekvéd. kedvezményezettnek természetbeni támogatása [Gyvt.20/A.§] (évi 2 alkalom)	13 000 000	13 000 000	6 137 500	47%				6 137 500							
III.	10.	"Esély a jövőért program"	5 000 000	5 000 000	154 000	3%				154 000							
III.		ÖNK. ÁLTAL FOLYÓSÍTOTT SZOCIÁLIS ELLÁTÁSOK ÖSSZESEN	73 775 000	68 775 000	36 245 753	53%	0	0	0	36 245 753	0	0	0	0	0	0	0
IV.	1.	Önk-i víz-közmű vagyron üzemeltetésével kapcsolatos feladatok	109 421 877	109 433 127	16 851 650	15%			11 701 800			5 149 850					
IV.	2.	Károlyi utca kandellábereinek cseréje	6 000 000	6 000 000	0	0%											
IV.	3.	Pályázat-előkészítés és fenntartási időszak kiadásai	56 040 631	56 540 631	15 428 258	27%			11 023 898			4 404 360					
IV.	4.	Fényreklám táblák, tájékoztató táblák, óriásplakátok	10 038 500	10 038 500	2 633 218	26%						2 633 218					
IV.	5.	Lovarda és látogató központ további turisztikai jellegű fejlesztése (pl. pálya kialakítás, kiszolgáló építmények, utcafronti kerítés, stb.)	5 000 000	5 000 000	0	0%											
IV.	6.	Településrendezési terv	16 543 550	17 877 050	5 505 450	31%						5 505 450					
IV.	7.	Külterületi kerékpárutak építése Nyírbátor és Nyírmeggyes között saját erő (Nyírcsászári gesztor önkormányzat)	4 699 770	4 699 770	463 865	10%			463 865								
IV.	8.	Temető felújítás, fejlesztés	5 000 000	5 780 000	5 779 990	100%						5 779 990					
IV.	9.	Nyírbátor-Nyírbogát között megépítésre kerülő kerékpárút önkormányzati saját erő	1 327 660	1 327 660	189 062	14%			3 785			185 277					
IV.	10.	Térfigyelő rendszer kiépítése	25 606 342	47 326 342	14 855 403	31%			996 878			13 858 525					
IV.	11.	Nyírbátor gyógyhellyé minősítése	514 350	514 350	514 350	100%			514 350								
IV.	12.	Köznevelési int.-ek eszközbeszerzése és Zrínyi u. 48. hőszivattyús rsz. villamosenergi ellátása	4 210 058	6 389 635	2 987 665	47%			1 052 924			1 934 741					
IV.	13.	A településrendezési terv szerinti fejlesztések megvalósításához ingatlanvásárlás (Vásártári és a József. A. út közötti területek, és kisbóni ingatlanok)	4 200 000	58 687 075	52 443 441	89%			21 456 366			30 987 075					
IV.	14.	Röntgenbeszerzés	30 000 000	30 000 000	26 826 200	89%			791 200			26 035 000					
IV.	15.	Árpád-Fáy-Hunyadi u. körforgalom	150 000 000	150 000 000	762 000	1%						762 000					
IV.	16.	Járdaépítések	20 000 000	21 500 000	19 406 235	90%							19 406 235				
IV.	17.	Gyógyfürdő gyermekmedence	0	80 071 000	2 991 820	4%			502 620			2 489 200					

Feladat /Rovat-rend	Feladat megnevezése 2016.	2017. TERV	2017.10.04. módosított	2017.09.30. teljesítés	%	2017.09.30. teljesítésből									
						K1 Személyi	K2 Járulék	K3 Dologi	K4 Ellátottak juttatása	K5 Működési támogatás	K8 Egyéb felhalmozási célú kiadások	K6 Beruházás	K7 Felújítás	K9 Finanszírozási műveletek	K512 Tartalékok
IV. 18.	Thermál Kemping szálláshelybővítés	0	85 677 508	2 462 620	3%			502 620				1 960 000			
IV. 19.	Gyógyfürdő hidegvizes kút	0	52 222 400	333 900	1%			333 900							
IV. 20.	Hódi Hotel vásárlás és felújítás		213 684 000	0	0%										
IV. 21.	Nyírbátori lakópark építése	0	317 215 240	0	0%										
IV. 22.	Utánpótlás nevelő központ kialakítása	0	179 800 000	0	0%										
IV. 23.	Nyírbátori Sport- és Utánpótlás-nevelő Kft. támogatása	0	71 079 000	71 079 000	100%					15 000 000	56 079 000				
IV. 24.	Császári utca csapadékvízvezetés	0	26 924 000	12 494 463	46%							12 494 463			
IV. 25.	Nyírbátor J. A. u. 7. Napköziotthonos Óvoda régi épületének bontása	0	2 500 000	1 905 000	76%			1 905 000							
IV. 26.	Településképi Arculati Kézikönyv	0	1 270 000	0	0%										
IV. 27.	Nyírbátor új weboldal készítés	0	965 200	0	0%										
IV. 28.	Városháza toronyóra felújítás	0	2 995 056	2 995 056	100%								2 995 056		
IV. 29.	Önk-i épületek energetikai korszerűsítése (Nyírbátori Zeneiskola) TOP-3.2.1-15	0	50 195 000	3 820 160	8%			3 820 160							
IV. 30.	Ingatlanbeszerzés (Napelempark)	0	290 680 300	0	0%										
IV. 31.	Nyírgyulaj kerékpárút építés TOP -3.2.1-15-SB1-2016-00028 saját erő	0	5 000 000	0	0%										
IV. 32.	Együtt Nyírbátorért - helyi közösségi fejlesztések (CLLD) pályázat	0	2 800 000	2 745 229	98%			2 745 229							
IV.	FELÚJÍTÁSI, BERUHÁZÁSI CÉLOK ÖSSZESEN	448 602 738	1 914 192 844	265 474 035	14%	0	0	57 814 595	0	15 000 000	56 079 000	114 179 149	22 401 291	0	0
V. 1.	Lakásmobilitás	500 000	500 000	0	0%										
V. 2.	14/2013.(III.28.) önkormányzati rendelete szerinti Homlokzat Felújítási Alap	1 000 000	1 000 000	0	0%										
V. 3.	Football Club SE kis műfüves pálya befedés saját erő	0	10 714 286	10 714 286	100%						10 714 286				
V. 8.	Önkormányzati kölcsön visszafizetés		226 680 300	0	0%										
V. 9.	CLLD pályázat - Nyírbátorért KözbiztonságiKözalapítvány részére visszatérítendő támogatás		13 000 000	0	0%										
V.	FELHALMOZÁSI TÁMOGATÁSOK ÖSSZESEN	1 500 000	251 894 586	10 714 286	4%	0	0	0	0	0	10 714 286	0	0	0	0
VI. 1.	Hitel és kötvény tőketörlesztés	0	0	0	0%										
VI. 2.	Kamatkiadás és kockázatkezelés	0	5 187 655	0	0%										

Feladat /Rovat-rend	Feladat megnevezése 2016.	2017. TERV	2017.10.04. módosított	2017.09.30. teljesítés	%	2017.09.30. teljesítésből										
						K1 Személyi	K2 Járulék	K3 Dologi	K4 Ellátottak juttatása	K5 Működési támogatás	K8 Egyéb felhalmozási célú kiadások	K6 Beruházás	K7 Felújítás	K9 Finanszírozási műveletek	K512 Tartalékok	
VI. 3.	Részesedés vásárlás (Nyírbátori Sport- és Utánpótlás-nevelő Nonprofit Kft.)	0	2 900 000	2 900 000	100%							2 900 000				
VI. 4.	Finanszírozási előleg visszafizetése	15 252 840	15 252 840	15 252 840	100%										15 252 840	
VI.	FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK	15 252 840	23 340 495	18 152 840	78%	0	0	0	0	0	0	2 900 000	0	15 252 840	0	0
VII. 1.1.	Szociális étkeztetés kp. kv. támogatás	4 428 800	0	0	0%											
VII. 1.2.	Bérmegbízási előlege 349/2014. (XII. 29.) Korm. r.	0	0	0	0%											
VII. 1.3.	Szociális ágazati pótlék előleg	0	0	0	0%											
VII. 1.	Működési céltartalék összesen	4 428 800	0	0	0%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
VII. 2.1.	TOP-3.2.1-15 számú felhívásra Önk-i épületek energetikai korszerűsítése (Nyírbátori Zeneiskola épülete)	10 792 000	22 214 014	0	0%											
VII. 2.2.	VP 6-7.2.1-7.4.1.2-16 Nyb. Város géppark fejlesztés saját erő 2017. évi	0	417 195	0	0%											
VII. 2.3.	Nyírbátor, Hunyadi utca felújítás saját erő 2017. évi	0	18 690 844	0	0%											
VII. 2.4.	Nyírbátor, Iskola u. 5. szám alatti óvoda felújítás saját erő 2017. évi	0	412 115	0	0%											
VII. 2.5.	Gyógyfürdő gyermekmedence	0	47 300 000	0	0%											
VII. 2.6.	Thermál Kemping szálláshelybővítés	0	65 100 400	0	0%											
VII. 2.7.	Gyógyfürdő hidegvizes kút	0	41 120 000	0	0%											
VII. 2.8.	Nyírbátor-Szakoly önk-i épületek energiahatákonyságát javító felújítás saját erő	0	4 028 000	0	0%											
VII. 2.9.	Nyírgyulaj kerékpárút építés TOP -3.2.1-15-SB1-2016-00028	0	152 691 102	0	0%											
VII. 2.	Felhalmozási céltartalék összesen	10 792 000	351 973 670	0	0%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
VII.	CÉLTARTALÉKOK ÖSSZESEN	15 220 800	351 973 670	0	0%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
VIII. 1.	Tartalék rendkívüli működési kiadásokra	47 642 592	3 094 995	0	0%											
VIII. 2.	Tartalék rendkívüli felhalmozási kiadásokra	280 850 469	94 668 594	0	0%											
VIII.	ÁLTALÁNOS TARTALÉK	328 493 061	97 763 589	0	0%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
I-VIII.	ÖNKORMÁNYZATI SZERVEZET KIADÁSA	2 054 356 846	4 139 684 972	1 262 362 250	30%	242 978 377	33 080 666	365 777 318	36 245 753	295 088 389	81 498 428	162 271 693	30 168 786	15 252 840	0	0

Feladat /Rovat-rend	Feladat megnevezése 2016.	2017. TERV	2017.10.04. módosított	2017.09.30. teljesítés	%	2017.09.30. teljesítésből										
						K1 Személyi	K2 Járulék	K3 Dologi	K4 Ellátottak juttatása	K5 Működési támogatás	K8 Egyéb felhalmozási célú kiadások	K6 Beruházás	K7 Felújítás	K9 Finanszírozási műveletek	K512 Tartalékok	
IX.	1.	Napköziotthonos Óvodák működtetése	346 779 771	347 300 419	243 054 218	70%	174 165 396	42 885 520	22 233 521				3 769 781			
IX.	2.	Nyírdersz Tagintézmény	11 518 000	11 518 000	8 556 080	74%	6 886 348	1 665 952	3 780							
IX.		Nyírbátori Meseház Óvoda	358 297 771	358 818 419	251 610 298	70%	181 051 744	44 551 472	22 237 301	0	0	0	3 769 781	0	0	0
X.		Városi Könyvtár	36 547 199	47 670 244	26 838 054	56%	17 150 096	4 046 857	5 641 101							
XI.	1.	Központi irányítás	20 649 920	20 649 920	14 457 221	70%	9 369 032	2 448 564	2 639 625							
XI.	2.	Intézményüzemeltetés	10 919 000	10 919 000	7 762 250	71%	3 414 252	970 308	3 377 690							
XI.	3.	Konyha működtetés (és gyermekétkeztetés)	226 709 577	227 514 916	135 015 035	59%	40 147 857	10 809 429	84 011 749				46 000			
XI.		Nyírbátori Gazdasági és Szolgáltató Intézmény összesen	258 278 497	259 083 836	157 234 506	61%	52 931 141	14 228 301	90 029 064	0	0	0	46 000	0	0	0
XII.	1.	Bölcsőde	20 011 289	19 844 458	14 731 470	74%	10 349 775	2 780 160	1 589 035				12 500			
XII.	2.	Család és gyermekjóléti és szociális szolgálatok	164 495 753	179 374 063	125 268 151	70%	87 854 509	21 911 490	14 842 762				659 390			
XII.		Nyírbátor Város Szociális Szolgálat összesen	184 507 042	199 218 521	139 999 621	70%	98 204 284	24 691 650	16 431 797	0	0	0	671 890	0	0	0
XIII.	1.	Polgármesteri Hivatal	379 898 500	386 084 494	265 907 716	69%	177 955 454	42 668 821	40 673 125				3 546 240	1 064 076		
XIII.		Önkormányzati Hivatal összesen	379 898 500	386 084 494	265 907 716	69%	177 955 454	42 668 821	40 673 125	0	0	0	3 546 240	1 064 076	0	0
I-XIII.		ÖNKORMÁNYZAT ÉS INTÉZMÉNYEK MINDÖSSZESEN	3 271 885 855	5 390 560 486	2 103 952 445	39%	770 271 096	163 267 767	540 789 706	36 245 753	295 088 389	81 498 428	170 305 604	31 232 862	15 252 840	0



Könyvvizsgálói Vélemény

Nyírbátor Város Önkormányzata 2017. évi költségvetése I-III. negyedévi teljesítéséről készült előterjesztéshez

Nyírbátor Város Önkormányzat
Képviselő Testülete részére
Nyírbátor
Szabadság tér 7.
4300

A Nyírbátor Város Önkormányzat könyvvizsgálójaként a város 2017. évi költségvetésének I-III. negyedévi teljesítéséről a Képviselő Testület tájékoztatása céljából készült előterjesztést és határozat-tervezet áttekintettem.

Az előterjesztett anyag a jogszabályi előírásoknak megfelelően elkészített I-III. negyedévi költségvetési jelentés adatain alapul, amely szerint Nyírbátor Város és Intézményei által együttesen 2017. szeptember 30-ig teljesített

bevétel összege: 3.190.797.162 Ft,
kiadások összege: 2.103.952.445 Ft.

A rendelet-tervezet felülvizsgálatának célja annak megállapítása, hogy:

- a 2017. évi költségvetés I-III negyedévi teljesítéséről készült Tájékoztató a törvényi előírásoknak megfelelően kerül-e a Testület elé;
- az előterjesztés és határozat-tervezet az Önkormányzat által meghatározott tartalommal és szerkezetben készült-e;
- a tájékoztató számszaki része helyes összegeket tartalmaz-e, a határozat-tervezet mellékletét képező táblázatok a könyvelés és egyéb kiegészítő nyilvántartások adatai alapján kerültek-e kitöltésre;
- az előterjesztett anyag számszakilag megegyezik-e az Államkincstárhoz benyújtott I-IX. havi költségvetési jelentés adataival;
- a táblázatokban szereplő eredeti és módosított előirányzatok a költségvetéssel összehasonlítható szerkezetben kerültek-e előterjesztésre, az előirányzatok számszakilag egyeznek-e a költségvetés eredeti illetve módosított előirányzataival.

Versatile-Audit Kft.

4400 Nyíregyháza, Munkás u. 53.

Adószám: 13874357-2-15 Cégj. sz.: 15-09-071194
Számlaszám: K&H Bank 10404405-50526771-53651005



A felülvizsgálat megállapításai

Az önkormányzat gazdálkodásának I-III. negyedévi helyzetéről az ÁHT nem ír elő beszámolási kötelezettséget. Az ÁHT 87. §-a csak az éves költségvetési beszámoló készítési kötelezettséget rögzíti. Az előterjesztés a Képviselő Testület tájékoztatása céljából készült.

A jogszabályok nem határozzák meg kötelező jelleggel, hogy milyen formában és adattartalommal készüljön az I-III. negyedévi tájékoztató. A tájékoztató adattartalmát és szerkezetét az önkormányzat szabályzatban határozza meg.

Az ÁHT 87.§. b).-a azonban előírja, hogy a költségvetés végrehajtásáról az elfogadott költségvetéssel összehasonlítható módon kell beszámolni.

A Tájékoztató a költségvetéssel összehasonlítható szerkezetben készült. A fő mérlegben szereplő eredeti előirányzat meggyezik az elfogadott költségvetésben szereplő adatokkal.

A tájékoztatóban feltüntetett teljesítési adatok a könyvelésen alapulnak. A MÁK részére megküldött I-III. negyedévi jelentés adataihoz képest eltérés nem tapasztalható. A könyvelési program biztosítja a MÁK részére benyújtott jelentésnek közvetlenül a könyvelés adataiból történő összeállítását, ezáltal biztosított a könyvelés és a jelentés adatainak egyezősége.

A tájékoztatóban a pénzügyi mérlegben túl további részletes, a gazdálkodás megítélése szempontjából fontos számszaki adatok kerülnek bemutatásra Önkormányzat összesen és Intézményi részletezettségben is.

A költségvetés teljesítésének értékelése:

A 2017. évi költségvetés 3.721.885.855 Ft eredeti összege év közben két alkalommal került módosításra. Így a módosított előirányzat 5.390.560.486 eFt.

A költségvetés teljesítése a bevételeknél 59 %, a kiadásoknál 39 %.

Az átlagos teljesítésen belül lényeges eltérés tapasztalható a működési és felhalmozási költségvetések között:

- működési bevételek teljesítése	78,01 %
- működési kiadások teljesítése	65,68 %
- felhalmozási bevételek teljesítése	42,14 %
- felhalmozási kiadások teljesítése	14,01 %

Az Önkormányzat az eredeti költségvetésben sem tervezett hitelfelvételt, és év közben sem vált szükségessé hitelfelvételt.

Az intézményi előirányzatok teljesítettsége változatos képet mutat. A tájékoztató részletesen tartalmazza azokat.

Versatile-Audit Kft.

4400 Nyíregyháza, Munkás u. 53.

Adószám: 13874357-2-15 Cégj. sz.: 15-09-071194

Számlaszám: K&H Bank 10404405-50526771-53651005



A I-III. negyedéves beszámoló adatai alapján összességében az állapítható meg, hogy biztonságosan és zökkenőmentesen sikerült az I-III. negyedévben végrehajtani a költségvetésben meghatározott feladatokat.

Az év hátralevő részében továbbra is takarékos, folyamatosan elemzett és ellenőrzött gazdálkodás szükséges ahhoz, hogy a költségvetésben tervezett feladatok a rendelkezésre álló anyagi lehetőségek mellett végrehajthatók legyenek. Különös figyelmet kell fordítani a felhalmozási kiadások teljesítésének ütemezésére.

Az Önkormányzat 2017. évi költségvetésének I-III. negyedévi teljesítéséről, az I-III. negyedévi gazdálkodásáról készített tájékoztató véleményem szerint minden lényeges információt tartalmaz a gazdálkodásról és alkalmas arra, hogy az adatok elemzése után a Képviselő Testület a következő időszakra vonatkozó intézkedéseket meghatározza.

Nyíregyháza, 2017. november 27.

Piroska Sándorné

Ügyvezető igazgató

VERSATILE AUDIT Könyvvizsgáló Kft.

Nyíregyháza, Munkás u. 53.

MKVK. engedély szám: 002430

Varga János

Kamarai tag könyvvizsgáló

4400 Nyíregyháza, Kandó K. u. 12.

MKVK. tagsági szám: 002059

NYÍRBÁTOR VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

Nyírbátor, Szabadság tér 7. sz.

Távbeszélő száma: 42/281-095., Telefax száma: 42/281-311,

E-mail cím: polgarmester@nyirbator.hu

Száma: /2017.

ELŐTERJESZTÉS

pályázattal kapcsolatos döntések meghozataláról

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Önkormányzat korábbi döntésének megfelelően pályázatot nyújtottunk be a „Munkásszállások kialakítása” központi munkaerő piaci program keretében. A 87/2017 (X.4.) Önkormányzati határozatban szerepel, hogy a beruházás megvalósításához szükséges ingatlan megvásárlására nettó 55 276 000,- Ft forrást biztosít.

A pályázattal kapcsolatosan Közreműködő hatóságtól hiánypótlás érkezett, amely szerint a benyújtott pályázati anyaghoz csatoljuk az ingatlan vásárlásra vonatkozó előszerződést.

Pozitív döntés esetén a Támogatási Szerződés megkötéséhez a végleges adás-vételi szerződés alapján bejegyzett tulajdoni lap szükséges.

Fentiek alapján kérem, hogy a Képviselő-testület hatalmazza fel a Polgármestert az előszerződés, illetve a pályázat pozitív elbírálását követően a végleges adás-vételi szerződés megkötésére.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a mellékelt határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Nyírbátor, 2017.

Tisztelettel:

MÁTÉ ANTAL
polgármester

HATÁROZAT-TERVEZET

**Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének
/2017. (.....)
önkormányzati határozata
pályázattal kapcsolatos döntések meghozatalára**

A Képviselő-testület

- a Központi munkaerő program keretében benyújtott „Munkásszállások kialakítása” megnevezésű beruházás megvalósításához szükséges ingatlan adás-vételi előszerződést a melléklet szerint jóváhagyja
- felhatalmazza a polgármester az adás-vételi előszerződés és pozitív pályázati elbírálás esetén a végleges adás-vételi szerződés aláírására.

K.m.f.

MÁTÉ ANTAL s.k.

polgármester

PAPPNÉ DR. FÜLÖP ENIKŐ s.k.

jegyző

ADÁSVÉTELI ELŐSZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről:

Nyírbátori Tésztaipari Korlátolt Felelősségű Társaság 4300. Nyírbátor, Császári u. 79. (cégjegyzékszám: Cg. 15-09-060038, törzsszám: 10231065, adószám: 10231065-2-15, képviseli: Ádám Katalin ügyvezető), mint **Eladó**

másrészről:

NYÍRBÁTOR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA 4300. Nyírbátor, Szabadság tér 7. (KSH-jelzőszám:15731869-8411-321-15, adószám: 15731869-2-15, képviseli: Máté Antal polgármester), mint **Vevő** között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételek mellett:

1.

- 1.1. Szerződő felek megállapítják, hogy Eladó tulajdonát képezi a **Nyírbátor 0135/3. hrsz-** u 9587 m2 nagyságú kivett üzem megjelölésű ingatlan.

Az ingatlant terheli a tulajdoni lap III/2. sorszáma alatt az E.On Tiszántúli Áramhálózati Zrt. javára bejegyzett vezetékjog.

2.

- 2.1. Szerződő felek jelen adásvételi előszerződés aláírásával kifejezik azon akaratukat, hogy ezen okirat 1./ pontjában megjelölt ingatlanra vonatkozóan adásvételi előszerződést kötnek.
- 2.2. Szerződő felek megállapodnak, hogy a végleges adásvételi szerződés létrejöttének feltétele az alábbi feltétel teljesülése:
- A Vevő által a Központi Munkaerő Program keretén belül benyújtott „Munkásszállások kialakítása” megnevezésű pályázat pozitív elbírálása.
- 2.3. Szerződő felek ezen feltétel teljesülése esetén végleges adásvételi szerződést kötnek, amely keretén belül Eladó -az 1.1 pontban hivatkozott vezetékjogon túl- per-, teher- és igénymentesen eladja, Vevő pedig megvásárolja az 1./ pontban megjelölt ingatlant az igazságügyi szakértő által megállapított értéken, 55.276.000.-Ft+áfa vételárért..

3.

- 3.1. Eladó feltétlen garanciát vállal jelen adásvételi előszerződés tárgyát képező ingatlanok a végleges adásvételi szerződés megkötésekor- az 1.1 pontban hivatkozott vezetékjogon túli- per-, teher- és igénymentességéért.
- 3.2. Eladó kötelezettséget vállal, hogy jelen szerződés tárgyát képező ingatlanokat a végleges adásvételi szerződés aláírásáig semmilyen jogcímen meg nem terheli.

4.

- 4.1. Eladó jelen okirat aláírásával tudomásul veszi, amennyiben a 2.2 pontban megjelölt feltétel legkésőbb 2018. december 31-ig nem teljesül, úgy jelen előszerződésben foglaltak érvényüket veszítik, szerződő feleket szerződéskötési kötelezettség nem terheli.

5.

- 5.1. Szerződő felek kötelezettséget vállalnak, amennyiben a 2.2 pontban megjelölt feltétel teljesül, úgy a teljesülő feltételről kapott dokumentum Vevő általi kézhezvételét követő 30 napon belül megkötik a végleges adásvételi szerződést.
- 5.2. A végleges adásvételi szerződés megkötése során szerződő felek kötelesek figyelembe venni a támogató szervezet részéről esetlegesen előírt feltételeket, kötelezettségeket.

6.

- 6.1. Szerződő felek megállapodnak, hogy jelen adásvételi előszerződés megkötése során eladó részére vételár előleg illetve foglaló kifizetése nem történik meg vevő részéről.
- 6.3. A végleges adásvételi szerződés megkötése esetén felek közös megegyezéssel megállapodhatnak egyeztetett feltételek mellett az adásvételi előszerződés hatályának meghosszabbításában, amennyiben Vevő a végleges adásvételi szerződés létrejöttének feltételül szabott, 2.2 pontban meghatározott feltétel teljesítését újra megkísérli.

7.

- 7.1. Szerződő felek megállapodnak, hogy a végleges adásvételi szerződésben szabályozzák a vételár kifizetésének módját és határidejét, Eladó részéről a tulajdonjog átruházáshoz történő hozzájárulást, amely a vételár teljes kifizetésével egyidejűleg történik meg, valamint az ingatlanok birtokba adását.

8.

- 8.1. Eladó kijelenti, hogy Magyarországon bejegyzett székhelyű gazdasági társaság, illetve Vevő kijelenti, hogy jogi személyiséggel rendelkező szervezet, amelyből eredően tulajdonszerzési és rendelkezési képességükben korlátozva nincsenek.

9

- 9.1. Szerződő felek jelen okiratban nem szabályozott kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) rendelkezéseit tekintik irányadónak.

10.

- 10.1. Szerződő felek jelen jogügyletből eredő lehetséges jogvitáik rendezésére nézve a jogügylet értéke alapján a hatáskörrel rendelkező Nyíregyházi Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

11.

11.1. Szerződő felek megbízást adnak Dr. Murvay Gábor ügyvéd (4400. Nyíregyháza, Széchenyi u. 3.) részére jelen okirat elkészítésére és ellenjegyzésére, a végleges adásvételi szerződés elkészítésére és ellenjegyzésére kiterjedően is.

Szerződő felek jelen okiratot, mint akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag aláírták és a benne foglaltakat magukra nézve kötelezőnek elfogadták.

Nyírbátor, 2017. november

Nyírbátori Tésztaipari Kft.
Ádám Katalin ügyvezető
Eladó

NYÍRBÁTOR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
Máté Antal polgármester
Vevő

Ellenjegyzem:
Nyírbátor, 2017. november

Dr. Murvay Gábor
ügyvéd

NYÍRBÁTOR VÁROS
J E G Y Z Ő J É T Ő L

4300. Nyírbátor, Szabadság tér 7.
Távbeszélő száma: 42/281-443
E-mail: jegyzo@nyirbator.hu

Ügyiratszám: /2017.

Előterjesztés a Képviselő-testülethez

a 2017. évi belső ellenőrzési terv

módosítására

Tisztelt Képviselő-testület!

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 31-32.§ rendelkezik az éves Belső ellenőrzési terv összeállításáról, jóváhagyásáról, és indokolt esetben a módosítás lehetőségéről.

Míg korábban a jegyző egyetértésével lehetett a tervet módosítani, 2017. január 1-től a Bkr. 31.§ (5) ezt a képviselő-testület hatáskörébe utalta.

„31. §

.....(5) Az éves ellenőrzési tervet a belső ellenőrzési vezető a költségvetési szerv vezetőjének egyetértésével módosíthatja. Helyi önkormányzat esetében a belső ellenőrzési vezető a képviselő-testület egyetértésével módosíthatja az éves ellenőrzési tervet.”

A belső ellenőrzési vezető a 2017. évi terv módosítását kezdeményezte az alábbi tájékoztatás mellett:

1. A 2017. évi tervben 2. sorszám alatt szereplő *Év végi leltározás és zárási munkálatok ellenőrzése* című ellenőrzés **átminősítését tanácsadás keretében megvalósult tevékenységre**, mivel az ellenőrzés az átalakult intézmények folyamatos átadás-átvétele, költözések, személyi változások miatt felfüggesztésre került, majd a mérlegkészítés szempontjából okafogyottá vált. A tapasztalatok jövőben való hasznosítása érdekében klasszikus belső ellenőri jelentés helyett tanácsadás keretében összeállított jelentés készül.

2. A 2017. évi belső ellenőrzési tervben 8. sorszám alatt szereplő *A belső kontrollrendszer működése, működtetése* című ellenőrzés **átminősítését tanácsadás keretében megvalósult tevékenységre**, mivel az átalakult intézményekben folyamatban lévő feladatok átadás-átvétele, személyi változások, illetve működési tapasztalatok hiányában a kontrollrendszer kialakítása, kontroll Kézikönyv csak a Városi Könyvtár esetében került elkészítésre, illetve a Meseház Óvodában saját „belső ellenőrzés” fejezete van a kötelező pedagógiai programnak.
Ugyanakkor a más témában lefolytatott ellenőrzések során a belső ellenőrök meggyőződtek arról, hogy a kontrollrendszer felmérése és a kontrollpontok meghatározása mindenütt folyamatban van. A tapasztalatok jövőben való hasznosítása érdekében klasszikus belső ellenőri jelentés helyett tanácsadás keretében összeállított jelentés készül.
3. A 2017. évi belső ellenőrzési tervben 7. sorszám alatt szereplő *A Nyírbátori Közétképzési Intézmény működésének átfogó ellenőrzése*, a 12. sorszám alatt szereplő *Az étkezési térítési díjak megállapításának és beszedésének ellenőrzése*, valamint a 13. sorszám alatt szereplő *Az élelmi nyersanyagok beszerzésének ellenőrzése* című ellenőrzések **összevonását**, tapasztalatainak egy, közös ellenőrzési jelentésben való összefoglalását.
Fenti ellenőrzések megvalósultak, így az intézmény – a valóságban és helyesen – a Nyírbátori Gazdasági és Szolgáltató Intézmény átalakulás után teljes körű, átfogó ellenőrzésre került. A tapasztalatok egy jelentésben való összefoglalása összhangban van a NGM ajánlásával, az egymásra épülő, egymást erősítő ellenőrzések vonatkozásában, illetve áttekinthetőbb a szükséges intézkedések meghatározásához és azok további követéséhez.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a 2017. évre szóló Belső ellenőrzési terv módosítását a mellékelt határozat - tervezet elfogadásával szíveskedjék jóváhagyni.

Nyírbátor, 2017. november 27.

Tisztelettel:

Pappné dr. Fülöp Enikő
jegyző

HATÁROZAT-TERVEZET

**Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének
...../2017. (.....)
önkormányzati határozata**

a 2017. évi belső ellenőrzési terv módosításáról

A Képviselő-testület

- a 2017. évi belső ellenőrzési terv módosítására készült előterjesztést,

jóváhagyja.

Nyírbátori Polgármesteri Hivatal

4300 Nyírbátor, Szabadság tér 7.

Telefon: 42/281-042 E-mail: hivatal@nyirbator.hu

**Belső Ellenőrzési Terv
2018.**

Sor szá m	Az ellenőrzés tárgya	Az ellenőrzés célja, módszerei, ellenőrizendő időszak	Azonosított kockázati tényezők	Az ellenőrzés típusa	Az ellenőrzött szerv, szervezeti egység	Az ellenőrzé s tervezett ütemezés e	Az ellenőrzé sre fordítand ó kapacitás (ellenőri nap)
1.	Leltározás, leltár előkészítés és selejtezés ellenőrzése	<u>Célja:</u> Annak megállapítása, hogy a vagyon felmérése megfelelő-e, és az előkészítés a szabályozásnak megfelelően történt-e. <u>Módszere:</u> a leltárt előkészítő dokumentumok ellenőrzése, és a leltárfelvétel helyszíni, szűrőpróba szerű ellenőrzése. <u>Ellenőrizendő időszak:</u> a leltári utasításban foglaltak szerint	A nem valós leltár sérti a számviteli elveket és nem biztosítja a mérleg valóságát	szabályszerűségi ellenőrzés	Polgármesteri Hivatal és intézmények	a 2018. évi leltári ütemterv szerinti időpontban	15 ellenőri nap

Nyírbátori Polgármesteri Hivatal

4300 Nyírbátor, Szabadság tér 7.

Telefon: 42/281-042 E-mail: hivatal@nyirbator.hu

Belső Ellenőrzési Terv 2018.

2.	Postaküldemények kezelésének, a kézbesítés hatékonyságának, gazdaságosságának ellenőrzése	<u>Célja:</u> Annak megállapítása, hogy a szabályozás megfelelő-e, illetve a folyamatok a szabályozásnak megfelelően történnek-e, gazdaságosság, hatékonyság elemzése <u>Módszere:</u> a dokumentumok ellenőrzése, adatok elemzése <u>Ellenőrizendő időszak:</u> 2017. évi adatok	A nem megfelelő szabályozás adatvédelmi problémákat okozhat, a külső szolgáltató gazdaságosabb lehet	teljesítmény ellenőrzés	Polgármesteri Hivatal Ellátó szervezet	2018.01.08 - 01.26.	15 ellenőri nap
3.	Pénztárak és pénzkezelő helyek ellenőrzése	<u>Célja:</u> Annak megállapítása, hogy a szabályozás megfelelő-e, illetve a folyamatok a szabályozásnak megfelelően történnek-e. <u>Módszere:</u> helyszíni ellenőrzés (rovancs) és a dokumentumok ellenőrzése <u>Ellenőrizendő időszak:</u> 2018.02.05-02.16. között	A pénzkezelés szabálytalansága gondatlan működéshez, visszaéléshez vezethet	pénzügyi ellenőrzés	Polgármesteri Hivatal, NYIGSZI	2018.02.05 - 02.16.	5 ellenőri nap

Nyírbátori Polgármesteri Hivatal

4300 Nyírbátor, Szabadság tér 7.

Telefon: 42/281-042 E-mail: hivatal@nyirbator.hu

Belső Ellenőrzési Terv 2018.

