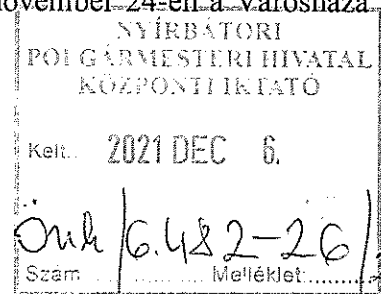


Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2021. november 24-én a Városháza Dísztermében megtartott soron következő nyílt ülésének:

- a.) tárgysorozata,
- b.) jegyzőkönyve,
- c.) határozata: 157-167-ig
- d.) rendelete: 29-32-ig




### Tárgysorozat

0. Előterjesztés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, az önkormányzati hatósági ügyekben, az átruházott hatáskörökben hozott döntésekről, az előző ülés óta történt fontosabb eseményekről, intézkedésekről
1. Előterjesztés a Báthory Anna Református Általános Iskola és Óvoda működéséről a használatba adási szerződés 4. pontjának megfelelő tájékoztató tudomásul vételéről
2. Előterjesztés a Nyírbátori Magyar-Angol Kéttannyelvű Általános Iskola 2020/2021. tanévben végzett tevékenységéről szóló tájékoztató tudomásul vételéről
3. Előterjesztés a Leonardo Média Akadémia Gimnázium, Szakgimnázium és Általános Iskola Nyírbátori Tagintézménye 2020/2021-es, induló tanévéről szóló tájékoztató tudomásul vételéről
4. Előterjesztés a Báthory István Katolikus Óvoda, Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola és Gimnázium 2020/2021. tanévben végzett tevékenységéről szóló tájékoztató tudomásul vételéről
5. Előterjesztés Nyírbátor Város Önkormányzata 2021. évi költségvetéséről és a költségvetés végrehajtása szabályairól szóló 4/2021. (II.18.) önkormányzati rendelet módosítására
6. Előterjesztés Nyírbátor Város Önkormányzata 2022. évi átmeneti gazdálkodásáról szóló rendelet elfogadására
7. Előterjesztés a 2021. évi költségvetés I-III. negyedévi végrehajtásáról szóló tájékoztató elfogadására
8. Előterjesztés Nyírbátor város településrendezési eszközei 2021. évi módosításának jóváhagyására
9. Előterjesztés a közterület használat rendjéről és annak engedélyezésével kapcsolatos eljárásról szóló rendelet elfogadására

10. Előterjesztés a Nyírbátori Polgármesteri Hivatal tevékenységéről szóló beszámoló elfogadására
11. Előterjesztés Nyírbátor Város Képviselő-testülete 2022. évi üléstervének elfogadására
12. Előterjesztés a 2021. évi belső ellenőrzési terv módosítására
13. Előterjesztés a 2022. évi belső ellenőrzési terv elfogadására

Nyírbátor, 2021. november 24.



**Máté Antal**  
polgármester

## J e g y z ő k ö n y v

**Készült:** Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2021. november 24-én a Városháza Dísztermében megtartott soron következő nyílt ülésén.

**Jelen vannak:** Máté Antal polgármester, Balla Jánosné alpolgármester, Dr. Báthory Gábor, Böszörményi Sándor, Juszku Mihály, Kerezsi István, Levendáné Dr. Lengyel Valéria, Mátyás József, Polyák László, Dr. Szabó Sándor, Tóthné Barna Júlia képviselők

**Bejelentéssel távol:** Márton József képviselő

**Tanácskozási joggal megjelent:**

- Badics Ildikó irodavezető, jegyző
- Horváthné Karsai Hédi alpolgármester
- Dr. Veres János önkormányzati főtanácsadó
- Csoportvezetők

Meghívottak	
Sivadóné Cselenyák Dóra, a Báthory Anna Református Általános Iskola és Óvoda igazgatója	megjelent
Fazakas Ferenc, a Báthory Anna Református Általános Iskola és Óvoda lelkipásztora	megjelent
Nagyné Bagaméri Éva, a Nyírbátori Magyar-Angol Kéttannyelvű Általános Iskola igazgatója	megjelent
Pesti Béla László, a Mátészalkai KK igazgatója	megjelent
Karászi Csilla, a Leonardo Média Akadémia Gimnázium, Szakgimnázium és Általános Iskola Nyírbátori Tagintézményének intézményvezetője	megjelent
Nemes Ágnes, az Esélytér Intézményfenntartó képviselője	megjelent
Rácz Tiborné, a Báthory István Katolikus Óvoda, Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola és Gimnázium igazgatója	megjelent
Babály András, a Báthory István Katolikus Óvoda, Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola és Gimnázium esperese	megjelent
Varga János, könyvvizsgáló	megjelent
Sipos Ferenc, Városi Könyvtár Nyírbátor igazgató	megjelent
Pappné Takács Ildikó, Nyírbátori Kerekerdő Óvoda intézményvezetője	megjelent

**Máté Antal polgármester:** Köszönti a Képviselő-testület megjelent tagjait, a meghívott vendégeket, a hivatal munkatársait Nyírbátor Város Önkormányzatának soron következő testületi ülésén. Az ülést 9 óra 01 perckor megnyitja. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület határozatképes, 11 fő van jelen, Márton József jelezte, hogy a mai ülésen nem tud részt venni. A napirendek kiküldésre kerültek, pót anyagokat kaptak a képviselők és még kiosztásra is kerültek kiegészítő anyagok. Újabb napirendi pontot nem kell a napirendi javaslatokhoz felvenni. Kérdezi, hogy valakinek a napirendekkel kapcsolatban észrevétele, kérdése, véleménye van-e. Amennyiben nincs kéri, hogy a napirend elfogadásáról szavazzanak.

*A döntéshozatalban részt vett 11 fő képviselő.*

**A Képviselő-testület a napirendet 11 igen, 0 nem és 0 tartózkodó szavazattal – egyhangúlag – elfogadja.**

**Tárgy (0. tsp)**

**Előterjesztés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, az önkormányzati hatósági ügyekben, az átruházott hatáskörökben hozott döntésekről, az előző ülés óta történt fontosabb eseményekről, intézkedésekről**

**Máté Antal polgármester:** A 0. napirendi pontban a szokásoknak megfelelően első körben a két ülés között, átruházott hatáskörben hozott döntések találhatók. Döntést igénylő kérdésekben két viszonylag rövid kérdés van. Megkeresés érkezett a sportegyesület tagjai részéről, egy Kft-t szeretnének létrehozni. Arról van szó egyelőre, hogy létrejön ez a Kft., a tevékenységéről még nem született döntés. A nevében a Nyírbátori szó szerepelhessen, ehhez kell a Képviselő-testület hozzájárulása minden esetben, erre vonatkozóan van egy jogszabály, ami ezt kezeli és a székhely bejegyzéséhez kell hozzájárulni. Kérdezi, hogy ezzel kapcsolatban van-e valakinek kérdése, észrevétele. Amennyiben nincs, kéri szavazzanak erről.

*A döntéshozatalban részt vett 11 fő képviselő.*

**A Képviselő-testület a Nyírbátori Sportcentrum Kft. kérelmében leírtakat, vagyis a „Nyírbátor” névhasználatot 11 igen, 0 nem és 0 tartózkodó szavazattal – egyhangúlag – elfogadja.**

**Máté Antal polgármester:** A következő döntést igénylő kérdés, a tesztelesek további kiterjesztésével van összefüggésben. Rendkívüli testületi ülésen döntött az önkormányzat a saját intézményein, cégein túl arról, hogy a városban működő egészségügyi, szociális és oktatási intézményekben is tesztel, amennyiben ott erre igény mutatkozik, heti rendszerességgel. Az írásos javaslatban az látható, hogy kibővülne a lista a Nyírbátori Posta, illetve a Nyírbátori Rendőrkapitányság dolgozóira ez a kör. Szóban annyival egészíti ki, hogy a Nyírbátorban szolgálatot teljesítő Katasztrófavédelmi állomány létszámára is biztosítani kívánja a heti egyszeri ingyenes tesztelés lehetőségét az önkormányzat. Kérdezi, hogy van-e ezzel kapcsolatban kérdése, észrevétele valakinek, amennyiben nincs, kéri szavazzanak.

*A döntéshozatalban részt vett 11 fő képviselő.*

**A képviselő-testület a tesztelés kiegészítésére vonatkozó módosításokat 11 igen, 0 nem és 0 tartózkodó szavazattal – egyhangúlag – elfogadja.**

**Máté Antal polgármester:** Mivel nincsen több döntést igénylő kérdés, kéri, hogy a 0. napirendről egyben is szavazzanak.

*A döntéshozatalban részt vett 11 fő képviselő.*

**A Képviselő-testület 0. napirendről szóló határozatot 11 igen, 0 nem és 0 tartózkodó szavazattal – egyhangúlag – elfogadja.**

### Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének

157/2021. (XI.24)

#### önkormányzati határozata

**a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, az önkormányzati hatósági ügyekben, az átruházott hatáskörökben hozott döntésekről, az előző ülés óta történt fontosabb eseményekről, intézkedésekről**

#### A Képviselő-testület

##### 0.

- megismerte a 24/2021. (X.13.), 25/2021. (XI. 10.) számú polgármesteri határozatokat, a 18/2021. (X.25.) számú Községi Bizottság által hozott határozatot és a 7/2021. (X.26.) számú Sport és Ifjúsági Bizottság által hozott határozatot, 21/2021. (X.26.) számú Fejlesztési és Gazdasági Bizottság által hozott határozatot.

##### 1.

- megismerte a „Nyírbátori Sportcentrum Kft.” kérelmét a „Nyírbátor” névhasználat és székhelyhasználat engedélyezése tárgyában,
- engedélyezi a névhasználatot a „Nyírbátori Sportcentrum Kft.” részére,
- hozzájárul tulajdonosként, hogy a 4300 Nyírbátor, Sport u. 4. ( 2970/1 hrsz.) szám alatti ingatlanba a „Nyírbátori Labdarúgó Sport Egyesület” székhelyet létesítsen, központi, ügyviteli helyeként használja azt, az ingatlant székhelyként a hivatalos irataiban megjelölje, azt a bírósági nyilvántartásba bejegyeztesse, illetve az ingatlanban a határozatokat hirdetményként kifüggesse,
- felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére, illetve a szükséges dokumentumok, okiratok aláírására.

##### 2.

2.1 veszélyhelyzetben, a koronavírus terjedésének megakadályozása érdekében, felajánlja az alábbi Nyírbátorban működő oktatást, nevelést, szociális ellátást nyújtó intézményben dolgozók számára a heti egyszeri ingyenes gyorstesztelés lehetőségét:

- Nyírbátori Magyar - Angol Kéttannyelvű Általános Iskola,
- Báthory István Katolikus Óvoda, Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola és Gimnázium,
- Leonardo Média Akadémia, Gimnázium, Szakgimnázium és Általános Iskola Nyírbátori Tagintézménye,
- Nyírbátori Éltes Mátyás Általános Iskola, Szakiskola, Készségfejlesztő Iskola és Kollégium,
- Fagyöngy Gyógypedagógiai Központ,
- SZGYF fenntartásában lévő Gyermekotthon,
- Báthory Anna Református Általános Iskola és Óvoda,
- Mátészalkai Szakképzési Centrum Bethlen Gábor Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium,
- Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Nyírbátori Tagintézménye,
- Szatmár Alapfokú Művészeti Iskola Nyírbátori tagintézménye (zeneiskola),
- Mini-Manófalva Családi Bölcsőde,
- Görög Katolikus Parókia Házigondozása.

2.2. felajánlja a Magyar Posta nyírbátori kirendeltségének dolgozói, a Nyírbátori Rendőrkapitányság dolgozói és a Katasztrófavédelem állományának Nyírbátorban szolgálatot teljesítő tagjai számára is a heti egyszeri ingyenes gyorstesztelés lehetőségét,

2.3. felkéri a Nyírbátori Városfejlesztő és Működtető Kft. ügyvezetőjét, hogy a tesztek beszerzéséről gondoskodjon,

2.4. a COVID tesztelés anyagi fedezetét a költségvetési rendeletben biztosítja,

2.5. felkéri a polgármestert, hogy a Nyírbátori Városfejlesztő és Működtető Kft-vel a tesztelésekre kötött megállapodást e határozat alapján módosítsa.

2.6. Hatályon kívül helyezi a 155/2021 (XI.16.) önkormányzati határozatot.

**Máté Antal polgármester:** Mielőtt a következő nagy blokk tárgyalására térne rá a Képviselő-testület, egy teljesen más jellegű dologgal kapcsolatban nyújt tájékoztatást. Nagy István rendőr ezredes kapitány, december 1-jével a Nyírbátori Rendőrkapitányság éléről távozik. Lehetősége van jelen testületi ülésen elköszönni a testületi tagoktól, a városlakóktól.

**Nagy István rendőr ezredes, a Nyírbátori Rendőrkapitányság vezetője:** Köszönti ő is a megjelenteket, elmondja, hogy ő kérte áthelyezését. Döntése elsődleges oka az volt, hogy feleségével régóta tervezték, hogy elköltöznek és más megyében folytatják életüket. Gyerekeik megnöttek, így most nyugdíjig meg tudják tenni, hogy máshová költöznek. Büszke lesz mindig, hogy Nyírbátorban lehetett rendőr. Köszöni az elmúlt években kapott támogatást a Képviselő-testületnek, polgármester úrnak és volt polgármester asszonynak.

Ezt követően Máté Antal polgármester emléktárgyat és oklevelet ad át Nagy István részére.

Tárgy (1. tsp)

**Előterjesztés a Báthory Anna Református Általános Iskola és Óvoda működéséről a használatba adási szerződés 4. pontjának megfelelő tájékoztató tudomásul vételéről**

**Máté Antal polgármester:** Ahogy már jelezte, több iskolai tájékoztató megtartására kerül sor. Elsőként a Báthory Anna Református Általános Iskola és Óvoda tájékoztatója kerül megtárgyalásra, köszönti az intézmény vezetőjét.

**Tóthné Barna Júlia az Oktatási és Kulturális Bizottság elnöke:** A bizottság határidőre megkapta az intézmény tájékoztatóját. Ez az iskola 2012-ben került át a Református Egyház fenntartásába. Az iskola működése nagyon színvonalas. 2019. szeptember 1-től az intézmény feladatai bővültek, hiszen megvásárolta a református egyház a volt Meseház Óvodát. Részletesen számot ad a tájékoztató az intézmény egészében folyó munkáról, tevékenységekről. A bizottság a tájékoztatót megismerte, tudomásul vette, javasolja a Képviselő-testületnek elfogadásra, valamint javasolja az intézményben folyó színvonalas nevelő-oktató munkáért elismerését kifejezni az iskola vezetőinek és nevelő testületének.

**Máté Antal polgármester:** Kérdezi az intézmény vezetőjét, szeretné-e kiegészíteni a tájékoztatót.

**Sivadóné Cselenyák Dóra, a Báthory Anna Református Általános Iskola és Óvoda igazgatója:** Szóbeli kiegészítést tesz a kiküldött tájékoztatóhoz. Elmondja, hogy milyen felújításokon ment keresztül az intézmény, köszöni az önkormányzat, polgármester úr támogatását. Beszámol az óvodában és iskolában végzett tevékenységekről. Köszöni még egyszer a segítő közreműködést és a hozzászólás lehetőségét.

**Máté Antal polgármester:** Az írásos anyag és a szóbeli kiegészítés is kellő részletességgel mutatja, hogy milyen eredményeket ért el az intézmény, honnan hová tart, mik a célok. Az együttműködés valóban jó az intézménnyel, a fejlesztések, bővítések folyamatosak. Kérdezi, hogy van-e valakinek kiegészíteni valója, véleménye, kérdése. Amennyiben nincs, kéri, hogy a határozatnak megfelelően szavazzanak.

**Dr. Veres János önkormányzati főtanácsadó:** A város nyilvánossága részben ismeri, de lehet érdemes lenne most adni egy részletesebb tájékoztatót az épület értékesítésével kapcsolatban. Hol tart most a folyamat, mi várható ennek befejezéseként. A Református egyház forrást kapott arra, hogy az iskola épületét megvásárolja az önkormányzattól, ez a folyamat elindult, a jelenlegi helyzetről kellene egy tájékoztatót adni.

**Máté Antal polgármester:** Dr. Báthori Gábor önkormányzati képviselőt kéri, hogy adjon tájékoztatót az elhangzott kérdéssel kapcsolatban.

**Dr. Báthori Gábor önkormányzati képviselő:** Elérkezett a folyamat oda, hogy bekövetkezhet a feladat végrehajtása, a Bethlen Gábor Alapkezelő megküldte a támogatói szerződés tervezetét. Aláírásra a napokban kerül sor az egyházkerület részéről.

**Máté Antal polgármester:** Két folyamat zajlott párhuzamosan, az egyik a támogatási szerződésnek az aláírása, a másik pedig az adásvételi szerződés aláírása. Köszöni az igazgató asszonynak a tájékoztató elkészítését és a szóbeli kiegészítést. Kéri szavazzanak.

*A döntéshozatalban részt vett 11 fő képviselő.*

A Képviselő-testület a Báthory Anna Református Általános Iskola és Óvoda működéséről a használatba adási szerződés 4. pontjának megfelelő tájékoztató tudomásul vételéről szóló határozatot **11 igen, 0 nem és 0 tartózkodó szavazattal – egyhangúlag – elfogadja.**

**Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
158/2021. (XI.24.)  
önkormányzati határozata**

*A Báthory Anna Református Általános Iskola és Óvoda tájékoztatójáról*

**A Képviselő-testület**

- a Báthory Anna Református Általános Iskola és Óvoda tájékoztatóját megismerte és tudomásul vette
- az intézményben végzett színvonalas és eredményes nevelő-oktató munkáért köszönetet mond az iskola vezetésének és a nevelőtestület minden tagjának.

*Melléklet a jegyzőkönyv végén.*

**Tárgy (2. tsp)**

**Előterjesztés a Nyírbátori Magyar-Angol Kéttannyelvű Általános Iskola 2020/2021. tanévben végzett tevékenységéről szóló tájékoztató tudomásul vételéről**

**Máté Antal polgármester:** A következő napirend pont az előterjesztés a Nyírbátori Magyar-Angol Kéttannyelvű Általános Iskola 2020/2021. tanévben végzett tevékenységéről szóló tájékoztatóra. Köszönti a napirendhez meghívottakat.

**Tóthné Barna Júlia az Oktatási és Kulturális Bizottság elnöke:** Bizottság megkapta a tájékoztatót, melyben átfogó képet kapott a bizottság az iskoláról. A jó szakmai együttműködésről is szól a tájékoztató. A bizottság a tájékoztatót megismerte, elfogadásra javasolja azzal a kiegészítéssel, hogy az iskolában folyó nevelő-oktató munkát az intézmény vezetésének és az ott dolgozóknak megköszöni.



**Nagyné Bagaméri Éva, a Nyírbátori Magyar-Angol Kéttannyelvű Általános Iskola igazgatója:** Ez a tanév szomorú emlékeket idéz fel, melyre nem szívesen gondol vissza. 16 pedagógus távozásával indultak az új tanévnek. Ennek fő oka a városban újonnan alakult iskola, ahova a távozó pedagógusok egyharmada távozott. A pedagógusok hiánya tudatában nehéz volt ezt megoldani, de nagy öröm számára, hogy sikerült ezt is megoldani és 100 %-os pedagógusi ellátottsággal sikerült megkezdeniük a tanévet. Mindenkinek köszöni, aki ennek megszervezésében segített. Köszönetét fejezi Nyírbátor város vezetésének, amiért a koronavírus járvány alatt a távoktatásban a szülőknek nem volt internetes elérhetősége, hiába biztosította a Kormány az ingyenes hozzáférést, ha nincs előfizetésük a szülőknek, nem tudnak ezzel a lehetőséggel élni. Polgármester úr egy technikai segítséggel biztosította az itt élő gyerekek számára az internet lehetőségét.

**Máté Antal polgármester:** Az önkormányzatnak nemcsak lehetősége, hanem kötelessége is minden segítséget megadni ennek az iskolának a támogatásához. Kiemeli az iskolában folyó online oktatás minőségét, országos szinten is példaértékű. Kérdezi a Képviselő-testület tagjait, hogy az anyaghoz van-e bárkinek észrevétele, hozzászólása.

**Levendáné Dr. Lengyel Valéria önkormányzati képviselő:** Ezen a testületi ülésen négy intézménynek a tájékoztatóját tárgyalja a testület. Ez az iskola valóban nehézségekkel küzd, hiszen a tájékoztatóban is jól látszik, hogy mennyi hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyerek van. Fejezze ki a Képviselő-testület elismerését az itt folyó munkáért a vezetésnek és a nevelőtestületnek.

**Máté Antal polgármester:** Kérdezi a Képviselő-testületet, van-e észrevétel, kérdés. Amennyiben nincsen, kéri szavazzanak.

*A döntéshozatalban részt vett 11 fő képviselő.*

A Képviselő-testület a Nyírbátori Magyar-Angol Kéttannyelvű Általános Iskola 2020/2021. tanévben végzett tevékenységéről szóló tájékoztatót **11 igen, 0 nem és 0 tartózkodó szavazattal – egyhangúlag – elfogadja.**

**Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
159/2021. (XI.24.)  
önkormányzati határozata**

*A Nyírbátori Magyar-Angol Kéttannyelvű Általános Iskola 2020/2021-es tanévben végzett tevékenységéről szóló tájékoztató tudomásul vételéről*

**A Képviselő-testület**

- A Nyírbátori Magyar-Angol Kéttannyelvű Általános Iskola tájékoztatóját megismerte és tudomásul vette
- az intézményben folyó elkötelezett és színvonalas nevelő-oktató munkáért elismerését fejezi az iskola vezetőinek és a nevelőtestületnek

*Melléklet a jegyzőkönyv végén.*

**Tárgy (3. tsp)**

**Előterjesztés a Leonardo Média Akadémia Gimnázium, Szakgimnázium és Általános Iskola Nyírbátori Tagintézménye 2020/2021-es, induló tanévről szóló tájékoztató tudomásul vételéről**

**Máté Antal polgármester:** A következő előterjesztés a Leonardo Média Akadémia Gimnázium, Szakgimnázium és Általános Iskola Nyírbátori Tagintézménye 2020/2021-es, induló tanévről szóló tájékoztató tudomásul vételéről szól. Köszönti a napirend tárgyalásánál a tagintézmény vezetőjét, és a fenntartó megjelent képviselőjét.

**Tóthné Barna Júlia az Oktatási és Kulturális Bizottság elnöke:** Az iskola a város legfiatalabb oktatási intézménye. Az elkészült tájékoztató részletesen bemutatja az iskolában folyó oktató, nevelő munkát és hogy milyen célokat tűztek ki maguk elé és ezeket a célokat, feladatokat milyen mértékben sikerült megvalósítani. A bizottság az iskola tájékoztatóját megismerte, és javasolja a Képviselő-testületnek elfogadásra, azzal a kiegészítéssel, hogy kifejezi a testület a köszönetnyilvánítását az intézményben dolgozóknak és a tagintézmény vezetőjének.

**Karászi Csilla a Leonardo Média Akadémia Gimnázium, Szakgimnázium és Általános Iskola Nyírbátori Tagintézményének intézményvezetője:** Elmondja, hogy nagy beruházás folyt az intézményben, az alsó tagozat indítása volt az elsődleges céljuk, melyet sikerült megvalósítaniuk, és innen építkeztek tovább. A szakos ellátottság 100 %-os. Köszöni azt, hogy az önkormányzat több esetben is segítette a munkájukat, a játszótér megépítésében nyújtott segítséget is ezúton köszöni.

**Máté Antal polgármester:** Valóban a nulláról kellett elindulni, és egy szoros együttműködés volt az elmúlt időszakban, itt is elmondható, mint a többi intézménynél, hogy az iskola nevelés eredményessége a tantestületen múlik alapvetően. Büszke lehet a város arra, hogy a városban működő nevelő-oktató munkát végző intézmények nemcsak infrastrukturális, hanem humán erőforrás tekintetében is nagyon magas színvonalon működnek. Az iskolák közötti versenytől nem kell félni, a sok intézménynek az a következménye, hogy nem nyugodhatnak meg a szereplők, nem dőlhetnek hátra, hanem a kihívás az nagy, évről-évre, hónapról-hónapra végig kell gondolni, hogy ki miben tud fejlődni, többet adni. Még inkább a családok, gyerekek számára kiegészítő programokat nyújtani, tehetség gondozásban, vagy egyszerűen az iskolai feltételek biztosításában. Ez a verseny pozitív eredményt hozott a városban, hiszen mindenki megpróbál forrásokat találni, megpróbál bővíteni, akár az udvaron a tantermekben, a pedagógusok képzésében. Gratulál az intézménynek, hogy tényleg a nulláról indulva most már szép gyereklétszámmal és osztály számmal működik. Fontosnak gondolja, hogy a verseny mellett elinduljon egy szorosabb együttműködés az intézmények között, hiszen a város egy a gyerekek számára. Lehet külön iskolába járnak, de egy helyen vannak edzésen, vagy egymás mellett laknak. Egészséges verseny és egy jó szakmai, szoros együttműködés egyszerre kell, hogy kialakuljon, ehhez az önkormányzat minden tekintetben partner lesz. Kérdezi a Képviselő-testületet, hogy az anyaggal, az iskolával kapcsolatban kérdés, észrevétel van-e.

**Nemes Ágnes, az Esélytér Intézményfenntartó képviselője:** Nagy megtiszteltetés számára, hogy fenntartóként részt vehet a Képviselő-testület ülésén. Az Esélytér Intézményfenntartó egy viszonylag nagy területre széthúzó iskolarendszert tart fent, 8 megyében vannak iskoláik, 37 önkormányzattal van együttműködésük. Nyírbátor város vezetése és Képviselő-testülete az önkormányzataik közül a legnyitottabb, legsegítőkészebb és az, hogy ott tart az iskola, ahol most tart, az nagymértékben köszönhető a Képviselő-testületnek, a városvezetés hozzáállásának és annak, amivel segíteni tudta a kezdeti lendületét ennek az intézménynek. Mindezt itt szeretné megköszönni, és cserébe azt tudják ígérni, hogy egy olyan intézmény fog működni ebben a városban, amely jól illeszkedik a város köznevelési stratégiájába és emellett egy színfoltja, egy különlegessége is lehet. Külön szeretné megköszönni Dr. Veres Jánosnak azt a segítséget, amit az informatikai eszközök fejlesztésében nyújtott, egy nagyon korszerű és nagyon modern intézményben tanulhatnak a nyírbátori gyerekek.

**Máté Antal polgármester:** Valóban Jánosnak az ITM-en keresztüli támogatás kapcsán elvülhetetlen érdemei vannak. A miniszteri látogatás alkalmával sikerült azt is elérni közvetett módon, hogy valamennyi iskola részesül ebben a digitális átállás programban, eltérő eszközökkel de miniszter úr megígérte, és már egyeztetés folyik főosztályvezető úrral, hogy ez hogyan fog megtörténni. Azért eltérő eszközökkel, mert nem minden iskola egyenlő szintről indul ebben, van ahol már vannak interaktív táblák, ott nyilván nem azt fognak vásárolni ebből a támogatásból. A végeredmény mindenhol ugyanaz, hogy a digitális eszközök készség szintű naprakész használata, tudása folyamatosan fejlődjön. Kérdezi a Képviselő-testület tagjait, hogy van-e kérdés, észrevétel. Amennyiben nincs, kéri szavazzanak.

*Dr. Báthori Gábor képviselő 10 óra 01 perckor távozik a teremből, a Képviselő-testület 10 fővel továbbra is határozatképes.*

*A döntéshozatalban részt vett 10 fő képviselő.*

**A Képviselő-testület** a Leonardo Média Akadémia Gimnázium, Szakgimnázium és Általános Iskola Nyírbátori Tagintézménye 2020/2021-es, induló tanévéről szóló tájékoztató tudomásul vételéről szóló határozatot **10 igen, 0 nem és 0 tartózkodó szavazattal – egyhangúlag – elfogadja.**

**Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
160/2021. (XI.24.)  
önkormányzati határozata**

*A Leonardo Média Akadémia Gimnázium, Szakgimnázium és Általános Iskola Nyírbátori Tagintézménye 2020/2021-es, induló tanévéről szóló tájékoztató tudomásul vételéről*

**A Képviselő-testület**

- A Leonardo Média Akadémia Gimnázium, Szakgimnázium és Általános Iskola Nyírbátori Tagintézménye tájékoztatóját megismerte és tudomásul vette

- az intézményben folyó színvonalas és eredményes nevelő-oktató munkáért elismerését fejezi az iskola vezetőjének és a nevelőtestületnek

*Melléklet a jegyzőkönyv végén.*

#### **Tárgy (4. tsp)**

**Előterjesztés a Báthory István Katolikus Óvoda, Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola és Gimnázium 2020/2021. tanévben végzett tevékenységéről szóló tájékoztató tudomásul vételéről**

**Máté Antal polgármester:** A következő napirendi pont, előterjesztés a Báthory István Katolikus Óvoda, Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola és Gimnázium 2020/2021. tanévben végzett tevékenységéről szóló tájékoztató tudomásul vételéről szól. Köszönti az intézmény vezetőjét és esperes urat a napirend tárgyalásánál.

**Tóthné Barna Júlia az Oktatási és Kulturális Bizottság elnöke:** A beérkező tájékoztatóból megismerkedhettünk az intézményben folyó munkával, az intézmény életével. Bővült az intézmény profilja, mert beindítottak egy háromcsoportos óvodát. Ezáltal megváltozott az intézmény gyerek és fiatal létszámának az összetétele, hiszen a korosztály most már 2,5 évtől 19 éves korig terjed és teljesen más jellegű gondozásra van szükség. Új képzési formát is vezettek be az intézményben, mely újabb feladat elé állította az iskola vezetését. A bizottság a megismert tájékoztató alapján köszönetét fejezi ki az intézmény vezetésének és dolgozóinak az ott folyó színvonalas nevelő-oktató munkáért. Javasolja a bizottság a Képviselő-testületnek, hogy fogadja el a tájékoztatót.

*Dr. Báthori Gábor képviselő 10 óra 05 perckor visszatért a terembe, a Képviselő-testület 11 fővel folytatja a munkát.*

**Rácz Tiborné, a Báthory István Katolikus Óvoda, Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola és Gimnázium igazgatója:** Nehéz összegezni azt a munkát, amit végeznek az intézményben, hiszen nagyon sokrétű feladatot látnak el. Úgy gondolja eléggé felkavarta a várost az is, mikor a Református Általános Iskola református lett, aztán jött a katolikus intézmény, és a tavalyi évben egy új általános iskola jelent meg a városban. Azt gondolja mára a kedélyek lecsillapodtak, a szülőknek kell megadni a jogot, hogy eldöntse melyik általános iskolába szeretné íratni a gyerekeit. Mára nagyon jó együttműködés van az intézmények vezetői között, a nyílt tanítási napon köszönthették mind a három általános iskola tanítványait. A változás menedzsment az, amit folyamatosan végre kell hajtaniuk az intézményben. Már tavasszal előkészítő munka zajlott az iskolaudvarnak és a sportudvarnak a kialakítására, itt köszöni meg polgármester úr közbenjárását és a Képviselő-testületnek azt a fajta támogatását, hogy megvehették azt a területet, ahol a sportudvar kialakul, hiszen az iskolaudvar önmaga erre nem megfelelő. Szeretné megköszönni a sport tevékenységük támogatásához nyújtott segítséget, úgy gondolja ez oda-vissza működik. Az intézmény ad helyet a Városi Kézilabda Klub

utánpótlás nevelésének, nagyon jó együttműködés van a klub vezetésével. Az intézményben működik önálló jogi személyként a Báthory DSE, amely az intézménybe járó gyerekek sportolását segíti elő. Megalakultak a szakosztályok, amelyekbe a gyerekek bekerülhetnek, itt nagyon jó együttműködés van a röplabda újraélesztése kapcsán a város és az intézmény között.

**Máté Antal polgármester:** Senkiben nem vetődhet fel kérdés, hogy az intézményben a két tanítási nyelvű osztályra miért van szükség. Látható, hogy az idegen nyelv ismerete egy olyan muníció, eszköz, mely a gyerekek életminősége szempontjából talán a legfontosabb. Örül annak, hogy egyre több nyírbátori gyerek tanul az intézményben, hiszen látható, hogy mennyire fontos volt a gimnázium szerepe az elmúlt évtizedekben. A város lakosságmegettartó szerepe szempontjából is fontos ez. Azt gondolja, ha a gyerekek itt tudják a gimnáziumi éveiket tölteni, sokkal szervezettebben kapcsolódnak a városhoz, és utána itt találnak munkát, itt sportolnak, itt vesznek részt a kulturális életben. Szeretné megköszönni valamennyi intézménynek a tájékoztatók végén, hogy külön erőforrásokat mozgósítottak a digitális oktatás alatt, mert ez nagyon fontos volt a családok számára is.

**Horváthné Karsai Hédi alpolgármester asszony:** Csatlakozni szeretne az előtte szólók gondolatmenetéhez. Ezeknek az intézményeknek van egy fenntartója, vagy egy tankerülete és az intézményvezetőknek sokszor azon a mezsgyén kell haladniuk, amelyet az intézmények fenntartói, feljebb lévő vezetői meghatároznak. Minden intézménynek voltak nehézségei, de nem lehet elmenni amellett, hogy minden intézménynek a legfontosabb szempontja a gyermek. A konstruktív együttműködést nem szabad elfelejteni egyetlenegy intézményben dolgozónak sem, hiszen ezek a gyerekek együtt járnak edzésekre, találkoznak a sportpályán, találkoznak az uszodában, színjátszókörökben, a nagyszüleik együtt vannak a nyugdíjas klubokban. Tehát úgy kell megközelíteni, hogy nem egymás ellenségei, hanem egymás egészséges versenytársai az iskolák. Az legyen mindenki szeme előtt, hogy a nyírbátori gyermekes családokat kell ezen a módon kiszolgálni. Mindannyiuk munkájához jó egészséget és sok sikert kíván a továbbiakban is.

**Dr. Báthori Gábor önkormányzati képviselő:** Nem akart egyenként hozzászólni a tájékoztatókhoz, így most mondja el véleményét. Azt az elvet képviseli, hogy Nyírbátornak jó iskolákra van szüksége és úgy gondolja, hogy ez így is van. A fenntartók nem felejtették el, hogy közfeladatot ellátó tevékenységet visznek. Nem feledhetik Nyírbátorban, hogy a jó iskolákra azért van itt szükség, mert Nyírbátornak az oktatás területén nagyon fontos feladata van. Ez egy örökség. Javaslatot szeretne tenni arra vonatkozóan, hogy fontolja meg a testület a jövőre nézve, hogy ezeket a szétszedettnek tűnő beszámolókat rakják össze egy komplex anyagba, akár egy ciklusban kétszer találkozzanak ezzel a témával és általános iskola, középiskola, művészeti iskola, stb. együtt szerepeljen, együtt jelenjenek meg. Úgy képzelet ezt az anyagot, mint a szociális anyagok készülnek és mindenre vonatkozóan a hatást mutatva, információkhoz juttatják a testületet. Azok a képességek, azok az eredmények, amelyek az oktatási intézményekben vannak, vagy lehetőségként az innováció kapcsán tovább fejleszthetőek a testületnek más döntéseikhez (gazdasági, stb.) elkerülhetetlenül nagy fontossággal bírnak. A város fejlődése miatt tartja ezt fontosnak és az a fajta egységesülés, melyet igazgató asszony is elmondott az intézmények vonatkozásában.

**Dr. Veres János önkormányzati főtanácsadó:** A képviselő úr által felvetett kérdést szeretné kicsit továbbfűzni. Nem vitatva ennek a célszerűségét, lehet hogy következő évben érdemes ezt kipróbálni, nagy munka amiről szó van, hiszen a négy fenntartónak szigorúan együtt kell működnie. Elérte a város, lehet, hogy a város fejlődésének mértékéhez képest gyorsabban, a felsőoktatás elindulását Nyírbátorban, látszik egy olyan probléma, mely probléma megoldatlan, de muszáj megoldani a városnak. A jelenlegi szakképzési rendszer sokkal több problémát vett fel, sem mint oldana meg. Látszik, hogy a Kormány erre a dologra reagált, és bizonyos célzott programokkal, bizonyos nagy fejlesztési célok megvalósításához rendelve nagyon komoly változtatásokat kezdeményez szigetszerűen az országban. Azt gondolja, hogy egy jó megoldást kellene tudni adni arra, hogy a következő néhány évben hogyan lesz Nyírbátorban jobb minőségű a szakképzés. Hogyan lesz jobb minőségű a felsőfokú képzéshez jelentkezőket hozó középfokú képzés, amely Nyírbátorban létezik, de különböző kritikákkal illetik. Azt gondolja, ha egy ilyen munka kész van, amire képviselő úr utalt, akkor ezt a másik célt legalább olyannak kellene tekinteni, nevezetesen a talpára állított szakképzésnek a fejlesztését a városban. Ha össze lehetne hangolni ezt a két részt, akkor ez egy olyan középtávú stratégiát jelent a városnak, amely a következő tíz évet alapvetően fogja meghatározni.

**Máté Antal polgármester:** Hasonlókat szeretett volna hozzáfűzni, mint amiket Dr. Veres János elmondott, annyit tenne hozzá, hogy soha nem hitt az olyan anyagok elkészítésében, amelyekben általános megfogalmazások vannak. Amennyiben elkezdünk egy olyan anyagot összeállítani, amit képviselő úr javasol, akkor vannak megkerülhetetlen témakörök, ami megóhatatlanul fog konfliktusokat szülni. Ahogy Dr. Veres János is mondta, hogy mivel az önkormányzat senkinek nem a főnöke, így nagyon fontos a közös érdekek megteremtése. Például a roma kérdést nem lehet megkerülni, ha az oktatás témájáról beszélünk, pedig az látszott, hogy akárhányszor ehhez a kérdéshez nyúlt a testület inkább elugrált a problémától. A város hosszú távú jövője szempontjából azonban fontos, hogy milyen képzést kapnak a roma gyerekek, milyen felzárkóztatásban részesülnek. Teljesen egyetért abban, hogy szükséges az, hogy teljes képet lásson a testület, lássák az intézmények, hogy a város hova tart és abba ők hogyan tudnak beleilleszkedni. Külön-külön már beszélt a városvezetés az intézményekkel ezekben a kérdésekben, például melyik idegen nyelv lesz a preferált a későbbiekben, stb. Támogatja a javaslatot, de azt látni kell, hogy ennek lesznek szép részei meg nehezkesebb részei. Akkor lesz partner a város ebben, ha minden kérdés szóba kerül majd. Mindenkinek köszöni az együttműködést. Kéri, hogy a tájékoztatót fogadja el a testület.

***A döntéshozatalban részt vett 11 fő képviselő.***

**A Képviselő-testület a Báthory István Katolikus Óvoda, Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola és Gimnázium 2020/2021. tanévben végzett tevékenységéről szóló tájékoztató tudomásul vételéről szóló határozatot 11 igen, 0 nem és 0 tartózkodó szavazattal – egyhangúlag – elfogadja.**

**Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
161/2021. (XI.24.)  
önkormányzati határozata**

*A Báthory István Katolikus Óvoda, Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola és Gimnázium  
2020/2021-es tanévben végzett tevékenységéről szóló tájékoztató tudomásul vételéről*

**A Képviselő-testület**

- A Báthory István Katolikus Óvoda, Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola és Gimnázium tájékoztatóját megismerte és tudomásul vette
- az intézményben folyó színvonalas és eredményes nevelő-oktató munkáért elismerését fejezi az intézmény vezetőinek és nevelőtestületének

*Melléklet a jegyzőkönyv végén.*

**Máté Antal polgármester:** 5 perc szünetet rendel el.

**Tárgy (5. tsp)**

**Előterjesztés Nyírbátor Város Önkormányzata  
2021. évi költségvetéséről és a költségvetés  
végrehajtása szabályairól szóló 4/2021. (II.18.)  
önkormányzati rendelet módosítására**

**Máté Antal polgármester:** Annyi technikai módosítást tesz a napirendek tárgyalása kapcsán, hogy mivel könyvvizsgáló úr jelen van a testületi ülésen, így azokat a napirendi pontokat, amik összefüggésben vannak a költségvetéssel, a soron következő napirendi pont a 2021. évi költségvetésről és a költségvetési rendelet módosításáról szól. Azt követően van az átmeneti gazdálkodásról szóló rendelet és azt követően a tájékoztató az I-III. negyedévről. Azt javasolja, hogy a 13-as napirendet a 6-os után tárgyalja meg a testület és akkor könyvvizsgáló úr is tud menni tovább. Ennek megfelelően az 5-ös napirendi pont az előterjesztés költségvetés rendelet módosítására vonatkozik. Az anyag összefoglalja azt a legfontosabb területet, amivel a rendelet módosításánál találkozunk, vannak olyan döntések, amelyeket a testület korábban már jóváhagyott és a munkatársak átvezették a rendeletben és beépítésre került, vannak bizonyos normatíva finanszírozás támogatás változások, amelyeket nyilván be kellett építeni a költségvetésbe az írásos anyag ezt is tartalmazza. Van egy jelen esetben minimális döntést igénylő kérdés is. Kiegészítést tesz a napirendhez, a „Segíteni jó” adománygyűjtő akció ismét működik a városban, amelyhez részben az önkormányzat is hozzátesz, és idén úgy néz ki, hogy ez az összeg a 3 millió Ft-ot is meg fogja haladni. Ami a költségvetés tárgyalásánál fontos, hogy mivel a támogatás az önkormányzathoz érkezik be és úgy költi el az önkormányzat, ezért ez beépül a költségvetés bevételi oldalába. Ez a 3.300.000 Ft a költségvetési fő összeget is megnöveli, tehát a fő összeg 7.160.280.203 Ft-ra módosul. Ennek a módosításával fogadja el a testület a költségvetést.

**Kerezsi István a Pénzügyi Bizottság elnöke:** A bizottság megtárgyalta az anyagot, és ahogy polgármester úr is említette, ezzel a plusz 3.300.000 Ft-tal is módosulni fog a költségvetés. A bizottság egyhangúlag elfogadásra javasolja az anyagot.

**Máté Antal polgármester:** Kérdezi a Képviselő-testület tagjait, hogy a költségvetés módosításával kapcsolatban van-e valakinek kérdése, észrevétele. Amennyiben nincs, a rendelet elfogadásáról kéri szavazzanak.

*A döntéshozatalban részt vett 11 fő képviselő.*

**A Képviselő-testület a Nyírbátor Város Önkormányzata 2021. évi költségvetéséről és a költségvetés végrehajtása szabályairól szóló 4/2021. (II.18.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendeletet 11 igen, 0 nem és 0 tartózkodó szavazattal – egyhangúlag – elfogadja.**

**Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
29/2021. (XI.24.)  
önkormányzati rendelete**

**Nyírbátor Város Önkormányzata 2021. évi költségvetésének, és a költségvetés végrehajtása szabályairól szóló 4/2021. (II.18.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 120. § (1) a) pontjában meghatározott Pénzügyi Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

**AZ ÖNKORMÁNYZAT KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSAINAK ÉS BEVÉTELEINEK  
FŐÖSSZEGE**

**1. §**

Nyírbátor Város Önkormányzata 2021. évi költségvetésétől, és a költségvetés végrehajtása szabályairól szóló 4/2021. (II.18.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: „R”) 1 § (1)-(2) bekezdése helyébe az alábbiak lépnek:

„(1) Nyírbátor Város Önkormányzata 2021. évi

a)	<i>költségvetési bevételeit</i>	5 300 187 520	<i>Ft-ban</i>
b)	<i>finanszírozási bevételeit</i>	1 860 092 683	<i>Ft-ban</i>
c)	<i>bevételek főösszegét</i>	7 160 280 203	<i>Ft-ban</i>
d)	<i>költségvetési kiadásait</i>	6 954 786 359	<i>Ft-ban</i>
e)	<i>finanszírozási kiadásait</i>	205 493 844	<i>Ft-ban</i>
f)	<i>kiadási főösszegét</i>	7 160 280 203	<i>Ft-ban</i>
g)	<i>a Mötv. 111. § (4) bek. szerinti kv-i hiány</i>		

ga) *belső finanszírozást követően működési hiányát* 143 822 193 Ft-ban  
 gb) *belső finanszírozást követően felhalmozási többletét* 143 822 193 Ft-ban

(2) Az Önkormányzat az (1) bekezdés szerinti hiányából



a)	<i>Belső finanszírozásra szolgáló pénzforgalom nélküli bevételeket</i>	<i>1 460 092 683 Ft-ban, ebből</i>
aa)	<i>Előző évek maradványa működési célú</i>	<i>281 793 048 Ft-ban</i>
ab)	<i>Előző évek maradványa felhalmozási célú</i>	<i>1 178 299 635 Ft-ban</i>
b)	<i>Hitelek</i>	<i>400 000 000 Ft-ban</i>
ba)	<i>Működési célú hitelfelvétel</i>	<i>100 000 000 Ft-ban</i>
bb)	<i>Felhalmozási célú hitelfelvétel</i>	<i>300 000 000 Ft-ban</i>

*állapítja meg.”*

## 2. §

- (1) Az „R” 1. melléklet helyébe az 1. melléklet lép.
- (2) Az „R” 2. melléklet helyébe a 2. melléklet lép.
- (3) Az „R” 3. melléklet helyébe a 3. melléklet lép.
- (4) Az „R” 4. melléklet helyébe a 4. melléklet lép.
- (5) Az „R” 5. melléklet helyébe az 5. melléklet lép.

## ZÁRÓ- ÉS HATÁLYBA LÉPTETŐ RENDELKEZÉSEK

### 3. §

E rendelet 2021. november 24. napján lép hatályba, és az azt követő napon hatályát veszti.

*Melléklet a jegyzőkönyv végén.*

**Tárgy (6. tsp)**

**Előterjesztés Nyírbátor Város Önkormányzata  
2022. évi átmeneti gazdálkodásáról szóló  
rendelet elfogadására**

**Máté Antal polgármester:** A következő napirendi pont, előterjesztés Nyírbátor Város Önkormányzata 2022. évi átmeneti gazdálkodásáról szóló rendelet elfogadásáról szól. Minden évben a költségvetés elfogadásáig tartó átmeneti időszakban a működéséhez szükséges forrásokat biztosítani kell, az átmeneti gazdálkodás gyakorlatilag erről szól. Bizonyos folyó kiadásokat a Képviselő-testület míg a jövő évi költségvetését el nem fogadja, addig is működőképesnek kell lenni, bizonyos működési kiadásokat finanszírozni kell és ebben fogad el a testület egy átmeneti gazdálkodást, aminek az elvei a korábbi évhez teljesen hasonlóak. Egy dologra szeretne még kitérni, ami Pénzügyi Bizottsági ülésen is felmerült, ez a folyószámla hitel kérdése. Az egy nagyon jó dolog, hogy van egy ilyen garanciája a városnak, hiszen nem látni ebben a gazdaságilag is bizonytalan időszakban, hogyan alakulnak a saját bevételei a városnak, illetve a különböző finanszírozások is hogyan alakulnak és azért ez egy stabilitást, biztonságot nyújt az önkormányzat működéséhez. A rendelkezésre állási költség olyan minimális, hogy a biztonság érdekében indokolt egy ilyen folyószámla hitel megtartása.

**Kerezi István a Pénzügyi Bizottság elnöke:** A bizottság is megtárgyalta a napirendi pontot, és a bizottság is indokoltan tartja a folyószámla hitel fenntartását, egyhangúlag elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek.

**Máté Antal polgármester:** Kérdezi, hogy van-e az anyaggal kapcsolatban kérdés, észrevétel, javaslat. Amennyiben nincsen, kéri szavazzanak.

*A döntéshozatalban részt vett 11 fő képviselő.*

**A Képviselő-testület a Nyírbátor Város Önkormányzata 2022. évi átmeneti gazdálkodásáról szóló rendeletet 11 igen, 0 nem és 0 tartózkodó szavazattal – egyhangúlag – elfogadja.**

**Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
30/2021. (XI.24.)  
önkormányzati rendelete**

**Nyírbátor Város Önkormányzata 2022. évi átmeneti gazdálkodásáról**

Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 120. § (1) a) pontjában meghatározott Pénzügyi Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

**1. §**

- (1) A rendelet hatálya kiterjed Nyírbátor Város Önkormányzatára, annak szerveire, az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervekre, az önkormányzati támogatással működő gazdasági társaságokra, valamint egyéb szervezetekre.
- (2) Nyírbátor Város Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban Képviselő-testület) felhatalmazza a Polgármestert, a Nyírbátori Polgármesteri Hivatal és az önkormányzati költségvetési szervek vezetőjét (továbbiakban Vezető), hogy az önkormányzat bevételeit a hatályos jogszabályi keretek között beszedje és kiadásait a 2. és 3. §-ban foglaltak szerint teljesítse.

**2. §**

- (1) Az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervek, a saját hatáskörű önkormányzati működési feladatok, a működési támogatásban részesülő gazdasági társaságok, az évente ismétlődő rendszeres és egyéb támogatások, pénzeszköz-átadások 2022. évi finanszírozása az átmeneti gazdálkodás időszakában az előző évi eredeti kiadási előirányzatok – a rendszeres személyi juttatások és a kapcsolódó munkáltatói járulékok kivételével - 80%-án belül, időarányosan teljesülhet.
- (2) A Polgármesteri Hivatal és az önkormányzati költségvetési intézmények dolgozói személyi juttatását érintő 2022. január 1-től esedékes bérintézkedések az átmeneti gazdálkodás időszakában végrehajthatóak.
- (3) A Képviselőtestület felhatalmazza a Polgármestert, hogy a költségvetési szervek részére az alapműködéshez szükséges pénzügyi forrásokat biztosítsa.

- (4) Az önkormányzati gazdasági társaságok részére támogatás csak átmeneti finanszírozási megállapodás alapján nyújtható.
- (5) A közigazgatási és önkormányzati hatósági jogkörben hozott határozatokból eredő fizetési kötelezettségeknek eleget kell tenni.
- (6) Az átmeneti gazdálkodás időszakában az önkormányzat a 2021. évre tervezett beruházási, felújítási feladatainak 2022. évi kifizetései a 2021. évre jóváhagyott előirányzatok maradványain belül teljesíthetők a már megkötött szerződések pénzügyi, áthúzóadásainak megfelelően. A folyamatban lévő, több éves pénzügyi kihatással járó pályázatokhoz kapcsolódó feladatok tárgyévi ütemére kifizetések a korábbi években vállalt kötelezettségeknek megfelelően teljesíthetők. A 2022. évi költségvetési rendelet megalkotásáig új működési, beruházási, felújítási feladat - hiba-és balesetveszély-elhárítási, a Képviselő-testület által elhatározott feladatok, valamint a koronavírus járvány veszélyhelyzet feladatai kivételével- nem indítható, azokra kötelezettség nem vállalható.
- (7) Az előző évi szabad költségvetési maradványok terhére, annak jóváhagyásáig kötelezettség nem vállalható.
- (8) A szociális ellátások esetében a rendszeres szociális juttatások, valamint az előzetes Képviselőtestületi kötelezettségvállalás mellett a nem rendszeres juttatásokból a gyógyszer támogatásra teljesíthető kifizetés, valamint létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzet esetén rendkívüli települési támogatás állapítható meg

### 3. §.

- (1) Az átmeneti gazdálkodásra vonatkozó felhatalmazás a Nyírbátor Város Önkormányzata 2022. évi költségvetésének és a költségvetés végrehajtása szabályainak jóváhagyásáról szóló önkormányzati rendeletének elfogadásáig tart.
- (2) Az átmeneti gazdálkodás időszakában teljesített kiadásokat és beszedett bevételeket a Nyírbátor Város Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendeletbe be kell illeszteni.

### 4. §

#### Pénz és hitel műveletek

Az önkormányzat átmenetileg szabad pénzeszközeinek rövidlejáratú kamatozó betétként illetve értékpapírba történő befektetésére a polgármester jogosult.

### 5. §

#### ZÁRÓ- ÉS HATÁLYBA ÉPTETŐ RENDELKEZÉSEK

Ez a rendelet 2022. január 1. napján lép hatályba, és a 2022. évi költségvetési rendelet hatályba lépésének napján hatályát veszti.

Tárgy (7. tsp)

**Előterjesztés a 2021. évi költségvetés I-III. negyedévi végrehajtásáról szóló tájékoztató elfogadására**

**Máté Antal polgármester:** Ahogy jelezte, a következő napirendi pont a 2021. évi költségvetés I-III. negyedévi végrehajtásáról szóló tájékoztató elfogadásáról szól. Egy rövid, szöveges előterjesztés készült az anyaghoz egy-két táblázattal.

**Kerezi István a Pénzügyi Bizottság elnöke:** A kiküldött anyagot a bizottságot megtárgyalta, és a bizottság tagjai egyhangúlag megszavazták. Jól tükrözi az anyag a bevételeket és kiadásokat. Elfogadásra javasolja a bizottság és a könyvvizsgáló is az anyagot.

**Máté Antal polgármester:** Fel kell hívni a figyelmet az adóbevételek teljesülésére, az mindenképpen pozitív eredmény, hogy a nyírbátori cégek a 2020-as évben is tudtak stabilak lenni, nemcsak megtartották, hanem néhány esetben növelték is a bevételeiket és bizonyos cégeknél ez adóbevétel növekedésében is megjelenik. Szeretné a költségvetési csoport vezetőjének és munkatársainak megköszönni a munkájukat. Szeretné elmondani, hogy a költségvetési csoport vezetője nyugdíjba megy. A Képviselő-testület köszönetet mond az elmúlt sok éves munkájáért. Kérdezi a Képviselő-testület tagjait, hogy az anyaggal kapcsolatban van-e észrevétel, kérdés. Amennyiben nincs, a tájékoztató elfogadásáról szavazzanak.

*A döntéshozatalban részt vett 11 fő képviselő.*

**A Képviselő-testület a 2021. évi költségvetés I-III. negyedévi végrehajtásáról szóló tájékoztató elfogadásáról szóló határozatot 11 igen, 0 nem és 0 tartózkodó szavazattal elfogadja.**

**Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
162/2021. (XI. 24.)  
önkormányzati határozata**

**a 2021. évi önkormányzati költségvetés I-III. negyedévi teljesítéséről**

A Képviselőtestület

- az önkormányzat 2021. I-III. negyedévi gazdálkodásáról szóló tájékoztatót megismerte
- és a költségvetés I-III. negyedévi teljesítési adatait az alábbi fő összegekkel elfogadja

	Előirányzat (Ftban)		Teljesítés (Ftban)
	Eredeti	Módosított 09.30.	
Bevételek	6 085 983 556	7 016 452 376	5 127 890 998
Kiadások	6 085 983 556	7 016 452 376	3 855 497 122

Tárgy (8. tsp)

**Előterjesztés Nyírbátor város településrendezési eszközei 2021. évi módosításának jóváhagyására**

**Máté Antal polgármester:** A következő napirendi pont Nyírbátor város településrendezési eszközei 2021. évi módosításának jóváhagyásáról szól. A szöveges rész egyértelműen leírja, hogy ebben az évben több módosítás lett kezdeményezve. Maradt két pont melyet jóvá kell hagynia a testületnek, erről kell döntenie. Ez a szöveges előterjesztésben olvasható mellékletekkel együtt. Kérdezi a Képviselő-testületet, hogy ezzel kapcsolatban van-e valakinek kérdése, észrevétele. Amennyiben nincsen, kéri, hogy először a rendelet módosításáról szavazzanak.

*A döntéshozatalban részt vett 11 fő képviselő.*

**A Képviselő-testület** a Nyírbátor város településrendezési eszközei 2021. évi módosításának jóváhagyásáról szóló rendeletet **11 igen, 0 nem és 0 tartózkodó szavazattal – egyhangúlag – elfogadja.**

**Nyírbátor Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
31/2021. (XI.24.) önkormányzati rendelete**

**helyi építési szabályzatról és szabályozási tervek elfogadásáról szóló 8/2004. (VII. 15.)  
önkormányzati rendelet módosításáról**

Nyírbátor Város Önkormányzat Képviselő-testülete az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 13. § (1) bekezdésében, és 62. § (6) bekezdés 6. pontjában kapott felhatalmazás alapján, az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 6. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva – a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI.8.) Korm. rendelet 9. mellékletében meghatározott településrendezési feladatkörében eljáró

*Állami főépítész hatáskörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatal a 9. melléklet táblázatának A3. pontjára*

*Környezetvédelmi és természetvédelmi hatáskörben megyei kormányhivatal a 9. melléklet táblázatának A4. pontjára*

*Nemzeti park igazgatóságának 9. melléklet táblázatának A5. pontjára*  
*Területi vízvédelmi hatóságnak a 9. melléklet táblázatának A6. pontjára*  
*Területi Vízügyi hatóságnak 9. melléklet táblázatának A7. pontjára*  
*Országos Vízügyi főigazgatóságának 9. melléklet táblázatának A8. pontjára*  
*Területi vízügyi igazgatási szervnek 9. melléklet táblázatának A9. pontjára*  
*Fővárosi és megyei katasztrófavédelmi igazgatóságának a 9. melléklet táblázatának A10. pontjára*  
*Népegészségügyi hatáskörben eljáró fővárosi és megyei kormányhivatalnak 9. melléklet táblázatának A11 pontjára*  
*Budapest Főváros Kormányhivatalának 9. melléklet táblázatának A12. pontjára*  
*Közlekedésért felelős miniszternek 9. melléklet táblázatának A13. pontjára*  
*Légiközlekedési hatóságnak 9. melléklet táblázatának A14a. pontjára*  
*Katonai légügyi hatóságnak 9. melléklet táblázatának A14b. pontjára*  
*Közlekedési hatósági hatáskörben eljáró fővárosi és megyei kormányhivatalnak 9. melléklet táblázatának A15. pontjára*  
*Örökségvédelmi hatáskörben eljáró fővárosi és megyei kormányhivatalnak 9. melléklet táblázatának A17. pontjára*  
*Ingatlanügyi, földügyi igazgatási hatáskörben eljáró fővárosi és megyei kormányhivatalnak 9. melléklet táblázatának A18. pontjára*  
*Erdészeti hatáskörben eljáró megyei kormányhivatal, Nemzeti Földügyi Központnak 9. melléklet táblázatának A19. pontjára*  
*Honvédelemért felelős miniszternek 9. melléklet táblázatának A20. pontjára*  
*Fővárosi és megyei rendőr-főkapitányságnak a 9. melléklet táblázatának A21. pontjára*  
*Bányafelügyeleti hatáskörben eljáró megyei kormányhivatalnak a 9. melléklet táblázatának A22. pontjára*  
*Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság Hivatalának a 9. melléklet táblázatának A23. pontjára*  
*Országos Atomenergia Hivatalnak a 9. melléklet táblázatának A24. pontjára*  
*Budapest Főváros Kormányhivatalának 9. melléklet táblázatának A25. pontjára hivatkozva,*

valamint Nyírbátor Város Képviselő Testületének 5/2017. (II. 20.) számú rendeletében rögzített partnerségi egyeztetés során beérkezett véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

### 1. §

A helyi építési szabályzatról és szabályozási tervek elfogadásáról szóló 8/2004. (VII. 15.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 1/A. § (1) bekezdés b) pontjának helyébe a következő rendelkezés lép:

„b) a 6. melléklet szerinti T-10A/2021 törzsszámú, S-2 jelű belterületi szabályozási terv”

### 2. §

A Rendelet 6. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

### 3. §

A Rendelet 8. § (16) bekezdése a következő e) ponttal egészül ki:

„e) *Kisvárosias lakó építési övezet és zöldterület övezetének, valamint kertvárosias lakó építési övezet és kereskedelmi gazdasági szolgáltató építési övezet határán – ahol a szabályozási terv azt külön jelöli - a telken kötelezően zöldfelületi célra használandó területet, háromszintes növényállomány telepítésével, őshonos fajok alkalmazásával kell kialakítani.*”

### 4. §

A Rendelet 27. §-a a következő (5) bekezdéssel egészül ki:

„(5) A szabályozási terven jelölt helyeken műszaki zajvédelmi megoldás (pl.: zajvédő fal, min. 2,90 m magassággal) létesítése kötelező. A szabályozási terven jelölt nyomvonalról 0,00-5,00 méter között el lehet térni, amennyiben az a zajvédelem hatékonyságát, a zajveszteséget növeli. Eltérés esetén a tényleges telekhatár és a zajvédelmi műszaki megoldás között növénytelepítés szükséges. A zajvédelmi műszaki megoldás megjelenéséről települési főépítéssel egyeztetni kell.”

### 5. §

A rendelet a kihirdetést követő 30. napon lép hatályba, és a hatálybalépést követő napon hatályát veszti.

*Melléklet a jegyzőkönyv végén.*

**Máté Antal polgármester:** Kéri, hogy a kiküldött határozatról is szavazzanak.

*A döntéshozatalban részt vett 11 fő képviselő.*

A Képviselő-testület a Nyírbátor Város Településszerkezeti tervének és a szerkezeti terv leírás módosításának jóváhagyásáról szóló határozatot **11 igen, 0 nem és 0 tartózkodó szavazattal – egyhangúlag – elfogadja.**

### Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének 163/2021 (XI.24.) önkormányzati határozata

#### Nyírbátor Város Településszerkezeti tervének és a szerkezeti terv leírás módosításának jóváhagyására

A Képviselő-testület

1. Az Art Vital Kft. által T-10A/2021. munkaszámon készített T-1 rajzszerű módosított településszerkezeti tervet és a településszerkezeti terv leírásának módosítását a melléklet szerinti tartalommal elfogadja.

K.m.f.

.....  
**Máté Antal**  
polgármester

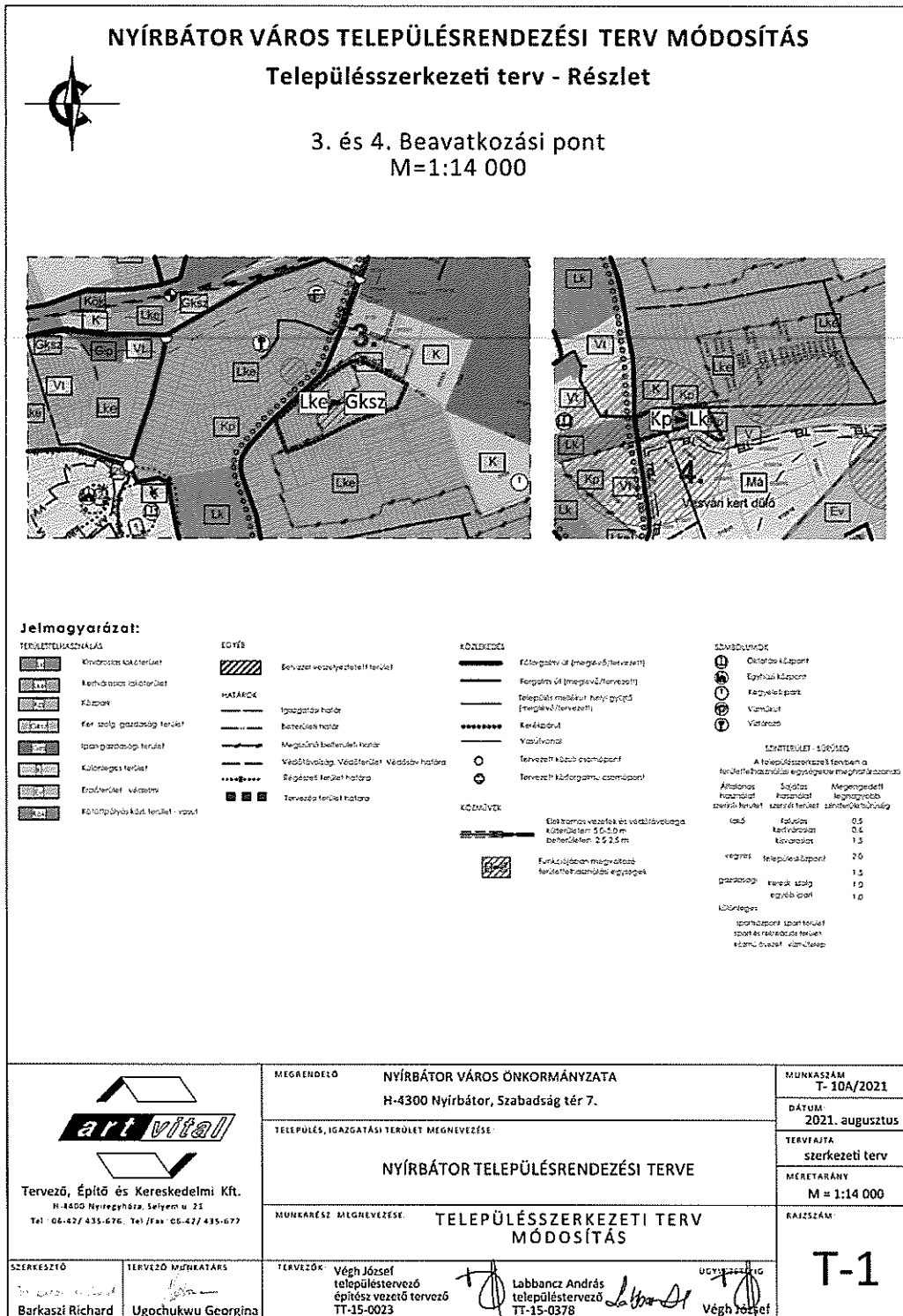
.....  
**Badics Ildikó**  
jegyző

a 44/2004 (VII. 15.) számú határozattal elfogadott, Nyírbátor Város Településszerkezeti tervének és a szerkezeti terv leírás módosításának jóváhagyásáról szóló 163/2021.(XI.24.) önkormányzati határozat 1. melléklete

1.

A határozat kiegészül a IV. fejezettel az alábbiak szerint

IV. Fejezet  
 Településszerkezeti tervlap megállapítása  
 A T-10A/2021 munkaszámú, T-1 jelű településszerkezeti tervet az 1. melléklet tartalmazza.





Tárgy (9. tsp)

**Előterjesztés a közterület használat rendjéről és annak engedélyezésével kapcsolatos eljárásról szóló rendelet elfogadására**

**Máté Antal polgármester:** A következő napirendi pont a közterület használat rendjéről és annak engedélyezésével kapcsolatos eljárásról szóló rendelet elfogadásáról szól. Alapvetően a költségvetési csoport kezdeményezésére az ÁFA-t kell rendbe tenni, semmiféle díjtétel emelésről nincsen szó. A NAV-val történt egyeztetés kapcsán szükségessé vált ennek az ÁFA tekintetében való rendezése, ezért lett módosítva ez a rendelet.

**Polyák László a Közzolgáltatási Bizottság elnöke:** Polgármester úr elmondta, hogy miről van szó a tartalmát tekintve, több mint 6 éve volt ez a rendelet kibocsájtva. A bizottság megismerte az anyagot és teljes mértékben támogatják a bizottság tagjai a rendelet módosítást.

**Máté Antal polgármester:** Kérdezi a Képviselő-testületet, hogy a rendelet módosítással kapcsolatban van-e valakinek kérdése, észrevétele. Amennyiben nincs, kéri, hogy a rendelet elfogadásáról szavazzanak.

*A döntéshozatalban részt vett 11 fő képviselő.*

A Képviselő-testület a közterület használat rendjéről és annak engedélyezésével kapcsolatos eljárásról szóló rendeletet **11 igen, 0 nem és 0 tartózkodó szavazattal – egyhangúlag – elfogadja.**

**Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
32/2021. (XI.24.)  
önkormányzati rendelete**

**a közterület használat rendjéről és annak engedélyezésével kapcsolatos eljárásról**

Nyírbátor Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (2) bekezdésében kapott és a közterületek filmforgatási célú használata tekintetében a mozgóképről szóló 2004. évi II. törvény 37.§ (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a mozgóképről szóló 2004. évi II. törvény 34 § (5) bekezdésében és az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 54.§ (5) bekezdésében biztosított feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**I. Fejezet  
Általános rendelkezések**

**1. A rendelet hatálya**

**1. §**

- (1) E rendelet hatálya kiterjed Nyírbátor Város Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat) tulajdonában lévő, az ingatlan-nyilvántartás (telekkönyv) helyrajzi számmutatójában közterületként (pl.: közút, járda, tér, park) nyilvántartott, vagy közhasználatra átadott belterületi földrészletekre.

- (2) E rendelet hatálya nem terjed ki a közutak igazgatásáról szóló 19/1994. (V.31.) KHVM r. 4. mellékletében foglalt tevékenységekre, díjfizetési kötelezettségekre és az azokkal kapcsolatos hatósági eljárásokra.

## **2. Fogalom meghatározások**

### **2.§**

E rendelet alkalmazásában:

- a) közterület: az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény rendelkezésein túl, az egyéb ingatlanoknak a közhasználat céljára átadott területrésze,
- b) filmforgatás: közterület lezárását igénylő forgatás,
- c) jármű: a közúti közlekedés szabályairól szóló miniszteri rendelet értelmező rendelkezése szerint,
- d) közterület rendeltetése: az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 54.§ (4) bekezdése szerint,
- e) építési terület: építkezés céljára és építő-anyag elhelyezésére szolgáló terület,
- f) idényjellegű (szezónális) árusítás: jellege miatt csak meghatározott időszakban folytatott kereskedelmi tevékenység,
- g) alkalmi árusítás: nem rendszeresen folytatott kereskedelmi tevékenység.

## **II. Fejezet**

### **A közterület használat engedélyezése**

#### **3. A közterület használata és a bejelentési kötelezettség**

### **3. §**

- (1) A közterület rendeltetésszerű használata mások hasonló célú jogait nem csorbíthatja.
- (2) Rendeltetésétől eltérő célú a közterület használata, ha a használat a közterület vagy annak meghatározott része mások általi rendeltetésszerű igénybevételét akadályozza.
- (3) A közterület rendeltetésétől eltérő használatához bejelentési kötelezettség vagy közterület-használati engedély, továbbá e rendelet 1. és 3. mellékletében felsorolt díjak megfizetése szükséges. A bejelentési kötelezettség illetve a közterület-használati engedély nem pótolja vagy helyettesíti a jogszabályban előírt egyéb hatósági vagy szakhatósági engedélyek beszerzését, mely a kérelmező feladata.
- (4) A rendeltetésétől eltérő használat ideiglenes jellegű, legrövidebb időtartama 1 nap, leghosszabb időtartama legfeljebb 1 év.
- (5) Egy adott területre, ugyanazon időpontra több beadott kérelem elbírálásakor a döntés alapja, a kérelmek benyújtásának időbeni sorrendje, de a kérelmek elbírálásánál elsőbbséget élvez az, aki a kért közterületre korábban már rendelkezett engedéllyel.
- (6) Az építési munka végzésével kapcsolatos tevékenységekre – állvány, építőanyag, törmelék elhelyezésére – közterület-használati hozzájárulás csak az építési munka végzésének tartamára adható.

### **4. §**

- (1) A közterület használatához írásbeli bejelentési kötelezettség szükséges:

- a) a távközlési kábelek, valamint közműves berendezések, illetve létesítmények hibaelhárítása érdekében a 72 órás időtartamot meg nem haladó munkák elvégzéséhez,
  - b) legfeljebb 4 óra időtartamú rendezvényekhez, amennyiben a közlekedést nem akadályozza,
  - c) 72 órás időtartamot meg nem haladó közterület igénybevétele tüzelőanyag, építési anyag, egyéb faanyag elhelyezésére,
  - d) a közút, a járda és a zöldterület építésével, javításával és fenntartásával kapcsolatos 72 órás időtartamot meg nem haladó közterület igénybe vételéhez,
  - e) szórólaposztáshoz, mely magába foglalja a tevékenységhez szükséges pult, állvány felállítását, használatát is,
  - f) a gyülekezési jogról, valamint a választási eljárásról szóló törvény alapján megtartott rendezvényekre.
- (2) A bejelentési kötelezettséggel járó területhasználat esetén a kérelmező köteles a polgármesternek legkésőbb a közterület igénybe vételét megelőző 15 nappal írásban bejelenteni a kérelmező nevét, lakóhelyének, székhelyének címét, adóazonosító számát és a közterület igénybe vételének helyét, célját és időtartamát.
- (3) A polgármester megtagadhatja a közterület használatot a tervezett közterület igénybe vételét megelőző 5. napig, jelen rendelet 5. § (2) - (3) bekezdésében foglaltakra hivatkozással. Amennyiben a polgármester nem nyilatkozik, úgy a bejelentés alapján megadottnak kell tekinteni a közterület használatot.

## 5. §

- (1) Közterület használati engedélyt kell beszerezni:
- a) közterületbe 10 cm-en túl benyúló üzlethomlokzat (portál), üzleti előtető, ernyőszerkezet elhelyezéséhez,
  - b) a közlekedésben részt nem vevő reklámhordozó céllal elhelyezett, és értékesítésre szánt járművek tárolásához,
  - c) kerékpártároló elhelyezéséhez,
  - d) 72 óra időtartamot meghaladó építési munkával kapcsolatos állvány, építőanyag, törmelékek elhelyezéséhez,
  - e) tüzelőanyag elhelyezéséhez,
  - f) földbe nem alapozott, hordozható gépkocsi tároló elhelyezéséhez,
  - g) megállító tábla, útbaigazító információs táblán való hirdetmény elhelyezéséhez,
  - h) közterületen folytatni kívánt idényjellegű vagy alkalmi árusításhoz,
  - i) a közterület egyéb kereskedelmi, vendéglátó-ipari hasznosításához (reklám célú áru kirakodás, vendéglátó-ipari terasz, előkert),
  - j) 24 órát meghaladó olyan üzleti szállításhoz, rakodás alkalmával hordók, ládák, göngyölegek elhelyezéséhez, áru ki-, berakodáshoz, amely a közterületi árusításhoz kapcsolódik,
  - k) árusító és árusítással kapcsolatos, valamint szolgáltató fülke, pavilon elhelyezéséhez,
  - l) a település területén mozgóbolt keretében folytatott kereskedelmi tevékenység végzéséhez (mozgóárusításhoz),
  - m) kiállítás, vásár, búcsú, nem önkormányzati sport- és kulturális rendezvények, valamint mutatóanyag tevékenység folytatásához,
  - n) személy-, áruszállítás állomáshelyének igénybe vételére és az egyes létesítményekhez szükséges gépjármű várakozóhelyek megváltásához,

- o) haszonjárművek (tehergépkocsik és szerelvényeik, erő és földmunkagépek, stb.) közterületen rendszeres, vagy tartós (24 órát meghaladó) leállításához szükséges várakozó helyek céljára,
- p) közterületek filmforgatási célú használatához.

(2) Nem adható közterület használati engedély:

- a) annak, akinek a kérelem benyújtásakor az önkormányzattal szemben tartozása áll fenn,
- b) ha a kérelmező által meghatározott időpontban és helyen önkormányzati szervezésű, kezdeményezésű rendezvény céljára szükséges a közterület,
- c) tömegközlekedési járművek megállóiba, kivéve, ha a közterület igénybevétele az utasforgalom céljait, illetve az ellátását, tájékoztatását szolgálja,
- d) olyan járdaszakasgra ahol a tervezett létesítmény gyalogos közlekedést, vagy az útestre lépő gyalogos közlekedését akadályozná,
- e) közutak, hidak, felüljárók területére, kivéve a mozgó hírlapárúsítást,
- f) a közút és a járda felületének reklám céljára történő használatára,
- g) közterületen nem árusítható termékek forgalmazásához,
- h) olyan tevékenység gyakorlására, amely a környezetre káros hatással lenne a közbiztonságot, vagy az egészséget veszélyeztetné,
- i) olyan létesítmények és berendezések létesítésére, amelyek működtetéséhez a szükséges energia- és vízellátás, csatorna vagy a szabványoknak megfelelő zárt rendszerű szennyvízelvezetés és hulladéktárolás nem biztosítható, vagy a felhasználás mértéke nem állapítható meg,
- j) jármű iparszerű javítására,
- k) közlekedés biztonságát zavaró berendezésekre és anyagok elhelyezésére,
- l) 3.5 tonnát meghaladó összsúlyú személy, teher és áruszállítást szolgáló gépjármű, munkagép elhelyezésére,
- m) vízi járművek lehelyezésére, üzemképtelen jármű tárolására.

(3) Megtagadható a közterület használati engedély kiadása, ha a kért közterület használat:

- a) sértené a városképet,
- b) sértené a közérdeket,
- c) gátolná a települési esztétikai követelmények érvényesülését,
- d) a közterület állagát jelentősen rontaná, környezetszennyezéssel, a közegészségügyi érdekek sérelmével, veszélyeztetésével járna,
- e) a városrendezési, városfejlesztési célok, programok megvalósíthatóságát veszélyeztetné,
- f) a természeti és az épített környezet túlzott megterhelésével járna,
- g) indokolatlanul korlátozná a település közlekedését,
- h) olyan területre vonatkozik, ahol már van érvényes közterület használat engedélyezve.

### III. FEJEZET

#### Az engedélyezési eljárás

##### 2. A közterület-használat engedélyezési eljárás általános szabályai

###### 6. §

- (1) A közterület-használati engedélyek kiadása önkormányzati hatósági ügy, az eljárásra e rendelet, valamint az általános közigazgatási rendtartásról szóló törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

- (2) A képviselő-testület a közterület-használati ügyekben való eljárással kapcsolatos hatáskörét a polgármesterre ruházza át.
- (3) Az önkormányzati tulajdonú, de üzemeltetésre másnak átadott területek rendeltetéstől eltérő használatának engedélyezéséhez az üzemeltető írásbeli hozzájárulása szükséges.
- (4) A közterület-használati engedély nem pótolja, vagy helyettesíti a tevékenység végzéséhez szükséges, jogszabályban előírt bejelentési kötelezettség teljesítését, egyéb hatósági engedélyeket, melyek megterele, beszerzése a kérelmező feladata.

### **3. Engedélykérelem és mellékletei**

#### **7. §**

- (1) A közterület-használati engedélyt annak kell kérnie, aki a közterületet használni kívánja. A kérelem benyújtása a közterület-használat megkezdésére nem jogosít.
- (2) Ha a közterület ideiglenes jellegű használata építési, karbantartási, állagmegóvási, bontási munka végzésével kapcsolatos eszköz, vagy anyag elhelyezése céljából szükséges, az engedélyt az építetőnek vagy a kivitelezőnek kell kérnie.
- (3) A közterület-használati engedély iránti kérelmet legalább 15 nappal a tervezett igénybevétel előtt be kell benyújtani. A benyújtás időpontja azonban nem lehet korábbi, mint a tervezett igénybevételtől visszszámított 6 hónap.

#### **8. §**

- (1) A közterület-használati engedély iránti kérelemnek tartalmazni kell:
- a) természetes személy kérelmező esetén nevét, születési helyét, idejét, anyja nevét, lakóhelyének címét, adóazonosító számát,
  - b) jogi személy kérelmező esetén nevét, székhelyét, adószámát, képviselőre jogosult nevét, kapcsolattartó nevét, elérhetőségét
  - c) a mezőgazdasági kistermelők és őstermelők esetében nevét, lakóhelyét, az őstermelői igazolvány számát, adószámát,
  - d) a közterület használat célját és időtartamát,
  - e) a közterület használat helyét és nagyságát,
  - f) a folytatni kívánt tevékenységhez szükséges hatósági engedélyek meglétéről szóló nyilatkozatot,
  - g) a közterület használati díj megfizetésére vonatkozó nyilatkozatot,
  - h) a közterület használatot követően az eredeti állapot helyreállításáról szóló nyilatkozatot.
- (2) Közterület használati engedély iránti kérelemhez mellékelni kell:
- a) az üzemeltető írásbeli hozzájárulását, amennyiben az igényelt terület üzemeltetése másnak van átadva,
  - b) főépítési javaslatot, amennyiben a közterületen folytatni kívánt tevékenységhez szükséges településképi engedélyezési eljárás lefolytatása.

### **4. A közterület használati engedély tartalma**

## 9. §

- (1) A közterület használati engedélynek tartalmaznia kell:
- a) az engedélyes nevét és állandó lakóhelyének, székhelyének vagy telephelyének címét,
  - b) a közterület használat célját és időtartamát,
  - c) a közterület használat helyének, módjának, mértékének és feltételeinek pontos meghatározását,
  - d) a közterület-használati díj fizetési kötelezettség esetén a díj mértékét és fizetésének módját,
  - e) a közterület folyamatos tisztántartásának, valamint a közterületi létesítmény karbantartásának és a közterület-használat folytán előállt rongálásnak a használó saját költségén történő helyreállítási kötelezettségét,
  - f) az engedély érvényességének megszűnése esetére az eredeti állapot helyreállítására vonatkozó kötelezettség előírását,
  - g) az engedélytől eltérő közterület-használat következményeire való figyelmeztetést,
  - h) az anyagok és szerkezetek tárolásával kapcsolatosan ki kell kötni, hogy a tárolás csak a munka-, baleset- és egészségvédelmi óvórendszabályokban előírt módon történhet.
- (2) Ha a járdát teljes szélességben el kell foglalni az építkezés során, és a gyalogosközlekedés a másik oldalon lévő járdára nem terelhető át, a közterület-használati joggal rendelkező köteles saját költségén az építési területén az elfoglalt járdával azonos hosszban, a gyalogosok számára, védőtetővel ellátott átjárót létesíteni, és annak szabvány szerinti megjelöléséről gondoskodni vagy a járda mentén lévő zóldsávban ideiglenes járdát építeni. A munkák befejezése után az ideiglenes járdát el kell bontani, a zóldsávot az eredeti állapotnak megfelelően helyre kell állítani.

## 8. A határozat közlése

### 10.§

Az engedély megadása, megtagadása, vagy visszavonása ügyében hozott határozatot közölni kell:

- a) a kérelmezővel, engedélyessel,
- b) az engedélyezési eljárásban közreműködőkkel,
- c) a Polgármesteri Hivatal pénzügyi feladatokat ellátó szervezeti egységével,
- d) a közterület- felügyelettel.

## A közterület használati díj

### 11. §

- (1) A közterület-használatért a jogosult köteles díjat fizetni.
- (2) A közterület-használati díj a város közigazgatási területén egységes, az 1. mellékletben foglalt díjtáblázat szerint.
- (3) Az igénybe vett terület számításánál a legnagyobb vetületi alapterületet /előtető, eresz/ kell figyelembe venni.
- (4) Minden megkezdett m<sup>2</sup>-t egészként kell figyelembe venni a díjszámítás során.

- (5) A közterület-használati díj meghatározható napi, havi és éves díjként. Minden megkezdett időegységet egész időegységnek kell tekinteni.
- (6) A közterület használati díj beszedéséről és kezeléséről a Polgármesteri Hivatal gondoskodik.
- (7) A fizetendő közterület-használati díjat egy összegben az engedély véglegessé válását követő 8 napon belül kell átutalással megfizetni az Önkormányzat számlaszámára. A kérelmező a közterület használatát nem kezdheti meg, amíg a használati díjat meg nem fizeti.
- (8) Ha a közterület-használat e rendelet 17. § (2) bekezdés a) pontjában vagy a 17. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott okból szűnt meg, a már befizetett díjat időarányosan vissza kell fizetni.

## 12. §

Nem kell közterület-használati díjat fizetni:

- a) a közterületi rendezvényeken egészségügyi és köztisztasági célokat szolgáló létesítményekért és tárgyakért,
- b) a fegyveres erők, a fegyveres testületek, a rendészeti szervek, a mentők, a tűzoltóság és a vízügyi szolgálat közterületi létesítményeiért,
- c) Magyarországon bejegyzett politikai pártok és civil szervezetek rendezvényeinek megtartása céljából,
- d) azokért a létesítményekért, tárgyakért és eszközökért, amelyek közvetlen életveszély, vagy balesetveszély elhárítását szolgálják a közterületen,
- e) közüzemi szolgáltatók általi tevékenységgel kapcsolatos létesítmények és berendezések elhelyezéséért,
- f) ingyenesen látogatható városi rendezvényeket szolgáló létesítményekért és tárgyakért,
- g) az önkormányzat által szervezett lomtalanítás időtartama alatt a közterületre kihelyezett lomok által igénybe vett közterület használata,
- h) jótékonyági, humanitárius és karitatív célok érdekében végzett tevékenységet végző természetes vagy jogi személyek közterület használataért,
- i) önkormányzati sport és kulturális tevékenységért,
- j) az önkormányzati közművelődési feladatellátáshoz kapcsolódó hirdetmények, hirdetőberendezések elhelyezéséért.

## III. FEJEZET

### A közterületek filmforgatási célú használata

## 13. §

- (1) A mozgóképről szóló 2004. évi II. törvényben (a továbbiakban: Filmtv.) foglaltak szerinti filmalkotás forgatása céljából történő közterület-használat (a továbbiakban: filmforgatás célú közterület-használat) vonatkozásában a rendelet szabályait az e fejezetben foglalt eltérésekkel kell alkalmazni.
- (2) A filmforgatás célú közterület-használattal összefüggő, a Filmtv.-ben meghatározott képviselő-testületi hatásköröket a polgármester gyakorolja.

- (3) A filmforgatási célú közterület-használatra vonatkozóan az engedély megtagadható az alábbi esetekben:
- az önkormányzati rendezvények, valamint az önkormányzat intézményei, gazdasági társaságai által szervezett rendezvények időtartamára, azok területén,
  - a mozgáskorlátozottak közlekedésére szolgáló közterületi részeken,
  - gyermekintézmények, iskolák bejáratától 100 méteres körzeten belül,
  - egészségügyi intézmények, gyógyszertárak bejáratától 100 méteres körzeten belül,
  - temető bejáratától 200 méteres körzeten belül,
  - építési területen.
- (4) A stáb parkolása céljára zöldfelület és díszburkolattal ellátott közterület nem használható.
- (5) A jelen szakasz szerinti közterület-használat során a közterületet használó a következő feltételeket köteles betartani:
- a használat teljes időtartama alatt – amennyiben ez a művészeti szempontokkal nem ellentétes - köteles a közterületet tisztán és rendben tartani,
  - a zöldfelületet kímélni,
  - a közterületen környezetszennyezéssel, légszennyezéssel járó tevékenységet nem folytathat, köteles a zajvédelmi előírásokat betartani,
  - a környezet nyugalmát, rendjét a lehető legkisebb mértékben zavarhatja meg,
  - 22 óra után zajjal, fényhatással járó tevékenységet a közelben lakók előzetes tájékoztatása mellett és csak különösen indokolt esetben folytathat,
  - a használat befejezését követően a területet legalább az eredeti állapotával egyenértékűen helyreállítani, a rendeltetésének megfelelően, tisztán, kiürített állapotban a közhasználat céljára az önkormányzatnak visszaadni.
- (6) Filmforgatás céljából turisztikailag kiemelt területeknek minősül a 2. mellékletben jelölt területek.
- (7) A filmforgatás céljából történő közterület-használatához való hozzájárulás megadását követően bekövetkező, a filmforgatást akadályozó, de a kérelmezőnek fel nem róható, valamint a rendkívüli természeti események következményeinek elhárulását követően a közterület-használatot 8 napon belül biztosítani kell.
- (8) A közterület filmforgatási célú használata esetén fizetendő díjakat a 3. melléklet tartalmazza.
- (9) A közterület-használati díj alól mentesség adható a következő esetekben:
- oktatási,
  - tudományos, ismeretterjesztő,
  - filmművészeti állami felsőoktatási képzés keretében,
  - valamint az önkormányzat számára készülő filmalkotások,
  - az önkormányzatról turisztikai célból készített film forgatása,
  - a városi ünnepeken, rendezvényeken, valamint az önkormányzat intézményei gazdasági társaságai által készített felvétel forgatása.

#### IV. fejezet A közterület-használat ellenőrzése

### 14. §



- (1) A jelen rendeletben foglalt előírások megtartását a közterület-felügyelő, a jogszabályok szerint ellenőrzésre jogosult más szervek, illetve a polgármester által meghatalmazott személyek ellenőrizhetik. Az ellenőrzést jegyzőkönyv felvételével, illetőleg fényképek készítésével kell dokumentálni.
- (2) A közterület-használati engedélyt, valamint a díjfizetési kötelezettség teljesítését igazoló iratot a közterület-használati engedéllyel rendelkező személy, szervezet a közterület használatakor köteles magánál tartani és az ellenőrzése jogosult szerv részére bemutatni.

### **A közterület használó kötelezettségei**

#### **15. §**

- (1) A közterületet használója köteles az általa használt közterületet rendben és tisztán tartani.
- (1) A közterület használatával összefüggésben a keletkező hulladékot naponta, a kihelyezett építményt a tevékenység befejezésével a közterületről el kell távolítani.
- (2) A közterületen elhelyezett anyagok és szerkezetek tárolása csak a munka-, tűz-, baleset- és egészségvédelmi jogszabályokban előírt módon történhet.
- (3) Amennyiben a kérelmező a jelen § (1)-(2) pontjaiban foglalt kötelezettségeinek nem tesz eleget, az önkormányzat jogosult a kérelmező költségére a közterület tisztán tartásához szükséges munkákat elvégezni vagy harmadik személlyel elvégeztetni.
- (4) Ha a közterület használat bármilyen okból megszűnik, a kérelmező a saját költségén köteles az eredeti állapotot – kártalanítási igény nélkül – helyreállítani. Ha a kérelmező a helyreállítási kötelezettségének az engedélyező határozatban vagy a felhívásban megjelölt időpontig nem tesz eleget, az engedélyező hatóság a kérelmező költségére és veszélyére az eredeti állapotot helyreállítja.

### **Engedélytől eltérő és engedély nélküli használat**

#### **16. §**

- (1) Az engedély nélküli közterület használat esetén a használó az engedélyező hatóság vagy az ellenőrzésre jogosult felhívására köteles a közterület használatot haladéktalanul megszüntetni és a közterület eredeti állapotát a saját költségén helyreállítani. Amennyiben az eredeti állapot helyreállítási kötelezettségének a megadott határidőre nem tesz eleget, az önkormányzat a kötelezett költségére és veszélyére az eredeti állapotot helyreállítja.
- (2) Azt, aki közterületet engedély nélkül vagy az engedélyben foglalt feltételektől eltérő módon használja, az engedély nélküli vagy az eltérő használat tartamára az egyébként fizetendő közterület-használati díj kétszeres mértékének megfizetésére kell kötelezni.

### **A közterület-használatra vonatkozó engedély megszűnése**

#### **17. §**

- (1) A közterület használat megszűnik:
  - a) az engedélyben meghatározott idő elteltével,

- b) ha a kérelmező a közterület használat megszüntetését az engedély érvényességi idejének lejárta előtt bejelenti, vagy  
c) az engedély visszavonásával.

- (2) A közterület-használati engedély visszavonható:  
a) közérdekből bármikor,  
b) engedélytől eltérő közterület használat esetén,  
c) az engedély kiadásának feltételei már nem állnak fenn, vagy  
d) ha a kérelmező a díjfizetési kötelezettségének az esedékesség időpontjáig nem tesz eleget.

## V. Fejezet Hatályba léptető és átmeneti rendelkezések

### 18. §

- (1) A rendelet 2021. december 1. napján lép hatályba.  
(2) E rendeletben foglaltakat a hatálybalépéskor folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell.  
(3) A megkötött közterület-használati szerződések a lejártukig érvényben maradnak.  
(4) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a közterület használat rendjéről és annak engedélyezésével kapcsolatos eljárásról szóló 15/2015. (IV.29.) önkormányzati rendelet és annak módosításai.

### 1. melléklet

<b>Közterület-használat jogcíme:</b>	<b>Díja (bruttó):</b>
Közterületbe 10 cm-en túl benyúló: üzlethomlokzat (portál), üzleti előtető, ernyőszerkezet	380,- Ft/m <sup>2</sup> /hó
Jármű reklámcélú elhelyezése	380,- Ft/m <sup>2</sup> /nap
Kerékpártároló elhelyezése	125,- Ft/m <sup>2</sup> /hó
Építési munkával kapcsolatos állvány, építőanyag, törmelékek elhelyezése	255,- Ft/m <sup>2</sup> /hó
Földben nem alapozott, hordozható gépkocsi tároló	190,- Ft/m <sup>2</sup> /hó
Tüzelőanyag elhelyezése	255,- Ft/m <sup>2</sup> /hó
Útbaigazító információs táblán való hirdetmény elhelyezés	1.905,- Ft/db/hó
Megállító tábla	890,- Ft/db/hó

### **Kereskedelmi és szolgáltató tevékenységek:**

<b>Közterület-használat jogcíme:</b>	<b>Díja:</b>
Idényjellegű árusítás	1.270,- Ft/m <sup>2</sup> /hó
Alkalmi árusítás	380,- Ft/m <sup>2</sup> /nap
Vendéglátó-ipari előkert	635,- Ft/m <sup>2</sup> /hó
Árusító és egyéb fülke	1.270,- Ft/m <sup>2</sup> /hó
Üzleti szállítás, vagy rakodás alkalmával hordók, ládák, göngyölegek elhelyezése, áru ki-, be rakodás	380,- Ft/m <sup>2</sup> /hó
mozgóbolt keretében folytatott kereskedelmi tevékenység	635,- Ft/gépjármű/nap
Áru kirakodás reklám céljából	380,- Ft/m <sup>2</sup> /hó
Kiállítás, vásár, búcsú	445,- Ft/m <sup>2</sup> /hó

Mutatványos tevékenység(cirkusz, céllövölde, hinták, stb.)	40,- Ft/m <sup>2</sup> /nap
Sport és kulturális tevékenység	25,- Ft/m <sup>2</sup> /nap

**Járműekkel kapcsolatos közterület használat:**

<b>Közterület-használat jogcíme:</b>	<b>Díja/db:</b>
Teher,-ill. személy taxik állomás helyére	127.000,- Ft/év
Az egyes létesítményekhez szükséges gépjármű várakozóhelynél, gépkocsiként	127.000,- Ft/év

**Teher és különleges gépjárművek, valamint ezek vontatmányainak állomás helyeire darabonként:**

<b>Közterület-használat jogcíme:</b>	<b>Díja:</b>
kisteherautó	7.620,- Ft/év
kisbusz	7.620,- Ft/év
nagybusz	15.240,- Ft/év
normál teherautó	15.240,- Ft/év
normál pótkocsi	8.890,- Ft/év
kamion teherautó	10.160,- Ft/év
kamion pótkocsi	15.240,- Ft/év
nyerges kamion	22.860,- Ft/év

**Minimum díj minden esetben bruttó 1000.- Ft.**

**A díjak a hatályos jogszabályok alapján mentesek az Áfa fizetési kötelezettség alól.**

**2. melléklet**



**A közterületek filmforgatási célú használata esetén fizetendő díjak a következők:**

- a) a város turisztikailag kiemelt központi területein
  - aa) forgatási helyszínen: 500 Ft/m<sup>2</sup>/nap,
  - ab) a technikai kiszolgálás céljára: 200,-Ft/nap,
  - ac) a stáb parkolás díja: 200 Ft/m<sup>2</sup>/nap.
  
- b) egyéb területeken
  - ba) forgatási helyszínen: 200 Ft/m<sup>2</sup>/nap,
  - bb) a technikai kiszolgálás céljára: 150,-Ft/nap,
  - bc) a stáb parkolás díja: 100 Ft/m<sup>2</sup>/nap.

## **2. Indokolás a rendelet-tervezethez**

### **2.1. Az önkormányzati rendelet megalkotásának**

#### **2.1.1. társadalmi oka és célja:**

A közterületek használatára igény mutatkozik, melyet az önkormányzatnak a hatályos jogszabályok figyelembevételével kell hasznosítania.

#### **2.1.2. gazdasági oka és célja:**

A rendelet megalkotásával bevételhez jut az önkormányzat.

#### **2.1.3. szakmai oka és célja:**

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 23. § (4) bekezdés 19. pontja írja elő a rendelet megalkotásának szükségességét. A Kúria több döntésében kiemelte, hogy a közterület használat önkormányzati hatósági ügy, emiatt szükséges új rendelet megalkotása. A rendelet alkotásának célja a hatályos jogszabályoknak megfelelő közterület használat.

#### **2.2. A jogi szabályozás várható hatása:**

A jogszabályoknak megfelelő közterület használat tud megvalósulni.

#### **2.3. A javasolt szabályozás és az európai uniós jogból eredő kötelezettségek összhangja:**

#### **2.4. A javasolt szabályozás esetében a Jat. 20. § -ában nevesített eljárás lefolytatása kötelező-e? igen/nem\***

#### **2.5. Amennyiben igen, az előzetes bejelentési eljárás befejeződött-e?**

**Kelt: Nyírbátor, 2021. november 18.**

.....  
**aláírás**

**Tárgy (10. tsp)**

**Előterjesztés a Nyírbátori Polgármesteri Hivatal tevékenységéről szóló beszámoló elfogadására**

**Máté Antal polgármester:** A következő napirendi pont a Nyírbátori Polgármesteri Hivatal tevékenységéről szóló beszámoló elfogadásáról szól.

**Badics Ildikó jegyző:** Elmondja, hogy a törvény írja elő, hogy minden évben be kell számolni a Hivatal működéséről a Képviselő-testület felé. A kiküldött írásos anyaggal ennek a kötelezettségének tett eleget. Szóban részletesen ismerteti a beszámolóban leírtakat. Szeretné megköszönni a Képviselő-testület anyagi támogatását.

**Máté Antal polgármester:** Nyírbátor Város Önkormányzata, mint város és ennek megfelelően a Hivatal, aki mindezt segíti nem egy átlagosan működő és gondolkodó önkormányzat képét mutatja. Büszke arra, hogy ez a Hivatal a kicsit más logikán működő gondolkodást fel tudta venni. Azt érti ezalatt, hogy előre tud tekinteni, és nemcsak a jelenben lévő dolgokkal foglalkozni, hanem sikerül előre tekinteni. Vannak nehézségek, amikkel szembe kell nézni, például a gépjárműadó elvétele önmagában sem esik jól egy önkormányzatnak, és ezt visszakapni ily módon már biztosan nem tudja az önkormányzat. Köszöni az apparátus valamennyi tagjának azt a fajta nyitottságát és rugalmasságát, hogy érti, hogy muszáj a városnak mindig két lépcsővel előre gondolkodni, hogy amikor egy-egy nehézség akad, akkor legyen egy B forgatókönyv. Minden területen igyekeznek új megoldásokat találni a város, előre tekinteni, legyen szó az ipari parkról, ingatlan hasznosítás, befektetés ösztönzés tekintetében. Mindez nem menne a Hivatali apparátus hatékony, konstruktív és előregondolkodó együttműködése nélkül. Megköszöni valamennyi Hivatalban dolgozó és ahhoz kapcsolódó munkatársak 2020/2021. évben végzett munkáját. Sikerült elérni azt és biztosítani, hogy a Covid járvány után a város bátran és magabiztosan nézhet a jövőbe, legyen szó oktatásról, pénzügyi kérdéssről, szakmai területen bármiről. A beszámoló elfogadásakor ki tudja fejezni elismerését a Képviselő-testület a Hivatal vezetőinek, munkatársainak. Kérdezi van-e valakinek kérdése, észrevétele.

**Levendáné Dr. Lengyel Valéria önkormányzati képviselő:** Az előterjesztésből és a szóbeli kiegészítésből egy teljeskörű képet kapott a testület a Hivatal munkájáról. A járványhelyzethez rugalmasan alkalmazkodott a Hivatal, ami üdvözlendő, és az új kihívásokhoz is megfelelően alkalmazkodott a Hivatal. Színvonalas munka folyt, gondol a testület kiszolgálására. Egyetért polgármester úrnak az elismerés kifejezésére vonatkozó javaslatával. Örvendetes és dicséretes a parkfenntartás, ezen az úton kell haladni. Maga részéről is köszöni a Hivatal munkáját.

**Máté Antal polgármester:** Kérdezi a testület tagjait további észrevétel van-e. Amennyiben nincsen, kéri hogy a kiegészítésekkel fogadják el a határozatot.

*A döntéshozatalban részt vett 11 fő képviselő.*

**A Képviselő-testület a Nyírbátori Polgármesteri Hivatal tevékenységéről szóló beszámoló elfogadásáról szóló határozatot 11 igen, 0 nem és 0 tartózkodó szavazattal – egyhangúlag – elfogadja.**

**Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
164/2021. (XI.24.)  
önkormányzati határozata**

**a Nyírbátori Polgármesteri Hivatal 2021. évi tevékenységéről szóló beszámoló  
elfogadásáról**

**A Képviselő-testület**

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX tv. 81.§ (3) bekezdés f) pontja figyelembevételével készített, a Nyírbátori Polgármesteri Hivatal 2021. évi tevékenységéről szóló beszámolót megismerte és a melléklet szerint elfogadja.
- Köszönetét fejezi ki a hivatal vezetőinek és munkatársainak a 2021. évben végzett tevékenységükért

**Melléklet**

**a Nyírbátori Polgármesteri Hivatal 2021. évi tevékenységéről szóló beszámoló**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 81. § (3) bekezdésének f) pontja értelmében a jegyző évente beszámol a Képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről. A beszámolóra vonatkozóan tartalmi és formai elvárások, előírások nincsenek, minden hivatalvezető a saját elgondolása alapján készíti azt el.

A 2020. év mellett a 2021. évi tevékenységünket is alapvetően befolyásolta a veszélyhelyzet elrendelése, melyre a 478/2020. (XI.3.) Korm rendelettel 2020. november 4-től került sor, majd a 27/2021. (I.29.) Korm rendelet 2021. február 8-tól a korábbi rendelkezések újbóli hatályba léptetéséről rendelkezett. Ezen időszak alatt a Képviselő-testület feladat és hatáskörét a polgármester gyakorolta. Erre a veszélyhelyzet ideje alatt a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011.évi CXXVIII. törvény egyes rendelkezéseinek eltérő alkalmazásáról szóló 307/2021. (VI.5.) Korm rendelet 1.§-a alapján 2021. június 15. napjáig került sor. Ezt követően újra ülésezhetett a Képviselő-testület.

Az új helyzet új megoldásokat kívánt, így pl. a hivatali dolgozók egészségének védelme érdekében 2020. novemberétől a munkatársak heti rendszeres tesztelésével az a cél vezérelt bennünket, hogy a pozitív eseteket minél hamarabb kiszűrjünk, a dolgozót hazaküldjük időben, ezáltal biztosítva a hivatal folyamatos működőképességét.

Az ügyfélfogadást a veszélyhelyzet idejére korlátoztuk, előtérbe helyezve a lakosság előtt is az elektronikus ügyintézés lehetőségét, a telefonos és az e-mailen keresztüli kapcsolattartást. Ügyfeleink és munkatársaink védelme érdekében maszkokat, kéz-és felületfertőtlenítő szereket biztosítottunk a korábbihoz képest nagyobb mennyiségben és gyakorisággal.

A következőkben azt mutatom be, hogy milyen humán erőforrás áll rendelkezésünkre a feladatok ellátásához.



## Személyi állomány

Nyírbátor Város Önkormányzata nevében a polgármester az önkormányzat 2021. évi költségvetésének és a költségvetés végrehajtásának szabályairól szóló 4/2021.(II.18.) önkormányzati rendeletében a Polgármesteri Hivatal létszámát 2021. évre vonatkozóan az előző évi átlag 65 főről 61,3 főben határozta meg.

A Polgármesteri Hivatal a feladatait – az SZMSZ-ben meghatározott szervezeti felépítésnek megfelelően – a jegyző, az aljegyző és egy osztályvezető irányításával látja el.

Ebben az évben 3 fő nyugdíjba vonuló dolgozótól búcsúztunk el és az év utolsó napjaival újabb 2 fő veszi igénybe a nyugdíjazás lehetőségét, 2 főnek a dolgozó kezdeményezése/kérelme alapján közös megegyezéssel szűnt meg a munkaviszonya. Három fő dolgozó felvételére került sor, melyből 1 fő a köztisztviselői törvény, 2 fő munka törvénykönyve szerinti alkalmazásba került, további 1 fő pedig Gyed-ről tért vissza.

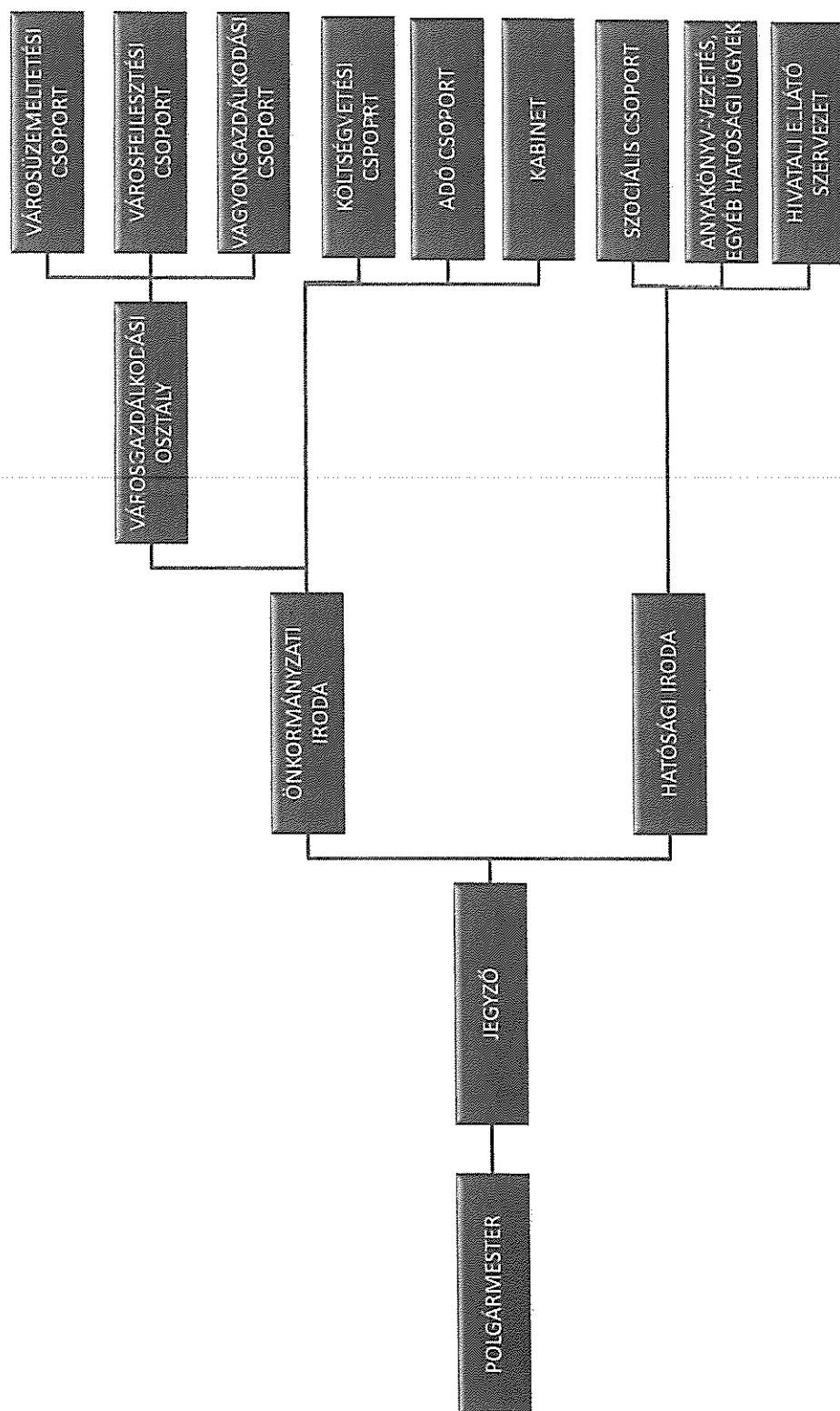
A Polgármesteri Hivatal a Képviselő-testület szerveként egységes hivatalként működik, melynek belső szervezeti tagozódását a Képviselő-testület határozta meg.

A Polgármesteri Hivatalban az alábbi önálló Irodák működnek:

- Önkormányzati Iroda vezetője a jegyző
- Hatósági Iroda vezetője az aljegyző.

A munkamegosztás szempontjából az Irodák elkülönült belső szervezeti egységek. Az egyes irodák csoportokra, illetve osztályra tagozódnak, melyeket csoportvezetők és osztályvezető vezet/nek. Az irodák egymással mellérendeltségi viszonyban állnak, és kötelesek együttműködni közös feladataik megvalósításában, az önkormányzati érdek megjelenítésében, képviseletében.

A következő ábra a hivatal szervezeti felépítését mutatja be, amelyben ebben az évben változás nem történt a korábbihoz képest.



A beszámoló készítésének időpontjában a 60 fős hivatali létszámból 42 fő felsőfokú végzettséggel, a feladat ellátáshoz szükséges, a közszolgálati tisztviselők képesítési előírásairól szóló 29/2012. (III. 7.) Korm. rendeletben meghatározott képesítéssel rendelkezik, sőt néhányan speciális területet átölelő OKJ-s ismeretanyaggal is bírnak.

A középfokú végzettségük feladatuk ellátásához szükséges végzettséggel, többen iskolarendszeren kívüli felsőfokú szakképzésben szerzett szakképesítéssel is rendelkeznek.

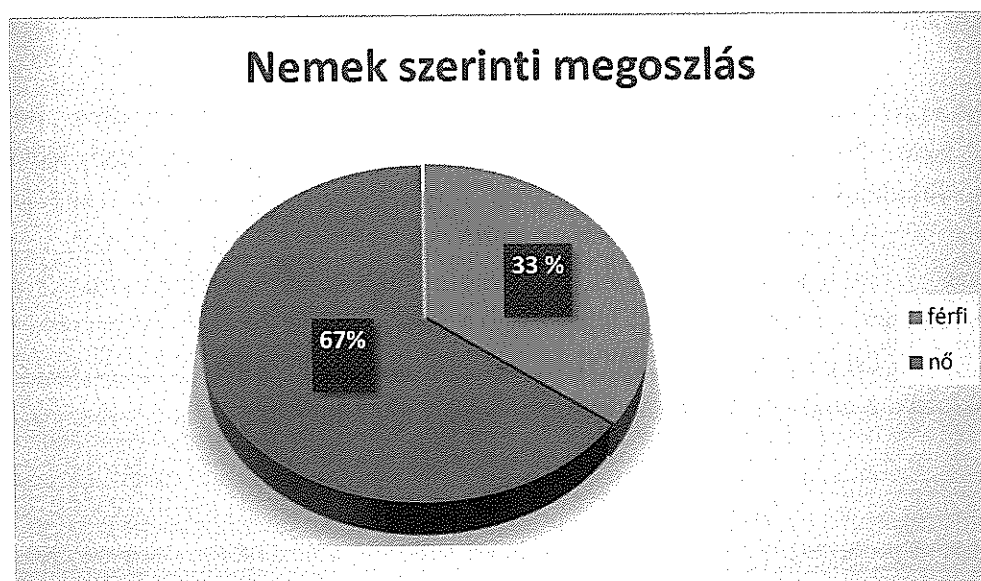
Nyelvvizsgálója 24 dolgozónak van. Az átlagéletkor 46,6 év.

A munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény rendelkezései alapján foglalkoztatottak száma az elmúlt évekhez képest csökkent, jelenleg 9 fő, mely elsősorban egyes városüzemeltetési feladatok „kiszervezésével” magyarázható.

A közfoglalkoztatási programokban alkalmazott dolgozók száma, a korábbi években foglalkoztatott munkavállalók számához képest nagyságrendekkel csökkent, adminisztrációját 1 fő közfoglalkoztatási programban részt vevő dolgozó végzi.

Ebben az évben 1 fő közigazgatási alapvizsgát tett, 2 fő pedig szakvizsga kötelezettségét teljesítette sikerrel. Az alábbiakban néhány táblázattal és diagrammal szemléltetem a hivatalra jellemző adatokat.

Szervezeti egység	Létszám	Ebből	
		Nő	Férfi
Jegyző, aljegyző, osztályvezető csoportvezetők	7	5	2
Hatósági ügyintézés	5	5	
Adó csoport	3	2	1
Szociális csoport	2	2	
Kabinet	8	4	4
Költségvetési csoport	14	13	1
Vagyongazdálkodási csoport	1	1	
Városfejlesztési csoport	5	4	1
Városüzemeltetési csoport	9	3	6
Ellátó szervezet	6	1	5
	<b>60</b>	<b>40</b>	<b>20</b>



Szervezeti egység	Létszám	Ebből			
		Felsőfokú végzettségű	Középfokú végzettségű	Ügykezelő	Fizikai alkalmazott
Jegyző, aljegyző, osztályvezető csoportvezetők	7	7			
Ilatósági ügyintézés	5	3	2		
Adó csoport	3	2	1		
Szociális csoport	2	2			
Kabinet	8	8			
Költségvetési csoport	14	10	4		
Vagyongazdálkodási csoport	1	1			
Városfejlesztési csoport	5	5			
Városüzemeltetési csoport	9	3	1	1	4
Ellátó szervezet	6				6
	<b>60</b>	<b>41</b>	<b>8</b>	<b>1</b>	<b>10</b>

A Polgármesteri Hivatalban dolgozók élekor szerinti összetétele:

- 20 - 30 év között – 3 fő
- 31 - 40 év között – 14 fő
- 41 - 50 év között – 23 fő
- 50 év felett – 20 fő

### **Szakmai gyakorlat**

A középiskolai, illetve a felsőfokú tanulmányaikat folytató hallgatók körében a Hivatalban letöltendő szakmai gyakorlat lehetősége az elmúlt években népszerűvé vált, ebben az évben 2 fő jogász hallgató számára biztosítottunk lehetőséget a járványügyi szabályok maximális figyelembevételével és betartásával.

Ezt követően az irodák szerinti bontásban ismertetem az ellátott feladatokat.

## **I. Önkormányzati Iroda**

### **1. Városgazdálkodási osztály**

#### **Városfejlesztési Csoport tevékenysége:**

A csoport fő feladata az Önkormányzati pályázatok és beruházások előkészítése, koordinálása, illetve a város közbiztonsági rendszerének kialakítása, működtetése. Ezen kívül ellátja a főépítési feladatok koordinálását, a városképi rendeletben meghatározott teendőket, kezeli a homlokzat felújítási alap felhasználását, a rendezési terv módosítási feladatait, a már lezárult pályázatok fenntartási feladatait, beruházásokhoz, beszerzésekhez kapcsolódó közbeszerzéseket, koordinálja a telekmegosztásokat, földhivatali eljárásokat, kiadja a városkártyát A csoport kezeli a címnyilvántartást, ezen belül kiemelkedően nagy volumenű feladat a városi címadatok szisztematikus felülvizsgálata utcánként.

A csoport személyi állományában változást jelentett, hogy szülési szabadságról visszatér egy kolléganő, a távollétében őt helyettesítő kolléga jogviszonya megszűnt.

A csoport tevékenységét meghatározó fejlesztések tekintetében a 2021. évi tervezés a 2020. évhez hasonlóan visszafogott volt. Ennek oka alapvetően, hogy a COVID járvány miatt jelentősen csökkentek az önkormányzat bevételői, drasztikusan csökkentve a saját erőből megvalósítandó fejlesztések lehetőségeit. Másik ok, hogy az Európai Unió 2014-2020 időszakra vonatkozó költségvetési ciklusa zárult, a 2021-27-es programozási időszak pályázati lehetőségei még nem nyíltak meg.

Az önkormányzat a 2020-21-es években az Európai Uniós támogatással épülő beruházásokat fejezte be. A projektek fizikai megvalósítása minden esetben befejeződött 2021. őszére, jelenleg tart ezeknek az elszámolása, a projektek adminisztratív zárása.

2021-ben az alábbi beruházásokat, programokat valósítottuk meg, illetve vannak folyamatban:

- belterületi kerékpárút kiépítése a Debréceői utcán,
- Ipari park elkerülő út építése,
- a Nyírbátor- Nyírgyulaj kerékpárút kialakítása,
- az asztalitenisz edzőterem bővítése,
- befejeződött az Interreg program keretében az inkubátorház bővítésének közbeszerzése és a helyi termékek értékesítő boltjának tervezése,
- Sz.Sz.B. Megyei Önkormányzattal közös EASYDOOR projekt keretében a Várostarténeti sétány folytatása előkészítésre került,
- az EFOP keretében a hátrányos helyzetű gyermekeknek felzárkóztatást nyújtó „Adj esélyt program” illetve a „Nő az esély” program működik,
- érdekeltség-növelő pályázatban a kulturális területre szereztünk be különböző eszközöket,
- CLLD keretében közbiztonság fejlesztését (távfelügyeleti rendszer kiépítése) szolgáló projekt megvalósult,
- előkészítésre került a Nyírbátort elkerülő út tervezése,
- Szénaréti lakópark bekötőútjának kialakítása,
- Penny játszótér felújítása,
- Bajcsy-Váci utcák felújításának előkészítése.

A csoport segíti a Nyírbátor Közbiztonságáért Közalapítvány CLLD pályázatának végrehajtását, melynek keretében nyírbátori civil szervezetek valósítottak meg tematikus programokat, rendezvényeket, táborokat, színházi előadásokat, illetve olyan infrastrukturális beruházásokat, melyek hiányoztak a városban (pld. kutyafuttató épült, fedett kerékpártárolók, fedett hulladékgyűjtő szigetek kerültek kialakításra, játszótér épült, stb.). A civileket segítettük a pályázatok elkészítésében, az eredményes megvalósításában, és az elszámolásokban egyaránt.

A csoport végzi az előző években Európai Uniós forrásból megvalósított fejlesztések fenntartási időszakával kapcsolatos adminisztratív teendőket.

A csoport készíti elő a településrendezési eszközök módosítását, lefolytatja az ezzel kapcsolatos eljárásokat, egyeztet a városi és az állami főépítésszel, eljáró hatóságokkal.

Feladatai közé tartozik továbbá a városi közbiztonsági rendszer kialakítása, működtetése, fejlesztése: mezőőri szolgálattal kapcsolatos feladatok ellátása, térfigyelő kamerarendszer működtetésével kapcsolatos feladatok. Ezen tevékenységekről önálló napirendként számoltunk be a Képviselő-testületnek.

### **Városüzemeltetési Csoport tevékenysége:**

2021. évben stabilizálódott a csoport személyi állománya, 1 fő kolléga vonult nyugdíjba, státuszát feltöltöttük. Az előző évek pozitív tapasztalatai nyomán néhány városüzemeltetési feladatot továbbra is külső vállalkozóval látunk el (zöldterületek kezelése, fűnyírás a város egyes területein, növénygondozás és locsolás). A személyi feltételek biztosításának nehézsége, a közmunkalétszám csökkenése és a munkához való hozzáállásuk miatt fontos a feladatok gépiesítése a lehetőségekhez mérten, a kézi munkaerő csökkentése érdekében. A járványhelyzet okozta költségvetési bevételekiesések miatt sem 2020., sem 2021. évben nem tudtuk megvásárolni az előzetesen tervezett, a köztisztasági feladatok ellátását segítő közterületi takarítógépet sem.

- **Parkfenntartás:** Folyamatosan végezzük a város zöldfelületeinek kezelését, pótoljuk a szükséges dísznövényeket. A közterületeken lévő nagyméretű, idős fák felülvizsgálata közbiztonsági okokból folyamatos, melyet erdész szakember lát el. Számos esetben nyújtunk segítséget a lakosságnak és az önkormányzati és nem önkormányzati fenntartású intézményeknek a zöldfelületek rendben tartásához. A zöldfelületi öntözőrendszerek javítását, karbantartását elvégeztük. A játszóterek felülvizsgálata megtörtént, a szükséges hiányosságokat folyamatosan pótoljuk. A várostörténeti sétány gépészetének üzemeltetését külső vállalkozó szakember látja el. A lakosság védelme érdekében az évben egy alkalommal szünyogyérítést végzett az önkormányzat a település egész területén.
- **Növényegészségügy:** A feladatot a korábbi gyakorlatnak megfelelően külső vállalkozó útján láttuk el.
- **Utak, járdák fenntartása, karbantartása:** Folyamatosan végezzük a közlekedési jelzőtáblák, útburkolati jelek karbantartását. Elvégeztük a kátyúzást a város egész területén. A téli időszakban az önkormányzati utak, kerékpárutak, parkolók, buszmegállókat illetve frekvenciált területeken lévő járdák síkosság mentesítését külső vállalkozó látja el.
- **Csatornarendszerek üzemeltetése, fenntartása:** Folyamatosan végezzük közmunkaprogramok keretében a csatornák tisztítását, karbantartását.
- **Köztisztasági feladatok:** A város területén folyamatosan végezzük az illegálisan lerakott hulladék begyűjtését, amely a lakosság fegyelmezetlensége miatt rendszeresen

„újratermelődik”, különösen a vasúton túli területen. Május hónapban sikeres pályázatnak köszönhetően több tonna hulladék került összegyűjtésre civil szervezetek közreműködésével a város kül- és belterületein. A rekultiváció alatt álló hulladéklerakó teleppel kapcsolatos felülvizsgálatokat (talajszintsüllyedés, vízvizsgálat) erre akkreditált cégekkel elvégeztettük.

- **Közérdekű munkavégzés:** Önkormányzatunk korábban megállapodást kötött az Igazságügyi Hivatallal, melyben vállalta a büntető-, illetve a szabálysértési eljárások során kiszabott közérdekű munka büntetés végrehajtásában való közreműködést. A közérdekű munka büntetésének végrehajtását a jogszabályoknak megfelelően végezzük, melyet az Igazságügyi Hivatal folyamatosan ellenőriz.
- **A városrendészet** által törekszünk a városban a közösségi együttélés alapvető szabályait betartatni.

A csoport ellátja a Közszolgáltatási Bizottság titkári teendőit.

### Vagyongazdálkodási csoport

A csoport látja el az önkormányzati vagyon hasznosításával, gyarapításával illetve értékesítésével kapcsolatos döntés előkészítő feladatokat.

A csoport feladatkörébe tartozik ezen kívül a közterület használatára vonatkozó hatósági szerződések felülvizsgálata, megkötése, a lakásgazdálkodás szakmai felügyelete, a lakáskiutaló határozatok előkészítése, az önkormányzati vagyonszámter változásainak előkészítésében való közreműködés. A csoport látja el az önkormányzati tulajdonú külterületi és belterületi ingatlanok mezőgazdasági célú, illetőleg rekreációs célú használatára vonatkozó szerződések előkészítését.

2021. évben a Szénaréti lakóparkban a 71 bérlakás kiutalása jelentett többletet a szokásos munkateherhez képest, illetve a lakásbérleti jogviszonyok felülvizsgálata is áthúzódott. A csoport kezeli az első lakáshoz jutók támogatásával kapcsolatos kérelmeket.

A csoport adja ki a közterülethasználati engedélyeket, köti meg és kezeli a kül- és belterületi ingatlanok hasznosítására haszonbérleti szerződéseket.

Az erdőgazdálkodási feladatellátás során, mint erdőgazdálkodó az erdőterületeire vonatkozó üzemterv szerint végezte az erdőgazdálkodási feladatot az önkormányzat. Az év során, az időjárási viszonyoknak megfelelően történt az erdőterületek ápolása, melyet külső vállalkozás végzett el.

2021. évben az önkormányzat a településfejlesztési célok megvalósítása érdekében vásárolt ingatlanokat, alapvetően az Ipari Parkhoz kapcsolódó területeken, melyeket továbbértékesített. Ebben az évben több esetben került sor önkormányzati ingatlan értékesítésére, melyekből származó bevétel nagyban hozzájárult ahhoz, hogy az önkormányzat - az adóelvonások miatt - működőképes maradjon, és a fejlesztésekhez a szükséges önerőt biztosítani tudja.

A Bankudvar rehabilitációjához szükséges területek tulajdonjogának megszerzésével kapcsolatos kisajátítási és egyéb eljárásokat a csoport koordinálja.

Önkormányzati vagyónbiztosítással kapcsolatos feladatokat is a csoport látja el (kárbejelentések, új vagyontárgyak bevonása a szerződésekbe, stb.), csakúgy mint a Fejlesztési és Gazdasági Bizottság titkári feladatait.

Az eddigieken túl a Városgazdálkodási Osztály feladatkörébe tartozik az önkormányzati vagyon hasznosítására vonatkozó szerződések előkészítése, valamint az önkormányzat és az önkormányzat társulásai peres ügyeinek intézése. Tartja a kapcsolatot a jogi képviselőkkel, előkészíti a folyamatban lévő peres ügyekben a bírósági beadványokat, dokumentumokat (polgári perekben és munkaügyi perekben egyaránt).

## **2. Költségvetési, pénzügyi csoport tevékenység**

A csoportunk feladatköre az önkormányzati szervezetek költségvetési gazdálkodási feladatainak ellátása, amit a COVID járvány, valamint, a járvány okán hozott kormányzati, illetve önkormányzati intézkedések által meghatározott feltételek szerint kell ellátni 2021. évben is.

A kihirdetett veszélyhelyzet lévén az önkormányzat 2021. évi költségvetése Nyírbátor Város Önkormányzata Polgármesterének 4/2021. (II. 18.) Önkormányzati rendeletével került jóváhagyásra. A költségvetés év közben két alkalommal került módosításra, harmadik alkalommal kerül a módosítás a Képviselő-testület elé a november 24-i ülésre. A Képviselő-testület a költségvetést érintő változásokról is több alkalommal hozott döntést. Átruházott hatáskörben Polgármesteri határozattal eddig 25 alkalommal módosultak a költségvetési előirányzatok. A költségvetési csoport törekszik a költségvetési előirányzatok folyamatos aktualizálásának biztosítására. Jelentős figyelmet kell fordítani a kötelezettségek és a követelések nyilvántartására, mivel az ASP rendszer szabad előirányzat nélkül új kötelezettséget nem enged rögzíteni.

Az önkormányzati beruházásokhoz ez évben nem kapcsolódott fejlesztési célú hitelkérelem. A 2020. év végén Kormányzati támogatással jóváhagyott, Ipari Park fejlesztéséhez megkötött hitelszerződés alapján kerül sor hitelkeret lehívására. Ugyanakkor a kiviteli szerződések és a támogatási szerződések módosításai a lehívási feltételek újra egyeztetését igényelte a számlavezető pénzintézettel.

A költségvetési csoport rendes feladatköre mellett (költségvetés készítés, beszámoló készítés, adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítése, napi pénzügyi, számviteli feladatok, stb.) a Képviselő-testület által 2021. évre jóváhagyott szervezeti változások végrehajtásában látott el és lát el feladatokat, melyek jelentős szervezési, átadás-átvételi, pénzügyi és számviteli feladatokat jelentenek.

2021. április 1-jétől a Városi Szociális Szolgálat által üzemeltetett Fürdőgyógyászat működtetését átvette az önkormányzat Városfejlesztő és Üzemeltető Kft-je. Ezzel egyidejűleg az önkormányzat a Kelet Nyírségi Többcélú Kistérségi Társulástól visszavette az Idősek Bentlakásos Otthonát, aminek működtetője a sokrétű szociális feladatkört ellátó Városi Szociális Szolgálat lett. Az intézmény átvételét, a működtetés megszervezését nehezítette a kihirdetett veszélyhelyzet, valamint az, hogy a korábbi működtetőtől nem, vagy nagyon kevés információ állt rendelkezésünkre. A húsvéti hétvége ellenére sikerült az intézmény működtetését zavartalanul átvenni, és szervezni, az üzemeltetéshez szükséges szerződéseket



határidőben megkötni. Az átvételt követően szabályozásra került az ellátottak letéti pénzkezelése is. Kialakításra került az ellátottak gyógyszerelésének nyilvántartása, ami jelentős segítséget ad az ápolói szakmai munkához. Április végétől megkezdődött az épület átfogó karbantartása, felújítása, a műszaki berendezések cseréje. Az intézmény működtetéséhez jelenleg is folyamatos szakmai támogatást biztosítunk.

Év közben hozott a Képviselő-testület nevében a polgármester döntést arra vonatkozóan, hogy Nyírbátori Gazdasági és Szolgáltató Intézményt összevonja a Nyírbátori Kerekerdő Óvoda intézménnyel 2021. szeptember 1-jével. A Gazdasági és Szolgáltató Intézmény beolvadása jelentős költségvetési, pénzügyi és számviteli feladatot jelentett. A szervezeti változással egyidejűleg áttekintettük és újra szabályoztuk az intézmények gazdálkodási jogosultságait.

A Gazdasági és Szolgáltató Intézmény vezetője nyugdíjazásával egyidejűleg az átmeneti időszakra megbízott vezető, jelenleg pedig az új óvodavezető munkájának támogatása igényel kiemelt figyelmet.

A szervezeti változásokat követően az önkormányzati szervezet, a Polgármesteri Hivatal, valamint a három önkormányzati költségvetési szervén kívül továbbra is ellátjuk a Dél-Nyírségi Beruházó Társulás és a Roma Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési gazdálkodási feladatait is.

**A csoport feladatellátása jelenleg 14 köztisztviselői létszámmal történik.** Év elején a csoport létszáma 1 fővel növekedett, majd a személyzeti feladatok átszervezésével 1 fővel csökkent is, feladatkör tekintetében a Kerekerdő Óvoda és a Gazdasági Szolgáltató Intézmény és a Városi Könyvtár, valamint a közfoglalkoztatottak személyügyi és számfejtési feladatait ez a csoport látja el.

A feladatellátásban komoly nehézséget okozott három munkatárs táppénzes állományba kerülése. A meglévő személyi állomány átcsoportosításával, de jelentős túlmunkával sikerült az októberi adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése. Az egyik kolléganő visszatérésével átmenetileg a személyi feltételek normalizálódnak.

További változás a személyi feltételek tekintetében, hogy 2021. december 1-jével megkezdí munkáját az új költségvetési csoportvezető.

Az **ASP rendszer** alkalmazásában folyamatos a változás, amit munkatársainknak követni kell. A számviteli elszámolásokban gyakoriak még a rendszerhibák, amik megoldása sok egyeztetést igényel. Az online szakmai konzultációkban bemutatott rendszerfejlesztések, melyek a mindennapi munkát segítenék fejlesztés alatt vannak, azonban éles működésük időpontja még nem ismert.

A **Pénzügyi Bizottság** titkári feladatainak ellátása rendszeres sok időt igénylő feladat. A pénzügyi tárgyú előterjesztések véleményezése mellett az önkormányzati vagyoni selejtezési feladatai, valamint az önkormányzati gazdasági társaságok üzleti tervei, beszámolóí, valamint a fejlesztési céljainak jóváhagyása a bizottság önkormányzati SZMSZ szerinti átruházott feladatai.

A Képviselő-testületi költségvetési, pénzügyi előterjesztések, éves beszámolók révén rendszeres kapcsolatot tartunk az **önkormányzat könyvvizsgálójával**. A nem rendszeresen előforduló feladatokat a döntés előkészítés keretében egyeztetjük. Év közben szervezeti

változások miatt az önkormányzati könyvvizsgálói szolgáltatás is pályázatra került. Új céggel kötött az önkormányzat megbízási szerződést 2025. június 30-ig. A könyvvizsgálói feladatokat ellátó személy a szervezeti változás mellett nem változott. Jelenleg folyik a könyvvizsgálati standardnak megfelelő könyvvizsgálói dokumentumok kidolgozása.

***A csoportot érintően az alábbi ellenőrzésekre került sor:***

- az Állami Számvevőszéki adatbekéréshez a számviteli politika keretében készítendő szabályzatok, valamint a gazdálkodási szabályzatok kerültek feltöltésre (Gazdasági és Szolgáltató Intézmény).
- könyvvizsgálói audithoz kapcsolódó adatszolgáltatás,
- belső ellenőrzés keretében történő adatszolgáltatások,
- A Magyar Államkincstár részéről a központi költségvetésből származó támogatások 2020. évi elszámolása megalapozottságának, felhasználása jogszerűségének megállapítására irányuló hatásági ellenőrzés, valamint a központi költségvetés IX. fejezetéből származó 2021. évi támogatások igénylése évközi módosítása megalapozottságának hatásági ellenőrzése.

***Előttünk álló feladat*** a 2021. évi pénzügyi számviteli zárlati feladatok, valamint a 2022. évi önkormányzati költségvetés előkészítése, az átmeneti gazdálkodásról szóló rendelet elkészítése. A 2022. évi költségvetési részanyagok bekérése megtörtént. Határidőben teljesítettük a 2022. évi önkormányzati költségvetési támogatások igénylését megalapozó feladatmutató felmérést a Magyar Államkincstár részére.

### **3. Kabinet tevékenysége**

A 2020. év nagy részéhez hasonlóan a testületi munkát az érvényben volt veszélyhelyzet korlátozta, de a képviselők, külsős bizottsági tagok az előterjesztésekkel kapcsolatos észrevételeiket, meglátásaikat közölhették a döntést megelőzően. Ezek alapján:

2021. január 1-től 2021. június 16-ig 13 rendeletet alkotott a polgármester és 95 db határozatot hozott.

2021. június 16-tól 2021. október 31-ig a képviselő-testület 6 ülést tartott, amelyeken 15 rendeletet alkotott és 57 db határozatot hozott

Össességében, 2021. október 31-ig Nyírbátor városban a kétféle működésből adódóan 28 rendelet és 152 határozat született.

A Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnök az év első felében 4 határozatot hozott, majd ezt követően 2 ülést tartott, amelyen összesen 5 db határozatot fogadott el a nemzetiségi testület.

Az önkormányzat köznevelési, közművelődési, ifjúsági feladatainak ellátása a Kabinetben belül valósul meg.

A fent megnevezett feladatok ellátása meglehetősen összetett. Ügyfélfogadásra kijelölt időpont nincs, folyamatos a kapcsolattartás és az egyeztetés az oktatási, nevelési és közművelődési intézmények képviselőivel, a helyben működő cégek munkatársaival, az egyesületek, civil szervezetek vezetőivel.

Napi szintű a kapcsolattartás az intézményfenntartói feladatok keretében a Nyírbátori Kerekerdő Óvodával, valamint rendszeres a kommunikálás a városban, más fenntartó által (egyházak, KLIK) működtetett nevelési–oktatási intézményekkel, és azok fenntartóival. Ehhez a feladatkörhöz kapcsolódik még több adatszolgáltatási tevékenység az Oktatási Hivatal által működtetett KIR (Köznevelési Információs Rendszer) részére, és szükséges a kapcsolattartás a Kormányhivatallal, illetve más szakmai szervezetekkel.

A szociális –diákösztöndíjak koordinálása szintén a Kabinet egy munkatársának a feladata.

A közművelődési feladatok sorába tartozik a város rendezvénytervének összeállítása, az abban szereplő állami ünnepek, évfordulók, városi rendezvények előkészítése, lebonyolítása. A koronavírus járvány miatt ebben az évben is elmaradt a tervezett városi rendezvények jelentős része. Volt, amit online módon sikerült megvalósítani, így az 1848/49-es forradalomról és szabadságharcról történő megemlékezést. Május végétől indultak lassan újra a programok, és a nyári hónapokban - a járványügyi szabályok betartása mellett - már volt lehetőség a tervezett rendezvények megvalósításra.

A koronavírus járvány miatt, már második éve nem jöhettek létre hagyományos módon a testvérvárosokkal közös programok, találkozók, de a lehetőségekhez mérten, folyamatos volt velük a kapcsolattartás.

Továbbra is szoros az együttműködés a Nyírbátorban működő egyesületekkel és civil szervezetekkel, szerepvállalásaik koordinálása érdekében.

A sportrendezvények, a tömegsport, a hobbi sport és a hivatásos sportesemények szervezésének támogatása a korábbi évekhez képest kevésbé jelent napi szintű tevékenységet.

A Kabinet munkatársai látják el az Oktatási és Kulturális Bizottság, a Sport és Ifjúsági Bizottság adminisztratív feladatait, valamint koordinálják az Önkormányzat Civil, Kulturális és a Sport Alapjainak pályáztatását, és az ehhez kapcsolódó feladatokat.

Szintén a Kabinet egyik munkatársa végzi a belső ellenőrzési feladatokat önkormányzati szinten, egy másik munkatársunk pedig a hivatali informatikai és rendszergazdai tevékenységet végzi.

#### **4. Adócsoport tevékenysége**

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény részletezi az önkormányzatok önfenntartási képességének, valamint a helyi közösség öngondoskodáshoz nélkülözhetetlen bevételeinek körét, melynek fontos eleme a helyi adók rendszere.

Az önkormányzati adóhatóság a város illetékességi területén látta el az önkormányzat, a hivatal, és az állami feladatok működéséhez szükséges saját források jelentős részének beszedését, továbbá olyan hatósági feladatokat is elvégzett, amelyeket az állam az önkormányzathoz telepített. A feladatellátáshoz a saját bevételek legjelentősebb részét a helyi adókból befolyó bevételek biztosították. Az átengedett központi adók, melyeknek mértékét az évente elfogadott költségvetési törvény állapít meg, egyre kisebb arányban illetik meg az önkormányzatot.

Az adóhatóság az adó megállapításon és beszedésén kívül, nyilvántartások vezetését, végrehajtási feladatokat, pénzügyi rendezéseket, egyéb hatósági-és adatszolgáltatási, valamint ellenőrzési feladatokat is ellátott.

Az önkormányzati adóbevételekre is jelentős hatással volt a járványhelyzet. A gazdaságvédelmi akcióterv keretén belül az önkormányzatok adóbevételét érintő jogszabályok is módosultak, melyek elsősorban a vállalkozások fennmaradását és fizetőképességét célozta, ugyanakkor megnehezítette az önkormányzatok bevételeinek tervezését.

Jogszabályváltozás következtében 2020. évtől az átengedett **gépjárműadó** már nem része az adóbevételeinknek, ugyanakkor a befizetett hátralékokat, téves befizetéseket a jogszabályban előírtaknak megfelelően kellett kezelni, átvezetni más adószámlára, vagy felhívást küldeni a téves befizetésről, és a beérkező kérelemre visszaautalni azt az adózó által kért formában.

A helyi **iparüzési adó** mértéke 2021-ben átmeneti jelleggel a felére (Nyírbátorban 2%-os adómértékről 1%-ra) csökkent a 4 milliárd forint árbevétel vagy mérlegfőösszeg alatti kis- és középvállalkozások, valamint az egyéni vállalkozások körében. Az adózók választhattak, hogy már 2021. évben érvényesítik ezt az adóelőnyt az előlegek befizetése során, vagy csak a 2022. évi május 31-ig benyújtott bevallásukban teszik ezt meg. Eddig 694 nyilatkozat érkezett az önkormányzathoz, melynek hatására a vállalkozások adóelőleg- fizetési kötelezettsége 59.324 ezer forinttal csökkent, valamint automatikusan feleződött a KATA-s adózók évi 50 ezer forint fizetési kötelezettsége 25 ezer forintra, ami további 5.616 ezer forint csökkenést eredményezett. A kiesés összegét támogatásként utalta át az állam, az első felét június végén, a második felét október végén megkapta az önkormányzat, összesen 58.274.976Ft összegben.

Ugyancsak nagyszámú a NAV-hoz benyújtott és napi rendszerességgel az önkormányzatok részére megküldött bejelentkezés -változás bejelentések, módosítások száma, amelyek feldolgozása az ASP rendszernek még sokszor most is kihívást jelent.

Az iparüzési adó bevallások benyújtását ez évtől csak a NAV által rendszeresített és csak a NAV-on keresztül beküldött űrlapokon tehették meg az adózók. Nehezítette a feldolgozási folyamatokat a nagy tételszám mellett, hogy a NAV rendszerében nincsenek beépítve olyan ellenőrzési pontok, szűrők, amelyek megakadályoznák, hogy hibás vagy szinte teljesen hiányos bevallások is benyújtásra kerülhessenek. Nagy számban kellett értesítést kiküldeni az adózók számára a bevallások javításáról az év folyamán.

A 2021. évi költségvetésben közel 2 milliárd Ft helyben maradó adóbevétellel terveztünk, de a nagy cégek 2020.évben elmaradt adóelőleg kiegészítése 2021.évi bevallásuk feldolgozása során adókülönbözetként került előírásra, így a tervezett adóbevétel beszédése már a harmadik negyedévre teljesült. Ezen kívül még beszédésre és átutalásra került a központi költségvetésnek 2.873 ezer forint gépjárműadó, melyet a törvény alapján még az önkormányzati adóhatóságnak kellett a hátralékosoktól beszédni.

Az **idegenforgalmi adóztatásban** 2020. április 26-tól 2021. június 30-áig terjedő időszakban az eltöltött vendégéjszaka után a vendégnek az idegenforgalmi adót nem kellett megfizetnie, a beszédésre kötelezett szállásadónak nem kellett beszédnie és befizetnie, de a be nem szedett adót be kellett vallania az adóhatósághoz. 2020. évben az önkormányzat állami támogatást igényelhetett a be nem szedett adó után, azonban 2021. első félévében már nem volt lehetőség ilyen jellegű támogatás igénylésére.

A csoport munkatársa végzi hagyatéki-, gyámügyi-, végrehajtási és egyéb ügyekben kiadott adó- és értékbizonyítványok elkészítését, melyeknek száma a jogszabályi változások következtében nagyban megnövekedett az év folyamán. A jegyzői hatáskörbe tartozó birtokvédelmi eljárási ügyek, valamint a jelzálog- és végrehajtási jog bejegyzésének nyilvántartásba vételének tényéről szóló igazolás kiadása valamint a 3,5 tonna össztömeget meghaladó gépjárművek tárolásához szükséges jegyzői igazolások kiadása is az ő feladata.

Az év során több alkalommal kiküldött adószámla egyenlegek és felhívások ellenére az adózók egy része nem teljesíti adófizetési kötelezettségét. Az előírt kötelezettséget be nem fizetőkkel szemben a **végrehajtási eljárások** közül az azonnali beszedési megbízást (inkasszót) valamint a jövedelem letiltást alkalmazzuk.

Az adóigazgatási munka részét képezi az **adóellenőrzési** feladatok ellátása is.

Az iparüzési adó tárgyában 2021-ban lefolytatott ellenőrzések esetében az ellenőrzött időszak 2018-2019. adóévek voltak. Ebben az évben társas vállalkozások ellenőrzésére is sor került. 12 vállalkozás adóellenőrzése kapcsán készült a jegyzőkönyvet követően határozat, melyre észrevételezés nem érkezett. Tizenegy adózó ellenőrzése esetében eltérés megállapítására nem került sor. Egy adózó esetében mindkét évben adóhiány került megállapításra összesen 2.055 ezer forint értékben, valamint 148 ezer forint késedelmi pótlék került kiszabásra.

A 2021. évben végzett ellenőrzésekből származó adóbevétel összességében közel háromszorosa a 2020. évben lefolytatott adóellenőrzések eredményének. Kirívó szabálytalanság nem került megállapításra az iparüzési adóbevallásokat alátámasztó dokumentumok vizsgálata során, az elsősorban – a korábbi évekhez hasonlóan – a közvetített szolgáltatás és az alvállalkozói teljesítések levonhatóságának téves értelmezéséből adódik.

Az évvzárási-évnnyitási feladatok és a negyedéves zárások határidőben megtörténtek. A befizetések és egyéb pénzmozgások pénzforgalmának lebonyolítása folyamatos.

2021. évben személyi változás érintette a csoportot, 1 fő adóellenőr kolléga távozott a csoportból. Pótlására nem került sor.

A csoportot érintően az Állami Számvevőszék részéről ellenőrzés van folyamatban „Az önkormányzatok helyi iparüzési adóval kapcsolatos tevékenységének ellenőrzése” címen.

## **II. Hatósági Iroda által végzett feladatok**

A közigazgatási hatósági ügyek (pld. környezetvédelem, hatósági vízügy, kereskedelem, hirdetésmények, telepengedélyek, szálláshelyekkel kapcsolatos ügyek, telekalakítások stb.) intézése, szakhatósági állásfoglalások kiadása egy helyen, a Hatósági Irodában történik.

Ügyiratforgalom az 2021. I-III. negyedévben: 438 db főszám és 1010 db alszám, ebből nagyobb számú ügyek: a kereskedelmi hatósági ügyek 265 db főszám és 221 db alszám db. Az említett

ügyek intézése folyamatos ügyintézés igényel, melyek határideje többségében (szakhatósági megkeresés, kereskedelmi ügyek) 8 és 15 nap.

A vendéglátóhelyek tekintetében egy korszerű és új besorolási rendszer jött létre, ez alapján március 31-ig kellett bejelenteni a jegyzőnek a vendéglátóhelyek típusát. Ezt követően kb. 214 üzlet esetében megtörtént a vendéglátóhelyek felülvizsgálata is.

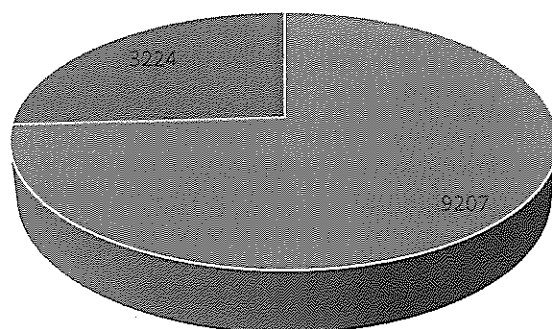
A 2021. augusztus 19. napján hatályba lépett újabb jogszabályváltozás ismét érintett minden vendéglátó üzletet és turisztikai attrakciót, ez ügyben is minden vendéglátó üzletet tájékoztattuk arról, hogy az üzemeltető köteles a Nemzeti Turisztikai Adatszolgáltató Központ által működtetett elektronikus felületen regisztrálni és 2022. június 1 napjától napi szinten adatot szolgáltatni. Ez a regisztráció több mint 90 vendéglátó egységet érintett.

Egy-egy speciális tárgyú hatósági ügy előfordulása éves szinten nem jelentős, de sokrétű, azonban minden esetben szükséges a szakszerű ügyintézéshez a hatósági eljárás gyakran változó speciális szabályainak alapos ismerete.

#### **A továbbiakban ismertetem a Nyírbátori Polgármesteri Hivatal ügyiratforgalmi és hatósági statisztikai adatait a 2021.01.02-2021.09.30-ig tartó időszakban**

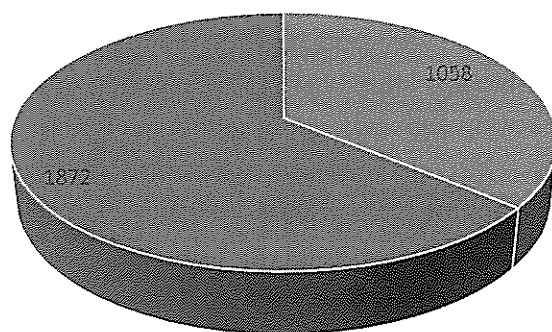
Szervezeti egység neve	Érkezett főszámok db.	Érkezett alszám db.	Határozatok száma	Fellebbezések száma	Helyben hagyva	Megváltoztatva	Határidőn túl intézett irat
Önkormányzat Iroda	9207	15602	1058	-	-	-	-
Hatósági Iroda	3224	11214	1872	-	-	-	-
<b>ÖSSZESEN</b>	<b>12431</b>	<b>26816</b>	<b>2930</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

Érkezett főszámok db



■ Önkormányzati Iroda ■ Hatósági Iroda

## Határozatok száma db



■ Önkormányzati Iroda ■ Hatósági Iroda

Az ügyiratforgalmi statisztika mellett hatósági területen meghatározóak az anyakönyvvezető és a hagyatéki ügyintéző által ellátott feladatok, melyek közül néhányat az alábbiakban mutatok be:

Anyakönyv, hagyatéki ügyek	2020.	2021.
Házasságkötések szám:	103	95
Haláloset száma:	45	135
Születés intézeten kívül	nem volt	2
Válások száma:	19	32
Anyakönyvi adatváltozás:	150	136
Kivonatok kiadása	481	511
Munkakosáron kívüli rögzítések száma:	873	1144

Hagyatéki ügyek száma: 222 főszámon és 1481 darab alszám iktatott ügy. Ezek a számok 2020. évben az alábbiak szerint alakultak: 465 főszám, 2276 db alszám.

### Szociális Csoport tevékenysége:

A Szociális Csoport a Hatósági Iroda részeként az önkormányzati és az államigazgatási szociális ügyeket és a gyermekvédelmi törvény alapján a jegyző hatáskörébe tartozó feladatokat végzi. Feladatkörébe tartozik még a Képviselő-testület által a Polgármesterre, a jegyzőre és a Szociális és Egészségügyi Bizottságra átruházott ügyek intézése, Nyírbátor Város Szociális Szolgálat szakmai munkájának koordinálása, ellenőrzése. A csoportvezető látja el a Szociális és Egészségügyi Bizottság titkári feladatait, valamint az „Esély a jövőért” önkormányzati program adminisztrációját.

A Csoportot 2 fő ügyintéző és 1 fő közfoglalkoztatott adminisztrátor alkotja, akik munkáját a csoportvezető irányítja, ellenőrzi.

### Egészségügyi ellátással kapcsolatos feladatok:

Közreműködik az egészségügyi alapellátással, háziorvosi ügyelettel és a járó beteg szakellátással, az iskola- és ifjúság-egészségüggyel, az egészséges életmód segítségével

kapcsolatos feladatok ellátásában, előkészíti ezen tevékenységek ellátásával kapcsolatos szerződéseket, koordinálja, szervezi annak végrehajtását, ellenőrzését.

A szociális feladatai:

- átruházott hatáskörben eljár önkormányzati hatósági ügyben (települési lakhatási és települési gyógyszer-támogatást valamint rendkívüli települési támogatást állapít meg, indokolt esetben dönt a köztemetés elrendeléséről)
- döntésre előkészíti a Bursa Hungarica felsőoktatási ösztöndíjpályázatot a Szociális és Egészségügyi Bizottság, valamint az internet támogatást a polgármester részére.

Jegyzői gyámhatóságként a továbbiakban is ellátja az alábbi feladatokat:

- a gyámhatósági ügyekben megkeresésre környezettanulmányt készít,
- megállapítja a gyermek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságát,
- megállapítja a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek, nagykorúvá vált gyermek hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetének fennállását,
- ellátja a törvényben vagy kormányrendeletben hatáskörébe utalt egyéb gyermekvédelmi és gyámügyi feladatokat.

A hátrányos helyzetű, illetve állandó jövedelemmel nem rendelkező lakosok magas száma miatt az év minden szakaszában folyamatos a települési támogatásért hozzánk fordulók száma. A feladatok ellátása megoldott, a jogszabályban foglalt határidőket tartani lehet, köszönhetően kollégáink felkészültségének és sokéves tapasztalatának. Az ASP rendszer bevezetésével megnövekedett adminisztrációs többletmunkában nagy segítséget jelentett a közfoglalkoztatott adminisztrátor, a jövőben is indokolt egy fő alkalmazása ilyen feladatkörben.

**A beszámoló keretében sincs teljes mértékben lehetőség arra, hogy kellő részletezettséggel bemutassam a hivatal ez évi tevékenységét.**

**Jelen beszámoló a hivatal osztály, iroda és csoport vezetői által készített részanyagokból is készült, mellyel kapcsolatban köszönöm minden kollégám munkáját.**

**E mellett nem feledkezünk meg arról sem, hogy a képviselő-testület a munkánk végzéséhez szükséges személyi juttatásokat és a dologi kiadások fedezetét biztosította. A képviselő-testület által biztosított pénzügyi többletforrásnak köszönhetően tudtuk munkatársainkat megtartani, megbecsülésünket nem csak erkölcsi értelemben, hanem anyagiakban is kifejezni. Köszönet ezért a Képviselő-testületnek!**

**Ebben az évben és jövőre is a város és a városlakók érdekeit is figyelembe véve precíz, törvényes munkavégzésre törekszünk.**

Nyírbátor, 2021. november 18.

**Badics Ildikó sk.  
jegyző**



**Tárgy (11. tsp)****Előterjesztés Nyírbátor Város Képviselő-testülete 2022. évi üléstervének elfogadására**

**Máté Antal polgármester:** Következő napirendi pont a Város Képviselő-testülete 2022. évi üléstervének elfogadásáról szól. Minden évben év végén bekérjük a különböző kapcsolódó szervektől, együttműködő partnerektől a javaslatokat, van egy saját ütemtervünk, amelyet a jogszabályok előírnak ez alapján összerakják a Hivatal munkatársai az üléstervet. Ettől sokkal több napirend szokott lenni, ezek a tervezett napirendek. Kiegészülnek ezek beruházásokkal, vagyon kérdésekkel vagy valamilyen ad hoc megoldandó problémákkal. Kérdezi a Képviselő-testület tagjait, hogy ezzel kapcsolatban van-e valakinek kérdése, észrevétele. Amennyiben nincs, kéri, hogy az ülésterv elfogadásáról szavazzanak.

*A döntéshozatalban részt vett 11 fő képviselő.*

**A Képviselő-testület** Nyírbátor Város Képviselő-testülete 2022. évi üléstervének elfogadásáról szóló határozatot **11 igen, 0 nem és 0 tartózkodó szavazattal – egyhangúlag – elfogadja.**

**Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
165/2021. (XI.24.)  
önkormányzati határozata**

**Nyírbátor Város Képviselő-testülete 2022. évi üléstervének elfogadásáról**

A Képviselő-testület

a Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 18/2019. (XI.6.) önkormányzati rendelet 8.§-a alapján a Képviselő-testület 2022. évi üléstervét a mellékletnek megfelelően fogadja el.

*Melléklet a jegyzőkönyv végén.*

**Tárgy (12. tsp)****Előterjesztés a 2021. évi belső ellenőrzési terv módosítására**

**Máté Antal polgármester:** Következő napirendi pont a 2021. évi belső ellenőrzési terv módosításáról szól.

**Badics Ildikó jegyző:** 2020-ban a veszélyhelyzetben polgármester úr fogadta el a 2021. évre vonatkozó belső ellenőrzési tervet, mellyel kapcsolatban lenne módosítás javaslat. A Gazdasági Szolgáltató Intézményre vonatkozóan lett volna 2 ellenőrzés, amikor már ez az intézmény beleolvadt a Kerekerdő Óvodába és ennek elhagyására tesz javaslatot és helyette egy új ellenőrzés megtartását javasolja, ez pedig a Nyírbátori Városfejlesztő és Működtető Kft.-vel kapcsolatban, az általa megkötött szerződések szabályszerűségének vizsgálatát jelentené. A Képviselő-testület egyetértésével lehet módosítani ezt a belső ellenőrzési tervet, ezért készült az előterjesztés. Kéri, hogy a határozat-tervezetet szíveskedjenek elfogadni.

**Máté Antal polgármester:** Kérdezi a Képviselő-testület tagjait, hogy van-e valakinek kérdése, észrevétele. Amennyiben nincsen, kéri hogy szavazzanak.

*A döntéshozatalban részt vett 11 fő képviselő.*

A Képviselő-testület a 2021. évi belső ellenőrzési terv módosításáról szóló határozatot **11 igen, 0 nem és 0 tartózkodó szavazattal – egyhangúlag – elfogadja.**

**Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
166/2021. (XI.24.)  
önkormányzati határozata**

*a 2021. évi belső ellenőrzési terv módosításáról*

*A Képviselő-testület*

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 31.§ (5) bekezdése figyelembe vételével

- a 163/2020. (XI.17.) önkormányzati határozattal elfogadott 2021. évi belső ellenőrzési terv módosításával a 1. melléklet szerint

*egyetért.*

*Melléklet a jegyzőkönyv végén.*

**Tárgy (13. tsp)**

**Előterjesztés a 2022. évi belső ellenőrzési terv elfogadására**

**Máté Antal polgármester:** Következő napirendi pont a 2022. évi belső ellenőrzési terv elfogadásáról szól.

**Badics Ildikó jegyző:** Elkészült a 2022. évi belső ellenőrzési terv, a jogszabályoknak megfelelően. Nemcsak az önkormányzatra, hanem az önkormányzat intézményeire vonatkozóan is készült el az ütemterv. A kiküldött javaslatnak megfelelően kéri, hogy fogadja el a Képviselő-testület a határozat-tervezetet.

**Máté Antal polgármester:** Kérdezi, hogy van-e valakinek kérdése, észrevétele. Amennyiben nincsen, kéri, hogy szavazzanak.

*A döntéshozatalban részt vett 11 fő képviselő.*

A Képviselő-testület a 2022. évi belső ellenőrzési terv elfogadásáról szóló határozatot **11 igen, 0 nem és 0 tartózkodó szavazattal – egyhangúlag – elfogadja.**

**Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
167/2021. (XI.24.)  
önkormányzati határozata**

*a 2022. évi belső ellenőrzési terv jóváhagyásáról*

**A Képviselő-testület**

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet figyelembe vételével

- a 2022 évi belső ellenőrzési tervet és mellékleteit a 1. melléklet szerint

**jóváhagyja.**

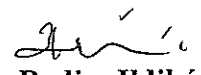
*Melléklet a jegyzőkönyv végén.*

**Máté Antal polgármester:** A programajánló helyett most azt ismerteti, hogy a városban év végére tervezett rendezvényeket igyekszik a város megtartani, de ezek a rendezvények csak a televízión keresztül lesznek nyilvánosak. Ezek a rendezvények csak a közreműködő személyek vehetnek részt. Azt kéri a városlakóktól, hogy ezeket a rendezvényeket online kövessék a Bátor Média különböző felületein. Zárt üléssel folytatja a munkát a Képviselő-testület. A nyílt ülést 11 óra 58 perckor bezárja.

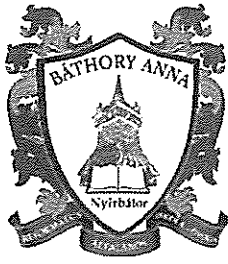
K.m első oldalon

  
**Máté Antal**  
polgármester



  
**Badics Ildikó**  
jegyző





158/2021. (XI. 24.)  
melléklet

NYÍRBÁTORI  
POLGÁRMESTERI HIVATAL  
KÖZPONTI IRODA  
2021. OKT. 14.

Önk. / 9099-1/2021.  
Szám  
Önk. önk. - 2021/10/18 -  
17251

✉ 4300 Nyírbátor, Fáy A. u. 17.

☎ 42/281-689; 42/510-210

E-mail: [nyirbatori.iskola@reformatus.hu](mailto:nyirbatori.iskola@reformatus.hu)

Web: [www.batorirefiskola.hu](http://www.batorirefiskola.hu)

Ügyirat száma: 615-1/2021.

NYÍRBÁTORI POLGÁRMESTERI HIVATAL

Tárgy: Tájékoztatás

**Máté Antal polgármester úr**

**NYÍRBÁTOR**

Szabadság tér 7.

4300

Tisztelt Polgármester Úr!

Kérésének megfelelően megküldöm a Báthory Anna Református Általános Iskola 2020. évi tájékoztatóját a nevelő-oktató munkáról, az intézmény szakmai tevékenységéről.

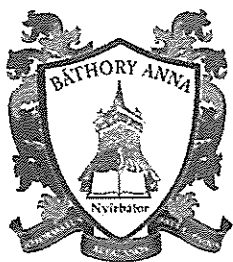
Áldás, békeesség!

Nyírbátor, 2021. október 14.

Tisztelettel:

Sivadóné Cselenyák Dóra  
intézményvezető





Báthory Anna Református Általános Iskola és Óvoda

☒ 4300 Nyírbátor, Fáy A. u. 17.

☎ 42/281-689; 42/510-210

E-mail: [bathory.anna.refiskola@gmail.com](mailto:bathory.anna.refiskola@gmail.com)

Web: [www.batorirefiskola.hu](http://www.batorirefiskola.hu)

---

# Tájékoztató

Nyírbátor Város Önkormányzata részére



*Készítette:*

*Sivadóné Cselenyák Dóra  
intézményvezető*

2021





## BEVEZETÉS

*„Reménykedj az Úrban, légy erős és bátor szívű, reménykedj az Úrban!”  
(Zsoltárok 27:14)*

Nyírbátor Város Önkormányzata 2012. május 30-ai keltezéssel Használatba Adási Szerződés keretében – a Fáy utca 17. szám alatti iskola egységet határozatlan időre átadta a Nyírbátori Református Egyházközség részére – 1-8. évfolyamos általános iskola működtetése céljából.

A Nyírbátori Református Általános Iskola 2016 őszén, a Reformáció fél évezredes,- az iskola öt éves fennállásának tiszteletére, ünnepélyes keretek között felvette a Nyírbátorhoz kötődő, nagy történelmi személyiség,- Somlyói Báthory Anna nevét.

- A Református Egyházközség fenntartóként, mint a város legnagyobb vallási közössége – az eltelt időszakban – kiváló színvonalon működtette az iskolát. Az intézmény vezetését 2017. szeptember 1-jén vettem át. A 2012 óta eltelt időszak szép és tartalmas időszak volt a Református Általános Iskola életében. A hit, a család és az erkölcs tisztelete, a tudás, mint érték, a személyes példaadás üzenete megvalósultak. A vezetői feladatkör átvételével, céloom a folytonosság biztosítása, a hagyományok ápolása, továbbvitele és természetesen új dolgok bevezetése is.
- Biztos és alkalmazható alapismereteket nyújtva, magas színvonalon végzett szakmai munkával, a keresztyéni értékekkel kiegészítve kívánjuk biztosítani minden diákunk számára a képességüknek és igényüknek megfelelő tanulást.
- A tantestülettel nagy hangsúlyt helyezünk arra, hogy a gyerekekben felkeltsük a tudás vágyát, megismertessük az élethosszig tartó tanulás szépségeit, kihívásait és fontosságát. Kíváncsivá, motiválttá tegyük a tanulókat, a bennünket körülvevő világ összefüggéseinek a megismerésére, megértésére.
- 2019. szeptember 01-től közel 650 diák tanulhat és szerezhethet élményszerű ismereteket a Báthory Anna Református Általános Iskola és Óvoda intézménykomplexumában. A Fáy úti Meseház Óvodát megvásárolta a Magyar Református Egyház, így került a Nyírbátori Református Egyházközség tulajdonába és tagintézményként csatlakozott az iskolához. 3-tól 14 éves korig várjuk a gyermekeket intézményeinkben.





