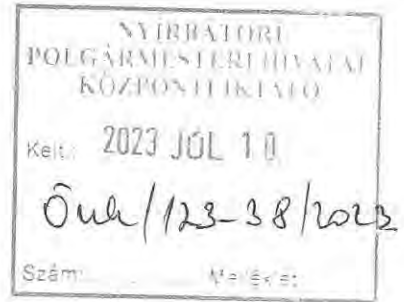


Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. június 27-én a Városháza Dísztermében megtartott soron következő nyílt ülésének:

- a.) tárgysorozata,
- b.) jegyzőkönyve,
- c.) határozata: 86-89.
- d.) rendelete: 19-22.



Tárgysorozat

0. Előterjesztés az átruházott hatáskörökben hozott döntésekre és az egyszerűbb megítélésű, döntést igénylő ügyekre
1. Előterjesztés a Nyírbátortól Városfejlesztő és Működtető Korlátolt Felelősségű Társaság tőkehelyzetének rendezésére
2. Előterjesztés Nyírbátor Város Önkormányzata 2023. évi költségvetéséről és a költségvetés végrehajtása szabályairól szóló 8/2023. (II.28.) önkormányzati rendelet módosítására
3. Előterjesztés a lakások és helyiségek bérletéről, valamint elidegenítésükre vonatkozó helyi szabályokról szóló 23/2020. (IX.30.) önkormányzati rendelet módosítására
4. Előterjesztés hulladékgazdálkodással kapcsolatos rendelet megalkotására
5. Előterjesztés a Nyírbátortól szociális diákösztöndíjakról szóló 2/2021. (I.28.) önkormányzati rendelet módosítására
6. Előterjesztés Nyírbátor Város Szociális Szolgálatának 2022. évi szakmai tevékenységéről szóló beszámoló elfogadására
7. Előterjesztés Nyírbátor város településrendezési eszközeinek 2023. évi IV. módosítás megindítására (Nyírbátor-Nyírgyulaj kerékpárút), továbbá feljegyzés a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII.15.) Korm. rendelet 7.§ (7) bekezdése szerint

Nyírbátor, 2023. június 27.

Máté Antal
polgármester

J e g y z ő k ö n y v

Készült: Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. június 27-én a Városháza Dísztermében megtartott soron következő nyílt ülésén.

Jelen vannak: Máté Antal polgármester, Balla Jánosné alpolgármester, Böszörményi Sándor, Dr. Báthori Gábor, Juszku Mihály, Kerezsi István, Levendáné Dr. Lengyel Valéria, Márton József, Mátyás József, Polyák László, Dr. Szabó Sándor, Tóthné Barna Júlia képviselők

Bejelentéssel távol: -

Tanácskozási joggal megjelent:

- Badics Ildikó irodavezető, jegyző
- Horváthné Karsai Hédi alpolgármester
- Csoportvezetők

Megjelent vendégek:

- **Bodóné Erős Rózsa**, a Nyírbátor Város Szociális Szolgálat vezetője
- **Diczkó József**, a Nyírbátori Városfejlesztő és Működtető Kft. ügyvezetője

Máté Antal polgármester: Köszönti a Képviselő-testület valamennyi tagját, a soron következő Képviselő-testületi ülésen, az ülést 9 óra 02 perckor megnyitja. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület határozatképes, minden képviselő jelen van az ülésen. Elmondja, hogy kiküldésre kerültek az előterjesztések, illetve kiosztásos anyag is került minden Képviselő-testületi tag elé. Az a javaslata, hogy a rendezési terv módosítását külön napirendként tárgyalja meg a testület. Kérdezi, hogy a napirendekkel kapcsolatban van-e valakinek kérdése, észrevétele. Amennyiben nincsen, kéri szavazzanak a napirend elfogadásáról.

A döntéshozatalban részt vett 12 fő képviselő.

A Képviselő-testület a napirendet 12 igen, 0 nem és 0 tartózkodó szavazattal – egyhangúlag – elfogadja.

Máté Antal polgármester: A testület munkája előtt szeretne néhány szót szólni Németh Attiláról, korábbi alpolgármesterről, aki nemrégiben hunyt el. Attila 3 cikluson keresztül volt alpolgármester, a kultúra-oktatás nagy mecénása volt, a szociális és egészségügyi területek alpolgármestereként elkötelezett volt az emberi kapcsolatok teremtésében. Nagyszerű, a város szempontjából értékes embert veszítettünk el. Kéri a testületet, hogy 1 perces néma felállással emlékezzenek meg Németh Attiláról.

Tárgy (0. tsp)

Előterjesztés az átruházott hatáskörökben hozott döntésekre és az egyszerűbb megítélésű, döntést igénylő ügyekre

Máté Antal polgármester: A 0. napirendi pontban a szokásoknak megfelelően az átruházott hatáskörben hozott döntésekről van szó. Vannak döntést igénylő kérdések is, melyekről

szükséges tárgyalni. Az egyik ilyen a társulással kapcsolatos kérdés, melynél kéri Balla Jánosné alpolgármester asszonyt, hogy mondjon néhány szót arról, hogy hol áll az ügy.

Balla Jánosné alpolgármester: A társulással kapcsolatos döntést csak Nyírbátor és még 4 másik település vitte a testülete elé. A Nyírbátori Önkormányzat döntött arról, hogy kilép a társulásból, de ezt csak december 31. dátummal teheti meg, addig gesztorként a társulással kapcsolatos feladatokat el kell látnia az önkormányzatnak. A Társulási Megállapodás módosítására is szükség van néhány ponton. Például az is, hogy az adminisztrációját a társulásnak csak a gesztor település láthatja el, majd akkor ezt is egy másik település hivatala fogja végezni. December 15-vel az elnöki feladatokról lemond. Az együttműködés teljesen ellehetetlenült a 6 település között.

Máté Antal polgármester: Egy olyan társulás, amely funkció nélküli, úgy gondolja, meg kell szüntetni, nyilván ez mindenki érdeke. Van néhány vagyonelem ebben, mindig van olyan település, amely nem szavaz meg valamit. Nem jó ez Nyírbátornak, nincs erre szükség, a város tiszteséggel kiszáll ebből. Ez most egy technikai módosítás, a megállapodásban van néhány észrevétel, amit módosítani szükséges. Kérdezi a Képviselő-testület tagjait, hogy van-e valakinek kérdése, észrevétele ezzel kapcsolatban.

A döntéshozatalban részt vett 12 fő képviselő.

A Képviselő-testület a társulási megállapodással kapcsolatos döntést 12 igen, 0 nem és 0 tartózkodó szavazattal – egyhangúlag – elfogadja.

Máté Antal polgármester: A másik döntést igénylő kérdés a védőnői szolgálattal kapcsolatosan az ingatlan és ingó vagyon ingyenes használatba adásával kapcsolatos döntés. Elmondja, hogy az önkormányzat által végzett védőnői ellátás biztosítására vonatkozó feladat 2023. július 1. napjától a Szabolcs- Szatmár-Bereg Vármegyei Oktatókórházhoz kerül át. Véleménye szerint ez egy hibás döntés, hiszen egy távolban lévő döntéshozóhoz tesznek megint egy adott településen működő intézmény irányítását. Nem szerencsés egy helyben folyó munkát kívülről irányítani. A működtetés kapcsán lesz ezt nehéz kezelni. Amivel nem ért egyet az az, hogy érkezett egy olyan megállapodás, hogy elviszik az erőforrást, és majdhogynem azt javasolják, hogy működtesse közösen az önkormányzat és a kórház mindezt. Az ingatlant az önkormányzat rendezze, ő tartsa karban. A védőnőket pedig a kórházból irányítják, ő lesz a munkáltató. A válasza erre az volt, hogy ahol a pénz, ott a működtetés. Nem tisztességes ez így. Őszintén elmondja, hogy nem volt együttműködő ebben a kérdésben. Amit az állam adott ennek a területnek a finanszírozására az jó volt, elég volt mind a bérekre, mind az üzemeltetésre. Ehhez szükséges a szerződéses feltételeket megteremteni, ebben szükséges döntést hozni. Kérdezi, hogy van-e valakinek kérdése, észrevétele. Amennyiben nincsen, kéri szavazzanak.

A döntéshozatalban részt vett 12 fő képviselő.

A Képviselő-testület a védőnői ellátásról szóló döntést 12 igen, 0 nem és 0 tartózkodó szavazattal – egyhangúlag – elfogadja.

Máté Antal polgármester: A 0. napirendi pontot egyben is kéri, hogy fogadja el a Képviselő-testület.

A döntéshozatalban részt vett 12 fő képviselő.

A Képviselő-testület a 0. napirendről szóló határozatot 12 igen, 0 nem és 0 tartózkodó szavazattal – egyhangúlag – elfogadja.

Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének
86/2023. (VI.27.)
önkormányzati határozata
az átruházott hatáskörökben hozott döntésekről és az egyszerűbb megítélésű,
döntést igénylő ügyekről

A Képviselő-testület

- 0.
- megismerte a 13/2023. (V.19.), 14/2023. (V.30.), 15/2023. (VI.07.) számú polgármesteri határozatokat, a 16/2023. (V.25.), 21/2023. (V.25.) Oktatási és Kulturális Bizottság által hozott határozatokat.
- 1.
- elfogadja az 1. számú melléklet szerint módosított Társulási Megállapodást.
 - felhatalmazza a polgármestert, hogy a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást az önkormányzat képviseletében aláírja.
- 2.
- az egyes egészségügyi tárgyú törvények módosításáról szóló 2022. évi LXXIII. 23. § (5) bekezdésének rendelkezése alapján tudomásul veszi a védőnői ellátáshoz kapcsolódó ingatlan és ingó vagyon ingyenes használatba adását
 - **felhatalmazza** Máté Antal polgármestert a szerződés önkormányzat nevében történő aláírására.

Melléklet a jegyzőkönyv végén.

Tárgy (1. tsp)

Előterjesztés a Nyírbátori Városfejlesztő és Működtető Korlátolt Felelősségű Társaság tőkehelyzetének rendezésére

Máté Antal polgármester: Az 1. napirendi pont a Nyírbátori Városfejlesztő és Működtető Korlátolt Felelősségű Társaság tőkehelyzetének rendezéséről szól. Köszönti a napirend tárgyalásánál Diczkó Józsefet a Kft. ügyvezetőjét. Megadja a szót a napirend előterjesztőjének a Pénzügyi Bizottság elnökének.

Kerezi István a Pénzügyi Bizottság elnöke: A bizottság megtárgyalta a Kft. által tőke rendezésre vonatkozó benyújtott anyagát, és megállapították, hogy a Kft. 2021-ben és 2022-ben is veszteséges volt. Ennek az összege közel 100 millió Ft volt, törvényi előírás, hogy mivel két évig veszteséges volt a cég, a tőkét rendezni kell, mert más esetben a cég megszűnik, vagy átalakul. A Felügyelőbizottság is megtárgyalta az anyagot, a javaslata az volt, hogy a Kft. a tőke rendezést hajtsa végre. A bizottság egyhangúlag támogatta a tőke rendezést, ennek a mértékére több lehetőség is van, vagy egyösszegben rendezzi a tulajdonos, vagy akár több részletben is.

Máté Antal polgármester: Valóban rendezni szükséges a Kft-nek a tőkéjét, a kulcskérdés az itt, hogy mekkora összegben történjen a tőke rendezés. Erre tesz ma javaslatot, a testület pedig meghozza az ezzel kapcsolatos döntést. A Fejlesztési és Gazdasági Bizottság elnökének adja meg a szót.

Levendáné Dr. Lengyel Valéria a Fejlesztési és Gazdasági Bizottság elnöke: A bizottság véleményezte ezt az anyagot, és egyhangúlag egyetértett a tulajdonosnak a javaslatával. Az most döntés kérdése, hogy egy vagy két részletben szükséges rendezni a költségeket. A Felügyelőbizottság elnöke kérte, hogy tolmácsolja, nem tud az ülésen részt venni, de le is van írva, hogy ezzel értenek egyet.

Máté Antal polgármester: Bízunk benne, hogy nyárra mind a két Kft. ügyében egy konszolidált helyzet tud kialakulni. Nagyon sok tényező van, ami befolyásolja a Kft. működését. Úgy kell megoldani ezt a helyzetet, hogy közben a Kft. működőképes maradjon. Az a javaslata, miután nem látják az eszközök pontos értékét, az abból befolyó bevételeket, miután a következő testületi ülésen lesz véglegesítve a Kft. üzleti terve is, hogy a kaució összegével csökkentett forrást biztosítson az önkormányzat a Kft. részére első részletként, majd második részletként a kaució összegével megegyező összeget. Mivel ezt a kauciót úgyis vissza kell fizetnie az önkormányzatnak. Kérdezi, hogy van-e valakinek kérdése, észrevétele. Amennyiben nincsen. kéri szavazzanak.

A döntéshozatalban részt vett 12 fő képviselő.

A Képviselő-testület a Nyírbátori Városfejlesztő és Működtető Korlátolt Felelősségű Társaság tőkehelyzetének rendezéséről szóló határozatot 12 igen, 0 nem és 0 tartózkodó szavazattal – egyhangúlag – elfogadja.

**Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének
87/2023. (VI.27.)**

önkormányzati határozata

**a Nyírbátori Városfejlesztő és Működtető Korlátolt Felelősségű tőkehelyzetének
rendezéséről**

A Képviselő-testület, mint alapító

1. a Nyírbátori Városfejlesztő és Működtető Kft. ügyvezetőjének a tőkerendezésre vonatkozó javaslatát megismerte,
2. a Nyírbátori Városfejlesztő és Működtető Kft. tőkerendezésére pótbefizetéssel **103.918 eFt-ot biztosít** a 2023. évi költségvetési rendelet felhalmozási tartalék előirányzat terhére,
3. a **103.918 eFt** pótbefizetést 2 részletben fizeti meg a társaság pénzforgalmi számlájára történő befizetéssel az alábbi ütemezés szerint:
 - a) 52.414.719,-Ft összeget 2023. július 10. napjáig,
 - b) 51.503.281,-Ft összeget 2023. december 31. napjáig.
4. felhatalmazza a polgármestert a szükséges jognyilatkozatok, dokumentumok aláírására.

Tárgy (2. tsp)

**Előterjesztés Nyírbátor Város Önkormányzata
2023. évi költségvetéséről és a költségvetés
végrehajtása szabályairól szóló 8/2023. (II.28.)
önkormányzati rendelet módosítására**

Máté Antal polgármester: A 2. napirendi pont Nyírbátor Város Önkormányzata 2023. évi költségvetéséről és a költségvetés végrehajtása szabályairól szóló 8/2023. (II.28.) önkormányzati rendelet módosításáról szól. A költségvetés módosítás általában több részből

áll, az egyes döntések kerülnek átvezetésre. Néhány tételt kiemel, melyek az előterjesztésben részletesen felsorolásra kerültek. A Pénzügyi Bizottság tárgyalta a költségvetés módosítását, kéri a bizottság elnökét ismertesse a bizottság véleményét.

Kerezi István a Pénzügyi Bizottság elnöke: A bizottság megtárgyalta az anyagot, több olyan tétel is szerepel benne, amely a városlakók kényelmét szolgálja majd. Van benne járdaépítés, útépítés, játszótér bővítése, az idős lakópark tervezési költsége, stb. A bizottság elfogadásra javasolja az anyagot.

Máté Antal polgármester: Kérdezi a Képviselő-testület tagjait, hogy az anyaggal kapcsolatban van-e valakinek kérdése, észrevétele. Amennyiben nincsen, kéri szavazzanak a rendelet módosításáról.

A döntéshozatalban részt vett 12 fő képviselő.

A Képviselő-testület Nyírbátor Város Önkormányzata 2023. évi költségvetéséről és a költségvetés végrehajtása szabályairól szóló 8/2023. (II.28.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló tájékoztatót **12 igen, 0 nem és 0 tartózkodó szavazattal – egyhangúlag – elfogadja.**

**Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének
18/2023. (V.31.)
önkormányzati rendelete**

**a 2022. évi önkormányzati költségvetési gazdálkodásról és a pénzmaradvány
elszámolásáról szóló beszámoló elfogadásáról**

Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. §-a alapján, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 120. § (1) a) pontjában meghatározott Pénzügyi Bizottság véleményének kikérésével az alábbi rendeletet alkotja:

1. §

(1) Nyírbátor Város Önkormányzata 2022. évi költségvetésének végrehajtását

a) költségvetési bevételeit	7 462 607 576Ft-ban
b) finanszírozási bevételeit	1 113 579 482Ft-ban
c) bevételek főösszegét	8 576 187 058Ft-ban
d) költségvetési kiadásait	5 443 358 428Ft-ban
e) finanszírozási kiadásait	131 837 858Ft-ban
f) kiadási főösszegét	5 575 196 286Ft-ban
g) 2022. évi maradványát	3 000 990 772Ft-ban

hagyja jóvá.