4.	Térítési díjak megállapításának és számlázásának rendje, térülésük alakulása	<p><u>Célja:</u> Annak megállapítása, hogy a szabályozás megfelelő-e, illetve a folyamatok a szabályozásnak megfelelően történnek-e.</p> <p><u>Módszere:</u> a dokumentumok ellenőrzése</p> <p><u>Ellenőrizendő időszak:</u> 2017.01.02.-2018.02.28. között</p>	A nem megfelelő megállapítás és térülés miatt elmaradhatnak a bevételek	rendszer ellenőrzés	Szociális ellátások	2018.03.05 - 04.06.	20 ellenőri nap
5.	A 2017. évi költségvetési rendelet végrehajtásának ellenőrzése	<p><u>Célja:</u> Annak megállapítása hogy a zárszámadás betartják-e a jogszabályi előírásokat, rendeletmódosítás, átvezetések során.</p> <p><u>Módszere:</u> a teljesítés és módosítások dokumentumainak ellenőrzése.</p> <p><u>Ellenőrizendő időszak:</u> 2017. év</p>	A költségvetés nem megfelelő teljesítése veszélyeztetheti a beszámolás szabályszerűségét	pénzügyi ellenőrzés	Polgármesteri Hivatal, Önkormányzat Roma Nemzeti Önkormányzat	2018.04.09 - 04.27.	10 ellenőri nap
6.	Munkaköri besorolások, és illetmények megállapítása rendszerének ellenőrzése	<p><u>Célja:</u> Annak megállapítása, hogy a Mt., Ktv., Kjt. előírásai és más speciális szabályok teljesülnek-e</p> <p><u>Módszere:</u> dokumentumok ellenőrzése</p> <p><u>Ellenőrizendő időszak:</u> 2018.01.01-től az aktuális állapot.</p>	A nem megfelelő béreállítás eljárást, illetve bérfeszültséget okozhat	szabályszerűségi ellenőrzés	Kijelölt szervezeti egységek és intézmények munkavállalói	2018.05.02 - 05.18.	10 ellenőri nap

Nyírbátori Polgármesteri Hivatal

4300 Nyírbátor, Szabadság tér 7.

Telefon: 42/281-042 E-mail: hivatal@nyirbator.hu

Belső Ellenőrzési Terv 2018.

7.	Szabadságok megállapításának és felhasználásának egyéb távollétek dokumentálásának ellenőrzése	<u>Célja:</u> Annak megállapítása, hogy a Mt., Ktv., Kjt. előírásai és más helyi szabályok teljesülnek-e <u>Módszere</u> dokumentumok ellenőrzése <u>Ellenőrizendő időszak:</u> 2017.01.01-től az aktuális állapot.	A távollétek nem megfelelő kezelése munkaszervezési, ellátási problémát okozhatnak	szabályszerűségi ellenőrzés	Kijelölt szervezeti egységek és intézmények munkavállalói	2018.05.28 - 06.15.	10 ellenőri nap
8.	Adatvédelem és adatbiztonság ellenőrzése a közadatok védelme szempontjából	<u>Célja:</u> Annak megállapítása, hogy az adatvédelemre vonatkozó Európai uniós elvárások teljesülnek-e <u>Módszere:</u> folyamatok és dokumentum ellenőrzése <u>Ellenőrizendő időszak:</u> 2018. május 25-től	A téma külső ellenőrzése várható, nem megfelelő, és/vagy hiányzó szabályozás elmarasztaláshoz vezethet	informatikai ellenőrzés	Polgármesteri Hivatal Kabinet	2018.06.18 - 07.13.	15 ellenőri nap
9.	Pénztárak és pénzkezelő helyek ellenőrzése	<u>Célja:</u> Annak megállapítása, hogy a szabályozás megfelelő-e, illetve a folyamatok a szabályozásnak megfelelően történnek-e. <u>Módszere:</u> helyszíni ellenőrzés (rovancs) és a dokumentumok ellenőrzése <u>Ellenőrizendő időszak:</u> 2018.07.16.- 07.31. között	A pénzkezelés szabálytalansága visszaéléshez, gondatlan működéshez vezethet	pénzügyi ellenőrzés	NYVM Kft. pénztárai, Várkastély, Strand	2018.07.16 - 07.31.	5 ellenőri nap

Nyírbátori Polgármesteri Hivatal

4300 Nyírbátor, Szabadság tér 7.

Telefon: 42/281-042 E-mail: hivatal@nyirbator.hu

**Belső Ellenőrzési Terv
2018.**

10.	Készlet-, és anyaggazdálkodás ellenőrzése	<u>Célja:</u> Annak megállapítása, hogy a feladatellátás a szabályozásnak megfelelő-e, a leltárfelelősség megfelelően érvényesül-e. <u>Módszere:</u> dokumentum ellenőrzés <u>Ellenőrizendő időszak:</u> 2018.01.02-től aktuálisan	A nem megfelelő szabályozás és felelősség gondatlan gazdálkodáshoz vezethet	szabályszerűségi ellenőrzés	Polgármesteri Hivatal és a NYIGSZI raktáraiban	2018.07.02 - 07.20.	10 ellenőri nap
11.	A Nyírbátori Városfejlesztő és Működtető Kft hasznosítás és szolgáltatás divíziója átfogó ellenőrzése	<u>Célja:</u> Annak megállapítása, hogy a feladatellátás a szabályozásnak és a szerződéseknak megfelelő-e, a tervek és kapacitások összhangja érvényesül-e. <u>Módszere:</u> dokumentum ellenőrzés <u>Ellenőrizendő időszak:</u> 2017.01.02-től aktuálisan	A nem megfelelő szabályozás és hiányos kapacitás nem teszi lehetővé a szerződéses teljesítést	teljesítmény ellenőrzés	NYVM Kft	2018.07.23 - 08.31.	20 ellenőri nap
12.	A folyamatba épített vezetői ellenőrzések rendjének, az ellenőrzési nyomvonalak kialakításának áttekintése	<u>Célja:</u> Annak megállapítása, hogy a folyamatokat és kontrollpontokat meghatározták-e. <u>Módszere:</u> dokumentumok ellenőrzése <u>Ellenőrizendő időszak:</u> 2017.09.01-2018.08.30.	A nem megfelelően szabályozott folyamatok működési bizonytalanságot okozhatnak	szabályszerűségi ellenőrzés	Kijelölt szervezeti egységek és intézmények	2018.09.03 - 09.17.	10 ellenőri nap

Nyírbátori Polgármesteri Hivatal

4300 Nyírbátor, Szabadság tér 7.

Telefon: 42/281-042 E-mail: hivatal@nyirbator.hu

**Belső Ellenőrzési Terv
2018.**

13.	A helyi adók megállapításának, számlázásának, térülésének ellenőrzése	<u>Célja:</u> Annak megállapítása, hogy az adók megállapítása, beszedése a helyi szabályozásnak megfelel-e. <u>Módszere:</u> dokumentumok ellenőrzése <u>Ellenőrizendő időszak:</u> 2017.01.02-2018.06.30.	A nem megfelelő megállapítás és beszedés bevételkiesést okozhat	szabályszerűségi ellenőrzés	Polgármesteri Hivatal	2018.09.17 - 10.05.	10 ellenőri nap
14.	Beszerezések rendszerének átfogó ellenőrzése	<u>Célja:</u> Annak megállapítása, hogy a beszerzések az általános szabályozásnak megfelelően történnek-e, a speciális szabályok érvényesülnek-e <u>Módszere:</u> dokumentumok ellenőrzése <u>Ellenőrizendő időszak:</u> 2018.01.02-2018.09.30.	Szabálytalan beszerzések sérthetik a szerződéses teljesítést, és az átláthatóságot	rendszer ellenőrzés	Polgármesteri Hivatal kijelölt szervezeti egységei és intézmények	2018.10.15 - 11.30.	20 ellenőri nap
15.	Közbeszerzési eljárások ellenőrzése	<u>Célja:</u> Annak megállapítása, hogy a közbeszerzések speciális szabályai érvényesülnek-e <u>Módszere:</u> dokumentumok ellenőrzése <u>Ellenőrizendő időszak:</u> 2017.01.02-2018.09.30.	Szabálytalan beszerzések sérthetik a szerződéses teljesítést, és az átláthatóságot	szabályszerűségi ellenőrzés	Kijelölt közbeszerzési eljárások	2018.11.12 - 12.07.	15 ellenőri nap

Nyírbátori Polgármesteri Hivatal

4300 Nyírbátor, Szabadság tér 7.

Telefon: 42/281-042 E-mail: hivatal@nyirbator.hu

Belső Ellenőrzési Terv 2018.

16.	2017. és 2018. évi ellenőrzések utóellenőrzése	<u>Célja:</u> Annak megállapítása, hogy az intézkedési tervekben meghatározott feladatok teljesültek-e. <u>Módszere:</u> dokumentumok ellenőrzése, helyszíni ellenőrzés <u>Ellenőrizendő időszak:</u> 2017.és 2018. évi intézkedési tervek alapján	Az elmaradt intézkedések következtében ismétlődő szabálytalanságok történnek a működési folyamatokban	utóellenőrzés	Polgármesteri Hivatal, intézmények, és gazdasági társaság	2018.12.03 - 12.21.	15 ellenőri nap
-----	--	--	---	---------------	---	---------------------------	--------------------

Nyírbátori Polgármesteri Hivatal

4300 Nyírbátor, Szabadság tér 7.

Telefon: 42/281-042 E-mail: hivatal@nyirbator.hu**Belső Ellenőrzési Terv
2018.****Egyéb belső ellenőri tevékenységek összefoglalása:**

	Tanácsadó tevékenység	Célja: a Bkr. előírása szerint tervezendő, a vezetői döntések megalapozása érdekében					25 + 50 ellenőr nap
	Soron kívüli ellenőrzések	Célja: előre nem látható ellenőrzésekre biztosított tartalék idő					60 ellenőr nap
	Egyéb tevékenységre fordított idő	Célja: beszámolás, tervezés, vezetői és testületi üléseken, megbeszéléseken való részvétel					25 ellenőr nap
	Továbbképzés konferencia	Célja: a szakmai ismeretek szinten tartása, kötelező szakmai képzések					10 ellenőr nap

Nyírbátor, 2017.11.21.

Összeállította:

Kanyóné Mándi Mária
belső ellenőrzési vezető

NYÍRBÁTOR VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL
4300. Nyírbátor, Szabadság tér 7. sz.
Távbeszélő száma: 42/281-095., Telefax száma: 42/281-311
E-mail: titkarsag@nyirbator.hu

Száma: 232 /2017.

M E G H Í V Ó

**Az önkormányzati törvény alapján az
ÖNKORMÁNYZATI KÉPVISELŐ-TESTÜLETET
2017. november 29. (szerda) 13.00 óra
a Városháza Dísztermébe a soron következő ülésre
ö s s z e h í v o m.**

N A P I R E N D I J A V A S L A T :

- 0. Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, az átruházott hatáskörökben hozott döntésekről.
Előadó: Máté Antal polgármester**
- 1. Előterjesztés a helyi adó rendeletek módosításáról.
Előadó: Máté Antal polgármester**
- 2. Előterjesztés az építményadóról szóló rendelet megalkotásáról.
Előadó: Máté Antal polgármester**
- 3. Előterjesztés közterület használatáról szóló önkormányzati rendeletek módosításáról.
Előadó: Máté Antal polgármester**
- 4. Előterjesztés a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokért fizetendő térítési díjak megállapításáról szóló 8/2015. (II.25.) önkormányzati rendelet módosításáról.
Előadó: Máté Antal polgármester**
- 5. Előterjesztés a 2017. évi igazgatási szünet elrendeléséről.
Előadó: Pappné Dr. Fülöp Enikő**

6. **Előterjesztés a közműves ivóvízhálózathoz és a szennyvízelvezető hálózathoz történő utólagos csatlakozás műszaki és pénzügyi feltételeiről, valamint az utólagos csatlakozásért fizetendő hozzájárulás mértékéről szóló rendelet módosításáról.**
Előadó: Máté Antal

7. **Beszámoló a köztemető üzemeltetéséről. (előterjesztés később került kiküldésre)**
Előadó: Közszolgáltatási Bizottság
Meghívott: Baracsi Balázs, a Baracsi Temetkezési Vállalat ügyvezetője

8. **Beszámoló a Polgármesteri Hivatal tevékenységéről.**
Előadó: Pappné dr. Fülöp Enikő jegyző

9. **Előterjesztés a 2018. évi ülésterv elfogadásáról.**
Előadó: Máté Antal polgármester

10.
 - A.)**Előterjesztés az önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok 2018. évi előzetes üzleti tervének elfogadásáról.**
 - B.) **Előterjesztés Nyírbátor Városfejlesztő és Működtető Kft. kezelésében lévő önkormányzati tulajdonú lakások állapotfelméréséről.**
Előadó: Máté Antal polgármester
Tárgyalja: Pénzügyi Bizottság
Fejlesztési és Gazdasági Bizottság

11. **Előterjesztés 2017. évi költségvetés I-III. negyedévi végrehajtásáról szóló tájékoztató elfogadásáról. (később kerül kiküldésre)**
Előadó: Máté Antal polgármester
Tárgyalja: Pénzügyi Bizottság
Meghívott: Intézményvezetők, RNÖ elnöke, könyvvizsgáló

12. **Előterjesztés önkormányzati Társulások megszüntetéséről.**
Előadó: Máté Antal polgármester

13. **Előterjesztés pályázattal kapcsolatos döntések meghozataláról.**
Előadó: Máté Antal polgármester

14. **Előterjesztés a 2018. évi belső ellenőrzési terv jóváhagyásáról.
Előadó: Pappné dr. Fülöp Enikő jegyző**
15. **Előterjesztés társulással kapcsolatos döntések meghozataláról. (később kerül kiküldésre)
Előadó: Máté Antal polgármester**
16. **Előterjesztés hitellel kapcsolatos döntések meghozataláról.
(később kerül kiküldésre)
Előadó: Máté Antal polgármester**

Zárt.

1. **Előterjesztés önkormányzati vagyonnal kapcsolatos döntések meghozataláról.
Előadó: Fejlesztési és Gazdasági Bizottság**

Nyírbátor, 2017. október 20.

Tisztelettel:

**MÁTÉ ANTAL s.k.
polgármester**

NYÍRBÁTOR VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

Nyírbátor, Szabadság tér 7. sz.

Távbeszélő száma: 42/281-095., Telefax száma: 42/281-311,

E-mail cím: polgarmester@nyirbator.hu

Ügyiratszám: /2017.

ELŐTERJESZTÉS

- a Képviselő-testülethez -

a közterület használatáról szóló önkormányzati rendeletek módosítására

Tisztelt Képviselő-testület!

A településkép védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvényben (továbbiakban: Tvtv.) kapott felhatalmazás alapján a kormány 2017. április 28-án fogadta el a településkép védelméről szóló törvény reklámok közzétételével kapcsolatos rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 104/2017. (IV.28.) Korm. rendeletet (továbbiakban: Korm. rendelet). A hivatkozott két jogszabály jelentősen átalakította a településkép védelmével kapcsolatos helyi szabályozást.

Általános szabályként megállapításra került, hogy közterületen reklám közzétételére, illetve reklámhordozóként kizárólag utcabútor használható. Továbbá fő szabály az is, hogy ragasztás útján nem lehet reklámot kihelyezni. Ez azt jelenti, hogy a jövőben kizárólag a rendelet alkalmazásában utcabútorok számító utasváró, kiosk, közművelődési célú hirdetőoszlop és információs célú berendezés használható reklámok elhelyezésére. Az új szabályozásnak köszönhetően az óriás reklámtáblák és hirdetőoszlopok 2020-ig eltűnhetnek az utcákról, ugyanis a Tvtv. 2020. december 31-ig adott türelmi határidőt a Korm. rendeletben megállapított szabályoknak nem megfelelő reklámberendezések használatára, ezután már a szabálytalannak minősülő reklámberendezéseket el kell bontani. A Korm. rendelet a területileg illetékes fővárosi és megyei kormányhivatal hatáskörébe utalta a reklámok közzétételére, reklámhordozó és reklámhordozót tartó berendezés elhelyezésére vonatkozó szabályok betartásának ellenőrzését, illetve szankcionálását.

Az utcabútorokra vonatkozó szabályok alapján az utasváró és kiosk tetején nem lehet reklámot közzétenni, viszont azok teljes felülete felhasználható reklám közzététele céljából. A közművelődési oszlopok teljes felületén lehet akár ragasztás útján is reklámot elhelyezni, míg az információs célú berendezésnek legfeljebb kétharmada vehető igénybe reklám elhelyezésére.

A hivatkozott jogszabályokban megjelenő szabályozás kizárólag a gazdasági reklámtevékenység alapvető feltételeiről és egyes korlátairól szóló 2008. évi XLVIII. törvény szerinti gazdasági reklámokra terjednek ki. Nem vonatkoznak a korlátozások és egyéb szabályok a cégtáblákra, üzletfeliratokra, üzletek kirakatában elhelyezett gazdasági reklámokra, vagy a vállalkozások használatában álló ingatlanokon elhelyezett, a vállalkozást népszerűsítő feliratokra és grafikai megjelenítésre. Ugyanígy nem vonatkozik a szabályozás a járműveken elhelyezett reklámokra, illetve az ingatlanokon elhelyezett, azok eladására vagy

kiadására vonatkozó felhívásokra, továbbá a helyi önkormányzat által biztosított, lakossági apróhirdetések elhelyezésére szolgáló táblára sem.

A Tvtv. 12. § (5) bekezdésében kapnak felhatalmazást az önkormányzatok a reklámok, reklámhordozók és cégek elhelyezésének, alkalmazásának követelményeiről, feltételeiről, tilalmáról és a településképi bejelentési eljárásról szóló helyi rendelet megalkotására és módosítására. A jelenleg hatályos szabályozást 2017. december 31-ig lehet alkalmazni.

A Tvtv. felhatalmazása alapján előkészítettünk egy új helyi rendeletet, mely a jelenleg hatályos jogszabályoknak megfelelően szabályozza a hirdetmények, hirdető-berendezések elhelyezkedését és egyben hatályon kívül helyezi a városképet meghatározó hirdető-berendezések, hirdetmények elhelyezéséről szóló 13/2015. (III.25.) számú önkormányzati rendeletet.

Az új szabályozásnak köszönhetően szükségessé vált a közterület használat rendjéről és annak engedélyezésével kapcsolatos eljárásról szóló 15/2015. (IV.29.) számú helyi önkormányzati rendelet módosítása is. A hatályba lépését követően ez a rendelet fogja szabályozni a közterületen elhelyezkedő hirdetmények, illetve hirdető-berendezések után fizetendő díjakat. A díjfizetési kötelezettség alól az önkormányzat és intézményei mentesülnének.

A hatályos önkormányzati rendelet jelenleg nem szabályozza a közterületen folytatott szórólapozást. Javasoljuk, hogy az írásbeli bejelentési kötelezettséget vonjon maga után.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a mellékelt rendelet-tervezeteket elfogadni szíveskedjen.

Nyírbátor, 2017. november 21.

Tisztelettel:

Máté Antal
polgármester

RENDELET-TERVEZET

Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének/2017. (XI.29.) önkormányzati rendelete

a városképet meghatározó hirdető-berendezések, hirdetmények elhelyezéséről

Nyírbátor Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott jogalkotási hatáskörében, a településkép védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény 12.§ (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 23. § (5) bekezdés 5. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a településkép védelme érdekében a következőket rendeli el:

I. Fejezet Általános rendelkezések

1. A rendelet célja

1. §

E rendelet célja Nyírbátor város történeti hagyományainak, építészeti értékeinek, idegenforgalmi nevezetességeinek, és a város arculati értékeinek védelme érdekében a település területén elhelyezhető reklámhordozók számának, formai és technológiai feltételeinek, valamint elhelyezésük módjának szabályozása.

2. A rendelet hatálya

2. §

(1) E rendelet hatálya Nyírbátor közigazgatási területén a közterületen, a közterületről látható magánterületen, köztulajdonban álló ingatlanon vagy köztulajdonban álló, valamint közforgalmi személyszállítási szolgáltatást végző személy tulajdonában álló ingatlanon történő reklám, illetve reklámhordozó elhelyezésére terjed ki.

(2) E rendelet személyi hatálya kiterjed minden természetes és jogi személyre, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetre – ideértve a külföldi székhelyű vállalkozás magyarországi fióktelepét is -, aki Nyírbátor (1) bekezdésben meghatározott helyén reklámot tesz közzé, reklámhordozót tart fenn, helyez el, valamint reklámot, reklámhordozót kíván elhelyezni vagy ilyen céllal felületet alakít ki.

(3) E rendelet hatálya alól kivételek:

- a) a KRESZ hatálya alá tartozó táblák, feliratok, jelzések,
- b) közlekedési állomások, megállóhelyek táblái, feliratai,
- c) Európai Unió projekt táblája, amelyet más jogszabály kötelezővé tesz,
- d) településrészek, közterületek és lakások névtáblái és a házsámok,
- e) önkormányzat intézményeinek címeres táblái,
- f) biztonsági (balesetmegelőző, veszélyjelző, tűzvédelmi) táblák, feliratok, jelzések,
- g) önkormányzati hirdetmények.

3. Fogalom-meghatározások

3. §

E rendelet alkalmazásában:

1. *Hirdetmény*: általában meghatározott célközönséget érintő, megjelenési formájától függetlenül gazdasági reklám célú vagy közösségi információ, közlendő, tájékoztató.
2. *Hirdető-berendezés*: hirdetmény közzététele céljából elhelyezett, eszköz, szerkezet, berendezés, amely a városlakók és a városba érkezők önkormányzat általi tájékoztatására, másrészt a városlakók hirdetményeinek elhelyezésére szolgál.
3. *Információs célú berendezés*: az önkormányzati hirdetőtábla, hirdető szekrény, útbaigazító információs tábla, a közérdekű molinó
4. *Önkormányzati hirdetőtábla*: az önkormányzat, illetve a kulturális, közművelődési feladatait ellátó szervezete által a lakosság tájékoztatása céljából létesített és fenntartott, elsődlegesen a település élete szempontjából jelentős információk, közlemények, tájékoztatások, így különösen a település életének jelentős eseményeivel kapcsolatos információk közzétételére szolgáló, közterületen elhelyezett tábla, mely a közérdekű tájékoztatási célt meghaladóan reklámok közzétételére nem használható (1. melléklet 1. pont)
5. *Hirdető szekrény*: önálló szerkezetű zárható üveges szekrény, amelyben önkormányzati hirdetmények helyezhetők el (1. melléklet 2. pont)
6. *Útbaigazító információs tábla*: közérdekű információt nyújtó olyan közterületi egy vagy több táblából összeállított, önálló szerkezetű hirdető-berendezés (1. melléklet 3. pont), amelynek funkciója idegenforgalmi eligazítás, közösségi közlekedési szolgáltatásról tájékoztatás, vagy egyéb közérdekű tájékoztatás
7. *Közérdekű molinó*: olyan, elsődlegesen a település életének valamely jelentős eseményéről való közérdekű tájékoztatást tartalmazó, nem merev anyagból készült hordozhatófelületű hirdetmény, amely falra vagy más felületre, illetve két felület között van kifeszítve oly módon, hogy az nem képi valamely építmény homlokzatának tervezett és engedélyezett részét.
8. *Más célú berendezés*: pad, kerékpár tároló, hulladékgyűjtő, telefonfülke, közterületi illemhely, transzformátor berendezés
9. *Megállító tábla*: közterületen ideiglenesen elhelyezett, általában gazdasági, kereskedelmi vagy szolgáltatási rendeltetési egységet hirdető, mobil reklámhordozó (1. melléklet 4. pont).

II. Fejezet

Reklámok elhelyezésére vonatkozó szabályok

4. Az elhelyezés általános szabályairól

4. §

- (1) Hirdető-berendezés – a megállító tábla kivételével – közterületen önállóan vagy közterületbe nyúlóan kizárólag Nyírbátor Város Önkormányzata által helyezhető el.
- (2) Hirdető-berendezés elhelyezése a hagyományosan kialakult településképet nem változtathatja meg hátrányosan.
- (3) Hirdető-berendezés az épületek utcai homlokzatán – építési reklámháló kivételével – nem helyezhető el.
- (4) Hirdetmény a 2. melléklet által lehatárolt területeken fényújságszerűen mozgó feliratokat vagy mozgó alakokat, villogó, káprázást okozó fényt vagy futófényt nem tartalmazhat. A hirdetmény külső fényforrással történő megvilágítása lehetséges.
- (5) A közérdekű molinó, az építési reklámháló és a közterület fölé nyúló árnyékoló berendezés kivételével molinó, ponyva vagy háló reklámhordozóként, reklámhordozót tartó berendezésként nem alkalmazható.

5. §

- (1) Önkormányzati hirdetőtábla közterületen a rendelet 1. melléklet 1. pontja szerint helyezhető ki.
- (2) Hirdető szekrényt közterületen a rendelet 1. melléklet 2. pontja szerint helyezhető ki, kizárólag önkormányzati hirdetmények elhelyezése céljából.
- (3) Közérdekű molinó kihelyezése az azt megalapozó esemény időpontját megelőző 10 nappal lehetséges. A kihelyezéshez a polgármester írásos hozzájárulása szükséges. Az eltávolításról az eseményt követő legkésőbb 3 napon belül gondoskodni kell.
- (4) Az Önkormányzat kulturális, közművelődési feladatait ellátó szervezete közművelődési célú hirdetőoszlop használatára jogosult. A hirdetőoszlop a főépítész javaslata alapján polgármesteri engedéllyel helyezhető ki.
- (5) Más célú berendezésen a reklám elhelyezés a város teljes közigazgatási területén nem megengedett.

5. Útbaigazító információs táblán való hirdetmény elhelyezés

6. §

- (1) Útbaigazító információs tábla kihelyezésére kizárólag Nyírbátor Város Önkormányzata jogosult.
- (2) Útbaigazító információs táblán magánszemélyek, vállalkozások a közérdekű tájékoztatás érdekében helyezhetnek el hirdetményt. A hirdetmény elkészítését a kérelmezőnek kell vállalnia.
- (3) Az útbaigazító információs táblán való hirdetmény elhelyezés engedélyköteles.

6. Megállító tábla elhelyezése

7. §

- (1) Megállító tábla a Szabadság tér közterületein az 1. melléklet 4. pontjában meghatározott műszaki kialakítású és méretű lehet, kizárólag a kereskedelmi, vendéglátó vagy szolgáltató egység nyitva tartásának ideje alatt kihelyezve. Anyaga fekete színű, kovácsoltvas, vagy kovácsoltvas jellegű, megengedett a fém és faanyag kombinációja is.
- (2) Megállító tábla a Szabadság téren kívüli közterületeken az alábbiak figyelembe vételével létesíthető:
 - a) magassága legfeljebb 1,2 méter, szélessége legfeljebb 0,80 méter lehet, és
 - b) az érvényes közlekedési és egyéb vonatkozó jogszabályok figyelembevételével helyezhető el.
- (3) A megállító tábla kihelyezése engedélyköteles.

7. Az engedélyről

8. §

- (1) Megállító tábla, illetve az útbaigazító információs táblán való hirdetmény elhelyezéséhez engedély szükséges, az engedélyezési eljárásban a polgármester jár el.
- (2) Az engedélyt annak kell kérnie, aki a hirdetmény, megállító tábla kihelyezését kéri.
- (3) Az engedély iránti kérelem beadása elhelyezésre nem jogosít.
- (4) Az engedélynek tartalmaznia kell:
 - a) a kérelmező nevét és állandó lakó- (szék-) helyének címét,
 - b) a kihelyezés időtartamát és
 - c) a kihelyezés helyének pontos meghatározását.

III. Fejezet

Eltérés a reklámok elhelyezésére vonatkozó szabályoktól

8. Eltérés jelentősnek minősített eseményről való tájékoztatás érdekében

9. §

- (1) A polgármester jelentősnek minősített eseményről való tájékoztatás érdekében, a jelentősnek minősített esemény időtartamára, legfeljebb azonban valamennyi jelentős esemény esetén, együttesen naptári évente tizenkét hét időtartamra a vonatkozó jogszabályok szerint településképi bejelentési eljárásban eltérést engedélyezhet a reklám közzétevője számára.

(2) A polgármester döntése nem pótolja, illetve helyettesíti a reklám közzétételéhez szükséges, jogszabályban előírt egyéb hatósági engedélyeket, melyeknek a beszerzése a reklám közzétevőjének feladata.

(3) A reklám közzétevője az eltérést a településképi bejelentési eljárás lefolytatására irányuló írásbeli kérelmével kezdeményezheti.

9. Építési reklámháló kihelyezésének engedélyezése

10. §

(1) A polgármester – településképi bejelentési eljárásban - az építési tevékenység építési naplóval igazolt megkezdésétől számított, az építési tevékenység időtartamára építési reklámháló kihelyezését engedélyezheti.

(2) A polgármester kivételesen, különösen az építési tevékenység folytán a településkép várható javulására tekintettel az (1) bekezdés szerinti határidőt legfeljebb egy alkalommal 3 hónapra meghosszabbíthatja, amennyiben a kérelmező a kérelmet az (1) bekezdés szerinti időtartam lejártát megelőző 15 nappal benyújtja.

(3) Egy épület azonos közterületre néző homlokzatán kizárólag egy építési reklámháló helyezhető el.

10. A hirdetések elhelyezésének feltételeiről

11. §

(1) Az engedély nélkül vagy az engedélyben meghatározottaktól eltérően elhelyezett hirdetményt, hirdető-berendezést felszólításra haladéktalanul el kell távolítani, és intézkedni kell az eredeti állapot helyreállítása felől.

(2) Amennyiben az (1) bekezdésben meghatározott kötelezettségének a kihelyező a felszólítást kézhezvételét követően egy munkanapon belül nem tesz eleget, úgy azt helyette és költségére a Nyírbátori Polgármesteri Hivatal eltávolítja és az eredeti állapotot helyreállítja, melynek költsége a kihelyezőt terheli.

(3) Amennyiben az (1) bekezdésben meghatározott kötelezettségének a kihelyező - felszólítás ellenére - nem tesz eleget, úgy a felszólításban közölt határidőt követő naptól 1000,- Ft/ nap közterület-használati díj megfizetésére köteles mindaddig, míg engedélyt nem szerez, vagy a táblát nem távolítja el.

IV. Fejezet

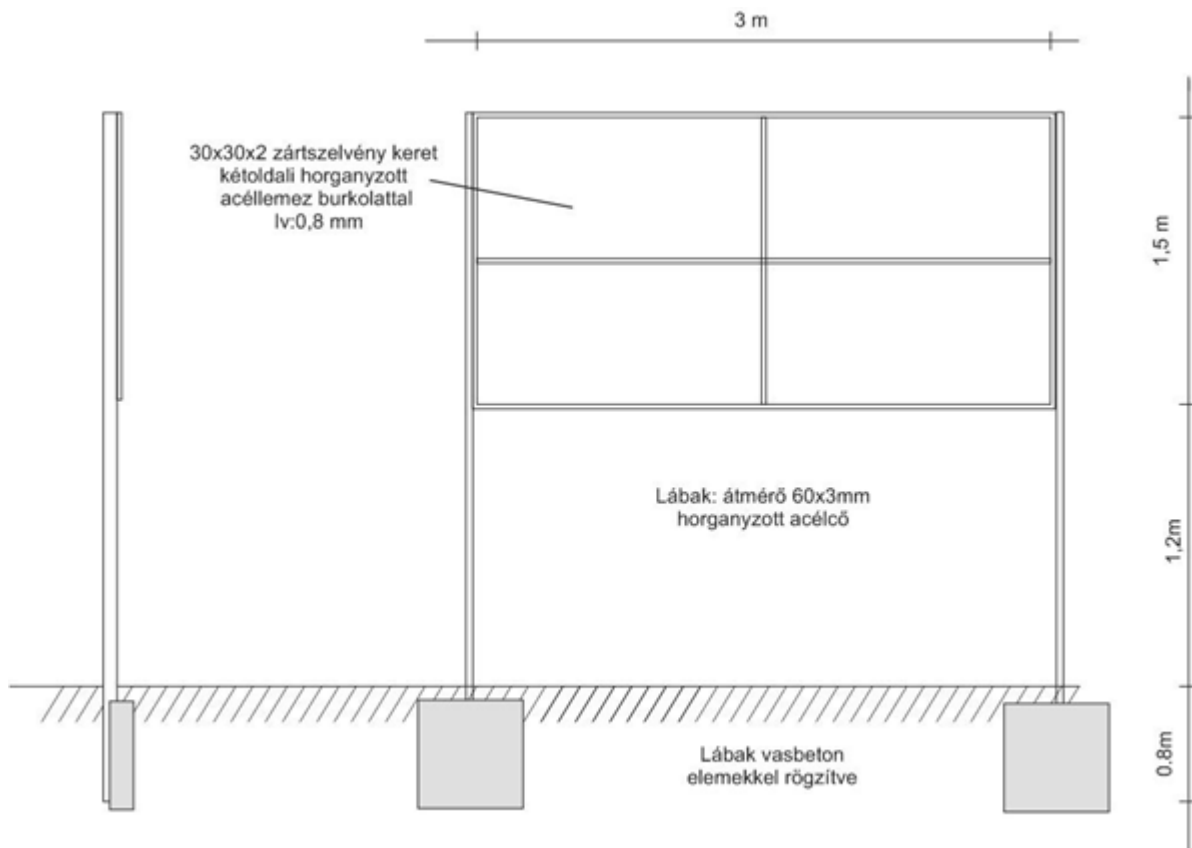
11. Záró rendelkezések

12. §

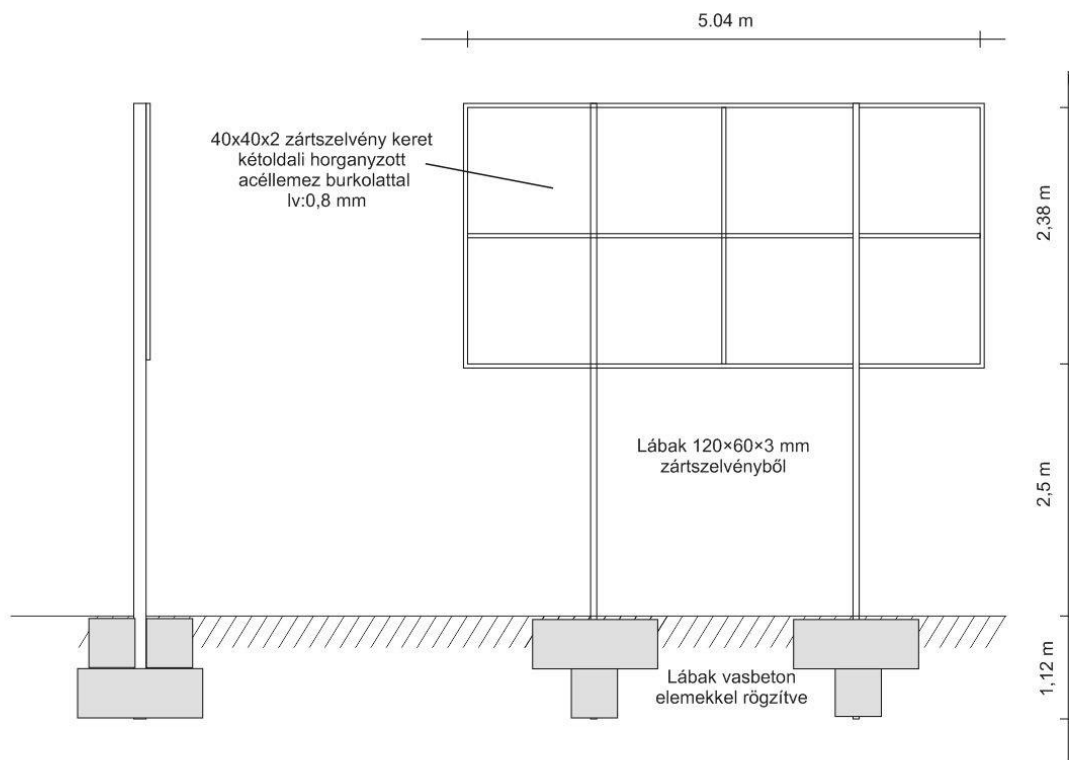
- (1) Ez a rendelet 2018. január 1. napján lép hatályba.
- (2) Hatályát veszti a városképet meghatározó hirdető-berendezések, hirdetmények elhelyezéséről szóló 13/2015. (III.25.) önkormányzati rendelet.