A Református Óvoda 2019. szeptember 1-jén 132 kisgyermekkel és 20 dolgozóval kezdte meg működését.

Jelenleg óvodánk 24 főt foglalkoztat. Az 5 gyermekcsoportban 10 fő óvodapedagógus, 5 fő pedagógiai asszisztens, és 5 fő dajka foglalkozik a gyermekekkel, 1 fő óvodavezető szakmai irányítása mellett. Ennek a megfelelő személyi ellátottságnak köszönhető az, hogy minden csoportunkban 4 dolgozó -2 óvodapedagógus, 1 pedagógiai asszisztens, és 1



dajka - látja el a nevelési, oktatási feladatokat. A mindennapi munkát 1 fő óvodatitkár, 1 fő konyhai alkalmazott, és 1 fő udvari munkás segíti.

A 2020/2021. nevelési évtől kezdődően homogén szervezésű gyermekcsoportokban valósítjuk meg a pedagógiai programban vállalt céljainkat.

Nevelésünk egyik legfontosabb feladata óvodásaink érzelmi biztonságának megalapozása, a családokkal való együttműködés formáinak megtalálása a gyermek nevelése során. Intézményünk 2,5 éves kortól fogadja a gyermekeket, ezért különös figyelmet fordítottunk a befogadás időszakára, arra, hogy zökkenő mentesebbé tegyük az óvodába történő beilleszkedést. Nagyon fontos az óvodába lépő kicsiknek a beszoktatása, befogadása. Meg kell teremteni azt a szeretetteljes, biztonságot adó légkört, amely elősegíti a szocializációjukat. Ennek szellemében lehetővé tesszük az egyénre szabott óvodakezdést, az anyával együtt történő befogadást a gyermek igényeihez igazodva.

A játék, és a mese személyiségformáló hatására alapozva változatos tevékenységek során fejlesztjük óvodásaink képességeit, formáljuk a világhoz fűződő értékrendjüket. A differenciált egyéni fejlesztéssel előtérbe helyezzük a gyermekek fejlődésében megmutatkozó hátrányok enyhítését, és a tehetségek gondozását egyaránt. Ennek érdekében **óvodánkban logopédus, és fejlesztő pedagógus foglalkozik az adott területen elmaradást mutató gyermekekkel.**

Két Digitális Okos Játék Óvodásoknak - **DIOO –fejlesztő eszköz is segíti a korszerű fejlesztést. Tehetséggondozó tevékenységeink kiegészítik óvodai nevelésünket.** Az óvoda nyitvatartási idejében a **tehetséggondozó műhelyekben** pedagógusaink foglalkoznak a gyermekekkel az egyéni érdeklődésnek megfelelően. **Ének-zene, dráma, angol és német nyelv, illetve Bozsik foci keretein belül lehetőség van a tehetség ígéretes gyermekek készségeink fejlesztésére, ismereteik bővítésére.**

A fenntartó megfelelő feltételrendszert biztosít a nevelőmunka ellátásához. A meglévő tárgyi, infrastrukturális és személyi feltételeink lehetővé teszik az óvodai nevelésünk megvalósítását. **Olyan óvodai környezetet biztosítunk a gyermekek számára, amelyben jól érzik magukat, képességeik és**



hitük fejlődik. Az elmúlt időszakban új bútorokat, textiliákat, játékokat, könyveket, és informatikai eszközöket vásároltunk, elvégeztük a szükséges karbantartási munkálatokat.

Ez év nyarán játszóudvarunkat korszerűsítettük. A régi játékokat modern, az EU által előírt szabványnak megfelelő, esztétikus, időtálló, és a gyermekek mozgásfejlesztését szolgáló játékeszközökre cseréltük. A teljes modernizáció során egy közepes méretű műfüves foci pályát is kialakítottunk.

Financiálisan is támogatjuk pedagógusaink szakmai ismereteinek bővítését a korszerű pedagógiai, pszichológiai módszertani ismeretek megszerzésében, a továbbképzésen való részvétel lehetőségének biztosításával.

A Covid-19 járvány időszakában az on-line platformokon megvalósuló képzéseket részesítettük előnyben. Kihasználtuk a Nyíregyházi POK, és a Református Pedagógiai Intézet által meghirdetett képzéseket.

A pedagógus életpálya modell törvényi előírása az, hogy meghatározott számú szakmai évek elérése esetén kötelezettségként jelenik meg a Pedagógus I., és a Pedagógus II. fokozat megszerzése. A Mester pedagógus fokozat elérése, már csak lehetőség a pedagógusok számára. **Óvodánkban**, a pedagógus előmeneteli rendszerben **2 fő Mester fokozatot szerzett** és szakértői feladatokat is ellátó óvodapedagógus dolgozik. Pedagógus II. besorolással **4 óvodapedagógus rendelkezik**. Egy kollégánk ebben az időszakban tölti fel portfólióját a Pedagógus II. fokozat megszerzése érdekében.



## A HASZNÁLATBA ADÁSI SZERZŐDÉS 4. PONTJÁBAN FOGLALTAKNAK VALÓ MEGFELELÉS – TÁJÉKOZTATÁS AZ INTÉZMÉNYBEN VÉGZETT TEVÉKENYSÉGRŐL A 2020/2021. TANÉVBEN

A Református Egyházközség, mint az iskola fenntartója – az iskolaépület használatba adása során megfogalmazott, valamint a tényleges átadási állapotnak megfelelő – elvárásoknak eleget tesz.

➤ **1-8. évfolyamon nevelési-oktatási feladatokat lát el.**

- A 2012/2013. 2013/2014. 2014/2015. tanévben annyi tanulócsoporthat működtetett (18), amennyivel átvette az iskolát (évfolyamonként 2 vagy 3 osztályt).
- A 2015/2016. tanévben – Presbiteri határozattal – belső átszervezéssel, a magas tanulói létszámok miatt kialakítottunk egy új tanulócsoporthat **5. évfolyamon**. Így jelenleg a **tanulócsoporthatjaink száma 19.**

Tanulóink évfolyami megoszlása a 2020/2021. tanévben:

Évfolyam	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	Összesen
Osztály	2	3	2	2	2	3	3	2	19

- A normatíva igénylésünk létszámarányos, csak a ténylegesen meglévő tanulói létszámmal, vagy létszámbővítéssel tudjuk biztosítani az iskola teljes körű működtetését saját erőből.

➤ **Beiskolázásunkat a vonatkozó jogszabályok és a belső szabályozók figyelembe vételével végezzük.**

- A Református Általános Iskolának, mint egyházi fenntartású oktatási intézménynek a tanulói felvételét az alábbi jogszabályok és szabályozók határozzák meg:
- a 2011. évi CXCV. tv. a nemzeti köznevelésről 31. § (1), (2) bekezdése, a 32. § (1), (2) bekezdése, a 33 § (1), (2), (3) bekezdése
- a 2013. évi V. tv. az 1995. évi I. tv. a Református Közoktatási tv. módosításáról 32. §, 34. § (1), (2), (3) bekezdése
- a Református Általános Iskola – Tanulói Felvételi Szabályzata (SZMSZ melléklete), Beiskolázási programja
- az iskola Háziarendje.

➤ **A tanulói felvételnél előírás és kiemelt szempont az egyházi kötődés, a vallásos elkötelezettség, melyet a felvételnél vizsgálhatunk.**

A jogszabályokban és a belső szabályozókban megfogalmazott elvárásoknak való megfelelés alapján döntünk a tanuló felvételéről.





A 2020/2021-es tanévre vonatkozóan – az első osztályban ideális osztálylétszámokat alakítottunk ki. A Református Általános Iskola működési körzete országos szintű, vidéki tanulók jelentkezésére is számítunk, szeretettel fogadjuk őket.

➤ A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Nyírbátori Tagintézménye iskolánkra vonatkozó szolgáltatásait igénybe vesszük, elsősorban tanulói vizsgálatoknál, szűréseknél, gyógytestnevelés foglalkozások szervezésénél. Az intézményünk saját finanszírozásból oldja meg az SNI, BTMN, DIFER és részképesség hiánnyal rendelkező tanulóinak fejlesztését, pedagógiai és egészségügyi rehabilitációját, fejlesztő pedagógusok, gyógypedagógusok, logopédus alkalmazásával.

➤ Az étkezést minden igénylő tanuló számára – teljes mértékben lehetővé tesszük – a jogszabályban előírt támogatásokat biztosítva számukra (teljes, valamint 50 %-os étkezési támogatás). Az étkezést igénybevevő tanulóink száma: 439 fő. Tanulóink 37%-a ingyenes vagy kedvezményes étkezésben részesül.

Ételallergiás diákjaink számára – igény alapján – biztosítjuk a diétás étkeztetést.

➤ A napközis és tanulószobai ellátás – minden tanítványunk számára elérhető, amennyiben élni kíván a lehetőséggel.

A nemzeti köznevelési törvény elvárásainak megfelelően támogatjuk tanulóink egész napi iskolai nevelését, oktatását.

Alsó tagozatosaink 100 %-ban igénybe veszik a napközis ellátását, felső tagozaton 5 tanulócsoporthunk működik. Délutáni napközis ellátásban részesül: 324 fő. Egyéb délutáni tanórán kívüli foglalkozáson részt vesz a tanulók 66 %-a.

➤ A tanuló felvételnél – az előírt 60 %-os aránnyal szemben, a nyírbátori állandó lakosú tanulók száma  $\approx 68$  %.

➤ Fegyelmi okból iskolaváltoztatásra javasolt tanulók ügyében nem volt megkeresés.

A Református Iskola, szabad férőhely esetén felveszi azt a tanulót, aki a vonatkozó jogszabályi előírásoknak, a Felvételi szabályzatnak, valamint a Református Iskola Házirendjében foglaltaknak megfelel.

➤ A Református Általános Iskolában jelen vannak a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók, valamint a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők. Nyírbátor Város Önkormányzatának Esélyegyenlőségi programjában foglaltak valóságok az iskola vonatkozásában is.

#### **Intézményünkben**

- a HH tanulók, a HHH tanulók és a rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesülő tanulók aránya: 9 %
- sajátos nevelési igényű tanulók száma: 18 fő,
- BTMN (beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézség): 18 fő
- DIFER és részképesség-fejlesztésben részt vett: 4 fő



- **alapellátásban gondozott** tanulók száma: 1 fő
- **védelemben vett** tanulók száma: 2 fő
- **szakköri foglalkozáson** 279 tanuló vesz részt,
- **tehetséggondozásban** 169 tanuló részesül.

➤ Iskolánk biztosítja a tanulók számára az

- **inkluzív és egyházi szellemiséget,**
- **esélyteremtést, egyenlő hozzáférést az iskola által nyújtott lehetőségek igénybevételeire,**
- **a pozitív diszkriminációt** (ingyenes étkezés, tankönyv, tanszer, ruházat a rászorulóknak, fejlesztés, felzárkóztatás, tehetséggondozás, versenyzés, mentorálás, tanulószobai + napközis ellátás, díjazás, kitüntetés, elismerés stb.) **Az iskolánk által alapított és tanév végén odaítélt kiemelkedő kitüntetés a TIMÓTEUS-díj egyikét minden évben hátrányos helyzetben élő tanuló kapja.**
- **2018-ban hoztuk létre a Báthory Anna-díjat, amit osztályonként néhány tanuló kaphat meg a Ballagáson.**

- **BÁTHORY ANNA - DÍJ**

Alapítva: 2018. június

Kezdeményező és felajánlást tevő:

- Trefánné Bagdi Gizella alapító igazgató – egy tanuló számára
- Báthory Anna Református Általános Iskola és Óvoda – egy tanuló számára  
Annak (azoknak) a 8. osztályos tanulóknak adható a Ballagásuk alkalmából, akik az általános iskolában éveken át
  - kiváló sporttevékenységet folytatnak vagy
    - magas színvonalú művészeti tevékenységet folytatnak vagy
    - országos tanulmányi versenyeken kiemelkedő eredményeket értek el,
  - tanulmányaikban élen jártak vagy
  - magaviseletükkel vagy hitéletükkel is példaként szolgálhatnak társaik számára
  - kiváló közösségformáló tevékenységet folytatnak.

Odaítélésről dönt:

- a felajánlást tevő (kezdeményező)
- az iskola vezetése
- sportegyesületi vezetők
- az illetékes osztályfőnök, szaktanárok
- minden osztályban (19) biztosított a tehetséggondozás és felzárkóztatás,
- **a kompetencia alapú oktatást,** mindenütt interaktív tantermi háttérrel,
- **mentorálást, szülői segítségnyújtást, iskolalelkészi megsegítést,**
- **a pályázatok megvalósításában való részvételt – Határtalanul!**



- a MATEHETSZ – Tehetségek Magyarország 2019/2020. tanév ösztöndíjra 5 tanuló nyerte el a támogatást. 2020. február 7-én kezdték meg a közös munkát a ttorral (segítővel), aki a Debreceni Ady Endre Gimnázium matematika szakos szaktanácsadója,
- a **minőségi oktatáshoz, hitoktatáshoz való hozzáférést,**
- **tartalmas tanórán kívüli programot,**
- **barátságos, segítő légkört,**
- kiváló színvonalú – gyermek- és ifjúságvédelmi tevékenységet a segítő társszervek bevonásával,
- a városi rendezvényeken, versenyeken való fellépési lehetőséget,
- a 2018-2019. tanév kezdetétől csak az elektronikus naplót, MOZANAPLÓT használjuk.

- Minden osztályunkban tanulnak hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyerekek, a minőségi színvonalú neveléshez, oktatáshoz, a tanulási és szabadidős környezet esztétikus és támogató, a pedagógus és alkalmazotti közösség gyermekközeli és megértő, az iskola mindent elkövet a továbbhaladásukért, sikerességükért. A hitélethez, tanuláshoz való pozitív hozzáállást valamint a Házirend előírásainak való megfelelést várjuk el.
- A Református Egyházközség a vállalt feladatát a törvényi előírásoknak, nyilvántartási kötelezettségének, valamint szakmai elvárásoknak megfelelően végzi, erről Nyírbátor Város Önkormányzatát évente tájékoztatja. A jogszabályban előírt adatszolgáltatási kötelezettségünknek is minden évben eleget teszünk.
- Az Alapító Okirat módosítására csak a törvényességi szempontoknak való megfelelés,- a névváltozás, az óvoda megvásárlása, valamint a jogszabályi változások átvezetésével került sor.
- A szerződésben előírtak alapján – a Református Egyház az oktatáshoz kapcsolódó egyéb tevékenységet is folytat.
  - Évente, több száz gyereket érintő, jó hangulatú nyári napközis, valamint hittan táborokat bonyolítunk le, melyeken a város más intézményéből és határon túlról is vannak résztvevők.
  - Évtizedek óta otthonául szolgálunk a nagyszerű Színjátótábornak.
  - 2020 és 2021 nyarán is több mint 400 gyermeknek, 8 féle táborozási lehetőséget biztosítottunk. Minden korosztály megtalálhatta a kedvére valót: komplex természetismeret, sport, idegen nyelv-, informatika, napközis és hittan tábor.
  - 2020 novemberében a Nyírségi Református Egyházmegye Konfirmandus találkozója a vészhelyzet miatt elmaradt.
  - Országos, regionális, megyei, körzeti versenyeket szervezünk több alkalommal is évente, melynek iskolánk ad otthont. Az Országos Komplex Természettudományi



Verseny döntőjét 2020. májusában hetedik alkalommal szerveztük meg, online formában.

- A magas színvonalú rendezvények, nem csak az Egyházközség, a Református Általános Iskola, hanem Nyírbátor város számára is elismerést és megbecsülést jelentenek.

➤ Az iskola és óvoda pedagógusi és alkalmazotti létszáma 91 fő, akik számára a használatba adási szerződésben foglaltakon túl is biztosítjuk a folyamatos munkaviszonyt. Munkavállalóink közül 5 fő csökkent munkaképességű, vannak részmunkaidős dolgozók, valamint óraadókat is alkalmazunk.

A pedagógusok, és nevelő-oktató munkát segítők (NOKS) béremelésének, és a minimálbér és a garantált bérminimum emelkedése miatti keresetnövekedéseknek eleget téve, nyugodt és stabil munkafeltételeket biztosítunk alkalmazottaink számára. A mesterpedagógusok létszáma 5 fő, a minősített tanáraink, akik Pedagógus II. kategóriában vannak 34 fő. Minden dolgozónk számára cafetéria juttatást nyújtunk lehetőségeink szerint.

Az állam biztosítja a költségvetésünkben a pedagógusok - és részben a nevelő-oktató munkát segítők bérét, de az egyéb munkakörben foglalkoztatott nyírbátori dolgozó,- valamint az óraadók alkalmazását önerőből gazdálkodjuk ki.

- Az alkalmazottak részére meghatározott kötelező órák száma, a pótlékok mértéke, a szabadság, pótszabadság aránya – követi az érvényben lévő jogszabályokat.
- A Református Egyházközség – az egyoldalú nyilatkozata alapján megkapja az alapszabályait és a működési támogatást, melyet törvényi kötelezettségének megfelelően átad a református iskola és óvoda számára. Az iskola vezetése felelős gazdálkodással,
  - személyi juttatásokat,
  - dologi kiadásokat,
  - tanulókkal kapcsolatos kötelező feladatokat,
  - az iskola működésével összefüggő kötelezettségeket,
  - konyhai üzemeltetést,
  - állagmegóvási, fejlesztési, kisebb felújítási feladatokat finanszíroz belőle.

➤ Az önkormányzat tulajdonát képező iskola épületét határozatlan időre kapta meg a Református Egyházközség fenntartásra, működtetésre. Az intézmény 1984-ben épült, sok probléma jelentkezett folyamatosan (nyílászárók állapota, gépészeti csőrendszer, a mosdók elhasználódottsága, az épület falának, tetőszerkezetének szigetelése, az udvari betonréteg töredezettsége, veszélyessége stb.)

Az állagmegóvásával kapcsolatos kiadásokra és felújításra 2012 szeptembere óta 376.905.971,- Ft-ot fordított az iskola.





A 2012-ben készült Átadási-átvételi Jegyzőkönyv tartalmazza azokat az állapotokat, problémákat is, amelyekkel az egyházi fenntartó átvette a Fáy úti iskola épületét.

- Büszkék vagyunk arra, hogy 2019 júniusban iskolánkban jelentős beruházás, külső és belső felújítási munkálatok is elkezdődtek. 107mFt értékben történt meg a bejárati ajtók és az ablakok cseréje, külső szigetelés és színezés, konyhai légtechnika kialakítása, redőnyök, árnyékolók felszerelése. Egy tanterem teljes felújítására is sor került a szüneti folyamán és négy osztály kapott új berendezést. 2020 nyarán belső felújítás történt 87mFt értékben. Minden szinten megújultak a mosdók, új burkolatot kapott az ebédlő és a földszinti aula, minden helyiségben megtörtént a radiátorok cseréje. A II. emeleten konferencia termet alakítottunk ki.
- **Az informatika rendszer modernizálására, taneszközök pótlására, interaktív szett beszerzésére, udvari játékokra, konyhafejlesztésre, bútorcserére 2020 nyarán ≈ 28 millió forintot fordítottunk.**
- **A Református Egyházközség, mint használatba vevő az eszközfejlesztést folyamatosan, tervszerűen végzi az előírásoknak megfelelően, az elhasználódottakat folyamatosan selejtezzük az önkormányzat közreműködésével, engedélyével. Az elhasználódott, működésképtelen eszközök jegyzékét megküldtük Nyírbátor Város Önkormányzata részére, segítségüket kérve az eszközök selejtezéséhez, amit megkaptunk. Elvégeztük a selejtezést.**
- **A normatívát és a működési támogatást a fenntartó Református Egyházközség kizárólagosan egyházi iskola működtetéséért, a fenntartói kötelezettségek teljes mértékű betartásáért tudja megigényelni.**
- **Az eddig felsorolt kiadási összeg nem tartalmazza a legnagyobb tételt:**
  - a tanulók számára nyújtott ellátásokat (étkeztetést, versenyeztetést stb.),
  - az iskola működtetését (pl. fűtés + meleg víz 2020-ban – 13.559.925,-Ft)
- **Intézményünk a szolgáltatási szerződéseket betartja, a közüzemi díjakat elmaradás nélkül megtéríti, az ingatlan vagyonbiztosítási kötelezettségének folyamatosan eleget tesz.**
- **A szerződésben megemlített pályázatok fenntartási kötelezettségének eleget teszünk, az épületet csak általános iskolai célokra használjuk.**
  - **A Református Pedagógiai Intézet meghirdetett versenytámogatási pályázatunk is nyertes, amivel az Országos Komplex Természettudományi Versenyünk megrendezéséhez kaptunk támogatást.**
  - **Pályázatot adtunk be „A Református Pedagógiai Intézet Bázisintézménye” címért. A bíráló bizottság javaslata alapján, a magas színvonalú szakmai munkát elismerve megkaptuk ezt a rangos elismerést a 2021/2022. tanév végéig.**



## TANULMÁNYI MUNKA - NEVELTSÉGI SZINT

### Oktatás, képzés

Tanításunkban legfontosabb feladatunknak, a szilárd alapismeretek nyújtását, a következetes, magas színvonalú szakmai munkát, a tudás-, és kompetencia fejlesztés egészséges arányának megtalálását és alkalmazását, valamint a továbbtanulásra való felkészítést – tekintjük.

### Tanulmányi eredmények alakulása

2020/2021. I. félév		
Kiválóan teljesített és jeles tanulók száma	219 fő	45 %

### Mérés - értékelés az iskolánkban

A saját Mérés – értékelési modellt alkalmazunk, mellyel a célunk a készségfejlesztés, valamint a kompetenciamérés eredményeinek a javítása. A mérés munkacsoport, mérés, értékelés szakképzettséggel rendelkező kolléga szakmai irányításával kidolgozott program alapján végzi a méréseket, utóméréseket, értékeléseket.

### Magatartás, neveltségi szint alakulása:

**Példás és jó magaviseletű tanulók száma: 467 fő – 96 %**

**Példás és jó szorgalmú tanulók száma: 432 fő – 95 %**

### Továbbtanulási mutatóink 2020/2021.

Továbbtanulók száma:	Gimnázium	Szakkimnázium	Szakképző-iskola	Osszesen
64 fő	42 fő	17 fő	5 fő	64 fő

Eredményeinkre büszkék vagyunk, hiszen a nyolcadikos tanítványaink 93 % -a érettségit adó középiskolába nyert felvételt a 2020/2021. tanévre, ahol a visszajelzések alapján eredményesen állják meg helyüket.

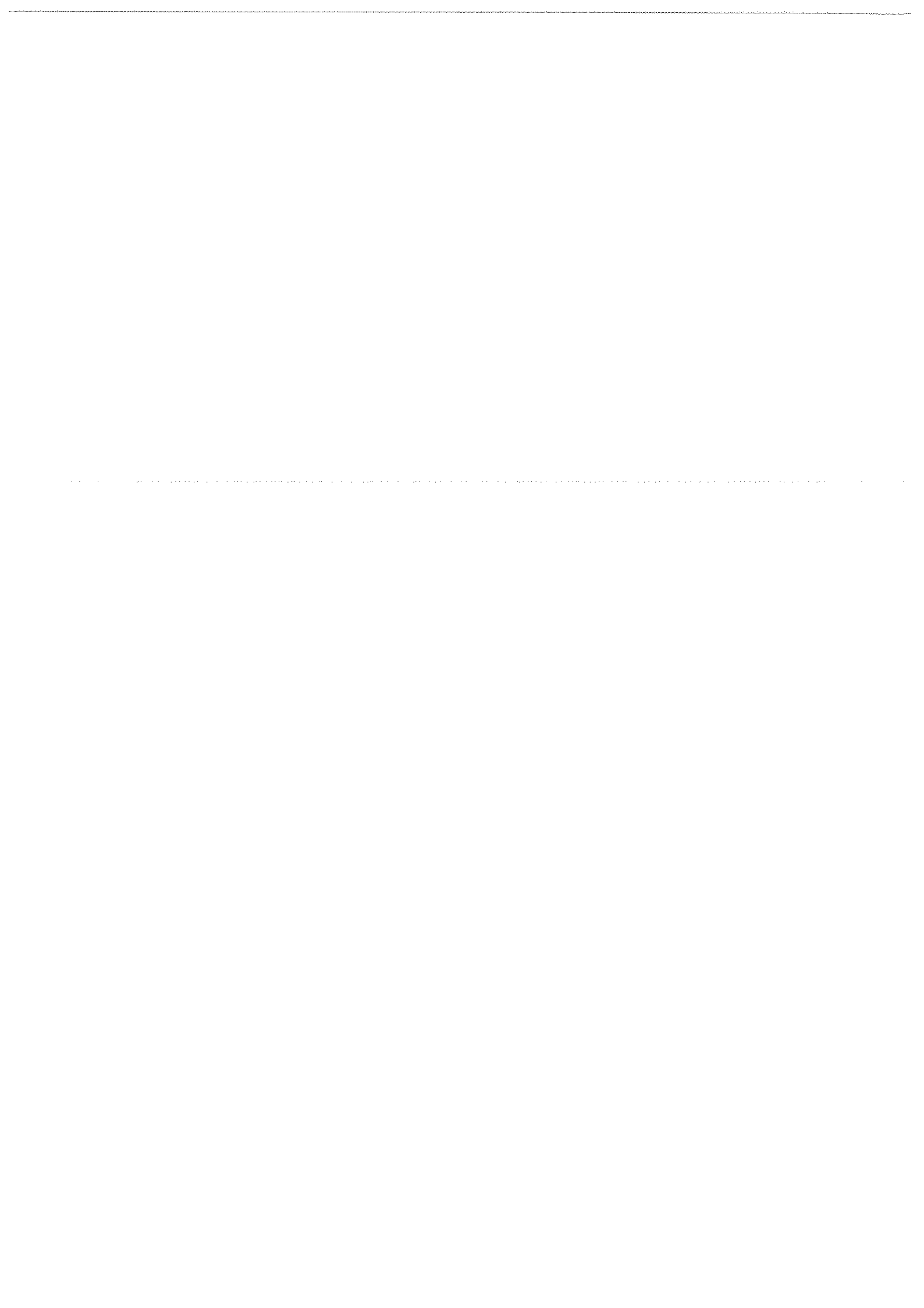
**A felvételt nyert tanulók 43 %-a 28 fő egyházi középiskolában folytatja tanulmányait.**

### Nevelés

Egyházi értékeinknek köszönhetően – kiemelten fontos feladatunknak tekintjük a nevelést. A tanulóink viselkedéséhez, beszédéhez, mintát adunk, elvárásainkban következetesek vagyunk, a Házirend előírásait folyamatosan számon kérjük.

A rendszerességnek köszönhető, hogy tanulóink magatartása, neveltségi szintje érezhetően javult, kevesebb az egymás közötti konfliktus, durva beszéd, verekedés.

Iskolánkban tanítványaink magatartása nyugodt. Szeretettel, hittel, türelemmel és nem utolsó sorban következetesen neveljük a gyermekeket.



## Gyermek- és ifjúságvédelem

Szakkör	279 fő
Tehetséggondozó foglalkozás	169 fő
Felzárkóztató foglalkozás	49 fő
Fejlesztő foglalkozás - rehabilitáció	72 fő

A szociális hátrányok, az iskolai lemorzsolódás csökkentésének kezelésében legfontosabb feladatunk a prevenció. A szülői házzal való jó kapcsolat kialakítása, a problémák korai észlelése és jelzése a szülők felé, az esetmegbeszélések, – eredményes módszereink a problémák sikeres megoldására. A következő napra való sikeres felkészülést biztosítja alsó tagozaton az egésznapos oktatás, míg felső tagozaton a tanulószobai foglalkozás, ahol szakos tanárok nyújtanak segítséget tanulóinknak. Tanáraink felvételre előkészítő foglalkozásokat szerveznek 7-8. évfolyamos diákjainknak, a sikeres továbbtanulás érdekében, valamint kompetenciamérésre való felkészítést 6-8. osztályokban. Az egyenlő hozzáférést az internethez, számítástechnikai eszközökhöz, könyvtárhasználathoz mindenki számára lehetővé tesszük.



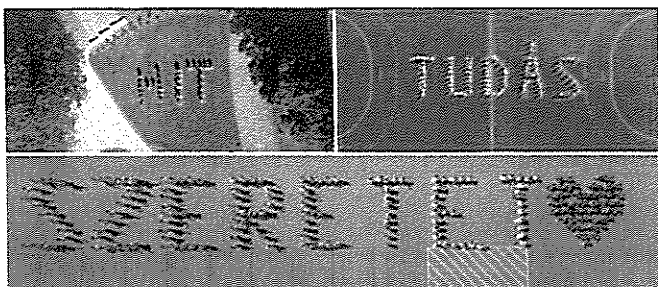
## KERESZTYÉN TÖBBLET AZ ISKOLÁBAN

Nevelésünkben az örök értékekre építünk. A keresztyén erkölcs, a szeretet, a kitartás és áldozatvállalás adja az alapját minden kemény munkának, jó eredménynek.

Ehhez nyújtanak segítséget a Nevelési programunkban meghatározott, keresztyén iskolánkra jellemző tartalmak, értékek, melyeknek közvetítése elsősorban iskolalelkészünk, hitoktatóink, pedagógusaink feladata.

### ➤ Egyházi jelleg

- Egyetemes köszönésünk: **Áldás, békesség!**
- **A Hétkezdi áhítatok**
- **Reggeli Csendes percek**
- **Heti 2 hittanóra- saját felekezet szerint**
- **Egyházi ének tantárgy 5-6. évfolyamon**
- **Családi Istentisztelet havonta saját felekezet szerint**
- **Pedagógus Bibliaköri foglalkozás**
- **Egyházi ünnepeinkről** – iskolai keretben is **megemlékezünk**, ezzel is segítve gyermekeink hitbeli identitásának kialakulását.
- **Keresztyén szellemiségünkkel** – a történelmi és kulturális értékek megismerésére, a nemzeti hagyományok, iskolai ünnepeink ápolására neveljük kis tanítványainkat, **nemzettudatukat erősítve**.
- Nevelésünkben – a leggyakrabban alkalmazott módszer a **tanulóval történő beszélgetés, a meggyőzés, a neveltségi szint fokozatos emelése**.
- **A református identitás legnagyobb ünnepéről, a Reformációról** gazdag programmal szervezett **Reformáció témahét**en emlékezünk meg.







- **Tanítás és étkezés előtti és utáni közösen elmondott imádságok** – a hálaadást tudatosítják a tanulóinkban.
- **Egyházi Projekt,- és Csendes napokon való részvétel.**

### ➤ **Missziós tevékenység**

A kezdetektől aktívan részt veszünk a **Református Pedagógiai Intézet** szakmai programjaiban, továbbképzéseiben.

**Bekapcsolódtunk az egyházi iskolák – különös tekintettel a református iskolák – regionális és országos megmérettetéseibe is.** Örömeinkre szolgál, mindenhol kiemelkedő díjazással, kiváló eredménnyel tértünk haza.

**Országos Komplex Természettudományos Versenyt hirdettünk meg, melyre egyre több, nagyhírű iskolából neveznek diákok.** A Református Pedagógiai Intézet is a kiemelt országos rendezvények között tartja számon.

**Hagyományteremtő szándékkal avattuk „refis diákká” legkisebbjeinket, az első osztályosokat 2017 őszén első alkalommal.** Ezt a szép kezdeményezést folytattuk – a jelenlegi tanévben is. Legkisebbjeink ajándéka az iskola címerével díszített sál illetve nyakkendő volt.

**A református iskolák jellegéből adódóan jószolgálati tevékenységet is felvállalunk.**

- **Kárpát-medencei adománygyűjtésben** - kárpátaljai református iskolák, óvodák, Líceumok megsegítése – minden tanulónk, alkalmazottunk részt vállal.
- **Házigazdaként szeretettel fogadjuk a Nyírségi Egyházmegye konfirmandusait minden évben – az őszi Konfirmandus találkozón.** (500 fő).
- **Rendszeres kapcsolatot ápolunk testvérgyülekezetekkel, testvériskolákkal** (Erdély-Mezőcsávás, Szilágysomlyó, Mezőtelki,) vendéglátásukban, fogadásukban, aktívan részt vesz alkalmazotti közösségünk.
- **Határon túlra kiterjesztett Bibliatábort szervezünk minden évben, ahol házigazdaként, szállást, teljes ellátást, színes programot, Nyírbátor város megismerését biztosítjuk egy-két héten át a táborban résztvevő helyi és erdélyi gyerekek számára** (160-200 fő évente).
- **Évente gyűjtést szervezünk rászoruló tanítványaink megsegítésére.** Az idén 40 csomagot osztottunk ki a helyi gyűjtésünkből.
- **Minden év adventjén az országos gyűjtési akciókba, a Református Szeretetszolgálat, a Vöröskereszt, Nyírbátor Város Önkormányzatának, Kulturális Központjának felhívásába tanulóinkkal közösen bekapcsolódunk.**
- **Ünnepi köszöntő műsorral minden évben fellépnek diákjaink városi, kistérségi, intézményi meghívásoknak eleget téve.**

Tudatosan keressük azt a területet, melyen sikeresek lehetünk, elismertséget szerezhethetünk a református iskolák táborában, valamint szűkebb környezetünkben egyaránt.

**Eltökélt szándékunk, hogy rangot vívjunk ki az egyházi iskolánk körében, ismertessük meg iskolánkat, városunkat másokkal, terjesszük jó hírét.**



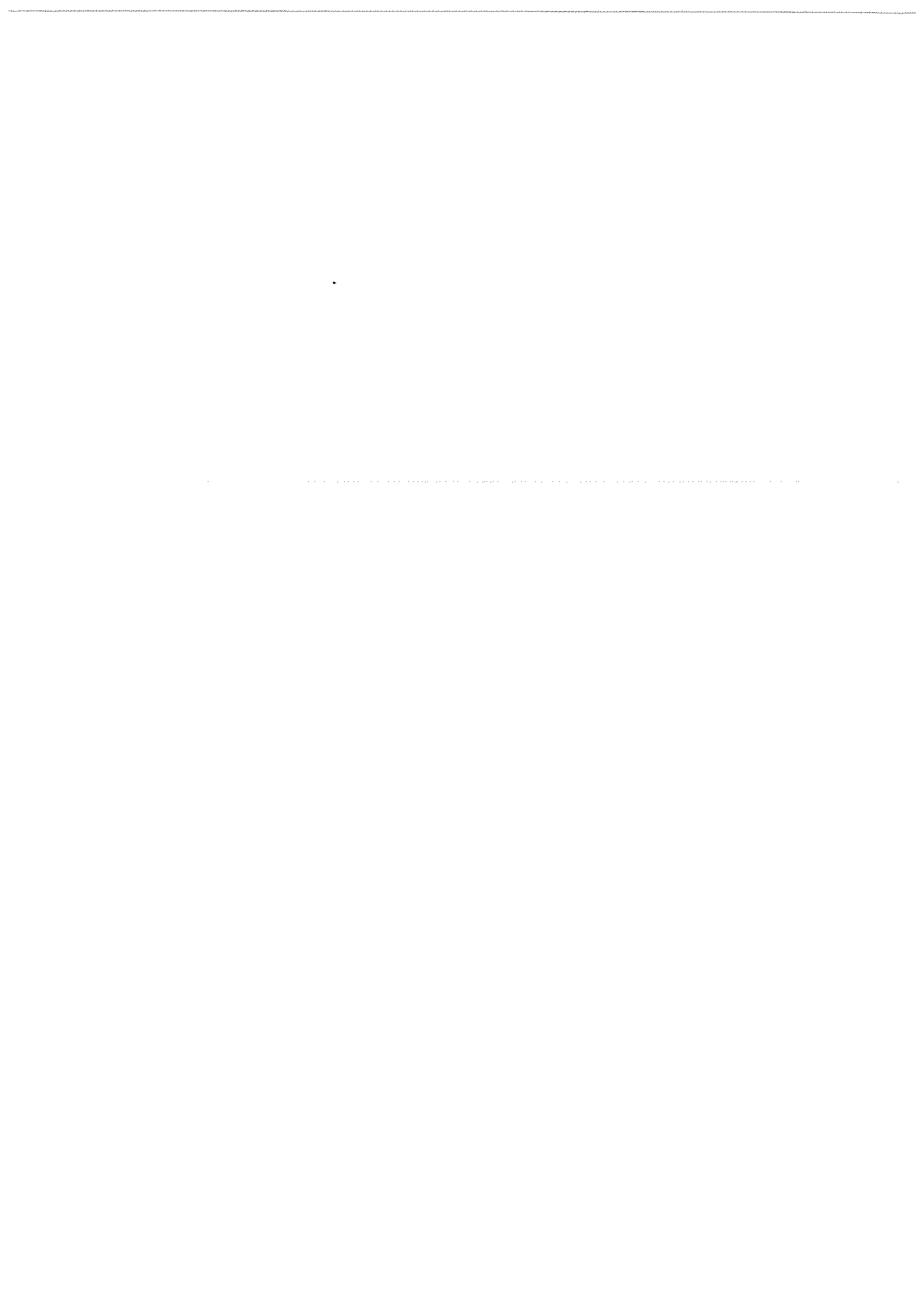
Igyekszünk – érezhetően is – iskolai munkánkban a református többletet hozzárendelni a nevelő-oktató munkához, mely magában foglalja a felsoroltakon kívül, azt az egyházi kötődést az iskolai alkalmazotti és tanulói közösség részéről, melyet bárhol, bátran felvállal. Jelenti egyben azt a kötöttséget is, hogy munkatársaimmal együtt meg kell felelnünk a fenntartó Református Egyházközség, a Nyírségi Református Egyházmegye, a Tiszántúli Református Egyházkerület, az Országos Református Zsinati Hivatal, a Református Pedagógiai Intézet elvárásainak, országos, regionális programjain részt veszünk, feladatot vállalunk, s ennek az elvárásnak nagy elhivatottsággal igyekszünk megfelelni.

Ez jelenti

- a református közösségi alkalmakon való aktív részvételt,
- a tehetségek gondozását, a rászorulókat felkarolását, egyéni megsegítését,
- a szakmai önművelés igényét, az egyházi értékek befogadását,
- a szolidáris és segítő hozzáállást, jószolgálati tevékenységet,
- az önkéntes munkát akár hétvégén is,
- az iskolában, tanulók között való benntartózkodást- akár munkaidőn túl is,
- bizonyos kedvezményekről való lemondást, pl. közalkalmazotti jogviszony
- a pozitív, példamutató életvitelt, a református Etikai Kódex elvárásainak betartását,
- a közösen kialakított, mindenki által betartható szabályok kialakítását, annak következetes számonkérését.

A pedagógus lét nem csupán egy munkát, hanem életformát, szellemiséget, egyfajta filozófiát, egy egész életre szóló elhivatottságot jelent. A gyermek oktatása, nevelése, az értékek átadása, a tehetségek felismerése, kibontakoztatása a legszebb, s talán az egyik legnehezebb, kihívásokkal, sokszor kudarccal, de igen gyakran sikerekkel és örömmel járó vállalások egyike.

A pedagógus legfontosabb feladata a gyerekekkel való bizalom kiépítése, leginkább ettől lesz valakiből jó pedagógus, függetlenül attól, hogy milyen módszerrel dolgozik.



## ÖSSZEGZÉS

A Református Egyházközség, valamint a Református Általános Iskola és Óvoda pedagógusai, alkalmazottai, tanulói és szülői közössége – az egyházi szellemiség kialakításával, a vallási értékek megtartására való törekvésével, a történelmi egyházakhoz való tartozás megerősítésével értéket teremtett Nyírbátorban.

Intézményünk erősségei:

- szeretetteljes, nyugalmas légkör, kiszámíthatóság, stabilitás
- mindennapi gyakorlatban megtapasztalt keresztyén értékek,
- kiváló tanítók, szakmailag jól felkészült tantestület, magas színvonalú szakmai munka
- DIOO – Digitális Okosjáték az 1. osztályosoknak,
- sakk szakkör az alsó és a felső tagozatosok számára,
- Táblajátékok beépítése a tanítás-tanulás folyamatába,
- LEGO matek,
- Robotika szakkör,
- Így tedd rá! hagyományőrző program,
- megújult honlap,
- idegen nyelv oktatása 1. évfolyamtól
- 7-8. évfolyamon második idegen nyelv tanulásának lehetősége,
- kreatív, ötletekben élenjáró közösség,
- belső harmónia, esztétikum és rend az iskolában,
- jól felszerelt, korszerű tantermek, „Digitális tudás terme,”
- aktív Diákönkormányzat,
- nagy játszóudvar,
- kiváló színvonalú rendezvények, hagyományos ünnepek, nemzettudatot erősítő programok,
- magas színvonalú tehetséggondozás, versenyeztetés (társadalom- és természettudományos tantárgyak, sport, idegen nyelv, informatika, dráma),
- fejlesztőpedagógia,
- saját intézményi mérési modell alkalmazása,
- országos és nemzetközi szinten meghirdetett versenyek (Országos Komplex Természettudományi verseny, Bátori Kupa, Kovács Kálmán Labdarúgó Emléktorna).



Legfontosabb feladatunknak a hit és tudás erősítését, a neveltségi szint emelését, a tanulói kudarc csökkentését, a tehetségek megsegítését, az élményt nyújtó pedagógiai környezet fenntartását, valamint a Tízparancsolat elvárásainak való megfelelést tartjuk.

Óriási feladatnak tekintjük továbbá még azt, hogy gyermekeinket, a következő nemzedéket megtanítsuk ebben a felgyorsult világban picit megállítani és egy értékekben gazdag életre nevelni. Ebben a szeretetben várjuk a leendő óvodás és első osztályos kisgyermekeket intézményeinkbe, ahol stabil alapokat, biztos tudást és lelki biztonságot kapnak.

#### Nevelési céljaink:

A tanulóink ismerjék meg a Biblia és az egyház tanításait, hogy ezek által indíttatást kapjanak a keresztény világnézet, a személyes meggyőződés kialakításához. Sajátítsák el egyházunk hagyományait és szokásait, értsék meg és gyakorolják az istentisztelet rendjét. Szokásrendszerükbe épüljön be az imádkozó élet és egyéb lelki tevékenység. Tanítványaink ökumenikus szellemben ismerjék meg más keresztény egyházak életét, tiszteljék mások vallásos meggyőződését. Neveljük a Krisztusi szeretetre tanítványainkat, az együttélésre és mások megértésére. A nevelés során a tanulók sajátítsák el a Biblia tanításain alapuló keresztény etika és értékrend szabályait, azokat építsék be magatartásukba, életvezetésükbe, értékrendjükbe, hogy segítse őket arra, hogy az erkölcsi élet válaszútjain helyes döntéseket hozzanak.

#### Kiemelt nevelési feladataink:

- a hitre, a Krisztusi szeretetre nevelés, hűség Istenhez és embertársainkhoz,
- a helyes önértékelés megismertetése,
- az igaz értékek felismerése, megbecsülése és kiállás mellettük,
- józan, megfontolt ítélőképesség,
- nyitottság mások felé, befogadóképesség,
- szelídség, türelem, alázat gyakorlása,
- alaposság, mértékletesség, önfegyelem,
- a bűnbánat és a megbocsátás,
- a belső csendre, elmélyülésre való igény,
- felelősség magunk és mások iránt.

Nyírbátor Város Önkormányzata számíthat a Református Egyházközség, a Református Általános Iskola és Óvoda támogató hozzáállására a város programjait, rendezvényeit illetően.

Ötleteinkkel, szellemi értékeinkkel szívesen hozzájárulunk a város egyház-turisztikai fejlődéséhez.



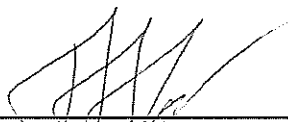


A további jó együttműködésben bízva, életükre és munkájukra Isten áldását kérjük!

*„Minden utadon gondolj rá, és ő egyengetni fogja ösvényeidet.”  
(Példabeszédek 3,6)*

Nyírbátor, 2021. október 14.

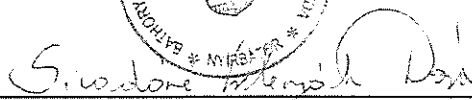
Tisztelettel:



Fazakas Ferenc Sándor lelkipásztor  
Nyírbátori Református Egyházközség



Dr. Báthori Gábor gondnok  
Nyírbátori Református Egyházközség



Sivadóné Cselenyák Dóra intézményvezető  
Báthory Anna Református Általános Iskola és Óvoda

Melléklet: Versenyeredmények



Versenyeredmény - 2020-2021. tanév

Verseny helyszíne	Helyezés	Tanuló neve	Felkészítő tanár
PC Kismester Számítástechnikai verseny	I. hely	Veres Regina	Jónás Istvánné
	II. hely	Bereznyák Sára	Pócsi Irén
	III. hely	Kovács Zsolt Sándor	
	IV. hely	Molnár Lilla	
	II. hely	Egresi Adrienn	Jónás Istvánné
LOGO Országos Számítástechnikai verseny	VII. hely	Lanter László	Pócsi Irén
	XIV. hely	Perpék Szabolcs	
	IX. hely	Oláh Adrienn Zita	
	XVIII. Hely	Kósa Dávid	
Nyírbátor, Báthory István Katolikus Óvoda, Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola és Gimnázium - Angol nyelvi verseny (online)	I. hely	London Eye csapat tagjai: Fekete Barnabás Szabó Antónia Dóra Oláh Adrienn Zita	Baloghné Papik Márta
	II. hely	BB Team csapat tagjai: Bákonyi Balázs Ádám Bene Boldizsár Mátyás Fruzsina	Nagy Lászlóné
	III. hely	CHAMPIONS csapat tagjai: Vass Máté Lengyel Zénó Dominik	
	VI. hely	HOGWARTS csapat tagjai: Bencsik Réka Vasvári Kende Fintor Alex Mátyás	
	VIII. hely	THE TOWER csapat tagjai: Németh Dominika Rédai Hanna Sára Polyák Balázs	Baloghné Papik Márta
	X. hely	BIG BANG csapat tagjai: Göncző Gabriella	Nagy Lászlóné
	X. hely	BESTTEAM csapat tagjai: Enyedi Lilla Kósa Dávid	



Nyírbátor, Báthory István Katolikus Óvoda, Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola és Gimnázium - Német nyelvi verseny (online)	I. hely	KILIMANDZSÁRÓ csapat tagjai: Csoba Zsófia Gergely Fédra Zelenák Dóra	Schlosserné Csernai Éva
	II. hely	REGENBOGEN csapat tagjai: Bakk Emma Sivadó Csaba Tóth Dániel	
Nyírbátor, Báthory István Katolikus Óvoda, Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola és Gimnázium - BIG TIPP Matematikaverseny (online)	I. hely	Harmadik gyökök csapat tagjai, 8. osztály: Oláh Adrienn Zita Perpék Szabolcs Kósa Dávid	Opre Csabáné Világosi László
	I. hely	Galabe csapat tagjai, 7. osztály: Gönczö Gabriella Lanter László Bene Boldizsár	Kerekesné Puholla Mária Dankóné Lucsánszki Erika
	V. hely	Nyerő matekológusok csapat tagjai, 7. osztály: Csoba Zsófia, Sivadó Csaba, Tóth Dániel	Világosi László
Családokért és Nemzeti Hagyományokért Egyesület (CSANEHA) fotópályázat - Mire használták?	Különdíj	Fazakas Benjámín	
	Emléklap, tárgynyeremény díjazásban részesültek	Gönczö László, Ősz Dorottya, Ősz Péter, Petróczi Csenge és Trefán Sára Orsolya.	
Nagykálló, Budai Nagy Antal Szakközépiskola, Online informatikaverseny	I. hely	Oláh Adrienn Zita	Pócsi Irén
	II. hely	Perpék Szabolcs	
	IV. hely	Kósa Dávid	
X. Krétakör Művészeti Verseny - Online FREE Dance Alapfokú Művészeti Iskola	Ezüst minősítés	Fazakas Benjámín	Bokotey János
Kisvárdai, V. Kis Neumann Informatikai verseny	V. hely	Oláh Adrienn Zita	Pócsi Irén
Nyíregyháza, Evangélikus Kossuth Lajos Gimnázium "Kossuthos levelezős verseny"	aranyminősítés matematika, informatika	Oláh Adrienn Zita	Opre Csabáné Pócsi Irén
		Tőkei Marcell	Jónás Istvánné
	aranyminősítés biológia	Balla Titusz Mátyás	
		Gönczö Gabriella	Kerekesné Puholla Mária
aranyminősítés matematika	Bene Boldizsár	Dankóné Lucsánszki Erika	

	aranyminősítés angol nyelv	Mátyás Fruzsina	Nagy Lászlóné
<b>Vésztő, Kis Bálint Református Általános Iskola</b> <b>Stylus Szépipró verseny</b>	I. hely	Perpék Zita	Schlosserné Csernai Éva
	I. hely	Szilágyi Borka Róza	Nagy Józsefné
	II. hely	Mocsár Réka	Szegediné Sepa Erika
	III. hely	Suba Kamilla	Popovics Ferencné
<b>Tiszafüred, V. Országos</b> <b>Alkotói pályázat Bán Zsigmond Református Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola, AMI és Óvoda</b>	III. hely festészet	Turbucz Dávid László	Lantos Katalin
<b>Országos Online Református Hittanverseny "Ki tud többet Pünkösdről?"</b>	II. hely	Tóth Szabolcs	Fazakas Eszter
		Szabó Bálint	
<b>Vásárosnamény, Országos</b> <b>Zrínyi Ilona Matematikaverseny</b>	III. hely	Danka László	Vargáné Kóródi Judit
	V. hely	Perpék Zita	Világosi László
	VII. hely	Perpék Szabolcs	Világosi László
	X. hely	Oláh Adrienn Zita	Opre Csabáné
	X. hely	Bene Boldizsár	Dankóné Lucsánszki Erika
	XV. hely	Lebujos Kristóf	Világosi László
<b>Nyíregyháza, Móra Matematikaverseny</b>	I. hely	Danka László	Vargáné Kóródi Judit
	III. hely	Fazakas Dominik	Csonka Gáborné
	III. hely	Kovács Zsombor	Kissné Vékony Zsuzsanna
	IV. hely	Tóth Zsombor	
	V. hely	Molnár Jázmin	Csonka Gáborné
<b>Nyírbátor, Református Egyházközség Húsvéti rajzpályázat</b>	I. hely	Tóth Kamilla Ósz Péter	
	II. hely	Molnár Jázmin	
	III. hely	Hudák Anna	
	Különdíj	Molos Flóra	
	I. hely	Molnár Anna	
		Bakró Leila	
	II. hely	Kiss Noémi	
		Perpék Zita	
	III. hely	Ósz Dorottya	
		Sárközi Anita	
Különdíj	Sipos Adrienn		
<b>Ibrány, Református Általános Iskola "Én vagyok a feltámadás és az élet" rajzpályázat</b>	I. hely	Szilágyi Ildikó	Lantos Katalin
<b>Budapest, Kárpát-medencei rajzpályázat "Jézus élete"</b>	Munkája kiállításra került	Demendi Máté	Lantos Katalin

Nyíregyháza, Bem József Általános Iskola - megyei természetiismereti verseny	VI. hely	Szilágyi Borka Róza	Kissné Vékony Zsuzsanna
Hódmezővásárhely, SULI-HÓD Levelezős tanulmányi verseny, matematika	I. hely	Bota Attila	Tóthné Lőrincz Ildikó
		Fekete Zsombor	
		Kripák Hanna	
		Czidor Zalán	
		Sipos Noémi	
		Kovács Máté Noel	
	Trefán Sára Orsolya	Vargáné Kóródi Judit	
	Danka László		
	Csapó Miklós	Bradács Ákosné	
	Barna László		
	Kiss Géza	Kissné Vékony Zsuzsanna	
	Kovács Zsombor		
II. hely	Bákonyi Gábor	Tóthné Lőrincz Ildikó	
	Vislóczki Gergő		
	Tenke Dominik		
	Ősz Péter		
	Váradi Tamás		
Hódmezővásárhely, SULI-HÓD Levelezős tanulmányi verseny, magyar nyelvtan	I. hely	Suba Kamilla	Popovics Ferencné
	III. hely	Barra Zsófia	Brevákné Nánássy Erika
Hódmezővásárhely, SULI-HÓD Levelezős tanulmányi verseny, természetiismeret	III. hely	Jaczina Zsombor	Vargáné Kóródi Judit
Nyírbátor Jövőjéért Egyesület "Milyen városban szeretnék élni?" - Esszépályázat	I. hely	Pálóczy Vivien Nikolett	Schlosserné Csernai Éva
	III. hely	Perpék Szabolcs	Subáné Kiss Judit
Nyírbátor Jövőjéért Egyesület "Milyen városban szeretnék élni?" - Rajzpályázat	III. hely	Molos Flóra	Bradács Ákosné
Budapest, Református Pedagógiai Intézet "Eljött a szép húsvét reggele, Feltámadásunk édes ünnepe - avagy ki tud többet a húsvétról?" országos verseny	I. hely	Szabó Bálint Tóth Szabolcs	Fazakas Eszter

Nyírbátor, Báthory Anna Református Általános Iskola és Óvoda VII. Országos Komplex Tanulmányi verseny	I. hely	Baranyai Hanga Boglárka Balogh Tímea Fazekas Tícia Nagy Rebeka	Fehér Ádám Zoltán
	III. hely	Gönczö Gabriella Gönczö I. Ászló Molnár Ilona Szabó Zsóka	Kerekesné Puholla Mária
Gödöllő, HEBE Kft. Nyelvmester Országos Projektverseny	VIII. hely	Nagy Bence Mohácsi Gréta Kiss Annabella Fekete Levente	Duplinszkyné Tóth Erika
Fehérgyarmat, Kölcsey Ferenc Ref. Ált. Isk. Tornacsarnoka - Kézilabda Verseny U/11	Lejátszott mérkőzés	Gazdag Loretta, Bánki Hédi, Dankovics Kitti, Kerezsi Hanna Sára, Míterli Mira Inez, Pataki Lea, Fekete Dorina Éva, Barra Zsófia, Mátyás Lilla Réka	Weibliné Öz Orsolya
Debrecen, Medencés Hosszútávúszó Országos Bajnokság	A régió 2. legjobb idejét úszta 1500 m	Barnai Nikolett	Kaliba Viktor
	Saját korosztályának 5. legjobb ideje 3000 m	Bégányi Ábel	
Debrecen, Országos Gyermekbajnokság Delfin-Cápa Úszóverseny	II. hely 100 m pillangó	Bégányi Ábel	Kaliba Viktor
	II. hely 400 m vegyes		
	II. hely 200 m pillangó		
	III. hely 200 m vegyes		
	III. hely 200 m mell	Barnai Nikolett	
	IV. hely 200 m gyors		
	II. hely 200 m vegyes		
	III. hely 200 m hát		
	III. hely 100 m hát		
	III. hely 400 m vegyes		
IV. hely 100 m gyors			
Miskolc, VIII. MVSI Kupa	I. hely 100 m mell	Tóth Zsombor	Kaliba Viktor
	III. hely 400 m gyors	Tompá Sándor	
	II. hely 100 m pillangó	Bégányi Ábel	
	II. hely 400 m gyors	Barnai Nikolett	



159/2021.(XI.24.)  
melléklet

Érkezési dátum: 2021.10.15.  
DOKUMENTUMTÁJÉKOZTATÓ  
2021. OKTÓBER  
Önkormányzat / 9.101-1 / 2021.  
Szám / Melléklet



elér. önk-2021.10.18-1725

# Nyírbátori Magyar-Angol Kéttannyelvű Általános Iskola

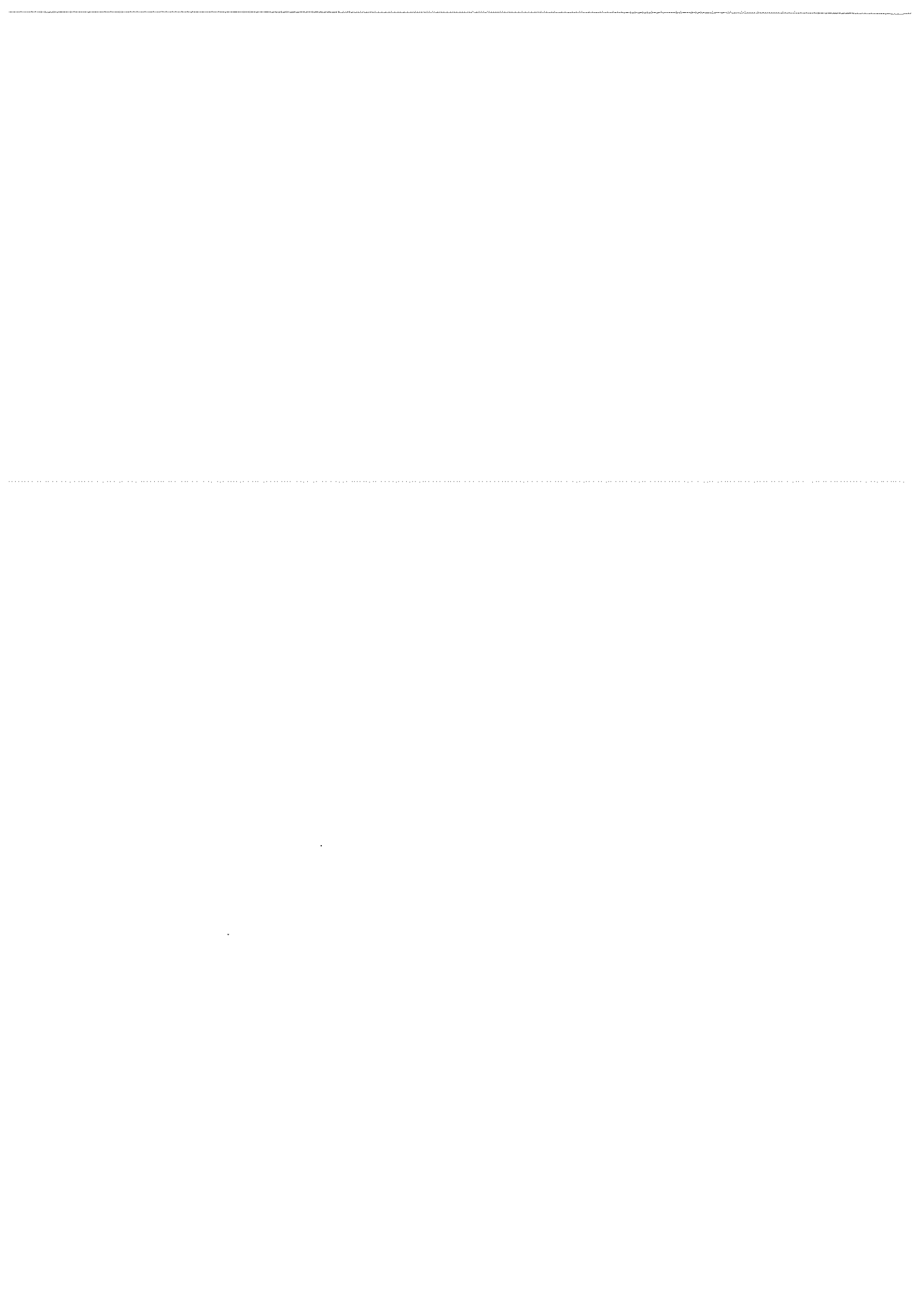
## Tájékoztató 2020/2021-es tanév

Készítette:



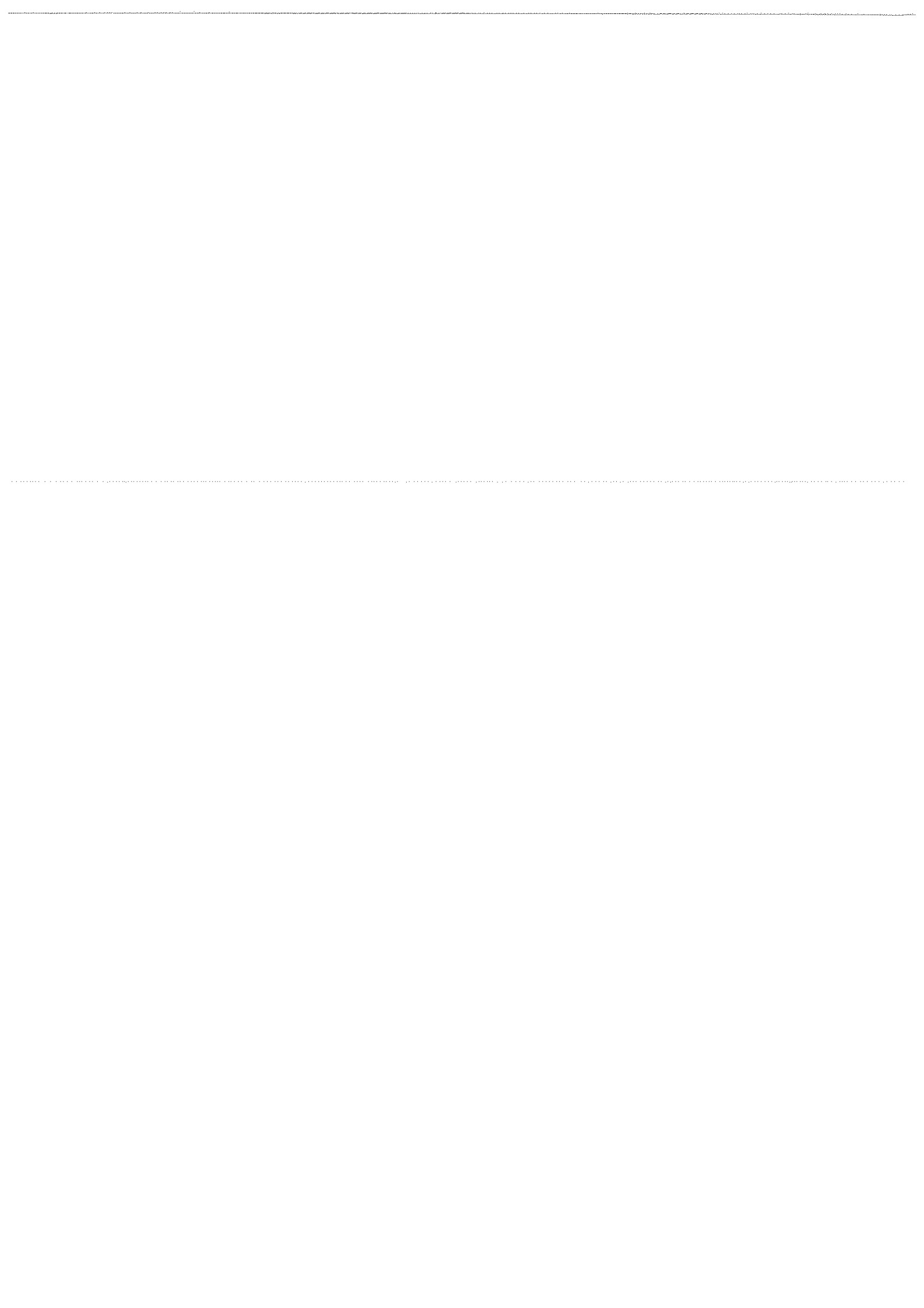
Nagykovács László  
Nagyné Bagaméri Éva

Intézményvezető



## Tartalomjegyzék

<b>Az intézmény működtetése .....</b>	<b>3</b>
<b>A tankerület és az intézmény kapcsolata.....</b>	<b>3</b>
<b>2020/2021-es tanév - Feladatellátók .....</b>	<b>3</b>
<b>Tárgyi feltételek .....</b>	<b>4</b>
<b>Személyi feltételek .....</b>	<b>5</b>
<b>Tanulói létszám, összetétel.....</b>	<b>6</b>
<b>Tanévvégi beszámoló.....</b>	<b>7</b>
Alsós munkaközösség .....	7
Iskolai könyvtár .....	11
Digitális munkaközösség.....	17
Felső munkaközösség .....	20
<b>Összegzés .....</b>	<b>24</b>
<b>Versenyeredmények: .....</b>	<b>27</b>



*„A legtöbb, amit gyerekeinknek adhatunk: gyökerek és szárnyak.”*

*„Nem elég a tudás, alkalmazkodni is kell, nem elég az akarás, cselekedni is kell.”*

*Johann Wolfgang von Goethe*

## **Az intézmény működtetése**

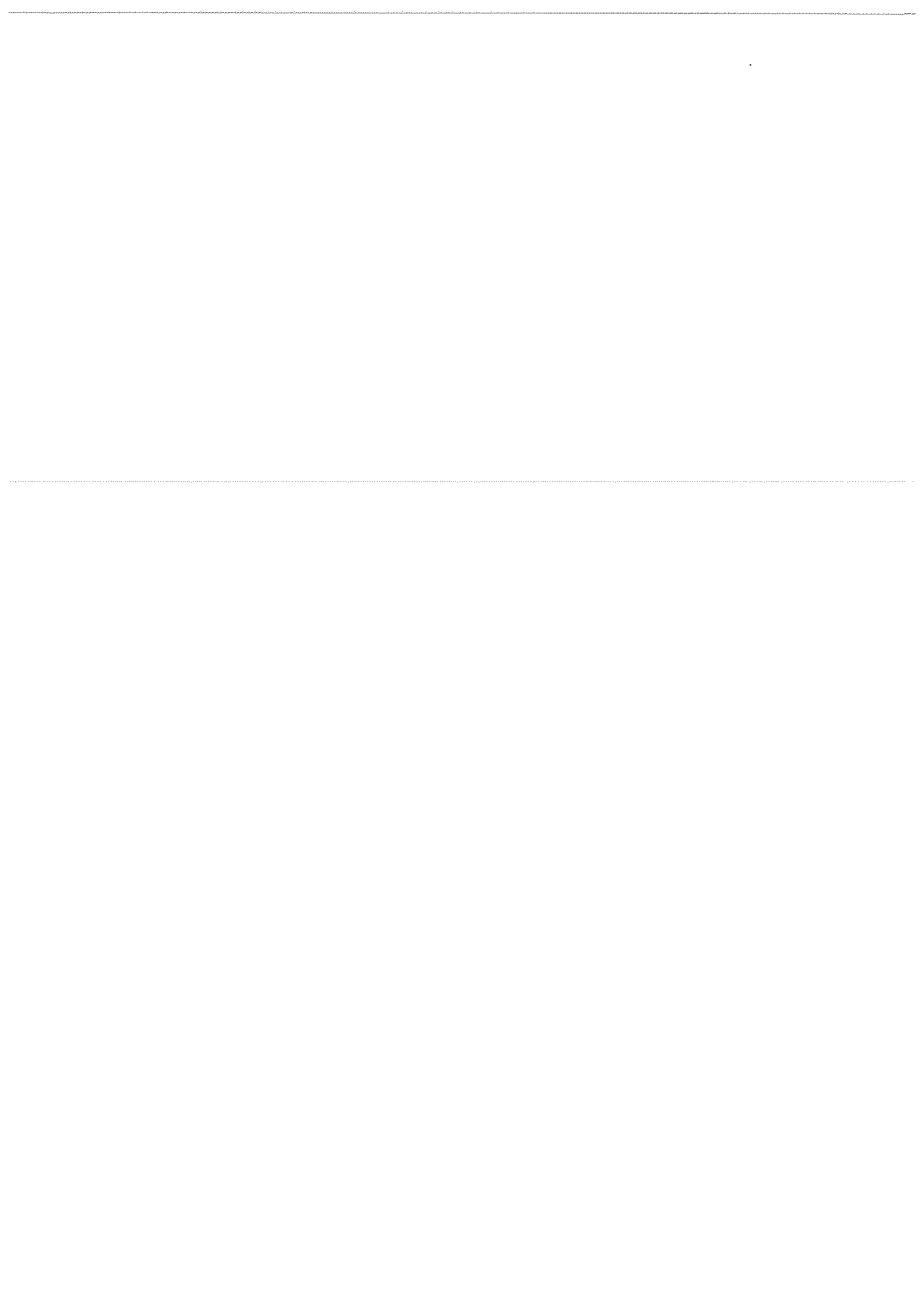
Az intézménynek a hosszabb távon kialakított cél- és feladatrendszerét ebben a tanévben is sikerült megőriznie, egyeztetve és elfogadtatva a fenntartói jogokat gyakorló Mátészalkai Tankerületi Központ igazgatójával (működés paramétereit, a létszámokat, feladathoz rendelhető óraszámokat). Mint minden tanévben, most is egyeztetésre került az indítandó tanulócsoportok száma, az ehhez rendelt és felhasználható időkeret és meghatározásra került a pedagógus státuszok száma. Folyamatos jogkövetéssel végrehajtottuk a dokumentum rendszerünk frissítését, ellenőrizve a törvényi kompatibilitásukat. A korábbi évekhez hasonlóan e tanévben is tudtuk indítani mindhárom elsős osztályunkat.

## **A tankerület és az intézmény kapcsolata**

Intézményünknel 2017. január 1.-től a Mátészalkai Tankerületi Központ látja el a fenntartói, és a működtetői feladatokat is. Intézményünk vezetése, és a Mátészalkai Tankerületi Központ igazgatója, valamint munkatársai között továbbra is jó a szakmai kapcsolat. A finanszírozás gördülékeny, az anyagi források rendelkezésre állnak a feladatok ellátásához. A Tankerületi Központban dolgozó szakemberek segítőkészek, a kinevezett tankerület igazgatóval kifogástalan a szakmai kapcsolatunk.

## **2020/2021-es tanév - Feladatellátók**

<b>Pedagóguslétszám (Általános iskola)</b>	<b>58 fő</b>
Ebből	
• fejlesztő pedagógus	1 fő
• gyógypedagógus	1 fő
• pszichológus	1 fő
• anyanyelvi lektor tanár	1 fő
• óraadó	3 fő
• gyesen lévők	3 fő



### **Nevelést – oktatást segítőik**

• iskolaigazgató	2 fő
• gyermek- és ifjúságvédelmi felelős	1 fő
• könyvtáros	1 fő
• pedagógiai asszisztens	5 fő
• gyeken lévő	2 fő

### **Technikai dolgozók**

• műszaki dolgozó	6 fő
• takarítónők	12 fő

**Teljes létszám** 87 fő

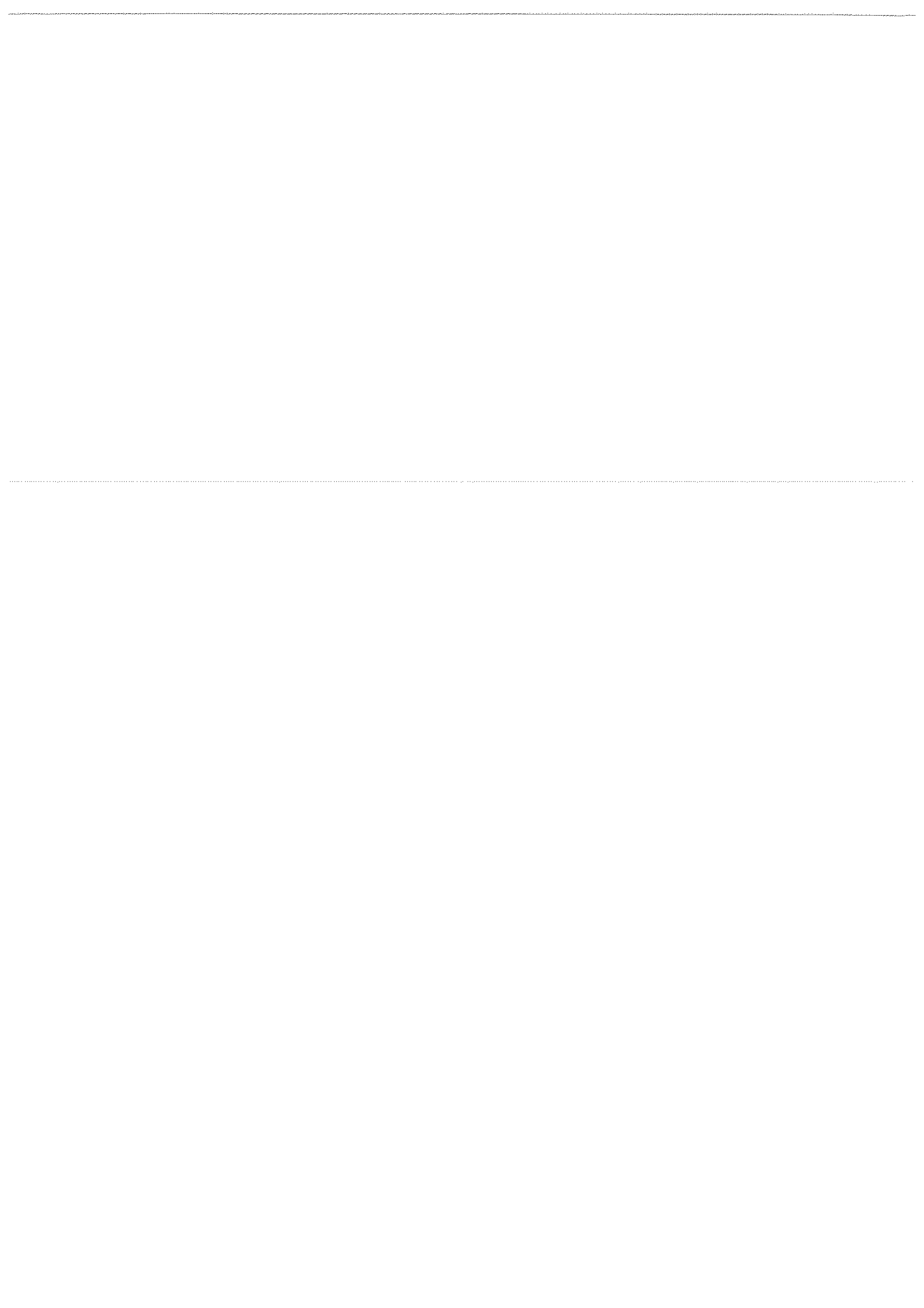
### **Tárgyi feltételek**

Az intézmény épülete teljes körűen akadálymentesített. Az iskola 43 tanteremmel rendelkezik, ezek között megtalálható rajz, ének-zene, fizika, kémia, informatika, biológia szaktanterem. A tantermek jól felszereltek, (tv, számítógép, DVD lejátszó, internet hozzáférés) a legtöbb teremben interaktív tábla is van. Az aula a közös rendezvények színtere. A sportcsarnok és a hozzá kapcsolódó műfüves pálya és futópálya magas színvonalon biztosítja a sport és szabadidős tevékenységeket. A technika és életvitel tantárgy gyakorlati oktatását magas színvonalon felszerelt tankonyha segíti. A gyógypedagógiai, fejlesztőpedagógiai és pszichológusi munka megfelelő eszközökkel, megfelelő termekben zajlik. Az iskola saját könyvtárral rendelkezik, mely bővítése jelenleg folyamatban van. Irodahelyiségek (nevelői, intézményvezetői, intézményvezető helyettesi, titkárság, tárgyaló, teakonyha, logikuckó és szertárak) segítik a szakmai munkát. A kulturált higiéniai szokásrend kialakítását támogatva, szintenként modern, akadálymentesített vizesblokk (7 darab) található. Az épületben helyezkedik el a konyha és a tágas, közel 100 fő étkeztetését biztosító ebédlő. Az emeleti szintek lifttel összekötöttek, biztosítva a mozgáskorlátozott, illetve sérült tanulók, dolgozók közlekedését.

Az első udvarrész új udvari játékokkal bővült, a meglévők jogszabály szerinti minősítése megtörtént.

Az épület és felszereltsége megfelel a XXI. századi elvárásoknak, ezzel biztosítva a magas színvonalú nevelő-oktató munka ellátását.

Intézményünk fenntartói és működtetői feladatait a Mátészalkai Tankerületi Központ látja el. A fenntartói működtetési feladatok ellátása zavartalan. A szakmai javaslatainkat a tankerület minden



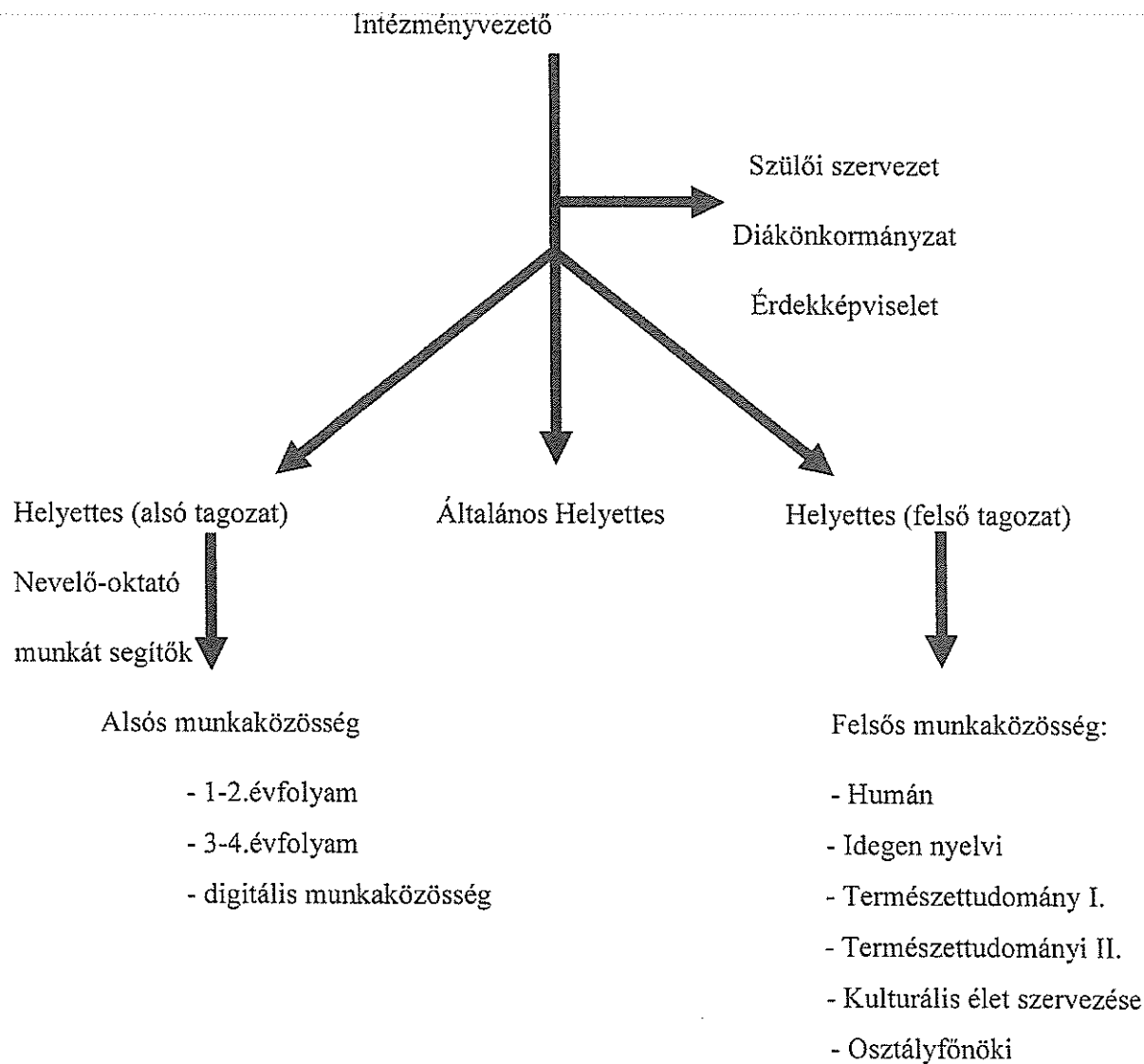


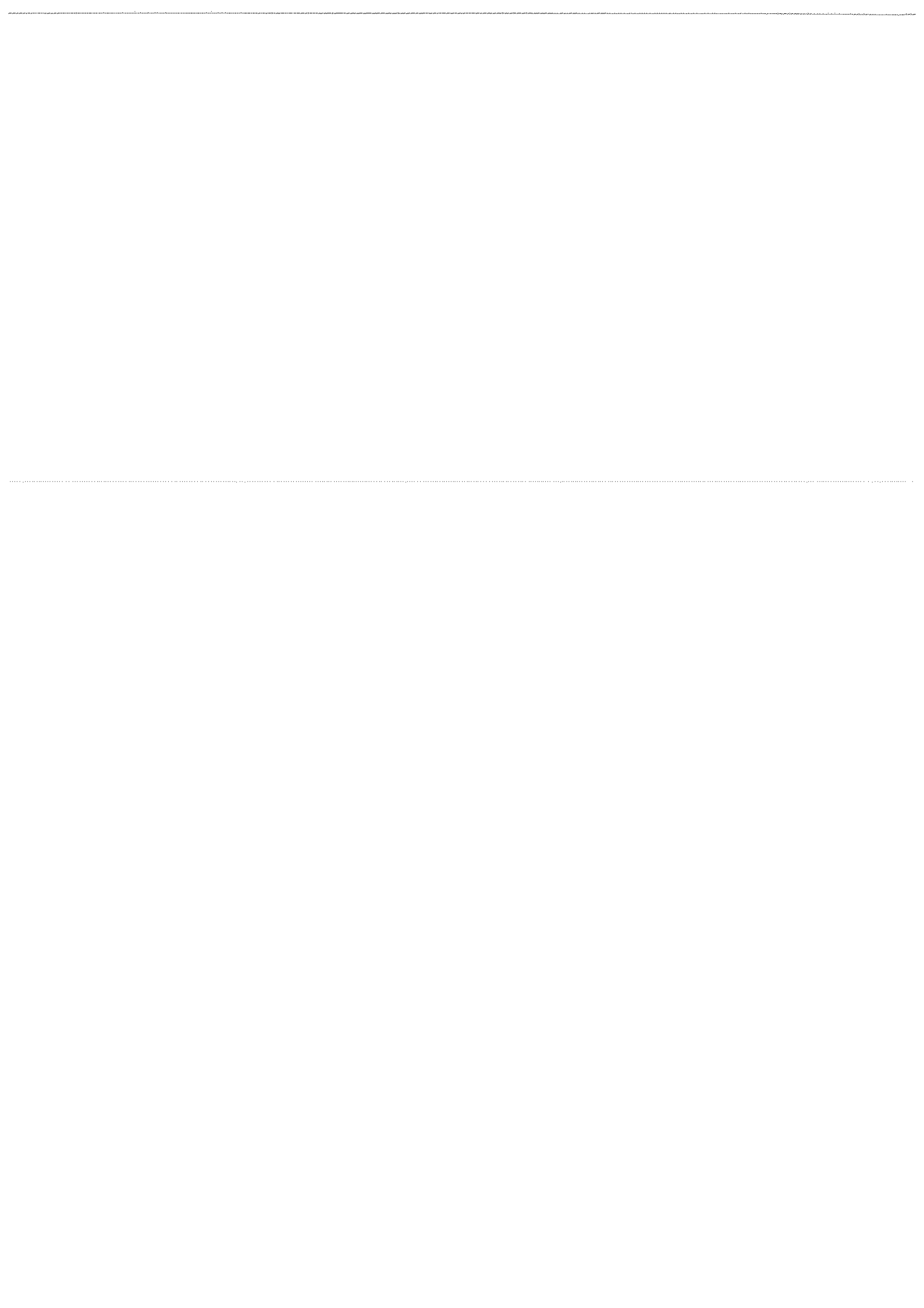
esetben figyelembe veszi és biztosítja az ehhez szükséges humánerőforrást valamint az anyagi és tárgyi feltételeket.

Ezúton is szeretném megköszönni a Mátészalkai Tankerület vezetésének támogató együttműködését.

## Személyi feltételek

Az intézmény szervezeti felépítése:





## Tanulói létszám, összetétel

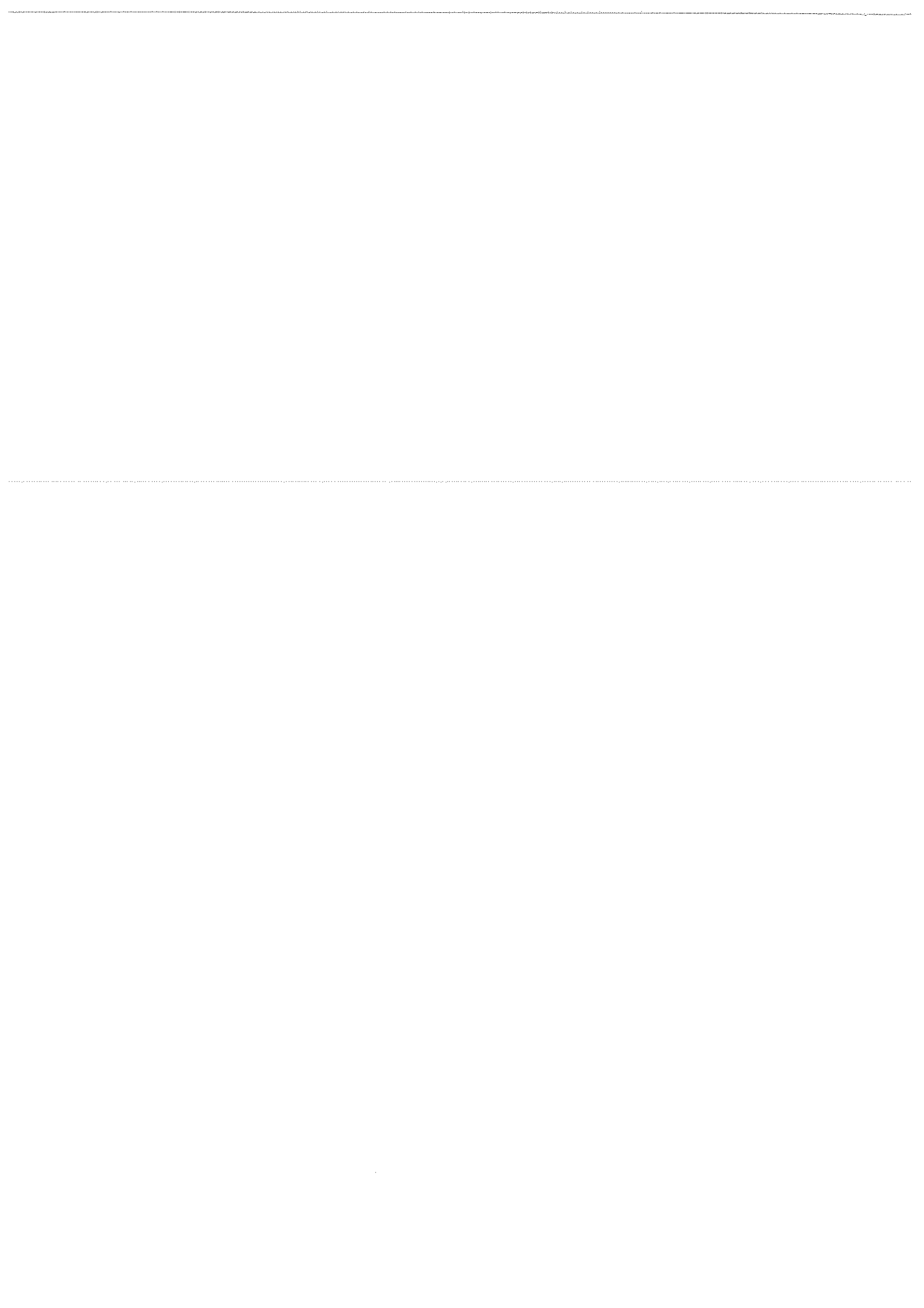
Tanulói adatok	2020. 10. 01.
tanulók létszáma	494 fő
1. évfolyamos tanuló	56 fő
végzős tanulók	89 fő
más településről bejáró	38 fő
beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő	38 fő
sajátos nevelési igényű tanuló	13 fő
veszélyeztetett	35 fő
napközis tanuló	169 fő
tanulósobás tanuló	42 fő
magántanuló	1 fő
hátrányos helyzetű gyermek	3 fő
halmozottan hátrányos helyzetű gyermek	269 fő
rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő	302 fő
átmeneti vagy tartós nevelésbe vett	26 fő

### Iskolánk nevelésfilozófiai elvei:

*”Az általános iskola alapértékeket közvetít a tanulók felé, alapkészségeket fejleszt, tudást közvetít és kulcskompetenciákat fejleszt, mellyel felkészíti a tanulókat a továbbtanulásra, a folyamatos önképzésre, a változtatás képességére, saját életének irányítására az élethosszig tartó tanulásra.”*

*(Pedagógia Program)*

Az iskolánkban folyó nevelő-oktató munkában a demokratizmus, az egyén tisztelete, a lelkiismereti szabadság, a személyiség fejlődése, az alapvető közösségek kibontakoztatása és együttműködési lehetőségeinek biztosítása, egymás elfogadása alapelveként érvényesül. A nevelés két alapvető tényezője a pedagógus és a növendék egyenrangú félként vesz részt a folyamatban, amely kapcsolatot a bizalom, segítőkészség és a gyermekek okos szeretete jellemez.



## Tanévvégi beszámoló

### Alsós munkaközösség

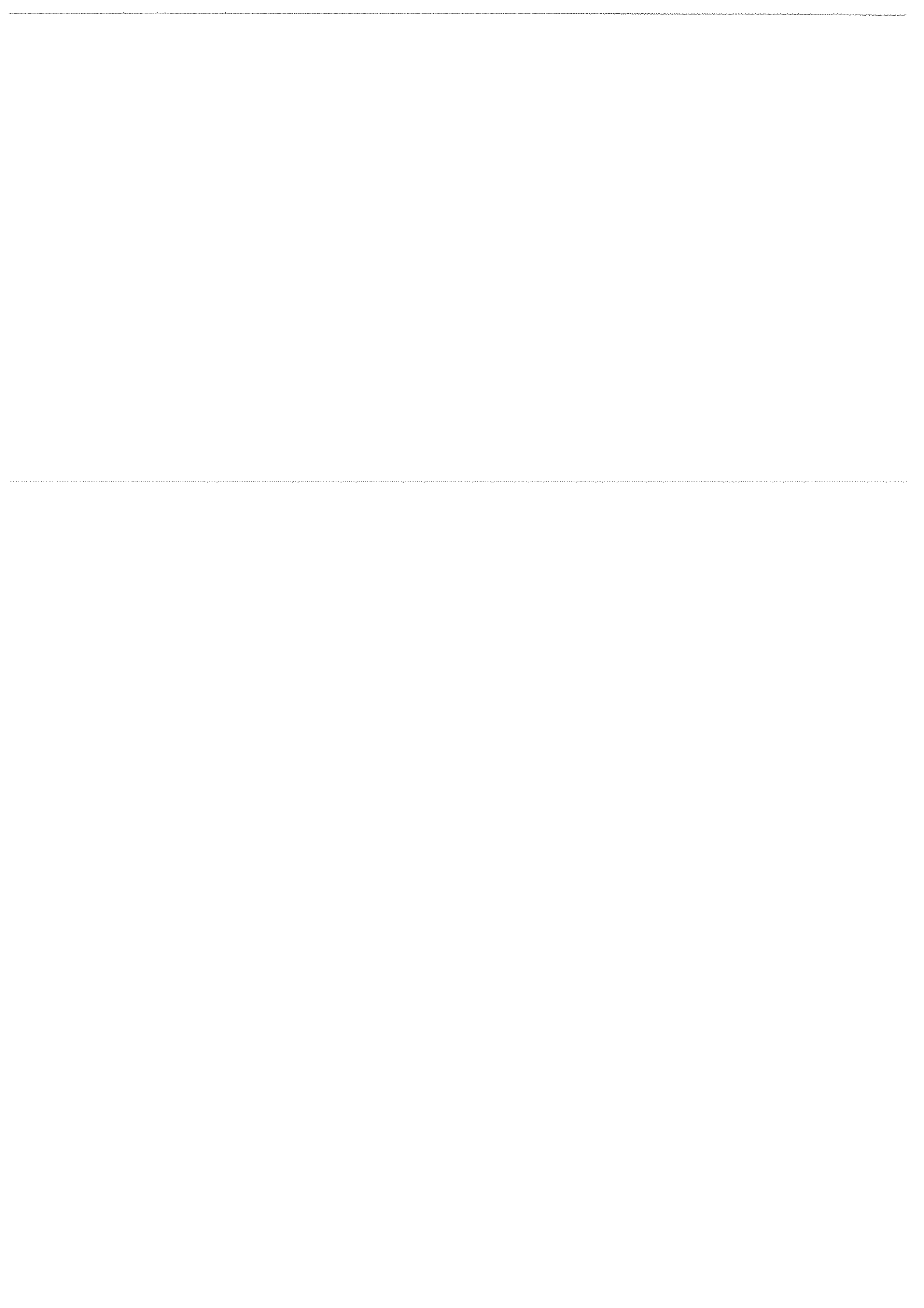
A Nyírbátori Magyar-Angol Kéttannyelvű Általános Iskola 2020/2021-es tanévének munkarendje a pandémiás helyzet ellenére is mozgalmasan, eseménydúsán telt el. A tanév a pedagógusok, a tanulók, és a szülők számára is felejthetetlen volt. A pedagógiai munkánkat gyakorlatilag négy részre lehet bontani. A szeptemberi kezdéstől december 16-ig, majd a második félév elkezdésétől március 8-ig, aztán április 19-ét bezárólag az online oktatás időszakára, majd visszatértünk ismét a jelenléti oktatáshoz immár a tanév végéig.

Közös céljainkat, a szakmai munka koordinálásával, és amennyire az idei tanévben lehetőség nyílt rá, a tanórán kívüli tevékenységekkel összehangolva valósítottuk meg. Az oktató munka mellett, a nevelői munka is kiemelt hangsúlyt kapott intézményünk életében. Hagyományosan megrendezett programjainkat igyekeztünk megtartani, természetesen figyelembe vettük és betartottuk a fenntartó által javasolt járványügyi előírásokat.

### Helyzetelemzés

Tanévkezdésre sikerült pótolni az elmúlt tanév végén más intézményekbe távozó pedagógusok munkakörének betöltését, így több évfolyamon és osztályban új tanító nénik köszöntötték a tanévet. Így a személyi feltételek nem okoztak nehézséget a tanévkezdésben.

Alsó tagozaton az oktató és nevelő munka 12 tanuló csoportban történt. Évfolyamonként az „A” osztályokban két tanítási nyelven. A többi tanulócsoporthoz az általános tanterv alapján. 2020. szeptember 2-án, közös munkánk eredményeképpen zökkenőmentesen sikerült elindítani az előttünk álló tanévet. A tanévkezdés előtt a tanító nénik kreativitása barátságos környezetet varázsolt intézményünk falai közé, feldíszítették tantermeiket, melyek készen álltak a tanítványaik fogadására. Bár a megszokottól eltérően nem tudtuk köszönteni a hozzánk ismét szép számban érkező első osztályos tanulóinkat, hiszen nem volt hagyományosan megtartott tanévnyitó ünnepségünk. A járványügyi helyzetnek megfelelően a tanévnyitót iskolarádió keresztül tartottuk. Tanulóink egy része hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű roma származású gyerek, akiknek jelentős része egyéni bánásmódot igényel. Oktató munkánkat az online időszak alatt segítette az iskolánk által rendelkezésre bocsátott laptopok használata. Visszatérve a jelenléti oktatásba a felzárkóztatás került előtérbe. Az iskola másik funkciója a nevelés is csorbát szenvedett a tanulói jelenlét hiánya miatt. A mindennapi munkát viszont nagyban segítik a pedagógiai asszisztensek, a pszichológusunk, a gyógypedagógusok, valamint a védőnő, és az iskolai könyvtáros.



A tanévben munkaközösségünk alapfeladatának tekintette az alapozó funkciók erősítését, a készségek, képességek, kompetencia területek fejlesztését.

Mindezeket megvalósítani az életkori sajátosságoknak megfelelően, a fokozatosság elvét szem előtt tartva a tapasztalatokon nyugvó megismerési módszerek alkalmazásával igyekeztünk megvalósítani.

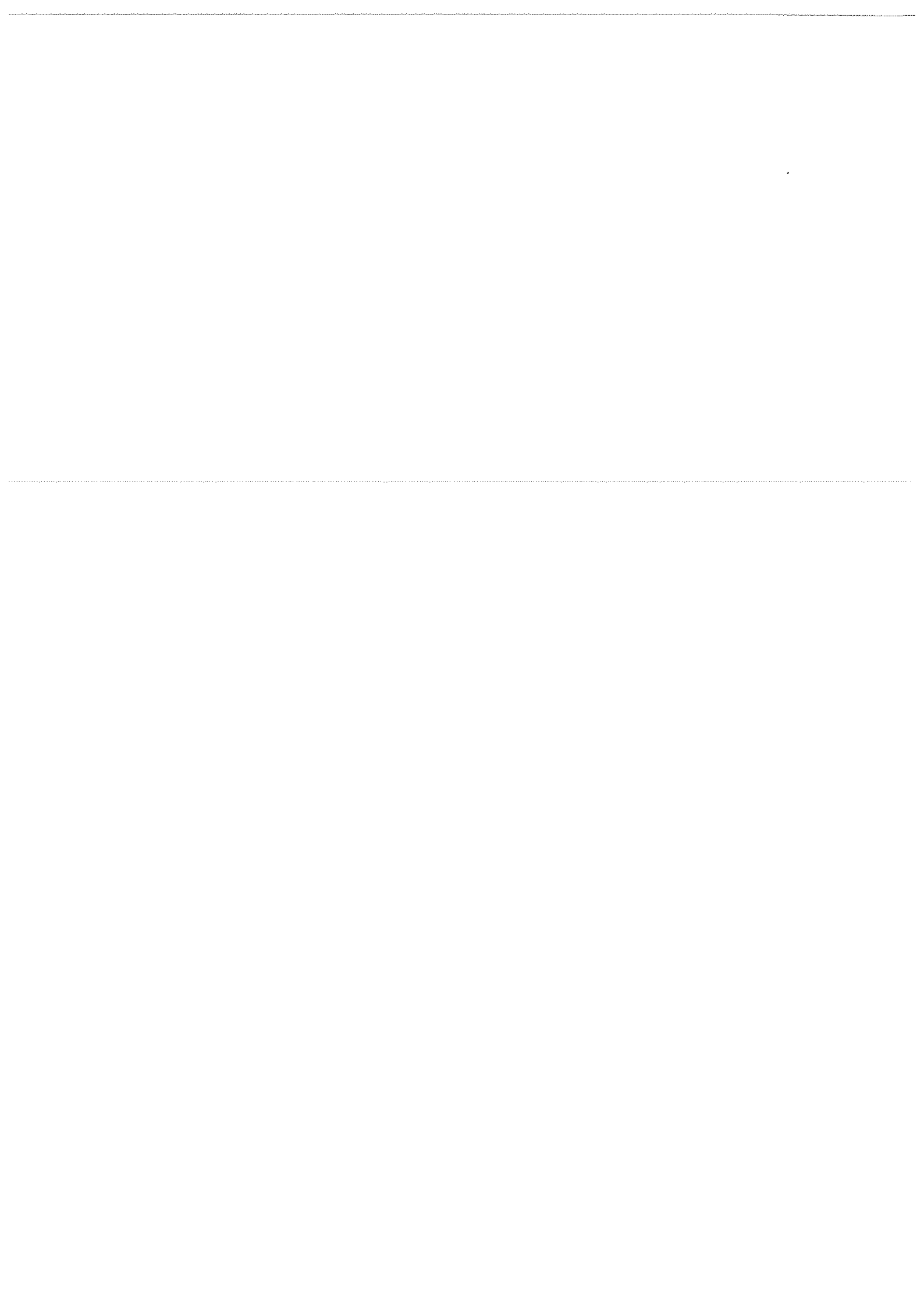
A tanév tervezése során a következő célokat és feladatokat tűztük ki:

- a tanulók oktatása, nevelése
- a törzsanyag elsajátíttatása, az egyéni képességek, és a szociokulturális környezet figyelembevételével
- a tanulói lemorzsolódás csökkentése
- a tehetségek kibontakoztatása
- hátrányos helyzetűek felzárkóztatása
- egységes tantárgyi értékelési formák
- módszertani eszközök fejlesztése
- IKT-s eszközök optimális kihasználása
- a tanulók magatartásának és viselkedés kultúrájának folyamatos fejlesztése
- környezettudatos magatartás kialakítása
- egészséges életre nevelés

A differenciálás a tanítási órákon ma már elképzelhetetlen, és sajnos egyre inkább azt tapasztaljuk, hogy még a legügyesebb gyerekek számára is folyamatos megerősítés, segítség kell az önálló feladatok elvégzéséhez is, nemhogy a gyengébb képességűeknek.

Munkaközösségünk legfőbb célkitűzései között szerepelt tanév elején, felkészülni a vírus helyzet okozta esetlegesen felszínre kerülő digitális oktatás bevezetésére. Ebben a tanévben kibővítettük a munkaközösség vezetői feladatokat ellátását egy digitális munkaközösségi vezetővel, Baracsiné Tardi Nóra személyében. Munkája kreativitása, az általa megosztott digitális platform felületei támogatták a nevelői munkát hiszen a járvány december elején sajnos betört az intézményünk falai közé is.

Ettől a tanévtől tehát, munkájával támogatóan segítette a már meglévő munkaközösségi vezetők, Vadon-Zsadányi Zsófia és Sándorné Seres Beáta széleskörű feladatelvégzését. A munkaközösségi vezetők, a tanév során példaértékű munkát végeztek. Mindent megtettek annak érdekében, hogy





időben elkészüljenek az iskola életét megszervező feladataikkal s akadálymentessé tették munkánkat, tanítványaink mindennapjait.

Alsós munkaközösségünk kor szerinti összetétele valószínűleg összhangban van az országos átlaggal: többségében tapasztalt, évtizedek óta a pályán lévő pedagógusokból áll. Legtöbbjük nagy gondot fordít az önképzésre, szívesen kapcsolódtak be a tanév folyamán az online továbbképzésekre is a szakmai megújulás érdekében.

A 2020/21. tanévben a minősülési eljárások is online zajlottak. Munkaközösségünkben két pedagógus és intézményünk iskola pszichológusa mérettetek meg. Hunyadi Renáta a sikeres minősítési eljárásának köszönhetően a következő tanév januárjától pedagógus I. fokozatba, Kovács-Balla Erika és Kovács Judit pedig pedagógus II. fokozatba léphetnek. Ezúton gratulálunk kitartó munkájuk gyümölcséhez. Pályakezdő, gyakornok tanítóink is igyekeztek felvenni a ritmust, és közösségünkbe beilleszkedve kötelességtudóan végezték el nevelő-oktató munkájukat. A nem éppen szokványos tanév feladatai a pedagógiai asszisztensek munkájában is változást eredményeztek. Feladatuk akadt bőven és igen sokrétű volt. Ügyeletet láttak el a folyosókon, ebédeltettek, díszítették az aulát és a folyosót.

Példaértékű munkájukkal, egyszerre több helyszínen való helytállásukkal bebizonyították, hogy intézményünk életébe, tantestületünk közösségébe nagyszerűen beilleszkedtek, feladattudatos hozzáállásukkal intézményünk értékes tagjaivá váltak.

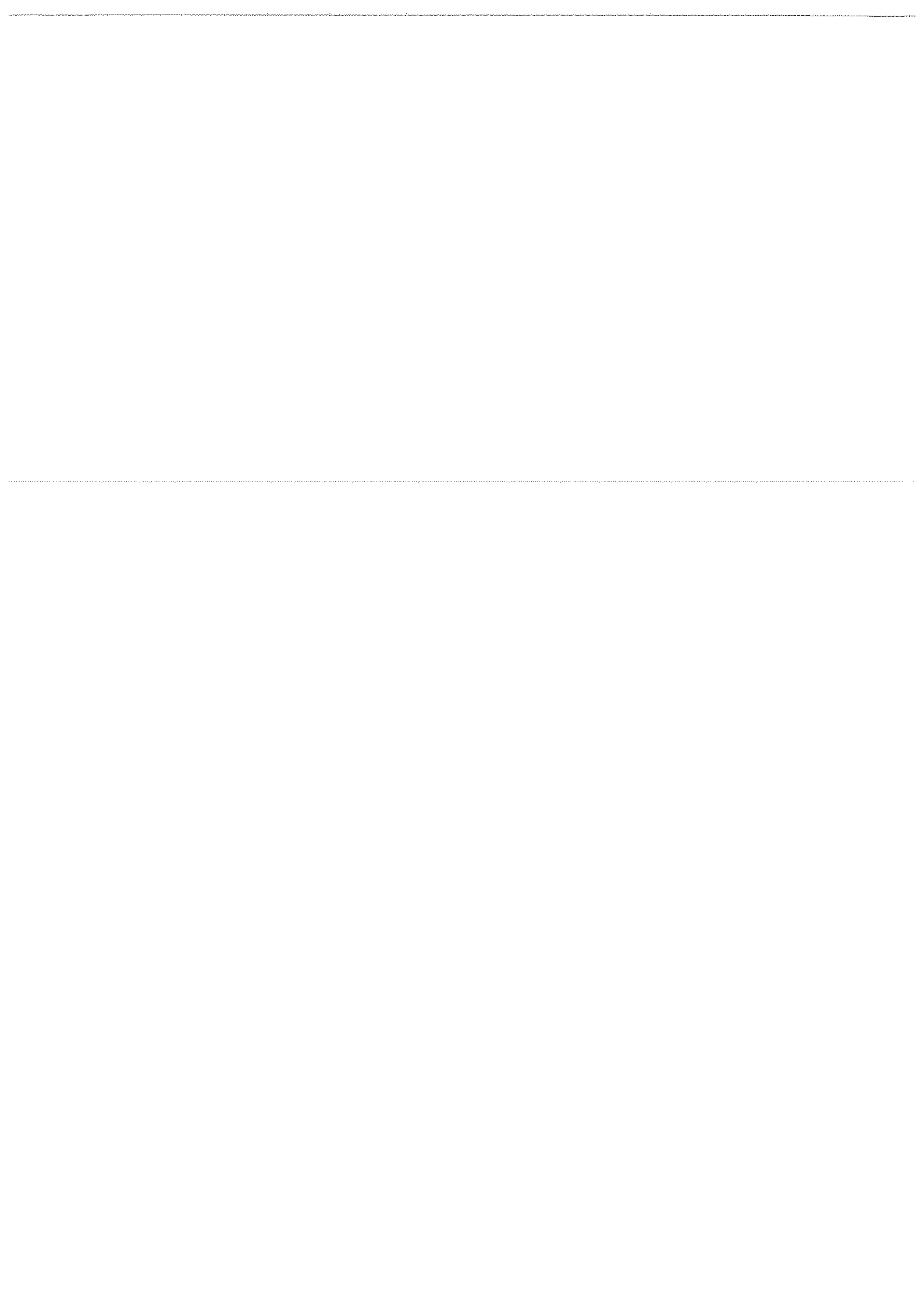
Köszönet jár a pedagógiai munkát végző valamennyi kollégámnak hogy a vírus okozta helyzet ellenére is folyamatosan zökkenő mentesen és felelősségteljesen el tudták végezni az tanévre kitűzött nevelési és oktatási célokat, feladatokat. Hősiesen helyt álltak, leküzdötték az akadályokat. Törekedtek a járványügyi biztonsági szabályok betartására.

A hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyerekekkel való eredményes munka érdekében fontos segítőnk a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatokat ellátó kollégánk, aki számos esetmegbeszélésen vett részt a tanító néikkel együtt.

Szociális segítőnk, aki egykori családgondozóként ismeri a helyi viszonyokat, a hátrányos helyzetű családokat, ebben a tanévben is jelentősen segítette munkánkat és ami fontos, jelen van az iskolában.

A fejlesztő munka továbbra is elengedhetetlenül szükséges a lemaradással küzdő tanulók felzárkóztatásában. Ehhez sok segítséget kapunk a fejlesztő pedagógustól, a gyógypedagógustól, köszönet a munkájukért, melyet az eredményesebb munka érdekében kis csoportokban végeznek.

A fejlesztő pedagógusunk Kovács-Balla Erika ebben a tanévben heti 25 órában 5 alsós és 5 felsős csoportban kezdte meg munkáját mely szeptember végére 3 órával és plusz egy csoporttal egészült ki.



A foglalkozásokon kidolgozott fejlesztő programokkal haladtak, figyelembe véve a Szakértői Bizottság, Pedagógiai Szakszolgálat szakvéleményét, egyéni igényeket, szükségleteket.

A csoportba járó gyerekek között van tanulási, magatartási zavaros, beszéd fogyatékos, autista, folyamatos figyelemmel kísért, enyhe értelmi fogyatékos, tanulási gyengeséggel illetve részképesség kieséssel küzdő tanuló:

Csoport	Cs.létsz.	SNI	BTMN	Tan.gy.	Részsk.
AGYP1a	3		2		1
AGYP1b	7	1			6
AGYP1c	5	1	2		2
AGYP2c	4	2			2
AGYP3c	1	1			
AGYP4c	7	1	2		4
FGYP1	5	1	3	1	
FGYP2	8	2	4	2	
FGYP3	4	2	1	1	
FGYP4	7	1	6		
FGYP5	7	3	3	1	
	58	15	23	5	15

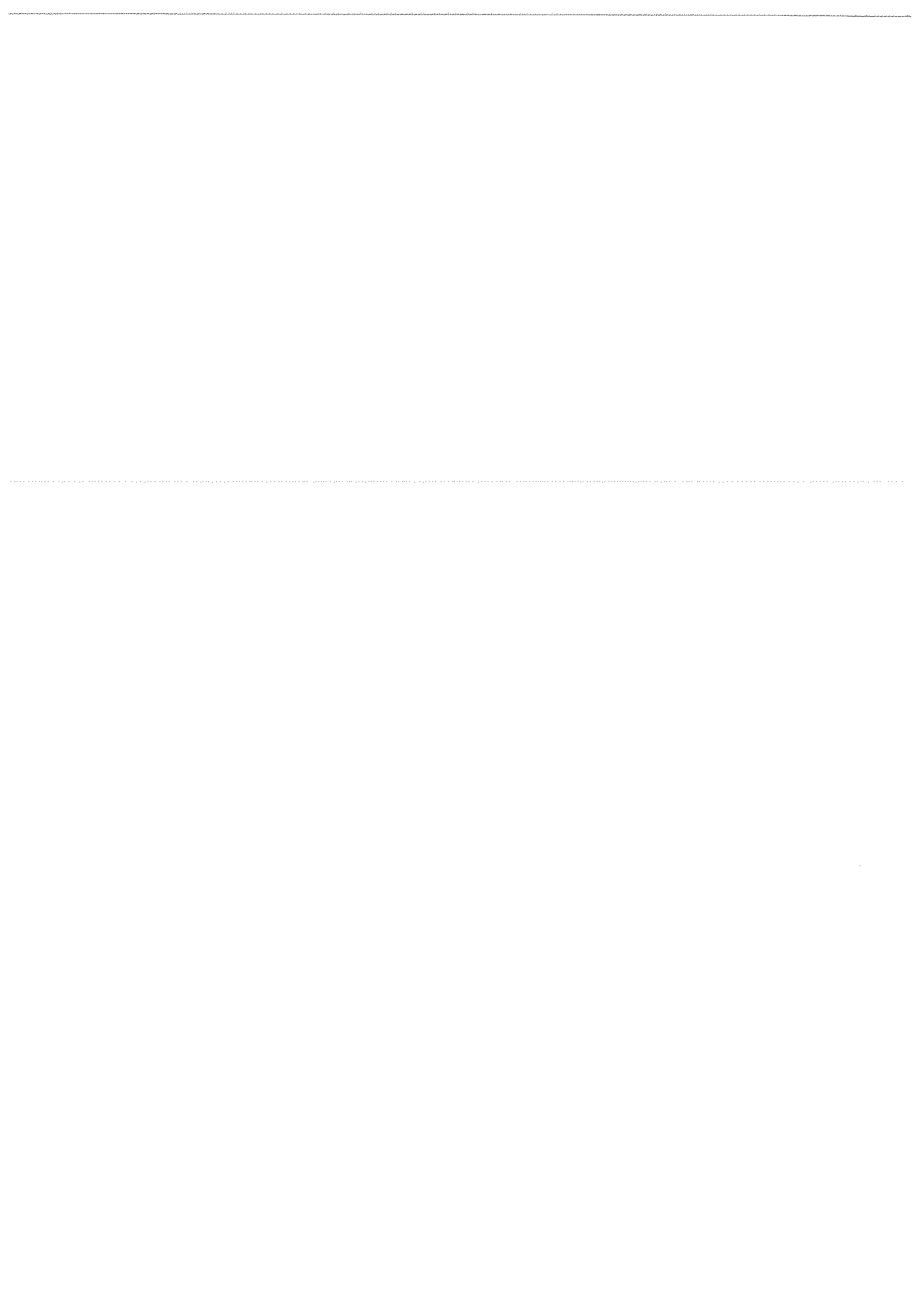
Minden csoportnál törekszik komplex fejlesztést végezni. A feladatokat játékosan végzi a gyerekek életkorának, fejlettségi szintjének megfelelően, a tananyaghoz igazítva.

Az SNI-s tanulók között nem csak írás, olvasás, számolás zavarral küzdő tanuló található, van közöttük autista, enyhe értelmi fogyatékos, hiperkinetikus zavarral küzdő, kihívó magatartászavarral küzdő és beszéd fogyatékos is. A BTMN-es tanulók között többen súlyosabb problémákat mutatnak. Több esetben a szülő nem viszi el többszöri felszólításra sem a gyerekeket felülvizsgálatra, így az eljárást újra kell kezdeményezni intézményünknek.

Ezen tanulók mellett a gyógypedagógussal Barna István Zoltánnéval foglalkoznak a részképesség problémával rendelkező tanulók. Az ő létszámuk változó, egyre többen vannak, de fejlesztő és gyógypedagógusaink igyekeznek minél többet segíteni a pedagógusoknak.

A tanítókkal közösen első évfolyamon elvégezték a DIFER méréseket.

Ebben a tanévben a kötelező felülvizsgálati kérelmek mellett még 24 tanulónál kezdeményezték kivizsgálásukat a tanév végéig a Pedagógiai Szakszolgálatnál. Néhány esetben már meg is történt a kivizsgálás. A tanév végére a következőképp alakultak a szakvéleménnyel rendelkezők létszáma:



2021.június 10-én

	alsó	felső	összesen
<b>Autista</b>	2	0	2
<b>Tanulási zavar</b>		6	6
<b>Magatartás zavar</b>		2	2
<b>Beszéd fogyatékos</b>	1	0	1
<b>Enyhe értelmi fogyatékos</b>	5	3	8
<b>Összesen</b>	8	11	19

Az online oktatás ideje alatt igyekezett olyan feladatokat alkalmazni, amelyek ezt az időszakot megkönnyítették. Sajnos a legtöbb esetben a tárgyi feltételek hiánya gondot okozott. Ezeknél a gyerekeknél csak egy darab okos telefon van a családban, de viszont több gyerek iskolás, és egy időben nem tudtak mindannyian fellépni az online órákra. Ezért olyan feladatokat kaptak a gyerekek, amit később végezhetek el. Többször vette igénybe a Fejlesztéskészlet, Wordwall, Okosdoboz honlapokat is. A mai digitalizált világban fontos lépést tartani, megtanítani az iskolában a gyerekekkel ezeknek az eszközöknek az okos és tudatos használatát.

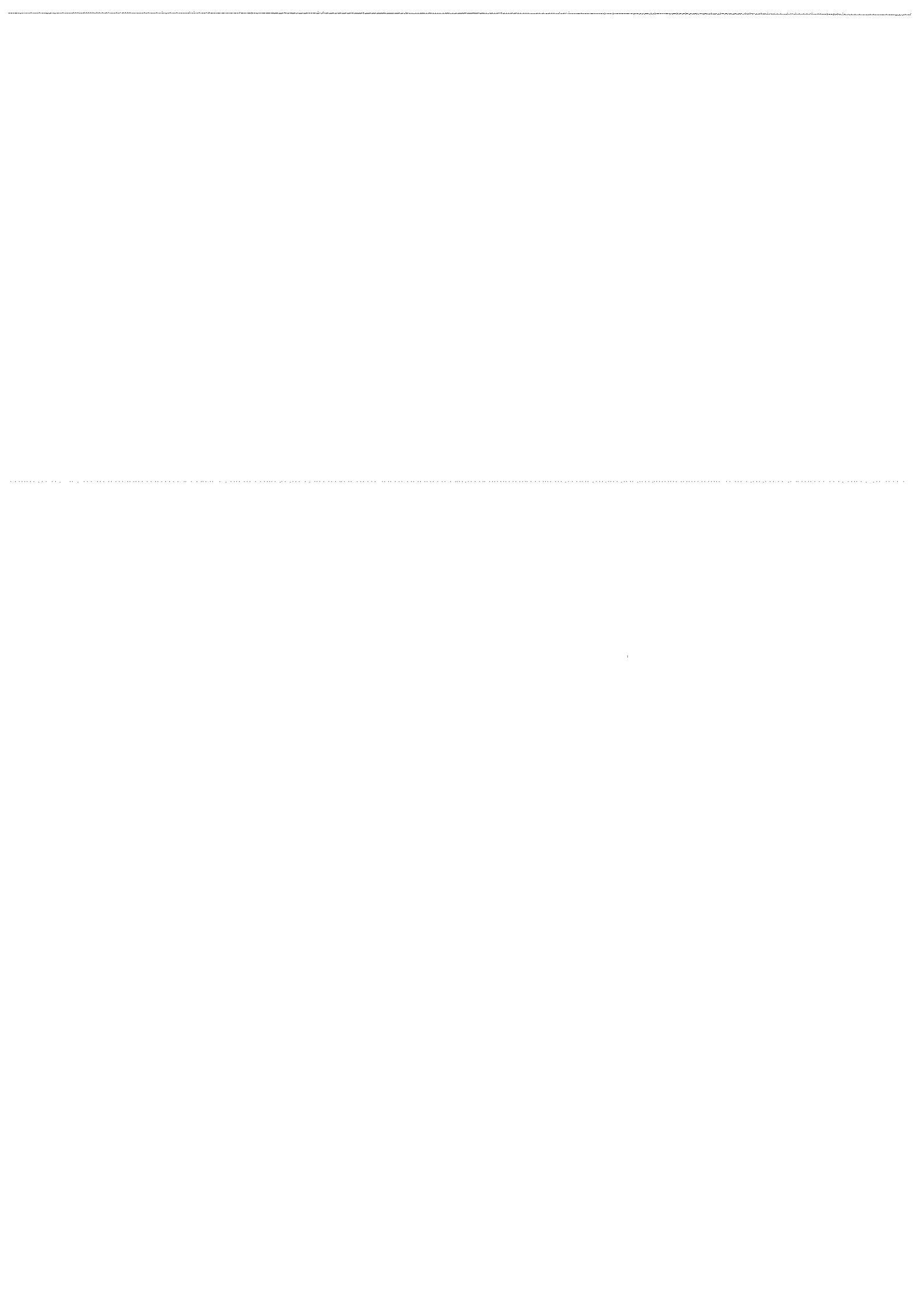
### Iskolai könyvtár

#### **A digitális és hagyományos oktatás folytatása a vírus okozta krízishelyzetben.**

A világjárvány második hullámában az általános iskolák nagyjából hagyományos oktatással folytathatták a munkát, azonban az ország összes könyvtára bezárásra kényszerült október közepétől. Így a harmadik hullámot követően, online oktatást feloldó rendelkezésig (máj. 10.) elmaradtak a könyvtárlátogatások, és a könyvtári foglalkozások.

A kényszerű zárva tartás alatt mindössze tankönyvszolgáltatást nyújtott az iskolai könyvtár. Az intézménybe évközben több új tanuló érkezett, és régiek közül néhányan távoztak. A távozók visszahozták tartós tankönyveiket, az újak kölcsönöztek.

Leginkább pedagógusok vették igénybe a könyvtár szolgáltatásait, ők viszont az eddigiéktől aktívabban jelentek meg különböző igényekkel.



Ez idő alatt a boldogságórák is digitalizálódtak, így a honlap Boldog Könyvtár oldalán online formában közzétett történetek és tanácsok segítették a tanulókat.

A **tartós tankönyveket** tanév elején minden tanulónak ingyen biztosítottuk. A tartós tankönyvek szétosztása szokásos rendben történt. Az első és ötödik évfolyamok teljesen új tankönyvcsaláddal kezdték a tanévet. A régi elsős és ötödikes tartós tankönyvek törlésre kerültek. Ezek mellett a 2-4., 6-8. évfolyamokról az elavult, megrongálódott, elkopott tartósan állományba vett tankönyvek selejtezése megtörtént, de elszállítása még várat magára. A tanévvégén visszavett rossz állapotú törölt könyvekkel együtt kerül ki majd az intézmény falaiból a méhtelepre.

Évközben a pedagógusok éltek az utórendelés lehetőségével. Az utórendelés útján a könyvtár is gazdagodott néhány új kötettel.

A tankönyvek évvégi visszavétele folyamatban van. De már most látható, hogy az online oktatás miatt sok tanuló könyve rosszabb állapotban került vissza, mint az előző években. A tankönyvek megmutatják a gyerekek rossz életkörülményeit.

Nyáron a másodikos és hatodikos tankönyvek törlésre kerülnek, ugyanis a tanulók újfajta tankönyvekkel kezdik az új tanévet ezen a két évfolyamon.

Az alsós évfolyamon az angolnyelv tankönyveket szintén töröljük, mert új tankönyvcsaláddal indul az új tanév az angolnyelv tagozatos osztályoknak.

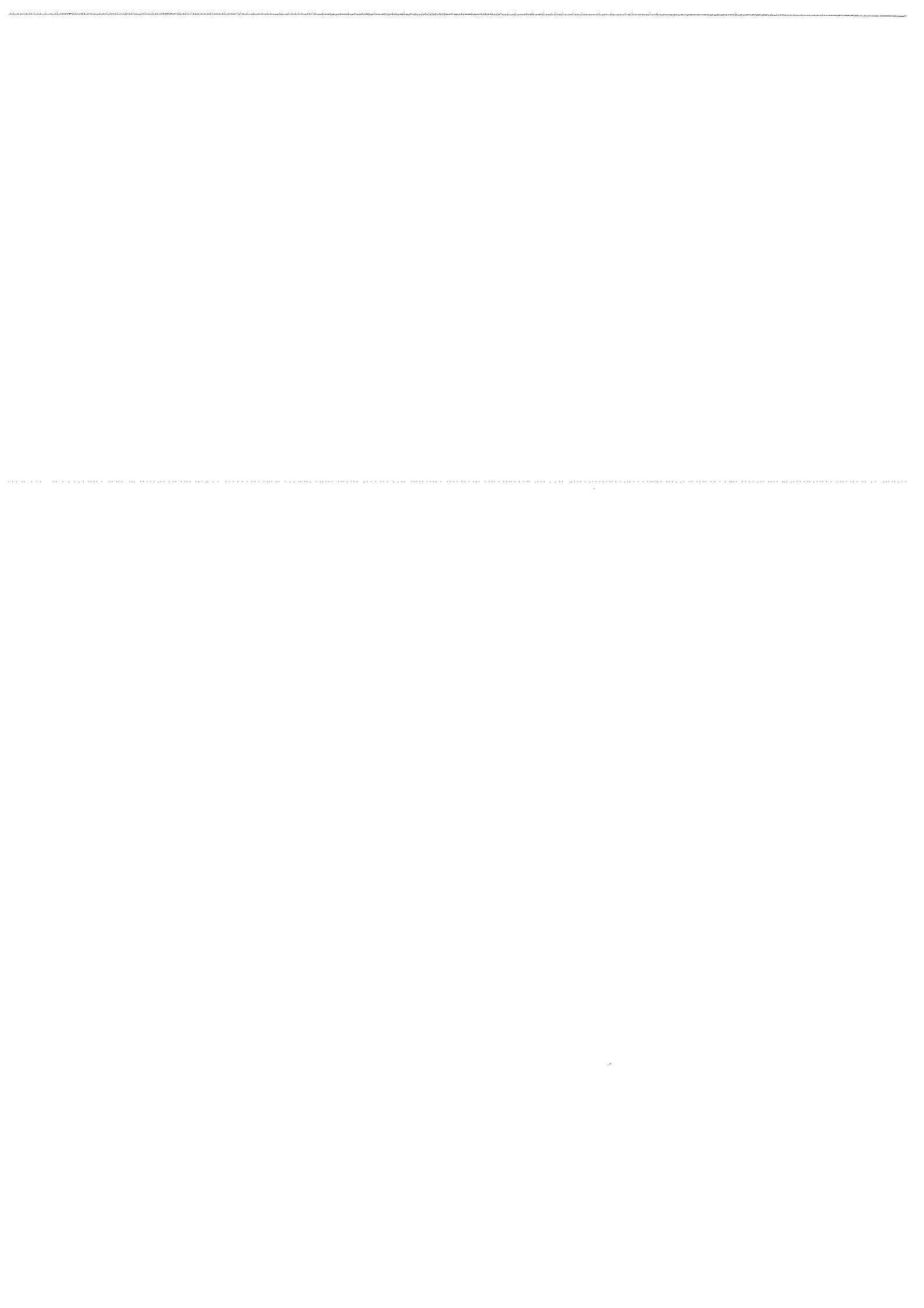
### **Gyűjteményszervezés- állománygyarapítás**

Az idén a **könyvtár állományának** bővítése a szokottól szerencsésebben alakult. Kaptunk ajándékba könyveket magánszemélyektől: új kortárs irodalmat és úgymond, kinőtt könyveket.

A Wekerle és Lőrincz pályázat kínálta lehetőséggel szintén éltünk: a Tinta Kiadó kiadványait 50%-os kedvezménnyel vásároltuk meg két alkalommal.

Az év végi jutalomkönyv rendelésnél a könyvtáros nem kérte a munkája után járó jutalékot, helyette kialkudta a Szalay Könyvkiadótól, hogy a jutalék értékében a könyvtár részére válogathasson könyveket, 18 kötet kortárs gyermekkönyvet.

2021. június 15-én a KELLO új felületet nyitott az iskolai könyvtárak állománybővítésének támogatására. Iskolánk könyvtára maximum 34 db könyv ingyenes beszerzésére jogosult. A könyvek kiválasztása megtörtént, amelyeket a tankönyvekkel fognak kiszállítani 2021. augusztus 31-én.





**A beletárolt dokumentumok legutolsó leltári száma: 5031. (évközi gyarapodás: 75 db)**

**Tartós tankönyvek utolsó leltári száma: 20584. (5748 db – új)**

**Törlés: 227 db könyv, és 4371 db tartós tankönyv.**

Az újonnan beszerezett, és megrendelt könyveken felül nagyon nagy szükség lenne olyan kortárs gyermek és ifjúsági regényekre, mesékre, meseregényekre, verseskötetekre, amelyek használhatóak az intézmény falain belül **olvasás kihívásokhoz, szövegértés versenyekhez, szavalóversenyekhez stb.**

Szabados Ágnes KÖNYVnyERŐ kiadványában szereplő összes könyv (22) kétpéldányban való beszerzése segítené a könyvtár alapfeladatának megvalósítását, vagyis, hogy tanítványainkat **olvasókká és jó szövegértőkké neveljük.**

A mai ifjúság önmagáról, és a mai világról szeret olvasni, hogy el tudja magát helyezni a jelenlegi bonyolult rendszerben, ezért fontos friss irodalmat biztosítanunk a számukra. Gyermekkönyv-díj nyertes könyvek beszerzésére valamilyen módon szükséges előteremteni beszerzési keretet. (A jutalomkönyv vásárlással a Bookline.hu webáruházban kedvezményekre tettünk szert.)

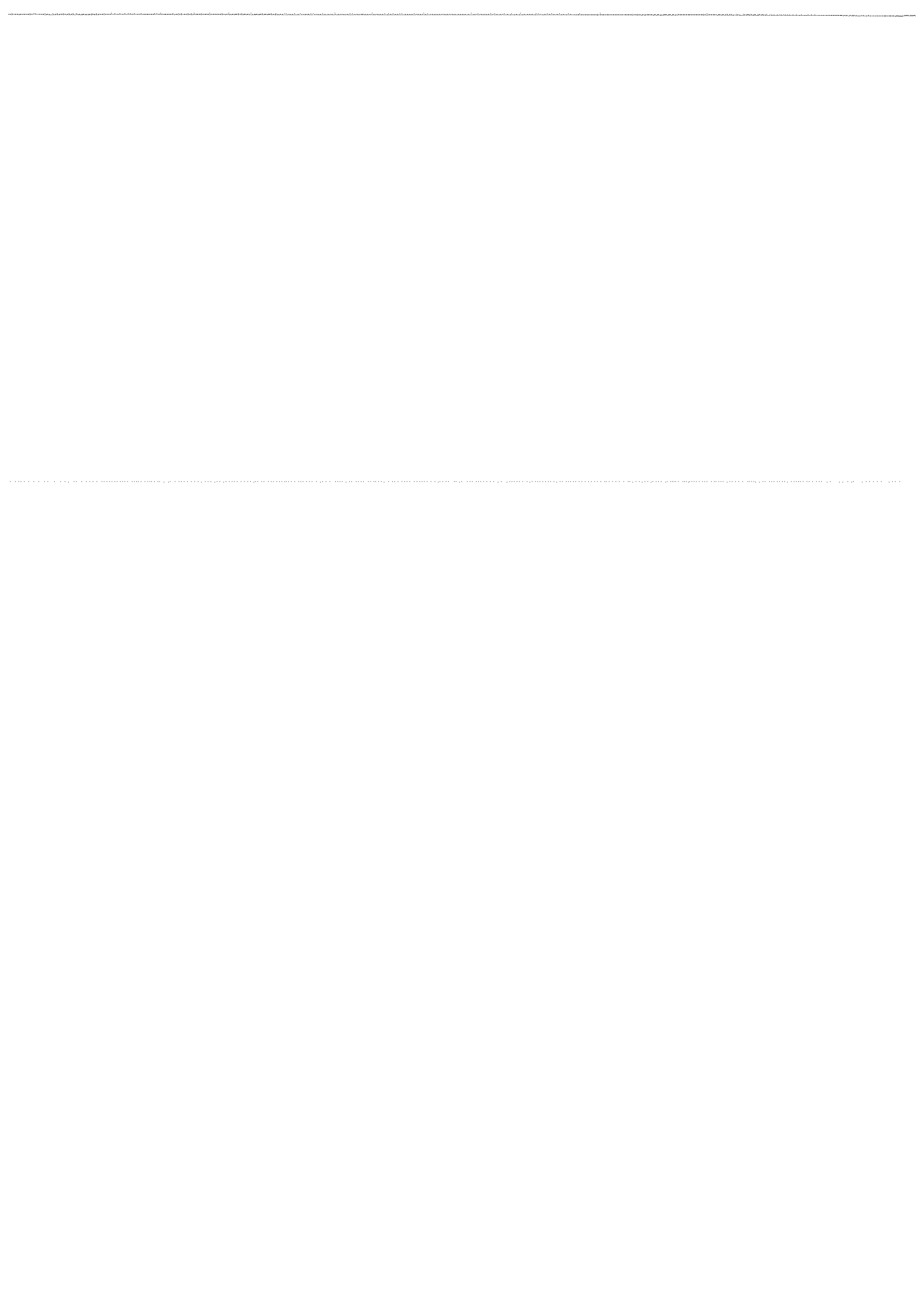
**Olvasók, könyvtárhasználók, internethasználók; Tanórák a könyvtárban, könyvtárhasználati órák + egyéb használata a könyvtárnak; Programok a könyvtárban; Olvasóvá nevelés; PC-park; Boldogságóra**

A járványügyi intézkedések kiterjedtek a könyvtárakra, a tanév utolsó hónapjáig nem voltak látogathatók.

Május 10. után a diákok szinte kiéhezve tértek be a könyvtárba. Az első napokban **könyvklubot** hoztak létre Könyvek Ligája néven, és a csapatból néhányan hetente kétszer részt vettek **Mesetréning** foglalkozáson. Így sikerült lebonyolítani hét Mesetréning délutánt a tanév végéig. A foglalkoztatott tanulók lelki egészsége javult. A mesék segítségével tudatosították az élet szabályait, törvényeit, és megismerték a saját belső erejüket. Rendszeresen kaptak házi feladatot, amit minden esetben elvégeztek.

A járványhelyzet okozta traumák, a szociális és társadalmi érintkezés okozta sérüléseket kedvezően orvosolja a mesetréning. A mesék és irodalmi művek gyógyítóan hatnak a lélekre és a szívre. Fontosnak tartom, hogy egy korszerű iskolában odafigyeljünk a tanulók lelki egészségére, és erre megfelelnek a könyvtári foglalkozások: Mesetréning, Mosolyterápia és Könyvtári Boldogságóra.

Az utolsó hónapban a PC-Park notebook-jait használták a könyvtárlátogató diákok.



Az 1. c osztállyal megvalósult egy rendhagyó könyvtárhasználati óra, amelyen ízelítőt kaptak a különböző könyvtári foglalkozásokról, végül boldogságórával zárult. Együttműködő, fegyelmezetten viselkedő, nyitott, befogadó gyerekek vettek részt a programon.

### **Online oktatás-Online könyvtár**

Tanév közben a honlap könyvtár oldala megújult, kibővült, illetve részekre tagolódott: „**Jó hely**” **Könyvtár, E-Könyvtár és Boldog Könyvtár** oldalakra.

Az iskolai könyvtáros gondozza az intézmény honlapját. Az online oktatás időszakában naponta kerültek feltöltésre új tartalmak. A honlap tárhelye betelt 2021 márciusában. Az addigi tartalmak erős szelektálásra szorultak, azért hogy a tárhely fele felszabaduljon. A tárhely kiürítése után már csak a kiválogatott tartalmak kerültek feltöltésre.

### **Tervezett feladatok a 2021-2022-es tanévre:**

A nyár állományrendezési feladatokkal kezdődik, az új kötetek beletárolásával, és a tankönyvek átszámolásával, leltári összevetéssel, selejtezéssel és törlési jegyzőkönyvkészítéssel. Így még a tanévkezdés előtt elszállítható a törölt állomány, hogy a könyvtári foglalkozások már szeptember első heteiben elindulhassanak.

További feladat: kiemelések megszüntetése a polcokon, a könyvtári szakrend visszaállítása, hogy a tanulók megszokják a könyvtári rendet, és képessé váljanak eligazodni minden más könyvtárban is. Hatodikos gyerekek jelezték, hogy szeretnék kiskönyvtároskodni a jövő tanévben, ezért **kiskönyvtáros foglalkozás** indul szeptembertől.

A honlapon keresztül már nyáron elindulnak az olvasás kihívások online elérhető gyermekkönyvekkel. Cél: játékos feladatok megválaszolásával megszerettetni az olvasást.

További tervek: szövegértés, meseíró, versíró versenyek meghirdetése és lebonyolítása.

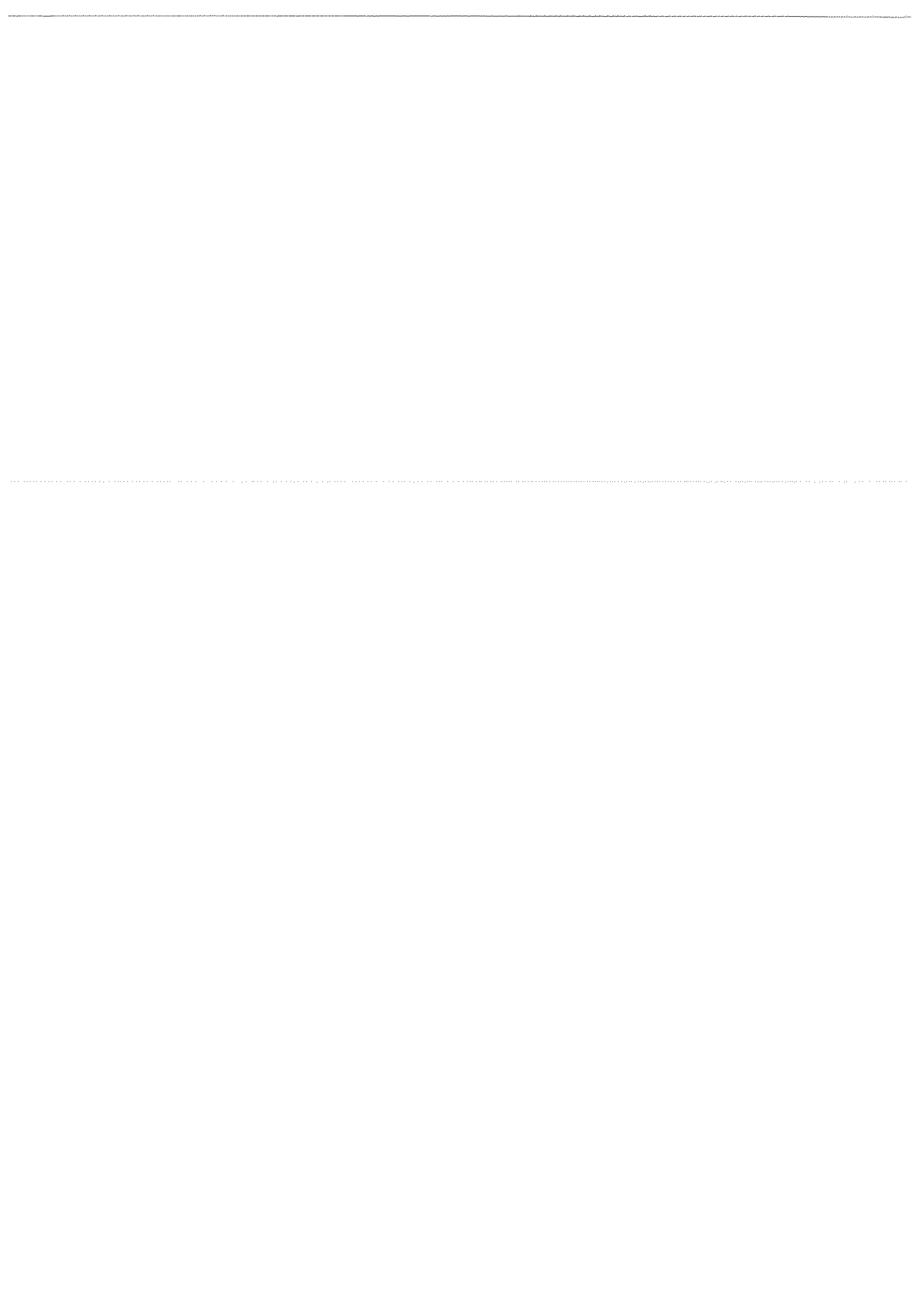
Az intézmény régi, szép hagyományának felélesztése: a Karácsonyi versmondó délután megszervezése és lebonyolítása.

Létrehozni olyan online könyvtár felületet, szobát, amin az olvasók megoszthatják egymással olvasmányélményeiket, könyvajánlókkal találkozhatnak, és online kihívásokra és feladatokra jelentkezhetnek.

Foglalkozások: amelyek segítenek az interneten való releváns információ megtalálásában; az online elérhető felületek ismertetése; online tartalmak elérésének segítése.

Előadások a Z és Alfa generációk jellemzőiről.

Honlap megújítása, váltás Kompozer-ről Wordpress-re.



Kölcsönzésrendszer megreformálása html formában.

A logikuckó játékaiknak felhasználása az erősségközpontú oktatási programba.

Képzések elvégzése nyáron: Boldogság Program és Erősségközpontú Program akkreditált képzések.

Szeptembertől vetésforgóban Boldogság és Erősségközpontú órák a könyvtárban.

## **Tanév végi munkaközösségi beszámoló**

### **1-2. évfolyam**

Iskolánk az alapkészségek biztos elsajátíttatása az általános iskolai tanulók alap és általános műveltsége biztosítása mellett fontos feladatának tartja a tehetséggondozást, valamint az SNI-s, BTMN-s gyerekek megsegítését és ellátását.

A 2020/2021-es tanév indításakor a célok és feladatok megfogalmazásakor a járványügyi helyzetet is szem előtt kellett tartanunk.

A legfontosabb feladatunk szeptemberben a tanév beindítása volt. A tanmeneteket a Kerettanterv óraszámaihoz és a helyi tantervnek megfelelően a tanulói összetételéhez igazítva dolgoztuk át. A lektor tanár a kéttannyelvű osztályokban már a kezdeteknél segíti az anyanyelvi szintű angol tudás elsajátítását.

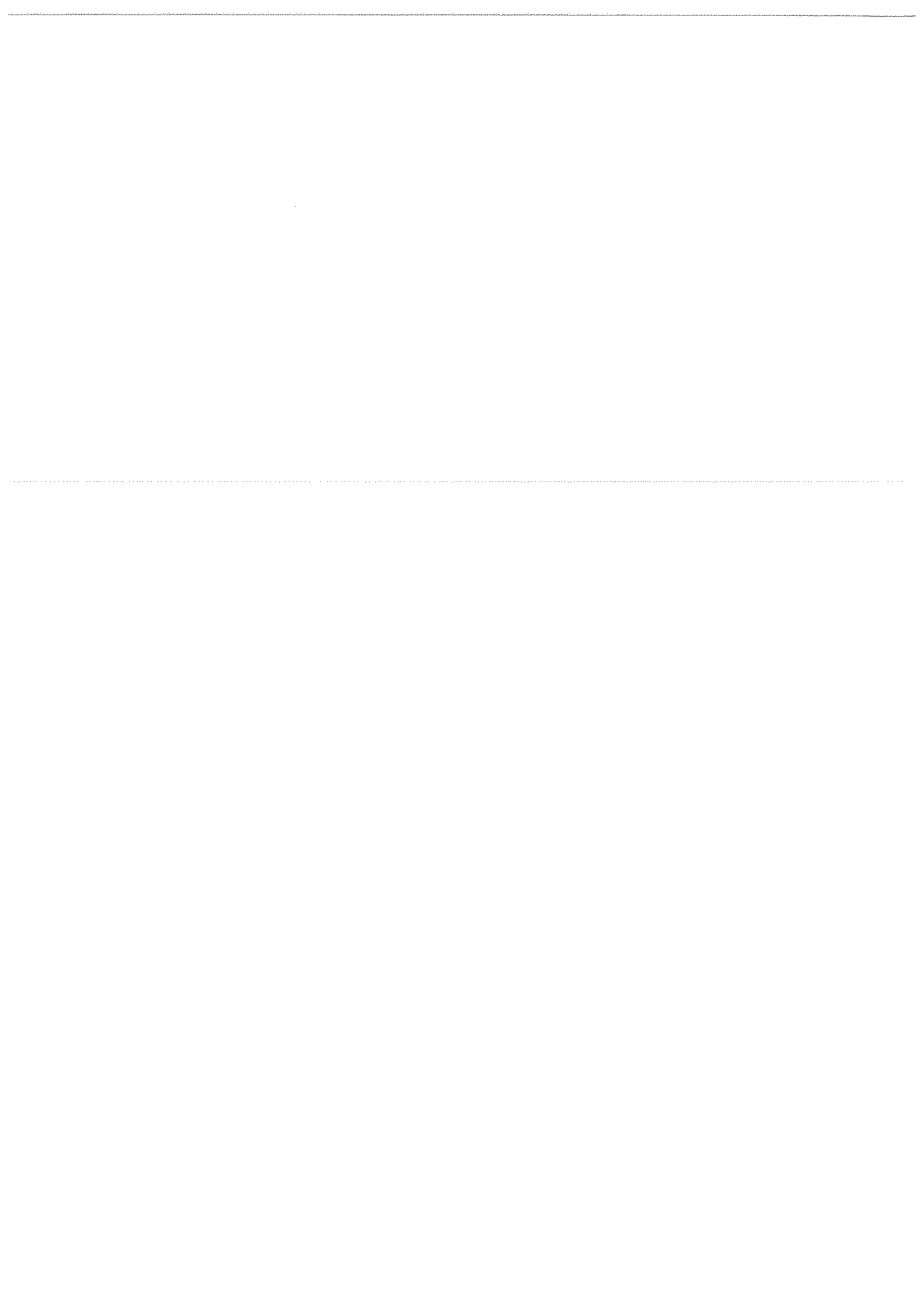
Ahhoz, hogy a gyerekek iskolai élete problémamentes legyen, a tanító nének szinte állandóan köztük vannak, meghallgatják személyes problémáikat, sokat beszélgetnek velük, segítenek a szabályok betartásában, a konfliktusok kezelésében.

Az októberi, novemberi, és decemberi programokat már a járványügyi szabályok figyelembe vételével lehetett megtartani csupán osztálykeretben. Az ünnepi műsort a gyerekek interaktív táblán tekinthették meg. Novemberben pedig a gyerekek megkapták az I. negyedéves értékelésüket.

A félévi felmérések és értékelések után a tanulók már a félévi értesítőjüket kapták kézhez, és január 22-vel kezdetét vette a II. félév.

Február hónapban osztálykeretben nyílt lehetőség a farsangi mulatságra.

Az idei március is emlékezetes marad mindannyiunknak. E hó 8-án ismét át kellett térnünk az online oktatásra, majd április 19-vel tértünk vissza a jelenléti oktatásba. A digitális oktatás miatt keletkezett lemaradást felzárkóztatással, rengeteg gyakorlással, igyekeztünk kiegyenlíteni. Májusra már többé kevésbé visszarázódtunk. Csodás tavasz címmel iskolai rajzversenyt hirdettünk tanítványainknak, rengetek, szebbnél szebb alkotás került ki a gyerekek keze közül. E hónap végére és a következő elejére a felmérők előkészítése és a számonkérés került előtérbe.



A tanév során hatalmas segítség volt, hogy jól felszerelt tantermekben folyt az oktatás. A gyerekek tantárgyi fejlesztését sok interaktív feladtvégzéssel a tanulás ütemének egyénre szabásával illetve differenciált feladatok megoldásával lehetett így módon segíteni. A sok játékos interaktív feladat, a tablet, és a tankönyv, az online játékok, és a saját készítésű Learning Apps, Kahootos, WordWalos feladatokkal élményszerűvé váltak az órák. Még a gyengébb képességű gyerekek is élvezettel sajátították el a tananyagot a játékos feladatokon keresztül.

A tanév végére a kis nebulók feladattudata kialakult. Minden nehézség ellenére, viszonylag szófogadó, szabályokat általában betartó, egymást elfogadó osztályközösségeket sikerült kialakítani.

Az elkövetkezendő tanévben a pedagógusok célul tűzték ki a hiányosságok kompenzálását; a tanulók érdeklődésének az aktív tanulás iránti vágy felkeltését; az olvasási készségek fejlesztését; a tanulási nehézséggel küzdő tanulók támogatását. A tanulóink munkafegyelmének, figyelmének összpontosításán javítani. A helyes viselkedési normák még teljesebb körű betartatására fognak törekedni.

### **Alsó tagozat 3-4. évfolyam beszámoló**

A 3-4. évfolyam valamennyi osztályában új pedagógusok kezdték a munkát szeptemberben. Az újonnan érkező kollégák beilleszkedése példa értékű volt. A gyerekek is szívesen fogadták őket minden osztályban. Örömmel fogadták és eredményesen dolgoztak az Amerikából érkező lektorunkkal.

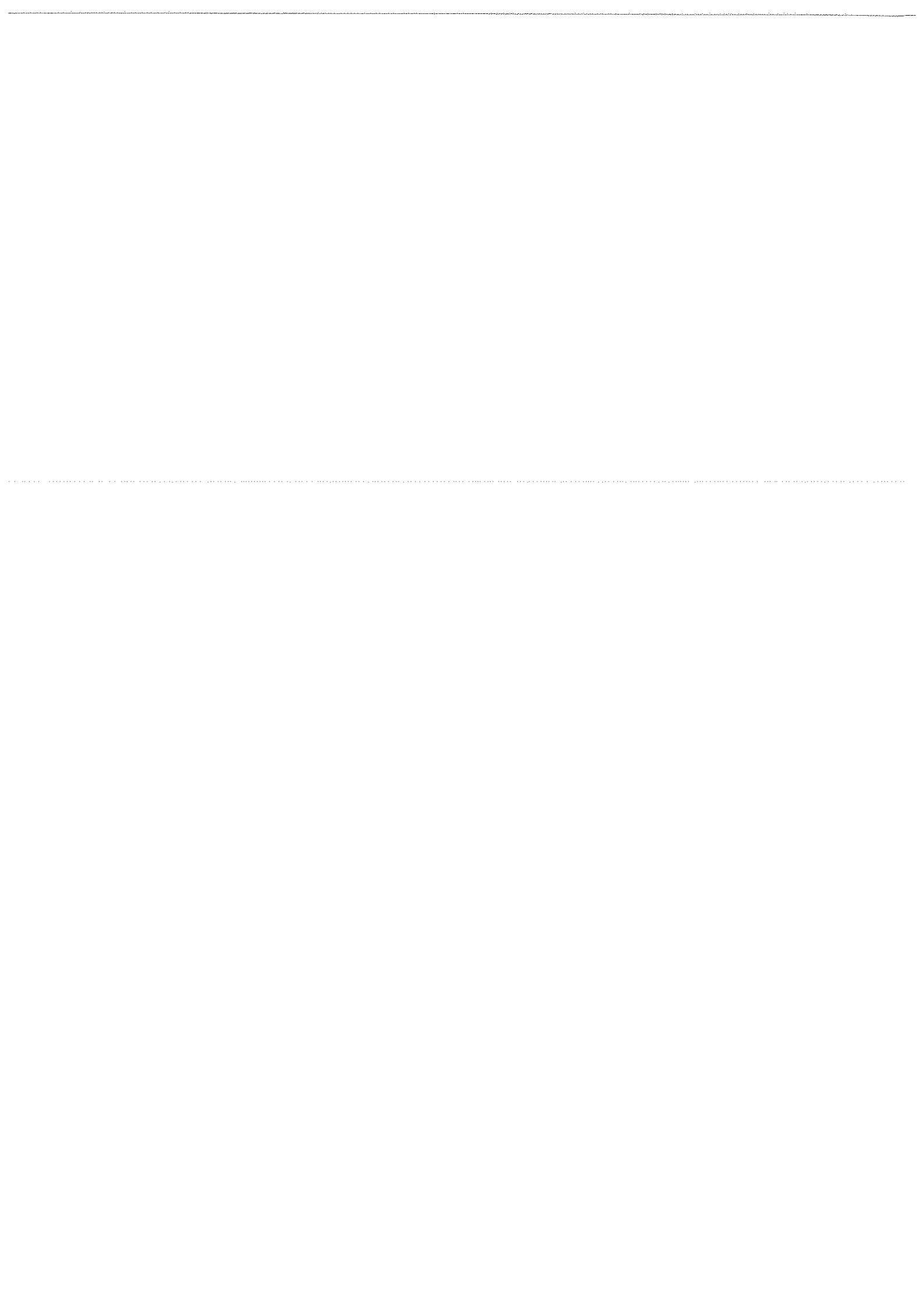
A járványügyi szabályok miatt elmaradtak a szokásos iskolai rendezvények, melyek színesebbé tették az életünket. Ezek nagyon hiányoztak gyerekeknek és felnőtteknek egyaránt.

Az őszi tökfaragó, és a téli-tavaszi rajzversenyeket tudtuk csak megrendezni, ezeken viszont sok tanuló megmutatta tehetségét, kreativitását.

Számos online meghirdetett verseny is volt, amelyeken sikeresen részt vettünk. A nyíregyházi Bem József Általános Iskola megyei rajzversenyén iskolánk tanulója, Nguyen-Varga Emília, II. helyezést ért el.

A Tanítási órák közötti szünetekben új szabályok léptek életbe, maszkot kellett hordani az épületben, az udvarokon is távolságtartás előírásai szerint változtattuk az osztályok helyét forgó rendszerben, hogy mindenki mindenhol legyen. Változott az ügyeleti rend is hisz valamennyi pedagógus a saját osztályára felügyelt, és kísérte a tanulókat az épületben.

A mosdóknál pedagógiai asszisztensek segítették a folyosói ügyeletet.





A tanítói beszámolókból kiderült, hogy az előző tanév online oktatása eredményesnek mondható, de nem volt zökkenőmentes.

Idén már a Kréta DTK felületén keresztül valósult meg az online oktatás, élő tanórák segítségével. A szülők visszajelzései alapján ez a választott online oktatási forma nagyon sikeres és eredményes volt. A gyerekek egy része nem rendelkezik tablettel, ők okostelefonnal kapcsolódtak be az oktatásba. Az elkészült feladatokat a Krétában csatoltan visszaküldték, vagy Messenger üzenetben, lefotózva.

Pedagógusaink igyekeztek kihasználni a fejlesztő és felzárkóztató órákat a hiányosságok pótlására, a készségfejlesztésre.

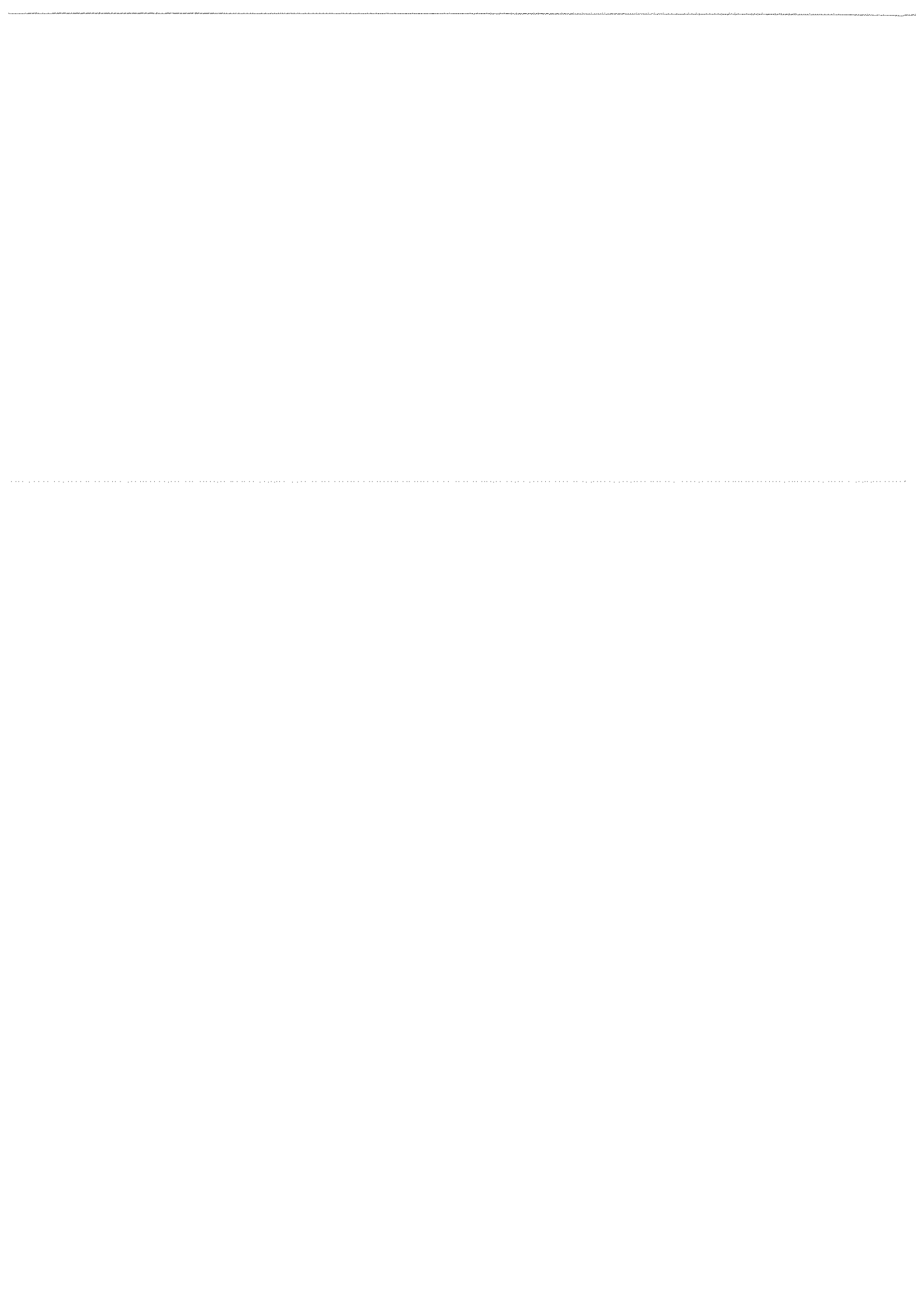
Támogatói segítséget nyújtottak a fejlesztő munkát végző kolléganőink, illetve az iskolapszichológus is sok esetben nyújtott segítséget a gyermekek harmonikus fejlődéséhez.

### **Digitális munkaközösség**

A 2020/2021-es tanév nagy bizonytalanságokkal indult a vírushelyzet miatt, mivel augusztus utolsó heteiben sem volt egyértelmű, hogy hagyományos oktatási formában, az iskolapadban, vagy digitális formában kezdődik el a tanév.

Ebben a helyzetben merült föl a digitális munkaközösség szüksége, amely eddig nem volt az iskolában. Ez jelenleg az alsó tagozatban működik.

Legelső és legfontosabb feladat volt, hogy egy esetleges újabb digitális oktatás már ne érjen minket váratlanul. Ki kellett dolgozni, hogy milyen platformot tudunk egységesen használni. A vezetőséggel, munkaközösségvezetőkkel és kollégákkal egyeztetve külön lehetőséget dolgoztunk ki az alsó és felső tagozatra. Illetve a kolleganő összeállított egy linkgyűjteményt a tanítók segítségére, amely a digitális oktatás alatt használható online feladatbankok gyűjteménye volt. Végül kifejlesztették a Kréta DKT-t és ezen a platformon tudtunk online órákat tartani a márciustól újra digitális oktatás alatt. A Messenger csoportokba pedig el tudták küldeni a gyerekek a házi feladatokat, ha a Krétába nem tudták feltölteni. Elfogadtuk, hisz a lényeg az volt, hogy ez idő alatt is együtt tudjunk dolgozni a gyerekekkel valamilyen formában. A szülőkkel a kollégák mai napig napi szinten kommunikálnak ezekben a csoportokban, amely erősíti az iskola kapcsolatát a szülőkkel. A vírushelyzet alatti korlátozó intézkedések miatt a szülők nem léphettek az iskola területére, csak meghatározott időben szigorú szabályok betartásával, de a Krétában, telefonon és Messengeren is tartottuk a szülőkkel a kapcsolatot. A szülőknek ez a felület gyorsabb, folyamatos, naprakész információ áramlást jelentett. A pedagógusok pedig többféle eszközön is elküldték a



tananyagot(Kréta DKT, Messenger, Facebook csoport, SMS) hogy senki ne maradjon le. Vállalták emiatt a többletmunkát is.

Másik fő feladat a gyors kommunikáció kiépítése volt, köztünk kollégák között is. Ennek érdekében létrejött munkaközösségvezetőnk által egy Facebook csoportot is, ahol megosztottuk az aktuális információkat az alsós munkaközösségen belül. Ezen kívül minden információt e-mailban is megkaptak a kollégák, így több szálon is informálódhattak az aktualitásokról.

Márciustól az iskolák élete más formában folytatódott tovább. A digitális oktatás újra kihívás elé állította a pedagógusokat, gyerekeket egyaránt. Addigra már kiderítettük, van-e mindenkinek alkalmas eszköze az otthoni tanulásra, el tudja-e érni a Kréta rendszert.