(2) Az (1) bekezdés b) pont szerinti finanszírozási bevételeket:

a) Belső finanszírozásra szolgáló pénzforgalom nélküli bevételek	1 070 142 384Ft-ban
aa) Előző évek működési c. maradványa	329 819 335Ft-ban
ab) Előző évek felhalm. c. maradványa	740 323 049Ft-ban
b) Hitelfelvétel	0Ft-ban
c) Államháztartáson belüli megelőlegezések	43 437 098Ft-ban
d) Összesen	1 113 579 482Ft-ban

hagyja jóvá.

- | | |
|--|-------------------|
| (3) Az (1) bekezdés e) pont szerinti finanszírozási kiadásokat | |
| a) Hiteltörlesztés | 95 516 000Ft-ban |
| b) Betétlekötés | 0Ft-ban |
| c) Államháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetése | 36 321 858Ft-ban |
| d) Összesen | 131 837 858Ft-ban |

hagyja jóvá.

2. §

- (1) A 2022. évi önkormányzati költségvetés teljesítésének összevont pénzügyi mérlegét az 1. melléklet szerint hagyja jóvá.
- (2) A 2022. évi önkormányzati költségvetés teljesítésének működési mérlegét a 2. melléklet szerint hagyja jóvá.
- (3) A 2022. évi önkormányzati költségvetés teljesítésének felhalmozási mérlegét a 3. melléklet szerint hagyja jóvá.
- (4) Az Önkormányzat és intézményei költségvetési bevételeinek 2022. évi teljesítését költségvetési rovatonként a 4. mellékletnek megfelelően hagyja jóvá.
- (5) Az Önkormányzat feladatonkénti kiadását, valamint az önkormányzati hivatal és az önkormányzati költségvetési intézmények kiadásainak 2022. évi teljesítését költségvetési rovatonkénti bontásban az 5. melléklet szerint hagyja jóvá.
- (6) A központi költségvetési kapcsolatokból származó 2022. évi támogatásokat, a támogatásokkal történő elszámolást a 6. melléklet szerint hagyja jóvá.
- (7) Az Önkormányzat intézményeinek 2022. évi átlaglétszámát a 7. melléklet szerint hagyja jóvá.

3. §

- (1) Az Uniós támogatással megvalósuló fejlesztések bevételei és kiadásai adatait a 8. melléklet szerint hagyja jóvá.
- (2) Az Önkormányzat több éves kihatással járó önkormányzati feladatait, az önkormányzat 2022. évi hitelmérlegét, és az önkormányzat által nyújtott közvetett támogatásokat a 9. melléklet szerint hagyja jóvá.
- (3) Az Önkormányzat, az önkormányzati hivatal és az önkormányzati költségvetési intézmények maradvány-elszámolását a 10. mellékletnek megfelelően hagyja jóvá.
- (4) Az önkormányzati eredmény-kimutatást a 11. mellékletnek megfelelően hagyja jóvá.
- (5) Az Önkormányzat összevont mérlegét, az önkormányzati szervezetek mérlegeit, valamint az önkormányzati részesedések adatait a 12. mellékletnek megfelelően hagyja jóvá.
- (6) Az Önkormányzat vagyonkimutatását a 13. mellékletnek megfelelően hagyja jóvá.

4. §

- (1) Ez a rendelet 2023. május 31-én 13:00 órakor lép hatályba.
- (2) Jelen rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a Nyírbátor Város Önkormányzata 2022. évi önkormányzati költségvetéséről és a költségvetés végrehajtásának szabályiról szóló 3/2022. (II.23.) önkormányzati rendelet.

Melléklet a jegyzőkönyv végén.

Tárgy (3. tsp)

Előterjesztés a lakások és helyiségek bérletéről, valamint elidegenítésükre vonatkozó helyi szabályokról szóló 23/2020. (IX.30.) önkormányzati rendelet módosítására

Máté Antal polgármester: A Képviselő-testület 2020. szeptemberében alkotta meg a lakások és helyiségek bérletéről, valamint elidegenítésükre vonatkozó helyi szabályokról szóló rendeletét. Az eltelt időben több bérlő kereste meg az önkormányzatot - akik nyugdíjas korúak vagy a bérleti jogviszony ideje alatt nyugdíjassá fognak válni – és kezdeményezték, hogy bérleti jogviszonyuk ne szűnjön meg a határozott idő elteltével. Idős koruk, jövedelmi helyzetük már nem teszi lehetővé, hogy lakhatásukat önerőből oldják meg, ezért számítanak az önkormányzat segítségére. Így az a javaslat, hogy aki 2020. októbere előtt, tehát a változások előtt kötött bérleti szerződést, és abban az évben nyugdíjas lesz amikor lejár a szerződése, akkor van lehetősége arra, hogy a lakásban maradjon. Természetesen az itt is igaz, hogy másfélszeres bérleti díjat kell fizetnie, de ez is még a piaci ár alatt van. Csak a 10-es pont kerül módosításra, de azért került ide az egész anyag, hogy a testületi tagoknak könnyebb legyen értelmezni így egyben a rendeletet. Kéri a Közzolgáltatási Bizottság elnökét mondja el a bizottság véleményét.

Polyák László a Közzolgáltatási Bizottság elnöke: Polgármester úr ecsetelte, hogy a rendelet módosítás mire vonatkozik. Sokan keresték meg az önkormányzatot és a Nyírbátori Vagyonkezelő Intézményt a problémával és a város szeretne segíteni. A bizottság megtárgyalta az anyagot és elfogadásra javasolja.

Máté Antal polgármester: Kérdezi a Képviselő-testület tagjait, hogy van-e valakinek kérdése, észrevétele. Amennyiben nincsen, kéri szavazzanak.

A döntéshozatalban részt vett 12 fő képviselő.

A Képviselő-testület a lakások és helyiségek bérletéről, valamint elidegenítésükre vonatkozó helyi szabályokról szóló 23/2020. (IX.30.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendeletet 12 igen, 0 nem és 0 tartózkodó szavazattal – egyhangúlag – elfogadja.

**Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének
20/2023. (VI.27.)**

önkormányzati rendelete

a lakások és helyiségek bérletéről, valamint elidegenítésükre vonatkozó helyi szabályokról szóló 23/2020. (IX.30.) önkormányzati rendelet módosításáról

Nyírbátor Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. sz. törvény 3. §. (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. §. (1) bekezdésének 9. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A lakások és helyiségek bérletéről, valamint elidegenítésükre vonatkozó helyi szabályokról szóló 23/2020. (IX.30.) önkormányzati rendelet 15. §-a a következő (9a) bekezdéssel egészül ki:

„(9a) A 2020. október 1. előtt létrejött határozott idejű bérleti jogviszony határozatlan idejű jogviszonnyá módosul az öregségi nyugdíjban (ide értve a nők 40 éves kedvezményes nyugdíját is) részesülő bérlő, vagy az öregségi nyugdíjra a bérleti szerződés lejáratának évében jogosulttá váló bérlő kérésére, ha a bérlőnek nincs közüzemi, illetve bérleti díj tartozása, és amennyiben vállalja, hogy a minden évben az aktuális lakbér 1,5-szeresét megfizeti.”

2. §

Ez a rendelet 2023. július 1-jén lép hatályba.

Tárgy (4. tsp)

**Előterjesztés hulladékgazdálkodással
kapcsolatos rendelet megalkotására**

Máté Antal polgármester: Hulladékgazdálkodással kapcsolatos rendelet megalkotásáról szól a következő napirend. Magyarország Kormánya 2022-ben kihirdette, hogy az évente mintegy 5 millió tonna települési hulladék kezelésért a MOL lesz a felelős. Az országos hulladékconcesszió által kijelölt feladatra a MOL megalapította a MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt.-t és vállalta, hogy egy olyan hulladékkezelési rendszert hoz létre, amely egységes, versenyképes, átlátható és fenntartható lesz. A MOHU tájékoztatója alapján eleinte a lakosság nem érzékeli a változásokat. Július 1-jén kezdődik a MOL koncessziója, és ezen a napon is ugyanaz a szolgáltató, ugyanúgy elviszi a hulladékot, mint korábban. Hosszútávon lesznek észrevehetőek a változások és ebben számít a MOHU a hulladékgazdálkodás korábbi résztvevőinek együttműködésére is, amennyiben versenyképesen, átláthatóan és fenntarthatóan végzik a tevékenységüket. A MOHU készen áll a feladatra, a szükséges adminisztrációs munkát elvégezte, a rendszer indulásra kész. A MOHU többször hangsúlyozta, hogy ebben a munkában kiemelt partnerei lesznek az önkormányzatok. Elmondja, hogy a hulladékkal kapcsolatos problémák mindennaposak, rengeteg bejelentés érkezik a lakosok részéről az eldobott és illegális hulladékkal kapcsolatban. A város nagyon sok mindent tesz azért, hogy az illegális hulladék felderítésre kerüljön, és sok mindent tesz azért is, hogy a szemetelőket jobb belátásra bírja. Viszont ez a változás, amiről most döntést kell hozni a szemeteléssel kapcsolatos problémákat nem fogja megoldani. Azt elfogadja és azzal egyetért, hogy a szelektív hulladékgyűjtésben és a szemét újrahasznosításában nagyon le van maradva az ország, ezzel kell valamit tenni. Véleménye szerint jelenleg sok a bizonytalanság ebben a kérdésben. A bizottság tárgyalta az anyagot, kéri az elnököt, mondja el a véleményüket.

Polyák László a Közzolgálatási Bizottság elnöke: Elmondja, hogy a bizottság megtárgyalta az anyagot, és kicsit kakukktójásként fogadták mindezt, hiszen nem tudni mi lesz még ezzel. Saját élettapasztalatát is elmondja, hogy a szomszédos országban úgy oldják meg a szemetelés kérdésének egy részét, hogy a műanyag palackokat vissza lehet váltani és pénzt adnak cserébe. Azt gondolja, hogy a kormánynak kellene meghoznia olyan döntést, hogy az illegális szemetelést és egyáltalán a szemetelést vissza lehessen a legminimálisabb szintre szorítani. Az, hogy most hogyan lesz tovább, majd a gyakorlatban kiderül. A bizottság megtárgyalta ezt az anyagot, de mivel kormányzati döntést született ebben a kérdésben, kéri a Képviselő-testületet, hogy fogadja el az anyagot.

Kerezi István önkormányzati képviselő: A hulladék udvarral kapcsolatban teszi fel kérdését, arról volt szó a tavalyi évben, hogy Nyírbátorban lesz hulladékudvar, kérdezi, hogy ez a döntés mennyire befolyásolja ezt említett kérdést. A szemetelés kérdése szerinte is nagy gond a városban, ő is tapasztalja, hogy nem veszik az emberek a fáradságot, hogy 5-10 métert arrébb menjenek és a kukába tegyék a szemetüket. Kérdezi, hogy a városban is vannak közterület felügyelők, és hogy az ő figyelmük fel lett-e hívva arra, hogyha ilyet látnak bírságot adják meg az illetékeseket. Szeretné polgármester úr figyelmét felhívni arra, hogy a kábelégetés megint elkezdődött a városban. Valamit ki kellene találni ezek felderítésére és megakadályozására is, mert tönkre teszi a Nyírbátorban élők egészségét mindez.

Máté Antal polgármester: A hulladékudvar tekintetében elmondja, hogy körbe lett járva ez a kérdéskör, minden feltétel adott volt ennek kialakítására, de elvették azt a pénzt, ami erre volt ígérve. Érti a lakosság részéről azt a problémát, hogy az építési törmelék hova tudja tenni. Amit a város szeretne csinálni, az nem egy szeméttelep lenne, hanem egy olyan hulladékudvar, ahová szelektíven be lehet hozni majd ide a hulladékot. A kábelégetés tekintetében azt kéri, hogyha bárki érez, vagy lát ilyet, akkor jelentse be a zöldszámon. A kollegák nem tudnak eljárni, de azonnal bejelentést kell tenniük, és majd a hatóság intézkedik ez ügyben. Most az a feladat, hogy a hatályban lévő rendeletet kell hatályon kívül helyezni. Kérdezi, hogy van-e valakinek kérdése, észrevétele. Amennyiben nincsen, kéri szavazzanak.

A döntéshozatalban részt vett 12 fő képviselő.

A Képviselő-testület a hulladékgazdálkodással kapcsolatos rendelet megalkotásáról szóló rendeletet 12 igen, 0 nem és 0 tartózkodó szavazattal – egyhangúlag – elfogadja.

**Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének
21/2023. (VI.27.)
önkormányzati rendelete
hulladékgazdálkodás helyi szabályairól**

Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testülete a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 35. § (1) bekezdés h) pontjában és 88. § (4) bekezdés c) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Az önkormányzat lakossági bejelentés alapján, vagy hivatalból végzi a település közigazgatási területén belül az elhagyott hulladék felszámolását.

2. §

(1) Az önkormányzat - amennyiben az elhagyott hulladék nem önkormányzati területen található - a rendelkezésére álló adatok megküldésével haladéktalanul kezdeményezi a területileg illetékes hulladékgazdálkodási hatóságnál az elhagyott hulladék felszámolására tett intézkedést.

- (2) A közterületen, vagy egyéb önkormányzati területen elhagyott hulladék összegyűjtéséről az önkormányzat gondoskodik. A település területén elhagyott hulladék felszámolásának költségeit az önkormányzat a költségvetésében biztosítja.
- (3) Az elhagyott hulladék felszámolása érdekében az önkormányzat a Városgazdálkodási Osztály közreműködésével megteszi a szükséges intézkedéseket, amelynek keretében
- a) a közterület-felügyelet helyszíni ellenőrzést végez és - a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 86. § (11) bekezdés e) pontja alapján - helyszíni bírságot szab ki,
 - b) intézkedik a hulladék pontos helyének, mennyiségének, típusának, jellegének meghatározása érdekében,
 - c) megkísérli az elhagyott hulladék tulajdonosának vagy korábbi birtokosának beazonosítását,
 - d) eljárást kezdeményez az arra hatáskörrel és illetékességgel rendelkező Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatalnál,
 - e) gondoskodik az elhagyott hulladék összegyűjtéséről, elszállításáról és kezelésre történő átadásáról, valamint
 - f) fokozott ellenőrzést folytat az illegális hulladéklerakással leginkább érintett helyszíneken a jogellenes hulladéklerakás megelőzése, felszámolása érdekében.

3. §

Ez a rendelet 2023. július 1-jén lép hatályba.

4. §

Hatályát veszti a települési szilárd hulladékkal kapcsolatos közszolgáltatásról szóló 32/2015.(XI.30.) önkormányzati rendelet.

Tárgy (5. tsp)

Előterjesztés a Nyírbátori szociális diákösztöndíjakról szóló 2/2021. (I.28.) önkormányzati rendelet módosítására

Máté Antal polgármester: A következő napirendi pont a Nyírbátori szociális diákösztöndíjakról szóló 2/2021. (I.28.) önkormányzati rendelet módosítására vonatkozik. Korábban már hozott döntést a szociális ösztöndíjakkal kapcsolatban a testület, de a rendeleten is szükséges ezt átvezetni. Emelkedik az egy főre jutó átlagjövedelem összege. Az Oktatási és Kulturális Bizottság elnökét kéri, hogy mondja el a bizottság véleményét.

Tóthné Barna Júlia az Oktatási és Kulturális Bizottság elnöke: Egy 2021. évi rendeletet kell módosítani a jövedelem változás miatt. A bizottság egyhangúlag elfogadásra javasolja a rendelet módosítását.

Máté Antal polgármester: Kérdezi, hogy van-e ezzel kapcsolatban valakinek kérdése, észrevétele, véleménye. Amennyiben nincsen, kéri szavazzanak.

A döntéshozatalban részt vett 12 fő képviselő.

A Képviselő-testület a Nyírbátori szociális diákösztöndíjakról szóló 2/2021. (I.28.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendeletet **12 igen, 0 nem és 0 tartózkodó szavazattal – egyhangúlag – elfogadja.**

Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testülete

22/2023.(VI.27.)

önkormányzati rendelete

a Nyírbátori szociális -diákösztöndíjakról szóló 2 /2021. (I.28.) önkormányzati rendelet módosításáról

Nyírbátor Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32.cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX. törvény 10.§ (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva következőket rendeli el:

1. §

A Nyírbátori szociális-diákösztöndíjakról szóló 2/2021. (I.28.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

2. §

Ez a rendelet 2023. június 28. napján lép hatályba.