1. Önkormányzati hirdetőtábla

a) típusú

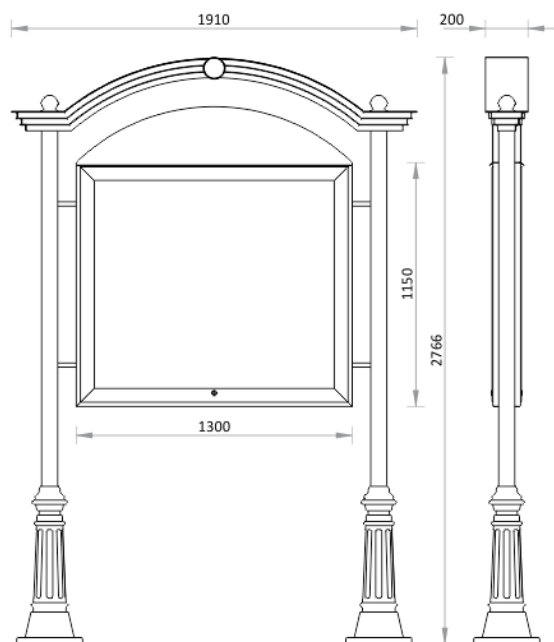


b) típusú

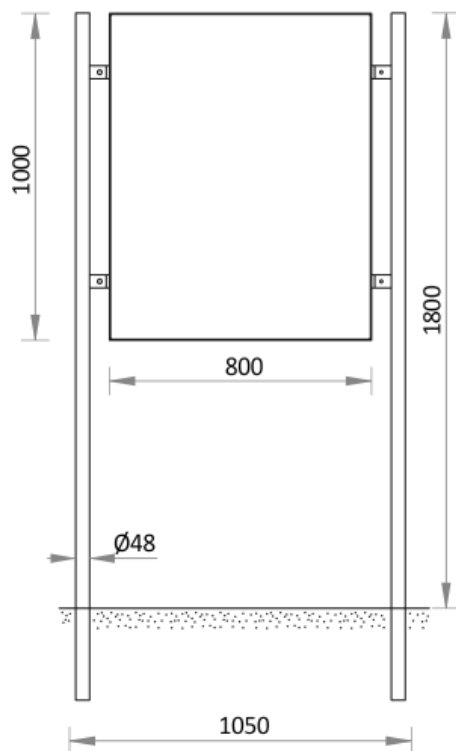


2. Hirdető szekrény

a) típusú

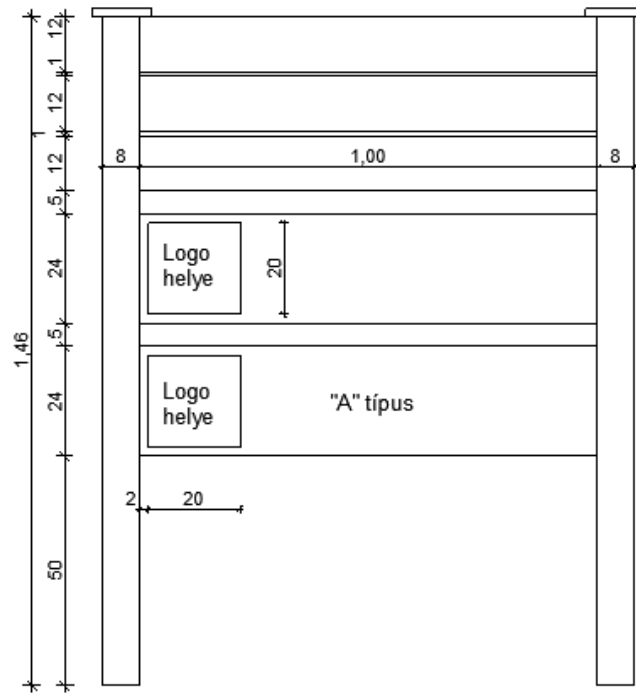


b) típusú

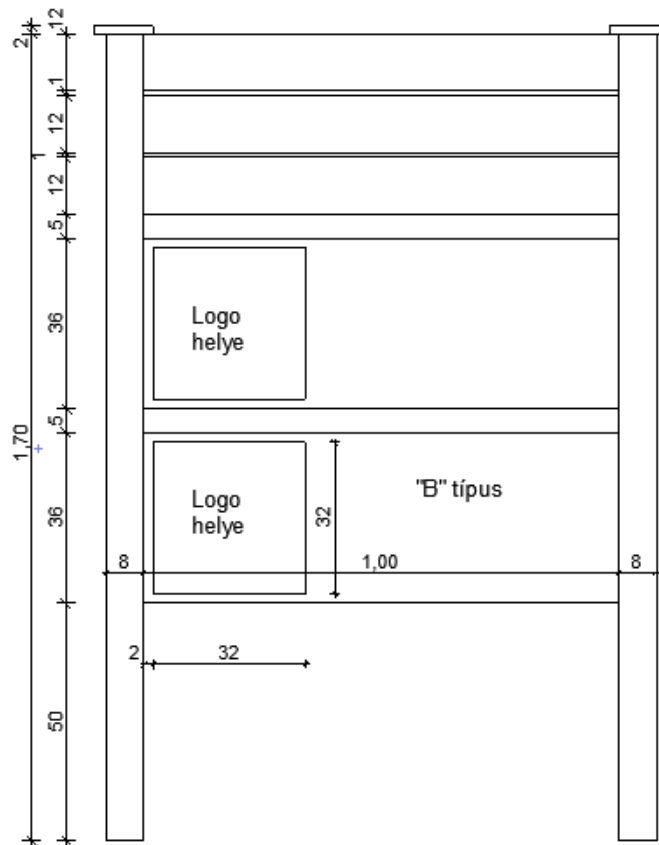


3. Útbaigazító információs tábla

a) típusú

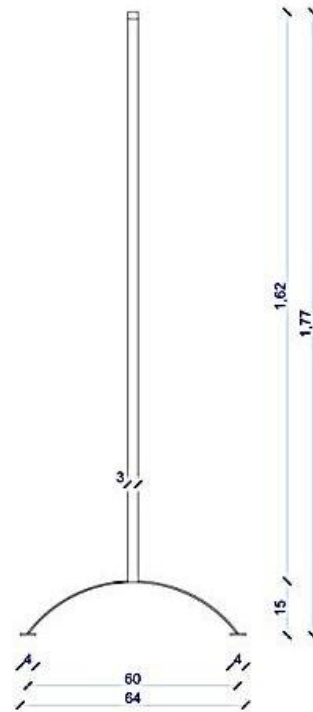
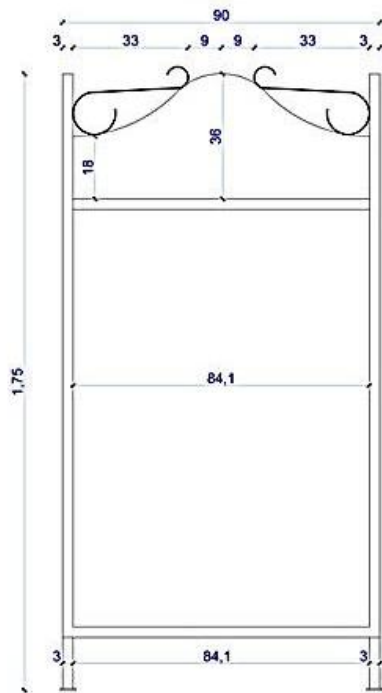


b) típusú

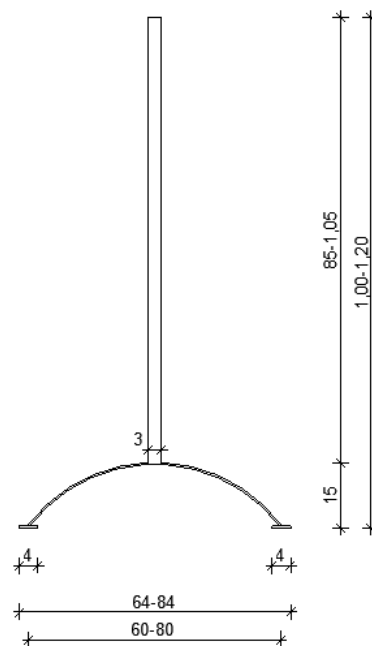
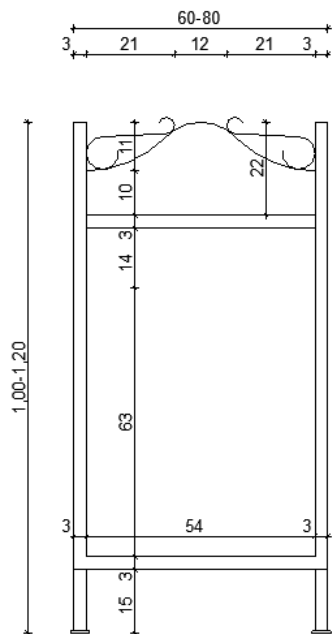


4. Megállító tábla

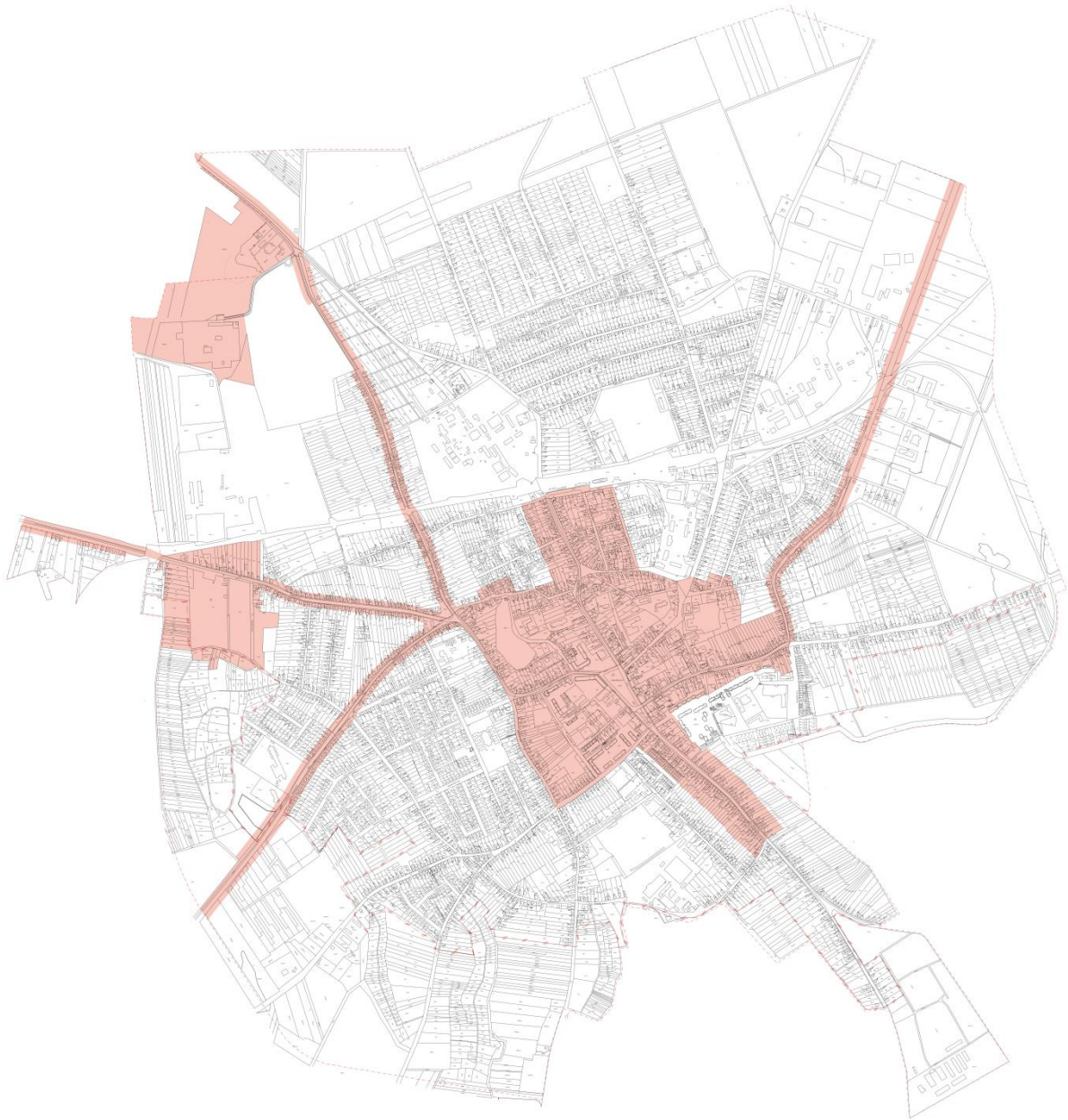
a) típusú



b) típusú



2. melléklet



RENDELET-TERVEZET

Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének /2017. (XI.29.) önkormányzati rendelete

a közterület használat rendjéről és annak engedélyezésével kapcsolatos eljárásról szóló önkormányzati rendelet módosításáról

Nyírbátor Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (2) bekezdésében kapott és a közterületek filmforgatási célú használata tekintetében a mozgóképről szóló 2004. évi II. törvény 37.§ (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a mozgóképről szóló 2004. évi II. törvény 34 § (5) bekezdésében és az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 54.§ (5) bekezdésében biztosított feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A közterület használat rendjéről és annak engedélyezésével kapcsolatos eljárásról szóló 15/2015. (IV.29.) számú önkormányzati rendelet (továbbiakban: Rendelet) 4. § (1) bekezdése az alábbi e) ponttal egészül ki:

„4. § (1) e) szórólaposztáshoz, mely magába foglalja a tevékenységhez szükséges pult, állvány felállítását, használatát is.”

2. §

A Rendelet 5. § (1) bekezdése az alábbi p) ponttal egészül ki:

„5. § (1) p) megállító tábla elhelyezéséhez.”

3. §

(1) A Rendelet 9. § (1) bekezdés k) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„9. § (1) k) önkormányzati sport és kulturális tevékenységért.”

(2) A Rendelet 9. § (1) bekezdése az alábbi l) ponttal egészül ki:

„9. § (1) l) az önkormányzati közművelődési feladatellátáshoz kapcsolódó hirdetmények, hirdető-berendezések elhelyezéséért.”

4. §

A Rendelet 1. melléklete e rendelet 1. melléklete alapján módosul.

5. §

E rendelet 2018. január 1. napján lép hatályba.

1. melléklet

Közterület-használat jogcíme:	Díja:
Közterületbe 10 cm-en túl benyúló: üzlethomlokzat (portál), üzleti előtető, ernyőszerkezet	300,- Ft/m²/hó
Jármű reklámcélú elhelyezése	300,- Ft/m²/nap
Kerékpártároló elhelyezése	100,- Ft/m²/hó
Építési munkával kapcsolatos állvány, építőanyag, törmelékek elhelyezése	200,- Ft/m²/hó
Földben nem alapozott, hordozható gépkocsi tároló:	150,- Ft/m²/hó
Tüzelőanyag elhelyezése	200,- Ft/m²/hó
Útbaigazító információs táblán való hirdetmény elhelyezés	1.500,- Ft/db/hó
Megállító tábla	700,- Ft/db/hó

Kereskedelmi és szolgáltató tevékenységek:

Közterület-használat jogcíme:	Díja:
Idényjellegű árusítás	1.000,- Ft/m²/hó
Alkalmi árusítás	300,- Ft/m²/nap
Vendéglátó-ipari előkert	500,- Ft/m²/hó
Árusító és egyéb fülke	1.000,- Ft/m²/hó
Üzleti szállítás, vagy rakodás alkalmával hordók, ládák, göngyölegek elhelyezése, áru ki-, be rakodás	300,- Ft/m²/hó
mozgóbolt keretében folytatott kereskedelmi tevékenység	500 Ft/gépjármű/nap
Áru kirakodás reklám céljából	300,- Ft/m²/hó
Kiállítás, vásár, búcsú	350,- Ft/m²/hó
Mutatványos tevékenység(cirkusz, céllövölde, hinták, stb.)	30,- Ft/m²/nap
Sport és kulturális tevékenység	20,- Ft/m²/nap

Járművekkel kapcsolatos közterület használat:

Közterület-használat jogcíme:	Díja/db:
Teher,-ill. személy taxik állomás helyére:	100.000,- Ft/év
Az egyes létesítményekhez szükséges gépjármű várakozóhelynél, gépkocsinként:	100.000,- Ft/év

Teher és különleges gépjárművek, valamint ezek vontatmányainak állomás helyeire darabonként:

Közterület-használat jogcíme:	Díja:
kisteherautó	6.000,- Ft/év
kisbusz	6.000,- Ft/év
nagybusz	12.000,- Ft/év
normál teherautó	12.000,- Ft/év
normál pótkocsi	7.000,- Ft/év
kamion teherautó	8.000,- Ft/év
kamion pótkocsi	12.000,- Ft/év
nyerges kamion	18.000,- Ft/év

Minimum díj minden esetben 1000.- Ft.

A díjak az ÁFA-t nem tartalmazzák

Év: 2017.11.16
Pappi
N. Z. Li
[Signature]

Ügyirat száma: 140/2017
Tárgy: Hátralékok elengedése

Polgármesteri Hivatal
Máté Antal Polgármester Úr részére

4300 Nyírbátor
Szabadság tér 7.



Tisztelt Polgármester Úr!

Intézményünk nyújtja a városban a napközbeni ellátás részeként a gyermekek részére az Önkormányzat által biztosított szervezett étkeztetést.

Az Önkormányzat Képviselőtestületének Önkormányzati rendelete alapján térítési díjat kell fizetni az étkeztést igénybe vevőknek. Sajnos, nem minden esetben történik meg az étkezési díjak befizetése, így hátralék keletkezik az intézményben, melyet megpróbálunk behajtani. A behajtás érdekében felszólító leveleket küldtünk ki, és segítséget kértem Nyírbátor Város Önkormányzati Hivatal Szociális Osztálytól is. A hivatal megkereste a települések jegyzőit a behajtás ügyében. A megtett intézkedések ellenére a hátralékokat nem tudjuk behajtani, így az jelentősen felhalmozódik intézményünkben. Különösen igaz ez az „Éltesben” lévő kollégisták esetében, hiszen ők nem nyírbátori lakosok, a szülők – és településeik önkormányzatai – nem fordítanak kellő figyelmet arra, hogy a gyerekek térítési díjai időben ki legyenek fizetve.

Az intézményünknel 2016. december 31.-ig felhalmozódott térítési díjhátralék: **2 646 685 Ft.**

Az Önkormányzat Képviselőtestületének 7/2015 (II. 25) Önkormányzati rendelete 11. § (3) alapján a térítési díjhátralék elengedését a mellékletben szereplő gyerekek esetében kezdeményezem a Hivatalnál.

Nyírbátor, 2017. november 3.



[Signature]
Sum Ferenc
intézményvezető

JELENLEGI NORMADÍJAK (nettó)				Javasolt (a kb. 10%-os emelés után)(nettó)			
		Összesen		Összesen			
		Napi háromszori	Napi ötszöri			Napi háromszori	Napi ötszöri
BÖLCSŐDE(NAPIDÍJ)		228			252		
ÓVODA	Tízórai	47	236		51	260	
	Ebéd	142			158		
	Uzsonna	47			51		
ÁLTALÁNOS ISKOLA	Reggeli	86	275		98	299	535
	Tízórai	51			55		
	Ebéd	173			189		
	Uzsonna	51			55		
	Vacsora	126		487	138		
KÖZÉPISKOLA	Reggeli	94	598		102	658	
	Tízórai	79			87		
	Ebéd	220			244		
	Uzsonna	79			87		
	Vacsora	126			138		
ALKALMAZOTTI EBÉD		210			231		
VENDÉG EBÉD		287			316		

NYÍRBÁTOR VÁROS

J E G Y Z Ő J É T Ő L

Nyírbátor, Szabadság tér 7.

Távbeszélő száma: 42/281-443.

Ügyiratszám: /2017.

BESZÁMOLÓ

- a Képviselő-testülethez –

a Nyírbátori Polgármesteri Hivatal 2017. évi tevékenységéről

Tisztelt Képviselő-testület!

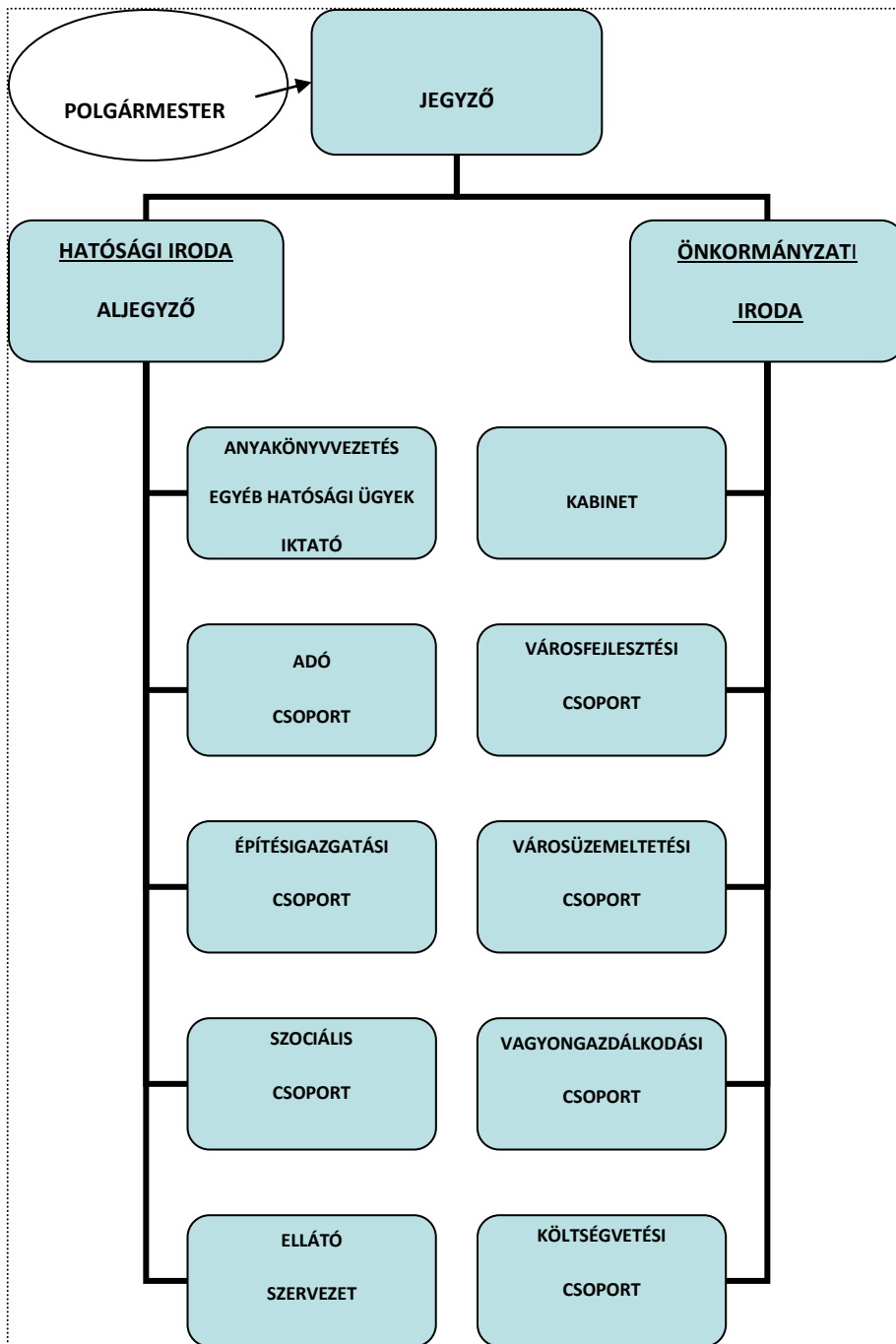
A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 81. § (3) bekezdésének f) pontja értelmében a jegyző évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről.

A Nyírbátori Polgármesteri Hivatal (továbbiakban: Hivatal) tevékenységéről legutóbb a 2016. november 30-i ülésen számoltunk be. Az azóta eltelt egy évben történtek változások a Hivatal feladat-ellátásában, azonban szervezete és személyi állománya tekintetében nem.

Szervezeti és személyi feltételek

A Hivatal 2015. június 1-től kezdte meg új, kétirodás struktúrában működő tevékenységét.

A Hivatal létszáma az elmúlt évi beszámolási időszakhoz képest emelkedett. A Nyírbátori Gazdasági és Szolgáltató Intézmény feladatellátásában bekövetkezett, testületi döntésből eredő változás miatt a gazdasági feladatokat ellátók a hivatal állományába kerültek át. Ezen túlmenően munkaszervezéssel összefüggésben került sor létszámnövelésre. Az év ezen időszakában 3 fő van távol GYES/GYED miatt, akik pótlása határozott idejű kinevezéssel megoldott. A hatékonyabb munkavégzés érdekében belső átszervezésekre is sor került.



Jelenlegi 72 fő létszámból 37 fő felsőfokú végzettségű, nyelvvizsgája 14 dolgozónak van. Szokatlanul magas a Hivatalban munkaviszonyban foglalkoztatott fizikai alkalmazottak száma – 20 fő - , melynek oka az, hogy továbbra is meghatározó a városüzemeltetési és városfejlesztési feladatok ellátása a hatósági feladatok mellett.

Szervezeti egység	Létszám	Ebből	
		Nő	Férfi
Jegyző, aljegyző, csoportvezetők	9	5	4
Hatósági ügyintézés	6	6	
Adó csoport	2	1	1
Építésigazgatási csoport	3	2	1
Szociális csoport	2	2	
Kabinet	7	4	3
Költségvetési csoport	14	13	1
Vagyongazdálkodási csoport	1	1	
Városfejlesztési csoport	3	2	1
Városüzemeltetési csoport	17	3	14
Ellátó szervezet	8	2	6
	72	41	31

A közfoglalkoztatás adminisztrációját lehetőség szerint további 5-6 fő közfoglalkoztatási programban résztvevő dolgozó segíti.

Ebben az évben 1 fő alapvizsgát, 1 fő ügykezelői alapvizsgát tett, közigazgatási szakvizsga kötelezettség nem volt. Az átlagéletkor: 45,7 év.

Továbbképzések

A közszolgálati tisztviselők továbbképzéséről szóló 273/2012. (IX.28.) Korm. rendelet alapján 2014. évtől megkezdődött a közszolgálati tisztviselők tanulmányi pontrendszerre épülő továbbképzésének időszaka. Az első képzési időszak 2014. január 1. napjától 2017. december 31. napjáig tart. A Kormányrendelet alapján a hivatal munkatársainak egyéni képzési terve, valamint ez alapján a Hivatal 2017. évre szóló továbbképzési terve határidőre elkészült. A kollégák a képzési terv szerint folyamatosan tesznek eleget előírt képzési kötelezettségüknek. Tekintettel arra, hogy ez az utolsó éve a képzési időszaknak, így fokozott figyelmet fordítottunk arra, hogy előírt képzési kötelezettségének határidőben mindenki eleget tegyen.

Teljesítményértékelés

A közszolgálati tisztviselők jogállásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint a közszolgálati egyéni teljesítményértékelésről szóló 10/2013 kormányrendelet 2013. július 1-jétől hatályos átfogó módosítása bevezette a köztisztviselők új munkateljesítménye értékelésének rendszerét.

A köztisztviselők munkateljesítményét a munkáltatói jogkör gyakorlója a jegyző, illetve az általa meghatalmazott csoportvezető mérlegelési jogkörében eljárva írásban értékeli (félévente).

A minősítés – 2 egymást követő értékelés - alapján az alapilletmény megemelhető, vagy csökkenthető. A jegyző esetében a polgármester állapítja meg a teljesítménykövetelményeket. Minden köztisztviselő tekintetében határidőre elkészült az 2016. II. félévi értékelés, a 2016. évi minősítés. 2017. évre vonatkozóan az I. félévi majd II. félévi követelmények is meghatározásra kerültek, valamint az I. félévi értékelés is megvalósult.

Szakmai gyakorlat

A középiskolai illetve a felsőfokú tanulmányaikat folytató hallgatók körében a Hivatalban letöltendő szakmai gyakorlat lehetőségét ebben az évben is biztosítottuk az érdeklődők számára.

A Mátészalkai Szakképzési Centrum ügykezelő szakos tanulója is itt töltötte szakmai gyakorlatát.

A felsőfokú oktatási intézményekben tanulók közül a Debreceni Egyetem Állam és Jogtudományi karának joghallgatója, valamint Gazdasági és Vidékfejlesztési Agrármérnök szakos hallgatója ismerkedett meg a Hivatal tevékenységével. Hasznos ismeretekkel gyarapodott a Nemzeti Közszolgálati Egyetem közigazgatási karán közigazgatás-szervező alapképzésben tanulmányokat folytató 1 fő, valamint a Nyíregyházi Főiskola sportszervező szakos hallgatója is.

A hivatal dolgozóit jelentős kihívás elé állította egész évben az ASP központ szolgáltatási rendszerhez való 2018. január 1-ei csatlakozásra való felkészülés. Gyakorlati képzéseken kötelező részt venni a kollégáknak, illetve a szükséges infrastrukturális beszerzések lebonyolításával és a rendszer üzemeltetéséhez elengedhetetlen felhasználói jogosultságok beállításával kapcsolatos teendők napi szintű teendőt igényelnek a második félévben a napi munkavégzés mellett.

Tekintettel arra, hogy a POLISZ gazdálkodási rendszer használata az elmúlt években önkormányzati szinten bevezetésre került, a használatból eredő kezdeti problémák a fejlesztővel közösen kiküszöbölésre kerültek, és a POLISZ rendszer megfelelő vezetői információs rendszert is jelentett, illetve az iktató program működése is minden szakmai igényt kielégített, a jogszabályi lehetőséggel élve kérelmeztük a Belügyminisztériumtól a kötelező

csatlakozás alóli mentesítést. Kérelmünk azonban elutasításra került, így **2018. január 1-től kezdődően kötelezően csatlakoznunk kell a gazdálkodási szakrendszerhez (hozzá kapcsolódó tárgyi eszköz nyilvántartással, vagyonkataszteri nyilvántartással), az adó szakrendszerhez és az iktatási szakrendszerhez.**

Hatósági Iroda :

A hivatal ügyiratkezelésének a koordinálását a hatósági iroda látja el, az ASP rendszerhez való csatlakozás ezen egységet is komoly kihívás elé állítja.

Ügyiratforgalmi statisztika 2017.01.02-2017.09.30-ig

Szervezeti egység	Érkezett ügyiratok száma (db.)	Határ-időben intézett ügyek (db.)	Késve intézett ügyek db.	Határozatok száma		Végzések száma	Fellebbezések száma	Helyben hagyott elsőfokú döntés
				Önkorm.	Államig.			
Önkormányzati Iroda	7303	7303	0	0	0	0	0	0
Hatósági Iroda	13914	13914	0	1210	6488	981	2	1
ÖSSZESEN:	21217	21217	0	1210	6488	981	2	1



Általános igazgatási feladatok:

A közigazgatási hatósági ügyek (pld. növényvédelem, vízügy, stb.) intézése, szakhatósági állásfoglalások kiadása egy helyen, a Hatósági Irodában történik továbbra is. Ennek indoka, hogy az általános igazgatási ügyeken túl egy-egy speciális tárgyú hatósági ügy előfordulása komoly és szakszerű ügyintézészt igényel, a hatósági eljárás speciális szabályainak alapos ismeretére van szükség. Az azonos típusú ügyek egy szervezeti egységbe telepítése hatékonyabbá teszi az ügyintézészt.

Szintén nagy kihívás elé állítja a jogalkalmazást az új közigazgatási perrendtartás és az általános közigazgatási rendtartás bevezetése 2018. január 1. napjától és a hozzá kapcsolódó több tucat végrehajtási szabály megismerése, melynek jelentős része még nincs kihirdetve.

Az anyakönyvvezetői feladatokat ellátó köztisztviselők tekintetében változás következett be, a korábbi egy fő helyett jelenleg egy másik kollega a betanulási folyamatban vesz részt. Ezen körülmény folytán a szabadság idején való helyettesítése jelenleg megoldható, viszont további hivatali dolgozó(k) képzését tervezzük a jövő év második felében, amennyiben indul ilyen képzés.

Az anyakönyvi események száma folyamatosan növekszik, mely egyrészt köszönhető annak, hogy Nyírbátor településen több házasságkötési ceremóniára alkalmas hely van, valamint a CSOK is segíti a házasságkötési kedvet. Szintén az anyakönyvi események számát növeli, hogy az elektronikus anyakönyvvezés bevezetésével központi (EAK) rendszeren történik az apai

elismerések felvétele, melyet a rendszerben minden esetben rögzíteni kell. A házasságon kívül született gyermekek, valamint az „együttélések” száma is növekszik, mely szintén többletfeladatot eredményez. Amennyiben a születendő gyermek szülei nagykorúak, a gyámhatóság minden esetben az anyakönyvezetőhöz küldi az érintetteket, az apai elismerő nyilatkozat felvétele miatt, így napról napra az anyakönyvezető munkáját terheli, amely éves szinten nálunk 100 esetet is eléri. Szintén növelte és növeli az ügyfélforgalmat az a jogszabályváltozás, mely 2017. március 16-tól az anyakönyvi kivonatok kiadását ingyenessé tette.