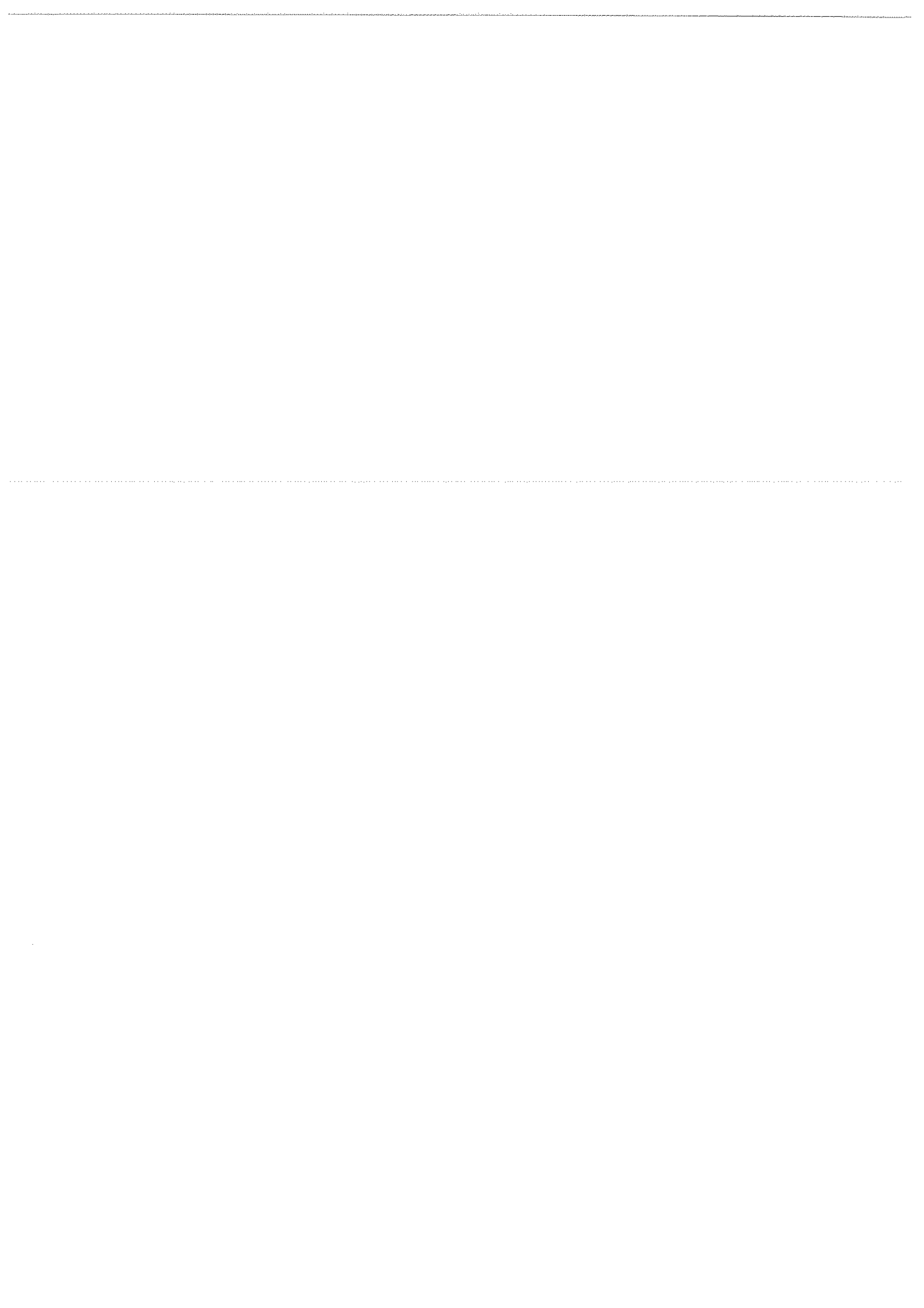
A DKT felületen élő órákat tartottunk órarend szerint. A részt vevő gyerekekkel online órákon, változatosabb, gyakorlatiasabb feladatokat végeztek a kollégák. Lassabban lehetett így haladni a tananyaggal, mint a tanórákon, hiszen a pedagógusnak közben azt is kellett tanítani, hogy mit használjon a gyerek, hogy részt tudjon venni a tanórán, és meg tudja csinálni az adott feladatot. Ez első és második osztályban jelentette a legnagyobb problémát, hisz nekik nincs még informatika órájuk, nem mindenki tudta kezelni a digitális eszközöket.

Tanórákon a Wordwall, Learning apps, Okosdoboz, Youtube voltak a legnépszerűbb oldalak, de használtuk még a Kahootot, Redmentát, Google Űrlapot. Volt, aki saját maga készítette a tanórához a tananyagot, s olyan is, aki kereste a már meglévő feladatbankokból az órájához legjobban illő játékos feladatot.

Azok a tanulók, akik nem vettek részt az órákon eszközhiányra és internet akadozásra hivatkoztak. Amikor elkezdődött az online időszak, még aktívabban vettek részt a gyerekek az élő órákon, de ahogy teltek a hetek, úgy csökkent az érdeklődés is.

A DKT felület alkalmas volt tananyag elméleti továbbítására, azzal kapcsolatos youtube videók megosztására is. Bár a hang nem minden esetben volt hallható a tanulók visszajelzése alapján. Angol órákon 2, 3, 5. és 6. osztályban év eleje óta használták gyerekek a tableteket, megtanulták a DKT használatát, tehát a tanulónak nem okozott nehézséget annak használata. Több pedagógus említette beszámolójában, hogy a lakásotthonos gyerekek kisebb megszakításokkal végig dolgoztak a digitális időszak alatt.

Különbség volt a tavalyi évhez képest, hogy most a pedagógusok jobban fel voltak készülve, az iskolánknak kész terve volt egy esetleges újabb digitális oktatásra. Fel tudtuk mérni, hogy a diákok milyen eszközt tudnak használni, sőt órákon is lehetőség volt megbeszélni, mit hogyan kell majd csinálni, hogyha újra online leszünk.



Jobb volt a kommunikáció a pedagógus és a családok között. Az iskolában dolgozó pedagógusok minden eszközt bevetettek, hogy el tudják érni tanítványaikat, be tudják vonni őket a tanulásba, sokkal több órát dolgoztak, mint amennyi a munka idejük lett volna.

Pozitívumai az online időszaknak:

a pedagógusok többsége beépítette a jelenléti oktatás során is a digitális tanítás során szerzett tapasztalatait, használják bátrabban az órákon az online feladatkészítőket, feladatbankokat, így érdekessé téve diákjaik számára az órákat. Nagyon motiváló hatású lehet egy olyan gyermeknek ez, aki csak az iskolában találkozik az ilyenfajta eszközökkel, feladatokkal.

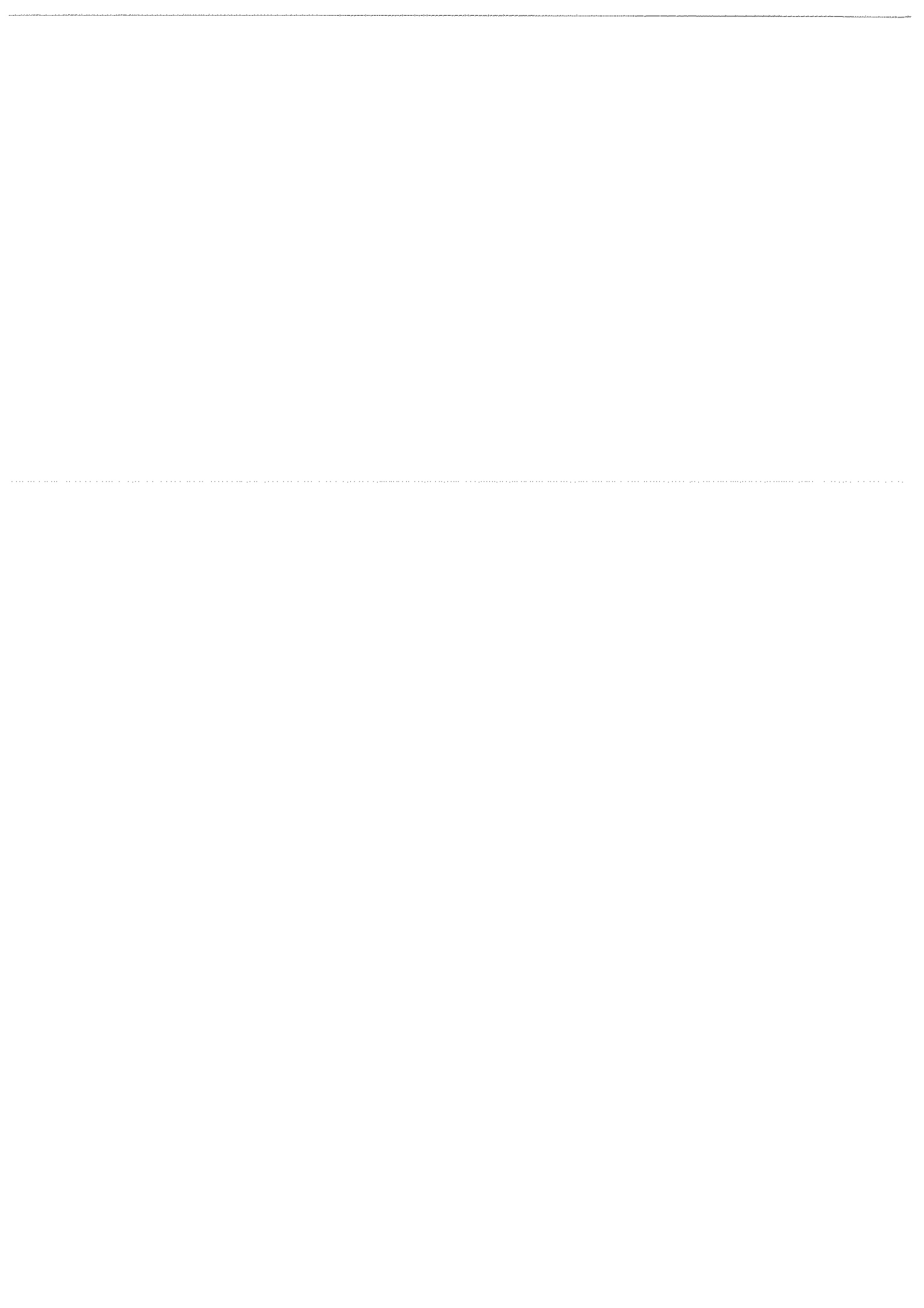
A következő tanévben reméljük, hogy nem kerül sor efféle oktatásra, hisz egy alsó tagozatos gyermeknek szüksége van a jelenléti oktatásra. Így fejlődik társas kapcsolata, személyisége. Szükségük van a tanító néni bátorító mosolyára, közelségére.

### **Összegzés:**

A köznevelés intézményrendszere a 2020/21. tanítási és nevelési év legintenzívebb szakaszának a végéhez ért. Iskolánkban 2021. június 15-én véget ért a tanítási év és bekövetkezett az általában kevésbé mozgalmas nyári időszak.

A mögöttünk lévő tanév során számos, előre nem látható kihívással szembesültünk pedagógusok, gyermekek és szülők egyaránt. A 2020. március óta a hazánkban is megjelent koronavírus járvány miatt intézményünk követte a fenntartó által meghatározott munkaformát, melyben a jelenléti oktatást felváltotta a tantermen kívüli digitális munkarend. A nehézségek ellenére az iskolánkban dolgozók nagyszerűen teljesítettek. A pedagógusok személyes találkozás nélkül is folytatták a tanulók oktatását, ügyesen megtalálták azokat az online platformokat amelyek a tanítványaink előrehaladását szolgálták. A Kréta rendszerében a DKT felületén tanítottak, adminisztrációs és értékelő feladatokat végeztek el. Az utolsó hónapok lehetőséget teremtettek személyes konzultáció keretében áttekinteni, rendszerezni, megerősíteni az elmúlt hónapokban tanultakat.

A tanítási év eredményes lezárása elképzelhetetlen lett volna a határozott nevelői munka a pedagógiai kreativitás, és elhivatottság és a nevelői munkát közvetlenül segítők példamutató helytállása nélkül.



## Felső munkaközösség

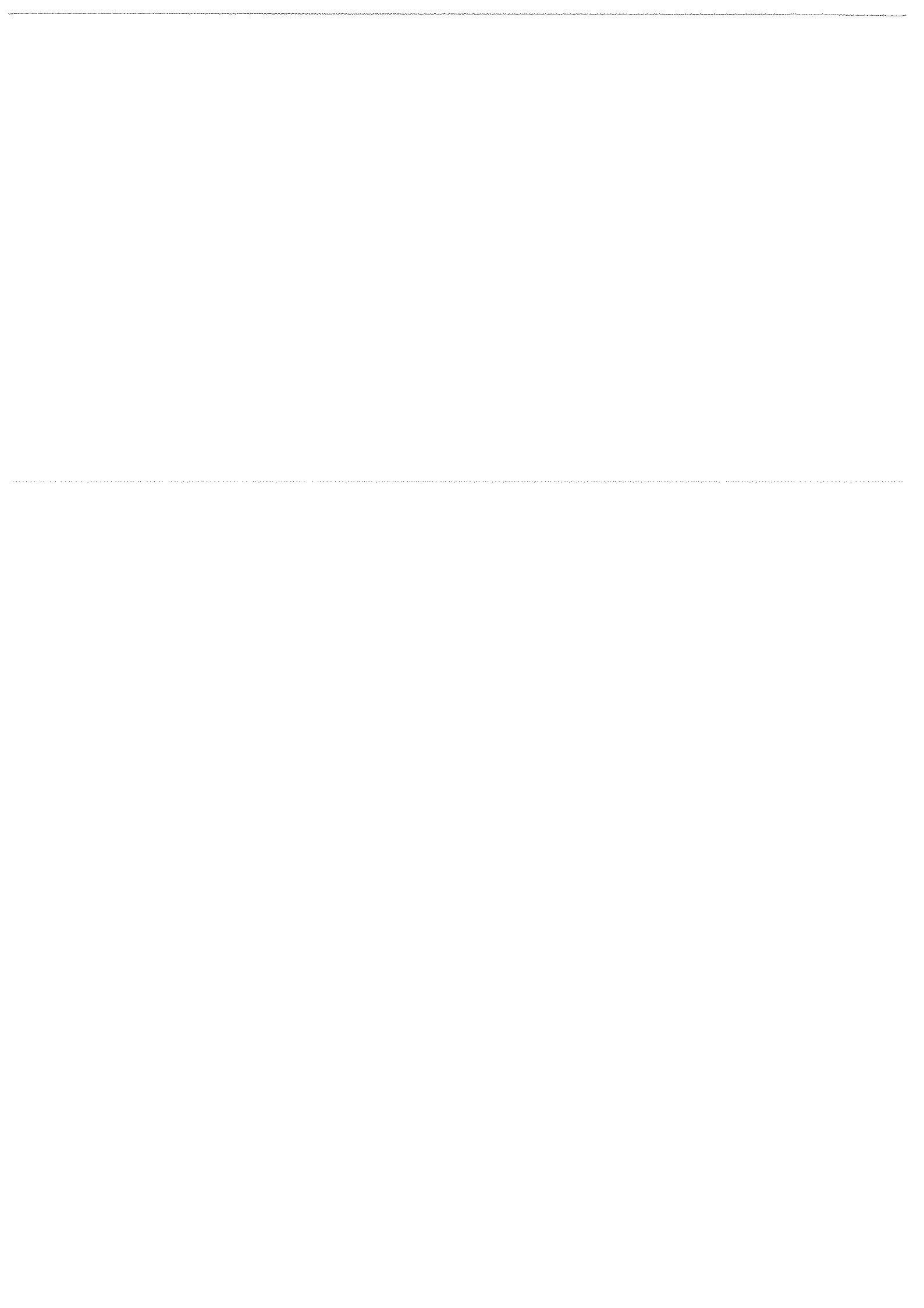
Az előző tanév online oktatás okozta lemaradásokat év elején és azóta is folyamatosan megpróbáltuk bepótolni, ehhez szerencsére kaptunk egy pályázat keretében anyagi juttatást is a fenntartó részéről. A munkaközösségek az éves munkatervükben meghatározott célkitűzéseiket sikeresen elvégezték március 8-ig az érvényes járványügyi szabályok betartásával. Hatalmas plusz munkával járt a járvány okozta fertőzések megelőzésének védelmére irányuló intézkedések betartatása a tanulókkal. Az osztályfőnökök a telefonos és az elektronikus kapcsolattartást helyezték előtérbe, csak rendkívüli esetekben fordulhatott elő a személyes találkozás. Március 8-tól kezdődött a digitális oktatás, mely május 10-én ért véget. Az oktatásra a KRÉTA Digitális Kollaborációs Terét használtuk, minden tanórát online formában valósítottunk meg. A digitális oktatásba a kéttannyelvű osztályok teljes létszámmal részt vettek minden tanórán, azonban ez nem mondható el minden normál tanrendű osztályról. Ennek fő oka a szociális háttérből adódó problémák, mely jelen esetben az otthoni internet és okoseszköz hiányai miatt, nehezítette a gyerekek otthoni tanulását. A tavalyi tanév digitális oktatásához képest javulás történt a bekapcsolódás tekintetében. A lehetőségek is sokkal jobbak voltak, mint az elmúlt évben, hisz ingyenesen használhatták az internetet a tanulók és családtagjaik.

Májusban visszatérve a jelenléti oktatásra a különböző mértékű lemaradást kellett pótolni. Mint minden oktatási formának, ennek is vannak előnyei és hátrányai, melyeket nem szabad figyelmen kívül hagyni. Előnyei: rugalmas, nincsen térbeli és időbeli korlátok, szélesebb és színesebb tudásanyagra lehet szert tenni, az egyéni tanulási utaknak is teret enged, új ismeretlen kipróbálása, a kiegészítés és fásultság ellen is hatékony lehet, fejleszti a kreativitást, a kutatási szellemet.

### **Osztályok tanulmányi beszámolója:**

#### **5/a – Angol kéttanyelvű osztály**

Alapvetően csendes osztály. Az itt tanító pedagógusok többnyire dicsérték a gyerekeket. Néhány tanuló szorgalma kiemelkedő, ők országos versenyeken is részt vettek, ahol szép eredményeket értek el. A tanulók rendszeresen bekapcsolódtak az online tanítási órákba. Magyar nyelv és irodalomból az 5.a osztály eredményei a legjobbak az évfolyamon az év végi felmérés mutatói szerint. A tanulószoba is nagyon nagy segítség volt a gyerekeknek, hisz ott szakmai segítséget kaphattak a házi feladat elkészítésében, illetve a anyagok elmagyarázásában.





### **5/b, 5/c, 5/d – Általános tantervű osztályok**

Az alsó tagozatról a felső tagozatra történő átmenet a kisebb problémákat leszámítva zökkenőmentes volt. Az osztályok tanulóinak tanulmányi munkához való motiváltsága alapvetően elfogadható. A tantárgyi órákon a pedagógusok differenciált feladatokkal segítik elő a hatékony és eredményes tanulást.

### **6/a – Angol kéttanyelvű osztály**

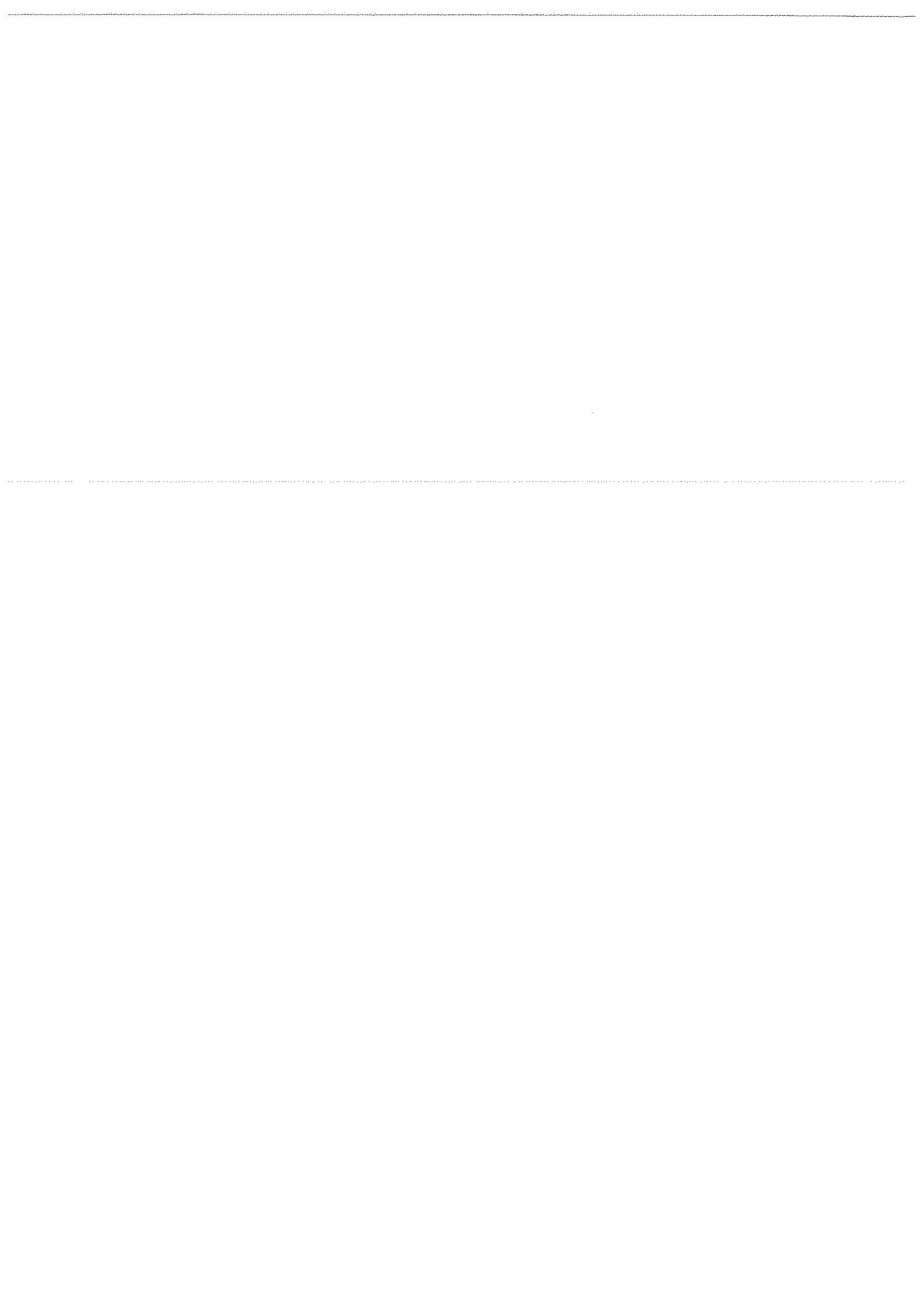
Az osztály majdnem teljes létszámmal vett részt az online órákon. A tavalyi helyzethez képest valamennyivel könnyebb volt az online oktatás, mivel a KRÉTA rendszerben a Digitális Kollaborációs Térben az online órák megtartása rugalmasabb és egyszerűbb volt. Magatartással és szorgalommal kapcsolatban minimális a probléma az osztályban. A gyerekek nagy része jó eredménnyel zárja az évet. Antal Dávid ősszel megdöntötte Gyurta Dániel olimpia bajnok úszónak a 19 éves országos csúcsát 400 m gyors úszásban, valamint ebben az évben elnyerte „Magyarország jó tanulója, jó sportolója – 2020” címet. Nagyon szépen teljesített a csoport a célnyelvi mérésen, két gyerek kivételével mindenki megfelelt, s voltak olyanok is akiknek néhány hibájuk volt csak az egész mérésben. Ebben a tanévben új anyanyelvi lektorunk volt, akit nagyon megszerettek, és jól kommunikálnak vele. Az ő órái nagy mértékben hozzájárulnak ahhoz, hogy a gyermekek könnyedén elsajátítsák az egyes szavakat, kifejezéseket vagy nyelvtani szabályokat.

### **6/b, 6/c, 6/d – Általános tantervű osztályok**

Az online oktatás mindenképpen eredményesebb volt, mint a tavalyi tanévben. Mindenki számára egy nehéz időszak volt ez, hisz ahol több gyermek van a családban, még ha van technikai háttér, akkor sem egyszerű ugyanabban az időpontban 2-3 tanulónak bekapcsolódnia a tanítási órákba.

### **7/a – Angol kéttanyelvű osztály**

Minden gyerek szinte mindig bejelentkezett, és tevékenyek is voltak többnyire. 13 kitűnő és egy jeles tanulmányi eredmény született. A tanulók többsége szívesen vett részt versenyeken, megmérettették magukat megyei, körzeti, illetve országos versenyeken, ahol többnyire dobogós helyezéseket értek el. Angol órán a következő évben a céljuk a szövegértés, hallásértés, levélírás további fejlesztése, középfokú nyelvvizsga megszerzése. Számítanak a következő tanévben is a lektortanár pótolhatatlan segítségére.



### 7/b, 7/c - Általános tantervű osztályok

A diákok egy része nem kapcsolódott be ebbe az új helyzet által megkövetelt munkafolyamatba. Szülői segítség a technikai eszközök használatához és a tanuláshoz kevés tanuló mögött volt érzékelhető, ez megnehezítette a mindennapi érdemi munkát. Ennek oka a hátrányos családi háttér, eszközhány, alacsony szintű digitális kompetenciák, a szorgalom és kötelességtudat hiányában keresendő.

### 8/a – Angol kéttannyelvű osztály

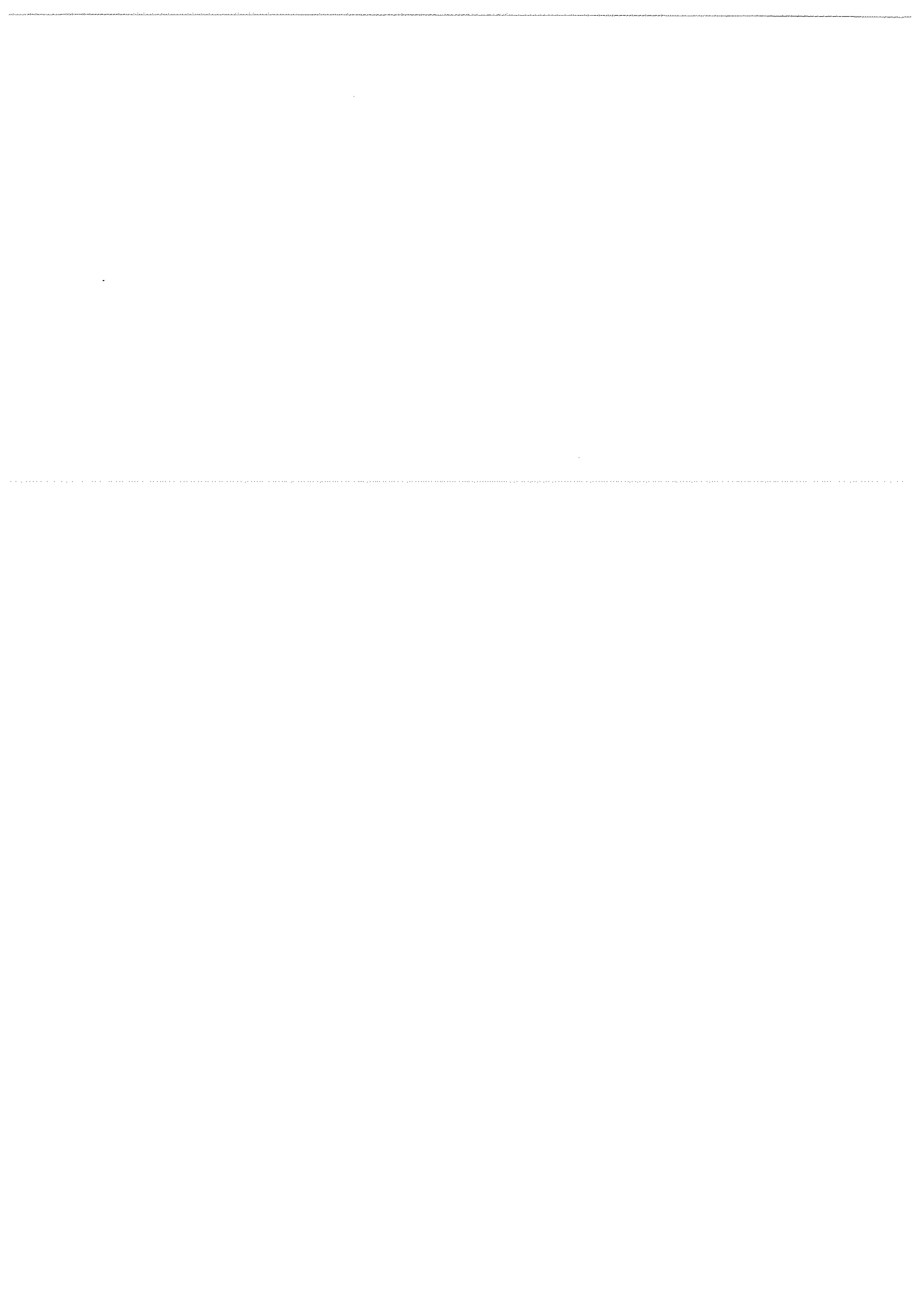
Minden tanuló rendelkezett a megfelelő digitális eszközzel. A kollegák pozitív visszajelzései arra utaltak, hogy a többség maradéktalanul elvégezte a munkáját. A munkánkat mindenben támogató szülői háttér nélkül elképzelhetetlen lett volna osztályfőnökként/szaktanárként megfelelni a rendkívüli helyzet elvárásainak. Négy tanuló sikeres középfokú C típusú nyelvvizsgát tett, a többieknek folyamatban van, és reméljük, hogy a nyár folyamán mindenki megszerzi a nyelvvizsga bizonyítványt. A tanulók nagyon érdeklődők, figyelmesek, óriási befogadóképességgel rendelkeznek, ennek következtében a tankönyvön kívül sok egyébvel is tudtunk foglalkozni a félév során.

### 8/b, 8/c, 8/d - Általános tantervű osztályok

A tanulók többsége megpróbált megfelelni az elvárásoknak és rendszeresen bejelentkezett az online tanórákra. A gyerekek igényelték a pedagógusok tantárgyi magyarázatait, a feladatok közös megoldását, a folyamatos segítségnyújtást. A közös munka eredményesnek bizonyult, ami elősegítette a sikeres tovább tanulást.

### **Szakmai beszámoló, szakmai munka jellemzése a munkaközösség vezetői beszámolója alapján:**

Matematikából a kéttannyelvű osztályok a digitális órákon aktívan részt vettek, a feladatokat napi szinten végezték. Több felületet, programot is (Wordwall, Kahoot, eDia, Google Teszt, Geo Gebra) használtunk az órákon és a további gyakorlásnál egyaránt. Szívesen oldották meg az ilyen típusú feladatokat. A tanulók nagyon jól tudják kezelni ezeket a felületeket, hisz már az előző tanév során, valamint a különböző tanítási órákon is alkalmazták. A minél hatékonyabb munka érdekében a tanmenetet rugalmasan kezelve átcsoportosítva, témakörök felcserélésével történt az oktatás. Két teljes témakört dolgoztak fel ezen időszak alatt. A geometriai rész elsajátítása egy kicsit nehezkesebben ment, de itt is ügyesen dolgoztak.



Testnevelés tantárgy oktatása digitális formában nem egyszerű. Sokkal nehezebb javítani az előforduló tartási, mozgási hibákat az akadozó videókép vagy pont ennek hiánya miatt. Osztályzatot a tanulók többnyire videochatben bemutatott gimnasztikai gyakorlatokra kaptak, illetve különböző szabályismeretekre. Például: labdarúgás, kézilabda, röplabda, kosárlabda. Az órákon sporttörténeti, illetve olimpia történeti videókat is nézhettek. Szó volt a sportágak kialakulásáról és fejlődéséről is. A versenyeket az idei tanévre felfüggesztették és még a délutáni sportkörök tartását is beszüntették. A digitális oktatás utáni időszakra ajánlást kaptunk, hogy közösség építő játékokkal foglalkoztassuk a gyerekeket, ne próbáljuk bepótolni a lemaradásukat.

Minden tantárgyra igaz, hogy az idei tanévben a digitális oktatás során az „a” osztályokban lehetett eredményesebben oktatni. A jelenléti oktatás során próbálta pótolni a szaktanár az elmaradásokat.

A Kulturális élet szervezéséért felelős munkaközösség éves munkatervében megfogalmazott feladatok teljesítését az élet felülírta, mivel a koronavírus miatt nem sikerült minden programot megvalósítani, vagy legalábbis nem abban a formában, ahogyan terveztük.

Óriási energiákat mozgattunk meg abból a célból, hogy tanítványainkat kellőképpen felkészítsük a világjárvány elleni óvintézkedések betartására. Intézményünk valamennyi pedagógusa naponta hívta fel a diákság figyelmét a szájmaszk helyes viselésére, a fertőtlenítés és a tanterem szellőztetésének fontosságára. Hetente több alkalommal az iskolarádió segítségével, reggelente elhangzott, hogyan őrizhetjük meg egészségünket, s hogyan vigyázhatunk embertársainkéra.

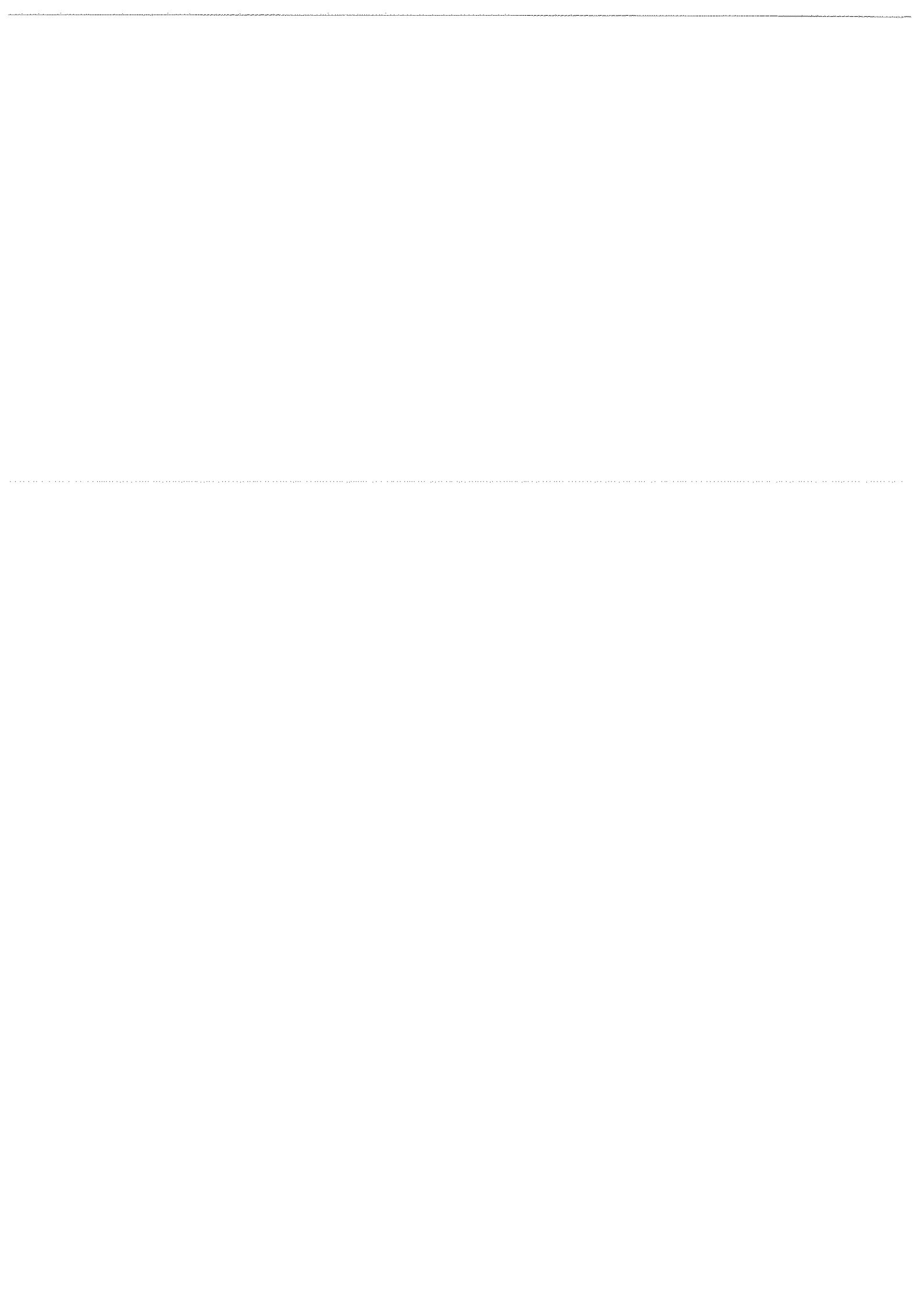
Az aktualitások, a közérdekű információk átadása kiválóan működik a sulirádión keresztül. Az iskolai ünnepeket is csak ily módon tudtuk megtartani, szem előtt tartva a törvényi szabályozásokat az iskola tanulói létszámának figyelembevételével. A pályaorientációs nap is kicsit más volt, mint korábban. Ezúttal osztálykeretben ismerkedtek a tanulók régi mesterségekkel, divatszakkal, hiányszakkal.

A DÖK szervezésében „TEREMSZÉPSÉGVERSENYT” hirdettünk mind alsó, mind felső tagozaton. Ezen rendezvény közösségépítő ereje óriási, mindig nagy kedvvel, lendülettel látnak hozzá eme feladathoz az osztályközösségek.

Igyekszünk minden rendezvényünkről beszámolni iskolánk honlapján is, mivel szívügyünknek tekintjük, hogy a kedves Szülők is betekintést nyerjenek a mindennapjainkba. A Nyírbátori Magyar-Angol Kéttannyelvű Általános Iskola honlapja mindig naprakész, friss információval várja olvasóit.

Iskolánk életének, sikereinek, eredményeinek bemutatása a Bátor Újság hasábjain keresztül minden hónapban megvalósult.

A színvonalas ballagási ünnepségünk új helyszínen, az iskolaudvaron került megrendezésre.



## Összegzés

A tanév munkáját összegezve jónak értékelhető, mivel az iskola tanulmányi átlaga 3,7

A digitális oktatás nemcsak a gyermekeknek, szülőknek, de a tanároknak és az intézmények számára is nehéz „embert” próbáló feladat. Némi tapasztalattal már rendelkezünk, de az idejű digitális oktatás még is más volt. Biztosan állítom, iskolánk pedagógusai mindent bevetettek és megpróbáltak, néha kevesebb, néha több sikerrel.

Elmondhatjuk, hogy ez a tanulási forma eredményes volt mindazoknak, akik tudást akartak szerezni, a családjuk is támogató volt, a szülők kellőképpen odafigyeltek gyermekükre, elvárásaik voltak velük szemben. Az eredmények sem maradtak el, a digitális oktatás nehézségei ellenére igen szép eredménnyel zártuk e tanévet is.

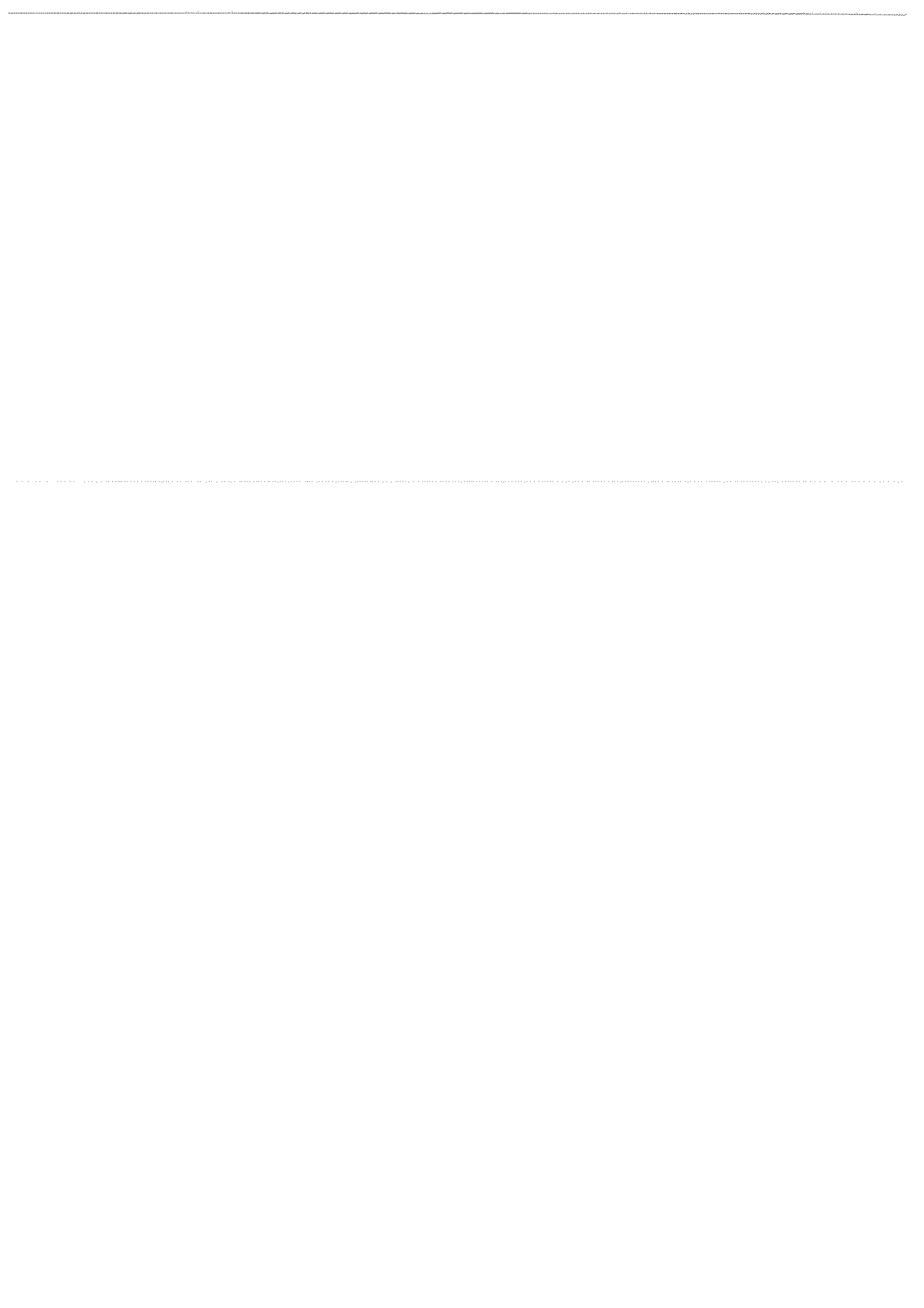
A kimagasló eredményeket elérő tanulók munkájuk jutalmaként az iskolai ballagási ünnepség keretein belül átvehették az iskola alapítványa által támogatott "Év tanulója", "Év sportolója", „Sokszínű Tehetség” illetve a "Talentum díjat" és a vele járó pénzjutalmakat. Mindezek mellett a 8 éven át kítűnő vagy jeles bizonyítványt elért tanulókat is elismerésben és pénzjutalomban részesítettük.

**Összegezve megállapíthatom, hogy nagyon eredményes és sok területen nagymértékű fejlődést sikerült elérni e tanévben is. Amit szeretnék mégis kiemelni, az a Boldog Iskola, Ökoiskola cím megtartása, az Erősségközpontú Iskola cím megszerzése, illetve az, hogy a kéttannyelvű osztályaink tanulóinak jelentős része komplex középfokú nyelvvizsgát szerzett. Mindezek mellett további büszkeséggel tölt el, hogy a világjárvány ellenére ebben a tanévben is Amerikából érkezett lektor tanár támogatta a kéttannyelvű osztályok tanulóinak angol nyelvi képzését.**

**Melléklet**

### Szeptember

- Tankönyvek és tanszercsomagok kiosztása
- Menzás igények felmérése, tanulószoba szervezése
- Tehetséggondozó programok, szakkörök, sportkörök, fejlesztő foglalkozások szervezése 1-8. évfolyamon
- Tanulói adategyeztetés, hiányosságok pótlása
- Év eleji felmérések
- HH és HHH tanulók számának, adatainak egyeztetése az intézmény illetékesével
- Nevelői ügyelet, ebédeltetési rend megszervezése
- Felelősi rendszer kialakítása az osztályokban





- A Házirend megismertetése, általános baleset megelőzési tájékoztatás
- Szakköri igények felmérése, szakkörök szervezése
- Az első osztályosok év eleji mérése, szűrése a Pedagógiai Szakszolgálat munkatársainak közreműködésével
- Szülői értekezletek megtartása, az új tanév legfontosabb változásainak megismertetése a szülőkkel, ISZSZ tagok megválasztása
- Igények felmérése, mentor tanárok felkérése, jelentkezés az „Útravaló” Ösztöndíj programba

### **Október**

- Október 1 - Megemlékezés a zenei világnapról
- Fenntarthatósági Témahét (október5-9.)
- Október 6 - Megemlékezés az Aradi vértanúkról
- Iskolai Szülői Szervezet ülése
- Október 23 - Nemzeti ünnep (iskolai megemlékezés)
- Pályaválasztási nap
- Halloween - party

### **November**

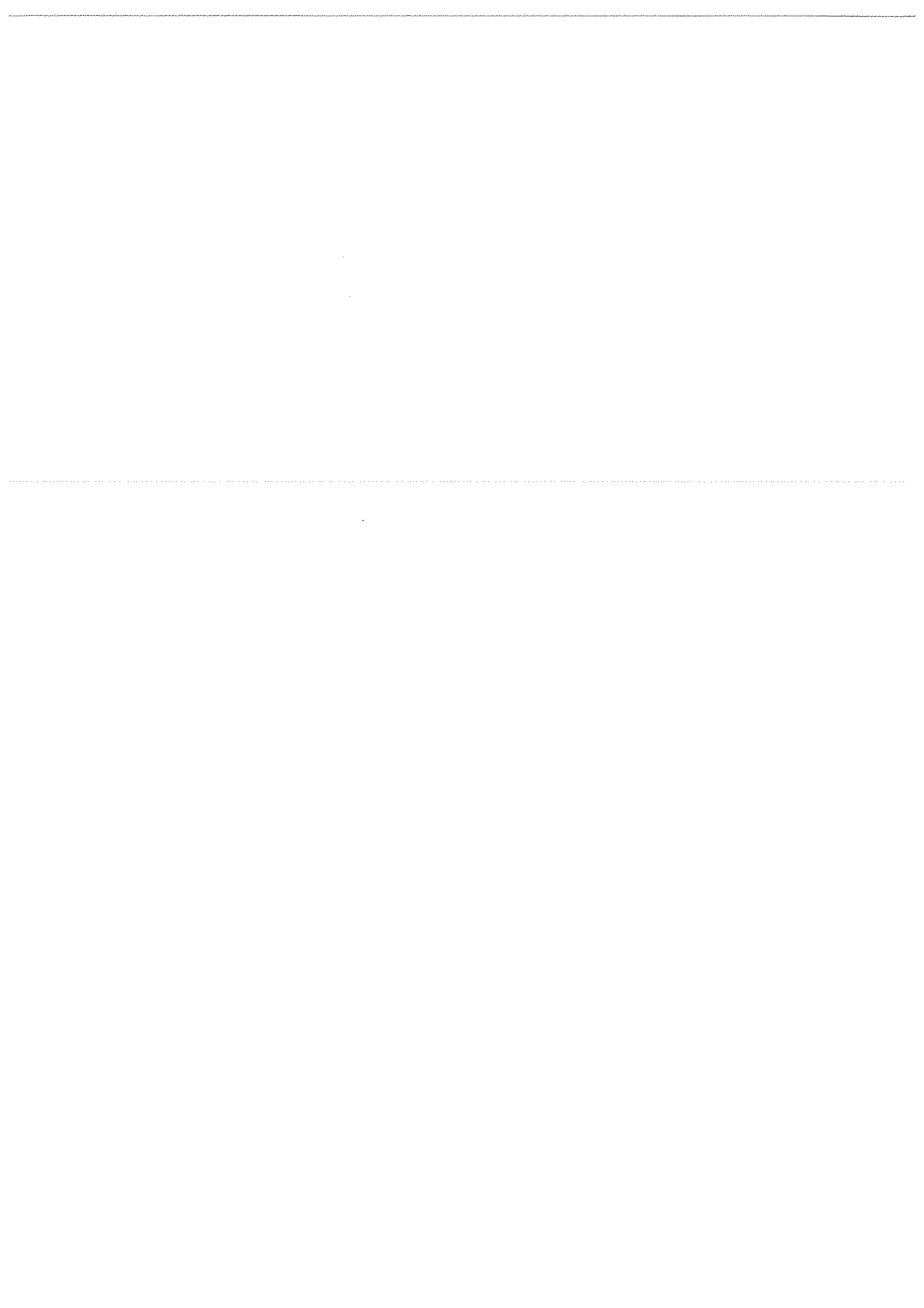
- A nyolcadikosok pályaválasztásának segítése, koordinálása
- Negyedévi értékelés
- Szabadidős tevékenységek szervezése osztálykeretben

### **December**

- Intézményi Télapó ünnepség, Télapó ünnepségek szervezése osztálykeretben
- Iskolai programok a karácsonyi ünnepekhez kapcsolódóan
- „Téli örömök” rajzpályázat
- Iskolai karácsonyfa díszítése

### **Január**

- A továbbtanulás aktuális feladatainak követése (központi írásbelik)
- Az I. félév zárása, szülők tájékoztatása
- Január 22 – A Magyar Kultúra Napja
- Szabadidős tevékenységek szervezése osztálykeretben



## **Február**

- Szülői értekezletek: az I. félév munkájának értékelése, a II. félév feladatai
- Farsang igény szerinti szervezése osztálykeretben
- Továbbtanulási dokumentációk egyeztetése, postázása
- A félév során végzett munka értékelése
- Pénz7 pénzügyi és vállalkozói témahét (március 2-6.)

**Március 8-tól május 10-ig az osztályfőnökök alkalmazkodva a kialakult körülményekhez, egyéni munkarend szerint látták el osztályfőnöki teendőiket. Legfontosabb feladataik voltak ebben az időszakban:**

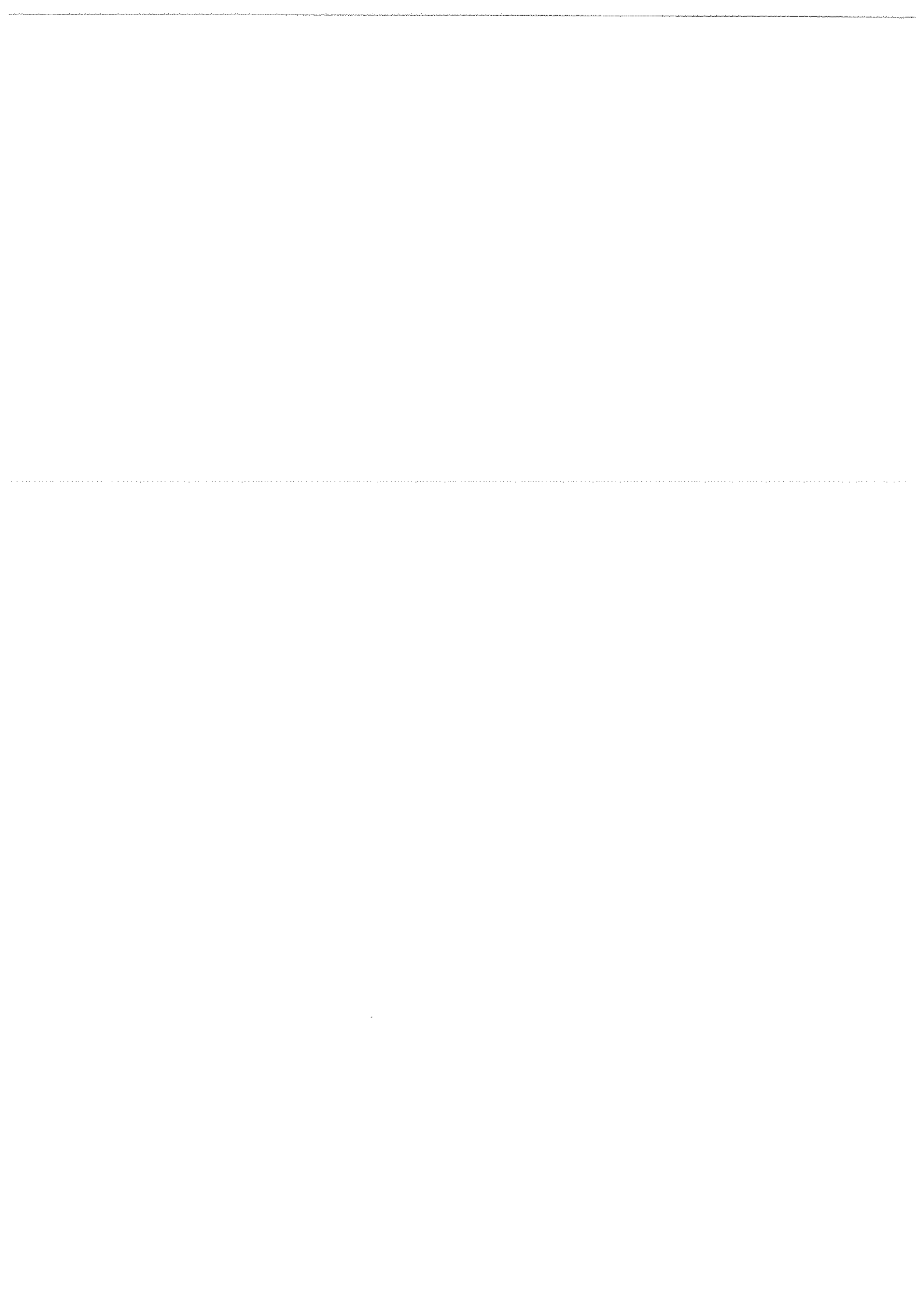
- A tanulókkal és a szülőkkel való egyéni kapcsolattartás
- A digitális oktatással kapcsolatos problémák gyors és hatékony kezelése
- Az adott osztályra vonatkozó intézményi adatszolgáltatás

## **Május**

- Felkészülés a tanév végi felmérésekre
- Országos kompetencia mérés a 6-8 évfolyamokon
- Célnyelvi mérés a két tanítási nyelvű osztályokban
- Idegen nyelvi mérés a 6-8 évfolyamokon
- Gyermeknap programok
- „Szín pompás tavasz” rajzverseny
- Ballagási próbák, előkészületek

## **Június**

- Osztályozóvizsgák lebonyolítása, az ehhez kapcsolódó adminisztráció elvégzése
- Osztályozó értekezlet
- Ballagási ünnepség lebonyolítása
- A dokumentumok lezárása, bizonyítványok megírása
- Beszámolók elkészítése
- A tanév zárása osztálykeretben
- Tanévzáró értekezlet



## **Versenyeredmények:**

### **A Hevesy György kémia versenyen**

- Országos döntőbe bejutott: Tóth Tamás Zsombor 7.a

### **BISEL környezetvédelmi verseny**

- Országos döntőbe jutott csapat tagjai: Biró Csenge, Sivadó Réka, Gergely Boglárka, Varga Petra Orsolya

### **Herman Ottó verseny országos döntője**

- Horváth Dorka 5. a osztályos tanuló: országos döntő 6. hely
- Kovács Zsófia 5. a osztályos tanuló: országos 6. hely

### **Országos London Bridge Angol Tesztverseny döntője**

- Kóródi Kornél Ede 6.a 3. hely
- Vámos Boglárka 7.a 7. hely
- Birta Luca 7.a 8. hely
- Nagy Dávid 7.a 9. hely
- Ricsei Laura 7.a 11. hely
- Lukács Míra 8.a 9. hely

### **A Korányi Frigyes Görögkatolikus Általános Iskola, Gimnázium és Kollégium valamint a Vásárhelyi László Alapfokú Művészeti Iskola online megyei versmondó verseny**

- Borsos Petra 5. a 3. hely
- Birta Luca 7. a 3. hely
- Ricsei Laura 7. a különdíj

### **NASZREDDIN HODZSA videós országos mesemondó verseny**

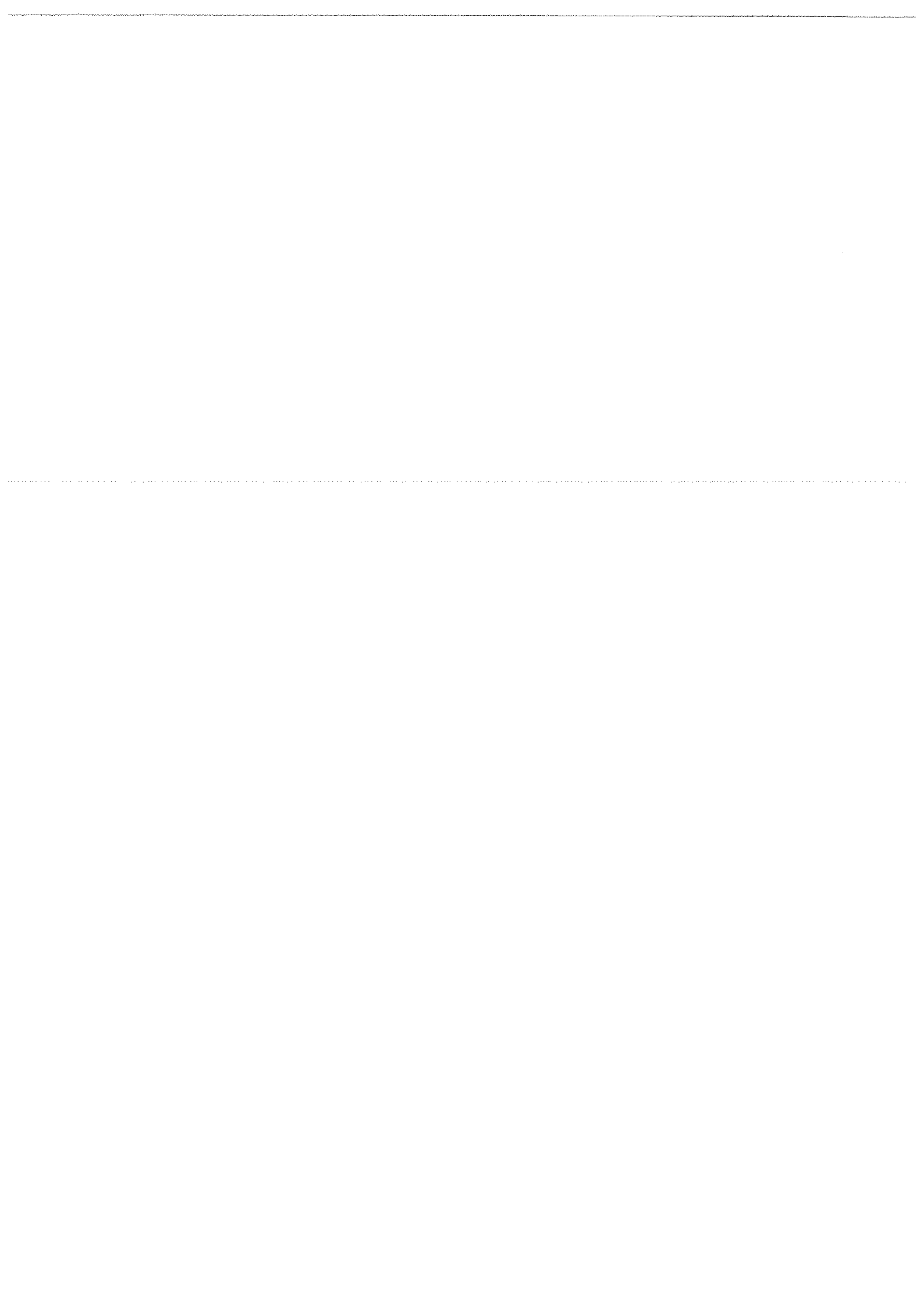
- Borsos Petra 5.a 3. hely

### **Arany János Országos Magyar Verseny**

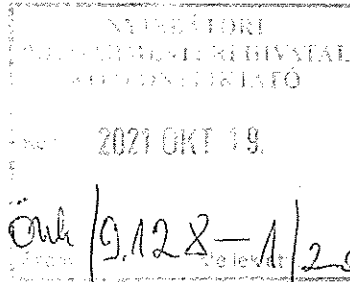
- Májer Dorka 6.a 1. hely
- Kóródi Kornél Ede 6. a 1. hely
- Nagy Dávid 7.a 7. hely
- Tóth Tamás Zsombor 7.a 8. hely
- Bakó Hanna Panna, Birta Luca, Lehoczky Lili és Ricsei Laura 7.a 11. hely
- Baracsi Gréta 7.a 12. hely

### **Kálti Márk Történelem Tesztverseny Országos döntő**

- Kovács Zsófia 5.a 5. hely



160/2021. (XI. 24.)  
melléklet



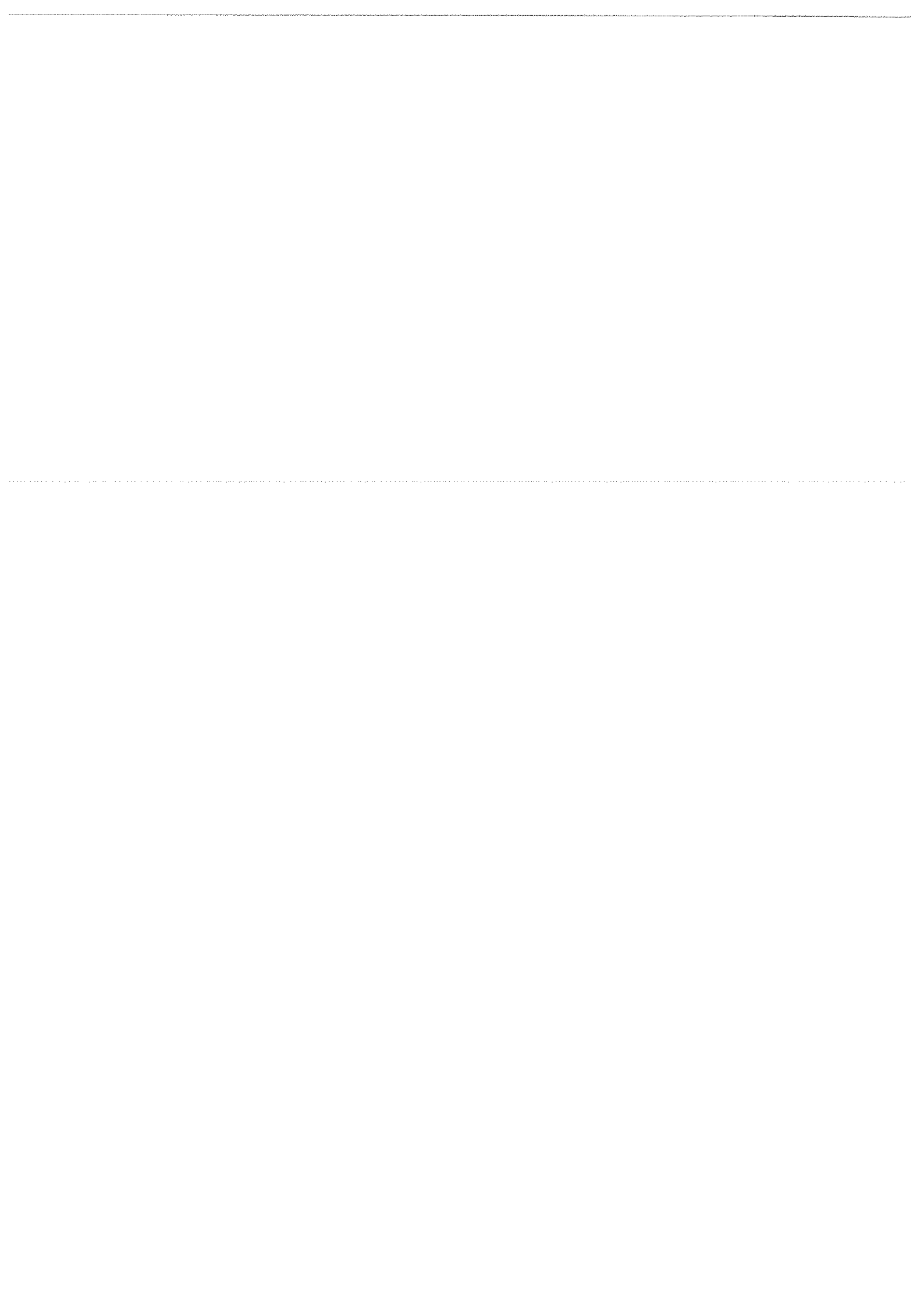
ésh. Önk. 2021.10.19-17387

*Beszámoló 2020/2021. tanévben végzett  
munkáról*

*Leonardo Média Akadémia Gimnázium,  
Szakgimnázium és Általános Iskola  
Nyírbátori Tagintézménye*



*Karászi Csilla*  
készítette: Karászi Csilla  
tagintézményvezető





## MUNKATERV ÉRTÉKELÉSE

A pedagógiai program céljainak megvalósítása érdekében végzett tevékenységeink

### A tanulólétszám alakulása

A 2020/2021. tanévben 53 diák kezdte meg tanulmányait az általános iskolánkban.

A tanévben 4 osztály szerveződött, átlagosan 14 fő körüli létszámmal.

A tanév közben vándorlás volt tapasztalható, iskolánk beindulását követően több gyerek érkezett a Báthory Anna Református Általános Iskolából és a Báthory István Katolikus Óvoda, Általános Iskola és Gimnáziumból, valamint a környező települések iskoláiból. Pontosan 9 fő, így az iskola létszáma tanév végére 62.fő lett.

**Osztály – és létszámadatok a tanév végi statisztika alapján:**

Az intézmény befogadó képessége: 120 fő.

A tanév végi statisztika alapján a tanulólétszámunk: 62 fő.

Osztályok	1.o.	2.o.	3.o.	4.o.
Létszámok	15	13	19	15

- 9 fő érkezett évközben más intézményekből.

Az 1 – 4. évfolyamokon egész napos oktatásban indítottunk az osztályokat osztályonként 2 fő tanítóval.

A benttartózkodás alóli mentességet - szülői kérésre - az intézményi szabályzatban foglaltaknak megfelelően engedélyeztük volna, de ezt egy szülő sem kérte.

**Leendő első osztály:** 32 fővel indul szeptemberben, fenntartói engedéllyel csoportbontásban fognak tanulni.

#### ➤ Hátrányos helyzetű tanulók – HH

Iskolánkban 1 fő HH tanuló jár.

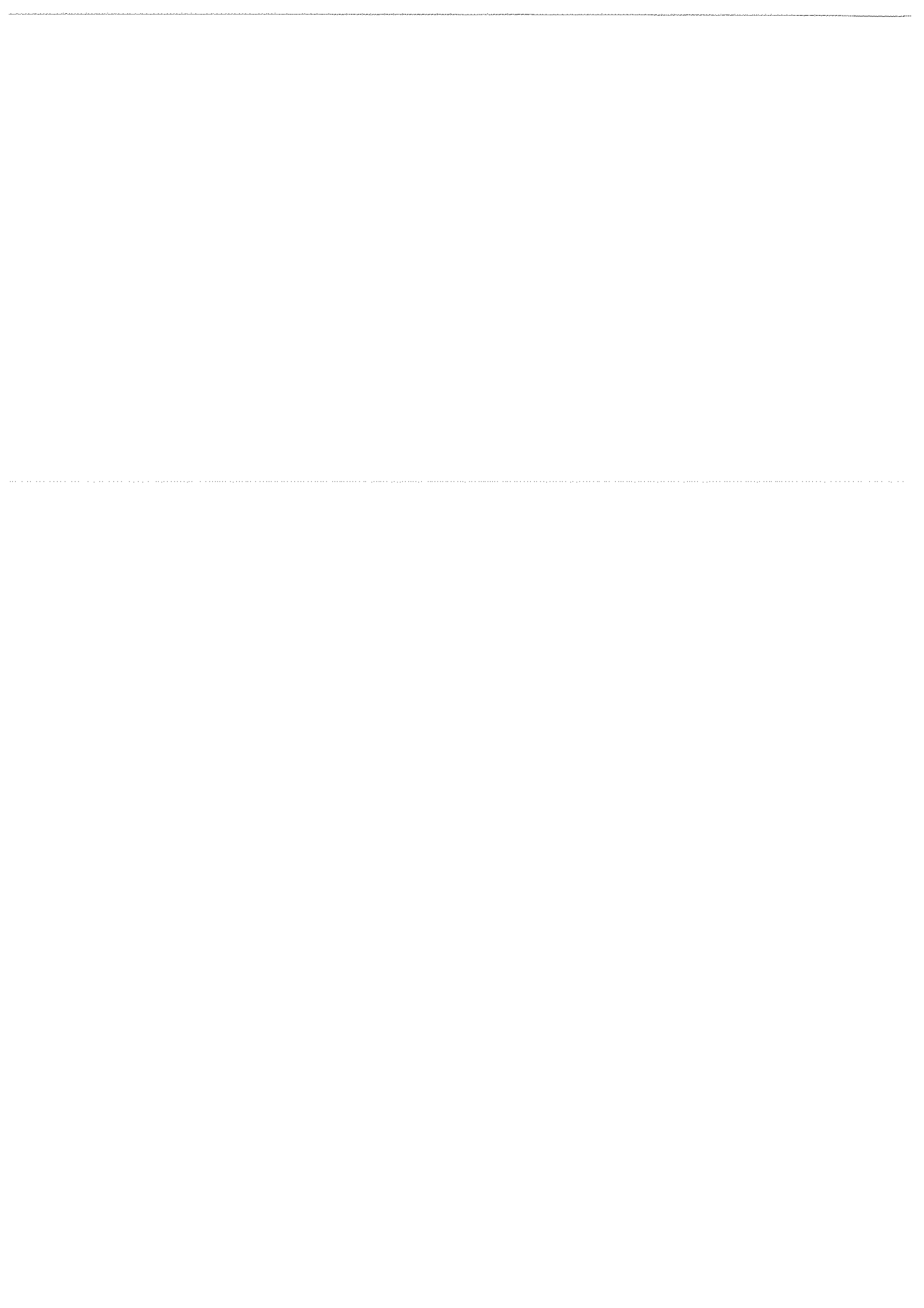
#### ➤ Halmozottan hátrányos helyzetű tanulók – HHH

Iskolánkba 4 fő HHH tanuló jár.

#### ➤ Különleges bánásmódot igénylő tanulók – SNI

- 2020/ 2021. tanévben nem vett fel az intézmény
- nincs BTMN

**Tanulási-, magatartási zavar**



Tanulási- magatartási zavarral küzdő gyerek nincs az intézményben.

### **Mulasztások - Igazolatlan hiányzások**

#### 2020/2021. tanév végén:

- ✓ mulasztott órák száma: 3512 óra
- ✓ ebből – igazolt : 3512 óra
- ✓ mul.-ból igazolatlan : 0 óra
- ✓ mulasztási átlag : 56,64 óra

Intézményünk esetében a mulasztott napok száma – még ha az igazolt is – nem mondható magasnak. Orvosi igazolások lefedik a mulasztási napok többségének igazolását, illetve a szülői igazolások, de nagy részük orvosi igazolás, szülői igazolás és tagintézményvezetői igazolások voltak.

A tanév folyamán:

- értesítést mulasztás miatt: 0 esetben
- szabálysértési eljárást (31 óra után): 0
- szabálysértési eljárást (51 óra után): 0 alkalommal kezdeményeztünk.

Igazolatlan hiányzások: 10 óra, 30 óra, 50 óra tekintetében jelzéssel kell élni az osztályfőnököknek. Erre intézményünkben nem volt példa.

### **Gyermekvédelem**

#### **I. Szociális háttér:**

- Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül : 10 tanuló
- Hátrányos helyzetű tanuló : 1 fő
- Halmozottan hátrányos helyzetű tanuló : 4 fő
- Veszélyeztetett tanuló: 0 fő.

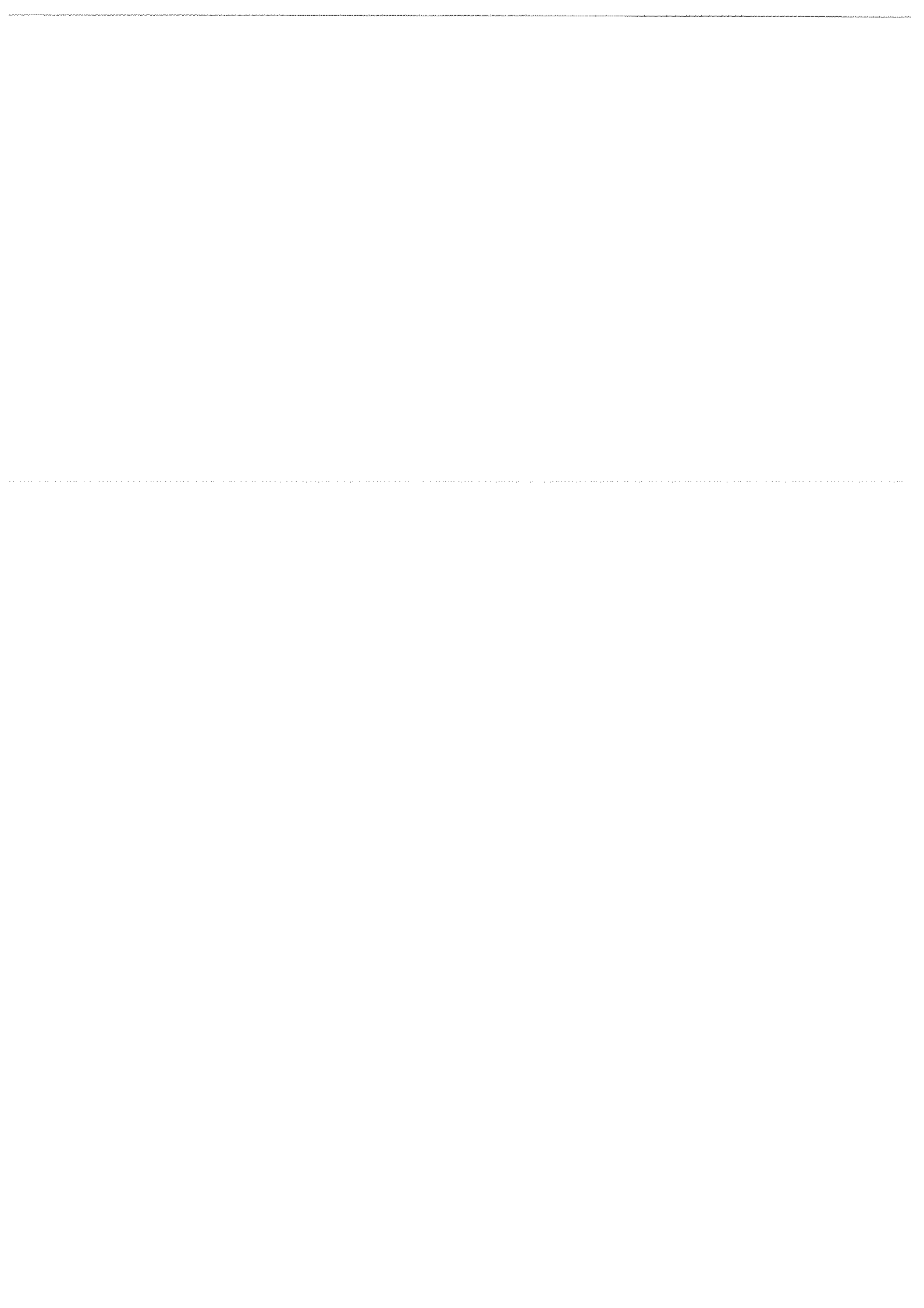
A gyermekvédelmi munkát gyermek- és ifjúságvédelmi felelős látja el az iskolában. Az adatok nyilvántartása mellett a veszélyeztetettség prevenciója, a folyamatos kapcsolattartás és a segítségnyújtás a fő feladata. A gyermekvédelmi felelős az osztályfőnökökkel is együttműködik, a védőnővel és a Gyermekjóléti Szolgálat helyi képviselőjével is tartja a kapcsolatot, aki heti egy alkalommal látogat el iskolánkba. A szülőkkel szülői értekezleteken és fogadó órák alkalmával konzultáltunk.

#### **II. Anyagi támogatásban részesített tanulók száma:**

- 50 %-os étkezési támogatás: 14 fő
- 100 %-os étkezési támogatás : 10 fő
- ingyenes tankönyvtámogatás : a 2017-2018-as tanévtől minden diák térítésmentesen jut a tankönyvekhez.

#### **Étkezési hozzájárulás**

#### **III. Iskolatthonos oktatásban részesülők:**



- összesen : 62 fő
- iskolai menzán étkező : 61 fő, 1 fő egyéni tanrend szerint tanul (külföldön tartózkodik)
- Iskolánk tanulói iskolaotthonos oktatásban részesülnek, ami azt jelenti, hogy délelőtt is és délután is vannak tanítási óráik, természetesen délben az iskola ebédlőjében fogyasztják el ebédjüket.

#### IV. Vidékről bejáró tanulók:

Intézményünkben jelenleg 11 fő bejáró tanulót jegyzünk, akik Piricséről, Nyírbogátról, Nyírvasváriból, Nyírpilisről, Teremről és Nyírbéltetkről érkeznek hozzánk.

Az első tanítási órán az osztályban tanító nevelők beírják hiányzókat, következő napra csak az előzetesen bejelentő tanulót tudjuk az étkezésbe bejelenteni vagy kijelenteni onnan.

#### Tankönyvtámogatás/tankönyvellátás

A 2020/2021. tanévre:

- szociális rászorultság alapján: 0 fő,
- térítésmentesen: 62 fő,
- fizetés ellenében: 0 fő részesült tankönyvellátásban.

A 2020/2021. tanévben elért eredményeink:

- ❖ minden tanuló esélyegyenlőségének biztosítása
- ❖ gyermekvédelmi tevékenységek
- ❖ kapcsolattartás szülőkkel

A 2020/2021. tanévre kitűzött fejlesztési irányok:

- ❖ felső tagozat indulásának előkészítése
- ❖ az óvoda – iskola közötti átmenet sikeres biztosítása
- ❖ Létszámbővítés a felső tagozat osztályainak minimum 15 fős létszámának elérése

A minőségi célok, intézkedési tervek megvalósításának eredménye

#### Partnerkapcsolatok irányítása

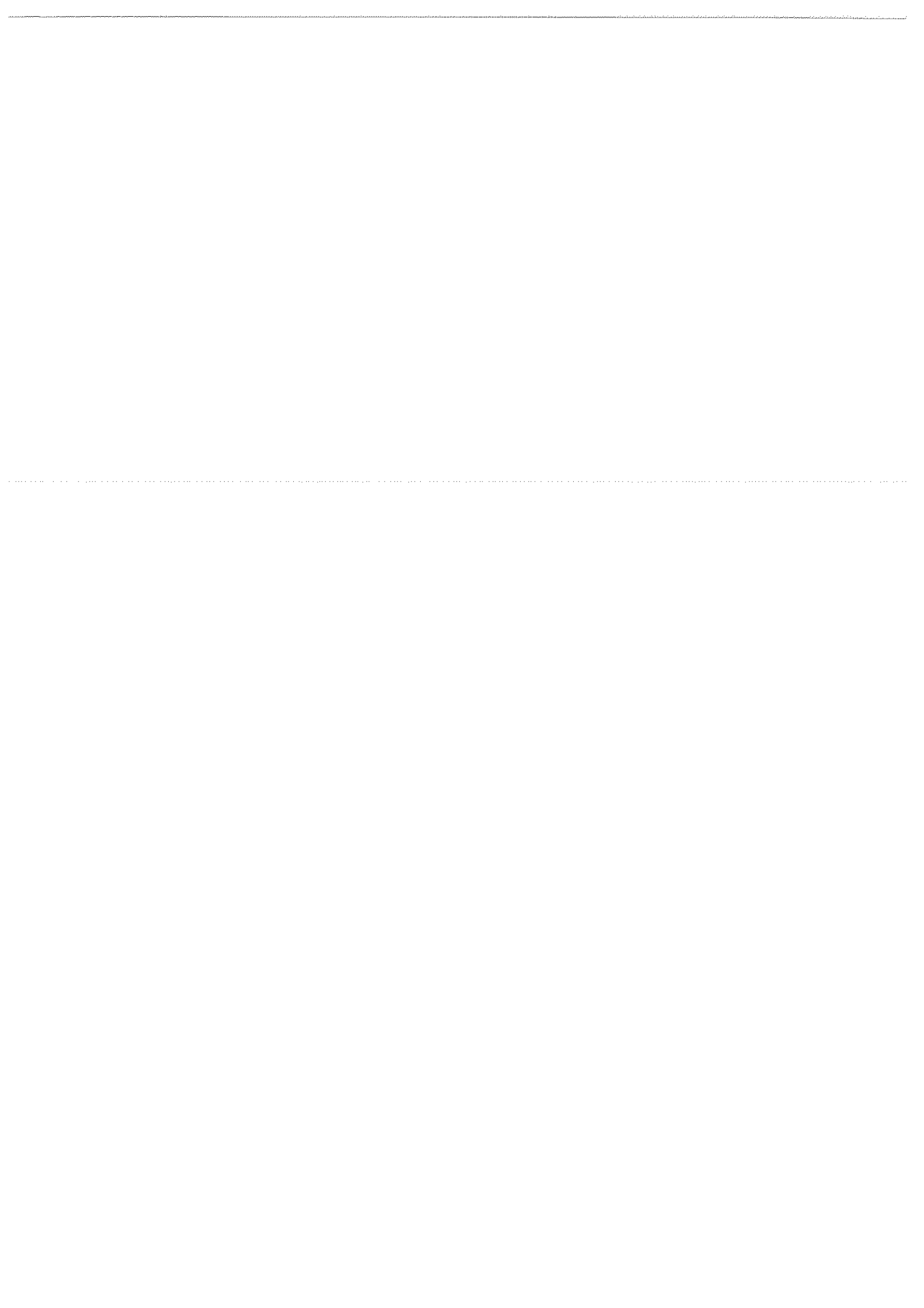
Folyamatosan hangsúlyt fektetünk intézményi partnereink feltérképezésére, és a realitások figyelembe vételével alakítjuk oktató – nevelő tevékenységünket. Célunk, hogy az iskola és partnerei között megvalósuljon a hatékony együttműködés, kialakuljon - vagy legalább közeledjen egymáshoz - egy közös értékrend, melyhez egymás igényeinek megismerése és tolerálása segít bennünket.

#### Az iskola hírnevének erősítése

Célunk, hogy iskolánk folyamatosan „jelen legyen „nem csak a településünkön, hanem a körzetben és lehetőségeinkhez, képességeinkhez mérten tágabb környezetben is.

Ennek érdekében végzett tevékenységek:

- ✓ nyílt tanítási napok – pandémia miatt nem tudtuk megszervezni.
- ✓ óralátogatások, bemutató órák – 1 óra az 1. osztályban
- ✓ részvétel meghirdetett versenyeken, pályázatokon



- ✓ iskolai ünnepek, megemlékezések, kulturális rendezvények szervezése

#### **Törvényességi, tanügy - igazgatási feladatok**

Iskolánk működtetője az Esélytér Intézményfenntartó, közvetlen felettesünk a Leonardo Média Akadémia Gimnázium, Szakgimnázium és Általános Iskola intézményvezetője.

Az éves tantárgyfelosztás tervezése a fenntartó és székhely intézményvezető jóváhagyásával történt.

Az 1. és 5. évfolyamokat érintette az Új NAT bevezetése.

A etika/hit – és erkölcsstan tantárgy tananyagát az intézmény pedagógusi mellett a görög katolikus, református egyház lelkészei oktatták. A hitoktatókkal történt egyeztetés után az éves órarendbe illesztve egységes időpontokban sikerült megtartani ezeket a tanítási órákat.

A pedagógusokra vonatkozóan a munkaidő beosztást heti 32 óra benntartózkodásra terveztük és valósítottuk meg. A kötelező tanítási órák 22-26 óra között voltak tervezhetők, az ezen felüli feladatokat (tanulói felügyelet, tízóraztatás, ebédeltetés, ügyeleti rendszer működtetése, stb.) a 32 óra terhére. Ez nagy leterheltséget, munkát jelentett kollégáink számára.

Tanügy igazgatási dokumentumainkat igyekeztünk naprakészen, a törvényi előírásokat betartva vezetni, a hiányosságokat pótoltuk időben.

#### **Humán erőforrások biztosítása és fejlesztése**

Az általános iskola nevelőtestülete a 2020/2021. tanévben a következők szerint alakult:

- ✓ pedagógus : 10 fő
- ✓ áttanító ped. : 0 fő
- ✓ részmunkaidős pedagógus 0 fő
- ✓ üres álláshely: 6 fő jelenleg a felső tagozat beindításához
- ✓ NOKS pedagógiai asszisztens: 0 fő felső tagozat indulásához 1 fő elengedhetetlen lenne
- ✓ iskolatitkár: felső tagozat indulásával

Valamennyi pedagógus rendelkezik az előírt felsőfokú végzettséggel, vagy jogszabályi háttérrel az oktató –nevelő munkához. Szakos ellátottság 100% -os.

Sajnos tagintézmény vezető - helyettes nincs, nagyon sok teher van így a megbízott vezető vállán.

A pedagógiai munkát közvetlenül segítő alkalmazott:

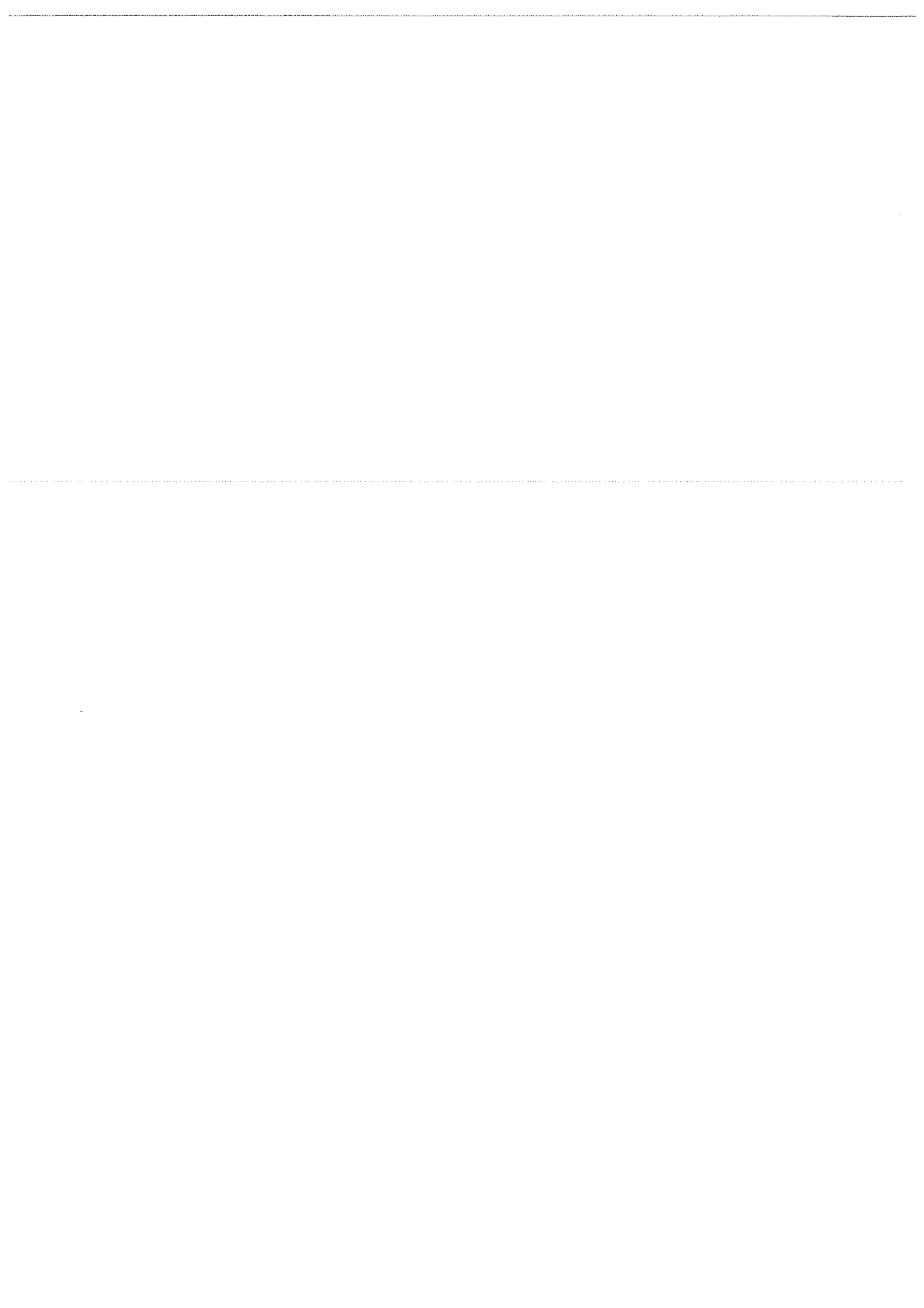
- ✓ 1 fő iskolatitkár - a továbbiakban
- ✓ 1 fő pedagógiai asszisztens alkalmazására van szüksége az intézménynek

Technikai dolgozók:

- ✓ karbantartó: 1 fő, akik az önkormányzat biztosít
- ✓ takarító: 2 főre lenne szükség - 1 főt biztosít az önkormányzat

A tanévben a Nyírbátor Város Önkormányzatának jóvoltából 1 fő takarító munkakörben foglalkoztatott dolgozó és 1 fő karbantartó-portás munkakörben dolgozó segítette az intézmény munkáját.

#### **Munkaközösség**





Iskolánkban egy alsós munkaközösség működik. 1 munkaközösség – vezető irányításával.

A munkatervben rögzített feladatokat sikeresen elvégeztük.

#### **A továbbképzési rendszer működtetése**

2020/2021. tanévben 10 fő végezett 120 órás képzést (KAP képzés).

#### **A pedagógusok szakmai munkájának fejlesztése érdekében végzett tevékenységek**

- Óralátogatások
- Bemutató órák
- Hospitálások
- Továbbképzések

#### **Gazdálkodás**

2020. január 1.-jétől igénybejelentés alapján, a székhely intézményvezetői jóváhagyásával történhet a költségvetési igények felhasználása. Működésünkbe a takarékos gazdálkodás folyamatosságára, megvalósítására törekszünk.

Áprilisban az önkormányzat jóvoltából 4 db interaktív panelt kaptunk, gyermekek és pedagógusok nagy örömeire. A székhely intézmény által beszerzendő eszközök a nyár folyamán érkeztek meg.

#### **Az iskolai könyvtár helyzete**

Jelenleg az 3000 kötetes iskolai könyvtárt rendeztünk be, könyveink már vannak, de megfelelő bútorzat cseréje is szükséges lenne egy jól használható könyvtár kialakítására. Számszerűen több mint 3000 könyvtári könyvvel rendelkezünk. Könyvtári nyilvántartó szoftver beszerzése előttünk álló feladat.

#### **Intézményi mérés – értékelési rendszer**

##### **❖ Pedagógusok értékelése**

A tanfelügyeleti látogatásokra készülve a tanévben átdolgozásra került a pedagógusok óralátogatások szempont – és értékelési rendszere. A vezetői óralátogatások alkalmával, figyelemmel kísértem a tanítók nevelő – oktató tevékenységét.

A megfigyelések tapasztalatainak összegzése a:

- ✓ 8 kompetencia terület szempontrendszere,
- ✓ a tanítási óratervezetek tematikus felépítése és
- ✓ a pedagógus reflexióit alapul véve történik.

Ezek alapján határozzuk meg az erősségeket és a fejlesztendő területeket.

##### **❖ Pedagógiai munkát segítő és technikai dolgozók**

Munkavégzésük ellenőrzése a munkaköri leírásban foglaltak teljesülését vizsgálta.

##### **❖ A tanulók iskolai szintű mérése, értékelése**

- ✓ 1. évfolyam: Difer – mérés
- ✓ tagintézmény vezetői hangos olvasás mérése

## Intézményi önértékelés

Szükséges megalakítani az Önértékelési csoportot, de a tanév során nem került sor teljes körű intézményi önértékelésre. Az elvárásoknak megfelelő kidolgozás a következő tanév feladatai között szerepel.

A 2020/2021. tanévben elért eredményeink:

- ❖ Az egymástól tanulás lehetőségeinek szélesítése (szervezett formában, pl. bemutató órák, foglalkozások elemzése)
- ❖ Felkészülés a pedagógusok ellenőrzésére (elmélet/ gyakorlat)
- ❖ Takarékos gazdálkodás
- ❖ Tanügyi dokumentumok naprakészsége, pontossága

A 2020/2021. tanévre kitűzött fejlesztési irányok:

- ❖ Partneri kapcsolatok erősítése – különös tekintettel a szülői házra
- ❖ Önértékelési rendszer kidolgozása, bevezetése

## Oktató – nevelő tevékenység

A Pedagógiai Programunkban meghatározott oktató – nevelő tevékenységet az éves munkatervünk ütemezi az adott tanévre vonatkozóan.

### Az éves munkaterv feladatainak teljesítése

Az éves munkaterv feladatainak teljesülését az éves munkatervünkben rögzített:

- pedagógiai célok és feladatok és
- nevelési célok és feladatok megvalósulása alapján értékeltük.

A 2020/2021. tanévi munkatervünk – összhangban a munkaközösségi tervvel - meghatározta iskolánk oktató – nevelő munkáját, a Pedagógiai programunkban megfogalmazott célok és az iskola kötelező éves feladatainak megvalósítása érdekében.

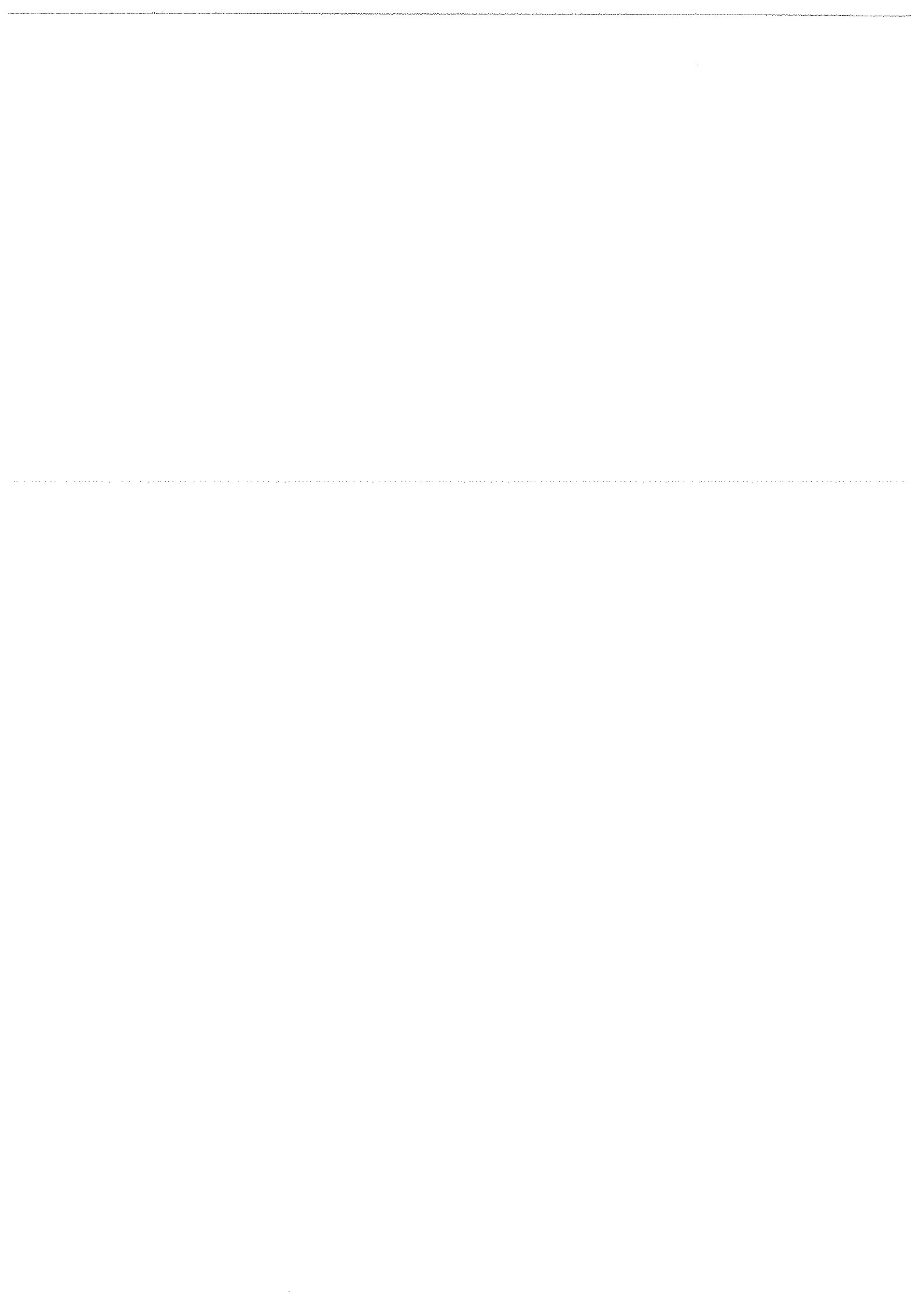
## Pedagógiai célok és feladatok

- ❖ *Az iskola pedagógiai elveivel való azonosulás*

Pedagógiai tevékenységünk célja a tanulói nyitottságra, érdeklődésre, fogékonyságra és aktivitásra építve a személyiségük sokoldalú fejlesztése.

- Az oktató – nevelő munka tervezése során a pedagógiai elvek megjelentek a tanmenetekben, óra/foglalkozási tervezetekben. A tanórán kívüli tevékenységek tematikája is a célok és feladatok megvalósítását szolgálta. Fontosnak tartottuk olyan alapvető értékek közvetítését, melyek, szükségesek személyiségfejlődésükhöz és meghatározzák viselkedésüket. Pl.: természeti környezet megóvása, egészséges és kulturált életmód iránti igény, önismeret, feladatvállalás, tolerancia, család és közösség értékeinek védelme, más nemzetek kultúrájának megismerése, tiszteletben tartása, a szülőföld szeretete, a stb. A felsorolt tevékenységekkel a NAT-ban szereplő kulcskompetenciákat is fejlesztettük.

- ❖ *Folyamatos módszertani megújulás*



Nevelőtestületünk továbbképzéseken, a bemutató órák megbeszélésein gyarapítottuk módszertani kultúránkat.

❖ *Egységes követelmény – és értékelési rendszer működtetése*

- Az egységes értékelési rendszer egyrészt az intézményi szabályzóban foglaltak, másrészt a tanítók munkaközösség folyamatos kommunikációja által biztosított volt.
- Az írásbeli tájékoztatásokon és személyes megkereséseken túl, szülői értekezleteken, nyílt tanítási napokon a szülők tájékozódhattak gyermekük előmeneteléről.

•

❖ *Kompetenciák fejlesztése*

A kompetenciák fejlesztése folyamatos feladat nem csak a tanítási órákon, hanem a tanórán kívüli tevékenységek feladatrendszerében is. Elsősorban a mindennapi életben hasznosítható, valamint a társadalmi környezet változásainak és igényeinek megfelelő ismereteket közvetítése a cél, hiszen a kompetencia - mérési feladatsorban is az alkalmazható tudásról kell bizonyosságot tenniük a tanulóinknak.

- A hatékony kompetencia fejlesztés érdekében megteremtettük a tantárgyi integráció feltételrendszerét, kialakítottuk a megfelelő tanulási környezetet, mely fontos volt a tanulás hatékonysága szempontjából. Ez örömforrást jelentett a tanulóknak, másfelől felkeltette érdeklődésüket és aktív, konstruktív együttműködésre készítette őket.
- Óralátogatások és bemutató órák alkalmával ellenőriztük a pedagógusok tervező tevékenységét, a differenciált óravezetés módszerének/ formáinak megvalósítását, tanügyi dokumentációt.
- Tantárgyfelosztásban tervezett egyéni fejlesztések, felzárkóztató/tehetséggondozó foglalkozások kis csoportokban szerveződtek.
- A kompetenciafejlesztés a mérési eredményeket alapul véve a szövegértés és a problémamegoldó gondolkodás hatékony fejlesztésére irányult.

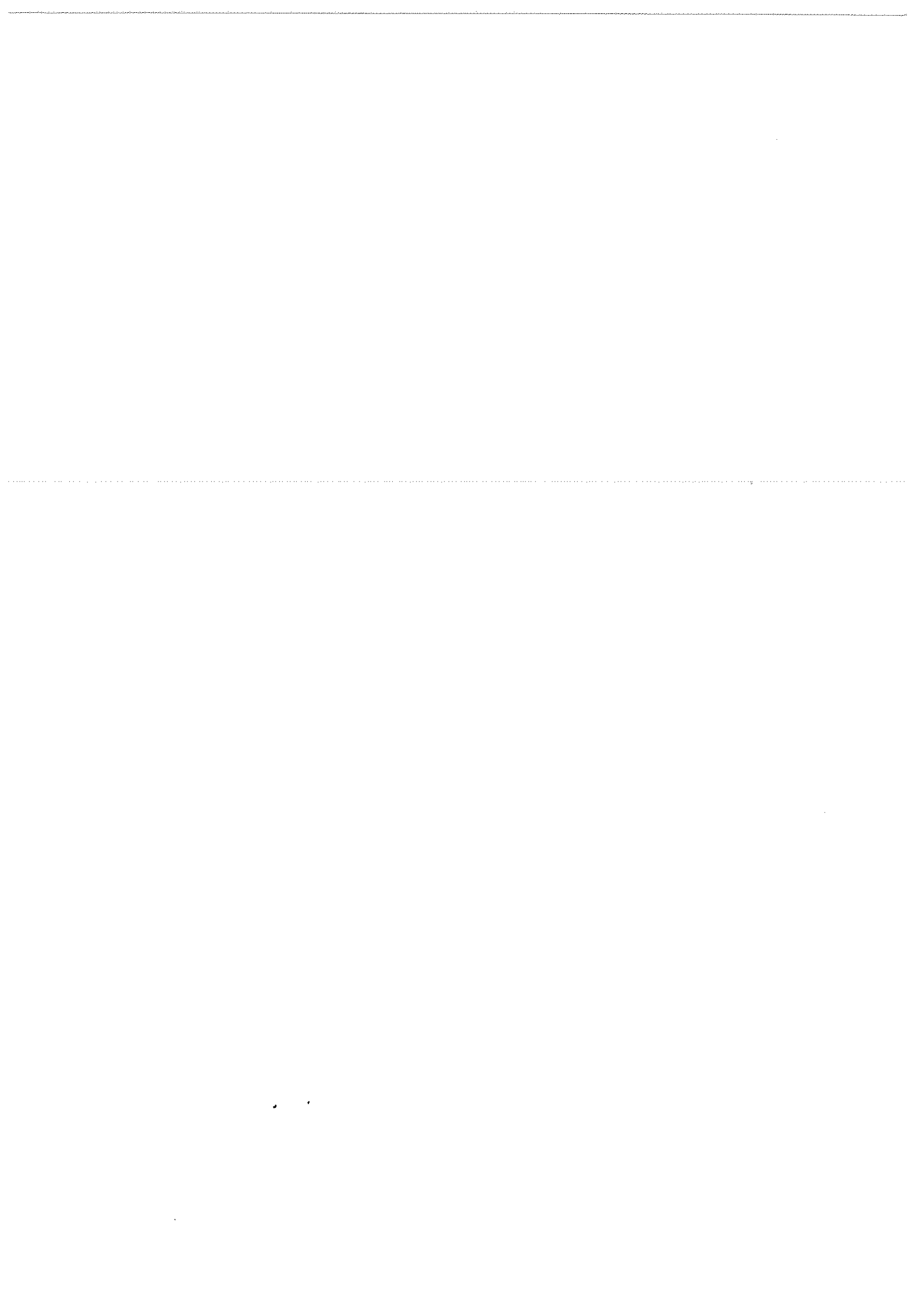
❖ *Egyéni bánásmód alkalmazása a nevelés – oktatás területén*

A tanulók nagyfokú heterogenitásából adódóan kiemelten kezeljük a tanórákon a differenciált foglalkoztatást, feladatadást, képességfejlesztést.

- A tanórákon a differenciált munkaforma kínál lehetőséget a lemaradással küzdő tanulók felzárkóztatására.
- A tanítási tartalmak feldolgozásában elemi ismereteket közvetítettünk, alapvető képességeket – és készségeket fejlesztettünk, hangsúlyt fektetve a tanulási tevékenységek segítésére.
- Az egyéni fejlesztő foglalkozások az előzetes szintfelmérések, szakértői vélemények alapján, egyéni ütemterv szerint folynak, változatos feladatokkal és munkaformákban.
- A differenciált munkaformák és a szorgalmi feladatok révén biztosítunk lehetőséget a jobb képességű diákjainknak a további fejlődésre, de a tehetség kibontakoztatására valódi színteret a szakkörök nyújtanak.
- A tanév során számos művészeti – sport - tanulmányi program keretében mutatkozhattak be diákjaink.

❖ *Ismeretszerzési technikák, módszerek és eljárások szélesítése*

- A tanulók motiválását a sokszínű feladatok mellett az IKT eszközök alkalmazásával, kíváncsiságukra építve, változatos munkaformák alkalmazásával, fejlesztő értékelésekkel igyekszünk fokozni.



- Óralátogatások tapasztalatai: saját készítésű eszközöket egyre változatosabb formákban alkalmazzák nevelőink a tanítási folyamatban.

❖ *Szociális kompetenciák fejlesztése a tanórán kívüli tevékenységek során*

- A tanórák és a délutáni (tanórán kívüli) foglalkozások számtalan lehetőséget kínáltak a széleskörű személyiségfejlesztésre. A különböző csapatversenyek során igyekeztünk erősíteni tanulóinkban a közösséghez tartozást, a felelősségvállalást, az empátiát és toleranciát, valamint az elfogadást és együttműködést.
- Rendezvényeink a közösségi nevelésnek megfelelő színteret biztosítottak. Általános tapasztalat, hogy az osztályokban kialakul(t) egy aktív mag, akik szívesen együtt dolgoznak társaikkal, a felnőttekkel, a többiek pedig alkalomszerűen csatlakoznak. A tanórán kívüli tevékenységek szervezésébe, lebonyolításába igyekeztünk bevonni a szülőket, törekedtünk a velük való kapcsolat erősítésére, szélesítésére. Sajnos a pandémia ezt nehezítette, többé-kevésbé háttér munkát végeztek. A beszámoló egybehangzó véleménye szerint: a szülői közösségben is vannak, akik szinte mindenhol jelen vannak, segítik munkánkat.

❖ *Mérési – értékelési rendszer működtetése*

Kiemelt feladat – elsősorban a felső tagozatban válik nagy fontosságúvá– a tanulók felkészítése a mérésekre. Tanulóink többsége jó/jeles képességű, illetve a szülők sok időt és energiát fordítanak gyermekük tanulmányi munkájának segítésére, ezért feladatunk, hogy a tanítási órákon vagy tanórán kívül készítsük a tanulókat a mérésekre. Kiemelt feladatunk volt az anyanyelvi kompetencia és a matematikai eszköztudás fejlesztése.

- belső mérést is be kell iktatnunk, de jó alkalmak voltak a megméréstetésekre a tantárgyi versenyek.

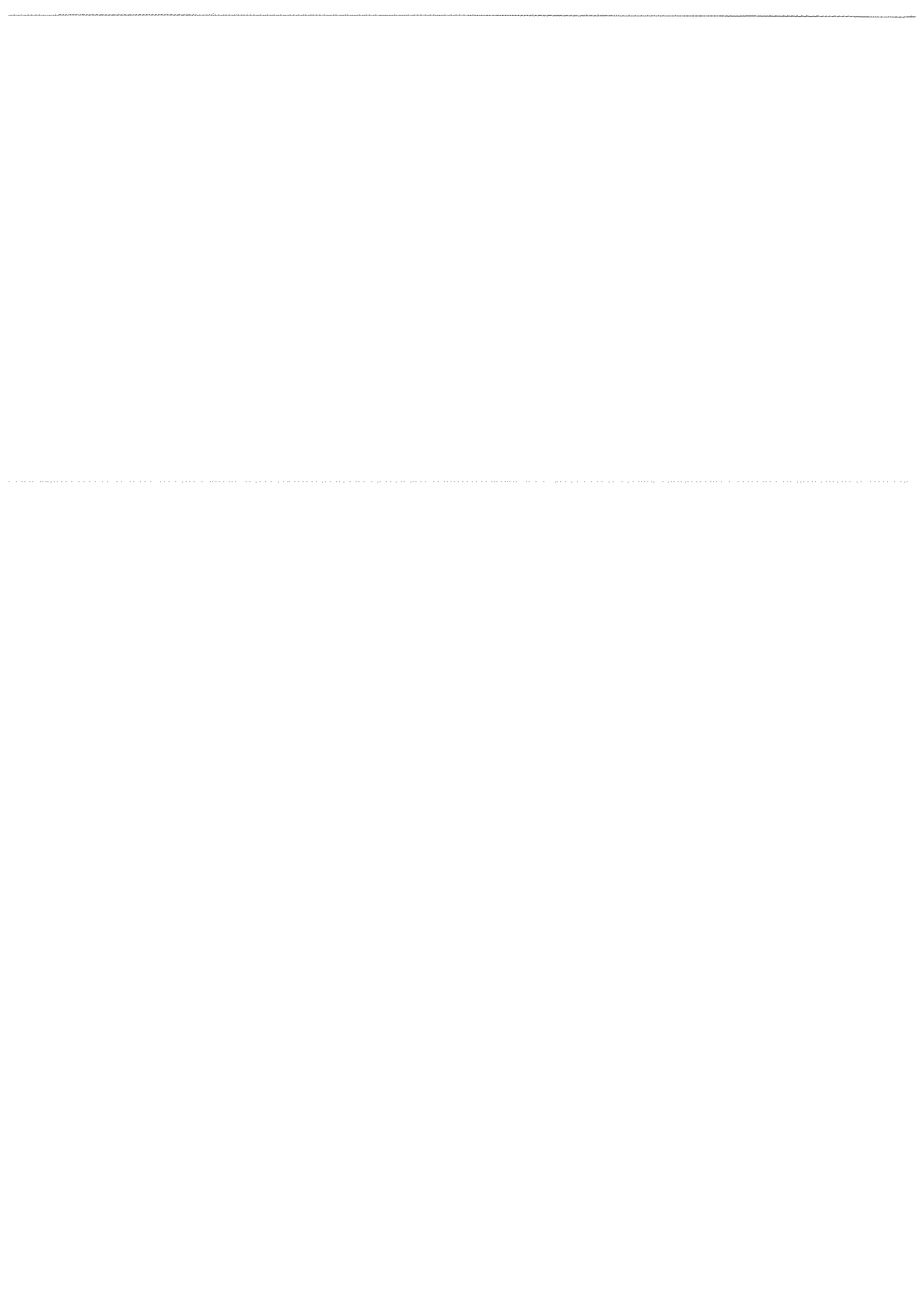
**A 2020/2021. tanévben megvalósult mérések**

Intézményi:

1. Difer

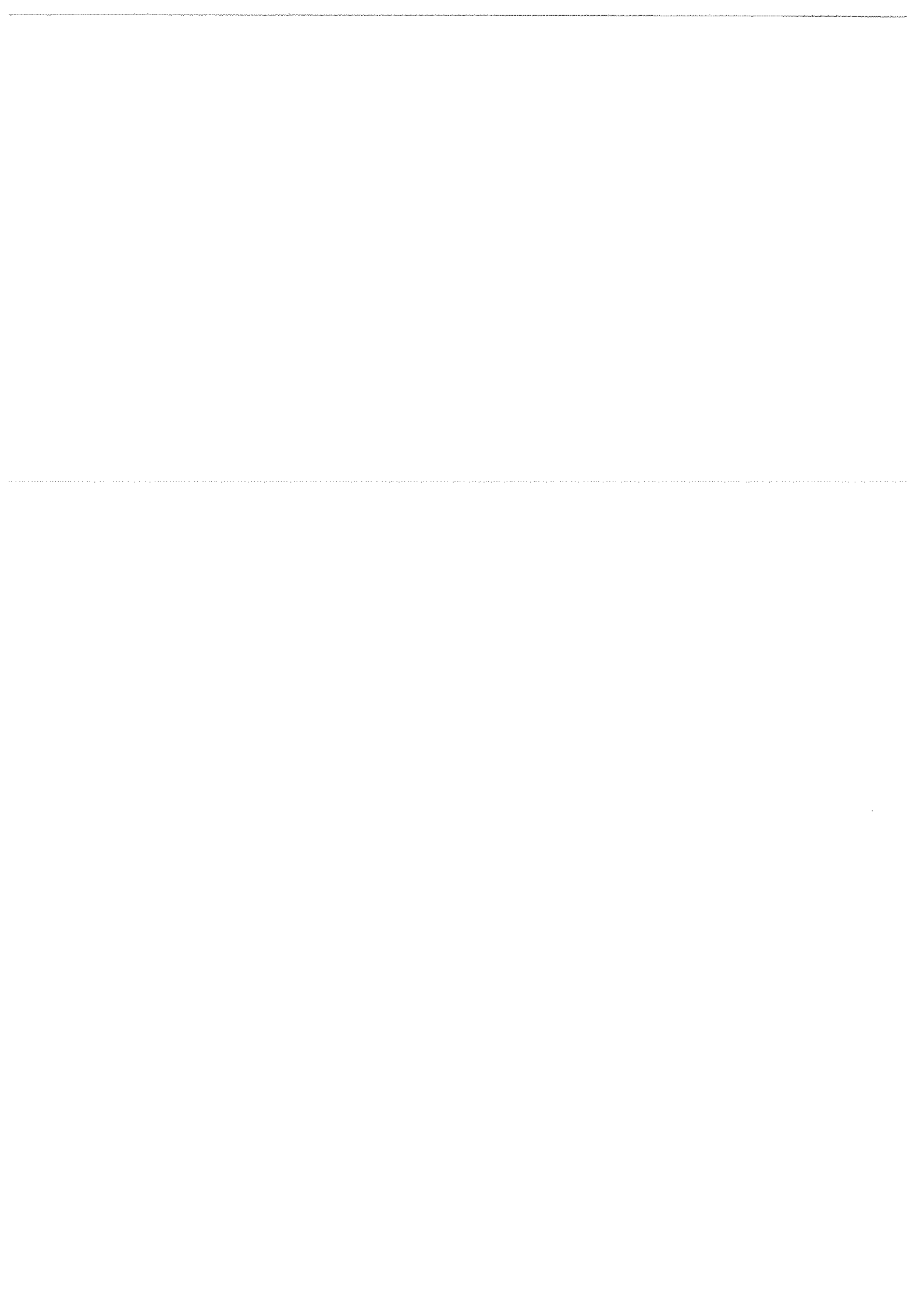
**A 2020/2021. tanév tanulmányi teljesülésének értékelése**

Tanulmányi átlagok, hiányzások:









Évvégi statisztika

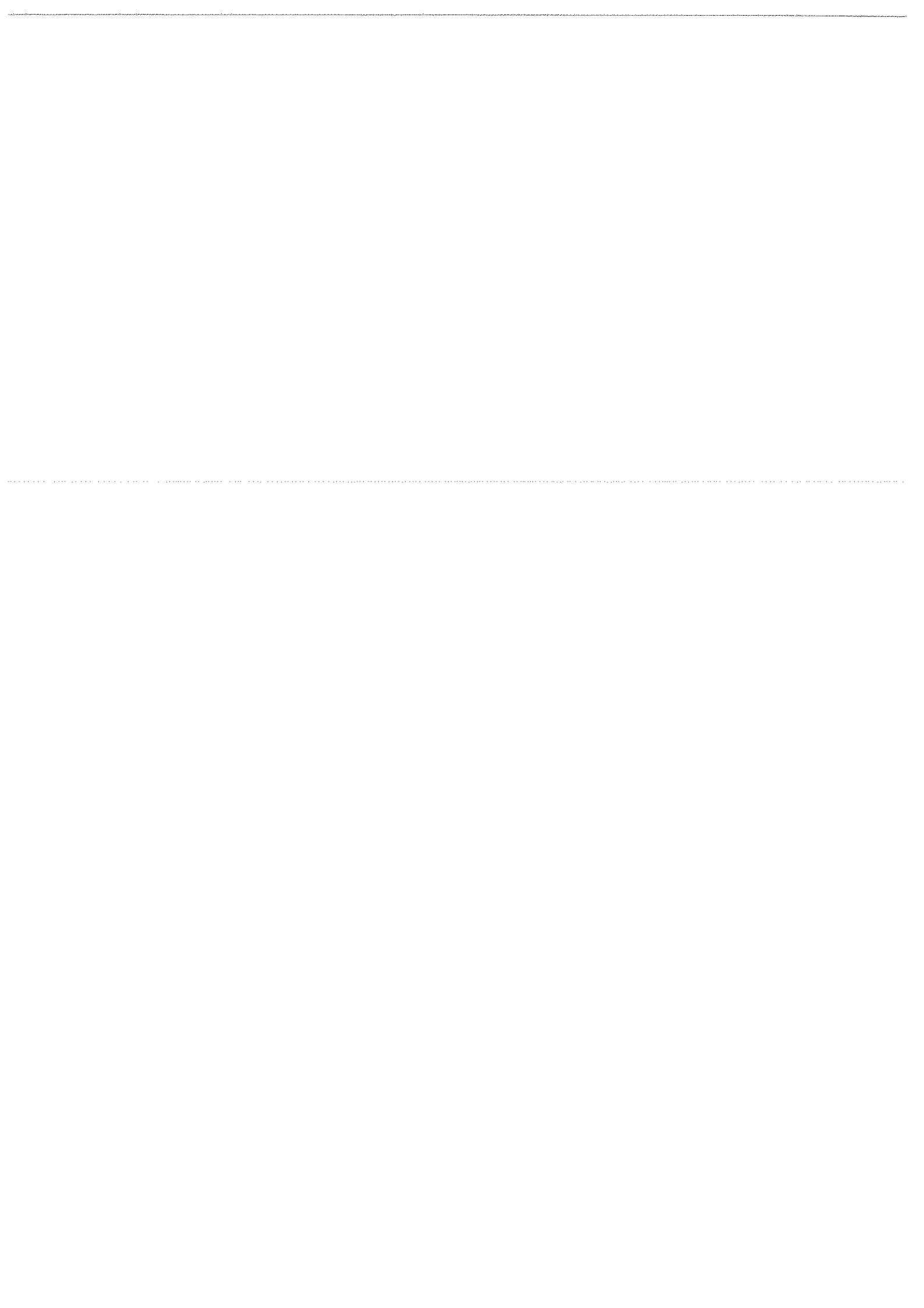
Tanuló neve	Osztályi átlag	Magartatás	Storgalonn	Matematika	Technika	Magyar nyelv	Angol nyelv	Testnevelés	Énekzene	Érdeklődési kör	Magyar irodalom	Etika/hit-és erkölcstan	Környezetismeret	Különös tehetség	Tanulmányi átlag	Tanulmányi átlag 2	Összesített átlag	Külső értékelések száma	Belső értékelések száma	Tanulmányi érdeklődés	Felkészültség	Érdeklődési kör	Ismeretlen hiányos	Ismeretlen hiányos	Ismeretlen hiányos
	4,34	4,74	4,51	5,00	4,54	4,94	5,00	5,00	5,00	5,00	4,84	5,00	4,84	4,74	4,84	4,84	0	0	0	10	0	15	112	81	
S	17	14	14	15	12	17	19	19	17	19	17	19	17	12	17	19	17	19	17	19	17	19	17	19	17
A	1	4	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Évvégi statisztika

Tanuló neve	Osztályi átlag	Magartatás	Storgalonn	Matematika	Technika	Magyar nyelv	Angol nyelv	Testnevelés	Énekzene	Érdeklődési kör	Magyar irodalom	Etika/hit-és erkölcstan	Környezetismeret	Különös tehetség	Tanulmányi átlag	Tanulmányi átlag 2	Összesített átlag	Külső értékelések száma	Belső értékelések száma	Tanulmányi érdeklődés	Felkészültség	Érdeklődési kör	Ismeretlen hiányos	Ismeretlen hiányos	Ismeretlen hiányos
	4,80	4,40	4,00	4,93	4,20	4,27	5,00	4,93	5,00	4,53	4,87	4,00	4,51	4,40	4,40	4,40	0	0	0	10	0	15	112	81	
S	12	8	6	14	9	9	15	14	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11
A	3	5	0	1	4	3	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Osztályok

Osztályok	Tanulók száma	Magartatás	Storgalonn	Matematika	Technika	Magyar nyelv	Angol nyelv	Testnevelés	Énekzene	Vizuális kultúra	Informatika	Magyar irodalom	Etika/hit-és erkölcstan	Környezetismeret	Ismeretlen hiányos
1. osztály	15														710
2. osztály	15	5,00	5,00	4,77	5,00	4,62	5,00	5,00	5,00	5,00		4,69	5,00	5,00	704
3. osztály	19	4,94	4,78	4,53	5,00	4,58	4,63	5,00	5,00	5,00		4,84	5,00	4,84	1312
4. osztály	15	4,80	4,40	4,00	4,93	4,20	4,27	5,00	5,00	4,93	5,09	4,53	4,87	4,00	816
Tantárgyi átlagok	62	4,91	4,73	4,43	4,98	4,47	4,63	5,00	5,00	4,98	5,00	4,69	4,96	4,61	3542



Tanulóink többsége jól motivált, maximalista a jeles és dicséretes osztályzat számukra az elfogadott.

A statisztikai adatok alapján **bukott** tanulók száma: **0 fő**

- **évfolyamisméltésre** utasított: **0 fő**
- **javítóvizsgát** tehet: **0 fő**
- Szakértői Bizottság javaslatára évfolyamot ismételt: **0 tanuló**
- szülői kérésre évfolyamot ismételt: **0 tanuló**

A gyengébb teljesítmények mellett azonban vannak még szorgalmas, igyekvő, tehetséges diákjaink is, akik megállják helyüket, számíthatunk rájuk és öregbítik iskolánk hírnevét.

**Kitűnő** tanulók száma: **38 fő**

**Jeles** tanulók száma: **9 fő**

Az első évfolyamosok szóveges értékelésének eredményei

Összesítő adatok: 15 fő értékelt tanulóra vonatkozóan

Év végi eredmények: A 2020/2021-es tanév tantárgyi követelményeit

- kiválóan teljesítette: 10 tanuló
- jól teljesítette: 4 tanuló
- megfelelően teljesítette : 1 tanuló

Az tanév végi felmérések eredményei:

Írás: 4,8 ( kiváló 12, jó 3)

Hangos olvasás: 4,8 ( kiváló 12, jó 3)

Néma, értőolvasás : 4,8 ( kiváló 14, közepes 1)

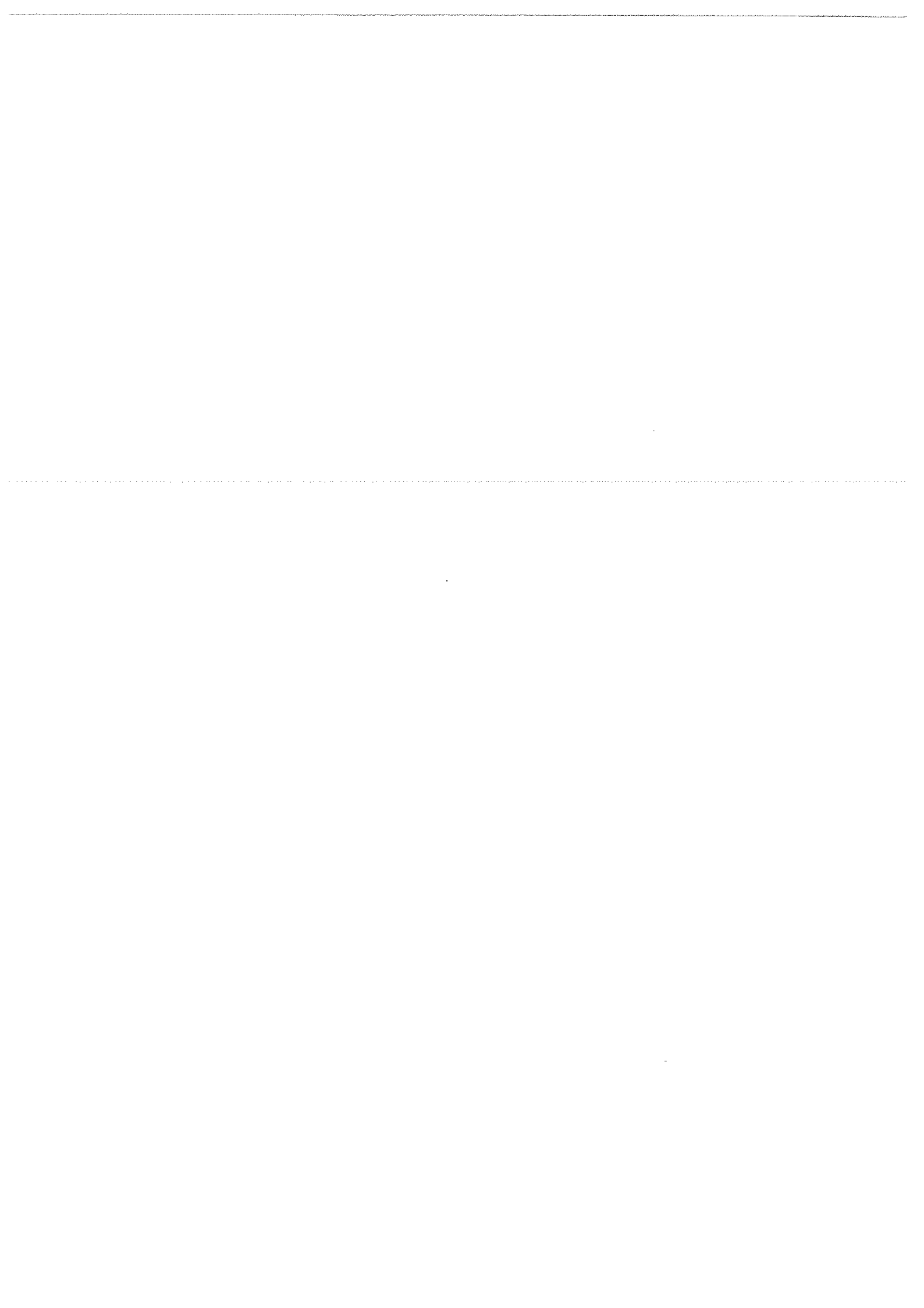
A fenti eredmények mutatják, hogy nagyon jók az eredményeink, jól haladtak.

❖ *Adminisztrációs munka pontossága*

- Törekedtünk a szülők folyamatos tájékoztatására. Erre a szóbeli és írásbeli tájékoztatások formáit egyaránt alkalmaztuk, facebook, messenger csoportok a pandémiás időszakban .
- A tanügyi dokumentumok naprakészességét az ellenőrzések, látogatások alkalmával vizsgáltuk.

A 2020/2021. tanévben elért eredményeink:

- ❖ egységes pedagógiai követelmények megvalósítására való törekvés
- ❖ módszertani kultúra folyamatos fejlesztése
- ❖ a tanulók felkészítése a rendezvényekre, versenyekre
- ❖ élménypedagógiai elvek betartására való törekvés
- ❖ „nyitott” iskola



#### A 2020/2021. tanévre kitűzött fejlesztési irányok:

- ❖ pedagógusok óralátogatása – fejlesztő, segítő értékelés
- ❖ tanügyi dokumentáció: a pedagógusok ellenőrzés elvárásai szerint

#### Nevelési célok és feladatok

- ❖ *A tanítási órák munkamorál*
- ❖ *Magatartási morál*

Diákjaink helyes útra terelése a viselkedésben egész napos/ egész éves feladatunk. A családban fellelhető problémák tükröződnek a gyermekek magatartásában, viselkedésében, mely rányomja bélyegét iskolai magatartásukra, tanulmányi teljesítményükre is.

#### Fontos feladatnak tekintettük a tanév során:

- a Házi rend szabályainak ismertetését, a benne foglaltak megtartatás,
  - ügyeleti tevékenységünkkel törekedtünk az óráközi szünetekben az udvaron, az épületen belül és az ebédlőben a helyes magatartási normák, a kulturált viselkedés, a társakhoz való viszony pozitív irányú alakítására,
  - a felmerülő problémákat igyekeztünk csírájában elfojtani, szükség esetén szakember segítségét kérni,
  - preventív feladatok a tanítói munka során,
  - a tanulók motiválását a tanítási módszerek sokszínűsége, a tudatos pedagógiai tervezés által igyekeztünk fokozni,
  - óralátogatások és azok tapasztalatainak megbeszélése során– kommunikáció, motiválás a tanítási folyamatban – kiemelt szempontok voltak.
- ❖ *A tanulók aktívabb bevonása a saját programjaik szervezésébe*

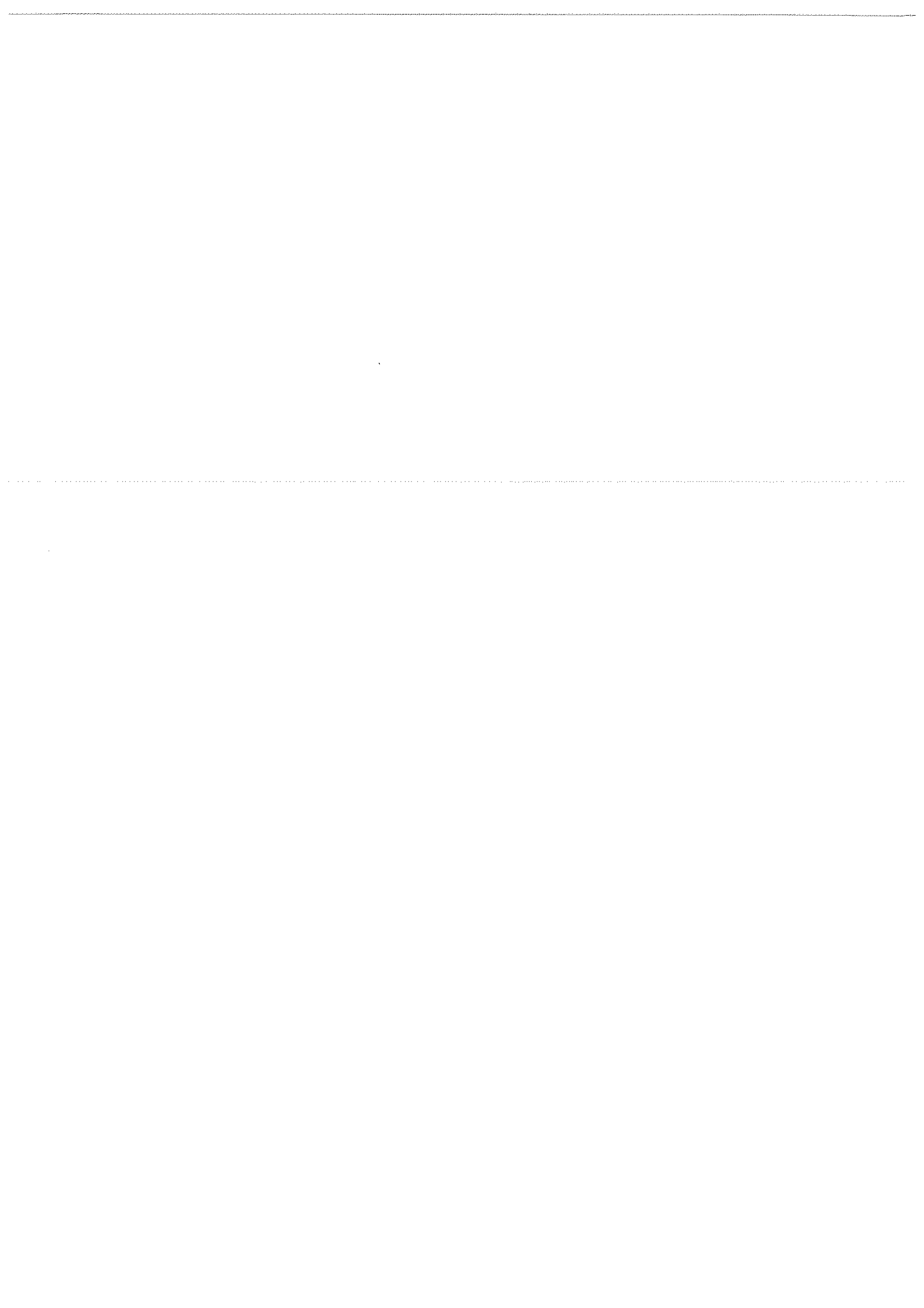
#### Közösségünkben:

- az osztályfőnöki tevékenység, valamint
  - a tanórán kívüli tevékenységek során valósult meg tanulóink közösségi tevékenysége
- ❖ Felelős munkavégzésre nevelés

Megvalósításához hangsúlyt fektettünk a csoporton belüli szokásrendek kialakítására és összehangolására, az egyéni bánásmódra.

#### Nevelőink

- személyes példamutatással és a következetes nevelői attitűd, türelem, tolerancia gyakorlásával, valamint
  - a tanítási – tanulási folyamatban alkalmazott módszerekkel, eszközökkel– és eljárásokkal igyekeznek tanulóinkat a felelős munkavégzésre nevelni, melyek az óralátogatások alkalmával megnyilvánulnak, nyomon követhetők. ( pl.: javítás – és javíttatás, értékelés /elmarasztalás összhangja. ösztönző – bátorító értékelés stb.)
- ❖ *Hazaszeretetre, magyarságtudatra nevelés*



- Nemzeti ünnepeinket méltóképpen megünnepeltük, elősegítve diákjainkban a hazaszeretet, a nemzettudat és a hagyománytisztelet iránti érzésük kialakulását, megerősödését. A hazafias nevelés részeként fontosnak tartjuk nemcsak az európai, hanem a velünk élő kisebbség kultúrájának, szokásainak megismerését, elfogadását is. Az iskolai oktatás keretein belül számos tantárgy kiváló lehetőségeket nyújtanak arra, hogy hazánk értékeit, múltját közelebb hozzuk diákjainkhoz.

❖ *Kapcsolatok erősítése a szülőkkel*

Az oktató – nevelő munkánk eredményessége nem nélkülözheti a szülőkkel való kapcsolattartást, a szülői ház szokásainak ismeretét, az aktív, egymás munkáját segítő, erősítő együttműködést. Online szülői értekezletek, iskolai rendezvények ez évben is biztosították a kölcsönös együttműködés, találkozások lehetőségét. Számos programba háttér munkásként a pandémia miatt igyekeztünk bevonni a szülők csoportját, mely sikeresnek mondható.

**A 2020/2021. tanévben elért eredményeink:**

- ❖ szakmai munka színvonalának megtartása, fejlesztése
- ❖ egyénre szabott, differenciált képességfejlesztés

**A 2020/2021. tanévre kitűzött fejlesztési irányok:**

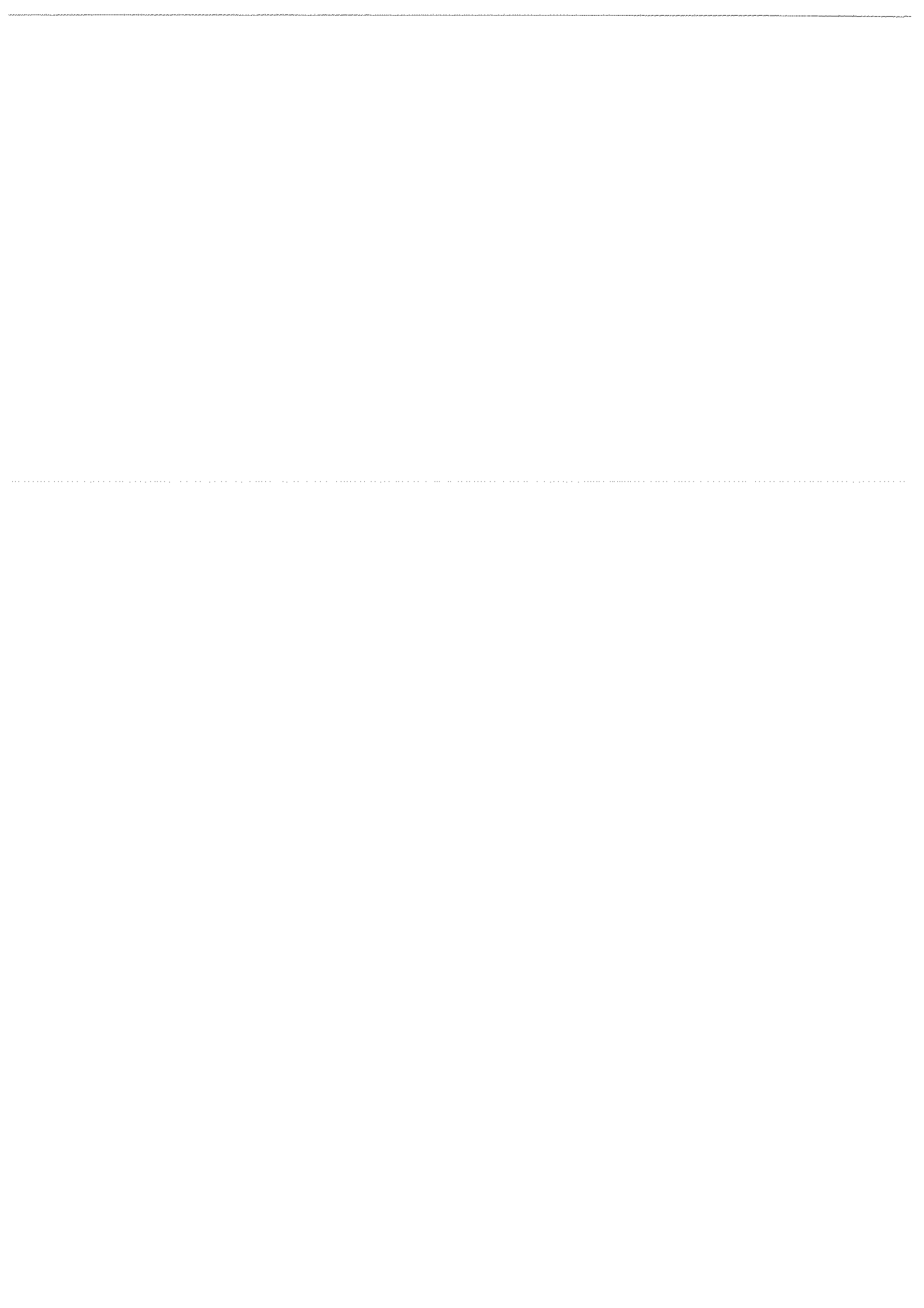
- ❖ tanuló/szülői motiváltság erősítése
- ❖ szakemberek – rendőrség, gyermekvédelem, családsegítő stb. – szorosabb együttműködés kialakítása

**A pedagógiai és nevelési célok teljesülése érdekében megvalósított programok**

Ebben a félévben a vírushelyzettől függetlenül is színes a paletta a programokban és versenyekben való készüléskben.

- o Augusztus 1-én találkoztak az Élménysulis gyerekek.
- o Augusztus 24-től készülődünk az évre.
- o Augusztus 31-én megtartottuk évnnyitó ünnepségünket
- o Szeptember 1. első tanítási nap.
- o Szeptember 21. Könyvünnep Vig Balázssal
- o Szeptember 22. Autómentes Világnapot tartottunk
- o Szeptember 28-án Sportdélutánt tartottunk
- o Október 1-én megemlékeztünk a Zene Világnapjáról, illetve az Idősek Világnapjáról
- o Október 6-án az aradi vértanúkra emlékeztünk
- o Október 21-én az 1956-os forradalomra és szabadságharcra emlékeztünk
- o Október 22-án Halloween party-t tartottunk
- o November 20-án ősz búcsúztatás volt iskolánkban
- o „Itt van az ősz, itt van újra rajzpályázatunkon
- o November 30-án a télapóvadás hagyományait követtük. Ellátogattunk a városi Mikulásházhoz.
- o December 5-én megérkezett hozzánk is a Mikulás
- o December 6-tól minden pénteken meggyújtottuk az adventi gyertyánkat
- o A Kulturális Központ pályázatára készültünk, melyre karácsonyi díszeket kellett készíteni az újrhasználtság jegyében.





o December 23-án megtartottuk karácsonyi ünnepségünket, mely ezt a címet kapta: „Ahol a szeretet ott az otthonunk”

o A félévet január 22-én a Kultúra Világnapjával zártuk le, melyet osztályon belül színes feladatokkal hoztunk közelebb a gyerekekhez.

Márciusban online oktatással folytattuk tovább a tanévet.

Online oktatás: 2021.03.08-2021.04.19.

Az évnyitó – és évzáró műsorok jól szervezettek voltak játékos színfoltjai voltak programjainknak, biztos verstudással rendelkeztek a tanulók. Az okt. 6-ai műsor nagyon színvonalas és látványos volt, az okt. 23-ai ünnepség méltó volt a megemlékezésre. A karácsonyi műsor felvételtől szólt, de így is gyönyörűen hangzott, szép volt. Minden osztály megmutatkozott énekes, táncos műsorszámmal, mely igen sikeresnek bizonyult. A farsang ismét sikeres és népszerű volt a gyerekek körében egyaránt, melyet osztályszinten ünnepeltünk. Márc. 15-ei nemzeti ünnepünkhöz méltó megemlékezés és szép volt, jól sikerült.

Az anyák napi műsor hagyományainkhoz híven osztály szinten valósult meg az alsó tagozaton. A Nemzeti Összetartozás Napi műsor értékes, és látványos volt.

A házi rajz és farsangi álarckészítő versenyek, amelyeket óvodás gyerekeknek és iskolás tanulóknak hirdettünk igen népszerűek voltak, amelyekre örömmel jelentkeztek diákjaink. Osztálykirándulásainkról élményekkel telve értek haza a tanulók.

#### **A tehetséggondozás érdekében végzett tevékenységek**

A 2020/2021. tanévben többféle módon igyekeztünk szervezni, a kiemelt képességű tanulóink fejlesztését. A tanítási alkalmak (tanítási óra, tanórán kívüli tevékenység) során az egyes tanulók számára differenciált tanulásszervezéssel, azaz a különböző elsajátítási utaknak és módoknak helyt adó szervezési módokkal biztosítjuk a képességeiknek megfelelő haladást a tananyagban.

##### Tanórákon:

- önként vállalt, vagy a nevelőtől kapott egyéni munka (önálló megfigyelés, gyűjtő munka stb.),
- csoport-, páros munka,
- tanulói jellemzőkhöz igazodó stratégiák, módszerek, taneszköz használat, feladatok,
- motiválás,
- differenciált értékelés

##### Tanórán kívül:

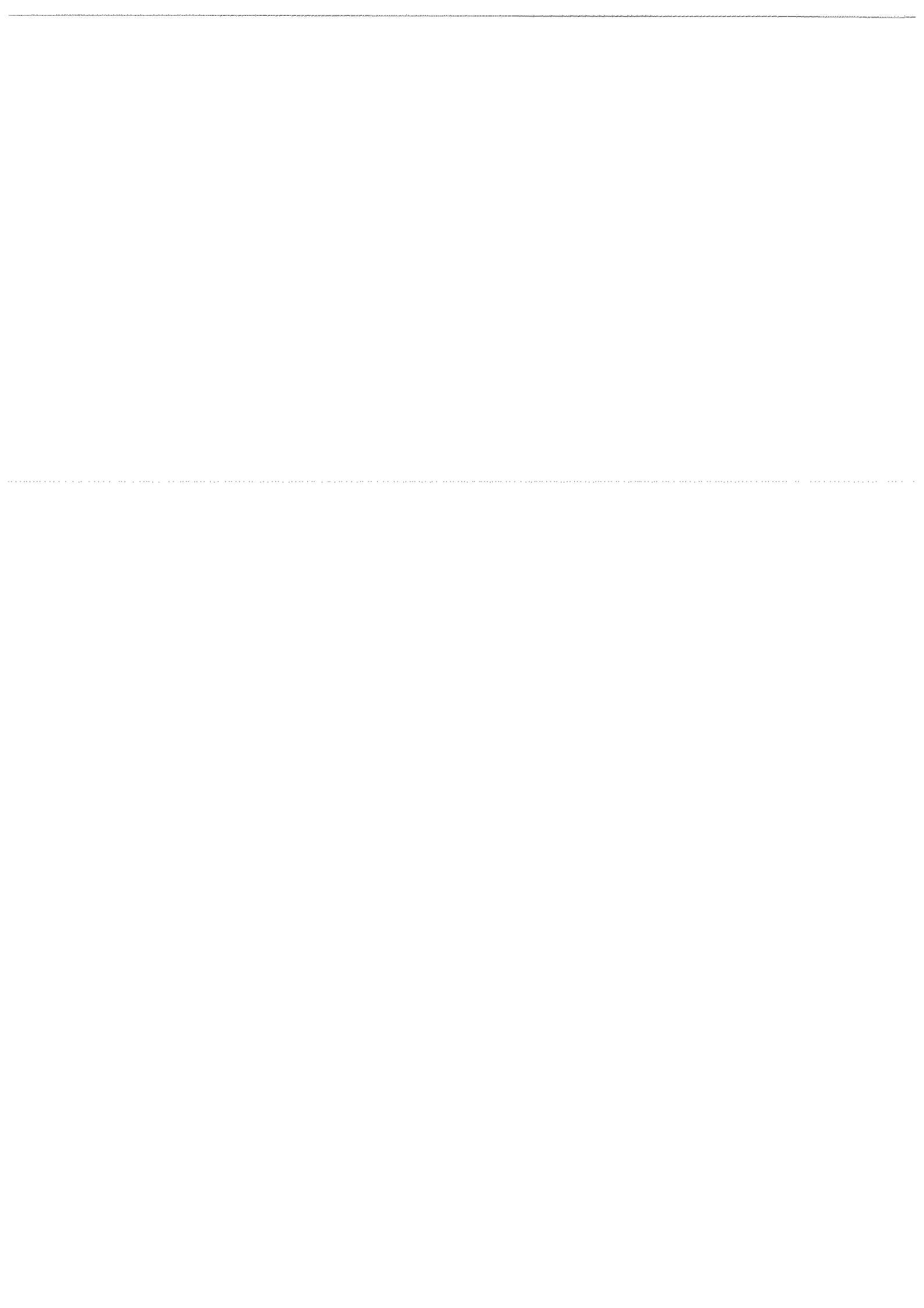
- szakkörök
- könyvtár
- versenyeken
- pályázatokon való részvétel

A tehetséges tanulóinkat különböző versenyeken, pályázatokon is indítottuk, segítséget nyújtottunk az ismeretanyagaik bővítéséhez.

#### Tanulmányi, sport – és tehetséggondozó versenyek:

##### Alsó tagozat:

- Házi rajz pályázat 45 diák készült
- Rajzpályázat 1 fő 1. helyezés, 2 fő tanulói különdíjban részesültek
- Álarckészítő verseny 98 alkotás



- Megyei Móra matematika verseny
- Körösök Menti Országos Matematika Versenyen
- Országos Méh Ész Logikai Versenyen
- Naszreddin Hodzsa mesemondó verseny
- Mozaik kiadó által szervezett tanulmányi versenyek szövegértésből és matematikából
- Nyárra ÉLMÉNY napközis tábort szervezünk 06.28.-07.02.

Az elmúlt tanév versenyekben is gazdagon telt. Bekapcsolódtunk több matematika és logika versenybe a tehetséges tanulók gondozása érdekében. Diákjaink részt vettek a Móra Matek Megyei versenyén, a Körösök Menti Országos Matematika Versenyen és az Országos Méh-Ész Logikai Versenyen. A Mozaik Kiadó jól szervezett levelezős szövegértési és matematika versenye is igazi próbatétel és remek lehetőség volt a gyerekeknek a gyakorlásra, a megmérettetésre. Sikeresen szerepeltek a szövegértési versenyen a 2. osztályosok: Birta Gergő, Éles Laura, Máté Dusan, Orosz László, Pósan Virág, Sebők Milán, Turgyán Viola, akik továbbjutottak a májusi országos döntőbe. Nagyon örülünk diákjaink sikereinek, büszkék vagyunk rájuk. Felkészítő tanítójuk szövegértésből Lukács Tiborné, matematikából Nagy Csabáné voltak.

#### Móra Matek Megyei Verseny eredményein és kiváló eredményt értek el tanítványaink:

1. osztály: arany oklevél: Czekmeiszter Maja, Fucskó Alíz, Hetey Márton, Horváth Lotti Izabella, Kónya Hanna, Oláh Noel Szabolcs  
 Felkészítő tanítójuk: Oláh Éva
2. osztály: arany oklevél: Éles Laura, bronz oklevél: Orosz László  
 Felkészítő tanítójuk: Nagy Csabáné
3. osztály: arany oklevél: Illés Dorka, ezüst oklevél: Erdős Nándor, Májer Zétény, Turgyán Rudolf, bronz oklevél: Horváth Hédi Panka, Posta Dominik  
 Felkészítő tanítójuk: Ariné Mikó Mária
4. osztály: bronz oklevél: Czekmeiszter Panna, Somogyi Jázmin, Papp Réka  
 Felkészítő tanítójuk: Szedlárné Szabó Judit

#### Körösök Menti Országos Matematika Verseny:

- I. helyezett: Oláh Noel Szabolcs 1. osztály (Felkészítő: Oláh Éva)
- Országos Méh-Ész Logikai Verseny:
- I. helyezett Oláh Noel Szabolcs (1-2. korosztály) Felkészítő: Oláh Éva
- I. helyezett Böszörményi Borbála, Somogyi Jázmin (3-4. korosztály) Felkészítő: Szedlárné Szabó Judit
- III. helyezett Illés Dorka (3-4. korosztály) Felkészítő: Ariné Mikó Mária

A Nyírbátor Jövőjéért Egyesület által meghirdetett "Milyen városban szeretnék élni?" című rajzpályázatra iskolánk több tanulója is elküldte alkotásait. Nagy örömünkre az 1. helyezett és a különdíjasok az Élménysuli diákjai lettek.

🏆 1. helyezett:

Vilez Fanni - 4. osztályos tanuló felkészítő pedagógusa Kopasz Csabáné

🏆 Különdíj:

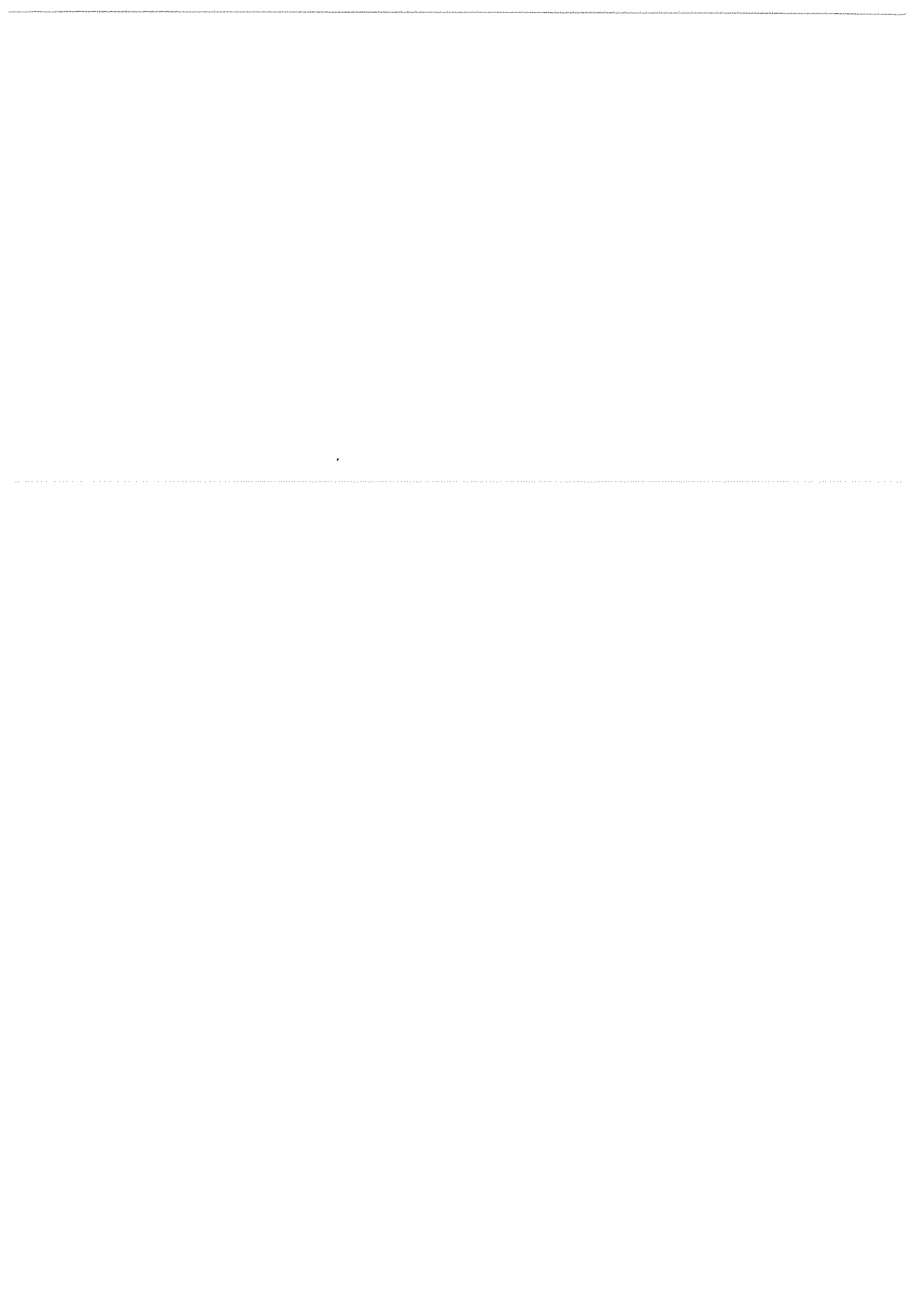
Horváth Hédi Panka - 3. osztályos tanuló felkészítő pedagógusa Takács Adrienn

Máté Dusan - 2. osztályos tanuló felkészítő pedagógusa Nagy Csabáné

#### Móra Matek Megyei Verseny döntőjébe jutott tanulóink:

4. osztály 3 tanuló szerepelt, akik mindhárman döntőbe is jutottak Illés Dorka, Májer Zétény, Erdős Nándor. ( felkészítőjük Ariné Mikó Mária)
2. osztály: Móra matek tanulmányi verseny: Máté Dusan, Orosz László, Éles Laura, Pósan Virág ( felkészítőjük: Nagy Csabáné)

1. osztály: Fucskó Alíz, Horváth Lotti Izabella, Márta Szófia, Gajdics Molli, Kónya Hanna, Oláh Noel Szabolcs (felkészítőjük: Oláh Éva Piroska)



A Móra Matek Megyei Verseny döntőjében 2. helyezést ért el Horváth Lotti Izabella, 4. helyezést ért el Fucskó Alíz. Felkészítő pedagógusuk Oláh Éva Piroska tanító

Mozaik matematika verseny döntőjébe jutott tanulóink: Turgyán Viola, Éles Laura, Máté Dusán, Balabán Bence. (felkészítőjük: Nagy Csabáné)

Az év során több olyan iskolai programunk is volt, ami teret adott a tehetséges tanulóinknak, hogy az egész iskola/ város előtt megmutathassák tudásukat.

Kulturális programokat, iskolai ünnepeket, megemlékezéseket, helyi versenyeket, is megmérettetések melyeken tanítványaink szerepelhettek a közösség előtt (pl. okt. 6-a, karácsony, okt.23., márc.15. stb.), hiszen ezek az alkalmak is felkészülést, felkészítést igényeltek, illetve többletfeladat teljesítését várták a diákoktól, pedagógusainktól egyaránt, igaz leginkább képi és videó formájában tudtunk megmutatkozni a vírushelyzet miatt.

### **Intézményi pályázatok**

Gyurmavilág eszközpályázatán 170000 Ft eszközt nyert az iskola, ennek 1 harmada önrészes volt, amely székhely intézményünk támogatásával valósulhatott meg.

Az Innovációs és Technológiai Minisztérium jóvoltából 47.390230 Ft támogatást nyertünk el eszközfejlesztésre, konkrétan az informatikai eszközparkunk bővítésére, amelyet konkrétan a Nyírbátori Tagintézmény részére kívánunk nyújtani. Ennek beszerzése nyári időszakban történt, hiszen a támogatással már szeptember 30-án el kell számolnunk.

**A 2020/2021. tanévre kitűzött fejlesztési irányok:**

- ❖ az intézmény eszközfejlesztése
- ❖ az elvárásoknak, feltételeknek való megfelelés

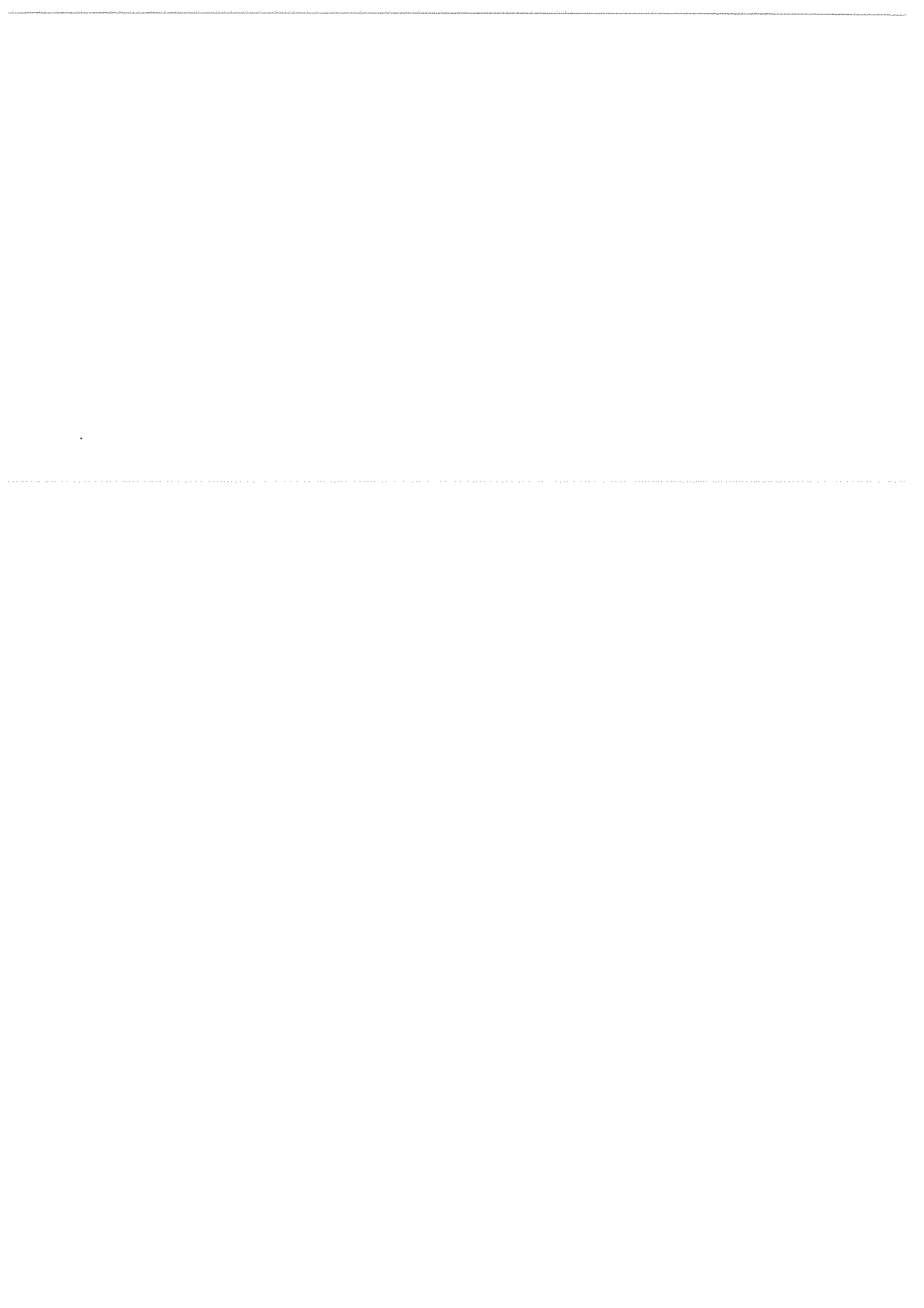
### **Óralátogatások tapasztalatai**

Az óralátogatásokra/ bemutató órákra nem az előre meghatározott ütemterv szerint került sor. A pedagógusok ellenőrzésére és értékelésére készülve, a tanfelügyelet szempontjait alapul véve határoztuk meg a vizsgált kompetencia területeket és értékeltük az óralátogatások tapasztalatait, határoztuk meg az erősségeket és fejlesztendő területeket.

A tanóra elemzési szempontjait ismerték a munkatársak. A látogatások fejlesztő, előremutató céllal történtek. Az óramegbeszélésen részt vettek a jelen lévő kollégák. A látogatások tapasztalatiból megállapítható, hogy pedagógusaink jól felkészültek a tantestület fele már átesett a minősítésen.

A kollégák óravezetési stílusa az évek folyamán sokat változott, folyamatosan átformálódott. A továbbképzések alkalmával elsajátított kompetenciákat igyekeznek beépíteni napi oktató – nevelő tevékenységükbe.

Kevesebb frontális osztálymunkával (ez nehezen volt megvalósítható pandémia idején), egyre több csoportmunkával, párokban, differenciáltan tudják a gyerekekből az ismereteiket előhívni, bővíteni.



Különböző gyakorlási módokkal, sok pedagógiai eszközzel mélyítik tanítványaik ismereteit, alkalmazva a élménypedagógia módszereit. Szinte mindenki ügyel arra, hogy értékelésével motiválja a tanulókat.

**A 2020/2021. tanévben elért eredmények:**

- ❖ változatos munkaformák, és differenciálás
- ❖ pedagógus ellenőrzés elvárás rendszerének megismerése, gyakorlatba történő beépítése

**A 2020/2021. tanévre kitűzött fejlesztési célok:**

- ❖ tantárgyi tematikus tervezetek készítése
- ❖ óralátogatások utáni reflexiók tudatos felépítése

#### **A vezetői tevékenység**

Vezetői munkámban, a Pedagógiai programban - úgy a Nevelési, mint a Helyi tantervi részében megfogalmazott céljaink –program megvalósítását elsődleges feladatommak tekintek.

Törekedtem az intézményt a törvényességnek megfelelően működtetni, a tanügy – igazgatási feladatokat pontosan, határidőkre végezni, melyet elvártam munkatársainktól is. Szerzett ismereteimet igyekeztem átadni kollégáimnak, felkészíteni a nevelőtestületet a pedagógus ellenőrzésekre, az önértékelés rendszerének kiépítésére.