1. melléklet 22/2023.(VI.27.) önkormányzati rendelethez

4. melléklet

NYÍRBÁTOR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA ÁLTAL KIÍRT SZOCIÁLIS DIÁKÖSZTÖNDÍJ PÁLYÁZATOK PONTOZÁSA

A benyújtott pályázatok pontozásának szempontjai:

Az egy főre eső jövedelem, a tanulmányi átlag, az osztályfőnöki jellemzés, az elért versenyeredmények, valamint szociális rászorultság alapján rangsorolni kell a pályázókat, és így dönteni az ösztöndíjban részesülőkről. A rangsor a meghatározott pontszámok összegzésével állítható fel, melyből a pályázó összeadott pontszámai alapján összesítő táblázat készül.

A pályázatok elbírálása a mindenkori pályázati kiírásban foglaltak, valamint az alábbi pontrendszer alapján történik:

1. A pályázó családjában az 1 főre jutó nettó átlagjövedelem

- nem haladja meg a szociális vetítési alap másfélszeresét (42.750 Ft): **20 pont**
- nem haladja meg a szociális vetítési alap két és félszeresét (71.250 Ft): **15 pont**
- nem haladja meg a szociális vetítési alap három és félszeresét (99.750Ft): **10 pont**
- nem haladja meg a szociális vetítési alap négy és félszeresét:
(128.250 Ft) **5 pont**
- nem haladja meg a szociális vetítési alap ötszörösét (142.500 Ft): **3 pont**

2. A pályázó tanulmányi átlaga:

- 3,5-3,8 5 pont
- 3,8-4,00 8 pont
- 4,00-4,5 10 pont
- 4,5 fölött 15 pont
- 5-ös 20 pont

3. A pályázó versenyeredményei:

- iskolai versenyen 1-3.helyezés 4 pont
- Járási versenyen 1-3. helyezés 6 pont
- megyei, régiós versenyen 1-3.helyezés 8 pont
- országos versenyen 1-10.helyezés 10 pont
- Nemzetközi versenyen 1-15.helyezés 12 pont

4. A pályázónak van:

- osztályfőnöki dicséret 2 pont
- szaktanári dicséret 3 pont
- nevelőtestületi dicséret 4 pont
- igazgatói dicséret 6 pont

5. A pályázó:

- egyik szülője/törvényes képviselője munkaviszonyban áll 3 pont
- mindkét szülője/ törvényes képviselője munkaviszonyban áll 6 pont
- ha a szülő/ törvényes képviselője egyedülálló és munkaviszonyban áll 6 pont

6. A pályázó:

- rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül 5 pont
- halmozottan hátrányos helyzetű 5 pont
- hátrányos helyzetű 2 pont

7. A pályázó:

- 1 testvére egyidejű továbbtanulása középiskolában vagy felsőoktatási intézményben iskolarendszerű képzésben 5 pont
- 2 testvére egyidejű továbbtanulása középiskolában vagy felsőoktatási intézményben iskolarendszerű képzésben 10 pont

8. A pályázó:

- egyik szülője/gondviselője regisztrált az „Esély a jövőért” programban 3 pont
- Mindkét szülője/gondviselője regisztrált az „Esély a jövőért” programban 6 pont

A fentiekén túl azonos pontszám esetén figyelembe vehető egyéb, szociális körülmények:

A pályázó:

- árva 4 pont
- félárva 2 pont
- tartósan beteg/ fogyatékossgal élő 4 pont
- valamelyik családtagja tartósan beteg/ fogyatékossgal élő 4 pont

A pályázó:

- rendszeresen részt vesz tanórán kívüli tanulmányi, vagy sport, vagy művészeti szakköri foglalkozáson 3 pont
- sportegyesület tagja, vagy igazolt versenyzője 3 pont
- művészeti egyesület/együttes tagja, vagy művészeti együttes/egyesület keretei között folytat művészeti tevékenységet 3 pont
- művészeti iskolában folytat tanulmányokat 3 pont

Tárgy (6. tsp)

Előterjesztés Nyírbátor Város Szociális Szolgálatának 2022. évi szakmai tevékenységéről szóló beszámoló elfogadására

Máté Antal polgármester: A következő napirendi pont a Nyírbátor Város Szociális Szolgálatának 2022. évi szakmai tevékenységéről szóló beszámoló elfogadására vonatkozik. Köszönti a napirend tárgyalásánál Bodóné Erős Rózsa intézményvezető asszonyt. Az előterjesztő a Szociális és Egészségügyi Bizottság, kéri az elnökét, hogy ismertesse a napirendet.

Dr. Szabó Sándor a Szociális és Egészségügyi Bizottság elnöke: A bizottság megtárgyalta a beszámolót, mely nagyon részletes. Elmondja, hogy 4 telephelyen végzik a munkájukat alázatosan, melyet ezúton szeretne megköszönni. A védőnői feladatokkal kapcsolatban elmondja, hogy elkerül az önkormányzat feladatai közül, a bizottság egyik tagja, Dr. Gaál Mihály gyermekorvos is kiemelte, hogy nem ért egyet ezzel a döntéssel, hiszen ez nagyon jól működik a városban jelenlegi állapotában. A bizottság elfogadásra javasolja a beszámolót.

Máté Antal polgármester: Megadja a lehetőséget intézményvezető asszonynak, hogy kiegészítse szóban az elkészített anyagot.

Bodóné Erős Rózsa Nyírbátor Város Szociális Szolgálatának intézményvezetője: Szeretné megköszönni mindenkinek a munkáját az intézménynél dolgozóknál. Nagyon sok területen kell helyt állniuk, igyekeznek a tőlük telhető legjobbat nyújtani. Nagyon sajnálják, hogy a védőnők elkerülnek tőlük.

Máté Antal polgármester: A kiküldött formában a megállapodást nem tudja aláírni, ezt már a testületi ülés elején említette. Dr. Gaál Mihály véleményével kapcsolatban elmondja, hogy ő az, aki eddig is mindig kiemelte, hogy a Magyarországon működő védőnői hálózat milyen nagyszerűen van kitalálva. Nyírbátorban az átlagostól is jóval szorosabb szakmai

együttműködés volt az egyes szakterületek között. Itt is voltak nehézségek is a COVID miatt is, de ezt is megoldotta ez a rendszer. A szociális feladatok tekintetében Nyírbátorban egy nagyon nagyszínvonalú munka folyik, nagy stábbal dolgozik a vezetés. Nem hiba és konfliktusmentes ez a terület sem, mindig lehet a jobbra törekedni, de a felmerülő problémákat tudja kezelni a terület. A hozzáállást, energiát és türelmet, melyet a kollegák ebbe a munkába fektetnek a Képviselő-testület nevében megköszöni. Kérdezi, hogy van-e valakinek kérdése, észrevétele. Amennyiben nincsen, kéri szavazzanak.

A döntéshozatalban részt vett 12 fő képviselő.

A Képviselő-testület a Nyírbátor Város Szociális Szolgálatának 2022. évi szakmai tevékenységéről szóló beszámolóról szóló határozatot **12 igen, 0 nem és 0 tartózkodó szavazattal – egyhangúlag – elfogadja.**

**Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének
88/2023. (VI.27.)**

önkormányzati határozata

**a Nyírbátor Város Szociális Szolgálatának 2022. évi szakmai tevékenységéről szóló
beszámoló elfogadásáról**

A Képviselő-testület

- Nyírbátor Város Szociális Szolgálatának a 2022. évi szakmai tevékenységéről szóló beszámolóját *elfogadja*
- köszönetét és elismerését fejezi ki a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatellátásban dolgozó munkatársaknak.

Melléklet a jegyzőkönyv végén.

Tárgy (7. tsp)

Előterjesztés Nyírbátor város településrendezési eszközeinek 2023. évi IV. módosítás megindítására (Nyírbátor-Nyírgyulaj kerékpárút), továbbá feljegyzés a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII.15.) Korm. rendelet 7.§ (7) bekezdése szerint

Máté Antal polgármester: Ahogy korábban jelezte 7-es napirendként bekerült a rendezési terv IV-es módosításának megindítása. A Nyírgyulaj felé vezető kerékpárút területét alkotó ingatlanok övezeti átsorolásáról van szó. A beruházás során a szükséges területeket az önkormányzat megvásárolta, így a kivitelezés részben önkormányzati, részben pedig állami tulajdonú területen valósult meg. A beruházás befejezését követően a kialakított nyomvonalas infrastruktúrát önálló helyrajzi számon szükséges aktiválni, amelyhez szükséges a

településrendezési eszközök, szabályozási tervek módosítása. Kérdezi, hogy ezzel kapcsolatban van-e valakinek kérdése, észrevétele. Amennyiben nincsen, kéri szavazzanak.

A döntéshozatalban részt vett 12 fő képviselő.

A Képviselő-testület Nyírbátor város településrendezési eszközeinek 2023. évi IV. módosítás megindítására (Nyírbátor-Nyírgyulaj kerékpárút), továbbá feljegyzés a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII.15.) Korm. rendelet 7.§ (7) bekezdése szerint szóló határozatot **12 igen, 0 nem és 0 tartózkodó szavazattal – egyhangúlag – elfogadja.**

**Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének
89/2023. (VI.27.)**

önkormányzati határozata

**Nyírbátor város településrendezési eszközeinek 2023. évi IV. módosítás megindításáról
(Nyírbátor-Nyírgyulaj kerékpárút)**

A Képviselő-testület

Nyírbátor város hatályos helyi építési szabályzatának és szabályozási tervének módosítását az alábbi településfejlesztési döntés útján rendeli el:

1. Kezdeményezi a Nyírbátor-Nyírgyulaj összekötő kerékpárút nyomvonalának önálló helyrajzi számon történő aktiválása miatt szükséges településrendezési eszközök módosítását.
2. A módosítás tervezési munkáival Labbancz András e.v.-t bízta meg (Székhelye: 4405 Nyíregyháza, Pitypang u. 10.).
3. Felhatalmazza a polgármestert, hogy a további szükséges intézkedéseket tegye meg, a szükséges dokumentumokat írja alá.

1. melléklet a 89/2023 (VI.27.) önkormányzati határozathoz

FELJEGYZÉS

Nyírbátor Város Önkormányzatának Képviselő – testülete részére

a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII.15.) Korm. rendelet 7.§ (7) bekezdése szerint

A településrendezési eszközök módosításának oka:

A Nyírbátort, Nyírgyulajjal összekötő 493. számú út mellett megépült a kerékpárút. A beruházás során a szükséges területeket az Önkormányzat megvásárolta, így a kivitelezés részben önkormányzati, részben pedig állami tulajdonú területen valósult meg. A beruházás befejezését követően a kialakított nyomvonalas infrastruktúrát önálló helyrajzi számon szükséges aktiválni, amelyhez szükséges a településrendezési eszközök (szabályozási tervek) módosítása.

A terv típusa: a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII.15.) rendelet 68.§ (1) aa) pontja szerinti egyszerűsített eljárás.

A településrendezési terv módosítása során a 2022. évben elfogadott teljes közigazgatási területére készült településrendezési eszközök részét képező megalapozó vizsgálat jelen tervmódosítás során felhasználható. A megalapozó vizsgálat kiegészítése nem szükséges.

A településrendezési eszköz módosításhoz a tervezés tárgyával kapcsolatban szükséges a helyi építési szabályzat és a szabályozási terv módosítása. Szerkezeti jelentőségű nyomvonalas és tagoló elemeket nem érint. A tervezett módosítás beépítésre nem szánt területet érint. Új beépítésre szánt terület nem kerül kijelölésre.

Nem kell településképi rendeletet módosítása nem válik szükségessé.

A jelenleg hatályos településrendezési tervhez elkészült örökségvédelmi hatástanulmány jelen tervmódosítás során nem kerül módosításra.

A módosítással összefüggő általános és szakági fejezetek felhasználhatók, kiegészíthetők, aktualizálhatók.

1.	Tájrendezési munkarész	Szaktervező bevonása nem szükséges
2.	Környezetalakítási munkarész	Szaktervező bevonása nem szükséges
3.	Közlekedési munkarész:	Jelen dokumentációhoz a területre vonatkozóan a munkarész – a fejlesztés telekalakítási és közlekedési kiviteli tervezési dokumentációjából kiemelve - kidolgozásra kerül.
4.	Közművek	Szaktervező bevonása szükséges vízrendezési szakterületre
5.	Hírközlési munkarész	Szaktervező bevonása nem szükséges
6.	MTrT	Jelen dokumentáció készítése során településszerkezeti változás nem jön létre -a hatályos településszerkezeti terv már tartalmazza a kerékpár út nyomvonalát-, ezért a területre vonatkozóan a munkarész kidolgozása nem szükséges.
<p>A településrendezési eszközök tervezésekor az MTrT. 2. mellékletében rögzített térbeli rend szerint kerültek ábrázolásra az országos és térségi műszaki infrastruktúra-hálózatok és a műszaki infrastruktúra egyedi építményeinek helyei. A módosítás során a Nyírbátor-Nyírgyulaj közötti kerékpárút kerül rögzítésre (a 493. számú főúttal párhuzamos vonalvezetéssel).</p> <p>A Nyírbátor-Nyírgyulaj közötti kerékpárút szerepel az „egyres közlekedésfejlesztési projektekkel összefüggő közigazgatási hatósági ügyek nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű ügyé nyilvánításáról és az eljáró hatóságok kijelöléséről” szóló 345/2012 (XII. 6.) Korm. rendelet 1. mellékletében, így a rendeletben megfogalmazott, az általánostól eltérő szabályok vonatkoznak rá. (1.2.126. A 493. számú főút, Baktalórántháza és Nyírbátor közötti szakasz fejlesztése, párhuzamos kerékpárút fejlesztéssel.)</p>		

Ennek alapján, az 5. §. szerint:

„Az 1. mellékletben meghatározott beruházások esetében az országos és megyei területrendezési tervekkel való összhang vizsgálata során - az országos vagy a megyei területrendezési eszközzel való egyezőség hiányában - az 1. mellékletet kell figyelembe venni.”

7.	Biológiai aktivitási érték	Jelen dokumentáció készítése során új beépítésre szánt terület nem került kijelölésre, ezért a területre vonatkozóan a munkarész kidolgozása nem szükséges.
----	----------------------------	---

Nyírbátor, 2023. június 26.

Marosán Andrea sk.
önkormányzati főépítész

Labbancz András sk.
ügyvezető, településtervező

Máté Antal polgármester: Ismerteti a következő időszak programjait, invitálja a városlakókat és a Képviselő-testület tagjait is, hogy vegyenek részt ezeken. További kérdés, észrevétel nem volt, a Képviselő-testület 10 óra 28 perckor befejezi a munkát, a polgármester bezárja a nyílt ülést. A testület zárt üléssel folytatja munkáját.

K.m első oldalon


Máté Antal
polgármester




Badics Ildikó
jegyző

86/2023 (VI.27.) melléklet

A Dél- Nyírségi Víziközmű Beruházási Társulás

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA

amely létrejött a jelen Társulási Megállapodásban megnevezett települési önkormányzatok között abból a célból, hogy A Nemzeti Szennyvíz-elhelyezési Programon belül a Szabolcs- Szatmár-Bereg megyei program megvalósítása érdekében kialakított agglomerációk beruházási csoportokba sorolása alapján az alapító önkormányzatok tervezett szennyvíz közműfejlesztéseit egy beruházási ütemben, közös beruházásként jogi személy társulás útján valósítsák meg, és ehhez közösen biztosítsák a beruházás előkészítésének és megvalósításának forrásait.

A tagok a társulási megállapodást Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdésének k) pontjában kapott felhatalmazásra és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényre tekintettel felülvizsgálták és az alábbiak szerint hagyták jóvá:

1. A Társulás neve, székhelye, tagjai, a tagok képviselője a tagok lakosság száma:

1.1. Dél-Nyírségi Víziközmű Beruházási Társulás

1.2. Székhelye: 4300 Nyírbátor, Szabadság tér 7.

1.3. A társulás tagjai:

Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-Testülete 4300 Nyírbátor, Szabadság tér 7.

képviseli: Balla Jánosné polgármester

Nyírbétek Község Önkormányzata Képviselő-Testülete 4372 Nyírbétek, Kossuth u. 5-7.

képviseli: Bagdi Sándor polgármester

Nyírgyulaj Község Önkormányzata Képviselő-Testülete 4311 Nyírgyulaj, Kossuth tér 1.

képviseli: Becsei György polgármester

Nyírvasvári Község Önkormányzata Képviselő-Testülete 4341 Nyírvasvári, Báthory u. 4.

képviseli: Hornyák János polgármester

Piricse Község Önkormányzata Képviselő-Testülete 4375 Piricse, Petőfi u. 11.

képviseli: Orosz László polgármester

Encsencs Község Önkormányzata Képviselő-Testülete 4374 Encsencs, Fő u. 31.

képviseli: Szedlár János polgármester

1.4. A társulás tagjainak lakosság száma (2010. január 1-én):

Nyírbátor 12683 fő

Nyírbétek 2980 fő

Nyírgyulaj 2056 fő

Nyírvasvári 2008 fő

Piricse Község 1900 fő

Encsencs Község 2046 fő

1.5. Működési területe: A társult önkormányzatok közigazgatási területe

2. A Társulás időtartama:

A Társulást a társult önkormányzatok a bevezetőben megjelölt beruházási cél megvalósulásáig terjedő

időtartamra és a beruházás megvalósításához szükséges támogatás támogatási konstrukciójában előírt fenntartási időszakra hozzák létre. A társulás vállalja, hogy fenntartja a projekt révén megvalósuló rendszert a beruházás befejezését követő 5 évig. A fenntartási időszak 2021. 05. 05-én lejárt.