A honosítási eskütettek száma évről évre egyre kevesebb, azonban a hazai anyakönyvezések száma a külföldön tartózkodások miatt évről évre növekszik.

A hagyatéki ügyintézés kapcsán az elhunytakat érintően egyre több a rendezetlen tartozások miatti megkeresések száma így növekszik az ügyintézésre fordított idő.

Az üzletek bejelentésével, működési engedélyének kiadásával kapcsolatos kérelmek, a telepengedély kiadása iránti kérelmek, bejelentések intézése, illetve a jegyzői fogyasztóvédelmi feladatok ellátása folyamatos ügyintézési igényel.

Adó csoport tevékenysége:

A Hivatal adócsoportja a város illetékességi területén ellátja a helyi adókkal, a belföldi rendszámú gépjárművek gépjárműadóval és más az önkormányzathoz telepített adók, illetékek és díjak, valamint az adók módjára behajtandó köztartozásokkal összefüggő feladatokat. Mindezen jegyzői hatáskörbe utalt adóigazgatási és adóhatósági feladatot a központi és a helyi adójogszabályokban meghatározottak alapján végezzük.

Az önkormányzati adóhatósági munka eredménye látványos formában az önkormányzat éves költségvetésében, a beszedett adóbevételek nagyságrendjében jelenik meg. A 2017-es költségvetési évben 1.265 millió Ft helyi adóbevétellel számolunk. Ezen kívül még beszedésre és átutalásra kerül a központi költségvetésnek 57 millió Ft körüli gépjárműadó. A helyi adóbevételek időarányos alakulásáról a költségvetés végrehajtásáról szóló évközi beszámolóknak is rendszeresen számot adunk.

A jelenlegi adatok ismeretében a 2017-es adóévben is várhatóan teljesülnek a költségvetés előirányzatában szereplő adóbevételek. Az adóév során több mint 5000 db gépjárművet adóztatunk, évközben pedig a havi változások kapcsán még több, mint 1300 adókötelezettséget érintő változás feldolgozására kerül sor. Ez a tételszám biztosítja az évi 95 millió Ft körüli gépjárműadó bevételt. A helyi adóbevételek legnagyobb hányadát 91-92%-át a helyi iparüzési adóból származó bevétel adja, mely évről évre folyamatos növekedést mutat. Ezt a bevételt közel 1200 iparüzési adóalany fizeti meg, akiknek a száma kismértékű növekedést mutat.

Az előírt adókötelezettséget az adózók egy része nem minden esetben teljesíti, így a végrehajtási eljárás eszközeit kell alkalmaznunk az adóhátralékok beszedése érdekében. Ez évben a több ízben kiküldött fizetési felhíváson túl, eddig 96 esetben indítottunk azonnali beszedési megbízást (inkasszót) az adóhátralékok rendezése érdekében, melyből eddig mintegy 20 millió Ft adóbevétel realizálódott.

Letiltást 112 adózó esetében küldtünk a munkáltatóknak, 75 gépjármű forgalomból történő kivonását kezdeményeztük az éves adótételt meghaladó adótartozások rendezése érdekében. Az adók módjára történő behajtás eredményességének növelése érdekében 34 fő esetében kezdeményeztünk letiltást. Eddig 350,- e/Ft közigazgatási bírság került így beszedésre, melynek a 40%-a a saját költségvetési bevételünket gyarapítja. Sajnos egyre gyakrabban kell élnünk a végrehajtási eljárás eszközeivel, lehetőségeivel, az éves adókötelezettség teljesítése érdekében.

Jelentős feladatot eredményez az adó jogszabályok módosításából adódó változások naprakész alkalmazása az adóztatásban.

Ez évtől első ízben vált lehetővé az adózóknak a helyi iparüzési adó bevallás NAV-on keresztül történő benyújtása. A bevallások a hivatali kapuhoz érkeztek, melyet egy több menetes konvertálási folyamat elvégzése után tudtunk kinyomtatni és az iktatást követően feldolgozni. A rendszer hiányossága az volt, hogy alapvető számszaki és logikai hibák sem kerültek kiszűrésre. A bevallás benyújtási határidő környékén pedig a nagy tételszámú bevallás konvertálása és nyomtatása okozott átmeneti nehézséget.

Egyéb adóhatósági tevékenységhez tartozik még az adók módjára behajtandó köztartozások (közigazgatási bírság, elővezetési költség, egyéb bírságok) beszedése mellett az adó-és értékbizonyítvány kiadása hagyatéki-, gyámügyi-, végrehajtási és egyéb ügyekben. Munkánk részét képezi az adóigazolások és bírósági költségmentességi igazolások kiadása.

Az átszervezés után a csoport munkatársa végzi a jegyző hatáskörébe tartozó birtokvédelmi eljárást érintő ügyeket, melyek gyarapodó számban jelennek meg és egyre összetettebbek. A csoporthoz került még a jegyző hatáskörébe tartozó hatósági bizonyítványok, igazolások jogszabályban meghatározott esetekben, valamint az egyébként hatáskörbe tartozó eljáráshoz kapcsolódóan ügyfél kérelmére történő igazolás kiadása is. Munkánk részét képezi a jelzálogjog - végrehajtási jog bejegyzésének nyilvántartásba vételének tényéről szóló igazolás kiadása.

Az adócsoport munkatársa látja el a telephely, valamint a szálláshely engedélyezési eljárással kapcsolatos feladatokat is.

Az adóigazgatási munka részét képezi az adóellenőrzési feladatok ellátása is. A rendszeres helyszíni helyi adóellenőrzés morális hatása mellett jelentős bevételnövekedést is jelent,

ezért az ide évben létszámbővítést engedélyezett a Képviselő-testület 1 fő adóellenőr foglalkoztatása érdekében. A szabad státuszt ezidáig nem sikerült betölteni, mert a megfelelő végzettséggel és szakmai tapasztalattal rendelkező szakemberek bérigénye jelentősen magasabb, mint a köztisztviselői bértábla alapján fizethető illetmény. Mindezekre tekintettel ez évben a helyi iparüzési adónem esetében egyszerűsített adóellenőrzést végeztünk, az állami adóhatóságtól megigényelt bevallási adatok és a hozzánk benyújtott bevallási adatok egybevetésével. Helyszíni ellenőrzést a kereskedelmi szálláshely tulajdonosoknál folytattunk, melynek keretében a naprakész vendégnyilvántartás vezetését vizsgáltuk. Tapasztalataink alapján szigorúbb intézkedésre nem került sor.

Az adóhatósági tevékenység nem a „népszerű” és látványos feladatok közé tartozik, de az ügyfélbarát szemlélettel, pontos és gyors ügyintézésel, a szolgáltató jelleg erősítésével sikerül elfogadtatni a tevékenységünket, mely az adózói morál javulását is eredményezheti.

Építésigazgatási Csoport tevékenysége:

2016. január 01-jén hatályba lépett a közigazgatási bürokráciacsökkentéssel összefüggő törvénymódosításokról szóló 2015. évi CLXXXVI. törvény mely a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvényt (Ket.) érintő alapvető eljárásjogi változások 2017. évben is jelentős hatással bírtak építésigazgatási feladatok ellátásában.

A csoport folytatja le a Nyírbátorban működő multinacionális vállalatok építési engedélyezési eljárását, amely eljárások alapvetően bonyolultabbak és szélesebb körűtekintést, alapos szakmai ismeretet követelnek meg az átlagos eljárásokhoz képest.

A pályázati kiírások kampány jellegű megjelenése, beadási határidők rövidege, valamint az építésigazgatási jogszabályokkal való harmonizáció hiánya gyakran kényszerhelyzetet teremt a hatóság részére. Alapvető feladatunk, hogy a pályázatot beadó ügyfél hivatali bürokrácia miatt támogatástól ne essen el, hiszen ez a térség fejlődése szempontjából megengedhetetlen.

A 2015. 01.01. én életbe lépett a központi címregiszterről és a címképzésről szóló 345/2014 (XII.23.) Korm. sz. rendelet a címképzésért felelős szervként az ingatlan fekvése szerint illetékes települési önkormányzat jegyzőjét jelölte ki. Ez a gyakorlatban a címek meghatározását (újonnan keletkezett címek létrehozása), a helytelen, (korábban rosszul képzett címek) módosítását, a nem létező címek törlését jelenti.

A központi szabályozás hiánya miatt a rendelet hatálybalépését megelőző időszak sok olyan cím létrejöttét eredményezte (ismétlődő címek, nem következetesen képzett címek, nem sorban kiosztott címek, stb), amelyek az egyes nyilvántartási helyeken különböztek egymástól (pl. ingatlannyilvántartás és címnyilvántartás).

A KCR2 elektronikus alkalmazása - jogszabályban meghatározott határidő többszöri módosítása után –ez év júliusában indult el. A rendszer működtetése a jogszabály által biztosított elvek tisztázása (a címkézés általános irányelveinek rögzítése) pozitív hatást gyakorol a területre, azonban a technikai háttér illetve gyakorlati használatra vonatkozó tájékoztatás hiánya miatt a napi ügyintézés jelentős gondokat okoz.

Szociális Csoport tevékenysége:

A Szociális Csoport a Hatósági Iroda részeként 2015. június 01. napjától az önkormányzati és az államigazgatási szociális ügyeket és a gyermekvédelmi törvény alapján a jegyző hatáskörébe tartozó feladatokat végzi. Feladatkörébe tartozik még a Képviselő-testület által a Polgármesterre és a Szociális és Egészségügyi Bizottságra átruházott ügyek intézése, Nyírbátor Város Szociális Szolgálat szakmai munkájának koordinálása, ellenőrzése. A csoportvezető látja el a Szociális és Egészségügyi Bizottság titkári feladatait, valamint az „Esély a jövőért” önkormányzati program adminisztrációját.

A hátrányos helyzetű, illetve állandó jövedelemmel nem rendelkező lakosok magas száma miatt az év minden szakaszában folyamatos a települési támogatásért hozzánk fordulók száma. A feladatok ellátása megoldott, a jogszabályban meghatározott határidőket tartjuk, köszönhetően kollégáink felkészültségének és sokéves tapasztalatának.

Egészségügyi ellátással kapcsolatos feladatok terén lefolytatta a csoport a háziorvosi ügyelet engedélyezési eljárását, folyamatosan előkészíti a szükséges szerződések megkötését, felügyeli az iskolaorvosi feladatellátást.

Önkormányzati Iroda:

Kabinet tevékenysége:

Ebbe a szervezetbe kerültek azon munkakörök, amelyek szervezetenként egyik csoport tevékenységi körébe sem illenek. A kollégák részben a polgármesterhez kapcsolódó feladatokat látják el, részben jegyzői hatáskörben is intézkednek. Ezen szervezethez kapcsolódik a személyügyi, teljesítményértékelési feladatok koordinálása, a kulturális és turisztikai, valamint oktatási, sport feladatok ellátása, a belső ellenőrzés és az informatikai feladatok ellátása.

- **Belső ellenőrzés**

2017. január 1-től a Hivatalban 1 fő belső ellenőr dolgozik, a külső szolgáltatóként dolgozó belső ellenőrzési vezető mellett. A 2017. évi belső ellenőrzési tervben meghatározott ellenőrzések lefolytatása mellett a belső ellenőr tanácsadói tevékenység keretében javaslataival segítette az új szabályzatok elkészülését, amiket a Polgármesteri Hivatal megváltozott szervezeti felépítése és megnövekedett feladatellátása illetve jogszabályok változása miatt kellett felülvizsgálni és aktualizálni.

A belső ellenőrzések nem csak a Hivatalt érintették, hanem az önkormányzati feladatokat ellátó költségvetési szerveket és az Önkormányzat 100%-os tulajdonában lévő gazdasági társaságot is. Az ellenőrzések során a napi működési folyamatok végrehajtását is ellenőriztük a szabályozottság megvizsgálása mellett, egy-egy megoldásra váró feladat esetében javaslatot tettünk azok szabályos lefolytatására.

Az ellenőrzések lefolytatása során a folyamatos, szabályos működést elősegítő javaslatainkkal az intézményvezetők, ügyvezetők munkáját igyekeztünk segíteni. Az esetlegesen felmerülő hiányosságokra, eltérésekre felhívtuk a figyelmet, és a módosítások végrehajtását javasoltuk.

- **Oktatási, kulturális, idegenforgalmi, sport és egyéb tevékenység:**

Az önkormányzat köznevelési, közművelődési, ifjúsági, turisztikai feladatainak ellátása a Kabinetben belül valósul meg.

A fent megnevezett feladatok ellátása meglehetősen összetett. Ügyfélfogadásra kijelölt időpont nincs, naponta történnek a különböző egyeztetések az oktatási, nevelési és közművelődési intézmények képviselőivel, a helyben működő cégek ügyvezetésével, az egyesületek, civil szervezetek vezetőivel.

Köznevelési tevékenységek jelentős része a folyamatos kapcsolattartás az intézményfenntartói feladatok keretében a Nyírbátori Meseház Óvodával, a városban más fenntartó által (egyházak, KLIK) működtetett nevelési–oktatási intézményekkel, ill. a fenntartókkal.

A közművelődési feladatok sorába tartozik a Város Közművelődési Rendezvénytervének összeállítása, az abban szereplő állami ünnepek, évfordulók, városi rendezvények, fesztiválok előkészítése, lebonyolítása. A testvérvárosokkal folyamatos a kapcsolattartás, a közös programok szervezése, ezek koordinálása. Napi szintű az együttműködés a Nyírbátorban működő egyesületekkel és civil szervezetekkel, szerepvállalásaik koordinálása érdekében.

A turisztikai feladatok ellátásáért a Nyírbátori Városfejlesztő és Működtető Kft. felelős. Az elmúlt egy évben a Kabinetben munkatársával a napi munka kapcsán és a heti rendszerességű

egyeztetés során szoros együttműködés alakult ki a Kft. ügyvezetőivel és turisztikai ágazatvezetőjével. Kollégánk közreműködésével kialakult a folyamatos kapcsolattartás a turisztikai piac helyi szereplőivel, turisztikai attrakciók működtetőivel, vállalkozásokkal, stb. Létrejött egy turisztikai adatbázis, amely minden fontos információt tartalmaz a turisztikai szereplőkkel kapcsolatban, a Kft. munkatársával közös egyeztetést követően minden hónapban kiküldésre kerülnek a turisztikai marketing hírlevelek a program adatbázisában szereplő e-mail címekre.

Jelenleg a turisztikai koncepció összeállításán dolgozik a turisztikai munkacsoport, melynek tagja a Kabinet illetékes munkatársa is. Meghatározzák a jövő évre vonatkozó elképzeléseiket, javaslataikat, megfogalmazzák azokat az újításokat, amelyek pozitív hatással lehetnek a város turizmusára. Kidolgozásra kerültek turisztikai programcsomagok, amelyeket népszerűsítünk a csomagokban meghatározott célcsoportoknak.

Folyamatos munka folyik a QR kód rendszerének kidolgozása kapcsán. Egy munkacsoport alakult, aki azon dolgozik, hogy a város történelmében fontos szerepet játszó épületeket, helyszíneket és személyeket összegyűjti, feldolgozza a történetüket. Az elkészült anyagok digitálisan elérhetőek lesznek, minden feldolgozott történethez egy-egy tájékoztató táblát készítünk. Ezen keresztül a városlakók, valamint a turisták is megismerhetik Nyírbátor történelmét/történetét.

A Kabinet koordinálja a kulturális és sport szervezetekkel való kapcsolattartást. A sportrendezvények, a tömegsport, a hobbi sport és a hivatásos sportesemények szervezésének támogatása napi szintű tevékenységet jelent.

A városban működő nagyfoglalkoztatók és az önkormányzat kapcsolata igen intenzív. Számos alkalommal kéri a segítségünket hatáskörünkbe tartozó, illetve azon kívüli problémáik megoldására, konzultációra, rendszeres az egyeztetés a cégek HR vezetőivel. Mindezen feladatot is a Kabinet illetékes kollégája végzi.

Városfejlesztési Csoport tevékenysége:

A csoport ellátja a főépítési feladatok koordinálását, a városképi rendeletben meghatározott teendőket, kezeli a homlokzat felújítási alap felhasználását, a rendezési terv módosítási feladatait, a már lezárult pályázatok fenntartási feladatait, beszerzésekhez kapcsolódó közbeszerzéseket.

Az elmúlt évben benyújtott és nyertes pályázatok tekintetében végzi a projektek menedzsment feladatait, ezek a pályázatok:

- Nyírbátor Város Önkormányzata ASP központhoz való csatlakozása
- “Adj esélyt a jövőnek!” térségi gyermekprogramok
- Együtt Nyírbátorért - helyi közösségi fejlesztések CLLD
- Nyírbátor és Szakoly települések önkormányzati épületeinek energiahatékonyságát javító felújítás
- Iskola u. Óvoda bővítése
- Nyírbátor-Nyírgyulaj kerékpárút építése

Előkészítik és teljes körűen végzik a lebonyolítását a saját erős beruházásoknak (apartman házak építése, új kút fúrása a fürdő területén, gyerek medence építése, út és járda építések, térfigyelő rendszer kiépítése, stb.)

Figyelemmel kísérik az önkormányzat számára kiírt pályázati lehetőségeket és döntést követően előkészítik a pályázati anyagokat. Jelenleg is vannak benyújtott de el nem bírált pályázataink (Ipari park fejlesztés, Zöld város, naperómű, stb), ill. előkészítés alatt állnak a közelmúltban megjelent ROHU pályázatok anyagai.

Városüzemeltetési Csoport tevékenysége:

A csoport feladatköre rendkívül összetett. Egyrészt szerteágazó tevékenységet ölel fel, másrészt a Hivatal többi csoportjának feladatköréhez szorosan kapcsolódik.

- **Parkfenntartás:** Folyamatosan végezzük a város zöldfelületeinek kezelését, pótoljuk a szükséges dísznövényeket. Számos esetben nyújtunk segítséget a lakosságnak és az önkormányzati és nem önkormányzati fenntartású intézményeknek a zöldfelületek rendben tartásához. A Gyulaji-Pócsi-Debreceni utcák csomópontjában, illetve a TESCO előtti, valamint a szentvér úti körforgalomban, és a „Sávház” előtt elvégeztük a locsolóvezetékek kiépítését, így lehetőség nyílik a dísznövények megfelelő öntözésére. A várostörténeti sétány zöldfelületei öntözőrendszerének, szökőkútjainak, térvilágításának javítását, karbantartását elvégeztük. A játszóterek felülvizsgálata megtörtént, a szükséges hiányosságokat folyamatosan pótoljuk. Elvégeztük a takarékpalota udvarának takarítását ahol a korábbi években hatalmas mennyiségű hulladékot halmozott fel a városüzemeltetési feladatokat végző önkormányzati kft.

- Központi telep működtetése:** A csoport feladatai között kiemelt szerepet tölt be a József Attila u. 25. szám alatt található központi telep üzemeltetése. A telepen végezzük a betonelemek és faipari termékek előállítását. Az itt található szerelőműhelyt a lehetőségekhez mérten fejlesztjük, itt végezzük a saját, illetve az önkormányzati intézmények és cégek gépeinek, járműveinek javítását. Ez jelentős megtakarítást eredményez az említett szervezeteknek. A telep kerítésének áthelyezését elvégeztük, elkezdtük az új bejárat kialakítását a régi vásártér felőli oldalon. Szeretnénk egy korszerű, az önkormányzati feladatok ellátásához igazodó telepszerkezetet kialakítani. Az új bejárhoz hídmérleget telepítettünk, mely a készletgazdálkodási feladatok ellátását segíti. Beszerzésre került egy mobil konténer iroda, mely a jövőben mérlegház-portásfülke funkciót fog ellátni.
- Gépek üzemeltetése fenntartása:** A rendelkezésünkre álló gépek napi karbantartását szükség esetén felújítását folyamatosan végezzük. 2017. évben beszereztünk egy DAF típusú multiliftes felépítményű teherautót, mely nyári időszakban alkalmas a korábban beszerzett 2 db 32 m³-es konténer szállítására. A teherautóhoz tartozik tolólap és sószóró berendezés is, így a téli hószolgálatban is tudjuk használni.
- Növényegészségügy:** A feladatot a korábbi gyakorlatnak megfelelően külső vállalkozó útján láttuk el. Tekintettel arra, hogy ezen feladat megfelelő szakképesítéssel rendelkező személyzetet és a hatósági előírásoknak megfelelő gépparkot igényel, nem tervezünk azon a gyakorlaton változtatni, hogy ezt a tevékenységet kiszereződjük.
- Katasztrófavédelem:** A katasztrófavédelmi hatáskört a polgármesterhez telepíti a törvény. A feladat az önkormányzatok vonatkozásában - a beavatkozások során végrehajtott tevékenységek hasonlósága miatt - egybevág a városüzemeltetési tevékenységgel. A hatályos katasztrófavédelmi törvény és a végrehajtására kiadott kormányrendelet alapján Nyírbátor I. katasztrófavédelmi besorolás alá esik az itt jelen lévő ipari üzemek miatt. Ezen kívül városunk méreténél és gazdasági erejénél fogva alkalmas más természeti erők által közvetlenül veszélyeztetett települések lakosságának befogadására. A jogszabályi előírásoknak eleget téve hivatalunknál két fő, a Városüzemeltetési Csoportvezető és a Városfejlesztési Csoport munkatársa rendelkezik Közbiztonsági Referens szakképesítéssel. Az I-es besorolás miatt külső védelmi terv készítésére kötelezett az önkormányzat, melyet

háromévente teljes, a többi évben részleges gyakorlat formájában kell gyakorolni. Az állománynak 2017. április 27-én részleges gyakorlatot tartottunk.

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság 2017-ben ellenőrizte a város vízkár-elhárítási védekezési tervét, illetve a külső védelmi tervét, mindkét ellenőrzés pozitív eredménnyel zárult.

- **Utak járdák fenntartása, karbantartása:** Közmunkaprogramok keretében folyamatosan végezzük a különböző betontermékek gyártását, lerakását. A város számos pontján végeztük el új burkolatok lerakását, meglévő burkolatok kijavítását. Folyamatosan végezzük a közlekedési jelzőtáblák, útburkolati jelek karbantartását. Külső vállalkozóval elvégeztettük a kátyúzást a város egész területén.

A következő utcákban végeztünk teljes vagy részleges járdafelújítást, térburkolást közmunka-programok keretében: Madách, Egyház, Váradi, Jókai, Mester, Zrínyi, Vár, Zsák, Damjanich, Szentvér, Hunyadi, Oktatási Centrum.

- **Téli hó és síkosság-mentesítés:** Átlagos téli időjárás esetén a feladatot a rendelkezésre álló gépparkkal és személyi állománnyal el tudjuk látni. A szükséges olvasztó-és érdesítő anyagokat beszerezése folyamatban van. Figyelemmel voltunk arra, hogy a díszburkolatok síkosság mentesítéséhez megfelelő, kevésbé agresszív olvasztó anyagot szerezzünk be (útkáli CaCl₂).

- **Csatornarendszerek üzemeltetése, fenntartása:** Folyamatosan végezzük közmunkaprogramok keretében a csatornák tisztítását, karbantartását. A zárt csapadékvíz rendszereknél 6 db fedlap cseréjét és akna átépítését végeztük el. A Sóhordó utcán az árok mederlapozása folyamatban van. Folyamatosan végezzük az átereszek, egyéb műtárgyak karbantartását.

- **Köztisztasági feladatok:** Az „illegális hulladéklerakó telepek felszámolása” elnevezésű közmunka-program keretében beszereztünk egy újabb 32 m² űrtartalmú vaskonténert, így jelentősen csökkentve az 1T hulladékra eső szállítási költséget. A város területén folyamatosan végezzük az illegálisan lerakott hulladék begyűjtését, amely a lakosság fegyelmetlensége miatt rendszeresen „újratermelődik”, különösen a vasúton túli területen.

- **Energiagazdálkodás, közvilágítás:** 2016-17. évekre közbeszerzési eljárás eredményeként kötöttünk szerződést a közvilágításhoz használt energia beszerzésére. 2017 tavaszán a képviselő-testület döntése alapján csatlakoztunk egy csoportos közbeszerzéshez a 2018-19. évekre vonatkozóan, a szerződés megkötése folyamatban van. Az önkormányzati tulajdonú közvilágítási célra szolgáló világítótestek karbantartására vonatkozó szerződés ez év végén lejár, a 2018. évre vonatkozó szerződés megkötése folyamatban van.
- **Közérdekű munkavégzés:** Önkormányzatunk korábban megállapodást kötött az Igazságügyi Hivatallal, melyben vállalta a büntető-, illetve a szabálysértési eljárások során kiszabott közérdekű munka büntetés végrehajtásában való közreműködést. A közérdekű munka büntetésének végrehajtását a jogszabályoknak megfelelően végezzük, melyet az Igazságügyi Hivatal folyamatosan ellenőriz.
- **Közfoglalkoztatás:** A városüzemeltetési feladatokat döntő részben közfoglalkoztatottak bevonásával végezzük. 2017 évben az alábbi közmunkaprogramokat indítottuk, melyek egy része a jövő évre is áthúzódik:

program elnevezése	időszak	létszám (fő)
Hosszú	2017.03.08.-2017.10.31.	10
Helyi sajátosság	2017.03.03.-2018.02.28.	52
Belterületi út	2017.03.03.-2018.02.28	30
Mezőgazdaság	2017.03.03.-2018.02.28	86
Mezőgazdasági földút	2017.03.08.-2018.02.28.	30
Belvíz	2017.03.03.-2018.02.28	41
Illegális hulladéklerakók felszámolása	2017.03.03.-2018.02.28	30
Diákmunka (nem közfoglalkoztatás)	2017.07.10.-2017.08.04.	14
összesen:		293

A táblázatból kitűnik, hogy 2017. évben a foglalkoztatotti létszám 293 fő volt, azonban a folyamatos személyi változások miatt sokkal több személy fordult meg a rendszerben.

A munkavállalói létszám valamennyi munkaügyi iratának elkészítése, a nyilvántartások naprakész vezetése, a Magyar Államkincstár felé történő napi jelentések megtétele jelentős adminisztrációs terhet ró a Hivatal több csoportjára.

Mezőgazdasági programban megtermelt termékek:

Mezőgazdaság 2017.évi	előállított, megtermelt termék				önkormányzati felhasználás (konyha)				értékesítés			
	mennyiség	t, q, kg, db, m, m ³ , m ² , stb	érték	Ft	mennyiség	kg, db, m, stb	nettó érték	Ft	mennyiség	t, q, kg, db, m, m ³ , m ² , stb	bruttó érték	Ft
újhagyma	170	csomag	8 500	Ft	170	csomag	8 500	Ft				Ft
karalábé	510	kg	52440	Ft	510	kg	52440	Ft				Ft
zöldborsó	102	kg	22440	Ft	102	kg	22440	Ft				Ft
uborka	513	kg	51100	Ft	483	kg	48300	Ft	30	kg	2800	Ft
uborka	5541	kg	600698	Ft				Ft	55415	kg	600698	Ft
paprika	3607	kg	476370	Ft	336	kg	42360	Ft	3217	kg	434010	Ft
paradicsom	3493	kg	505040	Ft	291	kg	38290	Ft	3202	kg	466750	Ft
főzőtök	150	kg	15000	Ft	150	kg	15000	Ft				Ft

fejtős bab	125	kg	62500	F t	125	kg	6250 0	F t					Ft
káposzta	354	kg	35 400	F t	354	kg	3540 0	F t					Ft
erős paprika	48	kg	14000	F t				F t	48	kg	14000		Ft
száraz bab	7	kg	3500	F t	7	kg	3500	F t					Ft
pritamin paprika	89	kg	17800	F t				F t	89	kg	17800		Ft
burgonya	4176	kg	213480	F t				F t	4176	kg	21348 0		Ft
napraforgó	1360	kg	299200	F t				F t	1360	kg	29920 0		Ft
összesen:			7 783 768	F t			328 730	F t			7 455 038		Ft

A képviselő-testület ülésterve szerint a közmunka-programokban végzett tevékenységekről bővebben a 2018. márciusi ülésen számolunk be.

- **Mezei őrszolgálat:** Lakossági kezdeményezés alapján a képviselő-testület döntött a mezei őrszolgálat felállításáról. A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Rendőr-főkapitánysággal együttműködési megállapodást kötöttünk, mely előfeltétele a szolgálat létrehozásának. A négy fő mezőőr közalkalmazotti jogviszonyban látja el a szolgálatot. Egy fő valamennyi szükséges vizsgával rendelkezik, három fő a szükséges vizsgákkal részben rendelkezik, a hiányzó vizsgák szervezése folyamatban van. Két főt teljesen felszereltünk, két fő felszerelése folyamatban van. Beszereztünk két db Suzuki Samurai típusú terepjáró gépkocsit, melyeket feliratoztunk.

A Nemzeti Agrárkamara Települési Agrárgazdasági Bizottságának elnöke az október hónapban tartott közös munkaértekezleten örömét fejezte ki és pozitívan értékelte munkánkat.

A fentiekén túl a csoport vezetője látja el a Közszolgáltatási Bizottság titkári teendőit is, a bizottsági ülések előkészítését és a hozott döntések végrehajtását.

Vagyongazdálkodási Csoport tevékenysége:

Lakásgazdálkodás:

Lakásértékesítés:

Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 3/2016. (I.18.) számú önkormányzati határozatával döntött arról, hogy értékesítésre kijelöli a város északi területén lévő 26 db önkormányzati tulajdonú szociális bérlakást, valamint 4 db önkormányzati tulajdonú magánlakás alatt lévő földterületet.

2017. év elején 6 lakás kivételével valamennyi adásvételi előszerződés aláírásra került. Az előszerződés alapján a vevők folyamatosan fizetik a vételárat és amikor az utolsó vételár rész is kifizetésre kerül, akkor készül el a végleges adásvételi szerződés. 2017-ben 13 végleges adásvételi szerződés került aláírásra, ez alapján pedig a tulajdonjog is átvezetésre került az ingatlan-nyilvántartásban.

Lakáskiutalás:

2017. évben 12 db lakáskiutaló határozat aláírására került sor.

2.Közterülethasználat:

2017. évben 56 db hatósági szerződés aláírására került sor.

2016. év végén az Ipari Parkban lévő cégek jelezték, hogy a városképet meghatározó hirdetőberendezések, hirdetmények elhelyezéséről szóló 13/2015. (III.25.) önkormányzati rendelet 1. melléklet 2. pontjában szereplő Útbaigazító információs táblán való hirdetmény elhelyezést szeretnék igénybe venni. A pontos igények, a táblák helyeivel 2017. év elején egyeztetésre kerültek. A cégek igényének megfelelően a táblákra kerülő matricák gyártásáról is a Polgármesteri Hivatal gondoskodott, tekintettel arra, hogy az azokon lévő feliratok egységesek legyenek. A kérelmeknek megfelelően 7 nagyobb, és egy kisebb Kft. táblái fognak a napokban kihelyezésre kerülni Nyírbátor Város 6 különböző pontjában, melyek a cégekhez való könnyebb útbaigazítást fogják elősegíteni.

Kül- és belterületi ingatlanok hasznosítása:

Az önkormányzati tulajdonú, mező- és erdőgazdasági tevékenységre alkalmas külterületi és zártkerti, valamint a közterületnek nem minősülő belterületi földek hasznosítására, rekreációs célú földterületek kijelöléséről a Képviselő-testület döntött. 2017-ben 7 db területbérleti

szerződés, 14 db rekreációs célú földhasználati szerződés, 1 db haszonbérleti szerződés került megkötésre.

Erdőgazdálkodás:

Az Önkormányzat 2017 évben az erdőgazdálkodási feladatellátás során, mint erdőgazdálkodó az erdőterületeire vonatkozó üzemterv szerint több erdőterületen véghasználatot, törzskiválasztó illetőleg felezővágást hajtott végre, melynek kapcsán a letermelt ipari fa minőségű faanyag nagy része értékesítésre került, míg kisebbik része a raklapgyártáshoz készletezésre került. A fakitermelés során keletkezett tűzifa a József Attila úti telephelyre került beszállításra, mely alapjául szolgál az év végi szociális tűzifajuttatásnak.

Ingyanvásárlás, ingatlanfejlesztés, ingatlanértékesítés

2016 év végén illetőleg 2017 évben jelentős volumenű ingatlan értékesítésére került sor, melynek egy rész 2016 évben került előkészítésre, ugyanakkor realizálásra 2017 évben került sor. Ezen ügyleteket többnyire megelőzte az ingatlanfejlesztéshez szükséges ingatlanok megvásárlása, a telekalakítási eljárás lefolytatása a kialakult ingatlanok a telephelyi történő átminősítése, majd az értékesítésre vonatkozó döntés meghozatalával kapcsolatos Bizottsági illetve Képviselő-testületi előterjesztések előkészítése. Az ingatlanfejlesztésen túljutott ingatlanok értékesítésére az ide vonatkozó jogszabályok alapján nyílt pályázati eljárás került lefolytatásra. A nagy értékű ingatlanfejlesztések mellett kisebb volumenű ingatlanvásárlásra és ingatlan csereügyletre került sor.

A 2016 év végén, illetőleg 2017 évben végrehajtott ingatlanfejlesztés és értékesítés kapcsán az alábbiakban részletezett és összesített árbevételt érte el az Önkormányzat (a táblázat nem tartalmazza az ingatlanfejlesztések költségeit!):

hrs.	bruttó árbevétel (Ft)	befektetők,vásárlók
Nyírbátor császári út jobb oldala (5 db ingatlan)	239.149.890	Rosenberger Magyarország Kft.

7008/1 7008/3	3.700.000	Autó-Cupák Kft, Prokobné Lengyel Beáta
0118/3, 0118/4	223.396.683	Diehl Aircabin Hungary Kft
0119/42	20.532.000	Ferproduct Kft.-
0119/26	19.301.460	Csekő Gábor
2527/1/A/10	26.625.550	Fair-Trade Kft.
1954	9.025.000	Ráczné Szabó Krisztina
1478/5	116.958.237	OMH Hungary Kft.
Összesen:	658.688.820	

Önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságokkal kapcsolatos feladat ellátás

A csoportnak feladatkörébe tartozik a gazdasági társaságok gazdálkodásáról szóló tájékoztatók és beszámolók részbeni elkészítése és az ülésterv szerinti megtárgyalásához szükséges egyeztetések lefolytatása. A felszámolás illetve végelszámolás alatt álló gazdasági társaságok esetében a végelszámolás és felszámolás folyamatában szükséges tulajdonosi döntések meghozatala érdekében a csoport készíti el a tájékoztató anyagokat.