Intézményvezetői tevékenységem során az iskola munkarendjét, a pedagógusok és technikai dolgozók munkafegyelmét, a szakmai igényességre törekvő munkavégzést igyekezünk erősíteni, a szervezeti kultúrát fejleszteni.

Önmagamtól, de kollégáimtól is megköveteltem a munkaidő és munkarend pontos betartását, a szakmai színvonal fejlesztését, a minőségi munkavégzést, a gyermeki személyiség tiszteletét, a mások iránti toleranciát, a humánus, egymás munkáját segítő együttműködést, a pedagógus – etika betartását. Ez után is erre törekszünk.

**A 2020/2021. tanévben elért eredmények:**

- ❖ munkarend és munkafegyelem
- ❖ jó munkahelyi légkör megtartása
- ❖ szervezeti kultúra erősítése

**A 2020/2021. tanévre kitűzött fejlesztési célok:**

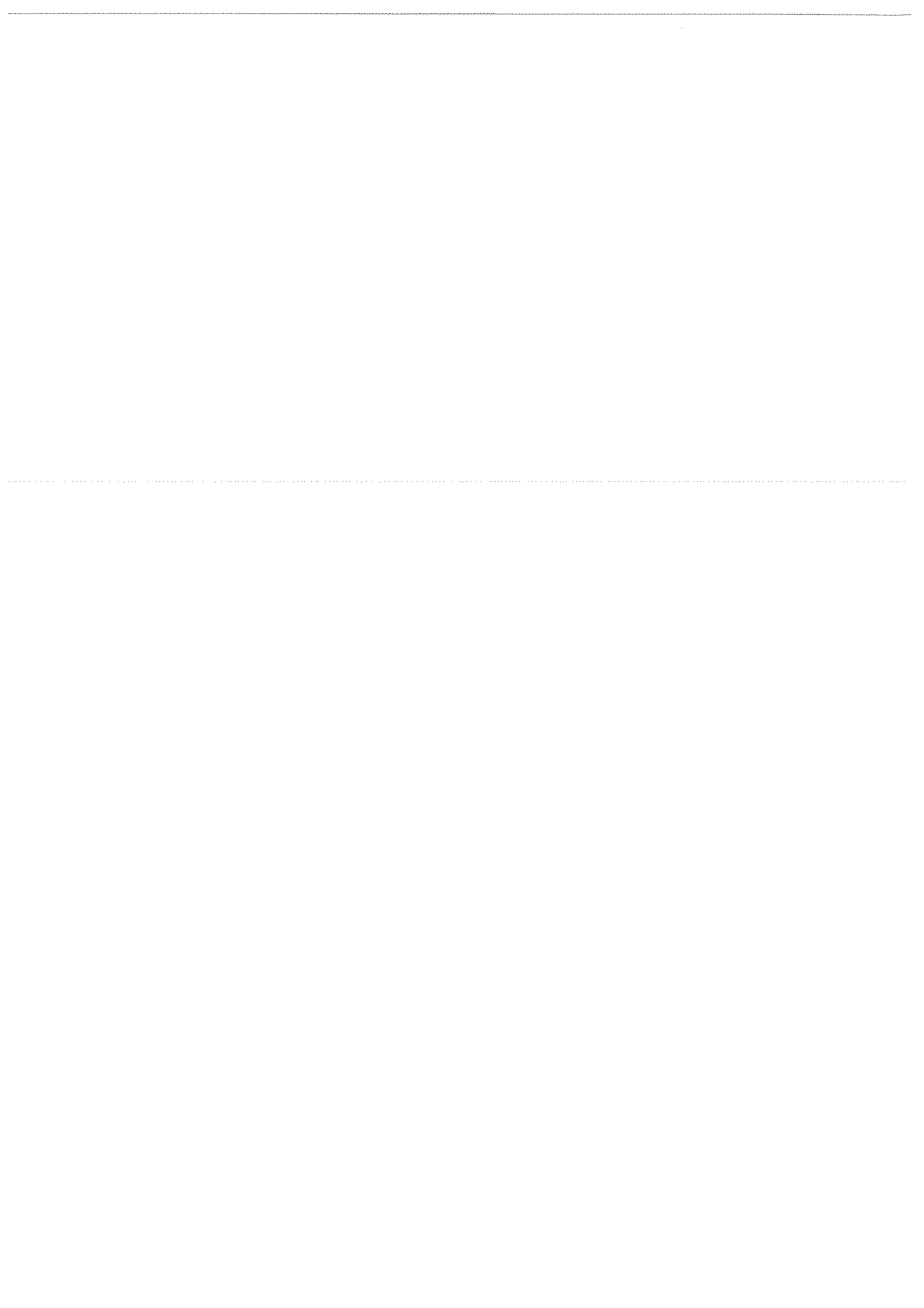
- ❖ feladatok egyenletes elosztása
- ❖ munkarend és munkafegyelem

#### **Összegzés:**

A mögöttünk hagyott tanév tartalmas, megújulásra törekvő, az intézmény és szervezeti kultúra fejlesztését szolgáló, tervszerű és következetes munkát igénylő tanév volt.

Voltak napi problémáink, sikereink és eredményeink is.

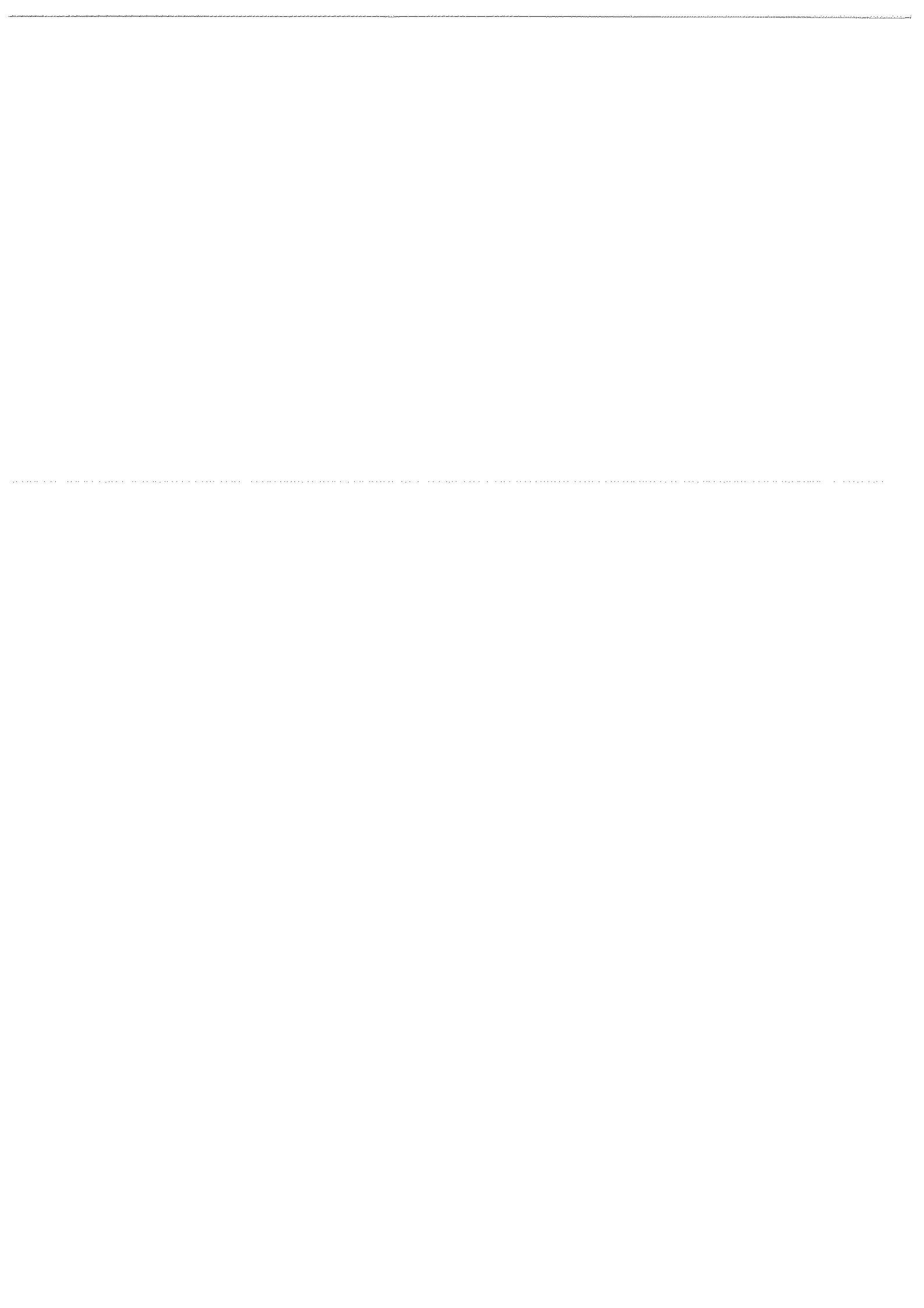




A megélt tapasztalatokból, eredményekből és eredménytelenségekből tanulhatunk, ám a levont következtetéseket a magunk hasznára, oktató – nevelő munkánk eredményesebbé tétele érdekében kamatoztatnunk kell. Az élménypedagógiára épülő élmény alapú oktatásnak van létjogosultsága, a szülők és a gyerekek szeretik iskolánkat, megbíznak bennünk, jól érzik magukat, sikerként élik meg az iskolában folyó munkát, amelyet a tanulás mellett színes programokkal gazdagítottunk. A nevelőtestület tagjai áldozatos munkát végeztek, ehhez társult őszinte kritikájuk, toleranciájuk és együttműködésük.

Nyírbátor, 2021. október 13.







16/2021. (XI. 24.)  
Melléklet

nyelvi érettség

**Báthory István Katolikus Óvoda, Két Tanítási Nyelvű  
Általános Iskola és Gimnázium**

4300 Nyírbátor, Ifjúság u. 2. ☎: 42/510-048

Internet: [www.bign.edu.hu](http://www.bign.edu.hu) E-mail: [big@bign.edu.hu](mailto:big@bign.edu.hu)

---

Iktatószám: 372/2021

Tárgy: tájékoztató megküldése

Nyírbátori Polgármesteri Hivatal  
4300 Nyírbátor  
Szabadság tér 7.

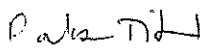
**Badics Ildikó jegyző**

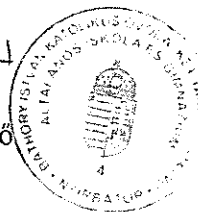
Tisztelt Jegyző Asszony!

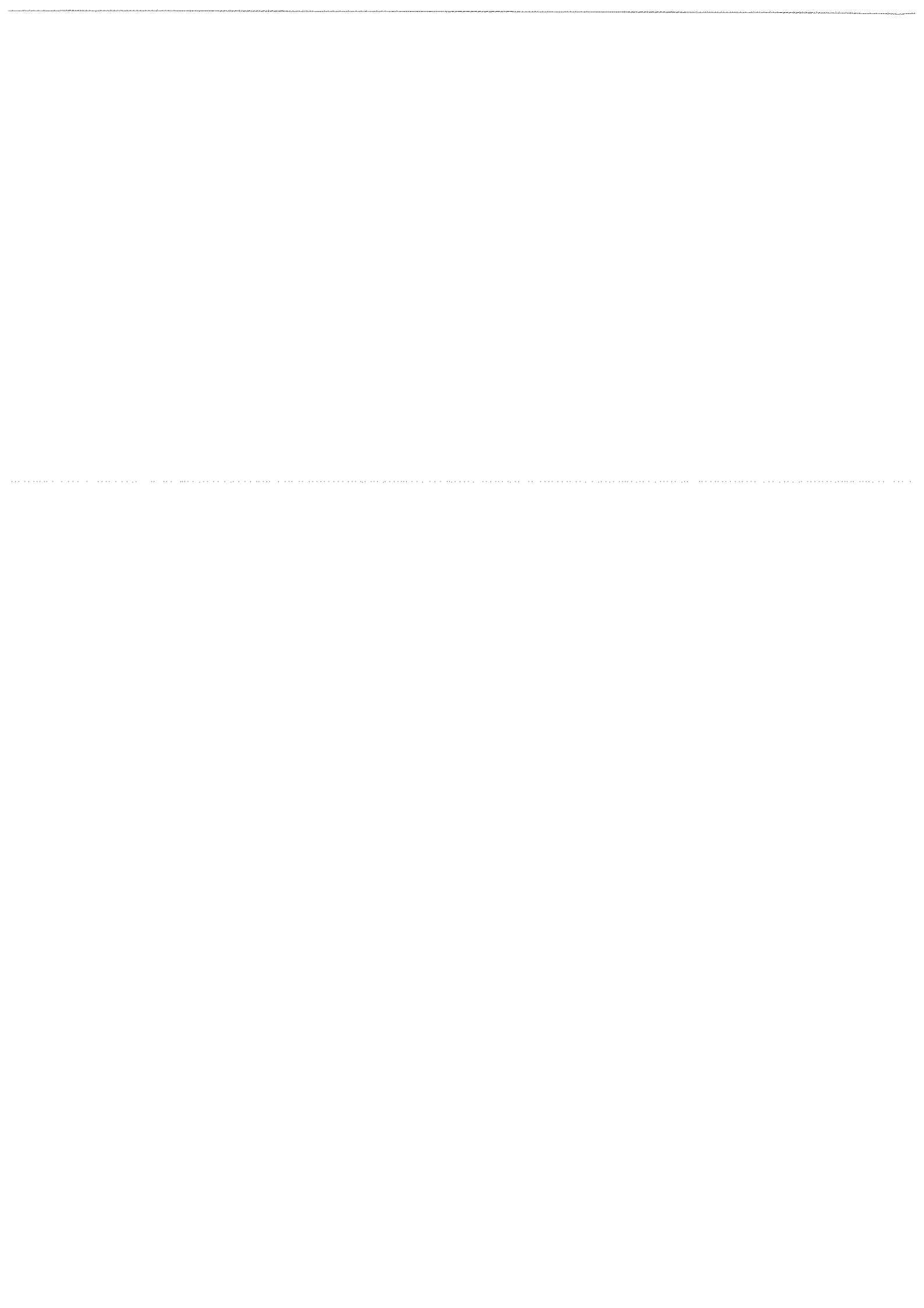
Mellékletben küldöm tájékoztatónkat a 2020/2021. tanévre vonatkozóan.

Nyírbátor, 2021. november 16.

Tisztelettel:

  
Rác Tiborné  
intézményvezető







---

# TÁJÉKOZTATÓ

---

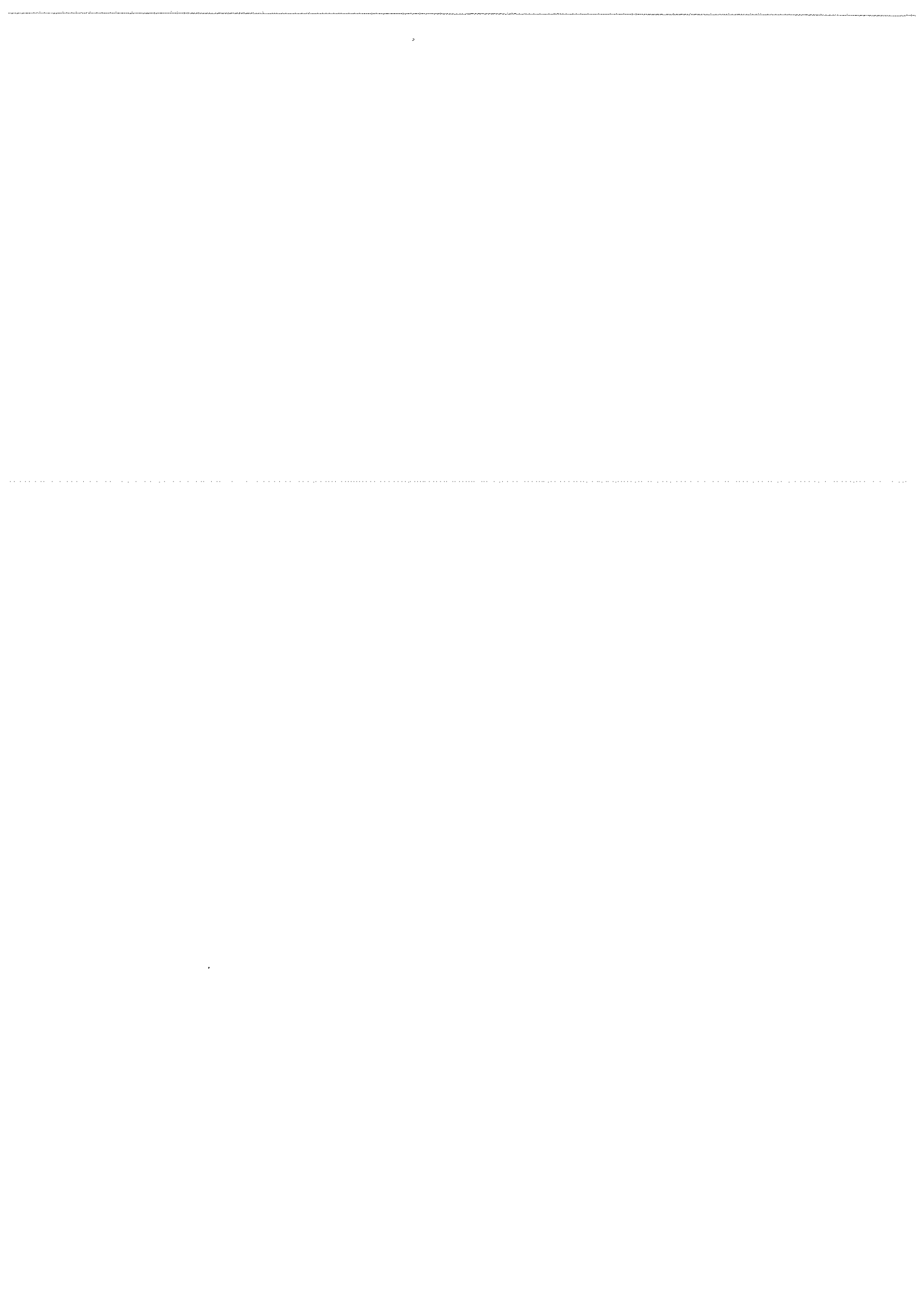
Báthory István Katolikus Óvoda,  
Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola és Gimnázium  
2020/2021. tanév



Készítette:

*Rác*  
Rác Tibor  
intézményvezető

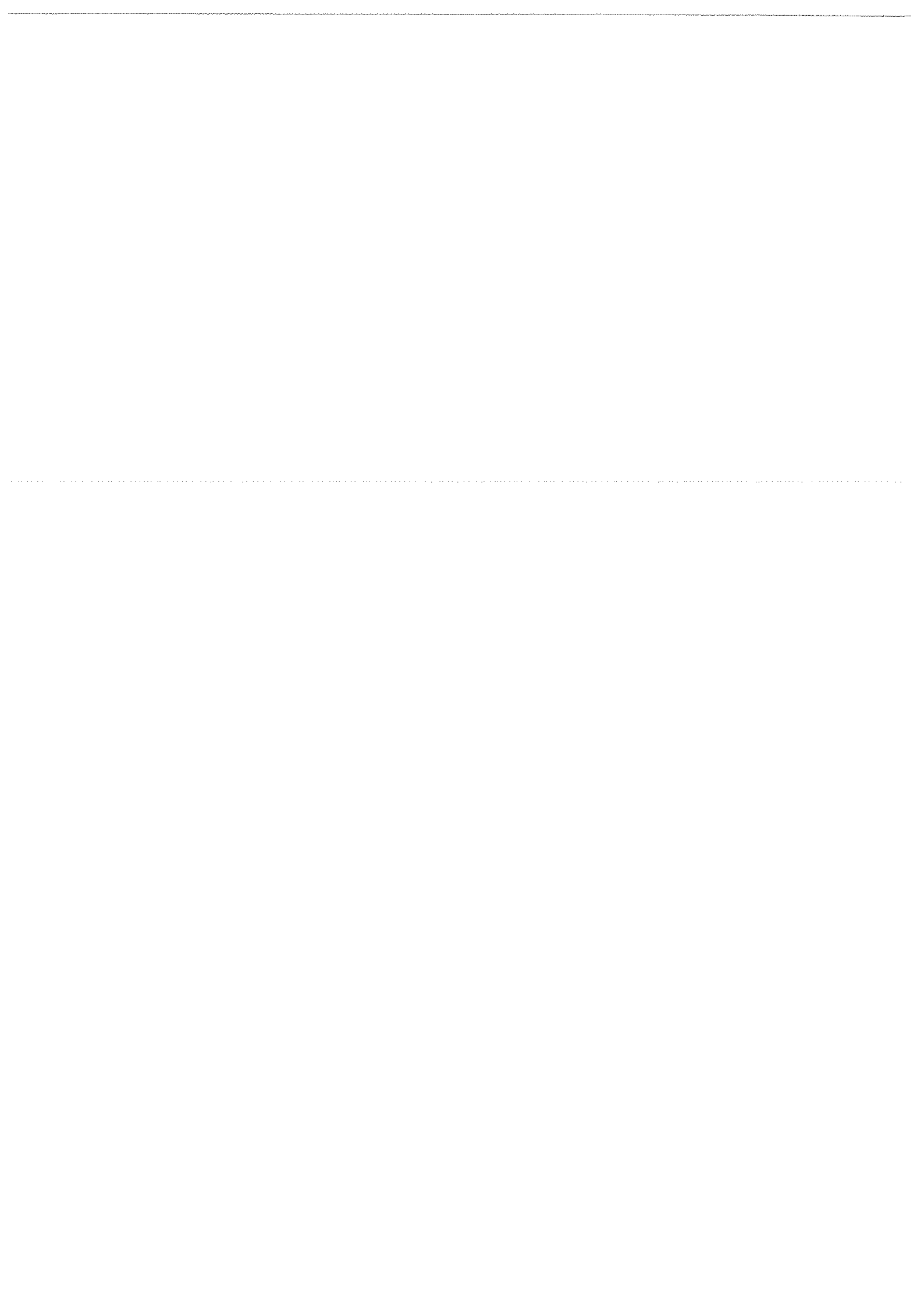




## Tartalom

<b>Bevezetés</b> .....	2
1. Helyzetelemzés.....	3
1.1. Személyi és tárgyi feltételek.....	3
2. Hitélet az intézményben.....	4
3. Pedagógiai tevékenység.....	4
3.1. Óvoda.....	4
3.2. Iskola.....	5
4. Eredmények.....	7





Egy nevelési-oktatási intézmény munkájának az értékelése félévkor és a tanév végén egy több órás folyamat. Jelen tájékoztatóban keresztmetszetét mutatom be csupán a mindennapi életünknek, munkánknak, érintve a legfontosabbnak vélt területeket.

## Bevezetés

A Báthory István Katolikus Óvoda, Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola és Gimnázium a Debrecen-Nyíregyházi Egyházmegye fenntartásában működő intézmény. Gyermekünk, tanulóink Nyírbátorból és a környező településekről érkeznek.

Az iskola Pedagógiai programjában fogalmazták meg a nevelőtestület tagjai azokat az értékeket, melyeket követve nevelik, oktatják tanítványaikat.

**Küldetésünknek tartjuk, hogy a kisgyermekkorban elkezdett nevelést 18 éves korig, a gimnáziumi tanulmányok befejezéséig tudjuk folytatni, segítsük a gyermekek lelki fejlődését, személyiségformálódását, s tegyük mindezt úgy, hogy együttműködést alakítsunk ki a szülői házzal.**

Pedagógiai alapelveink továbbá:

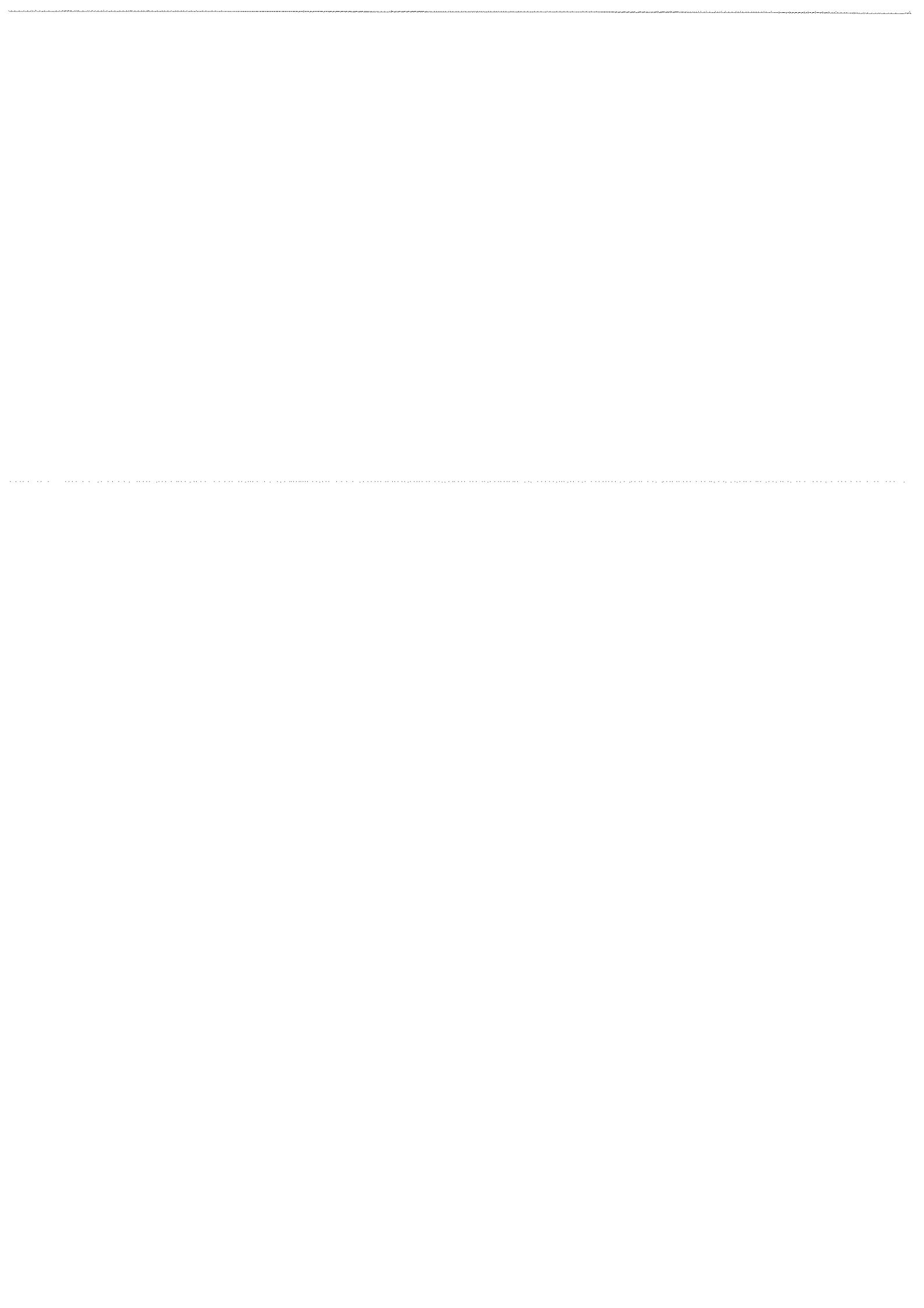
- a gyermekek segítése abban, hogy művelt emberré váljanak, megerősítsük a humánus magatartásmintákat, pozitív szokásokat, hagyományok iránti tiszteletüket,
- fejlesszük kreativitásukat, problémamegoldó képességüket,
- kialakítsuk a tanulóknak a folyamatos önművelés igényét,
- differenciált oktatással segítsük a különböző képességű diákokat.

A nevelés-oktatás folyamatában fontos szempontnak tartjuk az életkori jellemzők figyelembe vételét. A tantervi követelmények mellett lehetőséget biztosítunk tanórán kívüli tevékenységekre szakkör és fakultáció formájában. Pedagógiai eszközként kiemelt szerepet kap az elismerés, dicséret, jutalmazás, mely motiválóbb, hatékonyabb a kívánt célok eléréséhez, mint a kényszerítő módszerek.

Kiemelt szerepet kap iskolánkban a **közösségépítés**. Célunk az óvodában, hogy örömmel érkezzenek gyermekeink a csoportokba, s hazatérve önfeledten mesélik el élményeiket szüleiknek. Célunk az iskolában, hogy diákjaink ne csak kötelességből járjanak iskolába, hanem érezzék is jól magukat itt. Ennek a célnak az elérését szolgálják a lelkigyakorlatok, az egész tanulói közösséget érintő programok, osztálykirándulások.

Kiemelt helyen szerepel szoros kapcsolat kiépítése a szülőkkel, hiszen a gyerekek nevelése elképzelhetetlen nélkülük.

Támogatjuk pedagógusaink szakmai fejlődését, a mesterpedagógussá válást, a belső tudásmegosztást.



## 1. Helyzetelemzés

A 2020/2021-es tanévben több területen is új feladatokkal, kihívásokkal kellett szembenéznünk. A pandémia átszötte az intézményi munkát, a kapcsolatokat. Folyamatosan alkalmazkodtunk az aktuális előírásokhoz. Legfontosabb feladatunk az oktatás mellett a tanulók, dolgozók mentális terhelésének csökkentése volt.

Szeptember 1-jén óvodai intézményegységgel bővült az intézmény. Elindult a szakmai munka, ezzel együtt bővült az intézményi dolgozói létszám, 86 fő alkalmazott dolgozott a tanév során az intézményben. Feladatunk volt az intézményegységek munkájának összehangolása, az alkalmazotti közösség alakítása.

A pandémiás helyzethez kellett alkalmazkodni egész tanévben. Járványügyi intézkedési terv készült, digitális munkarendet készítettünk. A bejövő osztályokban felkészítést kapott digitális átállással kapcsolatban minden szülő és diák. A 9-12. évfolyam átállt tantermen kívüli digitális oktatásra 7 hónapra. Folyamatos visszajelzést kértünk és kaptunk pedagógustól, szülőtől a tantermen kívüli oktatással kapcsolatosan.

Korábban kivezetésre került a szakgimnáziumi képzés, ebben a tanévben már nem volt ilyen típusú osztály. Új képzési formák jelentek meg az intézményben: két tanítási nyelvű általános iskolai osztály, általános tantervű általános iskolai és gimnáziumi csoport, emelt szintű digitális kultúra csoport (korábbi informatika). Bevezetésre került az új NAT 1., 5. és 9. évfolyamon.

Elmaradtak az őszi rendezvények: veréb- és lovagavató, jelenléti versenyek. A szalagavatót zárt körben a római katolikus templomban tartottuk. A ballagást is a megszokottól eltérő módon tudtuk megtartani. Más formát, online elérést biztosítottunk a hozzánk készülőknek az intézmény megismerésére, a szülőknek szülői értekezletre. A pedagógus minősítések, óralátogatások is online módon zajlottak.

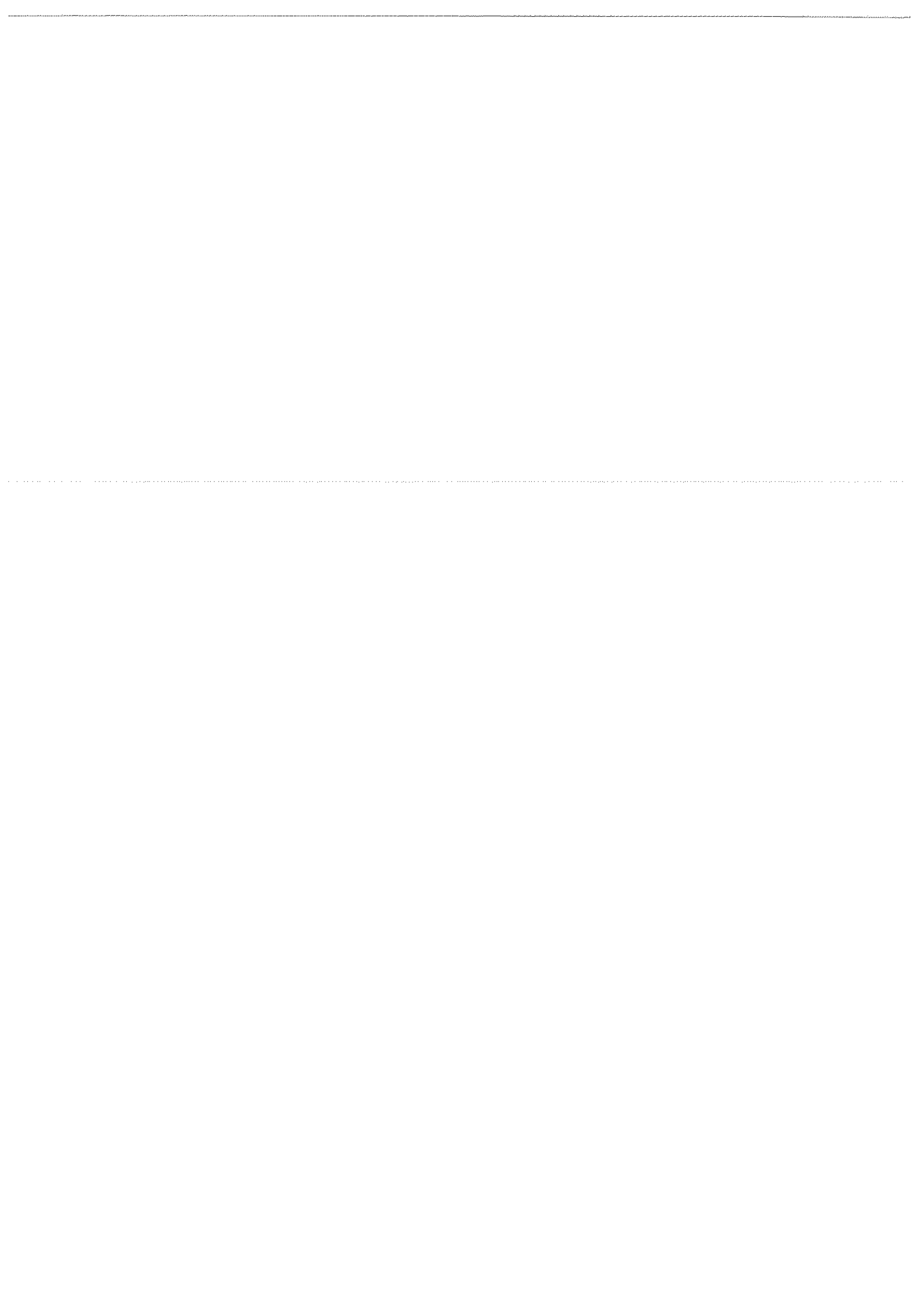
A nehézségek ellenére is sikeres tanévet zártunk, végzőseink sikeres érettségi vizsgát tettek közép- és emelt szinten, az iskolai tanulmányi átlag 4,49 volt.

Sikeresek voltunk az „Újratervezés” elnevezésű pályázaton. A program célja a tanulók felkészítése arra, hogy válhatnak vezetővé saját keresztény közösségükben.

### 1.1. Személyi és tárgyi feltételek

86 fő alkalmazott dolgozik az intézményben. 7 szakmai munkaközösség működik az iskolában és egy az óvodában. Logopédus segíti az SNI-s tanulók fejlődését.

A nevelő-oktató munka zavartalanságához minden feltétel adott. Az óvodában szeptemberben adtuk át az épületet. Az iskolában rendelkezésre áll minden olyan tárgyi eszköz, amely a korszerű ismeretátadáshoz szükséges.



A tanév során megtörtént az előkészület a sportudvar és iskolaudvar kivitelezési munkálataihoz. A beruházások befejezése 2022 márciusára várható.

## 2. Hitélet az intézményben

Az óvoda megjelenésével már kis korban el tudjuk kezdeni a keresztény nevelést. Az óvodai mindennapokba beépülnek a lelki percek. Az óvoda nevelési programja kiegészül a valláserkölcső neveléssel.

Az egész tanévre jellemző járványügyi helyzet nem tette lehetővé, hogy valamennyi osztályunk lelki gyakorlatát megvalósítsuk. Az általános iskolai korosztály részvételével valósultak meg lelki programjaink, illetve online módon juttattuk el középiskolásaink számára a programokról készült videófelvételt.

Májusban, amikor középiskolásaink visszatértek, minden osztályban hitoktatóval közösen szerveztünk lelki programot. Ekkor lehetőségünk nyílt arra, hogy erősítsük a diákok hitbéli elköteleződését, lehetőséget adjunk a problémák megbeszélésére, feldolgozására, a mentális egészség támogatására.

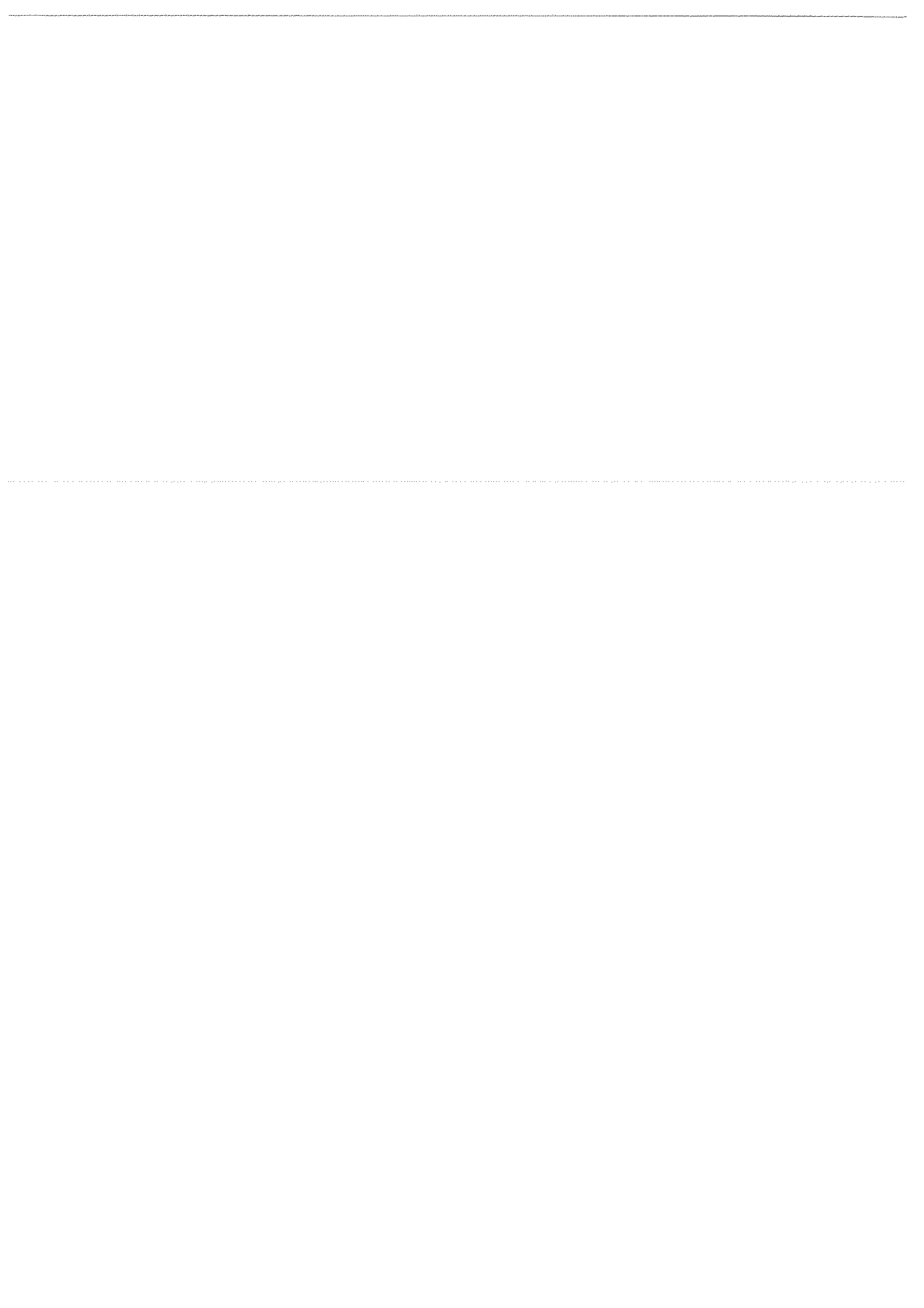
## 3. Pedagógiai tevékenység

### 3.1. Óvoda

Az óvodában három csoportban, 74 gyermek részvételével kezdődött meg a munka szeptemberben. A vírushelyzetben a szabályok betartása és betartatása számunkra is kötelező volt. Nem volt könnyű az óvodapedagógusoknak úgy közösséget formálni, hogy alig találkozhattak a szülőkkel, és rendkívüli szüneten is voltak a gyermekek.

A nevelési évre tervezett feladatokat így is sikerült megvalósítani. A nevelési év szerkezete az egyházi ünnepekörhöz kapcsolódik, mely szoros egységet alkot az országos óvodai programban megjelenő tevékenységekkel. Cél a komplex személyiségfejlődés segítése. A tevékenységekbe mindennap érdeklődés szerint kapcsolódhatnak be a gyermekek a napirend és a hetirend keretein belül. Óvodapedagógusaink célja a gyermekek spontán és tervezetten szerzett tapasztalatainak rendszerezése, bővítése, önálló gondolkodásra nevelés, a gyermeki képességek kibontakoztatása.

A tehetségigéretes gyermekek saját csoportjukban élik óvodás életüket. Elsősorban játszanak, azzal foglalkoznak, amivel szeretnének. A gyermekek fejlesztése két módon történik: az óvodai csoportjaikban a napi tevékenységbe ágyazva, illetve a tehetségműhelyekben. Azoknak a gyermekeknek, akik valamilyen területen kiemelkedő képességgel rendelkeznek és érdeklődést mutatnak, lehetőségük van részt venni az alábbi foglalkozásokon: sakkpalota képességfejlesztő foglalkozás, robotika, játékos angol nyelv, néptánc, ovi-foci, úszás. Nagycsoportos gyermekeinknek a fenntartó biztosítja az úszóoktatás költségét.



A tehetséggondozás mellett szükséges a fejlesztő tevékenység is. A csoportokban a fejlesztő tevékenység folyamatos az egyéni és csoportos differenciálás során. Az óvodai csoportokban ahol szükséges, logopédus segíti a munkát.

### 3.2. Iskola

Az iskolában 23 osztályban folyik a nevelő-oktató munka. 9 általános iskolai és 14 gimnáziumi osztályban 525 tanuló végzett sikeresen a tanév végén. Környező településről bejáró diák az intézményben a tanulók 40%-a.

Az **általános iskolában** két első osztály indult a tanévben. Az 1.a osztályban két képzési típus van jelen: emelt szintű testnevelés és általános tantervű képzés. Az 1.b osztályban elindítottuk a magyar-angol két tanítási nyelvű képzést. Kiemelt feladat minden évben az óvoda-iskola átmenet segítése. Pedagógusaink zökkenőmentessé teszik a tanulók beilleszkedését az új közösségbe. Kiemelt figyelmet fordítottunk arra, hogy az óvodapedagógusok és a tanítók látogassák egymás tevékenységeit, megismerjék az alkalmazott módszereket, átadják egymásnak a tapasztalatokat.

Az alsó tagozat 2-4. évfolyamán a kollégák felmérték a digitális oktatás alatt szerzett és ténylegesen elsajátított ismereteket, az esetleges hiányosságokat. Az eredmények tükrében tervezték meg a szükséges tananyagtartalmakat.

A tanítási órákon a kisiskolások életkori sajátosságához igazodva törekszünk a játékos, élményszerű tevékenykedtető oktatásra, változatos munkaformák (páros munka, csoportmunka) alkalmazásával. Mivel a tanulók idejük nagy részét az iskolában töltik, fontosnak tartjuk az együttműködési kompetencia alakítását és fejlesztését (játék, utánzó játék, szerepjáték). A gyerekek nagyon kedvelik a dramatikus játékokat és a bábjátékokat is, ezért szívesen alkalmazzák a pedagógusok azokat, főleg a magyar órákon.

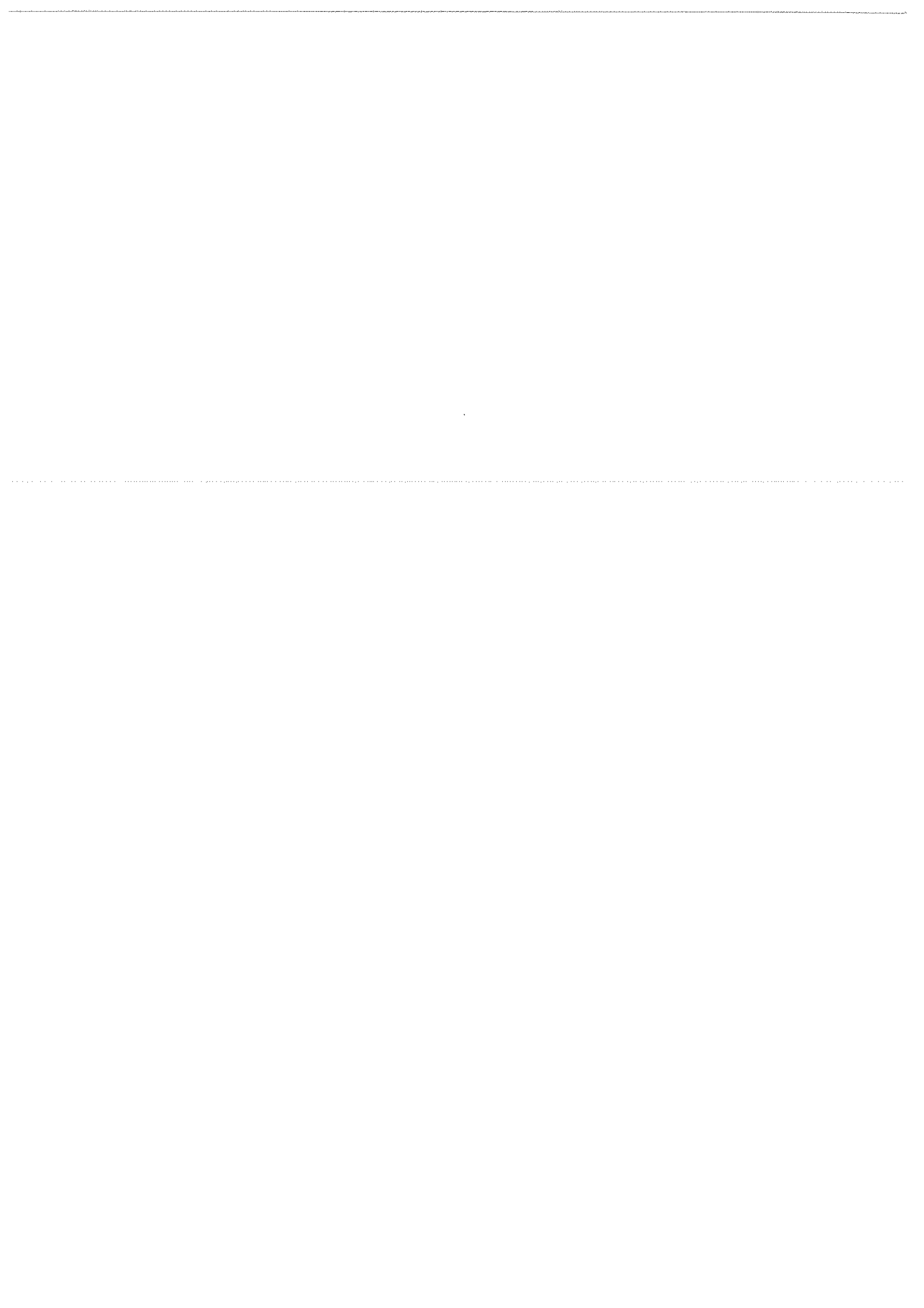
A digitális kompetencia fejlesztésében nagy segítséget jelent az osztályokban használható interaktív tábla, melyek a digitális tananyag alkalmazását is lehetővé teszik szinte minden órán, de megjelenik a saját készítésű interaktív feladat is, mely színesíti az órákat, s egyben differenciálásra is kiváló lehetőséget adnak az ilyen típusú feladatok.

A BEE-BOT-robot segítségével teszi változatosabbá az óráit pedagógus kollégánk, mely kiválóan használható a diákok motiválására és komplex kompetenciafejlesztésre (algoritmikus gondolkodás, problémamegoldás, kreativitásfejlesztés) egyaránt. A Polgár Judit által kifejlesztett sakkpalota képességfejlesztő program nagy vonzerő gyermekeink számára.

Örömmel kapcsolódtak be diákjaink az Amigos a gyerekekért Alapítvány készségfejlesztő foglalkozásaiba, és végezték az ajándék LEGO csomagokkal a feladatokat.

Az általános iskola felső tagozatán folytatódott az a szakmai munka, melyet a tanítók megalapoztak. A mindennapi tanulás mellett részt vettek a diákok szakkörökön, különböző tanulmányi- és sportversenyeken. Rendszeresen sportolnak az intézményen belül működő vagy egyéb sportegyesületben. Ebben az életkorban is fontos, hogy érezze a gyermek, hogy a pedagógus és szülő együtt gondolkodik, együtt nevel.





A **gimnáziumban** a nyolcévfolyamos 9. osztály mellé két osztályba érkeztek diákok. A nyelvi előkészítő osztályunkba, mely angol nyelvű, vártuk a diákokat. A 9.a osztályban két képzési típusba érkeztek a gyerekek: emelt szintű digitális kultúra képzésre és általános tantervű képzésre.

A gimnáziumi korosztályt érintette legérzékenyebben a tantermen kívüli oktatás, hiszen hét hónapig tanultak a diákok ebben a formában. Nagy kihívás volt a tanulók motivációjának folyamatos fenntartása, a mindennapi személyes találkozások, beszélgetések hiányának kezelése. A megváltozott körülmények ellenére is kiemelt szerep jutott egyéni foglalkoztatásnak, a tehetséggondozásnak, felzárkóztatásnak. Lehetőséget biztosítottunk kiscsoportos foglalkozásra jelenléti óra keretében, támogattuk az érettségi tantárgyak esetében a végzősök kiscsoportos felkészítését az iskolában. Nem kis szervezést igényelt a forgószínpadszerű óralátogatás. Figyelemmel kellett lennünk arra, hogy 10 diáknál több ne legyen egy tanteremben. A gyerekek részéről nagy volt az igény ezekre az órákra. Pedagógusaink a 2. félév során konzultációs órákat szerveztek azon diákok számára, akiknek elmaradásuk volt a digitális oktatásban.

Igyekszünk az életre nevelni diákjainkat, az egyes kompetenciaterületeket fejleszteni minden általunk tanított tantárgyból. Fontosnak tartjuk az élményszerű oktatás megvalósulását, például múzeumpedagógiai órákkal is, bár ez csak úgy valósulhatott meg, hogy a múzeum munkatársa jött el az adott osztályhoz élményszerű előadást tartani.

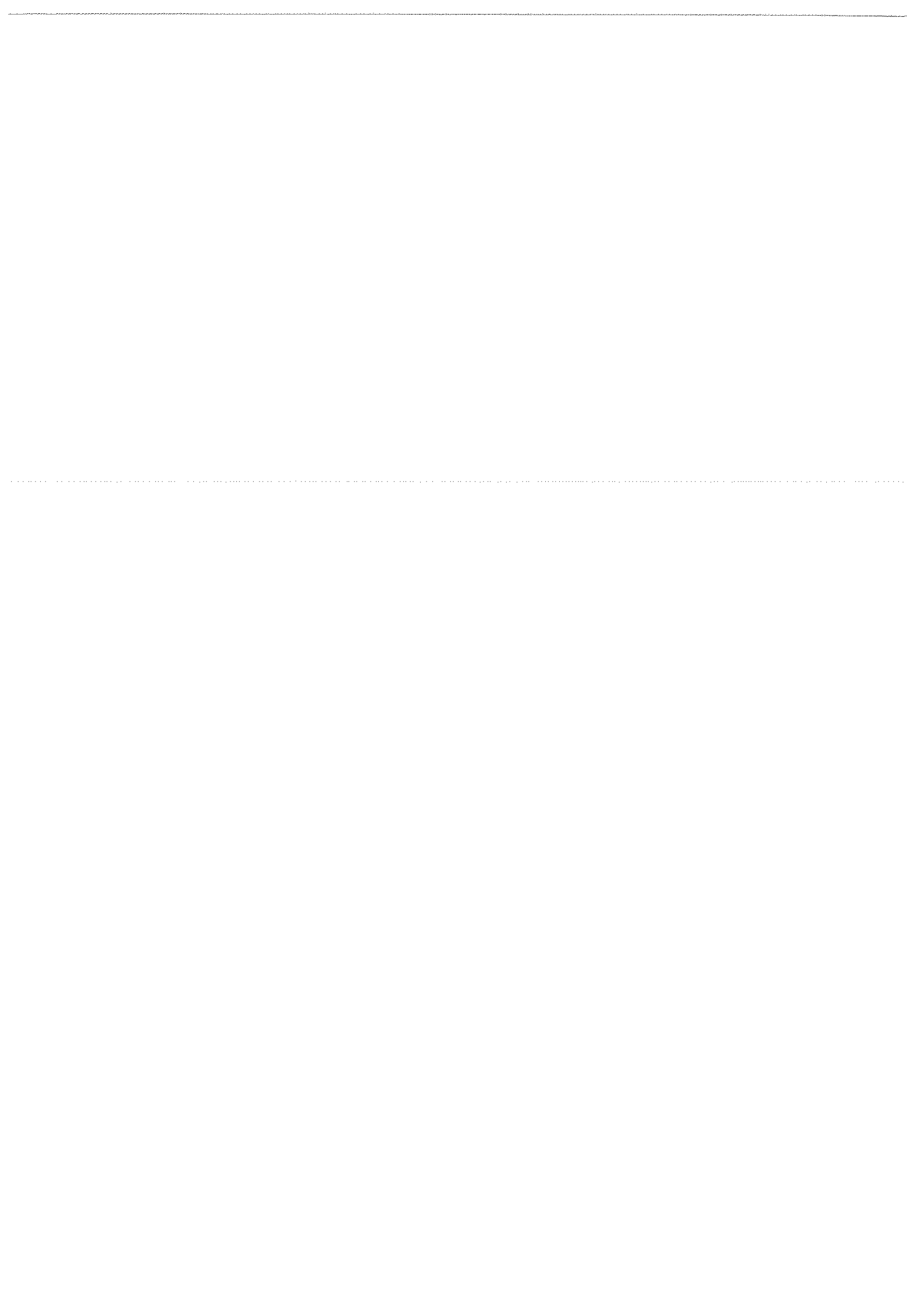
Sok lehetőséget adnak az egyes tantárgyak az élménypedagógia alkalmazására is.

Május-júniusban, amikor visszaérkeztek a diákok és enyhültek a szigorítások, a pedagógusok osztálykirándulásokat szerveztek, napközis- és bennlakásos táborban fogadtuk az általános iskolai korosztályt.

Az iskolai diákönkormányzat a koronavírus okozta nehézségek ellenére is tevékeny volt. Feladatának tekintette a DÖK elnöksége és segítő pedagógusa, hogy mind az iskolában lévő diákoknak, mind az online oktatásban résztvevőknek élményt tudjon nyújtani programjaival. Különböző pályázatokat hirdetett, aktívan működtették a DÖK facebook oldalát, csillagtúrát szerveztek, beöltözős napokat szerveztek, amikor mindenkinek hordania kellett egy előre megnevezett ruhadarabot.

Nagyon fontos feladatot jelentett a gyermek- és ifjúságvédelmi munka, a közösségi szolgálat szervezése az adott időszakban.

A tanév során 5 osztály bevonásával készítettünk szülői elégedettségi kérdőívet, melynek végén a szülők az igényeiket is megfogalmazhatták. A kérdőív területei: a nevelés-oktatás minősége, szülőkkel való kapcsolat, az iskolai „szolgáltatások” értékelése, szakmai munka, továbbtanuláshoz nyújtott segítség, tapasztalatok a digitális oktatással kapcsolatosan. A visszajelzések megerősítették abban a közösségünket, hogy jól átgondolt stratégia mentén végezzük a feladatunkat. Azokat az észrevételeket, melyek a minőségi munkát még hatékonyabbá tehetik, a nevelőtestülettel értékeltük, s a megfogalmazott feladatokat beépítjük a mindennapi munkánkba.



## 4. Eredmények

A 2020/2021-es tanévben a 6., 8. és 10. évfolyamos jelenléti vizsgákat a megszokott rendben nem tudtuk megtartani. A tantestület döntése alapján a vizsgajegyeket a tanulók a vizsgát megelőző két tanév évvégi jegyeinek átlaga alapján kapták. A 6.a osztályban 4,54, a 8.f osztályban 4,46, a 10.a osztályban 4,09, a 10.d osztályban 4,42, a 10.f osztályban 4,11 lett a vizsgák átlaga.

Az intézményi tanulmányi mutató tanév végén iskolai összesítésben: 4,49. 127 fő kitűnő, 181 fő jeles bizonyítványt kapott. Összességében a tanulók 59%-a teljesített kiválóan. 4 diáknak kellett javító vizsgát tennie augusztusban, Valamennyien magasabb évfolyamra léphettek. Intézményi szinten 952 szaktárgyi dicséretet, 35 igazgatói és 55 osztályfőnöki dicséretet kaptak diákjaink.

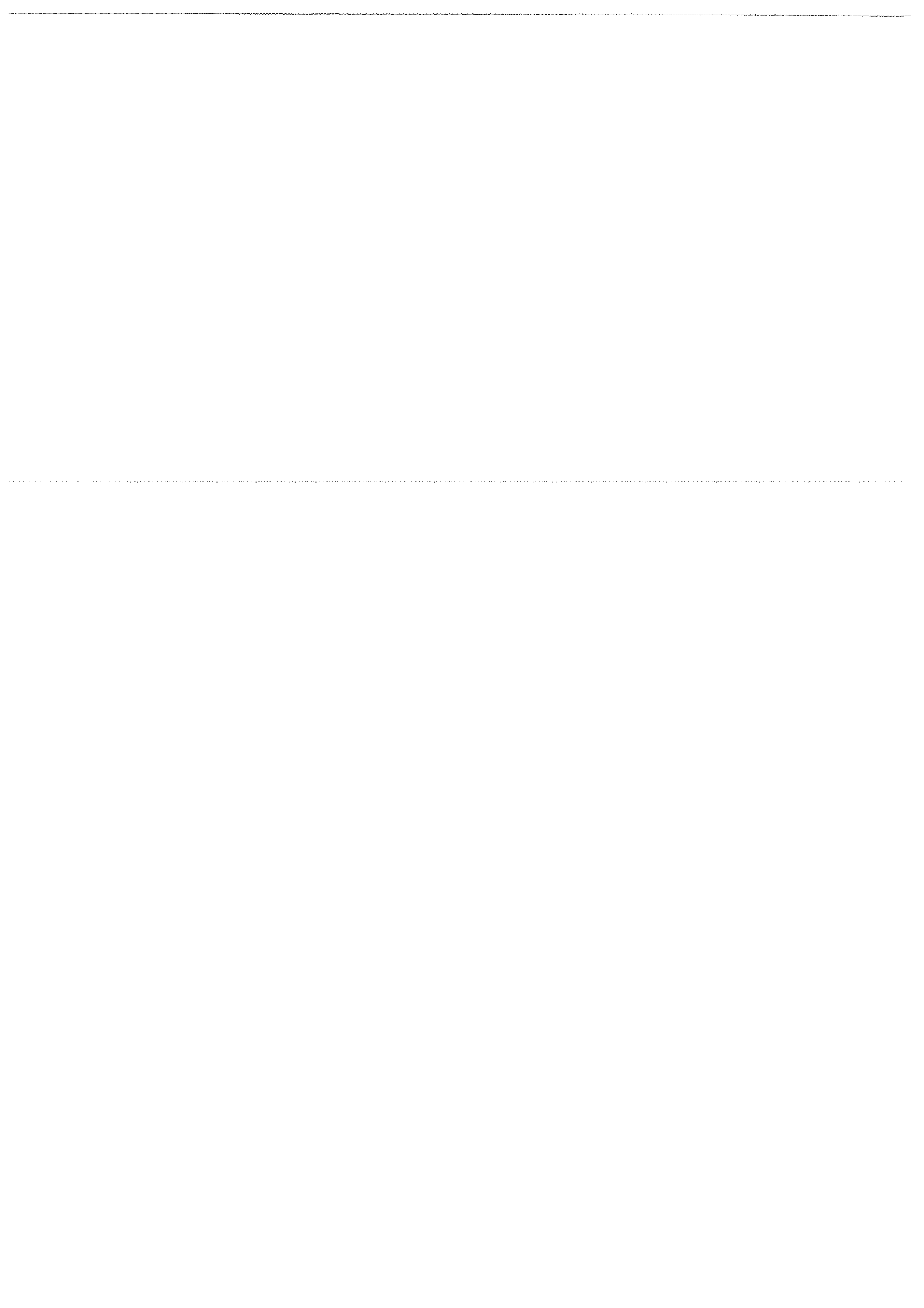
Érettségien 54 végzős diák és 37 alsóbb évfolyamos diák vett részt. Emelt szintű érettségi átlag: 4,77, középszintű átlag: 4,02.

A tanév során diákjaink 67 nyelvvizsga bizonyítványt szereztek: 52 középfokú és 15 felsőfokú nyelvvizsga birtokosai lettek diákjaink. Minden tanévben hasonló eredményt érnek el tanulóink. A nyelvi osztályokban évről évre jellemző, hogy két nyelvből középfokú vagy egy nyelvből felsőfokú és a másik nyelvből középfokú nyelvvizsgával kerülnek a felsőoktatásba a diákok. A másik két osztálytípusban a szorgalmas tanulók is hasonló eredményt érhetnek el.

Az adott tanévben a versenyeztetés lehetőségei is megváltoztak. Minimális volt a jelenléti verseny, online módot részesítette előnyben mindenki, s a felkészítés is nehezebb volt a digitális oktatás során. Ennek ellenére még így is vállalták a tanulók és pedagógusok a közös felkészülést. Országos versenyen 10 tanulónk végzett 1-10. hely valamelyikén, ebből négyen első helyezettek lettek. Regionális megmérettetésen 1-6. helyen végzett 15 tanuló, közülük hatan első, ketten második helyen végeztek. Sikeresen kapcsolódtunk be a városi versenyekbe is, és az intézmény pedagógusai szerveztek diákjainknak házi versenyeket is.

Vannak nagyon tehetséges sportolók, akik a mi intézményünkben tanulnak, s mellette kimagaslóan sportolnak. Elismerés számunkra az is, hogy Erdélyi Kristóf 2020-ban megkapta az országos elismerést, Magyarország jótanulója – jó sportolója díjat vehetett át.

Az intézmény együttműködik a „Báthory István” Diáksport Egyesülettel. Fontosnak tartjuk, hogy az intézménybe járó diákoknak a mindennapi testnevelésórák és a tömegsport mellett lehetőséget biztosítsunk az intézmény falai közötti versenysportra. A DSE úszás, röplabda, kézilabda, labdarúgás szakosztályaiban minden sportolni vágyó tanulóink talál megfelelő sportágat.

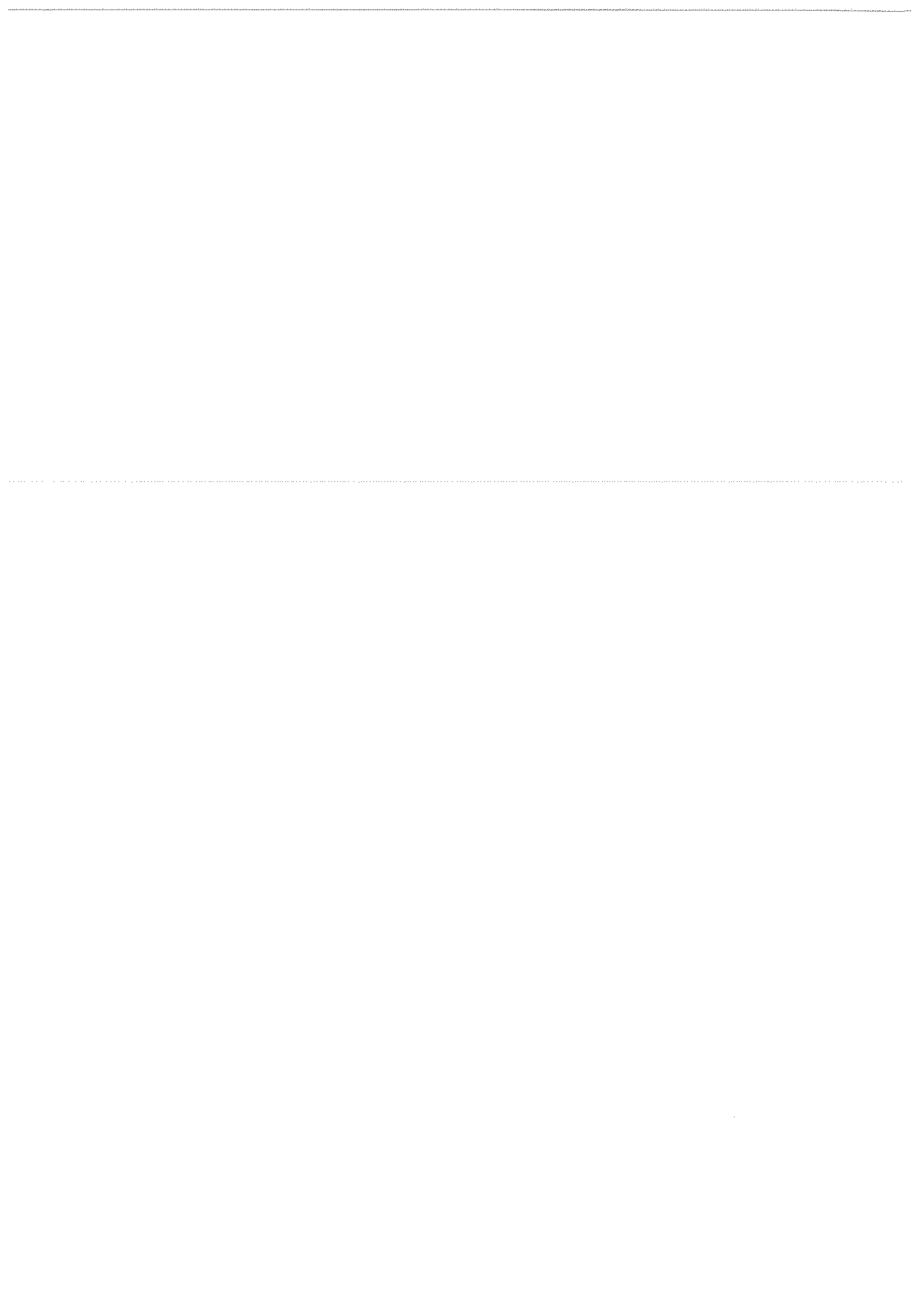


Végezetül egy pedagógus kolléga, munkaközösség-vezető év végi beszámolójából szeretnék idézni, melyben summázta mindazt, amit a tanév során átélünk, éreztünk.

*„Egy évvel ezelőtt azt gondoltuk, hogy ennél a tanévnél nincs embert próbálóbb. Aztán jött egy új tanév, mely súlyosabb vírushelyzetet hozott. Tapasztalat birtokában gördülékenyebb volt az átállás, a diákok is gyorsan felvették a ritmust, szinte mindenki lelkesen vágott bele az online tanulásba a gimnazisták közül. Az általános iskolások amíg csak lehetett a tanterem falai között, szigorú szabályok betartása közepette, de jelenléti oktatásban tanultak március 8-ig. Bizony azok a pedagógusok, akik mindkét iskolafokban tanítottak, nem könnyű feladatot vállaltak magukra. A hibridoktatás megfeszített munkatempót kívánt a pedagógusoktól, nem lehetett egyenletes tempóban vinni a két tanulási formát. Attól az időponttól, amikor már az általános iskolások is online térbe kerültek biztosan látszott, hogy a gimnazisták egyhamar nem lesznek részesei a jelenléti oktatásnak. A motivációjuk egyre hanyatlott, kevés esélyt láttak a régi rend szerinti tanítás-tanulásra, hosszú volt a bezártság, a mentális egészségük egyre rosszabb lett. A kollégák nagy része szóvá tette, hogy az online tanulás során a tudás tartalom nem feltétlenül mutatkozik meg az értékelésükben. Az érettségi előtt álló diákok érezhették a bőrükön legjobban a hagyományos, támogató pedagógus jelenlét hiányát. Szóval most már biztosan állíthatjuk nem az előző tanév volt az „embert próbálóbb”.*

*Mégis... Túl vagyunk a közép és emelt érettségi megmérettetésein, a 6., 8., 10. osztályos diákok megírták a kompetenciamérést. Visszacsalogattuk diákjainkat egy tartalmas hónapra az intézmény falai közé. Már sikerült egy-két közösségi programot is megvalósítani, hajtottak egy jobb jegyért, személyesen találkozhattak az osztálytársakkal, röpké lelkigyakorlaton beszélhették ki magukból a szomorúságot, a hiányérzetet, vagy éppen dicsérhették a korlátozott, de mégiscsak nagyobb szabadságérzetet. Nagy kérdés a 2020/2021-es tanév következményeit hogyan sikerül majd feldolgozni, átértékelni, átfordítani, gyümölcsöző értékékként megjeleníteni.*

*El kell fogadnunk, meg kell értenünk, hogy a nehézségnek is értelme és jutalma van.”*



Nyírbátor Város Önkormányzata 2021. évi költségvetésének pénzügyi mérlege

2021. 11.24. kv. mód. rendelet  
1. melléklet

Összevétel	Bevételek	2021.ÉVI TERV	Módosított 2021.09.29.	Változás	2021.11.24. Mód.
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	1 345 568 807	1 424 119 644	34 357 488	1 468 477 132
B2	Felhalmozási célú bevételek államháztartáson belülről	537 464 760	577 464 760	0	577 464 760
B3	Közhatalmi bevételek	1 952 720 000	1 952 720 000	0	1 952 720 000
B4	Működési bevételek	285 750 647	456 695 947	40 675 741	497 371 688
B5	Felhalmozási bevételek	44 625 000	677 255 000	65 494 598	742 749 598
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	42 470 000	49 070 000	3 300 000	52 370 000
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	19 034 342	19 034 342	0	19 034 342
<b>B1-B7</b>	<b>Kötségvetési bevételek összesen</b>	<b>4 227 633 556</b>	<b>5 156 359 693</b>	<b>143 827 827</b>	<b>5 300 187 520</b>
B8	Hitelfelvétel	400 000 000	400 000 000	0	400 000 000
B8	Maradvány igénybevétele	1 458 350 000	1 460 092 683	0	1 460 092 683
	Finanszírozási előleg	0	0	0	0
<b>B1-B8</b>	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>6 085 983 556</b>	<b>7 016 452 376</b>	<b>143 827 827</b>	<b>7 160 280 203</b>
Egyenleg					
		0	0	0	0
	Felhalmozási mérleg	2 175 550 736	2 848 180 736	69 525 698	2 917 706 434
	Működési mérleg	3 910 432 820	4 168 271 640	74 302 129	4 242 573 769
	<b>Összesen:</b>	<b>6 085 983 556</b>	<b>7 016 452 376</b>	<b>143 827 827</b>	<b>7 160 280 203</b>

29/2021. (XI.24.) melléklet

Nyírbátor	Kiadások	2021.ÉVI TERV	Módosított 2021.09.29.	Változás	2021.11.24. Mód.
K1	Személyi juttatások	1 231 411 848	1 244 115 295	3 481 212	1 247 596 507
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	211 374 229	213 198 172	517 786	213 715 960
K3	Dologi kiadások	1 272 901 523	1 611 456 491	64 663 741	1 676 120 232
K4	Előttartak juttatásai és szociális kiadások	40 760 000	40 560 000	900 000	41 460 000
K5	Működési célú támogatások	986 795 747	1 013 635 827	-766 000	1 012 869 827
K6-8	Beruházások, felújítások, felhalmozási támogatások	1 898 586 267	2 311 502 412	107 451 476	2 418 953 890
K5	Céltartalék	58 000 000	34 000 000	-34 000 000	0
K5	Általános tartalék (rendkívüli kiadásokra)	148 160 098	309 990 335	1 579 606	311 569 943
K3	Hitel kamata	32 500 000	32 500 000	0	32 500 000
K1-8	Kötségvetési kiadások összesen	5 880 489 712	6 810 958 532	143 827 827	6 954 786 359
K9	Hitel tökéletesítés	173 292 000	173 292 000	0	173 292 000
K9	Finanszírozási előleg visszafizetése	32 201 844	32 201 844	0	32 201 844
<b>K1-9</b>	<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>6 085 983 556</b>	<b>7 016 452 376</b>	<b>143 827 827</b>	<b>7 160 280 203</b>
Egyenleg					
		2 157 274 765	2 728 738 643	45 145 598	2 773 884 241
	Működési mérleg	3 928 708 791	4 287 713 733	98 682 229	4 386 395 962
	<b>Összesen:</b>	<b>6 085 983 556</b>	<b>7 016 452 376</b>	<b>143 827 827</b>	<b>7 160 280 203</b>

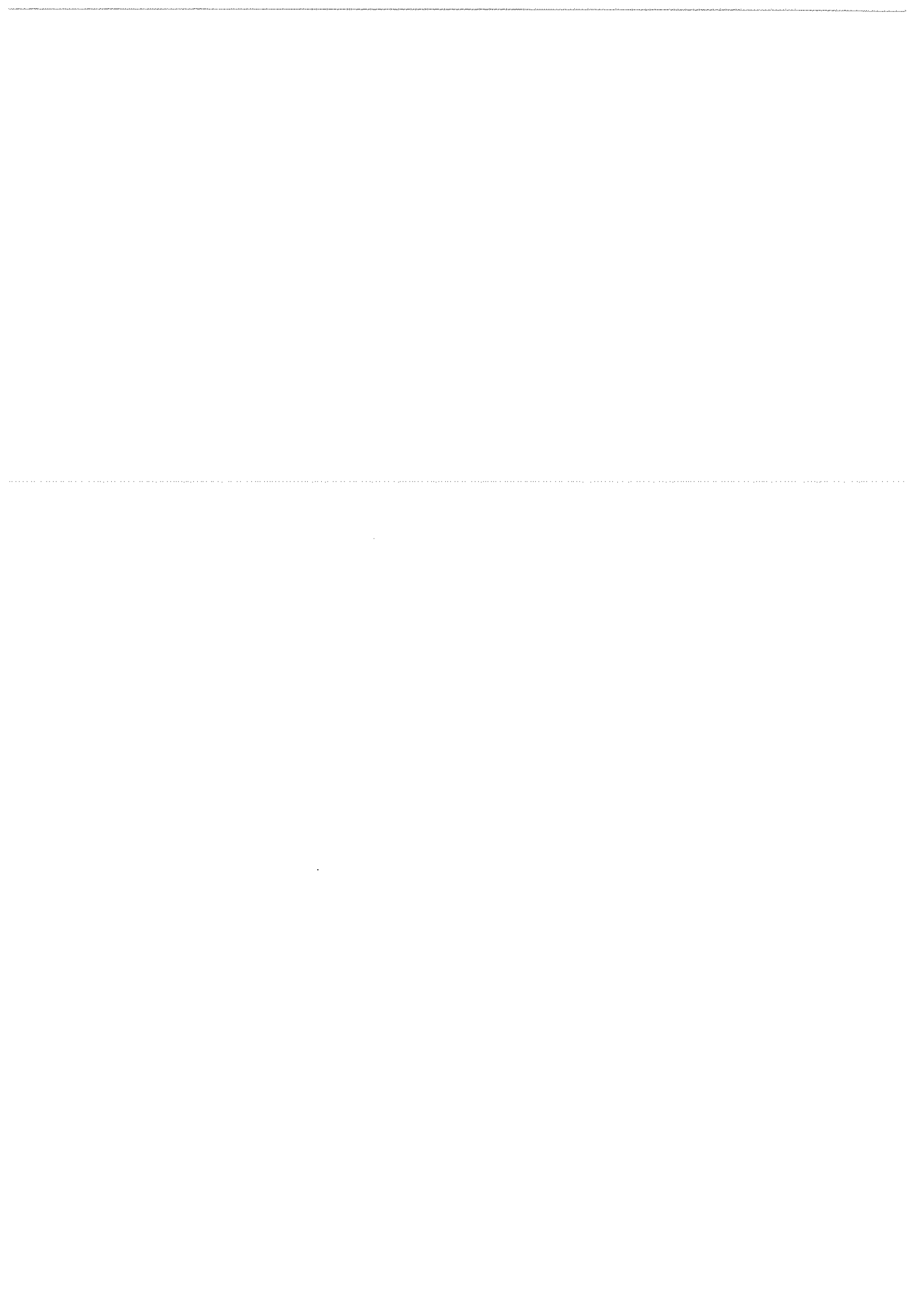


Nyírbátor Város Önkormányzata 2021. évi költségvetésének működési mérlege

2021. 11.24. kv. mód.rendelet  
2. melléklet

Sorsz.	Bevételek	2021. TERV	Módosított 2021.09.29.	Változás	2021.11.24. Mód.
B111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	262 460 021	263 462 517	0	263 462 517
B111	Beszámítás	0	0	0	0
B112	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	238 959 120	248 811 070	0	248 811 070
B113	Települési önk.-ok szociális és gyermekjóléti és gyermekékeztetési feladatainak támogatása	279 565 488	296 199 897	0	296 199 897
B1132	Települési önk.-ok gyermekékeztetési feladatainak támogatása	98 995 036	103 610 805	0	103 610 805
B114	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	26 233 130	26 668 334	0	26 668 334
B115	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások összesen	0	29 137 488	29 137 488	58 274 976
B116	Önkormányzati elszámolások (kv. Tv. 3. m. I./10.)	0	1 293 350	0	1 293 350
B16	Egyéb működési célú támogatások bevételre államháztartáson belülről	439 356 012	454 936 183	5 220 000	460 156 183
B1	<b>Működési célú támogatások Áht-n belülről</b>	<b>1 345 568 807</b>	<b>1 424 119 644</b>	<b>34 357 488</b>	<b>1 458 477 132</b>
B3	Közhatalmi bevételek	1 952 720 000	1 952 720 000	0	1 952 720 000
B4	Működési bevételek	189 623 648	360 568 948	36 644 641	397 213 589
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	42 470 000	49 070 000	3 300 000	52 370 000
B1-7	<b>Működési c. költségvetési bevételek összesen</b>	<b>3 530 382 455</b>	<b>3 786 478 592</b>	<b>74 302 129</b>	<b>3 860 780 721</b>
B8	Működési c. hitelfelvétel	100 000 000	100 000 000	0	100 000 000
B8	Működési c. maradvány	280 050 365	281 793 048	0	281 793 048
B8	Finanszírozási bevétel	0	0	0	0
B1-8	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>3 910 432 820</b>	<b>4 168 271 640</b>	<b>74 302 129</b>	<b>4 242 573 769</b>
	Egyenleg	-18 275 971	-119 442 093	-24 380 100	-143 822 193

Sorsz.	Kiadások	2021. TERV	Módosított 2021.09.29.	Változás	2021.11.24. Mód.
K1	Személyi juttatások	1 231 411 848	1 244 115 295	3 481 212	1 247 596 507
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	211 374 229	213 198 172	517 788	213 715 960
K3	Dologi kiadások	846 303 341	1 169 862 547	38 343 541	1 208 206 088
K3	Kiemelt fejlesztési célok dologi kiadása	459 098 182	474 093 944	26 320 200	509 414 144
K4	Ellátottak pénzbeli juttatása és szociális kiadások	40 760 000	40 560 000	900 000	41 460 000
K5	Egyéb működési célú kiadások	571 571 570	598 411 650	-766 000	597 645 650
K5	Szolidaritási hozzájárulás	415 224 177	415 224 177	0	415 224 177
K5	Céltartalék működési célú	0	0	0	0
K5	Általános tartalék működési c.	20 763 600	46 104	29 885 488	29 931 592
K1-8	<b>Működési c. költségvetési kiadások összesen</b>	<b>3 796 506 947</b>	<b>4 155 511 889</b>	<b>98 682 229</b>	<b>4 254 194 118</b>
K9	Működési hitel törlesztés (lőke)	100 000 000	100 000 000	0	100 000 000
K9	Finanszírozási kiadás	32 201 844	32 201 844	0	32 201 844
K1-9	<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>3 928 708 791</b>	<b>4 287 713 733</b>	<b>98 682 229</b>	<b>4 386 395 962</b>

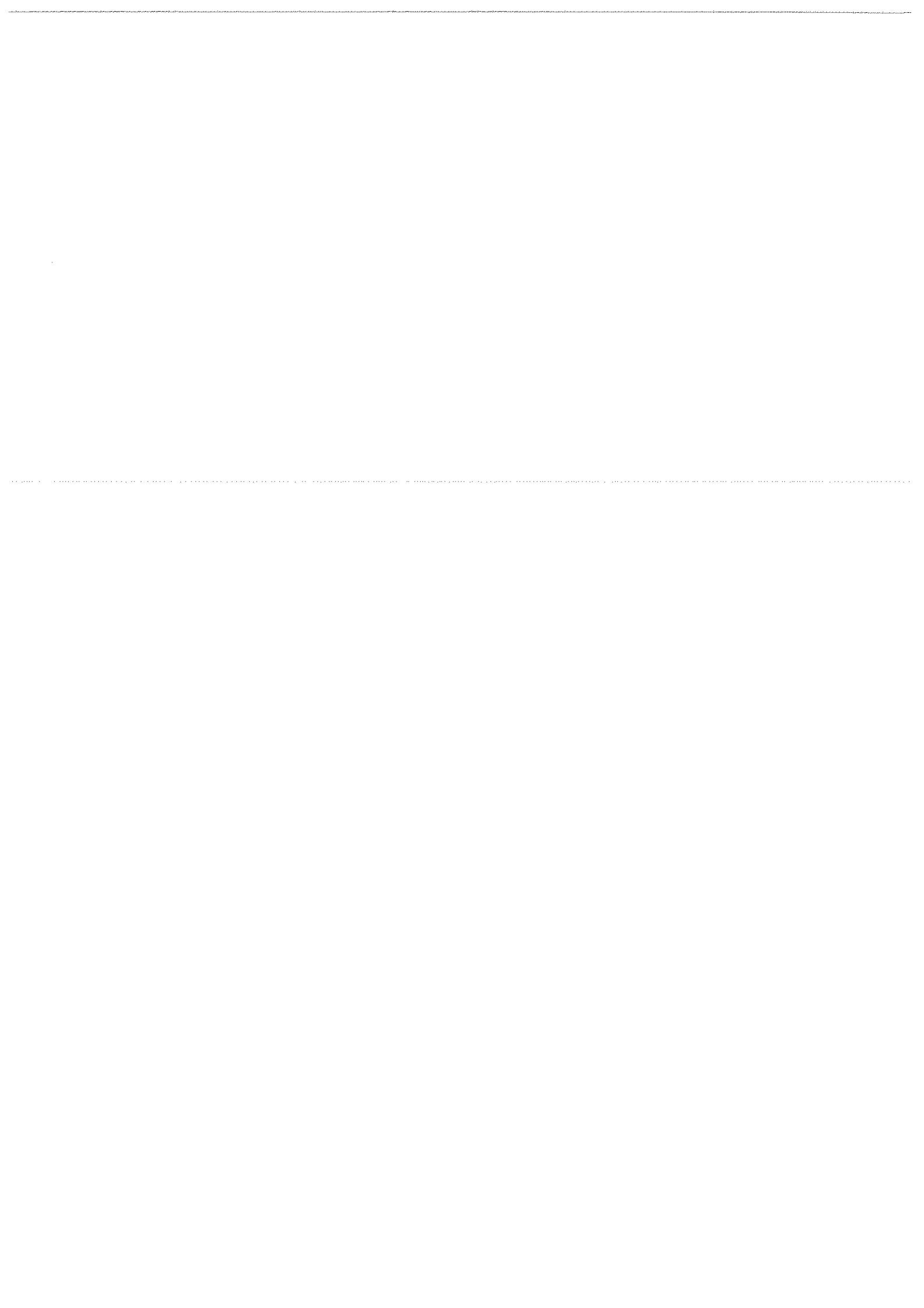


Nyírbátor Város Önkormányzata 2021. évi költségvetésének felhalmozási mérlege

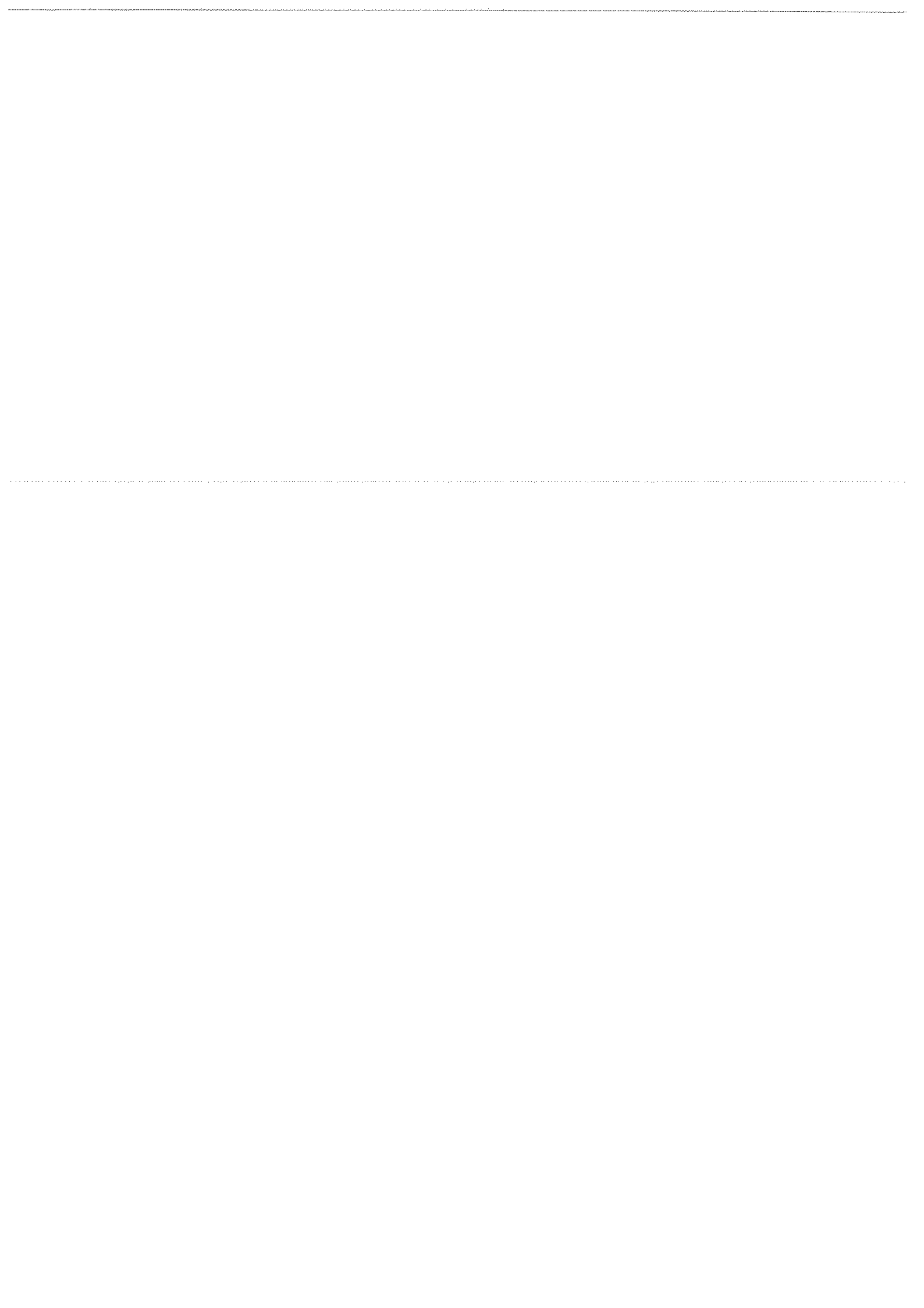
2021. 11.24. kv. mód. rendelet  
3. melléklet

Nyírbátor	Bevételek	2021. TERV	Módosított 2021.09.29.	Változás	2021.11.24. Mód.
B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások (kp-tott előir.)	0	40 000 000	0	40 000 000
B25	Egyéb fejlesztési célú támogatások ÁH-c-n belülről	537 464 760	537 464 760	0	537 464 760
B4	Tulajdonosi bevételek	43 400 000	43 400 000	0	43 400 000
B4	Beruházási, felújítási kiadásokhoz kapcsolódó áfa visszatérítés	52 726 999	52 726 999	4 031 100	56 758 099
B4	Felh.-i célú kamat és realizált árfolyamnyereség bevételek	0	0	0	0
B5	Felhalmozási bevételek	44 625 000	677 255 000	65 494 598	742 749 598
B7	Felhalmozási c. átvett pénzeszközök	19 034 342	19 034 342	0	19 034 342
B1-7	<b>Felhalmozási költségvetési bevételek összesen</b>	<b>697 251 101</b>	<b>1 369 881 101</b>	<b>69 525 698</b>	<b>1 439 406 799</b>
B8	Felhalmozási célú hitelfelvétel	300 000 000	300 000 000	0	300 000 000
B8	Előző évi maradvány	1 178 299 635	1 178 299 635	0	1 178 299 635
B1-8	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>2 175 550 736</b>	<b>2 848 180 736</b>	<b>69 525 698</b>	<b>2 917 706 434</b>
	Egyenleg	18 275 971	119 442 093	24 380 100	143 822 193

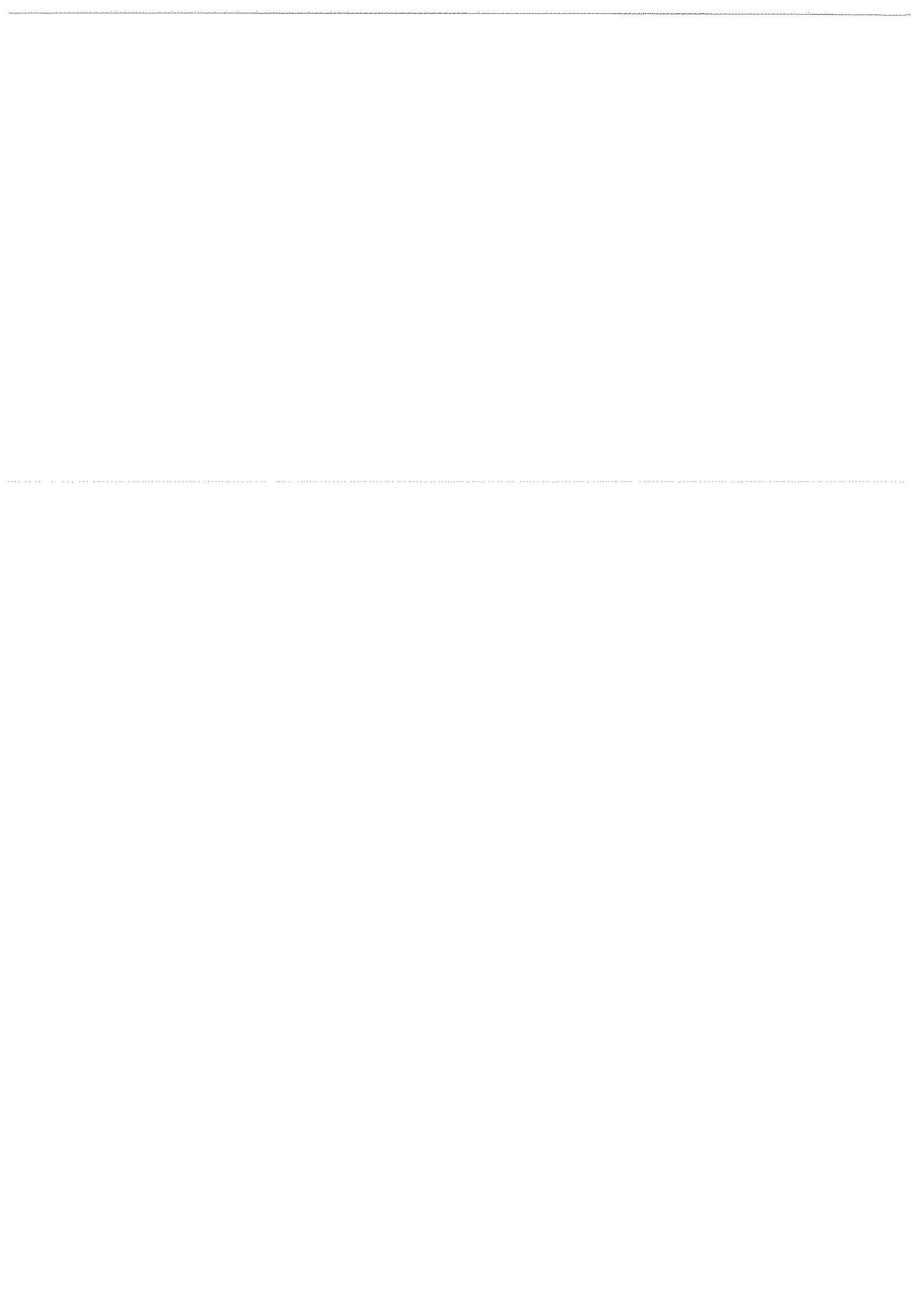
Nyírbátor	Kiadások	2021. TERV	Módosított 2021.09.29.	Változás	2021.11.24. Mód.
K6	Beruházás	1 636 219 328	1 951 083 078	103 351 100	2 054 434 178
K7	Felújítás	500 000	71 705 000	-3 000 000	68 705 000
K8	Felhalmozási célú pénzeszközátadás	261 866 939	288 714 334	7 100 378	295 814 712
K5	Felhalmozási célú céltartalék	58 000 000	34 000 000	-34 000 000	0
K5	Általános felhalmozási tartalék	127 396 498	309 944 231	-28 305 880	281 638 351
				0	
				0	
K1-8	<b>Felhalmozási költségvetési kiadások összesen</b>	<b>2 083 982 765</b>	<b>2 655 446 643</b>	<b>45 145 598</b>	<b>2 700 592 241</b>
K9	Felhalmozási c. hitel visszafiz.	73 292 000	73 292 000	0	73 292 000
				0	
K1-9	<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>2 157 274 765</b>	<b>2 728 738 643</b>	<b>45 145 598</b>	<b>2 773 884 241</b>



RO VAT	Bevételi rovat megnevezése	Nyírbátor Város Önkormányzata			Nyírbátori Polgármesteri Hivatal			Kerekerdő Óvoda				
		2021. TERV	Módosított 2021.09.29.	Változás	2021.11.24. Mód.	2021. TERV	Módosított 2021.09.29.	Változás	2021.11.24. Mód.	Módosított 2021.09.29.	Változás	2021.11.24. Mód.
B111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	262 460 021	263 462 517		263 462 517	0		0	0		0	0
B112	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	238 959 120	248 811 070		248 811 070	0		0	0		0	0
B1131	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	236 173 488	254 807 887		254 807 887	0		0	0		0	0
B1132	Települési önkormányzatok gyermekkezelési feladatainak	98 995 036	103 610 805		103 610 805	0		0	0		0	0
B113	Szociális és egészségügyi ágazati pótlék	41 392 000	41 392 000	0	41 392 000	0	0	0	0	0	0	0
B114	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	26 233 130	26 668 334		26 668 334	0		0	0		0	0
B114	Könyvtári érdekeltségnyelv támogatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B115	Idegenforgalmi adókiegészítés kv. Támogatása		29 137 488	29 137 488	58 274 976	0		0	0		0	0
B115	Működési célú költségv. Tám.-ok és kiegészítő tám.-ok összesen	0	29 137 488	29 137 488	58 274 976	0		0	0		0	0
B116	ELŐZŐ ÉVI FA FIN. ELSZÁMOLÁS		1 293 350		1 293 350	0		0	0		0	0
B11	<b>ÖNKORMÁNYZATOK MŰKÖDÉSI CELU TÁMOGATÁSAI</b>	<b>906 212 795</b>	<b>969 183 461</b>	<b>29 137 488</b>	<b>998 320 949</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
B16	Közfoglalkoztatás támogatása	50 709 306	51 839 256		51 839 256	0		0	0		0	0
B16	Egyéb működési célú támogatások bevételai ánt-on belülről összesen	375 782 687	384 912 637	0	384 912 637	2 173 725	480 000	2 653 725	1 209 331	4 740 000	5 949 331	
B1	<b>MŰKÖDÉSI CELU TÁMOGATÁSOK ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL</b>	<b>1 281 995 482</b>	<b>1 354 096 098</b>	<b>29 137 488</b>	<b>1 383 233 586</b>	<b>2 173 725</b>	<b>480 000</b>	<b>2 653 725</b>	<b>1 209 331</b>	<b>4 740 000</b>	<b>5 949 331</b>	
B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások összesen	0	40 000 000	0	40 000 000	0	0	0	0	0	0	0
B25	Közfoglalkoztatás támogatása		0		0	0		0	0		0	0
B25	Egyéb fejlesztési célú támogatások bevételai ánt-on belülről összesen	537 464 760	537 464 760	0	537 464 760	0	0	0	0	0	0	0
B2	<b>FELHALMOZÁSI CELU BEVÉTELEK ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL</b>	<b>537 464 760</b>	<b>577 464 760</b>	<b>0</b>	<b>577 464 760</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
B34	Telekadó	135 000 000	135 000 000		135 000 000	0		0	0		0	0
B34	Építményadó	220 000 000	220 000 000		220 000 000	0		0	0		0	0
B351	Iparüzési adó	1 590 000 000	1 590 000 000		1 590 000 000	0		0	0		0	0
B354	Gépjárműadó	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B355	Idegenforgalmi adó	5 300 000	5 300 000		5 300 000	0		0	0		0	0
B355	Talajterhelési díj	420 000	420 000		420 000	0		0	0		0	0
B36	Egyéb közhatalmi bevételek összesen	2 000 000	2 000 000	0	2 000 000	0	0	0	0	0	0	0
B3	<b>KÖZHATALMI BEVÉTELEK</b>	<b>1 952 720 000</b>	<b>1 952 720 000</b>	<b>0</b>	<b>1 952 720 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
B401	Áru- és készletértékesítés ellenértéke	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

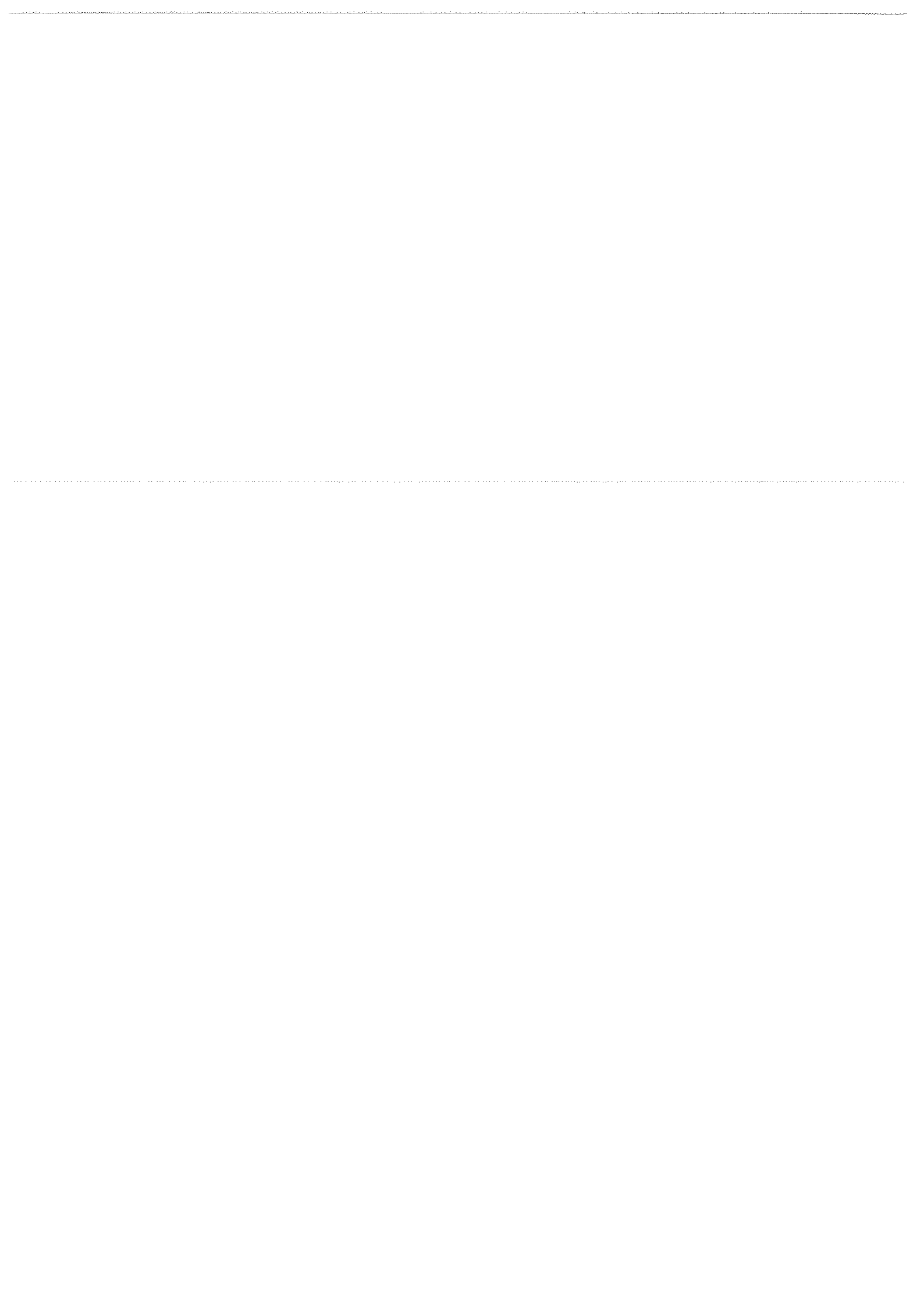


RÖ VAT	Bevételi rovat megnevezése	Nyírbátor Város Önkormányzata			Nyírbátori Polgármesteri Hivatal			Kerekerdő Óvoda				
		2021. TERV	Módosított 2021.09.29.	Változás	2021.11.24. Mód.	2021. TERV	Módosított 2021.09.29.	Változás	2021.11.24. Mód.	2021. TERV	Módosított 2021.09.29.	Változás
B402	Szolgáltatások ellenértéke	19 079 934	19 079 934		19 079 934	3 495 024	3 495 024	3 495 024	5 000 000	4 300 000	4 300 000	9 300 000
B402	Alkalmazottak térítési díja	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B403	Továbbszámlázott /közvetített szolgáltatások értéke	2 050 952	2 050 952	14 930 000	16 980 952	3 106 767	3 106 767	3 106 767	0	0	0	0
B404	Tulajdonosi bevételek összesen	43 400 000	43 400 000	0	43 400 000	0	0	0	3 000 000	5 800 000	5 800 000	8 800 000
B405	Intézményi ellátási díjak		0		0							
B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó összesen	30 157 889	200 967 989	21 714 641	222 682 630	1 778 087	1 778 087	1 778 087	2 100 000	2 800 000	2 800 000	4 900 000
B407	Általános forgalmi adó visszatérítése összesen	53 280 756	53 280 756	4 031 100	57 311 856	879 838	879 838	879 838	3 400 000	4 100 000	4 100 000	7 500 000
B408	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek összesen	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei összesen	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B410	Biztosító által fizetett kártérítés		0		0							
B411	Egyéb működési bevételek		0		0							
B4	<b>MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	<b>147 969 531</b>	<b>318 779 631</b>	<b>40 675 741</b>	<b>359 455 372</b>	<b>9 259 716</b>	<b>9 259 716</b>	<b>9 259 716</b>	<b>13 500 000</b>	<b>17 000 000</b>	<b>17 000 000</b>	<b>30 500 000</b>
B52	Ingatlanok értékesítése összesen	44 212 500	671 412 500	65 494 598	736 907 098	0	0	0	0	0	0	0
B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése ö..	412 500	5 842 500	0	5 842 500	0	0	0	0	0	0	0
B55	Részecskék megvásárlásához kapcsolódó bevételek		0		0							
B5	<b>FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>44 625 000</b>	<b>677 255 000</b>	<b>65 494 598</b>	<b>742 749 598</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
B62- B65	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése áht-n kívülről, egyéb működési célú átvett pénzeszközök összesen	42 470 000	49 070 000	3 300 000	52 370 000	0	0	0	0	0	0	0
B6	<b>MŰKÖDÉSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK</b>	<b>42 470 000</b>	<b>49 070 000</b>	<b>3 300 000</b>	<b>52 370 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
B74-B75	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése áht-n kívülről, egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök összesen	19 034 342	19 034 342	0	19 034 342	0	0	0	0	0	0	0
B7	<b>FELHALMOZÁSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK</b>	<b>19 034 342</b>	<b>19 034 342</b>	<b>0</b>	<b>19 034 342</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
B1-B7	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	<b>4 026 279 115</b>	<b>4 948 419 831</b>	<b>138 607 827</b>	<b>5 087 027 658</b>	<b>11 433 441</b>	<b>11 433 441</b>	<b>11 433 441</b>	<b>14 709 331</b>	<b>21 740 000</b>	<b>21 740 000</b>	<b>36 449 331</b>
B811	Működési célú hitefelvétel	100 000 000	100 000 000		100 000 000							
B811	Felhalmozási célú hitefelvétel	300 000 000	300 000 000		300 000 000							
B811	Hitelek összesen	400 000 000	400 000 000	0	400 000 000	0	0	0	0	0	0	0

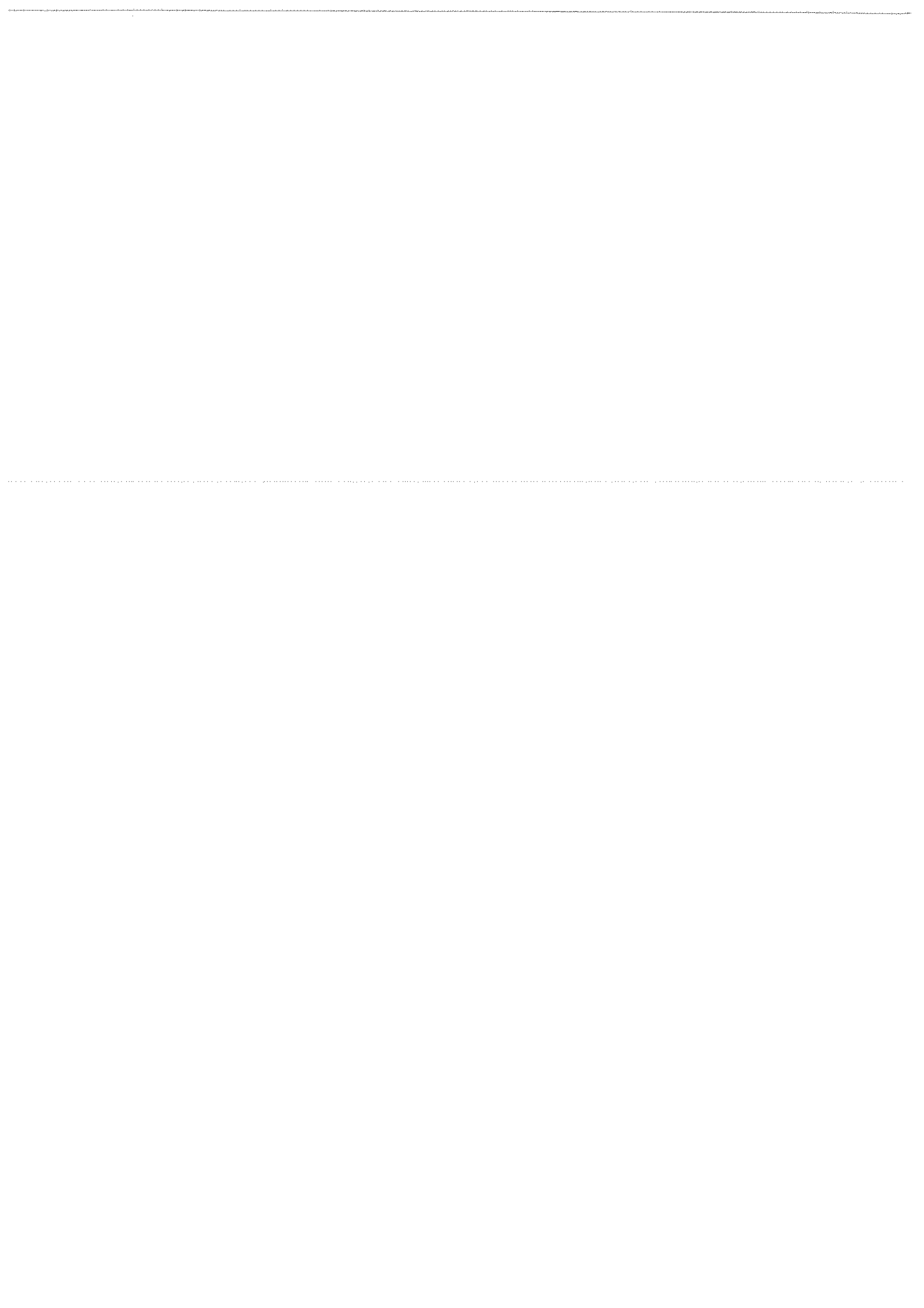




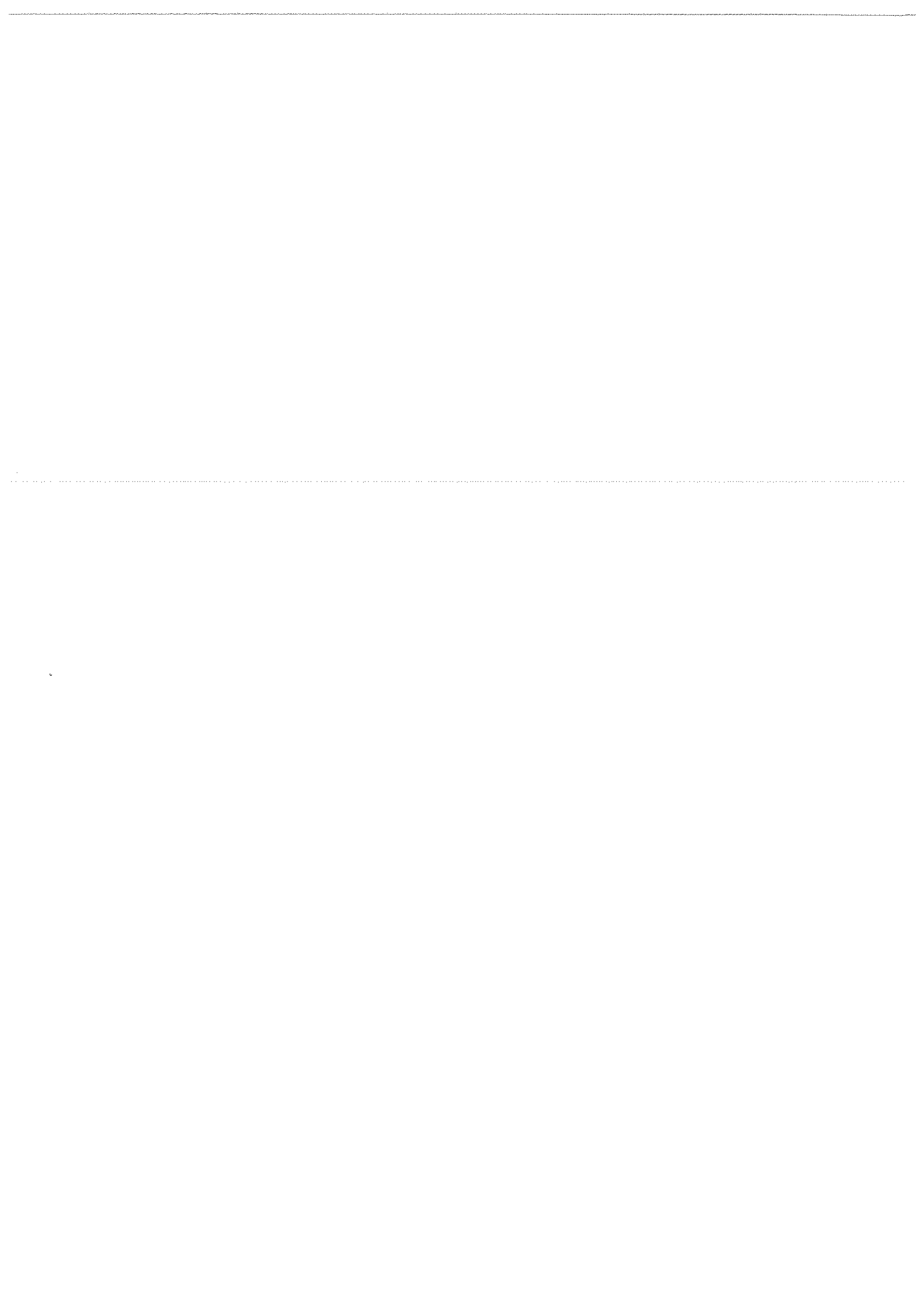
RÖVAT	Bevételi rovat megnevezése	Nyírbátor Város Önkormányzata				Nyírbátori Polgármesteri Hivatal				Kerekerdő Óvoda			
		2021. TERV	Módosított 2021.09.29.	Változás	2021.11.24. Mód.	2021. TERV	Módosított 2021.09.29.	Változás	2021.11.24. Mód.	2021. TERV	Módosított 2021.09.29.	Változás	2021.11.24. Mód.
B813	Maradvány igénybevétele (működési célú)	261 700 365	263 577 345		263 577 345	7 400 000	6 678 741		6 678 741	2 550 000	2 567 775		2 567 775
B813	Maradvány igénybevétele (fejlesztési célú)	1 178 299 635	1 178 299 635		1 178 299 635		0		0		0		0
B813	Maradvány igénybevétele összesen	1 440 000 000	1 441 876 980	0	1 441 876 980	7 400 000	6 678 741	0	6 678 741	2 550 000	2 567 775	0	2 567 775
B8	FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK	1 840 000 000	1 841 876 980	0	1 841 876 980	7 400 000	6 678 741	0	6 678 741	2 550 000	2 567 775	0	2 567 775
B1-B8	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	5 866 279 115	6 790 296 811	138 607 827	6 928 904 638	18 833 441	18 112 182	-480 000	18 592 182	2 550 000	17 277 106	21 740 000	39 017 106
	Intézményfinanszírozás					452 872 559	453 872 559	0	453 872 559	305 807 000	362 307 000	10 000 000	372 307 000
	INTÉZMÉNYI BEVÉTELEK ÖSSZESEN					471 706 000	471 984 741	480 000	472 464 741	308 357 000	379 584 106	31 740 000	411 324 106



RÖVAT	Bevételi rovat megnevezése	Városi Kényvtár			Nyírbátori Gazdasági és Szolgáltató Intézmény			Nyírbátor-Város Szociális Szolgálat					
		2021. TERV	Módosított 2021.09.29.	Változás	2021.11.24. Mód.	2021. TERV	Módosított 2021.09.29.	Változás	2021.11.24. Mód.	2021. TERV	Módosított 2021.09.29.	Változás	2021.11.24. Mód.
B111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása		0		0		0		0		0		0
B112	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása		0		0		0		0		0		0
B1131	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása		0		0		0		0		0		0
B1132	Települési önkormányzatok gyermekjóléti feladatainak		0		0		0		0		0		0
B113	Szociális és egészségügyi ágazati pótlék		0		0		0		0		0		0
B114	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása		0		0		0		0		0		0
B114	Könyvtári Érdekeltségővelő támogatás		0		0		0		0		0		0
B115	Idegentforgalmi adókiesés kv. Támogatása		0		0		0		0		0		0
B115	Működési célú költségv. Tám.-ok és kiegészítő tám.-ok összesen	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B116	ELŐZŐ ÉVI FA FIN. ELSZÁMOLÁS		0		0		0		0		0		0
B11	<b>ÖNKORMÁNYZATOK MŰKÖDÉSI CELU TÁMOGATÁSAI</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B16	Közfoglalkoztatás támogatása		0		0		0		0		0		0
B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei áht-on belülről összesen	0	0	0	0	0	0	0	0	61 399 600	66 640 490	0	66 640 490
B1	<b>MŰKÖDÉSI CELU TÁMOGATÁSOK ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	61 399 600	66 640 490	0	66 640 490
B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások összesen	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B25	Közfoglalkoztatás támogatása		0		0		0		0		0		0
B25	Egyéb fejlesztési célú támogatások bevételei áht-on belülről összesen	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B2	<b>FELHALMOZÁSI CELU BEVÉTELEK ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B34	Telekadó		0		0		0		0		0		0
B34	Építményadó		0		0		0		0		0		0
B351	Iparüzési adó		0		0		0		0		0		0
B354	Gépjárműadó		0		0		0		0		0		0
B355	Idegentforgalmi adó		0		0		0		0		0		0
B355	Tafajtemelési díj		0		0		0		0		0		0
B36	Egyéb közhatalmi bevételek összesen	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B3	<b>KÖZHATALMI BEVÉTELEK</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B401	Áru- és készletértékesítés ellenértéke		0		0		0		0		0		0



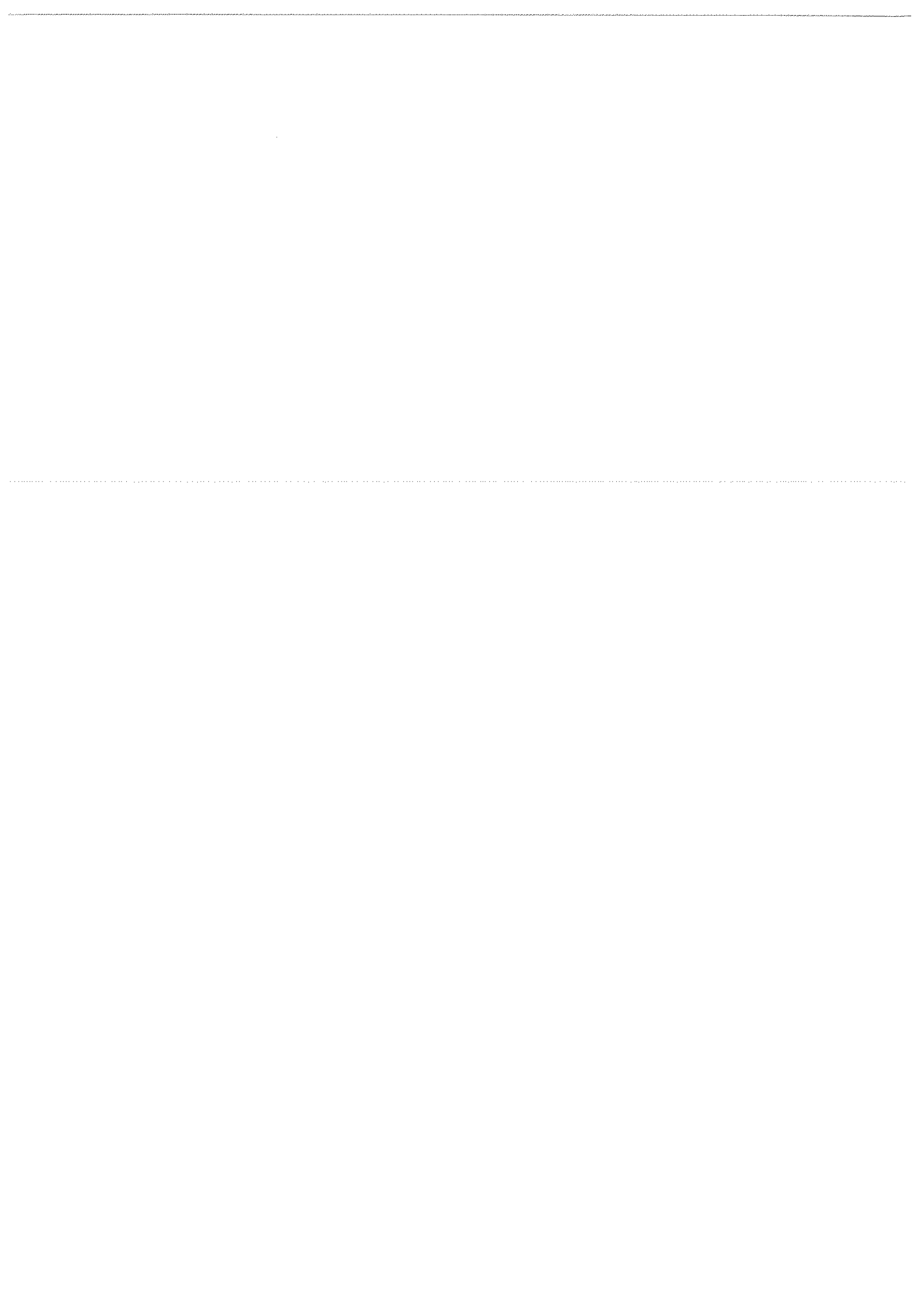
RÖ VAT	Bevételi rovat megnevezése	Városi Könyvtár				Nyírbátori Gazdasági és Szolgáltató Intézmény				Nyírbátor Város Szociális Szolgálata			
		2021. TERV	Módosított 2021.09.29.	Változás	2021.11.24. Mód.	2021. TERV	Módosított 2021.09.29.	Változás	2021.11.24. Mód.	2021. TERV	Módosított 2021.09.29.	Változás	2021.11.24. Mód.
	B402 Szolgáltatások ellenértéke	550 000	550 000	0	550 000	34 760 000	29 760 000	-4 300 000	25 460 000	1 500 000	1 605 685	1 605 685	
	B402 Alkalmazottak térítési díja		0	0	0	7 193 000	7 193 000	0	7 193 000	0	0	0	
	B403 Továbbszámolt /közvetített szolgáltatások értéke		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	B404 Tulajdonosi bevételek összesen	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	B405 Intézményi ellátási díjak		0	0	0	11 635 000	8 635 000	-5 800 000	2 835 000	38 260 400	38 260 400	38 260 400	
	B406 Kiszámlázott általános forgalmi adó összesen	0	0	0	0	14 469 000	12 369 000	-2 800 000	9 569 000	81 000	110 515	110 515	
	B407 Általános forgalmi adó visszatérítése összesen	0	0	0	0	20 073 000	16 673 000	-4 100 000	12 573 000	0	0	0	
	B408 Kamalbevételek és más nyereségjellegű bevételek összesen	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	B409 Egyéb pénzügyi műveletek bevételei összesen		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	B410 Biztosító által fizetett kártérítés		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	B411 Egyéb működési bevételek		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
B4	<b>MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	550 000	550 000	0	550 000	88 130 000	74 630 000	-17 000 000	57 630 000	39 841 400	39 976 600	39 976 600	
B52	Ingatlanok értékesítése összesen	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése ö..	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
B55	Részeseések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
B5	<b>FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
B62- B65	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése áht-n kívülről, egyéb működési célú átvett pénzeszközök összesen	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
B6	<b>MŰKÖDÉSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
B74-B75	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése áht-n kívülről, egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök összesen	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
B7	<b>FELHALMOZÁSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
B1-B7	<b>KÖLTSGYETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	550 000	550 000	0	550 000	88 130 000	74 630 000	-17 000 000	57 630 000	101 241 000	106 617 090	106 617 090	
B811	Működési célú hitefelvétel		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
B811	Felhalmozási célú hitefelvétel		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
B811	Hitelek összesen	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	



Önkormányzati bevételek 2021. évi adatai (adatok forintban)

2021. 11.24. kv. mód. rendelet  
4. melléklete

RÖ VAT	Bevételi rovat megnevezése	Városi Könyvtár			Nyírbátori Gazdasági és Szolgáltató Intézmény			Nyírbátor Város Szociális Szolgálat					
		2021. TERV	Módosított 2021.09.29.	Változás	2021.11.24. Mód.	2021. TERV	Módosított 2021.09.29.	Változás	2021.11.24. Mód.	2021. TERV	Módosított 2021.09.29.	Változás	2021.11.24. Mód.
	Maradvány igénybevétele (működési célú)	1 550 000	1 563 263		1 563 263	1 350 000	1 272 277		1 272 277	5 500 000	6 133 647		6 133 647
B813	Maradvány igénybevétele (fejlesztési célú)		0		0				0		0		0
	Maradvány igénybevétele összesen	1 550 000	1 563 263	0	1 563 263	1 350 000	1 272 277	0	1 272 277	5 500 000	6 133 647	0	6 133 647
B8	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	1 550 000	1 563 263	0	1 563 263	1 350 000	1 272 277	0	1 272 277	5 500 000	6 133 647	0	6 133 647
B1-B8	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	2 100 000	2 113 263	0	2 113 263	89 480 000	75 902 277	-17 000 000	58 902 277	106 741 000	112 750 737	0	112 750 737
	Inlézményfinanszírozás	42 527 000	42 527 000	1 155 000	43 682 000	157 912 000	101 412 000	-10 000 000	91 412 000	384 585 797	412 525 797	0	412 525 797
	INTÉZMÉNYI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	44 627 000	44 640 263	1 155 000	45 795 263	247 392 000	177 314 277	-27 000 000	150 314 277	491 326 797	525 276 534	0	525 276 534

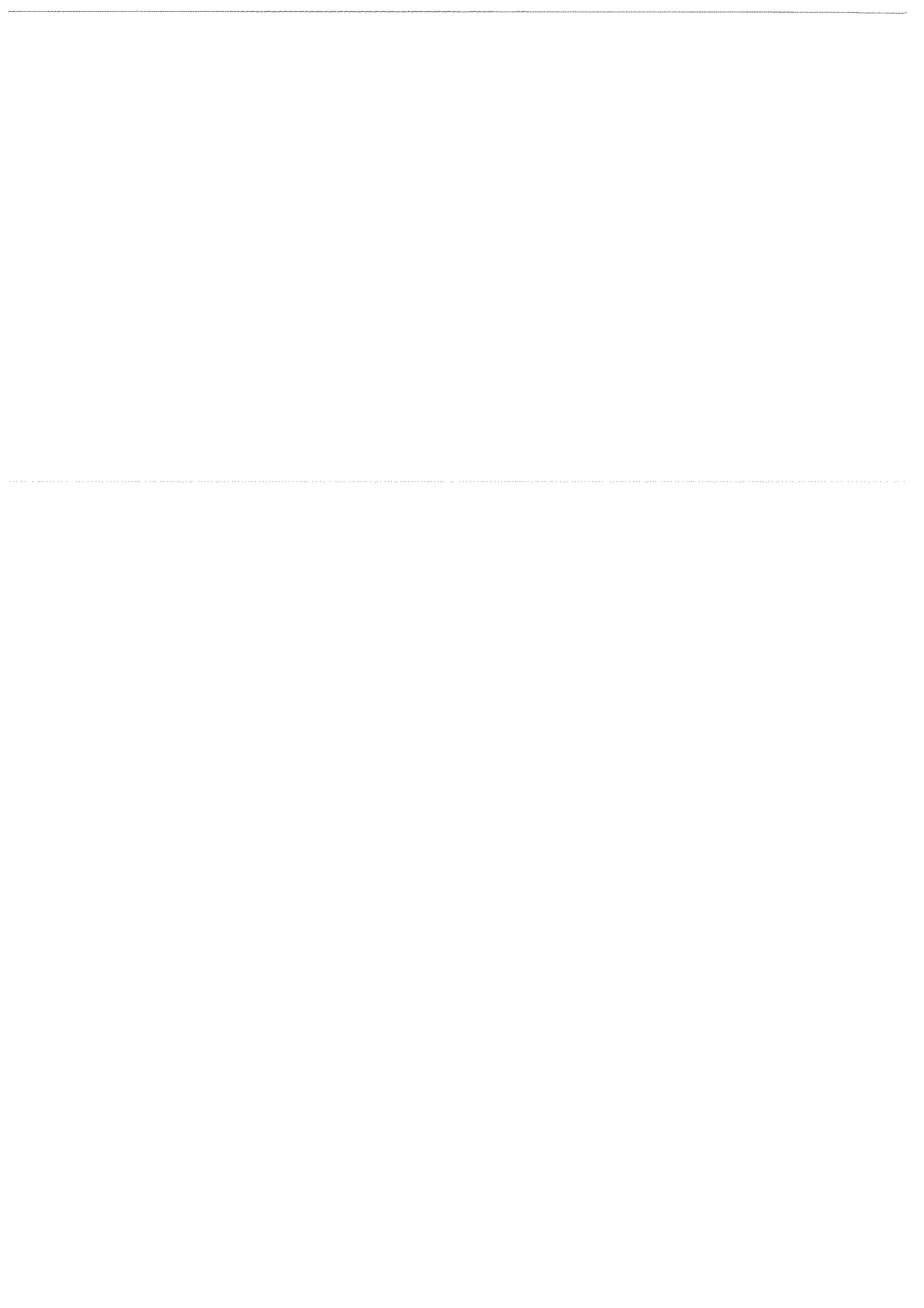




Önkormányzati bevételek 2021. évi adatai (adatok forintban)

2021. 11.24. kv. mód. rendelet  
4. melléklete

RÖ VAT.	Bevételi rovat megnevezése	Önkormányzat összesen			
		2021. TERV	Módosított 2021.09.29.	Változás	2021.11.24. Mód.
	B111	262 460 021	263 462 517	0	263 462 517
	B112	238 959 120	248 811 070	0	248 811 070
	B1131	238 173 488	254 807 897	0	254 807 897
	B1132	98 995 036	103 610 805	0	103 610 805
	B113	41 392 000	41 392 000	0	41 392 000
	B114	26 233 130	26 668 334	0	26 668 334
	B114	0	0	0	0
	B115	0	29 137 488	29 137 488	58 274 976
	B115	0	29 137 488	29 137 488	58 274 976
	B116	0	1 293 350	0	1 293 350
B11	<b>ÖNKORMÁNYZATOK MŰKÖDÉSI CÉLŰ TÁMOGATÁSAI</b>	<b>906 212 795</b>	<b>969 183 461</b>	<b>29 137 488</b>	<b>998 320 949</b>
B16	Közfoglalkoztatás támogatása	50 709 306	51 839 256	0	51 839 256
B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei áht-on belülről összesen	439 356 012	454 936 183	5 220 000	460 156 183
B1	<b>MŰKÖDÉSI CÉLŰ TÁMOGATÁSOK ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL</b>	<b>1 345 568 807</b>	<b>1 424 119 644</b>	<b>34 357 488</b>	<b>1 458 477 132</b>
B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások összesen	0	40 000 000	0	40 000 000
B25	Közfoglalkoztatás támogatása	0	0	0	0
B25	Egyéb fejlesztési célú támogatások bevételei áht-on belülről összesen	537 464 760	537 464 760	0	537 464 760
B2	<b>FELHALMOZÁSI CÉLŰ BEVÉTELEK ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL</b>	<b>537 464 760</b>	<b>577 464 760</b>	<b>0</b>	<b>577 464 760</b>
B34	Telekadó	135 000 000	135 000 000	0	135 000 000
B34	Építményadó	220 000 000	220 000 000	0	220 000 000
B351	Iparüzési adó	1 590 000 000	1 590 000 000	0	1 590 000 000
B354	Gépjárműadó	0	0	0	0
B355	Idegenforgalmi adó	5 300 000	5 300 000	0	5 300 000
B355	Talajterhelési díj	420 000	420 000	0	420 000
B36	Egyéb közhatalmi bevételek <b>összesen</b>	2 000 000	2 000 000	0	2 000 000
B3	<b>KÖZHATALMI BEVÉTELEK</b>	<b>1 952 720 000</b>	<b>1 952 720 000</b>	<b>0</b>	<b>1 952 720 000</b>
B401	Áru- és készlelértékesítés ellenértéke	0	0	0	0



Önkormányzati bevételek 2021. évi adatai (adatok forintban)

2021. 11.24. kv. mód. rendelet  
4. melléklete

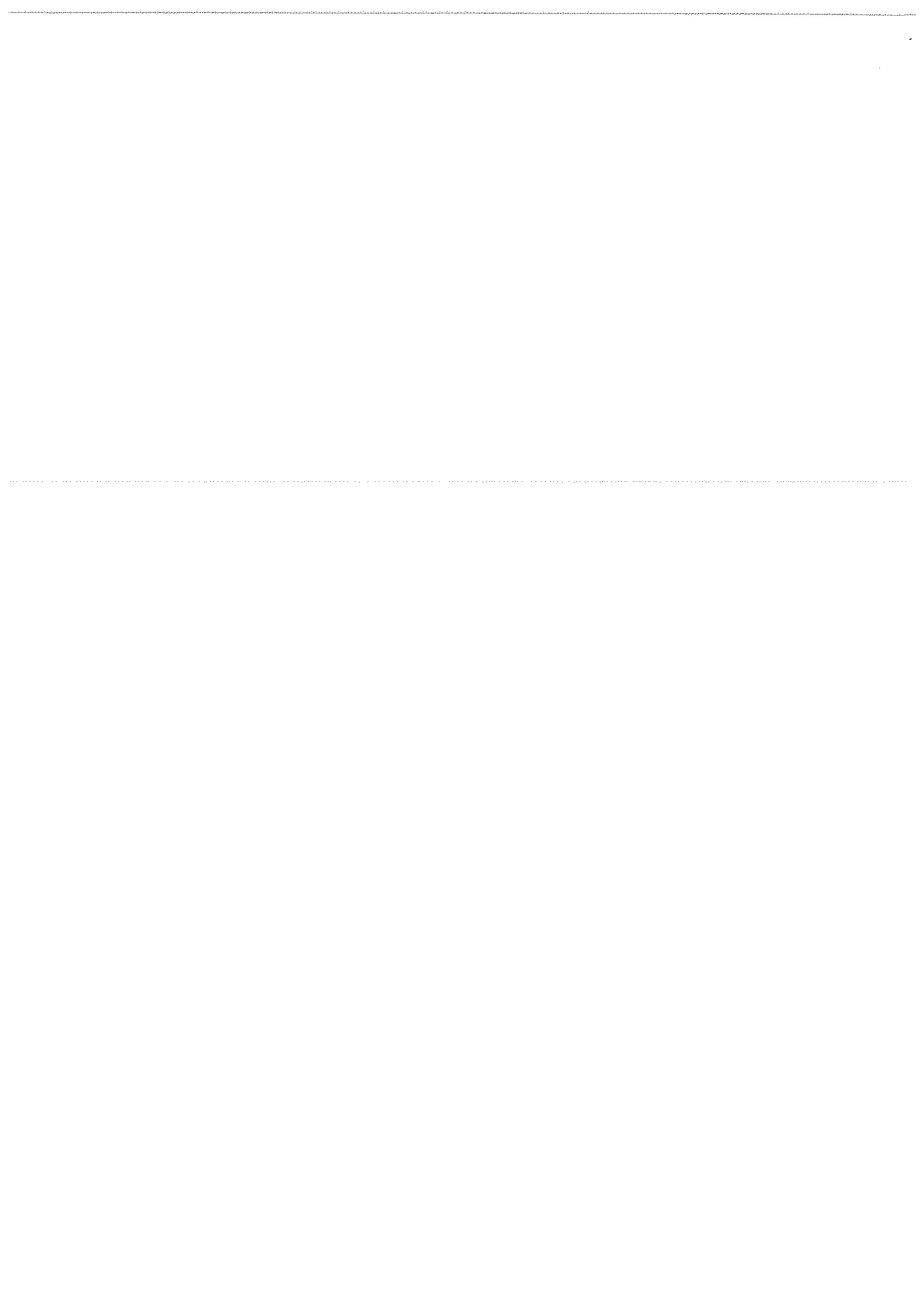
RÖ VAT	Bevételei rovat megnevezése	Önkormányzat összesen			
		2021. TERV	Módosított 2021.09.29.	Változás	2021.11.24. Mód.
	B402 Szolgáltatások ellenértéke	59 384 958	59 490 643	0	59 490 643
	B402 Alkalmazottak térítési díja	7 193 000	7 193 000	0	7 193 000
	B403 Továbbszámított /közvetített szolgáltatások értéke	5 157 719	5 157 719	14 930 000	20 087 719
	<b>B404 Tulajdonosi bevételek összesen</b>	<b>43 400 000</b>	<b>43 400 000</b>	<b>0</b>	<b>43 400 000</b>
	B405 Intézményi ellátási díjak	49 895 400	49 895 400	0	49 895 400
	<b>B406 Kiszámlázott általános forgalmi adó összesen</b>	<b>46 485 976</b>	<b>217 325 591</b>	<b>21 714 641</b>	<b>239 040 232</b>
	<b>B407 Általános forgalmi adó visszatérítése összesen</b>	<b>74 233 594</b>	<b>74 233 594</b>	<b>4 031 100</b>	<b>78 264 694</b>
	B408 Kamalbevételek és más nyereségjellegű bevételek összesen	0	0	0	0
	B409 Egyéb pénzügyi műveletek bevételei összesen	0	0	0	0
	B410 Biztosító által fizetett kártérítés	0	0	0	0
	B411 Egyéb működési bevételek	0	0	0	0
<b>B4</b>	<b>MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	<b>285 750 647</b>	<b>456 695 947</b>	<b>40 675 741</b>	<b>497 371 688</b>
	B52 Ingatlanok értékesítése összesen	44 212 500	671 412 500	65 494 598	736 907 098
	B53 Egyéb tárgyi eszközök értékesítése ö.	412 500	5 842 500	0	5 842 500
	B55 Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	0	0	0	0
<b>B5</b>	<b>FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>44 625 000</b>	<b>677 255 000</b>	<b>65 494 598</b>	<b>742 749 598</b>
	B62- B65 Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése áht-n kívülről, egyéb működési célú átvett pénzeszközök összesen	42 470 000	49 070 000	3 300 000	52 370 000
<b>B6</b>	<b>MŰKÖDÉSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK</b>	<b>42 470 000</b>	<b>49 070 000</b>	<b>3 300 000</b>	<b>52 370 000</b>
	B74-B75 Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése áht-n kívülről, egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök összesen	19 034 342	19 034 342	0	19 034 342
<b>B7</b>	<b>FELHALMOZÁSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK</b>	<b>19 034 342</b>	<b>19 034 342</b>	<b>0</b>	<b>19 034 342</b>
<b>B1-B7</b>	<b>KÖLTSGÉVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	<b>4 227 633 556</b>	<b>5 156 359 693</b>	<b>143 827 827</b>	<b>5 300 187 520</b>
	B811 Működési célú hitelfelvétel	100 000 000	100 000 000	0	100 000 000
	B811 Felhalmozási célú hitelfelvétel	300 000 000	300 000 000	0	300 000 000
	B811 Hitelek összesen	400 000 000	400 000 000	0	400 000 000



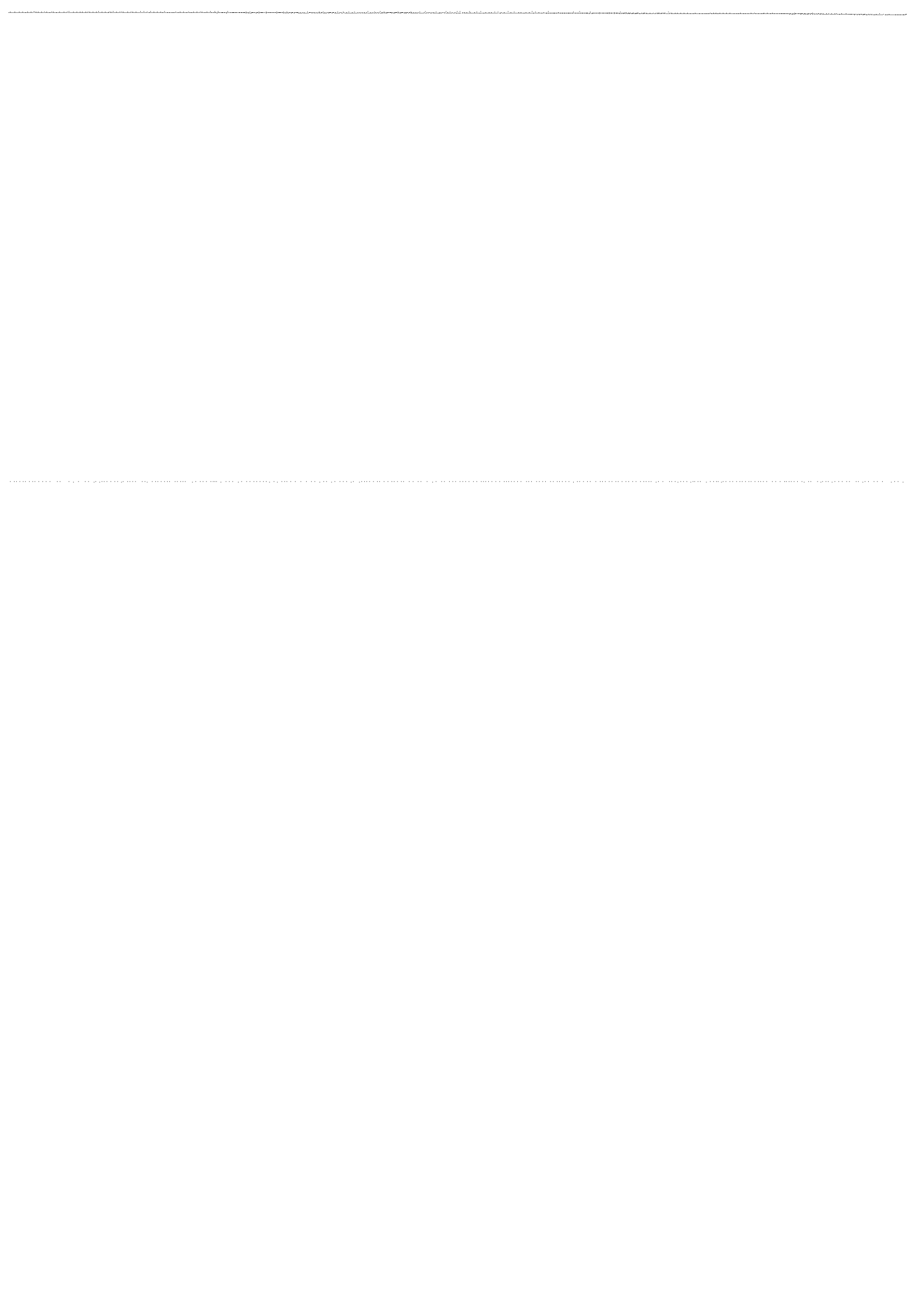
Önkormányzati bevételek 2021. évi adatai (adatok forintban)

2021. 11.24. kv. mód. rendelet  
4. melléklete

RÖ VAT	Bévételei rovat megnevezése	Önkormányzat összesen			
		2021. TERV	Módosított 2021.09.29.	Változás	2021.11.24. Mód.
	B813 Maradvány igénybevétele (működési célú)	280 050 365	281 793 048	0	281 793 048
	B813 Maradvány igénybevétele (fejlesztési célú)	1 178 299 635	1 178 299 635	0	1 178 299 635
	B813 Maradvány igénybevétele összesen	1 458 350 000	1 460 092 683	0	1 460 092 683
B8	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	1 858 350 000	1 860 092 683	0	1 860 092 683
B1-B8	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	6 085 983 556	7 016 452 376	143 827 827	7 160 280 203
	Intézményfinanszírozás	1 343 704 356	1 372 644 356	1 155 000	1 373 799 356
	<b>INTÉZMÉNYI BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>				

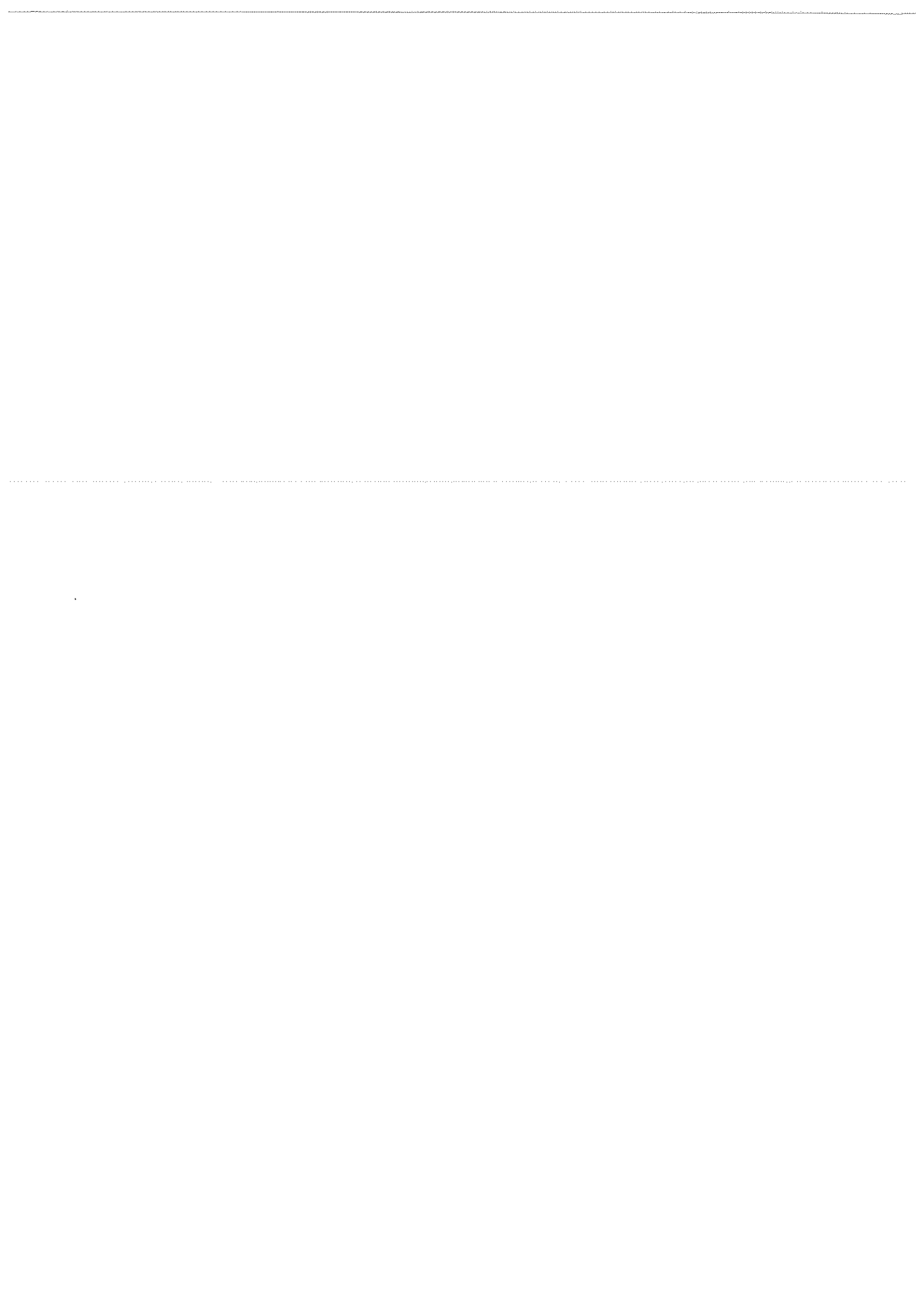


Feladat /Rovat- rend	Feladat megnevezése	2021. TERV	2021.09.29. Mód.	Változás	2021.11.24. Mód.	2021. 11.24. módosítottból							K9 Finanszi- rozási műveletek	K8 Egyéb felhalm- kiadások	K512 Tartályok	
						K1 Személyi	K2 Járuék	K3 Dologi	K4 Ellátottak juttatása	K5 Működési támogatás	K6 Beruházás	K7 Felújítás				K9
I. 1.	Zöldterület kezelés, közisztálási feladatok	45 000 000	70 500 000		70 500 000		45 000 000					25 500 000				
I. 2.	Közvilágítási feladatok	47 000 000	63 000 000	1 500 000	64 500 000		64 500 000									
I. 3.	Közüvek üzemeltetése, karbantartása, felújítás	25 000 000	64 000 000	13 700 000	77 700 000		52 400 000					8 000 000	17 300 000			
I. 4.	Közfoglalkoztatási programok	51 085 891	52 390 963		52 390 963		3 126 095									
I. 5.	Város- és létesítmény üzemeltetés	121 240 825	176 791 325	-1 445 500	175 345 825		2 397 000					63 851 825	4 000 000			
I. 6.	Erdőgazdálkodás	5 000 000	24 050 000	1 445 500	25 495 500		25 326 940					168 560				
I. 7.	Ingatlanhasznosítás	59 278 000	286 959 620	17 683 541	304 643 161		272 458 161					32 185 000				
I. 8.	Szolgáltatási hozzájárulás	415 224 177	415 224 177		415 224 177					415 224 177						
I. 9.	Önkormányzati feladatok, elszámolások, szerződéses feladatok, köznevelési feladatok, közszolgáltatások, szabványok, köznevelési feladatok	56 632 000	54 676 000		54 676 000		39 676 000					15 000 000				
I. 10.	Önkormányzati rendezvények, testvérvárosi kapcsolatok	28 500 000	36 500 000		36 500 000		12 010 000					5 090 000	600 000			
I. 11.	Családi kuckó és rendezvény tér	28 752 000	28 752 000		28 752 000		17 302 000									
I. 12.	Központi Orvosi Ügyelet	41 000 000	41 000 000		41 000 000		993 400					500 000				
I. 13.	Képviselet-tület	61 303 000	61 303 000	1 386 000	62 689 000		7 968 000									
I. 14.	Közbiztonsági feladatok	51 951 000	53 551 200		53 551 200		3 682 000					2 000 000				
I. 15.	EFOP "Adj esélyt a jövőnek " pályázat	91 367 000	91 367 000	231 000	91 598 000		7 513 000					3 000 000				
I. 16.	Köznevelési írt.-kel kapcsolatos feladatok	7 000 000	17 614 000	930 000	18 544 000		1 000 000					8 414 000				
I. 17.	URBACT program	13 264 650	13 264 650		13 264 650		13 264 650									
I. 18.	Környezetudatos szemlélet erősítése Nyírbátorban" pr.	4 742 100	4 742 100		4 742 100		4 742 100									
I. 19.	Koronavírus járvány elleni védekezés	15 000 000	46 200 000	11 645 000	57 845 000		55 711 000					515 000				
I. 20.	"Tisztítsuk meg az országot" projekt		5 000 000		5 000 000		30 605									
I. 21.	Kábitőszerelességi projekt		100 000		100 000		100 000									
I.	<b>ÖNKORMÁNYZATI FELADATOK ÖSSZESEN</b>	<b>1 168 340 643</b>	<b>1 606 986 055</b>	<b>47 075 541</b>	<b>1 654 061 596</b>		<b>799 449 646</b>	<b>31 055 100</b>	<b>188 478 088</b>	<b>1 654 061 596</b>	<b>450 854 177</b>	<b>152 324 585</b>	<b>21 300 000</b>	<b>600 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
II. 1.	Sport Alap	34 000 000	53 400 000		53 400 000		635 000					48 765 000				
II. 2.	Asztalitenisz Edzőközpont működésének támogatása	1 250 000	1 250 000		1 250 000						1 250 000					
II. 3.	Lovardá működtetési támogatása	4 000 000	4 000 000		4 000 000						4 000 000					
II. 4.	"CIVIL ALAP" (Társ. szervezetek támogatása)	1 800 000	1 800 000		1 800 000						1 800 000					
II. 5.	Kulturális Alap	6 350 000	6 350 000		6 350 000						6 350 000					
II. 6.	Kulturális Alapból Alapítványok tám.	150 000	150 000		150 000						150 000					
II. 7.	Városfejlesztő és Működtető Kft.	250 000 000	274 000 000	3 219 551	277 219 551						245 904 000	24 000 000		7 315 551		

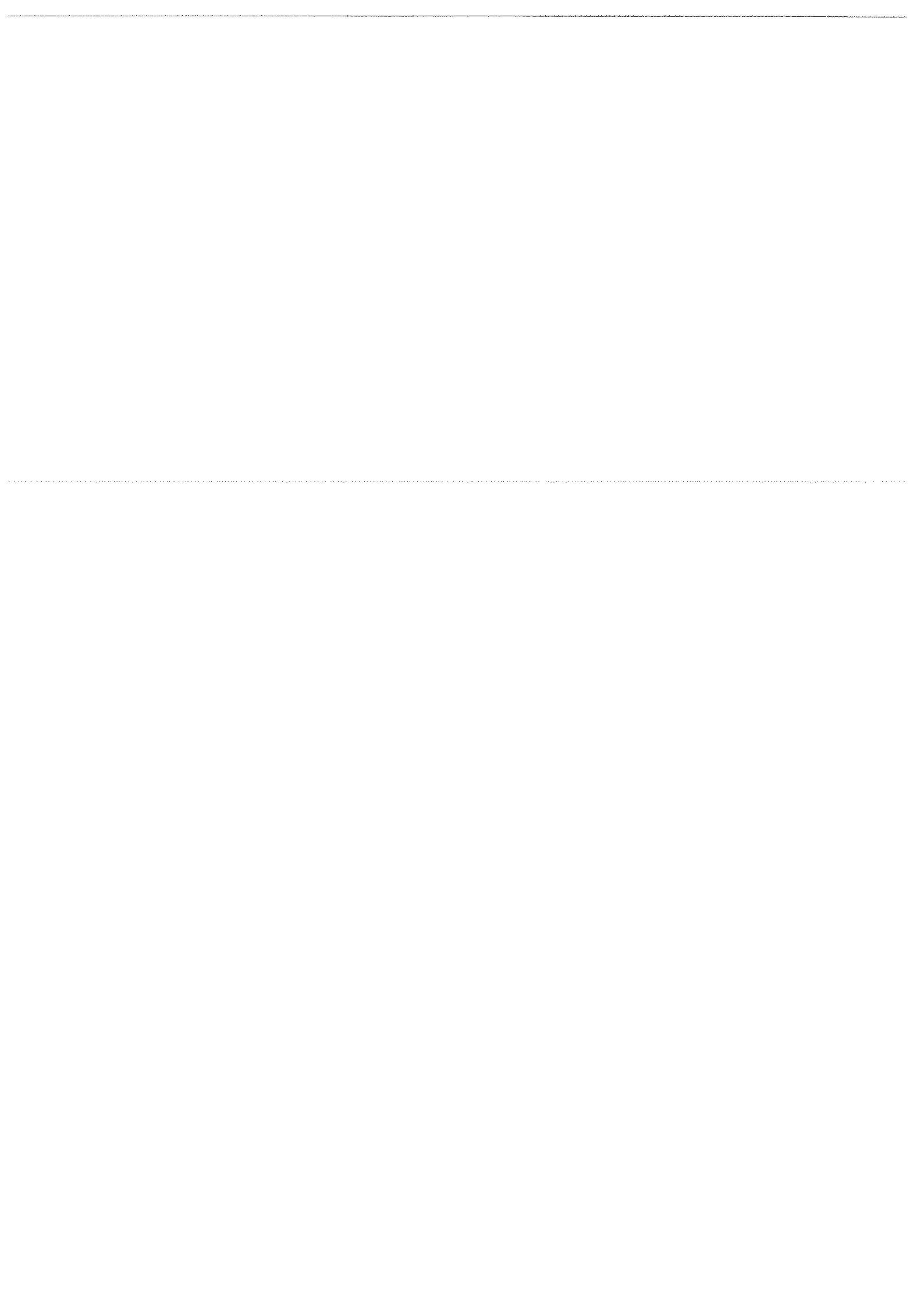








Feladat /Rovat-rend	Feladat megnevezése	2021. TERV	2021.09.29. Mód.	Változás	2021.11.24. Mód.	2021. 11.24. módosítottból							K512 Tartalékok		
						K1 Személyi	K2 Járulék	K3 Dologi	K4 Ellátottak juttatása	K5 Működési támogatás	K6 Beruházás	K7 Felújítás		K8 Egyéb felhalm. kiadások	K9 F-ransz. rozásf műveletek
IV. 6.	Nyírbátori Asztalienisz SE Győrfi Tibor Réglás Edzőközpont alapterületének bővítése	24 500 000	24 500 000		24 500 000			6 200 000			18 300 000				
IV. 7.	Pályázatok elkészítés és fenntartási időszak kiadásai	4 000 000	28 050 000	52 570 600	80 620 600			24 492 200			56 128 400				
IV. 8.	Lovarda és látogató központ további turisztikai jellegű fejlesztése	2 000 000	8 255 000		8 255 000						8 255 000				
IV. 9.	Településrendezési terv	10 000 000	10 000 000	350 000	10 350 000						10 350 000				
IV. 10.	Útépítések	260 000	52 965 000	-5 300 000	47 665 000			260 000				47 405 000			
IV. 11.	Közművelődési érdekeltségű pályázat 2020. évi	13 793 000	14 333 000		14 333 000			2 366 260			11 966 740				
IV. 12.	Interreg V-A Románia Magyar. Mo. Foglalkoztatás-barát növekedés támogatása projekt	506 398 625	506 398 625		506 398 625			99 950 550		2 364 000	375 657 095				
IV. 13.	Interreg V-A pr. támogatási előleg visszafizetése	406 883 440	406 883 440		406 883 440					162 753 376			244 130 064		
IV. 14.	„Új közösségi tér kialakítása Jászórére” TOP-7.1.1	6 505 000	6 505 000		6 505 000			5 000			6 500 000				
IV. 15.	„Kp-i inform. és közbizt. sz. kialakítása Nyó-bar” TOP-7.1.1	12 865 000	14 821 000	462 000	15 283 000			11 600		0	6 215 400		0	0	0
IV. 16.	Bankudvar fejlesztés 192/2020. (XII.17.) önk. Hat.	46 000 000	46 000 000	54 000 000	100 000 000			2 660 000			97 340 000				
IV. 17.	„Városi történelmi sétány folytatása.”		48 828 000	330 200	49 158 200			470 000			48 688 200				
IV. 18.	Váci és Bajcsy Zs. u. útfelújítás BM önk. faell.-t szolg. fejl.-ek.		43 810 000		43 810 000			1 270 000			42 540 000				
IV. 19.	Nyírbátor Zöld város projekti		3 675 000	1 460 500	5 135 500			500 000			4 635 500				
IV. 20.	<b>FELÚJTÁSI, BERUHÁZÁSI CÉLOK ÖSSZESEN</b>	<b>2 471 729 105</b>	<b>2 719 936 305</b>	<b>109 493 300</b>	<b>2 829 429 605</b>			<b>5 297 876</b>	<b>0</b>	<b>165 117 824</b>	<b>1 832 684 593</b>	<b>47 405 000</b>	<b>244 130 064</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
V. 1.	Lakásmobilitás		0		0										
V. 2.	14/2013.(III.28.) önkormányzati rendelethe szerinti Hornbókat	1 000 000	1 000 000		1 000 000								1 000 000		
V. 3.	Első lakáshoz jutók támogatása	12 000 000	12 000 000		12 000 000								12 000 000		
V. 4.			0		0										
V. 5.	<b>FELHALMOZÁSI TÁMOGATÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>13 000 000</b>	<b>13 000 000</b>	<b>0</b>	<b>13 000 000</b>			<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>13 000 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
VI. 1.	Hírel terjesztés	173 292 000	173 292 000		173 292 000									173 292 000	
VI. 2.	Hírel kamatkiadás	32 500 000	32 500 000		32 500 000			32 500 000							
VI. 3.	Finanszírozási előleg visszafizetése	32 201 844	32 201 844		32 201 844									32 201 844	
VI. 4.	<b>FINANSZIROZÁSI MŰVELETEK</b>	<b>237 993 844</b>	<b>237 993 844</b>	<b>0</b>	<b>237 993 844</b>			<b>32 500 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>205 493 844</b>	<b>0</b>
VII. 1.	Bétkompenzáció		0		0										



Önkormányzati feladatok 2021. évi adatai (Adatok: forintban)

2021. 1.-24. kv. mód. rendelet  
5. melléklete

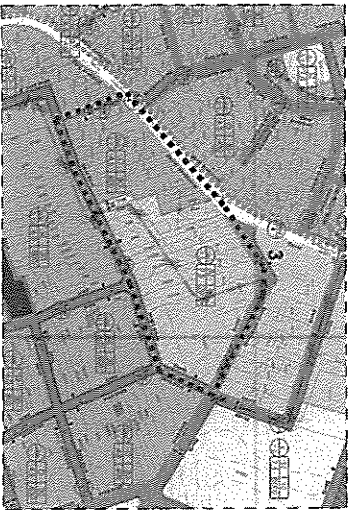
Feladat/ Rovat- rend	Feladat megnevezése	2021. TERV	2021.09.29. Mód.	Változás	2021.11.24. Mód.	2021. 11.24. módosítottból												
						K1 Személyi	K2 Járuék	K3 Dologi	K4 Ellátottak juttatása	K5 Működési támogatás	K6 Beruházás	K7 Felújítás	K8 Egyéb felhalm. kiadások	K9 Finanszi- rezási műveletek	K512 Tartalékok			
VII. 1.	Működési céltartalék összesen	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
VII. 2.1.	Önkormányzati gazdasági társaság tökeirrendezés	58 000 000	34 000 000	-34 000 000	0													0
VII. 2.	Felhalmozási céltartalék összesen	58 000 000	34 000 000	-34 000 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
VII.	<b>CÉLTARTALÉKOK ÖSSZESEN</b>	58 000 000	34 000 000	-34 000 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
VIII. 1.	Tartalék rendkívüli működési kiadásokra	20 763 600	26 830 427	29 885 488	56 715 915													29 831 592
VIII. 2.	Tartalék rendkívüli felhalmozási kiadásokra	127 396 498	-76 085 369	-28 305 880	-104 401 249													281 638 351
VIII.	<b>ALTALÁNOS TARTALÉK</b>	148 160 098	-49 254 942	1 579 608	-47 685 334	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	311 569 943
I-VIII.	<b>ÖNKORMÁNYZATI SZERVEZET KIADÁSA</b>	4 522 574 759	5 058 397 178	137 452 827	5 195 850 005	232 858 192	1 340 998 790	41 460 000	1 012 842 647	2 009 009 178	68 705 000	295 814 712	205 493 844	311 569 943				
IX. 1.	Napköziotthonos Óvodák működtetése	308 357 000	309 584 106	140 000	309 724 106	228 940 252	33 392 775	0	0	5 125 000	0	0	0	0				
IX. 2.	Intézményi Konyha	0	70 000 000	31 600 000	101 600 000	31 144 000	60 700 000	0	0	2 435 000	0	0	0	0				
IX.	<b>Nyírbátori Keretekdű Óvoda</b>	308 357 000	379 584 106	31 740 000	411 324 106	260 084 252	94 092 775	0	0	7 560 000	0	0	0	0				
X.	Városi Könyvtár	44 627 000	44 640 263	1 155 000	45 795 263	30 583 000	7 852 083	0	27 180	2 450 000	0	0	0	0				
XI.	<b>Nyírbátori Gazdasági és Szolgáltató Intézményi összesen</b>	247 392 000	177 314 277	-27 000 000	150 314 277	51 700 000	85 749 277	0	0	4 665 000	0	0	0	0				
XII. 1.	Bölcsőde	59 820 000	59 820 000	0	59 820 000	45 586 000	5 804 000	0	0	250 000	0	0	0	0				
XII. 2.	Család, gyermekjóléti, szociális és támogató szolgálatok	275 255 000	287 743 793	0	287 743 793	211 863 282	35 782 688	0	0	500 000	0	0	0	0				
XII. 3.	Fürdő Gyógyászat	17 613 000	13 887 193	0	13 887 193	9 146 420	1 610 967	0	0	0	0	0	0	0				
XII. 4.	"Eszély a Nőknek- Nyírbátori" EFOP- 1.1.3-2017-00015 projekt	10 481 000	9 951 243	0	9 951 243	8 515 298	1 430 345	0	0	0	0	0	0	0				
XII. 5.	Idősek Benlakásos Otthona	128 157 797	153 874 305	0	153 874 305	63 809 063	11 021 905	0	0	22 300 000	0	0	0	0				
XII.	<b>Nyírbátori Város Szociális Szolgálat összesen</b>	491 326 797	525 276 534	0	525 276 534	338 920 063	105 280 566	0	0	23 050 000	0	0	0	0				
XIII.	<b>Önkormányzati Hivatal összesen</b>	471 706 000	471 984 741	480 000	472 464 741	333 451 000	74 646 741	0	0	7 700 000	0	0	0	0				
I-XIII.	<b>ÖNKORMÁNYZAT ÉS INTÉZMÉNYEK MINDÖSSZESEN</b>	6 085 983 556	6 687 197 099	143 827 827	6 801 024 926	1 247 596 507	1 708 620 232	41 460 000	1 012 869 827	2 054 434 178	68 705 000	295 814 712	205 493 844	311 569 943				



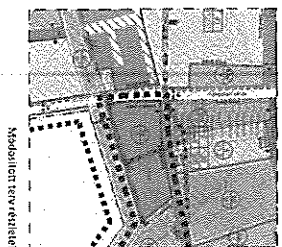
**NYÍRBÁTOR VÁROS TELEPÜLÉSRENDEZÉSI TERV MÓDOSÍTÁS**  
**Szabályozási terv - Belterület - Részlet**

3., 4. Beavatkozási pontok

M=1:5000



Módosított terv észlelei



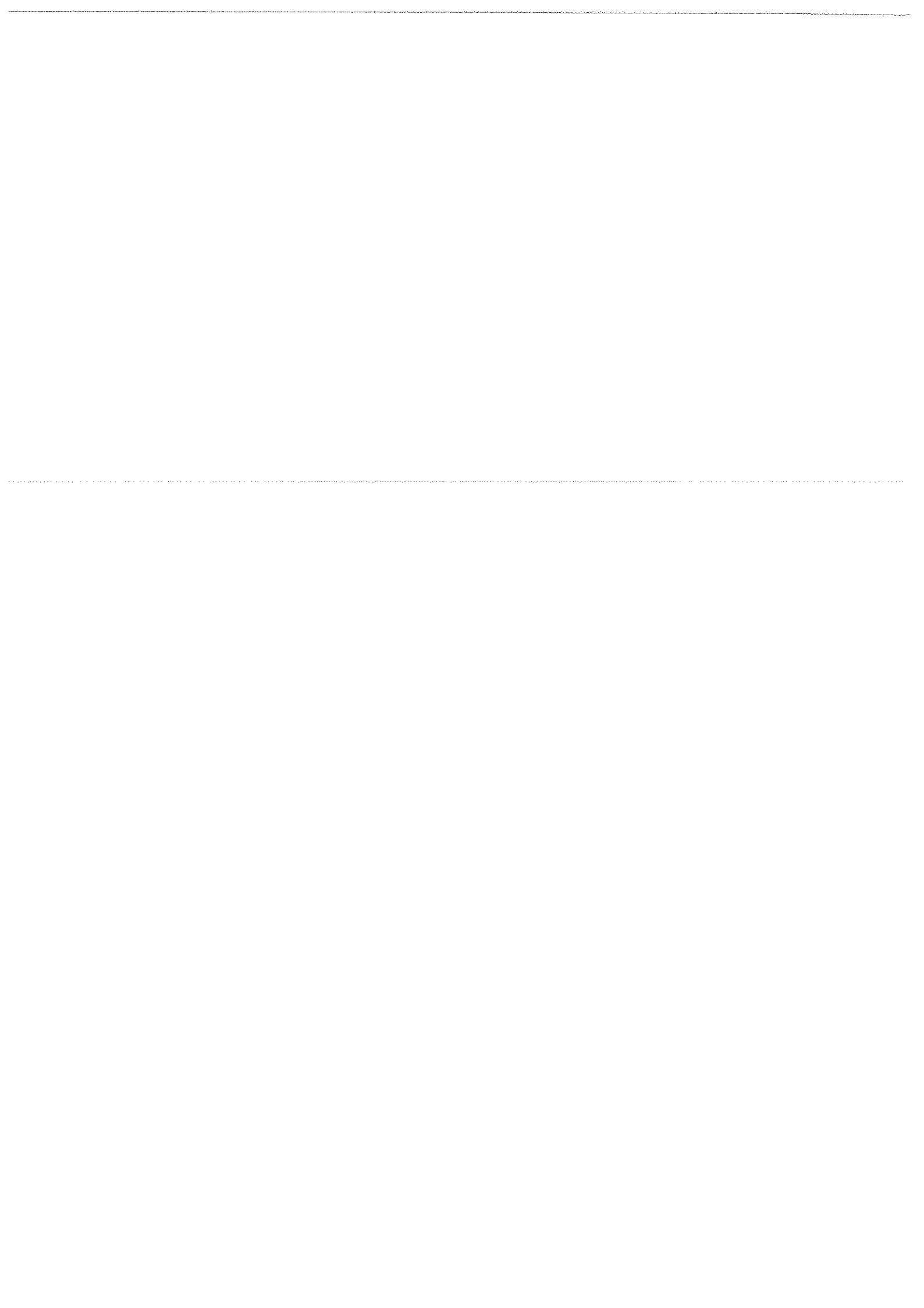
Módosított terv részletei

- Jelmagyarázatok - Jelölések:**
- Beavatkozó pontok:**
- 1. Beavatkozó pont
  - 2. Beavatkozó pont
  - 3. Beavatkozó pont
  - 4. Beavatkozó pont
  - 5. Beavatkozó pont
  - 6. Beavatkozó pont
  - 7. Beavatkozó pont
  - 8. Beavatkozó pont
  - 9. Beavatkozó pont
  - 10. Beavatkozó pont
  - 11. Beavatkozó pont
  - 12. Beavatkozó pont
  - 13. Beavatkozó pont
  - 14. Beavatkozó pont
  - 15. Beavatkozó pont
  - 16. Beavatkozó pont
  - 17. Beavatkozó pont
  - 18. Beavatkozó pont
  - 19. Beavatkozó pont
  - 20. Beavatkozó pont
  - 21. Beavatkozó pont
  - 22. Beavatkozó pont
  - 23. Beavatkozó pont
  - 24. Beavatkozó pont
  - 25. Beavatkozó pont
  - 26. Beavatkozó pont
  - 27. Beavatkozó pont
  - 28. Beavatkozó pont
  - 29. Beavatkozó pont
  - 30. Beavatkozó pont
  - 31. Beavatkozó pont
  - 32. Beavatkozó pont
  - 33. Beavatkozó pont
  - 34. Beavatkozó pont
  - 35. Beavatkozó pont
  - 36. Beavatkozó pont
  - 37. Beavatkozó pont
  - 38. Beavatkozó pont
  - 39. Beavatkozó pont
  - 40. Beavatkozó pont
  - 41. Beavatkozó pont
  - 42. Beavatkozó pont
  - 43. Beavatkozó pont
  - 44. Beavatkozó pont
  - 45. Beavatkozó pont
  - 46. Beavatkozó pont
  - 47. Beavatkozó pont
  - 48. Beavatkozó pont
  - 49. Beavatkozó pont
  - 50. Beavatkozó pont
  - 51. Beavatkozó pont
  - 52. Beavatkozó pont
  - 53. Beavatkozó pont
  - 54. Beavatkozó pont
  - 55. Beavatkozó pont
  - 56. Beavatkozó pont
  - 57. Beavatkozó pont
  - 58. Beavatkozó pont
  - 59. Beavatkozó pont
  - 60. Beavatkozó pont
  - 61. Beavatkozó pont
  - 62. Beavatkozó pont
  - 63. Beavatkozó pont
  - 64. Beavatkozó pont
  - 65. Beavatkozó pont
  - 66. Beavatkozó pont
  - 67. Beavatkozó pont
  - 68. Beavatkozó pont
  - 69. Beavatkozó pont
  - 70. Beavatkozó pont
  - 71. Beavatkozó pont
  - 72. Beavatkozó pont
  - 73. Beavatkozó pont
  - 74. Beavatkozó pont
  - 75. Beavatkozó pont
  - 76. Beavatkozó pont
  - 77. Beavatkozó pont
  - 78. Beavatkozó pont
  - 79. Beavatkozó pont
  - 80. Beavatkozó pont
  - 81. Beavatkozó pont
  - 82. Beavatkozó pont
  - 83. Beavatkozó pont
  - 84. Beavatkozó pont
  - 85. Beavatkozó pont
  - 86. Beavatkozó pont
  - 87. Beavatkozó pont
  - 88. Beavatkozó pont
  - 89. Beavatkozó pont
  - 90. Beavatkozó pont
  - 91. Beavatkozó pont
  - 92. Beavatkozó pont
  - 93. Beavatkozó pont
  - 94. Beavatkozó pont
  - 95. Beavatkozó pont
  - 96. Beavatkozó pont
  - 97. Beavatkozó pont
  - 98. Beavatkozó pont
  - 99. Beavatkozó pont
  - 100. Beavatkozó pont
- Bevételek nemzeti jelölések:**
- 101. Bevételek nemzeti jelölések
  - 102. Bevételek nemzeti jelölések
  - 103. Bevételek nemzeti jelölések
  - 104. Bevételek nemzeti jelölések
  - 105. Bevételek nemzeti jelölések
  - 106. Bevételek nemzeti jelölések
  - 107. Bevételek nemzeti jelölések
  - 108. Bevételek nemzeti jelölések
  - 109. Bevételek nemzeti jelölések
  - 110. Bevételek nemzeti jelölések
  - 111. Bevételek nemzeti jelölések
  - 112. Bevételek nemzeti jelölések
  - 113. Bevételek nemzeti jelölések
  - 114. Bevételek nemzeti jelölések
  - 115. Bevételek nemzeti jelölések
  - 116. Bevételek nemzeti jelölések
  - 117. Bevételek nemzeti jelölések
  - 118. Bevételek nemzeti jelölések
  - 119. Bevételek nemzeti jelölések
  - 120. Bevételek nemzeti jelölések
  - 121. Bevételek nemzeti jelölések
  - 122. Bevételek nemzeti jelölések
  - 123. Bevételek nemzeti jelölések
  - 124. Bevételek nemzeti jelölések
  - 125. Bevételek nemzeti jelölések
  - 126. Bevételek nemzeti jelölések
  - 127. Bevételek nemzeti jelölések
  - 128. Bevételek nemzeti jelölések
  - 129. Bevételek nemzeti jelölések
  - 130. Bevételek nemzeti jelölések
  - 131. Bevételek nemzeti jelölések
  - 132. Bevételek nemzeti jelölések
  - 133. Bevételek nemzeti jelölések
  - 134. Bevételek nemzeti jelölések
  - 135. Bevételek nemzeti jelölések
  - 136. Bevételek nemzeti jelölések
  - 137. Bevételek nemzeti jelölések
  - 138. Bevételek nemzeti jelölések
  - 139. Bevételek nemzeti jelölések
  - 140. Bevételek nemzeti jelölések
  - 141. Bevételek nemzeti jelölések
  - 142. Bevételek nemzeti jelölések
  - 143. Bevételek nemzeti jelölések
  - 144. Bevételek nemzeti jelölések
  - 145. Bevételek nemzeti jelölések
  - 146. Bevételek nemzeti jelölések
  - 147. Bevételek nemzeti jelölések
  - 148. Bevételek nemzeti jelölések
  - 149. Bevételek nemzeti jelölések
  - 150. Bevételek nemzeti jelölések

Készült az állami alapadatok felhasználásával!