3. A Társulás feladata, tevékenységi köre:

3.1. A társult önkormányzatok a társulás útján *az MötV 13. § (1) bekezdésének 11. pontjában foglalt helyi környezet- és természetvédelem, vízgazdálkodás, vízkárelhárítás, ivóvízellátás, szennyvízelvezetés,- kezelés és -ártalmatlanítás (csatornaszolgáltatás),* valamint a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 4. § (1) bekezdés a.) pontjában szabályozott, a helyi víziközüemi tevékenység fejlesztésére vonatkozó - a vízgazdálkodás országos koncepciójával és a jóváhagyott nemzeti programokkal összehangolt tervek kialakítása és végrehajtása, továbbá 4. § (2) bekezdés b.) pontjában szabályozott szennyvízelvezetés önkormányzati közszolgáltatásra irányuló közfeladatát látja el.

A Társulás által megvalósítandó konkrét beruházás: (3. számú melléklet szerinti projektleírás)

3.2. A beruházás előkészítési feladatai:

3.2.1. A Társulás működéséhez szükséges személyi, munkaszervezeti, pénzügyi, jogi, technikai és adminisztrációs feltételek megteremtése. (Alternatíva: a munkaszervezeti, illetve menedzseri feladatok ellátása érdekében projekt cég létrehozása)

3.2.2. A még hiányzó tervezési, engedélyezési feladatok elvégzése

3.2.3. EU források iránti támogatási pályázat elkészítése és beterjesztése

3.2.4. A beruházási források saját erő részéhez szükséges eljárások lefolytatása:

. Az érintett ingatlanulajdonosok hozzájárulása érdekében víziközmű társulat (alternatíva: társulatok településenkénti) szervezése

. Beruházási hitel felvétele iránti közbeszerzési eljárás lefolytatása (Alternatíva: kötvénykibocsátás, üzemeltetői forrás bevonása koncesszió vagy egyéb pénzügyi konstrukció útján)

3.2.5. Kivitelező kiválasztása iránt közbeszerzési eljárás lefolytatása, kivitelezési szerződés megkötése

3.2.6. A kivitelezésben közreműködő egyéb szervezetek kiválasztására irányuló közbeszerzési vagy más, jogszabály szerinti eljárások lefolytatása és a szükséges szerződések megkötése (mérnöki feladatra, műszaki ellenőrzésre, pénzügyi lebonyolítóra, számviteli feladatra, stb.)

3.2.7. Az előkészítési szakasz finanszírozásával kapcsolatos pénzügyi elszámolás

3.3. A beruházás kivitelezésével kapcsolatos feladatok:

3.3.1 A beruházás megvalósításának folyamatos figyelemmel kísérése, a társult önkormányzatok rendszeres tájékoztatása

3.3.2 Az igazolt teljesítések alapján a kivitelezői számlák kiegyenlítése a kapcsolódó pénzügyi elszámolásokkal

3.3.3 A beruházói oldalon felmerülő esetleges problémák, akadályok értékelése, az elhárításuk érdekében szükséges intézkedések megtétele

3.3.4 A kivitelező készrejelentése alapján próbaüzemek, műszaki átadásátvétel lebonyolítása.

3.4. A beruházás műszaki befejezése utáni feladatok:

3.4.1. Részvétel az EU támogatás felhasználási ellenőrzési eljárásában, támogatási szerződés szerint

3.4.2. A beruházással létrejövő közművagyon vagyoni jogi rendezése:

- A társult önkormányzatok külön tulajdonába kerülő vagyonhányad átadása, egyes önkormányzatok közös tulajdonába kerülő vagyonhányad tulajdoni hányad szerinti átadása
- A vagyoni jogi rendezésnek megfelelő számviteli aktiválás
- Üzemeltetésre történő fizikai átadás-átvétel.

Amennyiben arra a hatályos jogszabályok és a pályázati konstrukció lehetőséget adnak a beruházás befejezése után a társulás közművagyona a társulás tagjai között osztható fel. Ez esetben közművagyon üzemeltetéséről a társult önkormányzatok önállóan fognak gondoskodni.

Amennyiben nincs lehetőség a beruházás befejezése után a társulás közművagyonának a társulás tagjai részére történő azonnali átadásra, akkor a társulás fog gondoskodni a létrejött közművek üzemeltetéséről, amíg lehetővé nem válik a vagyonfelosztás.

A vagyonmegosztást, a vagyon természetben történő tulajdonba adását a társult önkormányzatok részére, a 4. számú mellékletben rögzített költségviselési elvek és arányok alapján kell megvalósítani.

A vagyon megosztása során az adott tagönkormányzat tulajdonába kizárólag a saját közigazgatási területén elhelyezkedő közművagyon kerülhet. Amennyiben valamelyik tagönkormányzat a jelen megállapodás 4. számú mellékletében foglalt arányok alapján másik tagönkormányzat közigazgatási területén elhelyezkedő szennyvíztisztító telepen elvégzett beruházás megvalósítását is finanszírozza, úgy a létrehozott vagyon megosztását illetően az érintett tagönkormányzatok külön megállapodásban rendelkeznek.

3.4.3. A beruházással kapcsolatos végleges és teljes körű pénzügyi elszámolás, EU támogatási szerződéseknek megfelelően

3.4.4. A társult önkormányzatok jelen megállapodás elfogadásával kötelezettséget vállalnak, hogy a beruházási saját erő biztosítása érdekében a társulás által az önkormányzatok kezességvállalása mellett felvett bankhitelt a beruházás megvalósítása, a társulás megszűnése utáni időszakban az őket terhelő arányban jogutódként törleszteni fogják.

3.4.5. A díjképzés módja az üzemeltetés során:

A díjképzés alapját az amortizáció kötelező elszámolása, az üzemeltetési költségek, valamint a felvételre kerülő beruházási hitel tőke- és kamat terhének teljes körű fedezete alapján kell kalkulálni. A díjakat a kivitelezésre vonatkozó pályázatban rögzített díjképzési elvek alapján kell megállapítani.”

4. A Társulás tagsága:

A társulás tagja lehet a Szennyvízkezelési Program szerint kialakított agglomerációhoz tartozó, a beruházási projekt szerint azonos beruházási ütemben, illetve csoportba sorolt települések önkormányzata, amelyek vállalják a beruházás közös megvalósítását és a beruházási forrásokból, valamint a járulékos költségekből az adott településre eső részt. A Társulás közös beruházási programját a tagok egységes egészként kötelesek kezelni, ezért a tagsági jogviszony fenntartása abban az esetben is a beruházás teljes befejezéséig kötelező, ha az egyes társult településeken különböző időpontokban történik.

5. A Társulás jogállása:

5.1. Az *Mötv* 87. §-ában foglaltaknak megfelelően a Társulás jogi személyiséggel rendelkezik, amely önállóan rendelkezik vagyoni jogokkal és vállalhat kötelezettségeket. A Társulás a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzéssel jön létre, az erre vonatkozó kérelmet a Társulat elnöke az alakuló közgyűlést követő 8 napon belül köteles előterjeszteni.

5.2. A Dél-Nyírségi Víziközmű Beruházási Társulás *önállóan működő és gazdálkodó* szervezet.

A Társulás gazdálkodási, pénzügyi, gazdasági feladatait jelen szerződésben meghatározottak szerint látja el a 368/2011.(XII.31.) Korm. rendeletben foglaltak figyelembevételével.

6. / A Társulás vagyona, gazdálkodása:

6.1. A Társulás saját vagyonnal rendelkezhet, amelynek szaporulata a Társulást illeti meg.

6.2. A Társulás bevételei:

6.2.1. A tagsági díj:

A Társulás tagjait képező települési önkormányzatok tagsági díjat kötelesek fizetni, a Társulás működési feltételeihez történő hozzájárulás érdekében. A Társulás valamennyi tagja a ráeső fajlagos beruházási költség aránya szerinti nagyságú tagsági díjat fizet, amely a 4. számú mellékletet képező számítási mód szerint kerül megállapításra.

A Társulásban résztvevő önkormányzati tagok első ízben a megalakulást követő 30 napon belül, majd évente folyamatosan, negyedévente kötelesek a tagsági díjat megfizetni. Szerződő felek a megfizetés módját banki átutalásban határozzák meg.

A társulás tevékenységi körének ellátásához az évenkénti Működési költséget (tagdíj) költségvetési rendeleteikben biztosítják.

6.2.2. Támogatások:

A Társulás az Európai Unió Környezet és Energia Operatív Program keretében szennyvízelvezetés és tisztítás KEOP-1.2.0 kódszámú pályázat alapján elnyert támogatásokat használhatja fel a támogatási szerződésben meghatározott módon és feltételek szerint.

6.2.3. Egyéb bevételek:

- a) A Társulás a beruházási cél megvalósítása érdekében a támogatások kiegészítéseként a szükséges saját erő fedezésére bankhitelt vehet fel, kötvényt bocsáthat ki - valamennyi önkormányzat kezesség vállalásával -, koncesszió vagy egyéb pénzügyi konstrukció formájában üzemeltetői forrást vonhat be. Erről a szükséges döntést a pénzügyi forrás jellege, illetve a velejáró kötelezettségvállalás szabályai szerint a Társulási Tanács hozza meg.
- b) a társulási célok elérése érdekében kifejtett gazdasági tevékenységből származó saját bevételek.
- c) a jogi személyek és természetes személyek támogatásai, felajánlásai, hozzájárulásai.
- d) alapítványoktól és pályázati úton szerzett Működési és fejlesztési bevételei.

6.3. Az Elnök a Társulás bevételeit és kiadásait pénzforgalmi számlán köteles bonyolítani, amelyről a kimutatást a Társulás tagjainak kérelmére köteles bármikor a tagok rendelkezésére bocsátani.

6.4. A Társulás jogszabályszerű költségvetési működésének ellenőrzéséről a Társulási Tanács útján gondoskodnak. További szakmai ellenőrzésre a Társulási Tanács erre szakosodott ellenőrt, könyvvizsgálót is felkérhet.

6.5 A Társulás vállalkozási tevékenységet csakis céljának elérése, feladatának teljesítése érdekében, alaptevékenységét nem veszélyeztetve folytathat.

6.6. A társult önkormányzatok által a beruházás vonatkozásában vállalt fizetési kötelezettség nem teljesítése esetén a *társulás elnöke* a fizetési határidőt követő 15. naptól azonnali beszédési megbízás (inkasszó) benyújtására jogosult.

7. A Társulás szervezete:

7.1. Társulási Tanács:

A Társulási Tanács a Társulás legfőbb szerve, mely a Társulás tagjait képező önkormányzatok által delegált képviselőinek az összességéből áll. Határozatai a meg nem jelent tagokra is kötelezőek.

Valamennyi Társult önkormányzat egy tagot delegál - aki a társult Önkormányzat mindenkori polgármestere, vagy a társult önkormányzat képviselő testületének tagja - a Társulási Tanácsba és a 5. számú mellékletben szabályozottak arányában rendelkeznek szavazati joggal. A Társulás tagja az általa választott képviselőt visszahívhatja. A Társulás tagjai által delegált képviselő képviseleti megbízatása a delegáló önkormányzatnál betöltött tisztségének, illetőleg megbízatásának megszűnéséig tart. Amennyiben az adott tanácsi képviselő tisztsége, illetőleg megbízatása az önkormányzatnál a képviselőtestület feloszlására vagy feloszlására tekintettel szűnik meg, de az adott személy a helyi önkormányzati általános vagy rendkívüli választások során ismételt megválasztásra kerül, úgy a Társulási Tanácsba történt korábbi delegálását megújítani nem kell.

A Társulási Tanács dönt a jelen szerződésben meghatározott és a Társulás tagjai által átruházott, valamint a vonatkozó jogszabályok által meghatározott saját feladat- és hatáskörben.

7.1.1. A Társulási Tanács tagjaiból elnököt és *alelnököt* választ.

7.1.2. A Társulási Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a.) döntés minden olyan - a program célok megvalósításán kívül - jogügylet megkötéséről, amelyben a Társulás építési beruházás megvalósítására, kivitelezésére vállalna pénzügyi kötelezettséget
- b.) a Társulási Tanács elnökének, *alelnökének*, valamint a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározott további szervei tagjainak a megválasztása, visszahívása, valamint díjazásuk megállapítása, illetőleg a Társulási Tanács és a Társulás további szerveinek részletes működési rendjét meghatározó Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadása
- c.) a tagokat terhelő egyéb kötelezettségek megállapítása azzal, hogy amennyiben a határozat jelen Társulási Megállapodás módosítását teszi szükségessé, a határozat a Társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntésével lép hatályba
- d.) a Társulás költségvetésének, év végi beszámolójának és éves mérlegének elfogadása. A Társulási Tanács kizárólagos hatáskörébe azok az a.) pontban meghatározott szerződések tartoznak, amelyek a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. Törvényben szereplő értékhatárok túllépését önmagukban megvalósítják
- e. a társulás közbeszerzési szabályzatának jóváhagyása. Ebben a tanács köteles meghatározni a közbeszerzési eljárásai előkészítésének, lefolytatásának, belső ellenőrzésének felelősségi rendjét, a nevében eljáró, illetőleg az eljárásba bevont személyek, illetőleg szervezetek felelősségi körét és a közbeszerzési eljárásai dokumentálási rendjét, összhangban a vonatkozó jogszabályokkal. Ennek körében különösen meg kell határozni az eljárás során hozott döntésekért felelős személyt, személyeket, illetőleg testületeket.

A Társulás tagjai a c.) pontban rögzített esetben a kezdeményezés megküldésétől számított 60 napon belül kötelesek dönteni.

7.1.3. A Társulási Tanács ülését szükség szerint, de legalább évente *hat* alkalommal tartja, mely alkalomok közül első alkalommal minden év március 31-ig kell összehívni. A Tanács ülését minden esetben össze kell hívni, amennyiben jelen szerződés 7.1.2. pontjában meghatározott kérdésben dönteni kell.

7.1.4. A Társulási Tanácsot az ülés napját legalább 15 nappal megelőzően a Tanács Elnöke hívja

össze írásban. A Tanács Elnöke bármely tag kérelmére az ülést - a napirend megjelölésével - köteles összehívni.

7.1.5. A Társulási Tanács tagjait alkotó valamennyi képviselőt megillető szavazati jog mértékét a jelen szerződés 5. számú melléklete állapítja meg.

7.1.6. A Társulási Tanács határozatképes, ha a 7.1.5. pont alapján meghatározott szavazati joggal rendelkező képviselők, vagy azok szabályszerűen meghatalmazott helyettes képviselője által képviselt szavazatok több mint fele az ülésen jelen van.

A Társulás tagja által a helyettesítésre adott írásos meghatalmazás csak egy alkalomra szólhat.

7.1.7. A Társulási Tanács a határozatait általában egyszerű szótöbbséggel hozza. A Tanács a minősített többséggel hozott határozatait az Mőtv 50. §-ában meghatározott szabályok szerint hozza. E tekintetben az Mőtv 46. § (2) bekezdése c) pontja szerinti, a zárt ülésre vonatkozó szabályok is alkalmazandók.

7.1.8. A Társulási Tanács ülésének napirendjét az Elnök határozza meg, azonban köteles a napirendjére venni azt az indítványt, amit bármely tag írásban napirendként tárgyalni kér. A Társulási Tanácsülésen abban az esetben tárgyalható a meghívóban nem szereplő napirendi pont, ha a Társulási Tanács ülésén valamennyi Társulási tag képviselve van és a Társulási tagok egyike sem tiltakozott a napirendi pontként felvenni kívánt napirend megtárgyalása és az abban történő határozathozatal ellen.

7.1.9. A Tanács üléséről jelenléti ívet, valamint jegyzőkönyvet kell készíteni. A *jegyzőkönyv kötelező tartalmi elemeit az Mőtv. írja elő.*

7.1.10. A Társulási Tanács tagjai évente egy alkalommal kötelesek képviselő-testületeiknek beszámolni a Társulás működéséről, szakmai tevékenységéről, mellyel együtt történik a 7.3. pontban foglalt pénzügyi ellenőrzés eredményének értékelése is.