2017 évben a gazdasági társaságokkal kapcsolatban hozott legfontosabb döntések és események a következők voltak:

- Nyírbátori Városüzemeltetési Kft.”v.a.”végelszámolása kapcsán történő törzstőke kivezetés: a Nyíregyházi Törvényszék végzése alapján 2017.02.23. időponttal törölte a cégjegyzékből a 100 %-os önkormányzati tulajdonú Nyírbátori Városüzemeltetési Kft.-t. A 3.000.000 Ft törzstőke kivezetéséről illetőleg részesedés kivezetéséről a Képviselőtestület a 15/2017 (III.01.) III. sz. határozatával döntött, utasított a végelszámolót, hogy az önkormányzatra osztott vagyon tulajdonba adásáról gondoskodjon. A vagyonkiadással kapcsolatos állapotfelmérésben a vagyongazdálkodási csoport részt vett.
- Nyírbátori Kulturális és Idegenforgalmi Kiemelten Közhasznú Nonprofit Kft. „FA”felszámolásának befejezése a Kft.-ben lévő részesedés kivezetése: a Nyíregyházi törvényszék 2017. július 4.én közzétette a végzését, mely szerint a 2017. június 16.napján jogerőre emelkedett végzésével a Nyírbátori Kulturális és Idegenforgalmi Kiemelten Közhasznú Nonprofit Kft. esetében a felszámolási eljárás befejeződött és a gazdálkodó szervezetet megszüntette.

- Az Észak-Alföldi Regionális Zrt.-ben lévő 6407 db 1 Ft névértékű részvények értékesítése: a Képviselő-testület az 57/2017. (VI.28.) 3. sz. határozata alapján értékesítette az ÉRF Zrt.-ben lévő 6407 db 1 Ft névértékű részvénycsomagját a vételi szándékot bejelentő többségi tulajdonos Regionális Fejlesztési Zrt. felé. A részvény adásvételi szerződés aláírására 2017.05.23-án került sor. Az Önkormányzat a részvényeket nem a felajánlott vételáron, hanem annak könyv szerinti értékén, azaz 20.727 Ft eladási áron értékesítette.

Önkormányzati vagyombiztosítással kapcsolatos feladat ellátás

2016 év végén a Nemzeti Köznevelési törvény alapján az Önkormányzat által működtetett köznevelési intézmény köznevelési feladatainak ellátását szolgáló önkormányzati vagyont és vagyonértékű jogokat leltár szerint 2017. 01.01.-én átadta a területileg illetékes KLIK tankerületi központoknak, ezért 2017 év elején kezdeményeztük ezen biztosítási elemek törlését a biztosítási szerződésből. Ennek megfelelően a Generali Biztosítóval kötött vagyombiztosítási szerződés éves díja 3.360.323Ft-ra csökkent. 2016 év végén, illetve 2017 évben az alábbi biztosítási káresemények történtek:

- 2016.09.17.-én villámcsapás következtében megrongálódott a Városi Köztemető kamerarendszere (14 db kamera) + a rögzítő rendszer. A biztosítási kárt csak 2017 márciusában sikerült rendezni a biztosító által adott kártérítés 680.000 Ft.
- 2017.04.06.-án viharok és beázás miatt megrongálódott a polgármesteri hivatal irattári helyisége. A biztosító által rendezett kár önrész nélkül 194.280Ft.
- 2007.05.01.-én az önkormányzati tulajdonú Édesanyák út 3.szám alatt található Ifjúsági Kuckó kerítését rongálta meg egy személygépkocsi. A személygépkocsi kötelező biztosítását az Allianz Biztosító Zrt. látja el. A helyreállítási költség 785.201. Ft + áfa volt. Az Allianz vállalta a KFB terhére a kárrendezést, amire többszöri felszólítás ellenére még nem került sor.
- 2017.07.21.-én a rendkívüli viharos időjárás miatt több önkormányzati épületben beázás történt. (Édesanyák út 3, Alkotóház, Fűtőmű, Kossuth út 52, Fáy András út 32/6, Művelődési Központ). A biztosító kárfelmérést követően a felmerült károkat részben megfizette.
- 2017.08.16.-án a Polgármesteri Hivatal alaksorában csőtörés volt. A biztosító a kár rendezésére 460.874Ft összeget utalt át.

Egyéb vagyongazdálkodási feladat

Vagyongazdálkodási csoport feladatköréből adódóan a Városfejlesztéshez, gazdálkodáshoz szükséges telekalakítási, ingatlanforgalmi értékbecslések, tulajdonosi jognyilatkozatok előkészítésében részt vesz, ezen kívül közreműködik az önkormányzati vagyon más szervezet által történő hasznosítására vonatkozó szerződések előkészítésében.

E feladatkörben 2017 évben az alábbi legfontosabb események történtek:

- Az Önkormányzat által működtetett Köznevelési Intézmények állami működtetésbe vételével kapcsolatos szerződéskötésekben való közreműködés
- Nyírségvízzel kötött új vagyonkezelési szerződés megkötésében való közreműködés

Nemzetiségi Önkormányzati, valamint Fejlesztési és Gazdasági Bizottsági ülésekkel kapcsolatos feladatok:

A csoport látja el a Roma Nemzetiségi Önkormányzat működésével kapcsolatos adminisztratív tevékenységet. 2017. évben eddig 4 ülés került összehívásra, melyeken 6 határozatot fogadott el a képviselő-testület. A testületi ülésekről a jegyzőkönyvek határidőben elkészítésre és a kormányhivatalhoz megküldésre kerültek.

Fejlesztési és Gazdasági Bizottsági ülések titkári teendőit is a csoport végzi.

Költségvetési csoport tevékenysége:

A költségvetési gazdálkodás folytán a csoport a Hivatal minden szervezeti egységével és az önkormányzat minden intézményével, gazdasági társaságával folyamatos napi kapcsolatban van.

A Képviselőtestület döntése alapján 2017. január 1-től az intézmények költségvetési gazdálkodási feladatai a Polgármesteri Hivatal szervezetén belül kerülnek ellátásra. A csoport 9 szervezet költségvetési és gazdálkodási feladatait végzi:

1. Nyírbátor Város Önkormányzata
2. Nyírbátori Polgármesteri Hivatal
3. Nyírbátor Városi Roma Nemzetiségi Önkormányzat
4. Nyírbátori Meseház Óvoda
5. Nyírbátori Gazdasági és Szolgáltató Intézmény
6. Nyírbátor Város Szociális Szolgálata
7. Nyírbátor Városi Könyvtár
8. Dél-Nyírségi Víziközmű Beruházó Társulás

9. Nyírbátori Ivóvíz-minőség Javító Társulás

Ezen túlmenően Nyírbátor Város Közbiztonságáért Alapítvány adminisztrációs, adatszolgáltatási, beszámolási, bevallási feladatait a csoport könyvelési feladatait végző munkatársunk végezte, ezen adminisztrációt október hónaptól az Alapítvány kiszervezi.

A POLISZ integrált gazdálkodási rendszert alkalmazza valamennyi önkormányzati intézmény és a két önkormányzati beruházó társulás is. A Hivatalnál betekintési jogosultságot kaptak a csoportvezetők, ami a vezetői információs igényeket kielégíti, illetve a napi munkához szükséges adatszolgáltatás is elérhető közvetlenül.

Az intézmények gazdálkodási feladatainak ellátása jelentősen megnövelte a csoport létszámát. A gazdálkodási feladatok mellett az intézményi személyügyi ügyintézés is a Hivatalon belül, a csoporthoz került. Így jelenleg az önkormányzat és intézményei által foglalkoztatott közalkalmazottak, köztisztviselők és munkaszerződéssel alkalmazottak teljes személyügyi ügyintézése a Hivatalon belül zajlik.

Nagy gondot fordítottunk a megfelelő munkaszervezésre, a hatékony és szakmai feladatellátás érdekében úgy, hogy, a helyettesítés is megoldott legyen. Szorosabbá váltak az intézményvezetőkkel való egyeztetések, napi szintű kapcsolat alakult ki velük, ami feltétele az eredményes költségvetési gazdálkodásnak.

Az önkormányzati költségvetés előirányzatai – bár alapos tervezés előzi meg minden évben – az előre nem tervezhető tényezők következtében év közben számtalanszor módosulnak. Ezek adminisztratív lekövetése, az átcsoportosítások átvezetése napi szintű feladat.

Jelentős feladatot jelentett 2017. évben az önkormányzat fejlesztési célú hitelfelvételének előkészítése, a szükséges egyeztetések lefolytatása, a hiánypótlások teljesítése.

2018. évtől új feladatokat és kihívást jelent számunkra az önkormányzati ASP rendszerről szóló 257/2016. (VIII.31.) Kormányrendeletben meghatározottak szerint a kötelező csatlakozás az ASP szakrendszerekhez.

Az ASP szakrendszerre 2018. január 1-től történő kötelező átállás ez év második felétől napi munkát ró a dolgozókra. Heti rendszerességgel kötelezően részt kell venniük a Kincstár által szervezett felkészítő oktatáson, emellett a rendszer helyben történő alkalmazásra való felkészítése is párhuzamosan zajlik. Az év hátralévő időszakában kerül sor az adatbázisok migrálására.

2018. I. félévében párhuzamosan kell dolgoznunk a jelenleg használt rendszerekben és az ASP szakrendszerben:

- a 2017. évi költségvetési zárás és a beszámoló elkészítése a POLISZ rendszerben (hozzá kapcsolódó vagyonszázeleti és tárgyi eszköz nyilvántartással) történik majd, ezzel párhuzamosan 2018. január 1-től a költségvetési gazdálkodás minden fázisa az ASP rendszerben fog történni.
- A 2017. évi ügyiratforgalmi statisztika a jelenleg használt szoftverrel készül, de a 2018. január 1-től keletkező iratok iktatása az ASP rendszerben történik.

Az ASP bevezetése kapcsán a kötelező felkészülésen túl igyekszünk gyakorlati tapasztalatgyűjtésre olyan az önkormányzatoknál, ahol már élesben használják a rendszert.

A Hivatal 2015-ben végrehajtott szervezeti átalakítása óta eltelt időszak elegendő volt arra, hogy levonjuk a működésünkkel kapcsolatos következtetéseket. Ezen túlmenően a feladatainkban bekövetkező változások (köz munkában foglalkoztatottak létszámának tervezett radikális csökkentése), illetve a bekövetkezett személyi változások is indokolják a szervezeti struktúránk áttekintését, esetleges átszervezését a hatékonyság, eredményesség növelése érdekében. A struktúraváltozással kapcsolatos döntés-tervezetet a testület elé fogom terjeszteni. A következő 2-3 évben több köztisztviselő nyugdíjjogosultságot szerez, helyüket fiatal szakemberekkel kell pótolni. Már most előrevetíthető, hogy a megfelelő gyakorlattal rendelkező szakemberek bérigénye és a jelenlegi köztisztviselői illetmény távol áll egymástól.

Kollégáimmal mindig törekszünk és törekedni fogunk arra, hogy munkánk során mindig a szakmaiságot szem előtt tartva, a város érdekeinek megfelelően járjunk el.

Nyírbátor, 2017. november 24.

Pappné dr. Fülöp Enikő
jegyző

Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének
..../2016. (XI.30.)
önkormányzati határozata
a Nyírbátori Polgármesteri Hivatal 2016. évi tevékenységéről szóló beszámoló
elfogadásáról

A Képviselő-testület

- **megismerte és elfogadja** a Polgármesteri Hivatal 2017. évi tevékenységéről szóló beszámolót,

K.m.f.

Máté Antal
polgármester

Pappné dr. Fülöp Enikő
jegyző



Nyírbátori Városfejlesztő és Működtető Kft.

4300 Nyírbátor, Fürdő utca 1.

Adószám: 12409413-2-15

Cégjegyzékszám: 15-09-075467

Tel.: +36 42/281-855

e-mail: titkarsag@nyirbator-vm.hu

weblap: www.sarkanyfurdo.hu

ELŐTERJESZTÉS

-a Képviselő-testülethez –

**a Nyírbátor Városfejlesztő és Működtető Kft. kezelésében lévő önkormányzati tulajdonú lakások
állapotfelméréséről**

NYÍRBÁTOR



Nyírbátori Városfejlesztő és Működtető Kft.

4300 Nyírbátor, Fürdő utca 1.

Adószám: 12409413-2-15

Cégjegyzékszám: 15-09-075467

Tel.: +36 42/281-855

e-mail: titkarsag@nyirbator-vm.hu

weblap: www.sarkanyfurdo.hu

Tisztelt Képviselő-testület!

A Nyírbátori Városfejlesztő és Működtető Kft. 2015. július 1. óta kezeli az önkormányzati tulajdonú lakásokat. Nyírbátor Város Önkormányzata 11/2006 (VII.07.) rendelete 25. §-nak megfelelően elvégeztük az ingatlanok használatának ellenőrzését, azok állapotfelmérését.

Az állapotfelmérésről készült táblázatos kimutatás az előterjesztés mellékletét képezi. 2017. évben a „Fecskeház”-ak felmérését nem végeztük el arra való tekintettel, hogy az előző évi állapotfelmérés során megállapításokat nem kellett tennünk. Az egyéb önkormányzati tulajdonú lakások esetében pedig azok 2/3-ának felmérést végeztük el idén.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az önkormányzati lakásokra vonatkozó tájékoztatásunkat elfogadni szíveskedjen!

Nyírbátor, 2017. november 16.

dr. Gál István
ügyvezető

Önkormányzati tulajdonú bérlakások állapotfelmérése

A Nyírbátori Városfejlesztő és Működtető Kft. – mint a lakások és nem lakás célú helyiségek kezelője -, 2017. őszén ismét állapot felmérést végzett a bérleményekben Nyírbátor Város Önkormányzatának 11/2006. (VII.07.) rendeletének 25. § (1) bekezdése alapján.

A Nyírbátori Városfejlesztő és Működtető Kft., mint bérbeadó által megbízott munkatársa ellenőrizte, hogy a lakáshasználat során a bérlő betartja-e a Ltv. és ezen rendelet előírásait, valamint a bérleti szerződésben foglaltakat, különös tekintettel a rendeltetésszerű használatra, a lakásban lakó személyek bentlakásának jogcímére.

A 2017. évben - a költségelven működtetett önkormányzati lakások kivételével – a szociális bérlakások 2/3-át mérték fel a Kft. munkatársai, fokozottan figyelve a tavalyi év tapasztalatai alapján megszerezett ingatlanokra, valamint megismert problémákra.

A önkormányzati tulajdonú szociális bérlakások 2017. évben történő állapotfelmérése az alábbiak szerint alakult:

Önkormányzati lakások	TETŐ	TETŐ megoszlás	FALAK	FALAK megoszlás	ABLAK	ABLAK megoszlás	BURKOLAT	BURKOLAT megoszlás
csere	0	0%	0	0%	1	1%	1	1%
javítandó	7	10%	18	26%	11	16%	14	21%
megfelelő	61	90%	50	74%	57	83%	54	78%
Összesen:	68	100%	68	100%	68	100%	68	100%

A 2016. őszén elvégzett állapotfelmérésen felmerült hibákat, problémákat kollégáink az elmúlt 1 év alatt igyekeztek kijavítani és helyreállítani.

A tavalyi évhez viszonyítva, az idei év állapotfelmérése – az épületek állaga vonatkozásában – javuló tendenciát mutat. Összehasonlításként az alábbi táblázat a 2016. évben elvégzett állapotfelmérést szemlélteti.

Önkormányzati lakások	TETŐ	TETŐ megoszlás	FALAK	FALAK megoszlás	ABLAK	ABLAK megoszlás	BURKOLAT	BURKOLAT megoszlás
csere	0	0%	0	0%	1	1%	1	1%
javítandó	15	14%	30	29%	12	11%	22	21%
megfelelő	90	86%	75	71%	92	88%	82	78%
Összesen:	105	100%	105	100%	105	100%	105	100%



Nyírbátori Városfejlesztő és Működtető Kft.

4300 Nyírbátor, Fürdő utca 1.
Adószám: 12409413-2-15 Cégjegyzékszám: 15-09-075467
Tel.: +36 42/281-855
e-mail: titkarsag@nyirbator-vm.hu
weblap: www.sarkanyfurdo.hu

A 2016. évben elvégzett állapotfelmérés során az alábbi lakásoknál felmerült problémák helyreállítását végezték el 2017. október 31. napjáig a Kft. dolgozói:

Az Akácfa u. 38. szám alatti lakás 2 darab kéménye felújításon esett át, valamint a Kft. által megbízott kollégák a szennyvizet kiépítéssel rákötötték a városi vezetékrendszerre.

Az Édesanyák útja 1. 1/4. szám alatti önkormányzati tulajdonú lakás teljes festési munkát elvégzését igényelte. Ugyan ebben a lépcsőházban, a 2/7. szám alatt a bérlő kérte ablaka beállítását, esetleges javítását.

A vasúton túl található Gyöngyvirág utca 28-31. szám alatt a munkatársak a tűzfal falazását és a tetőszerkezet javítását végezték el.

A Kenyérmező u. 2. 2/7. szám alatt lévő ingatlanban a fürdőszoba teljes felújításon esett át.

A Krúdy Gyula u. 3. 2/8. szám alatti bérlakásban szintén a fürdőszoba és a benne található WC teljes felújításon ment keresztül, ami azt jelenti, hogy fürdőkádat építettek be, valamint kiépítették a Kft. dolgozói a víz-, villany-, és szennyvíz rendszert. A fürdőszobában villanybojler csere nem történt.

A Krúdy Gyula u. 5. 2/8. szám alatti lakás teljes festésen esett át, a dolgozók a kiszolgálási berendezési eszközöket, valamint a parketta- és padlóburkolatot javították. A vízvezeték rendszer újítására is szükség volt ennél az ingatlannál.

A vasúton túl található, Rákóczi u. 68. szám alatti szociális bérlakásban a bérlő ablakainak cseréjét igényelte, amit az idén meg is valósítottak.

A szintén a vasúton túl lévő Rákóczi u. 82. szám alatti ingatlanban a Kft. emberei a szennyvizet kiépítéssel rákötötték a városi vezetékrendszerre

A város központjában elhelyezkedő, Szabadság tér 10. 1/4. szám alatti lakásban a nyáron gázbojler csere igénylését kérték a bérlők, melyet rövid időn belül meg is valósítottak a Kft. szakemberei.

A Szentvér út 28. szám alatt található épület tetőszerkezetének szigetelésére volt szükség beázás miatt. A lakótömbben található 1/4. szám alatti lakásban a fürdőszoba csempéinek pótlása került elvégzésre.

A Váci M. u. 3. 2/7. szám alatti bérleményben szükség volt az ajtók festésére, a padlózat felcsiszolására, a padlózat kőpajzzsal való bevonására, valamint a konvektor újítására is. A kollégák a konyhaszekrény felső elemeit is felszerelték. Ebben a lakásban is megtörtént a fürdőszoba teljes felújítása. Ez magába foglalja a fürdőkád és a mosdókagyló cseréjét és a WC teljes felújítását is. A



Nyírbátori Városfejlesztő és Működtető Kft.

4300 Nyírbátor, Fürdő utca 1.
Adószám: 12409413-2-15 Cégjegyzékszám: 15-09-075467
Tel.: +36 42/281-855
e-mail: titkarsag@nyirbator-vm.hu
weblap: www.sarkanyfurdo.hu

helyiségben található beépített szekrény kibontásra került, aminek következtében a helyének helyreállítását is elvégezték a Kft. munkatársai.

Szintén a város központjában található Zrínyi u. 2. 1/20. szám alatti lakóingatlanban a fürdőszoba teljes felújítását végezték el még január hónapban a Kft. szakemberei. A szomszédos lépcsőházban, a Zrínyi u. 4. 3/68. szám alatt található bérlakásban a burkolat cseréjére volt szükség.

A Kenyérmező u. 6. fsz. 1. szám alatti bérlemény üzletként volt kialakítva, amelyet a Kft. lakás használatára szeretné majd a jövőben kiadni. Ehhez szükség van a fürdőszoba kialakítására, amely tartalmazza a csempézést aljzaton és oldalfalon egyaránt, a zuhany kialakítását és falazását, a mosdókagyló felszerelését, valamint az üvegfal gipszkartonozását kívül-belül. Továbbá ki kell építeni a vízvezeték rendszert, be kell építeni a vízmérő órát és a villanyóra szekrényben található villanyóra átépítésére és burkolat cseréjére is szükség van, amit a Kft. dolgozói november hónapban el is végeznek.

Az idei évben a Váci M. u. 3. szám alatti lakás fürdőszoba teljes felújítása is be van tervezve ez évi teljesítéssel.

A 2017. évben nem sikerült minden önkormányzati lakásnál felmért hibákat helyreállítani, ezeket a munkálatokat 2018. évben tervezzük elvégezni.

Nyilvánvaló, hogy az önkormányzati tulajdonú lakások használata során folyamatos állapot javításra lesz szükség, amit a Kft. munkatársai a leghatékonyabb módon végeznek el.

Nyírbátor Város Önkormányzatának 11/2006. (VII.07.) rendeletének 19. § (1) bekezdése értelmében a bérlőknek is vannak kötelezettségei, mely az alábbiakat tartalmazza:

„A lakás burkolatainak, ajtóinak, ablakainak és a lakás berendezéseinek karbantartásával, felújításával, illetőleg azok pótlásával, cseréjével kapcsolatos költségek viselésére a bérbeadó és a bérlő megállapodása az irányadó; a karbantartással és felújítással kapcsolatos költségek a bérlőt, a pótlással és cserével kapcsolatos költségek a bérbeadót terhelik.”

Az idei év állapotfelmérésén is merültek fel hiányosságok, melyeket a leltár befejeztével a bérlőknek pótolniuk szükséges, és amik elvégzését a kollégáink ellenőrizni fogják.

Nyírbátor, 2017. november 16.

dr. Gál István
ügyvezető

NYÍRBÁTOR VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL
4300. Nyírbátor, Szabadság tér 7. sz.
Távbeszélő száma: 42/281-095., Telefax száma: 42/281-311

Ügyiratszám:237-57/2017.

ELŐTERJESZTÉS

Tájékoztatás a 2017. évi önkormányzati költségvetés I-III. negyedévi végrehajtásáról

Tisztelt Képviselőtestület!

A 2017. február 3-án elfogadott önkormányzati költségvetést a képviselőtestület két ízben – március 1-jén illetve június 28-án - módosította rendelettel, mely alapján a költségvetési főösszeg 1 187 917 439 forinttal növekedett. A június 28.-szeptember 30. időszakban meghozott költségvetési előirányzatokat módosító döntéseket már tartalmazza az október 4-én 5 390 560 486 forint főösszeggel elfogadott 19/2017.(X.04.) önkormányzati rendelet. E tájékoztatás az önkormányzat október 4-i módosított költségvetési rendeletében megjelenő előirányzatok alakulását tartalmazza.

Az 1-5. mellékletek az elfogadott költségvetéssel azonos szerkezetben mutatják be a gazdálkodás teljesítési adatait: a pénzügyi (1. melléklet), a működési (2. melléklet) és a felhalmozási mérleget (3. melléklet), az önkormányzati bevételek forrásonkénti alakulását (4. melléklet), valamint az önkormányzati és önkormányzati intézményi feladatokat jogcímenkénti bontásban (5. melléklet).

A pénzügyi mérleg alapján megállapítható, hogy a bevételi előirányzatok összességében 59%-ban, míg a kiadási előirányzatok összességében 39%-ban teljesültek. A működési feladatokat tekintve időarányosnak tekinthető a teljesítés mind a bevételek (78%), mind a kiadások (66%) vonatkozásában. A felhalmozási feladatok esetében a bevételi előirányzatok 42%-os, azonban a kiadások csak 14%-os teljesítést mutatnak.

Az önkormányzatot - a 2017. évi költségvetési törvény 2. és 3. számú melléklete alapján megillető - feladatfinanszírozás jellegű költségvetési támogatások 395 628 976 Ft összegben folytak be a harmadik negyedév végéig. A pályázati úton illetve elkülönített alapokból finanszírozott feladatokhoz államháztartáson belüli forrásból összesen 484 104 106 Ft támogatás (ebből: 308 677 583 Ft működési, 175 426 523 Ft felhalmozási), továbbá 15 238 389 Ft államháztartáson kívülről átvett pénzeszköz érkezett az önkormányzathoz az alábbiak szerint:

Feladat	Működési támogatás (forint)	Felhalmozási támogatás (forint)
Közfoglalkoztatás támogatása	246 821 383	20 575 421
Iskolatej program	3 753 229	0
Egyszeri gyermekvédelmi támogatás (Erzsébet utalvány)	6 137 500	0
Orvosi ügyelet NEA támogatása	10 453 400	0
Jelzőrendszeres házi gondozás működtetés támogatása (Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság)	1 730 000	0

Feladat	Működési támogatás (forint)	Felhalmozási támogatás (forint)
Védőnők NEA finanszírozása	29 088 800	0
Anyatejgyűjtő NEA finanszírozása	2 549 700	0
ASP bevezetése pályázat támogatás (KÖFOP-1.2.1-VEKOP-16)	6 840 000	2 160 000
EMMI PILOT program	1 303 571	0
Nyírgyulaj kerékpárút építés TOP -3.2.1-15-SB1-2016-00028	0	152 691 102
TÁMOGATÁSOK ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL ÖSSZESEN	308 677 583	175 426 523
Gyógykezelő 2016. évi saját erő előleg (visszatérítendő támogatás)	2 500 000	0
Nyírbátori Városfejlesztő és Működtető Kft.: "Három évszak –több száz tánclépésben” 2016-2017. programhoz	240 000	0
Rosenberger Mo. Kft.: Lovasnapok támogatása	650 000	0
Víziközmű hozzájárulás bevétele	0	89 250
Útközmű hozzájárulás	0	44 400
Nyírbátori Kézilabda Klub visszatérítendő támogatás	0	10 000 000
American kitchen projekt CHDP-től	0	1 446 179
Baracsi Temetkezési Kft.: Temető viharkár önrész	0	100 000
MSK H. Kft.: Kerekérdő Óvoda udvari játékok bővítése	0	150 000
Tanácsi kölesön visszatérülés	0	18 560
ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK ÁLLAMHÁZTARTÁSON KÍVÜLRŐL ÖSSZESEN	3 390 000	11 848 389
MINDÖSSZESEN	312 067 583	187 274 912

A 2017. évi költségvetésben 1 265 100 000 Ft adóbevételi előirányzat szerepel, melyből szeptember 30-áig 1 047 466 843 Ft realizálódott, ez időarányosan 83 %-os teljesítést mutat. A telekadó esetében az előirányzatban szereplő bevétel teljesül, mivel a beszedett adóbevételhez hozzáadódik az elmúlt évben kapott - előlegként nyilvántartott - bevétel is. A helyi iparüzési adót illetően az első három negyedév során elért 82%-os teljesítés időarányosan megfelelő (942 198 353 Ft). A helyi iparüzési adószámlán ettől nagyobb pénzmozgás volt az év során, mivel az évi beszedett bevételből eddig 61 millió Ft került visszautalásra az adózóknak. Az előírt adókötelezettséget meghaladóan még 29 millió Ft túlfizetés van az adóalanyok egyéni számláján. Ennek a nagyarányú számlán belüli kiadásnak a fedezetét az egyik - naptári évtől eltérő üzleti évet választó - vállalkozásnak az előre jelzettől nagyobb arányú feltöltésre teljesített befizetése biztosította. Az év utolsó negyedévében a naptári évtől eltérő üzleti évet választó adózók előlegfizetéséből, a feltöltési kötelezettség teljesítéséből és az adóhátralékok beszedéséből számíthatunk még bevételre, mely a költségvetésben rögzített helyi iparüzési adó bevételének teljesítését biztosítja. A gépjárműadó esetében a beszedett gépjárműadó bevétel 40%-a marad a helyi költségvetésben, a 60%-át pedig átutaljuk a központi költségvetésnek. Az első háromnegyedév során 36 086 468 Ft maradt saját felhasználásra. A bevételi előirányzat teljesült. Az év hátralévő részében a bevételt a hátralék beszédéssel és az időarányos gépjárműadó kötelezettségekkel tudjuk növelni. Az egyéb adó bevétel együttesen tartalmazza a beszedett késedelmi pótlék

bevételt, valamint az adók módjára beszedett közigazgatási bírság 40%-át és a beszedett helyszíni bírság bevételét. Ilyen címeken 1 540 667 Ft folyt be a negyedév végéig. A talajterhelési díj bevételi előirányzata nem jelentős, mivel a fogyasztók nagy része a rendelkezésre álló közcsatornára rákötött. A talajterhelési díjfizetésre kötelezettek nagy része kis fogyasztó illetve szociálisan rászorult, így mentesül a díjfizetési kötelezettség alól. Az időszak alatt beszedett talajterhelési díj összege 336 440 Ft. Az idegenforgalmi adó bevétele időarányosan is kisebb lett az előirányzathoz viszonyítva. Az első kilenc hónap során a városunkban eltöltött vendégéjszakák száma 29 770 volt, melyből az idegenforgalmi adófizetésre szolgáló vendégéjszakák száma 20 844 lett. A számok azt tükrözik, hogy jelentősen nőtt az adómentes vendégéjszakák száma, melynek értéke megközelíti a 30%-ot. Esetünkben nagy létszámmal vannak jelen szálláshelyeinken az adómentességben részesülő 18 év alattiak, illetve az önkormányzat illetékességi területén székhellyel, telephellyel rendelkező vállalkozások munkavállalói. Összességében látható, hogy az I-III. negyedévi adó bevételi teljesítések időarányosan az előirányzatnak megfelelően alakultak. Egyes adónemeknél többlet teljesítés várható az év végéig.

Az önkormányzati működési bevételek teljesítése csak 35%-os (191 288 831 Ft). Ezen belül a szociális ellátások díjbevételei már szeptember végéig 26%-kal meghaladták a tervezett 1 604 000 Ft előirányzatot, ugyanakkor a gyermekétkeztetés tervezett előirányzata (17 101 000 Ft) várhatóan az év végéig sem fog teljesülni a kedvezményben részesülő illetve az ingyenes étkezésre jogosult gyermekek arányának növekedése miatt. Az egyéb önkormányzati és intézményi szolgáltatásokhoz (felölt és egyéb étkeztetés, könyvtári szolgáltatások, közterülethasználat, erdőgazdálkodás, stb.) kapcsolódó bevételi jogcímek esetében többnyire az időarányosnál magasabb volt a teljesítés a beszámolási időszakban. A működési bevételek között elszámolt kiszámlázott tárgyi eszközök, immateriális javak áfa bevétele 81 777 787 Ft-ban (51%) illetve a felhalmozási célú áfa visszaigénylés 4 389 490 Ft-ban (3%) teljesültek. Ezen felhalmozási feladatokhoz kötődő bevételeknél - eseti jellegükénél fogva – nehezen értelmezhető az időarányos teljesítés. Az önkormányzat tervezett felhalmozási bevételei (663 512 901 Ft) a napelem park létesítéséhez kapcsolódó ingatlanügylet kivételével teljesültek, szeptember végéig 373 733 539 Ft bevétel folyt be.

A működési feladatok kiadási oldalán az önkormányzati intézmények és hivatal teljesített kiadásai nem haladták meg az időarányos mértéket, összességében 67%-os volt az előirányzat-felhasználás. Az önkormányzati szervezetben ellátott működési feladatok teljesített kiadása 652 431 591 Ft (59%). Ezen belül a városüzemeltetési feladatok ellátásában továbbra is fontos szerepet töltenek be a különböző közfoglalkoztatási programok. A KÖFOP-1.2.1-VEKOP-16 számú projekt keretében kerül kötelezően bevezetésre az ASP rendszer a Polgármesteri Hivatal egyes hatósági feladatai és az önkormányzati gazdálkodási rendszer vonatkozásában. A pályázat a bevezetéssel kapcsolatos kiadások egy részét támogatja. Az EFOP "Adj esélyt a jövőnek" öt éves időtartamú pályázat megvalósítása 2017. októbertől kezdődött. Az önkormányzat által nyújtott működési támogatások 86%-a került folyósításra a megállapodásokban rögzített ütemezésben. A rendszeres lakhatási és rendszeres gyógyszertámogatás előirányzatainak felhasználása időarányos (72% illetve 73%). Az „Esély a jövőért” program előirányzatának felhasználása augusztustól kezdődően növekedett, a programban résztvevők számának növekedésével. Jogszabály alapján novemberben kapják meg a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményezettek a 2017. évi második ütemű természetbeni támogatást Erzsébet utalvány formájában. Az önkormányzati felújítási, beruházási célok teljesített kiadásai 265 474 035 Ft-ot tesznek ki, ami csak 14%-os teljesítést jelent. A tervezett fejlesztéseken belül jelentős összeget tesznek ki a fejlesztési hitel felvételével tervezett beruházások (928 670 148 Ft) és a hitelfelvétel engedélyezési eljárása még nem zárult le. Még november 14-én is történt adatszolgáltatás a kormányzati döntés

előkészítéséhez. Emellett 290 680 300 Ft-ot tesz ki a napelemparkkal kapcsolatos - szintén külső forrásból finanszírozandó - ingatlanbeszerzés előirányzata, amelynél egyelőre még szerződéskötésre nem került sor. Az önkormányzati víz-közmű vagyon üzemeltetésével kapcsolatos 109 433 127 Ft beruházási, felújítási kiadási előirányzat teljesítését is alapvetően a gördülő terv alapján tervezett beruházások, felújítások megvalósítása, időbeli ütemezése befolyásolja.

Tisztelt Képviselőtestület!

Kérem a tisztelt Képviselőtestületet, hogy a 2017. évi önkormányzati költségvetés I-III. negyedévi végrehajtásáról szóló tájékoztatót a határozat-tervezet szerint elfogadni szíveskedjen.

Nyírbátor, 2017. november 24.

Máté Antal sk.
polgármester

H A T Á R O Z A T - T E R V E Z E T

Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének
...../2017. (.....)
önkormányzati határozata

a 2017. évi önkormányzati költségvetés I-III. negyedévi végrehajtásáról

A Képviselő-testület

- az önkormányzat 2017. I-III. negyedévi gazdálkodásáról szóló tájékoztatót megismerte és elfogadja.