<p><b>Nyírbátor Város Önkormányzata</b></p> <p>1043 Nyírbátor, Szabadság tér 2.</p> <p>Tel.: 06-30-420-111</p> <p>www.nyirbator.hu</p>	<p><b>NYÍRBÁTOR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA</b></p> <p>104300 Nyírbátor, Szabadság tér 2.</p>	<p><b>NYÍRBÁTOR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA</b></p> <p>104300 Nyírbátor, Szabadság tér 2.</p>	<p><b>NYÍRBÁTOR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA</b></p> <p>104300 Nyírbátor, Szabadság tér 2.</p>
	<p><b>NYÍRBÁTOR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA</b></p> <p>104300 Nyírbátor, Szabadság tér 2.</p>	<p><b>NYÍRBÁTOR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA</b></p> <p>104300 Nyírbátor, Szabadság tér 2.</p>	<p><b>NYÍRBÁTOR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA</b></p> <p>104300 Nyírbátor, Szabadság tér 2.</p>

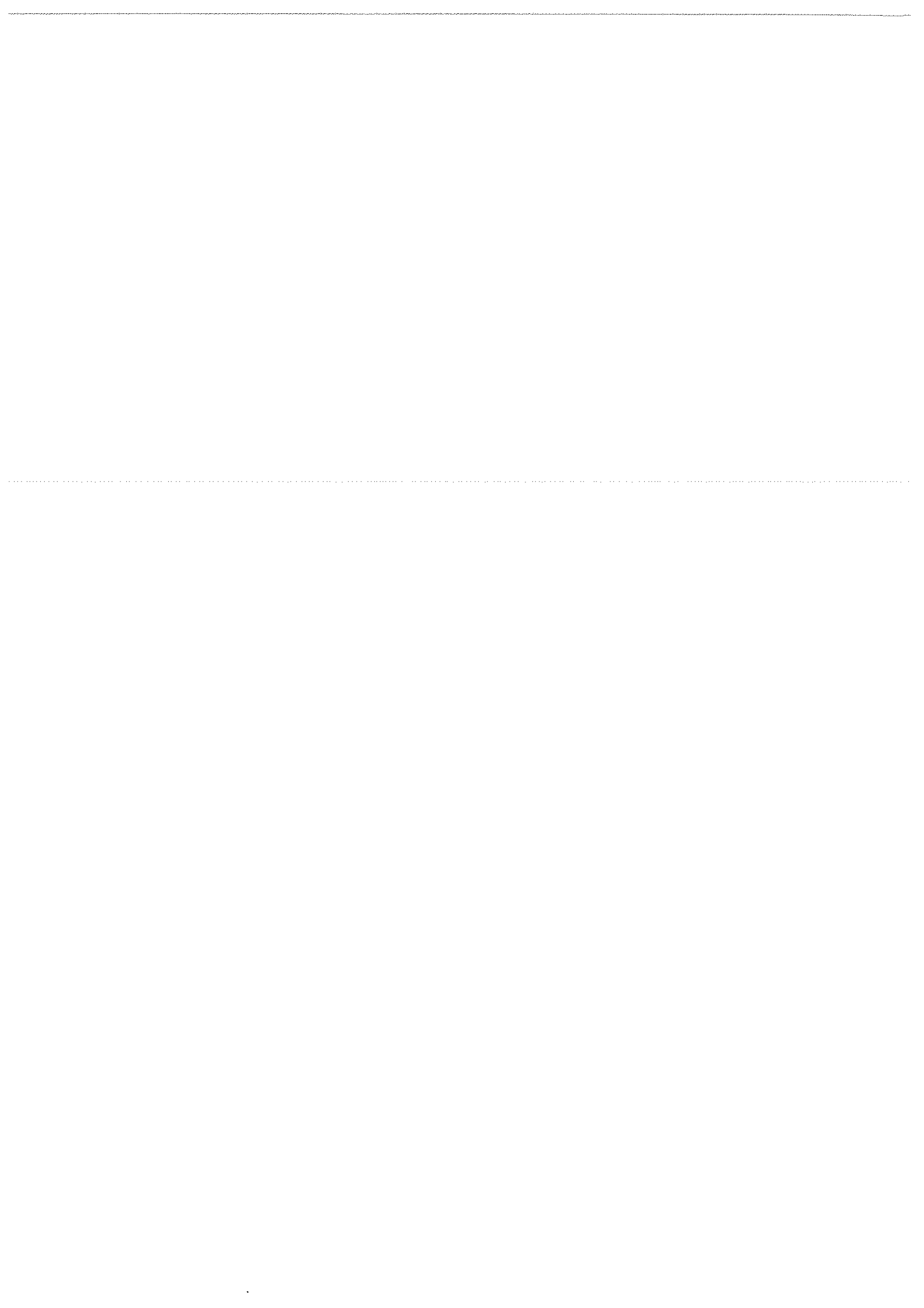
S-2



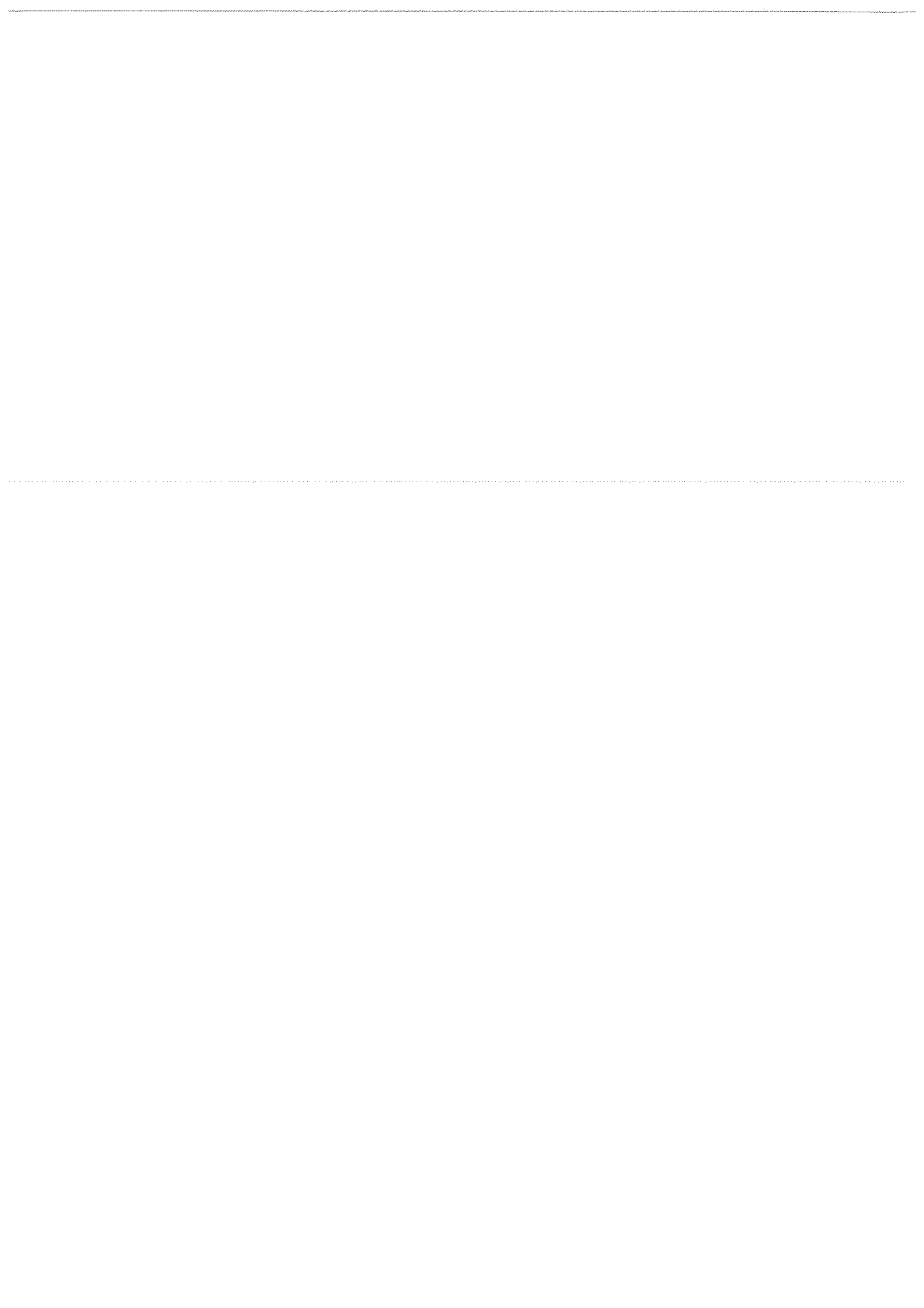


165/2021. (XI.24.)  
melléklet

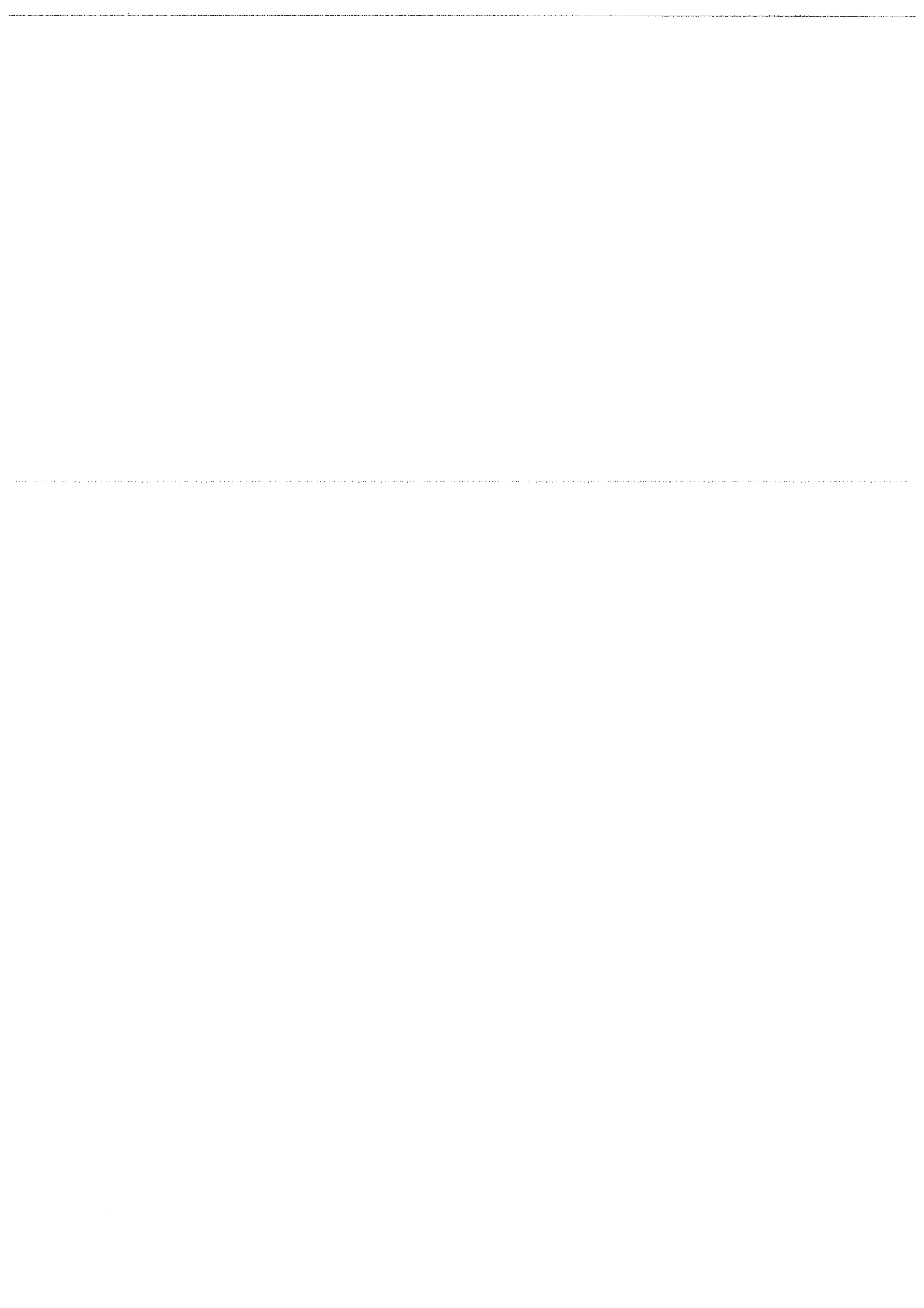
ülés ideje: 2022. január 26. (szerda)					
	Napirendi pontok	Előadó	Vélemény	Meghívott	Leadási határidő
1.	Beszámoló az önkormányzati hatósági ügyekben átruházott hatáskörben hozott döntésekről	Máté Antal polgármester			2022. január 14.



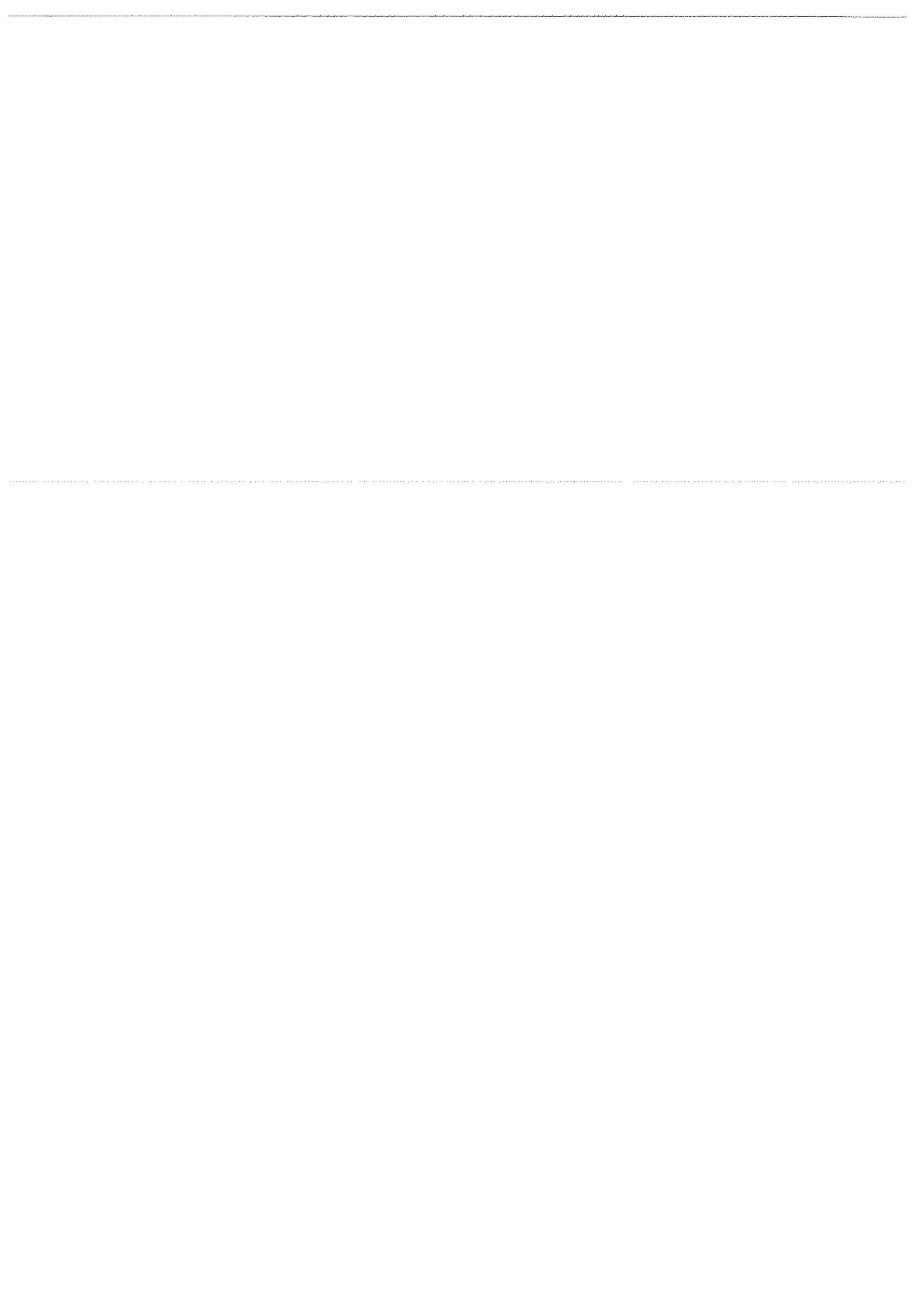
<b>ülés ideje: 2022. február 23. (szerda)</b>					
	<b>Napirendi pontok</b>	<b>Előadó</b>	<b>Vélemény</b>	<b>Meghívott</b>	<b>Leadási határidő</b>
1.	Előterjesztés a 2022. évi önkormányzati költségvetés elfogadására	Máté Antal polgármester	önkormányzati bizottságok	intézményvezetők, kft vezetők, könyvvizsgáló, Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke	2022. február 11
2.	Előterjesztés a Nyírbátori Városfejlesztő és Működtető Kft 2022. üzleti tervének és az ügyvezető prémiumfeltételeinek meghatározására	Pénzügyi Bizottság	Fejlesztési és Gazdasági Bizottság, Felügyelőbizottság	Diczkó József ügyvezető	2022. február 11.
3.	Előterjesztés a Nyírbátori Sport és Utánpótlás nevelő Nonprofit Kft. 2022. üzleti tervének meghatározására	Pénzügyi Bizottság	Fejlesztési és Gazdasági Bizottság, Felügyelőbizottság	Makrai László ügyvezető	2022. február 11.
4.	Előterjesztés a Nyírbátori Kerekérdő Óvoda beiskolázási tervének jóváhagyására	Oktatási és Kulturális Bizottság		Pappné Takács Ildikó intézményvezető	2022. február 11.
5.	Előterjesztés a 2022. évi városi rendezvényterv elfogadására	Máté Antal polgármester	Oktatási és Kulturális Bizottság		2022. február 11.



<b>ülés ideje: 2022. március 30. (szerda)</b>					
	<b>Napirendi pontok</b>	<b>Előadó</b>	<b>Vélemény</b>	<b>Meghívott</b>	<b>Leadási határidő</b>
1.	Beszámoló a Nyírbátori Rendőrkapitányság 2021. évi tevékenységéről, Nyírbátor bűnügyi, közrend-, közbiztonsági helyzetéről	Közzszolgáltatási Bizottság		A Nyírbátori Rendőrkapitányság vezetője Farkas József r. dandártábornok Megyei rendőrfőkapitány	2022. március 18.
2.	Beszámoló a mezei őrszolgálat 2021. évi tevékenységéről	Máté Antal polgármester	Közzszolgáltatási Bizottság		2022. március 18.
3.	Tájékoztató a Biztonságosabb Nyírbátorért Polgárőr Egyesület 2021. évi tevékenységéről	Közzszolgáltatási Bizottság		Nagy Imre elnök	2022. március 18.
4.	Tájékoztató a 2021. évben megvalósított, illetve a 2022-ben induló közmmunkaprogramokról	Máté Antal polgármester			2022. március 18.
5.	Előterjesztés a Nyírbátor Város Szociális Szolgálatára által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások önköltségének megállapítására	Szociális és Egészségügyi Bizottság		Bodóné Erős Rózsa, Nyírbátor Város Szociális Szolgálat	2022. március 18.

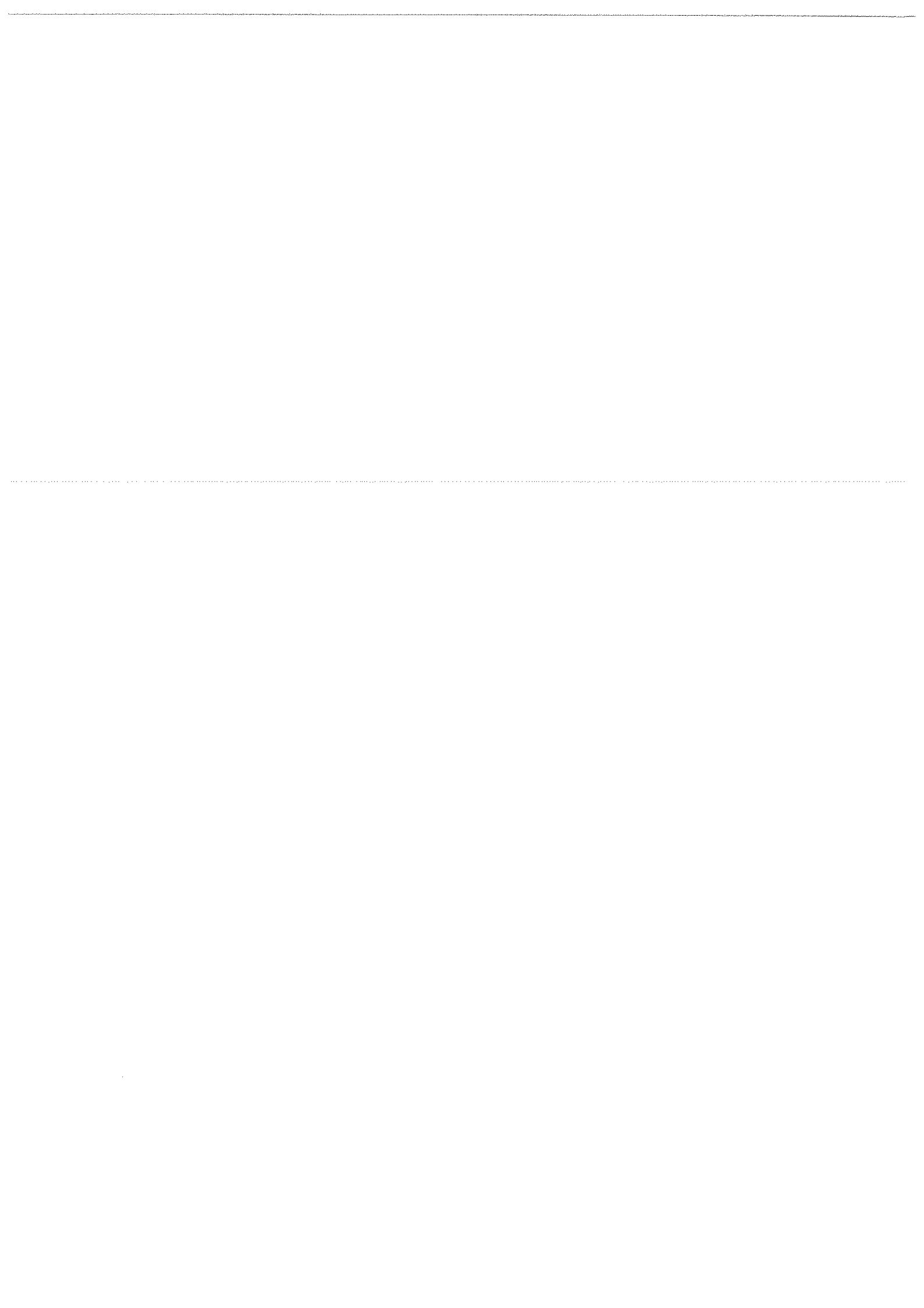


<b>ülés ideje: 2022. április 27. (szerda)</b>					
	<b>Napirendi pontok</b>	<b>Előadó</b>	<b>Vélemény</b>	<b>Meghívott</b>	<b>Leadási határidő</b>
1.	Tájékoztató a Mini-Manófalva Egyesület 2021. évi tevékenységéről	Szociális és Egészségügyi Bizottság		Lehoczky Péter elnök	2022. április 15.
2.	Tájékoztató az Egyenlő Esélyért Egyesület 2021. évi tevékenységéről	Szociális és Egészségügyi Bizottság		Sum Ferenc elnök	2022. április 15.
3.	Beszámoló a Kulturális Központ 2021. évi tevékenységéről	Oktatási és Kulturális Bizottság		Diczkó József ügyvezető	2022. április 15.
4.	Előterjesztés az Önkormányzat tulajdonában és működtetésében lévő közösségi színterek 2021. évi tevékenységéről szóló beszámoló elfogadásáról	Máté Antal polgármester	Sport és Ifjúsági Bizottság, Oktatási és Kulturális Bizottság		2022. április 15.



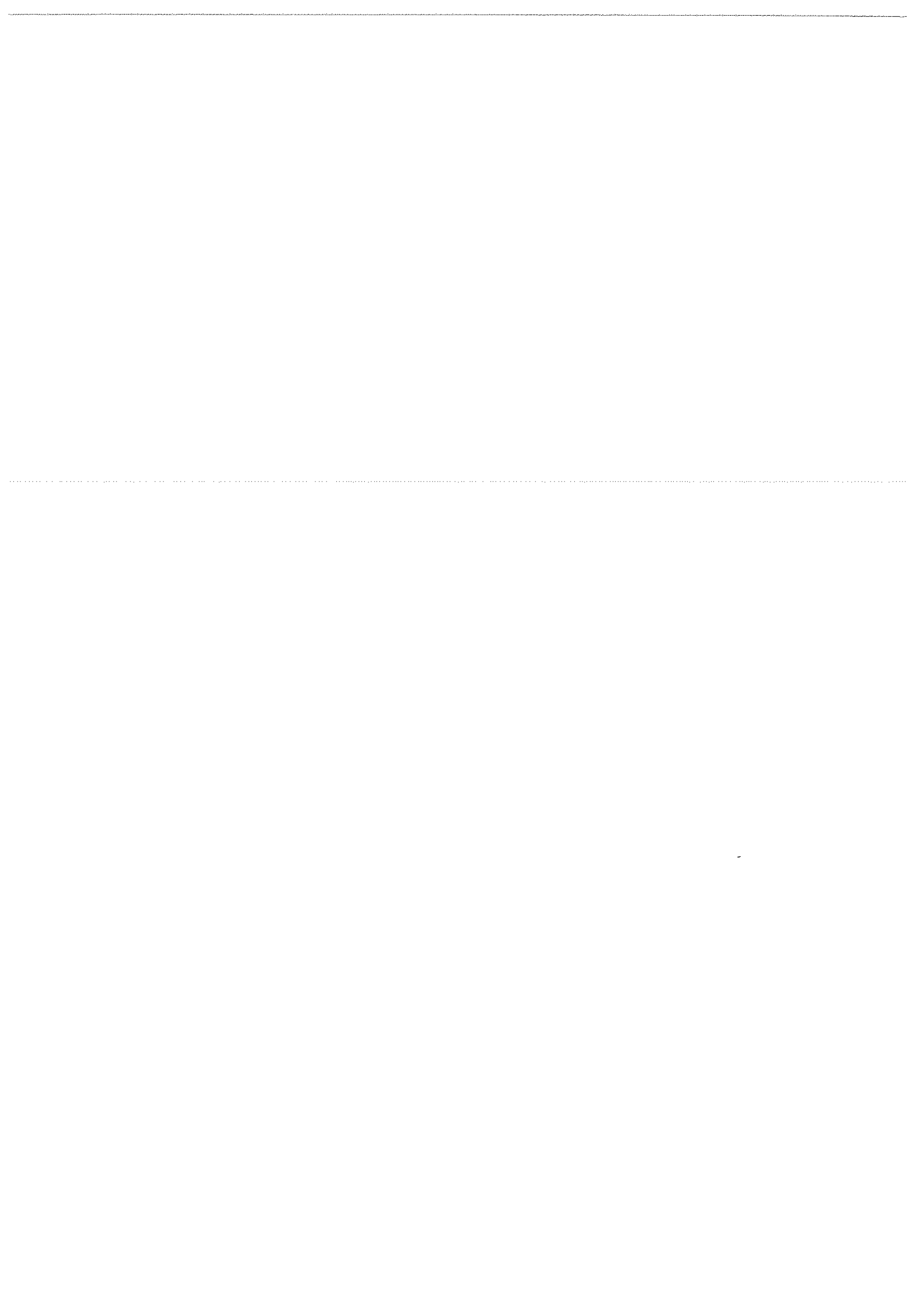


ülés ideje: 2022. május 25. (szerda)					
	Napirendi pontok	Előadó	Vélemény	Meghívott	Leadási határidő
1.	Előterjesztés a Nyírbátori Városfejlesztő és Működtető Kft. 2021. évi mérlegbeszámolójának jóváhagyására és közzétételére	Pénzügyi Bizottság	Fejlesztési és Gazdasági Bizottság, Felügyelőbizottság	Diczkó József ügyvezető, könyvvizsgáló, FB elnök	2022. május 13.
2.	Előterjesztés a Nyírbátori Sport és Utánpótlás nevelő Kft. 2021. évi mérlegbeszámolójának jóváhagyására és közzétételére	Pénzügyi Bizottság	Fejlesztési és Gazdasági Bizottság, Felügyelőbizottság	Makrai László ügyvezető, könyvvizsgáló, FB elnök	2022. május 13.
3.	Tájékoztató az önkormányzati résztulajdonú társaságok 2021. évi gazdálkodásáról	Pénzügyi Bizottság	Fejlesztési és Gazdasági Bizottság, Felügyelőbizottság		2022. május 13.
5.	Előterjesztés a 2022/2023-as óvodai nevelési év indítására	Oktatási és Kulturális Bizottság		Pappné Takács Ildikó intézményvezető	2022. május 13.
6.	Beszámoló a 2021. évi önkormányzati költségvetési gazdálkodásról és a pénzmaradvány elszámolásáról	Máté Antal polgármester	Pénzügyi Bizottság, Fejlesztési és Gazdasági Bizottság	intézményvezetők, könyvvizsgáló, Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke	2022. május 13.
7.	Beszámoló az Önkormányzat 2021. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról	Szociális és Egészségügyi Bizottság		Bodóné Erős Rózsa, Nyírbátor Város Szociális Szolgálatának vezetője	2022. május 13.

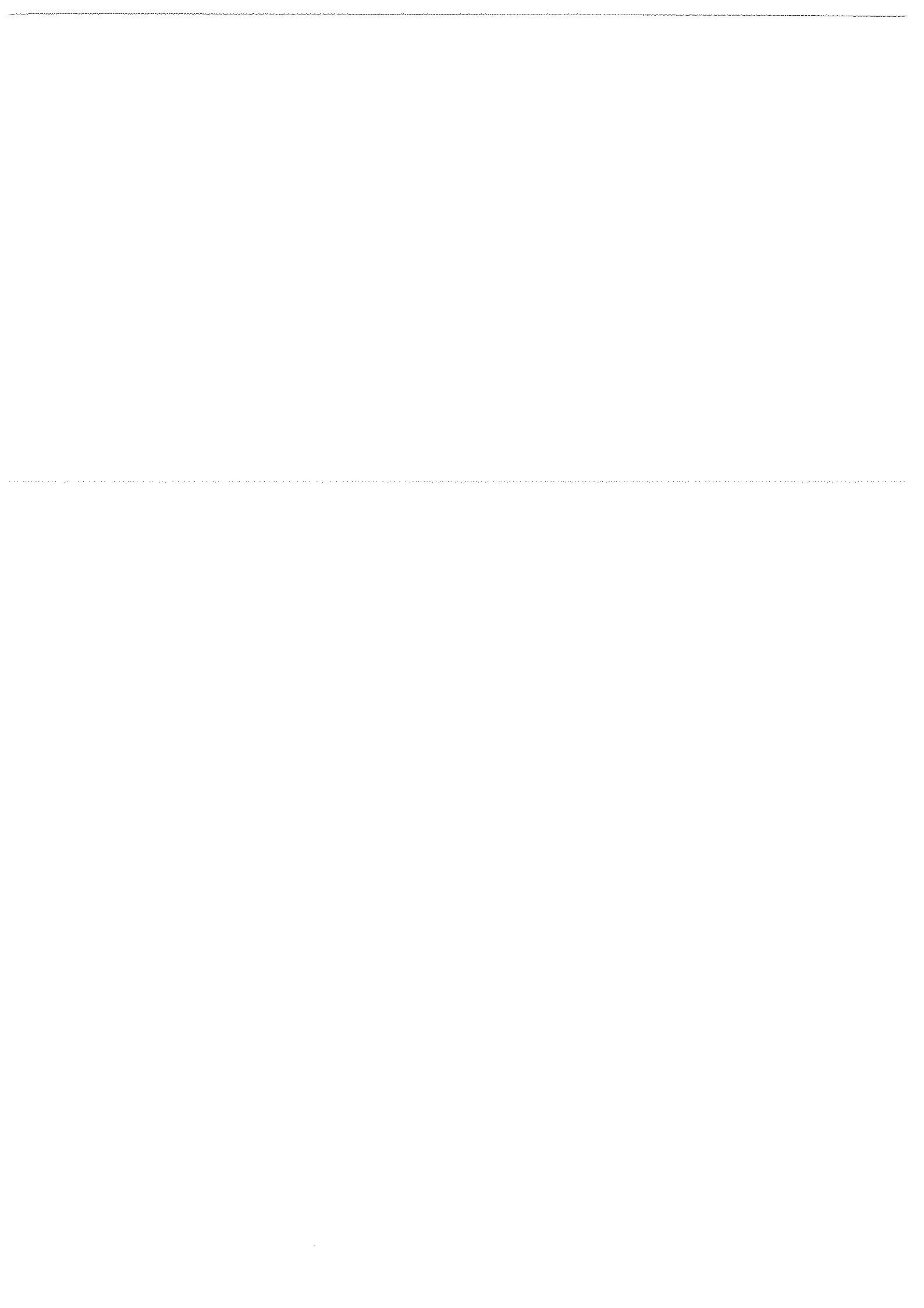


8.	Tájékoztató a Mátészalkai Katasztrófavédelmi Kirendeltség Nyírbátori Hivatásos Tűzoltósága 2021. évi tevékenységéről	Közszolgáltatási Bizottság	Molnár Róbert c. tti. őrmagy, parancsnok, Varga Béla tti.ezredes Megyei Katsztrófavédelmi Igazgatóság igazgatója, Tamás Ferenc tti.alezredes, a Mátészalkai Katsztrófavédelmi Kirendeltség vezetője	2022. május 13.
----	--	----------------------------	---	-----------------

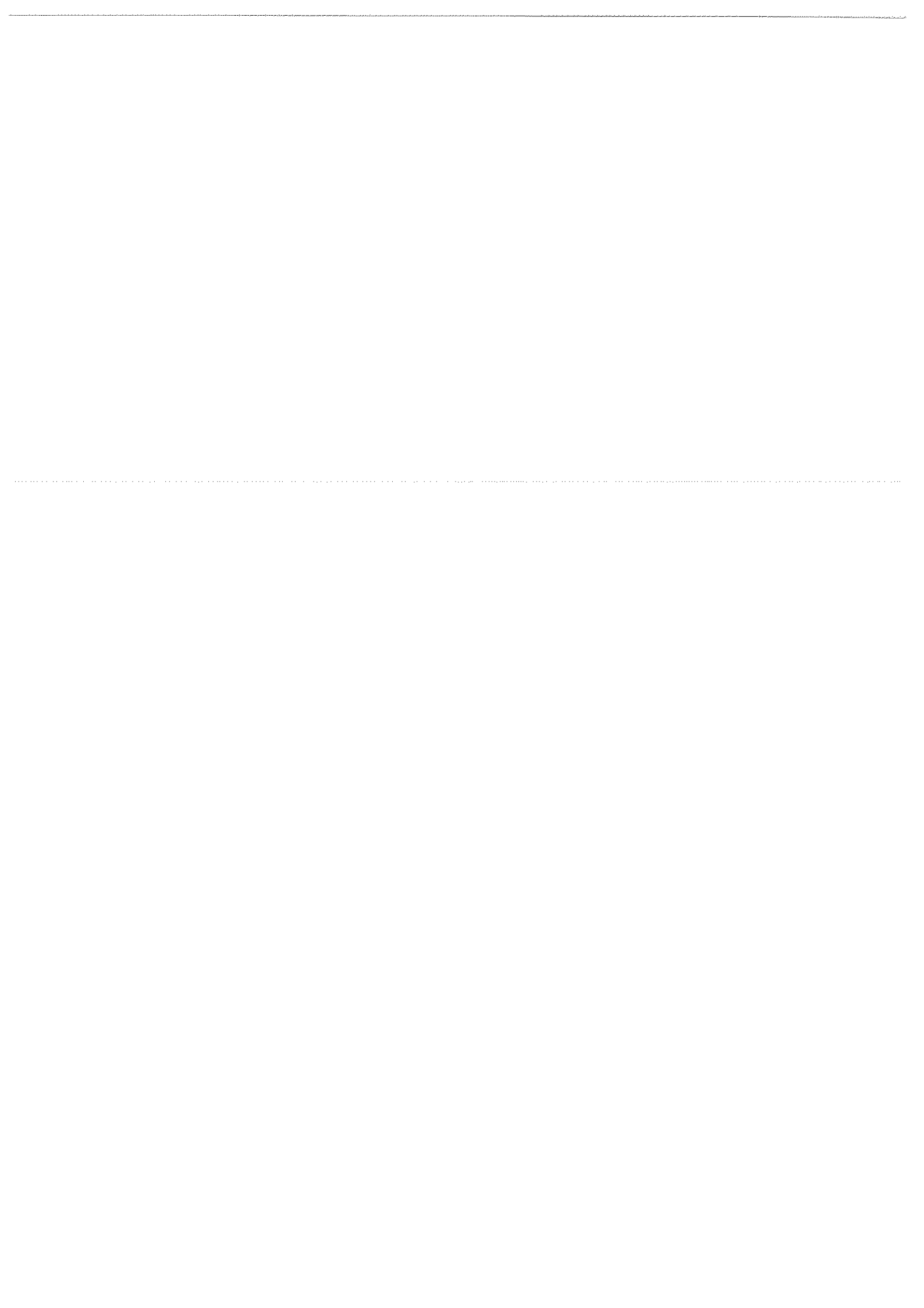
ülés ideje: 2022. június 29. (szerda)				
	Napirendi pontok	Előadó	Vélemény	Leadási határidő
1.	Beszámoló Nyírbátor Város Szociális Szolgáltatának 2021. évi szakmai tevékenységéről	Szociális és Egészségügyi Bizottság		2022. június 17.
			Mégíhvott	Bodóné Erős Rózsa, Nyírbátor Város Szociális Szolgáltatának vezetője



ülés ideje: 2022. augusztus 31. (szerda)					
	Napirendi pontok	Előadó	Vélemény	Meghívott	Leadási határidő
1.	Beszámoló az önkormányzati hatósági ügyekben átruházott hatáskörben hozott döntésekről	Máté Antal polgármester			2022. augusztus 19.
2.	Előterjesztés Nyírbátor városban a 2019-2021. években végzett vízi közszolgáltatásról szóló beszámoló elfogadására	Közszolgáltatási Bizottság		Tóth István Nyírsévíz Zrt. vezérigazgatója	2022. augusztus 19.
3.	Előterjesztés a víziközmű rendszerek Gördülő Fejlesztési Terv (GFT) pótlási felújítási terv részeinek (2023-2037. időszakra vonatkozóan) elfogadására	Közszolgáltatási Bizottság		Tóth István Nyírsévíz Zrt. vezérigazgatója, Nyírsévíz Zrt. vizeletési és csatornázási ágazatok képviselői	2022. augusztus 19.



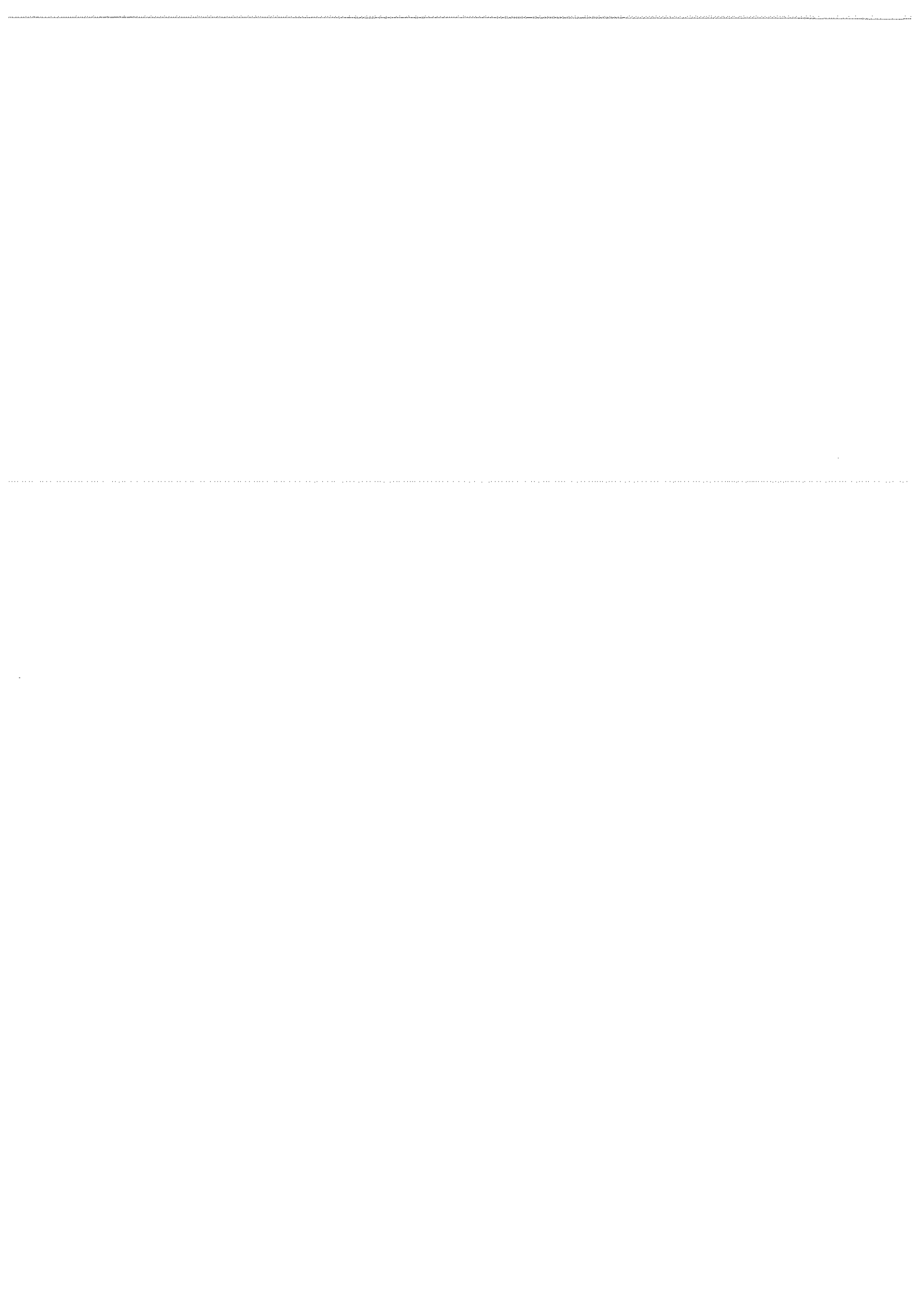
ülés ideje: 2022. szeptember 28. (szerda)					
	Napirendi pontok	Előadó	Vélemény	Meghívott	Leadási határidő
1.	Előterjesztés a 2022. évi költségvetés I. félévi végrehajtásáról szóló tájékoztató elfogadására	Máté Antal polgármester	Pénzügyi Bizottság	Intézményvezetők, Könyvvizsgáló, RNÖ elnöke	2022. szeptember 16.
2.	Előterjesztés a 2023. évre kiírt Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerhez való csatlakozásra	Máté Antal polgármester	Szociális és Egészségügyi Bizottság		2022. szeptember 16.
3.	Beszámoló a Nyírbátori Kerekerdő Óvoda 2021/2022. nevelési évről	Oktatási és Kulturális Bizottság		Pappné Takács Ildikó intézményvezető	2022. szeptember 16.



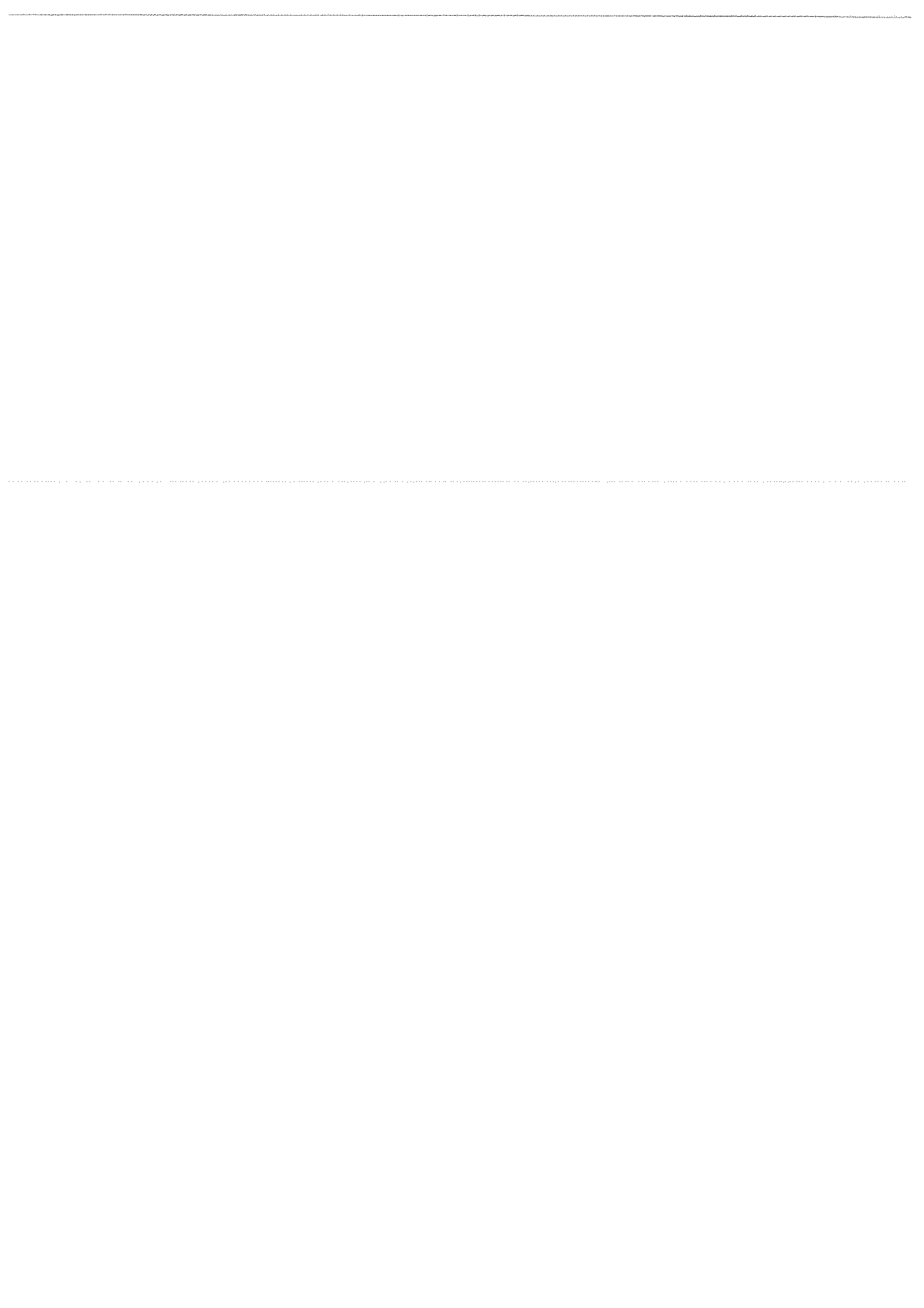


**ülés ideje: 2022. október 26. (szerda)**

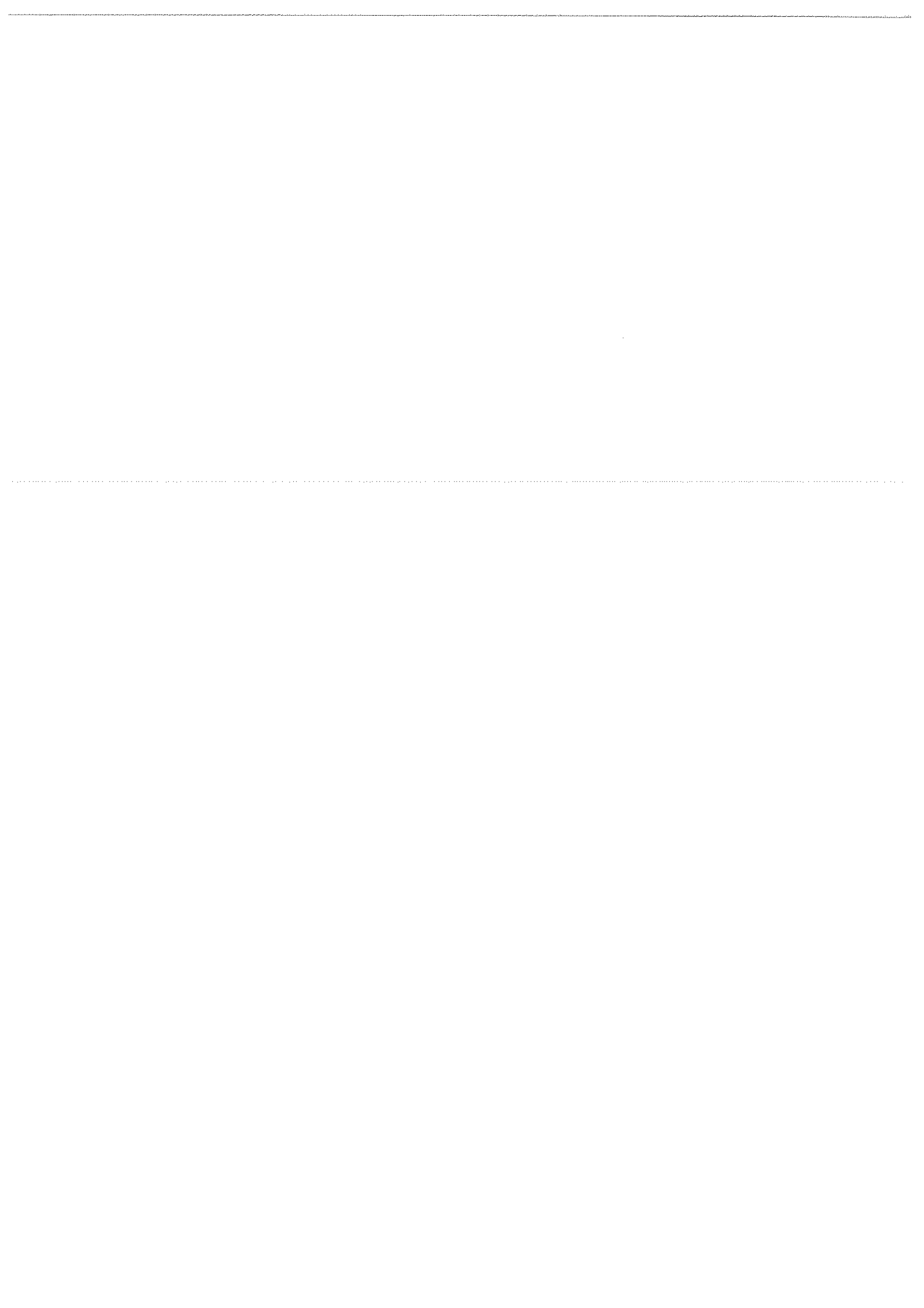
	<b>Napirendi pontok</b>	<b>Előadó</b>	<b>Vélemény</b>	<b>Meghívott</b>	<b>Leadási határidő</b>
1.	Tájékoztató a Baracsi Temetkezési Szolgáltató Kft Nyírbátori Köztemetőben 2021. évben végzett temető üzemeltetési, kegyeleti közszolgálati tevékenységéről	Közszolgálatási Bizottság		Baracsi Balázs Baracsi Temetkezési Kft ügyvezetője	2022. október 14.



ülés ideje: 2022. november 30. (szerda)					
	Napirendi pontok	Előadó	Vélemény	Meghívott	Leadási határidő
1.	Beszámoló a Nyírbátori Polgármesteri Hivatal tevékenységéről	jegyző			2022. november 18.
2.	Előterjesztés 2023. évi üléstervezéséről	Máté Antal polgármester jegyző			2022. november 18.
3.	Előterjesztés a 2023. évi belső ellenőrzési terv elfogadására				2022. november 18.
4.	Előterjesztés az önkormányzati tulajdonú Nyírbátori Városfejlesztő és Működtető KFT és a Nyírbátori Sport és Utánpótlás nevelő Kft 2023. évi előzetes üzleti tervének elfogadására	Pénzügyi Bizottság	Fejlesztési és Gazdasági Bizottság	Diczkó József és Makrai László ügyvezető, Könyvvizsgáló, FB elnökök	2022. november 18.
5.	Tájékoztató a Báthory Anna Református Általános Iskola 2021/2022. tanévben végzett tevékenységéről	Oktatási és Kulturális Bizottság		Sivadóné Cselenyák Dóra igazgató, Fazakas Ferenc Sándor lelképásztor	2022. november 18.
6.	Tájékoztató a Nyírbátori Magyar-Angol Kéttannyelvű Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 2021/2022. tanévben végzett tevékenységéről.	Oktatási és Kulturális Bizottság		Nagyné Bagaméri Éva intézményvezető, Pesti Béla László a Mátészalkai KK igazgatója	2022. november 18.
7.	Tájékoztató a Báthory István Katolikus Általános Iskola, Gimnázium és Szakgimnázium és Óvoda 2021/2022. tanévben végzett tevékenységéről.	Oktatási és Kulturális Bizottság		Rácz Tiborné igazgató, Babály András lelki vezető	2022. november 18.



8.	Előterjesztés a Leonardo Média Akadémia Gimnázium, Szakgimnázium és Általános Iskola Nyírbátori Tagintézménye 2021/2022-es tanévéről szóló tájékoztató tudomásul vételéről	Oktatási és Kulturális Bizottság	Karászi Csilla intézményvezető, Nemes Ágnes Esélytér Intézményfenntartó képviselője	2022. november 18.
9.	Előterjesztés 2022. évi költségvetés I-III. negyedévi végrehajtásáról szóló tájékoztató elfogadására	Máté Antal polgármester	Intézményvezetők Könyvvizsgáló RNÖ elnöke	2022. november 18.
10.	Előterjesztés Szociális szolgáltatás tervezési koncepció elfogadására	Máté Antal polgármester	Bodoné Erős Rózsa intézményvezető	2022. november 18.
	Közmeghallgatás 17 óra			



**A tervezett ellenőrzések felsorolása  
2021. évi módosított belső ellenőrzési terv  
Nyírbátor Város Önkormányzata**

166/2021. (XV. 24.)  
Működési

Sorszám	Az ellenőrzés tárgya	Az ellenőrzés célja, módszerei, ellenőrizendő időszak	Azonosított kockázati tényezők	Az ellenőrzés típusa	Az ellenőrzött szerv, szervezeti egység	Az ellenőrzés tervezett ütemezése	Az ellenőrzésre fordítandó kapacitás (ellenőri nap)
	Hivatali belső ellenőrzések						
1.	Pénztárak és pénzkezelő helyek ellenőrzése	Célja: annak megállapítása, hogy a szabályozás megfelelő-e, illetve a folyamatok a szabályozásnak megfelelően történnek-e Módszere: helyszíni ellenőrzés (rovancs) és a dokumentumok ellenőrzése Ellenőrizendő időszak: 2021.01.04 - 2021. 01. 15. között	A pénzkezelés szabálytalansága gondatlan működéshez, visszaéléshez vezethet	pénzügyi ellenőrzés	Polgármesteri Hivatal Költségvetési Csoport	2021. január 18- 2021. január 29.	10
2.	Szabadságok megállapításának és felhasználásának egyéb távollétek dokumentálásának ellenőrzése	Célja: annak megállapítása, hogy a Mt., Ktv., Kjt. előírásai és más helyi szabályok teljesülnek-e Módszere: dokumentumok ellenőrzése Ellenőrizendő időszak: 2021.01.01-től	A távollétek nem megfelelő kezelése munkaszervezési, ellátási problémát okozhat	szabályszerűségi ellenőrzés	Polgármesteri Hivatal Kabinet, Költségvetési Csoport	2021. április 26 - 2021. május 21.	20

3.	Beszerezések rendszerének átfogó ellenőrzése	Célja: annak megállapítása, hogy a beszerzések az általános szabályozásnak megfelelően történtek-e, és a speciális szabályok érvényesülnek-e Módszere: dokumentumok ellenőrzése Ellenőrizendő időszak: 2021.01.01.-től	Szabálytalan beszerzések sérthetik a szerződéses teljesítést, és az átláthatóságot	rendszer-ellenőrzés	Polgármesteri Hivatal Kabinet, Szociális Szolgálat	2021. szeptember 06 - 2021. október 01.	20
4.	A folyamatba épített vezetői ellenőrzések rendjének, az ellenőrzési nyomvonalak kialakításának áttekintése	Célja: annak megállapítása, hogy a folyamatokat és kontrollpontokat megfelelően meghatározták-e Módszere: folyamatok és dokumentumok ellenőrzése Ellenőrizendő időszak: 2020.01.01-2021.05.30.	A nem megfelelően szabályozott folyamatok működési bizonytalanságot okozhatnak	szabályszerű-ségi ellenőrzés	Polgármesteri Hivatal Városgazdálkodási Osztály	2021. június 07 - 2021. június 25	15
5.	2020. évi ellenőrzések utóellenőrzése	Célja: annak megállapítása, hogy az intézkedési tervekben meghatározott feladatok teljesültek-e Módszere: dokumentumok ellenőrzése, helyszíni ellenőrzés Ellenőrizendő időszak: 2020. évi intézkedési tervek alapján	Az elmaradt intézkedések következtében ismétlődő szabálytalanságok történhetnek a működési folyamatokban	utóellenőrzés	Polgármesteri Hivatal, intézmények és gazdasági társaság	2021. december 06- 2021. december 17.	10
<b>Felügyeleti ellenőrzések</b>							
6.	Leltározás, leltár előkészítés és selejtezés ellenőrzése	Célja: annak megállapítása, hogy a vagyon felmérése megfelelő-e, és az előkészítés a szabályozásnak megfelelően történt-e Módszere: a leltár előkészítő dokumentumok ellenőrzése, és a leltárfelvétel helyszíni, szűrópróba szerű ellenőrzése Ellenőrizendő időszak: a leltári utasításban foglaltak szerint	A nem valós leltár sérti a számviteli elveket és nem biztosítja a mérleg valóságát	szabályszerű-ségi ellenőrzés	Nyírbátori Kerekendő Óvoda	2021. február 15 - 2021. február 26.	10



7.	<p>A Nyírbátori Városfejlesztő és Működtető Kft által 2021. évben megkötött és érvényben lévő szerződéseinek vizsgálata</p>	<p><b>Célja:</b> annak megállapítása, hogy a Kft. által 2021. évben megkötött, valamint korábban megkötött, de még érvényben lévő szerződések a törvényben foglaltaknak megfelelően, valamint a célszerűségi szempontok figyelembe vételével kerültek megkötésre. <b>Módszere:</b> dokumentumok ellenőrzése <b>Ellenőrizendő időszak:</b> a legfrissebb, még érvényben lévő szerződés megkötésének időpontja.</p>	<p>Szerződéskötés során a jogszabályi előírások nem megfelelő alkalmazása veszélyezteti a jogszertű működés tényét.</p>	<p>szabályszerű-ségi ellenőrzés</p> <p>Nyírbátori Városfejlesztő és Működtető Kft.</p> <p>2021. november 22 - 2021. december 03.</p> <p>15</p>
8.	<p>A Nyírbátori Városfejlesztő és Működtető Kft hasznosítás és szolgáltatás divíziója ellenőrzése</p>	<p><b>Célja:</b> annak megállapítása, hogy a bérbeadói, hasznosítási feladatoknak megfelelően, a szerződéseknek megfelelően, a tervek és kapacitások összhangja érvényesül-e <b>Módszere:</b> dokumentumok ellenőrzés <b>Ellenőrizendő időszak:</b> 2020.01.01-től aktuálisan</p>	<p>A nem megfelelő szabályozás és hiányos kapacitás nem teszi lehetővé a szerződéses teljesítést</p>	<p>teljesítmény-ellenőrzés</p> <p>Nyírbátori Városfejlesztő és Működtető Kft.</p> <p>2021. március 18 - 2021. április 16.</p> <p>20</p>
9.	<p>Belső kontrollrendszer kialakítása és működtetése</p>	<p><b>Célja:</b> Annak megállapítása, hogy az intézményben a vonatkozó kormányrendeletnek megfelelően működik-e a belső kontroll rendszer. <b>Módszere:</b> Dokumentum ellenőrzés <b>Ellenőrizendő időszak:</b> 2020. év</p>	<p>A nem megfelelően működtetett kontroll tevékenység átláthatatlanná teheti a folyamatokat</p>	<p>rendszer-ellenőrzés</p> <p>Nyírbátor Város Szociális Szolgálat</p> <p>2021. március 01 - 2021. március 12.</p> <p>10</p>

Munkamegosztási megállapodáson alapuló intézményi ellenőrzések							
10.	Pénztár és pénzkézelő hely ellenőrzése	Célja: annak megállapítása, hogy a folyamatok a szabályozásnak megfelelően történnek-e Módszere: helyszíni ellenőrzés (rovancs) és a dokumentumok ellenőrzése Ellenőrizendő időszak: 2021.05.01 - 05.31. között	A pénzkézelés szabálytalansága gondatlan működéshez, visszaéléshez vezethet	pénzügyi ellenőrzés	Nyírtatóri Városi Könyvtár	2021. május 31 - 2021. június 04.	5
							135
<b>Egyéb ellenőri tevékenységek</b>							
	Tanácsadás, rendkívüli ellenőrzés						25
	Egyéb tevékenység				Beszámoló, terv, értekezlet, stb		20
	Kötelező tartalék						31
	Továbbképzés						5
							81
<b>Egyéb adatok</b>							
	Tervezett szabadság						38
	Hétvégék						104
	Munkaszüneti napok						7
	<b>Naptári napok száma</b>						<b>365</b>

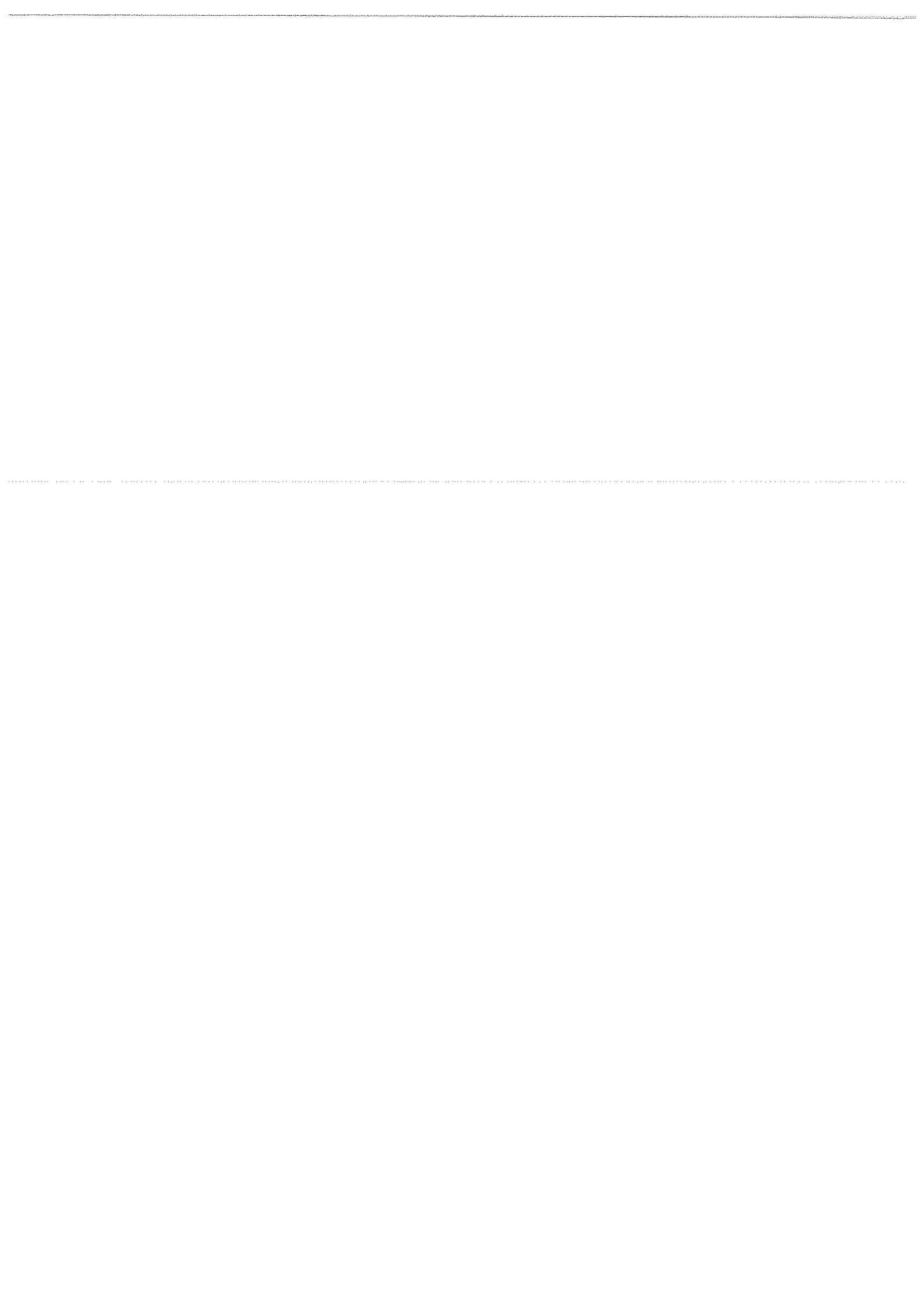
A tervezett ellenőrzések felsorolása  
2022. évi belső ellenőrzési terv  
Nyírbátor Város Önkormányzata

167/2021. (XI.24.) melléklet

Sorszám	Az ellenőrzés tárgya	Az ellenőrzés célja, módszerei, ellenőrizendő időszak	Az ellenőrzés típusa	Az ellenőrzött szerv, szervezeti egység	Az ellenőrzés tervezett ütemezése	Az ellenőrzésre fordítandó kapacitás (ellenőri nap)
	<b>Hivatali belső ellenőrzések</b>					
1.	Közbeszerzésen alapuló beszerzések vizsgálata	Célja: annak megállapítása, hogy a közbeszerzések speciális szabályai, előírásai érvényesülnek-e a dokumentumok ellenőrzése Ellenőrizendő időszak: 2021. év Módszere: helyszíni ellenőrzés és szabályszerű-ségi ellenőrzés	szabályszerű-ségi ellenőrzés	Polgármesteri Hivatal Városgazdálkodási Osztály	2022. május 02. - 2022. május 27.	20
2.	Gépjármű üzemeltetés	Célja: Annak megállapítása, hogy az üzemeltetési szabályzatban foglaltak betartása biztosított-e. Módszere: dokumentum ellenőrzés Ellenőrizendő időszak: 2022. I. félév	szabályszerű-ségi ellenőrzés	Polgármesteri Hivatal Költségvetési Csoport	2022. június 27. - 2022. július 08.	10
3.	Anyakönyvi ügyintézés ellenőrzése	Célja: annak megállapítása, hogy a vonatkozó jogszabályokat hogyan tartják be, az illetékek és eljárás díjak beszedése, nyilvántartása és nyomon követése megfelelő-e az előírásoknak. Módszere: dokumentumok ellenőrzése Ellenőrizendő időszak: 2021. év.	rendszer-ellenőrzés	Polgármesteri Hivatal Hatósági Iroda	2022. január 17. - 2022. január 28.	10
4.	A folyamatba épített vezetői ellenőrzések rendjének, az ellenőrzési nyomvonalak kialakításának áttekintése	Célja: annak megállapítása, hogy a folyamatokat és kontrollpontokat megfelelően meghatározták-e Módszere: folyamatok és dokumentumok ellenőrzése Ellenőrizendő időszak: 2021.01.01-ől az ellenőrzés időpontjáig	szabályszerű-ségi ellenőrzés	Polgármesteri Hivatal Hatósági Iroda	2022. február 21. - 2022. február 25.	5

5.	Adóbehajtási munka eredményessége	<p><u>Célya:</u> annak megállapítása, hogy az adóbehajtási tevékenység megfelel-e a jogszabályi előírásoknak, milyen tendencia érvényesül, és milyen a tevékenység hatékonysága. <u>Módszere:</u> dokumentumok ellenőrzése <u>Ellenőrizendő időszak:</u> 2021. év</p>	teljesítmény ellenőrzés	Polgármesteri Hivatal Adó Csoport	2022. március 21. - 2022. április 08.	15
6.	2021. évi ellenőrzések utóellenőrzése	<p><u>Célya:</u> annak megállapítása, hogy az intézkedési tervekben meghatározott feladatok teljesültek-e <u>Módszere:</u> dokumentumok ellenőrzése, helyszíni ellenőrzés <u>Ellenőrizendő időszak:</u> 2021. évi intézkedési tervek alapján</p>	utóellenőrzés	Polgármesteri Hivatal, intézmények és gazdasági társaság	2022. december 05 - 2022. december 09.	5
<b>Felügyeleti ellenőrzések</b>						
7.	Pénztárak és pénzkezelő helyek ellenőrzése	<p><u>Célya:</u> annak megállapítása, hogy a szabályozás megfelelő-e, illetve a folyamatok a szabályozásnak megfelelően történnek-e <u>Módszere:</u> helyszíni ellenőrzés (rovancs) és a dokumentumok ellenőrzése <u>Ellenőrizendő időszak:</u> 2021. év.</p>	pénzügyi ellenőrzés	Nyírbátori Kerekerdő Óvoda	2022. március 07 - 2022. március 11.	5
8.	Szabályozottság ellenőrzése	<p><u>Célya:</u> annak megállapítása, hogy a gazdálkodási szabályzatok jogszabályokban rögzítettek szerint elkészültek-e, aktualizálásuk rendszeresen megtörténik-e. <u>Módszere:</u> dokumentumok ellenőrzése <u>Ellenőrizendő időszak:</u> 2021-2022. évek</p>	szabályszerűségi ellenőrzés	Nyírbátori Sport- és Utánpótlásnevelő Non-profit Kft.	2022. november 16 - 2022. november 29.	10
9.	Tértítési díjak beszedése, hátralékkezelés	<p><u>Célya:</u> annak megállapítása, hogy a szabályozás megfelel-e a jogszabályi előírásoknak, továbbá milyen tendencia érvényesül, és milyen a tevékenység hatékonysága. <u>Módszere:</u> folyamatok és dokumentumok ellenőrzése <u>Ellenőrizendő időszak:</u> 2021. jan. 01-től az ellenőrzés időpontjáig</p>	rendszer ellenőrzés	Nyírbátori Kerekerdő Óvoda	2022. október 03 - 2022. október 28.	20

Munkamegosztási megállapodáson alapuló intézményi ellenőrzések						
10.	Munkába járás, szabadságok megállapításának és felhasználásának egyéb távollétek dokumentálásának ellenőrzése	Célja: annak megállapítása, hogy a Mt., Ktv., Kjt. előírásai és más helyi szabályok teljesülnek-e Módszere: dokumentumok ellenőrzése Ellenőrizendő időszak: 2021. év	szabályszerű-ségi ellenőrzés	Nyírbátori Kerekerdő Óvoda	2022. június 07 - 2022. június 20.	10
11.	Munkába járás, szabadságok megállapításának és felhasználásának egyéb távollétek dokumentálásának ellenőrzése	Célja: annak megállapítása, hogy a Mt., Ktv., Kjt. előírásai és más helyi szabályok teljesülnek-e Módszere: dokumentumok ellenőrzése Ellenőrizendő időszak: 2021. év.	szabályszerű-ségi ellenőrzés	Nyírbátor Város Szociális Szolgálat	2022. április 11 - 2022. április 26.	10
12.	Alkalmassági vizsgálatok lebonyolítása	Célja: annak megállapítása, hogy a tevékenység a rá vonatkozó jogszabályi követelmények és előírások szerint zajlik Módszere: dokumentumok ellenőrzése Ellenőrizendő időszak: 2022. január 01-től az aktuális állapot	szabályszerű-ségi ellenőrzés	Nyírbátor Város Szociális Szolgálat	2022. szeptember 05 - 2022. szeptember 23.	15
	<b>Összes ellenőrzésre fordított nap</b>					<b>135</b>
<b>Egyéb ellenőri tevékenységek</b>						
	Tanácsadás, rendkívüli ellenőrzés					25
	Egyéb tevékenység			Beszámoló, terv, értekezlet, stb		20
	Kötelező tartalék					31
	Továbbképzés					5
<b>Egyéb adatok</b>						
	Tervezett szabadság					38
	Hétvégék					104
	Munkaszüneti napok					7
	<b>Naptári napok száma</b>					<b>365</b>



**Létszám és erőforrás**

**1. számú melléklet**

Nyírbátor Város Önkormányzata	Belső erőforrás <sup>1</sup>				Külső erőforrás <sup>2</sup>				Megállapodás alapján ellátott szervezetre fordított erőforrás <sup>3</sup> összesen		Bruttó erőforrás <sup>4</sup>	
	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény
	beöltöni tervezett létszám (fő) <sup>5</sup>	reálizációra álló létszám (fő) <sup>6</sup>	ellenőri nap <sup>7</sup>	fő	ellenőri nap	ellenőri nap	ellenőri nap	ellenőri nap	ellenőri nap	ellenőri nap		
<p><b>I. helyi önkormányzat (4 fős)</b></p> <p>Önkormányzati hivatal/Polgármesteri hivatal összesen</p>												
I. irányított szervek összesen	1,0	1,0	181,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	35,0	0,0	216,0
<p><b>II. irányított költségvetési szerv neve)</b></p>												
1. Irányított költségvetési szerv neve)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2. Irányított költségvetési szerv neve)												0,0
n. Irányított költségvetési szerv neve)												0,0
<p><b>III. Megállapodás alapján ellátott belső ellátókészítés esetén<sup>1</sup></b></p>												
							35,0	0,0				0,0

<sup>1</sup> Belső ellenőrzési vezetői, belső ellenőrzési feladatokat ellátó személyi állományi szolgálati, közszolgálati, közalkalmazotti, stb. jogviszonyban.

<sup>2</sup> Külső szolgáltató megbízása: ideiglenes kapacitások megvásárlása, speciális szakértelmű vagy a belső ellenőrzési tevékenység teljeskörű ellátása. Részmunkaidős megbízás esetén törzsszámmal, illetve lizettdal kérjük megadni (pl. egy négyórás foglalkoztatott: 0,5 fő).

<sup>3</sup> A Bkr. 29. § (4) bekezdése alapján ellátott belső ellenőrzési tevékenység. Az ellátott szervek tervezett és végrehajtott ellenőri napok számát ezen sorban szükséges feltüntetni külső erőforrásként. A tényleges ellenőri napok száma a tervezettől negatív és pozitív irányba is elérhető, ezért ezt a célját manuálisan szükséges kitölteni.

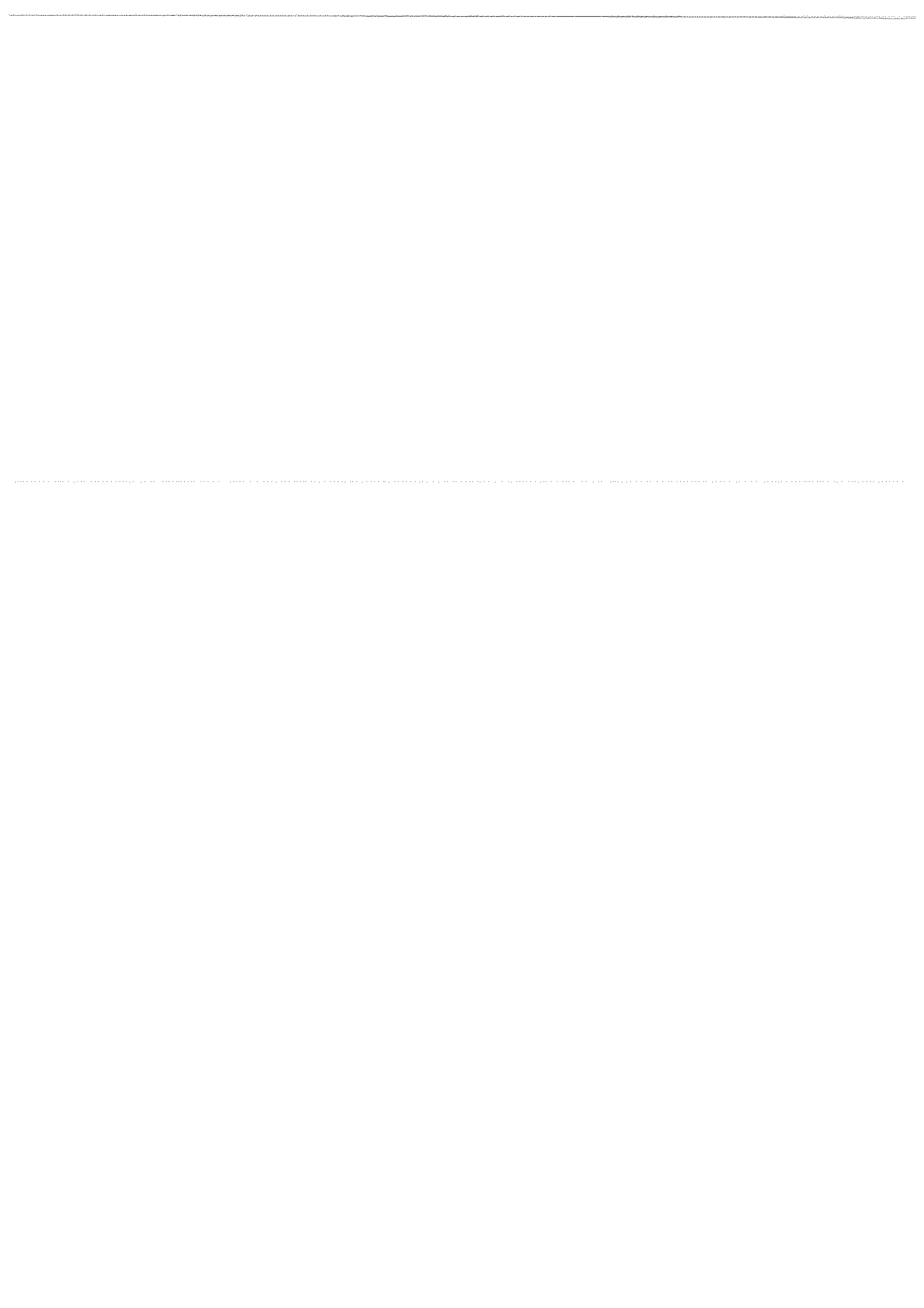
<sup>4</sup> Bruttó erőforrás: belső, külső és megállapodás alapján ellátott szervezetre fordított erőforrás összesen.

<sup>5</sup> Betölténi tervezett foglalkoztatási jogviszonyok száma. Részmunkaidős foglalkoztatás esetén tört számmal, illetve tízedessel kérjük megadni (pl. egy négyórás foglalkoztatott 0,5 fő).

<sup>6</sup> Terv betölténi tervezett létszám: adott év január 1-jén várhatóan hány fő fog rendelkezésre állni.  
Tény betölténi tervezett létszám: a beszámolás évének utolsó napján, december 31-én hány fő áll rendelkezésre.

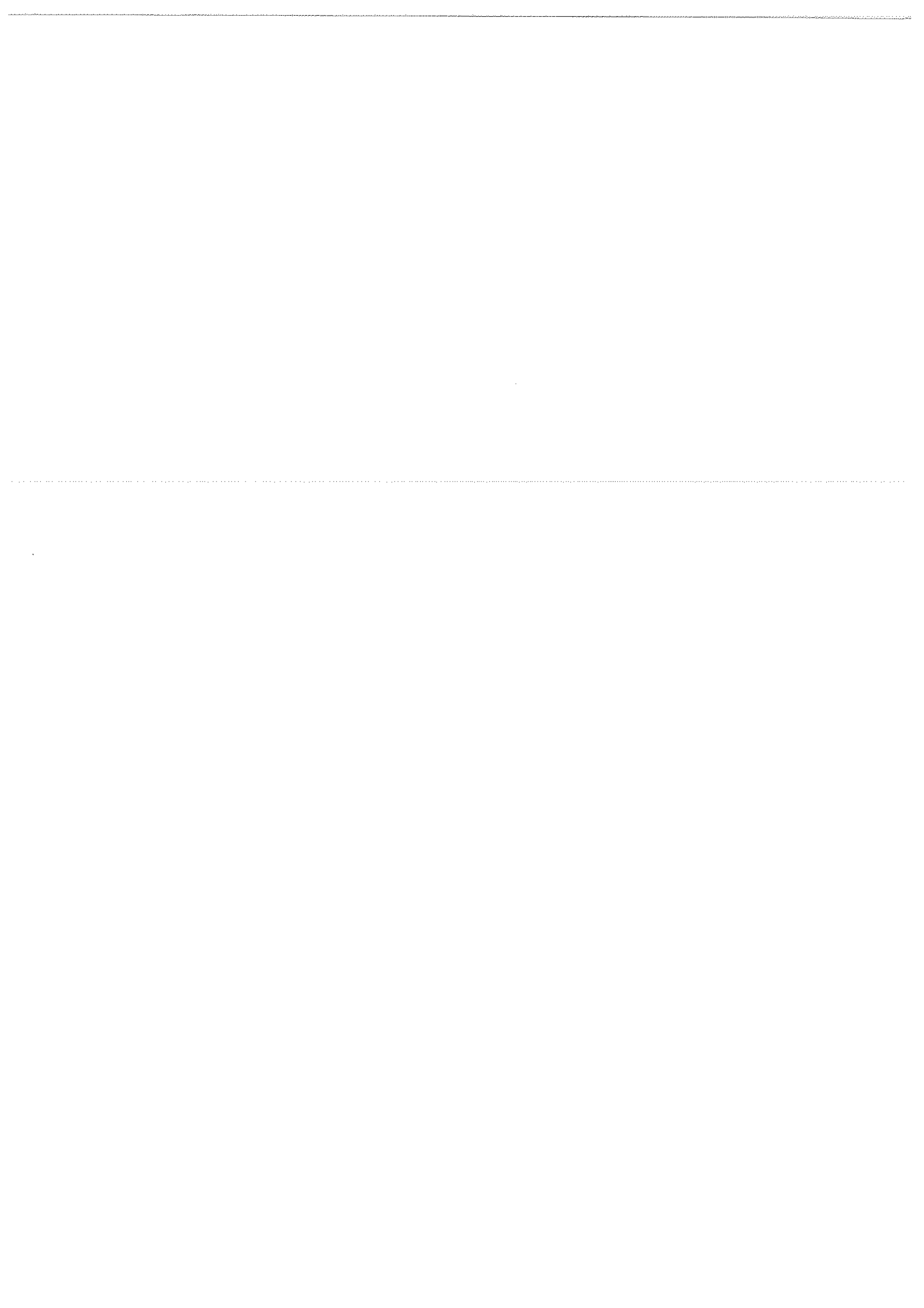
<sup>7</sup> Terv rendelkezésre álló létszám: adott év január 1-jén várhatóan hány fő lesz ellenőri napra előkészítve a szervezetenél.  
Tény rendelkezésre álló létszám: a beszámolás évének utolsó napján, december 31-én hány fő lesz ellenőri napra előkészítve a szervezetenél.

<sup>8</sup> A létszámmal összhangban kell kiszámítani az ellenőri napok számát, amelyet azonban kérünk egész számra kerekíteni.

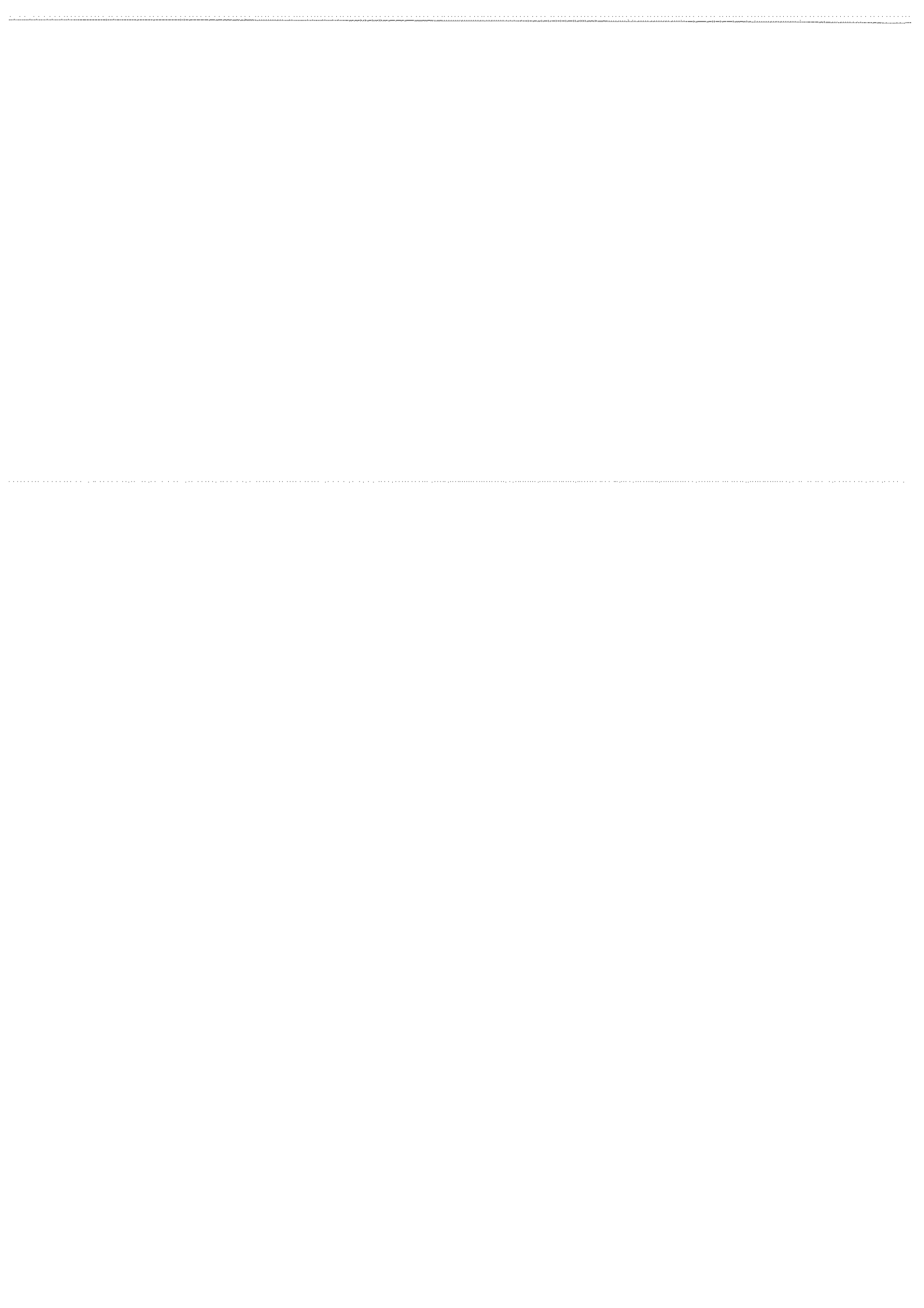












## Intézkedések megvalósítása<sup>1</sup>

## 4. számú melléklet

Nyírbátor Város Önkormányzata	Előző év(ek)ről áthúzódó intézkedések <sup>2</sup>	Tárgyévi intézkedések <sup>3</sup>	Ebből végrehajtott <sup>4</sup>	Megvalósítási arány
	db <sup>5</sup>			%
<b>Helyi önkormányzat (I.+II.)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>#ZÉRÓOSZTÓ!</b>
<b>I. Önkormányzati hivatal/Polgármesteri hivatal összesen</b>				<b>#ZÉRÓOSZTÓ!</b>
<b>II. Irányított szervek összesen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>#ZÉRÓOSZTÓ!</b>
<b>1. [Irányított költségvetési szerv neve]</b>				<b>#ZÉRÓOSZTÓ!</b>
<b>2. [Irányított költségvetési szerv neve]</b>				<b>#ZÉRÓOSZTÓ!</b>
<b>3. [Irányított költségvetési szerv neve]</b>				<b>#ZÉRÓOSZTÓ!</b>
<b>n. [Irányított költségvetési szerv neve]</b>				<b>#ZÉRÓOSZTÓ!</b>

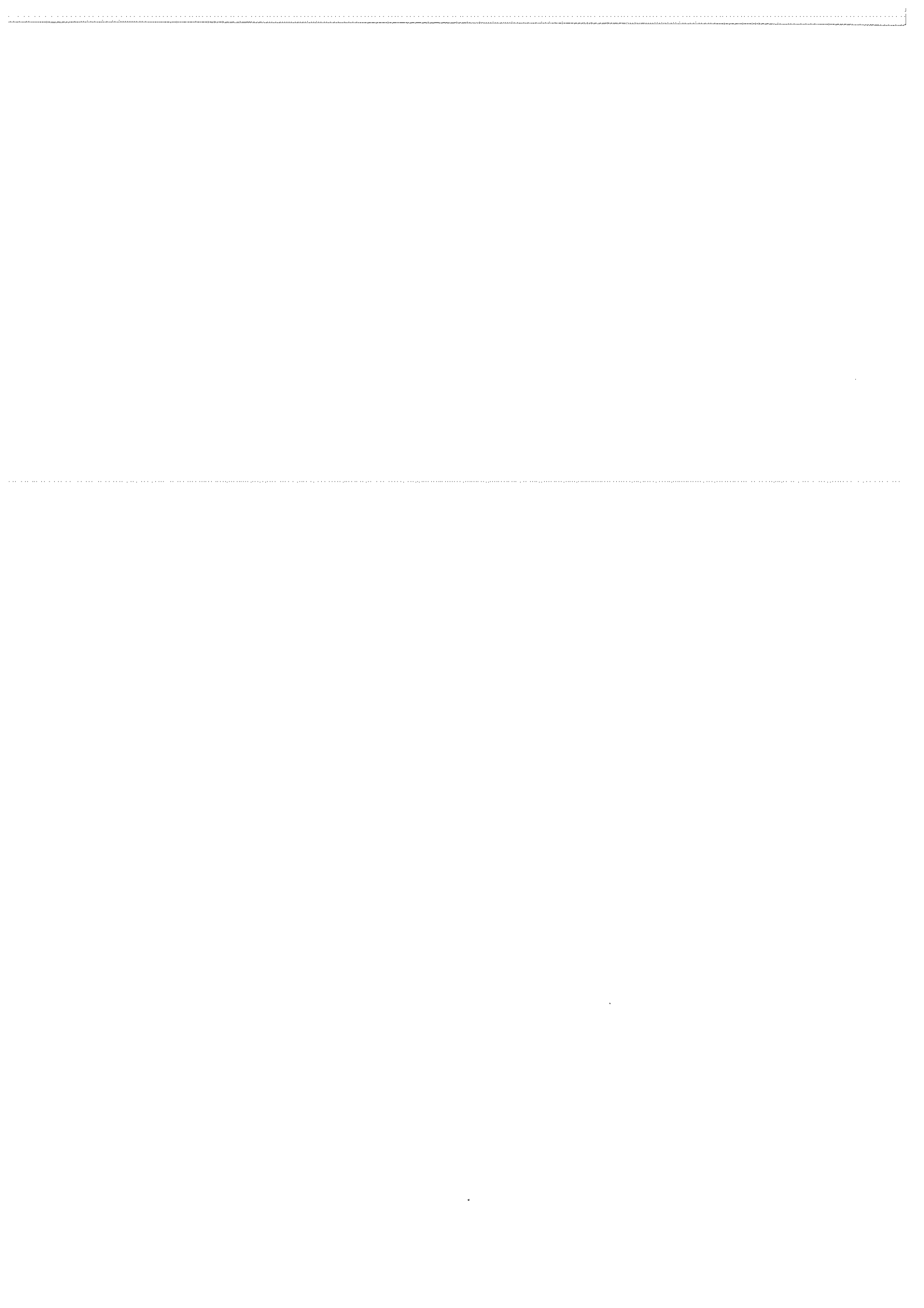
<sup>1</sup> Csak beszámolóshoz!

<sup>2</sup> PI: tárgyévben járt le a határideje; új felelős kijelölésével egyidejűleg új határidő került kitűzésre; stb.

<sup>3</sup> Tárgyévben jóváhagyott intézkedések, amelyeknek tárgyév december 31-ig lejárt a határideje.

<sup>4</sup> Nem tekinthető végrehajtott intézkedésnek a már megkezdett, de még folyamatban lévő megvalósítás, amelyek így a következő évre húzódnak át.




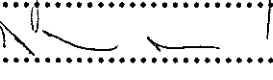
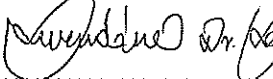

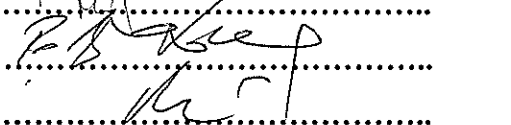


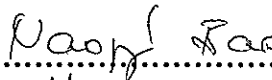
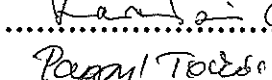
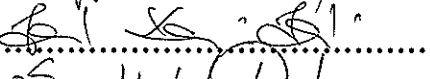
<sup>5</sup> Amennyiben egy intézkedés több szervezeti egységet érint, más-más felelőssel, akkor már a nyilvántartásban külön-külön intézkedésként szükséges feltüntetni.



# J E L E N L É T I Í V


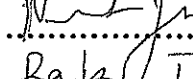
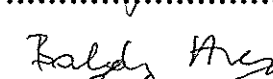

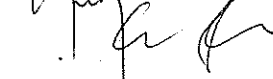

Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testülete  
2021. november 24-én megtartott ülésén

1. MÁTÉ ANTAL
2. BALLA JÁNOSNÉ
3. DR. BÁTHORI GÁBOR
4. BÖSZÖRMÉNYI SÁNDOR
5. JUSZKU MIHÁLY
6. KEREZSI ISTVÁN
7. LEVENDÁNE DR.  
LENGYEL VALÉRIA
8. MÁRTON JÓZSEF
9. MÁTYÁS JÓZSEF
10. POLYÁK LÁSZLÓ
11. DR. SZABÓ SÁNDOR
12. TÓTHNÉ BARNA JÚLIA

  
.....  
  
.....  
  
.....  
  
.....  
  
.....  
  
.....  
  
.....  
  
.....  
  
.....  
  
.....  
  
.....  
  
.....

## MEGHÍVOTTAK

NAGYNÉ RAGAMÉRI ÉVA  
RAPPNÉ TAKACS NIKOL  
KARASZI CSILLA  
HORVÁTHNÉ KERSI HEDI  
SIVADÓNÉ CELENYÁK DÓRA  
Festi Béla László  
NEMES ÁGNES  
RÁCZ TIBORNÉ  
BABAY ANDRÁS  
FAZAKAS FERENC  
VARGA JÁNOS  
SIPOSTERENC  
T

Nagy Rámpel E.  
Kantai Csilla  
Rapp Niko  
Festi Béla László  
Sivadóné h. Dóra  
  
  
Racz Tibor  
Babay Andras  
  
  
  


NYÍRBÁTOR VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL  
4300. Nyírbátor, Szabadság tér 7. sz.  
Távbeszélő száma: 42/281-095., Telefax száma: 42/281-311  
E-mail: titkarsag@nyirbator.hu

**Száma: Önk/6.482-23/2021.**

## **M E G H Í V Ó**

**Az önkormányzati törvény alapján az  
ÖNKORMÁNYZATI KÉPVISELŐ-TESTÜLETET  
2021. november 24. (szerda) 9<sup>00</sup> óra  
a Városháza Dísztermébe soron következő ülésre  
ö s s z e h í v o m.**

### **N A P I R E N D I J A V A S L A T :**

- 0. Előterjesztés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról,  
az önkormányzati hatósági ügyekben, az átruházott  
hatáskörökben hozott döntésekről, az előző ülés óta történt  
fontosabb eseményekről, intézkedésekről**  
Előadó: Máté Antal polgármester
- 1. Előterjesztés a Báthory Anna Református Általános Iskola és  
Óvoda működéséről a használatba adási szerződés 4.  
pontjának megfelelő tájékoztató tudomásul vételéről**  
Előadó: Oktatási és Kulturális Bizottság  
Meghívott: Sivadóné Cselenyák Dóra igazgató, Fazakas Ferenc  
lelképásztor
- 2. Előterjesztés a Nyírbátori Magyar-Angol Kéttannyelvű  
Általános Iskola 2020/2021. tanévben végzett tevékenységéről  
szóló tájékoztató tudomásul vételéről**  
Előadó: Oktatási és Kulturális Bizottság  
Meghívott: Nagyné Bagaméri Éva intézményvezető, Pesti Béla  
László a Mátészalkai KK igazgatója
- 3. Előterjesztés a Leonardo Média Akadémia Gimnázium,  
Szakgimnázium és Általános Iskola Nyírbátori Tagintézménye  
2020/2021-es, induló tanévről szóló tájékoztató tudomásul  
vételéről**  
Előadó: Oktatási és Kulturális Bizottság  
Meghívott: Karászi Csilla tagintézményvezető, Nemes Ágnes az  
Esélytér Intézményfenntartó képviselője



- 4. Előterjesztés a Báthory István Katolikus Óvoda, Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola és Gimnázium 2020/2021. tanévben végzett tevékenységéről szóló tájékoztató tudomásul vételéről**  
Előadó: Oktatási és Kulturális Bizottság  
Meghívott: Rácz Tiborné intézményvezető, Babály András esperes
- 5. Előterjesztés Nyírbátor Város Önkormányzata 2021. évi költségvetéséről és a költségvetés végrehajtása szabályairól szóló 4/2021. (II.18.) önkormányzati rendelet módosítására**  
Előadó: Máté Antal polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi Bizottság  
Meghívott: könyvvizsgáló
- 6. Előterjesztés Nyírbátor Város Önkormányzata 2022. évi átmeneti gazdálkodásáról szóló rendelet elfogadására**  
Előadó: Máté Antal polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi Bizottság  
Meghívott: könyvvizsgáló
- 7. Előterjesztés Nyírbátor város településrendezési eszközei 2021. évi módosításának jóváhagyására (1 rendelet, *21* határozat)**  
Előadó: Máté Antal polgármester
- 8. Előterjesztés a közterület használat rendjéről és annak engedélyezésével kapcsolatos eljárásról szóló rendelet elfogadására**  
Előadó: Máté Antal polgármester  
Véleményezi: Közszolgáltatási Bizottság
- 9. Előterjesztés a Nyírbátori Polgármesteri Hivatal tevékenységéről szóló beszámoló elfogadására**  
Előadó: Badics Ildikó jegyző
- 10. Előterjesztés Nyírbátor Város Képviselő-testülete 2022. évi üléstervének elfogadására**  
Előadó: Máté Antal polgármester
- 11. Előterjesztés a 2021. évi belső ellenőrzési terv módosítására**  
Előadó: Badics Ildikó jegyző

**12. Előterjesztés a 2022. évi belső ellenőrzési terv elfogadására**  
Előadó: Badics Ildikó jegyző

**13. Előterjesztés a 2021. évi költségvetés I-III. negyedévi végrehajtásáról szóló tájékoztató elfogadására**

Előadó: Máté Antal polgármester

Véleményezi: Pénzügyi Bizottság

Meghívott: intézményvezetők, könyvvizsgáló

**Zárt**

**1. Előterjesztés önkormányzati vagyonnal kapcsolatos döntések meghozatalára (később kerül kiküldésre)**

Előadó: Máté Antal polgármester

Tárgyalja: Fejlesztési és Gazdasági Bizottság

**Nyírbátor, 2021. november 19.**

***Tisztelettel:***

**MÁTÉ ANTAL s.k.**  
**polgármester**

**NYÍRBÁTOR VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL**

4300. Nyírbátor, Szabadság tér 7. sz.

Távbeszélő száma: 42/281-095., Telefax száma: 42/281-311

e-mail: titkarsag@nyirbator.hu

Száma: Önk/6.489-10/2021.

**B E S Z Á M O L Ó**

- a Képviselő-testületnek -

*a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, az önkormányzati hatósági ügyekben, az átruházott hatáskörökben hozott döntésekről, az előző ülés óta történt fontosabb eseményekről, intézkedésekről*

I/1.

2021. november 15- i időponttal bezárólag

**NYÍRBÁTOR VÁROS POLGÁRMESTERÉNEK**

24/2021. (X. 13.) számú

**H A T Á R O Z A T A**

**2021. évi költségvetési előirányzatok módosításáról**

Nyírbátor Város Önkormányzata 2021. évi költségvetéséről és a költségvetés végrehajtásának szabályairól szóló 4/2021. (II.18.) önkormányzati rendelet (továbbiakban Költségvetési Rendelet) 5. § (5) bekezdésében biztosított jogkörömben eljárva:

1. A költségvetési rendelet 5. melléklet XI. pont szerinti a Nyírbátori Gazdasági és Szolgáltató Intézmény K3 dologi előirányzatáról 4.600.000Ft, azaz négymillió-hatszázézer forintot átcsoportosítok ugyanezen költségvetési sor K5 működési támogatások előirányzatára az intézmény korrigált záró pénzkészlet átadásához.
2. Az 1. pont szerinti átcsoportosítással egyidejűleg költségvetési rendelet a Kerekerdő Óvoda 4. melléklet B16 rovatát és az 5. melléklet IX.2. pont szerinti „Intézményi konyha” K3 dologi előirányzatát 4.600.000Ft-tal, azaz négymillió-hatszázézer forinttal megnövelem.
3. A költségvetési rendelet 5. melléklet I.10. pont szerinti „Önkormányzati rendezvények” K6 beruházási előirányzatára 90.000Ft-ot, azaz kilencvenezer forintot csoportosítok át ugyanezen költségvetési sor K3 dologi előirányzatáról tárgyi eszköz beszerzéséhez.

## NYÍRBÁTOR VÁROS POLGÁRMESTERÉNEK

25/2021. (XI.10.) számú

H A T Á R O Z A T A

### 2021. évi költségvetési előirányzatok módosításáról

Nyírbátor Város Önkormányzata 2021. évi költségvetéséről és a költségvetés végrehajtásának szabályairól szóló 4/2021. (II.18.) önkormányzati rendelet (továbbiakban Költségvetési Rendelet) 5. § (5) bekezdésében biztosított jogkörömben eljárva:

- 1) A költségvetési rendelet 5. melléklet II.7. pont szerinti „Városfejlesztő és Működtető Kft” költségvetési sor K5 működési c. támogatási előirányzatát a 2021. évi üzleti terv módosítása alapján 4.096.000Ft-tal, azaz négymillió-kilencvenhatezer forinttal csökkentem a VIII.1. „Tartalék rendkívüli működési kiadásokra” előirányzat javára.
- 2) A költségvetési rendelet 5. melléklet I.6. pont szerinti „Erdőgazdálkodás” költségvetési sor K3 dologi előirányzatára 1.445.500Ft-ot, azaz egymillió négyszáznegyvenötezeröttszáz forintot csoportosítok át az I.5. „Város- és létesítmény üzemeltetés” költségvetési sor K3 dologi előirányzatáról erdőtáracsázás feladatra.
- 3) A költségvetési rendelet 5. melléklet I.2. pont szerinti „Közvilágítási feladatok” költségvetési sor K3 dologi előirányzatra 1.500.000 Ft-ot, azaz egymillió-ötszázezer forintot csoportosítok át a VIII.1. „Tartalék rendkívüli működési kiadásokra” előirányzat terhére.
- 4) A költségvetési rendelet 5. melléklet I.14. pont szerinti „Közbiztonsági feladatok” költségvetési sor K3 dologi előirányzatról 3.500.000 Ft-ot, azaz hárommillió-ötszázezer csoportosítok át K6 beruházási előirányzatra a térfigyelőrendszerhez kapcsolódó fejlesztési feladatokra.
- 5) Az 5. melléklet I.15. pont szerinti „EFOP Adj esélyt a jövőnek” pályázat költségvetési sorra K1 személyi juttatások előirányzatra 200.000 Ft-ot, azaz kettőszázezer forintot és K2 járulékok előirányzatára 31.000Ft-ot, azaz harmincegyezer forintot biztosítok a VIII.1. „Tartalék rendkívüli működési kiadásokra” előirányzat terhére a többletjeljesítések év végi elismeréséhez.
- 6) A költségvetési rendelet 5. melléklet III.1. pont szerinti „Rendkívüli települési támogatás” költségvetési sor K4 ellátottak támogatása rovatra 2.000.000Ft-ot, azaz kettőmillió forintot biztosítok a viharkáros házak rendbetételére a VIII.2. „Tartalék rendkívüli felhalmozási kiadásokra” előirányzat terhére.

- 7) A költségvetési rendelet 5. melléklet III.4. pont szerinti „Köztemetés” költségvetési sor K4 ellátottak támogatására rovatra 600.000Ft-ot, azaz hatszázezer forintot csoportosítok át a III.5. pont szerinti „BURSA HUNGARICA ösztöndíj támogatás” K5 működési támogatás előirányzatról.
- 8) A költségvetési rendelet 5. melléklet IV.15. pont szerinti „Kp-i inform. és közbizt-i rsz. kialakítása Nyb-ban” költségvetési sor K1 személyi juttatások előirányzatra 400.000Ft-ot, azaz négyszázezer forintot és K2 járulékok előirányzatra 62.000Ft-ot, azaz hatvankettőezer forintot, összesen 462.000Ft-ot, azaz négyszázhatvankettő ezer forintot csoportosítok át a többletjeljesítések év végi elismeréséhez a VIII.1. „Tartalék rendkívüli működési kiadásokra” előirányzat terhére.
- 9) A költségvetési rendelet 5. melléklet X. pont szerinti „Városi Könyvtár” költségvetési sor
- a) K1 személyi juttatások előirányzatára 1.000.000Ft, azaz egymillió forintot, a K2 juttatások előirányzatára 155.000Ft-ot, azaz egyszázötvenötezer forintot, összesen 1.155.000Ft-ot, azaz egymillió-egyszázötvenötezer forintot biztosítok a VIII.1. „Tartalék rendkívüli működési kiadásokra” előirányzat terhére a többletjeljesítések év végi elismeréséhez.
- b) K3 dologi előirányzatáról a könyvbeszerzésre 450.000Ft-ot, azaz négyszázötvenezer forintot csoportosítok át K6 beruházás (egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése, teljesítése) előirányzatra.
- 10) Az 1., 3., 5-6. és a 8-9. pont szerinti módosításokkal egyidejűleg a költségvetési rendelet 5. melléklet VIII.1. „Tartalék rendkívüli működési kiadásokra” előirányzatát 748.000Ft-tal, azaz hétszáznegyvennyolcezer forinttal növelem és a VIII.2. „Tartalék rendkívüli felhalmozási kiadásokra” előirányzataból 2.000.000Ft-ot, azaz kettőmillió forintot zárok.

**Nyírbátor Város Önkormányzata**  
**Közzolgáltatási Bizottsága**  
**18/2021. (X.25.)**  
**határozata**

**az Encsencsi utca forgalomszabályozásának megtárgyalásáról**

**A bizottság**

a képviselő-testület Szervezeti- és Működési Szabályzatáról szóló 18/2019. (XI.06.) önkormányzati rendelet 6. § (4) bekezdés a) pontjának ac) alpontjában foglalt átruházott hatáskörében eljárva

az Encsencsi utca forgalomszabályozását megtárgyalta, a forgalmi rendet változatlanul hagyja.

**Nyírbátor Város Önkormányzata Sport és Ifjúsági Bizottságának**  
**7/2021. (X.26.)**  
**határozata**

**az első lakáshoz jutók támogatása iránt benyújtott kérelmek elbírálásáról**

**A Bizottság**

**1.**

- **Demeter Richárd és Demeter Eszter Dóra** által a nyírbátori 2764 hrsz.-ú ingatlanra benyújtott első lakáshoz jutók támogatása iránti **kérelmét** – tekintettel arra, hogy az Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2020. (I.29.) rendeletében foglaltaknak megfelel – **támogatásban részesíti**,
- rögzíti, hogy a Támogatottak kötelesek a támogatás odaítéléséről szóló döntés közlését követő 30 napon belül a támogatási szerződést aláírni.

**2.**

- **Kocsis Krisztián és Kocsis Ildikó** által a nyírbátori 962 hrsz.-ú ingatlanra benyújtott első lakáshoz jutók támogatása iránti **kérelmét** – tekintettel arra, hogy az Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2020. (I.29.) rendeletében foglaltaknak megfelel – **támogatásban részesíti**,
- rögzíti, hogy a Támogatottak kötelesek a támogatás odaítéléséről szóló döntés közlését követő 30 napon belül a támogatási szerződést aláírni.

**3.**

- **Bakró József és Bakróné Szemán Alexandra** által a nyírbátori 2/15/A/12 hrsz.-ú ingatlanra benyújtott első lakáshoz jutók támogatása iránti **kérelmét** – tekintettel arra, hogy az Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2020. (I.29.) rendeletében foglaltaknak megfelel – **támogatásban részesíti**,
- rögzíti, hogy a Támogatottak kötelesek a támogatás odaítéléséről szóló döntés közlését követő 30 napon belül a támogatási szerződést aláírni.

4.

- Szilágyi Attila által a nyírbátori 1931/5/A/32 hrsz.-ú ingatlanra benyújtott első lakáshoz jutók támogatása iránti kérelmét – tekintettel arra, hogy az Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2020. (I.29.) rendeletében foglaltaknak megfelel – **támogatásban részesíti**,
- rögzíti, hogy a Támogatott köteles a támogatás odaítéléséről szóló döntés közlését követő 30 napon belül a támogatási szerződést aláírni.

5.

- Fábíán Eszter és Fábíán Ján által a nyírbátori 2000/2 hrsz.-ú ingatlanra benyújtott első lakáshoz jutók támogatása iránti kérelmét **nem részesíti támogatásban**, tekintettel arra, hogy az Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2020. (I.29.) rendeletének 3. § (1) bekezdés b) pontjának nem felel meg, mert az igénylők nem rendelkeznek legalább 2 éve nyírbátori állandó lakóhellyel.

**Nyírbátor Város Önkormányzata**  
**Fejlesztési és Gazdasági Bizottságának**  
**21/2021. (X.26.)**  
**h a t á r o z a t a**

**a 4300 Nyírbátor, Szabadság tér 24. sz. alatti nem lakás célú helyiség Részletes Pályázati Feltételeinek és Pályázati Felhívásának jóváhagyásáról**

**A bizottság**

- megismerte a 4300 Nyírbátor, Szabadság tér 24. sz. alatti nem lakás célú helyiség bérbérvételére kiírandó Pályázati felhívást és Részletes Pályázati Feltételeket és azt az 1. melléklet és 2. melléklet szerint jóváhagyja,
- felkéri a bérbeadói feladatokat ellátó Nyírbátori Városfejlesztő és Működtető Kft. ügyvezetőjét, hogy tegye közzé a Pályázati Felhívást és a Részletes Pályázati Feltételeket a Városi Televízióban, a városi honlapon és a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján.

**1. melléklet**

**P Á L Y Á Z A T I F E L H Í V Á S**

**Nyírbátor Város Önkormányzatának Fejlesztési és Gazdasági Bizottsága**

**egyfordulós, nyilvános pályázatot hirdet az alábbi önkormányzati tulajdonú,  
nem lakás céljára szolgáló helyiség bérbeadására**

**Nyírbátor, Szabadság tér 24. szám alatti 23 m<sup>2</sup> alapterületű üzlethelyiség Nyírbátor Város központjában.**

**Induló bérleti díj: 1634,91 Ft/m<sup>2</sup>/hó + ÁFA 37.603,-Ft/hó+ÁFA**

**Bánatpénz: 57.307,-Ft**

**Kaució: Hat havi bruttó bérleti díjnak megfelelő összeg, melyet szerződéskötéskor kell letétbe helyezni. A bérleti szerződés határozott időre, 1 évre köthető.**

A meghirdetett helyiséget **2021. november 2-án 13:00 és 14:00 óra között lehet megtekinteni.**

A részletes pályázati kiírás átvehető a **Nyírbátori Városfejlesztő és Működtető Kft-nél.** (Nyírbátor, Iskola u. 19. , Tel: 42/281-855).

A pályázatot **zárt borítékban** – a részletes pályázati kiírásban foglaltak alapján- **2021. november 10-én 12:00 óráig lehet leadni a Nyírbátori Városfejlesztő és Működtető Kft-hez.**

A beérkezett pályázatokat a **Fejlesztési és Gazdasági Bizottság** a soron következő ülésén bontja és értékeli.

2. melléklet

## **R É S Z L E T E S P Á L Y Á Z A T I F E L T É T E L E K**

**a Nyírbátor, Szabadság tér 24. szám alatti 23 m<sup>2</sup> alapterületű önkormányzati tulajdonú nem lakás céljára szolgáló helyiség bérbeadására**

**Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének Fejlesztési és Gazdasági Bizottsága** az önkormányzat vagyonának meghatározásáról, valamint a vagyon feletti tulajdonjog gyakorlásának és a vagyon kezelésének szabályairól szóló 4/2013. (III. 07.) számú rendelet illetve a lakások és helyiségek bérletéről, valamint az elidegenítésükre vonatkozó helyi szabályokról szóló 23/2020. (IX. 30.) számú rendeletben foglaltak figyelembe vételével **egyfordulós nyilvános pályázatot ír ki a Nyírbátor, Szabadság tér 24. szám alatti nem lakás célú helyiség bérbeadás útján történő hasznosítására.**

### **1.A meghirdetett ingatlan adatai, jellemzői:**

**Nyírbátor, Szabadság tér 24. szám alatti helyiség a Nyírbátor város központjában található.**

- hasznos alapterülete: üzlethelyiség 23 m<sup>2</sup>
- komfortfokozata, fűtési módja: összkomfort- központi fűtés - radiátor
- helyiségek száma: 1 db
- korábbi funkció: Zöldségbolt

### **2.Limitált bérleti díj és pályázati, illetve szerződéskötési biztosíték: Nyírbátor, Szabadság tér 24.**

**Induló bérleti díj: 1634,91 Ft/m<sup>2</sup>/hó+ ÁFA 37.603,-Ft/hó+ÁFA**

**Bánatpénz: 57.307,-Ft**

**Kaució összege:** határozott idejű bérleti szerződés esetén 6 havi, bruttó bérleti díjnak megfelelő összeg, melyet szerződéskötéskor kell letétbe helyezni.



**A Nyírbátor, Szabadság tér 24. alatti helyiségre vonatkozó bérleti szerződés határozott időre, 1 évre köthető.**

### **3. Pályázat célja:**

Az önkormányzati tulajdonú nem lakás célú helyiségek piaci bérleti díjjal történő bérbeadása.

### **4. Pályázók köre:**

A helyiség bérbérvételére természetes személyek, egyéni vállalkozók, gazdasági társaságok egyaránt nyújthatnak be pályázatot.

### **5. Pályázat tartalmával szemben támasztott követelmények:**

#### **5.1. a benyújtott pályázatnak minimálisan az alábbiakat kell tartalmaznia:**

- a pályázó nevét, címét (székhelyét)
- a megpályázni kívánt ingatlan megnevezését,
- a meghirdetett induló bérleti díj elfogadását, vagy ettől magasabb bérleti díj meghatározását
- a pályázó nyilatkozatát a kaució letétbe helyezésének vállalásáról,
- a helyiségben folytatni kívánt üzleti tevékenység, szolgáltatás megnevezését,
- a pályázó nyilatkozatát arról, hogy a részletes pályázati kiírásban foglalt feltételeket elfogadja.

#### **5.2. a pályázathoz másolatban mellékelni kell:**

- gazdasági társaság esetén nyilatkozatot arról, hogy a társaság nem áll csődeljárás, illetve felszámolási eljárás alatt, továbbá a társaság képviselőjére jogosult aláírási címpéldányát másolatban,
- igazolást arra vonatkozóan, hogy a pályázónak helyi adótartozása nincs Nyírbátor Város Önkormányzatánál,
- a Nemzeti Adó és Vámhivatal köztartozásmentes adózói adatbázisából lekérdezett igazolás a pályázat benyújtását 10 nappal megelőző időponttal,
- a bánatpénz befizetéséről szóló átutalási bizonylat fénymásolatát.

### **6. Helyiség megtekintése, pályázat benyújtásának módja, helye és határideje:**

A meghirdetett helyiség **2021. november 2-án 13:00 és 14:00 óra közötti időszakban** a bérbeadó megbízottjának jelenlétében megtekinthető.

A pályázatot **zárt borítékban** -a kiírásban foglaltaknak megfelelő tartalommal és mellékletekkel- a **Nyírbátori Városfejlesztő és Működtető Kft.-hez** (Nyírbátor, Iskola u. 19.) **2021. november 10-én 12:00 óráig** lehet benyújtani. A borítékon kérjük feltüntetni a megpályázott helyiség címét.

### **7. Pályázat értékelése, elbírálása:**

A helyiség hasznosítására benyújtott pályázatokat a **Fejlesztési és Gazdasági Bizottság** a soron következő ülésén, de legkésőbb – a pályázat beadási határidejét követő 30 napon belül bírálja el.

A pályázatok bontásánál a pályázók, illetve meghatározott képviselőjük jelen lehetnek.

A pályázatok bontását és ismertetését követően a Fejlesztési és Gazdasági Bizottság a hasznosításra vonatkozó pályázatokat értékeli. **A Bizottság azokat a mellékletekkel felszerelt pályázatokat nyilvánítja érvényesnek, amelyek tartalmilag és formailag is megfelelnek a részletes pályázati kiírásban foglalt feltételeknek, különös tekintettel a jelen Részletes Pályázati Feltételek 5. pontjában szereplő kritériumokra.**

#### **8. Pályázatok értékelési pontrendszere, súlypontok:**

**Értékelési szempont:** A legmagasabb bérleti díj. Azonos ajánlatot tartalmazó pályázatok esetén a kiíró vagy megbízottja a pályázatok elbírálását követően valamennyi érvényesen ajánlatot tett pályázót ajánlata módosítására hívja fel.

**A helyiség bérbevételére kiírt pályázat nyertese az a pályázó lesz, aki összességében a legjobb ajánlatot teszi.**

#### **Eredménytelen a pályázat, ha:**

- a kitűzött időpontig egyetlen pályázat sem érkezett,
- a beérkezett ajánlatok egyike sem felel meg a pályázati felhívás követelményeinek, vagy más, a pályázatra vonatkozó előírásnak,
- a kiíró vagy megbízottja valamely ajánlattevőnek a pályázat tisztaságához fűződő, vagy a többi pályázó érdekeit egyébként súlyosan sértő cselekménye miatt a pályázat érvénytelenítése mellett döntött,
- a kiíró vagy megbízottja élt azon jogával, hogy új pályázat kiírását rendelje el.

#### **9. Értesítés a pályázat elbírálásáról, szerződéskötés:**

A pályázati eljárás során a kiíró megbízásából a Nyírbátori Városfejlesztő és Működtető Kft. értesíti a pályázókat arról, hogy a pályázatukat érvényesnek, vagy érvénytelennek minősítették.

A pályázat nyertesét a Nyírbátori Városfejlesztő és Működtető Kft. hívja fel a bérleti szerződés megkötésére, a kaució letétbe helyezésére.

A pályázat nyertese a nem lakás céljára szolgáló helyiségek kezelőjével az arról szóló értesítés kézhezvételét követő 8 munkanapon belül köteles a bérleti szerződést megkötni. A nyertes pályázó a bérleti szerződés megkötésekor az általa felajánlott bérleti díj alapján számított összeget köteles a bérbeadó által meghatározott számlára kaució címén egy összegben befizetni, letétbe helyezni. A nyertes pályázó által befizetett bánatpénz a kaucióba beszámításra kerül.

A helyiség bérbeadására a pályázó által megtekintett és ismert állapotban kerül sor.

A nem nyertes pályázóknak az általuk befizetett bánatpénz a pályázati eljárás lezárását követő 8 napon belül visszafizetésre kerül.

Amennyiben a nyertes pályázó 8 munkanapon belül nem köti meg a helyiségre a bérleti szerződést, akkor a befizetett bánatpénzt elveszíti. Ebben az esetben a második legmagasabb

bérleti díjat ajánló pályázó kötheti meg a helyiségre a bérleti szerződést, az erről szóló értesítést követő 8 munkanapon belül.

A részletes pályázati kiírásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv idevonatkozó rendelkezései, a lakások és helyiségek bérletéről, valamint elidegenítésükre vonatkozó helyi szabályokról szóló 23/2020. (IX.30.) önkormányzati rendelet valamint az önkormányzat vagyonáról szóló 4/2013.(III.07.) rendeletben és a Versenyeztetési Szabályzatban foglaltak az irányadók.

**Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének**

**/2021. (XI.24)**

**önkormányzati határozata**

**a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, az önkormányzati hatósági ügyekben,  
az átruházott hatáskörökben hozott döntésekről, az előző ülés óta történt fontosabb  
eseményekről, intézkedésekről**

**A Képviselő-testület**

**0.**

- megismerte a 24/2021. (X.13.), 25/2021. (XI. 10.) számú polgármesteri határozatokat, a 18/2021. (X.25.) számú Közzolgáltatási Bizottság által hozott határozatot és a 7/2021. (X.26.) számú Sport és Ifjúsági Bizottság által hozott határozatot, 21/2021. (X.26.) számú Fejlesztési és Gazdasági Bizottság által hozott határozatot.

K.m.f

**Máté Antal s.k.  
polgármester**

**Badics Ildikó s.k.  
jegyző**

**KIEGÉSZÍTÉS**  
**két ülés közötti előterjesztéshez**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

**Döntést igénylő kérdések**

**I.**

Nyírbátori Sportcentrum Kft. néven gazdasági társaságot kívánnak alapítani, mely társaság a sport területén, illetve a sportoláshoz kapcsolódóan fogja tevékenységét végezni a városban. A kft. székhelyeként az alapítók a városi sporttelepet akarják megjelölni.

Az alapításhoz, illetve a cég bejegyzéséhez szükséges, hogy a Képviselő-testület járuljon hozzá a város nevének használatához, valamint az önkormányzati tulajdonú ingatlan székhelyként történő bejegyzéséhez.

**Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a mellékelt határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen!**

**II.**

Az elmúlt hónapokban tapasztalt járványhelyzettel kapcsolatos szám adatok alapján szükséges végig gondolni, hogy az előttünk álló időszakban a Képviselő-testület milyen eszközökkel tudja segíteni a Nyírbátorban és a térségben élők életét és egészségének megőrzését. Az elmúlt közel 2 év alatt Nyírbátor Város Önkormányzata számtalan esetben és módon segítette a nyírbátori emberek védekezését a járvánnyal szemben. Most, hogy már látható, hogy egyre közelebb járunk a világméretű járvány tetőzéséhez, fontosnak tartom végig gondolni, hogy mely társadalmi csoportoknak, milyen módon tudunk segíteni. Röviden az alábbi területeken javaslom, hogy hozzunk döntéseket, alkalmazkodva az elmúlt hónapokban megváltozott körülményekhez:

- továbbra is javaslom fenntartani az Antigén tesztelés elvégzését, amíg erre van társadalmi igény,

- javaslom, hogy veszélyhelyzetben a Nyírbátorban működő oktatást, nevelést, szociális ellátást nyújtó intézményben dolgozók mellett a postai dolgozók és rendőrség dolgozói számára is heti egyszeri ingyenes gyors tesztelés lehetőségét biztosítsuk.

Ezen túlmenően természetesen a járványügyi adatokat figyelemmel kísérve polgármesteri intézkedés és ajánlás útján további – a működésre vonatkozó – döntéseket tervezünk foganatosítani a korábbi járványhullámok idejéhez hasonlóan. A 2021. évi költségvetésben külön soron biztosítunk forrást a járványügyi intézkedésekkel kapcsolatosan. Jelen döntések meghozatalával összefüggésben még nem látjuk a pontos költségvetési hatásokat, ezért az intézkedések végrehajtásához szükséges esetleges források biztosítását részben polgármesteri átcsoportosítással tudjuk kezelni, vagy amennyiben időben biztosítható a soron következő Képviselő-testületi ülésen hozhatunk döntést.

**Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fentiek alapján a mellékelt döntés-tervezetet elfogadni szíveskedjenek!**

## HATÁROZAT-TERVEZET

Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének

/2021. (XI. 24.)

**önkormányzati határozata**

**a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, az önkormányzati hatósági ügyekben, az átruházott hatáskörökben hozott döntésekről, az előző ülés óta történt fontosabb eseményekről, intézkedésekről**

### A Képviselő-testület

1.
  - megismerte a „Nyírbátori Sportcentrum Kft.” kérelmét a „Nyírbátor” névhasználat és székhelyhasználat engedélyezése tárgyában,
  - engedélyezi a névhasználatot a „Nyírbátori Sportcentrum Kft.” részére,
  - hozzájárul tulajdonosként, hogy a 4300 Nyírbátor, Sport u. 4. ( 2970/1 hrsz.) szám alatti ingatlanba a „Nyírbátori Labdarúgó Sport Egyesület” székhelyet létesítsen, központi, ügyviteli helyeként használja azt, az ingatlant székhelyként a hivatalos irataiban megjelölje, azt a bírósági nyilvántartásba bejegyeztesse, illetve az ingatlanban a határozatokat hirdetményként kifüggesse,
  - felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére, illetve a szükséges dokumentumok, okiratok aláírására.
  
2.
  - 2.1 veszélyhelyzetben, a koronavírus terjedésének megakadályozása érdekében, felajánlja az alábbi Nyírbátorban működő oktatást, nevelést, szociális ellátást nyújtó intézményben dolgozók számára a heti egyszeri ingyenes gyorsesztesztelés lehetőségét:

- Nyírbátori Magyar - Angol Kéttannyelvű Általános Iskola,
- Báthory István Katolikus Óvoda, Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola és Gimnázium,
- Leonardo Média Akadémia, Gimnázium, Szakgimnázium és Általános Iskola Nyírbátori Tagintézménye,
- Nyírbátori Éltes Mátyás Általános Iskola, Szakiskola, Készségfejlesztő Iskola és Kollégium,
- Fagyöngy Gyógypedagógiai Központ,
- SZGYF fenntartásában lévő Gyermekotthon,
- Báthory Anna Református Általános Iskola és Óvoda,
- Mátészalkai Szakképzési Centrum Bethlen Gábor Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium,
- Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Nyírbátori Tagintézménye,
- Szatmár Alapfokú Művészeti Iskola Nyírbátori tagintézménye (zeneiskola),
- Mini-Manófalva Családi Bölcsőde,
- Görög Katolikus Parókia Házigondozása.

2.2. felajánlja a Magyar Posta nyírbátori kirendeltségének dolgozói és a Nyírbátori Rendőrkapitányság dolgozói számára is a heti egyszeri ingyenes gyorseszteselés lehetőségét,

2.3. felkéri a Nyírbátori Városfejlesztő és Működtető Kft. ügyvezetőjét, hogy a tesztek beszerzéséről gondoskodjon,

2.4. a COVID teszteselés anyagi fedezetét a költségvetési rendeletben biztosítja,

2.5. felkéri a polgármestert, hogy a Nyírbátori Városfejlesztő és Működtető Kft-vel a teszteselésekre kötött megállapodást e határozat alapján módosítsa.

2.6. Hatályon kívül helyezi a 155/2021 (XI.16.) önkormányzati határozatot.

Nyírbátor Város Önkormányzata  
Oktatási és Kulturális Bizottságától  
4300 Nyírbátor Szabadság tér 7.

Száma: Önk/9.099-2/2021.

## ELŐTERJESZTÉS

- a Képviselő-testülethez -

**Tájékoztató a Báthory Anna Református Általános Iskola és Óvoda működéséről a  
használatba adási szerződés 4. pontjának megfelelően**

### **Tisztelt Képviselő-testület!**

Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő Testülete a 2012. május 30. napján kelt Használatba Adási Szerződés (mely létrejött egyrészről Nyírbátor Város Önkormányzata, másrészről a Nyírbátori Református Egyházközség között) 4. pontjának megfelelően tűzte napirendre a novemberi ülésére a Báthory Anna Református Általános Iskola és Óvoda tájékoztatóját az intézmény tevékenységéről: „*A Református Egyházközség vállalja, hogy a jelen megállapodásban meghatározott feladatokat az annak tartalmára vonatkozó jogszabályi előírások, szakmai követelmények, valamint nyilvántartási kötelezettségek betartása mellett végzi, erről a Képviselő-testületet évente tájékoztatja.*”

A Báthory Anna Református Általános Iskola és Óvoda tájékoztatója, a Használatba Adási Szerződés 4. pontjának megfelelően összeállítva, határidőre megérkezett, ezt az Oktatási és Kulturális Bizottság előzetesen tárgyalta.

2019 szeptember 1-jétől az intézmény feladatai bővültek, ekkor kezdte meg működését a Református Óvoda. Az elkészített anyag részletesen bemutatja az iskola mellett, az óvoda személyi és tárgyi feltételeit, valamint az ott folyó nevelőmunkát.

Számot ad a tájékoztató az iskolában a 2020/2021-es tanévben végzett nevelő-oktató tevékenységről, a tanulmányi munkáról, a gyermek-és ifjúságvédelemről, a személyi és tárgyi feltételekről, a nyári táborokról, valamint a hitéletről. Képet ad a fentiek mellett, a különböző tanulmányi és sportversenyeken elért eredményekről is

Bizottságunk a Báthory Anna Református Általános Iskola és Óvoda tájékoztatóját megismerte és tudomásul vette, javasolja azt tudomásul venni a Képviselő-testületnek, valamint javasolja az intézményben folyó színvonalas nevelő-oktató munkáért elismerését kifejezni az iskola vezetőinek és a nevelőtestületének.

**Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a mellékelt határozat-tervezetet elfogadni  
szíveskedjen!**

Nyírbátor, 2021. 11. 22.

**Tóthné Barna Júlia sk.**  
az OKB elnöke

## HATÁROZAT-TERVEZET

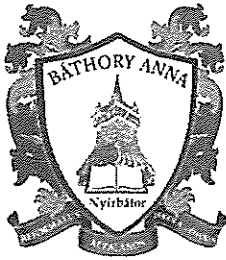
Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
..../2021. (XI.24.)  
önkormányzati határozata

*A Báthory Anna Református Általános Iskola és Óvoda tájékoztatójáról*

### A Képviselő-testület

- a Báthory Anna Református Általános Iskola és Óvoda tájékoztatóját megismerte és tudomásul vette
- az intézményben végzett színvonalas és eredményes nevelő-oktató munkáért köszönetet mond az iskola vezetésének és a nevelőtestület minden tagjának.





**Báthory Anna Református Általános Iskola és Óvoda**

✉ 4300 Nyírbátor, Fáy A. u. 17.

☎ 42/281-689; 42/510-210

E-mail: [nyirbatori.iskola@reformatus.hu](mailto:nyirbatori.iskola@reformatus.hu)

Web: [www.batorirefiskola.hu](http://www.batorirefiskola.hu)

Önk. 2021. 10. 15.  
NYÍRBÁTORI POLGÁRMESTERI HIVATAL  
KÖZTARTÁS

Önk. / 9099-1/2021.  
Szám: 17251

Önk. 2021. 10. 18.

Ügyirat száma: 615-1/2021.

NYÍRBÁTORI POLGÁRMESTERI HIVATAL

Tárgy: Tájékoztatás

*Máté Antal polgármester úr*

**NYÍRBÁTOR**

Szabadság tér 7.

4300

Tisztelt Polgármester Úr!

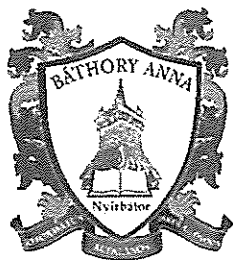
Kérésének megfelelően megküldöm a Báthory Anna Református Általános Iskola 2020. évi tájékoztatóját a nevelő-oktató munkáról, az intézmény szakmai tevékenységéről.

Áldás, békesség!

Nyírbátor, 2021. október 14.

Tisztelettel:

Sivadóné Cselenyák Dóra  
intézményvezető



Báthory Anna Református Általános Iskola és Óvoda

☒ 4300 Nyírbátor, Fáy A. u. 17.

☎ 42/281-689; 42/510-210

E-mail: [bathory.anna.refiskola@gmail.com](mailto:bathory.anna.refiskola@gmail.com)

Web: [www.batorirefiskola.hu](http://www.batorirefiskola.hu)

---

# Tájékoztató

Nyírbátor Város Önkormányzata részére



*Készítette:*

*Sivadóné Cselenyák Dóra  
intézményvezető*

2021

## BEVEZETÉS

*„Reménykedj az Úrban, légy erős és bátor szívű, reménykedj az Úrban!”  
(Zsoltárok 27:14)*

Nyírbátor Város Önkormányzata 2012. május 30-ai keltezéssel Használatba Adási Szerződés keretében – a Fáy utca 17. szám alatti iskola egységet határozatlan időre átadta a Nyírbátori Református Egyházközség részére – 1-8. évfolyamos általános iskola működtetése céljából.

A Nyírbátori Református Általános Iskola 2016 őszén, a Reformáció fél évezredes,- az iskola öt éves fennállásának tiszteletére, ünnepélyes keretek között felvette a Nyírbátorhoz kötődő, nagy történelmi személyiség,- Somlyói Báthory Anna nevét.

- A Református Egyházközség fenntartóként, mint a város legnagyobb vallási közössége – az eltelt időszakban – kiváló színvonalon működtette az iskolát. Az intézmény vezetését 2017. szeptember 1-jén vettem át. A 2012 óta eltelt időszak szép és tartalmas időszak volt a Református Általános Iskola életében. A hit, a család és az erkölcs tisztelete, a tudás, mint érték, a személyes példaadás üzenete megvalósultak. A vezetői feladatkör átvételével, céloom a folytonosság biztosítása, a hagyományok ápolása, továbbvitele és természetesen új dolgok bevezetése is.
- Biztos és alkalmazható alapismereteket nyújtva, magas színvonalon végzett szakmai munkával, a keresztyéni értékekkel kiegészítve kívánjuk biztosítani minden diákunk számára a képességüknek és igényüknek megfelelő tanulást.
- A tantestülettel nagy hangsúlyt helyezünk arra, hogy a gyerekekben felkeltsük a tudás vágyát, megismertessük az élethosszig tartó tanulás szépségeit, kihívásait és fontosságát. Kíváncsivá, motiválttá tegyük a tanulókat, a bennünket körülvevő világ összefüggéseinek a megismerésére, megértésére.
- 2019. szeptember 01-től közel 650 diák tanulhat és szerezhethet élményszerű ismereteket a Báthory Anna Református Általános Iskola és Óvoda intézménykomplexumában. A Fáy úti Meseház Óvodát megvásárolta a Magyar Református Egyház, így került a Nyírbátori Református Egyházközség tulajdonába és tagintézményként csatlakozott az iskolához. 3-tól 14 éves korig várjuk a gyermekeket intézményeinkben.



A Református Óvoda 2019. szeptember 1-jén 132 kisgyermekkel és 20 dolgozóval kezdte meg működését.

Jelenleg óvodánk 24 főt foglalkoztat. Az 5 gyermekcsoportban 10 fő óvodapedagógus, 5 fő pedagógiai asszisztens, és 5 fő dajka foglalkozik a gyermekekkel, 1 fő óvodavezető szakmai irányítása mellett. Ennek a megfelelő személyi ellátottságnak köszönhető az, hogy minden csoportunkban 4 dolgozó -2 óvodapedagógus, 1 pedagógiai asszisztens, és 1



dajka - látja el a nevelési, oktatási feladatokat. A mindennapi munkát 1 fő óvodatitkár, 1 fő konyhai alkalmazott, és 1 fő udvari munkás segíti.

A 2020/2021. nevelési évtől kezdődően homogén szervezésű gyermekcsoportokban valósítjuk meg a pedagógiai programban vállalt céljainkat.

Nevelésünk egyik legfontosabb feladata óvodásaink érzelmi biztonságának megalapozása, a családokkal való együttműködés formáinak megtalálása a gyermek nevelése során. Intézményünk 2,5 éves kortól fogadja a gyermekeket, ezért különös figyelmet fordítottunk a befogadás időszakára, arra, hogy zökkenő mentesebbé tegyük az óvodába történő beilleszkedést. Nagyon fontos az óvodába lépő kicsiknek a beszoktatása, befogadása. Meg kell teremteni azt a szeretetteljes, biztonságot adó légkört, amely elősegíti a szocializációjukat. Ennek szellemében lehetővé tesszük az egyénre szabott óvodakezdést, az anyával együtt történő befogadást a gyermek igényeihez igazodva.

A játék, és a mese személyiségformáló hatására alapozva változatos tevékenységek során fejlesztjük óvodásaink képességeit, formáljuk a világhoz fűződő értékrendjüket. A differenciált egyéni fejlesztéssel előtérbe helyezzük a gyermekek fejlődésében megmutatkozó hátrányok enyhítését, és a tehetségek gondozását egyaránt. Ennek érdekében **óvodánkban logopédus, és fejlesztő pedagógus foglalkozik az adott területen elmaradást mutató gyermekekkel.**

Két Digitális Okos Játék Óvodásoknak - DIOO –**fejlesztő eszköz is segíti a korszerű fejlesztést. Tehetséggondozó tevékenységeink kiegészítik óvodai nevelésünket.** Az óvoda nyitvatartási idejében a **tehetséggondozó műhelyekben** pedagógusaink foglalkoznak a gyermekekkel az egyéni érdeklődésnek megfelelően. **Ének-zene, dráma, angol és német nyelv, illetve Bozsik foci keretein belül lehetőség van a tehetség ígéretes gyermekek készségeink fejlesztésére, ismereteik bővítésére.**

A fenntartó megfelelő feltételrendszert biztosít a nevelőmunka ellátásához. A meglévő tárgyi, infrastrukturális és személyi feltételeink lehetővé teszik az óvodai nevelésünk megvalósítását. **Olyan óvodai környezetet biztosítunk a gyermekek számára, amelyben jól érzik magukat, képességeik és**

hitük fejlődik. Az elmúlt időszakban új bútorokat, textíliákat, játékokat, könyveket, és informatikai eszközöket vásároltunk, elvégeztük a szükséges karbantartási munkálatokat.

Ez év nyarán játszódvarunkat korszerűsítettük. A régi játékokat modern, az EU által előírt szabványnak megfelelő, esztétikus, időtálló, és a gyermekek mozgásfejlesztését szolgáló játékeszközökre cseréltük. A teljes modernizáció során egy közepes méretű műfüves focipályát is kialakítottunk.

Financiálisan is támogatjuk pedagógusaink szakmai ismereteinek bővítését a korszerű pedagógiai, pszichológiai módszertani ismeretek megszerzésében, a továbbképzésen való részvétel lehetőségének biztosításával.

A Covid-19 járvány időszakában az on-line platformokon megvalósuló képzéseket részesítettük előnyben. Kihasználtuk a Nyíregyházi POK, és a Református Pedagógiai Intézet által meghirdetett képzéseket.

A pedagógus életpálya modell törvényi előírása az, hogy meghatározott számú szakmai évek elérése esetén kötelezettségként jelenik meg a Pedagógus I., és a Pedagógus II. fokozat megszerzése. A Mester pedagógus fokozat elérése, már csak lehetőség a pedagógusok számára. **Óvodánkban**, a pedagógus előmeneteli rendszerben **2 fő Mester fokozatot szerzett** és szakértői feladatokat is ellátó óvodapedagógus dolgozik. Pedagógus II. besorolással **4 óvodapedagógus rendelkezik**. Egy kollégánk ebben az időszakban tölti fel portfólióját a Pedagógus II. fokozat megszerzése érdekében.

## A HASZNÁLATBA ADÁSI SZERZŐDÉS 4. PONTJÁBAN FOGLALTAKNAK VALÓ MEGFELELÉS – TÁJÉKOZTATÁS AZ INTÉZMÉNYBEN VÉGZETT TEVÉKENYSÉGRŐL A 2020/2021. TANÉVBEN

A Református Egyházközség, mint az iskola fenntartója – az iskolaépület használatba adása során megfogalmazott, valamint a tényleges átadási állapotnak megfelelő – elvárásoknak eleget tesz.

➤ **1-8. évfolyamon nevelési-oktatási feladatokat lát el.**

- A 2012/2013. 2013/2014. 2014/2015. tanévben annyi tanulócsoporthat működtetett (18), amennyivel átvette az iskolát (évfolyamonként 2 vagy 3 osztályt).
- A 2015/2016. tanévben – Presbiteri határozattal – belső átszervezéssel, a magas tanulói létszámok miatt kialakítottunk egy új tanulócsoporthat **5. évfolyamon**. Így jelenleg a **tanulócsoporthatjaink száma 19**.

Tanulóink évfolyami megoszlása a 2020/2021. tanévben:

Évfolyam	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	Összesen
Osztály	2	3	2	2	2	3	3	2	19

- A normatíva igénylésünk létszámarányos, csak a ténylegesen meglévő tanulói létszámmal, vagy létszám bővítéssel tudjuk biztosítani az iskola teljes körű működtetését saját erőből.

➤ **Beiskolázásunkat a vonatkozó jogszabályok és a belső szabályozók figyelembe vételével végzük.**

- A Református Általános Iskolának, mint egyházi fenntartású oktatási intézménynek a tanulói felvételét az alábbi jogszabályok és szabályozók határozzák meg:
- a 2011. évi CXCV. tv. a nemzeti köznevelésről 31. § (1), (2) bekezdése, a 32. § (1), (2) bekezdése, a 33 § (1), (2), (3) bekezdése
- a 2013. évi V. tv. az 1995. évi I. tv. a Református Köznevelési tv. módosításáról 32. §, 34. § (1), (2), (3) bekezdése
- a Református Általános Iskola – Tanulói Felvételi Szabályzata (SZMSZ melléklete), Beiskolázási programja
- az iskola Házi rendje.

➤ **A tanulói felvételnél előírás és kiemelt szempont az egyházi kötődés, a vallásos elkötelezettség, melyet a felvételnél vizsgálhatunk.**

A jogszabályokban és a belső szabályozókban megfogalmazott elvárásoknak való megfelelés alapján döntünk a tanuló felvételéről.

A 2020/2021-es tanévre vonatkozóan – az első osztályban ideális osztálylétszámokat alakítottunk ki. A Református Általános Iskola működési körzete országos szintű, vidéki tanulók jelentkezésére is számítunk, szeretettel fogadjuk őket.

➤ A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Nyírbátori Tagintézménye iskolánkra vonatkozó szolgáltatásait igénybe vesszük, elsősorban tanulói vizsgálatoknál, szűréseknél, gyógytestnevelés foglalkozások szervezésénél. Az intézményünk saját finanszírozásból oldja meg az SNI, BTMN, DIFER és részképesség hiánnyal rendelkező tanulóinak fejlesztését, pedagógiai és egészségügyi rehabilitációját, fejlesztő pedagógusok, gyógypedagógusok, logopédus alkalmazásával.

➤ Az étkezést minden igénylő tanulónk számára – teljes mértékben lehetővé tesszük – a jogszabályban előírt támogatásokat biztosítva számukra (teljes, valamint 50 %-os étkezési támogatás). Az étkezést igénybevevő tanulóink száma: 439 fő. Tanulóink 37%-a ingyenes vagy kedvezményes étkezésben részesül.

Ételallergiás diákjaink számára – igény alapján – biztosítjuk a diétás étkeztetést.

➤ A napközis és tanulószobai ellátás – minden tanítványunk számára elérhető, amennyiben élni kíván a lehetőséggel.

A nemzeti köznevelési törvény elvárásainak megfelelően támogatjuk tanulóink egész napi iskolai nevelését, oktatását.

Alsó tagozatosaink 100 %-ban igénybe veszik a napközis ellátását, felső tagozaton 5 tanulócsoporthoz tartozunk. Délutáni napközis ellátásban részesül: 324 fő. Egyéb délutáni tanórán kívüli foglalkozáson részt vesz a tanulók 66 %-a.

➤ A tanuló felvételnél – az előírt 60 %-os aránnyal szemben, a nyírbátori állandó lakosú tanulók száma  $\approx 68$  %.

➤ Fegyelmi okból iskolaváltoztatásra javasolt tanulók ügyében nem volt megkeresés.

A Református Iskola, szabad férőhely esetén felveszi azt a tanulót, aki a vonatkozó jogszabályi előírásoknak, a Felvételi szabályzatnak, valamint a Református Iskola Házi rendjében foglaltaknak megfelel.

➤ A Református Általános Iskolában jelen vannak a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók, valamint a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők. Nyírbátor Város Önkormányzatának Esélyegyenlőségi programjában foglaltak valósak az iskola vonatkozásában is.

#### **Intézményünkben**

- a HH tanulók, a HHH tanulók és a rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesülő tanulók aránya: 9 %
- sajátos nevelési igényű tanulók száma: 18 fő,
- BTMN (beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézség): 18 fő
- DIFER és részképesség-fejlesztésben részt vett: 4 fő

- **alapellátásban gondozott** tanulók száma: 1 fő
  - **védelembe vett** tanulók száma: 2 fő
  - **szakköri foglalkozáson** 279 tanuló vesz részt,
  - **tehetséggondozásban** 169 tanuló részesül.
- Iskolánk biztosítja a tanulók számára az
- **inkluzív és egyházi szellemiséget,**
  - **esélyteremtést, egyenlő hozzáférést az iskola által nyújtott lehetőségek igénybevételeire,**
  - **a pozitív diszkriminációt** (ingyenes étkezés, tankönyv, tanszer, ruházat a rászorulóknak, fejlesztés, felzárkóztatás, tehetséggondozás, versenyzés, mentorálás, tanulószobai + napközis ellátás, díjazás, kitüntetés, elismerés stb.) **Az iskolánk által alapított és tanév végén odaítélt kiemelkedő kitüntetés a TIMÓTEUS-díj egyikét minden évben hátrányos helyzetben élő tanuló kapja.**
  - **2018-ban hoztuk létre a Báthory Anna-díjat, amit osztályonként néhány tanuló kaphat meg a Ballagáson.**

○ **BÁTHORY ANNA - DÍJ**

Alapítva: 2018. június

Kezdeményező és felajánlást tevő:

- Trefánné Bagdi Gizella alapító igazgató – egy tanuló számára
  - Báthory Anna Református Általános Iskola és Óvoda – egy tanuló számára
- Annak (azoknak) a 8. osztályos tanulóknak adható a Ballagásuk alkalmából, akik az általános iskolában éveken át
- kiváló sporttevékenységet folytatnak vagy
    - magas színvonalú művészeti tevékenységet folytatnak vagy
    - országos tanulmányi versenyeken kiemelkedő eredményeket értek el,
  - tanulmányaikban élen jártak vagy
  - magaviseletükkel vagy hitéletükkel is példaként szolgálhatnak társaik számára
  - kiváló közösségformáló tevékenységet folytatnak.

Odaítélésről dönt:

- a felajánlást tevő (kezdeményező)
  - az iskola vezetése
  - sportegyesületi vezetők
  - az illetékes osztályfőnök, szaktanárok
- minden osztályban (19) biztosított a tehetséggondozás és felzárkóztatás,
  - **a kompetencia alapú oktatást**, mindenütt interaktív tantermi háttérrel,
  - **mentorálást, szülői segítségnyújtást, iskolalelkészi megsegítést,**
  - **a pályázatok megvalósításában való részvételt – Határtalanul!**



- a MATEHETSZ – Tehetségek Magyarország 2019/2020. tanév ösztöndíjra 5 tanuló nyerte el a támogatást. 2020. február 7-én kezdték meg a közös munkát a ttorral (segítővel), aki a Debreceni Ady Endre Gimnázium matematika szakos szaktanácsadója,
- a **minőségi oktatáshoz, hitoktatáshoz való hozzáférést,**
- **tartalmas tanórán kívüli programot,**
- **barátságos, segítő légkört,**
- kiváló színvonalú – gyermek- és ifjúságvédelmi tevékenységet a segítő társszervek bevonásával,
- a városi rendezvényeken, versenyeken való fellépési lehetőséget,
- a 2018-2019. tanév kezdetétől csak az elektronikus naplót, **MOZANAPLÓT** használjuk.