7.2. Az Elnök, a Társulás képviselője:

A Társulási Tanács Elnökét a Társulási Tanács választja meg tagjai sorából a 7.1.7. pontban foglaltaknak megfelelően, az Elnök megbízatása az önkormányzatnál betöltött tisztségének,

7.2.1.

A Társulást az Elnök képviseli harmadik személyekkel szemben, valamint bíróságok és más hatóságok előtt.

7.2.2. A Társulási Tanács tagjai sorából *alelnököt* választ. Az *alelnök* segíti az Elnök munkáját, és az Elnök akadályoztatása esetén teljes jogkörrel helyettesíti az Elnököt. Megbízatásának időtartamára a 7.2.1. pontban megfogalmazott, az Elnökre vonatkozó rendelkezések az irányadóak. Az *alelnökre* egyebekben az Elnökre vonatkozó szabályok az irányadóak.

7.2.3. A Társulás ügyvitelének, gazdálkodásának, működtetésének feladatait Társulás székhelyének polgármesteri hivatala, mint munkaszervezet látja el.

7.2.4. A Társulási Tanács *minősített többséggel jogosult* az Elnök visszahívására, valamint az új Elnök megválasztására. A korábbi Elnök köteles a választástól számított 30 napon belül az ügyek intézését az újonnan megválasztott Elnöknek átadni és teljes elszámolást készíteni.

7.2.5. A munkaszervezeten keresztül az Elnök:

- a) irányítja a Társulás gazdálkodását, meghatározza a társaság üzleti és fejlesztési koncepcióját, különösen a program pénzügyi, szakmai megvalósítását, pénzügyi elszámolását, valamint az üzemeltetéssel összefüggő humán erőforrással kapcsolatos, jogi, pénzügyi

folyamatok meghatározását és működtetését

- b) gondoskodik a Társulás mérlegének, vagyonkimutatásának, költségvetésének, éves beszámolójának előkészítéséről
- c) a Társulás mérlegét a tagok számára hozzáférhetővé teszi
- d) gondoskodik a Társulás könyveinek szabályszerű vezetéséről
- e) évente legalább egyszer jelentést készít a Társulási Tanács részére a Társulás működéséről, a Társulás feladatainak megvalósításáról.
- f) ellátja a beruházás előkészítésével és megvalósításával kapcsolatos projektmenedzseri feladatokat

7.2.6. *Az Elnök a tőle általában elvárható gondossággal köteles eljárni. Kötelezettségének megszegésével a Társulásnak okozott kárért a polgári jog szabályai szerint felel.*

7.2.7. Az Elnök a Társulás bevételeivel a Társulási Tanács ellenőrzésével önállóan, a Tanács hatáskörét nem sértve, a törvényi szabályoknak megfelelően gazdálkodik, a működéssel járó költségeket a tagsági díj terhére abból fedezi.

7.2.8. Az Elnök jogosult megbízatásáról lemondani. Az új Elnök megválasztásáig köteles a Társulási Tanács Elnöki megbízatásával járó kötelezettségeit ellátni, köteles a Társulási Tanács ülését a lemondástól számított 15 napon belül összehívni, aki megválasztja az új Elnököt. Az Elnök lemondásával az *Aelnök* megbízatása nem szűnik meg.

7.2.9. Az Elnök feladatainak ellátásához szakértőt is igénybe vehet a Társulás költségén.

7.2.10. Az Elnök köteles jelen megállapodás 6.2.2. pontjában meghatározott pályázatok benyújtására.

7.2.11. Az Elnök köteles a Társulás tagjait évenként írásban tájékoztatni azon jogügyletek megkötéséről, melyek elérik vagy meghaladják a Közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény II. Részében érvényes minimum értékhatárokat, ha azokról átruházott jogkörben az Elnök döntött.

7.3. Felügyeleti Szerv

A társulás irányítására és felügyeletére az államháztartás működési rendjéről szóló 368/2011 (XII. 31) Korm. rendeletben foglalt rendelkezések az irányadók.

8. A Társulásra átruházott önkormányzati döntési jogkör

A Társulás tagjait képező önkormányzatok képviselő-testületei a Társulásra ruházzák az alábbi feladat és hatásköröket:

- a) jelen szerződés 3. pontjában meghatározott feladatok teljesítésével kapcsolatos valamennyi szerződés megkötése
- b) jelen szerződésben a Társulás feladatának ellátása érdekében a Társulási Tanácsra átruházott valamennyi feladat és hatáskör.

A társulásban résztvevő képviselőtestületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges:

- a) a megállapodás jóváhagyásához;
- b) a megállapodás módosításához;
- c) a megállapodás megszüntetéséhez;
- d) a társuláshoz történő csatlakozáshoz való hozzájáruláshoz;

9. A Társuláshoz való csatlakozás

9.1. A Társuláshoz történő csatlakozást a *társult települések képviselő testületei hagyják jóvá*, kizárólag a társulási célnak megfelelő feladatok ellátása érdekében csatlakozni kívánó azon - megyei avagy megyehatáron túli - önkormányzatok képviselő-testületei számára, akikkel a műszaki kapcsolat már meg van, illetve az kialakítható, és akik jelen szerződést magukra nézve teljes mértékben kötelezőnek ismerik el. A Társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntése szükséges a Társuláshoz történő csatlakozáshoz való hozzájáruláshoz.

9.2. A csatlakozási szándék kinyilvánításához a társulni kívánó képviselő-testület minősített többséggel hozott határozata szükséges, amelyben rögzítést nyer, hogy a testület elfogadja a Társulás céljait, a feladat megvalósításához ráeső költségvetési hozzájárulást biztosítja.

A csatlakozás teljes elfogadása esetén a Társulás alapító okiratát a tagok körére vonatkozóan módosítani kell és a változást a Magyar Államkincstár Területi Államháztartási Hivatalához be kell jelenteni.

10. A társulási tagsági viszony megszűnése

10.1. Jelen társulási megállapodás megszűnik:

- a) valamennyi tag elhatározásával
- b) bíróság jogerős döntése alapján
- c) ha a társulás jelen szerződésben meghatározott feladatát teljesítette

10.2. A Társulásból a tagok részéről *kiválni*, a 4. pontban meghatározott korlátozás betartásával a naptári év utolsó napjával - december 31-i hatállyal - lehet. *Kiválásra* kizárólag az a tag jogosult, akinek a közigazgatási területét érintő beruházási program kivitelezése még nem kezdődött el, amennyiben a *kiválás* nem képezi akadályát a többi beruházási program megvalósításának. A *kiválásról* szóló minősített többségi képviselő-testületi döntést 3 hónappal korábban kell meghozni, és a Társulás tagjaival kell közölni. A *kiválásról* a Társulás tagjai a kezdeményezés megküldésétől számított 60 napon belül döntenek.

Kiválás esetén a tag köteles tárgyévi vagyoni hozzájárulásának teljesítésére és köteles a *kiválásával* a Társulásnak okozott kár teljes körű megtérítésére.

A *társulás tagjai kiválás* esetén a program keretében megvalósuló hozzájárulásukra nem tarthatnak igényt, az azon kívüli hozzájárulásának ellenértékére csak olyan mértékben és formában tartanak igényt, hogy az a Társulás további működését ne veszélyeztesse.

10.3. *A társulási tanács minősített többséggel hozott határozattal a naptári év utolsó napjával - december 31-i hatállyal - kizárhatja azt a tagot, aki jelen szerződésben foglalt kötelezettségének nem tesz eleget.*

A *kiválást* megelőzően az Elnök két alkalommal köteles a teljesítési határidő megállapításával felhívni az érintett képviselő-testületet az elmulasztott kötelezettség teljesítésére. A tagsági díj késedelmes megfizetése esetén a mulasztó tag az elmaradt tagdíjon felül a késedelem időszakára a mindenkori jegybanki alapkamattal megegyező mértékű kamat megfizetésére köteles, kivéve, ha a tagdíjfizetési késedelem vis maior körülmény miatt következett be.

A tag *kiválására* vonatkozó szabályokat a tag kizárása esetén is értelemszerűen alkalmazni kell.

10.4. A Társulás megszűnése esetén a Társulás tulajdonában álló vagyon a Társulás tagjait vagyoni hozzájárulásuk arányában illeti meg.

A Társulási Szerződés tag által történt *kiválás* esetén a Társulás a Taggal köteles elszámolni, a

vagyoni hozzájárulás arányának megfelelően, valamint a Társulást terhelő kötelezettségek figyelembe vételével a tulajdoni hányadát pénzben kell megváltani.

10.5. A Társulás megszűnése esetén a Társulás kötelezettségeiért vagyoni hozzájárulásuk arányában a tagok tartoznak felelősséggel, a 6.2.1. pontban foglaltak figyelembevételével.

11. / Egyéb rendelkezések

Társuló képviselő-testületek megállapodnak abban, hogy jelen megállapodásból keletkező vitás kérdéseiket elsődlegesen tárgyalásos úton, egymás közötti egyeztetéssel kívánjuk rendezni.

A Társulás bélyegzője: bélyegzőlenyomat Társulás nevének és székhelyének feltüntetésével.

Jelen szerződés részét képezik a szerződéshez csatolt alábbi mellékletek:

1. számú melléklet: jelen szerződés elfogadását tartalmazó képviselő-testületi határozatok
2. számú melléklet: a Társulás tisztségviselőivel összefüggő nyilatkozatok
3. számú melléklet: projekt leírás.
4. számú melléklet: a tagokat terhelő tagsági díj mértékét megállapító számítási mód
5. számú melléklet: az egyes tagokat megillető szavazati arányok megállapítása

11.1. *A Dél-Nyírségi Víziközmű Beruházási Társulás módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodását az érintett önkormányzatok képviselő testületei a következők szerint fogadták el:*

Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testülete 58/2013. (VI. 27.) számú határozatával módosított 54/2013. (VI. 17.) számú határozatával

Nyírbétek Község Önkormányzata Képviselő-testülete 42/2013. (VI. 19.) számú határozatával

Nyírgyulaj Község Önkormányzata Képviselő-testülete 17/2013. (VI. 20.) számú határozatával

Nyírvasvári Község Önkormányzata Képviselő-testülete 85/2013. (VI. 27.) számú határozatával

Piricse Község Önkormányzata Képviselő-testülete 104/2013. (VI. 27.) számú határozatával

Encsencs Község Önkormányzata Képviselő-testülete 41/2013. (VI. 26.) számú határozatával

Kelt: Nyírbátor, 2023. június 12.

Nyírbátor Város Önkormányzata képviselőjében:

Balla Jánosné polgármester

Nyírbétek Község Önkormányzata képviselőjében:

Bagdi Sándor polgármester

Nyírgyulaj Község Önkormányzata képviselőjében:

Becsei György polgármester

Nyírvasvári Község Önkormányzata képviselőjében:

Hornyák János polgármester

Piricse Község Önkormányzata képviselőjében:

Orosz László polgármester

Encsencs Község Önkormányzata képviselőjében:

Szedlár János polgármester

1. számú melléklet

**Társulási szerződés elfogadását tartalmazó képviselő-
testületi határozatok**

2. számú melléklet

A társulás tisztségviselőinek elfogadó nyilatkozata

A társulás tisztségviselőinek elfogadó nyilatkozata

ELFOGADÓ NYILATKOZAT

Alulírott Balla Jánosné Nyírbátor, Édesanyák útja 15. sz. alatti lakos nyilatkozom, hogy a Dél-Nyírségi Víziközmű Beruházási Társulás elnök tisztségét megválasztásom esetén elfogadom.

Nyírbátor, 2008. február 28.

Balla Jánosné

Aláírás

193162 HA

Szig.száma

A társulás tisztségviselőinek elfogadó nyilatkozata

ELFOGADÓ NYILATKOZAT

Alulírott Szedlár János 4374 Encsencs, Bélteki u. 20. sz. alatti lakos nyilatkozom, hogy a Dél-Nyírségi Víziközmű Beruházási Társulás elnökhelyettesi tisztségét megválasztásom esetén elfogadom.

Nyírbátor, 2008. február 22.

Szedlár János
Aláírás

AS 079 537
Szig.száma

3. számú melléklet

Projektleírás

Nyírbátor szennyvíztisztító telepének továbbá Nyírbátor, Nyírgyulaj, Nyírvasvári szennyvízcsatorna hálózatának kivitelezése FIDIC Piros könyv szerinti szerződéses feltételek alapján illetőleg a 191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet alapján kiviteli tervdokumentáció elkészítése

Csatorna hálózat építése, FIDIC piros könyvben foglalt szerződéses feltételek szerint
Engedélyezett létesítmények:

D 200 KG PVC gravitációs csatorna bontása: 1117 m
DN 300 ac. gravitációs csatorna bontása: 607 m
D 200 KG PVC gravitációs csatorna: 24483 m
D 315 KG PVC gravitációs csatorna: 607 m
90 KM PVC nyomóvezeték: 3966 m
D 110 KM PVC nyomóvezeték 2.460 m
DN 160 PE 80V SDR 17,6 nyomóvezeték: 5.672 m
DN 160 KG PVC bekötő csatorna: 11893 m
DN 1,2 m-es közterületi kisátemelő: 5db
DN 1,20 m-es szennyvízátemelő: 5 db
DN 1,60 m-es szennyvízátemelő: 3 db
DN 2,00 m-es szennyvízátemelő: 2 db

Tervezett bekötésszám: 1463 db

Átemelők központi üzemirányítása 16 db

Nyírbátor – Árpád utcai szennyvízátemelő kapacitás-bővítése (300 m³/d) és rekonstrukciója 2,1x1,4 m 1 db

Szennyvíztisztító telep (FIDIC piros könyv szerinti szerződéses feltételek szerinti kivitelezés)

Elvégzendő feladatok:

- ✓ Részletes geodézia felmérés készítése a területről,
- ✓ Próbaüzemi terv és ideiglenes kezelési és karbantartási utasítás elkészítése
- ✓ A szükséges építési engedélyezési tervek elkészítése és engedélyeztetése
- ✓ A beruházás időtartama alatt lejáró vízjogi létesítési engedélyek meghosszabbítása, esetleg módosítása, kapcsolódó tervezési feladatok elvégzése
- ✓ Kiviteli tervek, kivitelezési dokumentáció készítése
- ✓ Építési munkák elvégzése,
- ✓ Megvalósulási dokumentáció elkészítése
- ✓ Próbaüzem lefolytatása
- ✓ Végleges kezelési és karbantartási utasítás készítése
- ✓ Üzemeltető személyzet oktatása
- ✓ Sikeres próbaüzem lezárását követő garanciális időszakon belül a hibák kijavítása

Megszűnő, elbontandó létesítmények, berendezések:

- iker elrendezésű, pH beállító reaktor 2 db
- mészhidrát siló, oldó adagolóval Miniprop keverő 1 db

- recirkulációs szivattyú ETACHROM 840-200 (KSB) 1 db
- gépi tisztítású rács Típus: AP-500/5 1 db
- homokkiemelő szivattyú Hidrosta B0BQ-T01 1 db
- Robuschi RBS 75/V UNI/AN (37 kW) légfűvő 2 db
- iszaprecirkulációs szivattyú Flygt CT 3102 LT/442 2+1 db
- denitrifikációs recirkuláltató szivattyú Flygt CT 3102 LT/442 2+1 db
- áramlaskeltő Flygt 4410 3 db
- kézi tisztítású rács 1 db
- iszapvíztelenítő dobszűrő 1 db
- előlevegőztető feladó szivattyú Flygt 3067 LT/211 1db

Meglévő, felújítandó létesítmények, berendezések: (rekonsstrukció)

- zárt indukciós mennyiség mérő műszer / csere/ 1 db
- utóülepítő kotró híd 1 db
- folyékony hulladék előkezelő medence 1 db
- iszapszűrő medence dekantáló csövezés 1 db

Új műtárgyak berendezések

Műtárgy:

- Tangenciális homokfogó KO anyagból $q=80$ l/s

Berendezések:

- Folyékony hulladék előkezelő kombinált gépi tisztítású rács, és homokfogó egység 1 db
- DN 100-s zárt indukciós mennyiség mérő műszer 1 db
- Gépi tisztítású lépcsős rács $Q = 80$ l/s rácsszemét présrel
- Homokfogó gépészet 1 db
- Homokleválasztó berendezés 1 db
- Búvármotoros áramlaskeltő 3 db
- Denitrifikáló recirk búvárszivattyú $Q = 45$ l/s $H = 2,0$ m 2+1 db
- Levegő fűvők 2 db
- Levegőbeadagoló elemek NA 220 mm 342 db
- Iszaprecirkulációs szivattyú 2 + 1 db
- Iszapvíztelenítő szalagszűrő prés szivattyúkkal $Q 7$ 15 m³/h 1 db