Kmf.

MÁTÉ ANTAL
polgármester

PAPPNÉ DR. FÜLÖP ENIKŐ
jegyző

Rovat-rend	Bevételek	2017. TERV	2017.10.04. módosított	2017.09.30. teljesítés	%
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	923 049 580	994 128 461	704 306 559	71%
B2	Felhalmozási célú bevételek államháztartáson belülről	69 206 568	232 356 144	175 426 523	75%
B3	Közhatalmi bevételek	1 265 100 000	1 265 100 000	1 047 466 843	83%
B4	Működési bevételek	254 447 036	551 352 465	191 288 831	35%
B5	Felhalmozási bevételek	47 777 126	663 512 901	373 733 539	56%
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	2 740 000	3 390 000	3 390 000	100%
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	47 500 000	276 876 479	11 848 389	4%
					0%
B1-B7	Kötségvetési bevételek összesen	2 609 820 310	3 986 716 450	2 507 460 684	63%
B8	Hitelfelvétel	0	720 507 558	0	0%
B8	Maradvány igénybevétele	662 065 545	683 336 478	683 336 478	100%
	Finanszírozási előleg				0%
B1-B8	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	3 271 885 855	5 390 560 486	3 190 797 162	59%

Felhalmozási mérleg	793 751 220	2 827 932 049	1 191 603 572	42%
Működési mérleg	2 478 134 635	2 562 628 437	1 999 193 590	78%
Összesen:	3 271 885 855	5 390 560 486	3 190 797 162	59%

Sorsz.	Kiadások	2017. TERV	2017.10.04. módosított	2017.09.30. teljesítés	%
K1	Személyi juttatások	1 045 694 511	1 135 880 846	770 271 096	68%
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	225 680 471	235 357 692	163 267 767	69%
K3	Dologi kiadások	719 004 646	1 118 831 075	540 789 706	48%
K4	Ellátottak juttatásai és szociális kiadások	73 775 000	68 775 000	36 245 753	53%
K5	Működési célú támogatások	319 325 138	334 150 838	295 088 389	88%
K6-8	Beruházások, felújítások, felhalmozási támogatások	529 439 388	2 032 574 936	283 036 894	14%
K5	Céltartalék	15 220 800	351 973 670	0	0%
K5	Általános tartalék (rendkívüli kiadásokra)	328 493 061	97 763 589	0	0%
K1-8	Kötségvetési kiadások összesen	3 256 633 015	5 375 307 646	2 088 699 605	39%
K9	Hitel és kötvény tőketörlesztés	0	0	0	0%
K3	Hitel és kötvény kamata	0	0	0	0%
K9	Finanszírozási kiadás	15 252 840	15 252 840	15 252 840	100%
K1-9	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	3 271 885 855	5 390 560 486	2 103 952 445	39%

Felhalmozási mérleg	821 081 857	2 780 045 190	389 495 482	14%
Működési mérleg	2 450 803 998	2 610 515 296	1 714 456 963	66%
Összesen:	3 271 885 855	5 390 560 486	2 103 952 445	39%

Sorsz.	Bevételek	2017. TERV	2017.10.04. módosított	2017.09.30. teljesítés	%
B1	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	240 472 619	240 472 619	240 472 619	100%
	Beszámítás	-239 680 520	-239 680 520	-239 680 520	100%
B1	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	276 436 072	277 140 992	216 100 030	78%
B1	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti és gyermekékeztetési feladatainak támogatása (Nyírbátor Önkormányzat)	209 283 193	211 813 927	160 695 074	76%
B1	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti és gyermekékeztetési feladatainak támogatása (Többcélú társ.)	0	0	0	0%
B1	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	14 235 180	17 396 990	13 372 252	77%
B1	Egyes jövedelemplóli támogatások kiegészítése	0	0	0	0%
B1	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások összesen	0	6 106 826	4 669 521	76%
B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	422 303 036	480 877 627	308 677 583	64%
B1	Egyéb működési c. tám-ok bevételei áht-on belülről (Többcélú társulás)				0%
B1	Működési célú támogatások Áht-n belülről	923 049 580	994 128 461	704 306 559	71%
B3	Közhatalmi bevételek	1 265 100 000	1 265 100 000	1 047 466 843	83%
B4	Működési bevételek	153 463 625	161 010 032	105 030 244	65%
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	2 740 000	3 390 000	3 390 000	100%
B1-7	Működési c. költségvetési bevételek összesen	2 344 353 205	2 423 628 493	1 860 193 646	77%
B8	Működési c. hitelfelvétel	0	0	0	0%
B8	Működési c. maradvány	133 781 430	138 999 944	138 999 944	100%
B8	Finanszírozási bevétel				0%
B1-8	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	2 478 134 635	2 562 628 437	1 999 193 590	78%

	Egyenleg	27 330 637	-47 886 859	284 736 627	
--	----------	------------	-------------	-------------	--

Sorsz.	Kiadások	2017. TERV	2017.10.04. módosított	2017.09.30. teljesítés	%
K1	Személyi juttatások	1 045 694 511	1 135 880 846	770 271 096	68%
					0%
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	225 680 471	235 357 692	163 267 767	69%
K3	Dologi kiadások	719 004 646	1 118 831 075	540 789 706	48%
K3	Értékesített tárgyi eszköz és felhalmozási célú fordított áfa befizetés		-295 640 335	-106 458 588	36%
K3	Hitelek, kötvény kamata és kockázatkezelés	0	-5 187 655	0	0%
K4	Ellátottak pénzbeli juttatása és szociális kiadások	73 775 000	68 775 000	36 245 753	53%
K5	Egyéb működési célú kiadások	319 325 138	334 150 838	295 088 389	88%
K5	Céltartalék működési célú	4 428 800	0	0	0%
					0%
K5	Általános tartalék működési c.	47 642 592	3 094 995	0	0%
					0%
K1-8	Működési c. költségvetési kiadások összesen	2 435 551 158	2 595 262 456	1 699 204 123	65%
K9	Működési hitel törlesztés (tőke)				0%
					0%
K1-9	KIADÁSOK ÖSSZESEN	2 435 551 158	2 595 262 456	1 699 204 123	65%
K9	Finanszírozási kiadás	15 252 840	15 252 840	15 252 840	100%
					0%
K1-9	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	2 450 803 998	2 610 515 296	1 714 456 963	66%

Nyírbátor Város Önkormányzata 2017. évi költségvetésének felhalmozási mérlege

2017.09.30. kv. beszámoló
3. melléklet

Sorsz.	Bevételek	2017. TERV	2017.10.04. módosított	2017.09.30. teljesítés	%
B2	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások (kp-tott előir.)				0%
B2	Egyéb fejlesztési célú támogatások Áht-n belülről	69 206 568	232 356 144	175 426 523	75%
B4	Egyéb önkormányzati vagyon bérbeadásából származó bevétel	69 517 629	69 517 629	0	0%
B4	Osztalék és hozambevétel	60 000	60 000	76 997	128%
B4	Vagyonkezelésbe adásból származó bevétel	0	0	0	0%
B4	Kiszámlázott tárgyi eszközök, immateriális javak áfája	9 276 424	160 261 477	81 777 787	51%
B4	Beruházási, felújítási kiadásokhoz kapcsolódó áfa visszatérülés	22 129 358	160 503 327	4 389 490	3%
B4	Felhalmozási célú kamatbevételek	0	0	14 313	0%
B5	Felhalmozási bevételek	47 777 126	663 512 901	373 733 539	56%
B7	Felhalmozási c. átvett pénzeszközök	47 500 000	276 876 479	11 848 389	4%
B1-7	Felhalmozási költségvetési bevételek összesen	265 467 105	1 563 087 957	647 267 038	41%
B8	Felhalmozási célú hitelfelvétel	0	720 507 558	0	0%
B8	Előző évi maradvány	528 284 115	544 336 534	544 336 534	100%
B1-8	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	793 751 220	2 827 932 049	1 191 603 572	42%

Egyenleg	-27 330 637	47 886 859	802 108 090
----------	-------------	------------	-------------

Sorsz.	Kiadások	2017. TERV	2017.10.04. módosított	2017.09.30. teljesítés	%
K6	Beruházás	508 546 028	1 445 778 192	170 305 604	12%
K7	Felújítás	9 593 360	84 306 766	31 232 862	37%
K8	Felhalmozási célú pénzeszközátadás	11 300 000	502 489 978	81 498 428	16%
K3	Értékesített t. eszköz és felhalmozási célú fordított áfa befizetés		295 640 335	106 458 588	36%
K3	Felhalmozási célú hitelek kamata	0	5 187 655	0	0%
K3	Kötvény kamata és kockázatkezelés	0			0%
K5	Felhalmozási célú céltartalék	10 792 000	351 973 670	0	0%
K5	Általános felhalmozási tartalék	280 850 469	94 668 594	0	0%
					0%
					0%
K1-8	Felhalmozási költségvetési kiadások összesen	821 081 857	2 780 045 190	389 495 482	14%
K9	Felhalmozási c. hitel és kötvény visszafiz.		0	0	0%
					0%
K1-9	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	821 081 857	2 780 045 190	389 495 482	14%

ROVAT-REND	Bevételi rovat megnevezése	Nyírbátor Város Önkormányzata				Polgármesteri Hivatal				Nyírbátori Meseház Óvoda				Városi Könyvtár			
		2017. TERV Ft-ban	2017.10.04. módosított	2017.09.30. teljesítés	%	2017. TERV Ft-ban	2017. 10.04. módosított	2017.09.30. teljesítés	%	2017. TERV Ft-ban	2017. 10.04. módosított	2017.09.30. teljesítés	%	2017. TERV Ft-ban	2017. 10.04. módosított	2017.09.30. teljesítés	%
B111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	240 472 619	240 472 619	240 472 619	100%		0		0%		0		0%		0		0%
B111	BESZÁMÍTÁS	-239 680 520	-239 680 520	-239 680 520	100%		0		0%		0		0%		0		0%
B112	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	276 436 072	277 140 992	216 100 030	78%		0		0%		0		0%		0		0%
B113	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti és gyermekékeztetési feladatainak támogatása (Nyírbátor Önkormányzat)	209 283 193	211 813 927	160 695 074	76%		0		0%		0		0%		0		0%
B114	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	14 235 180	17 396 990	13 372 252	77%		0		0%		0		0%		0		0%
B115	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások összesen	0	6 106 826	4 669 521	76%	0	0	0	0%	0	0	0	0%	0	0	0	0%
B11	ÖNKORMÁNYZATOK MŰKÖDÉSI CÉLŰ TÁMOGATÁSAI	500 746 544	513 250 834	395 628 976	77%	0	0	0	0%	0	0	0	0%	0	0	0	0%
B16	Közfoglalkoztatás támogatása	330 242 420	378 594 960	246 821 383	65%		0		0%		0		0%		0		0%
B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről összesen	379 520 036	436 322 576	275 735 512	63%	0	0	0	0%	0	0	0	0%	0	0	0	0%
B1	MŰKÖDÉSI CÉLŰ TÁMOGATÁSOK ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL	880 266 580	949 573 410	671 364 488	71%	0	0	0	0%	0	0	0	0%	0	0	0	0%
B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások összesen	0	6 972 000	0	0%	0	0	0	0%	0	0	0	0%	0	0	0	0%
B25	Közfoglalkoztatás támogatása	69 206 568	20 854 028	20 575 421	99%		0		0%		0		0%		0		0%
B25	Egyéb fejlesztési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről összesen	69 206 568	225 384 144	175 426 523	78%	0	0	0	0%	0	0	0	0%	0	0	0	0%
B2	FELHALMOZÁSI CÉLŰ BEVÉTELEK ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL	69 206 568	232 356 144	175 426 523	75%	0	0	0	0%	0	0	0	0%	0	0	0	0%
B34	Telekadó	70 000 000	70 000 000	62 309 165	89%		0		0%		0		0%		0		0%
B351	Iparüzési adó	1 150 000 000	1 150 000 000	942 198 353	82%		0		0%		0		0%		0		0%
B354	Gépjárműadó	35 600 000	35 600 000	36 086 468	101%		0		0%		0		0%		0		0%
B355	Idegenforgalmi adó	6 300 000	6 300 000	4 995 750	79%		0		0%		0		0%		0		0%
B355	Talajterhelési díj	200 000	200 000	336 440	168%		0		0%		0		0%		0		0%
B35	Termékek és szolgáltatások adói	1 192 100 000	1 192 100 000	983 617 011	83%	0	0	0	0%	0	0	0	0%	0	0	0	0%
B36	Egyéb bírság (helyszíni bírság)		0	840 201	0%		0		0%		0		0%		0		0%
B36	Egyéb bírság (Adóptótlék, adóbírság)	3 000 000	3 000 000	700 466	23%		0		0%		0		0%		0		0%
B36	Egyéb közhatalmi bevételek összesen	3 000 000	3 000 000	1 540 667	51%	0	0	0	0%	0	0	0	0%	0	0	0	0%
B3	KÖZHATALMI BEVÉTELEK	1 265 100 000	1 265 100 000	1 047 466 843	83%	0	0	0	0%	0	0	0	0%	0	0	0	0%
B401	Áru- és készletértékesítés ellenértéke	25 360 000	26 804 378	21 703 896	81%		0		0%		0		0%		0		0%
B402	Szolgáltatások ellenértéke	1 329 818	2 674 411	7 970 869	298%	600 000	2 663 388	1 590 582	60%		0		0%	450 000	450 000	568 120	126%
B402	Alkalmazottak térítési díja	0	0	0	0%		0		0%		0		0%		0		0%
B403	Továbbszámlázott /közvetített szolgáltatások értéke	0	400 000	400 000	100%	8 663 044	8 663 044	6 528 898	75%	1 020 472	1 020 472	1 025 750	101%	650 000	650 000	445 731	69%
B404	Tulajdonosi bevételek összesen	70 337 078	69 577 629	76 997	0%	2 063 388	0	0	0%	0	0	0	0%	0	0	0	0%
B405	Intézményi ellátási díjak	0	0	0	0%		0		0%		0		0%		0		0%
B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó összesen	36 246 696	187 524 680	90 060 136	48%	3 040 489	3 040 489	2 192 261	72%	275 528	275 528	248 972	90%	0	0	0	0%
B407	Általános forgalmi adó visszatérítése összesen	24 123 621	164 961 098	7 783 467	5%	2 321 374	2 321 374	262 783	11%	275 528	275 528	604 125	219%	0	0	0	0%
B408	Kamatbevételek összesen	0	0	724 305	0%	0	0	66	0%	0	0	61	0%	0	0	72	0%

ROVAT-REND	Bevételi rovat megnevezése	Nyírbátor Város Önkormányzata				Polgármesteri Hivatal				Nyírbátori Meseház Óvoda				Városi Könyvtár				
		2017. TERV Ft-ban	2017.10.04. módosított	2017.09.30. teljesítés	%	2017. TERV Ft-ban	2017. 10.04. módosított	2017.09.30. teljesítés	%	2017. TERV Ft-ban	2017. 10.04. módosított	2017.09.30. teljesítés	%	2017. TERV Ft-ban	2017. 10.04. módosított	2017.09.30. teljesítés	%	
	B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevétele összesen	0	0	17 015	0%	0	0	0	0%	0	0	0	0%	0	0	0	0%
	B410	Biztosító által fizetett kártérítés		1 034 330	1 034 330	100%		0	194 280	0%		0	0	0%		0	0	0%
	B411	Egyéb működési bevételek		0	131 814	0%		0	919 167	0%		0	3 459	0%		1 601 116	1 601 662	100%
B4		MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	157 397 213	452 976 526	129 902 829	29%	16 688 295	16 688 295	11 688 037	70%	1 571 528	1 571 528	1 882 367	120%	1 100 000	2 701 116	2 615 585	97%
	B52	Ingatlanok értékesítése összesen	34 357 126	650 092 901	360 232 795	55%	0	0	0	0%	0	0	0	0%	0	0	0	0%
	B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	0	0%	0	0	0	0%	0	0	0	0%	0	0	0	0%
	B55	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	13 420 000	13 420 000	13 494 337	101%		0		0%		0		0%		0		0%
B5		FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK	47 777 126	663 512 901	373 733 539	56%	0	0	0	0%	0	0	0	0%	0	0	0	0%
	B65	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök összesen	240 000	890 000	890 000	100%	0	0	0	0%	0	0	0	0%	0	0	0	0%
B6		MŰKÖDÉSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK	2 740 000	3 390 000	3 390 000	100%	0	0	0	0%	0	0	0	0%	0	0	0	0%
	B75	Felhalmozási célú pénzeszközátvétel áht. - on kívülről összesen	47 500 000	276 726 479	11 698 389	4%	0	0	0	0%	0	150 000	150 000	100%	0	0	0	0%
B7		FELHALMOZÁSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK	47 500 000	276 726 479	11 698 389	4%	0	0	0	0%	0	150 000	150 000	100%	0	0	0	0%
B1-B7		KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	2 469 987 487	3 843 635 460	2 412 982 611	63%	16 688 295	16 688 295	11 688 037	70%	1 571 528	1 721 528	2 032 367	118%	1 100 000	2 701 116	2 615 585	97%
	B811	Hitelek összesen	0	720 507 558	0	0%	0	0	0	0%	0	0	0	0%	0	0	0	0%
	B813	Maradvány igénybevétele (működési célú)	112 859 430	112 859 430	112 859 430	100%	0	0		0%	0	0		0%	0	4 799 153	4 799 153	100%
	B813	Maradvány igénybevétele (fejlesztési célú)	520 112 115	529 191 449	529 191 449	100%		3 910 206	3 910 206	100%	4 000 000	4 251 389	4 251 389	100%	0	1 012 088	1 012 088	100%
	B813	Maradvány igénybevétele összesen	632 971 545	642 050 879	642 050 879	100%	0	3 910 206	3 910 206	100%	4 000 000	4 251 389	4 251 389	100%	0	5 811 241	5 811 241	100%
B8		FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	632 971 545	1 362 558 437	642 050 879	47%	0	3 910 206	3 910 206	100%	4 000 000	4 251 389	4 251 389	100%	0	5 811 241	5 811 241	100%
B1-B8		BEVÉTELEK ÖSSZESEN	3 102 959 032	5 206 193 897	3 055 033 490	59%	16 688 295	20 598 501	15 598 243	76%	5 571 528	5 972 917	6 283 756	105%	1 100 000	8 512 357	8 426 826	99%

ROVAT-REND	Bevételi rovat megnevezése	Nyírbátori Gazdasági és Szolgáltató Intézmény				Nyírbátor Város Szociális Szolgálat				Önkormányzat összesen				
		2017. TERV Ft-ban	2017. 10.04. módosított	2017.09.30. teljesítés	%	2017. TERV Ft-ban	2017. 10.04. módosított	2017.09.30. teljesítés	%	2017. TERV Ft-ban	2017. 10.04. módosított	2017.09.30. teljesítés	%	
	B111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása		0	0%		0	0%	240 472 619	240 472 619	240 472 619	100%		
	B111	BESZÁMÍTÁS		0	0%		0	0%	-239 680 520	-239 680 520	-239 680 520	100%		
	B112	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása		0	0%		0	0%	276 436 072	277 140 992	216 100 030	78%		
	B113	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti és gyermekéktézeti feladatainak támogatása (Nyírbátor Önkormányzat)		0	0%		0	0%	209 283 193	211 813 927	160 695 074	76%		
	B114	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása		0	0%		0	0%	14 235 180	17 396 990	13 372 252	77%		
	B115	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások összesen	0	0	0	0%	0	0	0	6 106 826	4 669 521	76%		
	B11	ÖNKORMÁNYZATOK MŰKÖDÉSI CÉLÚ TÁMOGATÁSAI	0	0	0	0%	0	0	0	500 746 544	513 250 834	77%		
	B16	Közfoglalkoztatás támogatása		0	0%		0	0%	330 242 420	378 594 960	246 821 383	65%		
	B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről összesen	0	0	0	0%	42 783 000	44 555 051	32 942 071	74%	422 303 036	480 877 627	308 677 583	64%
	B1	MŰKÖDÉSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL	0	0	0	0%	42 783 000	44 555 051	32 942 071	74%	923 049 580	994 128 461	704 306 559	71%
	B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások összesen	0	0	0	0%	0	0	0	6 972 000	0	0%		
	B25	Közfoglalkoztatás támogatása		0	0%		0	0%	69 206 568	20 854 028	20 575 421	99%		
	B25	Egyéb fejlesztési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről összesen	0	0	0	0%	0	0	0	69 206 568	225 384 144	175 426 523	78%	
	B2	FELHALMOZÁSI CÉLÚ BEVÉTELEK ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL	0	0	0	0%	0	0	0	69 206 568	232 356 144	175 426 523	75%	
	B34	Telekadó		0	0%		0	0%	70 000 000	70 000 000	62 309 165	89%		
	B351	Iparüzési adó		0	0%		0	0%	1 150 000 000	1 150 000 000	942 198 353	82%		
	B354	Gépjárműadó		0	0%		0	0%	35 600 000	35 600 000	36 086 468	101%		
	B355	Idegenforgalmi adó		0	0%		0	0%	6 300 000	6 300 000	4 995 750	79%		
	B355	Talajterhelési díj		0	0%		0	0%	200 000	200 000	336 440	168%		
	B35	Termékek és szolgáltatások adói	0	0	0%	0	0	0%	1 192 100 000	1 192 100 000	983 617 011	83%		
	B36	Egyéb bírság (helyszíni bírság)		0	0%		0	0%	0	0	840 201	0%		
	B36	Egyéb bírság (Adópótlék, adóbírság)		0	0%		0	0%	3 000 000	3 000 000	700 466	23%		
	B36	Egyéb közhatalmi bevételek összesen	0	0	0	0%	0	0	0	3 000 000	3 000 000	1 540 667	51%	
	B3	KÖZHATALMI BEVÉTELEK	0	0	0	0%	0	0	0	1 265 100 000	1 265 100 000	1 047 466 843	83%	
	B401	Aru- és készletértékesítés ellenértéke		0	0%		0	0%	0	0	25 360 000	26 804 378	21 703 896	81%
	B402	Szolgáltatások ellenértéke	13 790 000	13 870 000	6 512 023	47%		500 000	492 345	98%	16 169 818	20 157 799	17 133 939	85%
	B402	Alkalmazottak térítési díja	6 913 000	6 913 000	10 067 692	146%		0	0	0%	6 913 000	6 913 000	10 067 692	146%
	B403	Továbbszámlázott /közvetített szolgáltatások értéke		0	194 468	0%		0	0	0%	10 333 516	10 733 516	8 594 847	80%
	B404	Tulajdonosi bevételek összesen	80 000	0	0	0%	1 500 000	0	0	0%	73 980 466	69 577 629	76 997	0%
	B405	Intézményi ellátási díjak	17 101 000	17 101 000	8 656 320	51%	604 000	1 604 000	2 018 965	126%	17 705 000	18 705 000	10 675 285	57%
	B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó összesen	10 207 000	10 207 000	6 632 949	65%	163 000	163 000	219 788	135%	49 932 713	201 210 697	99 354 106	49%
	B407	Általános forgalmi adó visszatérítése összesen	27 057 000	27 057 000	10 310 669	38%	275 000	0	0	0%	54 052 523	194 615 000	18 961 044	10%
	B408	Kamatbevételek összesen	0	0	281	0%	0	0	355	0%	0	0	725 140	0%

ROVAT-REND	Bevételi rovat megnevezése	Nyírbátori Gazdasági és Szolgáltató Intézmény				Nyírbátor Város Szociális Szolgálata				Önkormányzat összesen				
		2017. TERV Ft-ban	2017. 10.04. módosított	2017.09.30. teljesítés	%	2017. TERV Ft-ban	2017. 10.04. módosított	2017.09.30. teljesítés	%	2017. TERV Ft-ban	2017. 10.04. módosított	2017.09.30. teljesítés	%	
	B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevétele összesen	0	0	0	0%	0	0	0	0%	0	0	17 015	0%
	B410	Biztosító által fizetett kártérítés		0		0%		0		0%	0	1 034 330	1 228 610	119%
	B411	Egyéb működési bevételek		0	91 169	0%		0	2 989	0%	0	1 601 116	2 750 260	172%
B4		MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	75 148 000	75 148 000	42 465 571	57%	2 542 000	2 267 000	2 734 442	121%	254 447 036	551 352 465	191 288 831	35%
	B52	Ingatlanok értékesítése összesen	0	0	0	0%	0	0	0	0%	34 357 126	650 092 901	360 232 795	55%
	B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	0	0%	0	0	0	0%	0	0	0	0%
	B55	Részeselek megvásárlásához kapcsolódó bevételek		0		0%		0		0%	13 420 000	13 420 000	13 494 337	101%
B5		FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK	0	0	0	0%	0	0	0	0%	47 777 126	663 512 901	373 733 539	56%
	B65	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök összesen	0	0	0	0%	0	0	0	0%	240 000	890 000	890 000	100%
B6		MŰKÖDÉSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK	0	0	0	0%	0	0	0	0%	2 740 000	3 390 000	3 390 000	100%
	B75	Felhalmozási célú pénzeszközátvétel áht.-on kívülről összesen	0	0	0	0%	0	0	0	0%	47 500 000	276 876 479	11 848 389	4%
B7		FELHALMOZÁSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK	0	0	0	0%	0	0	0	0%	47 500 000	276 876 479	11 848 389	4%
B1-B7		KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	75 148 000	75 148 000	42 465 571	57%	45 325 000	46 822 051	35 676 513	76%	2 609 820 310	3 986 716 450	2 507 460 684	63%
	B811	Hitelek összesen	0	0	0	0%	0	0	0	0%	0	720 507 558	0	0%
	B813	Maradvány igénybevétele (működési célú)	17 000 000	17 419 361	17 419 361	100%	3 922 000	3 922 000	3 922 000	100%	133 781 430	138 999 944	138 999 944	100%
	B813	Maradvány igénybevétele (fejlesztési célú)	1 907 000	1 907 000	1 907 000	100%	2 265 000	4 064 402	4 064 402	100%	528 284 115	544 336 534	544 336 534	100%
	B813	Maradvány igénybevétele összesen	18 907 000	19 326 361	19 326 361	100%	6 187 000	7 986 402	7 986 402	100%	662 065 545	683 336 478	683 336 478	100%
B8		FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK	18 907 000	19 326 361	19 326 361	100%	6 187 000	7 986 402	7 986 402	100%	662 065 545	1 403 844 036	683 336 478	49%
B1-B8		BEVÉTELEK ÖSSZESEN	94 055 000	94 474 361	61 791 932	65%	51 512 000	54 808 453	43 662 915	80%	3 271 885 855	5 390 560 486	3 190 797 162	59%

Feladat /Rovat-rend	Feladat megnevezése 2016.	2017. TERV	2017.10.04. módosított	2017.09.30. teljesítés	%	2017.09.30. teljesítésből									
						K1 Személyi	K2 Járulék	K3 Dologi	K4 Ellátottak juttatása	K5 Működési támogatás	K8 Egyéb felhalmozási célú kiadások	K6 Beruházás	K7 Felújítás	K9 Finanszírozási műveletek	K512 Tartalékok
I. 1.	Zöldterület kezelés, köztisztasági feladatok	16 800 000	17 154 330	9 185 635	54%			8 769 066				416 569			
I. 2.	Települési vízellátás	3 000 000	3 000 000	1 438 500	48%			1 438 500							
I. 3.	Közvilágítási feladatok	40 000 000	42 000 000	28 605 176	68%			26 636 676				1 968 500			
I. 4.	Közutak üzemeltetése, karbantartása	14 659 000	24 159 000	16 953 279	70%	2 794 000	569 181	13 590 098							
I. 5.	Környezetvédelmi feladatok (Alap)	4 000 000	4 400 000	4 001 582	91%			2 744 282					1 257 300		
I. 6.	Állategészségügyi tevékenység	7 777 000	9 169 000	8 433 554	92%		-6 968	838 327				1 092 000	6 510 195		
I. 7.	Csatornarendszerek üzemeltetése	5 000 000	5 000 000	701 710	14%			701 710							
I. 8.1.	Közfoglalkoztatás 2017-es programok támogatásból	376 350 635	374 050 635	196 922 163	53%	125 017 123	14 184 867	37 274 180				20 445 993			
I. 8.2.	Közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó kiadások (Kertészet és fenntartási kiadásai, egyéb kiadások)	20 150 000	21 640 000	14 852 232	69%	1 438 000	323 860	11 511 762				1 578 610			
I. 8.3.	Közfoglalkoztatás 2016-ban induló programok 2017. évi áthúzódó kiadása	86 481 799	86 481 799	81 871 437	95%	72 983 258	8 888 179								
I. 9.	Városüzemeltetési feladatok	21 300 000	36 903 000	28 396 307	77%		1 825	17 155 092				11 239 390			
I. 10.	Erdőgazdálkodás	17 956 702	18 951 633	12 642 215	67%	450 000	91 350	11 767 680				333 185			
I. 11.	Ingatlanhasznosítás	76 296 055	232 281 108	122 433 356	53%			122 433 356							
I. 12.	Főépítész feladatok	3 096 768	3 096 768	2 286 000	74%			2 286 000							
I. 13.	Önkormányzati elszámolások, számlavezetés	51 360 505	46 976 505	30 984 282	66%	0		6 758 693		24 225 589					
I. 14.	Kulturális pályázatok és áthúzódó kiadások	2 223 627	2 223 627	420 000	19%			420 000							
I. 15.	Önkormányzati tagdíjak, szerződéses kötelezettségek	23 000 000	23 000 000	14 987 971	65%			14 987 971							
I. 16.	Önkormányzati rendezvények, testvérvárosi kapcsolatok	9 500 000	18 039 612	6 734 599	37%	1 867 670	813 118	3 953 811		100 000					
I. 17.	Központi Orvosi Ügyelet	40 486 747	41 736 747	28 873 332	69%	9 325 276	1 971 657	16 677 977				898 422			
I. 18.	Képviselőtestület	44 839 961	45 233 085	32 437 981	72%	26 721 862	5 716 119								
I. 19.	Ifjúsági és Családi Kuckó	0	7 633 329	5 622 624	74%	1 507 188	335 198	1 569 379				2 210 859			
I. 20.	Mezőőri Szolgálat	0	11 225 440	3 632 630	32%	874 000	192 280	496 970				2 069 380			
I. 21.	KÖFOP-1.2.1-VEKOP-16 ASP rendszer	0	12 000 000	15 026	0%			15 026							
I. 22.	EFOP "Adj esélyt a jövőnek " pályázat	0	21 552 720	0	0%										
I.	ÖNKORMÁNYZATI FELADATOK ÖSSZESEN	864 278 799	1 107 908 338	652 431 591	59%	242 978 377	33 080 666	302 026 556	0	24 325 589	0	42 252 908	7 767 495	0	0
II. 1.1	Sport Alap	20 000 000	20 000 000	17 755 000	89%					17 755 000					
II. 1.2	Városi Sporttelep működtetésének támogatása	3 500 000	3 500 000	3 100 000	89%					3 100 000					

Feladat /Rovat-rend	Feladat megnevezése 2016.	2017. TERV	2017.10.04. módosított	2017.09.30. teljesítés	%	2017.09.30. teljesítésből											
						K1 Személyi	K2 Járulék	K3 Dologi	K4 Ellátottak juttatása	K5 Működési támogatás	K8 Egyéb felhalmozási célú kiadások	K6 Beruházás	K7 Felújítás	K9 Finanszírozási műveletek	K512 Tartalékok		
II.	1.3	Asztalitenisz Edzőközpont működtetésének támogatása	1 000 000	1 000 000	750 000	75%					750 000						
II.	1.4	Lovarda működtetési támogatása	4 000 000	4 000 000	3 000 000	75%					3 000 000						
II.	1.	Sportcélú támogatások	28 500 000	28 500 000	24 605 000	86%	0	0	0	0	24 605 000	0	0	0	0	0	0
II.	2.	Nyírdersz Község Önkormányzata óvoda üzemeltetés feladat alapú támogatása	1 007 633	1 007 633	653 600	65%					653 600						
II.	3.	"CIVIL ALAP" (Társ. szervezetek támogatása)	2 500 000	2 500 000	1 450 000	58%					1 450 000						
II.	4.	Kulturális Alap	9 500 000	9 250 000	6 940 000	75%					6 940 000						
II.	5.	Kulturális Alapból Alapítványok tám.	0	150 000	150 000	100%					150 000						
II.	6.1	Városfejlesztő és Működtető Kft.	226 200 000	232 488 842	216 388 842	93%					201 683 700	14 705 142					
II.	6.2	Gyógyfürdő hőszivattyus rendszeréhez villamos energia ellátása	5 000 000	5 000 000	2 286 167	46%			2 286 167								
II.	6.4	Közművelődési érdekeltségnövelő pályázat 2016.	7 965 975	7 965 975	6 589 636	83%			3 650 000				2 939 636				
II.	6.5	Közművelődési érdekeltségnövelő pályázat 2017.	6 000 000	12 972 000	0	0%											
II.	7.	Helyi autóbuzsközlekedés	9 960 000	10 402 000	7 580 500	73%					7 580 500						
II.	8.	Roma Nemzetiségi Önkormányzat	1 500 000	1 500 000	1 125 000	75%					1 125 000						
II.	9.	Mini Manó Falva Egyesület	1 000 000	1 000 000	1 000 000	100%					1 000 000						
II.	10.	Egyenlő Esélyért Egyesület	1 000 000	1 000 000	1 000 000	100%					1 000 000						
II.	11.	Nyírbátori Állatmentő Alapítvány (gyepmesteri telep működtetése)	2 100 000	2 100 000	1 575 000	75%					1 575 000						
II.	12.	Gyógyászati kezelés saját erő	5 000 000	8 000 000	8 000 000	100%					8 000 000						
II.		TÁMOGATÁSOK ÖSSZESEN	307 233 608	323 836 450	279 343 745	86%	0	0	5 936 167	0	255 762 800	14 705 142	2 939 636	0	0	0	0
III.		TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁS		0		0%											
III.	1.	Rendkívüli települési támogatás (Szoc. Rendelet 3. §. b) pontja)	19 500 000	19 500 000	9 178 766	47%				9 178 766							
III.	2.	Lakhatási támogatás rendszeres (Szoc. Rendelet 3. §. aa) pontja)	15 000 000	14 500 000	10 378 700	72%				10 378 700							
III.	3.	Gyógyszertámogatás rendszeres (Szoc. Rendelet 3. §. ab) pontja)	4 000 000	4 000 000	2 931 900	73%				2 931 900							
III.	4.	Köztetetés [Szt. 48.§.]	800 000	1 600 000	893 179	56%				893 179							
III.	5.	BURSA HUNGARICA ösztöndíj tám. (ö. saját nem Szt./Gyvt. pénzb. ell.)	2 000 000	1 700 000	975 000	57%				975 000							
III.	6.	Arany J. tehetséggond. ösztöndíj tám. (ö. saját nem Szt./Gyvt. pénzb. ell.)	375 000	375 000	125 000	33%				125 000							
III.	7.	Iskola és óvodatej program	13 600 000	8 600 000	5 471 708	64%				5 471 708							
III.	8.	Internetszolgáltatás támogatása	500 000	500 000	0	0%				0							