➤ Minden osztályunkban tanulnak hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyerekek, a minőségi színvonalú neveléshez, oktatáshoz, a tanulási és szabadidős környezet esztétikus és támogató, a pedagógus és alkalmazotti közösség gyermekközeli és megértő, az iskola mindent elkövet a továbbhaladásukért, sikerességükért. A hitélethez, tanuláshoz való pozitív hozzáállást valamint a Házirend előírásainak való megfelelést várjuk el.

➤ A Református Egyházközség a vállalt feladatát a törvényi előírásoknak, nyilvántartási kötelezettségének, valamint szakmai elvárásoknak megfelelően végzi, erről Nyírbátor Város Önkormányzatát évente tájékoztatja. A jogszabályban előírt adatszolgáltatási kötelezettségünknek is minden évben eleget teszünk.

➤ Az Alapító Okirat módosítására csak a törvényességi szempontoknak való megfelelés,- a névváltozás, az óvoda megvásárlása, valamint a jogszabályi változások átvezetésével került sor.

➤ A szerződésben előírtak alapján – a Református Egyház az oktatáshoz kapcsolódó egyéb tevékenységet is folytat.

- Évente, több száz gyereket érintő, jó hangulatú **nyári napközis**, valamint **hittan táborokat** bonyolítunk le, melyeken a város más intézményéből és határon túlról is vannak résztvevők.
- Évtizedek óta otthonául szolgálunk a nagysikerű **Színjátótábornak**.
- 2020 és 2021 nyarán is több mint 400 gyermeknek, 8 féle táborozási lehetőséget biztosítottunk. Minden korosztály megtalálhatta a kedvére valót: komplex természetismeret, sport, idegen nyelv-, informatika, napközis és hittan tábor.
- 2020 novemberében a Nyírségi Református Egyházmegye **Konfirmandus találkozója** a vészhelyzet miatt elmaradt.
- **Országos, regionális, megyei, körzeti versenyeket szervezünk több alkalommal is évente, melynek iskolánk ad otthont. Az Országos Komplex Természettudományi**

Verseny döntőjét 2020. májusában hetedik alkalommal szerveztük meg, online formában.

- A magas színvonalú rendezvények, nem csak az Egyházközség, a Református Általános Iskola, hanem Nyírbátor város számára is elismerést és megbecsülést jelentenek.

➤ Az iskola és óvoda pedagógusi és alkalmazotti létszáma 91 fő, akik számára a használatba adási szerződésben foglaltakon túl is biztosítjuk a folyamatos munkaviszonyt. Munkavállalóink közül 5 fő csökkent munkaképességű, vannak részmunkaidős dolgozók, valamint óraadókat is alkalmazunk.

A pedagógusok, és nevelő-oktató munkát segítők (NOKS) béremelésének, és a minimálbér és a garantált bérminimum emelkedése miatti keresetnövekedéseknek eleget téve, nyugodt és stabil munkafeltételeket biztosítunk alkalmazottaink számára. A mesterpedagógusok létszáma 5 fő, a minősített tanáraink, akik Pedagógus II. kategóriában vannak 34 fő. Minden dolgozónk számára cafetéria juttatást nyújtunk lehetőségeink szerint.

Az állam biztosítja a költségvetésünkben a pedagógusok - és részben a nevelő-oktató munkát segítők bérét, de az egyéb munkakörben foglalkoztatott nyírbátori dolgozó,- valamint az óraadók alkalmazását önerőből gazdálkodjuk ki.

- Az alkalmazottak részére meghatározott kötelező órák száma, a pótlékok mértéke, a szabadság, pótszabadság aránya – követi az érvényben lévő jogszabályokat.
- A Református Egyházközség – az egyoldalú nyilatkozata alapján megkapja az alapszabályát és a működési támogatást, melyet törvényi kötelezettségének megfelelően átad a református iskola és óvoda számára. Az iskola vezetése felelős gazdálkodással,
  - személyi juttatásokat,
  - dologi kiadásokat,
  - tanulókkal kapcsolatos kötelező feladatokat,
  - az iskola működésével összefüggő kötelezettségeket,
  - konyhai üzemeltetést,
  - állagmegóvási, fejlesztési, kisebb felújítási feladatokat finanszíroz belőle.

➤ Az önkormányzat tulajdonát képező iskola épületét határozatlan időre kapta meg a Református Egyházközség fenntartásra, működtetésre. Az intézmény 1984-ben épült, sok probléma jelentkezett folyamatosan (nyílászárók állapota, gépészeti csőrendszer, a mosdók elhasználódottsága, az épület falának, tetőszerkezetének szigetelése, az udvari betonréteg töredezettsége, veszélyessége stb.)

Az állagmegóvásával kapcsolatos kiadásokra és felújításra 2012 szeptembere óta 376.905.971,- Ft-ot fordított az iskola.

A 2012-ben készült Átadási-átvételi Jegyzőkönyv tartalmazza azokat az állapotokat, problémákat is, amelyekkel az egyházi fenntartó átvette a Fáy úti iskola épületét.

- Büszkék vagyunk arra, hogy 2019 júniusban iskolánkban jelentős beruházás, külső és belső felújítási munkálatok is elkezdődtek. 107mFt értékben történt meg a bejárati ajtók és az ablakok cseréje, külső szigetelés és színezés, konyhai légtechnika kialakítása, redőnyök, árnyékolók felszerelése. Egy tanterem teljes felújítására is sor került a szünidő folyamán és négy osztály kapott új berendezést. 2020 nyarán belső felújítás történt 87mFt értékben. Minden szinten megújultak a mosdók, új burkolatot kapott az ebédlő és a földszinti aula, minden helyiségben megtörtént a radiátorok cseréje. A II. emeleten konferencia termet alakítottunk ki.
- **Az informatika rendszer modernizálására, taneszközök pótlására, interaktív szett beszerzésére, udvari játékokra, konyhafejlesztésre, bútorcserére 2020 nyarán ≈ 28 millió forintot fordítottunk.**
- **A Református Egyházközség, mint használatba vevő az eszközfejlesztést folyamatosan, tervszerűen végzi az előírásoknak megfelelően, az elhasználódottakat folyamatosan selejtezzük az önkormányzat közreműködésével, engedélyével. Az elhasználódott, működésképtelen eszközök jegyzékét megküldtük Nyírbátor Város Önkormányzata részére, segítségüket kérve az eszközök selejtezéséhez, amit megkaptunk. Elvégeztük a selejtezést.**
- **A normatívát és a működési támogatást a fenntartó Református Egyházközség kizárólagosan egyházi iskola működtetéséért, a fenntartói kötelezettségek teljes mértékű betartásáért tudja megigényelni.**
- **Az eddig felsorolt kiadási összeg nem tartalmazza a legnagyobb tételt:**
  - a tanulók számára nyújtott ellátásokat (étkeztetést, versenyeztetést stb.),
  - az iskola működtetését (pl. fűtés + meleg víz 2020-ban – 13.559.925,-Ft)
- **Intézményünk a szolgáltatási szerződéseket betartja, a közüzemi díjakat elmaradás nélkül megtéríti, az ingatlan vagyonbiztosítási kötelezettségének folyamatosan eleget tesz.**
- **A szerződésben megemlített pályázatok fenntartási kötelezettségének eleget teszünk, az épületet csak általános iskolai célokra használjuk.**
  - **A Református Pedagógiai Intézet meghirdetett versenytámogatási pályázatunk is nyertes, amivel az Országos Komplex Természettudományi Versenyünk megrendezéséhez kaptunk támogatást.**
  - **Pályázatot adtunk be „A Református Pedagógiai Intézet Bázisintézménye” címért. A bíráló bizottság javaslata alapján, a magas színvonalú szakmai munkát elismerve megkaptuk ezt a rangos elismerést a 2021/2022. tanév végéig.**

## TANULMÁNYI MUNKA - NEVELTSÉGI SZINT

### Oktatás, képzés

Tanításunkban legfontosabb feladatunknak, a szilárd alapismeretek nyújtását, a következetes, magas színvonalú szakmai munkát, a tudás-, és kompetencia fejlesztés egészséges arányának megtalálását és alkalmazását, valamint a továbbtanulásra való felkészítést – tekintjük.

### Tanulmányi eredmények alakulása

2020/2021. I. félév		
Kiválóan teljesített és jeles tanulók száma	219 fő	45 %

### Mérés - értékelés az iskolánkban

A saját Mérés – értékelési modellt alkalmazunk, mellyel a célunk a készségfejlesztés, valamint a kompetenciamérés eredményeinek a javítása. A mérés munkacsoport, mérés, értékelés szakképzettséggel rendelkező kolléga szakmai irányításával kidolgozott program alapján végzi a méréseket, utóméréseket, értékeléseket.

### Magatartás, neveltségi szint alakulása:

Példás és jó magaviseletű tanulók száma: 467 fő – 96 %

Példás és jó szorgalmú tanulók száma: 432 fő – 95 %

### Továbbtanulási mutatóink 2020/2021.

Továbbtanulók száma:	Gimnázium	Szakköznevelési központ	Szakképző-iskola	Összesen
64 fő	42 fő	17 fő	5 fő	64 fő

Eredményeinkre büszkék vagyunk, hiszen a nyolcadikos tanítványaink 93 % -a érettségit adó középiskolába nyert felvételt a 2020/2021. tanévre, ahol a visszajelzések alapján eredményesen állják meg helyüket.

A felvételt nyert tanulók 43 %-a 28 fő egyházi középiskolában folytatja tanulmányait.

### Nevelés

Egyházi értékeinknek köszönhetően – kiemelten fontos feladatunknak tekintjük a nevelést. A tanulóink viselkedéséhez, beszédéhez, mintát adunk, elvárásainkban következetesek vagyunk, a Házirend előírásait folyamatosan számon kérjük.

A rendszerességnek köszönhető, hogy tanulóink magatartása, neveltségi szintje érezhetően javult, kevesebb az egymás közötti konfliktus, durva beszéd, verekedés.

Iskolánkban tanítványaink magatartása nyugodt. Szeretettel, hittel, türelemmel és nem utolsó sorban következetesen neveljük a gyermekeket.

## Gyermek,- és ifjúságvédelem

Szakkör	279 fő
Tehetséggondozó foglalkozás	169 fő
Felzárkóztató foglalkozás	49 fő
Fejlesztő foglalkozás - habilitáció	72 fő

A szociális hátrányok, az iskolai lemorzsolódás csökkentésének kezelésében legfontosabb feladatunk a prevenció. A szülői házzal való jó kapcsolat kialakítása, a problémák korai észlelése és jelzése a szülők felé, az esetmegbeszélések, – eredményes módszereink a problémák sikeres megoldására. A következő napra való sikeres felkészülést biztosítja alsó tagozaton az egésznapos oktatás, míg felső tagozaton a tanulószobai foglalkozás, ahol szakos tanárok nyújtanak segítséget tanulóinknak. Tanáraink felvételre előkészítő foglalkozásokat szerveznek 7-8. évfolyamos diákjainknak, a sikeres továbbtanulás érdekében, valamint kompetenciamérésre való felkészítést 6-8. osztályokban. Az egyenlő hozzáférést az internethez, számítástechnikai eszközökhöz, könyvtárhasználathoz mindenki számára lehetővé tesszük.

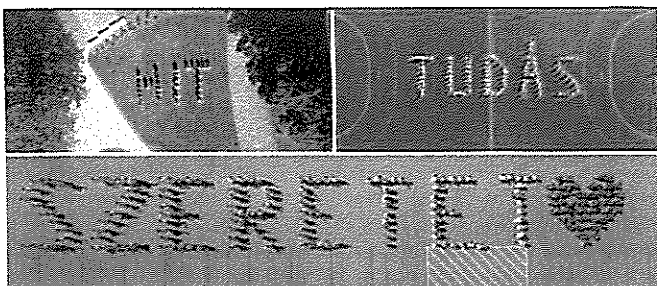
## KERESZTYÉN TÖBBLET AZ ISKOLÁBAN

Nevelésünkben az örök értékekre építünk. A keresztyén erkölcs, a szeretet, a kitartás és áldozatvállalás adja az alapját minden kemény munkának, jó eredménynek.

Ehhez nyújtanak segítséget a Nevelési programunkban meghatározott, keresztyén iskolánkra jellemző tartalmak, értékek, melyeknek közvetítése elsősorban iskolalelkészünk, hitoktatóink, pedagógusaink feladata.

### ➤ Egyházi jelleg

- Egyetemes köszönésünk: Áldás, békesség!
- A Hétkezdi áhítatok
- Reggeli Csendes percek
- Heti 2 hittanóra- saját felekezet szerint
- Egyházi ének tantárgy 5-6. évfolyamon
- Családi Istentisztelet havonta saját felekezet szerint
- Pedagógus Bibliaköri foglalkozás
- Egyházi ünnepeinkről – iskolai keretben is megemlékezünk, ezzel is segítve gyermekeink hitbeli identitásának kialakulását.
- Keresztyén szellemiségünkkel – a történelmi és kulturális értékek megismerésére, a nemzeti hagyományok, iskolai ünnepeink ápolására neveljük kis tanítványainkat, nemzettudatukat erősítve.
- Nevelésünkben – a leggyakrabban alkalmazott módszer a tanulóval történő beszélgetés, a meggyőzés, a neveltségi szint fokozatos emelése.
- A református identitás legnagyobb ünnepéről, a Reformációról gazdag programmal szervezett Reformáció témahéten emlékezünk meg.



- **Tanítás és étkezés előtti és utáni közösen elmondott imádságok** – a hálaadást tudatosítják a tanulóinkban.
- **Egyházi Projekt,- és Csendes napokon való részvétel.**

### ➤ **Missziós tevékenység**

A kezdetektől aktívan részt veszünk a **Református Pedagógiai Intézet** szaknai programjaiban, továbbképzéseiben.

**Bekapcsolódtunk az egyházi iskolák – különös tekintettel a református iskolák – regionális és országos megmérettetéseibe is.** Örömeinkre szolgál, mindenhol kiemelkedő díjazással, kiváló eredménnyel tértünk haza.

**Országos Komplex Természettudományos Versenyt hirdettünk meg, melyre egyre több, nagyhírű iskolából neveznek diákok.** A Református Pedagógiai Intézet is a kiemelt országos rendezvények között tartja számon.

**Hagyományteremtő szándékkal avattuk „refis diákká” legkisebbjeinket, az első osztályosokat 2017 őszén első alkalommal.** Ezt a szép kezdeményezést folytattuk – a jelenlegi tanévben is. Legkisebbjeink ajándéka az iskola címerével díszített sál illetve nyakkendő volt.

**A református iskolák jellegéből adódóan jószolgálati tevékenységet is felvállalunk.**

- **Kárpát-medencei adománygyűjtésben** - kárpátaljai református iskolák, óvodák, Líceumok megsegítése – minden tanulónk, alkalmazottunk részt vállal.
- **Házigazdaként szeretettel fogadjuk a Nyírségi Egyházmegye konfirmandusait minden évben – az őszi Konfirmandus találkozón. (500 fő).**
- **Rendszeres kapcsolatot ápolunk testvérgyülekezetekkel, testvériskolákkal (Erdély-Mezőcsávás, Szilágysomlyó, Mezőtelki,) vendéglátásukban, fogadásukban, aktívan részt vesz alkalmazotti közösségünk.**
- **Határon túlra kiterjesztett Bibliatábort szervezünk minden évben, ahol házigazdaként, szállást, teljes ellátást, színes programot, Nyírbátor város megismerését biztosítjuk egy-két héten át a táborban résztvevő helyi és erdélyi gyerekek számára (160-200 fő évente).**
- **Évente gyűjtést szervezünk rászoruló tanítványaink megsegítésére.** Az idén 40 csomagot osztottunk ki a helyi gyűjtésünkből.
- **Minden év adventjén az országos gyűjtési akciókba, a Református Szeretetszolgálat, a Vöröskereszt, Nyírbátor Város Önkormányzatának, Kulturális Központjának felhívásába tanulóinkkal közösen bekapcsolódunk.**
- **Ünnepi köszöntő műsorral minden évben fellépnek diákjaink városi, kistérségi, intézményi meghívásoknak eleget téve.**

Tudatosan keressük azt a területet, melyen sikeresek lehetünk, elismertséget szerezhethetünk a református iskolák táborában, valamint szűkebb környezetünkben egyaránt.

**Eltökélt szándékunk, hogy rangot vívjunk ki az egyházi iskolánk körében, ismertessük meg iskolánkat, városunkat másokkal, terjesszük jó hírét.**

Igyekszünk – érezhetően is – iskolai munkánkban a református többletet hozzárendelni a nevelő-oktató munkához, mely magában foglalja a felsoroltakon kívül, azt az egyházi kötődést az iskolai alkalmazotti és tanulói közösség részéről, melyet bárhol, bátran felvállal. Jelenti egyben azt a kööttséget is, hogy munkatársaimmal együtt meg kell felelnünk a fenntartó Református Egyházközség, a Nyírségi Református Egyházmegye, a Tiszántúli Református Egyházkerület, az Országos Református Zsinati Hivatal, a Református Pedagógiai Intézet elvárásainak, országos, regionális programjain részt veszünk, feladatot vállalunk, s ennek az elvárásnak nagy elhivatottsággal igyekszünk megfelelni.

Ez jelenti

- a református közösségi alkalmakon való aktív részvételt,
- a tehetségek gondozását, a rászorulókat felkarolását, egyéni megsegítését,
- a szakmai önművelés igényét, az egyházi értékek befogadását,
- a szolidáris és segítő hozzáállást, jószolgálati tevékenységet,
- az önkéntes munkát akár hétvégén is,
- az iskolában, tanulók között való benntartózkodást- akár munkaidőn túl is,
- bizonyos kedvezményeikről való lemondást, pl. közalkalmazotti jogviszony
- a pozitív, példamutató életvitelt, a református Etikai Kódex elvárásainak betartását,
- a közösen kialakított, mindenki által betartható szabályok kialakítását, annak következetes számonkérését.

A pedagógus lét nem csupán egy munkát, hanem életformát, szellemiséget, egyfajta filozófiát, egy egész életre szóló elhivatottságot jelent. A gyermek oktatása, nevelése, az értékek átadása, a tehetségek felismerése, kibontakoztatása a legszebb, s talán az egyik legnehezebb, kihívásokkal, sokszor kudarccal, de igen gyakran sikerekkel és örömmel járó vállalások egyike.

A pedagógus legfontosabb feladata a gyerekekkel való bizalom kiépítése, leginkább ettől lesz valakiből jó pedagógus, függetlenül attól, hogy milyen módszerrel dolgozik.



## ÖSSZEGZÉS

A Református Egyházközség, valamint a Református Általános Iskola és Óvoda pedagógusai, alkalmazottai, tanulói és szülői közössége – az egyházi szellemiség kialakításával, a vallási értékek megtartására való törekvésével, a történelmi egyházakhoz való tartozás megerősítésével értéket teremtett Nyírbátorban.

Intézményünk erősségei:

- szeretetteljes, nyugalmas légkör, kiszámíthatóság, stabilitás
- mindennapi gyakorlatban megtapasztalt keresztyén értékek,
- kiváló tanítók, szakmailag jól felkészült tantestület, magas színvonalú szakmai munka
- **DIOO – Digitális Okosjáték az 1. osztályosoknak,**
- sakk szakkör az alsó és a felső tagozatosok számára,
- Táblajátékok beépítése a tanítás-tanulás folyamatába,
- LEGO matek,
- Robotika szakkör,
- **Így tedd rá! hagyományőrző program,**
- megújult honlap,
- idegen nyelv oktatása 1. évfolyamtól
- 7-8. évfolyamon második idegen nyelv tanulásának lehetősége,
- kreatív, ötletekben élenjáró közösség,
- belső harmónia, esztétikum és rend az iskolában,
- jól felszerelt, korszerű tantermek, „Digitális tudás terme,”
- aktív Diákönkormányzat,
- nagy játszóudvar,
- kiváló színvonalú rendezvények, hagyományos ünnepek, nemzettudatot erősítő programok,
- magas színvonalú tehetséggondozás, versenyeztetés (társadalom- és természettudományos tantárgyak, sport, idegen nyelv, informatika, dráma),
- fejlesztőpedagógia,
- saját intézményi mérési modell alkalmazása,
- országos és nemzetközi szinten meghirdetett versenyek (Országos Komplex Természettudományi verseny, Bátori Kupa, Kovács Kálmán Labdarúgó Emléktorna).

Legfontosabb feladatunknak a hit és tudás erősítését, a neveltségi szint emelését, a tanulói kudarc csökkentését, a tehetségek megsegítését, az élményt nyújtó pedagógiai környezet fenntartását, valamint a Tízparancsolat elvárásainak való megfelelést tartjuk.

Óriási feladatnak tekintjük továbbá még azt, hogy gyermekeinket, a következő nemzedéket megtanítsuk ebben a felgyorsult világban picit megállítani és egy értékekben gazdag életre nevelni. Ebben a szeretetben várjuk a leendő óvodás és első osztályos kisgyermekeket intézményeinkbe, ahol stabil alapokat, biztos tudást és lelki biztonságot kapnak.

#### Nevelési céljaink:

A tanulóink ismerjék meg a Biblia és az egyház tanításait, hogy ezek által indíttatást kapjanak a keresztény világnézet, a személyes meggyőződés kialakításához. Sajátítsák el egyházunk hagyományait és szokásait, értsék meg és gyakorolják az istentisztelet rendjét. Szokásrendszerükbe épüljön be az imádkozó élet és egyéb lelki tevékenység. Tanítványaink ökumenikus szellemben ismerjék meg más keresztény egyházak életét, tiszteljék mások vallásos meggyőződését. Neveljük a Krisztusi szeretetre tanítványainkat, az együttélésre és mások megértésére. A nevelés során a tanulók sajátítsák el a Biblia tanításain alapuló keresztény etika és értékrend szabályait, azokat építsék be magatartásukba, életvezetésükbe, értékrendjükbe, hogy segítse őket arra, hogy az erkölcsi élet választójain helyes döntéseket hozzanak.

#### Kiemelt nevelési feladataink:

- a hitre, a Krisztusi szeretetre nevelés, hűség Istenhez és embertársainkhoz,
- a helyes önértékelés megismertetése,
- az igaz értékek felismerése, megbecsülése és kiállás mellettük,
- józan, megfontolt ítélőképesség,
- nyitottság mások felé, befogadóképesség,
- szelídség, türelem, alázat gyakorlása,
- alaposság, mértékletesség, önfegyelem,
- a bűnbánat és a megbocsátás,
- a belső csendre, elmélyülésre való igény,
- felelősség magunk és mások iránt.

Nyírbátor Város Önkormányzata számíthat a Református Egyházközség, a Református Általános Iskola és Óvoda támogató hozzáállására a város programjait, rendezvényeit illetően.

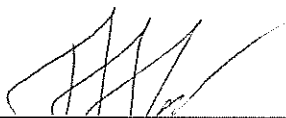
Ötleteinkkel, szellemi értékeinkkel szívesen hozzájárulunk a város egyház-turisztikai fejlődéséhez.

A további jó együttműködésben bízva, életükre és munkájukra Isten áldását kérjük!

*„Minden utadon gondolj rá, és ő egyengetni fogja ösvényeidet.”  
(Példabeszédek 3,6)*

Nyírbátor, 2021. október 14.

Tisztelettel:



Fazakas Ferenc Sándor lelkipásztor  
Nyírbátori Református Egyházközség



Dr. Báthori Gábor gondnok  
Nyírbátori Református Egyházközség



Sivadóné Cselenyák Dóra intézményvezető  
Báthory Anna Református Általános Iskola és Óvoda

Melléklet: Versenyeredmények

Versenyeredmény - 2020-2021. tanév

Verseny helyszíne	Helyezés	Tanuló neve	Felkészítő tanár
PC Kismester Számítástechnikai verseny	I. hely	Veres Regina	Jónás Istvánné
	II. hely	Bereznyák Sára	Pócsi Irén
	III. hely	Kovács Zsolt Sándor	
	IV. hely	Molnár Lilla	
	II. hely	Egresi Adrienn	Jónás Istvánné
LOGO Országos Számítástechnikai verseny	VII. hely	Lanter László	Pócsi Irén
	XIV. hely	Perpék Szabolcs	
	IX. hely	Oláh Adrienn Zita	
	XVIII. Hely	Kósa Dávid	
Nyírbátor, Báthory István Katolikus Óvoda, Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola és Gimnázium - Angol nyelvi verseny (online)	I. hely	London Eye csapat tagjai: Fekete Barnabás Szabó Antónia Dóra Oláh Adrienn Zita	Baloghné Papik Márta
	II. hely	BB Team csapat tagjai: Bákonyi Balázs Ádám Bene Boldizsár Mátyás Fruzsina	Nagy Lászlóné
	III. hely	CHAMPIONS csapat tagjai: Vass Máté Lengyel Zénó Dominik	
	VI. hely	HOGWARTS csapat tagjai: Bencsik Réka Vasvári Kende Fintor Alex Mátyás	
	VIII. hely	THE TOWER csapat tagjai: Németh Dominika Rédai Hanna Sára Polyák Balázs	Baloghné Papik Márta
	X. hely	BIG BANG csapat tagjai: Göncző Gabriella	Nagy Lászlóné
	X. hely	BESTTEAM csapat tagjai: Enyedi Lilla Kósa Dávid	

Nyírbátor, Báthory István Katolikus Óvoda, Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola és Gimnázium - Német nyelvi verseny (online)	I. hely	KILIMANDZSÁRÓ csapat tagjai: Csoba Zsófia Gergely Fédra Zelenák Dóra	Schlosserné Csernai Éva
	II. hely	REGENBOGEN csapat tagjai: Bakk Emma Sivadó Csaba Tóth Dániel	
Nyírbátor, Báthory István Katolikus Óvoda, Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola és Gimnázium - BIG TIPP Matematikaverseny (online)	I. hely	Harmadik gyökök csapat tagjai, 8. osztály: Oláh Adrienn Zita Perpék Szabolcs Kósa Dávid	Opre Csabáné Világosi László
	I. hely	Galabe csapat tagjai, 7. osztály: Gönczö Gabriella Lanter László Bene Boldizsár	Kerekesné Puholla Mária Dankóné Lucsánszki Erika
	V. hely	Nyerő matekológusok csapat tagjai, 7. osztály: Csoba Zsófia, Sivadó Csaba, Tóth Dániel	Világosi László
Családokért és Nemzeti Hagyományokért Egyesület (CSANEHA) fotópályázat - Mire használták?	Különdíj	Fazakas Benjámin	
	Emléklap, tárgynyeremény díjazásban részesültek	Gönczö László, Ősz Dorottya, Ősz Péter, Petróczki Csenge és Trefán Sára Orsolya.	
Nagykálló, Budai Nagy Antal Szakközépiskola, Online informatikaverseny	I. hely	Oláh Adrienn Zita	Pócsi Irén
	II. hely	Perpék Szabolcs	
	IV. hely	Kósa Dávid	
X. Krétakör Művészeti Verseny - Online FREE Dance Alapfokú Művészeti Iskola	Ezüst minősítés	Fazakas Benjámin	Bokotey János
Kisvárdai, V. Kis Neumann Informatikai verseny	V. hely	Oláh Adrienn Zita	Pócsi Irén
Nyíregyháza, Evangélikus Kossuth Lajos Gimnázium "Kossuthos levelezős verseny"	aranyminősítés matematika, informatika	Oláh Adrienn Zita	Opre Csabáné Pócsi Irén
		Tőkei Marcell	Jónás Istvánné
	aranyminősítés biológia	Balla Títusz Mátyás	
		aranyminősítés matematika	Gönczö Gabriella
Bene Boldizsár	Dankóné Lucsánszki Erika		

	aranyminősítés angol nyelv	Mátyás Fruzsina	Nagy Lászlóné
<b>Vésztő, Kis Bálint Református Általános Iskola Stylus Szépipró verseny</b>	I. hely	Perpék Zita	Schlosserné Csernai Éva
	I. hely	Szilágyi Borka Róza	Nagy Józsefné
	II. hely	Mocsár Réka	Szegediné Sepa Erika
	III. hely	Suba Kamilla	Popovics Ferencné
<b>Tiszafüred, V. Országos Alkotói pályázat Bán Zsigmond Református Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola,AMI és Óvoda</b>	III. hely festészet	Turbucz Dávid László	Lantos Katalin
<b>Országos Online Re- formátus Hittanverseny "Ki tud többet Pünkösdről?"</b>	II. hely	Tóth Szabolcs	Fazakas Eszter
		Szabó Bálint	
<b>Vásárosnamény, Or- szágos Zrínyi Ilona Matema- tikaverseny</b>	III. hely	Danka László	Vargáné Kóródi Judit
	V. hely	Perpék Zita	Világosi László
	VII.hely	Perpék Szabolcs	Világosi László
	X. hely	Oláh Adrienn Zita	Opre Csabáné
	X. hely	Bene Boldizsár	Dankóné Lucsánszki Erika
	XV. hely	Lebujos Kristóf	Világosi László
<b>Nyíregyháza, Móra Matematikaver- seny</b>	I. hely	Danka László	Vargáné Kóródi Judit
	III. hely	Fazakas Dominik	Csonka Gáborné
	III. hely	Kovács Zsombor	Kissné Vékony Zsu- zsanna
	IV. hely	Tóth Zsombor	
	V. hely	Molnár Jázmin	Csonka Gáborné
<b>Nyírbátor, Reformá- tus Egyházközség Húsvéti rajzpályázat</b>	I. hely	Tóth Kamilla Ősz Péter	
	II. hely	Molnár Jázmin	
	III. hely	Hudák Anna	
	Különdíj	Molos Flóra	
	I. hely	Molnár Anna	
		Bakró Leila	
	II. hely	Kiss Noémi	
		Perpék Zita	
	III. hely	Ősz Dorottya	
		Sárközi Anita	
Különdíj	Sipos Adrienn		
<b>Ibrány, Református Általános Iskola "Én vagyok a feltámadás és az élet" rajzpályázat</b>	I. hely	Szilágyi Ildikó	Lantos Katalin
<b>Budapest, Kárpát- medencei rajzpályázat " Jézus élete"</b>	Munkája kiállításra került	Demendi Máté	Lantos Katalin

Nyíregyháza, Bem József Általános Iskola - megyei természetismereti verseny	VI. hely	Szilágyi Borka Róza	Kissné Vékony Zsuzsanna
Hódmezővásárhely, SULI-HÓD Levelezős tanulmányi verseny, matematika	I. hely	Bota Attila	Tóthné Lőrincz Ildikó
		Fekete Zsombor	
		Kripák Hanna	
		Czidor Zalán	
		Sipos Noémi	
		Kovács Máté Noel	
		Trefán Sára Orsolya	
	Danka László	Vargáné Kóródi Judit	
	Csapó Miklós	Bradács Ákosné	
	Barna László		
	Kiss Géza		
Kovács Zsombor	Kissné Vékony Zsuzsanna		
II. hely	Bákonyi Gábor	Tóthné Lőrincz Ildikó	
	Vislóczki Gergő		
	Tenke Dominik		
	Ősz Péter		
	Várad Tamás		
Hódmezővásárhely, SULI-HÓD Levelezős tanulmányi verseny, magyar nyelvtan	I. hely	Suba Kamilla	Popovics Ferencné
	III. hely	Barra Zsófia	Brevákné Nánássy Erika
Hódmezővásárhely, SULI-HÓD Levelezős tanulmányi verseny, természetismeret	III. hely	Jaczina Zsombor	Vargáné Kóródi Judit
Nyírbátor Jövőjéért Egyesület "Milyen városban szeretnék élni?" - Esszépályázat	I. hely	Pálóczi Vivien Nikolett	Schlosserné Csernai Éva
	III. hely	Perpék Szabolcs	Subáné Kiss Judit
Nyírbátor Jövőjéért Egyesület "Milyen városban szeretnék élni?" - Rajzpályázat	III. hely	Molos Flóra	Bradács Ákosné
Budapest, Református Pedagógiai Intézet "Eljött a szép húsvét reggele, Feltámadásunk édes ünnepe - avagy ki tud többet a húsvétról?" országos verseny	I. hely	Szabó Bálint Tóth Szabolcs	Fazakas Eszter

Nyírbátor, Báthory Anna Református Általános Iskola és Óvoda VII. Országos Komplex Tanulmányi verseny	I. hely	Baranyai Hanga Boglárka Balogh Tímea Fazekas Tícia Nagy Rebeka	Fehér Ádám Zoltán
	III. hely	Gönczö Gabriella Gönczö László Molnár Ilona Szabó Zsóka	Kerekesné Puholla Mária
Gödöllő, HEBE Kft. Nyelvemester Országos Projektverseny	VIII. hely	Nagy Bence Mohácsi Gréta Kiss Annabella Fekete Levente	Duplinszkyné Tóth Erika
Fehérgyarmat, Kölcsey Ferenc Ref. Ált. Isk. Tornacsarnoka - Kézilabda Verseny U/11	Lejátszott mérkőzés	Gazdag Loretta, Bánki Hédi, Dankovics Kitti, Kerezsi Hanna Sára, Miterli Mira Inez, Patáki Lea, Fekete Dorina Éva, Barra Zsófia, Mátyás Lilla Réka	Weibliné Öz Orsolya
Debrecen, Medencés Hosszútávúszó Országos Bajnokság	A régió 2. legjobb idejét úszta 1500 m	Barnai Nikolett	Kaliba Viktor
	Saját korosztályának 5. legjobb ideje 3000 m	Bégányi Ábel	
Debrecen, Országos Gyermekbajnokság Delfin-Cápa Úszóverseny	II. hely 100 m pillangó	Bégányi Ábel	Kaliba Viktor
	II. hely 400 m vegyes		
	II. hely 200 m pillangó		
	III. hely 200 m vegyes		
	III. hely 200 m mell		
	IV. hely 200 m gyors		
	II. hely 200 m vegyes	Barnai Nikolett	
	III. hely 200 m hát		
	III. hely 100 m hát		
	III. hely 400 m vegyes		
IV. hely 100 m gyors			
Miskolc, VIII. MVSZ Kupa	I. hely 100 m mell	Tóth Zsombor	Kaliba Viktor
	III. hely 400 m gyors	Tompa Sándor	
	II. hely 100 m pillangó	Bégányi Ábel	
	II. hely 400 m gyors	Barnai Nikolett	



Nyírbátor Város Önkormányzata  
Oktatási és Kulturális Bizottságától  
4300 Nyírbátor Szabadság tér 7.

Száma:Önk/9.101-2/2021.

**ELŐTERJESZTÉS**  
A képviselő-testülethez

*A Nyírbátori Magyar-Angol Kéttannyelvű Általános Iskola 2020/2021-es tanévben végzett tevékenységéről szóló tájékoztató tudomásul vételéről*

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Nyírbátori Magyar-Angol Kéttannyelvű Általános Iskola tájékoztatója a 2020/2021-es tanévről, átfogó képet ad az intézmény működtetéséről, az ott folyó nevelő –oktató munkáról, a tanulói összetételről, az elért eredményekről és a koronavírus járvány miatt kialakult krízishelyzetről egyaránt. Az elkészített anyag nagyrészt a tanév végi munkaközösségi beszámolókon keresztül mutatja be 2020/2021-es tanév pedagógiai kihívásait és azok kezelésének/megoldásának módjait.

Tájékoztat a tankerülettel fenntartott jó szakmai együttműködésről, a tanulók által elért versenyeredményekről, az Erősségközpontú Iskola cím megszerzéséről, valamint a korábbi tanévekben már kiérdemelt Boldog Iskola és Ökoiskola címek megtartásáról.

Bizottságunk a Nyírbátori Magyar-Angol Kéttannyelvű Általános Iskola tájékoztatóját megismerte és javasolja azt tudomásul venni a Képviselő-testületnek, valamint javasolja az intézményben folyó elkötelezett és színvonalas nevelő-oktató munkáért elismerését kifejezni az iskola vezetőinek és a nevelőtestületnek.

**A fentiekre tekintettel kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a mellékelt határozat-tervezetet szíveskedjen elfogadni!**

Nyírbátor, 2021. 11. 22.

Tisztelettel:

**Tóthné Barna Júlia sk.**  
Oktatási és Kulturális Bizottság elnöke

## HATÁROZAT - TERVEZET

**Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
...../2021. (XI.24.)  
önkormányzati határozata**

*A Nyírbátori Magyar-Angol Kéttannyelvű Általános Iskola 2020/2021-es tanévben végzett  
tevékenységéről szóló tájékoztató tudomásul vételéről*

### **A Képviselő-testület**

- A Nyírbátori Magyar-Angol Kéttannyelvű Általános Iskola tájékoztatóját megismerte és tudomásul vette
- az intézményben folyó elkötelezett és színvonalas nevelő-oktató munkáért elismerését fejezi az iskola vezetőinek és a nevelőtestületnek

Érkezési dátum: 2021.10.15.  
KÖZOKTATÁSI MINISZTERI HIVATAL  
NYÍRBATORI KÖZPONT  
No. 2021 OXT 18.  
Okl./9.101-1/2021.  
Vezető



okl.-okl-20211018-1720

# Nyírbátori Magyar-Angol Kéttannyelvű Általános Iskola

## Tájékoztató 2020/2021-es tanév

Készítette:



Nagyiné Bagaméri Éva

Intézményvezető

## Tartalomjegyzék

<b>Az intézmény működtetése .....</b>	<b>3</b>
<b>A tankerület és az intézmény kapcsolata.....</b>	<b>3</b>
<b>2020/2021-es tanév - Feladatellátók .....</b>	<b>3</b>
<b>Tárgyi feltételek .....</b>	<b>4</b>
<b>Személyi feltételek .....</b>	<b>5</b>
<b>Tanulói létszám, összetétel.....</b>	<b>6</b>
<b>Tanévvégi beszámoló .....</b>	<b>7</b>
Alsós munkaközösség .....	7
Iskolai könyvtár .....	11
Digitális munkaközösség.....	17
Felső munkaközösség .....	20
<b>Összegzés .....</b>	<b>24</b>
<b>Versenyeredmények: .....</b>	<b>27</b>

*„A legtöbb, amit gyerekeinknek adhatunk: gyökerek és szárnyak.”*

*„Nem elég a tudás, alkalmazkodni is kell, nem elég az akarás, cselekedni is kell.”*

*Johann Wolfgang von Goethe*

## **Az intézmény működtetése**

Az intézménynek a hosszabb távon kialakított cél- és feladatrendszerét ebben a tanévben is sikerült megőriznie, egyeztetve és elfogadtatva a fenntartói jogokat gyakorló Mátészalkai Tankerületi Központ igazgatójával (működés paramétereit, a létszámokat, feladathoz rendelhető óraszámokat). Mint minden tanévben, most is egyeztetésre került az indítandó tanulócsoportok száma, az ehhez rendelt és felhasználható időkeret és meghatározásra került a pedagógus státuszok száma. Folyamatos jogkövetéssel végrehajtottuk a dokumentum rendszerünk frissítését, ellenőrizve a törvényi kompatibilitásukat. A korábbi évekhez hasonlóan e tanévben is tudtuk indítani mindhárom elsős osztályunkat.

## **A tankerület és az intézmény kapcsolata**

Intézményünknel 2017. január 1.-től a Mátészalkai Tankerületi Központ látja el a fenntartói, és a működtetői feladatokat is. Intézményünk vezetése, és a Mátészalkai Tankerületi Központ igazgatója, valamint munkatársai között továbbra is jó a szakmai kapcsolat. A finanszírozás gördülékeny, az anyagi források rendelkezésre állnak a feladatok ellátásához. A Tankerületi Központban dolgozó szakemberek segítőkészek, a kinevezett tankerület igazgatóval kifogástalan a szakmai kapcsolatunk.

## **2020/2021-es tanév - Feladatellátók**

<b>Pedagóguslétszám (Általános iskola)</b>	<b>58 fő</b>
Ebből	
• fejlesztő pedagógus	1 fő
• gyógypedagógus	1 fő
• pszichológus	1 fő
• anyanyelvi lektor tanár	1 fő
• óraadó	3 fő
• gyesen lévők	3 fő

### Nevelést – oktatást segítők

• iskolatitkár	2 fő
• gyermek- és ifjúságvédelmi felelős	1 fő
• könyvtáros	1 fő
• pedagógiai asszisztens	5 fő
• gyesen lévő	2 fő

### Technikai dolgozók

• műszaki dolgozó	6 fő
• takarítónők	12 fő

**Teljes létszám** 87 fő

### Tárgyi feltételek

Az intézmény épülete teljes körűen akadálymentesített. Az iskola 43 tanteremmel rendelkezik, ezek között megtalálható rajz, ének-zene, fizika, kémia, informatika, biológia szaktanterem. A tantermek jól felszereltek, (tv, számítógép, DVD lejátszó, internet hozzáférés) a legtöbb teremben interaktív tábla is van. Az aula a közös rendezvények színtere. A sportcsarnok és a hozzá kapcsolódó műfüves pálya és futópálya magas színvonalon biztosítja a sport és szabadidős tevékenységeket. A technika és életvitel tantárgy gyakorlati oktatását magas színvonalon felszerelt tankonyha segíti. A gyógypedagógiai, fejlesztőpedagógiai és pszichológusi munka megfelelő eszközökkel, megfelelő termekben zajlik. Az iskola saját könyvtárral rendelkezik, mely bővítése jelenleg folyamatban van. Irodahelyiségek (nevelői, intézményvezetői, intézményvezető helyettesi, titkárság, tárgyaló, teakonyha, logikuckó és szertárak) segítik a szakmai munkát. A kulturált higiéniai szokásrend kialakítását támogatva, szintenként modern, akadálymentesített vizesblokk (7 darab) található. Az épületben helyezkedik el a konyha és a tágas, közel 100 fő étkeztetését biztosító ebédlő. Az emeleti szintek lifttel összekötöttek, biztosítva a mozgáskorlátozott, illetve sérült tanulók, dolgozók közlekedését.

Az első udvarrész új udvari játékokkal bővült, a meglévők jogszabály szerinti minősítése megtörtént.

Az épület és felszereltsége megfelel a XXI. századi elvárásoknak, ezzel biztosítva a magas színvonalú nevelő-oktató munka ellátását.

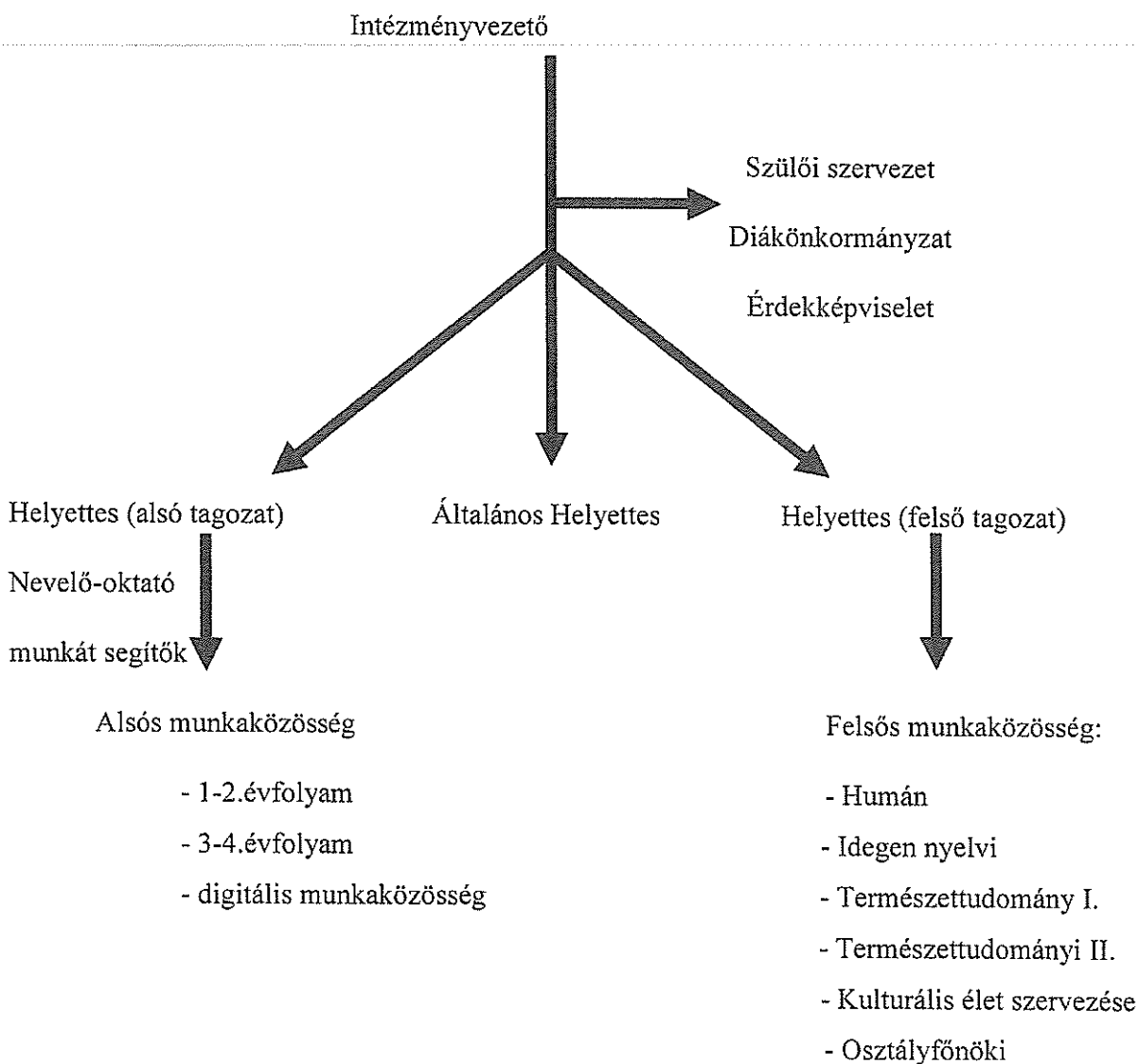
Intézményünk fenntartói és működtetői feladatait a Mátészalkai Tankerületi Központ látja el. A fenntartói működtetési feladatok ellátása zavartalan. A szakmai javaslatainkat a tankerület minden

esetben figyelembe veszi és biztosítja az ehhez szükséges humánerőforrást valamint az anyagi és tárgyi feltételeket.

Ezúton is szeretném megköszönni a Mátészalkai Tankerület vezetésének támogató együttműködését.

## Személyi feltételek

Az intézmény szervezeti felépítése:



## Tanulói létszám, összetétel

Tanulói adatok	2020. 10. 01.
tanulók létszáma	494 fő
1. évfolyamos tanuló	56 fő
végzős tanulók	89 fő
más településről bejáró	38 fő
beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő	38 fő
sajátos nevelési igényű tanuló	13 fő
veszélyeztetett	35 fő
napközis tanuló	169 fő
tanulószobás tanuló	42 fő
magántanuló	1 fő
hátrányos helyzetű gyermek	3 fő
halmozottan hátrányos helyzetű gyermek	269 fő
rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő	302 fő
átmeneti vagy tartós nevelésbe vett	26 fő

### Iskolánk nevelésfilozófiai elvei:

*"Az általános iskola alapértékeket közvetít a tanulók felé, alapkészségeket fejleszt, tudást közvetít és kulcskompetenciákat fejleszt, mellyel felkészíti a tanulókat a továbbtanulásra, a folyamatos önképzésre, a változtatás képességére, saját életének irányítására az élethosszig tartó tanulásra."*

*(Pedagógia Program)*

Az iskolánkban folyó nevelő-oktató munkában a demokratizmus, az egyén tisztelete, a lelkiismereti szabadság, a személyiség fejlődése, az alapvető közösségek kibontakoztatása és együttműködési lehetőségeinek biztosítása, egymás elfogadása alapelveként érvényesül. A nevelés két alapvető tényezője a pedagógus és a növendék egyenrangú félként vesz részt a folyamatban, amely kapcsolatot a bizalom, segítőkészség és a gyermekek okos szeretete jellemez.



## Tanévvégi beszámoló

### Alsós munkaközösség

A Nyírbátori Magyar-Angol Kéttannyelvű Általános Iskola 2020/2021-es tanévének munkarendje a pandémiás helyzet ellenére is mozgalmasan, eseménydúsán telt el. A tanév a pedagógusok, a tanulók, és a szülők számára is felejthetetlen volt. A pedagógiai munkánkat gyakorlatilag négy részre lehet bontani. A szeptemberi kezdéstől december 16-ig, majd a második félév elkezdésétől március 8-ig, aztán április 19-el bezárólag az online oktatás időszakára, majd visszatértünk ismételt a jelenléti oktatáshoz immár a tanév végéig.

Közös céljainkat, a szakmai munka koordinálásával, és amennyire az idei tanévben lehetőség nyílt rá, a tanórán kívüli tevékenységekkel összehangolva valósítottuk meg. Az oktató munka mellett, a nevelői munka is kiemelt hangsúlyt kapott intézményünk életében. Hagyományosan megrendezett programjainkat igyekeztünk megtartani, természetesen figyelembe vettük és betartottuk a fenntartó által javasolt járványügyi előírásokat.

### Helyzetelemzés

Tanévkezdésre sikerült pótolni az elmúlt tanév végén más intézményekbe távozó pedagógusok munkakörének betöltését, így több évfolyamom és osztályban új tanító nénik köszöntötték a tanévet. Így a személyi feltételek nem okoztak nehézséget a tanévkezdésben.

Alsó tagozaton az oktató és nevelő munka 12 tanuló csoportban történt. Évfolyamonként az „A” osztályokban két tanítási nyelven. A többi tanulócsoporthoz az általános tanterv alapján. 2020. szeptember 2-án, közös munkánk eredményeképpen zökkenőmentesen sikerült elindítani az előttünk álló tanévet. A tanévkezdés előtt a tanító nénik kreativitása barátságos környezetet varázsolt intézményünk falai közé, feldíszítették tantermeiket, melyek készen álltak a tanítványaik fogadására. Bár a megszokottól eltérően nem tudtuk köszönteni a hozzánk ismét szép számban érkező első osztályos tanulóinkat, hiszen nem volt hagyományosan megtartott tanévnyitó ünnepségünk. A járványügyi helyzetnek megfelelően a tanévnyitót iskolarádióval tartottuk. Tanulóink egy része hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű roma származású gyerek, akiknek jelentős része egyéni bánásmódot igényel. Oktató munkánkat az online időszak alatt segítette az iskolánk által rendelkezésre bocsátott laptopok használata. Visszatérve a jelenléti oktatásba a felzárkóztatás került előtérbe. Az iskola másik funkciója a nevelés is csorbát szenvedett a tanulói jelenlét hiánya miatt. A mindennapi munkát viszont nagyban segítik a pedagógiai asszisztensek, a pszichológusunk, a gyógypedagógusok, valamint a védőnő, és az iskolai könyvtáros.

A tanévben munkaközösségünk alapfeladatának tekintette az alapozó funkciók erősítését, a készségek, képességek, kompetencia területek fejlesztését.

Mindezeket megvalósítani az életkori sajátosságoknak megfelelően, a fokozatosság elvét szem előtt tartva a tapasztalatokon nyugvó megismerési módszerek alkalmazásával igyekeztünk megvalósítani.

A tanév tervezése során a következő célokat és feladatokat tűztük ki:

- a tanulók oktatása, nevelése
- a törzsanyag elsajátíttatása, az egyéni képességek, és a szociokulturális környezet figyelembevételével
- a tanulói lemorzsolódás csökkentése
- a tehetségek kibontakoztatása
- hátrányos helyzetűek felzárkóztatása
- egységes tantárgyi értékelési formák
- módszertani eszközök fejlesztése
- IKT-s eszközök optimális kihasználása
- a tanulók magatartásának és viselkedés kultúrájának folyamatos fejlesztése
- környezettudatos magatartás kialakítása
- egészséges életre nevelés

A differenciálás a tanítási órákon ma már elképzelhetetlen, és sajnos egyre inkább azt tapasztaljuk, hogy még a legügyesebb gyerekek számára is folyamatos megerősítés, segítség kell az önálló feladatok elvégzéséhez is, nemhogy a gyengébb képességűeknek.

Munkaközösségünk legfőbb célkitűzései között szerepelt tanév elején, felkészülni a vírus helyzet okozta esetlegesen felszínre kerülő digitális oktatás bevezetésére. Ebben a tanévben kibővítettük a munkaközösség vezetői feladatok ellátását egy digitális munkaközösségi vezetővel, Baracsiné Tardi Nóra személyében. Munkája kreativitása, az általa megosztott digitális platform felületei támogatták a nevelői munkát hiszen a járvány december elején sajnos betört az intézményünk falai közé is.

Ettől a tanévtől tehát, munkájával támogatóan segítette a már meglévő munkaközösségi vezetők, Vadon-Zsadányi Zsófia és Sándorné Seres Beáta széleskörű feladatvégzését. A munkaközösségi vezetők, a tanév során példaértékű munkát végeztek. Mindent megtettek annak érdekében, hogy

időben elkészüljenek az iskola életét megszervező feladataikkal s akadálymentessé tették munkánkat, tanítványaink mindennapjait.

Alsós munkaközösségünk kor szerinti összetétele valószínűleg összhangban van az országos átlaggal: többségében tapasztalt, évtizedek óta a pályán lévő pedagógusokból áll. Legtöbbjük nagy gondot fordít az önképzésre, szívesen kapcsolódtak be a tanév folyamán az online továbbképzésekre is a szakmai megújulás érdekében.

A 2020/21. tanévben a minősülési eljárások is online zajlottak. Munkaközösségünkben két pedagógus és intézményünk iskola pszichológusa mérettetek meg. Hunyadi Renáta a sikeres minősítési eljárásának köszönhetően a következő tanév januárjától pedagógus I. fokozatba, Kovács-Balla Erika és Kovács Judit pedig pedagógus II. fokozatba léphetnek. Ezúton gratulálunk kitartó munkájuk gyümölcséhez. Pályakezdő, gyakornok tanítóink is igyekeztek felvenni a ritmust, és közösségünkbe beilleszkedve kötelességtudóan végezték el nevelő-oktató munkájukat. A nem éppen szokványos tanév feladatai a pedagógiai asszisztensek munkájában is változást eredményeztek. Feladatuk akadt bőven és igen sokrétű volt. Ügyeletet láttak el a folyosókon, ebédeltettek, díszítették az aulát és a folyosót.

Példaértékű munkájukkal, egyszerre több helyszínen való helytállásukkal bebizonyították, hogy intézményünk életébe, tantestületünk közösségébe nagyszerűen beilleszkedtek, feladattudatos hozzáállásukkal intézményünk értékes tagjaivá váltak.

Köszönet jár a pedagógiai munkát végző valamennyi kollégámnak hogy a vírus okozta helyzet ellenére is folyamatosan zökkenő mentesen és felelősségteljesen el tudták végezni az tanévre kitűzött nevelési és oktatási célokat, feladatokat. Hősiesen helyt álltak, leküzdötték az akadályokat. Törekedtek a járványügyi biztonsági szabályok betartására.

A hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyerekekkel való eredményes munka érdekében fontos segítőnk a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatokat ellátó kollégánk, aki számos esetmegbeszélésen vett részt a tanító néikkel együtt.

Szociális segítőnk, aki egykori családgondozóként ismeri a helyi viszonyokat, a hátrányos helyzetű családokat, ebben a tanévben is jelentősen segítette munkánkat és ami fontos, jelen van az iskolában.

A fejlesztő munka továbbra is elengedhetetlenül szükséges a lemaradással küzdő tanulók felzárkóztatásában. Ehhez sok segítséget kapunk a fejlesztő pedagógustól, a gyógypedagógustól, köszönet a munkájukért, melyet az eredményesebb munka érdekében kis csoportokban végeznek.

A fejlesztő pedagógusunk Kovács-Balla Erika ebben a tanévben heti 25 órában 5 alsós és 5 felsős csoportban kezdte meg munkáját mely szeptember végére 3 órával és plusz egy csoporttal egészült ki.

A foglalkozásokon kidolgozott fejlesztő programokkal haladtak, figyelembe véve a Szakértői Bizottság, Pedagógiai Szakszolgálat szakvéleményét, egyéni igényeket, szükségleteket.

A csoportba járó gyerekek között van tanulási, magatartási zavaros, beszéd fogyatékos, autista, folyamatos figyelemmel kísért, enyhe értelmi fogyatékos, tanulási gyengeséggel illetve részképesség kieséssel küzdő tanuló:

Csoport	Cs.létsz.	SNI	BTMN	Tan.gy.	Részki.
AGYP1a	3		2		1
AGYP1b	7	1			6
AGYP1c	5	1	2		2
AGYP2c	4	2			2
AGYP3c	1	1			
AGYP4c	7	1	2		4
FGYP1	5	1	3	1	
FGYP2	8	2	4	2	
FGYP3	4	2	1	1	
FGYP4	7	1	6		
FGYP5	7	3	3	1	
	58	15	23	5	15

Minden csoportnál törekszik komplex fejlesztést végezni. A feladatokat játékosan végzi a gyerekek életkorának, fejlettségi szintjének megfelelően, a tananyaghoz igazítva.

Az SNI-s tanulók között nem csak írás, olvasás, számolás zavarral küzdő tanuló található, van közöttük autista, enyhe értelmi fogyatékos, hiperkinetikus zavarral küzdő, kihívó magatartászavarral küzdő és beszéd fogyatékos is. A BTMN-es tanulók között többen súlyosabb problémákat mutatnak. Több esetben a szülő nem viszi el többszöri felszólításra sem a gyerekeket felülvizsgálatra, így az eljárást újra kell kezdeményezni intézményünknek.

Ezen tanulók mellett a gyógypedagógussal Barna István Zoltánnéval foglalkoznak a részképesség problémával rendelkező tanulók. Az ő létszámuk változó, egyre többen vannak, de fejlesztő és gyógypedagógusaink igyekeznek minél többet segíteni a pedagógusoknak.

A tanítókkal közösen első évfolyamon elvégezték a DIFER méréseket.

Ebben a tanévben a kötelező felülvizsgálati kérelmek mellett még 24 tanulónál kezdeményezték kivizsgálásukat a tanév végéig a Pedagógiai Szakszolgálatnál. Néhány esetben már meg is történt a kivizsgálás. A tanév végére a következőképp alakultak a szakvéleménnyel rendelkezők létszáma:

2021.június 10-én

	alsó	felső	összesen
<b>Autista</b>	2	0	2
<b>Tanulási zavar</b>		6	6
<b>Magatartás zavar</b>		2	2
<b>Beszéd fogyatékos</b>	1	0	1
<b>Enyhe értelmi fogyatékos</b>	5	3	8
Összesen	8	11	19

Az online oktatás ideje alatt igyekezett olyan feladatokat alkalmazni, amelyek ezt az időszakot megkönnyítették. Sajnos a legtöbb esetben a tárgyi feltételek hiánya gondot okozott. Ezeknél a gyerekeknél csak egy darab okos telefon van a családban, de viszont több gyerek iskolás, és egy időben nem tudtak mindannyian fellépni az online órákra. Ezért olyan feladatokat kaptak a gyerekek, amit később végezhettek el. Többször vette igénybe a Fejlesztésközpont, Wordwall, Okosdoboz honlapokat is. A mai digitalizált világban fontos lépést tartani, megtanítani az iskolában a gyerekekkel ezeknek az eszközöknek az okos és tudatos használatát.

#### Iskolai könyvtár

#### **A digitális és hagyományos oktatás folytatása a vírus okozta krízishelyzetben.**

A világvjárvány második hullámában az általános iskolák nagyjából hagyományos oktatással folytathatták a munkát, azonban az ország összes könyvtára bezárásra kényszerült október közepétől. Így a harmadik hullámot követő, online oktatást feloldó rendelkezésig (máj. 10.) elmaradtak a könyvtárlátogatók, és a könyvtári foglalkozások.

A kényszerű zárva tartás alatt mindössze tankönyvszolgáltatást nyújtott az iskolai könyvtár. Az intézménybe évközben több új tanuló érkezett, és régiek közül néhányan távoztak. A távozók visszahozták tartós tankönyveiket, az újak kölcsönöztek.

Leginkább pedagógusok vették igénybe a könyvtár szolgáltatásait, ők viszont az eddigiektől aktívabban jelentek meg különböző igényekkel.

Ez idő alatt a boldogságórák is digitalizálódtak, így a honlap Boldog Könyvtár oldalán online formában közzétett történetek és tanácsok segítették a tanulókat.

A **tartós tankönyveket** tanév elején minden tanulónak ingyen biztosítottuk. A tartós tankönyvek szétosztása szokásos rendben történt. Az első és ötödik évfolyamok teljesen új tankönyvcsaláddal kezdték a tanévet. A régi elsős és ötödikes tartós tankönyvek törlésre kerültek. Ezek mellett a 2-4., 6-8. évfolyamokról az elavult, megrongálódott, elkopott tartósan állományba vett tankönyvek selejtezése megtörtént, de elszállítása még várat magára. A tanévvégén visszavett rossz állapotú törölt könyvekkel együtt kerül ki majd az intézmény falaiból a méhtelepre.

Évközben a pedagógusok éltek az utórendelés lehetőségével. Az utórendelés útján a könyvtár is gazdagodott néhány új kötettel.

A tankönyvek évvégi visszavétele folyamatban van. De már most látható, hogy az online oktatás miatt sok tanuló könyve rosszabb állapotban került vissza, mint az előző években. A tankönyvek megmutatják a gyerekek rossz életkörülményeit.

Nyáron a másodikos és hatodikos tankönyvek törlésre kerülnek, ugyanis a tanulók újfajta tankönyvekkel kezdik az új tanévet ezen a két évfolyamon.

Az alsós évfolyamon az angolnyelv tankönyveket szintén töröljük, mert új tankönyvcsaláddal indul az új tanév az angolnyelv tagozatos osztályoknak.

### **Gyűjteményszervezés- állománygyarapítás**

Az idén a **könyvtár állományának** bővítése a szokottól szerencsésebben alakult. Kaptunk ajándékba könyveket magánszemélyektől: új kortárs irodalmat és úgymond, kinőtt könyveket.

A Wekerle és Lőrincz pályázat kínálta lehetőséggel szintén éltünk: a Tinta Kiadó kiadványait 50%-os kedvezménnyel vásároltuk meg két alkalommal.

Az év végi jutalomkönyv rendelésnél a könyvtáros nem kérte a munkája után járó jutalékot, helyette kialkudta a Szalay Könyvkiadótól, hogy a jutalék értékében a könyvtár részére válogathasson könyveket, 18 kötet kortárs gyermekkönyvet.

2021. június 15-én a KELLO új felületet nyitott az iskolai könyvtárak állománybővítésének támogatására. Iskolánk könyvtára maximum 34 db könyv ingyenes beszerzésére jogosult. A könyvek kiválasztása megtörtént, amelyeket a tankönyvekkel fognak kiszállítani 2021. augusztus 31-én.

**A beletárolt dokumentumok legutolsó leltári száma: 5031. (évközi gyarapodás: 75 db)**

**Tartós tankönyvek utolsó leltári száma: 20584. (5748 db – új)**

**Törlés: 227 db könyv, és 4371 db tartós tankönyv.**

Az újonnan beszerezett, és megrendelt könyveken felül nagyon nagy szükség lenne olyan kortárs gyermek és ifjúsági regényekre, mesékre, meseregényekre, verseskötetekre, amelyek használhatóak az intézmény falain belül **olvasás kihívásokhoz, szövegértés versenyekhez, szavalóversenyekhez stb.**

Szabados Ágnes KÖNYVnyERŐ kiadványában szereplő összes könyv (22) kétpéldányban való beszerzése segítené a könyvtár alapfeladatának megvalósítását, vagyis, hogy tanítványainkat **olvasókká és jó szövegértőkké neveljük.**

A mai ifjúság önmagáról, és a mai világról szeret olvasni, hogy el tudja magát helyezni a jelenlegi bonyolult rendszerben, ezért fontos friss irodalmat biztosítanunk a számukra. Gyermekkönyv-díj nyertes könyvek beszerzésére valamilyen módon szükséges előteremteni beszerzési keretet. (A jutalomkönyv vásárlással a Bookline.hu webáruházban kedvezményekre tettünk szert.)

**Olvasók, könyvtárhasználók, internethasználók; Tanórák a könyvtárban, könyvtárhasználati órák + egyéb használata a könyvtárnak; Programok a könyvtárban; Olvasóvá nevelés; PC-park; Boldogságóra**

A járványügyi intézkedések kiterjedtek a könyvtárakra, a tanév utolsó hónapjáig nem voltak látogathatók.

Május 10. után a diákok szinte kiéhezve tértek be a könyvtárba. Az első napokban **könyvklubot** hoztak létre Könyvek Ligája néven, és a csapatból néhányan hetente kétszer részt vettek **Mesetréning** foglalkozáson. Így sikerült lebonyolítani hét Mesetréning délutánt a tanév végéig. A foglalkoztatott tanulók lelki egészsége javult. A mesék segítségével tudatosították az élet szabályait, törvényeit, és megismerték a saját belső erejüket. Rendszeresen kaptak házi feladatot, amit minden esetben elvégeztek.

A járványhelyzet okozta traumák, a szociális és társadalmi érintkezés okozta sérüléseket kedvezően orvosolja a mesetréning. A mesék és irodalmi művek gyógyítóan hatnak a lélekre és a szívre. Fontosnak tartom, hogy egy korszerű iskolában odafigyeljünk a tanulók lelki egészségére, és erre megfelelnek a könyvtári foglalkozások: Mesetréning, Mosolyterápia és Könyvtári Boldogságóra. Az utolsó hónapban a PC-Park notebook-jait használták a könyvtárlátogató diákok.

Az 1. c osztállyal megvalósult egy rendhagyó könyvtárhasználati óra, amelyen ízelítőt kaptak a különböző könyvtári foglalkozásokról, végül boldogságórával zárult. Együttműködő, fegyelinczetten viselkedő, nyitott, befogadó gyerekek vettek részt a programon.

### **Online oktatás-Online könyvtár**

Tanév közben a honlap könyvtár oldala megújult, kibővült, illetve részekre tagolódott: „**Jó hely**” **Könyvtár, E-Könyvtár és Boldog Könyvtár** oldalakra.

Az iskolai könyvtáros gondozza az intézmény honlapját. Az online oktatás időszakában naponta kerültek feltöltésre új tartalmak. A honlap tárhelye betelt 2021 márciusában. Az addigi tartalmak erős szelektálásra szorultak, azért hogy a tárhely fele felszabaduljon. A tárhely kiürítése után már csak a kiválogatott tartalmak kerültek feltöltésre.

#### **Tervezett feladatok a 2021-2022-es tanévre:**

A nyár állományrendezési feladatokkal kezdődik, az új kötetek bejelentésével, és a tankönyvek átszámolásával, leltári összevetéssel, selejtezéssel és törlési jegyzőkönyvkészítéssel. Így még a tanévkezdés előtt elszállítható a törölt állomány, hogy a könyvtári foglalkozások már szeptember első heteiben elindulhassanak.

További feladat: kiemelések megszüntetése a polcokon, a könyvtári szakrend visszaállítása, hogy a tanulók megszokják a könyvtári rendet, és képessé váljanak eligazodni minden más könyvtárban is. Hatodikos gyerekek jelezték, hogy szeretnének kiskönyvtároskodni a jövő tanévben, ezért **kiskönyvtáros foglalkozás** indul szeptembertől.

A honlapon keresztül már nyáron elindulnak az olvasás kihívások online elérhető gyermekkönyvekkel. Cél: játékos feladatok megválaszolásával megszerettetni az olvasást.

További tervek: szövegértés, meseíró, versíró versenyek meghirdetése és lebonyolítása.

Az intézmény régi, szép hagyományának felélesztése: a Karácsonyi versmondó délután megszervezése és lebonyolítása.

Létrehozni olyan online könyvtár felületet, szobát, amin az olvasók megoszthatják egymással olvasmányélményeiket, könyvajánlókkal találkozhatnak, és online kihívásokra és feladatokra jelentkezhetnek.

Foglalkozások: amelyek segítenek az interneten való releváns információ megtalálásában; az online elérhető felületek ismertetése; online tartalmak elérésének segítése.

Előadások a Z és Alfa generációk jellemzőiről.

Honlap megújítása, váltás Kompozer-ről Wordpress-re.



Kölcsönzésrendszer megreformálása html formában.

A logikuckó játékaiknak felhasználása az erősségközpontú oktatási programba.

Képzések elvégzése nyáron: Boldogság Program és Erősségközpontú Program akkreditált képzések.

Szeptembertől vetésforgóban Boldogság és Erősségközpontú órák a könyvtárban.

## **Tanév végi munkaközösségi beszámoló**

### **1-2. évfolyam**

Iskolánk az alapkészségek biztos elsajátíttatása az általános iskolai tanulók alap és általános műveltsége biztosítása mellett fontos feladatának tartja a tehetséggondozást, valamint az SNI-s, BTMN-s gyerekek megsegítését és ellátását.

A 2020/2021-es tanév indításakor a célok és feladatok megfogalmazásakor a járványügyi helyzetet is szem előtt kellett tartanunk.

A legfontosabb feladatunk szeptemberben a tanév beindítása volt. A tanmeneteket a Kerettanterv óraszámaihoz és a helyi tantervnek megfelelően a tanulói összetételéhez igazítva dolgoztuk át. A lektor tanár a kéttannyelvű osztályokban már a kezdeteknél segíti az anyanyelvi szintű angol tudás elsajátítását.

Ahhoz, hogy a gyerekek iskolai élete problémamentes legyen, a tanító nének szinte állandóan köztük vannak, meghallgatják személyes problémáikat, sokat beszélgetnek velük, segítenek a szabályok betartásában, a konfliktusok kezelésében.

Az októberi, novemberi, és decemberi programokat már a járványügyi szabályok figyelembe vételével lehetett megtartani csupán osztálykeretben. Az ünnepi műsort a gyerekek interaktív táblán tekinthették meg. Novemberben pedig a gyerekek megkapták az I. negyedéves értékelésüket.

A félévi felmérések és értékelések után a tanulók már a félévi értesítőjüket kapták kézhez, és január 22-vel kezdetét vette a II. félév.

Február hónapban osztálykeretben nyílt lehetőség a farsangi mulatságra.

Az idei március is emlékezetes marad mindannyiunknak. E hó 8-án ismét át kellett térnünk az online oktatásra, majd április 19-vel tértünk vissza a jelenléti oktatásba. A digitális oktatás miatt keletkezett lemaradást felzárkóztatással, rengeteg gyakorlással, igyekeztünk kiegyenlíteni. Májusra már többé kevésbé visszarázódtunk. Csodás tavasz címmel iskolai rajzversenyt hirdettünk tanítványainknak, rengetek, szebbnél szebb alkotás került ki a gyerekek keze közül. E hónap végére és a következő elejére a felmérők előkészítése és a számonkérés került előtérbe.

A tanév során hatalmas segítség volt, hogy jól felszerelt tantermekben folyt az oktatás. A gyerekek tantárgyi fejlesztését sok interaktív feladatvégzéssel a tanulás ütemének egyénre szabásával illetve differenciált feladatok megoldásával lehetett ily módon segíteni. A sok játékos interaktív feladat, a tablet, és a tankönyv, az online játékok, és a saját készítésű Learning Apps, Kahoots, WordWall-os feladatokkal élményszerűvé váltak az órák. Még a gyengébb képességű gyerekek is élvezettel sajátították el a tananyagot a játékos feladatokon keresztül.

A tanév végére a kis nebulók feladattudata kialakult. Minden nehézség ellenére, viszonylag szófogadó, szabályokat általában betartó, egymást elfogadó osztályközösségeket sikerült kialakítani.

Az elkövetkezendő tanévben a pedagógusok célul tűzték ki a hiányosságok kompenzálását; a tanulók érdeklődésének az aktív tanulás iránti vágy felkeltését; az olvasási készségek fejlesztését; a tanulási nehézséggel küzdő tanulók támogatását. A tanulóink munkafegyelmének, figyelmének összpontosításán javítani. A helyes viselkedési normák még teljesebb körű betartatására fognak törekedni.

#### **Alsó tagozat 3-4. évfolyam beszámoló**

A 3-4. évfolyam valamennyi osztályában új pedagógusok kezdték a munkát szeptemberben. Az újonnan érkező kollégák beilleszkedése példa értékű volt. A gyerekek is szívesen fogadták őket minden osztályban. Örömmel fogadták és eredményesen dolgoztak az Amerikából érkező lektorunkkal.

A járványügyi szabályok miatt elmaradtak a szokásos iskolai rendezvények, melyek színesebbé tették az életünket. Ezek nagyon hiányoztak gyerekeknek és felnőtteknek egyaránt.

Az őszi tökfaragó, és a téli-tavaszi rajzversenyeket tudtuk csak megrendezni, ezeken viszont sok tanuló megmutatta tehetségét, kreativitását.

Számos online meghirdetett verseny is volt, amelyeken sikeresen részt vettünk. A nyíregyházi Bem József Általános Iskola megyei rajzversenyén iskolánk tanulója, Nguyen-Varga Emília, II. helyezést ért el.

A Tanítási órák közötti szünetekben új szabályok léptek életbe, maszkot kellett hordani az épületben, az udvarokon is távolságtartás előírásai szerint változtattuk az osztályok helyét forgó rendszerben, hogy mindenki mindenhol legyen. Változott az ügyeleti rend is hisz valamennyi pedagógus a saját osztályára felügyelt, és kísérte a tanulókat az épületben.

A mosdóknál pedagógiai asszisztensek segítették a folyosói ügyeletet.

A tanítói beszámolókból kiderült, hogy az előző tanév online oktatása eredményesnek mondható, de nem volt zökkenőmentes.

Idén már a Kréta DTK felületén keresztül valósult meg az online oktatás, élő tanórák segítségével. A szülők visszajelzései alapján ez a választott online oktatási forma nagyon sikeres és eredményes volt. A gyerekek egy része nem rendelkezik tablettel, ők okostelefonnal kapcsolódtak be az oktatásba. Az elkészült feladatokat a Krétában csatoltan visszaküldték, vagy Messenger üzenetben, lefotózva.

Pedagógusaink igyekeztek kihasználni a fejlesztő és felzárkóztató órákat a hiányosságok pótlására, a készségfejlesztésre.

Támogatói segítséget nyújtottak a fejlesztő munkát végző kolléganőink, illetve az iskolapszichológus is sok esetben nyújtott segítséget a gyermekek harmonikus fejlődéséhez.

### **Digitális munkaközösség**

A 2020/2021-es tanév nagy bizonytalanságokkal indult a vírushelyzet miatt, mivel augusztus utolsó heteiben sem volt egyértelmű, hogy hagyományos oktatási formában, az iskolapadban, vagy digitális formában kezdődik el a tanév.

Ebben a helyzetben merült föl a digitális munkaközösség szükségé, amely eddig nem volt az iskolában. Ez jelenleg az alsó tagozatban működik.

Legelső és legfontosabb feladat volt, hogy egy esetleges újabb digitális oktatás már ne érjen minket váratlanul. Ki kellett dolgozni, hogy milyen platformot tudunk egységesen használni. A vezetőséggel, munkaközösségvezetőkkel és kollégákkal egyeztetve külön lehetőséget dolgoztunk ki az alsó és felső tagozatra. Illetve a kolleganő összeállított egy linkgyűjteményt a tanítók segítségére, amely a digitális oktatás alatt használható online feladatbankok gyűjteménye volt. Végül kifejlesztették a Kréta DKT-t és ezen a platformon tudtunk online órákat tartani a márciustól újra digitális oktatás alatt. A Messenger csoportokba pedig el tudták küldeni a gyerekek a házi feladatokat, ha a Krétába nem tudták feltölteni. Elfogadtuk, hisz a lényeg az volt, hogy ez idő alatt is együtt tudjunk dolgozni a gyerekekkel valamilyen formában. A szülőkkel a kollégák mai napig napi szinten kommunikálnak ezekben a csoportokban, amely erősíti az iskola kapcsolatát a szülőkkel. A vírushelyzet alatti korlátozó intézkedések miatt a szülők nem léphettek az iskola területére, csak meghatározott időben szigorú szabályok betartásával, de a Krétában, telefonon és Messengeren is tartottuk a szülőkkel a kapcsolatot. A szülőknek ez a felület gyorsabb, folyamatos, naprakész információ áramlást jelentett. A pedagógusok pedig többféle eszközön is elküldték a

tananyagot(Kréta DKT, Messenger, Facebook csoport, SMS) hogy senki ne maradjon le. Vállalták emiatt a többletmunkát is.

Másik fő feladat a gyors kommunikáció kiépítése volt, köztünk kollégák között is. Ennek érdekében létrejött munkaközösségvezetőnk által egy Facebook csoportot is, ahol megosztottuk az aktuális információkat az alsós munkaközösségen belül. Ezen kívül minden információt e-mailban is megkaptak a kollégák, így több szálon is informálódhattak az aktualitásokról.

Márciustól az iskolák élete más formában folytatódott tovább. A digitális oktatás újra kihívás elé állította a pedagógusokat, gyerekeket egyaránt. Addigra már kiderítettük, van-e mindenkinek alkalmas eszköze az otthoni tanulásra, el tudja-e érni a Kréta rendszert.

A DKT felületen élő órákat tartottunk órarend szerint. A részt vevő gyerekekkel online órákon, változatosabb, gyakorlatiasabb feladatokat végeztek a kollégák. Lassabban lehetett így haladni a tananyaggal, mint a tanórákon, hiszen a pedagógusnak közben azt is kellett tanítani, hogy mit használjon a gyerek, hogy részt tudjon venni a tanórán, és meg tudja csinálni az adott feladatot. Ez első és második osztályban jelentette a legnagyobb problémát, hisz nekik nincs még informatika órájuk, nem mindenki tudta kezelni a digitális eszközöket.

Tanórákon a Wordwall, Learning apps, Okosdoboz, Youtube voltak a legnépszerűbb oldalak, de használtuk még a Kahootot, Redmentát, Google Úrlapot. Volt, aki saját maga készítette a tanórához a tananyagot, s olyan is, aki kereste a már meglévő feladatbankokból az órájához legjobban illő játékos feladatot.

Azok a tanulók, akik nem vettek részt az órákon eszközhiányra és internet akadozásra hivatkoztak. Amikor elkezdődött az online időszak, még aktívabban vettek részt a gyerekek az élő órákon, de ahogy teltek a hetek, úgy csökkent az érdeklődés is.

A DKT felület alkalmas volt tananyag elméleti továbbítására, azzal kapcsolatos youtube videók megosztására is. Bár a hang nem minden esetben volt hallható a tanulók visszajelzése alapján.

Angol órákon 2, 3, 5. és 6. osztályban év eleje óta használták gyerekek a tableteket, megtanulták a DKT használatát, tehát a tanulóknak nem okozott nehézséget annak használata. Több pedagógus említette beszámolójában, hogy a lakásotthonos gyerekek kisebb megszakításokkal végig dolgoztak a digitális időszak alatt.

Különbség volt a tavalyi évhez képest, hogy most a pedagógusok jobban fel voltak készülve, az iskolánknak kész terve volt egy esetleges újabb digitális oktatásra. Fel tudtuk mérni, hogy a diákok milyen eszközt tudnak használni, sőt órákon is lehetőség volt megbeszélni, mit hogyan kell majd csinálni, hogyha újra online leszünk.

Jobb volt a kommunikáció a pedagógus és a családok között. Az iskolában dolgozó pedagógusok minden eszközt bevetettek, hogy el tudják érni tanítványaikat, be tudják vonni őket a tanulásba, sokkal több órát dolgoztak, mint amennyi a munka idejük lett volna.

Pozitívumai az online időszaknak:

a pedagógusok többsége beépítette a jelenléti oktatás során is a digitális tanítás során szerzett tapasztalatait, használják bátrabban az órákon az online feladatkészítőket, feladatbankokat, így érdekessé téve diákjaik számára az órákat. Nagyon motiváló hatású lehet egy olyan gyermeknek ez, aki csak az iskolában találkozik az ilyenfajta eszközökkel, feladatokkal.

A következő tanévben reméljük, hogy nem kerül sor efféle oktatásra, hisz egy alsó tagozatos gyermeknek szüksége van a jelenléti oktatásra. Így fejlődik társas kapcsolata, személyisége. Szükségük van a tanító néni bátorító mosolyára, közelségére.

### **Összegzés:**

A köznevelés intézményrendszere a 2020/21. tanítási és nevelési év legintenzívebb szakaszának a végéhez ért. Iskolánkban 2021. június 15-én véget ért a tanítási év és bekövetkezett az általában kevésbé mozgalmas nyári időszak.

A mögöttünk lévő tanév során számos, előre nem látható kihívással szembesültünk pedagógusok, gyermekek és szülők egyaránt. A 2020. március óta a hazánkban is megjelent koronavírus járvány miatt intézményünk követte a fenntartó által meghatározott munkaformát, melyben a jelenléti oktatást felváltotta a tantermen kívüli digitális munkarend. A nehézségek ellenére az iskolánkban dolgozók nagyszerűen teljesítettek. A pedagógusok személyes találkozás nélkül is folytatták a tanulók oktatását, ügyesen megtalálták azokat az online platformokat amelyek a tanítványaink előrehaladását szolgálták. A Kréta rendszerében a DKT felületén tanítottak, adminisztrációs és értékelő feladatokat végeztek el. Az utolsó hónapok lehetőséget teremtettek személyes konzultáció keretében áttekinteni, rendszerezni, megerősíteni az elmúlt hónapokban tanultakat.

A tanítási év eredményes lezárása elképzelhetetlen lett volna a határozott nevelői munka a pedagógiai kreativitás, és elhivatottság és a nevelői munkát közvetlenül segítők példamutató helytállása nélkül.

## Felső munkaközösség

Az előző tanév online oktatás okozta lemaradásokat év elején és azóta is folyamatosan megpróbáltuk bepótolni, ehhez szerencsére kaptunk egy pályázat keretében anyagi juttatást is a fenntartó részéről. A munkaközösségek az éves munkatervükben meghatározott célkitűzéseiket sikeresen elvégezték március 8-ig az érvényes járványügyi szabályok betartásával. Hatalmas plusz munkával járt a járvány okozta fertőzések megelőzésének védelmére irányuló intézkedések betartatása a tanulókkal. Az osztályfőnökök a telefonos és az elektronikus kapcsolattartást helyezték előtérbe, csak rendkívüli esetekben fordulhatott elő a személyes találkozás. Március 8-tól kezdődött a digitális oktatás, mely május 10-én ért véget. Az oktatásra a KRÉTA Digitális Kollaborációs Terét használtuk, minden tanórát online formában valósítottunk meg. A digitális oktatásba a kéttannyelvű osztályok teljes létszámmal részt vettek minden tanórán, azonban ez nem mondható el minden normál tanrendű osztályról. Ennek fő oka a szociális háttérből adódó problémák, mely jelen esetben az otthoni internet és okoseszköz hiányai miatt, nehezítette a gyerekek otthoni tanulását. A tavalyi tanév digitális oktatásához képest javulás történt a bekapcsolódás tekintetében. A lehetőségek is sokkal jobbak voltak, mint az elmúlt évben, hisz ingyenesen használhatták az internetet a tanulók és családtagjaik.

Májusban visszatérve a jelenléti oktatásra a különböző mértékű lemaradást kellett pótolni. Mint minden oktatási formának, ennek is vannak előnyei és hátrányai, melyeket nem szabad figyelmen kívül hagyni. Előnyei: rugalmas, nincsen térbeli és időbeli korlátok, szélesebb és színesebb tudásanyagra lehet szert tenni, az egyéni tanulási utaknak is teret enged, új ismeretlen kipróbálása, a kiegészítés és fásultság ellen is hatékony lehet, fejleszti a kreativitást, a kutatási szellemet.

### **Osztályok tanulmányi beszámolója:**

#### **5/a – Angol kéttannyelvű osztály**

Alapvetően csendes osztály. Az itt tanító pedagógusok többnyire dicsérték a gyerekeket. Néhány tanuló szorgalma kiemelkedő, ők országos versenyeken is részt vettek, ahol szép eredményeket értek el. A tanulók rendszeresen bekapcsolódtak az online tanítási órákba. Magyar nyelv és irodalomból az 5.a osztály eredményei a legjobbak az évfolyamon az év végi felmérés mutatói szerint. A tanulószoba is nagyon nagy segítség volt a gyerekeknek, hisz ott szakmai segítséget kaphattak a házi feladat elkészítésében, illetve a anyagok elmagyarázásában.

### **5/b, 5/c, 5/d – Általános tantervű osztályok**

Az alsó tagozatról a felső tagozatra történő átmenet a kisebb problémákat leszámítva zökkenőmentes volt. Az osztályok tanulóinak tanulmányi munkához való motiváltsága alapvetően elfogadható. A tantárgyi órákon a pedagógusok differenciált feladatokkal segítik elő a hatékony és eredményes tanulást.

### **6/a – Angol kéttanyelvű osztály**

Az osztály majdnem teljes létszámmal vett részt az online órákon. A tavalyi helyzethez képest valamennyivel könnyebb volt az online oktatás, mivel a KRÉTA rendszerben a Digitális Kollaborációs Térben az online órák megtartása rugalmasabb és egyszerűbb volt. Magatartással és szorgalommal kapcsolatban minimális a probléma az osztályban. A gyerekek nagy része jó eredménnyel zárja az évet. Antal Dávid ősszel megdöntötte Gyurta Dániel olimpia bajnok úszónak a 19 éves országos csúcsát 400 m gyors úszásban, valamint ebben az évben elnyerte „Magyarország jó tanulója, jó sportolója – 2020” címet. Nagyon szépen teljesített a csoport a célnyelvi mérésen, két gyerek kivételével mindenki megfelelt, s voltak olyanok is akiknek néhány hibájuk volt csak az egész mérésben. Ebben a tanévben új anyanyelvi lektorunk volt, akit nagyon megszerettek, és jól kommunikálnak vele. Az ő órái nagy mértékben hozzájárulnak ahhoz, hogy a gyermekek könnyedén elsajátítsák az egyes szavakat, kifejezéseket vagy nyelvtani szabályokat.

### **6/b, 6/c, 6/d – Általános tantervű osztályok**

Az online oktatás mindenképpen eredményesebb volt, mint a tavalyi tanévben. Mindenki számára egy nehéz időszak volt ez, hisz ahol több gyermek van a családban, még ha van technikai háttér, akkor sem egyszerű ugyanabban az időpontban 2-3 tanulónak bekapcsolódnia a tanítási órákba.

### **7/a – Angol kéttanyelvű osztály**

Minden gyerek szinte mindig bejelentkezett, és tevékenyek is voltak többnyire. 13 kitűnő és egy jeles tanulmányi eredmény született. A tanulók többsége szívesen vett részt versenyeken, megmérettették magukat megyei, körzeti, illetve országos versenyeken, ahol többnyire dobogós helyezéseket értek el. Angol órán a következő évben a céljuk a szövegértés, hallásértés, levélírás további fejlesztése, középfokú nyelvvizsga megszerzése. Számítanak a következő tanévben is a lektortanár pótolhatatlan segítségére.

#### 7/b, 7/c - Általános tantervű osztályok

A diákok egy része nem kapcsolódott be ebbe az új helyzet által megkövetelt munkafolyamatba. Szülői segítség a technikai eszközök használatához és a tanuláshoz kevés tanuló mögött volt érzékelhető, ez megnehezítette a mindennapi érdemi munkát. Ennek oka a hátrányos családi háttér, eszközhiány, alacsony szintű digitális kompetenciák, a szorgalom és kötelességtudat hiányában keresendő.

#### 8/a – Angol kéttannyelvű osztály

Minden tanuló rendelkezett a megfelelő digitális eszközzel. A kollegák pozitív visszajelzései arra utaltak, hogy a többség maradéktalanul elvégezte a munkáját. A munkánkat mindenben támogató szülői háttér nélkül elképzelhetetlen lett volna osztályfőnökként/szaktanárként megfelelni a rendkívüli helyzet elvárásainak. Négy tanuló sikeres középfokú C típusú nyelvvizsgát tett, a többieknek folyamatban van, és reméljük, hogy a nyár folyamán mindenki megszerzi a nyelvvizsga bizonyítványt. A tanulók nagyon érdeklődők, figyelmesek, óriási befogadóképességgel rendelkeznek, ennek következtében a tankönyvön kívül sok egyébvel is tudtunk foglalkozni a félév során.

#### 8/b, 8/c, 8/d - Általános tantervű osztályok

A tanulók többsége megpróbált megfelelni az elvárásoknak és rendszeresen bejelentkezett az online tanórákra. A gyerekek igényelték a pedagógusok tantárgyi magyarázatait, a feladatok közös megoldását, a folyamatos segítségnyújtást. A közös munka eredményesnek bizonyult, ami elősegítette a sikeres tovább tanulást.

#### **Szakmai beszámoló, szakmai munka jellemzése a munkaközösség vezetők beszámolója alapján:**

Matematikából a kéttannyelvű osztályok a digitális órákon aktívan részt vettek, a feladatokat napi szinten végezték. Több felületet, programot is (Wordwall, Kahoot, eDia, Google Teszt, Geo Gebra) használtunk az órákon és a további gyakorlásnál egyaránt. Szívesen oldották meg az ilyen típusú feladatokat. A tanulók nagyon jól tudják kezelni ezeket a felületeket, hisz már az előző tanév során, valamint a különböző tanítási órákon is alkalmazták. A minél hatékonyabb munka érdekében a tanmenetet rugalmasan kezelve átcsoportosítva, témakörök felcserélésével történt az oktatás. Két teljes témakört dolgoztak fel ezen időszak alatt. A geometriai rész elsajátítása egy kicsit nehezkesebben ment, de itt is ügyesen dolgoztak.



Testnevelés tantárgy oktatása digitális formában nem egyszerű. Sokkal nehezebb javítani az előforduló tartási, mozgási hibákat az akadozó videókép vagy pont ennek hiánya miatt. Osztályzatot a tanulók többnyire videochatben bemutatott gimnasztikai gyakorlatokra kaptak, illetve különböző szabályismeretekre. Például: labdarúgás, kézilabda, röplabda, kosárlabda. Az órákon sporttörténeti, illetve olimpia történeti videókat is nézhetek. Szó volt a sportágak kialakulásáról és fejlődéséről is. A versenyeket az idei tanévre felfüggesztették és még a délutáni sportkörök tartását is beszüntették. A digitális oktatás utáni időszakra ajánlást kaptunk, hogy közösség építő játékokkal foglalkoztassuk a gyerekeket, ne próbáljuk bepótolni a lemaradásukat.

Minden tantárgyra igaz, hogy az idei tanévben a digitális oktatás során az „a” osztályokban lehetett eredményesebben oktatni. A jelenléti oktatás során próbálta pótolni a szaktanár az elmaradásokat.

A Kulturális élet szervezéséért felelős munkaközösség éves munkatervében megfogalmazott feladatok teljesítését az élet felülírta, mivel a koronavírus miatt nem sikerült minden programot megvalósítani, vagy legalábbis nem abban a formában, ahogyan terveztük.

Óriási energiákat mozgattunk meg abból a célból, hogy tanítványainkat kellőképpen felkészítsük a világjárvány elleni óvintézkedések betartására. Intézményünk valamennyi pedagógusa naponta hívta fel a diákság figyelmét a szájmaszk helyes viselésére, a fertőtlenítés és a tanterem szellőztetésének fontosságára. Hetente több alkalommal az iskolarádió segítségével, reggelente elhangzott, hogyan őrizhetjük meg egészségünket, s hogyan vigyázhatunk embertársainkéra.

Az aktualitások, a közérdekű információk átadása kiválóan működik a sulirádión keresztül. Az iskolai ünnepeket is csak ily módon tudtuk megtartani, szem előtt tartva a törvényi szabályozásokat az iskola tanulói létszámának figyelembevételével. A pályaorientációs nap is kicsit más volt, mint korábban. Ezúttal osztálykeretben ismerkedtek a tanulók régi mesterségekkel, divatszakkal, hiányszakkal.

A DÖK szervezésében „TEREMSZÉPSÉGVERSENYT” hirdettünk mind alsó, mind felső tagozaton. Ezen rendezvény közösségépítő ereje óriási, mindig nagy kedvvel, lendülettel látnak hozzá eme feladathoz az osztályközösségek.

Igyekszünk minden rendezvényünkről beszámolni iskolánk honlapján is, mivel szívügyünknek tekintjük, hogy a kedves Szülők is betekintést nyerjenek a mindennapjainkba. A Nyírbátori Magyar-Angol Kéttannyelvű Általános Iskola honlapja mindig naprakész, friss információval várja olvasóit.

Iskolánk életének, sikereinek, eredményeinek bemutatása a Bátor Újság hasábjain keresztül minden hónapban megvalósult.

A színvonalas ballagási ünnepségünk új helyszínen, az iskolaudvaron került megrendezésre.

## Összegzés

A tanév munkáját összegezve jónak értékelhető, mivel az iskola tanulmányi átlaga 3,7

A digitális oktatás nemcsak a gyermekeknek, szülőknek, de a tanároknak és az intézmények számára is nehéz „embert” próbáló feladat. Némi tapasztalattal már rendelkezünk, de az idejű digitális oktatás még is más volt. Biztosan állítom, iskolánk pedagógusai mindent bevetettek és megpróbáltak, néha kevesebb, néha több sikerrel.

Elmondhatjuk, hogy ez a tanulási forma eredményes volt mindazoknak, akik tudást akartak szerezni, a családjuk is támogató volt, a szülők kellőképpen odafigyeltek gyermekükre, elvárásaik voltak velük szemben. Az eredmények sem maradtak el, a digitális oktatás nehézségei ellenére igen szép eredménnyel zártuk e tanévet is.

A kimagasló eredményeket elérő tanulók munkájuk jutalmaként az iskolai ballagási ünnepség keretein belül átvehették az iskola alapítványa által támogatott "Év tanulója", "Év sportolója", „Sokszínű Tehetség” illetve a "Talentum díjat" és a vele járó pénzjutalmakat. Mindezek mellett a 8 éven át kítűnő vagy jeles bizonyítványt elért tanulókat is elismerésben és pénzjutalomban részesítettük.

**Összegezve megállapíthatom, hogy nagyon eredményes és sok területen nagymértékű fejlődést sikerült elérni e tanévben is. Amit szeretnék mégis kiemelni, az a Boldog Iskola, Ökoiskola cím megtartása, az Erősségközpontú Iskola cím megszerzése, illetve az, hogy a kéttannyelvű osztályaink tanulóinak jelentős része komplex középfokú nyelvvizsgát szerzett. Mindezek mellett további büszkeséggel tölt el, hogy a világjárvány ellenére ebben a tanévben is Amerikából érkezett lektor tanár támogatta a kéttannyelvű osztályok tanulóinak angol nyelvi képzését.**

Melléklet

### Szeptember

- Tankönyvek és tanszercsomagok kiosztása
- Menzás igények felmérése, tanulószoba szervezése
- Tehetséggondozó programok, szakkörök, sportkörök, fejlesztő foglalkozások szervezése 1-8. évfolyamon
- Tanulói adategyeztetés, hiányosságok pótlása
- Év eleji felmérések
- HH és HHH tanulók számának, adatainak egyeztetése az intézmény illetékesével
- Nevelői ügyelet, ebédeltetési rend megszervezése
- Felelősi rendszer kialakítása az osztályokban

- A Házi rend megismertetése, általános baleset megelőzési tájékoztatás
- Szakköri igények felmérése, szakkörök szervezése
- Az első osztályosok év eleji mérése, szűrése a Pedagógiai Szakszolgálat munkatársainak közreműködésével
- Szülői értekezlet megrendezése, az új tanév legfontosabb változásainak megismertetése a szülőkkel, ISZSZ tagok megválasztása
- Igények felmérése, mentor tanárok felkérése, jelentkezés az „Útravaló” Ösztöndíj programba

### **Október**

- Október 1 - Megemlékezés a zenei világnapról
- Fenntarthatósági Témahét (október 5-9.)
- Október 6 - Megemlékezés az Aradi vértanúkról
- Iskolai Szülői Szervezet ülése
- Október 23 - Nemzeti ünnep (iskolai megemlékezés)
- Pályaválasztási nap
- Halloween - party

### **November**

- A nyolcadikosok pályaválasztásának segítése, koordinálása
- Negyedévi értékelés
- Szabadidős tevékenységek szervezése osztálykeretben

### **December**

- Intézményi Télapó ünnepség, Télapó ünnepségek szervezése osztálykeretben
- Iskolai programok a karácsonyi ünnepekhez kapcsolódóan
- „Téli örömeim” rajzpályázat
- Iskolai karácsonyfa díszítése

### **Január**

- A továbbtanulás aktuális feladatainak követése (központi írásbelik)
- Az I. félév zárása, szülők tájékoztatása
- Január 22 – A Magyar Kultúra Napja
- Szabadidős tevékenységek szervezése osztálykeretben

## **Február**

- Szülői értekezletek: az I. félév munkájának értékelése, a II. félév feladatai
- Farsang igény szerinti szervezése osztálykeretben
- Továbbtanulási dokumentációk egyeztetése, postázása
- A félév során végzett munka értékelése
- Pénz7 pénzügyi és vállalkozói témahét (március 2-6.)

**Március 8-tól május 10-ig az osztályfőnökök alkalmazkodva a kialakult körülményekhez, egyéni munkarend szerint látták el osztályfőnöki teendőiket. Legfontosabb feladataik voltak ebben az időszakban:**

- A tanulókkal és a szülőkkel való egyéni kapcsolattartás
- A digitális oktatással kapcsolatos problémák gyors és hatékony kezelése
- Az adott osztályra vonatkozó intézményi adatszolgáltatás

## **Május**

- Felkészülés a tanév végi felmérésekre
- Országos kompetencia mérés a 6-8 évfolyamokon
- Célnyelvi mérés a két tanítási nyelvű osztályokban
- Idegen nyelvi mérés a 6-8 évfolyamokon
- Gyermeknap programok
- „Szín pompás tavasz” rajzverseny
- Ballagási próbák, előkészületek

## **Június**

- Osztályozóvizsgák lebonyolítása, az ehhez kapcsolódó adminisztráció elvégzése
- Osztályozó értekezlet
- Ballagási ünnepség lebonyolítása
- A dokumentumok lezárása, bizonyítványok megírása
- Beszámolók elkészítése
- A tanév zárása osztálykeretben
- Tanévzáró értekezlet

## **Versenyeredmények:**

### **A Hevesy György kémia versenyen**

- Országos döntőbe bejutott: Tóth Tamás Zsombor 7.a

### **BISEL környezetvédelmi verseny**

- Országos döntőbe jutott csapat tagjai: Biró Csenge, Sivadó Réka, Gergely Boglárka, Varga Petra Orsolya

### **Herman Ottó verseny országos döntője**

- Horváth Dorka 5. a osztályos tanuló: országos döntő 6. hely
- Kovács Zsófia 5. a osztályos tanuló: országos 6. hely

### **Országos London Bridge Angol Tesztverseny döntője**

- Kóródi Kornél Ede 6.a 3. hely
- Vámos Boglárka 7.a 7. hely
- Birta Luca 7.a 8. hely
- Nagy Dávid 7.a 9. hely
- Ricsei Laura 7.a 11. hely
- Lukács Míra 8.a 9. hely

### **A Korányi Frigyes Görögkatolikus Általános Iskola, Gimnázium és Kollégium valamint a Vásárhelyi László Alapfokú Művészeti Iskola online megyei versmondó verseny**

- Borsos Petra 5. a 3. hely
- Birta Luca 7. a 3. hely
- Ricsei Laura 7. a különdíj

### **NASZREDDIN HODZSA videós országos mesemondó verseny**

- Borsos Petra 5.a 3. hely

### **Arany János Országos Magyar Verseny**

- Májer Dorka 6.a 1. hely
- Kóródi Kornél Ede 6. a 1. hely
- Nagy Dávid 7.a 7. hely
- Tóth Tamás Zsombor 7.a 8. hely
- Bakó Hanna Panna, Birta Luca, Lehoczky Lili és Ricsei Laura 7.a 11. hely
- Baracsi Gréta 7.a 12. hely

### **Kálti Márk Történelem Tesztverseny Országos döntő**

- Kovács Zsófia 5.a 5. hely

Nyírbátor Város Önkormányzata  
Oktatási és Kulturális Bizottságától  
4300 Nyírbátor Szabadság tér 7.

Száma: Önk/9.128-2/2021.

**ELŐTERJESZTÉS**  
A képviselő-testülethez

*A Leonardo Média Akadémia Gimnázium, Szakgimnázium és Általános Iskola Nyírbátori Tagintézménye 2020/2021-es, induló tanévéről szóló tájékoztató tudomásul vételéről*

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Leonardo Média Akadémia Gimnázium, Szakgimnázium és Általános Iskola Nyírbátori Tagintézménye a város legfiatalabb oktatási intézményeként, az elmúlt tanévben kezdte meg a működését. Az elkészült tájékoztató részletesen bemutatja az iskolában az induló 2020/2021-es tanévben végzett nevelő –oktató munkát, a tanulói összetételt, a tanévindítás körülményeit, a kitűzött pedagógiai célokat és azok megvalósítását. Információt nyújt az anyag a tanulók körében elvégzett különböző mérések eredményeiről, a tanulmányi, illetve egyéb versenyek eredményeiről. Az intézmény növendékei és pedagógusai arra törekedtek, hogy minél inkább bekapcsolódjanak a város életébe is.

Bizottságunk a Leonardo Média Akadémia Gimnázium, Szakgimnázium és Általános Iskola Nyírbátori Tagintézménye tájékoztatóját megismerte és javasolja azt tudomásul venni a Képviselő-testületnek, valamint javasolja az intézményben folyó színvonalas és eredményes nevelő-oktató munkáért elismerését kifejezni az iskola vezetőjének és a nevelőtestületnek.

**A fentiekre tekintettel kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a mellékelt határozat-tervezetet szíveskedjen elfogadni!**

Nyírbátor, 2021. 11. 22.

Tisztelettel:

**Tóthné Barna Júlia sk.**  
Oktatási és Kulturális Bizottság elnöke

## HATÁROZAT - TERVEZET

**Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének**

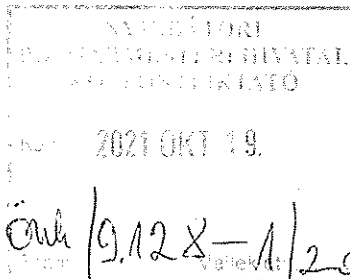
**...../2021. (XI.24.)**

**önkormányzati határozata**

***A Leonardo Média Akadémia Gimnázium, Szakgimnázium és Általános Iskola Nyírbátori Tagintézménye 2020/2021-es, induló tanévről szóló tájékoztató tudomásul vételéről***

### **A Képviselő-testület**

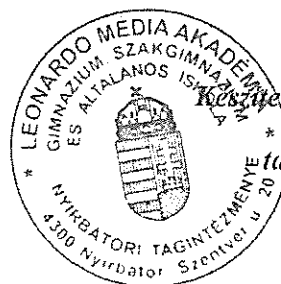
- A Leonardo Média Akadémia Gimnázium, Szakgimnázium és Általános Iskola Nyírbátori Tagintézménye tájékoztatóját megismerte és tudomásul vette
- az intézményben folyó színvonalas és eredményes nevelő-oktató munkáért elismerését fejezi az iskola vezetőjének és a nevelőtestületnek



Önk / 9.128-1/2021.  
2021. Okt. 19. 1019-17387

*Beszámoló 2020/2021. tanévben végzett munkáról*

*Leonardo Média Akadémia Gimnázium,  
Szakgimnázium és Általános Iskola  
Nyírbátori Tagintézménye*



*Karászi Csilla*  
Készítette: Karászi Csilla  
tagintézményvezető



## MUNKATERV ÉRTÉKELÉSE

A pedagógiai program céljainak megvalósítása érdekében végzett tevékenységeink

### A tanulólétszám alakulása

A 2020/2021. tanévben 53 diák kezdte meg tanulmányait az általános iskolánkban.

A tanévben 4 osztály szerveződött, átlagosan 14 fő körüli létszámmal.

A tanév közben vándorlás volt tapasztalható, iskolánk beindulását követően több gyerek érkezett a Báthory Anna Református Általános Iskolából és a Báthory István Katolikus Óvoda, Általános Iskola és Gimnáziumból, valamint a környező települések iskoláiból. Pontosan 9 fő, így az iskola létszáma tanév végére 62 fő lett.

### Osztály – és létszámadatok a tanév végi statisztika alapján:

Az intézmény befogadó képessége: 120 fő.

A tanév végi statisztika alapján a tanulólétszámunk: 62 fő.

Osztályok	1.o.	2.o.	3.o.	4.o.
Létszámok	15	13	19	15

- 9 fő érkezett évközben más intézményekből.

Az 1 – 4. évfolyamokon egész napos oktatásban indítottunk az osztályokat osztályonként 2 fő tanítóval.

A benttartózkodás alóli mentességet - szülői kérésre - az intézményi szabályzatban foglaltaknak megfelelően engedélyeztük volna, de ezt egy szülő sem kérte.

**Leendő első osztály:** 32 fővel indul szeptemberben, fenntartói engedéllyel csoportbontásban fognak tanulni.

#### ➤ Hátrányos helyzetű tanulók – HH

Iskolánkban fő HH tanuló jár.

#### ➤ Halmozottan hátrányos helyzetű tanulók – HHH

Iskolánkba 4 fő HHH tanuló jár.

#### ➤ Különleges bánásmódot igénylő tanulók – SNI

- 2020/ 2021. tanévben nem vett fel az intézmény
- nincs BTMN

Tanulási-, magatartási zavar

Tanulási- magatartási zavarral küzdő gyerek nincs az intézményben.

### Mulasztások - Igazolatlan hiányzások

#### 2020/2021. tanév végén:

- ✓ mulasztott órák száma: 3512 óra
- ✓ ebből – igazolt : 3512 óra
- ✓ mul.-ból igazolatlan : 0 óra
- ✓ mulasztási átlag : 56,64 óra

Intézményünk esetében a mulasztott napok száma – még ha az igazolt is – nem mondható magasnak. Orvosi igazolások lefedik a mulasztási napok többségének igazolását, illetve a szülői igazolások, de nagy részük orvosi igazolás, szülői igazolás és tagintézményvezetői igazolások voltak.

A tanév folyamán:

- értesítést mulasztás miatt: 0 esetben
- szabálysértési eljárást (31 óra után): 0
- szabálysértési eljárást (51 óra után): 0 alkalommal kezdeményeztünk.

Igazolatlan hiányzások: 10 óra, 30 óra, 50 óra tekintetében jelzéssel kell élni az osztályfőnököknek. Erre intézményünkben nem volt példa.

### Gyermekvédelem

#### I. Szociális háttér:

- Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül : 10 tanuló
- Hátrányos helyzetű tanuló : 1 fő
- Halmozottan hátrányos helyzetű tanuló : 4 fő
- Veszélyeztetett tanuló: 0 fő.

A gyermekvédelmi munkát gyermek- és ifjúságvédelmi felelős látja el az iskolában. Az adatok nyilvántartása mellett a veszélyeztetettség prevenciója, a folyamatos kapcsolattartás és a segítségnyújtás a fő feladata. A gyermekvédelmi felelős az osztályfőnökökkel is együttműködik, a védőnővel és a Gyermekjóléti Szolgálat helyi képviselőjével is tartja a kapcsolatot, aki heti egy alkalommal látogat el iskolánkba. A szülőkkel szülői értekezleteken és fogadó órák alkalmával konzultáltunk.

#### II. Anyagi támogatásban részesített tanulók száma:

- 50 % -os étkezési támogatás: 14 fő
- 100 %-os étkezési támogatás : 10 fő
- ingyenes tankönyvtámogatás : a 2017-2018-as tanévtől minden diák térítésmentesen jut a tankönyvekhez.

#### Étkezési hozzájárulás

#### III. Iskolaotthonos oktatásban részesülők:

- összesen : 62 fő
- iskolai menzán étkező : 61 fő, 1 fő egyéni tanrend szerint tanul (külföldön tartózkodik)
- Iskolánk tanulói iskolaotthonos oktatásban részesülnek, ami azt jelenti, hogy délelőtt is és délután is vannak tanítási óráik, természetesen délben az iskola ebédlőjében fogyasztják el ebédjüket.

#### IV. Vidékről bejáró tanulók:

Intézményünkben jelenleg 11 fő bejáró tanulót jegyzünk, akik Pircséről, Nyírbogátról, Nyírvasváriból, Nyírpilisről, Teremről és Nyírbéltekről érkeznek hozzánk.

Az első tanítási órán az osztályban tanító nevelők beírják hiányzókat, következő napra csak az előzetesen bejelentő tanulót tudjuk az étkezésbe bejelenteni vagy kijelenteni onnan.

#### Tankönyvtámogatás/tankönyvellátás

A 2020/2021. tanévre:

- szociális rászorultság alapján: 0 fő,
- térítésmentesen: 62 fő,
- fizetés ellenében: 0 fő részesült tankönyvellátásban.

A 2020/2021. tanévben elért eredményeink:

- ❖ minden tanuló esélyegyenlőségének biztosítása
- ❖ gyermekvédelmi tevékenységek
- ❖ kapcsolattartás szülőkkel

A 2020/2021. tanévre kitűzött fejlesztési irányok:

- ❖ felső tagozat indulásának előkészítése
- ❖ az óvoda – iskola közötti átmenet sikeres biztosítása
- ❖ Létszámbővítés a felső tagozat osztályainak minimum 15 fős létszámának elérése

A minőségi célok, intézkedési tervek megvalósításának eredménye

#### Partnerkapcsolatok irányítása

Folyamatosan hangsúlyt fektetünk intézményi partnereink feltérképezésére, és a realitások figyelembe vételével alakítjuk oktató – nevelő tevékenységünket. Célunk, hogy az iskola és partnerei között megvalósuljon a hatékony együttműködés, kialakuljon - vagy legalább közeledjen egymáshoz - egy közös értékrend, melyhez egymás igényeinek megismerése és tolerálása segít bennünket.

#### Az iskola hírnevének erősítése

Célunk, hogy iskolánk folyamatosan „jelen legyen „nem csak a településünkön, hanem a körzetben és lehetőségeinkhez, képességeinkhez mérten tágabb környezetben is.

#### Ennek érdekében végzett tevékenységek:

- ✓ nyílt tanítási napok – pandémia miatt nem tudtuk megszervezni.
- ✓ óralátogatások, bemutató órák – 1 óra az 1. osztályban
- ✓ részvétel meghirdetett versenyeken, pályázatokon

- ✓ iskolai ünnepek, megemlékezések, kulturális rendezvények szervezése

#### **Törvényességi, tanügy - igazgatási feladatok**

Iskolánk működtetője az Esélytér Intézményfenntartó, közvetlen felettesünk a Leonardo Média Akadémia Gimnázium, Szakgimnázium és Általános Iskola intézményvezetője.

Az éves tantárgyfelosztás tervezése a fenntartó és székhely intézmény vezető jóváhagyásával történt.

Az 1. és 5. évfolyamokat érintette az Új NAT bevezetése.

A etika/hit – és erkölcsstan tantárgy tananyagát az intézmény pedagógusi mellett a görög katolikus, református egyház lelkészei oktatták. A hitoktatókkal történt egyeztetés után az éves órarendbe illetve egységes időpontokban sikerült megtartani ezeket a tanítási órákat.

A pedagógusokra vonatkozóan a munkaidő beosztást heti 32 óra benntartózkodásra terveztük és valósítottuk meg. A kötelező tanítási órák 22-26 óra között voltak tervezhetők, az ezen felüli feladatokat (tanulói felügyelet, tízóraiztatás, ebédeltetés, ügyeleti rendszer működtetése, stb.) a 32 óra terhére. Ez nagy leterheltséget, munkát jelentett kollégáink számára.

Tanügy igazgatási dokumentumainkat igyekeztünk naprakészen, a törvényi előírásokat betartva vezetni, a hiányosságokat pótoltuk időben.

#### **Humánerőforrások biztosítása és fejlesztése**

Az általános iskola nevelőtestülete a 2020/2021. tanévben a következők szerint alakult:

- ✓ pedagógus : 10 fő
- ✓ áttanító ped. : 0 fő
- ✓ részmunkaidős pedagógus 0 fő
- ✓ üres álláshely: 6 fő jelenleg a felső tagozat beindításához
- ✓ NOKS pedagógiai asszisztens: 0 fő felső tagozat indulásához 1 fő elengedhetetlen lenne
- ✓ iskolatitkár: felső tagozat indulásával

Valamennyi pedagógus rendelkezik az előírt felsőfokú végzettséggel, vagy jogszabályi háttérrel az oktató –nevelő munkához. Szakos ellátottság 100% -os.

Sajnos tagintézmény vezető - helyettes nincs, nagyon sok teher van így a megbízott vezető vállán.

A pedagógiai munkát közvetlenül segítő alkalmazott:

- ✓ 1 fő iskolatitkár - a továbbiakban
- ✓ 1 fő pedagógiai asszisztens alkalmazására van szüksége az intézménynek

#### Technikai dolgozók:

- ✓ karbantartó: 1 fő, akik az önkormányzat biztosít
- ✓ takarító: 2 főre lenne szükség - 1 főt biztosít az önkormányzat

A tanévben a Nyírbátor Város Önkormányzatának jóvoltából 1 fő takarító munkakörben foglalkoztatott dolgozó és 1 fő karbantartó-portás munkakörben dolgozó segítette az intézmény munkáját.

#### **Munkaközösség**

Iskolánkban egy alsós munkaközösség működik. 1 munkaközösség – vezető irányításával.

A munkatervben rögzített feladatokat sikeresen elvégeztük.

#### **A továbbképzési rendszer működtetése**

2020/2021. tanévben 10 fő végezett 120 órás képzést (KAP képzés).

#### **A pedagógusok szakmai munkájának fejlesztése érdekében végzett tevékenységek**

- Óralátogatások
- Bemutató órák
- Hospitálások
- Továbbképzések

#### **Gazdálkodás**

2020. január 1.-jétől igénybejelentés alapján, a székhely intézményvezetői jóváhagyásával történhet a költségvetési igények felhasználása. Működésünkbe a takarékos gazdálkodás folyamatosságára, megvalósítására törekszünk.

Áprilisban az önkormányzat jóvoltából 4 db interaktív panelt kaptunk, gyermekek és pedagógusok nagy örömeire. A székhely intézmény által beszerzendő eszközök a nyár folyamán érkeztek meg.

#### **Az iskolai könyvtár helyzete**

Jelenleg az 3000 kötetes iskolai könyvtárt rendeztünk be, könyveink már vannak, de megfelelő bútorzat cseréje is szükséges lenne egy jól használható könyvtár kialakítására. Számszerűen több mint 3000 könyvtári könyvvel rendelkezünk. Könyvtári nyilvántartó szoftver beszerzése előttünk álló feladat.

#### **Intézményi mérés – értékelési rendszer**

##### ❖ Pedagógusok értékelése

A tanfelügyeleti látogatásokra készülve a tanévben átdolgozásra került a pedagógusok óralátogatások szempont – és értékelési rendszere. A vezetői óralátogatások alkalmával, figyelemmel kísértem a tanítók nevelő – oktató tevékenységét.

A megfigyelések tapasztalatainak összegzése a:

- ✓ 8 kompetencia terület szempontrendszer,
- ✓ a tanítási óratervezetek tematikus felépítése és
- ✓ a pedagógus reflexióit alapul véve történik.

Ezek alapján határozzuk meg az erősségeket és a fejlesztendő területeket.

##### ❖ Pedagógiai munkát segítő és technikai dolgozók

Munkavégzésük ellenőrzése a munkaköri leírásban foglaltak teljesülését vizsgálta.

- ❖ A tanulók iskolai szintű mérése, értékelése
- ✓ 1. évfolyam: Difer – mérés
- ✓ tagintézmény vezetői hangos olvasás mérése

## Intézményi önértékelés

Szükséges megalakítani az Önértékelési csoportot, de a tanév során nem került sor teljes körű intézményi önértékelésre. Az elvárásoknak megfelelő kidolgozás a következő tanév feladatai között szerepel.

A 2020/2021. tanévben elért eredményeink:

- ❖ Az egymástól tanulás lehetőségeinek szélesítése (szervezett formában, pl. bemutató órák, foglalkozások elemzése)
- ❖ Felkészülés a pedagógusok ellenőrzésére (elmélet/ gyakorlat)
- ❖ Takarékos gazdálkodás
- ❖ Tanügyi dokumentumok naprakésztsége, pontossága

A 2020/2021. tanévre kitűzött fejlesztési irányok:

- ❖ Partneri kapcsolatok erősítése – különös tekintettel a szülői házra
- ❖ Önértékelési rendszer kidolgozása, bevezetése

## Oktató – nevelő tevékenység

A Pedagógiai Programunkban meghatározott oktató – nevelő tevékenységet az éves munkatervünk ütemezi az adott tanévre vonatkozóan.

### Az éves munkaterv feladatainak teljesítése

Az éves munkaterv feladatainak teljesülését az éves munkatervünkben rögzített:

- pedagógiai célok és feladatok és
- nevelési célok és feladatok megvalósulása alapján értékeltük.

A 2020/2021. tanévi munkatervünk – összhangban a munkaközösségi tervvel - meghatározta iskolánk oktató – nevelő munkáját, a Pedagógiai programunkban megfogalmazott célok és az iskola kötelező éves feladatainak megvalósítása érdekében.

## Pedagógiai célok és feladatok

- ❖ *Az iskola pedagógiai elveivel való azonosulás*

Pedagógiai tevékenységünk célja a tanulói nyitottságra, érdeklődésre, fogékonyságra és aktivitásra építve a személyiségük sokoldalú fejlesztése.

- Az oktató – nevelő munka tervezése során a pedagógiai elvek megjelentek a tanmenetekben, óra/foglalkozási tervezetekben. A tanórán kívüli tevékenységek tematikája is a célok és feladatok megvalósítását szolgálta. Fontosnak tartottuk olyan alapvető értékek közvetítését, melyek, szükségesek személyiségfejlődésükhöz és meghatározzák viselkedésüket. Pl.: természeti környezet megóvása, egészséges és kulturált életmód iránti igény, önismeret, feladatvállalás, tolerancia, család és közösség értékeinek védelme, más nemzetek kultúrájának megismerése, tiszteletben tartása, a szülőföld szeretete, a stb. A felsorolt tevékenységekkel a NAT-ban szereplő kulcskompetenciákat is fejlesztettük.

- ❖ *Folyamatos módszertani megújulás*

Nevelőtestületünk továbbképzéseken, a bemutató órák megbeszélésein gyarapítottuk módszertani kultúránkat.

❖ *Egységes követelmény – és értékelési rendszer működtetése*

- Az egységes értékelési rendszer egyrészt az intézményi szabályzóknak foglaltak, másrészt a tanítók munkaközösség folyamatos kommunikációja által biztosított volt.
- Az írásbeli tájékoztatásokon és személyes megkereséseken túl, szülői értekezleteken, nyílt tanítási napokon a szülők tájékozódhattak gyermekük előmeneteléről.

•

❖ *Kompetenciák fejlesztése*

A kompetenciák fejlesztése folyamatos feladat nem csak a tanítási órákon, hanem a tanórán kívüli tevékenységek feladatrendszerében is. Elsősorban a mindennapi életben hasznosítható, valamint a társadalmi környezet változásainak és igényeinek megfelelő ismereteket közvetítése a cél, hiszen a kompetencia - mérési feladatsorban is az alkalmazható tudásról kell bizonyosságot tenniük a tanulóinknak.

- A hatékony kompetencia fejlesztés érdekében megteremtettük a tantárgyi integráció feltételrendszerét, kialakítottuk a megfelelő tanulási környezetet, mely fontos volt a tanulás hatékonysága szempontjából. Ez örömforrást jelentett a tanulóknak. másfelől felkeltette érdeklődésüket és aktív, konstruktív együttműködésre készítette őket.
- Óralátogatások és bemutató órák alkalmával ellenőriztük a pedagógusok tervező tevékenységét, a differenciált óravezetés módszerének/ formáinak megvalósítását, tanügyi dokumentációt.
- Tantárgyfelosztásban tervezett egyéni fejlesztések, felzárkóztató/tehetséggondozó foglalkozások kis csoportokban szerveződtek.
- A kompetenciafejlesztés a mérési eredményeket alapul véve a szövegértés és a problémamegoldó gondolkodás hatékony fejlesztésére irányult.

❖ *Egyéni bánásmód alkalmazása a nevelés – oktatás területén*

A tanulók nagyfokú heterogenitásából adódóan kiemelten kezeljük a tanórákon a differenciált foglalkoztatást, feladatadást, képességfejlesztést.

- A tanórákon a differenciált munkaforma kínál lehetőséget a lemaradással küzdő tanulók felzárkóztatására.
- A tanítási tartalmak feldolgozásában elemi ismereteket közvetítettünk, alapvető képességeket – és készségeket fejlesztettünk, hangsúlyt fektetve a tanulási tevékenységek segítésére.
- Az egyéni fejlesztő foglalkozások az előzetes szintfelmérések, szakértői vélemények alapján, egyéni ütemterv szerint folynak, változatos feladatokkal és munkaformákban.
- A differenciált munkaformák és a szorgalmi feladatok révén biztosítunk lehetőséget a jobb képességű diákjainknak a további fejlődésre, de a tehetség kibontakoztatására valódi színteret a szakkörök nyújtanak.
- A tanév során számos művészeti – sport - tanulmányi program keretében mutatkozhattak be diákjaink.

❖ *Ismeretszerzési technikák, módszerek és eljárások szélesítése*

- A tanulók motiválását a sokszínű feladatok mellett az IKT eszközök alkalmazásával, kíváncsiságukra építve, változatos munkaformák alkalmazásával, fejlesztő értékelésekkel igyekszünk fokozni.

- Óralátogatások tapasztalatai: saját készítésű eszközöket egyre változatosabb formákban alkalmazzák nevelőink a tanítási folyamatban.

❖ *Szociális kompetenciák fejlesztése a tanórán kívüli tevékenységek során*

- A tanórák és a délutáni (tanórán kívüli) foglalkozások számtalan lehetőséget kínáltak a széleskörű személyiségfejlesztésre. A különböző csapatversenyek során igyekeztünk erősíteni tanulóinkban a közösséghez tartozást, a felelősségvállalást, az empátiát és toleranciát, valamint az elfogadást és együttműködést.
- Rendezvényeink a közösségi nevelésnek megfelelő színteret biztosítottak. Általános tapasztalat, hogy az osztályokban kialakul(t) egy aktív mag, akik szívesen együtt dolgoznak társaikkal, a felnőttekkel, a többiek pedig alkalmasszerűen csatlakoznak. A tanórán kívüli tevékenységek szervezésébe, lebonyolításába igyekeztünk bevonni a szülőket, törekedtünk a velük való kapcsolat erősítésére, szélesítésére. Sajnos a pandémia ezt nehezítette, többé-kevésbé háttér munkát végeztek. A beszámoló egybehangzó véleménye szerint: a szülői közösségben is vannak, akik szinte mindenhol jelen vannak, segítik munkánkat.

❖ *Mérési – értékelési rendszer működtetése*

Kiemelt feladat – elsősorban a felső tagozatban válik nagy fontosságúvá– a tanulók felkészítése a mérésekre. Tanulóink többsége jó/jeles képességű, illetve a szülők sok időt és energiát fordítanak gyermekük tanulmányi munkájának segítésére, ezért feladatunk, hogy a tanítási órákon vagy tanórán kívül készítsük a tanulókat a mérésekre. Kiemelt feladatunk volt az anyanyelvi kompetencia és a matematikai eszköztudás fejlesztése.

- belső mérést is be kell iktatnunk, de jó alkalmak voltak a megméréstetésekre a tantárgyi versenyek.

**A 2020/2021. tanévben megvalósult mérések**

Intézményi:

1. Difer

**A 2020/2021. tanév tanulmányi teljesülésének értékelése**

Tanulmányi átlagok, hiányzások:





Évfolymszámok

Tantárgy neve	Óraterhelés	Tantárgy neve																				
		Magyar nyelv és irodalom	Szorgalom	Matematika	Tehnika	Magyar nyelv és irodalom	Angol nyelv és irodalom	Földrajz	Ének-zene	Vizuális kultúra	Magyar irodalom	Erdélyi népi kultúra										
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
<b>Tantárgyi átlag</b>		4,21	4,78	4,47	5,00	4,21	4,21	5,00	5,00	4,84	4,84	4,84	4,84	4,84	4,84	4,84	4,84	4,84	4,84	4,84	4,84	4,84
1		17	14	14	19	15	11	13	19	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17
2		1	4	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Évfolymszámok

Tantárgy neve	Óraterhelés	Tantárgy neve																				
		Magyar nyelv és irodalom	Szorgalom	Matematika	Tehnika	Magyar nyelv és irodalom	Angol nyelv és irodalom	Földrajz	Ének-zene	Vizuális kultúra	Magyar irodalom	Erdélyi népi kultúra										
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
<b>Tantárgyi átlag</b>		4,00	4,00	4,00	4,93	4,20	4,27	5,00	5,00	4,93	5,00	4,93	4,93	4,93	4,93	4,93	4,93	4,93	4,93	4,93	4,93	4,93
1		18	14	14	19	15	11	13	19	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17
2		1	4	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Osztályok

Osztályok	Tanulók száma	Magyar nyelv és irodalom	Szorgalom	Matematika	Tehnika	Magyar nyelv és irodalom	Angol nyelv és irodalom	Földrajz	Ének-zene	Vizuális kultúra	Informatika	Magyar irodalom	Erdélyi népi kultúra	Környezetismeret	Magyar nyelv és irodalom
1. osztály	15														710
2. osztály	13	5,00	5,00	4,7	5,00	4,62	5,00	5,00	5,00	5,00		4,69	5,00	5,00	704
3. osztály	10	4,94	4,78	4,53	5,00	4,58	4,63	5,00	5,00	5,00		4,64	5,00	4,84	1512
4. osztály	15	4,80	4,40	4,00	4,93	4,20	4,27	5,00	5,00	4,93	5,00	4,53	4,87	4,00	816
<b>Tantárgyi átlagok</b>	62	4,91	4,73	4,43	4,98	4,47	4,63	5,00	5,00	4,98	5,00	4,69	4,96	4,61	3542

Tanulóink többsége jól motivált, maximalista a jeles és dicséretes osztályzat számukra az elfogadott.

A statisztikai adatok alapján bukott tanulók száma: 0 fő

- évfolyamisméltésre utasított: 0 fő
- javítóvizsgát tehet: 0 fő
- Szakértői Bizottság javaslatára évfolyamot ismételi: 0 tanuló
- szülői kérésre évfolyamot ismételi: 0 tanuló

A gyengébb teljesítmények mellett azonban vannak még szorgalmas, igyekvő, tehetséges diákjaink is, akik megállják helyüket, számíthatunk rájuk és öregbítik iskolánk hírnevét.

Kitűnő tanulók száma: 38 fő

Jeles tanulók száma: 9 fő

Az első évfolyamosok szóveges értékelésének eredményei

Összesítő adatok: 15 fő értékelte tanulóra vonatkozóan

Év végi eredmények: A 2020/2021-es tanév tantárgyi követelményeit

- kiválóan teljesítette: 10 tanuló
- jól teljesítette: 4 tanuló
- megfelelően teljesítette: 1 tanuló

Az tanév végi felmérések eredményei:

Írás: 4,8 (kiváló 12, jó 3)

Hangos olvasás: 4,8 (kiváló 12, jó 3)

Néma, értőolvasás: 4,8 (kiváló 14, közepes 1)

A fenti eredmények mutatják, hogy nagyon jók az eredményeink, jól haladtak.

❖ *Adminisztrációs munka pontossága*

- Törekedtünk a szülők folyamatos tájékoztatására. Erre a szóbeli és írásbeli tájékoztatások formáit egyaránt alkalmaztuk, facebook, messenger csoportok a pandémiás időszakban.
- A tanügyi dokumentumok naprakészességét az ellenőrzések, látogatások alkalmával vizsgáltuk.

A 2020/2021. tanévben elért eredményeink:

- ❖ egységes pedagógiai követelmények megvalósítására való törekvés
- ❖ módszertani kultúra folyamatos fejlesztése
- ❖ a tanulók felkészítése a rendezvényekre, versenyekre
- ❖ élménypedagógiai elvek betartására való törekvés
- ❖ „nyitott” iskola

A 2020/2021. tanévre kitűzött fejlesztési irányok:

- ❖ pedagógusok óralátogatása – fejlesztő, segítő értékelés
- ❖ tanügyi dokumentáció: a pedagógusok ellenőrzés elvárásai szerint

Nevelési célok és feladatok

- ❖ *A tanítási órák munkamorál*
- ❖ *Magatartási morál*

Diákjaink helyes útra terelése a viselkedésben egész napos/ egész éves feladatunk. A családban fellelhető problémák tükröződnek a gyermekek magatartásában, viselkedésében, mely rányomja bélyegét iskolai magatartásukra, tanulmányi teljesítményükre is.

Fontos feladatnak tekintettük a tanév során:

- a Házirend szabályainak ismertetését, a benne foglaltak megtartását,
  - ügyeleti tevékenységünkkel törekedtünk az óráközi szünetekben az udvaron, az épületen belül és az ebédlőben a helyes magatartási normák, a kulturált viselkedés, a társakhoz való viszony pozitív irányú alakítására,
  - a felmerülő problémákat igyekeztünk csírájában elfojtani, szükség esetén szakember segítségét kérni,
  - preventív feladatok a tanítói munka során,
  - a tanulók motiválását a tanítási módszerek sokszínűsége, a tudatos pedagógiai tervezés által igyekeztünk fokozni,
  - óralátogatások és azok tapasztalatainak megbeszélése során– kommunikáció, motiválás a tanítási folyamatban – kiemelt szempontok voltak.
- ❖ *A tanulók aktívabb bevonása a saját programjaik szervezésébe*

Közösségünkben:

- az osztályfőnöki tevékenység, valamint
  - a tanórán kívüli tevékenységek során valósult meg tanulóink közösségi tevékenysége
- ❖ Felelős munkavégzésre nevelés

Megvalósításához hangsúlyt fektettünk a csoporton belüli szokásrendek kialakítására és összehangolására, az egyéni bánásmódra.

Nevelőink

- személyes példamutatással és a következetes nevelői attitűd, türelem, tolerancia gyakorlásával, valamint
  - a tanítási – tanulási folyamatban alkalmazott módszerekkel, eszközökkel– és eljárásokkal igyekeznek tanulóinkat a felelős munkavégzésre nevelni, melyek az óralátogatások alkalmával megnyilvánulnak, nyomon követhetők. ( pl.: javítás – és javíttatás, értékelés /elmarasztalás összhangja, ösztönző – bátorító értékelés stb.)
- ❖ *Hazaszeretetre, magyarságtudatra nevelés*

- Nemzeti ünnepeinket méltóképpen megünnepeltük, elősegítve diákjainkban a hazaszeretet, a nemzettudat és a hagyománytisztelet iránti érzésük kialakulását, megerősödését. A hazafias nevelés részeként fontosnak tartjuk nemcsak az európai, hanem a velünk élő kisebbség kultúrájának, szokásainak megismerését, elfogadását is. Az iskolai oktatás keretein belül számos tantárgy kiváló lehetőségeket nyújtanak arra, hogy hazánk értékeit, múltját közelebb hozzuk diákjainkhoz.

❖ *Kapcsolatok erősítése a szülőkkel*

Az oktató – nevelő munkánk eredményessége nem nélkülözheti a szülőkkel való kapcsolattartást, a szülői ház szokásainak ismeretét, az aktív, egymás munkáját segítő, erősítő együttműködést. Online szülői értekezletek, iskolai rendezvények ez évben is biztosították a kölcsönös együttműködés, találkozások lehetőségét. Számos programba háttérmunkásként a pandémia miatt igyekeztünk bevonni a szülők csoportját, mely sikeresnek mondható.

A 2020/2021. tanévben elért eredményeink:

- ❖ szakmai munka színvonalának megtartása, fejlesztése
- ❖ egyénre szabott, differenciált képességfejlesztés

A 2020/2021. tanévre kitűzött fejlesztési irányok:

- ❖ tanuló/szülői motiváltság erősítése
- ❖ szakemberek – rendőrség, gyermekvédelem, családsegítő stb. – szorosabb együttműködés kialakítása

A pedagógiai és nevelési célok teljesülése érdekében megvalósított programok

Ebben a félévben a vírushelyzettől függetlenül is színes a paletta a programokban és versenyekben való készülésben.

- o Augusztus 1-én találkoztak az Élmenysulis gyerekek.
- o Augusztus 24-től készülődünk az évre.
- o Augusztus 31-én megtartottuk évnyitó ünnepségünket
- o Szeptember 1. első tanítási nap.
- o Szeptember 21. Könyvünnep Vig Balázssal
- o Szeptember 22. Autómentes Világnapot tartottunk
- o Szeptember 28-án Sportdélutánt tartottunk
- o Október 1-én megemlékeztünk a Zene Világnapjáról, illetve az Idősek Világnapjáról
- o Október 6-án az aradi vértanúkra emlékeztünk
- o Október 21-én az 1956-os forradalomra és szabadságharcra emlékeztünk
- o Október 22-án Halloween party-t tartottunk
- o November 20-án őszi búcsúztatás volt iskolánkban
- o „Itt van az őszi, itt van újra rajzpályázatunkon
- o November 30-án a télapóvárás hagyományait követtük. Ellátogattunk a városi Mikulásházhoz.
- o December 5-én megérkezett hozzánk is a Mikulás
- o December 6-tól minden pénteken meggyújtottuk az adventi gyertyánkat
- o A Kulturális Központ pályázatára készültünk, melyre karácsonyi díszeket kellett készíteni az újrahasznosítás jegyében.

- o December 23-án megtartottuk karácsonyi ünnepségünket, mely ezt a címet kapta: „Ahol a szeretet ott az otthonunk”
  - o A félévet január 22-én a Kultúra Világnapjával zártuk le, melyet osztályon belül színes feladatokkal hoztunk közelebb a gyerekekhez.
- Márciusban online oktatással folytattuk tovább a tanévet.

Online oktatás: 2021.03.08-2021.04.19.

Az évnyitó – és évzáró műsorok jól szervezettek voltak játékos színpontjai voltak programjainknak, biztos verstudással rendelkeztek a tanulók. Az okt. 6-ai műsor nagyon színvonalas és látványos volt, az okt. 23-ai ünnepség méltó volt a megemlékezésre. A karácsonyi műsor felvételtől szólt, de így is gyönyörűen hangzott, szép volt. Minden osztály megmutatkozott énekes, táncos műsorszámmal, mely igen sikeresnek bizonyult. A farsang ismét sikeres és népszerű volt a gyerekek körében egyaránt, melyet osztályszinten ünnepeltünk. Márc. 15-ei nemzeti ünnepünkhöz méltó megemlékezés és szép volt, jól sikerült.

Az anyák napi műsor hagyományainkhoz híven osztály szinten valósult meg az alsó tagozaton. A Nemzeti Összetartozás Napi műsor értékes, és látványos volt.

A házi rajz és farsangi álarckészítő versenyek, amelyeket óvodás gyerekeknek és iskolás tanulóknak hirdettünk igen népszerűek voltak, amelyekre örömmel jelentkeztek diákjaink. Osztálykirándulásainkról élményekkel telve értek haza a tanulók.

#### **A tehetséggondozás érdekében végzett tevékenységek**

A 2020/2021. tanévben többféle módon igyekeztünk szervezni, a kiemelt képességű tanulóink fejlesztését. A tanítási alkalmak (tanítási óra, tanórán kívüli tevékenység) során az egyes tanulók számára differenciált tanulásszervezéssel, azaz a különböző elsajátítási utaknak és módoknak helyt adó szervezési módokkal biztosítjuk a képességeiknek megfelelő haladást a tananyagban.

##### Tanórákon:

- önként vállalt, vagy a nevelőtől kapott egyéni munka (önálló megfigyelés, gyűjtő munka stb.),
- csoport-, páros munka,
- tanulói jellemzőkhöz igazodó stratégiák, módszerek, taneszköz használat, feladatok,
- motiválás,
- differenciált értékelés

##### Tanórán kívül:

- szakkörök
- könyvtár
- versenyeken
- pályázatokon való részvétel

A tehetséges tanulóinkat különböző versenyeken, pályázatokon is indítottuk, segítséget nyújtottunk az ismeretanyagaik bővítéséhez.

#### Tanulmányi, sport – és tehetséggondozó versenyek:

##### Alsó tagozat:

- Házi rajz pályázat 45 diák készült
- Rajzpályázat 1 fő 1. helyezés, 2 fő tanulói különdíjban részesültek
- Álarckészítő verseny 98 alkotás

- Megyei Móra matematika verseny
- Körösök Menti Országos Matematika Versenyen
- Országos Méh-Ész Logikai Versenyen
- Naszreddin Hodzsa mesemondó verseny
- Mozaik kiadó által szervezett tanulmányi versenyek szövegértésből és matematikából
- Nyárra ÉLMÉNY napközis tábort szervezünk 06.28.-07.02.

Az elmúlt tanév versenyekben is gazdagon telt. Bekapcsolódtunk több matematika és logika versenybe a tehetséges tanulók gondozása érdekében. Diákjaink részt vettek a Móra MATEK Megyei versenyén, a Körösök Menti Országos Matematika Versenyen és az Országos Méh-Ész Logikai Versenyen. A Mozaik Kiadó jól szervezett levelezős szövegértési és matematika versenye is igazi próbatétel és remek lehetőség volt a gyerekeknek a gyakorlásra, a megmérettetésre. Sikeresen szerepeltek a szövegértési versenyen a 2. osztályosok: Birta Gergő, Éles Laura, Máté Dusan, Orosz László, Pósan Virág, Sebők Milán, Turgyán Viola, akik továbbjutottak a májusi országos döntőbe. Nagyon örülünk diákjaink sikereinek, büszkék vagyunk rájuk. Felkészítő tanítójuk szövegértésből Lukács Tiborné, matematikából Nagy Csabáné voltak.

#### Móra MATEK Megyei Verseny eredményein és kiváló eredményt értek el tanítványaink:

1. osztály: arany oklevél: Czekmeiszter Maja, Fucskó Alíz, Hetey Márton, Horváth Lotti Izabella, Kónya Hanna, Oláh Noel Szabolcs

Felkészítő tanítójuk: Oláh Éva

2. osztály: arany oklevél: Éles Laura, bronz oklevél: Orosz László

Felkészítő tanítójuk: Nagy Csabáné

3. osztály: arany oklevél: Illés Dorka, ezüst oklevél: Erdős Nándor, Májer Zétény, Turgyán Rudolf, bronz oklevél: Horváth Hédi Panka, Posta Dominik

Felkészítő tanítójuk: Ariné Mikó Mária

4. osztály: bronz oklevél: Czekmeiszter Panna, Somogyi Jázmin, Papp Réka

Felkészítő tanítójuk: Szedlárné Szabó Judit

#### Körösök Menti Országos Matematika Verseny:

I. helyezett: Oláh Noel Szabolcs 1. osztály (Felkészítő: Oláh Éva)

Országos Méh-Ész Logikai Verseny:

I. helyezett Oláh Noel Szabolcs (1-2. korosztály) Felkészítő: Oláh Éva

I. helyezett Böszörményi Borbála, Somogyi Jázmin (3-4. korosztály) Felkészítő: Szedlárné Szabó Judit

III. helyezett Illés Dorka (3-4. korosztály) Felkészítő: Ariné Mikó Mária

A Nyírbátor Jövőjéért Egyesület által meghirdetett "Milyen városban szeretnék élni?" című rajzpályázatra iskolánk több tanulója is elküldte alkotásait. Nagy örömeinkre az 1. helyezett és a különdíjasok az Élménysuli diákjai lettek.

🏆 1. helyezett:

Vilez Fanni - 4. osztályos tanuló felkészítő pedagógusa Kopasz Csabáné

🏆 Különdíj:

Horváth Hédi Panka - 3. osztályos tanuló felkészítő pedagógusa Takács Adrienn

Máté Dusan - 2. osztályos tanuló felkészítő pedagógusa Nagy Csabáné

#### Móra MATEK Megyei Verseny döntőjébe jutott tanulóink:

4. osztály 3 tanuló szerepelt, akik mindhárman döntőbe is jutottak Illés Dorka, Májer Zétény, Erdős Nándor. ( felkészítőjük Ariné Mikó Mária)

2. osztály: Móra matek tanulmányi verseny: Máté Dusan, Orosz László, Éles Laura, Pósan Virág ( felkészítőjük: Nagy Csabáné)

1. osztály: Fucskó Alíz, Horváth Lotti Izabella, Márta Szófia, Gajdics Mollí, Kónya Hanna, Oláh Noel Szabolcs (felkészítőjük: Oláh Éva Piroska)

A Móra MATEK Megyei Verseny döntőjében 2. helyezést ért el Horváth Lotti Izabella, 4. helyezést ért el Fucskó Aliz. Felkészítő pedagógusuk Oláh Éva Piroska tanító

Mozaik matematika verseny döntőjébe jutott tanulóink: Turgyán Viola, Éles Laura, Máté Dusan, Balabán Bence. (felkészítőjük: Nagy Csabáné)

Az év során több olyan iskolai programunk is volt, ami teret adott a tehetséges tanulóinknak, hogy az egész iskola/ város előtt megmutathassák tudásukat.

Kulturális programokat, iskolai ünnepeket, megemlékezéseket, helyi versenyeket, is megmérettetések melyeken tanítványaink szerepelhettek a közösség előtt (pl. okt. 6-a, karácsony, okt.23., márc.15. stb.), hiszen ezek az alkalmak is felkészülést, felkészítést igényeltek, illetve többletfeladat teljesítését várták a diákoktól, pedagógusainktól egyaránt, igaz leginkább képi és videó formájában tudunk megmutatkozni a vírushelyzet miatt.

### Intézményi pályázatok

Gyurmavilág eszközpályázatán 170000 Ft eszközt nyert az iskola, ennek 1 harmada önrészes volt, amely székelyi intézményünk támogatásával valósulhatott meg.

Az Innovációs és Technológiai Minisztérium jóvoltából 47.390230 Ft támogatást nyertünk el eszközfejlesztésre, konkrétan az informatikai eszközparkunk bővítésére, amelyet konkrétan a Nyírbátori Tagintézmény részére kívánunk nyújtani. Ennek beszerzése nyári időszakban történt, hiszen a támogatással már szeptember 30-án el kell számolnunk.

### A 2020/2021. tanévre kitűzött fejlesztési irányok:

- ❖ az intézmény eszközfejlesztése
- ❖ az elvárásoknak, feltételeknek való megfelelés

### Óralátogatások tapasztalatai

Az óralátogatásokra/ bemutató órákra nem az előre meghatározott ütemterv szerint került sor. A pedagógusok ellenőrzésére és értékelésére készülve, a tanfelügyelet szempontjait alapul véve határoztuk meg a vizsgált kompetencia területeket és értékeltük az óralátogatások tapasztalatait, határoztuk meg az erősségeket és fejlesztendő területeket.

A tanóra elemezési szempontjait ismerték a munkatársak. A látogatások fejlesztő, előremutató céllal történtek. Az óramegbeszélésen részt vettek a jelen lévő kollégák. A látogatások tapasztalatiból megállapítható, hogy pedagógusaink jól felkészültek a tantestület fele már átesett a minősítésen.

A kollégák óravezetési stílusa az évek folyamán sokat változott, folyamatosan átformálódott. A továbbképzések alkalmával elsajátított kompetenciákat igyekszenek beépíteni napi oktató – nevelő tevékenységükbe.

Kevesebb frontális osztálymunkával (ez nehezen volt megvalósítható pandémia idején), egyre több csoportmunkával. párokban, differenciáltan tudják a gyerekekből az ismereteiket előhívni, bővíteni.



Különböző gyakorlási módokkal, sok pedagógiai eszközzel mélyítik tanítványaik ismereteit, alkalmazva a élménypedagógia módszereit. Szinto mindenki ügyel arra, hogy értékelésével motiválja a tanulókat.

**A 2020/2021. tanévben elért eredmények:**

- ❖ változatos munkaformák, és differenciálás
- ❖ pedagógus ellenőrzés elvárás rendszerének megismerése, gyakorlatba történő beépítése

**A 2020/2021. tanévre kitűzött fejlesztési célok:**

- ❖ tantárgyi tematikus tervezetek készítése
- ❖ óralátogatások utáni reflexiók tudatos felépítése

### **A vezetői tevékenység**

Vezetői munkámban, a Pedagógiai programban - úgy a Nevelési, mint a Helyi tantervi részében megfogalmazott céljaink –program megvalósítását elsődleges feladatommak tekintek.

Törekedtem az intézményt a törvényességnek megfelelően működtetni, a tanügy – igazgatási feladatokat pontosan, határidőkre végezni, melyet elvártam munkatársainktól is.

Szerzett ismereteimet igyekeztem átadni kollégáimnak, felkészíteni a nevelőtestületet a pedagógus ellenőrzésekre, az önértékelés rendszerének kiépítésére.

Intézményvezetői tevékenységem során az iskola munkarendjét, a pedagógusok és technikai dolgozók munkafegyelmét, a szakmai igényességre törekvő munkavégzést igyekeztem erősíteni, a szervezeti kultúrát fejleszteni.

Önmagamtól, de kollégáimtól is megköveteltem a munkaidő és munkarend pontos betartását, a szakmai színvonal fejlesztését, a minőségi munkavégzést, a gyermeki személyiség tiszteletét, a mások iránti toleranciát, a humánus, egymás munkáját segítő együttműködést, a pedagógus – etika betartását. Ez után is erre törekszünk.

**A 2020/2021. tanévben elért eredmények:**

- ❖ munkarend és munkafegyelem
- ❖ jó munkahelyi légkör megtartása
- ❖ szervezeti kultúra erősítése

**A 2020/2021. tanévre kitűzött fejlesztési célok:**

- ❖ feladatok egyenletes elosztása
- ❖ munkarend és munkafegyelem

### **Összegzés:**

A mögöttünk hagyott tanév tartalmas, megújulásra törekvő, az intézmény és szervezeti kultúra fejlesztését szolgáló, tervszerű és következetes munkát igénylő tanév volt.

Voltak napi problémáink, sikereink és eredményeink is.

A megélt tapasztalatokból, eredményekből és eredménytelenségekből tanulhatunk, ám a levont következtetéseket a magunk hasznára, oktató – nevelő munkánk eredményesebbé tétele érdekében kamatoztatnunk kell. Az élménypedagógiára épülő élmény alapú oktatásnak van létjogosultsága, a szülők és a gyerekek szeretik iskolánkat, megbíznak bennünk, jól érzik magukat, sikerként élik meg az iskolában folyó munkát, amelyet a tanulás mellett színes programokkal gazdagítottunk. A nevelőtestület tagjai áldozatos munkát végeztek, ehhez társult őszinte kritikájuk, toleranciájuk és együttműködésük.

Nyírbátor, 2021. október 13.



Nyírbátor Város Önkormányzata  
Oktatási és Kulturális Bizottságától  
4300 Nyírbátor Szabadság tér 7.

Száma: Önk/9.554-2/2021.

**ELŐTERJESZTÉS**  
**A képviselő-testülethez**

*A Báthory István Katolikus Óvoda, Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola és Gimnázium  
2020/2021-es tanévben végzett tevékenységéről szóló tájékoztató tudomásul vételéről*

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Báthory István Katolikus Óvoda, Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola és Gimnázium tájékoztatójából az intézmény mindennapi életét, az ott folyó munkát, illetve az általuk legfontosabbnak vélt területeket ismerhetjük meg.

Az intézmény dolgozóinak több új kihívással is szembe kellett nézniük az elmúlt tanévben: a pandémia okozta helyzettel, az óvodai intézményegység elindításával, új képzési formák bevezetésével.

A tájékoztató egyes fejezetei bemutatják az iskola és óvoda személyi és tárgyi feltételeit, az azokban folyó hitéletet, a pedagógiai tevékenységüket, és a 2020/2021-es tanévben elért eredményeiket.

Bizottságunk a Báthory István Katolikus Óvoda, Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola és Gimnázium tájékoztatóját megismerte és javasolja azt tudomásul venni a Képviselő-testületnek, valamint javasolja az intézményben folyó színvonalas és eredményes nevelő-oktató munkáért elismerését kifejezni az intézmény vezetőinek és a nevelőtestületnek.

**A fentiekre tekintettel kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a mellékelt határozat-tervezetet szíveskedjen elfogadni!**

Nyírbátor, 2021. 11. 22.

Tisztelettel:

**Tóthné Barna Júlia sk.**  
Oktatási és Kulturális Bizottság elnöke

## HATÁROZAT - TERVEZET

**Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
...../2021. (XI.24.)  
önkormányzati határozata**

*A Báthory István Katolikus Óvoda, Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola és Gimnázium  
2020/2021-es tanévben végzett tevékenységéről szóló tájékoztató tudomásul vételéről*

### **A Képviselő-testület**

- A Báthory István Katolikus Óvoda, Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola és Gimnázium tájékoztatóját megismerte és tudomásul vette
- az intézményben folyó színvonalas és eredményes nevelő-oktató munkáért elismerését fejezi az intézmény vezetőinek és nevelőtestületének



*Jegyző úr*

**Báthory István Katolikus Óvoda, Két Tanítási Nyelvű  
Általános Iskola és Gimnázium**

4300 Nyírbátor, Ifjúság u. 2. ☎: 42/510-048

Internet: [www.bign.edu.hu](http://www.bign.edu.hu) E-mail: [big@bign.edu.hu](mailto:big@bign.edu.hu)

Iktatószám: 372/2021

Tárgy: tájékoztató megküldése

Nyírbátori Polgármesteri Hivatal  
4300 Nyírbátor  
Szabadság tér 7.

**Badics Ildikó jegyző**

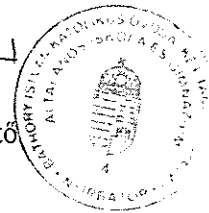
Tisztelt Jegyző Asszony!

Mellékletben küldöm tájékoztatónkat a 2020/2021. tanévre vonatkozóan.

Nyírbátor, 2021. november 16.

Tisztelettel:

*R. Tiborné*  
Rác Tiborné  
intézményvezető



*- erdőkezi  
- felvételi  
- szed.*



---

# TÁJÉKOZTATÓ

---

Báthory István Katolikus Óvoda,  
Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola és Gimnázium  
2020/2021. tanév



Készítette:

Rác  
Rác Tibor  
intézményvezető



# Tartalom

<b>Bevezetés</b> .....	2
1. Helyzetelemzés.....	3
1.1. Személyi és tárgyi feltételek.....	3
2. Hitélet az intézményben.....	4
3. Pedagógiai tevékenység.....	4
3.1. Óvoda.....	4
3.2. Iskola.....	5
4. Eredmények.....	7

Egy nevelési-oktatási intézmény munkájának az értékelése félévkor és a tanév végén egy több órás folyamat. Jelen tájékoztatóban keresztmetszetét mutatom be csupán a mindennapi életünknek, munkánknek, érintve a legfontosabbnak vélt területeket.

## Bevezetés

A Báthory István Katolikus Óvoda, Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola és Gimnázium a Debrecen-Nyíregyházi Egyházmegye fenntartásában működő intézmény. Gyermekeink, tanulóink Nyírbátorból és a környező településekről érkeznek.

Az iskola Pedagógiai programjában fogalmazták meg a nevelőtestület tagjai azokat az értékeket, melyeket követve nevelik, oktatják tanítványaikat.

**Küldetésünknek tartjuk, hogy a kisgyermekkorban elkezdett nevelést 18 éves korig, a gimnáziumi tanulmányok befejezéséig tudjuk folytatni, segítsük a gyermekek lelki fejlődését, személyiségformálódását, s tegyük mindezt úgy, hogy együttműködést alakítsunk ki a szülői házzal.**

Pedagógiai alapelveink továbbá:

- a gyermekek segítése abban, hogy művelt emberré váljanak, megerősítsük a humánus magatartásmintákat, pozitív szokásokat, hagyományok iránti tiszteletüket,
- fejlesszük kreativitásukat, problémamegoldó képességüket,
- kialakítsuk a tanulóknak a folyamatos önművelés igényét,
- differenciált oktatással segítsük a különböző képességű diákokat.

A nevelés-oktatás folyamatában fontos szempontnak tartjuk az életkori jellemzők figyelembe vételét. A tantervi követelmények mellett lehetőséget biztosítunk tanórán kívüli tevékenységekre szakkör és fakultáció formájában. Pedagógiai eszközként kiemelt szerepet kap az elismerés, dicséret, jutalmazás, mely motiválóbb, hatékonyabb a kívánt célok eléréséhez, mint a kényszerítő módszerek.

Kiemelt szerepet kap iskolánkban a **közösségépítés**. Célunk az óvodában, hogy örömmel érkezzenek gyermekeink a csoportokba, s hazatérve önfeledten mesélik el élményeiket szüleiknek. Célunk az iskolában, hogy diákjaink ne csak kötelességből járjanak iskolába, hanem érezzék is jól magukat itt. Ennek a célnak az elérését szolgálják a lelki gyakorlatok, az egész tanulói közösséget érintő programok, osztálykirándulások.

Kiemelt helyen szerepel szoros kapcsolat kiépítése a szülőkkel, hiszen a gyerekek nevelése elképzelhetetlen nélkülük.

Támogatjuk pedagógusaink szakmai fejlődését, a mesterpedagógussá válást, a belső tudásmegosztást.



## 1. Helyzetelemzés

A 2020/2021-es tanévben több területen is új feladatokkal, kihívásokkal kellett szembenéznünk. A pandémia átszötte az intézményi munkát, a kapcsolatokat. Folyamatosan alkalmazkodtunk az aktuális előírásokhoz. Legfontosabb feladatunk az oktatás mellett a tanulók, dolgozók mentális terhelésének csökkentése volt.

Szeptember 1-jén óvodai intézményegységgel bővült az intézmény. Elindult a szakmai munka, ezzel együtt bővült az intézményi dolgozói létszám, 86 fő alkalmazott dolgozott a tanév során az intézményben. Feladatunk volt az intézményegységek munkájának összehangolása, az alkalmazotti közösség alakítása.

A pandémiás helyzethez kellett alkalmazkodni egész tanévben. Járványügyi intézkedési terv készült, digitális munkarendet készítettünk. A bejövő osztályokban felkészítést kapott digitális átállással kapcsolatban minden szülő és diák. A 9-12. évfolyam átállt tantermen kívüli digitális oktatásra 7 hónapra. Folyamatos visszajelzést kértünk és kaptunk pedagógustól, szülőtől a tantermen kívüli oktatással kapcsolatosan.

Korábban kivezetésre került a szakgimnáziumi képzés, ebben a tanévben már nem volt ilyen típusú osztály. Új képzési formák jelentek meg az intézményben: két tanítási nyelvű általános iskolai osztály, általános tantervű általános iskolai és gimnáziumi csoport, emelt szintű digitális kultúra csoport (korábbi informatika). Bevezetésre került az új NAT 1., 5. és 9. évfolyamon.

Elmaradtak az őszi rendezvények: veréb- és lovagavató, jelenléti versenyek. A szalagavatót zárt körben a római katolikus templomban tartottuk. A ballagást is a megszokottól eltérő módon tudtuk megtartani. Más formát, online elérést biztosítottunk a hozzánk készülőknek az intézmény megismerésére, a szülőknél szülői értekezletre. A pedagógus minősítések, óralátogatások is online módon zajlottak.

A nehézségek ellenére is sikeres tanévet zártunk, végzőseink sikeres érettségi vizsgát tettek közép- és emelt szinten, az iskolai tanulmányi átlag 4,49 volt.

Sikeresek voltunk az „Újratervezés” elnevezésű pályázaton. A program célja a tanulók felkészítése arra, hogy válhatnak vezetővé saját keresztény közösségükben.

### 1.1. Személyi és tárgyi feltételek

86 fő alkalmazott dolgozik az intézményben. 7 szakmai munkaközösség működik az iskolában és egy az óvodában. Logopédus segíti az SNI-s tanulók fejlődését.

A nevelő-oktató munka zavartalanságához minden feltétel adott. Az óvodában szeptemberben adtuk át az épületet. Az iskolában rendelkezésre áll minden olyan tárgyi eszköz, amely a korszerű ismeretátadáshoz szükséges.

A tanév során megtörtént az előkészület a sportudvar és iskolaudvar kivitelezési munkálataihoz. A beruházások befejezése 2022 márciusára várható.

## 2. Hitélet az intézményben

Az óvoda megjelenésével már kis korban el tudjuk kezdeni a keresztény nevelést. Az óvodai mindennapokba beépülnek a lelki percek. Az óvoda nevelési programja kiegészül a valláserkölcsű neveléssel.

Az egész tanévre jellemző járványügyi helyzet nem tette lehetővé, hogy valamennyi osztályunk lelki gyakorlatát megvalósítsuk. Az általános iskolai korosztály részvételével valósultak meg lelki programjaink, illetve online módon juttattuk el középiskolásaink számára a programokról készült videófelvételt.

Májusban, amikor középiskolásaink visszatértek, minden osztályban hitoktatóval közösen szerveztünk lelki programot. Ekkor lehetőségünk nyílt arra, hogy erősítsük a diákok hitbéli elköteleződését, lehetőséget adjunk a problémák megbeszélésére, feldolgozására, a mentális egészség támogatására.

## 3. Pedagógiai tevékenység

### 3.1. Óvoda

Az óvodában három csoportban, 74 gyermek részvételével kezdődött meg a munka szeptemberben. A vírushelyzetben a szabályok betartása és betartatása számunkra is kötelező volt. Nem volt könnyű az óvodapedagógusoknak úgy közösséget formálni, hogy alig találkozhattak a szülőkkel, és rendkívüli szüneten is voltak a gyermekek.

A nevelési évre tervezett feladatokat így is sikerült megvalósítani. A nevelési év szerkezete az egyházi ünnepkörhöz kapcsolódik, mely szoros egységet alkot az országos óvodai programban megjelenő tevékenységekkel. Cél a komplex személyiségfejlődés segítése. A tevékenységekbe mindennap érdeklődés szerint kapcsolódhatnak be a gyermekek a napirend és a hetirend keretein belül. Óvodapedagógusaink célja a gyermekek spontán és tervezetten szerzett tapasztalatainak rendszerezése, bővítése, önálló gondolkodásra nevelés, a gyermeki képességek kibontakoztatása.

A tehetségígéretes gyermekek saját csoportjukban élik óvodás életüket. Elsősorban játszanak, azzal foglalkoznak, amivel szeretnének. A gyermekek fejlesztése két módon történik: az óvodai csoportjaikban a napi tevékenységbe ágyazva, illetve a tehetségműhelyekben. Azoknak a gyermekeknek, akik valamilyen területen kiemelkedő képességgel rendelkeznek és érdeklődést mutatnak, lehetőségük van részt venni az alábbi foglalkozásokon: sakkpalota képességfejlesztő foglalkozás, robotika, játékos angol nyelv, néptánc, ovi-foci, úszás. Nagycsoportos gyermekeinknek a fenntartó biztosítja az úszásoktatás költségét.

A tehetséggondozás mellett szükséges a fejlesztő tevékenység is. A csoportokban a fejlesztő tevékenység folyamatos az egyéni és csoportos differenciálás során. Az óvodai csoportokban ahol szükséges, logopédus segíti a munkát.

### 3.2. Iskola

Az iskolában 23 osztályban folyik a nevelő-oktató munka. 9 általános iskolai és 14 gimnáziumi osztályban 525 tanuló végzett sikeresen a tanév végén. Körmeyő településről bejáró diák az intézményben a tanulók 40%-a.

Az **általános iskolában** két első osztály indult a tanévben. Az 1.a osztályban két képzési típus van jelen: emelt szintű testnevelés és általános tantervű képzés. Az 1.b osztályban elindítottuk a magyar-angol két tanítási nyelvű képzést. Kiemelt feladat minden évben az óvoda-iskola átmenet segítése. Pedagógusaink zökkenőmentessé teszik a tanulók beilleszkedését az új közösségbe. Kiemelt figyelmet fordítottunk arra, hogy az óvodapedagógusok és a tanítók látogassák egymás tevékenységeit, megismerjék az alkalmazott módszereket, átadják egymásnak a tapasztalatokat.

Az alsó tagozat 2-4. évfolyamán a kollégák felmérték a digitális oktatás alatt szerzett és ténylegesen elsajátított ismereteket, az esetleges hiányosságokat. Az eredmények tükrében tervezték meg a szükséges tananyagtartalmakat.

A tanítási órákon a kisiskolások életkori sajátosságához igazodva törekszünk a játékos, élményszerű tevékenykedtető oktatásra, változatos munkaformák (páros munka, csoportmunka) alkalmazásával. Mivel a tanulók idejük nagy részét az iskolában töltik, fontosnak tartjuk az együttműködési kompetencia alakítását és fejlesztését (játék, utánozó játék, szerepjáték). A gyerekek nagyon kedvelik a dramatikus játékokat és a bábjátékokat is, ezért szívesen alkalmazzák a pedagógusok azokat, főleg a magyar órákon.