A korszerűsítendő szennyvíztisztító telep kapacitása: hidraulikai - 2.130 m³/nap, biológiai - 20 450 LE

A tisztított szennyvíz befogadóba történő vezetésére vonatkozóan valamennyi jellemző tekintetében a 28/2004. (XII.25.) KvVM rendelet 2. számú melléklet területi kategóriák közül a 3. számú „Időszakos vízfolyás befogadó”-ra határértékeket kell betartani.

vízminőségi jellemző	határérték g/m ³
kémiai oxigénigény KOI _{Cr}	75
biológiai oxigénigény BOI ₅	25
ammónia-ammónium-nitrogén NH ₃ -NH ₄ -N	5
összes szerves nitrogén N _{összes szerves}	20
összes nitrogén N _{összes}	25
összes foszfor P _{összes}	5
szerves oldószer extrakt	15
összes lebegőanyag	50

Vállalkozó által elkészítendő tervek:

Kiviteli tervdokumentáció készítése: A kivitelezési munkák megkezdése előtt Vállalkozónak 191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet alapján kiviteli tervdokumentációt kell készíteni VZ-T, GO-T, HI-T, EN-T, T-T, és KÉ-korl. tervezői jogosultsággal rendelkező szaktervezőkkel, mivel építésügyi hatósági engedélyhez és bejelentéshez kötött építési tevékenység csak ezen rendeletben megfogalmazott részletességgel kivitelezési dokumentáció alapján végezhető, ennek költségei a Vállalkozót terhelik

Encsencs szennyvíztisztító telepének és Encsencs, Nyírbétek, Piricse csatornahálózatának kivitelezése FIDIC könyv szerinti szerződéses feltételek alapján illetőleg a 191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet alapján kiviteli tervdokumentáció elkészítése

Csatorna hálózat építése (FIDIC piros könyvben foglalt szerződéses feltételek alapján kell a feladatokat elvégezni):

Engedélyezett létesítmények:

Gravitációs csatornák:

D 200 KG PVC gravitációs csatorna: 32254 m
DN 160 KG PVC gravitációs csatorna: 17768 m
tisztítóakna: 553 db
tisztítóidom: 218 db

Szennyvízátemelők, nyomóvezetékek:

D140 PE80V SDR17,6 nyomóvezeték: 6337 m
125 KM PVC nyomóvezeték: 2949 m
90 KM PVC nyomóvezeték: 7243 m
Átemelő: 24 db
Bekötésszám: 2088 db

Szennyvíztisztító telep (FIDIC sárga könyv szerinti szerződéses feltételek alapján kell a feladatokat elvégezni):

Elvégzendő feladatok:

- ✓ Részletes geodézia felmérés készítése a területről,
- ✓ Próbaüzemi terv és ideiglenes kezelési és karbantartási utasítás elkészítése
- ✓ A szükséges építési engedélyezési tervek elkészítése és engedélyeztetése
- ✓ A beruházás időtartama alatt lejáró vízjogi létesítési engedélyek meghosszabbítása, esetleg módosítása, kapcsolódó tervezési feladatok elvégzése
- ✓ Kiviteli tervek, kivitelezési dokumentáció készítése
- ✓ Építési munkák elvégzése,
- ✓ Megvalósulási dokumentáció elkészítése
- ✓ Próbaüzem lefolytatása
- ✓ Végleges kezelési és karbantartási utasítás készítése
- ✓ Üzemeltető személyzet oktatása
- ✓ Sikeres próbaüzem lezárását követő garanciális időszakon belül a hibák kijavítása

Műtárgyak:

- Levegőztető-anaerob-anoxikus medence 2 db
- Utóülepítő
- Osztóakna 2 db
- Csurgalékvíz átemelő 1 db
- Tisztított szennyvíz átemelő (Kapacitás 850 m³/d Átmérő 2,0 m) 1 db
- Iszapstabilizáló-sűrítő
- Fertőtlenítő medence
- Ivóvízmérő akna 1 db
- Szennyvízmérő akna 1 db
- Folyamatirányító PC

Gépek:

- Tisztított szennyvíz mennyiségmérő
- Gépi tisztítású lépcsős rács, présel
- Homokfogó, tangenciális
- Anaerob medence búvármotoros keverő 2+1 db
- Denitrifikáló med. búvármotoros keverő 2+1 db
- Denitrifikáló recirkulációs csőszivattyú 2+1 db
- Levegő befúvók 2+1 db
- Levegő beadagoló elemek 348 db
- Utóülepítő:
- Forgó kotró
- Recirkulációs szivattyú
- Uszadék szivattyú
- Csurgalékvíz szivattyú 2 db
- Tisztított szennyvíz szivattyú 2 db
- Vegyszer szivattyú 2 db
- Iszapvíztelenítő szalagszűrő prés
- Automata vízminta vevő 2 db

Tisztított szennyvíz:

- 1427 fm D200 KPE nyomóvezeték
- 2 db ürítőakna
- 10 fm mederburkolat

A szennyvíztisztító telep kapacitása: hidraulikai - 520 m³/nap, biológiai - 6007 LE

A 28/2004 (XII.25.) KvVM rendelet előírásai szerint a befogadó az időszakos vízfolyások területi kategóriájába tartozik. A rendelet szerinti kibocsátási határértékek az alábbiak.

pH	6 - 9
KOI _d	75 mg/l
BOI ₅	25 mg/l
ÖNásványi	20 mg/l
N _ö	25 mg/l
P _ö	5 mg/l
Lea _ö	50 mg/l
Szoe	15 mg/l
NH ₄ -N	5 mg/l

4. számú melléklet

A tagokat terhelő beruházási költség és tagsági díj mértékét megállapító számítási mód

A költségviselés a szennyvízcsatorna hálózat tekintetében az adott településen ténylegesen megvalósuló műszaki tartalom szerint, míg a szennyvíztisztító telepek vonatkozásában a telepet igénybevevő egyes települések lakosság számának arányában kerül meghatározásra. Minden egyéb költség tekintetében a településekre jutó összes műszaki tartalom arányában kerül meghatározásra.

Ennek megfelelően az egyes településeket terhelő költséghányad:

Település	Megvalósítás költsége	Beruházási költség arány	Tagdíj mértéke
Encsencs	758.354.795	16,8 %	84.000 Ft
Nyírbéltek	1.189.957.266	26,4 %	132.000 Ft
Piricse	626.296.518	13,9 %	70.000 Ft
Nyírbátor	291.343.595	6,5 %	32.000 Ft
Nyírgyulaj	843.927.181	18,8 %	94.000 Ft
Nyírvasvári	791.024.426	17,6 %	88.000 Ft
Összesen	4.500.903.780	100,0 %	500.000 Ft

A Társulási Megállapodás 6.2.1 pontjával összhangban a társult önkormányzatok összesen évi 500.000.- Ft tagdíjat állapítanak meg, amelyet minden évben legkésőbb február 1. napjáig egy összegben esedékes megfizetéssel mindaddig fizetnek, amíg a társulási tanács erre vonatkozó eltérő döntést nem hoz. A tagdíj az egyes tagokat 2014. január 1-től a megvalósítási szakasz kimutatott költség megoszlásának aránya szerint terheli. A tagdíjat elsősorban azokra a költségekre kell felhasználni, amelyekre a Társulási Megállapodás 6.2.2 pontjában írt pályázathoz kapcsolódó útmutató szerint támogatás nem számolható el. A Társulási Tanács jogosult döntést hozni a tagdíj ettől eltérő felhasználásáról. 2013. december 31-ig a korábbi szabályozás szerint kell a tagdíjat megfizetni.

5. számú melléklet

Az egyes tagokat megillető szavazati mérték a társulási tanácsban

A szavazati jog aránya a 4. sz. mellékletben meghatározott költségviselési arányokhoz igazodik azzal, hogy az összes szavazatok mértéke 100, az egyes tagok szavazati joga pedig ehhez arányosított, kerekített % szerint kerül meghatározásra az alábbiakban:

Encsencs Község Önkormányzata	17 szavazat	17 %
Nyírbétek Község Önkormányzata	26 szavazat	26 %
Piricse Község Önkormányzata	14 szavazat	14 %
Nyírbátor Város Önkormányzata	6 szavazat	6 %
Nyírgyulaj Község Önkormányzata	19 szavazat	19 %
Nyírvasvári Község Önkormányzata	18 szavazat	18 %

Összesen: 100 szavazat 100 %

88 / 2023. (VI. 27.)
Melléklet

INGYENES HASZNÁLATI SZERZŐDÉS KÖZFELADAT ELLÁTÁSA CÉLJÁBÓL – védőnői ellátáshoz kapcsolódó ingatlanokra és ingókra vonatkozóan –

amely létrejött egyrészről

(z) **Nyírbátor Város Önkormányzata** (Székhely: 4300 Nyírbátor, Szabadság tér 7.; adószám: 15731869-2-15; bankszámlaszám: 11744058-15403571-00000000; képviseli: Máté Antal polgármester), mint használatba adó (a továbbiakban: **Használatba Adó** vagy **Önkormányzat**)

másrészről

a **Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Oktatókórház** (Székhely: 4400 Nyíregyháza, Szent István utca 68.; adószám: 15813743-2-15; bankszámlaszám: 10044001-00333135-00000000; képviseli: Dr. Szűcs Attila Főigazgató), mint használatba vevő (a továbbiakban: **Használatba Vevő**, vagy **Kórház**)

között (a továbbiakban együtt: **Felek**) az alábbi feltételek szerint:

PREAMBULUM

Felek rögzítik, hogy az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény [Aetv.] 6/B. § alapján 2023. július 1. napjától az állam a települési önkormányzattal együttműködésben az Országos Kórházi Főigazgatóság, valamint az irányító vármegyei intézmény útján gondoskodik a védőnői ellátásról. Az Aetv. 6/B. § (2) bekezdés b) pontja alapján Önkormányzat illetékességi területén a védőnői ellátás tárgyi feltételeit az Országos Kórházi Főigazgatóság, a Kórház útján az Önkormányzattal kötött jelen megállapodással biztosítja.

Felek rögzítik, hogy az Aetv. 23. § (5) bekezdése alapján a települési önkormányzat 2023. július 1. napjával biztosítja az állam számára a 2023. június 30. napján védőnői ellátásra szolgáló ingó és ingatlan vagyonnak az ingyenes használatát azzal, hogy az Aetv. 23. § (6) bekezdése alapján a települési önkormányzat a 2022. december 31. napján a védőnői ellátásra szolgáló ingatlan és ingó vagyont a védőnői ellátástól nem vonhatja el.

Önkormányzat nyilatkozza, hogy jelen megállapodás tárgyául szolgáló ingatlanok és ingóságok felett, mint tulajdonos vagy mint bármely más jogcímen használó a használat átengedésének jogával rendelkezik.

Önkormányzat nyilatkozza, hogy – tekintettel arra, hogy a jelen megállapodás tárgyául szolgáló ingatlanokat és ingóságokat eddig a területi védőnői ellátás biztosítására használta – a jelen szerződés tárgyául szolgáló ingatlanok és Ingóságok jelen megállapodás szerinti hasznosítása az Önkormányzat által kötelezően ellátandó feladatok ellátását nem veszélyezteti.

Felek rögzítik, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény [Nvtv.] 7. § (1) bekezdése értelmében a nemzeti vagyon alapvető rendeltetése a közfeladat ellátásának biztosítása.

Felek rögzítik, hogy az Nvtv. 11. § (13) bekezdése alapján nemzeti vagyon ingyenesen kizárólag közfeladat ellátása céljából, a lakosság közszolgáltatásokkal való ellátása, valamint e feladatok ellátásához szükséges infrastruktúra biztosítása céljából az ahhoz szükséges mértékben hasznosítható, valamint adható vagyonkezelésbe.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény [Áht.] 3/A. § (1) bekezdése értelmében közfeladat a jogszabályban meghatározott állami vagy önkormányzati feladat.

Jelen megállapodás célja, hogy az Önkormányzat – az Aetv. 6/B. § (1) bekezdésében foglalt együttműködési kötelezettségének teljesítése érdekében – jelen szerződésben meghatározott ingatlanok és ingóságok ingyenes használatba adásával közreműködjön a Kórházzal az Önkormányzat illetékességi területén a területi védőnői ellátás működtetésében, amely alapvető közfeladatnak minősül.

A fentiek előre bocsátását követően a Felek az alábbiakban állapodnak meg:

I. SZERZŐDÉS TÁRGYA

1.1. Felek rögzítik, hogy Önkormányzat tulajdonát képezi a jelen szerződés 1. számú melléklete szerinti ingatlanok vagy ingatlanrészek (a továbbiakban: **Ingatlanok**) az ott megjelölt tulajdoni

hányadban és viszonyok mellett. A Preambulumban megjelölt közfeladat ellátása céljára történő ingyenes használatba adással érintett ingatlan alaprajzát az 1. számú melléklet tartalmazza, melyen Felek – *amennyiben nem a teljes ingatlan kerül átadásra* – megjelölik az ingyenes használatba adással érintett részt.

- 1.2. Felek rögzítik, hogy Önkormányzat tulajdonjoggal, vagy – *amennyiben az Önkormányzat nem rendelkezik tulajdonjoggal az Ingatlan felett* – az ingóság(ok) tényleges tulajdonosával kötött megállapodás alapján az ingóságok használatának átruházására vonatkozó joggal rendelkezik az Önkormányzat által 2023. június 30. napját megelőzően felvett, és az adott munkavégzési helyen védőnői feladatot ellátó védőnő által hitelesített leltárfelvételi jegyzőkönyv szerinti ingóságok (a továbbiakban: **Ingóságok**) vonatkozásában. A jelen pont szerinti leltárfelvételi jegyzőkönyv jelen szerződés 2. számú mellékletét képezi.
- 1.3. Önkormányzat az Ingatlanokat és Ingóságokat a Preambulumban megjelölt közfeladat ellátása céljából Kórház ingyenes használatába adja, aki azokat használatba veszi.
- 1.4. Önkormányzat jelen megállapodás aláírásával nyilatkozik, hogy nincs olyan harmadik fél, akinek joga, jogos érdeke a Felek közötti, Ingatlanok és Ingóságok biztosítására vonatkozó jogügylet létrejöttét korlátozná vagy megakadályozná, vagy amennyiben lenne ilyen harmadik fél, úgy Önkormányzat vállalja, hogy a jelen szerződés megkötésének időpontjáig az érintettet a jogügyletről tájékoztatja, és az Ingatlanok, illetve Ingóságok Kórház általi ingyenes használata kapcsán a harmadik fél támogató nyilatkozatát beszerzi, erről Kórházat tájékoztatja és jelen megállapodás elválaszthatatlan mellékleteként (3. számú melléklet) csatolja.
- 1.5. Önkormányzat az Ingatlanok birtokát 2023. július 1. napján, ismert és megtekintett műszaki állapotban, a szükséges és elválaszthatatlan tartozékaival együtt ruhazza át Kórház részére. Felek az Ingatlanok, illetve Ingóságok átadás-átvételéről jegyzőkönyvet vesznek fel.

II. SZERZŐDÉS HATÁLYA

Jelen szerződést Felek 2023. július 1. napjától kezdődő hatállyal határozatlan időtartamra kötik.

III. FELEK JOGAI, KÖTELEZETTSÉGEI

- 3.1. Kórház az Ingatlanokat, illetve Ingóságokat kizárólag a területi védőnői ellátás Önkormányzat illetékességi területén történő biztosítására, az azzal kapcsolatos feladatellátásra használhatja, azt harmadik személy használatába Önkormányzat írásbeli engedélye nélkül nem adhatja és egyéb tevékenységre nem használhatja.
- 3.2. Kórház köteles az Ingatlanokat a jó gazda gondosságával kezelni, állapotát megóvni, karbantartani. Felelős minden olyan kárért, amely ezen kötelezettsége elmulasztásából adódik, illetve rendeltetésellenes vagy szerződésellenes használat következménye. Amennyiben Kórház az Ingatlanokat és az abban található Ingóságokat a 3.1. pontban foglaltak ellenére Önkormányzat engedélye nélkül más részére használatba adja, abban az esetben azokért a károkért is felelős, amelyek e nélkül nem következtek volna be.
- 3.3. Az Ingatlanok, illetve Ingóságok használata során az Önkormányzatnak vagy harmadik személynek Kórház által okozott károkért Kórház felel.
- 3.4. Kórház gondoskodik az Ingatlanon belüli hulladék összegyűjtéséről és a megfelelő higiéniai szabályok betartásáról.
- 3.5. Kórház vállalja, hogy az Ingatlanokat, illetve Ingóságokat érintő meghibásodások esetén haladéktalanul, de legkésőbb 3 munkanapon belül az Önkormányzat kapcsolattartóját írásban tájékoztatja. E tekintetben szerződő Felek, hogy a jelen szerződéssel átadásra kerülő Ingóságok megsemmisülése vagy használhatatlanná válása esetén azok pótlására Önkormányzat nem köteles.