Feladat /Rovat-rend	Feladat megnevezése 2016.	2017. TERV	2017.10.04. módosított	2017.09.30. teljesítés	%	2017.09.30. teljesítésből										
						K1 Személyi	K2 Járulék	K3 Dologi	K4 Ellátottak juttatása	K5 Működési támogatás	K8 Egyéb felhalmozási célú kiadások	K6 Beruházás	K7 Felújítás	K9 Finanszírozási műveletek	K512 Tartalékok	
III.	9.	Rendsz. gyermekvéd. kedvezményezettnek természetbeni támogatása [Gyvt.20/A.§] (évi 2 alkalom)	13 000 000	13 000 000	6 137 500	47%				6 137 500						
III.	10.	"Esély a jövőért program"	5 000 000	5 000 000	154 000	3%				154 000						
III.		ÖNK. ÁLTAL FOLYÓSÍTOTT SZOCIÁLIS ELLÁTÁSOK ÖSSZESEN	73 775 000	68 775 000	36 245 753	53%	0	0	0	36 245 753	0	0	0	0	0	0
IV.	1.	Önk-i víz-közmű vagyron üzemeltetésével kapcsolatos feladatok	109 421 877	109 433 127	16 851 650	15%			11 701 800			5 149 850				
IV.	2.	Károlyi utca kandellábereinek cseréje	6 000 000	6 000 000	0	0%										
IV.	3.	Pályázatalókészítés és fenntartási időszak kiadásai	56 040 631	56 540 631	15 428 258	27%			11 023 898			4 404 360				
IV.	4.	Fényreklám táblák, tájékoztató táblák, óriásplakátok	10 038 500	10 038 500	2 633 218	26%						2 633 218				
IV.	5.	Lovarda és látogató központ további turisztikai jellegű fejlesztése (pl. pálya kialakítás, kiszolgáló építmények, utcafronti kerítés, stb.)	5 000 000	5 000 000	0	0%										
IV.	6.	Településrendezési terv	16 543 550	17 877 050	5 505 450	31%						5 505 450				
IV.	7.	Külterületi kerékpárutak építése Nyírbátor és Nyírmeggyes között saját erő (Nyírcsászári gesztor önkormányzat)	4 699 770	4 699 770	463 865	10%			463 865							
IV.	8.	Temető felújítás, fejlesztés	5 000 000	5 780 000	5 779 990	100%						5 779 990				
IV.	9.	Nyírbátor-Nyírbogát között megépítésre kerülő kerékpárút önkormányzati saját erő	1 327 660	1 327 660	189 062	14%			3 785			185 277				
IV.	10.	Térfigyelő rendszer kiépítése	25 606 342	47 326 342	14 855 403	31%			996 878			13 858 525				
IV.	11.	Nyírbátor gyógyhellyé minősítése	514 350	514 350	514 350	100%			514 350							
IV.	12.	Köznevelési int.-ek eszközbeszerzése és Zrínyi u. 48. hőszivattyús rsz. villamosenergi ellátása	4 210 058	6 389 635	2 987 665	47%			1 052 924			1 934 741				
IV.	13.	A településrendezési terv szerinti fejlesztések megvalósításához ingatlanvásárlás (Vásártári és a József. A. út közötti területek, és kisbóni ingatlanok)	4 200 000	58 687 075	52 443 441	89%			21 456 366			30 987 075				
IV.	14.	Röntgenbeszerzés	30 000 000	30 000 000	26 826 200	89%			791 200			26 035 000				
IV.	15.	Árpád-Fáy-Hunyadi u. körforgalom	150 000 000	150 000 000	762 000	1%						762 000				
IV.	16.	Járdaépítések	20 000 000	21 500 000	19 406 235	90%							19 406 235			
IV.	17.	Gyógyfürdő gyermekmedence	0	80 071 000	2 991 820	4%			502 620			2 489 200				

Feladat /Rovat-rend	Feladat megnevezése 2016.	2017. TERV	2017.10.04. módosított	2017.09.30. teljesítés	%	2017.09.30. teljesítésből									
						K1 Személyi	K2 Járulék	K3 Dologi	K4 Ellátottak juttatása	K5 Működési támogatás	K8 Egyéb felhalmozási célú kiadások	K6 Beruházás	K7 Felújítás	K9 Finanszírozási műveletek	K512 Tartalékok
IV. 18.	Thermál Kemping szálláshelybővítés	0	85 677 508	2 462 620	3%			502 620				1 960 000			
IV. 19.	Gyógyfürdő hidegvizes kút	0	52 222 400	333 900	1%			333 900							
IV. 20.	Hódi Hotel vásárlás és felújítás		213 684 000	0	0%										
IV. 21.	Nyírbátori lakópark építése	0	317 215 240	0	0%										
IV. 22.	Utánpótlás nevelő központ kialakítása	0	179 800 000	0	0%										
IV. 23.	Nyírbátori Sport- és Utánpótlás-nevelő Kft. támogatása	0	71 079 000	71 079 000	100%					15 000 000	56 079 000				
IV. 24.	Császári utca csapadékvízvezetés	0	26 924 000	12 494 463	46%							12 494 463			
IV. 25.	Nyírbátor J. A. u. 7. Napköziotthonos Óvoda régi épületének bontása	0	2 500 000	1 905 000	76%			1 905 000							
IV. 26.	Településképi Arculati Kézikönyv	0	1 270 000	0	0%										
IV. 27.	Nyírbátor új weboldal készítés	0	965 200	0	0%										
IV. 28.	Városháza toronyóra felújítás	0	2 995 056	2 995 056	100%								2 995 056		
IV. 29.	Önk-i épületek energetikai korszerűsítése (Nyírbátori Zeneiskola) TOP-3.2.1-15	0	50 195 000	3 820 160	8%			3 820 160							
IV. 30.	Ingatlanbeszerzés (Napelempark)	0	290 680 300	0	0%										
IV. 31.	Nyírgyulaj kerékpárút építés TOP -3.2.1-15-SB1-2016-00028 saját erő	0	5 000 000	0	0%										
IV. 32.	Együtt Nyírbátorért - helyi közösségi fejlesztések (CLLD) pályázat	0	2 800 000	2 745 229	98%			2 745 229							
IV.	FELÚJÍTÁSI, BERUHÁZÁSI CÉLOK ÖSSZESEN	448 602 738	1 914 192 844	265 474 035	14%	0	0	57 814 595	0	15 000 000	56 079 000	114 179 149	22 401 291	0	0
V. 1.	Lakásmobilitás	500 000	500 000	0	0%										
V. 2.	14/2013.(III.28.) önkormányzati rendelete szerinti Homlokzat Felújítási Alap	1 000 000	1 000 000	0	0%										
V. 3.	Football Club SE kis műfüves pálya befedés saját erő	0	10 714 286	10 714 286	100%						10 714 286				
V. 8.	Önkormányzati kölcsön visszafizetés		226 680 300	0	0%										
V. 9.	CLLD pályázat - Nyírbátorért KözbiztonságiKözalapítvány részére visszatérítendő támogatás		13 000 000	0	0%										
V.	FELHALMOZÁSI TÁMOGATÁSOK ÖSSZESEN	1 500 000	251 894 586	10 714 286	4%	0	0	0	0	0	10 714 286	0	0	0	0
VI. 1.	Hitel és kötvény tőketörlesztés	0	0	0	0%										
VI. 2.	Kamatkiadás és kockázatkezelés	0	5 187 655	0	0%										

Feladat /Rovat-rend	Feladat megnevezése 2016.	2017. TERV	2017.10.04. módosított	2017.09.30. teljesítés	%	2017.09.30. teljesítésből									
						K1 Személyi	K2 Járulék	K3 Dologi	K4 Ellátottak juttatása	K5 Működési támogatás	K8 Egyéb felhalmozási célú kiadások	K6 Beruházás	K7 Felújítás	K9 Finanszírozási műveletek	K512 Tartalékok
VI. 3.	Részesedés vásárlás (Nyírbátori Sport- és Utánpótlás-nevelő Nonprofit Kft.)	0	2 900 000	2 900 000	100%							2 900 000			
VI. 4.	Finanszírozási előleg visszafizetése	15 252 840	15 252 840	15 252 840	100%									15 252 840	
VI.	FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK	15 252 840	23 340 495	18 152 840	78%	0	0	0	0	0	0	2 900 000	0	15 252 840	0
VII. 1.1.	Szociális étkeztetés kp. kv. támogatás	4 428 800	0	0	0%										
VII. 1.2.	Bérmegbízási előlege 349/2014. (XII. 29.) Korm. r.	0	0	0	0%										
VII. 1.3.	Szociális ágazati pótlék előleg	0	0	0	0%										
VII. 1.	Működési céltartalék összesen	4 428 800	0	0	0%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
VII. 2.1.	TOP-3.2.1-15 számú felhívásra Önk-i épületek energetikai korszerűsítése (Nyírbátori Zeneiskola épülete)	10 792 000	22 214 014	0	0%										
VII. 2.2.	VP 6-7.2.1-7.4.1.2-16 Nyb. Város géppark fejlesztés saját erő 2017. évi	0	417 195	0	0%										
VII. 2.3.	Nyírbátor, Hunyadi utca felújítás saját erő 2017. évi	0	18 690 844	0	0%										
VII. 2.4.	Nyírbátor, Iskola u. 5. szám alatti óvoda felújítás saját erő 2017. évi	0	412 115	0	0%										
VII. 2.5.	Gyógyfürdő gyermekmedence	0	47 300 000	0	0%										
VII. 2.6.	Thermál Kemping szálláshelybővítés	0	65 100 400	0	0%										
VII. 2.7.	Gyógyfürdő hidegvizes kút	0	41 120 000	0	0%										
VII. 2.8.	Nyírbátor-Szakoly önk-i épületek energiahatékonyágát javító felújítás saját erő	0	4 028 000	0	0%										
VII. 2.9.	Nyírgyulaj kerékpárút építés TOP -3.2.1-15-SB1-2016-00028	0	152 691 102	0	0%										
VII. 2.	Felhalmozási céltartalék összesen	10 792 000	351 973 670	0	0%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
VII.	CÉLTARTALÉKOK ÖSSZESEN	15 220 800	351 973 670	0	0%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
VIII. 1.	Tartalék rendkívüli működési kiadásokra	47 642 592	3 094 995	0	0%										
VIII. 2.	Tartalék rendkívüli felhalmozási kiadásokra	280 850 469	94 668 594	0	0%										
VIII.	ÁLTALÁNOS TARTALÉK	328 493 061	97 763 589	0	0%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
I-VIII.	ÖNKORMÁNYZATI SZERVEZET KIADÁSA	2 054 356 846	4 139 684 972	1 262 362 250	30%	242 978 377	33 080 666	365 777 318	36 245 753	295 088 389	81 498 428	162 271 693	30 168 786	15 252 840	0

Feladat /Rovat-rend	Feladat megnevezése 2016.	2017. TERV	2017.10.04. módosított	2017.09.30. teljesítés	%	2017.09.30. teljesítésből										
						K1 Személyi	K2 Járulék	K3 Dologi	K4 Ellátottak juttatása	K5 Működési támogatás	K8 Egyéb felhalmozási célú kiadások	K6 Beruházás	K7 Felújítás	K9 Finanszírozási műveletek	K512 Tartalékok	
IX.	1.	Napköziotthonos Óvodák működtetése	346 779 771	347 300 419	243 054 218	70%	174 165 396	42 885 520	22 233 521				3 769 781			
IX.	2.	Nyírdersz Tagintézmény	11 518 000	11 518 000	8 556 080	74%	6 886 348	1 665 952	3 780							
IX.		Nyírbátori Meseház Óvoda	358 297 771	358 818 419	251 610 298	70%	181 051 744	44 551 472	22 237 301	0	0	0	3 769 781	0	0	0
X.		Városi Könyvtár	36 547 199	47 670 244	26 838 054	56%	17 150 096	4 046 857	5 641 101							
XI.	1.	Központi irányítás	20 649 920	20 649 920	14 457 221	70%	9 369 032	2 448 564	2 639 625							
XI.	2.	Intézményüzemeltetés	10 919 000	10 919 000	7 762 250	71%	3 414 252	970 308	3 377 690							
XI.	3.	Konyha működtetés (és gyermekétkeztetés)	226 709 577	227 514 916	135 015 035	59%	40 147 857	10 809 429	84 011 749				46 000			
XI.		Nyírbátori Gazdasági és Szolgáltató Intézmény összesen	258 278 497	259 083 836	157 234 506	61%	52 931 141	14 228 301	90 029 064	0	0	0	46 000	0	0	0
XII.	1.	Bölcsőde	20 011 289	19 844 458	14 731 470	74%	10 349 775	2 780 160	1 589 035				12 500			
XII.	2.	Család és gyermekjóléti és szociális szolgálatok	164 495 753	179 374 063	125 268 151	70%	87 854 509	21 911 490	14 842 762				659 390			
XII.		Nyírbátor Város Szociális Szolgálat összesen	184 507 042	199 218 521	139 999 621	70%	98 204 284	24 691 650	16 431 797	0	0	0	671 890	0	0	0
XIII.	1.	Polgármesteri Hivatal	379 898 500	386 084 494	265 907 716	69%	177 955 454	42 668 821	40 673 125				3 546 240	1 064 076		
XIII.		Önkormányzati Hivatal összesen	379 898 500	386 084 494	265 907 716	69%	177 955 454	42 668 821	40 673 125	0	0	0	3 546 240	1 064 076	0	0
I-XIII.		ÖNKORMÁNYZAT ÉS INTÉZMÉNYEK MINDÖSSZESEN	3 271 885 855	5 390 560 486	2 103 952 445	39%	770 271 096	163 267 767	540 789 706	36 245 753	295 088 389	81 498 428	170 305 604	31 232 862	15 252 840	0



Könyvvizsgálói Vélemény

Nyírbátor Város Önkormányzata 2017. évi költségvetése I-III. negyedévi teljesítéséről készült előterjesztéshez

Nyírbátor Város Önkormányzat
Képviselő Testülete részére
Nyírbátor
Szabadság tér 7.
4300

A Nyírbátor Város Önkormányzat könyvvizsgálójaként a város 2017. évi költségvetésének I-III. negyedévi teljesítéséről a Képviselő Testület tájékoztatása céljából készült előterjesztést és határozat-tervezet áttekintettem.

Az előterjesztett anyag a jogszabályi előírásoknak megfelelően elkészített I-III. negyedévi költségvetési jelentés adatain alapul, amely szerint Nyírbátor Város és Intézményei által együttesen 2017. szeptember 30-ig teljesített

bevétel összege: 3.190.797.162 Ft,
kiadások összege: 2.103.952.445 Ft.

A rendelet-tervezet felülvizsgálatának célja annak megállapítása, hogy:

- a 2017. évi költségvetés I-III negyedévi teljesítéséről készült Tájékoztató a törvényi előírásoknak megfelelően kerül-e a Testület elé;
- az előterjesztés és határozat-tervezet az Önkormányzat által meghatározott tartalommal és szerkezetben készült-e;
- a tájékoztató számszaki része helyes összegeket tartalmaz-e, a határozat-tervezet mellékletét képező táblázatok a könyvelés és egyéb kiegészítő nyilvántartások adatai alapján kerültek-e kitöltésre;
- az előterjesztett anyag számszakilag megegyezik-e az Államkincstárhoz benyújtott I-IX. havi költségvetési jelentés adataival;
- a táblázatokban szereplő eredeti és módosított előirányzatok a költségvetéssel összehasonlítható szerkezetben kerültek-e előterjesztésre, az előirányzatok számszakilag egyeznek-e a költségvetés eredeti illetve módosított előirányzataival.

Versatile-Audit Kft.

4400 Nyíregyháza, Munkás u. 53.

Adószám: 13874357-2-15 Cégj. sz.: 15-09-071194
Számlaszám: K&H Bank 10404405-50526771-53651005



A felülvizsgálat megállapításai

Az önkormányzat gazdálkodásának I-III. negyedévi helyzetéről az ÁHT nem ír elő beszámolási kötelezettséget. Az ÁHT 87. §-a csak az éves költségvetési beszámoló készítési kötelezettséget rögzíti. Az előterjesztés a Képviselő Testület tájékoztatása céljából készült.

A jogszabályok nem határozzák meg kötelező jelleggel, hogy milyen formában és adattartalommal készüljön az I-III. negyedévi tájékoztató. A tájékoztató adattartalmát és szerkezetét az önkormányzat szabályzatban határozza meg.

Az ÁHT 87.§. b).-a azonban előírja, hogy a költségvetés végrehajtásáról az elfogadott költségvetéssel összehasonlítható módon kell beszámolni.

A Tájékoztató a költségvetéssel összehasonlítható szerkezetben készült. A fő mérlegben szereplő eredeti előirányzat meggyezik az elfogadott költségvetésben szereplő adatokkal.

A tájékoztatóban feltüntetett teljesítési adatok a könyvelésen alapulnak. A MÁK részére megküldött I-III. negyedévi jelentés adataihoz képest eltérés nem tapasztalható. A könyvelési program biztosítja a MÁK részére benyújtott jelentésnek közvetlenül a könyvelés adataiból történő összeállítását, ezáltal biztosított a könyvelés és a jelentés adatainak egyezősége.

A tájékoztatóban a pénzügyi mérlegben túl további részletes, a gazdálkodás megítélése szempontjából fontos számszaki adatok kerülnek bemutatásra Önkormányzat összesen és Intézményi részletezettségben is.

A költségvetés teljesítésének értékelése:

A 2017. évi költségvetés 3.721.885.855 Ft eredeti összege év közben két alkalommal került módosításra. Így a módosított előirányzat 5.390.560.486 eFt.

A költségvetés teljesítése a bevételeknél 59 %, a kiadásoknál 39 %.

Az átlagos teljesítésen belül lényeges eltérés tapasztalható a működési és felhalmozási költségvetések között:

- működési bevételek teljesítése	78,01 %
- működési kiadások teljesítése	65,68 %
- felhalmozási bevételek teljesítése	42,14 %
- felhalmozási kiadások teljesítése	14,01 %

Az Önkormányzat az eredeti költségvetésben sem tervezett hitelfelvételt, és év közben sem vált szükségessé hitelfelvételt.

Az intézményi előirányzatok teljesítettsége változatos képet mutat. A tájékoztató részletesen tartalmazza azokat.

Versatile-Audit Kft.

4400 Nyíregyháza, Munkás u. 53.

Adószám: 13874357-2-15 Cégi. sz.: 15-09-071194

Számlaszám: K&H Bank 10404405-50526771-53651005



A I-III. negyedéves beszámoló adatai alapján összességében az állapítható meg, hogy biztonságosan és zökkenőmentesen sikerült az I-III. negyedévben végrehajtani a költségvetésben meghatározott feladatokat.

Az év hátralevő részében továbbra is takarékos, folyamatosan elemzett és ellenőrzött gazdálkodás szükséges ahhoz, hogy a költségvetésben tervezett feladatok a rendelkezésre álló anyagi lehetőségek mellett végrehajthatók legyenek. Különös figyelmet kell fordítani a felhalmozási kiadások teljesítésének ütemezésére.

Az Önkormányzat 2017. évi költségvetésének I-III. negyedévi teljesítéséről, az I-III. negyedévi gazdálkodásáról készített tájékoztató véleményem szerint minden lényeges információt tartalmaz a gazdálkodásról és alkalmas arra, hogy az adatok elemzése után a Képviselő Testület a következő időszakra vonatkozó intézkedéseket meghatározza.

Nyíregyháza, 2017. november 27.

Piroska Sándorné

Ügyvezető igazgató

VERSATILE AUDIT Könyvvizsgáló Kft.

Nyíregyháza, Munkás u. 53.

MKVK. engedély szám: 002430

Varga János

Kamarai tag könyvvizsgáló

4400 Nyíregyháza, Kandó K. u. 12.

MKVK. tagsági szám: 002059

NYÍRBÁTOR VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

Nyírbátor, Szabadság tér 7. sz.

Távbeszélő száma: 42/281-095., Telefax száma: 42/281-311,

E-mail cím: polgarmester@nyirbator.hu

Száma: /2017.

ELŐTERJESZTÉS

munkásszálló kialakítására szükséges ingatlan adás-vételi szerződés megkötésére

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Önkormányzat korábbi döntésének megfelelően pályázatot nyújtottunk be a „Munkásszállások kialakítása” központi munkaerő piaci program keretében. A 87/2017 (X.4.) Önkormányzati határozatban szerepel, hogy a beruházás megvalósításához szükséges ingatlan megvásárlására nettó 55 276 000,- Ft forrást biztosít.

A pályázattal kapcsolatosan Közreműködő hatóságtól hiánypótlás érkezett, amely szerint a benyújtott pályázati anyaghoz csatoljuk az ingatlan vásárlásra vonatkozó előszerződést.

Pozitív döntés esetén a Támogatási Szerződés megkötéséhez a végleges adás-vételi szerződés alapján bejegyzett tulajdoni lap szükséges.

Fentiek alapján kérem, hogy a Képviselő-testület hatalmazza fel a Polgármestert az előszerződés, illetve a pályázat pozitív elbírálását követően a végleges adás-vételi szerződés megkötésére.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a mellékelt határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Nyírbátor, 2017.

Tisztelettel:

MÁTÉ ANTAL
polgármester

HATÁROZAT-TERVEZET**Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének****/2017. (.....)****önkormányzati határozata****munkásszálló kialakítására szükséges ingatlan adás-vételi szerződés megkötésére****A Képviselő-testület**

a Központi munkaerő program keretében benyújtott „Munkásszállások kialakítása” megnevezésű beruházás megvalósításához szükséges ingatlan adás-vételi előszerződés és pozitív pályázati elbírálás esetén a végleges adás-vételi szerződés aláírására Polgármestert felhatalmazza. Az érintett ingatlan a 4300 Nyírbátor, Császári u. 79. (0135/3 hrsz.).

K.m.f.

MÁTÉ ANTAL s.k.

polgármester

PAPPNÉ DR. FÜLÖP ENIKŐ s.k.

jegyző

ADÁSVÉTELI ELŐSZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről:

Nyírbátori Tésztaipari Korlátolt Felelősségű Társaság 4300. Nyírbátor, Császári u. 79. (cégjegyzékszám: Cg. 15-09-060038, törzsszám: 10231065, adószám: 10231065-2-15, képviseli: Ádám Katalin ügyvezető), mint **Eladó**

másrészről:

NYÍRBÁTOR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA 4300. Nyírbátor, Szabadság tér 7. (KSH-jelzőszám:15731869-8411-321-15, adószám: 15731869-2-15, képviseli: Máté Antal polgármester), mint **Vevő** között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételek mellett:

1.

- 1.1. Szerződő felek megállapítják, hogy Eladó tulajdonát képezi a **Nyírbátor 0135/3. hrsz-** u 9587 m2 nagyságú kivett üzem megjelölésű ingatlan.

Az ingatlant terheli a tulajdoni lap III/2. sorszáma alatt az E.On Tiszántúli Áramhálózati Zrt. javára bejegyzett vezetékjog.

2.

- 2.1. Szerződő felek jelen adásvételi előszerződés aláírásával kifejezik azon akaratukat, hogy ezen okirat 1./ pontjában megjelölt ingatlanra vonatkozóan adásvételi előszerződést kötnek.
- 2.2. Szerződő felek megállapodnak, hogy a végleges adásvételi szerződés létrejöttének feltétele az alábbi feltétel teljesülése:
- A Vevő által a Központi Munkaerő Program keretén belül benyújtott „Munkásszállások kialakítása” megnevezésű pályázat pozitív elbírálása.
- 2.3. Szerződő felek ezen feltétel teljesülése esetén végleges adásvételi szerződést kötnek, amely keretén belül Eladó -az 1.1 pontban hivatkozott vezetékjogon túl- per-, teher- és igénymentesen eladja, Vevő pedig megvásárolja az 1./ pontban megjelölt ingatlant az igazságügyi szakértő által megállapított értéken, 55.276.000.-Ft+áfa vételárért..

3.

- 3.1. Eladó feltétlen garanciát vállal jelen adásvételi előszerződés tárgyát képező ingatlanok a végleges adásvételi szerződés megkötésekor- az 1.1 pontban hivatkozott vezetékjogon túli- per-, teher- és igénymentességéért.
- 3.2. Eladó kötelezettséget vállal, hogy jelen szerződés tárgyát képező ingatlanokat a végleges adásvételi szerződés aláírásáig semmilyen jogcímen meg nem terheli.

4.

- 4.1. Eladó jelen okirat aláírásával tudomásul veszi, amennyiben a 2.2 pontban megjelölt feltétel legkésőbb 2018. december 31-ig nem teljesül, úgy jelen előszerződésben foglaltak érvényüket veszítik, szerződő feleket szerződéskötési kötelezettség nem terheli.

5.

- 5.1. Szerződő felek kötelezettséget vállalnak, amennyiben a 2.2 pontban megjelölt feltétel teljesül, úgy a teljesülő feltételről kapott dokumentum Vevő általi kézhezvételét követő 30 napon belül megkötik a végleges adásvételi szerződést.
- 5.2. A végleges adásvételi szerződés megkötése során szerződő felek kötelesek figyelembe venni a támogató szervezet részéről esetlegesen előírt feltételeket, kötelezettségeket.

6.

- 6.1. Szerződő felek megállapodnak, hogy jelen adásvételi előszerződés megkötése során eladó részére vételár előleg illetve foglaló kifizetése nem történik meg vevő részéről.
- 6.3. A végleges adásvételi szerződés megkötése esetén felek közös megegyezéssel megállapodhatnak egyeztetett feltételek mellett az adásvételi előszerződés hatályának meghosszabbításában, amennyiben Vevő a végleges adásvételi szerződés létrejöttének feltételül szabott, 2.2 pontban meghatározott feltétel teljesítését újra megkísérli.

7.

- 7.1. Szerződő felek megállapodnak, hogy a végleges adásvételi szerződésben szabályozzák a vételár kifizetésének módját és határidejét, Eladó részéről a tulajdonjog átruházáshoz történő hozzájárulást, amely a vételár teljes kifizetésével egyidejűleg történik meg, valamint az ingatlanok birtokba adását.

8.

- 8.1. Eladó kijelenti, hogy Magyarországon bejegyzett székhelyű gazdasági társaság, illetve Vevő kijelenti, hogy jogi személyiséggel rendelkező szervezet, amelyből eredően tulajdonszerzési és rendelkezési képességükben korlátozva nincsenek.

9

- 9.1. Szerződő felek jelen okiratban nem szabályozott kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) rendelkezéseit tekintik irányadónak.

10.

- 10.1. Szerződő felek jelen jogügyletből eredő lehetséges jogvitáik rendezésére nézve a jogügylet értéke alapján a hatáskörrel rendelkező Nyíregyházi Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

11.

11.1. Szerződő felek megbízást adnak Dr. Murvay Gábor ügyvéd (4400. Nyíregyháza, Széchenyi u. 3.) részére jelen okirat elkészítésére és ellenjegyzésére, a végleges adásvételi szerződés elkészítésére és ellenjegyzésére kiterjedően is.

Szerződő felek jelen okiratot, mint akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag aláírták és a benne foglaltakat magukra nézve kötelezőnek elfogadták.

Nyírbátor, 2017. november

Nyírbátori Tésztaipari Kft.
Ádám Katalin ügyvezető
Eladó

NYÍRBÁTOR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
Máté Antal polgármester
Vevő

Ellenjegyzem:
Nyírbátor, 2017. november

Dr. Murvay Gábor
ügyvéd

NYÍRBÁTOR VÁROS
J E G Y Z Ő J É T Ő L

4300. Nyírbátor, Szabadság tér 7.
Távbeszélő száma: 42/281-443
E-mail: jegyzo@nyirbator.hu

Ügyiratszám: /2017.

Előterjesztés a Képviselő-testülethez

a 2017. évi belső ellenőrzési terv

módosítására

Tisztelt Képviselő-testület!

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 31-32.§ rendelkezik az éves Belső ellenőrzési terv összeállításáról, jóváhagyásáról, és indokolt esetben a módosítás lehetőségéről.

Míg korábban a jegyző egyetértésével lehetett a tervet módosítani, 2017. január 1-től a Bkr. 31.§ (5) ezt a képviselő-testület hatáskörébe utalta.

„31. §

.....(5) Az éves ellenőrzési tervet a belső ellenőrzési vezető a költségvetési szerv vezetőjének egyetértésével módosíthatja. Helyi önkormányzat esetében a belső ellenőrzési vezető a képviselő-testület egyetértésével módosíthatja az éves ellenőrzési tervet.”

A belső ellenőrzési vezető a 2017. évi terv módosítását kezdeményezte az alábbi tájékoztatás mellett:

1. A 2017. évi tervben 2. sorszám alatt szereplő *Év végi leltározás és zárási munkálatok ellenőrzése* című ellenőrzés **átminősítését tanácsadás keretében megvalósult tevékenységre**, mivel az ellenőrzés az átalakult intézmények folyamatos átadás-átvétele, költözések, személyi változások miatt felfüggesztésre került, majd a mérlegkészítés szempontjából okafogyottá vált. A tapasztalatok jövőben való hasznosítása érdekében klasszikus belső ellenőri jelentés helyett tanácsadás keretében összeállított jelentés készül.

2. A 2017. évi belső ellenőrzési tervben 8. sorszám alatt szereplő *A belső kontrollrendszer működése, működtetése* című ellenőrzés **átminősítését tanácsadás keretében megvalósult tevékenységre**, mivel az átalakult intézményekben folyamatban lévő feladatok átadás-átvétele, személyi változások, illetve működési tapasztalatok hiányában a kontrollrendszer kialakítása, kontroll Kézikönyv csak a Városi Könyvtár esetében került elkészítésre, illetve a Meseház Óvodában saját „belső ellenőrzés” fejezete van a kötelező pedagógiai programnak.
Ugyanakkor a más témában lefolytatott ellenőrzések során a belső ellenőrök meggyőződtek arról, hogy a kontrollrendszer felmérése és a kontrollpontok meghatározása mindenütt folyamatban van. A tapasztalatok jövőben való hasznosítása érdekében klasszikus belső ellenőri jelentés helyett tanácsadás keretében összeállított jelentés készül.

3. A 2017. évi belső ellenőrzési tervben 7. sorszám alatt szereplő *A Nyírbátori Közétképzési Intézmény működésének átfogó ellenőrzése*, a 12. sorszám alatt szereplő *Az étkezési térítési díjak megállapításának és beszedésének ellenőrzése*, valamint a 13. sorszám alatt szereplő *Az élelmi nyersanyagok beszerzésének ellenőrzése* című ellenőrzések **összevonását**, tapasztalatainak egy, közös ellenőrzési jelentésben való összefoglalását.
Fenti ellenőrzések megvalósultak, így az intézmény – a valóságban és helyesen – a Nyírbátori Gazdasági és Szolgáltató Intézmény átalakulás után teljes körű, átfogó ellenőrzésre került. A tapasztalatok egy jelentésben való összefoglalása összhangban van a NGM ajánlásával, az egymásra épülő, egymást erősítő ellenőrzések vonatkozásában, illetve áttekinthetőbb a szükséges intézkedések meghatározásához és azok további követéséhez.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a 2017. évre szóló Belső ellenőrzési terv módosítását a mellékelt határozat - tervezet elfogadásával szíveskedjék jóváhagyni.

Nyírbátor, 2017. november 27.

Tisztelettel:

Pappné dr. Fülöp Enikő
jegyző

HATÁROZAT-TERVEZET

**Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének
...../2017. (.....)
önkormányzati határozata**

a 2017. évi belső ellenőrzési terv módosításáról

A Képviselő-testület

- a 2017. évi belső ellenőrzési terv módosítására készült előterjesztést,

jóváhagyja.

Nyírbátori Polgármesteri Hivatal

4300 Nyírbátor, Szabadság tér 7.

Telefon: 42/281-042 E-mail: hivatal@nyirbator.hu

**Belső Ellenőrzési Terv
2018.**

Sor szá m	Az ellenőrzés tárgya	Az ellenőrzés célja, módszerei, ellenőrizendő időszak	Azonosított kockázati tényezők	Az ellenőrzés típusa	Az ellenőrzött szerv, szervezeti egység	Az ellenőrzé s tervezett ütemezés e	Az ellenőrzé sre fordítand ó kapacitás (ellenőri nap)
1.	Leltározás, leltár előkészítés és selejtezés ellenőrzése	<u>Célja:</u> Annak megállapítása, hogy a vagyon felmérése megfelelő-e, és az előkészítés a szabályozásnak megfelelően történt-e. <u>Módszere:</u> a leltárt előkészítő dokumentumok ellenőrzése, és a leltárfelvétel helyszíni, szűrőpróba szerű ellenőrzése. <u>Ellenőrizendő időszak:</u> a leltári utasításban foglaltak szerint	A nem valós leltár sérti a számviteli elveket és nem biztosítja a mérleg valóságát	szabályszerűségi ellenőrzés	Polgármesteri Hivatal és intézmények	a 2018. évi leltári ütemterv szerinti időpontban	15 ellenőri nap

Nyírbátori Polgármesteri Hivatal

4300 Nyírbátor, Szabadság tér 7.

Telefon: 42/281-042 E-mail: hivatal@nyirbator.hu

Belső Ellenőrzési Terv 2018.