A digitális kompetencia fejlesztésében nagy segítséget jelent az osztályokban használható interaktív tábla, melyek a digitális tananyag alkalmazását is lehetővé teszik szinte minden órán, de megjelenik a saját készítésű interaktív feladat is, mely színesíti az órákat, s egyben differenciálásra is kiváló lehetőséget adnak az ilyen típusú feladatok.

A BEE-BOT-robot segítségével teszi változatosabbá az óráit pedagógus kollégánk, mely kiválóan használható a diákok motiválására és komplex kompetenciafejlesztésre (algoritmikus gondolkodás, problémamegoldás, kreativitásfejlesztés) egyaránt. A Polgár Judit által kifejlesztett sakkpalota képességfejlesztő program nagy vonzerő gyermekeink számára.

Örömmel kapcsolódtak be diákjaink az Amigos a gyerekekért Alapítvány készségfejlesztő foglalkozásaiba, és végezték az ajándék LEGO csomagokkal a feladatokat.

Az általános iskola felső tagozatán folytatódott az a szakmai munka, melyet a tanítók megalapoztak. A mindennapi tanulás mellett részt vettek a diákok szakkörökön, különböző tanulmányi- és sportversenyeken. Rendszeresen sportolnak az intézményen belül működő vagy egyéb sportegyesületben. Ebben az életkorban is fontos, hogy érezze a gyermek, hogy a pedagógus és szülő együtt gondolkodik, együtt nevel.

A **gimnáziumban** a nyolcévfolyamos 9. osztály mellé két osztályba érkeztek diákok. A nyelvi előkészítő osztályunkba, mely angol nyelvű, vártuk a diákokat. A 9.a osztályban két képzési típusba érkeztek a gyerekek: emelt szintű digitális kultúra képzésre és általános tantervű képzésre.

A gimnáziumi korosztályt érintette legérzékenyebben a tantermen kívüli oktatás, hiszen hét hónapig tanultak a diákok ebben a formában. Nagy kihívás volt a tanulók motivációjának folyamatos fenntartása, a mindennapi személyes találkozások, beszélgetések hiányának kezelése. A megváltozott körülmények ellenére is kiemelt szerep jutott egyéni foglalkoztatásnak, a tehetséggondozásnak, felzárkóztatásnak. Lehetőséget biztosítottunk kiscsoportos foglalkozásra jelenléti óra keretében, támogattuk az érettségi tantárgyak esetében a végzősök kiscsoportos felkészítését az iskolában. Nem kis szervezést igényelt a forgószínpadszerű óralátogatás. Figyelemmel kellett lennünk arra, hogy 10 diáknál több ne legyen egy tanteremben. A gyerekek részéről nagy volt az igény ezekre az órákra. Pedagógusaink a 2. félév során konzultációs órákat szerveztek azon diákok számára, akiknek elmaradásuk volt a digitális oktatásban.

Igyekszünk az életre nevelni diákjainkat, az egyes kompetenciaterületeket fejleszteni minden általunk tanított tantárgyból. Fontosnak tartjuk az élményszerű oktatás megvalósulását, például múzeumpedagógiai órákkal is, bár ez csak úgy valósulhatott meg, hogy a múzeum munkatársa jött el az adott osztályhoz élményszerű előadást tartani.

Sok lehetőséget adnak az egyes tantárgyak az élménypedagógia alkalmazására is.

Május-júniusban, amikor visszaérkeztek a diákok és enyhültek a szigorítások, a pedagógusok osztálykirándulásokat szerveztek, napközis- és bennlakásos táborban fogadtuk az általános iskolai korosztályt.

Az iskolai diákönkormányzat a koronavírus okozta nehézségek ellenére is tevékeny volt. Feladatának tekintette a DÖK elnöksége és segítő pedagógusa, hogy mind az iskolában lévő diákoknak, mind az online oktatásban résztvevőknek élményt tudjon nyújtani programjaival. Különböző pályázatokat hirdettek, aktívan működtették a DÖK facebook oldalát, csillagtúrát szerveztek, beöltözős napokat szerveztek, amikor mindenkinek hordania kellett egy előre megnevezett ruhadarabot.

Nagyon fontos feladatot jelentett a gyermek- és ifjúságvédelmi munka, a közösségi szolgálat szervezése az adott időszakban.

A tanév során 5 osztály bevonásával készítettünk szülői elégedettségi kérdőívet, melynek végén a szülők az igényeiket is megfogalmazhatták. A kérdőív területei: a nevelés-oktatás minősége, szülőkkel való kapcsolat, az iskolai „szolgáltatások” értékelése, szakmai munka, továbbtanuláshoz nyújtott segítség, tapasztalatok a digitális oktatással kapcsolatosan. A visszajelzések megerősítették abban a közösségünket, hogy jól átgondolt stratégia mentén végezzük a feladatunkat. Azokat az észrevételeket, melyek a minőségi munkát még hatékonyabbá tehetik, a nevelőtestülettel értékeltük, s a megfogalmazott feladatokat beépítjük a mindennapi munkánkba.

## 4. Eredmények

A 2020/2021-es tanévben a 6., 8. és 10. évfolyamos jelenléti vizsgákat a megszokott rendben nem tudtuk megtartani. A tantestület döntése alapján a vizsgajegyeket a tanulók a vizsgát megelőző két tanév évvégi jegyeinek átlaga alapján kapták. A 6.a osztályban 4,54, a 8.f osztályban 4,46, a 10.a osztályban 4,09, a 10.d osztályban 4,42, a 10.f osztályban 4,11 lett a vizsgák átlaga.

Az intézményi tanulmányi mutató tanév végén iskolai összesítésben: 4,49. 127 fő kitűnő, 181 fő jeles bizonyítványt kapott. Összességében a tanulók 59%-a teljesített kiválóan. 4 diáknak kellett javító vizsgát tennie augusztusban, Valamennyien magasabb évfolyamra léphettek. Intézményi szinten 952 szaktárgyi dicséretet, 35 igazgatói és 55 osztályfőnöki dicséretet kaptak diákjaink.

Érettségien 54 végzős diák és 37 alsóbb évfolyamos diák vett részt. Emelt szintű érettségi átlag: 4,77, középszintű átlag: 4,02.

A tanév során diákjaink 67 nyelvvizsga bizonyítványt szereztek: 52 középfokú és 15 felsőfokú nyelvvizsga birtokosai lettek diákjaink. Minden tanévben hasonló eredményt érnek el tanulóink. A nyelvi osztályokban évről évre jellemző, hogy két nyelvből középfokú vagy egy nyelvből felsőfokú és a másik nyelvből középfokú nyelvvizsgával kerülnek a felsőoktatásba a diákok. A másik két osztálytípusban a szorgalmas tanulók is hasonló eredményt érhetnek el.

Az adott tanévben a versenyeztetés lehetőségei is megváltoztak. Minimális volt a jelenléti verseny, online módot részesítette előnyben mindenki, s a felkészítés is nehezebb volt a digitális oktatás során. Ennek ellenére még így is vállalták a tanulók és pedagógusok a közös felkészülést. Országos versenyen 10 tanulónk végzett 1-10. hely valamelyikén, ebből négyen első helyezettek lettek. Regionális megmérettetésen 1-6. helyen végzett 15 tanuló, közülük hatan első, ketten második helyen végeztek. Sikeresen kapcsolódtunk be a városi versenyekbe is, és az intézmény pedagógusai szerveztek diákjainknak házi versenyeket is.

Vannak nagyon tehetséges sportolók, akik a mi intézményünkben tanulnak, s mellette kimagaslóan sportolnak. Elismerés számunkra az is, hogy Erdélyi Kristóf 2020-ban megkapta az országos elismerést, Magyarország jótanulója – jó sportolója díjat vehetett át.

Az intézmény együttműködik a „Báthory István” Diáksport Egyesülettel. Fontosnak tartjuk, hogy az intézménybe járó diákoknak a mindennapi testnevelésórák és a tömegsport mellett lehetőséget biztosítsunk az intézmény falai közötti versenysportra. A DSE úszás, röplabda, kézilabda, labdarúgás szakosztályaiban minden sportolni vágyó tanulónk talál megfelelő sportágat.

Végezetül egy pedagógus kolléga, munkaközösség-vezető év végi beszámolójából szeretnék idézni, melyben summázta mindazt, amit a tanév során átéltünk, éreztünk.

*„Egy évvel ezelőtt azt gondoltuk, hogy ennél a tanévnél nincs embert próbálóbb. Aztán jött egy új tanév, mely súlyosabb vírushelyzetet hozott. Tapasztalat birtokában gördülékenyebb volt az átállás, a diákok is gyorsan felvették a ritmust. szinte mindenki lelkesen vágott bele az online tanulásba a gimnazisták közül. Az általános iskolások amíg csak lehetett a tanterem falai között, szigorú szabályok betartása közepette, de jelenléti oktatásban tanultak március 8-ig. Bizony azok a pedagógusok, akik mindkét iskolafokban tanítottak, nem könnyű feladatot vállaltak magukra. A hibridoktatás megfeszített munkatempót kívánt a pedagógusoktól. nem lehetett egyenletes tempóban vinni a két tanulási formát. Attól az időponttól, amikor már az általános iskolások is online térbe kerültek biztosan látszott, hogy a gimnazisták egyhamar nem lesznek részesei a jelenléti oktatásnak. A motivációjuk egyre hanyatlott, kevés esélyt láttak a régi rend szerinti tanítás-tanulásra, hosszú volt a bezártság, a mentális egészségük egyre rosszabb lett. A kollégák nagy része szóvá tette, hogy az online tanulás során a tudás tartalom nem feltétlenül mutatkozik meg az értékelésükben. Az érettségi előtt álló diákok érezhették a bőrükön legjobban a hagyományos, támogató pedagógus jelenlét hiányát. Szóval most már biztosan állíthatjuk nem az előző tanév volt az „embert próbálóbb”.*

*Mégis... Túl vagyunk a közép és emelt érettségi megmérettetésein, a 6., 8., 10. osztályos diákok megírták a kompetenciamérést. Visszacsalogattuk diákjainkat egy tartalmas hónapra az intézmény falai közé. Már sikerült egy-két közösségi programot is megvalósítani, hajtottak egy jobb jegyért, személyesen találkozhattak az osztálytársakkal, röpké lelki gyakorlaton beszélhették ki magukból a szomorúságot, a hiányérzetet, vagy éppen dicsérhették a korlátozott, de mégiscsak nagyobb szabadságérzetet. Nagy kérdés a 2020/2021-es tanév következményeit hogyan sikerül majd feldolgozni, átértékelni, átfordítani, gyümölcsöző értékékként megjeleníteni.*

*El kell fogadnunk, meg kell értenünk, hogy a nehézségnek is értelme és jutalma van.”*



NYÍRBÁTOR VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL  
4300. Nyírbátor, Szabadság tér 7. sz.  
Távbeszélő száma: 42/281-095., Telefax száma: 42/281-311

Ügyiratszám: ÖNK/220-59/2021.  
Ügyintéző: Fehérné Nagy Ildikó

### ELŐTERJESZTÉS

Nyírbátor Város Önkormányzata 2021. évi költségvetésének, és a költségvetés végrehajtása szabályairól szóló 4/2021. (II.18.) önkormányzati rendelet módosításáról

#### Tisztelt Képviselőtestület!

Átvezetésre kerültek a költségvetési rendeleten a szeptember 29-i rendeletmódosítást követően hozott költségvetéssel kapcsolatos **Képviselő-testületi döntések**: a 147/2021. (X. 27.), a 149/2021. (X. 27.) és a 151/2021. (X. 27.) önkormányzati határozatainak költségvetési előirányzatváltozásai.

Átvezetésre kerültek továbbá a Polgármester átruházott hatáskörében hozott 22-25./2021. határozatainak bevételi és kiadási előirányzatokat érintő változásai. A Polgármesteri határozatokat a két ülés közötti előterjesztés tartalmazza.

A költségvetési törvény 3. melléklet 6.2.1.6. Önkormányzati elszámolások jogcím k) pontja alapján a huszonöt ezer főnél nem nagyobb lakosságszámú települési önkormányzatok részére a mikro-, kis- és középvállalkozásnak minősülő vállalkozók számára biztosított adómérték-kezdmény miatt kieső, a 2021. május 17-ei napra vonatkozó adatok szerinti iparüzési adóbevételének összegével megegyező összegű támogatást biztosít. A támogatás folyósítása két részletben történik. Az első részlet júniusi költségvetési támogatással egyidejűleg került kiutalásra, a második részlet kiutalására az októberi nettó finanszírozás keretében került sor. A támogatás összege 29.137.488Ft, amit általános működési tartalékba helyeztünk.

**A meghatározott célra átvett pénzeszközök a költségvetési rendelet 5.§ (4) bekezdése alapján:**

1. Beépítettük a Kerekerdő Óvoda költségvetése bevételi és kiadási előirányzataiba a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Nyírbátori Járási Hivatala (Munkaügyi Központ) a megkötött hatósági szerződés alapján a Nyírbátori Kerekerdő Óvoda 2 fő pedagógiai asszisztens 2021. november 10-től 2022. május 9-ig történő foglalkoztatásához biztosított támogatás, tárgyévi költségvetést érintő részét.
2. A Polgármesteri Hivatal működési c. átvett pénzeszközei 480.000Ft-tal kerültek módosításra a Dél-Nyírségi Víziközmű Beruházási Társulással kötött megállapodás alapján.

**Döntést igénylő feladatok az önkormányzati feladatellátásnál:**

1. A költségvetésben a felhalmozási céltartalék előirányzatban a Városfejlesztő és Működtető Kft. tökerendezésére elkülönített előirányzat fel nem használt részét a fejlesztési tartalékba javasoljuk átvezetni, összege 34.000.000Ft.

3. A Polgármesteri Hivatal költségvetésén belül kezdeményezünk átcsoportosítást a számítógépek működtetéséhez szükséges szoftverbeszerzésre, ill. licenzvásárlásra, K3 dologi előirányzatról K6 beruházási előirányzatra 1.700.000Ft összegben.

Tisztelt Képviselőtestület!

A költségvetés pénzügyi mérlegének fő-összege a változások átvezetését követően 7.016.452.376Ft-ról 7.156.980.203Ft-ra változik, a növekedés 140.527.827Ft. A rendeletmódosítás pénzügyi mérlegeit, bevételi és kiadási előirányzatait, létszám adatait tartalmazó költségvetési mellékleteket a rendelet-tervezet 1-5. mellékletei tartalmazzák.

Kérem, hogy az előterjesztésben részletezett változások figyelembevételével a költségvetés módosításáról szóló mellékelt rendelet-tervezetet véleményezni és jóváhagyni szíveskedjenek.

---

Nyírbátor, 2021. november 17.

**Máté Antal sk.**  
**polgármester**



**Rendelet-tervezet**  
**Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**...../2021. (XI.24.)**  
**önkormányzati rendelete**

**Nyírbátor Város Önkormányzata 2021. évi költségvetésének, és a költségvetés végrehajtása szabályairól szóló 4/2021. (II.18.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 120. § (1) a) pontjában meghatározott Pénzügyi Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

**AZ ÖNKORMÁNYZAT KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSAINAK ÉS BEVÉTELEINEK FŐÖSSZEGE**

**1. §**

Nyírbátor Város Önkormányzata 2021. évi költségvetésétől, és a költségvetés végrehajtása szabályairól szóló 4/2021. (II.18.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: „R”) 1 § (1)-(2) bekezdése helyébe az alábbiak lépnek:

„(1) Nyírbátor Város Önkormányzata 2021. évi

a)	<i>költségvetési bevételeit</i>	<i>5 296 887 520</i>	<i>Ft-ban</i>
b)	<i>finanszírozási bevételeit</i>	<i>1 860 092 683</i>	<i>Ft-ban</i>
c)	<i>bevételek főösszegét</i>	<i>7 156 980 203</i>	<i>Ft-ban</i>
d)	<i>költségvetési kiadásait</i>	<i>6 951 486 359</i>	<i>Ft-ban</i>
e)	<i>finanszírozási kiadásait</i>	<i>205 493 844</i>	<i>Ft-ban</i>
f)	<i>kiadási főösszegét</i>	<i>7 156 980 203</i>	<i>Ft-ban</i>
g)	<i>a Möt. 111. § (4) bek. szerinti kv-i hiány</i>		

*ga) belső finanszírozást követően működési hiányát 143 822 193 Ft-ban*  
*gb) belső finanszírozást követően felhalmozási többletét 143 822 193 Ft-ban*  
*állapítja meg.*

(2) Az Önkormányzat az (1) bekezdés szerinti hiányából

a)	<i>Belső finanszírozásra szolgáló pénzforgalom nélküli bevételeket</i>	<i>1 460 092 683</i>	
	<i>Ft-ban, ebből</i>		
aa)	<i>Előző évek maradványa működési célú</i>	<i>281 793 048</i>	<i>Ft-ban</i>
ab)	<i>Előző évek maradványa felhalmozási célú</i>	<i>1 178 299 635</i>	<i>Ft-ban</i>
b)	<i>Hitelek</i>	<i>400 000 000</i>	<i>Ft-ban</i>
ba)	<i>Működési célú hitelfelvétel</i>	<i>100 000 000</i>	<i>Ft-ban</i>
bb)	<i>Felhalmozási célú hitelfelvétel</i>	<i>300 000 000</i>	<i>Ft-ban</i>

*állapítja meg.”*

## 2. §

- (1) Az „R” 1. melléklet helyébe az 1. melléklet lép.
- (2) Az „R” 2. melléklet helyébe a 2. melléklet lép.
- (3) Az „R” 3. melléklet helyébe a 3. melléklet lép.
- (4) Az „R” 4. melléklet helyébe a 4. melléklet lép.
- (5) Az „R” 5. melléklet helyébe az 5. melléklet lép

## ZÁRÓ- ÉS HATÁLYBA LÉPTETŐ RENDELKEZÉSEK

### 3. §

E rendelet 2021. november 24. napján ..... órakor lép hatályba, és az azt követő napon hatályát veszti.

Kmf.

**Máté Antal**  
polgármester

**Badics Ildikó**  
jegyző

Nyírbátor Város Önkormányzata 2021. évi költségvetésének pénzügyi mérlege

2021. 11.24. kv. mód. rendelet  
1. melléklet

Forrás	Bevételek	2021.ÉVI TERV	Módosított 2021.09.29.	Változás	2021.11.24. Mód.
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	1 345 568 807	1 424 119 644	34 357 488	1 458 477 132
B2	Felhalmozási célú bevételek államháztartáson belülről	537 464 760	577 464 760	0	577 464 760
B3	Közhatalmi bevételek	1 952 720 000	1 952 720 000	0	1 952 720 000
B4	Működési bevételek	285 750 647	456 695 947	40 675 741	497 371 688
B5	Felhalmozási bevételek	44 625 000	677 255 000	65 494 598	742 749 598
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	42 470 000	49 070 000	0	49 070 000
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	19 034 342	19 034 342	0	19 034 342
<b>B1-B7</b>	<b>Kötségvetési bevételek összesen</b>	<b>4 227 633 556</b>	<b>5 156 359 693</b>	<b>140 527 827</b>	<b>5 296 887 520</b>
B8	Hitelfelvétel	400 000 000	400 000 000	0	400 000 000
B8	Maradvány igénybevétele	1 458 350 000	1 460 092 683	0	1 460 092 683
	Finanszírozási előleg	0	0	0	0
<b>B1-B8</b>	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>6 085 983 556</b>	<b>7 016 452 376</b>	<b>140 527 827</b>	<b>7 156 980 203</b>
	Egyenleg	0	0	0	0

Felhalmozási mérleg	2 175 560 736	2 848 180 736	69 525 698	2 917 706 434
Működési mérleg	3 910 432 820	4 168 271 640	71 002 129	4 239 273 769
<b>Összesen:</b>	<b>6 085 983 556</b>	<b>7 016 452 376</b>	<b>140 527 827</b>	<b>7 156 980 203</b>

Ny. sz.	Kiadások	2021.ÉVI TERV	Módosított 2021.09.29.	Változás	2021.11.24. Mód.
K1	Személyi juttatások	1 231 411 848	1 244 115 295	3 481 212	1 247 596 507
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	211 374 229	213 198 172	517 788	213 715 960
K3	Dologi kiadások	1 272 901 523	1 611 456 491	64 663 741	1 676 120 232
K4	Ellátottak juttatásai és szociális kiadások	40 760 000	40 560 000	-2 400 000	38 160 000
K5	Működési célú támogatások	986 795 747	1 013 635 827	-766 000	1 012 869 827
K6-8	Beruházások, felújítások, felhalmozási támogatások	1 898 586 267	2 311 502 412	107 451 478	2 418 953 890
K5	Cellatartalek	58 000 000	34 000 000	-34 000 000	0
K5	Általános tartalék (rendkívüli kiadásokra)	148 160 086	309 990 335	1 579 508	311 569 943
K3	Hitel kamata	32 500 000	32 500 000	0	32 500 000
<b>K1-8</b>	<b>Kötségvetési kiadások összesen</b>	<b>5 880 489 712</b>	<b>6 810 958 532</b>	<b>140 527 827</b>	<b>6 951 486 359</b>
K9	Hitel töltéscsökkentés	173 292 000	173 292 000	0	173 292 000
K9	Finanszírozási előleg visszafizetése	32 201 844	32 201 844	0	32 201 844
<b>K1-9</b>	<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>6 085 983 556</b>	<b>7 016 452 376</b>	<b>140 527 827</b>	<b>7 156 980 203</b>

Felhalmozási mérleg	2 157 274 765	2 728 788 643	45 145 598	2 773 894 241
Működési mérleg	3 928 708 791	4 287 713 733	95 382 229	4 383 095 962
<b>Összesen:</b>	<b>6 085 983 556</b>	<b>7 016 452 376</b>	<b>140 527 827</b>	<b>7 156 980 203</b>

## Nyírbátor Város Önkormányzata 2021. évi költségvetésének működési mérlege

2021. 1.1.24. kv. mód. rendelet  
2. melléklet

Sorsz.	Bevételek	2021. TERV	Módosított 2021.09.29.	Változás	2021.11.24. Mód.
B111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	262 460 021	263 462 517	0	263 462 517
B111	Beszámítás	0	0	0	0
B112	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	238 959 120	248 811 070	0	248 811 070
B113	Települési önk.-ok szociális és gyermekjóléti és gyermekékeztelési feladatainak támogatása	279 565 488	296 199 897	0	296 199 897
B1132	Települési önk.-ok gyermekékeztelési feladatainak támogatása	98 995 036	103 610 805	0	103 610 805
B114	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	26 233 130	26 668 334	0	26 668 334
B115	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások összesen	0	29 137 488	29 137 488	58 274 976
B116	Önkormányzati elszámolások (kv. Tv. 3. m. I./10.)	0	1 293 350	0	1 293 350
B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	439 356 012	454 936 183	5 220 000	460 156 183
B1	Működési célú támogatások Áht-n belülről	1 345 568 807	1 424 119 644	34 357 488	1 458 477 132
B3	Közhatalmi bevételek	1 952 720 000	1 952 720 000	0	1 952 720 000
B4	Működési bevételek	189 623 648	360 568 948	36 644 641	397 213 589
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	42 470 000	49 070 000	0	49 070 000
B1-7	Működési c. költségvetési bevételek összesen	3 530 382 455	3 786 478 592	71 002 129	3 857 480 721
B8	Működési c. hitelfelvétel	100 000 000	100 000 000	0	100 000 000
B8	Működési c. maradvány	280 050 365	281 793 048	0	281 793 048
B8	Finanszírozási bevétel	0	0	0	0
B1-8	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	3 910 432 820	4 168 271 640	71 002 129	4 239 273 769
	Egyenleg	-18 275 971	-119 442 093	-24 380 100	-143 822 193

Sorsz.	Kiadások	2021. TERV	Módosított 2021.09.29.	Változás	2021.11.24. Mód.
K1	Személyi juttatások	1 231 411 848	1 244 115 295	3 481 212	1 247 596 507
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	211 374 229	213 198 172	517 788	213 715 960
K3	Dologi kiadások	846 303 341	1 169 862 547	38 343 541	1 208 206 088
K3	Kiemelt fejlesztési célok dologi kiadása	459 098 182	474 093 944	26 320 200	500 414 144
K4	Előtörlesztett pénzügyi juttatása és szociális kiadások	40 760 000	40 560 000	-2 400 000	38 160 000
K5	Egyéb működési célú kiadások	571 571 570	598 411 650	-766 000	597 645 650
K5	Szolidaritási hozzájárulás	415 224 177	415 224 177	0	415 224 177
K5	Céltartalék működési célú	0	0	0	0
K5	Általános tartalék működési c.	20 763 600	46 104	29 885 488	29 931 592
K1-8	Működési c. költségvetési kiadások összesen	3 796 506 947	4 155 511 889	95 382 229	4 250 894 118
K9	Működési hitel törlesztés (töke)	100 000 000	100 000 000	0	100 000 000
K9	Finanszírozási kiadás	32 201 844	32 201 844	0	32 201 844
K1-9	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	3 928 708 791	4 287 713 733	95 382 229	4 383 095 962

Nyírbátor Város Önkormányzata 2021. évi költségvetésének felhalmozási mérlege

2021. 11.24. kv. mód. rendelet  
3. melléklet

Sorszám	Bevételek	2021. TERV	Módosított 2021.09.29.	Változás	2021.11.24. Mód.
B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások (kp-tott előir.)	0	40 000 000	0	40 000 000
B25	Egyéb fejlesztési célú támogatások Áht-n belülről	537 464 760	537 464 760	0	537 464 760
B4	Tulajdonosi bevételek	43 400 000	43 400 000	0	43 400 000
B4	Beruházási, felújítási kiadásokhoz kapcsolódó áfa visszatérítés	52 726 999	52 726 999	4 031 100	56 758 099
B4	Felh.-i célú kamat és realizált árfolyamnyereség bevételek	0	0	0	0
B5	Felhalmozási bevételek	44 625 000	677 255 000	65 494 598	742 749 598
B7	Felhalmozási c. átvett pénzeszközök	19 034 342	19 034 342	0	19 034 342
<b>B1-7 összesen</b>	<b>Felhalmozási költségvetési bevételek összesen</b>	<b>697 251 101</b>	<b>1 369 881 101</b>	<b>69 525 698</b>	<b>1 439 406 799</b>
B8	Felhalmozási célú hitefelvétel	300 000 000	300 000 000	0	300 000 000
B8	Előző évi maradvány	1 178 299 635	1 178 299 635	0	1 178 299 635
<b>B1-8 BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>		<b>2 175 550 736</b>	<b>2 848 180 736</b>	<b>69 525 698</b>	<b>2 917 706 434</b>
	<b>Egyenleg</b>	<b>18 275 971</b>	<b>119 442 093</b>	<b>24 380 100</b>	<b>143 822 193</b>

Sorszám	Kiadások	2021. TERV	Módosított 2021.09.29.	Változás	2021.11.24. Mód.
K6	Beruházás	1 636 219 328	1 951 083 078	103 351 130	2 054 434 178
K7	Felújítás	500 000	71 705 000	-3 000 000	68 705 000
K8	Felhalmozási célú pénzeszközátadás	261 866 939	288 714 334	7 100 378	295 814 712
K5	Felhalmozási célú céltartalék	58 000 000	34 000 000	-34 000 000	0
K5	Általános felhalmozási tartalék	127 396 498	309 944 231	-28 305 880	281 638 351
				0	
				0	
<b>K1-8 összesen</b>	<b>Felhalmozási költségvetési kiadások összesen</b>	<b>2 083 982 765</b>	<b>2 655 446 643</b>	<b>45 145 598</b>	<b>2 700 592 241</b>
K9	Felhalmozási c. hitel visszafiz.	73 292 000	73 292 000	0	73 292 000
				0	
<b>K1-9 KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>		<b>2 157 274 765</b>	<b>2 728 738 643</b>	<b>45 145 598</b>	<b>2 773 884 241</b>

Önkormányzati bevételek 2021. évi adatai (adatokforintban)

2021. 11.24. kv. mód. rendelet  
4. melléklete

RO VAT	Bevételi rovat megnevezése	Nyírbátor Város Önkormányzata			Nyírbátori Polgármesteri Hivatal			Kerekerdő Óvoda					
		2021. TERV	Módosított 2021.09.29.	Változás	2021.11.24. Mód.	2021. TERV	Módosított 2021.09.29.	Változás	2021.11.24. Mód.	2021. TERV	Módosított 2021.09.29.	Változás	2021.11.24. Mód.
B111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	262 460 021	263 462 517		263 462 517	0	0	0	0	0	0	0	0
B112	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	238 959 120	248 811 070		248 811 070	0	0	0	0	0	0	0	0
B1131	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	238 173 488	254 807 897		254 807 897	0	0	0	0	0	0	0	0
B1132	Települési önkormányzatok gyermekjóléti feladatainak	98 995 036	103 610 805		103 610 805	0	0	0	0	0	0	0	0
B113	Szociális és egészségügyi ágazati pótlék	41 392 000	41 392 000	0	41 392 000	0	0	0	0	0	0	0	0
B114	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	26 233 130	26 668 334		26 668 334	0	0	0	0	0	0	0	0
B114	Könyvtári Erdékellőnévelő támogatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B115	Idegenforgalmi adókiegészítés kv. Támogatása		29 137 488	29 137 488	58 274 976	0	0	0	0	0	0	0	0
B115	Működési célú költségv. Tám.-ok és kiegészítő tám.-ok összesen	0	29 137 488	29 137 488	58 274 976	0	0	0	0	0	0	0	0
B116	ELŐZŐ ÉVI FA FIN. ELSZÁMOLÁS		1 293 350		1 293 350	0	0	0	0	0	0	0	0
B11	ÖNKORMÁNYZATOK MŰKÖDÉSI CÉLÚ TÁMOGATÁSAI	906 212 795	969 183 461	29 137 488	998 320 949	0	0	0	0	0	0	0	0
B16	Közfoglalkoztatás támogatása	50 709 306	51 839 256		51 839 256	0	0	0	0	0	0	0	0
B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei áht-on belülről összesen	375 782 667	384 912 637	0	384 912 637	2 173 725	2 173 725	480 000	2 653 725	1 209 331	4 740 000	5 949 331	5 949 331
B1	MŰKÖDÉSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL	1 281 995 482	1 354 096 098	29 137 488	1 383 233 586	2 173 725	2 173 725	480 000	2 653 725	1 209 331	4 740 000	5 949 331	5 949 331
B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások összesen	0	40 000 000	0	40 000 000	0	0	0	0	0	0	0	0
B25	Közfoglalkoztatás támogatása		0		0	0	0	0	0	0	0	0	0
B25	Egyéb fejlesztési célú támogatások bevételei áht-on belülről összesen	537 464 760	537 464 760	0	537 464 760	0	0	0	0	0	0	0	0
B2	FELHALMOZÁSI CÉLÚ BEVÉTELEK ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL	537 464 760	577 464 760	0	577 464 760	0	0	0	0	0	0	0	0
B34	Telekadó	135 000 000	135 000 000		135 000 000	0	0	0	0	0	0	0	0
B34	Építményadó	220 000 000	220 000 000		220 000 000	0	0	0	0	0	0	0	0
B351	Iparüzési adó	1 590 000 000	1 590 000 000		1 590 000 000	0	0	0	0	0	0	0	0
B354	Gépjárműadó	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B355	Idegenforgalmi adó	5 300 000	5 300 000		5 300 000	0	0	0	0	0	0	0	0
B355	Talajtermelési díj	420 000	420 000		420 000	0	0	0	0	0	0	0	0
B36	Egyéb közhatalmi bevételek összesen	2 000 000	2 000 000	0	2 000 000	0	0	0	0	0	0	0	0
B3	KÖZHATALMI BEVÉTELEK	1 952 720 000	1 952 720 000	0	1 952 720 000	0	0	0	0	0	0	0	0
B401	Áru- és készletértékesítés ellenértéke	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

RO VAT	Bevételi rovat megnevezése	Nyírbátor Város Önkormányzata			Nyírbátori Polgármesteri Hivatal			Kerekerdő Óvodáz				
		2021. TERV	Módosított 2021.09.29.	Változás	2021.11.24. Mód.	2021. TERV	Módosított 2021.09.29.	Változás	2021.11.24. Mód.	Módosított 2021.09.29.	Változás	2021.11.24. Mód.
	B402 Szolgáltatások ellenértéke	19 079 934	19 079 934	0	19 079 934	3 495 024	3 495 024	0	3 495 024	5 000 000	4 300 000	9 300 000
	B402 Alkalmazottak térítési díja	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	B403 Továbbszámlázott /közvetített szolgáltatások értéke	2 050 952	2 050 952	14 930 000	16 980 952	3 106 767	3 106 767	0	3 106 767	0	0	0
	<b>B404 Tulajdonosi bevételek összesen</b>	<b>43 400 000</b>	<b>43 400 000</b>	<b>0</b>	<b>43 400 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	B405 Intézményi ellátási díjak											
	B406 Kiszámlázott általános forgalmi adó összesen	30 157 889	200 967 989	21 714 641	222 682 630	1 778 087	1 778 087	0	1 778 087	2 100 000	2 800 000	4 900 000
	B407 Általános forgalmi adó visszatérítése összesen	53 280 756	53 280 756	4 031 100	57 311 856	879 838	879 838	0	879 838	3 400 000	4 100 000	7 500 000
	B408 Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek összesen	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	B409 Egyéb pénzügyi műveletek bevételei összesen											
	B410 Biztosító által fizetett kártérítés											
	B411 Egyéb működési bevételek											
B4	<b>MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	<b>147 969 531</b>	<b>318 779 631</b>	<b>40 675 741</b>	<b>359 455 372</b>	<b>9 259 716</b>	<b>9 259 716</b>	<b>0</b>	<b>9 259 716</b>	<b>13 500 000</b>	<b>17 000 000</b>	<b>30 500 000</b>
B52	Ingatlanok értékesítése összesen	44 212 500	671 412 500	65 494 598	736 907 098	0	0	0	0	0	0	0
B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése ö.	412 500	5 842 500	0	5 842 500	0	0	0	0	0	0	0
B55	Részeselek megvásárlásához kapcsolódó bevételek		0		0							
B5	<b>FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>44 625 000</b>	<b>677 255 000</b>	<b>65 494 598</b>	<b>742 749 598</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
B62-B65	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése áht-n kívülről, egyéb működési célú átvett pénzeszközök összesen	42 470 000	49 070 000	0	49 070 000	0	0	0	0	0	0	0
B6	<b>MŰKÖDÉSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK</b>	<b>42 470 000</b>	<b>49 070 000</b>	<b>0</b>	<b>49 070 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
B74-B75	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése áht-n kívülről, egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök összesen	19 034 342	19 034 342	0	19 034 342	0	0	0	0	0	0	0
B7	<b>FELHALMOZÁSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK</b>	<b>19 034 342</b>	<b>19 034 342</b>	<b>0</b>	<b>19 034 342</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
B1-B7	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	<b>4 026 279 115</b>	<b>4 948 419 831</b>	<b>135 307 827</b>	<b>5 083 727 658</b>	<b>11 433 441</b>	<b>11 433 441</b>	<b>480 000</b>	<b>11 913 441</b>	<b>14 709 331</b>	<b>21 740 000</b>	<b>36 449 331</b>
B811	Működési célú hitelfelvétel	100 000 000	100 000 000		100 000 000				0			0
B811	Felhalmozási célú hitelfelvétel	300 000 000	300 000 000		300 000 000				0			0
B811	Hitelek összesen	<b>400 000 000</b>	<b>400 000 000</b>	<b>0</b>	<b>400 000 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Önkormányzati bevételek 2021. évi adatai (adatokforintban)

2021. 11.24. kv. mód. rendelet  
4. melléklete

RO VAT	Bevételei rovat megnevezése	Nyírbátor Város Önkormányzata			Nyírbátori Polgármesteri Hivatal			Kerekerdő Óvoda				
		2021. TERV	Módosított 2021.09.29.	Változás	2021.11.24. Mód.	2021. TERV	Módosított 2021.09.29.	Változás	2021.11.24. Mód.	2021. TERV	Módosított 2021.09.29.	Változás
	Maradvány igénybevétele (működési célú)	261 700 365	263 577 345		263 577 345	6 678 741		6 678 741	2 550 000	2 567 775		2 567 775
B813	Maradvány igénybevétele (fejlesztési célú)	1 178 299 635	1 178 299 635		1 178 299 635	0		0	0	0		0
B813	Maradvány igénybevétele összesen	1 440 000 000	1 441 876 980	0	1 441 876 980	6 678 741	0	6 678 741	2 550 000	2 567 775	0	2 567 775
B8	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	1 840 000 000	1 841 876 980	0	1 841 876 980	6 678 741	0	6 678 741	2 550 000	2 567 775	0	2 567 775
B1-B8	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	5 666 279 115	6 790 296 811	135 307 827	6 925 604 638	18 833 441	480 000	18 592 182	2 550 000	17 277 106	21 740 800	39 017 106
	Intézményfinanszírozás					452 872 559	0	453 872 559	305 807 000	362 307 000	10 000 300	372 307 000
	<b>INTÉZMÉNYI BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>					471 706 000	480 000	472 464 741	308 357 000	379 584 106	31 740 800	411 324 106



IRÓ VAT	Bevételei rovat megnevezése	Városi Könyvtár			Nyírbátori Gazdasági és Szolgáltató Intézmény			Nyírbátor Város Szociális Szolgálat					
		2021. TERV	Módosított 2021.09.29.	Változás	2021.11.24. Mód.	2021. TERV	Módosított 2021.09.29.	Változás	2021.11.24. Mód.	2021. TERV	Módosított 2021.09.29.	Változás	2021.11.24. Mód.
B111	Helyi önkormányzatok működésének állalános támogatása		0		0		0		0		0		0
B112	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása		0		0		0		0		0		0
B1131	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása		0		0		0		0		0		0
B1132	Települési önkormányzatok gyermekfelnevelési feladatainak		0		0		0		0		0		0
B113	Szociális és egészségügyi ágazati pótlék		0		0		0		0		0		0
B114	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása		0		0		0		0		0		0
B114	Könyvtári Érdekltségnövelő támogatás		0		0		0		0		0		0
B115	Idegenforgalmi adókiegészítés kv. Támogatása		0		0		0		0		0		0
B115	Működési célú költségv. Tám.-ok és kiegészítő tám.-ok összesen	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B116	ELŐZŐ ÉVI FA FIN. ELSZÁMOLÁS		0		0		0		0		0		0
B11	ÖNKORMÁNYZATOK MŰKÖDÉSI CÉLU TÁMOGATÁSAI	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B16	Közfoglalkoztatás támogatása		0		0		0		0		0		0
B16	Egyéb működési célú támogatások bevételai áht-on belülről összesen	0	0	0	0	0	0	0	0	61 399 600	66 640 490	0	66 640 490
B1	MŰKÖDÉSI CÉLU TÁMOGATÁSOK ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL	0	0	0	0	0	0	0	0	61 399 600	66 640 490	0	66 640 490
B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások összesen	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B25	Közfoglalkoztatás támogatása		0		0		0		0		0		0
B25	Egyéb fejlesztési célú támogatások bevételai áht-on belülről összesen	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B2	FELHALMOZÁSI CÉLU BEVÉTELEK ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B34	Telekadó		0		0		0		0		0		0
B34	Építményadó		0		0		0		0		0		0
B351	Iparruizási adó		0		0		0		0		0		0
B354	Gépjárműadó		0		0		0		0		0		0
B355	Idegenforgalmi adó		0		0		0		0		0		0
B355	Talajterhelési díj		0		0		0		0		0		0
B36	Egyéb közhatalmi bevételek összesen	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B3	KÖZHATALMI BEVÉTELEK	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B401	Ártu- és készletértékesítés ellenértéke		0		0		0		0		0		0

Önkormányzati bevételek 2021. évi adatai (adatok forintban)

2021. 11.24. kv. mód. rendelet  
4. melléklete

RO VAT	Bevételek megnevezése	Városi Könyvtár			Nyírbátor Gazdasági és Szolgáltató Intézmény			Nyírbátor Város Szociális Szolgálat				
		2021. TERV	Módosított 2021.09.29.	Változás	2021.11.24. Mód.	2021. TERV	Módosított 2021.09.29.	Változás	2021.11.24. Mód.	2021. TERV	Módosított 2021.09.29.	Változás
B402	Szolgáltatások ellenértéke	550 000	550 000	0	550 000	34 760 000	29 760 000	-4 300 000	25 460 000	1 500 000	1 605 665	1 605 685
B402	Alkalmazottak térítési díja		0	0	0	7 193 000	7 193 000	0	7 193 000		0	0
B403	Továbbszámlázott /közvetített szolgáltatások értéke		0	0	0		0	0	0		0	0
B404	Tulajdonosi bevételek összesen	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B405	Inézményi ellátási díjak		0	0	0	11 635 000	8 635 000	-5 800 000	2 835 000	38 260 400	38 260 400	38 260 400
B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó összesen	0	0	0	0	14 469 000	12 369 000	-2 800 000	9 569 000	81 000	110 515	110 515
B407	Általános forgalmi adó visszatérítése összesen	0	0	0	0	20 073 000	16 673 000	-4 100 000	12 573 000	0	0	0
B408	Kamatbevételek és más nyereségilegű bevételek összesen	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei összesen		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B410	Biztosító által fizetett kártérítés		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B411	Egyéb működési bevételek		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B4	<b>MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	550 000	550 000	0	550 000	88 130 000	74 630 000	-17 000 000	57 630 000	39 841 400	39 976 600	39 976 600
B52	Ingatlanok értékesítése összesen	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése ö.,	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B55	Részeselek megvásárlásához kapcsolódó bevételek		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B5	<b>FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B62- B65	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése áh-n kívülről, egyéb működési célú átvett pénzeszközök összesen	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B6	<b>MŰKÖDÉSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B74-B75	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése áh-n kívülről, egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök összesen	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B7	<b>FELHALMOZÁSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B1-B7	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	550 000	550 000	0	550 000	88 130 000	74 630 000	-17 000 000	57 630 000	101 241 000	106 617 090	106 617 090
B811	Működési célú hitelfelvétel		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B811	Felhalmozási célú hitelfelvétel		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B811	Hitelek összesen	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

IKO VAT	Bevételi rovat megnevezése	Városi Könyvtár			Nyírbátori Gazdasági és Szolgáltató Intézmény			Nyírbátor Város Szociális Szolgálat					
		2021. TERV	Módosított 2021.09.29.	Változás	2021.11.24. Mód.	2021. TERV	Módosított 2021.09.29.	Változás	2021.11.24. Mód.	2021. TERV	Módosított 2021.09.29.	Változás	2021.11.24. Mód.
	B813 Maradvány igénybevétele (működési célú)	1 550 000	1 563 263		1 563 263	1 350 000	1 272 277		1 272 277	5 500 000	6 133 647		6 133 647
	B813 Maradvány igénybevétele (fejlesztési célú)		0		0		0		0		0		0
	B813 Maradvány igénybevétele összesen	1 550 000	1 563 263	0	1 563 263	1 350 000	1 272 277	0	1 272 277	5 500 000	6 133 647	0	6 133 647
B8	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	1 550 000	1 563 263	0	1 563 263	1 350 000	1 272 277	0	1 272 277	5 500 000	6 133 647	0	6 133 647
B1-B8	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	2 100 000	2 113 263	0	2 113 263	89 480 000	75 902 277	-17 000 000	58 902 277	106 741 000	112 750 737	0	112 750 737

Intézményfinanszírozás	42 527 000	42 527 000	1 155 000	43 682 000	157 912 000	101 412 000	-10 000 000	91 412 000	384 585 797	412 525 797	0	412 525 797
<b>INTÉZMÉNYI BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	<b>44 627 000</b>	<b>44 640 263</b>	<b>1 155 000</b>	<b>45 795 263</b>	<b>247 392 000</b>	<b>177 314 277</b>	<b>-27 000 000</b>	<b>150 314 277</b>	<b>491 326 797</b>	<b>525 276 534</b>	<b>0</b>	<b>525 276 534</b>

Önkormányzati bevételek 2021. évi adatai (adatok forintban)

2021. 11.24. kv. mód. rendelet  
4. melléklete

RO VAT	Bevételei rovat megnevezése	Önkormányzat összesen			
		2021. TERV	Módosított 2021.09.29.	Változás	2021.11.24. Mód.
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	262 460 021	263 462 517	0	263 462 517
B111	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	238 959 120	248 811 070	0	248 811 070
B112	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	238 173 488	254 807 897	0	254 807 897
B1131	Települési önkormányzatok	98 995 036	103 610 805	0	103 610 805
B1132	gyermekképzéssel kapcsolatos feladatainak	41 392 000	41 392 000	0	41 392 000
B113	Szociális és egészségügyi ágazati politikai feladatainak támogatása	26 233 130	26 688 334	0	26 688 334
B114	Könyvtári Erdeteljesítő feladat támogatás	0	0	0	0
B115	Idegenforgalmi adókiegészítés kv. Támogatása	0	29 137 488	29 137 488	58 274 976
B115	Működési célú költségv. Tám.-ok és kiegészítő tám.-ok összesen	0	29 137 488	29 137 488	58 274 976
B116	ELŐZŐ ÉVI FA FIN. ELSZÁMOLÁS	0	1 293 350	0	1 293 350
B11	<b>ÖNKORMÁNYZATOK MŰKÖDÉSI CÉLÚ TÁMOGATÁSAI</b>	<b>906 212 795</b>	<b>969 183 461</b>	<b>29 137 488</b>	<b>998 320 949</b>
B16	Közfoglalkoztatás támogatása	50 709 306	51 839 256	0	51 839 256
B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei átl-on belülről összesen	439 356 012	464 936 183	5 220 000	460 156 183
B1	<b>MŰKÖDÉSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL</b>	<b>1 345 568 807</b>	<b>1 424 119 644</b>	<b>34 357 488</b>	<b>1 458 477 132</b>
B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások összesen	0	40 000 000	0	40 000 000
B25	Közfoglalkoztatás támogatása	0	0	0	0
B25	Egyéb fejlesztési célú támogatások bevételei átl-on belülről összesen	537 464 760	537 464 760	0	537 464 760
B2	<b>FELHALMOZÁSI CÉLÚ BEVÉTELEK ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL</b>	<b>537 464 760</b>	<b>577 464 760</b>	<b>0</b>	<b>577 464 760</b>
B34	Telekadó	135 000 000	135 000 000	0	135 000 000
B34	Építményadó	220 000 000	220 000 000	0	220 000 000
B351	Iparüzési adó	1 590 000 000	1 590 000 000	0	1 590 000 000
B354	Gépjárműadó	0	0	0	0
B355	Idegenforgalmi adó	5 300 000	5 300 000	0	5 300 000
B355	Talajterhelési díj	420 000	420 000	0	420 000
B36	Egyéb közhatalmi bevételek összesen	2 000 000	2 000 000	0	2 000 000
B3	<b>KÖZHATALMI BEVÉTELEK</b>	<b>1 952 720 000</b>	<b>1 952 720 000</b>	<b>0</b>	<b>1 952 720 000</b>
B401	Áru- és készletértékesítés ellenértéke	0	0	0	0

Önkormányzati bevételek 2021. évi adatai (adatok forintban)

2021. 11.24. kv. mód. rendelet  
4. melléklete

RO VAT.	Bevételi rovat megnevezése	Önkormányzat összesen			
		2021. TERV	Módosított 2021.09.29.	Változás	2021.11.24. Mód.
B402	Szolgáltatások ellenértéke	59 384 958	59 490 643	0	59 490 643
B402	Alkalmazottak térítési díja	7 193 000	7 193 000	0	7 193 000
B403	Továbbszámlázott /közvetlenül szolgáltatások értéke	5 157 719	5 157 719	14 930 000	20 087 719
B404	Tulajdonosi bevételek összesen	43 400 000	43 400 000	0	43 400 000
B405	Inlézményi ellátási díjak	49 895 400	49 895 400	0	49 895 400
B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó összesen	46 485 976	217 325 591	21 714 641	239 040 232
B407	Általános forgalmi adó visszatérítése összesen	74 233 594	74 233 594	4 031 100	78 264 694
B408	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek összesen	0	0	0	0
B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei összesen	0	0	0	0
B410	Biztosító által fizetett kártérítés	0	0	0	0
B411	Egyéb működési bevételek	0	0	0	0
B4	<b>MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	<b>285 750 647</b>	<b>456 695 947</b>	<b>40 675 741</b>	<b>497 371 688</b>
B52	Ingatlanok értékesítése összesen	44 212 500	671 412 500	65 494 598	736 907 098
B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése ö.	412 500	5 842 500	0	5 842 500
B55	Részeselek megvásárlásához kapcsolódó bevételek	0	0	0	0
B5	<b>FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>44 625 000</b>	<b>677 255 000</b>	<b>65 494 598</b>	<b>742 749 598</b>
B62- B65	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése áht-n kívülről, egyéb működési célú átvett pénzeszközök összesen	42 470 000	49 070 000	0	49 070 000
B6	<b>MŰKÖDÉSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK</b>	<b>42 470 000</b>	<b>49 070 000</b>	<b>0</b>	<b>49 070 000</b>
B74-B75	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése áht-n kívülről, egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök összesen	19 034 342	19 034 342	0	19 034 342
B7	<b>FELHALMOZÁSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK</b>	<b>19 034 342</b>	<b>19 034 342</b>	<b>0</b>	<b>19 034 342</b>
B1-B7	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	<b>4 227 633 556</b>	<b>5 156 359 693</b>	<b>140 527 827</b>	<b>5 296 887 520</b>
B811	Működési célú hitefelvétel	100 000 000	100 000 000	0	100 000 000
B811	Felhalmozási célú hitefelvétel	300 000 000	300 000 000	0	300 000 000
B811	Hitelek összesen	400 000 000	400 000 000	0	400 000 000

Önkormányzati bevételek 2021. évi adatai (adatok forintban)

2021. 11.24. kv. mód. rendelet  
4. melléklete

RO VAT	Bevételi rovat megnevezése	Önkormányzat összesen			
		2021. TERV	Módosított 2021.09.29.	Változás	2021.11.24. Mód.
	B813	280 050 365	281 793 048	0	281 793 048
	B813	1 178 299 635	1 178 299 635	0	1 178 299 635
	B813	1 458 350 000	1 460 092 683	0	1 460 092 683
B8	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	1 858 350 000	1 860 092 683	0	1 860 092 683
B1-B8	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	6 085 983 556	7 016 452 376	140 527 827	7 156 980 203

Intézményfinanszírozás	1 343 704 356	1 372 644 356	1 155 000	1 373 799 356
<b>INTÉZMÉNYI BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>				

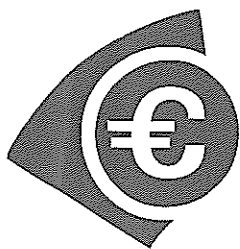
Feladat /Rovat- rend	Feladat megnevezése	2021. TERV	2021.09.29. Mód.	Változás	2021.11.24. Mód.	2021. 11.24. módosítottból												
						K1 Személyi	K2 Járulék	K3 Dologi	K4 Ellátottak juttatása	K5 Működési támogatás	K6 Beruházás	K7 Felújítás	K8 Egyéb felhalml. kiadások	K9 Finanszí- rozási műveletek	K512 Tartalékok			
I. 1.	Zöldterület kezelés, közisztasági feladatok	45 000 000	70 500 000		70 500 000		45 000 000				25 500 000							
I. 2.	Közvilágítási feladatok	47 000 000	63 000 000	1 600 000	64 500 000		64 500 000											
I. 3.	Közünet üzemeltetése, karbantartása, felújítás	25 000 000	64 000 000	13 700 000	77 700 000		52 400 000				8 000 000	17 300 000						
I. 4.	Közfoglalkoztatási programok	51 085 891	52 390 983		52 390 983		11 474 194											
I. 5.	Város- és létesítmény üzemeltetés	121 240 825	176 791 325	-1 445 500	175 345 825		89 605 000				63 851 825	4 000 000						
I. 6.	Erdőgazdálkodás	5 000 000	24 050 000	1 445 500	25 495 500		25 326 940				168 560							
I. 7.	Ingatlanhasznosítás	59 278 000	286 959 620	17 683 541	304 643 161		272 458 161				32 185 000							
I. 8.	Szolidaritási hozzájárulás	415 224 177	415 224 177		415 224 177					415 224 177								
I. 9.	Önkormányzat tagjainak, elszámolások, szerződések teljesítésének, köznevelési feladatok	56 632 000	54 676 000		54 676 000		39 676 000			15 000 000								
I. 10.	Önkormányzati rendezvények, költségvetési kapcsolatok	28 500 000	36 500 000		36 500 000		12 010 000			3 000 000	5 090 000			600 000				
I. 11.	Családi kuckó és rendezvény tér	28 752 000	28 752 000		28 752 000		750 000			6 500 000								
I. 12.	Központi Orvosi Ügyelet	41 000 000	41 000 000		41 000 000		993 400				500 000							
I. 13.	Képviseletestület	61 303 000	61 303 000	1 386 000	62 689 000		7 969 000			800 000								
I. 14.	Közbiztonsági feladatok	51 951 000	53 551 200		53 551 200		3 682 000			2 000 000	5 100 200							
I. 15.	EFOP "Adj esélyt a jövőnek" pályázat	91 367 000	91 367 000	231 000	91 598 000		7 513 000				3 000 000							
I. 16.	Köznevelési int.-kel kapcsolatos feladatok	7 000 000	17 614 000	930 000	18 544 000		1 000 000			9 130 000	8 414 000							
I. 17.	URBACT program	13 264 650	13 264 650		13 264 650		13 264 650											
I. 18.	"Környezetudiasos személet erősítése Nyírbátorban" pr.	4 742 100	4 742 100		4 742 100		4 742 100											
I. 19.	Koronavírus járvány elleni védekezés	15 000 000	46 200 000	11 645 000	57 845 000		55 711 000				515 000							
I. 20.	"Tisztítsuk meg az országot" projekti		5 000 000		5 000 000		4 750 001											
I. 21.	Kábítószerelleni projekt		100 000		100 000		100 000											
I.	<b>ÖNKORMÁNYZATI FELADATOK ÖSSZESEN</b>	<b>1 168 340 643</b>	<b>1 606 985 055</b>	<b>47 075 541</b>	<b>1 654 061 596</b>		<b>799 449 646</b>		<b>0</b>	<b>450 854 177</b>	<b>152 324 585</b>	<b>21 300 000</b>	<b>600 000</b>	<b>0</b>	<b>4 000 000</b>			
II. 1.	Sport Alap	34 000 000	53 400 000		53 400 000		635 000			1 250 000								
II. 2.	Asztaliensz Edzőközpont működésének támogatása	1 250 000	1 250 000		1 250 000					4 000 000								
II. 3.	Lovarda működtetési támogatása	4 000 000	4 000 000		4 000 000					1 800 000								
II. 4.	"CIVIL ALAP" (Társ. szervezetek támogatása)	1 800 000	1 800 000		1 800 000					6 350 000								
II. 5.	Kulturális Alap	6 350 000	6 350 000		6 350 000					150 000								
II. 6.	Kulturális Alapból Alapítványok tám.	150 000	150 000		150 000					245 904 000	24 000 000							
II. 7.	Városfejlesztő és Működőtűz Kft.	250 000 000	274 000 000	3 219 551	277 219 551													

Feladat /Rovat- rend	Feladat megnevezése	2021. TERV	2021.09.29. Mód.	Változás	2021.11.24. Mód.	2021. 11.24. módosítottból											
						K1 Személyi	K2 Járuiek	K3 Dologi	K4 Ellátottak juttatása	K5 Működési támogatás	K6 Beruházás	K7 Felújítás	K8 Egyéb felhalm. kiadások	K9 Finanszi- rozási műveletek	K512 Tartalékok		
II.	Nyírbátori Sport- és Utánpótlás-revelős Kft. támogatása	42 409 423	59 254 270		59 254 270									21 984 270			
II.	Helyi autóbusszökéledés	4 560 000	4 560 000		4 560 000									4 560 000			
II.	Roma Nemzetiségi Önkormányzat	4 053 000	4 053 000		4 053 000									4 053 000			
II.	Mini Manó Falva Egyesület	1 000 000	1 000 000		1 000 000									1 000 000			
II.	Egyenő Esélyért Egyesület	1 000 000	2 000 000		2 000 000									2 000 000			
II.	Nyírbátori Állatmenő Alapítványtámogatása	6 500 000	6 500 000		6 500 000									6 500 000			
II.	Gyógyászati kezelés saját erő	5 000 000	8 750 000		8 750 000									8 750 000			
II.	Kellet-Nyírségi Tc. Társulás ÖNK/161-49/2020. megáll. sz.	18 018 646	18 018 646		18 018 646									18 018 646			
II.	Nyb.-I Labdarúgó Sportegyesület	0	5 000 000		5 000 000									5 000 000			
II.	Közbiztonsági Alapítvány	0	600 000		600 000									600 000			
II.	TÁMOGATÁSOK ÖSSZESEN	380 091 069	450 685 916	8 004 378	458 690 294	0	0	635 000	0	395 970 646	24 000 000	0	38 084 648	0	0	0	0
III.	Rendkívüli települési támogatás (Szoc. Rendelet 3. §. b)pontra)	19 000 000	18 800 000	2 000 000	20 800 000			8 000 000	12 800 000								
III.	Lakhatási támogatás rendszeres (Szoc. Rendelet 3. §. a)pontra)	12 000 000	12 000 000		12 000 000				12 000 000								
III.	Gyógykezelőtámogatás rendszeres (Szoc. Rendelet 3. §. a)pontra)	4 000 000	4 000 000		4 000 000				4 000 000								
III.	Közlelemelés (Szt. 48.§.)	600 000	600 000	600 000	1 200 000				1 200 000								
III.	BURSA HUNGARICA ösztöndíj tám. (b. saját nem Sztl./gyvtl. pénzb. Önkormányzati szociális programok és pályázatok	1 500 000	1 500 000	-600 000	900 000					900 000							
III.	Önkormányzati szociális programok és pályázatok	4 000 000	4 000 000		4 000 000				4 000 000								
III.	Önkormányzati diákösztöndíj	4 160 000	4 160 000		4 160 000				4 160 000								
III.	Téli rezsielőcsészés -tűzifa		0		0												
III.	Rendsz. gyermekvéd. kedvezményezettlek természetbeni		0		0												
III.	ÖNK. ÁLTAL FOLYOSÍTOTT SZOCIÁLIS ELLÁTÁSOK	45 260 000	45 060 000	2 000 000	47 060 000	0	0	8 000 000	38 160 000	900 000	0	0	0	0	0	0	0
IV.	1. üzemeletésével kapcsolatos feladatok	70 413 440	70 413 440		70 413 440			12 965 140			57 448 300						
IV.	2. Nyírbátori lakópark építése	53 760 000	73 945 000		73 945 000			34 759 900			39 185 100						
IV.	3. Ipari parkok, parkterületek fejlesztésére " TOP- 1.1.-15	988 800 600	1 035 003 800	5 620 000	1 040 623 800	0	0	230 388 494	0	448	810 234 658	0	0	0	0	0	0
IV.	4. NYírgyula kerékpárút építés TOP-3.2.1-15-SBT-2016-00028	175 550 000	175 550 000		175 550 000			38 115 000			137 435 000						
IV.	5. Kerékpárforgalmi út Debrecenti-Darjanich-Kossuth-Madách-Édesanyák-Fáy u.	150 000 000	150 000 000		150 000 000			269 000	1 926 000	46 000 000	101 805 000						



Feladat /Rovat- rend	Feladat megnevezése	2021. TERV	2021.09.29. Mód.	Változás	2021.11.24. Mód.	2021. 11.24. módosítottból														
						K1 Személyi	K2 Járulék	K3 Dolgoi	K4 Ellátottak Juttatása	K5 Működési támogatás	K6 Beruházás	K7 Felújítás	K8 Egyéb felhalm. kiadások	K9 Finanszírozási műveletek	KS12 Tartalékok					
IV. 6.	Nyírbátori Asztalkaménisz SE Gyórti Tíbor Rádócs Ecsédközpont alapterületének bővítése	24 500 000	24 500 000		24 500 000			6 200 000					18 300 000							
IV. 7.	Pályázati kiadások és fenntartási költség kiadások	4 000 000	28 050 000	52 570 600	80 620 600			24 492 200					56 128 400							
IV. 8.	Lovarda és Játogató központ további tursziki jellegű fejlesztése	2 000 000	8 255 000		8 255 000								8 255 000							
IV. 9.	Településtervezési terv	10 000 000	10 000 000	350 000	10 350 000					250 000			10 350 000		47 405 000					
IV. 10.	Üleplések	280 000	52 965 000	-5 300 000	47 665 000															
IV. 11.	Közművelődési érdekeltségű szervezetek pályázat 2020 évi	13 793 000	14 333 000		14 333 000			2 366 290					11 966 740							
IV. 12.	Innereg V-A Románia Magyar. Mo. Foglalkoztatás -barát névelkedés támogatása projekti	506 398 625	506 398 625		506 398 625	24 612 104		3 814 876	99 950 550			2 364 000	375 657 095							
IV. 13.	Innereg V-A pr. támogatási előleg visszatérítése	406 883 440	406 883 440		406 883 440							162 753 376					244 130 064			
IV. 14.	"Új közösségi tér kialakítása Jászfővárán" TOP-7.1.1	6 505 000	6 505 000		6 505 000			5 000					6 500 000							
IV. 15.	"Kpi inform. és közéleti köz. kialakítása Ny-Ban" TOP-7.1.1	12 665 000	14 821 000	462 000	15 283 000	7 842 000		1 214 000	11 600			0	6 215 400		0					0
IV. 16.	Bankudvar fejlesztés (92/2020. (XII.17.) önk. Hdt.	46 000 000	46 000 000	54 000 000	100 000 000			2 660 000					97 340 000							
IV. 17.	"Városi tornánál sátlány folyamatása."		48 828 000	390 200	49 158 200			470 000					48 688 200							
IV. 18.	Vadai és Balcsay Zs. u. utifelhajtás BM önk. felel. t. szolg. felj. ek.		43 810 000		43 810 000			1 270 000					42 540 000							
IV. 19.	Nyírbátor Zöld város projekti		3 675 000	1 460 500	5 135 500			500 000					4 635 500							
IV. 20.	FELÚJÍTÁSI, BERUHÁZÁSI CÉLOK ÖSSZESEN	2 471 729 105	2 719 936 305	109 493 300	2 829 429 605	34 380 104		5 297 876	500 414 144		0	165 117 824	1 832 684 593	47 405 000	244 130 064					0
V. 1.	Lakásmobilítás		0	0	0															
V. 2.	14/2013.(III.28.) önkormányzati rendelele szerinti Homlokzati	1 000 000	1 000 000		1 000 000										1 000 000					
V. 3.	Első lakáshoz jutók támogatása	12 000 000	12 000 000		12 000 000										12 000 000					
V. 4.	Polgár E. és Nyírbátor Jévíg-ért E. Tám. CLLD pr-ok kieg-ért		0	0	0															
V. 5.	FELHALMOZÁSI TÁMOGATÁSOK ÖSSZESEN	13 000 000	13 000 000	0	13 000 000	0		0	0		0	0	0	0	13 000 000					0
VI. 1.	Hitel felkötéssel	173 292 000	173 292 000		173 292 000															173 292 000
VI. 2.	Hitel kamattámogatás	32 500 000	32 500 000		32 500 000				32 500 000											
VI. 3.	Finanszírozási költség visszatérítése	32 201 844	32 201 844		32 201 844															32 201 844
VI. 4.	FINANSZIROZÁSI MŰVELETEK	237 993 844	237 993 844	0	237 993 844	0		0	32 500 000		0	0	0	0	0					206 493 844
VII. 1.	Bétkompenzáció		0		0															

Feladat /Rovat- rend	Feladat megnevezése	2021. TERV	2021.09.29. Mód.	Változás	2021.11.24. Mód.	2021. 11.24. módosítottból													
						K1 Személyi	K2 Járulékok	K3 Dologi	K4 Ellátottak jutatása	K5 Működési támogatás	K6 Beruházás	K7 Felújítás	K8 Egyéb felhalm- kiadások	K9 Finanszí- rozási műveletek	K512 Tartalékok				
VII. 1.	Működési célhatárak összesen	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
VII. 2.1.	Önkormányzati gazdasági társaság törlesztés	58 000 000	34 000 000	-34 000 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
VII. 2.	Felhalmozási célhatárak összesen	58 000 000	34 000 000	-34 000 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
VII.	CELTARTALÉKOK ÖSSZESEN	58 000 000	34 000 000	-34 000 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
VIII. 1.	Tartalék rendkívüli működési kiadásokra	20 763 600	46 104	29 855 488	29 931 592														29 931 592
VIII. 2.	Tartalék rendkívüli felhalmozási kiadásokra	127 396 498	309 944 231	-28 305 880	281 638 351														281 638 351
VIII.	ÁLTALÁNOS TARTALÉK	148 160 098	309 990 335	1 579 608	311 569 943														311 569 943
I-VIII.	ÖNKORMÁNYZATI SZERVEZET KIADÁSA	4 522 574 759	5 417 652 485	134 152 827	5 551 805 282	232 858 192	36 352 976	1 340 998 790	38 160 000	1 012 842 647	2 009 009 178	68 705 000	295 814 712	205 493 844	311 569 943				
IX. 1.	Napköziellátás Övodák működése	308 357 000	309 584 106	140 000	309 724 106	228 940 252	42 266 079	33 392 775	0	0	5 125 000	0	0	0	0	0	0	0	0
IX. 2.	Intézményi könyve	0	70 000 000	31 600 000	101 600 000	31 144 000	7 321 000	60 700 000	0	0	2 435 000	0	0	0	0	0	0	0	0
IX.	Nyitbólton Kerkerdő Óvoda	308 357 000	379 584 106	31 740 000	411 324 106	260 084 252	49 587 079	94 092 775	0	0	7 560 000	0	0	0	0	0	0	0	0
X.	Városi Könyvtár	44 627 000	44 640 263	1 155 000	45 795 263	30 583 000	4 883 000	7 552 083	0	27 180	2 450 000	0	0	0	0	0	0	0	0
XI.	Nyitbólton Gazdasági és Szolgáltató Intézmény összesen	247 392 000	177 314 277	-27 000 000	150 314 277	51 700 000	8 200 000	85 749 277	0	0	4 665 000	0	0	0	0	0	0	0	0
XII. 1.	Bölcsőde	59 820 000	59 820 000		59 820 000	45 586 000	9 180 000	5 804 000	0	0	260 000	0	0	0	0	0	0	0	0
XII. 2.	Család, gyermekjóléti, szociális és ifjúsági szolgáltatók	275 255 000	287 743 793		287 743 793	211 863 282	35 782 688	39 597 823	0	0	500 000	0	0	0	0	0	0	0	0
XII. 3.	Fürdő Gyógyászati	17 613 000	13 887 193		13 887 193	9 146 420	1 610 967	3 129 806	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
XII. 4.	"Eszély a Nőknek: Nyitbólton" EFOP- 1.1.3-17-2017-06015 projekt	10 481 000	9 951 243		9 951 243	8 515 288	1 430 345	5 600	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
XII. 5.	Idősek Benneéves Ökhona	128 157 797	153 874 305		153 874 305	63 809 063	11 021 905	56 743 337	0	0	22 300 000	0	0	0	0	0	0	0	0
XII.	Nyitbólton Város Szociális Szolgálata összesen	491 326 797	525 276 534	0	525 276 534	338 920 063	58 025 905	105 280 566	0	0	23 050 000	0	0	0	0	0	0	0	0
XIII.	Önkormányzati Hivatal összesen	471 706 000	471 984 741	480 000	472 464 741	333 451 000	56 667 000	74 646 741	0	0	7 700 000	0	0	0	0	0	0	0	0
I-XIII.	ÖNKORMÁNYZATI ÉS INTÉZMÉNYEK MINDÖSSZESEN	6 085 983 556	7 016 452 376	140 527 827	7 156 980 203	1 247 596 507	213 715 960	1 708 820 232	38 160 000	1 012 869 827	2 054 434 178	68 705 000	295 814 712	205 493 844	311 569 943				



**PV AUDIT**  
**KÖNYVVIZSGÁLÓ KFT.**

**4400. Nyíregyháza, Munkás út 53.**  
**42/342-339      30/95-35-776**

**KÖNYVVIZSGÁLÓI VÉLEMÉNY**

az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről és a költségvetés végrehajtása  
szabályairól szóló 4/2021. (II.18.) sz. önkormányzati rendelet módosításáról

**NYÍRBÁTOR VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK  
KÉPVISELŐ TESTÜLETE RÉSZÉRE**

**Nyírbátor**

Szabadság tér 7.  
4700

Nyírbátor Város Önkormányzata megbízta társaságunkat az önkormányzat éves költségvetési beszámolójának, a költségvetés és annak módosításának felülvizsgálatával. Nyírbátor Város Önkormányzata a 2021. évre szóló költségvetését, a költségvetés vitelének szabályait a Polgármester a Képviselő Testület hatáskörében eljárva a 4/2021. (II.18.) számú rendeletével hagyta jóvá. A könyvvizsgáló köteles a költségvetés valamennyi módosítását írásban véleményezni, arról a Képviselő Testületet, az érintett bizottságokat előzetesen tájékoztatni. A Képviselő Testületi ülés – a megbízási szerződés értelmében – a könyvvizsgáló írásos véleménye nélkül érvényes határozatot (döntést) nem hozhat, azt érdemben nem tárgyalhatja. A könyvvizsgáló 2021. február 12-én kelt könyvvizsgálói jelentésében a 2021-es évre vonatkozó költségvetést korlátozás nélküli hitelesítő záradékkal látta el.

Társaságunk végrehajtotta mindazokat a vizsgálati eljárásokat, amelyekben Önökkel írásban megállapodtunk (könyvvizsgálói megbízási szerződés). Megbízásunk alapján a jelen könyvvizsgálói véleményt a Magyarországon érvényes nemzeti könyvvizsgálói standardok alapján készítettük el, bocsátjuk az Önök és az érintettek rendelkezésére. Feladatunk volt a Nyírbátor Város Önkormányzatának 2021. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályáról szóló módosítás véleményezése, arról könyvvizsgálói vélemény alkotása, mely alapul szolgál a rendelet módosításához.

**A 4/2021. (II.18.) számú költségvetési rendelettel Nyírbátor Város Polgármestere hagyta jóvá a 2021. évi költségvetést, melyet az alábbi indok miatt szükséges módosítani:**

- Keresztül kell vezetni a pénzügyi terven a Polgármester átruházott hatáskörben hozott döntése pénzügyi vonzatait.
- Meghatározott célra átvett pénzeszközök átvezetése az előirányzatokon.
- Döntést igénylő feladatokra előirányzatok átcsoportosítása.

A Nyírbátor Város Önkormányzata Polgármesterének a 2021. évi költségvetéséről és a költségvetés végrehajtása szabályairól szóló előterjesztése főbb módosításait az alábbi számokkal fogadom el:

Ft-ban

Megnevezés	Eredeti	Jelen módosítás
Költségvetési bevételek	4 227 633 556	5 296 887 520
Költségvetési kiadások	5 880 489 712	6 951 486 359
Költségvetés hiánya	1 858 350 000	1 860 092 683
Összes bevétel	6 085 983 556	7 156 980 203
Összes kiadás	6 085 983 556	7 156 980 203

Az Áht. 23.§. (2) bek. e) pontja szerint tételesen meg kell határozni, hogy a költségvetés hiányát mely forrásokból finanszírozza az Önkormányzat.

- 1.460.092.683,- Ft-ot a költségvetési hiányt belső finanszírozására szolgáló előző évi pénzügyaradványból finanszírozza az Önkormányzat.
- 100.000.000,- Ft működési célú és 300.000.000,- Ft-ot felhalmozási célú hitelfelvétellel finanszírozza az Önkormányzat

ezer Ft-ban

Megnevezés	Eredeti összeg	Jelen összeg
Tárgyévi költségvetés hiánya	1 858 350 000	1 860 092 683

Megállapítottam, hogy az előterjesztés és a rendelettervezet módosítása kellő részletezettséggel készült, megfelel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtására kiadott 368/2011. (XII.31.) kormányrendeletben foglaltaknak. A könyvvizsgáló a Nyírbátor Város Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló 4/2021. (II.18.) számú önkormányzati rendelet módosításáról szóló javaslatot a Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő Testülete számára elfogadásra javasolja.

Jelen könyvvizsgálói vélemény kizárólag az első szakaszában ismertetett célra és az Önök tájékoztatására szolgál, és nem szabad más célra felhasználni vagy más felek között szétosztani.

Nyíregyháza, 2021. november 19.

**Piroska Sándorné**  
Ügyvezető igazgató  
P.V. AUDIT Könyvvizsgáló Kft.  
Nyíregyháza, Munkás u. 53.  
MKVK. engedély szám: 000661

**Varga János**  
Kamarai tag könyvvizsgáló  
4400 Nyíregyháza, Kandó K. u. 12.  
MKVK. tagsági szám: 002059

**NYÍRBÁTOR VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL**

4300. Nyírbátor, Szabadság tér 7. sz.

Távbeszélő száma: 42/281-095., Telefax száma: 42/281-311

e-mail: titkarsag@nyirbator.hu

Ügyiratszám: Önk/9.070-3/2021.

Ügyintéző: Fehérné Nagy Ildikó

**ELŐTERJESZTÉS**

**Nyírbátor Város Önkormányzata 2022. évi átmeneti gazdálkodásáról szóló rendelet jóváhagyására**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. tv. 2021. június 25-én került kihirdetésre. Ennek alapján elkezdtük a 2022. évi önkormányzati költségvetés előkészítését. A költségvetési rendelet elkészítésének törvényi határideje február 15. A 2022. évi önkormányzati költségvetési rendelet elfogadásáig a gazdálkodás az átmeneti gazdálkodási rendelet alapján történik.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban Áht.) 25. §. (1) bekezdése rendelkezik az átmeneti időszakra vonatkozó gazdálkodási rendelet megalkotásáról. A szabályozásban változás nem történt. Az önkormányzat az átmeneti gazdálkodásról rendeletet alkothat, amelyben felhatalmazást ad, hogy az önkormányzat és költségvetési szervei a bevételeiket folyamatosan beszédhessék, kiadásait teljesíthessék.

Az átmeneti gazdálkodási időszakra szóló rendelet megalkotása lehetőséget nyújt arra, hogy az egyes önkormányzatoknál sajátosan felmerülő átmeneti gazdálkodási szabályok meghatározásra kerülhessenek.

Az átmeneti gazdálkodásról szóló rendelet megalkotásával a Képviselő-testület felhatalmazást ad a Polgármesternek arra, hogy a helyi önkormányzat bevételeit folytatólagosan beszédhesse, kiadásait fedezhesse, illetve meghatározza, milyen intézkedéseket tehet a rendelet keretein belül. Az átmeneti gazdálkodásról szóló rendeletben meg kell határozni a felhatalmazás időtartamát, ami az új költségvetési rendelet hatálybalépésének napján megszűnik.

Az önkormányzati feladatellátás zökkenőmentes ellátásához - mint biztonsági tartalék - 2022. évben is indokoltnak látjuk a 100.000.000Ft összegű folyószámlahitel keret rendelkezésre tartását. A hitelkérelem számlavezető pénzügyintézethez történő benyújtását, a kapcsolódó Képviselőtestületi döntési javaslatot a költségvetéssel egyidejűleg tervezzük a Képviselőtestület elé terjeszteni.

Tisztelt Képviselőtestület! Kérem, hogy a hivatkozott jogszabály, valamint a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) bekezdése szerinti hatásvizsgálat alapján a 2022. évi átmeneti gazdálkodásáról szóló rendelet-tervezetet véleményezni és elfogadni szíveskedjenek.

*Nyírbátor, 2021. november 15.*

**Máté Antal sk.**  
polgármester

**Tájékoztató az előzetes hatásvizsgálat eredményéről**

1. **A tervezett önkormányzati rendelet valamennyi jelentősnek ítélt hatása, így különösen:**
  - a) **társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai:** Az átmeneti gazdálkodásról szóló rendelet az önkormányzati gazdálkodás folyamatosságát, zavartalanságát biztosítja. A rendeletnek önálló társadalmi hatása nincs.
  - b) **környezeti és egészségi következményei:** Nem értelmezhető
  - c) **adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:** Nem értelmezhető
2. **Az átmeneti gazdálkodásról szóló rendelet megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:**

Amennyiben a rendelet megalkotása elmarad annak következménye nincs, mivel a jogszabály – rendeletalkotás nélkül is – lehetőséget ad a folyamatos működéshez szükséges bevételek és kiadások teljesítésére, azonban ebben az esetben a polgármesternek beszámolósi kötelezettsége van a Képviselőtestület részére.
3. **A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:** Biztosítottak

Nyírbátor, 2021. november 15.

**Máté Antal**  
polgármester

**Indokolás a rendelet-tervezethez**

Nyírbátor Város Önkormányzata 2022. évi átmeneti gazdálkodásáról szóló rendelet megalkotásához

1. **Az önkormányzati rendelet megalkotásának**
  - a) **társadalmi oka és célja:**

az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény alapján nem kötelező, de alkothat az önkormányzat rendeletet az átmeneti gazdálkodásról, annak érdekében, hogy áthidalja a költségvetési rendelet elfogadásáig eltelt időszakot.
  - b) **gazdasági oka és célja:** Nem értelmezhető
  - c) **szakmai oka és célja:**

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 25. §. (1) bekezdése szerinti felhatalmazás alapján célja a költségvetési gazdálkodás átmeneti, sajátos szabályainak megalkotása.
2. **A jogi szabályozás várható hatása:**

A rendelet megalkotásakor nincs olyan uniós jogból eredő kötelezettség, amellyel kapcsolatban az összhangot meg kellene teremteni.

Nyírbátor, 2021. november 15.

**Máté Antal**  
polgármester

**Rendelet-tervezet**  
**Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**...../2021. (XI.24.)**  
**önkormányzati rendelete**

**Nyírbátor Város Önkormányzata 2022. évi átmeneti gazdálkodásáról**

Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 120. § (1) a) pontjában meghatározott Pénzügyi Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

**1. §**

- (1) A rendelet hatálya kiterjed Nyírbátor Város Önkormányzatára, annak szerveire, az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervekre, az önkormányzati támogatással működő gazdasági társaságokra, valamint egyéb szervezetekre.
- (2) Nyírbátor Város Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban Képviselő-testület) felhatalmazza a Polgármestert, a Nyírbátori Polgármesteri Hivatal és az önkormányzati költségvetési szervek vezetőjét (továbbiakban Vezető), hogy az önkormányzat bevételeit a hatályos jogszabályi keretek között beszedje és kiadásait a 2. és 3. §-ban foglaltak szerint teljesítse.

**2. §**

- (1) Az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervek, a saját hatáskörű önkormányzati működési feladatok, a működési támogatásban részesülő gazdasági társaságok, az évente ismétlődő rendszeres és egyéb támogatások, pénzeszköz-átadások 2022. évi finanszírozása az átmeneti gazdálkodás időszakában az előző évi eredeti kiadási előirányzatok – a rendszeres személyi juttatások és a kapcsolódó munkáltatói járulékok kivételével - 80%-án belül, időarányosan teljesülhet.
- (2) A Polgármesteri Hivatal és az önkormányzati költségvetési intézmények dolgozói személyi juttatását érintő 2022. január 1-től esedékes bérintézkedések az átmeneti gazdálkodás időszakában végrehajthatóak.
- (3) A Képviselőtestület felhatalmazza a Polgármestert, hogy a költségvetési szervek részére az alapműködéshez szükséges pénzügyi forrásokat biztosítsa.
- (4) Az önkormányzati gazdasági társaságok részére támogatás csak átmeneti finanszírozási megállapodás alapján nyújtható.
- (5) A közigazgatási és önkormányzati hatósági jogkörben hozott határozatokból eredő fizetési kötelezettségeknek eleget kell tenni.
- (6) Az átmeneti gazdálkodás időszakában az önkormányzat a 2021. évre tervezett beruházási, felújítási feladatainak 2022. évi kifizetései a 2021. évre jóváhagyott előirányzatok maradványain belül teljesíthetők a már megkötött szerződések pénzügyi, áthúzódásainak megfelelően. A folyamatban lévő, több éves pénzügyi kihatással járó pályázatokhoz kapcsolódó feladatok tárgyevi ütemére kifizetések a korábbi években vállalt kötelezettségeknek megfelelően teljesíthetők. **A 2022. évi költségvetési rendelet**

**megalkotásáig új működési, beruházási, felújítási feladat - hiba-és balesetveszély-elhárítási, a Képviselő-testület által elhatározott feladatok, valamint a koronavírus járvány veszélyhelyzet feladatai kivételével- nem indítható, azokra kötelezettség nem vállalható.**

- (7) Az előző évi szabad költségvetési maradványok terhére, annak jóváhagyásáig kötelezettség nem vállalható.
- (8) A szociális ellátások esetében a rendszeres szociális juttatások, valamint az előzetes Képviselőtestületi kötelezettségvállalás mellett a nem rendszeres juttatásokból a gyógyszer támogatásra teljesíthető kifizetés, valamint létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzet esetén rendkívüli települési támogatás állapítható meg

### **3. §.**

- (1) Az átmeneti gazdálkodásra vonatkozó felhatalmazás a Nyírbátor Város Önkormányzata 2022. évi költségvetésének és a költségvetés végrehajtása szabályainak jóváhagyásáról szóló önkormányzati rendeletének elfogadásáig tart.
- (2) Az átmeneti gazdálkodás időszakában teljesített kiadásokat és beszedett bevételeket a Nyírbátor Város Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendeletbe be kell illeszteni.

### **4. §**

#### **Pénz és hitel műveletek**

Az önkormányzat átmenetileg szabad pénzeszközeinek rövidlejáratú kamatozó betétként illetve értékpapírba történő befektetésére a polgármester jogosult.

### **5. §**

#### **ZÁRÓ- ÉS HATÁLYBA ÉPTETŐ RENDELKEZÉSEK**

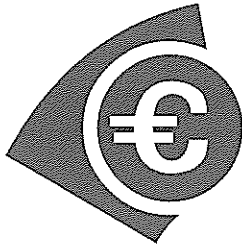
Ez a rendelet 2022. január 1. napján lép hatályba, és a 2022. évi költségvetési rendelet hatályba lépésének napján hatályát veszti.

K.m.f.

**Máté Antal**  
polgármester

**Badics Ildikó**  
jegyző





**PV AUDIT  
KÖNYVVIZSGÁLÓ KFT.**

**4400. Nyíregyháza, Munkás út 53.**

**42/342-339 30/95-35-776**

**KÖNYVVIZSGÁLÓI VÉLEMÉNY**

**Nyírbátor Város Önkormányzata 2022. évi gazdálkodásának átmeneti szabályozásáról szóló  
rendelet megalkotásáról**

**NYÍRBÁTOR VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK  
KÉPVISELŐ TESTÜLETE RÉSZÉRE**

**Nyírbátor**

Szabadság tér 7.

4700

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 24.§.-a határozza meg a helyi önkormányzatok költségvetés készítési rendjét. Az Áht. 25.§.-a meghatározza az átmeneti gazdálkodással kapcsolatos szabályokat is. A rendelkezések továbbra is lehetővé teszik, hogy az önkormányzatok az átmeneti gazdálkodásról rendeletet alkothassanak, mely szabályozott keretek között biztosítja, hogy a tárgyévi költségvetés jóváhagyásáig az önkormányzat és költségvetési szervei a bevételeket folyamatosan beszedjék, és a kiadásait teljesítsék.

Az Áht. 24. § (3) bekezdése szerint a jegyző által elkészített költségvetési rendlettervezetet a polgármester 2022. február 15-éig nyújtja be a képviselő-testületnek. Ennek elmaradása esetén a Kormányhivatal törvényességi felhívással élhet. Ezen kívül, ha a képviselő-testület a költségvetési rendeletet a jogszabályban meghatározott határidőig nem alkotta meg és az átmeneti gazdálkodásról sem alkotott rendeletet, a polgármester jogosult a helyi önkormányzatot megillető bevételek beszedésére és az előző évi kiadási előirányzatokon belül a kiadások arányos teljesítésére.

A Képviselő Testület 2022. évi költségvetését várhatóan 2022. február 15-ig fogadja el. Annak érdekében, hogy az - 2022. január 1-től a rendelet elfogadásáig tartó - átmeneti időszakban a gazdálkodás szabályozott keretek között történjen, szükséges az átmeneti gazdálkodásról rendeletet alkotni. Az átmeneti gazdálkodásról szóló rendelet megalkotása magasabb szintű jogszabályok előírása miatt szükséges, de nem kötelező. Erre az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 25. § értelmében van lehetősége a Képviselő Testületnek.

A Nyírbátor Város Önkormányzata 2022. évi gazdálkodásának átmeneti szabályozásáról szóló rendelet tervezet az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 25.§. előírásainak megfelelően készült. Rendelkezik a folyamatos működtetés és likviditás szabályairól. Biztosítja az önkormányzat és intézményei biztonságos működését a 2022. évi költségvetés elfogadásáig terjedő átmeneti időszakban.

*Nyíregyháza, 2021. november 19.*

---

**Piroska Sándorné**

*Ügyvezető igazgató*

P.V. AUDIT Könyvvizsgáló Kft.

Nyíregyháza, Munkás u. 53.

MKVK engedély szám: 000661

---

**Varga János**

*kamarai tag könyvvizsgáló*

4400 Nyíregyháza, Kandó K. utca 12.

MKVK engedély szám: 002059

**NYÍRBÁTOR VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL**

4300. Nyírbátor, Szabadság tér 7. sz.

Távbeszélő száma: 42/281-155., Telefax száma: 42/281-311

e-mail: titkarsag@nyirbator.hu

Ügyirat száma: Önk/360-172/2021.

Ügyintéző: Trefánné Ligetfalvi Tímea Éva

**ELŐTERJESZTÉS**  
**- a Képviselő-testülethez -**

**Nyírbátor város településrendezési eszközei 2021. évi módosításának jóváhagyásáról**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Nyírbátor Város Önkormányzatának Polgármestere a jelenleg hatályos településrendezési eszközök módosításáról döntött a 198/2020. (XII.19.) számú határozatában.

A módosítások teljes eljárásrend keretén belül indultak, kilenc beavatkozási területet érintően. Ezen beavatkozási pontok közül az előzetes dokumentáció szerinti 1., 2. 5., 6., 7., 8., 9.-es számú módosítási pontok területét a város Képviselő-testülete kiemelt fejlesztési területté nyilvánította, ezért ezen módosítási pontok korábban, tárgyalásos eljárásrendben lefolytatódtak. Jelen eljárásban csupán az előzetes dokumentáció szerinti 3.-as és 4.-es módosítási pontok maradtak, az alábbi beavatkozási területeket érintően:

3. mód.pont: a Császári út – 6508/1 hrsz-ú út – 6550/1 hrsz-ú út – tervezett út – 0129 hrsz-ú út által közrezárt terület.

4. mód.pont: a Füveskert utca déli végének keleti, a Nyírbátori-Vasvári csatorna északi oldala által közre zárt terület.

A településrendezési eszközök módosítása (településszerkezeti terv és leírása, valamint helyi építési szabályzat és szabályozási terv) a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI.8.) Korm. rendeletben (továbbiakban: R.) előírt eljárás rend szerinti véleményezési szakasza a Képviselő-testület 126/2021. (VIII.25.) számú határozatával lezárult.

A véleményezési szakasz-, valamint a partnerségi egyeztetés lezárása-, környezeti vizsgálat szükségességének eldöntése és térségi övezeti adatszolgáltatás eljárásainak lefolytatása után a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Állami Főépítésének a végső szakmai dokumentációt, az eljárás során keletkezett valamennyi irattanyaggal együtt benyújtottuk. Az Állami Főépítész záró szakmai véleményét megadta (ikt.sz.: SZ/4ÁF/000117-8/2021), melyet szintén az előterjesztéshez mellékelek. A településrendezési eszközök módosításait záró szakmai véleményében nem kifogásolta.

**Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztésben foglaltakat vitassa meg és a mellékelt határozat-illetve rendelet-tervezetet fogadja el.**

Nyírbátor, 2021. november 16.

**Máté Antal**  
polgármester

**Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
...../2021 (XI.24.) önkormányzati határozata**

**Nyírbátor Város Településszerkezeti tervének és a szerkezeti terv leírás  
módosításának jóváhagyására**

A Képviselő-testület

1. Az Art Vital Kft. által T-10A/2021. munkaszámon készített T-1 rajzszámú módosított településszerkezeti tervet és a településszerkezeti terv leírásának módosítását a melléklet szerinti tartalommal elfogadja.

K.m.f.

.....  
**Máté Antal**  
polgármester

.....  
**Badics Ildikó**  
jegyző

**a 44/2004 (VII. 15.) számú határozattal elfogadott, Nyírbátor Város Településszerkezeti tervének és a szerkezeti terv leírás módosításának jóváhagyásáról szóló ..../2021.(.....) képviselő-testületi határozat 1. melléklete**

**1.**

**A határozat kiegészül a IV. fejezettel az alábbiak szerint**

IV. Fejezet

Településszerkezeti tervlap megállapítása

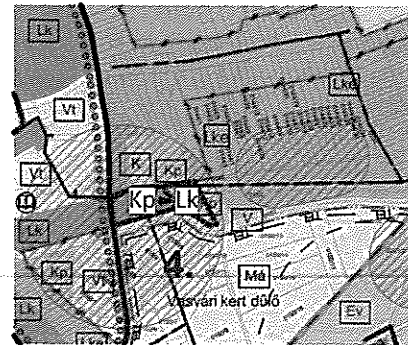
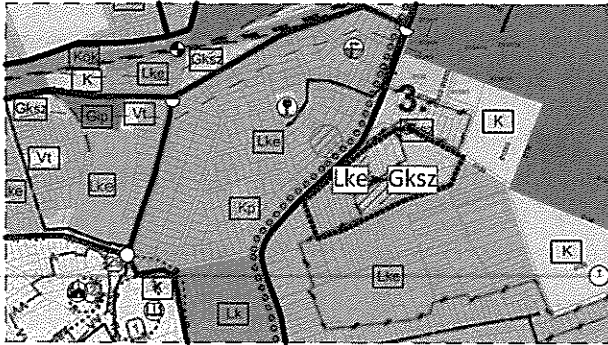
A T-10A/2021 munkaszámú, T-1 jelű településszerkezeti tervet az 1. melléklet tartalmazza.

# NYÍRBÁTOR VÁROS TELEPÜLÉSRENDEZÉSI TERV MÓDOSÍTÁS

## Településszerkezeti terv - Részlet



3. és 4. Beavatkozási pont  
M=1:14 000



### Jelmagyarázat:

#### TERÜLETLEHASZNÁLÁS

- Központi lakóterület
- Kertvárosi lakóterület
- Központ
- Kertvárosi gazdasági terület
- Ipari gazdasági terület
- Közbiztonsági terület
- Erdőszerű védelem
- Kétfunkciós közterület - város

#### ÉDYZ

- Beírt területi határ
- HATÁROK**
- Igazgatási határ
- Befejezési határ
- Megvalósuló területi határ
- Védőterület / Védőterület / Védőszalag határa
- Régióségi területi határ
- Tervezett területi határ

#### KÖZLEKÉSI

- Főforgalmi út (meglévő/tervezett)
- Forgalmi út (meglévő/tervezett)
- Település melléki helyi gyűjtő (meglévő/tervezett)
- Keresztút
- Vízvezető
- Tervezett közlekedési csomópont
- Tervezett közlekedési csomópont

#### KÖZMŰVEK

- Elektromos vezeték és védőlevegőszalag (kültérvezeték: 0,0-3,0 m; belsővezeték: 2,5-2,5 m)
- Funkciókban megkülönböztetett területi szervezési egységek

#### SZÉKSZÁMOK

- Oktató épület
- Egyházi központ
- Kereskedelmi épület
- Városi központ
- Városháza

#### CSOMAGOLÁS / SZÉKSZÁMOK

- A településrendezési tervben a területfelhasználás és a legmagasabb megengedett építési magasságok:
- | Alföldi lakóterület | Székes központ             | Megengedett legmagasabb építési magasság |
|---------------------|----------------------------|--|
| lakó                | Székes központ             | 0,5                                      |
|                     | Kertvárosi                 | 0,4                                      |
|                     | Központ                    | 1,5                                      |
| VBZS                | Települési központ         | 2,0                                      |
| Gazdasági           | Kereskedelmi, ipari, egyéb | 1,5                                      |
| Közbiztonsági       |                            | 1,0                                      |
|                     |                            | 1,0                                      |
- Építési szabványok: szponzorált terület, szponzorált terület, közlekedési csomópont

<p>art vital</p> <p>Tervező, Építő és Kereskedelmi Kft. H-4400 Nyíregyháza, Selyem u. 21 Tel: 06-42/435-676. Tel./fax: 06-42/435-677</p>	<p>MEGRENDŐ: NYÍRBÁTOR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA H-4300 Nyírbátor, Szabadság tér 7.</p>	<p>MUNKASZÁM: T-10A/2021</p>
	<p>TELEPÜLÉS-IGAZGATÁSI TERÜLET MEGNEVEZÉSE</p> <p>NYÍRBÁTOR TELEPÜLÉSRENDEZÉSI TERVE</p>	<p>DÁTUM: 2021. augusztus</p>
	<p>MUNKARÉSZ MEGNEVEZÉSE</p> <p>TELEPÜLÉSSZERKEZETI TERV MÓDOSÍTÁS</p>	<p>TERVFAJTA: szerkezeti terv</p> <p>MÉRÉTKARÁNY: M = 1:14 000</p>
<p>SZERVEZTŐ: Barkaszi Richard</p> <p>TERVEZŐ MUNKAÉRTÉS: Ugochukwu Georgina</p>	<p>TERVEZŐK: Végh József településtervező építész vezető tervező TT-15-0023</p> <p>Labancz András településtervező TT-15-0378</p> <p>UGYVÉRTÉK: Végh József</p>	<p>RAJZSZÁM: T-1</p>

**Nyírbátor Város Önkormányzat Képviselő-testületének**  
**...../2021. (.....) önkormányzati rendelete**  
**helyi építési szabályzatról és szabályozási tervek elfogadásáról szóló 8/2004. (VII. 15.)**  
**önkormányzati rendelet módosításáról**

Nyírbátor Város Önkormányzat Képviselő-testülete az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 13. § (1) bekezdésében, és 62. § (6) bekezdés 6. pontjában kapott felhatalmazás alapján, az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 6. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva – a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI.8.) Korm. rendelet 9. mellékletében meghatározott településrendezési feladatkörében eljáró

*Allami főépítész hatáskörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatal a 9. melléklet táblázatának A3. pontjára*

*Környezetvédelmi és természetvédelmi hatáskörben megyei kormányhivatal a 9. melléklet táblázatának A4. pontjára*

*Nemzeti park igazgatóságának 9. melléklet táblázatának A5. pontjára*

*Területi vízvédelmi hatóságnak a 9. melléklet táblázatának A6. pontjára*

*Területi Vízügyi hatóságnak 9. melléklet táblázatának A7. pontjára*

*Országos Vízügyi főigazgatóságnak 9. melléklet táblázatának A8. pontjára*

*Területi vízügyi igazgatási szervnek 9. melléklet táblázatának A9. pontjára*

*Fővárosi és megyei katasztrófavédelmi igazgatóságnak a 9. melléklet táblázatának A10. pontjára*

*Népegészségügyi hatáskörben eljáró fővárosi és megyei kormányhivatalnak 9. melléklet táblázatának A11 pontjára*

*Budapest Főváros Kormányhivatalának 9. melléklet táblázatának A12. pontjára*

*Közlekedésért felelős miniszternek 9. melléklet táblázatának A13. pontjára*

*Légiközlekedési hatóságnak 9. melléklet táblázatának A14a. pontjára*

*Katonai légügyi hatóságnak 9. melléklet táblázatának A14b. pontjára*

*Közlekedési hatósági hatáskörben eljáró fővárosi és megyei kormányhivatalnak 9. melléklet táblázatának A15. pontjára*

*Örökségvédelmi hatáskörben eljáró fővárosi és megyei kormányhivatalnak 9. melléklet táblázatának A17. pontjára*

*Ingtalanügyi, földügyi igazgatási hatáskörben eljáró fővárosi és megyei kormányhivatalnak 9. melléklet táblázatának A18. pontjára*

*Erdészeti hatáskörben eljáró megyei kormányhivatal, Nemzeti Földügyi Központnak 9. melléklet táblázatának A19. pontjára*

*Honvédelemért felelős miniszternek 9. melléklet táblázatának A20. pontjára*

*Fővárosi és megyei rendőr-főkapitányságnak a 9. melléklet táblázatának A21. pontjára*

*Bányafelügyeleti hatáskörben eljáró megyei kormányhivatalnak a 9. melléklet táblázatának A22. pontjára*

*Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság Hivatalának a 9. melléklet táblázatának A23. pontjára*

*Országos Atomenergia Hivatalnak a 9. melléklet táblázatának A24. pontjára*

*Budapest Főváros Kormányhivatalának 9. melléklet táblázatának A25. pontjára hivatkozva,*

valamint Nyírbátor Város Képviselő Testületének 5/2017. (II. 20.) számú rendeletében rögzített partnerségi egyeztetés során beérkezett véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

### 1. §

A helyi építési szabályzatról és szabályozási tervek elfogadásáról szóló 8/2004. (VII. 15.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 1/A. § (1) bekezdés b) pontjának helyébe a következő rendelkezés lép:

*„b) a 6. melléklet szerinti T-10A/2021 törzsszámú, S-2 jelű belterületi szabályozási terv”*

### 2. §

A Rendelet 6. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

### 3. §

A Rendelet 8. § (16) bekezdése a következő e) ponttal egészül ki:

*„e) Kisvárosias lakó építési övezet és zöldterület övezetének, valamint kertvárosias lakó építési övezet és kereskedelmi gazdasági szolgáltató építési övezet határán – ahol a szabályozási terv azt külön jelöli - a telken kötelezően zöldfelületi célra használandó területet, háromszintes növényállomány telepítésével, őshonos fajok alkalmazásával kell kialakítani.”*

### 4. §

A Rendelet 27. §-a a következő (5) bekezdéssel egészül ki:

*„(5) A szabályozási terven jelölt helyeken műszaki zajvédelmi megoldás (pl.: zajvédő fal, min. 2,90 m magassággal) létesítése kötelező. A szabályozási terven jelölt nyomvonalról 0,00-5,00 méter között el lehet térni, amennyiben az a zajvédelem hatékonyságát, a zajvesztéséget növeli. Eltérés esetén a tényleges telekhatár és a zajvédelmi műszaki megoldás között növénytelepítés szükséges. A zajvédelmi műszaki megoldás megjelenéséről települési főépítéssel egyeztetni kell.”*

### 5. §

A rendelet a kihirdetést követő 30. napon lép hatályba, és a hatálybalépést követő napon hatályát veszti.

K.m.f.

.....  
**Máté Antal**  
polgármester

.....  
**Badics Ildikó**  
jegyző

A rendelet kihirdetve: 2021. 11. hó ..... napján ..... órakor

.....  
**Badics Ildikó**  
jegyző







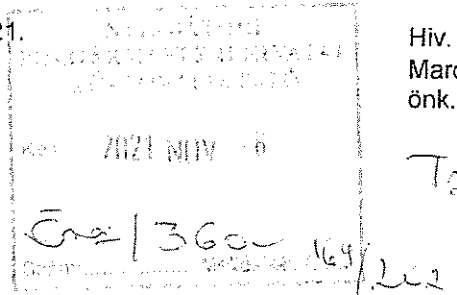
SZABOLCS-SZATMÁR-BEREG MEGYEI  
KORMÁNYHIVATAL

Ügyiratszám: SZ/4ÁF/000117-8/2021.

Hiv. sz.: Önk/360-142/2021.  
Marosán Andrea  
önk. főépítész

MÁTÉ ANTAL  
polgármester  
POLGÁRMESTERI HIVATAL

NYÍRBÁTOR  
Szabadság tér 7.  
4300



**Tárgy:** Nyírbátor város településrendezési eszközeinek módosítása - „Módosítások-2021”

3. módosítás: Belterületen, a Császári út mentén, a 6517-6529 hrsz-ú telkeken, a Nyírségi Méz Kft Mézüzem területének bővítéséhez szükséges terület biztosítása Gazdasági terület bővítése, lakóterület rovására.

4. módosítás: Belterületen, a Füveskert utca déli végének keleti, a Nyírbátori-Vasvári csatorna északi oldalán lévő telektömbben, belső magánút törlése a szabályozási tervekről, a tényleges jogi határvonalakhoz történő területi igazítással.

**Teljes eljárás végső szakmai véleményezési szakasz – ZÁRÓ SZAKMAI VÉLEMÉNY**

Tisztelt Polgármester Úr!

Hivatkozással megkereső levelében foglaltakra, a tárgyi településrendezési eszközök módosításával kapcsolatban a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 40. § szerinti írásos záró szakmai véleményt a teljes eljárás végső szakmai véleményezési szakaszának keretében az alábbiakban adom meg:

A dokumentációból kiderül, hogy a módosítást az OTÉK 2012. augusztus 6-án hatályos településrendezési követelményeinek és jelmagyarázatának figyelembevételével kívánja elvégezni. Hivatkozásaimat ez által erre a jogi állapotra alapoztam.

A véleményezésre megküldött dokumentáció:

A véleményezésre megküldött dokumentáció:

- megnevezése: „Nyírbátor Város Településrendezési eszközeinek módosítása – MÓDOSÍTÁSOK 2021.
- tervezője: Labbancz András okl. településmérnök, Végh József településmérnök
- törzsszám: -
- dátuma: 2021.

**I. MAGASABB SZINTŰ TERÜLETRENDEZÉSI TERVEKKEL VALÓ ÖSSZHANG**

A településrendezési eszközeik és az országos, illetve megyei területrendezési tervek (MoTrT tv; MTrT rend.) összhangja - a megyei főépítész ÁLT/227-4/2021. iktsz.-ú véleményét is figyelembe véve – a módosítással érintett területeket tekintve biztosított.

Az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. LXXVIII. törvény 8. § (2a)-(2d) rendelkezései alapján a tárgyi módosításokhoz kapcsolódóan az Országos Főépítész TKF-72/868/2/2021. iktatószámú levelében nyilatkozott tett, melyben észrevételt nem tesz.

Állami Főépítész Iroda

4400 Nyíregyháza, Hősök tere 5. 4401 Nyíregyháza, Pf.: 199. Telefon: 42/795-691 Fax: 42/599-309  
KRID: 528363978 E-mail: allami.foepitesz@szabolcs.gov.hu Honlap: http://www.kormanyhivatal.hu

## II. TELEPÜLÉSRENDEZÉSI ESZKÖZÖKKEL KAPCSOLATOS VÉLEMÉNY

A településrendezési eszközök tárgyi módosítása során az egyeztetésben részt vevő önkormányzati, államigazgatási szervek jogszabályon alapuló véleményei elfogadható szabályozási tartalommal javításra kerültek, továbbá a partnerek jogszabályon alapuló kifogásai nem életek, ezért a módosítást nem kifogásolom.

### Felhívom a továbbiakban a szíves figyelmét az alábbiakra:

- A jóváhagyott településrendezési eszközök megküldésekor hivatkozással a Rendelet 16. § (2) bekezdés előírására, kérem, hogy a jóváhagyást követően összeszerkesztett településszerkezeti eszközöket is csatolják.
- A teljes eljárás esetén a településrendezési eszköz a közlést követő 15. napon, de leghamarabb az elfogadástól számított 30. napon léptethető hatályba.
- **A jóváhagyott tervek megküldésének kötelezettsége:**
  - A Rendelet 43 § (2) bekezdése szerint: **a településrendezési eszközt a polgármester a képviselő-döntést követő 15 napon belül** megküldi az állami főépítésznek és az eljárásban részt vevő összes államigazgatási szervnek vagy elektronikus úton hitelesített dokumentumok elérését biztosítva 15 napon belül értesíti az állami főépítést és az eljárásban részt vevő államigazgatási szervet annak elérési lehetőségéről.
  - A településrendezési eszközöket, a rendeletet vagy határozatot és terv-mellékleteket az önkormányzat döntését követő **30 napon belül a legyző** köteles a Dokumentációs Központ részére ingyenesen átadni vagy megküldeni.

Nyíregyháza, 2021. november 8.

Tisztelettel:

Román István kormány megbízott  
nevében és meghízából:

Kótai Csaba  
állami főépítész \* 25/1/2 \*

Kapják:

1. Címzett
2. Irattár

<sup>1</sup>Kérem, hogy irodánkhoz a jóváhagyott tervdokumentáció(ka)t papír formátumban és digitális (CD) adathordozón is (!) szíveskedjenek elküldeni. Hivatkozás: 314/2012. (XI. 8.) Korm. r. 37. § (6) bekezdés

## NYÍRBÁTOR VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

Nyírbátor, Szabadság tér 7. sz.

Távbeszélő száma: 42/281-095., Telefax száma: 42/281-311,

E-mail cím: polgarmester@nyirbator.hu

Ügyirat száma: Önk/9.605-1/2021.

Ügyintéző: Böszörményi Ágnes

### ELŐTERJESZTÉS

- a Képviselő-testülethez -

#### **a közterület használat rendjéről és annak engedélyezésével kapcsolatos eljárásról szóló rendelet elfogadására**

#### **Tisztelt Képviselő-testület!**

Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 15/2015. (IV.29.) rendeletével fogadta el a közterület használat rendjéről és annak engedélyezésével kapcsolatos eljárásról szóló szabályokat. Az elfogadást követően a jogszabályi környezet alapvetően megváltozott, illetve a Kúria Önkormányzati Tanácsának Köf.5.033/2017/4. számú határozata is átalakította a közterületek szabályozásának megítélését.

Az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény (a továbbiakban: Áfa tv.) 7. § (1) bekezdése alapján nem gazdasági tevékenység és nem eredményez adóalanyiságot a Magyarország Alaptörvénye által, illetőleg annak felhatalmazása alapján megalkotott jogszabály alapján közhatalom gyakorlására jogosított személy, szervezet által ellátott közhatalmi tevékenység.

A közhatalmi tevékenység jellemzően a közhatalommal felruházott szerv vagy személy által, közhatalmi eszközökkel, a jogszabályi keretek között ellátott olyan tevékenység, amely különösen jog vagy kötelezettség megállapítására, jogvita eldöntésére, ellenőrzésre, a közhatalmi tevékenységet ellátó szervezetre és az azon kívüli személyekre is kötelező döntést állapít meg, amelynek állami kényszereszközök útján is érvényt lehet szerezni. E tevékenységet – többek között – az jellemzi, hogy az jogszabályban meghatározott, jogszabályi felhatalmazáson alapul, az ellenérték nem szabad piaci megállapodás tárgya, arról jogszabály kifejezetten így rendelkezik, a tevékenység gyakorlója és a szolgáltatás igénybevevője közötti jogviszony alapvetően nem magánjogi jellegű.

A Kúria Önkormányzati Tanácsa Köf.5.033/2017/4. számú határozatában foglaltak alapján a helyi önkormányzat – rendeletalkotási jogánál fogva – közhatalomként jár el, amikor a véges közjóságnak minősülő közterület rendeltetésétől eltérő, meghatározott ideig történő használatát engedélyezi valamely személy számára.

A fentiekből következően a helyi önkormányzatok által a tulajdonukban álló közterület használatának meghatározott használó részére, meghatározott időtartamra, kérelemre, díj ellenében történő engedélyezése az Áfa tv. 7. § (1) bekezdése szerinti közhatalmi tevékenységnek minősül, így azután Áfa fizetési kötelezettség nem keletkezik.

A Kúria Önkormányzati Tanácsának Köf.5.033/2017/4. számú határozatában foglaltak és a Nemzeti Adó-és Vámhivatal állásfoglalása alapján - a díjtételek vonatkozásában – a képviselő-testület már módosította a közterület használat rendjéről szóló helyi rendeletet, mely során a fizetendő tételekbe beépítésre került a korábbi Áfa összege. A veszélyhelyzetben hatályos jogszabályoknak megfelelően a rendelet elfogadása nem jelentett díjemelést a lakosság részére.

A Kúria több döntésében azt is kiemelte, hogy a közterület használat önkormányzati hatósági ügy. Az önkormányzat rendeletalkotási joga közterület használat tárgyában Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 23. § (4) bekezdés 19. pontján alapul, tehát a szabályok és a díjak megállapítása a törvényben meghatározott kötelező feladat. Ebből következően ez a jog nem a tulajdonosi szerepköréből származik. Az önkormányzat nem lehet mellérendeltségi viszonyban a használatot igénylővel. A véges közjóságnak minősülő közterület rendeltetéstől eltérő használatát az önkormányzat csakis közhatalomként és nem tulajdonosként dönti el.

A jelenleg hatályos közterület használat rendjéről szóló önkormányzati rendelet mellérendeltségi viszonyt szabályoz az önkormányzat és a használatot igénylő között, így a hatályos jogszabályok és Kúria állásfoglalása alapján új rendelet megalkotása szükséges.

**Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fentiek alapján a mellékelt rendelet-tervezet szerint hozza meg döntését!**

Nyírbátor, 2021. november 18.

**Tisztelettel:**

**Máté Antal s.k.**  
polgármester

## RENDELET-TERVEZET

### Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének /2021. (XI.24.) önkormányzati rendelete

#### a közterület használat rendjéről és annak engedélyezésével kapcsolatos eljárásról

Nyírbátor Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (2) bekezdésében kapott és a közterületek filmforgatási célú használata tekintetében a mozgóképről szóló 2004. évi II. törvény 37.§ (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a mozgóképről szóló 2004. évi II. törvény 34 § (5) bekezdésében és az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 54.§ (5) bekezdésében biztosított feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

#### I. Fejezet Általános rendelkezések

##### 1. A rendelet hatálya

###### 1. §

- (1) E rendelet hatálya kiterjed Nyírbátor Város Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat) tulajdonában lévő, az ingatlan-nyilvántartás (telekkönyv) helyrajzi számmutatójában közterületként (pl.: közút, járda, tér, park) nyilvántartott, vagy közhasználatra átadott belterületi földrészekre.
- (2) E rendelet hatálya nem terjed ki a közutak igazgatásáról szóló 19/1994. (V.31.) KHVM r. 4. mellékletében foglalt tevékenységekre, díjfizetési kötelezettségekre és az azokkal kapcsolatos hatósági eljárásokra.

##### 2. Fogalom meghatározások

###### 2.§

E rendelet alkalmazásában:

- a) közterület: az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény rendelkezésein túl, az egyéb ingatlanoknak a közhasználat céljára átadott területrésze,
- b) filmforgatás: közterület lezárását igénylő forgatás,
- c) jármű: a közúti közlekedés szabályairól szóló miniszteri rendelet értelmező rendelkezése szerint,
- d) közterület rendeltetése: az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 54.§ (4) bekezdése szerint,
- e) építési terület: építkezés céljára és építő-anyag elhelyezésére szolgáló terület,
- f) idényjellegű (szezonális) árusítás: jellege miatt csak meghatározott időszakban folytatott kereskedelmi tevékenység,
- g) alkalmi árusítás: nem rendszeresen folytatott kereskedelmi tevékenység.

## II. Fejezet A közterület használat engedélyezése

### 3. A közterület használata és a bejelentési kötelezettség

#### 3. §

- (1) A közterület rendeltetésszerű használata mások hasonló célú jogait nem csorbíthatja.
- (2) Rendeltetésétől eltérő célú a közterület használata, ha a használat a közterület vagy annak meghatározott része mások általi rendeltetésszerű igénybevételét akadályozza.
- (3) A közterület rendeltetéstől eltérő használatához bejelentési kötelezettség vagy közterület-használati engedély, továbbá e rendelet 1. és 3. mellékletében felsorolt díjak megfizetése szükséges. A bejelentési kötelezettség illetve a közterület-használati engedély nem pótolja vagy helyettesíti a jogszabályban előírt egyéb hatósági vagy szakhatósági engedélykészerzését, mely a kérelmező feladata.
- (4) A rendeltetésétől eltérő használat ideiglenes jellegű, legrövidebb időtartama 1 nap, leghosszabb időtartama legfeljebb 1 év.
- (5) Egy adott területre, ugyanazon időpontra több beadott kérelem elbírálásakor a döntés alapja, a kérelmek benyújtásának időbeni sorrendje, de a kérelmek elbírálásánál elsőbbséget élvez az, aki a kért közterületre korábban már rendelkezett engedéllyel.
- (6) Az építési munka végzésével kapcsolatos tevékenységre – állvány, építőanyag, törmelék elhelyezésére – közterület-használati hozzájárulás csak az építési munka végzésének tartamára adható.

#### 4. §

- (1) A közterület használatához írásbeli bejelentési kötelezettség szükséges:
  - a) a távközlési kábelek, valamint közműves berendezések, illetve létesítmények hibaelhárítása érdekében a 72 órás időtartamot meg nem haladó munkák elvégzéséhez,
  - b) legfeljebb 4 óra időtartamú rendezvényekhez, amennyiben a közlekedést nem akadályozza,
  - c) 72 órás időtartamot meg nem haladó közterület igénybevétele tüzelőanyag, építési anyag, egyéb faanyag elhelyezésére,
  - d) a közút, a járda és a zöldterület építésével, javításával és fenntartásával kapcsolatos 72 órás időtartamot meg nem haladó közterület igénybe vételéhez,
  - e) szórólaposztáshoz, mely magába foglalja a tevékenységhez szükséges pult, állvány felállítását, használatát is,
  - f) a gyülekezési jogról, valamint a választási eljárásról szóló törvény alapján megtartott rendezvényekre.
- (2) A bejelentési kötelezettséggel járó területhasználat esetén a kérelmező köteles a polgármesternek legkésőbb a közterület igénybe vételét megelőző 15 nappal írásban bejelenteni a kérelmező nevét, lakóhelyének, székhelyének címét, adóazonosító számát és a közterület igénybe vételének helyét, célját és időtartamát.
- (3) A polgármester megtagadhatja a közterület használatot a tervezett közterület igénybe vételét megelőző 5. napig, jelen rendelet 5. § (2) - (3) bekezdésében foglaltakra hivatkozással. Amennyiben a polgármester nem nyilatkozik, úgy a bejelentés alapján megadottnak kell tekinteni a közterület használatot.

## 5. §

(1) Közterület használati engedélyt kell beszerezni:

- a) közterületbe 10 cm-en túl benyúló üzlethomlokzat (portál), üzleti elötető, ernyőszerkezet elhelyezéséhez,
- b) a közlekedésben részt nem vevő reklámhordozó céllal elhelyezett, és értékesítésre szánt járművek tárolásához,
- c) kerékpártároló elhelyezéséhez,
- d) 72 óra időtartamot meghaladó építési munkával kapcsolatos állvány, építőanyag, törmelékek elhelyezéséhez,
- e) tüzelőanyag elhelyezéséhez,
- f) földbe nem alapozott, hordozható gépkocsi tároló elhelyezéséhez,
- g) megállító tábla, útbaigazító információs táblán való hirdetmény elhelyezéséhez,
- h) közterületen folytatni kívánt idényjellegű vagy alkalmi árusításhoz,
- i) a közterület egyéb kereskedelmi, vendéglátó-ipari hasznosításához (reklám célú áru kirakodás, vendéglátó-ipari terasz, előkert),
- j) 24 órát meghaladó olyan üzleti szállításhoz, rakodás alkalmával hordók, ládák, göngyölegek elhelyezéséhez, áru ki-, berakodáshoz, amely a közterületi árusításhoz kapcsolódik,
- k) árusító és árusítással kapcsolatos, valamint szolgáltató fülke, pavilon elhelyezéséhez,
- l) a település területén mozgóbolt keretében folytatott kereskedelmi tevékenység végzéséhez (mozgóárusításhoz),
- m) kiállítás, vásár, búcsú, nem önkormányzati sport- és kulturális rendezvények, valamint mutatványos tevékenység folytatásához,
- n) személy-, áruszállítás állomáshelyének igénybevételére és az egyes létesítményekhez szükséges gépjármű várakozóhelyek megváltásához,
- o) haszonjárművek (tehergépkocsik és szerelvényeik, erő és földmunkagépek, stb.) közterületen rendszeres, vagy tartós (24 órát meghaladó) leállításához szükséges várakozó helyek céljára,
- p) közterületek filmforgatási célú használatához.

(2) Nem adható közterület használati engedély:

- a) annak, akinek a kérelem benyújtásakor az önkormányzattal szemben tartozása áll fenn,
- b) ha a kérelmező által meghatározott időpontban és helyen önkormányzati szervezésű, kezdeményezésű rendezvény céljára szükséges a közterület,
- c) tömegközlekedési járművek megállóiba, kivéve, ha a közterület igénybevétele az utasforgalom céljait, illetve az ellátását, tájékoztatását szolgálja,
- d) olyan járdaszakaszra ahol a tervezett létesítmény gyalogos közlekedést, vagy az útestre lépő gyalogos közlekedését akadályozná,
- e) közutak, hidak, felüljárók területére, kivéve a mozgó hírlapárusítást,
- f) a közút és a járda felületének reklám céljára történő használatára,
- g) közterületen nem árusítható termékek forgalmazásához,
- h) olyan tevékenység gyakorlására, amely a környezetre káros hatással lenne a közbiztonságot, vagy az egészséget veszélyeztetné,
- i) olyan létesítmények és berendezések létesítésére, amelyek működtetéséhez a szükséges energia- és vízellátás, csatorna vagy a szabványoknak megfelelő zárt rendszerű szennyvízelvezetés és hulladéktárolás nem biztosítható, vagy a felhasználás mértéke nem állapítható meg,
- j) jármű iparszerű javítására,

- k) közlekedés biztonságát zavaró berendezésekre és anyagok elhelyezésére,
- l) 3.5 tonnát meghaladó összsúlyú személy, teher és áruszállítást szolgáló gépjármű, munkagép elhelyezésére,
- m) vízi járművek lehelyezésére, üzemképtelen jármű tárolására.

- (3) Megtagadható a közterület használati engedély kiadása, ha a kért közterület használat:
- a) sértené a városképet,
  - b) sértené a közérdeket,
  - c) gátolná a települési esztétikai követelmények érvényesülését,
  - d) a közterület állagát jelentősen rontaná, környezetszennyezéssel, a közegészségügyi érdekek sérelmével, veszélyeztetésével járna,
  - e) a városrendezési, városfejlesztési célok, programok megvalósíthatóságát veszélyeztetné,
  - f) a természeti és az épített környezet túlzott megterhelésével járna,
  - g) indokolatlanul korlátozná a település közlekedését,
  - h) olyan területre vonatkozik, ahol már van érvényes közterület használat engedélyezve.

### **III. FEJEZET**

#### **Az engedélyezési eljárás**

#### **2. A közterület-használat engedélyezési eljárás általános szabályai**

##### **6. §**

- (1) A közterület-használati engedélyek kiadása önkormányzati hatósági ügy, az eljárásra e rendelet, valamint az általános közigazgatási rendtartásról szóló törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.
- (2) A képviselő-testület a közterület-használati ügyekben való eljárással kapcsolatos hatáskörét a polgármesterre ruházza át.
- (3) Az önkormányzati tulajdonú, de üzemeltetésre másnak átadott területek rendeltetéstől eltérő használatának engedélyezéséhez az üzemeltető írásbeli hozzájárulása szükséges.
- (4) A közterület-használati engedély nem pótolja, vagy helyettesíti a tevékenység végzéséhez szükséges, jogszabályban előírt bejelentési kötelezettség teljesítését, egyéb hatósági engedélyeket, melyek megtetele, beszerzése a kérelmező feladata.

#### **3. Engedélykérelem és mellékletei**

##### **7. §**

- (1) A közterület-használati engedélyt annak kell kérnie, aki a közterületet használni kívánja. A kérelem benyújtása a közterület-használat megkezdésére nem jogosít.
- (2) Ha a közterület ideiglenes jellegű használata építési, karbantartási, állagmegóvási, bontási munka végzésével kapcsolatos eszköz, vagy anyag elhelyezése céljából szükséges, az engedélyt az építtetőnek vagy a kivitelezőnek kell kérnie.



(3) A közterület-használati engedély iránti kérelmet legalább 15 nappal a tervezett igénybevétel előtt be kell benyújtani. A benyújtás időpontja azonban nem lehet korábbi, mint a tervezett igénybevételtől visszaszámított 6 hónap.

## 8. §

(1) A közterület-használati engedély iránti kérelemnek tartalmazni kell:

- a) természetes személy kérelmező esetén nevét, születési helyét, idejét, anyja nevét, lakóhelyének címét, adóazonosító számát,
- b) jogi személy kérelmező esetén nevét, székhelyét, adószámát, képviselőre jogosult nevét, kapcsolattartó nevét, elérhetőségét
- c) a mezőgazdasági kistermelők és őstermelők esetében nevét, lakóhelyét, az őstermelői igazolvány számát, adószámát,
- d) a közterület használat célját és időtartamát,
- e) a közterület használat helyét és nagyságát,
- f) a folytatni kívánt tevékenységhez szükséges hatósági engedélyek meglétéről szóló nyilatkozatot,
- g) a közterület használati díj megfizetésére vonatkozó nyilatkozatot,
- h) a közterület használatot követően az eredeti állapot helyreállításáról szóló nyilatkozatot.

(2) Közterület használati engedély iránti kérelemhez mellékelni kell:

- a) az üzemeltető írásbeli hozzájárulását, amennyiben az igényelt terület üzemeltetése másnak van átadva,
- b) főépítési javaslatot, amennyiben a közterületen folytatni kívánt tevékenységhez szükséges településképi engedélyezési eljárás lefolytatása.

## 4. A közterület használati engedély tartalma

### 9. §

(1) A közterület használati engedélynek tartalmaznia kell:

- a) az engedélyes nevét és állandó lakóhelyének, székhelyének vagy telephelyének címét,
- b) a közterület használat célját és időtartamát,
- c) a közterület használat helyének, módjának, mértékének és feltételeinek pontos meghatározását,
- d) a közterület-használati díj fizetési kötelezettség esetén a díj mértékét és fizetésének módját,
- e) a közterület folyamatos tisztántartásának, valamint a közterületi létesítmény karbantartásának és a közterület-használat folytán előállt rongálásnak a használó saját költségén történő helyreállítási kötelezettségét,
- f) az engedély érvényességének megszűnése esetére az eredeti állapot helyreállítására vonatkozó kötelezettség előírását,
- g) az engedélytől eltérő közterület-használat következményeire való figyelmeztetést,
- h) az anyagok és szerkezetek tárolásával kapcsolatosan ki kell kötni, hogy a tárolás csak a munka-, baleset- és egészségvédelmi óvrendszabályokban előírt módon történhet.

- (2) Ha a járdát teljes szélességben el kell foglalni az építkezés során, és a gyalogosközlekedés a másik oldalon lévő járdára nem terelhető át, a közterület-használati joggal rendelkező köteles saját költségén az építési területén az elfoglalt járdával azonos hosszan, a gyalogosok számára, védőtetővel ellátott átjárót létesíteni, és annak szabvány szerinti megjelöléséről gondoskodni vagy a járda mentén lévő zöldsávban ideiglenes járdát építeni. A munkák befejezése után az ideiglenes járdát el kell bontani, a zöldsávot az eredeti állapotnak megfelelően helyre kell állítani.

## **8. A határozat közlése**

### **10.§**

- (1) Az engedély megadása, megtagadása, vagy visszavonása ügyében hozott határozatot közölni kell:
- a) a kérelmezővel, engedéllyessel,
  - b) az engedélyezési eljárásban közreműködőkkel,
  - c) a Polgármesteri Hivatal pénzügyi feladatokat ellátó szervezeti egységével,
  - d) a közterület- felügyelettel.

## **A közterület használati díj**

### **11. §**

- (1) A közterület-használatért a jogosult köteles díjat fizetni.
- (2) A közterület-használati díj a város közigazgatási területén egységes, az 1. mellékletben foglalt díjtáblázat szerint.
- (3) Az igénybe vett terület számításánál a legnagyobb vetületi alapterületet /előtető, eresz/ kell figyelembe venni.
- (4) Minden megkezdett m<sup>2</sup>-t egészként kell figyelembe venni a díjszámítás során.
- (5) A közterület-használati díj meghatározható napi, havi és éves díjként. Minden megkezdett időegységet egész időegységnek kell tekinteni.
- (6) A közterület használati díj beszedéséről és kezeléséről a Polgármesteri Hivatal gondoskodik.
- (7) A fizetendő közterület-használati díjat egy összegben az engedély véglegessé válását követő 8 napon belül kell átutalással megfizetni az Önkormányzat számlaszámára. A kérelmező a közterület használatát nem kezdheti meg, amíg a használati díjat meg nem fizeti.
- (8) Ha a közterület-használat e rendelet 17. § (2) bekezdés a) pontjában vagy a 17. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott okból szűnt meg, a már befizetett díjat időarányosan vissza kell fizetni.

### **12. §**

- (1) Nem kell közterület-használati díjat fizetni:

- a) a közterületi rendezvényeken egészségügyi és köztisztasági célokat szolgáló létesítményekért és tárgyakért,
- b) a fegyveres erők, a fegyveres testületek, a rendészeti szervek, a mentők, a tűzoltóság és a vízügyi szolgálat közterületi létesítményeiért,
- c) Magyarországon bejegyzett politikai pártok és civil szervezetek rendezvényeinek megtartása céljából,
- d) azokért a létesítményekért, tárgyakért és eszközökért, amelyek közvetlen életveszély, vagy balesetveszély elhárítását szolgálják a közterületen,
- e) közüzemi szolgáltatók általi tevékenységgel kapcsolatos létesítmények és berendezések elhelyezéséért,
- f) ingyenesen látogatható városi rendezvényeket szolgáló létesítményekért és tárgyakért,
- g) az önkormányzat által szervezett lomtalanítás időtartama alatt a közterületre kihelyezett lomok által igénybe vett közterület használata,
- h) jótékonyági, humanitárius és karitatív célok érdekében végzett tevékenységet végző természetes vagy jogi személyek közterület használatáért,
- i) önkormányzati sport és kulturális tevékenységért,
- j) az önkormányzati közművelődési feladatellátáshoz kapcsolódó hirdetések, hirdető-berendezések elhelyezéséért.

### **III. FEJEZET**

#### **A közterületek filmforgatási célú használata**

#### **13. §**

- (1) A mozgóképről szóló 2004. évi II. törvényben (a továbbiakban: Filmtv.) foglaltak szerinti filmalkotás forgatása céljából történő közterület-használat (a továbbiakban: filmforgatás célú közterület-használat) vonatkozásában a rendelet szabályait az e fejezetben foglalt eltérésekkel kell alkalmazni.
- (2) A filmforgatás célú közterület-használattal összefüggő, a Filmtv.-ben meghatározott képviselő-testületi hatásköröket a polgármester gyakorolja.
- (3) A filmforgatási célú közterület-használatra vonatkozóan az engedély megtagadható az alábbi esetekben:
  - a) az önkormányzati rendezvények, valamint az önkormányzat intézményei, gazdasági társaságai által szervezett rendezvények időtartamára, azok területén,
  - b) a mozgáskorlátozottak közlekedésére szolgáló közterületi részeken,
  - c) gyermekintézmények, iskolák bejáratától 100 méteres körzeten belül,
  - d) egészségügyi intézmények, gyógyszerterek bejáratától 100 méteres körzeten belül,
  - e) temető bejáratától 200 méteres körzeten belül,
  - f) építési területen.
- (4) A stáb parkolása céljára zöldfelület és díszburkolattal ellátott közterület nem használható.
- (5) A jelen szakasz szerinti közterület-használat során a közterületet használó a következő feltételeket köteles betartani:
  - a) a használat teljes időtartama alatt – amennyiben ez a művészeti szempontokkal nem ellentétes - köteles a közterületet tisztán és rendben tartani,
  - b) a zöldfelületet kímélni,

- c) a közterületen környezetszennyezéssel, légszennyezéssel járó tevékenységet nem folytathat, köteles a zajvédelmi előírásokat betartani,
  - d) a környék nyugalomát, rendjét a lehető legkisebb mértékben zavarhatja meg,
  - e) 22 óra után zajjal, fényhatással járó tevékenységet a közelben lakók előzetes tájékoztatása mellett és csak különösen indokolt esetben folytathat,
  - f) a használat befejezését követően a területet legalább az eredeti állapotával egyenértékűen helyreállítani, a rendeltetésének megfelelően, tisztán, kiürített állapotban a közhasználat céljára az önkormányzatnak visszaadni.
- (6) Filmforgatás céljából turisztikailag kiemelt területeknek minősül a 2. mellékletben jelölt területek.
- (7) A filmforgatás céljából történő közterület-használathoz való hozzájárulás megadását követően bekövetkező, a filmforgatást akadályozó, de a kérelmezőnek fel nem róható, valamint a rendkívüli természeti események következményeinek elhárulását követően a közterület-használatot 8 napon belül biztosítani kell.
- (8) A közterület filmforgatási célú használata esetén fizetendő díjakat a 3. melléklet tartalmazza.
- (9) A közterület-használati díj alól mentesség adható a következő esetekben:
- a) oktatási,
  - b) tudományos, ismeretterjesztő,
  - c) filmművészeti állami felsőoktatási képzés keretében,
  - d) valamint az önkormányzat számára készülő filmalkotások,
  - e) az önkormányzatról turisztikai célból készített film forgatása,
  - f) a városi ünnepségeken, rendezvényeken, valamint az önkormányzat intézményei gazdasági társaságai által készített felvétel forgatása.

#### **IV. fejezet**

##### **A közterület-használat ellenőrzése**

#### **14. §**

- (1) A jelen rendeletben foglalt előírások megtartását a közterület-felügyelő, a jogszabályok szerint ellenőrzésre jogosult más szervek, illetve a polgármester által meghatalmazott személyek ellenőrizhetik. Az ellenőrzést jegyzőkönyv felvételével, illetőleg fényképek készítésével kell dokumentálni.
- (2) A közterület-használati engedélyt, valamint a díjfizetési kötelezettség teljesítését igazoló iratot a közterület-használati engedéllyel rendelkező személy, szervezet a közterület használatakor köteles magánál tartani és az ellenőrzése jogosult szerv részére bemutatni.

#### **A közterület használó kötelezettségei**

#### **15. §**

- (1) A közterületet használója köteles az általa használt közterületet rendben és tisztán tartani.

- (2) A közterület használatával összefüggésben a keletkező hulladékot naponta, a kihelyezett építményt a tevékenység befejezésével a közterületről el kell távolítani.
- (3) A közterületen elhelyezett anyagok és szerkezetek tárolása csak a munka-, tűz-, baleset- és egészségvédelmi jogszabályokban előírt módon történhet.
- (4) Amennyiben a kérelmező a jelen § (1)-(2) pontjaiban foglalt kötelezettségeinek nem tesz eleget, az önkormányzat jogosult a kérelmező költségére a közterület tisztán tartásához szükséges munkákat elvégezni vagy harmadik személlyel elvégeztetni.
- (5) Ha a közterület használat bármilyen okból megszűnik, a kérelmező a saját költségén köteles az eredeti állapotot – kártalanítási igény nélkül – helyreállítani. Ha a kérelmező a helyreállítási kötelezettségének az engedélyező határozatban vagy a felhívásban megjelölt időpontig nem tesz eleget, az engedélyező hatóság a kérelmező költségére és veszélyére az eredeti állapotot helyreállítja.

### **Engedélytől eltérő és engedély nélküli használat**

#### **16.§**

- (1) Az engedély nélküli közterület használat esetén a használó az engedélyező hatóság vagy az ellenőrzésre jogosult felhívására köteles a közterület használatot haladéktalanul megszüntetni és a közterület eredeti állapotát a saját költségén helyreállítani. Amennyiben az eredeti állapot helyreállítási kötelezettségének a megadott határidőre nem tesz eleget, az önkormányzat a kötelezett költségére és veszélyére az eredeti állapotot helyreállítja.
- (2) Azt, aki közterületet engedély nélkül vagy az engedélyben foglalt feltételektől eltérő módon használja, az engedély nélküli vagy az eltérő használat tartamára az egyébként fizetendő közterület-használati díj kétszeres mértékének megfizetésére kell kötelezni.

### **A közterület-használatra vonatkozó engedély megszűnése**

#### **17. §**

- (1) A közterület használat megszűnik:
- az engedélyben meghatározott idő elteltével,
  - ha a kérelmező a közterület használat megszüntetését az engedély érvényességi idejének lejártá előtt bejelenti, vagy
  - az engedély visszavonásával.
- (2) A közterület-használati engedély visszavonható:
- közérdekből bármikor,
  - engedélytől eltérő közterület használat esetén,
  - az engedély kiadásának feltételei már nem állnak fenn, vagy
  - ha a kérelmező a díjfizetési kötelezettségének az esedékesség időpontjáig nem tesz eleget.

## **V. Fejezet**

### **Hatályba léptető és átmeneti rendelkezések**

## 18. §

- (1) A rendelet 2021. december 1. napján lép hatályba.
- (2) E rendeletben foglaltakat a hatálybalépéskor folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell.
- (3) A megkötött közterület-használati szerződések a lejártukig érvényben maradnak.
- (4) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a közterület használat rendjéről és annak engedélyezésével kapcsolatos eljárásról szóló 15/2015. (IV.29.) önkormányzati rendelet és annak módosításai.

K.m.f.

**Máté Antal s.k.**  
polgármester

**Badics Ildikó s.k.**  
jegyző

## 1. melléklet

<b>Közterület-használat jogcíme:</b>	<b>Díja (bruttó):</b>
Közterületbe 10 cm-en túl benyúló: üzlethomlokzat (portál), üzleti elötető, ernyőszerkezet	380,- Ft/m <sup>2</sup> /hó
Jármű reklámcélú elhelyezése	380,- Ft/m <sup>2</sup> /nap
Kerékpártároló elhelyezése	125,- Ft/m <sup>2</sup> /hó
Építési munkával kapcsolatos állvány, építőanyag, törmelékek elhelyezése	255,- Ft/m <sup>2</sup> /hó
Földben nem alapozott, hordozható gépkocsi tároló	190,- Ft/m <sup>2</sup> /hó
Tüzelőanyag elhelyezése	255,- Ft/m <sup>2</sup> /hó
Útbaigazító információs táblán való hirdetmény elhelyezés	1.905,- Ft/db/hó
Megállító tábla	890,- Ft/db/hó

**Kereskedelmi és szolgáltató tevékenységek:**

<b>Közterület-használat jogcíme:</b>	<b>Díja:</b>
Idényjellegű árusítás	1.270,- Ft/m <sup>2</sup> /hó
Alkalmi árusítás	380,- Ft/m <sup>2</sup> /nap
Vendéglátó-ipari előkert	635,- Ft/m <sup>2</sup> /hó
Árusító és egyéb fülke	1.270,- Ft/m <sup>2</sup> /hó
Üzleti szállítás, vagy rakodás alkalmával hordók, ládák, göngyölegek elhelyezése, áru ki-, be rakodás	380,- Ft/m <sup>2</sup> /hó
mozgóbolt keretében folytatott kereskedelmi tevékenység	635,- Ft/gépjármű/nap
Áru kirakodás reklám céljából	380,- Ft/m <sup>2</sup> /hó
Kiállítás, vásár, búcsú	445,- Ft/m <sup>2</sup> /hó
Mutatványos tevékenység(cirkusz, céllövölde, hinták, stb.)	40,- Ft/m <sup>2</sup> /nap
Sport és kulturális tevékenység	25,- Ft/m <sup>2</sup> /nap

**Járművekkel kapcsolatos közterület használat:**

<b>Közterület-használat jogcíme:</b>	<b>Díja/db:</b>
Teher,-ill. személy taxik állomás helyére	127.000,- Ft/év
Az egyes létesítményekhez szükséges gépjármű várakozóhelynél, gépkocsinként	127.000,- Ft/év

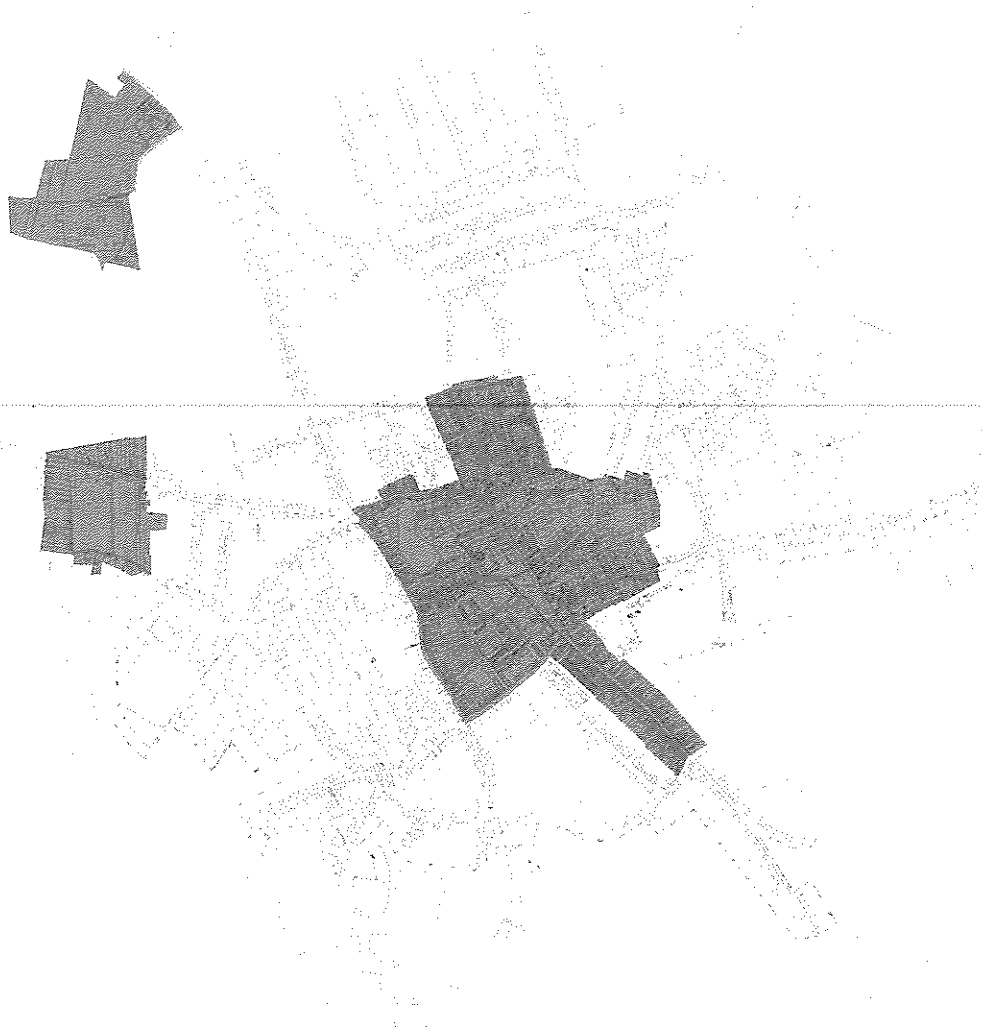
**Teher és különleges gépjárművek, valamint ezek vontatmányainak állomás helyeire darabonként:**

<b>Közterület-használat jogcíme:</b>	<b>Díja:</b>
kisteherautó	7.620,- Ft/év
kisbusz	7.620,- Ft/év
nagybusz	15.240,- Ft/év
normál teherautó	15.240,- Ft/év
normál pótkocsi	8.890,- Ft/év
kamion teherautó	10.160,- Ft/év
kamion pótkocsi	15.240,- Ft/év
nyerges kamion	22.860,- Ft/év

**Minimum díj minden esetben bruttó 1000,- Ft.**

**A díjak a hatályos jogszabályok alapján mentesek az Áfa fizetési kötelezettség alól.**

**2. melléklet**





**A közterületek filmforgatási célú használata esetén fizetendő díjak a következők:**

- a) a város turisztikailag kiemelt központi területein
  - aa) forgatási helyszínen: 500 Ft/m<sup>2</sup>/nap,
  - ab) a technikai kiszolgálás céljára: 200,-Ft/nap,
  - ac) a stáb parkolás díja: 200 Ft/m<sup>2</sup>/nap.
  
- b) egyéb területeken
  - ba) forgatási helyszínen:200 Ft/m<sup>2</sup>/nap,
  - bb) a technikai kiszolgálás céljára: 150,-Ft/nap,
  - bc) a stáb parkolás díja: 100 Ft/m<sup>2</sup>/nap.

## Tájékoztató az előzetes hatásvizsgálat eredményéről

### 1. A tervezett önkormányzati rendelet valamennyi jelentősnek ítélt hatása, így különösen

#### 1.1. Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai:

A rendelet társadalmi, gazdasági hatásai közé sorolható az, hogy a vállalkozók, őstermelők közterületen is tudják értékesíteni termékeiket, így a piac szélesedik ezáltal. A vállalkozók tevékenységüket tudják népszerűsíteni a közterületi árubemutató, megállító tábla vagy az útbaigazító információs táblán történő hirdetés elhelyezésének lehetőségével. Szélesebb körben tudják szolgáltatásaikat biztosítani vendéglátó-ipari előkert igénylésével. Vannak olyan közterület használati lehetőségek melyeknek társadalmi, gazdasági hatásai nincsenek pl.: ernyőszerkezet elhelyezése. A rendelet elfogadásának költségvetési hatásai a befolyt díjból származik, azonban annak mértéke nem emelkedik, mert a jelenleg hatályos rendeletben szereplő tételekkel megegyezik.

#### 1.2. Környezeti és egészségi következményei:

A rendelet megalkotásának környezeti és egészségi következménye nincs.

#### 1.3. Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:

Az új rendelet megalkotása nem ró többlet adminisztratív feladatokat a Polgármesteri Hivatal illetékes osztályára, hiszen az új rendelet az önkormányzat és a közterület használatot igénylők közötti jogviszonyt módosítja.

#### 1.4. Az önkormányzati rendelet megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 23. § (4) bekezdés 19. pontja írja elő, hogy az önkormányzatok feladata különösen a tulajdonukban álló közterületek használatára vonatkozó szabályok és díjak megállapítása. A Kúria több döntésében kiemelte, hogy a közterület használat önkormányzati hatósági ügy. A jogalkotás elmaradásának az a következménye, hogy enélkül a jogszabályoknak megfelelő közterület használat nem biztosítható.

#### 1.5. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi feltételek a Hivatal keretén belül rendelkezésre állnak. A rendelet alkalmazásához pénzügyi feltételek megléte nem szükséges. A jelenleg hatályos közterület használat rendjéről szóló rendeletben meghatározott díjakat az új rendelet változatlanul alkalmazza.

Kelt: Nyírbátor, 2021. november 18.

.....  
az előzetes hatásvizsgálatot végző aláírása

## **2. Indokolás a rendelet-tervezethez**

### **2.1. Az önkormányzati rendelet megalkotásának**

#### **2.1.1. társadalmi oka és célja:**

A közterületek használatára igény mutatkozik, melyet az önkormányzatnak a hatályos jogszabályok figyelembevételével kell hasznosítania.

#### **2.1.2. gazdasági oka és célja:**

A rendelet megalkotásával bevételhez jut az önkormányzat.

#### **2.1.3. szakmai oka és célja:**

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 23. § (4) bekezdés 19. pontja írja elő a rendelet megalkotásának szükségességét. A Kúria több döntésében kiemelte, hogy a közterület használat önkormányzati hatósági ügy, emiatt szükséges új rendelet megalkotása. A rendelet alkotásának célja a hatályos jogszabályoknak megfelelő közterület használat.

#### **2.2. A jogi szabályozás várható hatása:**

A jogszabályoknak megfelelő közterület használat tud megvalósulni.

#### **2.3. A javasolt szabályozás és az európai uniós jogból eredő kötelezettségek összhangja:**

#### **2.4. A javasolt szabályozás esetében a Jat. 20. § -ában nevesített eljárás lefolytatása kötelező-e? igen/nem\***

#### **2.5. Amennyiben igen, az előzetes bejelentési eljárás befejeződött-e?**

Kelt: Nyírbátor, 2021. november 18.

.....  
**aláírás**

**NYÍRBÁTOR VÁROS**  
**J E G Y Z Ő J É T Ő L**  
Nyírbátor, Szabadság tér 7.  
Távbeszélő száma: 42/281-155.

Ügyiratszám: Önk/ 9608-1/2021.

## **ELŐTERJESZTÉS**

**a Nyírbátori Polgármesteri Hivatal 2021. évi tevékenységéről szóló beszámoló  
elfogadására**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 81. § (3) bekezdésének f) pontja értelmében a jegyző évente beszámol a Képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről. A beszámolóra vonatkozóan tartalmi és formai elvárások, előírások nincsenek, minden hivatalvezető a saját elgondolása alapján készíti azt el.

A 2020. év mellett a 2021. évi tevékenységünket is alapvetően befolyásolta a veszélyhelyzet elrendelése, melyre a 478/2020. (XI.3.) Korm rendelettel 2020. november 4-től került sor, majd a 27/2021. (I.29.) Korm rendelet 2021. február 8-tól a korábbi rendelkezések újbóli hatályba léptetéséről rendelkezett. Ezen időszak alatt a Képviselő-testület feladat és hatáskörét a polgármester gyakorolta. Erre a veszélyhelyzet ideje alatt a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011.évi CXXVIII. törvény egyes rendelkezéseinek eltérő alkalmazásáról szóló 307/2021. (VI.5.) Korm rendelet 1.§-a alapján 2021. június 15. napjáig került sor. Ezt követően újra ülészhetett a Képviselő-testület.

Az új helyzet új megoldásokat kívánt, így pl. a hivatali dolgozók egészségének védelme érdekében 2020. novemberétől a munkatársak heti rendszeres tesztelésével az a cél vezérelt bennünket, hogy a pozitív eseteket minél hamarabb kiszűrjessük, a dolgozót hazaküldjük időben, ezáltal biztosítva a hivatal folyamatos működőképességét.

Az ügyfélfogadást a veszélyhelyzet idejére korlátoztuk, előtérbe helyezve a lakosság előtt is az elektronikus ügyintézés lehetőségét, a telefonos és az e-mailen keresztüli kapcsolattartást. Ügyfeleink és munkatársaink védelme érdekében maszkokat, kéz- és felületfertőtlenítő szereket

A következőkben azt mutatom be, hogy milyen humán erőforrás áll rendelkezésünkre a feladatok ellátásához.

### **Személyi állomány**

Nyírbátor Város Önkormányzata nevében a polgármester az önkormányzat 2021. évi költségvetésének és a költségvetés végrehajtásának szabályairól szóló 4/2021.(II.18.) önkormányzati rendeletében a Polgármesteri Hivatal létszámát 2021. évre vonatkozóan az előző évi átlag 65 főről 61,3 főben határozta meg.

A Polgármesteri Hivatal a feladatait – az SZMSZ-ben meghatározott szervezeti felépítésnek megfelelően – a jegyző, az aljegyző és egy osztályvezető irányításával látja el.

Ebben az évben 3 fő nyugdíjba vonuló dolgozótól búcsúztunk el és az év utolsó napjaival újabb 2 fő veszi igénybe a nyugdíjazás lehetőségét, 2 főnek a dolgozó kezdeményezése/kérelme alapján közös megegyezéssel szűnt meg a munkaviszonya. Három fő dolgozó felvételére került sor, melyből 1 fő a köztisztviselői törvény, 2 fő munka törvénykönyve szerinti alkalmazásba került, további 1 fő pedig Gyed-ről tért vissza.

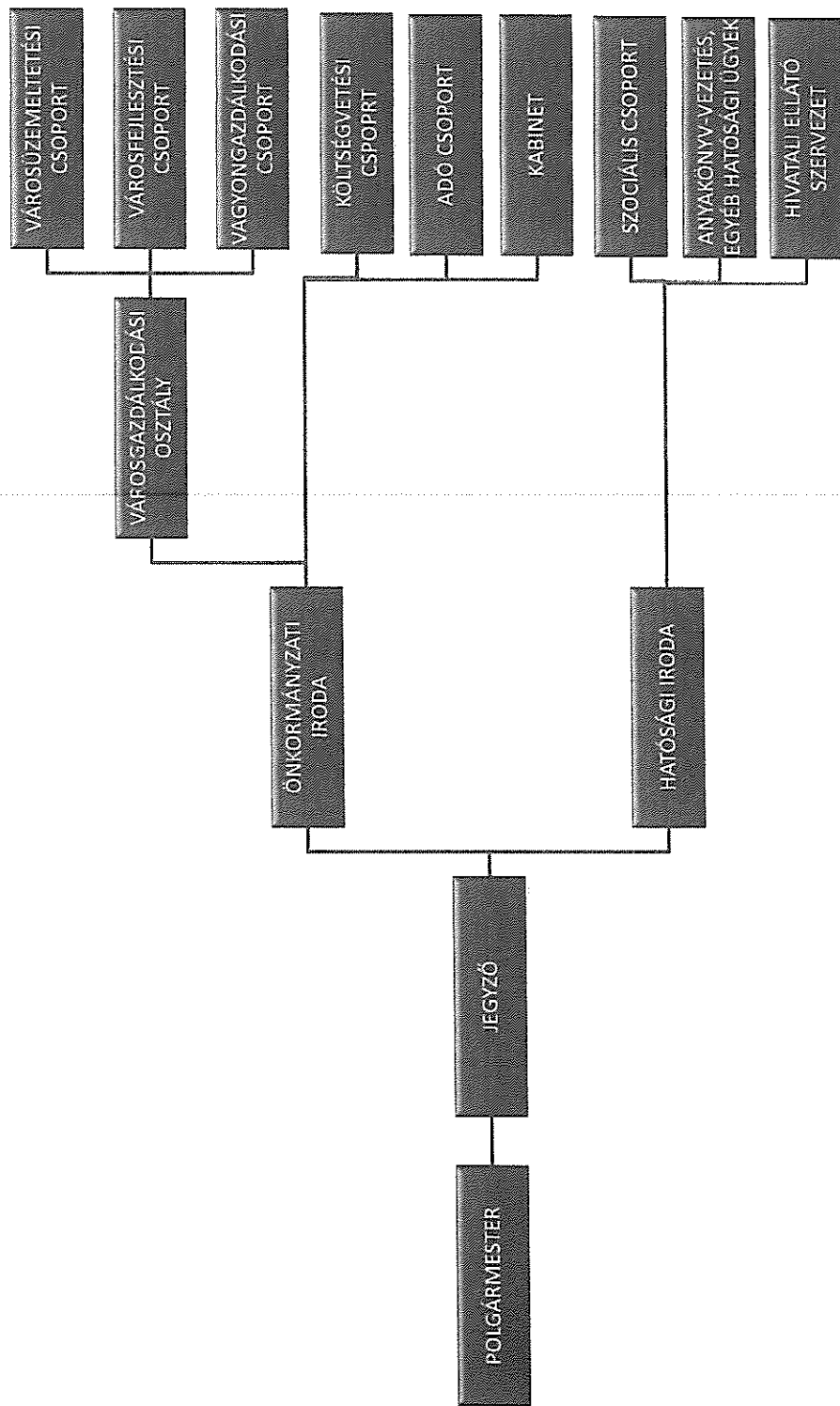
A Polgármesteri Hivatal a Képviselő-testület szerveként egységes hivatalként működik, melynek belső szervezeti tagozódását a Képviselő-testület határozta meg.

A Polgármesteri Hivatalban az alábbi önálló Irodák működnek:

- Önkormányzati Iroda vezetője a jegyző
- Hatósági Iroda vezetője az aljegyző.

A munkamegosztás szempontjából az Irodák elkülönült belső szervezeti egységek. Az egyes irodák csoportokra, illetve osztályra tagozódnak, melyeket csoportvezetők és osztályvezető vezet/nek. Az irodák egymással mellérendeltségi viszonyban állnak, és kötelesek együttműködni közös feladataik megvalósításában, az önkormányzati érdek megjelenítésében, képviseletében.

A következő ábra a hivatal szervezeti felépítését mutatja be, amelyben ebben az évben változás nem történt a korábbihoz képest.



A beszámoló készítésének időpontjában a 60 fős hivatali létszámból 42 fő felsőfokú végzettséggel, a feladat ellátáshoz szükséges, a közszolgálati tisztviselők képesítési előírásairól szóló 29/2012. (III. 7.) Korm. rendeletben meghatározott képesítéssel rendelkezik, sőt néhányan speciális területet átölelő OKJ-s ismeretanyaggal is bírnak.

A középfokú végzettségűek feladatuk ellátásához szükséges végzettséggel, többen iskolarendszeren kívüli felsőfokú szakképzésben szerzett szakképesítéssel is rendelkeznek.

Nyelvvizsgája 24 dolgozónak van. Az átlagéletkor 46,6 év.

A munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény rendelkezései alapján foglalkoztatottak száma az elmúlt évekhez képest csökkent, jelenleg 9 fő, mely elsősorban egyes városüzemeltetési feladatok „kiszervezésével” magyarázható.

A közfoglalkoztatási programokban alkalmazott dolgozók száma, a korábbi években foglalkoztatott munkavállalók számához képest nagyságrendekkel csökkent, adminisztrációját 1 fő közfoglalkoztatási programban részt vevő dolgozó végzi.

Ebben az évben 1 fő közigazgatási alapvizsgát tett, 2 fő pedig szakvizsga kötelezettségét teljesítette sikerrel. Az alábbiakban néhány táblázattal és diagrammal szemléltetem a hivatalra jellemző adatokat.

Szervezeti egység	Létszám	Ebből	
		Nő	Férfi
Jegyző, aljegyző, osztályvezető csoportvezetők	7	5	2
Hatósági ügyintézés	5	5	
Adó csoport	3	2	1
Szociális csoport	2	2	
Kabinet	8	4	4
Költségvetési csoport	14	13	1
Vagyongazdálkodási csoport	1	1	
Városfejlesztési csoport	5	4	1
Városüzemeltetési csoport	9	3	6
Ellátó szervezet	6	1	5
	<b>60</b>	<b>40</b>	<b>20</b>



Szervezeti egység	Létszám	Ebből			
		Felsőfokú végzettségű	Középfokú végzettségű	Ügykezelő	Fizikai alkalmazott
Jegyző, aljegyző, osztályvezető csoportvezetők	7	7			
Hatósági ügyintézés	5	3	2		
Adó csoport	3	2	1		
Szociális csoport	2	2			
Kabinet	8	8			
Költségvetési csoport	14	10	4		
Vagyongazdálkodási csoport	1	1			
Városfejlesztési csoport	5	5			
Városüzemeltetési csoport	9	3	1	1	4
Ellátó szervezet	6				6
	<b>60</b>	<b>41</b>	<b>8</b>	<b>1</b>	<b>10</b>

A Polgármesteri Hivatalban dolgozók élekor szerinti összetétele:

- 20 - 30 év között – 3 fő
- 31 - 40 év között – 14 fő
- 41 - 50 év között – 23 fő
- 50 év felett – 20 fő

### Szakmai gyakorlat

A középfokú, illetve a felsőfokú tanulmányait folytató hallgatók körében a Hivatalban letöltendő szakmai gyakorlat lehetősége az elmúlt években népszerűvé vált, ebben az évben 2 fő jogász hallgató számára biztosítottunk lehetőséget a járványügyi szabályok maximális figyelembevételével és betartásával.

Ezt követően az irodák szerinti bontásban ismertetem az ellátott feladatokat.

## I. Önkormányzati Iroda

### 1. Városgazdálkodási osztály

#### Városfejlesztési Csoport tevékenysége:

A csoport fő feladata az Önkormányzati pályázatok és beruházások előkészítése, koordinálása, illetve a város közbiztonsági rendszerének kialakítása, működtetése. Ezen kívül ellátja a főépítési feladatok koordinálását, a városképi rendeletben meghatározott teendőket, kezeli a homlokzat felújítási alap felhasználását, a rendezési terv módosítási feladatait, a már lezárult pályázatok fenntartási feladatait, beruházásokhoz, beszerzésekhez kapcsolódó közbeszerzéseket, koordinálja a telekmegosztásokat, földhivatali eljárásokat, kiadja a városkártyát. A csoport kezeli a címnyilvántartást, ezen belül kiemelkedően nagy volumenű feladat a városi címadatok szisztematikus felülvizsgálata utcánként.



A csoport személyi állományában változást jelentett, hogy szülési szabadságról visszatér egy kolléganő, a távollétében őt helyettesítő kolléga jogviszonya megszűnt.

A csoport tevékenységét meghatározó fejlesztések tekintetében a 2021. évi tervezés a 2020. évhez hasonlóan visszafogott volt. Ennek oka alapvetően, hogy a COVID járvány miatt jelentősen csökkentek az önkormányzat bevételei, drasztikusan csökkentve a saját erőből megvalósítandó fejlesztések lehetőségeit. Másik ok, hogy az Európai Unió 2014-2020 időszakra vonatkozó költségvetési ciklusa zárult, a 2021-27-es programozási időszak pályázati lehetőségei még nem nyíltak meg.

Az önkormányzat a 2020-21-es években az Európai Unió támogatással épülő beruházásokat fejezte be. A projektek fizikai megvalósítása minden esetben befejeződött 2021. őszére, jelenleg tart ezeknek az elszámolása, a projektek adminisztratív zárása.

2021-ben az alábbi beruházásokat, programokat valósítottuk meg, illetve vannak folyamatban:

- belterületi kerékpárút kiépítése a Debreceni utcán,
- Ipari park elkerülő út építése,
- a Nyírbátor- Nyírgyulaj kerékpárút kialakítása,
- az asztalitenisz edzőterem bővítése,
- befejeződött az Interreg program keretében az inkubátorház bővítésének közbeszerzése és a helyi termékek értékesítő boltjának tervezése,
- Sz.Sz.B. Megyei Önkormányzattal közös EASYDOOR projekt keretében a Várostarténeti sétány folytatása előkészítésre került,
- az EFOP keretében a hátrányos helyzetű gyermekeknek felzárkóztatást nyújtó „Adj esélyt program” illetve a „Nő az esély” program működik,
- érdekeltség-növelő pályázatban a kulturális területre szereztünk be különböző eszközöket,
- CLLD keretében közbiztonság fejlesztését (távfelügyeleti rendszer kiépítése) szolgáló projekt megvalósult,
- előkészítésre került a Nyírbátort elkerülő út tervezése,
- Szénaréti lakópark bekötőútjának kialakítása,
- Penny játszótér felújítása,
- Bajcsy-Váci utcák felújításának előkészítése.

A csoport segíti a Nyírbátor Közbiztonságáért Közalapítvány CLLD pályázatának végrehajtását, melynek keretében nyírbátori civil szervezetek valósítottak meg tematikus programokat, rendezvényeket, táborokat, színházi előadásokat, illetve olyan infrastrukturális beruházásokat, melyek hiányoztak a városban (pld. kutyafuttató épült, fedett kerékpártárolók, fedett hulladékgyűjtő szigetek kerültek kialakításra, játszótér épült, stb.). A civileket segítettük a pályázatok elkészítésében, az eredményes megvalósításában, és az elszámolásokban egyaránt.

A csoport végzi az előző években Európai Unió forrásokból megvalósított fejlesztések fenntartási időszakával kapcsolatos adminisztratív teendőket.

A csoport készíti elő a településrendezési eszközök módosítását, lefolytatja az ezzel kapcsolatos eljárásokat, egyeztet a városi és az állami főépítéssel, eljáró hatóságokkal.

Feladatai közé tartozik továbbá a városi közbiztonsági rendszer kialakítása, működtetése, fejlesztése: mezőéri szolgálattal kapcsolatos feladatok ellátása, térfigyelő kamerarendszer működtetésével kapcsolatos feladatok. Ezen tevékenységekről önálló napirendként számoltunk be a Képviselő-testületnek.

### **Városüzemeltetési Csoport tevékenysége:**

2021. évben stabilizálódott a csoport személyi állománya, 1 fő kolléga vonult nyugdíjba, státuszát feltöltöttük. Az előző évek pozitív tapasztalatai nyomán néhány városüzemeltetési feladatot továbbra is külső vállalkozóval látunk el (zöldterületek kezelése, fűnyírás a város egyes területein, növénygondozás és locsolás). A személyi feltételek biztosításának nehézsége, a közmunkalétszám csökkenése és a munkához való hozzáállásuk miatt fontos a feladatok gépiesítése a lehetőségekhez mérten, a kézi munkaerő csökkentése érdekében. A járványhelyzet okozta költségvetési bevételek kiesése miatt sem 2020., sem 2021. évben nem tudtuk megvásárolni az előzetesen tervezett, a köztisztasági feladatok ellátását segítő közterületi takarítógépet sem.