Az Ingóságok vagy azok egy részének megsemmisülése vagy használhatatlanná válása esetén, - Kórház ezirányú tájékoztatása után - az Önkormányzat a Selejtezési szabályzatában foglaltak szerint jár el.

- 3.6. Kórház az Ingatlanokban – *ide nem értve a mindennapos működés során esetlegesen bekövetkező, kisebb értékű karbantartási, javítási, esetlegesen festési munkálatokat* – valamennyi építési (korszerűsítési, átalakítási, bontási, kivitelezési stb.) munkát – *különösen, ha*

ezek elvégzése építésügyi hatósági engedély birtokában lehetséges – kizárólag Önkormányzat írásos engedélyét követően végezhető el. Az Ingatlanokat érintő építési, felújítási munkák esetében a felmerülő költségek tekintetében a Felek külön megállapodást kötnek.

- 3.7. Kórház az Önkormányzat Ingatlanokra és Ingóságokra vonatkozó ellenőrzését elősegíteni, és túrni köteles. Kórház köteles továbbá napszaktól függetlenül biztosítani és túrni Önkormányzatnak vagy az általa meghatalmazott személynek, vagy bármely közszolgáltatónak, illetve hatóságnak az Ingatlanba történő bejutását rendkívüli káresemény, illetőleg vészhelyzet fennállása miatt az Ingatlanon belül szükséges hibaelhárítás elvégzésének biztosítása esetén. Amennyiben Kórház képviselője az ilyen eseménynél nincs jelen, a belépésről a vészhelyzet megszűnése után Önkormányzat Kórházat haladéktalanul tájékoztatja.
- 3.8. Kórház köteles Önkormányzatot bármely, az Ingatlanokkal, illetve Ingóságokkal kapcsolatos váratlan eseményről tájékoztatni.
- 3.9. Kórház köteles jelen szerződés megszűnésekor az Ingatlanokat, illetve Ingóságokat – azok átvett tartozékaival, berendezési és felszerelési tárgyaival együtt – visszaszolgáltatni.

Az Ingóságok – vagyok azok egy részének – megsemmisülése vagy használhatatlanná válása esetén Felek a Ptk. lehetetlenülésre vonatkozó szabályait rendelik alkalmazni azzal, hogy Önkormányzat a megsemmisült vagy használhatatlanná vált dolgok maradványait a szerződés megszűnését megelőzően is követelheti.

- 3.10. Kórház köteles az általa átvett ingóságokról minden évben december 31-i fordulónappal az önkormányzat által kiküldött leltárív alapján mennyiségi leltárfelvételt készíteni, és az eszközök hiánytalan meglétét a leltáríveken aláírásával igazolni. Önkormányzat szabályzatában meghatározott rendszerességgel leltározza az átvett ingóságokat, mely leltározást a Kórház túrni és segíteni köteles.
- 3.11. Az Ingatlanokban Kórház által elhelyezett tárgyakért, eszközökért Önkormányzat felelősséget nem vállal, azokra vonatkozóan a kárveszélyt Kórház viseli.
- 3.12. Kórház kötelessége Önkormányzat Ingatlanokra vonatkozó munka- és tűzvédelmi szabályzatok betartása, ill. betarttatása. Bármilyen Kórház tevékenységére vonatkozó hatósági előírás megszegéséből keletkezett anyagi kár Kórházat terheli.
- 3.13. Kórház jelen szerződés aláírásával kifejezetten nyilatkozik arról és kötelezettséget vállal arra, hogy jelen megállapodás hatályának fennállása alatt az Ingatlanokon környezetkárosító tevékenységet sem ő, sem vele bármilyen jogviszonyban álló harmadik személy nem folytat.

Amennyiben ennek ellenére az Ingatlanok valamelyike a megállapodás hatályának fennállása alatt a Kórház vagy vele bármilyen jogviszonyban álló harmadik személy tevékenysége nyomán környezeti károsodást szenved, Kórház köteles a kármentesítést a károsodásról való tudomásszerzését követően haladéktalanul, saját költségén elvégezni vagy elvégeztetni, egyidejűleg a károsodás tényéről és a megtett intézkedésekről Önkormányzatot írásban értesíteni.

IV. KAPCSOLATTARTÁS

- 4.1. Felek a szerződés rendelkezéseinek érvényesülése érdekében egymással együttműködnek, és kölcsönösen segítik egymást. A szerződés megkötése után felmerülő, a szerződés teljesülését akadályozó körülményről Felek a lehető legrövidebb időn belül kötelesek egymást tájékoztatni.

Kapcsolattartó az Önkormányzat részéről:

Név: Nedelka Zoltán aljegyző
Tel.: 70/197-6696
E-mail: aljegyzo@nyirbator.hu

Kapcsolattartó a Kórház részéről:

Név: Molnárné Tóth Magdolna Védőnői Osztályvezető
Tel.: 70/408-9443
E-mail: molnarne.toth.magdolna@szszbmk.hu

- 4.2. Felek megállapodnak abban, hogy a kapcsolattartók személyében bekövetkezett változásról haladéktalanul, írásban tájékoztatják egymást és ennek elmaradásáért felelősséggel tartoznak. Bármelyik fél kapcsolattartója részéről megküldött minden értesítést és tájékoztatást mindaddig hatályosnak és érvényesnek kell tekinteni, ameddig az adott fél írásban be nem jelenti a másik félnek a kapcsolattartó személyében bekövetkezett változásokat.

Felek rögzítik, hogy a kapcsolattartók személyben történő változás közöttük szerződésmódosítást nem igényel.

V. TITOKTARTÁS, ADATVÉDELEM

- 5.1. Felek rögzítik, hogy a szerződésben megadott személyes adataik kezelése a mindenkor hatályos jogszabályoknak – *így különösen az Infotv., valamint az általános adatvédelmi rendelet (GDPR) rendelkezéseinek* – megfelelően a szerződés teljesítéséhez szükségesek; kapcsolattartóik adatait a szerződés keretén belül, jogos érdekük alapján adják át egymásnak az adatkezelési célhoz szükséges mértékben és ideig. A kapcsolattartói adatok kezelése tekintetében a szerződéses felek önálló adatkezelőnek minősülnek.
- 5.2. Felek kötelezik magukat arra, hogy a szerződés teljesítése során tudomásukra jutott adatokat, információkat a szerződés időbeli hatályától függetlenül bizalmasan kezelik, azokat harmadik személy részére nem adják át, különös tekintettel az üzleti és egyéb titoknak minősülő adatokra, valamint – amennyiben a szerződés a Kórház által végzett, Preambulum szerinti közfeladatot is érinti – az egészségügyi adatokra. Jelen rendelkezés nem érinti a szerződés azon részeit, melyek a Kórház közfeladatot ellátó szerv jogállásából fakadóan az Infotv. alapján bárki számára hozzáférhető közérdekű, vagy közérdekből nyilvános adatnak minősülnek.

VI. SZERZŐDÉS MEGSZŰNÉSE

- 6.1. Jelen megállapodás megszűnik:
- A Preambulumban meghatározott közfeladat megszűnésével;
 - Közös megegyezéssel;
 - a Kórház jogutód nélküli megszűnésével;
 - az Önkormányzat rendkívüli felmondásával;
 - jogszabályban meghatározott egyéb esetben;
- 6.2. Felek jelen megállapodás rendes felmondásának jogát kizárják.
- 6.3. Önkormányzat jelen megállapodást egyoldalú, írásbeli jognyilatkozatával jogosult azonnali hatállyal megszüntetni (rendkívüli felmondás) az Nvtv. 11. § (12) bekezdésében foglalt esetben.

VII. VEGYES RENDELKEZÉSEK

- 7.1. Felek az Ingatlanok, illetve Ingók használatával kapcsolatos költségek megosztásáról, illetve a Preambulumban megjelölt közfeladattal összefüggésben Önkormányzat által – *az Aetv. 6/B. § szerinti együttműködése keretében* – nyújtott egyéb szolgáltatásokról külön megállapodást kötnek.
- 7.2. Önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy – *az ellátás biztonsága érdekében* – a 7.1. pontban meghatározott megállapodás megkötéséig, 2023. június 30. napját követően is nyújtja a Preambulumban megjelölt közfeladat ellátásának zavartalan biztosításához szükséges – Önkormányzat által, 2023. június 30. napjáig is nyújtott – szolgáltatásokat/tevékenységeket, a Preambulumban megjelölt közfeladattal összefüggő szerződéseit továbbra is fenntartja és az abból eredő költségeket előlegezi.
- Felek rögzítik, hogy a 7.1. pont szerinti megállapodásban rendelkezni fognak az Önkormányzat 7.2. pont szerinti kötelezettségvállalásával kapcsolatos többletköltségeinek 100 %-ban történő megtérítéséről.
- 7.3. Felek kölcsönösen kijelentik, hogy az Nvtv. alapján átlátható szervezetnek minősülnek és kötelezettséget vállalnak arra, hogy amennyiben erre vonatkozóan változás következik be, azt haladéktalanul a másik fél részére bejelentik.
- 7.4. Kórház nyilatkozza, hogy vállalja, hogy

- a. a jelen megállapodásban vagy jogszabályban esetlegesen előírt beszámolási, nyilvántartási, adatszolgáltatási kötelezettségeket teljesíti;
- b. az Ingatlant, illetve Ingóságokat jelen megállapodásban foglaltaknak és az Önkormányzat rendelkezéseinek, valamint a Preambulumban megjelölt célnak megfelelően használja;
- c. az Ingatlanok, illetve Ingóságok hasznosításában – a Kórházzal közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik félként – kizárólag természetes személyek vagy átlátható szervezetek vesznek részt.

7.5. Felek között a jelen szerződés tárgyát képező bármilyen ügy kapcsán felmerülő vita esetén a felek kölcsönösen megegyeznek abban, hogy tárgyalásokat kezdenek a békés rendezés érdekében. Abban az esetben, ha a Felek nem tudnak írásos megegyezésre jutni, a jogvita esetére Felek kikötik a Nyíregyházi Törvényszék, illetve a Nyíregyházi Járásbíróság kizárólagos illetékességét.

7.6. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a hatályos jogszabályi rendelkezések, különösen a Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és a nemzeti vagyon hasznosítására vonatkozó mindenkor kötelező rendelkezések az irányadóak.

7.7. Jelen megállapodás 6 példányban jön létre melyből egyenlő részben illetik meg a példányszámok a Feleket

Felek a szerződést kölcsönös elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal és nyilatkozatukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag és cégszerűen írják alá.

Mellékletek:

- 1. számú melléklet:** *Ingyenes használatba adott ingatlanok/ingatlan részek adatai;*
- 2. számú melléklet:** *Leltárfelvételi jegyzőkönyv;*

Kelt: Nyírbátor, 2023. június 27.

Nyírbátor Város Önkormányzata

használatba adó
képviselőként
Máté Antal polgármester

**Szabolcs-Szatmár-Bereg
Vármegyei Oktatókórház**

használatba vevő
képviselőként
Dr. Szűcs Attila főigazgató

Szakmai ellenjegyzés: _____

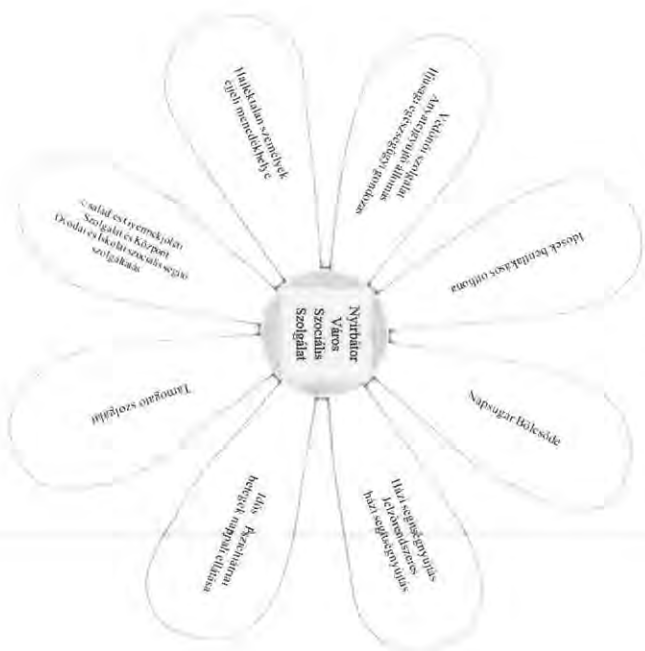
Pénzügyi ellenjegyzés: _____

Jogi ellenjegyzés: _____

Nyírbátor Város Szociális Szolgáata
4300 Nyírbátor, Vár utca 1.

E-mail: szocialisintezmeny@nyirbator.hu
Telefonszám: 42/630-863

NYÍRBÁTOR VÁROS SZOCIÁLIS SZOLGÁLTATA 2022. évi SZAKMAI BESSZÁMOLÓJA



Készítette: **Bodóné Erős Rózsa**
intézményvezető

88/2023 (VI. 27.) melléklet

Tartalom

I. BEVEZETÉS.....	3
2022. ÉVBEN AZ INTÉZMÉNYÜNK SZOLGÁLTATÁSAI.....	3
2. CSALÁD - ÉS GYERMEKJÖLENI KÖZPONT ÉS SZOLGÁLAT SZAKMAI EGYSÉG JELLEMZŐI.....	11
2/A. Eszmények.....	13
2/B. Család – és Gyermekjóléti Szolgálati Családsegítők.....	19
2/C. Óvodai és iskolai szociális segítő szolgálat.....	28
3. HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS 2022. ÉVBEN VÉGZETT MUNKÁJÁNAK BEMUTATÁSA.....	36
4. JELZŐRENDSZERES HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS.....	41
5. IDŐSEK NAPPALI ELLÁTÁSA ÉS PSZICHIÁTRIAI BETEGEK NAPPALI ELLÁTÁSA.....	48
6. PSZICHIÁTRIAI BETEGEK NAPPALI ELLÁTÁSÁNAK JELLEMZŐI.....	59
7. TÁMOGATÓ SZOLGÁLAT.....	65
8. ÉJEI MENEDÉK.....	80
9. NAPSUGÁR BÖLCSŐDE.....	85
10. VEDŐNŐI SZOLGÁLAT.....	94
11. IDŐSEK BENTLAKÁSOS OTTHONA.....	107
TERÁPIÁS ÉS SZOCIÁLIS ELLÁTÁS BIZTOSÍTÁSA.....	122
12. 2022. ÉVI CÉLOK, TERVEK AZ INTÉZMÉNYÜNKNEI.....	132
13. ÖSSZEĞZÉS.....	135

1. BEVEZETÉS

Nyírbátor Város Szociális Szolgálat 2015. szeptember 01 –én 72/2015.06.30. határozat szám alapján alakult.

Az intézmény fenntartója: Nyírbátor Város Önkormányzata.

Nyírbátor Város Szociális Szolgálat 2022-ben a székhelyén és négy telephelyen működött.

Telephelyeink: Napsugár Bölcsöde, Zrínyi utca 48 sz.

Védőnői szolgálat, Szentvér utca 28 sz.

Éjjeli Menedékhely, Bocskai utca 4 sz.

Idősek Bentlakásos Otthona, Fáy András utca 17/D.

Az intézmény személyi és tárgyi feltételei továbbra mind a székhely intézményben, mind a telephelyeken biztosítottak. A székhelyen működik a család-és gyermekjóléti központ és szolgálat, az idősek és pszichiátriai betegek nappali ellátása, a házi segítségnyújtás, és a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, támogató szolgálat és az óvodai iskolai szociális segítő szolgálat.