2.	Postaküldemények kezelésének, a kézbesítés hatékonyságának, gazdaságosságának ellenőrzése	<u>Célja:</u> Annak megállapítása, hogy a szabályozás megfelelő-e, illetve a folyamatok a szabályozásnak megfelelően történnek-e, gazdaságosság, hatékonyság elemzése <u>Módszere:</u> a dokumentumok ellenőrzése, adatok elemzése <u>Ellenőrizendő időszak:</u> 2017. évi adatok	A nem megfelelő szabályozás adatvédelmi problémákat okozhat, a külső szolgáltató gazdaságosabb lehet	teljesítmény ellenőrzés	Polgármesteri Hivatal Ellátó szervezet	2018.01.08 - 01.26.	15 ellenőri nap
3.	Pénztárak és pénzkezelő helyek ellenőrzése	<u>Célja:</u> Annak megállapítása, hogy a szabályozás megfelelő-e, illetve a folyamatok a szabályozásnak megfelelően történnek-e. <u>Módszere:</u> helyszíni ellenőrzés (rovancs) és a dokumentumok ellenőrzése <u>Ellenőrizendő időszak:</u> 2018.02.05-02.16. között	A pénzkezelés szabálytalansága gondatlan működéshez, visszaéléshez vezethet	pénzügyi ellenőrzés	Polgármesteri Hivatal, NYIGSZI	2018.02.05 - 02.16.	5 ellenőri nap

Nyírbátori Polgármesteri Hivatal

4300 Nyírbátor, Szabadság tér 7.

Telefon: 42/281-042 E-mail: hivatal@nyirbator.hu

Belső Ellenőrzési Terv 2018.

4.	Térítési díjak megállapításának és számlázásának rendje, térülésük alakulása	<p><u>Célja:</u> Annak megállapítása, hogy a szabályozás megfelelő-e, illetve a folyamatok a szabályozásnak megfelelően történnek-e.</p> <p><u>Módszere:</u> a dokumentumok ellenőrzése</p> <p><u>Ellenőrizendő időszak:</u> 2017.01.02.-2018.02.28. között</p>	A nem megfelelő megállapítás és térülés miatt elmaradhatnak a bevételek	rendszer ellenőrzés	Szociális ellátások	2018.03.05 - 04.06.	20 ellenőri nap
5.	A 2017. évi költségvetési rendelet végrehajtásának ellenőrzése	<p><u>Célja:</u> Annak megállapítása hogy a zárszámadás betartják-e a jogszabályi előírásokat, rendeletmódosítás, átvezetések során.</p> <p><u>Módszere:</u> a teljesítés és módosítások dokumentumainak ellenőrzése.</p> <p><u>Ellenőrizendő időszak:</u> 2017. év</p>	A költségvetés nem megfelelő teljesítése veszélyeztetheti a beszámolás szabályszerűségét	pénzügyi ellenőrzés	Polgármesteri Hivatal, Önkormányzat Roma Nemzeti Önkormányzat	2018.04.09 - 04.27.	10 ellenőri nap
6.	Munkaköri besorolások, és illetmények megállapítása rendszerének ellenőrzése	<p><u>Célja:</u> Annak megállapítása, hogy a Mt., Ktv., Kjt. előírásai és más speciális szabályok teljesülnek-e</p> <p><u>Módszere:</u> dokumentumok ellenőrzése</p> <p><u>Ellenőrizendő időszak:</u> 2018.01.01-től az aktuális állapot.</p>	A nem megfelelő béreállítás eljárást, illetve bérfeszültséget okozhat	szabályszerűségi ellenőrzés	Kijelölt szervezeti egységek és intézmények munkavállalói	2018.05.02 - 05.18.	10 ellenőri nap

Nyírbátori Polgármesteri Hivatal

4300 Nyírbátor, Szabadság tér 7.

Telefon: 42/281-042 E-mail: hivatal@nyirbator.hu

Belső Ellenőrzési Terv 2018.

7.	Szabadságok megállapításának és felhasználásának egyéb távollétek dokumentálásának ellenőrzése	<u>Célja:</u> Annak megállapítása, hogy a Mt., Ktv., Kjt. előírásai és más helyi szabályok teljesülnek-e <u>Módszere</u> dokumentumok ellenőrzése <u>Ellenőrizendő időszak:</u> 2017.01.01-től az aktuális állapot.	A távollétek nem megfelelő kezelése munkaszervezési, ellátási problémát okozhatnak	szabályszerűségi ellenőrzés	Kijelölt szervezeti egységek és intézmények munkavállalói	2018.05.28 - 06.15.	10 ellenőri nap
8.	Adatvédelem és adatbiztonság ellenőrzése a közadatok védelme szempontjából	<u>Célja:</u> Annak megállapítása, hogy az adatvédelemre vonatkozó Európai uniós elvárások teljesülnek-e <u>Módszere:</u> folyamatok és dokumentum ellenőrzése <u>Ellenőrizendő időszak:</u> 2018. május 25-től	A téma külső ellenőrzése várható, nem megfelelő, és/vagy hiányzó szabályozás elmarasztaláshoz vezethet	informatikai ellenőrzés	Polgármesteri Hivatal Kabinet	2018.06.18 - 07.13.	15 ellenőri nap
9.	Pénztárak és pénzkezelő helyek ellenőrzése	<u>Célja:</u> Annak megállapítása, hogy a szabályozás megfelelő-e, illetve a folyamatok a szabályozásnak megfelelően történnek-e. <u>Módszere:</u> helyszíni ellenőrzés (rovancs) és a dokumentumok ellenőrzése <u>Ellenőrizendő időszak:</u> 2018.07.16.- 07.31. között	A pénzkezelés szabálytalansága visszaéléshez, gondatlan működéshez vezethet	pénzügyi ellenőrzés	NYVM Kft. pénztárai, Várkastély, Strand	2018.07.16 - 07.31.	5 ellenőri nap

Nyírbátori Polgármesteri Hivatal

4300 Nyírbátor, Szabadság tér 7.

Telefon: 42/281-042 E-mail: hivatal@nyirbator.hu

Belső Ellenőrzési Terv 2018.

10.	Készlet-, és anyaggazdálkodás ellenőrzése	<u>Célja:</u> Annak megállapítása, hogy a feladatellátás a szabályozásnak megfelelő-e, a leltárfelelősség megfelelően érvényesül-e. <u>Módszere:</u> dokumentum ellenőrzés <u>Ellenőrizendő időszak:</u> 2018.01.02-től aktuálisan	A nem megfelelő szabályozás és felelősség gondatlan gazdálkodáshoz vezethet	szabályszerűségi ellenőrzés	Polgármesteri Hivatal és a NYIGSZI raktáraiban	2018.07.02 - 07.20.	10 ellenőri nap
11.	A Nyírbátori Városfejlesztő és Működtető Kft hasznosítás és szolgáltatás divíziója átfogó ellenőrzése	<u>Célja:</u> Annak megállapítása, hogy a feladatellátás a szabályozásnak és a szerződéseknak megfelelő-e, a tervek és kapacitások összhangja érvényesül-e. <u>Módszere:</u> dokumentum ellenőrzés <u>Ellenőrizendő időszak:</u> 2017.01.02-től aktuálisan	A nem megfelelő szabályozás és hiányos kapacitás nem teszi lehetővé a szerződéses teljesítést	teljesítmény ellenőrzés	NYVM Kft	2018.07.23 - 08.31.	20 ellenőri nap
12.	A folyamatba épített vezetői ellenőrzések rendjének, az ellenőrzési nyomvonalak kialakításának áttekintése	<u>Célja:</u> Annak megállapítása, hogy a folyamatokat és kontrollpontokat meghatározták-e. <u>Módszere:</u> dokumentumok ellenőrzése <u>Ellenőrizendő időszak:</u> 2017.09.01-2018.08.30.	A nem megfelelően szabályozott folyamatok működési bizonytalanságot okozhatnak	szabályszerűségi ellenőrzés	Kijelölt szervezeti egységek és intézmények	2018.09.03 - 09.17.	10 ellenőri nap

Nyírbátori Polgármesteri Hivatal

4300 Nyírbátor, Szabadság tér 7.

Telefon: 42/281-042 E-mail: hivatal@nyirbator.hu

**Belső Ellenőrzési Terv
2018.**

13.	A helyi adók megállapításának, számlázásának, térülésének ellenőrzése	<u>Célja:</u> Annak megállapítása, hogy az adók megállapítása, beszedése a helyi szabályozásnak megfelel-e. <u>Módszere:</u> dokumentumok ellenőrzése <u>Ellenőrizendő időszak:</u> 2017.01.02-2018.06.30.	A nem megfelelő megállapítás és beszedés bevételkiesést okozhat	szabályszerűségi ellenőrzés	Polgármesteri Hivatal	2018.09.17 - 10.05.	10 ellenőri nap
14.	Beszerezések rendszerének átfogó ellenőrzése	<u>Célja:</u> Annak megállapítása, hogy a beszerzések az általános szabályozásnak megfelelően történnek-e, a speciális szabályok érvényesülnek-e <u>Módszere:</u> dokumentumok ellenőrzése <u>Ellenőrizendő időszak:</u> 2018.01.02-2018.09.30.	Szabálytalan beszerzések sérthetik a szerződéses teljesítést, és az átláthatóságot	rendszer ellenőrzés	Polgármesteri Hivatal kijelölt szervezeti egységei és intézmények	2018.10.15 - 11.30.	20 ellenőri nap
15.	Közbeszerzési eljárások ellenőrzése	<u>Célja:</u> Annak megállapítása, hogy a közbeszerzések speciális szabályai érvényesülnek-e <u>Módszere:</u> dokumentumok ellenőrzése <u>Ellenőrizendő időszak:</u> 2017.01.02-2018.09.30.	Szabálytalan beszerzések sérthetik a szerződéses teljesítést, és az átláthatóságot	szabályszerűségi ellenőrzés	Kijelölt közbeszerzési eljárások	2018.11.12 - 12.07.	15 ellenőri nap

Nyírbátori Polgármesteri Hivatal

4300 Nyírbátor, Szabadság tér 7.

Telefon: 42/281-042 E-mail: hivatal@nyirbator.hu

Belső Ellenőrzési Terv 2018.

16.	2017. és 2018. évi ellenőrzések utóellenőrzése	<u>Célja:</u> Annak megállapítása, hogy az intézkedési tervekben meghatározott feladatok teljesültek-e. <u>Módszere:</u> dokumentumok ellenőrzése, helyszíni ellenőrzés <u>Ellenőrizendő időszak:</u> 2017.és 2018. évi intézkedési tervek alapján	Az elmaradt intézkedések következtében ismétlődő szabálytalanságok történnek a működési folyamatokban	utóellenőrzés	Polgármesteri Hivatal, intézmények, és gazdasági társaság	2018.12.03 - 12.21.	15 ellenőri nap
-----	--	--	---	---------------	---	---------------------------	--------------------

Nyírbátori Polgármesteri Hivatal

4300 Nyírbátor, Szabadság tér 7.

Telefon: 42/281-042 E-mail: hivatal@nyirbator.hu**Belső Ellenőrzési Terv
2018.****Egyéb belső ellenőri tevékenységek összefoglalása:**

	Tanácsadó tevékenység	Célja: a Bkr. előírása szerint tervezendő, a vezetői döntések megalapozása érdekében					25 + 50 ellenőr nap
	Soron kívüli ellenőrzések	Célja: előre nem látható ellenőrzésekre biztosított tartalék idő					60 ellenőr nap
	Egyéb tevékenységre fordított idő	Célja: beszámolás, tervezés, vezetői és testületi üléseken, megbeszéléseken való részvétel					25 ellenőr nap
	Továbbképzés konferencia	Célja: a szakmai ismeretek szinten tartása, kötelező szakmai képzések					10 ellenőr nap

Nyírbátor, 2017.11.21.

Összeállította:

Kanyóné Mándi Mária
belső ellenőrzési vezető

Nyírbátor Város Önkormányzata
Közzszolgáltatási Bizottságától
4300 Nyírbátor, Szabadság tér 7.
ügyirat száma: /2017.

ELŐTERJESZTÉS
a Képviselő-testülethez

a szennyvízágazatra vonatkozó gördülő fejlesztési terv 2017-2031. módosítására

Tisztelt Képviselő-testület!

A Nyírségvíz Zrt. levélben keresett meg, melyben kezdeményezte a szennyvíz ágazatra vonatkozó 2017-2031. évekre vonatkozó GFT módosítását. A módosítás az alábbi okok miatt szükséges:

1. A Rosenberger Kft. épülő üzemének szennyvíz-elvezetéséhez szükséges 280 folyóméter 200 mm átmérőjű gravitációs csatorna és tisztítóaknák építése.
2. 2016-ban állítottak üzembe egy ITV gépjárművet, melyben több fagyásveszélyes eszköz is van, ezért szükséges a járműnek egy temperált fagymentes garázst építeni.

A fentiekre tekintettel kérem a mellékelt határozat-tervezet elfogadását!

Nyírbátor, 2017. november 28.

Polyák László sk.
a bizottság elnöke

Határozat-tervezet

Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének
/2017. (XI.28.)
önkormányzati határozata

a szennyvízágazatra vonatkozó gördülő fejlesztési terv 2017-2031. módosításáról

A Képviselő testület

A 2017-2031. évekre vonatkozó gördülő fejlesztési terv Nyírségvíz Zrt. által javasolt módosítását a melléklet szerint jóváhagyja.

NYÍRSÉGVÍZ NYÍREGYHÁZA ÉS TÉRSÉGE VÍZ- ÉS CSATORNAMŰ ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG
4401 Nyíregyháza, Tó u. 5. ■ Pf.: 290. ■ Tel.: (42) 523-600, Fax: (42) 523-610 ■ www.nyirsegviz.hu ■ nyirsegviz@mall.nyirsegviz.hu

Nyírbátor Város Önkormányzata

Máté Antal

Polgármester Úr részére

Nyírbátor

Szabadság tér 7.
4300

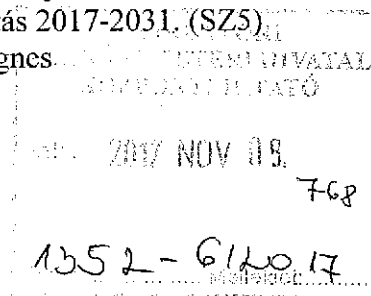
Dátum: 2017.11.02.

Iktatószám: 31234 -2017

Tárgy: Víziközmű-fejlesztéssel
kapcsolatos tervezési
kötelezettségek

Melléklet: Gördülő Fejlesztési Terv (GFT)
módosítás 2017-2031. (SZ5)

Ügyintéző: Tamás Ágnes

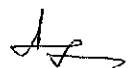


Tisztelt Polgármester Úr!

A 2017-2031. évekre elfogadott Gördülő Fejlesztési Tervben (GFT) Nyírbátor szennyvíztisztító telepen (SZ5) a 2017. évben a mellékletben megküldött, indoklással kiegészített beruházás fejlesztési feladatok végrehajtása szükséges.

A fentiek figyelembe vételével a korábban benyújtott GFT módosítása szükséges.

Kérjük a módosítás szíves tudomásul vételét és a **csatolt dokumentum aláírás utáni egy példányban történő visszaküldését.**


Könyv Zsolt

Gazdasági vezérigazgató-helyettes

Köszönettel
Nyíregyháza és Térsége Víz- és Csatornamű Zártkörűen Működő Részvénytársaság
Nyíregyháza


Varga Edina

Gazdasági osztályvezető

GÖRDÜLŐ FEJLESZTÉSI TERV 2017-2031 módosítás

TERV FAJTA: Beruházás fejlesztés

2017.09.20.

Eszközcsoport/Település

Projekt megnevezése

Projekt műszaki tartalma

Projekt szükségessége

Projekt
költsége (eFt)

MEKH VKR kód

21-14845-1-001-00-00

Szolgáltató VKR kód

SZ5

Szerződés típusa:

Bérezemeltetett

2017 módosított

Szennyvízelvezetés /
Szennyvízcsatorna-Gravitációs

Nyírbátor

Nyírbátor, Rosenberger
Magyarország KFT
szennyvízelvezetés

280 fm DN 200 KG.PVC

gravitációs csatorna építésc a
szükséges tisztító aknákkal, 35
fm hosszban DN 300 acél
védőcső sajtolással

A gravitációs csatorna az újonnan
épülő üzem
szennyvízelvezetésének
biztosításához szükséges

6 200

Eszközcsoporthoz tartozó projektek összesített költsége (eFt)

6 200

Szennyvíztisztítás /

Szennyvíztisztító-telep

Nyírbátor

Nyírbátor
szennyvíztisztító telep
ITV gépjármű garázs

Nyírbátorban könnyűszerkezetes,
szigetelt, temperált garázs
létesítésc építési engedéllyel
és tervekkel.

A 2016-ban beállított ITV
gépjárműnek jelenleg nincs
garázsa. A járműben több
fagyásveszélyes csukló is van,
melyeket a közelgő fagy esetén
fagymentesíteni szükséges. Mivel
a gépjárművel téli időben is
kívánunk munkát végezni, így
jelentős időmegtakarítást
eredményez egy temperált garázs
rendelkezésre állása. A gépjármű
élettartamán is sokat javít egy
rendelkezésre álló garázs.

4 000

Eszközcsoport/Település

Projekt megnevezése

Projekt műszaki tartalma

Projekt szükségessége

**Projekt
költsége (eFt)**

Eszközcsoporthoz tartozó projektek összesített költsége (eFt)

4 000

Ütemhez tartozó projektek összesített költsége (eFt)

10 200

Víziközmű rendszerre tervezett összes projekt összesített költsége (eFt)

10 200



Ellátásért felelős aláírása

NYÍRBÁTOR VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

Nyírbátor, Szabadság tér 7. sz.

Távbeszélő száma: 42/281-095., Telefax száma: 42/281-311,

E-mail cím: polgarmester@nyirbator.hu

Száma: /2017

ELŐTERJESZTÉS

- a Képviselő-testülethez –

Pályázatokkal kapcsolatos döntések meghozatalára

Tisztelt Képviselő-testület!

Interreg V-A Románia-Magyarország Program pályázati felhívással kapcsolatos döntés

Önkormányzatunk egy korábbi határozatában döntött arról, hogy **az *Interreg V-A Románia-Magyarország Program pályázati felhívására* stratégiai projektjavaslatot kíván benyújtani, a 7 / b - A regionális mobilitás elősegítése a másodrangú és harmadrangú csomópontok TEN-T infrastruktúrához – többek között a multimodális csomópontokhoz – történő kapcsolásával (2. prioritási tengelyen belül: A fenntartható határon átnyúló mobilitás fejlesztése és a szűk keresztmetszetek megszüntetése)** beruházási prioritásra.

Pályázatunk közös együttműködés keretében valósulna meg, amelyben részt vesz Nagykároly Város Önkormányzata és vezető partnerként Nyírbátor Város Önkormányzata.

A pályázat kétkörös, amelynek első körében egy koncepciót szükséges benyújtani, amely elfogadását követően támogatási szerződéskötésre kerül sor, és kezdetét veszi a projekt teljeskörű kidolgozása. Ezt követően a teljes projektet bírálják, és pozitív döntés esetén kezdhető az infrastrukturális beruházás megvalósítása. A projekt előkészítése minimális költséggel jár, további kiadások csak pozitív döntést követően merülnek fel.

A projekt keretében a Nyírbátor déli elkerülő útja kerül megépítésre, amely a 471-es számú főút Nyírbogát felől érkező szakaszát köti össze a 4915 számú vállaji úton keresztül haladva a 471-es főút Mátészalka felé haladó szakaszával, továbbá az Ipari Park út és a Coloplast út összekötő szakaszát, és az Ipari Park feltároló útját kívánjuk megépíteni. A délkeleti elkerülő út Árpád úttal történő keresztezésénél körforgalmat alakítunk ki.

Nagykároly esetében a Szatmárnémeti felől érkező utat kapcsolnánk össze a csalánosi határátkelőhöz vezető úttal, amely lehetőséget teremt az M3 irányába közlekedők számára, hogy a belvárosi forgalmat elkerüljék.

A projekt Nyírbátort érintő megvalósításának összes elszámolható költsége bruttó 5.330.400 EUR. Nyertes pályázat esetén Nyírbátor Város Önkormányzatára eső, megvalósításhoz szükséges önerő, az elszámolható költség 10%-a, azaz 533.040 EUR.

A benyújtott pályázatot formai indokok alapján elutasították, de újra kiírásra került, melyre elképzelésünket újra benyújtánánk. Ehhez a korábbi döntés aktualizálása szükséges, mivel a határozat dátuma csak az új kiírás megjelenését követő dátum lehet.

Kérem, hogy a mellékelt határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjenek!

N y í r b á t o r, 2017. november 24.

Tisztelettel:

Máté Antal
polgármester

Határozat-tervezet

Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének /2017. (.....) önkormányzati határozata

Pályázatokkal kapcsolatos döntések meghozataláról

A Képviselő-testület:

I.

1. Kifejezi szándékát, hogy az **Interreg V-A Románia-Magyarország Program pályázati felhívására a 7 / b - A regionális mobilitás elősegítése a másodrangú és harmadrangú csomópontok TEN-T infrastruktúrához – többek között a multimodális csomópontokhoz – történő kapcsolásával (2. prioritási tengelyen belül: A fenntartható határon átnyúló mobilitás fejlesztése és a szűk keresztmetszetek megszüntetése) beruházási prioritásra pályázatot nyújt be. Elrendeli, hogy a tervezett beruházás előkészítése kezdetét vegye.**
2. Felhatalmazza a polgármestert, hogy a pályázat előkészítésérőlés annak benyújtásáról gondoskodjon,a szükséges dokumentumokat aláírja.
3. Kötelezettséget vállal, hogy a pályázat Nyírbátor Város Önkormányzatára eső 7.654,7 EUR önerőt 2018. évi költségvetés terhére biztosítja.

NYÍRBÁTOR VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

Nyírbátor, Szabadság tér 7. sz.

Távbeszélő száma: 42/281-095., Telefax száma: 42/281-311,

E-mail cím: polgarmester@nyirbator.hu

Száma: /2017

ELŐTERJESZTÉS

- a Képviselő-testülethez –

Pályázatokkal kapcsolatos döntések meghozatalára

Tisztelt Képviselő-testület!

Interreg V-A Románia-Magyarország Program pályázati felhívással kapcsolatos döntés

Önkormányzatunk egy korábbi határozatában döntött arról, hogy **az *Interreg V-A Románia-Magyarország Program pályázati felhívására* stratégiai projektjavaslatot kíván benyújtani, a 7 / b - *A regionális mobilitás elősegítése a másodrangú és harmadrangú csomópontok TEN-T infrastruktúrához – többek között a multimodális csomópontokhoz – történő kapcsolásával (2. prioritási tengelyen belül: A fenntartható határon átnyúló mobilitás fejlesztése és a szűk keresztmetszetek megszüntetése)* beruházási prioritásra.**

Pályázatunk közös együttműködés keretében valósulna meg, amelyben részt vesz Nagykároly Város Önkormányzata és vezető partnerként Nyírbátor Város Önkormányzata.

A pályázat kétkörös, amelynek első körében egy koncepciót szükséges benyújtani, amely elfogadását követően támogatási szerződéskötésre kerül sor, és kezdetét veszi a projekt teljeskörű kidolgozása. Ezt követően a teljes projektet bírálják, és pozitív döntés esetén kezdhető az infrastrukturális beruházás megvalósítása. A projekt előkészítése minimális költséggel jár, további kiadások csak pozitív döntést követően merülnek fel.

A projekt keretében a Nyírbátor déli elkerülő útja kerül megépítésre, amely a 471-es számú főút Nyírbogát felől érkező szakaszát köti össze a 4915 számú vállaji úton keresztül haladva a 471-es főút Mátészalka felé haladó szakaszával, továbbá az Ipari Park út és a Coloplast út összekötő szakaszát, és az Ipari Park feltároló útját kívánjuk megépíteni. A délkeleti elkerülő út Árpád úttal történő keresztezésénél körforgalmat alakítunk ki.

Nagykároly esetében a Szatmárnémeti felől érkező utat kapcsolnánk össze a csalánosi határátkelőhöz vezető úttal, amely lehetőséget teremt az M3 irányába közlekedők számára, hogy a belvárosi forgalmat elkerüljék.

A projekt Nyírbátort érintő megvalósításának összes elszámolható költsége bruttó 5.330.400 EUR. Nyertes pályázat esetén Nyírbátor Város Önkormányzatára eső, megvalósításhoz szükséges önerő, az elszámolható költség 10%-a, azaz 533.040 EUR.

A benyújtott pályázatot formai indokok alapján elutasították, de újra kiírásra került, melyre elképzelésünket újra benyújtánánk. Ehhez a korábbi döntés aktualizálása szükséges, mivel a határozat dátuma csak az új kiírás megjelenését követő dátum lehet.

Kérem, hogy a mellékelt határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjenek!

N y í r b á t o r, 2017. november 24.

Tisztelettel:

Máté Antal
polgármester

Határozat-tervezet

Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének /2017. (.....) önkormányzati határozata

Pályázatokkal kapcsolatos döntések meghozataláról

A Képviselő-testület:

I.

1. Kifejezi szándékát, hogy az **Interreg V-A Románia-Magyarország Program pályázati felhívására a 7 / b - A regionális mobilitás elősegítése a másodrangú és harmadrangú csomópontok TEN-T infrastruktúrához – többek között a multimodális csomópontokhoz – történő kapcsolásával (2. prioritási tengelyen belül: A fenntartható határon átnyúló mobilitás fejlesztése és a szűk keresztmetszetek megszüntetése) beruházási prioritásra pályázatot nyújt be. Elrendeli, hogy a tervezett beruházás előkészítése kezdetét vegye.**
2. Felhatalmazza a polgármestert, hogy a pályázat előkészítésérőlés annak benyújtásáról gondoskodjon,a szükséges dokumentumokat aláírja.
3. Kötelezettséget vállal, hogy a pályázat Nyírbátor Város Önkormányzatára eső 7.654,7 EUR önerőt 2018. évi költségvetés terhére biztosítja.

Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének
/2017. (XI.29.)
önkormányzati határozata

kiemelt fejlesztési célok megvalósításához szükséges fejlesztési célú hitelfelvételéről

A Képviselő-testület

1. Megismerte a polgármester tájékoztatóját a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény előírásai alapján a Magyar Államkincstáron keresztül benyújtott, 1.600.000.000,- Ft összegű fejlesztési célú hitel felvételének kormányzati engedélyezéséhez szükséges eljárásra vonatkozóan.
2. 13/2017. (II.03.) önkormányzati határozatban jóváhagyott fejlesztési célok megvalósításához 1.600.000.000,- Ft összegű fejlesztési hitel felvételére vonatkozó, 45/2017. (V.12.) önkormányzati határozatát továbbra is hatályban tartja.

Az 1.600.000.000,-Ft. összegű fejlesztési hitelt az alábbi hitelcélokra kívánja fordítani:

I. hitelcélra igényelt hitel összege 985.000.000,-Ft., ezen belül:

- Fürdőfejlesztés keretén belül gyermekpancsoló medence kialakítása. Igényelt hitel összege: 47.300.000,-Ft.
- Fürdőfejlesztés keretén belül hideg vizes kút fúrása. Igényelt hitel összege: 41.120.000,-Ft.
- Termál kemping szálláshely bővítés. Igényelt hitel összege: 65.100.400,-Ft.
- Szálloda vásárlás és felújítás. Igényelt hitel összege: 184.200.000,-Ft.
- Sportcentrum kialakítás. Igényelt hitel összege: 647.167.000,-Ft.

II. hitelcélra igényelt hitel összege 615.000.000,-Ft., ezen belül:

- Lakópark építési beruházás finanszírozására 615.000.000,-Ft..

3. A hitel:

- típusa: beruházási hitel
- futamideje: 15 év
- kamatláb: 3 havi BUBOR
- kamatfelár: 1,19%
- kamatfizetési periódus: negyedéves
- törlesztési ütem: 2 év türelmi időt követően
- rendelkezésre tartási jutalék: 0%
- folyósítási jutalék: 0%

4. Felhatalmazza a polgármestert, hogy a hitelszerződést aláírja az előterjesztéshez mellékelte, a banki szolgáltatásokra vonatkozó, a Magyar Takarékszövetkezeti Bank Zrt. által 2017. november 3-án kibocsátott, 2017. december 31. napjáig kötelező érvényű ajánlat szerinti feltételekkel, amennyiben a kormány az ügyletet engedélyezi.
5. Felhatalmazza a polgármestert, hogy mennyiben a kormány az ügyletet csak részben engedélyezi, úgy a kormány határozatának megfelelő hitelcélra és hitelösszegre vonatkozó, egyebekben a Magyar Takarékszövetkezeti Bank Zrt. által 2017. november 3-án kibocsátott,

2017. december 31. napjáig kötelező érvényű ajánlat szerinti feltételekkel a hitelszerződést aláírja.

6. Felhatalmazza a polgármestert a hitelszerződés hatálybalépéséhez kapcsolódó (a hitel biztosítékául szolgáló jelzálogjog, elidegenítési és terhelési tilalom bejegyzése, ingó zálogjog alapítása, stb.), szükséges jognyilatkozatok megtételére, dokumentumok aláírására.

K.m.f.

Máté Antal
polgármester

Pappné dr. Fülöp Enikő
jegyző

Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének
..../2017 (XI.29.)
önkormányzati határozata

társulással kapcsolatos döntések meghozataláról

A Képviselő-testület

1. megismerte és tudomásul veszi a polgármester tájékoztatóját az önkormányzat Kelet-Nyírségi Többcélú Kistérségi Társulásból történő kilépése miatti vagyonmegosztás rendezésével kapcsolatban.
2. megállapítja, hogy a Társulásból történő kilépéssel és a vagyonmegosztással kapcsolatos személyes egyeztetések nem vezettek eredményre, ezidáig nem született mindkét fél által elfogadott és jóváhagyott komplex vagyonmegosztás.
3. mindezekre tekintettel felhatalmazza a polgármestert, hogy a Társulásból történő kilépéssel és a vagyonmegosztással kapcsolatos önkormányzati követelések peres úton történő érvényesítése érdekében - a peres eljárás előtti előzetes egyeztetést lefolytatását követően - nyújtson be keresetlevelet az illetékes bírósághoz arra vonatkozóan, hogy az állapítsa meg a 2015. december 31. napján a Társulás könyveiben szereplő vagyontárgyak, mint közös vagyon tekintetében a közös vagyonból Nyírbátorra lakosságszám arányosan eső hányadot, és rendelje el annak pénzbeli megváltását.
4. A Nyíregyházi Járásbíróság 27.G.40.112/2016/18. számú végzésének 3. és 4. bekezdésében foglaltakra az alábbi nyilatkozatot teszi:
 - A jogcím nélküli birtoklás kapcsán előterjesztett használati díj iránti igényét továbbra is a 11/2006. (VII.07.) önkormányzati rendelet 53. §-a alapján számított mértékben kéri megállapítani, nem kívánja azt felemelni.
 - A Képviselő-testület egyezségi ajánlatként az elsődleges, másodlagos és harmadlagos kereseti kérelmétől eláll.
 - a Képviselő-testület a egyezségi ajánlatként negyedleges kereseti kérelmét pedig úgy pontosítja azzal, hogy
 - az ingatlanra vonatkozó tulajdonba adási szerződés 8. pontja alapján, elszámolás jogcímen kéri, hogy a Társulás fizessen meg számára 20.850.415 Ft összeget és annak kamatait a kifizetés napjáig, valamint
 - az ingatlanra vonatkozó tulajdonba adási szerződés 10. pontja alapján, használati díj jogcímen kéri, hogy a Társulás fizessen meg számára 2016. január 1. napjától az ingatlan lakosságarányos tulajdoni hányada után az 1/2016. (I.18.) önkormányzati határozat 6. II. pontjában meghatározott 1.777.970,-Ft/év összeget és annak kamatait a kifizetés napjáig.

Amennyiben az alperes ezen egyezségi ajánlatot elfogadja, úgy a felek maguk viselik saját perkoltségüket.

**Nyírbátor Város Önkormányzata
Köszolgáltatási Bizottságától
4300 Nyírbátor
Szabadság tér 7.**

Ügyirat száma: /2017.

**Előterjesztés
a Képviselő-testülethez**

***a városi köztemető 2016. évi üzemeltetéséről szóló
tájékoztató elfogadására***

Tisztelt Képviselő-testület!

A temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény végrehajtásáról szóló 145/1999. (X. 1.) Kormányrendelet 55. § (3) bekezdése b) pontja kimondja, hogy ha a temető üzemeltetése kegyeleti közszolgáltatási szerződés alapján történik, az üzemeltető köteles az üzemeltetéssel összefüggő bevételeiről és kiadásairól az önkormányzatot évente tájékoztatni.

Városunkban a köztemetőt kegyeleti közszolgáltatási szerződés alapján a Baracsi Temetkezési Szolgáltató Kft. üzemelteti. A Kft elkészítette a 2016. évi tevékenységéről szóló tájékoztatóját, melyet bizottságunk 2017. november 28-án megtárgyalt és elfogadásra javasol a képviselő-testületnek.

A fentiek alapján kérem a mellékelt határozat-tervezet elfogadását!

Nyírbátor, 2017. november 28.

Tisztelettel:

Polyák László sk.
a bizottság elnöke

Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testülete
.../2017.(XI.28.)
önkormányzati határozata

*a városi köztemető 2016. évi üzemeltetéséről szóló
tájékoztató elfogadásáról*

A képviselő-testület

a városi köztemető 2016. évi üzemeltetéséről szóló tájékoztatót megismerte, azt tudomásul veszi.

**Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének
/2017. (XI.29.)
önkormányzati határozata**

az alpolgármester jutalmazásáról

A Képviselő-testület

Németh Attila alpolgármestert

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/H. § (1), 225/K. § 390 (1) bekezdése alapján

az önkormányzat 2017. évi tevékenysége érdekében végzett

eredményes munkájának elismeréséül

két havi illetményének megfelelő

1 186 600,-Ft

/egymillió-egyszáznyolcvanhatezer-hatszáz forint/

j u t a l o m b a n r é s z e s í t i a 2017. évi költségvetés működési tartalék terhére.

K.m.f.

**Máté Antal s.k.
polgármester**

**Pappné dr. Fülöp Enikő s.k.
jegyző**

Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének
/2017. (XI.29.)
önkormányzati határozata
a polgármester jutalmazásáról

A Képviselő-testület

Máté Antal polgármestert

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/H. § (1) bekezdése alapján
az önkormányzat 2017. évi tevékenysége érdekében végzett
kiemelkedően eredményes munkájának elismeréséül

három havi illetményének megfelelő

2 094 000 Ft

/kettőmillió-kilencvennégyezer forint/

j u t a l o m b a n részesíti a 2017. évi költségvetés működési tartalék terhére.

K.m.f.

Máté Antal s.k.
polgármester

Pappné dr. Fülöp Enikő s.k.
jegyző