- **Parkfenntartás:** Folyamatosan végezzük a város zöldfelületeinek kezelését, pótoljuk a szükséges dísznövényeket. A közterületeken lévő nagyméretű, idős fák felülvizsgálata közbiztonsági okokból folyamatos, melyet erdész szakember lát el. Számos esetben nyújtunk segítséget a lakosságnak és az önkormányzati és nem önkormányzati fenntartású intézményeknek a zöldfelületek rendben tartásához. A zöldfelületi öntözőrendszerek javítását, karbantartását elvégeztük. A játszóterek felülvizsgálata megtörtént, a szükséges hiányosságokat folyamatosan pótoljuk. A várostörténeti sétány gépészetének üzemeltetését külső vállalkozó szakember látja el. A lakosság védelme érdekében az évben egy alkalommal szúnyoggyérítést végzett az önkormányzat a település egész területén.
- **Növényegészségügy:** A feladatot a korábbi gyakorlatnak megfelelően külső vállalkozó útján láttuk el.
- **Utak, járdák fenntartása, karbantartása:** Folyamatosan végezzük a közlekedési jelzőtáblák, útburkolati jelek karbantartását. Elvégeztük a kátyúzást a város egész területén. A téli időszakban az önkormányzati utak, kerékpárutak, parkolók, buszmegállók illetve frekventált területeken lévő járdák síkosság mentesítését külső vállalkozó látja el.
- **Csatornarendszerek üzemeltetése, fenntartása:** Folyamatosan végezzük közmunkaprogramok keretében a csatornák tisztítását, karbantartását.
- **Köztisztasági feladatok:** A város területén folyamatosan végezzük az illegálisan lerakott hulladék begyűjtését, amely a lakosság fegyelmezetlensége miatt rendszeresen

„újratermelődik”, különösen a vasúton túli területen. Május hónapban sikeres pályázatnak köszönhetően több tonna hulladék került összegyűjtésre civil szervezetek közreműködésével a város kül- és belterületein. A rekultiváció alatt álló hulladéklerakó teleppel kapcsolatos felülvizsgálatokat (talajszintsüllyedés, vízvizsgálat) erre akkreditált cégekkel elvégeztettük.

- **Közérdekű munkavégzés:** Önkormányzatunk korábban megállapodást kötött az Igazságügyi Hivatallal, melyben vállalta a büntető-, illetve a szabálysértési eljárások során kiszabott közérdekű munka büntetés végrehajtásában való közreműködést. A közérdekű munka büntetésének végrehajtását a jogszabályoknak megfelelően végezzük, melyet az Igazságügyi Hivatal folyamatosan ellenőriz.
- **A városrendészet** által törekszünk a városban a közösségi együttélés alapvető szabályait betartatni.

A csoport ellátja a Közszolgáltatási Bizottság titkári teendőit.

### **Vagyongazdálkodási csoport**

A csoport látja el az önkormányzati vagyon hasznosításával, gyarapításával illetve értékesítésével kapcsolatos döntés előkészítő feladatokat.

A csoport feladatkörébe tartozik ezen kívül a közterület használatára vonatkozó hatósági szerződések felülvizsgálata, megkötése, a lakásgazdálkodás szakmai felügyelete, a lakáskiutaló határozatok előkészítése, az önkormányzati vagyonkataszter változásainak előkészítésében való közreműködés. A csoport látja el az önkormányzati tulajdonú külterületi és belterületi ingatlanok mezőgazdasági célú, illetve rekreációs célú használatára vonatkozó szerződések előkészítését.

2021. évben a Szénaréti lakóparkban a 71 bérlakás kiutalása jelentett többletet a szokásos munkateherhez képest, illetve a lakásbérleti jogviszonyok felülvizsgálata is áthúzódott. A csoport kezeli az első lakáshoz jutók támogatásával kapcsolatos kérelmeket.

A csoport adja ki a közterülethasználati engedélyeket, köti meg és kezeli a kül- és belterületi ingatlanok hasznosítására haszonbérleti szerződéseket.

Az erdőgazdálkodási feladatellátás során, mint erdőgazdálkodó az erdőterületeire vonatkozó üzemterv szerint végezte az erdőgazdálkodási feladatot az önkormányzat. Az év során, az időjárási viszonyoknak megfelelően történt az erdőterületek ápolása, melyet külső vállalkozás végzett el.

2021. évben az önkormányzat a településfejlesztési célok megvalósítása érdekében vásárolt ingatlanokat, alapvetően az Ipari Parkhoz kapcsolódó területeken, melyeket továbbértékesített. Ebben az évben több esetben került sor önkormányzati ingatlan értékesítésére, melyekből származó bevétel nagyban hozzájárult ahhoz, hogy az önkormányzat - az adóelvonások miatt - működőképes maradjon, és a fejlesztésekhez a szükséges önerőt biztosítani tudja.

A Bankudvar rehabilitációjához szükséges területek tulajdonjogának megszerzésével kapcsolatos kisajátítási és egyéb eljárásokat a csoport koordinálja.

Önkormányzati vagyonbiztosítással kapcsolatos feladatokat is a csoport látja el (kárbejelentések, új vagyontárgyak bevonása a szerződésekbe, stb.), csakúgy mint a Fejlesztési és Gazdasági Bizottság titkári feladatait.

Az eddigieken túl a Városgazdálkodási Osztály feladatkörébe tartozik az önkormányzati vagyon hasznosítására vonatkozó szerződések előkészítése, valamint az önkormányzat és az önkormányzat társulásai peres ügyeinek intézése. Tartja a kapcsolatot a jogi képviselőkkel, előkészíti a folyamatban lévő peres ügyekben a bírósági beadványokat, dokumentumokat (polgári perekben és munkaügyi perekben egyaránt).

## **2. Költségvetési, pénzügyi csoport tevékenység**

A csoportunk feladatköre az önkormányzati szervezetek költségvetési gazdálkodási feladatainak ellátása, amit a COVID járvány, valamint, a járvány okán hozott kormányzati, illetve önkormányzati intézkedések által meghatározott feltételek szerint kell ellátni 2021. évben is.

A kihirdetett veszélyhelyzet lévén az önkormányzat 2021. évi költségvetése Nyírbátor Város Önkormányzata Polgármesterének 4/2021. (II. 18.) Önkormányzati rendeletével került jóváhagyásra. A költségvetés év közben két alkalommal került módosításra, harmadik alkalommal kerül a módosítás a Képviselő-testület elé a november 24-i ülésre. A Képviselő-testület a költségvetést érintő változásokról is több alkalommal hozott döntést. Átruházott hatáskörben Polgármesteri határozattal eddig 25 alkalommal módosultak a költségvetési előirányzatok. A költségvetési csoport törekszik a költségvetési előirányzatok folyamatos aktualizálásának biztosítására. Jelentős figyelmet kell fordítani a kötelezettségek és a követelések nyilvántartására, mivel az ASP rendszer szabad előirányzat nélkül új kötelezettséget nem enged rögzíteni.

Az önkormányzati beruházásokhoz ez évben nem kapcsolódott fejlesztési célú hitelkérelem. A 2020. év végén Kormányzati támogatással jóváhagyott, Ipari Park fejlesztéséhez megkötött hitelszerződés alapján kerül sor hitelkeret lehívására. Ugyanakkor a kiviteli szerződések és a támogatási szerződések módosításai a lehívási feltételek újra egyeztetését igényelte a számlavezető pénzintézettel.

A költségvetési csoport rendes feladatköre mellett (költségvetés készítés, beszámoló készítés, adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítése, napi pénzügyi, számviteli feladatok, stb.) a Képviselő-testület által 2021. évre jóváhagyott szervezeti változások végrehajtásában látott el és lát el feladatokat, melyek jelentős szervezési, átadás-átvételi, pénzügyi és számviteli feladatokat jelentenek.

2021. április 1-jétől a Városi Szociális Szolgálat által üzemeltetett Fürdőgyógyászat működtetését átvette az önkormányzat Városfejlesztő és Üzemeltető Kft-je. Ezzel egyidejűleg az önkormányzat a Kelet Nyírségi Többcélú Kistérségi Társulástól visszavette az Idősek Bentlakásos Otthonát, aminek működtetője a sokrétű szociális feladatkört ellátó Városi Szociális Szolgálat lett. Az intézmény átvételét, a működtetés megszervezését nehezítette a kihirdetett veszélyhelyzet, valamint az, hogy a korábbi működtetőtől nem, vagy nagyon kevés információ állt rendelkezésünkre. A húsvéti hétfője ellenére sikerült az intézmény

működtetését zavartalanul átvenni, és szervezni, az üzemeltetéshez szükséges szerződéseket határidőben megkötni. Az átvételt követően szabályozásra került az ellátottak letéti pénzkezelése is. Kialakításra került az ellátottak gyógyszerelésének nyilvántartása, ami jelentős segítséget ad az ápolói szakmai munkához. Április végétől megkezdődött az épület átfogó karbantartása, felújítása, a műszaki berendezések cseréje. Az intézmény működtetéséhez jelenleg is folyamatos szakmai támogatást biztosítunk.

Év közben hozott a Képviselő-testület nevében a polgármester döntést arra vonatkozóan, hogy Nyírbátori Gazdasági és Szolgáltató Intézményt összevonja a Nyírbátori Kerekerdő Óvoda intézménnyel 2021. szeptember 1-jével. A Gazdasági és Szolgáltató Intézmény beolvadása jelentős költségvetési, pénzügyi és számviteli feladatot jelentett. A szervezeti változással egyidejűleg áttekintettük és újra szabályoztuk az intézmények gazdálkodási jogosultságait.

A Gazdasági és Szolgáltató Intézmény vezetője nyugdíjazásával egyidejűleg az átmeneti időszakra megbízott vezető, jelenleg pedig az új óvodavezető munkájának támogatása igényel kiemelt figyelmet.

A szervezeti változásokat követően az önkormányzati szervezet, a Polgármesteri Hivatal, valamint a három önkormányzati költségvetési szervén kívül továbbra is ellátjuk a Dél-Nyírségi Beruházó Társulás és a Roma Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési gazdálkodási feladatait is.

**A csoport feladatellátása jelenleg 14 köztisztviselői létszámmal történik.** Év elején a csoport létszáma 1 fővel növekedett, majd a személyzeti feladatok átszervezésével 1 fővel csökkent is, feladatkör tekintetében a Kerekerdő Óvoda és a Gazdasági Szolgáltató Intézmény és a Városi Könyvtár, valamint a közfoglalkoztatottak személyügyi és számfejtési feladatait ez a csoport látja el.

A feladatellátásban komoly nehézséget okozott három munkatárs táppénzes állományba kerülése. A meglévő személyi állomány átcsoportosításával, de jelentős túlmunkával sikerült az októberi adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése. Az egyik kolléganő visszatérésével átmenetileg a személyi feltételek normalizálódnak.

További változás a személyi feltételek tekintetében, hogy 2021. december 1-jével megkezdte munkáját az új költségvetési csoportvezető.

Az **ASP rendszer** alkalmazásában folyamatos a változás, amit munkatársainknak követni kell. A számviteli elszámolásokban gyakoriak még a rendszerhibák, amik megoldása sok egyeztetést igényel. Az online szakmai konzultációkban bemutatott rendszerfejlesztések, melyek a mindennapi munkát segítenék fejlesztés alatt vannak, azonban éles működésük időpontja még nem ismert.

A **Pénzügyi Bizottság** titkári feladatainak ellátása rendszeres sok időt igénylő feladat. A pénzügyi tárgyú előterjesztések véleményezése mellett az önkormányzati vagyon selejtezési feladatai, valamint az önkormányzati gazdasági társaságok üzleti tervei, beszámoló, valamint a fejlesztési céljainak jóváhagyása a bizottság önkormányzati SZMSZ szerinti átruházott feladatai.

A Képviselő-testületi költségvetési, pénzügyi előterjesztések, éves beszámolók révén rendszeres kapcsolatot tartunk az **önkormányzat könyvvizsgálójával**. A nem rendszeresen

előforduló feladatokat a döntés előkészítés keretében egyeztetjük. Év közben szervezeti változások miatt az önkormányzati könyvvizsgálói szolgáltatás is pályáztatásra került. Új céggel kötött az önkormányzat megbízási szerződést 2025. június 30-ig. A könyvvizsgálói feladatokat ellátó személy a szervezeti változás mellett nem változott. Jelenleg folyik a könyvvizsgálati standardnak megfelelő könyvvizsgálói dokumentumok kidolgozása.

***A csoportot érintően az alábbi ellenőrzésekre került sor:***

- az Állami Számvevőszéki adatbekéréshez a számviteli politika keretében készítendő szabályzatok, valamint a gazdálkodási szabályzatok kerültek feltöltésre (Gazdasági és Szolgáltató Intézmény).
- könyvvizsgálói audithoz kapcsolódó adatszolgáltatás,
- belső ellenőrzés keretében történő adatszolgáltatások,
- A Magyar Államkincstár részéről a központi költségvetésből származó támogatások 2020. évi elszámolása megalapozottságának, felhasználása jogszerűségének megállapítására irányuló hatósági ellenőrzés, valamint a központi költségvetés IX. fejezetéből származó 2021. évi támogatások igénylése évközi módosítása megalapozottságának hatósági ellenőrzése.

***Előttünk álló feladat*** a 2021. évi pénzügyi számviteli zárlati feladatok, valamint a 2022. évi önkormányzati költségvetés előkészítése, az átmeneti gazdálkodásról szóló rendelet elkészítése. A 2022. évi költségvetési részanyagok bekérése megtörtént. Határidőben teljesítettük a 2022. évi önkormányzati költségvetési támogatások igénylését megalapozó feladatmutató felmérést a Magyar Államkincstár részére.

### **3. Kabinet tevékenysége**

A 2020. év nagy részéhez hasonlóan a testületi munkát az érvényben volt veszélyhelyzet korlátozta, de a képviselők, külsős bizottsági tagok az előterjesztésekkel kapcsolatos észrevételeiket, megállapításukat közölhették a döntést megelőzően. Ezek alapján:

2021. január 1-től 2021. június 16-ig 13 rendeletet alkotott a polgármester és 95 db határozatot hozott.

2021. június 16-tól 2021. október 31-ig a képviselő-testület 6 ülést tartott, amelyeken 15 rendeletet alkotott és 57 db határozatot hozott

Össességében, 2021. október 31-ig Nyírbátor városban a kétféle működésből adódóan 28 rendelet és 152 határozat született.

A Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnök az év első felében 4 határozatot hozott, majd ezt követően 2 ülést tartott, amelyen összesen 5 db határozatot fogadott el a nemzetiségi testület.

Az önkormányzat köznevelési, közművelődési, ifjúsági feladatainak ellátása a Kabinetten belül valósul meg.

A fent megnevezett feladatok ellátása meglehetősen összetett. Ügyfélfogadásra kijelölt időpont nincs, folyamatos a kapcsolattartás és az egyeztetés az oktatási, nevelési és közművelődési

intézmények képviselőivel, a helyben működő cégek munkatársaival, az egyesületek, civil szervezetek vezetőivel.

Napi szintű a kapcsolattartás az intézményfenntartói feladatok keretében a Nyírbátori Kerekerdő Óvodával, valamint rendszeres a kommunikálás a városban, más fenntartó által (egyházak, KLIK) működtetett nevelési–oktatási intézményekkel, és azok fenntartóival. Ehhez a feladatkörhöz kapcsolódik még több adatszolgáltatási tevékenység az Oktatási Hivatal által működtetett KIR (Köznevelési Információs Rendszer) részére, és szükséges a kapcsolattartás a Kormányhivatallal, illetve más szakmai szervezetekkel.

A szociális –diákösztöndíjak koordinálása szintén a Kabinet egy munkatársának a feladata.

A közművelődési feladatok sorába tartozik a város rendezvénytervének összeállítása, az abban szereplő állami ünnepek, évfordulók, városi rendezvények előkészítése, lebonyolítása. A koronavírus járvány miatt ebben az évben is elmaradt a tervezett városi rendezvények jelentős része. Volt, amit online módon sikerült megvalósítani, így az 1848/49-es forradalomról és szabadságharcról történő megemlékezést. Május végétől indultak lassan újra a programok, és a nyári hónapokban - a járványügyi szabályok betartása mellett - már volt lehetőség a tervezett rendezvények megvalósításra.

A koronavírus járvány miatt, már második éve nem jöhettek létre hagyományos módon a testvérvárosokkal közös programok, találkozók, de a lehetőségekhez mérten, folyamatos volt velük a kapcsolattartás.

Továbbra is szoros az együttműködés a Nyírbátorban működő egyesületekkel és civil szervezetekkel, szerepvállalásaik koordinálása érdekében.

A sportrendezvények, a tömegsport, a hobbi sport és a hivatásos sportesemények szervezésének támogatása a korábbi évekhez képest kevésbé jelent napi szintű tevékenységet.

A Kabinet munkatársai látják el az Oktatási és Kulturális Bizottság, a Sport és Ifjúsági Bizottság adminisztratív feladatait, valamint koordinálják az Önkormányzat Civil, Kulturális és a Sport Alapjainak pályáztatását, és az ehhez kapcsolódó feladatokat.

Szintén a Kabinet egyik munkatársa végzi a belső ellenőrzési feladatokat önkormányzati szinten, egy másik munkatársunk pedig a hivatali informatikai és rendszergazdai tevékenységet végzi.

#### **4. Adócsoport tevékenysége**

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény részletezi az önkormányzatok önfenntartási képességének, valamint a helyi közösség öngondoskodáshoz nélkülözhetetlen bevételeinek körét, melynek fontos eleme a helyi adók rendszere.

Az önkormányzati adóhatóság a város illetékességi területén látta el az önkormányzat, a hivatal, és az állami feladatok működéséhez szükséges saját források jelentős részének beszedését, továbbá olyan hatósági feladatokat is elvégzett, amelyeket az állam az önkormányzathoz telepített. A feladatellátáshoz a saját bevételek legjelentősebb részét a helyi adókból befolyó bevételek biztosították. Az átengedett központi adók, melyeknek mértékét az évente elfogadott költségvetési törvény állapít meg, egyre kisebb arányban illetik meg az önkormányzatot.

Az adóhatóság az adó megállapításon és beszedésén kívül, nyilvántartások vezetését,

végrehajtási feladatokat, pénzügyi rendezéseket, egyéb hatósági-és adatszolgáltatási, valamint ellenőrzési feladatokat is ellátott.

Az önkormányzati adóbevételekre is jelentős hatással volt a járványhelyzet. A gazdaságvédelmi akcióterv keretén belül az önkormányzatok adóbevételét érintő jogszabályok is módosultak, melyek elsősorban a vállalkozások fennmaradását és fizetőképességét célozta, ugyanakkor megnehezítette az önkormányzatok bevételeinek tervezését.

Jogszabályváltozás következtében 2020. évtől az átengedett **gépjárműadó** már nem része az adóbevételeinknek, ugyanakkor a befizetett hátralékokat, téves befizetéseket a jogszabályban előírtaknak megfelelően kellett kezelni, átvezetni más adószámlára, vagy felhívást küldeni a téves befizetésről, és a beérkező kérelemre visszautalni azt az adózó által kért formában.

A helyi **iparűzési adó** mértéke 2021-ben átmeneti jelleggel a felére (Nyírbátorban 2%-os adómértékről 1%-ra) csökkent a 4 milliárd forint árbevétel vagy mérlegfőösszeg alatti kis- és középvállalkozások, valamint az egyéni vállalkozások körében. Az adózók választhattak, hogy már 2021. évben érvényesítik ezt az adóelőnyt az előlegek befizetése során, vagy csak a 2022. évi május 31-ig benyújtott bevallásukban teszik ezt meg. Eddig 694 nyilatkozat érkezett az önkormányzathoz, melynek hatására a vállalkozások adóelőleg- fizetési kötelezettsége 59.324 ezer forinttal csökkent, valamint automatikusan feleződött a KATA-s adózók évi 50 ezer forint fizetési kötelezettsége 25 ezer forintra, ami további 5.616 ezer forint csökkenést eredményezett. A kiesés összegét támogatásként utalta át az állam, az első felét június végén, a második felét október végén megkapta az önkormányzat, összesen 58.274.976Ft összegben.

Ugyancsak nagyszámú a NAV-hoz benyújtott és napi rendszerességgel az önkormányzatok részére megküldött bejelentkezés -változás bejelentések, módosítások száma, amelyek feldolgozása az ASP rendszernek még sokszor most is kihívást jelent.

Az iparűzési adó bevallások benyújtását ez évtől csak a NAV által rendszeresített és csak a NAV-on keresztül beküldött űrlapokon tehették meg az adózók. Nehezítette a feldolgozási folyamatokat a nagy tételek mellett, hogy a NAV rendszerében nincsenek beépítve olyan ellenőrzési pontok, szűrők, amelyek megakadályoznák, hogy hibás vagy szinte teljesen hiányos bevallások is benyújtásra kerülhessenek. Nagy számban kellett értesítést kiküldeni az adózók számára a bevallások javításáról az év folyamán.

A 2021. évi költségvetésben közel 2 milliárd Ft helyben maradó adóbevétellel terveztünk, de a nagy cégek 2020.évben elmaradt adóelőleg kiegészítése 2021.évi bevallásuk feldolgozása során adókülönbözettként került előírásra, így a tervezett adóbevétel beszédese már a harmadik negyedévre teljesült. Ezen kívül még beszédésre és átutalásra került a központi költségvetésnek 2.873 ezer forint gépjárműadó, melyet a törvény alapján még az önkormányzati adóhatóságnak kellett a hátralékosoktól beszédni.

Az **idegenforgalmi adóztatásban** 2020. április 26-tól 2021. június 30-áig terjedő időszakban az eltöltött vendégéjszaka után a vendégnek az idegenforgalmi adót nem kellett megfizetnie, a beszédésre kötelezett szállásadónak nem kellett beszédnie és befizetnie, de a be nem szedett adót be kellett vallania az adóhatósághoz. 2020. évben az önkormányzat állami támogatást



igényelhetett a be nem szedett adó után, azonban 2021. első félévében már nem volt lehetőség ilyen jellegű támogatás igénylésére.

A csoport munkatársa végzi hagyatéki-, gyámügyi-, végrehajtási és egyéb ügyekben kiadott adó- és értékbizonyítványok elkészítését, melyeknek száma a jogszabályi változások következtében nagyban megnövekedett az év folyamán. A jegyzői hatáskörbe tartozó birtokvédelmi eljárási ügyek, valamint a jelzálog- és végrehajtási jog bejegyzésének nyilvántartásba vételének tényéről szóló igazolás kiadása valamint a 3,5 tonna össztömeget meghaladó gépjárművek tárolásához szükséges jegyzői igazolások kiadása is az ő feladata.

Az év során több alkalommal kiküldött adószámla egyenlegek és felhívások ellenére az adózók egy része nem teljesíti adófizetési kötelezettségét. Az előírt kötelezettséget be nem fizetőkkel szemben a **végrehajtási eljárások** közül az azonnali beszedési megbízást (inkasszót) valamint a jövedelem letiltást alkalmazzuk.

Az adóigazgatási munka részét képezi az **adóellenőrzési** feladatok ellátása is.

Az iparüzési adó tárgyában 2021-ban lefolytatott ellenőrzések esetében az ellenőrzött időszak 2018-2019. adóévek voltak. Ebben az évben társas vállalkozások ellenőrzésére is sor került. 12 vállalkozás adóellenőrzése kapcsán készült a jegyzőkönyvet követően határozat, melyre észrevételezés nem érkezett. Tizenegy adózó ellenőrzése esetében eltérés megállapítására nem került sor. Egy adózó esetében mindkét évben adóhiány került megállapításra összesen 2.055 ezer forint értékben, valamint 148 ezer forint késedelmi pótlék került kiszabásra.

A 2021. évben végzett ellenőrzésekből származó adóbevétel összességében közel háromszorosa a 2020. évben lefolytatott adóellenőrzések eredményének. Kirívó szabálytalanság nem került megállapításra az iparüzési adóbevallásokat alátámasztó dokumentumok vizsgálata során, az elsősorban – a korábbi évekhez hasonlóan – a közvetített szolgáltatás és az alvállalkozói teljesítések levonhatóságának téves értelmezéséből adódik.

Az évről-évről feladatokat és a negyedéves zárások határidőben megtörténtek. A befizetések és egyéb pénzmozgások pénzforgalmának lebonyolítása folyamatos.

2021. évben személyi változás érintette a csoportot, 1 fő adóellenőr kolléga távozott a csoportból. Pótlására nem került sor.

A csoportot érintően az Állami Számvevőszék részéről ellenőrzés van folyamatban „Az önkormányzatok helyi iparüzési adóval kapcsolatos tevékenységének ellenőrzése” címen.

## **II. Hatósági Iroda által végzett feladatok**

A közigazgatási hatósági ügyek (pld. környezetvédelem, hatósági vízügy, kereskedelem, hirdetések, telepengedélyek, szálláshelyekkel kapcsolatos ügyek, telekalakítások stb.) intézése, szakhatósági állásfoglalások kiadása egy helyen, a Hatósági Irodában történik.

Ügyiratforgalom az 2021. I-III. negyedévben: 438 db főszám és 1010 db alszám, ebből nagyobb számú ügyek: a kereskedelmi hatósági ügyek 265 db főszám és 221 db alszám db. Az említett ügyek intézése folyamatos ügyintézést igényel, melyek határideje többségében (szakhatósági megkeresés, kereskedelmi ügyek) 8 és 15 nap.

A vendéglátóhelyek tekintetében egy korszerű és új besorolási rendszer jött létre, ez alapján március 31-ig kellett bejelenteni a jegyzőnek a vendéglátóhelyek típusát. Ezt követően kb. 214 üzlet esetében megtörtént a vendéglátóhelyek felülvizsgálata is.

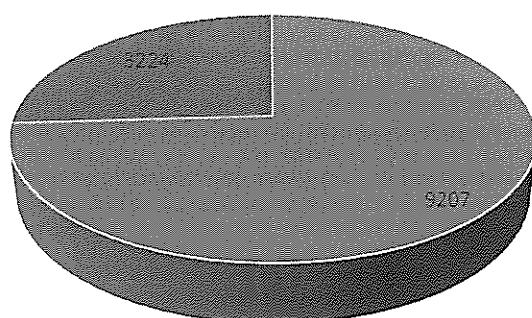
A 2021. augusztus 19. napján hatályba lépett újabb jogszabályváltozás ismét érintett minden vendéglátó üzletet és turisztikai attrakciót, ez ügyben is minden vendéglátó üzletet tájékoztattuk arról, hogy az üzemeltető köteles a Nemzeti Turisztikai Adatszolgáltató Központ által működtetett elektronikus felületen regisztrálni és 2022. június 1 napjától napi szinten adatot szolgáltatni. Ez a regisztráció több mint 90 vendéglátó egységet érintett.

Egy-egy speciális tárgyú hatósági ügy előfordulása éves szinten nem jelentős, de sokrétű, azonban minden esetben szükséges a szakszerű ügyintézéshez a hatósági eljárás gyakran változó speciális szabályainak alapos ismerete.

**A továbbiakban ismertetem a Nyírbátori Polgármesteri Hivatal ügyiratforgalmi és hatósági statisztikai adatait a 2021.01.02-2021.09.30-ig tartó időszakban**

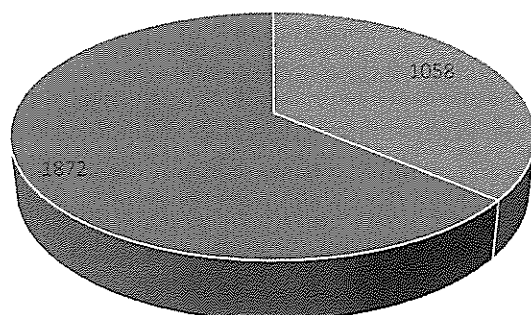
Szervezeti egység neve	Érkezett főszámok db.	Érkezett alszám db.	Határozatok száma	Fellebbezések száma	Helyben hagyva	Megváltoztatva	Határidőn túl intézett irat
Önkormányzat Iroda	9207	15602	1058	-	-	-	-
Hatósági Iroda	3224	11214	1872	-	-	-	-
<b>ÖSSZESEN</b>	<b>12431</b>	<b>26816</b>	<b>2930</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

Érkezett főszámok db



■ Önkormányzati Iroda ■ Hatósági Iroda

## Határozatok száma db



■ Önkormányzati Iroda ■ Hatósági Iroda

Az ügyiratforgalmi statisztika mellett hatósági területen meghatározóak az anyakönyvvezető és a hagyatéki ügyintéző által ellátott feladatok, melyek közül néhányat az alábbiakban mutatok be:

Anyakönyv, hagyatéki ügyek	2020.	2021.
Házasságkötések szám:	103	95
Haláleset száma:	45	135
Születés intézetén kívül	nem volt	2
Válások száma:	19	32
Anyakönyvi adatváltozás:	150	136
Kivonatok kiadása	481	511
Munkakosáron kívüli rögzítések száma:	873	1144

Hagyatéki ügyek száma: 222 főszámon és 1481 darab alszám iktatott ügy. Ezek a számok 2020. évben az alábbiak szerint alakultak: 465 főszám, 2276 db alszám.

### Szociális Csoport tevékenysége:

A Szociális Csoport a Hatósági Iroda részeként az önkormányzati és az államigazgatási szociális ügyeket és a gyermekvédelmi törvény alapján a jegyző hatáskörébe tartozó feladatokat végzi. Feladatkörébe tartozik még a Képviselő-testület által a Polgármesterre, a jegyzőre és a Szociális és Egészségügyi Bizottságra átruházott ügyek intézése, Nyírbátor Város Szociális Szolgálatára szakmai munkájának koordinálása, ellenőrzése. A csoportvezető látja el a Szociális és Egészségügyi Bizottság titkári feladatait, valamint az „Esély a jövőért” önkormányzati program adminisztrációját.

A Csoportot 2 fő ügyintéző és 1 fő közfoglalkoztatott adminisztrátor alkotja, akik munkáját a csoportvezető irányítja, ellenőrzi.

Egészségügyi ellátással kapcsolatos feladatok:

Közreműködik az egészségügyi alapellátással, háziorvosi ügyelettel és a járó beteg szakellátással, az iskola- és ifjúság-egészségüggyel, az egészséges életmód segítségével kapcsolatos feladatok ellátásában, előkészíti ezen tevékenységek ellátásával kapcsolatos szerződéseket, koordinálja, szervezi annak végrehajtását, ellenőrzését.

A szociális feladatai:

- átruházott hatáskörben eljár önkormányzati hatósági ügyben (települési lakhatási és települési gyógyszertámogatást valamint rendkívüli települési támogatást állapít meg, indokolt esetben dönt a köztemetés elrendeléséről)
- döntésre előkészíti a Bursa Hungarica felsőoktatási ösztöndíjpályázatot a Szociális és Egészségügyi Bizottság, valamint az internet támogatást a polgármester részére.

Jegyzői gyámhatóságként a továbbiakban is ellátja az alábbi feladatokat:

- a gyámhatósági ügyekben megkeresésre környezettanulmányt készít,
- megállapítja a gyermek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságát,
- megállapítja a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek, nagykorúvá vált gyermek hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetének fennállását,
- ellátja a törvényben vagy kormányrendeletben hatáskörébe utalt egyéb gyermekvédelmi és gyámügyi feladatokat.

A hátrányos helyzetű, illetve állandó jövedelemmel nem rendelkező lakosok magas száma miatt az év minden szakaszában folyamatos a települési támogatásért hozzánk fordulók száma. A feladatok ellátása megoldott, a jogszabályban foglalt határidőket tartani lehet, köszönhetően kollégáink felkészültségének és sokéves tapasztalatának. Az ASP rendszer bevezetésével megnövekedett adminisztrációs többletmunkában nagy segítséget jelentett a közfoglalkoztatott adminisztrátor, a jövőben is indokolt egy fő alkalmazása ilyen feladatkörben.

**A beszámoló keretében sincs teljes mértékben lehetőség arra, hogy kellő részletezettséggel bemutassam a hivatal ez évi tevékenységét.**

**Jelen beszámoló a hivatal osztály, iroda és csoport vezetői által készített részanyagokból is készült, mellyel kapcsolatban köszönöm minden kollégám munkáját.**

**E mellett nem feledkezünk meg arról sem, hogy a képviselő-testület a munkánk végzéséhez szükséges személyi juttatásokat és a dologi kiadások fedezetét biztosította. A képviselő-testület által biztosított pénzügyi többletforrásnak köszönhetően tudtuk munkatársainkat megtartani, megbecsülésünket nem csak erkölcsi értelemben, hanem anyagiakban is kifejezni. Köszönet ezért a Képviselő-testületnek!**

**Ebben az évben és jövőre is a város és a városlakók érdekeit is figyelembe véve precíz, törvényes munkavégzésre törekszünk.**

Nyírbátor, 2021. november 18.

**Badics Ildikó sk.  
jegyző**

## HATÁROZAT-TERVEZET

**Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
.../2021. (XI.24.)  
önkormányzati határozata**

**a Nyírbátori Polgármesteri Hivatal 2021. évi tevékenységéről szóló beszámoló  
elfogadásáról**

### **A Képviselő-testület**

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX tv. 81.§ (3) bekezdés f) pontja figyelembe vételével készített, a Nyírbátori Polgármesteri Hivatal 2021. évi tevékenységéről szóló beszámolót megismerte és a melléklet szerint elfogadja.

**Máté Antal**  
polgármester

**Badics Ildikó**  
jegyző

**NYÍRBÁTOR VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL**

4300. Nyírbátor, Szabadság tér 7. sz.

Távbeszélő száma: 42/281-095, Telefax száma: 42/281-311,

E-mail: polgarmester@nyirbator.hu

Ügyiratszám: Önk/ 9310-7/2021.

Ügyintéző: Héderné Madai Ágnes

**E L Ő T E R J E S Z T É S**

**Nyírbátor Város Képviselő-testülete 2022. évi üléstervének elfogadására**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzata alapján a képviselő-testület üléstervét a tárgyévvel megelőző év utolsó ülésén hagyja jóvá a testület.

A tervezet összeállításához javaslatot kértem 2021. november 12-i határidővel az szmsz-ben meghatározott szervektől, személyektől, vagyis:

valamennyi települési képviselőtől, hivataloktól, a Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnökétől, intézményvezetőktől, az önkormányzati tulajdonú, résztulajdonú gazdasági társaságok vezetőitől, a Rendőrkapitányság vezetőjétől, a Mátészalkai Katasztrófavédelmi Kirendeltség Nyírbátori Hivatásos Tűzoltóságának parancsnokától, a közszolgáltatást nyújtó cégektől.

Valamennyi beérkezett javaslat szerepel a tervben, továbbá mindazon témakörök, amelyeket jogszabály kötelezővé tesz, illetve célszerű a Képviselő-testületnek megvitatnia.

**Mindezek alapján kérem, hogy a 2022. évi üléstervet véleményezni szíveskedjenek!**

Nyírbátor, 2021. november 18.

**Máté Antal s.k.**  
polgármester

**HATÁROZAT-TERVEZET**  
**Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**...../2021. (XI.....)**  
**önkormányzati határozata**

**Nyírbátor Város Képviselő-testülete 2022. évi üléstervének elfogadásáról**

A Képviselő-testület

a Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 18/2019. (XI.6.) önkormányzati rendelet 8.§-a alapján a Képviselő-testület 2022. évi üléstervét a mellékletnek megfelelően fogadja el.

**K.m.f.**

**Máté Antal**  
**polgármester**

**Badics Ildikó**  
**jegyző**

**ülés ideje: 2022. január 26. (szerda)**

	<b>Napirendi pontok</b>	<b>Előadó</b>	<b>Vélemény</b>	<b>Meghívott</b>	<b>Leadási határidő</b>
1.	Beszámoló az önkormányzati hatósági ügyekben átruházott hatáskörben hozott döntésekről	Máté Antal polgármester			2022. január 14.



<b>ülés ideje: 2022. február 23. (szerda)</b>					
	<b>Napirendi pontok</b>	<b>Előadó</b>	<b>Vélemény</b>	<b>Meghívott</b>	<b>Leadási határidő</b>
1.	Előterjesztés a 2022. évi önkormányzati költségvetés elfogadására	Máté Antal polgármester	önkormányzati bizottságok	intézményvezetők, kft vezetők, könyvvizsgáló, Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke	2022. február 11
2.	Előterjesztés a Nyírbátori Városfejlesztő és Működtető Kft 2022. üzleti tervének és az ügyvezető prémiumfeltételeinek meghatározására	Pénzügyi Bizottság	Fejlesztési és Gazdasági Bizottság, Felügyelőbizottság	Diczkó József ügyvezető	2022. február 11.
3.	Előterjesztés a Nyírbátori Sport és Utánpótlás nevelő Nonprofit Kft. 2022. üzleti tervének meghatározására	Pénzügyi Bizottság	Fejlesztési és Gazdasági Bizottság, Felügyelőbizottság	Makrai László ügyvezető	2022. február 11.
4.	Előterjesztés a Nyírbátori Kerekérdő Óvoda beiskolázási tervének jóváhagyására	Oktatási és Kulturális Bizottság		Pappné Takács Ildikó intézményvezető	2022. február 11.
5.	Előterjesztés a 2022. évi városi rendezvényterv elfogadására	Máté Antal polgármester	Oktatási és Kulturális Bizottság		2022. február 11.

**ülés ideje: 2022. március 30. (szerda)**

	<b>Napirendi pontok</b>	<b>Eloadó</b>	<b>Vélemény</b>	<b>Meghívott</b>	<b>Leadási határidő</b>
1.	Beszámoló a Nyírbátori Rendőrkapitányság 2021. évi tevékenységéről, Nyírbátor bűnügyi, közrend-, közbiztonsági helyzetéről	Közszerelő Bizottság		A Nyírbátori Rendőrkapitányság vezetője Farkas József r. dandártábornok Megyei rendőrfőkapitány	2022. március 18.
2.	Beszámoló a mezei őrszolgálat 2021. évi tevékenységéről	Máté Antal polgármester	Közszerelő Bizottság		2022. március 18.
3.	Tájékoztató a Biztonságosabb Nyírbátorért Polgárőr Egyesület 2021. évi tevékenységéről	Közszerelő Bizottság		Nagy Imre elnök	2022. március 18.
4.	Tájékoztató a 2021. évben megvalósított, illetve a 2022-ben induló közmozgalmakról	Máté Antal polgármester			2022. március 18.
5.	Előterjesztés a Nyírbátor Város Szociális Szolgálatát által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások önköltségének megállapítására	Szociális és Egészségügyi Bizottság		Bodóné Erős Rózsa, Nyírbátor Város Szociális Szolgálat	2022. március 18.

<b>ülés ideje: 2022. április 27. (szerda)</b>					
	<b>Napirendi pontok</b>	<b>Előadó</b>	<b>Vélemény</b>	<b>Meghívott</b>	<b>Leadási határidő</b>
1.	Tájékoztató a Mini-Manófalva Egyesület 2021. évi tevékenységéről	Szociális és Egészségügyi Bizottság		Lehoczky Péter elnök	2022. április 15.
2.	Tájékoztató az Egyenlő Esélyért Egyesület 2021. évi tevékenységéről	Szociális és Egészségügyi Bizottság		Sum Ferenc elnök	2022. április 15.
3.	Beszámoló a Kulturális Központ 2021. évi tevékenységéről	Oktatási és Kulturális Bizottság		Diczkó József ügyvezető	2022. április 15.
4.	Előterjesztés az Önkormányzat tulajdonában és működtetésében lévő közösségi színterek 2021. évi tevékenységéről szóló beszámoló elfogadásáról	Máté Antal polgármester	Sport és Ifjúsági Bizottság, Oktatási és Kulturális Bizottság		2022. április 15.

ülés ideje: 2022. május 25. (szerda)					
	Napirendi pontok	Előadó	Vélemény	Meghívott	Leadási határidő
1.	Előterjesztés a Nyírbátori Városfejlesztő és Működtető Kft. 2021. évi mérlegbeszámolójának jóváhagyására és közzétételére	Pénzügyi Bizottság	Fejlesztési és Gazdasági Bizottság, Felügyelőbizottság	Diczkó József ügyvezető, könyvvizsgáló, FB elnök	2022. május 13.
2.	Előterjesztés a Nyírbátori Sport és Utánpótlás nevelő Kft. 2021. évi mérlegbeszámolójának jóváhagyására és közzétételére	Pénzügyi Bizottság	Fejlesztési és Gazdasági Bizottság, Felügyelőbizottság	Makrai László ügyvezető, könyvvizsgáló, FB elnök	2022. május 13.
3.	Tájékoztató az önkormányzati résztulajdonú társaságok 2021. évi gazdálkodásáról	Pénzügyi Bizottság	Fejlesztési és Gazdasági Bizottság, Felügyelőbizottság		2022. május 13.
5.	Előterjesztés a 2022/2023-as óvodai nevelési év indítására	Oktatási és Kulturális Bizottság		Pappné Takács Ildikó intézményvezető	2022. május 13.
6.	Beszámoló a 2021. évi önkormányzati költségvetési gazdálkodásról és a pénzmaradvány elszámolásáról	Máté Antal polgármester	Pénzügyi Bizottság, Fejlesztési és Gazdasági Bizottság	intézményvezetők, könyvvizsgáló, Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke	2022. május 13.
7.	Beszámoló az Önkormányzat 2021. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról	Szociális és Egészségügyi Bizottság		Bodóné Erős Rózsa, Nyírbátor Város Szociális Szolgálatának vezetője	2022. május 13.

8.	Tájékoztató a Mátészalkai Katasztrófavédelmi Kirendeltség Nyírbátori Hivatásos Tűzoltósága 2021. évi tevékenységéről	Közszolgálatási Bizottság	Molnár Róbert c. tti. őrnagy, parancsnok, Varga Béla tti. ezredes Megyei Katsztrófavédelmi Igazgatóság igazgatója, Tamás Ferenc tti. alezredes, a Mátészalkai Katsztrófavédelmi Kirendeltség vezetője	2022. május 13.
----	--	---------------------------	---	-----------------

<b>ülés ideje: 2022. június 29. (szerda)</b>					
	<b>Napirendi pontok</b>	<b>Előadó</b>	<b>Vélemény</b>	<b>Meghívott</b>	<b>Leadási határidő</b>
1.	Beszámoló Nyírbátor Város Szociális Szolgáltatának 2021. évi szakmai tevékenységéről	Szociális és Egészségügyi Bizottság		Bodóné Erős Rózsa, Nyírbátor Város Szociális Szolgáltatának vezetője	2022. június 17.

<b>ülés ideje: 2022. augusztus 31. (szerda)</b>					
	<b>Napirendi pontok</b>	<b>Előadó</b>	<b>Vélemény</b>	<b>Meghívott</b>	<b>Leadási határidő</b>
1.	Beszámoló az önkormányzati hatósági ügyekben átruházott hatáskörben hozott döntésekről	Máté Antal polgármester			2022. augusztus 19.
2.	Előterjesztés Nyírbátor városban a 2019-2021. években végzett vízi közszolgáltatásról szóló beszámoló elfogadására	Közszolgáltatási Bizottság		Tóth István Nyírségvíz Zrt. vezérigazgatója	2022. augusztus 19.
3.	Előterjesztés a víziközmű rendszerek Gördülő Fejlesztési Terv (GFT) pótlási felújítási terv részeinek (2023-2037. időszakra vonatkozóan) elfogadására	Közszolgáltatási Bizottság		Tóth István Nyírségvíz Zrt. vezérigazgatója, Nyírségvíz Zrt. vizezellátási és csatornázási ágazatok képviselői	2022. augusztus 19.

ülés ideje: 2022. szeptember 28. (szerda)					
	Napirendi pontok	Előadó	Vélemény	Meghívott	Leadási határidő
1.	Előterjesztés a 2022. évi költségvetés I. félévi végrehajtásáról szóló tájékoztató elfogadására	Máté Antal polgármester	Pénzügyi Bizottság	Intézményvezetők, Könyvvizsgáló, RNÖ elnöke	2022. szeptember 16.
2.	Előterjesztés a 2023. évre kiírt Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerhez való csatlakozásra	Máté Antal polgármester	Szociális és Egészségügyi Bizottság		2022. szeptember 16.
3.	Beszámoló a Nyírbátori Kerekterdő Óvoda 2021/2022. nevelési évéről	Oktatási és Kulturális Bizottság		Pappné Takács Ildikó intézményvezető	2022. szeptember 16.

**ülés ideje: 2022. október 26. (szerda)**

	<b>Napirendi pontok</b>	<b>Előadó</b>	<b>Vélemény</b>	<b>Meghívott</b>	<b>Leadási határidő</b>
1.	Tájékoztatás a Baracsi Temetkezési Szolgáltató Kft Nyírbátori Közfelújításában 2021. évben végzett tevékenységéről, kegyeleti közszolgálati tevékenységéről	Közszolgálati Bizottság		Baracsi Balázs Baracsi Temetkezési Kft ügyvezetője	2022. október 14.



ülés ideje: 2022. november 30. (szerda)				
Napirendi pontok	Előadó	Vélemény	Meghívott	Leadási határidő
1. Beszámoló a Nyírbátori Polgármesteri Hivatal tevékenységéről	jegyző			2022. november 18.
2. Előterjesztés 2023. évi ülés terv elfogadására	Máté Antal polgármester jegyző			2022. november 18.
3. Előterjesztés a 2023. évi belső ellenőrzési terv elfogadására				2022. november 18.
4. Előterjesztés az önkormányzati tulajdonú Nyírbátori Városfejlesztő és Működtető KFT és a Nyírbátori Sport és Utánpótlás nevelő Kft 2023. évi előzetes üzleti tervének elfogadására	Pénzügyi Bizottság	Fejlesztési és Gazdasági Bizottság	Diczkó József és Makrai László ügyvezető, Könyvvizsgáló, FB elnökök	2022. november 18.
5. Tájékoztató a Báthory Anna Református Általános Iskola 2021/2022. tanévben végzett tevékenységéről	Oktatási és Kulturális Bizottság		Sivadóné Cselenyák Dóra igazgató, Fazakas Ferenc Sándor lelképásztor	2022. november 18.
6. Tájékoztató a Nyírbátori Magyar-Angol Kéttannyelvű Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 2021/2022. tanévben végzett tevékenységéről.	Oktatási és Kulturális Bizottság		Nagyné Bagaméri Éva intézményvezető, Pesti Béla László a Mátészalkai KK igazgatója	2022. november 18.
7. Tájékoztató a Báthory István Katolikus Általános Iskola, Gimnázium és Szakgimnázium és Óvoda 2021/2022. tanévben végzett tevékenységéről.	Oktatási és Kulturális Bizottság		Rácz Tiborné igazgató, Babály András lelki vezető	2022. november 18.

8.	Előterjesztés a Leonardo Média Akadémia Gimnázium, Szakgimnázium és Általános Iskola Nyírbátori Tagintézménye 2021/2022-es tanévéről szóló tájékoztató tudomásul vételéről	Oktatási és Kulturális Bizottság	Karászi Csilla intézményvezető, Nemes Ágnes Esélytér Intézményfenntartó képviselője	2022. november 18.
9.	Előterjesztés 2022. évi költségvetés I-III. negyedévi végrehajtásáról szóló tájékoztató elfogadására	Máté Antal polgármester	Intézményvezetők Könyvvizsgáló RNÖ elnöke	2022. november 18.
10.	Előterjesztés Szociális szolgáltatás tervezési koncepció elfogadására	Máté Antal polgármester	Bodoné Erős Rózsa intézményvezető	2022. november 18.
	Közmeghallgatás 17 óra			

**NYÍRBÁTOR VÁROS  
J E G Y Z Ő J É T Ő L**

4300. Nyírbátor, Szabadság tér 7.  
Távbeszélő száma: 42/281-443  
E-mail: jegyzo@nyirbator.hu

Ügyiratszám: 9594-1/2021.

**Előterjesztés  
a Képviselő-testülethez**

***a 2021. évi belső ellenőrzési terv módosítására***

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Nyírbátor Város Önkormányzat Képviselő-testülete feladat és hatáskörét gyakorolva a polgármester a 163/2020. (XI.17.) önkormányzati határozatával fogadta el a 2021. évi belső ellenőrzési tervjavaslatot.

A jelenleg rendelkezésre álló kapacitás alapján 2021. évben a belső ellenőrzéseket kizárólag az 1 fő alkalmazotti jogviszonyban álló ellenőr végzi, akinek éves tevékenységére 216 munkanap áll rendelkezésre.

A 80/2021. (V.27.) önkormányzati határozat alapján 2021/2022. évi nevelési év kezdetével a Nyírbátori Gazdasági és Szolgáltató Intézmény beolvadt a Nyírbátori Kerekerdő Óvodába.

Ennek megfelelően a Nyírbátori Gazdasági és Szolgáltató Intézménynél tervezett 2 db szabályszerűségi ellenőrzést nem javasolom a jogutód intézménynél vizsgálni, mert ebben az évben ezek megtörténtek mindkét intézmény esetében az Ász részéről.

Az így felszabaduló kapacitást a Nyírbátori Városfejlesztő és Működtető Kft.-nél tervezzük felhasználni, mégpedig szabályszerűségi ellenőrzés keretében a Kft. által megkötött szerződések szabályszerűségének vizsgálatát célszerű lefolytatni.

A módosítás nem érinti az éves ellenőrzési napok számát, mivel az elmaradt ellenőrzésekre fordított ellenőrzési napok száma (5+10), megegyezik az új ellenőrzésre fordított napok számával (15).

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 31 §. (5) bekezdése az alábbiak szerint rendelkezik a belső ellenőrzési terv módosításáról:

*„ Az éves ellenőrzési tervet a belső ellenőrzési vezető a költségvetési szerv vezetőjének egyetértésével módosíthatja. Helyi önkormányzat esetében a belső ellenőrzési vezető a képviselő-testület egyetértésével módosíthatja az éves ellenőrzési tervet.”*

A fentiek alapján módosított 2021. évi belső ellenőrzési tervet a határozat-tervezet 1. sz. mellékleteként terjesztem a Képviselő-testület elé.

Kérem a Tisztelt Képviselő – testületet, hogy a belső ellenőrzési terv módosításával értsen egyet.

Nyírbátor, 2021. november 17.

Tisztelettel:

**Badics Ildikó**  
jegyző

---



## HATÁROZAT-TERVEZET

### Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének ...../2021. (XI.24.) önkormányzati határozata

*a 2021. évi belső ellenőrzési terv módosításáról*

#### *A Képviselő-testület*

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 31.§ (5) bekezdése figyelembe vételével

- a 163/2020. (XI.17.) önkormányzati határozattal elfogadott 2021. évi belső ellenőrzési terv módosításával a 1. melléklet szerint

*egyetért.*

**K.m.f.**

**Máté Antal**  
polgármester

**Badics Ildikó**  
jegyző

**A tervezett ellenőrzések felsorolása  
2021.évi módosított belső ellenőrzési terv  
Nyírbátor Város Önkormányzata**

<b>Sorszám</b>	<b>Az ellenőrzés tárgya</b>	<b>Az ellenőrzés célja, módszerei, ellenőrizendő időszak</b>	<b>Azonosított kockázati tényezők</b>	<b>Az ellenőrzés típusa</b>	<b>Az ellenőrzött szerv, szervezeti egység</b>	<b>Az ellenőrzés tervezett ütemezése</b>	<b>Az ellenőrzésre fordítandó kapacitás (ellenőri nap)</b>
	Hivatali belső ellenőrzések						
1.	Pénztárak és pénzkezelő helyek ellenőrzése	Célja: annak megállapítása, hogy a szabályozás megfelelő-e, illetve a folyamatok a szabályozásnak megfelelően történnek-e Módszere: helyszíni ellenőrzés (rovancs) és a dokumentumok ellenőrzése Ellenőrizendő időszak: 2021.01.04 - 2021. 01. 15. között	A pénzkezelés szabálytalansága gondatlan működéshez, visszaéléshez vezethet	pénzügyi ellenőrzés	Polgármesteri Hivatal Költségvetési Csoport	2021. január 18- 2021. január 29.	10
2.	Szabadságok megállapításának és felhasználásának egyéb távollétek dokumentálásának ellenőrzése	Célja: annak megállapítása, hogy a Mt., Ktv.,Kjt. előírásai és más helyi szabályok teljesülnek-e Módszere: dokumentumok ellenőrzése Ellenőrizendő időszak: 2021.01.01-től	A távollétek nem megfelelő kezelése munkaszervezési, ellátási problémát okozhat	szabályszerű-ségi ellenőrzés	Polgármesteri Hivatal Kabinet, Költségvetési Csoport	2021. április 26 - 2021. május 21.	20

3.	Beszerezések rendszerének átfogó ellenőrzése	Célla: annak megállapítása, hogy a beszerzések az általános szabályozásnak megfelelően történnek-e, és a speciális szabályok érvényesülnek-e Módszere: dokumentumok ellenőrzése Ellenőrizendő időszak: 2021.01.01-től	Szabálytalan beszerzések sérthetik a szerződéses teljesítést, és az átláthatóságot	rendszer-ellenőrzés	Polgármesteri Hivatal Kabinet, Szociális Szolgálat	2021. szeptember 06 - 2021. október 01.	20
4.	A folyamatba épített vezetői ellenőrzések rendjének, az ellenőrzési nyomvonalak kialakításának áttekintése	Célla: annak megállapítása, hogy a folyamatokat és kontrollpontokat megfelelően meghatározták-e Módszere: folyamatok és dokumentumok ellenőrzése Ellenőrizendő időszak: 2020.01.01-2021.05.30.	A nem megfelelően szabályozott folyamatok működési bizonytalanságot okozhatnak	szabályszerű-ségi ellenőrzés	Polgármesteri Hivatal Városgazdálkodási Osztály	2021. június 07 - 2021. június 25	15
5.	2020. évi ellenőrzések utóellenőrzése	Célla: annak megállapítása, hogy az intézkedési tervekben meghatározott feladatok teljesültek-e Módszere: dokumentumok ellenőrzése, helyszíni ellenőrzés Ellenőrizendő időszak: 2020. évi intézkedési tervek alapján	Az elmaradt intézkedések következtében ismétlődő szabálytalanságok történhetnek a működési folyamatokban	utóellenőrzés	Polgármesteri Hivatal, intézmények és gazdasági társaság	2021. december 06-2021. december 17.	10
<b>Felügyeleti ellenőrzések</b>							
6.	Leltározás, leltár előkészítés és selejtezés ellenőrzése	Célla: annak megállapítása, hogy a vagyon felmérése megfelelő-e, és az előkészítés a szabályozásnak megfelelően történt-e Módszere: a leltárt előkészítő dokumentumok ellenőrzése, és a leltárfelettel helyszíni, szűrópróba szerű ellenőrzése Ellenőrizendő időszak: a leltári utasításban foglaltak szerint	A nem valós leltár sérti a számviteli elveket és nem biztosítja a mérleg valóságát	szabályszerű-ségi ellenőrzés	Nyírbátori Kerekerdő Óvoda	2021. február 15 - 2021. február 26.	10

7.	<p>Szabadságok megállapításának és felhasználásának egyéb távollétek dokumentálásának ellenőrzése</p>	<p><u>Célja:</u> annak megállapítása, hogy a Kft. által 2021. évben megkötött, valamint korábban megkötött, de még érvényben lévő szerződések a törvényben foglaltaknak megfelelően, valamint a célszerűségi szempontok figyelembe vételével kerültek megkötésre. <u>Módszere:</u> dokumentumok ellenőrzése <u>Ellenőrizendő időszak:</u> a legfrébbebbi, még érvényben lévő szerződés megkötésének időpontja.</p>	<p>A távollétek nem megfelelő kezelése munkaszervezési, elítélési problémát okozhat</p>	<p>szabályszerű-ségi ellenőrzés</p>	<p>Nyírbátori Városfejlesztő és Működtető Kft.</p>	<p>2021. november 22 - 2021. december 03.</p>	<p>15</p>
8.	<p>A Nyírbátori Városfejlesztő és Működtető Kft hasznosítás és szolgáltatás divíziója ellenőrzése</p>	<p><u>Célja:</u> annak megállapítása, hogy a bérbeadói, hasznosítási feladatellátás a szabályozásnak és a szerződéseknek megfelelő-e, a tervek és kapacitások összehangja érvényesül-e <u>Módszere:</u> dokumentumok ellenőrzés <u>Ellenőrizendő időszak:</u> 2020.01.01-től aktuálisan</p>	<p>A nem megfelelő szabályozás és hiányos kapacitás nem teszi lehetővé a szerződéses teljesítést</p>	<p>teljesítmény-ellenőrzés</p>	<p>Nyírbátori Városfejlesztő és Működtető Kft.</p>	<p>2021. március 18 - 2021. április 16.</p>	<p>20</p>
9.	<p>Belső kontrollrendszer kialakítása és működtetése</p>	<p><u>Célja:</u> Annak megállapítása, hogy az intézményben a vonatkozó kormányrendeletnek megfelelően működik-e a belső kontroll rendszer. <u>Módszere:</u> Dokumentum ellenőrzés <u>Ellenőrizendő időszak:</u> 2020. év</p>	<p>A nem megfelelően működtetett kontroll tevékenység átláthatatlanná teheti a folyamatokat</p>	<p>rendszer-ellenőrzés</p>	<p>Nyírbátori Város Szociális Szolgálat</p>	<p>2021. március 01 - 2021. március 12.</p>	<p>10</p>



Munkamegosztási megállapodáson alapuló intézményi ellenőrzések							
10.	Pénztár és pénzkezelő hely ellenőrzése	Célio: annak megállapítása, hogy a folyamatok a szabályozásnak megfelelően történnek-e Módszere: helyszíni ellenőrzés (rovancs) és a dokumentumok ellenőrzése Ellenőrizendő időszak: 2021.05.01 - 05.31. között	A pénzkezelés szabálytalansága gondatlan működéshez, visszaéléshez vezethet	pénzügyi ellenőrzés	Nyírbátori Városi Könyvtár	2021. május 31 - 2021. június 04.	5
							135
<b>Egyéb ellenőri tevékenységek</b>							
	Tanácsadás, rendkívüli ellenőrzés						25
	Egyéb tevékenység				Beszámoló, terv, értekezlet, stb		20
	Kötelező tartalék						31
	Továbbképzés						5
							81
<b>Egyéb adatok</b>							
	Tervezett szabadság						38
	Hétvégék						104
	Munkaszüneti napok						7
	<b>Naptári napok száma</b>						<b>365</b>

**NYÍRBÁTOR VÁROS**  
**J E G Y Z Ő J É T Ő L**  
4300. Nyírbátor, Szabadság tér 7.  
Távbeszélő száma: 42/281-443  
E-mail:[jegyzo@nyirbator.hu](mailto:jegyzo@nyirbator.hu)

Ügyiratszám:9595-1/2021.

**Előterjesztés**  
**a Képviselő-testülethez**

*a 2022. évi belső ellenőrzési terv jóváhagyására*

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet, valamint Pénzügyminisztérium útmutatója alapján a helyi önkormányzat jegyzőjének előterjesztése szerint a Képviselő-testület minden év december 31-ig hagyja jóvá a belső ellenőrzési tervet.

A terv szerkezetére, tartalmára vonatkozó elvárásokat, és formai követelményeket a Pénzügyminisztérium által 2021. augusztus hónapban kiadott útmutató tartalmazza.

Az önkormányzat saját ellenőrzéseit, a felügyeleti ellenőrzéseket és az intézményekkel kötött munkamegosztási megállapodás szerint végzendő intézményi belső ellenőrzéseket tartalmazó 2022. évi ellenőrzési tervet elkészítettük.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a 2022. évre szóló Belső ellenőrzési tervet és mellékleteit szíveskedjék jóváhagyni.

Nyírbátor, 2021. november 16.

Tisztelettel:

**Badics Ildikó**  
jegyző

## HATÁROZAT-TERVEZET

Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
...../2021. (.....)  
önkormányzati határozata

*a 2022. évi belső ellenőrzési terv jóváhagyásáról*

### *A Képviselő-testület*

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet figyelembe vételével

- a 2022. évi belső ellenőrzési tervet és mellékleteit a 1. melléklet szerint

*jóváhagyja.*

**A tervezett ellenőrzések felsorolása  
2022. évi belső ellenőrzési terv  
Nyírbátor Város Önkormányzata**

<b>Sorszám</b>	<b>Az ellenőrzés tárgya</b>	<b>Az ellenőrzés célja, módszerei, ellenőrizendő időszak</b>	<b>Az ellenőrzés típusa</b>	<b>Az ellenőrzött szerv, szervezeti egység</b>	<b>Az ellenőrzés tervezett ütemezése</b>	<b>Az ellenőrzésre fordítandó kapacitás (ellenőri nap)</b>
	<b>Hivatali belső ellenőrzések</b>					
1.	Közbeszerzésen alapuló beszerzések vizsgálata	<u>Célja:</u> annak megállapítása, hogy a közbeszerzések speciális szabályai, előírásai érvényesülnek-e a dokumentumok ellenőrzése <u>Ellenőrizendő időszak:</u> 2021. év <u>Módszere:</u> helyszíni ellenőrzés és szabályszerű-ségi ellenőrzés	szabályszerű-ségi ellenőrzés	Polgármesteri Hivatal Városgazdálkodási Osztály	2022. május 02. - 2022. május 27.	20
2.	Gépjármű üzemeltetés	<u>Célja:</u> Annak megállapítása, hogy az üzemeltetési szabályzatban foglaltak betartása biztosított-e. <u>Módszere:</u> dokumentum ellenőrzés <u>Ellenőrizendő időszak:</u> 2022. I. félév	szabályszerű-ségi ellenőrzés	Polgármesteri Hivatal Költségvetési Csoport	2022. június 27 - 2022. július 08.	10
3.	Anyakönyvi ügyintézés ellenőrzése	<u>Célja:</u> annak megállapítása, hogy a vonatkozó jogszabályokat hogyan tartják be, az illetékek és eljárás díjak beszedése, nyilvántartása és nyomon követése megfelelő-e az előírásoknak. <u>Módszere:</u> dokumentumok ellenőrzése <u>Ellenőrizendő időszak:</u> 2021. év.	rendszer-ellenőrzés	Polgármesteri Hivatal Hatósági Iroda	2022. január 17 - 2022. január 28.	10
4.	A folyamatba épített vezetői ellenőrzések rendjének, az ellenőrzési nyomvonalak kialakításának áttekintése	<u>Célja:</u> annak megállapítása, hogy a folyamatokat és kontrollpontokat megfelelően meghatározták-e <u>Módszere:</u> folyamatok és dokumentumok ellenőrzése <u>Ellenőrizendő időszak:</u> 2021.01.01-ől az ellenőrzés időpontjáig	szabályszerű-ségi ellenőrzés	Polgármesteri Hivatal Hatósági Iroda	2022. február 21 - 2022. február 25.	5

5.	Adóbehajtási munka eredményessége	Célia: annak megállapítása, hogy az adóbehajtási tevékenység megfelele-e a jogszabályi előírásoknak, milyen tendencia érvényesül és milyen a tevékenység hatékonysága. Módszere: dokumentumok ellenőrzése Ellenőrizendő időszak: 2021. év	teljesítmény ellenőrzés	Polgármesteri Hivatal Adó Csoport	2022. március 21 - 2022. április 08.	15
6.	2021. évi ellenőrzések utóellenőrzése	Célia: annak megállapítása, hogy az intézkedési tervekben meghatározott feladatok teljesültek-e Módszere: dokumentumok ellenőrzése; helyszíni ellenőrzés Ellenőrizendő időszak: 2021. évi intézkedési tervek alapján	utóellenőrzés	Polgármesteri Hivatal, intézmények és gazdasági társaság	2022. december 05 - 2022. december 09.	5
<b>Felügyeleti ellenőrzések</b>						
7.	Pénztárak és pénzkézeli helyek ellenőrzése	Célia: annak megállapítása, hogy a szabályozás megfelelő-e, illetve a folyamatok a szabályozásnak megfelelően történnek-e Módszere: helyszíni ellenőrzés (rovancs) és a dokumentumok ellenőrzése Ellenőrizendő időszak: 2021. év.	pénzügyi ellenőrzés	Nyírbátori Kerekerdő Óvoda	2022. március 07 - 2022. március 11.	5
8.	Szabályozottság ellenőrzése	Célia: annak megállapítása, hogy a gazdálkodási szabályzatok jogszabályokban rögzítettek szerint elkészültek-e, aktualizálásuk rendszeresen megtörténik-e. Módszere: dokumentumok ellenőrzése Ellenőrizendő időszak: 2021-2022. évek	szabályszerű-ségi ellenőrzés	Nyírbátori Sport- és Utánpótlásnevelő Non-profit Kft.	2022. november 16 - 2022. november 29.	10
9.	Térítési díjak beszedése, hátralékkezelés	Célia: annak megállapítása, hogy a szabályozás megfelele-e a jogszabályi előírásoknak, továbbá milyen tendencia érvényesül, és milyen a tevékenység hatékonysága. Módszere: folyamatok és dokumentumok ellenőrzése Ellenőrizendő időszak: 2021. jan. 01-től az ellenőrzés időpontjáig	rendszer ellenőrzés	Nyírbátori Kerekerdő Óvoda	2022. október 03 - 2022. október 28.	20

Munkamegosztási megállapodáson alapuló intézményi ellenőrzések					
10.	Munkába járás, szabadságok megállapításának és felhasználásának egyéb távollétek dokumentálásának ellenőrzése	Célja: annak megállapítása, hogy a Ml., Ktv.,Kjt. előírásai és más helyi szabályok teljesülnek-e Módszere: dokumentumok ellenőrzése Ellenőrizendő időszak: 2021. év	szabályszerű-ségi ellenőrzés	Nyírbátori Kerekerdő Óvoda 2022. június 07 - 2022. június 20.	10
11.	Munkába járás, szabadságok megállapításának és felhasználásának egyéb távollétek dokumentálásának ellenőrzése	Célja: annak megállapítása, hogy a Ml., Ktv.,Kjt. előírásai és más helyi szabályok teljesülnek-e Módszere: dokumentumok ellenőrzése Ellenőrizendő időszak: 2021. év.	szabályszerű-ségi ellenőrzés	Nyírbátor Város Szociális Szolgálat 2022. április 11 - 2022. április 26.	10
12.	Alkalmassági vizsgálatok lebonyolítása	Célja: annak megállapítása, hogy a tevékenység a rá vonatkozó jogszabályi követelmények és előírások szerint zajlik Módszere: dokumentumok ellenőrzése Ellenőrizendő időszak: 2022. január 01-től az aktuális állapot	szabályszerű-ségi ellenőrzés	Nyírbátor Város Szociális Szolgálat 2022. szeptember 05 - 2022. szeptember 23.	15
	<b>Összes ellenőrzésre fordított nap</b>				<b>135</b>
<b>Egyéb ellenőri tevékenységek</b>					
	Tanácsadás, rendkívüli ellenőrzés				25
	Egyéb tevékenység		Beszámoló, terv, értekezlet, stb		20
	Kötelező tartalék				31
	Továbbképzés				5
<b>Egyéb adatok</b>					
	Tervezett szabadság				38
	Hétvégék				104
	Munkaszüneti napok				7
	<b>Naptári napok száma</b>				<b>365</b>

Létszám és erőforrás

1. számú melléklet

Nyírbátor Város Önkormányzata	Belső erőforrás <sup>1</sup>						Külső erőforrás <sup>2</sup>						Meglátható alapján ellátott szervezetre fordított erőforrás összesen <sup>3</sup>		Bruttó erőforrás <sup>4</sup>				
	terv		tény		tény		terv		tény		terv		tény		terv		tény		
	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	
	belülteni tervezett létszám (fő) <sup>5</sup>	rendeikzésre álló létszám (fő) <sup>6</sup>	ellenőri nap <sup>7</sup>	fő	ellenőri nap	ellenőri nap	ellenőri nap	ellenőri nap	ellenőri nap	ellenőri nap	ellenőri nap	ellenőri nap	ellenőri nap	ellenőri nap	ellenőri nap	ellenőri nap	ellenőri nap	ellenőri nap	
I. helyi önkormányzat (1-1)	0,0	0,0	1,0	0,0	181,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	216,0	0,0	0,0	
II. hivatal összesen	1,0	1,0	181,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	216,0	0,0	0,0	
1. Irányítói költségvetési szerv neve)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
2. Irányítói költségvetési szerv neve)																			
3. Irányítói költségvetési szerv neve)																			
n. Irányítói költségvetési szerv neve)																			
III. Meglátható alapján ellátott belső ellátások esetén <sup>1</sup>																			

1 Belső ellenőrzési vezetői, belső ellenőrzési feladatot ellátó személyi kormányzati szolgálati, közszolgálati, közalkalmazotti, stb. jegyzékben.

2 Külső szolgáltató megfizetés: ideiglenes kapacitás kiegészítés, speciális szakértelem vagy a belső ellenőrzési tevékenység teljeskörű ellátása. Részmunkaidős megbízás esetén tőrt számmal, illetve tizedessel kérjük megadni (pl. egy negyórás foglalkoztatott 0,5 fő).

3 A Btr. 29. § (4) bekezdése alapján ellátott belső ellenőrzési tevékenység. Az ellátott szornél tervezett és végrehajtott ellenőri napok számát ezen sorban szükséges feltüntetni külső erőforrásként. A tényleges ellenőri napok száma a tervezettől negatív és pozitív irányba is eltérhet, ezért ezt a cellát manuálisan szükséges kitölteni.

4 Bruttó erőforrás: belső, külső és meglátható alapján ellátott szervezetre fordított erőforrás összesen.

5 Belülteni tervezett foglalkoztatási jegyzékek száma. Részmunkaidős foglalkoztatás esetén tőrt számmal, illetve tizedessel kérjük megadni (pl. egy negyórás foglalkoztatott 0,5 fő).

6 Terv belülteni tervezett létszám: adott év január 1-jén várhatóan hány fő fog rendelkezésre állni.

7 Tény belülteni tervezett létszám: a beszámolás évének utolsó napján, december 31-én hány fő áll rendelkezésre.

8 Terv rendelkezésre álló létszám: adott év január 1-jén várhatóan hány fő belső ellenőri fog dolgozni a szervezetenél.

9 Tény rendelkezésre álló létszám: a beszámolás évének utolsó napján, december 31-én hány fő belső ellenőri dolgozott a szervezetenél.

10 A létszámmal összhangban kell kiszámítani az ellenőri napok számát, amelyet azonban kérünk egész számmra kerekíteni.







## Intézkedések megvalósítása<sup>1</sup>

## 4. számú melléklet

Nyírbátor Város Önkormányzata	Előző év(ek)ről áthúzódó intézkedések <sup>2</sup>	Tárgyévi intézkedések <sup>3</sup>	Ebből végrehajtott <sup>4</sup>	Megvalósítási arány
<b>Helyi önkormányzat (I.+II.)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>#ZÉRÓOSZTÓ!</b>
<b>I. Önkormányzati hivatal/Polgármesteri hivatal összesen</b>				<b>#ZÉRÓOSZTÓ!</b>
<b>II. Irányított szervek összesen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>#ZÉRÓOSZTÓ!</b>
<b>1. [Irányított költségvetési szerv neve]</b>				<b>#ZÉRÓOSZTÓ!</b>
<b>2. [Irányított költségvetési szerv neve]</b>				<b>#ZÉRÓOSZTÓ!</b>
<b>3. [Irányított költségvetési szerv neve]</b>				<b>#ZÉRÓOSZTÓ!</b>
<b>n. [Irányított költségvetési szerv neve]</b>				<b>#ZÉRÓOSZTÓ!</b>

<sup>1</sup> Csak beszámolóshoz!

<sup>2</sup> Pl: tárgyévben járt le a határideje; új felelős kijelölésével egyidejűleg új határidő került kitűzésre; stb.

<sup>3</sup> Tárgyévben jóváhagyott intézkedések, amelyeknek tárgyév december 31-ig lejárt a határideje.

<sup>4</sup> Nem tekinthető végrehajtott intézkedésnek a már megkezdett, de még folyamatban lévő megvalósítás, amelyek így a következő évre húzódnak át.

<sup>5</sup> Amennyiben egy intézkedés több szervezeti egységet érint, más-más felelőssel, akkor már a nyilvántartásban külön-külön intézkedésként szükséges feltüntetni.

**Nyírbátori Polgármesteri Hivatal**

4300 Nyírbátor, Szabadság tér 7.

Telefon: 42/281042 E-mail: [hivatal@nyirbator.hu](mailto:hivatal@nyirbator.hu)

**Nyírbátori Polgármesteri Hivatal**

**Kockázatelemzés összesítése**

**2022. év**

**A kockázatelemzés összesítése**

Folyamatok/Kockázatok	Folyamat jelentősége	Folyamat kockázatossága	Összegzés állapot értékelés	Kapcsolat a stratégiai tervvel és éves ellenőrzési tervvel
<b>Szociális csoport</b>				
<b>Egészségügyi ellátás feladatai</b>	2	8	4	ALACSONY
<b>Felügyeleti kontroll</b>	2	8	4	ALACSONY
<b>Hatósági ügyintézés</b>	1,75	6	2,45	ALACSONY
<b>Határozat hozattal záruló, ellátást megállapító ügyek</b>	2	8	4	ALACSONY
<b>Hatósági bizonyítvány kiadása</b>	1,5	4	2,45	ALACSONY
<b>Önkormányzati feladatok</b>	1,5	12	4,9	ALACSONY
<b>Feladás pénzügyi kifizetésre</b>	1,5	8	3,46	ALACSONY
<b>Gyermek éllelmezési feladatok</b>	1,5	16	4,9	ALACSONY
<b>Városfejlesztési csoport</b>				
<b>Hatósági ügyintézés</b>	2	8	4	ALACSONY
<b>Hozzájárulások, engedélyek kiadása</b>	2	8	4	ALACSONY
<b>Kötelezettség vállalás</b>	2,33	22	9,49	KÖZEPES
<b>Kisértékű eszközbeszerzés</b>	2	20	6,32	ALACSONY
<b>Megrendeléseken alapuló beszerzés</b>	2	16	5,66	ALACSONY
<b>Szerződésükötesen alapuló beszerzés</b>	3	30	9,49	KÖZEPES
<b>Pályázatokkal kapcsolatos ügyek</b>	2,83	21,33	8,49	KÖZEPES
<b>Fenntartási tevékenység</b>	2,5	24	7,75	KÖZEPES
<b>Pályázatok lebonyolítása</b>	3	16	6,93	ALACSONY
<b>Pályázatok előkészítése</b>	3	24	8,49	KÖZEPES
<b>Nyitbátori Kerekasztal Övoda</b>				
<b>Belső kontrollrendszer</b>	2,1	17,6	6,32	ALACSONY
<b>Információ, kommunikáció</b>	2	20	6,32	ALACSONY
<b>Kockázat kezelés</b>	2	16	5,66	ALACSONY
<b>Kontroll környezet kialakítása</b>	2,5	12	5,48	ALACSONY

Folyamatok/Kockázatok	Folyamat jelentősége	Folyamat kockázatossága	Összegzés		Kapcsolat a stratégiai tervvel és éves ellenőrzési tervvel
			átlag	értékelés	
kontroll tevékenységek	2	20	6.32	ALACSONY	A stratégiai terv tartalmazza
Monitoring tevékenység	2	20	6.32	ALACSONY	A stratégiai terv tartalmazza
<b>Bizonyítási rend és okmánygyűjtemény</b>	<b>3</b>	<b>30</b>	<b>9.49</b>	<b>KÖZÉPES</b>	
Analitikus nyilvántartások	3	30	9.49	KÖZÉPES	2022. évben vizsgálat alá kerül
<b>Elemezési feladatok</b>	<b>1,75</b>	<b>12</b>	<b>4.24</b>	<b>ALACSONY</b>	
Nyersanyag normák betartása, elszámolása	2	12	4.9	ALACSONY	A stratégiai terv tartalmazza
Nyersanyag normák kialakítása	1.5	12	4.24	ALACSONY	A stratégiai terv tartalmazza
<b>Eroforásokkal való gazdálkodás</b>	<b>3</b>	<b>16</b>	<b>6.93</b>	<b>ALACSONY</b>	
Képzés, oktatás	3	16	6.93	ALACSONY	Belső kontroll erősítése
<b>Költségvetés tervezése</b>	<b>2,67</b>	<b>23,67</b>	<b>5</b>	<b>ALACSONY</b>	
Dologi kiadások előirányzatainak felhasználása	2,5	16	6.32	ALACSONY	A stratégiai terv tartalmazza
Működési bevételek teljesülése	3	45	11.62	KÖZÉPES	2022 évben vizsgálat alá kerül
Működési költségek tervezése	2.5	10	5	ALACSONY	A stratégiai terv tartalmazza
<b>Kötelezettség vállalás</b>	<b>1,83</b>	<b>18,67</b>	<b>5,66</b>	<b>ALACSONY</b>	
Kisértékű eszközbeszerzés	1.5	20	5.48	ALACSONY	A stratégiai terv tartalmazza
Megrendeléseken alapuló beszerzés	2	20	6.32	ALACSONY	A stratégiai terv tartalmazza
Szerződésükötesen alapuló beszerzés	2	16	5.66	ALACSONY	A stratégiai terv tartalmazza
<b>Vagyongazdálkodás</b>	<b>2</b>	<b>18</b>	<b>6</b>	<b>ALACSONY</b>	
Leltározás	2	18	6	ALACSONY	A stratégiai terv tartalmazza
<b>Nyírbátori Városfejlesztő és Működtető Kft.</b>					
<b>Belső kontrollrendszer</b>	<b>2</b>	<b>19,2</b>	<b>6,32</b>	<b>ALACSONY</b>	
Információ, kommunikáció	2	20	6.32	ALACSONY	A stratégiai terv tartalmazza
Kockázat kezelés	2	16	5.66	ALACSONY	A stratégiai terv tartalmazza
kontroll környezet kialakítása	2	20	6.32	ALACSONY	A stratégiai terv tartalmazza
kontroll tevékenységek	2	20	6.32	ALACSONY	A stratégiai terv tartalmazza
Monitoring tevékenység	2	20	6.32	ALACSONY	A stratégiai terv tartalmazza
<b>Üzleti tervezés, teljesülés</b>	<b>2</b>	<b>16</b>	<b>5,66</b>	<b>ALACSONY</b>	
Működési költségek tervezése	2	16	5.66	ALACSONY	A stratégiai terv tartalmazza

Folyamatok/Kockázatok	Folyamat jelentősége	Folyamat kockázatossága	Összegzés		Kapcsolat a stratégiai tervvel és éves ellenőrzési tervvel
			átlag	értékelés	
Vagyongazdálkodás	2	15	5.48	ALACSONY	
Lejárózás	2	15	5.48	ALACSONY	A stratégiai terv tartalmazza
Vagyontárgyak bérbeadás	2	15	5.48	ALACSONY	A stratégiai terv tartalmazza
<b>Kabinet</b>					
Egyesületi és civil ügyek	2	16	5.66	ALACSONY	
Információ átadás, kapcsolattartás	2	16	5.66	ALACSONY	Belső kontroll erősítése
<b>Esélyegyenlőségi feladatok</b>					
Dokumentum karbantartás	1.5	12	4.24	ALACSONY	
	1.5	12	4.24	ALACSONY	Belső kontroll erősítése
<b>Kötelezettség vállalás</b>					
Kisértékű eszközbeszerzés	2	12,33	4.9	ALACSONY	
Megrendeléseken alapuló beszerzés	2	16	5.66	ALACSONY	Belső kontroll erősítése
Szerződésüköten alapuló beszerzés	2	9	4.24	ALACSONY	Belső kontroll erősítése
	2	12	4.9	ALACSONY	Belső kontroll erősítése
<b>Oktatással, neveléssel kapcsolatos ügyek</b>					
Oktatási, nevelési feladatok koordinálása	1.5	12	4.24	ALACSONY	
	1.5	12	4.24	ALACSONY	Belső kontroll erősítése
<b>Ösztöndíjakkal kapcsolatos feladatok</b>					
Szociális diák ösztöndíjakkal kapcsolatos feladatok	1.5	16	4.9	ALACSONY	
	1.5	16	4.9	ALACSONY	Belső kontroll erősítése
<b>Sport ügyek</b>					
Sport létesítményekkel kapcsolatos ügyek	1.5	16	4.9	ALACSONY	
	1.5	16	4.9	ALACSONY	Belső kontroll erősítése
<b>Személyi ügyek</b>					
Alkalmazással kapcsolatos ügyek	1.75	15.5	4.9	ALACSONY	
Továbbképzéssel kapcsolatos ügyek	2	15	5.48	ALACSONY	Belső kontroll erősítése
	1.5	16	4.9	ALACSONY	Belső kontroll erősítése
<b>Testvérvárosi feladatok</b>					
Rendezvény szervezés	1	16	4	ALACSONY	
	1	16	4	ALACSONY	Belső kontroll erősítése
<b>Városháza működtetése</b>					
Munkavédelem	1.5	15	3.87	ALACSONY	Belső kontroll erősítése
Tűzvédelem	1.5	10	3.87	ALACSONY	Belső kontroll erősítése
<b>Városi rendezvények</b>					
	2	16	5.66	ALACSONY	

Folyamatok/Kockázatok	Folyamat jelentősége	Folyamat kockázatossága	Összegzés Állag értékelés	Kapcsolat a stratégiai tervvel és éves ellenőrzési tervvel
Koordináció	2	16	5.66 ALACSONY	Belső kontroll erősítése

Nyírbátor Város Róma Nemzetiségi Önkormányzata				
Gazdálkodási feladatok	1,75	10,5	3,67 ALACSONY	
Átadott eszközökkel való gazdálkodás, vagyონvédelem	2	12	4,9 ALACSONY	A stratégiai terv tartalmazza
Előirányzat felhasználás nyomonkövetése	1,5	9	3,67 ALACSONY	A stratégiai terv tartalmazza
<b>Kontrolli rendszer</b>	<b>1,9</b>	<b>16,8</b>	<b>4,9 ALACSONY</b>	
Kockázat kezelés	2	16	5,66 ALACSONY	A stratégiai terv tartalmazza
kontroll környezet kialakítása	2	16	5,66 ALACSONY	A stratégiai terv tartalmazza
kontroll tevékenységek	2	20	6,32 ALACSONY	A stratégiai terv tartalmazza
Monitoring tevékenység	2	16	5,66 ALACSONY	A stratégiai terv tartalmazza
Nyilvánosság, információáramlás	1,5	16	4,9 ALACSONY	A stratégiai terv tartalmazza

Adó csoport				
Önkormányzati adóhatósági feladatok	2,83	21,33	4,47 ALACSONY	
Adóbevételek beszedése, nyilvántartása, átutalása a felhasználó részére	3	30	9,49 KÖZEPES	2022. évben vizsgálat alá kerül
Határozattal záruló adóigazgatási ügyek	2	24	6,93 ALACSONY	A stratégiai terv tartalmazza
Önkormányzati adórendeltek készítése, felülvizsgálata, Képviselőtestületi előterjesztések készítése	2	10	4,47 ALACSONY	A stratégiai terv tartalmazza

Vagyongazdálkodási csoport				
Vagyongazdálkodási feladatok	1,92	17,83	6,12 ALACSONY	
Erdőgazdálkodás	1,5	16	4,9 ALACSONY	Belső kontroll erősítése
Ingatlan és ingó vagyon értékesítésének előkészítése	2	20	6,32 ALACSONY	A stratégiai terv tartalmazza
Ingatlan hasznosítás	1,5	20	5,48 ALACSONY	A stratégiai terv tartalmazza
Ingatlan vásárlás előkészítése	2	16	5,66 ALACSONY	A stratégiai terv tartalmazza
Lakásgazdálkodás	2	20	6,32 ALACSONY	A stratégiai terv tartalmazza
Önkormányzati vagyonbiztosítás koordinálása	2,5	15	6,12 ALACSONY	A stratégiai terv tartalmazza

Költségvetési csoport				
Eves költségvetési beszámoló	2	20	6,32 ALACSONY	
Elemi beszámolók felülvizsgálata, jóváhagyása	2	20	6,32 ALACSONY	A stratégiai terv tartalmazza
Elemi költségvetési beszámoló mellékleteinek, kimutatásainak és kiegészítő mellékleteinek elkészítése, rögzítése	2	20	6,32 ALACSONY	A stratégiai terv tartalmazza

Folyamatok/Kockázatok	Folyamat jelentősége	Folyamat kockázatossága	Összegzés átlag értékelés	Kapcsolat a stratégiai tervvel és éves ellenőrzési tervvel
Értékoskikénés elszámolása, mérlegkéteiek értékesése, értékvésztés elszámolás, éves zárati tételek könyvelése, mérleg és vagyónkimutatás készítés	2	20	6.32 ALACSONY	A stratégiai terv tartalmazza
Éves zárati feladatok előkészítése, leltározás szervezése, analitikák zárása, feladatkészítés	2	20	6.32 ALACSONY	A stratégiai terv tartalmazza
Költségvetési beszámoló rendezel és mellékleteinek összeállítás	2	20	6.32 ALACSONY	A stratégiai terv tartalmazza
Költségvetési támogatásokkal történő elszámolás; helyi önkormányzatok működésének és ágazati feladatainak támogatása, központosított előirányzatok	2	20	6.32 ALACSONY	A stratégiai terv tartalmazza
Pénzmaradvány és vállalkozási maradvány megállapítása (Maradvány és eredménykimutatás)	2	20	6.32 ALACSONY	A stratégiai terv tartalmazza
<b>Költségvetés módosítása</b>	2	19	5.66 ALACSONY	
Érintettek értesítése az előirányzatváltozásokról	2	20	6.32 ALACSONY	A stratégiai terv tartalmazza
Költségvetési rendelen történő módosítások átvezetése: testületi előterjesztés összeállítása, véleményeztetés a könyvvizsgálóval, bizottságokkal	2	20	6.32 ALACSONY	A stratégiai terv tartalmazza
Központi hatáskörű előirányzat-módosítás	2	20	6.32 ALACSONY	A stratégiai terv tartalmazza
Saját (önk., ill. átruházott) hatáskörű módosítások	2	16	5.66 ALACSONY	A stratégiai terv tartalmazza
<b>Költségvetés tervezése</b>	2	18,67	6.32 ALACSONY	
Érintett költségvetési szervek értesítése a jóváhagyott előirányzatokról	2	16	5.66 ALACSONY	A stratégiai terv tartalmazza
Éves költségvetési tervezési és egyeztetési feladatok	2	20	6.32 ALACSONY	A stratégiai terv tartalmazza
Középtávú tervezés	2	20	6.32 ALACSONY	A stratégiai terv tartalmazza
<b>Költségvetés végrehajtása</b>	2,25	27,25	6.93 ALACSONY	
Évközi költségvetési adatszolgáltatások, intézményi, társulási adatszolgáltatások felülvizsgálata (költségvetési jelentés, mérlegjelentés)	2	20	6.32 ALACSONY	A stratégiai terv tartalmazza
Gazdasági események könyvelése (Követelés- kötelezettség; előirányzatok; pénzforgalom)	2	20	6.32 ALACSONY	A stratégiai terv tartalmazza
Nyilvántartások vezetése (előirányzat, kötelezettségvállalás, szállítói, vevői, tárgyi eszköz stb.)	3	45	11.62 KOZEPESES	2022. évben vizsgálat alá kerül
Pénzforgalom bonyolítása (készpénz, bankszámlavezetés)	2	24	6.93 ALACSONY	A stratégiai terv tartalmazza
<b>Költségvetési végrehajtásról tájékoztatók</b>	2	16	5.66 ALACSONY	
I-III. negyedévi tájékoztató a költségvetés végrehajtásáról; intézményi adatszolgáltatás, képviselőtestületi tájékoztató összeállítás, könyvvizsgálóval történő véleményeztetése	2	16	5.66 ALACSONY	A stratégiai terv tartalmazza
I. félévi tájékoztató a költségvetés végrehajtásáról; intézményi adatszolgáltatás, képviselőtestületi tájékoztató összeállítás, könyvvizsgálóval történő véleményeztetése	2	16	5.66 ALACSONY	A stratégiai terv tartalmazza
<b>Pénzügyi, számviteli szabályzatok készítése, felülvizsgálata</b>	2	16	5.66 ALACSONY	
Dokumentum karbantartás	2	16	5.66 ALACSONY	A stratégiai terv tartalmazza
<b>Városüzemeltetési csoport</b>				
Kötelezettség vállalás	2	21,33	6.93 ALACSONY	
Kisértékű eszközbeszerzés	2	20	6.32 ALACSONY	A stratégiai terv tartalmazza



Folyamatok/Kockázatok	Folyamat jelentősége	Folyamat kockázatossága	Összegzés		Kapcsolat a stratégiai tervvel és éves ellenőrzési tervvel
			átlag	értékelés	
Megrendéseken alapuló beszerzés	2	20	6.32	ALACSONY	A stratégiai terv tartalmazza
Szerződésükötesen alapuló beszerzés	2	24	6.93	ALACSONY	A stratégiai terv tartalmazza
<b>Városzemeferetési feladatok</b>	2	18	5.66	ALACSONY	
Sajat hatáskörben végzett feladatok	2	20	6.32	ALACSONY	A stratégiai terv tartalmazza
Szerződés alapján végeztetett feladatok	2	16	5.66	ALACSONY	A stratégiai terv tartalmazza
<b>Hatósági Iroda</b>					
Anyakönyvi igazgatás	3	45	11.62	KOZEPEK	
Anyakönyvezéssel kapcsolatos ügyintézés	3	45	11.62	KOZEPEK	2022. évben vizsgálat alá kerül
<b>Hatósági ügyintézés</b>	2	12	4.9	ALACSONY	
Működési engedélyekkel és telepengedélyezéssel kapcsolatos ügyek	2	12	4.9	ALACSONY	Belső kontroll erősítése
<b>Iktatás</b>	2	12	4.9	ALACSONY	
Iratkezeléssel kapcsolatos napi feladatok	2	12	4.9	ALACSONY	Belső kontroll erősítése
<b>Városhaza működtetése</b>	3	36	10.39	KOZEPEK	
Gépjárművekkel kapcsolatos feladatok	3	36	10.39	KOZEPEK	2022. évben vizsgálat alá kerül
<b>Városi Könyvtár</b>					
Bizonylati rend és okmányfegyelem	2	16	5.66	ALACSONY	
Szakmai nyilvántartások	2	16	5.66	ALACSONY	Belső kontroll erősítése
<b>Erőforrásokkal való gazdálkodás</b>	2	16	5.66	ALACSONY	
Vagyongazdálkodás, nyilvántartás	2	16	5.66	ALACSONY	A stratégiai terv tartalmazza
<b>Kontroll rendszer</b>	1.5	9.2	3.46	ALACSONY	
Kockázat kezelés	1.5	10	3.87	ALACSONY	A stratégiai terv tartalmazza
kontroll környezet kialakítása	1.5	10	3.87	ALACSONY	A stratégiai terv tartalmazza
kontroll tevékenységek	1.5	10	3.87	ALACSONY	A stratégiai terv tartalmazza
Monitoring tevékenység	1.5	8	3.46	ALACSONY	A stratégiai terv tartalmazza
Nyilvánosság, információáramlás	1.5	8	3.46	ALACSONY	A stratégiai terv tartalmazza
<b>Nyírbátor Város Szociális Szolgálat</b>					

Folyamatok/Kockázatok	Folyamat jelentősége	Folyamat kockázatossága		Összegzés		Kapcsolat a stratégiai tervvel és éves ellenőrzési tervvel
		átlag	értékelés	átlag	értékelés	
<b>Bizonylati rend és okmányegyelem</b>						
Analitikus nyilvántartások	2	10	4.47	10	4.47	A stratégiai terv tartalmazza
<b>Előirányzat gazdálkodás</b>						
Működési bevételek tervezése	2	20	6.32	20	6.32	A stratégiai terv tartalmazza
Működési kiadások tervezése	2	20	6.32	20	6.32	A stratégiai terv tartalmazza
<b>Eroforrásokkal való gazdálkodás</b>						
Képzés, oktatás	3	45	11.62	45	11.62	KÖZEPES 2022. évben vizsgálat alá kerül
<b>Fürdő gyógyászat működtetése</b>						
Működési támogatás elszámolása	2,5	32,5	11.62	32,5	11.62	KÖZEPES
Személyi feladatok, képzés, munkaidőbeosztás	2	20	6.32	20	6.32	ALACSONY A stratégiai terv tartalmazza
	3	45	11.62	45	11.62	KÖZEPES 2022. évben vizsgálat alá kerül
<b>Kontrollrendszer</b>						
Információáramlás, kommunikáció	2	17,6	5.66	17,6	5.66	ALACSONY
Kockázat kezelés	2	20	6.32	20	6.32	ALACSONY A stratégiai terv tartalmazza
kontroll környezet kialakítása	2	16	5.66	16	5.66	ALACSONY A stratégiai terv tartalmazza
kontroll tevékenységek	2	20	6.32	20	6.32	ALACSONY A stratégiai terv tartalmazza
monitoring rendszer	2	16	5.66	16	5.66	ALACSONY A stratégiai terv tartalmazza
<b>Kötelezettség vállalás</b>						
Kisértékű eszközbeszerzés	2	14	5.48	14	5.48	ALACSONY
Megrendeléseken alapuló beszerzés	2	12	4.9	12	4.9	ALACSONY A stratégiai terv tartalmazza
Szerződésüköten alapuló beszerzés	2	15	5.48	15	5.48	ALACSONY A stratégiai terv tartalmazza
	2	15	5.48	15	5.48	ALACSONY A stratégiai terv tartalmazza
<b>Napsugár baleset működtetése</b>						
Költségvetési gazdálkodás	2	20	6.32	20	6.32	ALACSONY A stratégiai terv tartalmazza
	2	20	6.32	20	6.32	ALACSONY A stratégiai terv tartalmazza
<b>Orvosi ügyelet működtetése</b>						
Létszám gazdálkodás	2	20	6.32	20	6.32	ALACSONY Belső kontroll erősítése
Támogatás elszámolás	2	20	6.32	20	6.32	ALACSONY A stratégiai terv tartalmazza
<b>Önkormányzati Iroda</b>						
<b>Belső kontrollrendszer működtetése</b>						
Kockázat kezelés	3	43,2	10.39	43,2	10.39	KÖZEPES
kontroll tevékenységek	3	45	11.62	45	11.62	KÖZEPES 2022. évben vizsgálat alá kerül
	3	45	11.62	45	11.62	KÖZEPES 2022. évben vizsgálat alá kerül

Folyamatok/Kockázatok	Folyamat jelentősége	Folyamat kockázatossága	Összegzés		Kapcsolat a stratégiai tervvel és éves ellenőrzési tervvel
			átlag	értékelés	
Kontrollkörnyezet kialakítása	3	45	11.62	KÖZEPES	2022. évben vizsgálat alá kerül
Monitoring tevékenység	3	45	11.62	KÖZEPES	2022. évben vizsgálat alá kerül
Nyilvánosság, információáramlás	3	36	10.39	KÖZEPES	2022. évben vizsgálat alá kerül
<b>Informatikai biztonsági feladatok</b>					
Adatvédelmi feladatok	2	12	4.9	ALACSONY	A stratégiai terv tartalmazza
	2	12	4.9	ALACSONY	A stratégiai terv tartalmazza
<b>Kötelezettség vállalás</b>					
Hardver vásárlás	1.63	20	6	ALACSONY	A stratégiai terv tartalmazza
Kisértékű eszközbeszerzés	2	20	6.32	ALACSONY	A stratégiai terv tartalmazza
Megrendeléseken alapuló beszerzés	1.5	20	5.48	ALACSONY	A stratégiai terv tartalmazza
Szoftver vásárlás	1.5	16	4.9	ALACSONY	A stratégiai terv tartalmazza
	1.5	24	6	ALACSONY	A stratégiai terv tartalmazza
<b>Nyírbatori Sport- és Utánpótlás-nevelő Nonprofit Kft.</b>					
<b>Fejlesztési projekt végrehajtása</b>					
Projekt előkészítési feladatok	2.25	27.5	11.62	KÖZEPES	A stratégiai terv tartalmazza
Támogatásokkal kapcsolatos dokumentációs kötelezettségek	1.5	10	3.87	ALACSONY	2022. évben vizsgálat alá kerül
	3	45	11.62	KÖZEPES	2022. évben vizsgálat alá kerül
<b>Kontroll rendszer</b>					
Kockázat kezelés	2	20	5.66	ALACSONY	A stratégiai terv tartalmazza
kontroll környezet kialakítása	2	20	6.32	ALACSONY	A stratégiai terv tartalmazza
kontroll tevékenységek	2	24	6.93	ALACSONY	A stratégiai terv tartalmazza
Monitoring tevékenység	2	20	6.32	ALACSONY	A stratégiai terv tartalmazza
Nyilvánosság, információáramlás	2	16	5.66	ALACSONY	A stratégiai terv tartalmazza

## 2022. évi ellenőrzés

Szervezet neve: Nyírbátori Polgármesteri Hivatal

### Az éves terv szöveges értékelése

#### Vezetői összefoglaló

A „Költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011 (XII. 31.) kormányrendelet, (a továbbiakban Bkr.) írja elő és határozza meg az éves belső ellenőrzési terv formáját és tartalmát. Ezen túl a Pénzügyminisztérium minden év szeptemberében Útmutatót ad ki a Bkr. alapján összeállítandó tervhez.

Az éves belső ellenőrzési terv ezen dokumentumok által meghatározott formában, és a helyben alkalmazott szoftver segítségével készült el.

A program egy intézmény saját és felügyeleti ellenőrzéseit kezeli, ezért számszaki táblázatai nem tartalmazzák a helyben kötött munkamegosztási megosztás alapján tervezett intézményi belső ellenőrzéseket. A program által generált táblázatokat ezért a kiadott útmutató szerinti táblázatokra cseréltük, melyeken már feltüntettük az intézmények részére végzett ellenőrzéseket is. 2022. évben két intézménynél, három ellenőrzést és 35 belső ellenőri napot terveztünk.

Az éves belső ellenőrzési terv készítése során továbbra is 1 fő belső ellenőrzési vezető foglalkoztatásával számoltunk.

Az éves ellenőrzési terv kockázat elemzésen alapul.

Az útmutató által meghatározott táblázatos formában mutatjuk be a 2022. évre tervezett ellenőrzéseket.

Hivatali belső ellenőrzések keretében a Polgármesteri Hivatal Költségvetési Csoportjánál a gépjárműüzemeltetés szabályosságát, a Hatósági Irodánál az anyakönyvi ügyintézés folyamatát, valamint a folyamatba épített vezetői ellenőrzések rendjét, az Adócsoporthoz a adóbehajtási munka eredményességét, továbbá a Városgazdálkodási Osztálynál a közbeszerzésen alapuló beszerzéseket fogjuk ellenőrizni.

Felügyeleti ellenőrzés keretében a Kerekerdő Óvodánál pénztárellenőrzést, valamint a térítési díjak beszedésének és a hátralékkezelés gyakorlatát, a Nyírbátori Sport- és Utánpótlásnevelő Non-profit Kft-nél pedig a szabályozottságot tervezzük vizsgálat alá vonni.

Munkamegosztáson alapuló ellenőrzések nyomán a munkába járás, valamint a kiküldetések, és szabadságolások vizsgálatát tervezzük a Nyírbátori Kerekerdő Óvodánál, illetve Nyírbátor Város Szociális Szolgálatánál. Utóbbi intézménynél ellenőrzésre kerül az alkalmassági vizsgálatok lebonyolításának rendszere is.

## **Az ellenőrzési terv elkészítése során felhasznált kimutatások, elemzések és egyéb dokumentumok felsorolása**

A 2022. évi belső ellenőrzési terv elkészítését megelőzően a szervezetek folyamat listái áttekintésre kerültek. Az egyes folyamatokhoz tartozóan elkészítésre kerültek a kockázat felmérési kérdőívek, melyen a folyamatokhoz tartozóan meghatározásra került a kockázati tényezők súlya, a hatása és a valószínűsége.

Az alábbiak szerint kerültek meghatározásra a belső ellenőrzési fókuszok:

- hatékonyság növelése
- működési kockázatok csökkentése

A folyamatok jelentőségének meghatározása után a belső ellenőri szempontok alapján is értékelésre kerültek a folyamatok és kockázatok, melynek alapján az egyes folyamatok alacsony, közepes, illetve magas besorolást kaptak. Ezzel az éves ellenőrzési terv előkészítése során meghatározásra kerültek azok a kockázatok, amelyek jelentős hatással lehetnek a Polgármesteri Hivatal az önkormányzat szervei és intézményei működésére.

A kockázat elemzésen túl áttekintésre kerültek a szervezetek Képviselő-testület előtti szakmai beszámolóit, a költségvetési gazdálkodás dokumentumait, a társaságok éves üzleti tervei, mérleg beszámolóit.

## **Az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések és a kockázatelemzés eredményének összefoglaló bemutatása**

A program biztosította lehetőséget kihasználva készült el a kockázat elemzés.

A kockázat elemzés összefoglaló táblázatát előterjesztésünkhöz mellékeljük. A kockázat elemzés összesítése című dokumentum a Hivatal szervezeti felépítése szerinti tagolásban és intézményenként, társaságokként felsorolja az egyes egységek által ellátott főbb folyamatokat, és az ezekkel kapcsolatosan megjelölt kockázati tényezőket. A több szinten elvégzett minősítések összesítéseként feltünteti a folyamatok jelentőségét és kockázatosságukat.

Az elvégzett pontozások alapján a program megállapítja a folyamatok jelentőségének és kockázatosságának átlagát, és ennek alapján a folyamatot és a megjelölt kockázati tényezőt alacsony, közepes vagy magas minősítéssel látja el.

A táblázat utolsó oszlopában megjelölésre került, hogy az adott folyamat ellenőrzése a 2022. évi ellenőrzési tervbe már beépítésre került, (a magas és közepes minősítésű folyamatok elsőbbséget élveztek), vagy - a korábbi évben elfogadásra került - stratégiai tervben számolunk az ellenőrzésükkel, illetve a belső kontroll erősítésével nem igényelnek egyelőre belső ellenőrzést.

### **A bizonyosságot adó tevékenységhez rendelkezésre álló és a szükséges ellenőri kapacitás tervezése**

A 2022. évi ellenőrzési tervben egy fő belső ellenőrzési vezető egész évben történő foglalkoztatásával számolva az évi munkanapok száma 255 nap.

A tényleges tevékenység végzéséhez rendelkezésre álló munkanapok számának meghatározásához az éves munkanapok számából (262) le kell vonni a fizetett ünnepek számát, mely 2020. évben 7 nap, illetve 38 nap rendes évi szabadsággal számoltunk. Ezek alapján a rendelkezésre álló munkanapok napok száma 217 nap.

Betegszabadsággal nem számoltunk.

A bizonyosságot adó tevékenységhez rendelkezésre álló napok száma az éves munkaalaptól kevesebb, mivel az ellenőrzéseken túl egyéb feladatok elvégzéséhez is kell biztosítani munkaidő keretet.

Az ellenőrzéseket felsoroló táblázatos mellékletben feltüntetett saját és felügyeleti ellenőrzésekre 100 ellenőri nappal számoltunk, mely bővül még a munkamegosztási megállapodás alapján két intézménynél 3 db ellenőrzésére fordított 35 ellenőri nappal. Így a bizonyosságot adó tevékenységhez összesen 135 ellenőri nap szükséges.

A Pénzügyminisztérium által kiadott útmutató mellékletét képező táblázatban ezen adatokat tüntettük fel.

**A tanácsadói tevékenységhez, a soron kívüli ellenőrzésekhez, a képzésekhez és az egyéb tevékenységekhez szükséges kapacitás tervadatok szöveges kiegészítése.**

Az egyéb tevékenységekre fordítandó napok - a belsőellenőrzési terv melléklete szerint az alábbiak szerint alakulnak:

Képzésre 5 napot terveztünk, melynek terhére szakmai konferenciákon való részvétel és a köztisztviselők kötelező képzése valósítható meg. Tanácsadói tevékenységre 25 napot terveztünk be, mely a tapasztalati adatok szerint lehetőséget biztosít a vezetői igények szerint egyes témákkal kapcsolatos adatgyűjtésre és egyéb feladatokra. Egyéb tevékenységei is vannak a belső ellenőrzési vezetőnek, mint például a belső ellenőrzési beszámoló és a következő évi terv elkészítése, de ezen keret terhére valósíthatók meg az általános köztisztviselői feladatok is mint pl. teljesítmény értékelés, stb. Erre 21 napot terveztünk. Soron kívüli ellenőrzés lefolytatására 31 nappal számoltunk, mely lehetőséget biztosít arra, hogy év közben felmerülő ellenőrzések is megvalósíthatóak legyenek. A kiadott útmutató szerint soron kívüli ellenőrzések elvégzésére a rendelkezésre álló éves ellenőrzési erőforrás 10-30%-ának elkülönítése ajánlott. A 2020. évi belső ellenőrzési terv megfelel a Bkr. és a kiadott Pénzügyminisztériumi útmutatóban foglaltaknak.

Nyírbátor, 2021.11.15.

készítette

.....  
**Kenéz Tibor**  
belső ellenőrzési vezető

jóváhagyta

.....  
**Badics Ildikó**  
Jegyző



**NYÍRBÁTOR VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL**  
**4300. Nyírbátor, Szabadság tér 7. sz.**  
**Távbeszélő száma: 42/281-095., Telefax száma: 42/281-311**

Ügyiratszám: ÖNK/220-58/2021  
Ügyintéző: Fehérné Nagy Ildikó

### ELŐTERJESZTÉS

#### **a 2021. évi önkormányzati költségvetés I-III. negyedévi teljesítéséről szóló tájékoztatóra**

Tisztelt Képviselő-testület!

A költségvetés végrehajtásának I-III. negyedévi időszaka alatt a költségvetési rendelet két alkalommal került módosításra. A tájékoztató a teljesítési arányokat a szeptember 30-i módosított költségvetési előirányzatokhoz viszonyítva tartalmazza, amelyek legutóbb a szeptember 29-én a 22/2021. (IX.24.) Polgármesteri határozat szerinti változásokkal módosultak.

A teljesítés pénzügyi, működési és felhalmozási mérlegét a tájékoztató 1-3. mellékletei mutatják be. Az önkormányzati bevételek források szerinti alakulása a 4. mellékletben szerepel. Az önkormányzati és önkormányzati intézményi feladatok kiadásait jogcímek szerinti bontásban az 5. melléklet tartalmazza.

A **pénzügyi mérleg** alapján a bevételi előirányzatok összességében 73,08%-ban míg a kiadási előirányzatok 54,95%-ban teljesültek. A költségvetési bevételek és kiadások tekintetében a teljesítés arányai a bevételeknél 66,42%, a kiadásoknál 55,33%.

A **finanszírozási bevételek** közül az időszak végére a fejlesztési célú hitelfelvétel az engedélyezett hiteleknél elérte a 60,76%-ot. A teljesítés adata csak a felhalmozási célú hitellehívást tartalmazza, folyószámlahitel igénybevételére szeptember 30-ig nem volt szükség. A működési mérleg bevételi teljesítése 80,39%, a működési kiadások teljesítése csak 59,82%. A felhalmozási mérleg bevételi teljesítése 62,40%, a kiadások teljesítése 47,29%Ft.

A 2021. évi költségvetési törvény 2. számú melléklete alapján finanszírozott kötelező önkormányzati feladatok (óvodai nevelés, szociális szolgáltatások és ellátások, gyermekétkeztetés, könyvtári és közművelődési feladatok, önkormányzati hivatal működése, településüzemeltetés) ellátásához 723.299.339Ft (74,63%) költségvetési támogatás folyt be az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. Korm. rendelet 4. melléklete szerinti ütemezésben. Ez tartalmazza a kis és középvállalkozások 1% iparüzési adókedvezményéhez kapcsolódó központi költségvetési támogatás első ütemét 29.137.488Ft összegben.

Az egyéb működési célú támogatások teljesített összege 250.090.2574Ft (54,97%). Alacsony a teljesítés az INTERREG-es projekthez kapcsolódó pénzeszközök esetében (12,91%).

Az **államháztartáson belüli felhalmozási célú** pénzeszközök teljesítése 263.572.112Ft (45,64%). A Váci-Bajcsi Zs. u. felújításához, a Nyírgyulai kerékpárút építéséhez, valamint az Ipari Park fejlesztéséhez kapcsolódó támogatások teljes mértékben kiutalásra kerültek. Az INTERREG-es projekthez kapcsolódó felhalmozási támogatás esetében még nem történt lehívás. A projekthez kapcsolódó közbeszerzési eljárások a tájékoztató időszakában még nem zárultak le, így kivitelezéssel kapcsolatos kifizetésekre, támogatás lehívásra nem került sor.

A **közhatalmi bevételek teljesítése** a módosított előirányzathoz képest 100,60%. Adónemek



tekintetében az idegenforgalmi adó kivételével teljesültek a tervadatok. A 2019-2021. évben az I-III. negyedévi adóbevételek az alábbiak szerint teljesültek:

I-III. negyedévi adatok (forintban)	2019.	2020.	2021.
Telekadó	111 190 585	91 282 033	136 136 052
Építményadó	228 367 166	221 563 124	227 635 317
Iparüzési adó	1 264 344 017	1 039 574 770	1 597 718 344
Gépjárműadó	38 563 940	808 641	0
Idegenforgalmi adó	4 832 000	1 345 500	399 250
Talajterhelési díj	469 400	672 320	482 140
Egyéb közhatalmi bevételek	1 005 810	1 543 083	2 114 224
<b>KÖZHATALMI BEVÉTELEK Ö.</b>	<b>1 648 772 918</b>	<b>1 356 789 471</b>	<b>1 964 485 327</b>

Az adókönyvelés szerint az adózók adófolyószámláján 2021. szeptember 30-i állapot szerint 74.893.162 Ft adótülfizetést tartunk nyilván.

Az önkormányzati **működési bevételek** teljesítése 174.747.739Ft (38,26%). Az önkormányzati szennyvízvágyon bérleti üzemeltetéséből nem képződött bevétel az időszakban, a gördülő fejlesztési terv fejlesztésekről a Nyírségvíz Zrt. még nem számlázott szeptember 30-ig. Az alacsony teljesítés oka továbbá, hogy a kiszámlázott tárgyi eszközök általános forgalmi adóbevétele alacsony. Az ingatlanértékesítések bevételei várhatóan decemberben realizálódnak.

Az intézmények költségvetési bevételeinek (maradvány nélküli bevételek) teljesítései 70-74% közöttiek a Polgármesteri Hivatal, a Kerekerdő Óvoda, a Szociális Szolgálat esetében, a Könyvtár esetében kedvezőbb a bevételek teljesítése, 94%.

A **felhalmozási bevételek** teljesítése alacsony a módosított előirányzathoz képest, 46.173.985Ft (6,82%). A tervezett ingatlanértékesítések közül több ingatlan, köztük a nagyértékű iskolaépület értékesítési bevétele várhatóan december hónapban teljesül.

Az államháztartáson kívüli működési és felhalmozási célú pénzeszközök együttes teljesítése csupán 2.396.112Ft, 3,52%. Az egyesületek és a Közbiztonsági Alapítvány részére a CLLD-s programokhoz biztosított visszatérítendő támogatás a pályázatok elszámolását követően várhatóan még ez évben visszaütalásra kerülnek.

A **külső finanszírozási bevételek közül a fejlesztési** célú hitellehívás összege 243.033.444Ft, a folyószámlahitel igénybevételére nem került sor.

**Az önkormányzat költségvetési kiadásai (5. melléklet) rovatos bontásban az alábbiak szerint alakultak:**

**Személyi juttatásokra** 834.729.733Ft került felhasználásra ez 67,09 %-os teljesítésnek felel meg. A teljesítés arányát jelentősen befolyásolja, hogy az idős bentlakásos ellátása április 1-jétől kezdődött meg, valamint az, hogy a két nagy intézményben (óvoda, szociális intézmény) nagy a fluktuáció, továbbá, a ki nem fizetett helyettesítések, betöltetlen álláshelyek, illetve tartós táppénzes állományok okán mindegyik szervezetnél képződött bérmegettakarítás az alapilletményekben.

A **dologi kiadások** teljesítése 868.782.561Ft (52,85%) ebből a fejlesztési célokhoz kapcsolható

dologi kiadás 286.239.475Ft. A dologi kiadások teljesítése az előző év azonos időszakához képest több mint 168 millió forinttal több, míg a fejlesztési célokhoz kapcsolódó kiadások összege 12 millió forinttal kevesebb a tárgyévben.

Az önkormányzati tevékenységek esetében a dologi kiadások teljesítése elég változatos. E tevékenységek dologi felhasználására és az intézményi dologi kiadások teljesítésére hatással voltak a veszélyhelyzet okán elrendelt korlátozó intézkedések.

Az önkormányzat által folyósított ellátások teljesítése 22.957.828Ft, közel 3 millió Ft-tal magasabb az előző évinél. A teljesítés aránya 50,95%.

Működési célú támogatások teljesítése 675.237.623Ft (66,62%), ebből 315.570.373Ft a szolidaritási hozzájárulás összege.

A *felújítási, fejlesztési kiadásokra és fejlesztési célú pénzeszközátadásra* együttesen 1.235.416.891Ft került felhasználásra (53,45%). Több nagyberuházás, többek között az Ipari Park fejlesztése, a Nyírgyulai kerékpárút, valamint a belterületi kerékpárút, lakópark építése befejeződött. Ezeknél kisebb kapcsolódó munkálatok teljesítése még a IV. negyedévben várható.

A *finanszírozási kiadások* teljesítése a központi költségvetési finanszírozási előleg 32.201.844Ft (100%) visszafizetését, valamint a fejlesztési célú hiteltörlesztést tartalmazza 54.969.000Ft (75%).

**Tisztelt Képviselőtestület!**

Kérem a tisztelt Képviselőtestületet, hogy a 2021. évi önkormányzati költségvetés I-III. negyedéves végrehajtásáról szóló tájékoztatót véleményezni szíveskedjen.

Nyírbátor, 2021. november 18.

Máté Antal sk.  
polgármester

**Határozat-tervezet**  
**Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**...../2021. (XI. 24.)**  
**önkormányzati határozata**  
**a 2021. évi önkormányzati költségvetés I-III. negyedévi teljesítéséről**

A Képviselőtestület

- az önkormányzat 2021. I-III. negyedévi gazdálkodásáról szóló tájékoztatót megismerte
- és a költségvetés I-III. negyedévi teljesítési adatait az alábbi fő összegekkel elfogadja

	Előirányzat (Ftban)		Teljesítés (Ftban)
	Eredeti	Módosított 09.30.	
Bevételek	6 085 983 556	7 016 452 376	5 127 890 998
Kiadások	6 085 983 556	7 016 452 376	3 855 497 122

Kmf.

Máté Antal  
polgármester

Badics Ildikó  
jegyző

Nyírbátor Város Önkormányzata 2021. évi költségvetésének pénzügyi mérlege

2021. 09.30. kv. tájékoztató  
1. melléklet

Évesítés	Bevételek	2021.ÉVI TERV	Módosított 2021.09.30	Tény 2021.09.30.	Telj. %-a
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	1 345 568 807	1 424 119 644	973 389 596	68,35%
B2	Felhalmozási célú bevételek államháztartáson belülről	537 464 760	577 464 760	263 572 112	45,64%
B3	Közhatalmi bevételek	1 952 720 000	1 952 720 000	1 984 485 327	100,60%
B4	Működési bevételek	285 750 647	456 695 947	174 747 739	38,26%
B5	Felhalmozási bevételek	44 625 000	677 255 000	46 173 985	6,82%
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	42 470 000	49 070 000	1 000 000	2,04%
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	19 034 342	19 034 342	1 396 112	7,33%
<b>B1-B7</b>	<b>Kötségvetési bevételek összesen</b>	<b>4 227 633 556</b>	<b>5 156 359 693</b>	<b>3 424 764 871</b>	<b>66,42%</b>
B8	Hitelvétel	400 000 000	400 000 000	243 033 444	60,76%
B8	Maradvány igénybevétele	1 458 350 000	1 460 092 683	1 460 092 683	100,00%
	Finanszírozási előleg	0	0	0	
<b>B1-B8</b>	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>6 085 983 556</b>	<b>7 016 452 376</b>	<b>5 127 890 998</b>	<b>73,08%</b>
	Egyenleg	0	0	1 272 393 876	
	Felhalmozási mérleg	2 175 550 736	2 848 180 736	1 777 199 511	62,40%
	Működési mérleg	3 910 432 820	4 168 271 640	3 350 701 487	80,39%
	<b>Összesen:</b>	<b>6 085 983 556</b>	<b>7 016 452 376</b>	<b>5 127 890 998</b>	<b>73,08%</b>

Évesítés	Kiadások	2021.ÉVI TERV	Módosított 2021.09.30	Tény 2021.09.30.	Telj. %-a
K1	Személyi juttatások	1 231 411 848	1 244 115 295	834 729 733	67,09%
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	211 374 229	213 198 172	133 466 892	62,60%
K3	Dologi kiadások	1 272 901 523	1 611 456 491	868 782 561	53,91%
K4	Ellátottak juttatásai és szociális kiadások	40 760 000	40 560 000	20 692 578	51,02%
K5	Működési célú támogatások	986 795 747	1 013 635 827	675 237 623	66,62%
K6-8	Beruházások, felújítások, felhalmozási támogatások	1 898 586 267	2 311 502 412	1 235 416 891	53,45%
K5	Céltartalék	58 000 000	34 000 000		
K5	Államos tartalék (rendkívüli kiadásokra)	148 160 098	309 980 335		
K3	Hitel kamata	32 500 000	32 500 000		0,00%
<b>K1-8</b>	<b>Kötségvetési kiadások összesen</b>	<b>5 880 489 712</b>	<b>6 810 958 532</b>	<b>3 768 326 278</b>	<b>55,33%</b>
K9	Hitel töltérfeszítés	173 292 000	173 292 000	54 969 000	31,72%
K9	Finanszírozási előleg visszafizetése	32 201 844	32 201 844	32 201 844	100,00%
<b>K1-9</b>	<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>6 085 983 556</b>	<b>7 016 452 376</b>	<b>3 855 497 122</b>	<b>54,95%</b>
	Felhalmozási mérleg	2 157 274 765	2 728 798 643	1 290 385 891	47,29%
	Működési mérleg	3 928 708 791	4 287 713 733	2 565 111 231	59,82%
	<b>Összesen:</b>	<b>6 085 983 556</b>	<b>7 016 452 376</b>	<b>3 855 497 122</b>	<b>54,95%</b>

Nyírbátor Város Önkormányzata 2021. évi költségvetésének működési mérlege

2021. 09.30. kv. tájékoztató  
2. melléklet

Sorsz.	Bevételek	2021. TERV	Módosított 2021.09.30	Tény 2021.09.30.	Telj. %-a	Sorsz.	Kiadások	2021. TERV	Módosított 2021.09.30	Tény 2021.09.30.	Telj. %-a
B111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	262 460 021	263 462 517	200 231 519	76,00%	K1	Személyi juttatások	1 231 411 848	1 244 115 295	834 729 733	67,09%
B111	Beszámítás	0	0	0		K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	211 374 229	213 198 172	133 466 892	62,60%
B112	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	238 959 120	248 811 070	188 713 451	75,85%	K3	Dologi kiadások	846 303 341	1 169 862 547	582 543 086	49,80%
B113	Települési önk.-ok szociális és gyermekjóléti és gyermekéktézeltelési feladatainak támogatása	279 565 488	296 199 897	205 851 188	69,50%	K3	Kiemelt fejlesztési célok dologi kiadása	459 098 182	474 093 944	286 239 475	60,38%
B1132	Települési önk.-ok gyermekéktézeltelési feladatainak támogatása	98 995 036	103 610 805	77 804 416	75,09%	K4	Ellátottak pénzbeli juttatása és szociális kiadások	40 760 000	40 560 000	20 682 578	51,02%
B114	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	26 233 130	26 668 334	20 267 927	76,00%	K5	Egyéb működési célú kiadások	571 571 570	598 411 650	359 667 250	60,10%
B115	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások összesen	0	29 137 488	29 137 488	100,00%	K5	Szolidaritási hozzájárulás	415 224 177	415 224 177	315 570 373	76,00%
B116	Önkormányzati elszámolások (kv. Tv. 3. m. l/10.)	0	1 293 350	1 293 350	100,00%	K5	Céltartalék működési célú	0	0	0	
B16	Egyéb működési célú támogatások bevételai államháztartáson belülről	439 356 012	454 936 183	250 090 257	54,97%	K5	Általános tartalék működési c.	20 763 600	46 104		0,00%
<b>B1</b>	<b>Működési célú támogatások Áht-n belülről</b>	<b>1 345 568 807</b>	<b>1 424 119 644</b>	<b>973 389 596</b>	<b>68,35%</b>						
B3	Közhatalmi bevételek	1 952 720 000	1 952 720 000	1 964 485 327	100,60%						
B4	Működési bevételek	189 623 648	360 568 948	130 033 516	36,06%						
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	42 470 000	49 070 000	1 000 000	2,04%						
<b>B1-7</b>	<b>Működési c. költségvetési bevételek összesen</b>	<b>3 530 382 455</b>	<b>3 786 478 592</b>	<b>3 068 908 439</b>	<b>81,05%</b>	<b>K1-8</b>	<b>Működési c. költségvetési kiadások összesen</b>	<b>3 796 506 947</b>	<b>4 155 511 889</b>	<b>2 532 909 387</b>	<b>60,95%</b>
B8	Működési c. hiteelfelvétel	100 000 000	100 000 000	0	0,00%	K9	Működési hitel törlesztés (töke)	100 000 000	100 000 000	0	0,00%
B8	Működési c. maradvány	280 050 365	281 793 048	281 793 048	100,00%	K9	Finanszírozási kiadás	32 201 844	32 201 844	32 201 844	100,00%
B8	Finanszírozási bevétel	0	0	0							
<b>B1-8</b>	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>3 910 432 820</b>	<b>4 168 271 640</b>	<b>3 350 701 487</b>	<b>80,39%</b>	<b>K1-9</b>	<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>3 928 708 791</b>	<b>4 287 713 733</b>	<b>2 565 111 231</b>	<b>59,82%</b>
	Egyenleg	-18 275 971	-119 442 093	785 590 256							

Nyírbátor Város Önkormányzata 2021. évi költségvetésének felhalmozási mérlege

2021. 09.30. kv. tájékoztató  
3. melléklet

Sorsz.	Bevételek	2021. TERV	Módosított 2021.09.30	Tény 2021.09.30.	Telj. %-a
B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások (kp-tolt elír.)	0	40 000 000	40 000 000	100,00%
B25	Egyéb fejlesztési célú támogatások Áht-n belülről	537 464 760	537 464 760	223 572 112	41,60%
B4	Tulajdonosi bevételek	43 400 000	43 400 000	23 379	0,05%
B4	Beruházási, felújítási kiadásokhoz kapcsolódó áfa visszatérítés	52 726 999	52 726 999	44 648 934	84,68%
B4	Felh. -i célú kamat és realizált árfolyamnyereség bevételek	0	0	41 910	
B5	Felhalmozási bevételek	44 625 000	677 255 000	46 173 985	6,82%
B7	Felhalmozási c. átvett pénzeszközök	19 034 342	19 034 342	1 396 112	7,33%
B1-7	Felhalmozási költségvetési bevételek összesen	697 251 101	1 369 881 101	355 856 432	25,98%
B8	Felhalmozási célú hitelfelvétel	300 000 000	300 000 000	243 033 444	81,01%
B8	Előző évi maradvány	1 178 299 635	1 178 299 635	1 178 299 635	100,00%
B1-8	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	2 175 550 736	2 848 180 736	1 777 189 511	62,40%
	Egyenleg	18 275 971	119 442 093	486 803 620	

Sorsz.	Kiadások	2021. TERV	Módosított 2021.09.30	Tény 2021.09.30.	Telj. %-a
K6	Beruházás	1 636 219 328	1 951 083 078	1 216 850 849	62,37%
K7	Felújítás	500 000	71 705 000	0	0,00%
K8	Felhalmozási célú pénzeszközátadás	261 866 939	288 714 334	18 566 042	6,43%
K5	Felhalmozási célú céltartalék	58 000 000	34 000 000		0,00%
K5	Általános felhalmozási tartalék	127 396 498	309 944 231		0,00%
K1-8	Felhalmozási költségvetési kiadások összesen	2 083 982 765	2 655 446 643	1 235 416 891	46,52%
K9	Felhalmozási c. hitel visszaliz.	73 292 000	73 292 000	54 969 000	75,00%
K1-9	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	2 157 274 765	2 728 738 643	1 290 385 891	47,29%

Önkormányzati bevételek 2021. évi adatai (adatok forintban)

2021. 09.30. kv. tájékoztató  
4. melléklete

ROVAT-REND	Bevételi rovat megnevezése	Nyírbátor Város Önkormányzata			Nyírbátor Polgármesteri Hivatal			Kerekérdő Óvoda			Városi Könyvtár		
		2021. TERV	Módosított 2021.09.30	Tény 2021.09.30.	2021. TERV	Módosított 2021.09.30	Tény 2021.09.30.	2021. TERV	Módosított 2021.09.30	Tény 2021.09.30.	2021. TERV	Módosított 2021.09.30	Tény 2021.09.30.
B111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	262 460 021	263 462 517	200 231 519		0			0			0	
B112	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	238 959 120	248 811 070	188 713 451		0			0			0	
B1131	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	238 173 488	254 807 897	174 835 511		0			0			0	
B1132	Települési önkormányzatok gyermekjóléti feladatainak támogatása	98 995 036	103 610 805	77 804 416		0			0			0	
B113	Szociális ágazati pótlék, egészségügyi kiegészítő pótlék	41 392 000	41 392 000	31 015 677		0			0			0	
B114	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	26 233 130	26 668 334	20 267 927		0			0			0	
B114	Könyvtári Erdékeltség-növelő támogatás	0	0	0		0			0			0	
B114	Kulturális illetménypótlék	0	0	0		0			0			0	
B115	Szociális ágazati pótlék		0			0			0			0	
B115	Idegenforgalmi adókiegészés kv. Támogatása		29 137 488	29 137 488		0			0			0	
B115	Működési célú költségv. Tám.-ok és kiegészítő tám.-ok összesen	0	29 137 488	29 137 488		0			0			0	
B116	ELŐZŐ ÉVI FA FIN. ELSZÁMOLÁS		1 293 350	1 293 350		0			0			0	
B116	Idegenforg. Adó miatti kiegészítő kv. Tám.		0			0			0			0	
B11	<b>ÖNKORMÁNYZATOK MŰKÖDÉSI CÉLÚ TÁMOGATÁSAI</b>	<b>906 212 795</b>	<b>969 183 461</b>	<b>723 299 339</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
B16	Közfoglalkoztatás támogatása	50 709 306	51 839 256	42 749 444		0			0			0	
B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei áh-on belülről összesen	375 762 687	384 912 637	186 289 428	2 173 725	2 173 725	1 508 703	1 209 331	1 288 944	1 209 331	1 288 944	0	
B1	<b>MŰKÖDÉSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL</b>	<b>1 281 995 482</b>	<b>1 354 098 098</b>	<b>921 588 767</b>	<b>2 173 725</b>	<b>2 173 725</b>	<b>1 508 703</b>	<b>1 209 331</b>	<b>1 288 944</b>	<b>1 209 331</b>	<b>1 288 944</b>	<b>0</b>	
B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások összesen	0	40 000 000	40 000 000		0			0			0	
B25	Közfoglalkoztatás támogatása		0			0			0			0	
B25	Egyéb fejlesztési célú támogatások bevételei áh-on belülről összesen	537 464 760	537 464 760	223 572 112		0			0			0	
B2	<b>FELHALMOZÁSI CÉLÚ BEVÉTELEK ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL</b>	<b>537 464 760</b>	<b>577 464 760</b>	<b>263 572 112</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
B34	Telekadó	135 000 000	135 000 000	136 136 052		0			0			0	
B34	Építményadó	220 000 000	220 000 000	227 635 317		0			0			0	
B351	Iparűzési adó	1 590 000 000	1 590 000 000	1 597 718 344		0			0			0	
B354	Gépjárműadó	0	0	0		0			0			0	
B355	Idegenforgalmi adó	5 300 000	5 300 000	399 250		0			0			0	
B36	Talajterhelési díj	420 000	420 000	482 140		0			0			0	

ROVAT-REND	Bevételei rovat megnevezése	Nyírbátor Város Önkormányzata			Nyírbátor Polgármesteri Hivatal			Kerekerdő Óvoda			Városi Könyvtár		
		2021. TERV	Módosított 2021.09.30	Tény 2021.09.30.	2021. TERV	Módosított 2021.09.30	Tény 2021.09.30.	2021. TERV	Módosított 2021.09.30	Tény 2021.09.30.	2021. TERV	Módosított 2021.09.30	Tény 2021.09.30.
B36	Egyéb közhatalmi bevételek összesen	2 000 000	2 000 000	2 099 224	0	0	15 000	0	0	0	0	0	
B3	<b>KÖZHATALMI BEVÉTELEK</b>	<b>1 952 720 000</b>	<b>1 952 720 000</b>	<b>1 964 470 327</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>15 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
B401	Áru- és készletértékesítés ellenértéke	0	0	100 500			0						
B402	Szolgáltatások ellenértéke	19 079 934	19 079 934	9 239 964	3 495 024	3 495 024	2 312 298	5 000 000	4 646 574	550 000	550 000	320 537	
B402	Alkalmazottak térítési díja	0	0	0			0						
B403	Továbbszámított/közvetlenül szolgáltatások értéke	2 050 952	2 050 952	432 481	3 106 767	3 106 767	2 257 127					195 965	
B404	Tulajdonosi bevételek összesen	43 400 000	43 400 000	23 379	0	0	0	0	0	0	0	0	
B405	Intézményi ellátási díjak		0			0			3 000 000	80 135			
B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó összesen	30 157 889	200 967 989	16 615 240	1 778 087	1 778 087	1 235 562	2 100 000	1 281 064	0	0	0	
B407	Általános forgalmi adó visszatérítése összesen	53 280 756	53 280 756	45 555 054	879 838	879 838	594 982	3 400 000	0	0	0	0	
B408	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek összesen	0	0	42 541	0	0	4	0	0	2	0	1	
B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei összesen		0			0							
B410	Biztosító által fizetett kártérítés		0	208 270		0							
B411	Egyéb működési bevételek		0	9 119 536		0	54 274		3 458			2 866	
B4	<b>MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	<b>147 969 531</b>	<b>318 779 631</b>	<b>81 336 965</b>	<b>9 259 716</b>	<b>9 259 716</b>	<b>6 454 247</b>	<b>13 500 000</b>	<b>6 011 233</b>	<b>550 000</b>	<b>550 000</b>	<b>519 369</b>	
B52	Ingatlanok értékesítése összesen	44 212 500	671 412 500	45 253 611	0	0	0	0	0	0	0	0	
B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése ö.,	412 500	5 842 500	912 500	0	0	7 874	0	0	0	0	0	
B55	Részeselek megvásárlásához kapcsolódó bevételek		0			0							
B5	<b>FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>44 625 000</b>	<b>677 255 000</b>	<b>46 166 111</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>7 874</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
B62-B65	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése áht-n kívülről, egyéb működési célú átvett pénzeszközök összesen	42 470 000	49 070 000	1 000 000	0	0	0	0	0	0	0	0	
B6	<b>MŰKÖDÉSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK</b>	<b>42 470 000</b>	<b>49 070 000</b>	<b>1 000 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
B74-B75	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése áht-n kívülről, egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök összesen	19 034 342	19 034 342	1 396 112	0	0	0	0	0	0	0	0	
B7	<b>FELHALMOZÁSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK</b>	<b>19 034 342</b>	<b>19 034 342</b>	<b>1 396 112</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
B1-B7	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	<b>4 026 279 115</b>	<b>4 948 419 831</b>	<b>3 279 530 394</b>	<b>11 433 441</b>	<b>11 433 441</b>	<b>7 985 824</b>	<b>14 709 331</b>	<b>7 300 177</b>	<b>550 000</b>	<b>550 000</b>	<b>519 369</b>	



Önkormányzati bevételek 2021. évi adatai (adatok forintban)

2021. 09.30. kv. tájékoztató  
4. melléklete

ROVAT-REND	Bevételi rovat megnevezése		Nyírbátor Város Önkormányzata		Nyírbátor Polgármesteri Hivatal		Kerekded Óvoda		Városi Könyvtár		
	2021. TERV	Módosított 2021.09.30	Tény 2021.09.30.	2021. TERV	Módosított 2021.09.30	Tény 2021.09.30.	2021. TERV	Módosított 2021.09.30	Tény 2021.09.30.	Módosított 2021.09.30	Tény 2021.09.30.
B811	100 000 000	100 000 000			0	0		0	0		0
B811	300 000 000	300 000 000	243 033 444		0	0		0	0		0
B811	400 000 000	400 000 000	243 033 444	0	0	0	0	0	0	0	0
B813	261 700 365	263 577 345	263 577 345	7 400 000	6 678 741	6 678 741	2 550 000	2 567 775	2 567 775	1 563 263	1 563 263
B813	1 178 299 635	1 178 299 635	1 178 299 635		0	0		0	0		0
B813	1 440 000 000	1 441 876 980	1 441 876 980	7 400 000	6 678 741	6 678 741	2 550 000	2 567 775	2 567 775	1 563 263	1 563 263
B8	1 840 000 000	1 841 876 980	1 684 910 424	7 400 000	6 678 741	6 678 741	2 550 000	2 567 775	2 567 775	1 563 263	1 563 263
Intézményfinanszírozás				452 872 559	453 872 559	302 620 779	305 807 000	362 307 000	217 169 808	42 527 000	29 650 967
<b>INTÉZMÉNYI BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>				<b>471 706 000</b>	<b>471 984 741</b>	<b>317 285 344</b>	<b>308 357 000</b>	<b>379 584 106</b>	<b>227 037 760</b>	<b>44 627 000</b>	<b>31 733 599</b>

Önkormányzati bevételek 2021. évi adatai (adatokforintban)

ROVAT-REND	Bevételi rovat megnevezése	Nyírbátori Gazdasági és Szolgáltató Intézmény			Nyírbátor Város Szociális Szolgálat			Önkormányzat összesen			Telj. %-a
		2021. TERV	Módosított 2021.09.30	Tény 2021.09.30.	2021. TERV	Módosított 2021.09.30	Tény 2021.09.30.	2021. TERV	Módosított 2021.09.30	Tény 2021.09.30.	
B111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása		0			0		262 460 021	263 462 517	200 231 519	0,76
B112	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása		0			0		238 959 120	248 811 070	188 713 451	75,85%
B1131	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása		0			0		238 173 488	254 807 897	174 835 511	68,61%
B1132	Települési önkormányzatok gyermekjóléti feladatainak		0			0		98 995 036	103 610 805	77 804 416	75,09%
B113	Szociális ágazati pótlék, egészségügyi kiegészítő pótlék		0	0		0		41 392 000	41 392 000	31 015 677	74,93%
B114	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása		0			0		26 233 130	26 668 334	20 267 927	76,00%
B114	Könyvtári Erdelikeség-növelő támogatás		0			0		0	0	0	
B114	Kulturális illetménypótlék		0			0		0	0	0	
B115	Szociális ágazati pótlék		0			0		0	0	0	
B115	Idegenforgalmi adókiegészés kv. Támogatása		0			0		0	29 137 486	29 137 488	100,00%
B115	Működési célú költségv. Tám.-ok és kiegészítő tám.-ok összesen	0	0	0		0		0	29 137 488	29 137 488	100,00%
B116	ELŐZŐ ÉVI FA FIN. ELSZÁMOLÁS		0			0		0	1 293 350	1 293 350	100,00%
B116	Idegenforg. Adó miatti kiegészítő kv. Tám.		0			0		0	0	0	
B11	<b>ÖNKORMÁNYZATOK MŰKÖDÉSI CELU TAMOGATASAI</b>	0	0	0		0		0	906 212 795	723 299 339	74,63%
B16	Közfoglalkoztatás támogatása		0			0		50 709 306	51 839 256	42 749 444	82,47%
B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei áht-on belülről összesen	0	0	0	61 399 600	66 640 490	49 003 182	439 356 012	454 936 183	250 090 257	54,97%
B1	<b>MŰKÖDÉSI CELU TAMOGATASOK ALLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL</b>	0	0	0	61 399 600	66 640 490	49 003 182	1 345 568 807	1 424 119 644	973 389 596	68,35%
B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások összesen	0	0	0		0		0	40 000 000	40 000 000	100,00%
B25	Közfoglalkoztatás támogatása		0			0		0	0	0	
B25	Egyéb fejlesztési célú támogatások bevételei áht-on belülről összesen	0	0	0		0		0	537 464 760	223 572 112	41,60%
B2	<b>FELHALMOZÁSI CELU BEVETELEK ALLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL</b>	0	0	0		0		0	537 464 760	263 572 112	45,64%
B34	Telekadó		0			0		135 000 000	135 000 000	136 136 052	100,84%
B34	Építményadó		0			0		220 000 000	220 000 000	227 635 317	103,47%
B351	Ipartizedési adó		0			0		1 590 000 000	1 590 000 000	1 597 718 344	100,49%
B354	Gépjárműadó		0			0		0	0	0	
B355	Idegenforgalmi adó		0			0		5 300 000	5 300 000	399 250	7,53%
B36	Talajterhelési díj		0			0		420 000	420 000	482 140	114,80%

Önkormányzati bevételek 2021. évi adatai (adatok forintban)

2021. 09.30. kv. tájékoztató  
4. melléklete

ROVAT-REND	Bevételi rovat megnevezése	Nyírbátori Gazdasági és Szolgáltató Intézmény			Nyírbátor Város Szociális Szolgálat			Önkormányzat összesen			Telj. %-a
		2021. TERV	Módosított 2021.09.30	Tény 2021.09.30.	2021. TERV	Módosított 2021.09.30	Tény 2021.09.30.	2021. TERV	Módosított 2021.09.30	Tény 2021.09.30.	
B36	Egyéb közhatalmi bevételek összesen	0	0	0	0	0	0	2 000 000	2 000 000	2 114 224	105,71%
B3	<b>KÖZHATALMI BEVÉTELEK</b>	0	0	0	0	0	0	1 952 720 000	1 952 720 000	1 964 485 327	100,60%
B401	Áru- és készletértékesítés ellenértéke		0	0		0	0	0	0	100 500	
B402	Szolgáltatások ellenértéke	34 760 000	29 760 000	32 562 536	1 500 000	1 605 685	1 605 685	59 384 958	59 490 643	50 687 584	85,20%
B402	Alkalmazottak térítési díja	7 193 000	7 193 000	0		0	0	7 193 000	7 193 000	0	0,00%
B403	Továbbszámlázott /közvetített szolgáltatások értéke		0			0		5 157 719	5 157 719	2 885 573	55,95%
B404	Tulajdonosi bevételek összesen	0	0	0	0	0	0	43 400 000	43 400 000	23 379	0,05%
B405	Intézményi ellátási díjak	11 635 000	8 635 000	2 790 026	38 260 400	38 260 400	23 255 349	49 895 400	49 895 400	26 125 510	52,36%
B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó összesen	14 469 000	12 369 000	9 545 319	81 000	110 515	105 627	46 485 976	217 325 591	28 782 812	13,24%
B407	Általános forgalmi adó visszatérítése összesen	20 073 000	16 673 000	8 470 455	0	0	33 803	74 233 594	74 233 594	54 654 294	73,62%
B408	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek összesen	0	0	3	0	0	5	0	0	42 556	
B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei összesen		0			0		0	0	0	
B410	Biztosító által fizetett kártérítés		0	631 593		0		0	0	839 863	
B411	Egyéb működési bevételek		0	1 422 665		0	2 839	0	0	10 605 658	
B4	<b>MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	88 130 000	74 630 000	55 422 617	39 841 400	39 976 600	25 093 308	285 750 647	456 695 947	174 747 739	38,26%
B52	Ingatlanok értékesítése összesen	0	0	0	0	0	0	44 212 500	671 412 500	45 253 611	6,74%
B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése ö.	0	0	0	0	0	0	412 500	5 842 500	920 374	15,75%
B55	Részeselek megvásárlásához kapcsolódó bevételek		0			0		0	0	0	
B5	<b>FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK</b>	0	0	0	0	0	0	44 625 000	677 255 000	46 173 985	6,82%
B62- B65	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése áht-n kívülről, egyéb működési célú átvett pénzeszközök összesen	0	0	0	0	0	0	42 470 000	49 070 000	1 000 000	2,04%
B6	<b>MŰKÖDÉSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK</b>	0	0	0	0	0	0	42 470 000	49 070 000	1 000 000	2,04%
B74-B75	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése áht-n kívülről, egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök összesen	0	0	0	0	0	0	19 034 342	19 034 342	1 396 112	7,33%
B7	<b>FELHALMOZÁSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK</b>	0	0	0	0	0	0	19 034 342	19 034 342	1 396 112	7,33%
B1-B7	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	88 130 000	74 630 000	55 422 617	101 241 000	106 617 090	74 096 490	4 227 633 556	5 156 359 693	3 424 764 871	66,42%

Önkormányzati bevételek 2021. évi adatai (adatok forintban)

ROVAT-REND	Bevételei rovat megnevezése	Nyírbátori Gazdasági és Szolgáltató Intézmény		Nyírbátor Város Szociális Szolgálat		Önkormányzat összesen				Tej. %-a	
		2021. TERV	Módosított 2021.09.30	Tény 2021.09.30.	2021. TERV	Módosított 2021.09.30	Tény 2021.09.30.	2021. TERV	Módosított 2021.09.30		Tény 2021.09.30.
B811	Működési célú hitefelvétel		0			0	100 000 000	100 000 000	0	0	0,00%
B811	Felhalmozási célú hitefelvétel		0			0	300 000 000	300 000 000	243 033 444	243 033 444	81,01%
B811	Hitelek összesen	0	0	0	0	0	400 000 000	400 000 000	243 033 444	243 033 444	60,76%
B813	Maradvány igénybevétele (működési célú)	1 350 000	1 272 277	1 272 277	5 500 000	6 133 647	280 050 365	281 793 048	281 793 048	1 178 299 635	100,00%
B813	Maradvány igénybevétele (fejlesztési célú)		0			0	1 178 299 635	1 178 299 635	1 178 299 635	1 178 299 635	100,00%
B813	Maradvány igénybevétele összesen	1 350 000	1 272 277	1 272 277	5 500 000	6 133 647	1 458 350 000	1 460 092 683	1 460 092 683	1 460 092 683	100,00%
B8	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	1 350 000	1 272 277	1 272 277	5 500 000	6 133 647	1 858 350 000	1 860 092 683	1 703 126 127	1 703 126 127	91,56%
	Intézményfinanszírozás	157 912 000	101 412 000	91 141 100	384 585 797	412 525 797	1 343 704 356	1 372 644 356	924 981 632	924 981 632	67,39%
	<b>INTÉZMÉNYI BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	<b>247 392 000</b>	<b>177 314 277</b>	<b>147 835 984</b>	<b>491 326 797</b>	<b>525 276 534</b>					

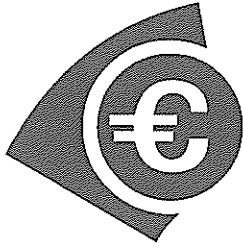
Feladat /Rovat-rend	Feladat megnevezése	2021. TERV	2021.09.30. Mód.	2021.09.30. tény	Telj. %-a	2021.09.30. tényből															
						K1 Személyi	K2 Járulékok	K3 Dologi	K4 Ellátottak juttatása	K5 Működési támogatás	K6 Beruházás	K7 Felújítás	K8 Egyéb felhalm. kiadások	K9 Finanszírozási műveletek	K512 Tartalékok						
I. 1.	Zöldterület kezelési, közléstiszasági feladatok	45 000 000	70 500 000	24 182 450	0			24 182 450													
I. 2.	Közülgilgítási feladatok	47 000 000	63 000 000	48 065 003	76,29%			48 065 003													
I. 3.	Közülgilgítési feladatok, karbantartása, felújítás	25 000 000	64 000 000	37 522 531	58,63%			37 522 531													
I. 4.	Közülgilgítési feladatok	51 085 891	52 390 983	44 613 880	85,16%			31 226 677	2 611 901												
I. 5.	Város- és létesítmény üzemeltetés	121 240 825	176 791 325	91 368 870	51,68%			10 966 828	1 622 035						42 638 737						
I. 6.	Erdőgazdálkodás	5 000 000	24 050 000	22 260 755	92,56%										168 560						
I. 7.	Ingatlanhasznosítás	59 278 000	286 959 620	79 661 045	27,76%			79 661 045							27 813 600						
I. 8.	Szolidaritási hozzájárulás	415 224 177	415 224 177	315 570 373	76,00%			315 570 373													
I. 9.	Szociális célú feladatok	56 632 000	54 676 000	30 891 177	56,50%			30 891 177													
I. 10.	Önkormányzati rendezvények, események, rendezvények, látogatások, rendezvények, látogatások	28 500 000	36 500 000	8 600 776	23,56%			8 600 776													
I. 11.	Családi kuckó és rendezvényter	28 752 000	28 752 000	15 649 823	54,43%			15 649 823	2 081 133												
I. 12.	Központi Orvosi Ügyelet	41 000 000	41 000 000	22 238 186	54,24%			22 238 186	4 105 212						61 650						
I. 13.	Képzésköltségek	61 303 000	61 303 000	40 111 500	65,43%			40 111 500	3 807 613												
I. 14.	Közbiztonsági feladatok	51 951 000	53 551 200	31 171 030	58,21%			31 171 030	15 834 643						1 512 890						
I. 15.	EFOP "Adj esélyt a jövőnek" pályázat	91 367 000	91 367 000	36 108 552	39,52%			36 108 552	2 450 455						454 152						
I. 16.	Köznevelési int.-kel kapcsolatos feladatok	7 000 000	17 614 000	14 776 245	83,89%			14 776 245							8 187 645						
I. 17.	URBACT program	13 264 650	13 264 650	4 227 691	31,87%			4 227 691	4 227 691												
I. 18.	"Környezetudatos szemlélet erősítése Nyírbátorban" pr.	4 742 100	4 742 100	2 382 350	50,24%			2 382 350	2 382 350												
I. 19.	Koronavírus járvány elleni védekezés	15 000 000	46 200 000	36 678 495	79,39%			36 678 495	1 176 480						512 037						
I. 20.	"Tisztítsuk meg az országot" projekt		5 000 000	4 993 713	99,87%			4 993 713	30 605												
I. 21.	Köbítészerelési projekt		100 000	0	0,00%			0													
I.	<b>ÖNKORMÁNYZATI FELADATOK ÖSSZESEN</b>	<b>1 168 340 643</b>	<b>1 606 986 055</b>	<b>911 074 245</b>	<b>56,69%</b>			<b>911 074 245</b>	<b>127 071 339</b>	<b>15 137 914</b>	<b>347 867 921</b>	<b>0</b>	<b>339 647 800</b>	<b>81 349 271</b>	<b>0</b>	<b>4 000 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
II. 1.	Sport Alap	34 000 000	53 400 000	52 652 000	98,60%			52 652 000	635 000												
II. 2.	Asztalitenisz Erteközpont működésének támogatása	1 250 000	1 250 000	850 000	68,00%			850 000							850 000						
II. 3.	Lovarda működési támogatása	4 000 000	4 000 000	3 000 000	75,00%			3 000 000							3 000 000						
II. 4.	"CIVIL ALAP" (Társ. szervezetek támogatása)	1 800 000	1 800 000	1 625 000	90,28%			1 625 000							1 625 000						
II. 5.	Kulturális Alap	6 350 000	6 350 000	4 300 000	67,72%			4 300 000							4 300 000						

Feladat /Rovat- rend	Feladat megnevezése	2021. TERV	2021.09.30. Mód.	2021.09.30. tény	Telj. %-a	2021.09.30. tényből														
						K1 Személyi	K2 Járuék	K3 Dologi	K4 Ellátottak juttatása	K5 Működési támogatás	K6 Beruházás	K7 Felújítás	K8 Egyéb felhalm. Kiadások	K9 Finanszírozási műveletek	K512 Tartalékok					
II. 6.	Kulturális Alapból Alapítványok tám.	150 000	150 000	150 000	100,00%															
II. 7.	Városfejlesztő és Működtező Kft.	250 000 000	274 000 000	214 369 000	78,24%						24 000 000									
II. 8.	Nyírbátori Sport- és Utánpótlás-nevelő Kft. támogatása	42 409 423	59 264 270	37 270 000	62,90%															
II. 9.	Helyi autóbusszkelektetés	4 560 000	4 560 000	3 420 000	75,00%															
II. 10.	Roma Nemzetiségi Önkormányzat	4 053 000	4 053 000	2 000 000	49,35%															
II. 11.	Mini Manó Falva Egyesület	1 000 000	1 000 000	1 000 000	100,00%															
II. 12.	Egyenlő Esélyért Egyesület	1 000 000	2 000 000	2 000 000	100,00%															
II. 13.	Nyírbátori Állatmenő Alapítványtámogatása	6 500 000	6 500 000	4 875 000	75,00%															
II. 14.	Gyógyászati kezelés saját erő	5 000 000	8 750 000	4 548 600	51,98%															
II. 15.	Kelet-Nyírségi T.c. Társulás ÖNK/161-49/2020. megáll. sz.	18 018 646	18 018 646	18 018 646	100,00%															
II. 16.	Nyírb-1 Labdarúgó Sportegyesület	0	5 000 000	5 000 000	100,00%															
II. 17.	Közbiztonsági Alapítvány	0	600 000	600 000	100,00%															
II.	<b>TÁMOGATÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>380 091 069</b>	<b>450 685 916</b>	<b>355 678 246</b>	<b>78,92%</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>635 000</b>	<b>5 003 013</b>	<b>327 043 246</b>	<b>24 000 000</b>	<b>0</b>	<b>4 000 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
III. 1.	Rendkívüli települési támogatás (Szoc. Rendelet 3. §. b) pontja)	19 000 000	18 800 000	6 368 263	33,87%															
III. 2.	Lakhatási támogatás rendszeres (Szoc. Rendelet 3. §. a) pontja)	12 000 000	12 000 000	7 901 424	65,85%															
III. 3.	Gyógyászati támogatás rendszeres (Szoc. Rendelet 3. §. ab) pontja)	4 000 000	4 000 000	2 598 300	64,96%															
III. 4.	Közvetetés [Szt. 48.§.]	600 000	600 000	324 821	54,14%															
III. 5.	BURSA HUNGARICA ösztöndíj tám. (ő. saját nem Szt./Gyvt. pénz.b.)	1 500 000	1 500 000	900 000	60,00%															
III. 6.	Önkormányzati szociális programok és pályázatok	4 000 000	4 000 000	2 655 020	66,38%															
III. 7.	Önkormányzati önkénteskedés	4 160 000	4 160 000	2 210 000	53,13%															
III. 8.	Téli rezsisökkenés -üzifa		0	0																
III. 9.	Rendsz. gyermekvéd. kedvezményezettiek természetbeni		0	0																
III.	<b>ÖNK. ALTAL FOLYOSÍTOTT SZOCIÁLIS ELLÁTÁSOK</b>	<b>45 260 000</b>	<b>45 060 000</b>	<b>22 957 828</b>	<b>50,95%</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1 365 250</b>	<b>20 692 578</b>	<b>900 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
IV. 1.	Önk-i személyi-kozmtú vagyton üzemeletésével kapcsolatos feladatok	70 413 440	70 413 440	15 520 140	22,04%															
IV. 2.	Nyírbátori lakópark építése	53 760 000	73 945 000	27 063 994	36,60%															
IV. 3.	"Ipari parkok, iparterületek fejlesztésére" TOP-1.1.1-15	988 800 600	1 035 003 800	965 408 400	93,28%															

Önkormányzati feladatok 2021. évi adatai (Adatok: forintban)

2021.09.30. kv. tájékoztató  
5. melléklete

Feladat /Rovat-rend	Feladat megnevezése	2021. TERV	2021.09.30. Mód.	2021.09.30. tény	Telj. %-a	2021.09.30. tényből									
						K1 Személyi	K2 Járulékok	K3 Dologi	K4 Ellátottak juttatása	K5 Működési támogatás	K6 Beruházás	K7 Felújítás	K8 Egyéb felhalm. kiadások	K9 Finanszírozási műveletek	K512 Tartalékok
IV. 4.	Nyírbátor kerékpárút építési TOP-3.2.1.-15-SB1-2016-00028	175 550 000	175 550 000	126 694 824	72,17%			26 935 120			99 759 704				
IV. 5.	Karékparforgalmi út Debreceeni-Damjanich-Kossuth-Madách-Eőesanyák-Fáy u.	150 000 000	150 000 000	128 661 154	85,77%	1 925 340	268 573	25 324 434			101 142 807				
IV. 6.	Nyírbátor Asztalieniz SE Győrfi Tibor Régiós Edzőszópont alapterületének bővítése	24 500 000	24 500 000	22 815 468	93,12%			4 888 761			17 926 707				
IV. 7.	Pályázatok készítés és fenn tartási időszak kiadásai	4 000 000	28 050 000	5 902 000	21,04%			60 000			5 842 000				
IV. 8.	Lovarda és látogató központ további turisztikai jellegű fejlesztése	2 000 000	8 255 000	0	0,00%										
IV. 9.	Településrendezési terv	10 000 000	10 000 000	3 429 000	34,29%						3 429 000				
IV. 10.	Útépítések	260 000	52 965 000	260 000	0,49%			260 000							
IV. 11.	Közművelődési érdekeltség-növelő pályázat. 2020. évi	13 793 000	14 333 000	14 180 352	98,93%			2 366 260			11 814 092				
IV. 12.	Interreg V-A Románia Magyarország. Mo. Foglalkoztatás-barát növekedés támogatása projekt	506 398 625	506 398 625	12 912 942	2,55%	1 114 545	172 755	11 625 642			0				
IV. 13.	Interreg V-A pr. támogatási előleg visszafizetése	406 883 440	406 883 440	16 785 440	4,13%						7 619 398			9 166 042	
IV. 14.	„Új közösségi tér kialakítása Jászotérről” TOP-7.1.1	6 505 000	6 505 000	6 316 778	97,11%						6 316 778				
IV. 15.	„Kö-i inform. és közbizt-irsz. kialakítása Nyb-ban” TOP-7.1.1	12 865 000	14 821 000	10 421 076	70,31%		824 305	6 350			4 259 400				
IV. 16.	Bankudvar fejlesztés 192/2020. (XII.17.) önk. Hat.	46 000 000	46 000 000	6 338 300	13,78%			1 925 800			4 412 500				
IV. 17.	„Város történelmi séliány folytatása.”		48 828 000	35 935 200	73,60%			455 000			35 480 200				
IV. 18.	Váci és Bajcsy Zs. u. útfelújítás BM önk. faell-t szolg. fej-ek.		43 810 000	0	0,00%										
IV. 19.	Nyírbátor Zöld város projekt		3 675 000	0	0,00%										
IV.	<b>FELÚJÍTÁSI, BERTUHÁZÁSI CELOK ÖSSZESEN</b>	<b>2 471 729 105</b>	<b>2 719 936 305</b>	<b>1 398 645 068</b>	<b>51,42%</b>	<b>8 370 906</b>	<b>1 265 633</b>	<b>286 239 475</b>	<b>0</b>	<b>7 619 398</b>	<b>1 065 983 614</b>	<b>0</b>	<b>9 166 042</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
V. 1.	Lakásmobilitás		0	0											
V. 2.	14/2013.(III.28.) önkormányzati rendelete szerinti Hontoltak	1 000 000	1 000 000	0	0,00%										
V. 3.	Első lakáshoz jutók támogatása	12 000 000	12 000 000	5 400 000	45,00%								5 400 000		
V. 4.	Polgárőr E. és Nyírbátor Jövője-ért E. Tám. CLLD pr-ök kieg-e		0	0											
V.	<b>FELHALMOZÁSI TÁMOGATÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>13 000 000</b>	<b>13 000 000</b>	<b>5 400 000</b>	<b>41,54%</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5 400 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>



**PV AUDIT**  
**KÖNYVVIZSGÁLÓ KFT.**

**4400. Nyíregyháza, Munkás út 53.**  
**42/342-339      30/95-35-776**

***Könyvvizsgálói Vélemény***

**Nyírbátor Város Önkormányzata 2021. évi költségvetése I-III. negyedévi teljesítéséről készült előterjesztéshez**

**Nyírbátor Város Önkormányzat**  
**Képviselő Testülete részére**  
**Nyírbátor**  
**Szabadság tér 7.**  
**4300**

A Nyírbátor Város Önkormányzat könyvvizsgálójaként a város 2021. évi költségvetésének I-III. negyedévi teljesítéséről a Képviselő Testület tájékoztatása céljából készült előterjesztést és határozat-tervezet áttekintettem.

Az előterjesztett anyag a jogszabályi előírásoknak megfelelően elkészített féléves beszámoló adatain alapul, amely szerint Nyírbátor Város és Intézményei által együttesen 2021. szeptember 30-ig teljesített

**bevétel összege:      5.127.890.998 Ft,**  
**kiadások összege:    3.855.497.122 Ft.**

**A rendelet-tervezet felülvizsgálatának célja annak megállapítása, hogy:**

- a 2021. évi költségvetés I-III. negyedévi teljesítéséről készült Tájékoztató a törvényi előírásoknak megfelelően kerül-e a Testület elé;
- az előterjesztés és határozat-tervezet az Önkormányzat által meghatározott tartalommal és szerkezetben készült-e;
- a tájékoztató számszaki része helyes összegeket tartalmaz-e, a határozat-tervezet mellékletét képező táblázatok a könyvelés és egyéb kiegészítő nyilvántartások adatai alapján kerültek-e kitöltésre;
- az előterjesztett anyag számszakilag megegyezik-e az Államkincstárhoz benyújtott háromnegyedéves beszámoló adataival;



- a táblázatokban szereplő eredeti és módosított előirányzatok a költségvetéssel összehasonlítható szerkezetben kerültek-e előterjesztésre, az előirányzatok számszakilag egyeznek-e a költségvetés eredeti illetve módosított előirányzataival.

### **A felülvizsgálat megállapításai**

Az önkormányzat gazdálkodásának első félévi helyzetéről az ÁHT nem ír elő beszámolási kötelezettséget. Az ÁHT 87. §-a csak az éves költségvetési beszámoló készítési kötelezettséget rögzíti. Az előterjesztés a Képviselő Testület tájékoztatása céljából készült.

A jogszabályok nem határozzák meg kötelező jelleggel, hogy milyen formában és adattartalommal készüljön a féléves tájékoztató. A tájékoztató adattartalmát és szerkezetét az önkormányzat szabályzatban határozza meg.

Az ÁHT 87.§. b).-a azonban előírja, hogy a költségvetés végrehajtásáról az elfogadott költségvetéssel összehasonlítható módon kell beszámolni.

A Tájékoztató a költségvetéssel összehasonlítható szerkezetben készült. A fő mérlegben szereplő eredeti előirányzat meggyezik az elfogadott költségvetésben szereplő adatokkal.

A tájékoztatóban feltüntetett teljesítési adatok a könyvelésen alapulnak. A MÁK részére megküldött háromnegyedéves beszámoló adataihoz képest eltérés nem tapasztalható. A könyvelési program biztosítja a MÁK részére benyújtott beszámolóknak közvetlenül a könyvelés adataiból történő összeállítását, ezáltal biztosított a könyvelés és a beszámoló adatainak egyezősége.

A tájékoztatóban a pénzügyi mérlegben túl további részletes, a gazdálkodás megítélése szempontjából fontos számszaki adatok kerülnek bemutatásra Önkormányzat összesen és Intézményi részletezettségben is.

### **A költségvetés teljesítésének értékelése:**

A 2021. évi költségvetés 6.085.983.556 Ft eredeti összege év közben két alkalommal került módosításra. Így a módosított előirányzat 7.016.452.376 Ft.

A költségvetés teljesítése a bevételeknél 73,08 % a kiadásoknál 54,95 %.

Az átlagos teljesítésen belül lényeges eltérés tapasztalható a működési és felhalmozási költségvetések között:

- működési bevételek teljesítése	80,39 %
- működési kiadások teljesítése	59,82 %
- felhalmozási bevételek teljesítése	62,40 %
- felhalmozási kiadások teljesítése	47,29 %

Az Önkormányzat az eredeti költségvetésben 400.000.000 Ft hitelfelvételt tervezett. A költségvetés évközi módosítása változatlan összegű hitelfelvételt tartalmaz. Az igénybevett hitel összege szeptember 30-ig 243.033.444 Ft.

Az intézményi előirányzatok teljesítettsége változatos képet mutat. A tájékoztató részletesen tartalmazza azokat.

Az I-III. negyedévi beszámoló adatai alapján összességében az állapítható meg, hogy biztonságosan és zökkenőmentesen sikerült I-III. negyedévben végrehajtani a költségvetésben meghatározott feladatokat.

Az év hátralevő részében továbbra is takarékos, folyamatosan elemzett és ellenőrzött gazdálkodás szükséges ahhoz, hogy a költségvetésben tervezett feladatok a rendelkezésre álló anyagi lehetőségek mellett végrehajthatók legyenek. Különös figyelmet kell fordítani a felhalmozási bevételek alakulására és ennek függvényében a felhalmozási kiadások teljesítésének ütemezésére.

**Az Önkormányzat 2021. évi költségvetésének I-III. negyedévi teljesítéséről, az I-III. negyedévi gazdálkodásáról készített tájékoztató véleményem szerint minden lényeges információt tartalmaz a gazdálkodásról és alkalmas arra, hogy az adatok elemzése után a Képviselő Testület a következő időszakra vonatkozó intézkedéseket meghatározza.**

Nyíregyháza, 2021. november 19.

---

***Piroska Sándorné***

*Ügyvezető igazgató*

P.V. AUDIT Könyvvizsgáló Kft.

Nyíregyháza, Munkás u. 53.

MKVK. engedély szám: 000661

---

***Varga János***

*Kamarai tag könyvvizsgáló*

4400 Nyíregyháza, Kandó K. u. 12.

MKVK. tagsági szám: 002059