Nyírbátor Város Szociális Szolgálat 2022. évi költségvetése az alábbi kiemelt előirányzatokkal került elfogadásra, illetve az év közben végrehajtott módosítások miatt következőkre módosult és az alábbiak szerint teljesültek:

Költségvetés (Ft)	Eredeti ei.	Módosított ei.	Teljesítés
Összesen:	645228094	642600698	599821777

1. táblázat: Költségvetés összege

2022. ÉVBEN AZ INTÉZMÉNYÜNK SZOLGÁLTATÁSAI

Sorszám	Szolgáltatás	Kormányzati funkció
1.	Bölcsöde (gyermekek napközbeni ellátása)	104031
2.	Házi segítségnyújtás	107052
3.	Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás	107053
4.	Támogató szolgálat	102031
5.	Időskorúak nappali ellátása	102031
6.	Pszichiátriai betegek nappali ellátása	101141

3

7.	Családsegítés és gyermekjóléti központ Óvodai - és iskolai szociális segítő szolgáltatás	104043 104043
8.	Családsegítés és gyermekjóléti szolgálat	104042
9.	Hajléktalan személyek éjjeli menedékhelye	107013
10.	Család és nővédelmi egészségügy (Védőnő)	74031
11.	Anyatejgyűjtő állomás	74031
12.	Ifjúság egészségügyi gondozás	74032
13.	Idősek Bentlakásos Otthona	102023

2. táblázat: Szolgáltatások és kormányzati funkciók

A szolgáltatásaink közül állami támogatott/ normatív elszámolás van

- Bölcsöde
- Házi segítségnyújtás
- Idős nappali ellátás
- Pszichiátriai betegek nappali ellátás
- Hajléktalan személyek éjjeli menedékhelye
- Családsegítés és gyermekjóléti központ /Óvodai-és iskolai szociális segítő szolgálat
- Családsegítés és gyermekjóléti szolgálat
- Támogató szolgálat
- Idősek Bentlakásos Otthona

NEAK finanszírozott

- Család és nővédelmi egészségügy (Védőnő)
- Anyatejgyűjtő állomás
- Ifjúság egészségügyi gondozás

SZGYF finanszírozott

- Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

4

Az ellátotti létszámban kapcsolódó normatíva esetében a tervezett és teljesített feladatmutató az alábbiak szerint alakult 2022. évben.

Baleséde

Az ellátottak száma a január 31-én beiratott gyermekek száma, vagy a bölcsőde szolgáltatási nyilvántartásban szereplő férőhelyszám 80%-a közül a kedvezőbb.

A teljesített gondozási napok száma 8562 volt és a normatíva 48 fő, a január 31-én beiratott gyermekek létszám alapján.

A jogszabály szerint 48 férőhely esetén a maximálisan kihasználható férőhelyek számát Nyírbátor területén kívüli lakóhelyvel rendelkező gyermekek feltöltötték 19 fővel.

Házi segítségnyújtás

A 2022. év elején 79 fővel volt megállapodása a szolgáltatásnak. A tavalyi évben 30 fő ellátása szűnt meg, jellemzően elhalálozás, vagy elköltözés miatt. A gondozotti létszámot sikerült pótolni, 27 fővel kötöttünk megállapodást, így 2022. december 31-én 76 fővel volt megállapodásunk a szolgálat nyújtására. Az összes gondozási óra az új időfigyelmenbevételeivel 16444 óra/év. Egy hónapban 1370 óra. Egy hónapban 21 óra gondozás 1 fő ellátottal jelent. A gondozotti létszám a tényleges gondozást figyelmenbe véve 2022. évben 65,25 főt mutat. A házi segítségnyújtás esetében a tervezett feladatmutatót teljesíteni tudtuk.

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

A szolgáltatás működésével kapcsolatban a korábbi évekhez képest változás nem történt. Emellett a szolgáltatásnál is jelentős mozgás volt az ellátotti létszámban. 20 fő ellátása szűnt meg, jellemzően elhalálozás és bentlakásos otthonba történő költözés miatt.

Az ellátotti létszám pótlása sikeresen megtörtént. A támogatás összegével határidőben elszámoltunk.

Idősek nappali ellátása

2022. évben 20 férőhelyen működik a nappali ellátás. A gondozottak minden nap igénybe vesznek a szolgáltatást. Az ellátotti létszáma 2022.12.31-én 22 fő volt. A nappali ellátás esetén az ellátottakkal kötött megállapodások száma az 1/2000. (I.7.) SzCSM rendelet 79 § (3) alapján meghaladhatja a működési engedélyben meghatározott férőhelyek számát. Az év folyamán 6 főnek szűnt meg az ellátása, 4 fő esetében kötöttünk megállapodást. 2022.12.31-én az ellátottak nemek szerinti összetétele: 19 fő nő, 3 fő férfi.

Pszichiátriai betegek nappali ellátása

Hasonlóan a többi évekhez nincs változás 50 férőhelyen működik a pszichiátriai betegek nappali ellátása. A tavalyi évben minden nap 50 ellátott veszi igénybe a szolgáltatást.

Az ellátotti létszám 2022.12.31-én 51 fő. A pszichiátriai nappali ellátás esetén a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról 94/C. § szerinti megállapodások száma meghaladhatja a működési engedélyben meghatározott férőhelyek számát.

Az év folyamán 9 esetben szűnt meg az ellátásban részesülők intézményi jogviszonya és 6 esetben kötöttünk új megállapodást. Az ellátásból kikerülés oka 2 esetben elhalálozás, 6 esetben más szociális alapszolgáltatás igénybevétele volt. 1 esetben munkába állás.

2022.12.31-én az ellátottak nemek szerinti összetétele: 13 férfi és 38 nő.

Hajléktalan személyek éjjeli menedékhelye

Az előző évekhez képest itt nincs változás, továbbra is 10 férőhellyel működik. Kihasználtságát tekintve átlagosan 9-10 fő veszi igénybe naponta a szolgáltatást. 90 % - 100% -os a kihasználtság.

A családsegítő központ és szolgálat

A Családsegítő Központ és Szolgálat által nyújtott szolgáltatások 2022. évhez képest nem változtak.

A feladat ellátására a központi költségvetésben biztosított összeget a szolgáltatás nyújtásához szükséges eszközök beszerzéséhez, az ezen a szakfeladaton alkalmazott dolgozók béréhez és a munkakörülményük megfelelő biztosításához használtuk fel.

Támogató szolgáltatás

Az éves vállalt feladatmutató 4000 feladat egység, mely személyi segítségből, szállításhoz és a szállításhoz tartozó személyi segítségből tevődik össze. Az összes gondozás 181.790 perc volt, ami 3235,3332 feladat egységnek felelt meg. A szállítás 8238 km, ami 1651,6000 feladat egységnek felelt meg. A 2022. évi összes feladatmutató 4886,9332 feladat egység.

A NEAK finanszírozás

A védőnői szolgálat, anyatejgyűjtő és iskola egészségügyi ellátás esetében van, mint említettük. A védőnőknél két részből tevődik össze a finanszírozás, egy ik rész területi, a másik az ellátottak száma alapján.

Az anyatejgyűjtő és iskola egészségügyi ellátás fix finanszírozása a jogszabályok, rendeletek alapján történik.

Létszámadatok

Nyírbátor Város Szociális Szolgálatánál 2022. évben az átlagos statisztikai létszám 87 fő, munkaügyi létszám 91 fő, üres állás hely egy fő volt. Huzamosabb ideje 9 fő volt távol a munkahelyétől. A Család-és Gyermekjóléti Központnál 2 fő egyes-en volt, helyettesítésk határozott időre szóló munkaszerződéssel foglalkoztatott alkalmazásával, valamint megbízási szerződéssel volt megoldva. A védőnői szolgálatnál szintén 1 fő volt egyes-en, 2022-ben *három fő rehabilitációs ellátásban részesülő* munkavállalót foglalkoztattunk, amely jelentősen *csökkenti az intézmény által fizetendő rehabilitációs hozzájárulás összegét*, csak időközben kettő személynek megszűnt a jogviszonya és csak 1 személy után tud az Intézmény rehabilitációs hozzájárulást érvényesíteni.

2022-ben a duális képzésben részt vevő diákok jogviszonya megszűnt. *Támogatott foglalkoztatottak kerültek alkalmazásra* 5 fő, így 100 %-os bér- és járuléktámogatást kapott az Intézmény.

Az intézményben 14 fő munkaviszonya szűnt meg, plusz a támogatott foglalkoztatottak közül, aki nem került felvételre 2 fő. A védőnői szakfeladaton 1 fő, a házi segítségnyújtás szakfeladaton 1 fő, a család-és gyermekjóléti központon 4 fő, idősek bentlakásos otthona szakfeladaton 7 fő, hajléktalanok átmeneti ellátás szakfeladaton 1 fő halálozott el, így munkaviszonyuk szűnt meg.

Új dolgozók felvétele:

A Bölcsőde 1 fő, Család és gyermekjóléti Központ 3 fő, Házi segítségnyújtás 3 fő, Anyatejgyűjtés 1 fő, Támogató Szolgáltatás 1 fő, Idősek Bentlakásos Otthona 5 fő új dolgozó felvételre került sor 2022-ben. Összesen: 14 fő.

2017 - 2022.

a következőképpen alakult a szakmai létszámunk a szociális intézményünkben.

HEF: (Humánerőforrás) 1/2000. (1. 7.) SzCsM rendelet 2. számú melléklete szerint	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Szakfeladat	HEF	HEF	HEF	HEF	HEF	HEF
Bölcsőde	6	7	11	11	8	11
Házi segítségnyújtás/ jelzőrendszeres házi segítségnyújtás	9	10	10	9	9	10
Idősek nappali ellátása	3	3	2	2	2	2
Pszichiátria betegek nappali ellátása	2	2	3	3	3	3
Támogató szolgálat	0	3	3	3	3	2
Család és Gyermekjóléti Központ	13	13	19	19	19	16
Család és Gyermekjóléti Szolgálat	4	4	3	3	3	3
Család és nővédelmi egészségügyi gondozás /Védőnő	10	10	9	8	8	7
Anyatejgyűjtő állomás	1	1	1	1	2	2
Hajléktalan személyek éjjeli menedékhelye	3	3	3	3	3	3
Idősek Bentlakásos Otthona	-	-	-	-	15	25
Egyéb MT. alkalmazottak (támogatott fogl.)	-	-	-	-	-	3
Összesen	51	81	89	85	79	87

3 táblázat: Szakmai létszám alakulása

2017-2022 GYES, GYED adata az intézményünkben

Szaktételadat	2017 év/fő	2018 év/fő	2019 év/fő	2020 év/fő	2021 év/fő	2022 év/fő
Védőnői szolgálat	4	4	3	3	3	1
Család és Gyermekjóléti központ	3	4	4	3	3	2
Bölcsőde	0	0	0	1	1	1
Idősek Bentlakásos Otthona	-	-	-	-	1	0
Összesen	7	8	7	10	10	4

4. táblázat: GYES és GYED adatok

2017-2022 Nyugdíjba vonulók létszáma

Szaktételadat	2017 év/fő	2018 év/fő	2019 év/fő	2020 év/fő	2021 év/fő	2022 év/fő
Védőnői szolgálat	1	0	0	0	0	0
Házi segítségnyújtás	0	0	1	0	0	0
Bölcsőde	0	1	0	0	0	1
Hajléktalan személyek éjjeli menedékhelye	0	0	0	0	0	0
Anyaegységítő állomás	0	1	0	0	0	0
Pszichiátriai betegek nappali ellátása	0	0	0	1	0	0
Idősek Bentlakásos Otthona	-	-	-	-	0	0
Összesen	1	2	1	1	0	1

5. táblázat: Nyugdíjba vonulók létszáma

Az intézmény 2022. évi költségvetésében elfogadott előirányzatok biztosították és folyamatosan biztosították az intézmény zavartalan működését, továbbra is lehetővé tette:

- hogy a nem nyitható lakcímen élő, lakó dolgozóinknak hozzájárulást tudunk biztosítani a munkába járásukhoz,
- valamennyi dolgozó számlavezetési díjához hozzájárulást,
- munkakortól független munka, illetve védőruha juttatást,
- bérén kívüli juttatást nettó 200.000,- Ft összegben, (SZÉP kártya)
- 2 évente szemüvegátvitelét, ha a napi számítógép előtti munkavégzés meghaladja a 4 órát,
- ingyenes éves alkalmassági vizsgálat,
- ingyenes továbbképzési lehetőségek biztosítása,
- szakképzések és felsőfokú tanulmányok engedélyek, támogatások,
- Unilever kedvezményes vásárlási lehetőségek,
- szakmai napok, elsősorban egysegenként.

Intézményünkben a 2022 évben jubileumi jutalom kiírzetésére 3 fő esetében került sor: 25 éves jubileumi jutalomban részesült 3 fő.

2. CSALÁD – ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT ÉS SZOLGÁLAT SZAKMAI EGYSÉG JELLEMZŐI

A család- és gyermekjóléti központ a korábbi évekhöz hasonlóan nyújtotta szolgáltatásait 2022. évben is, új szolgáltatás bevezetésére nem került sor.

Tárgyi feltételek

A Család- és Gyermekjóléti Központ Nyírbátor Város Szociális Szolgálat szervezeti keretén belül 2016. január 1. napjától kezdte meg működését a Nyírbátor, Vár u. 1. szám alatti igényesen felújított a jogszabályi előírásoknak megfelelő épületben, ahol 2022-ben is végezték feladataikat a munkatársak.

Szakmai létszám

A Család- és Gyermekjóléti Központ 2022. évben továbbra is 1 fő egységvezető (a központ és a szolgálat szakmai vezetését is ellátja) irányításával, 7 fő esztendőszakkal, - akik közül 1 fő szociális diagnózist felvevő esztendőszakkal, 6 fő óvodai-iskolai szociális segítővel és a központ keretén belül önálló szakmai egységként működő Család – és Gyermekjóléti Szolgálat 3 fő családsegítővel, látja el feladatait.

2 fő pszichológus megbízási szerződéssel történő foglalkoztatásával pszichológiai tanácsadást és 1 fő jogász szintén megbízási szerződéssel történő foglalkoztatásával jogi tanácsadást végez.

Szakképzettség aránya

Az óvodai-iskolai szociális segítő két fő nem rendelkezik a jogszabályban meghatározott szakképzettséssel, de mind a ketten vállalták a megfelelő végzettség megszerzését.

A központ feladatait a jogszabály, a megjelent a módszertani útmutató, valamint a protokoll alapján végezzük. Az elmúlt évben a 235/1997. (XII. 17.) Korm. rendelet alapján 2021. 07. 01. napjától került bevezetésre a Gyermekvédelem elnevezésű (GYVR) informatikai rendszer. A rendszerre való átállítás nem egyszerű, sajnos még mindig vannak olyan feladatok, melyeket a rendszer nem enged rögzíteni vagy nem lehet vele dolgozni egyáltalán. Az illetékes szakemberek felé jelzéssel élünk folyamatosan a rendszer hibáinak javítása érdekében. Jelenleg is vannak olyan javaslatunk, melyeket papíralapon rögzítünk és továbbítunk a hatóság felé.

A központ ellátottjai a Nyírbátori Járás településén élő gyermekek (0-18 éves korig), azok szülője, vagy más kapcsolattartásra jogosult hozzátartozó. Veszélyeztetett és hátrányos helyzetben lévő gyermekek, ideiglenes hatályú elhelyezésben lévő, átmeneti vagy tartós nevelt, utógondozásba hazakerült gyermekek, és szülei, válsághelyzetben lévő várandós anyák, akik életvitelszerűen a településeken tartózkodnak.

A család- és gyermekjóléti központ Nyírbátor Járás illetékességi területéhez tartozó 20 településen látja továbbra is el. A család- és gyermekjóléti központ a gyermekjóléti szolgálatnak a Gyermekvédelmi törvény. 39. §, a 40. § (2) bekezdése és a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról 64. § (4) bekezdése szerinti általános szolgáltatási feladatai az előző évekhez képest nem változott.

A hatósági intézkedéssel érintett segítő munka során jó munkakapcsolat alakult ki a Nyírbátori Járás Hivatal Hatósági, Gyámügyi és Igazságügyi Osztályával (egyműködéssel), továbbá a pártfogó felügyelővel és a gyermekjogi képviselővel is.

A munkatársak közül 14 fő szakmai tudásuk fejlesztése, erősítése érdekében online, ingyenes formában vett részt kötelező továbbképzésen.

Szoros szakmai kapcsolatot ápolunk az Egészségfejlesztési Irodával, az Ifjúsági és Családi Kuecával, valamint a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság munkatársaival.

Kölsönösen segítjük egymás szakmai munkáját.

Az elmúlt év során intézményünkben 1 fő közfoglalkoztatott munkavállaló dolgozott. Önkéntes és iskolai közösségi szolgálatot teljesítő munkavállaló nem volt ezen a területen.

A tavalyi évben a hatósági intézkedés alá vont családokkal, gyermekekkel kapcsolatos feladatokat 7 fő esztendőszakkal látta el.

Február 28-ig a járáshoz tartozó húsz településen mindenki megtartotta az éves tanácskozását, ahol egy-két eset kivételével mindenhol sikerült részt venniük.

A Család- és Gyermekjóléti Központ keretein belül három, egymással szorosan együttműködő, de feladat ellátás szerint külön álló egység működik. A hatósági munkát előkészítő esztendőszakkal, a család- és gyermekjóléti szolgálat, valamint az óvodai, iskolai szociális segítő tevékenység.

2/A. Esetmenedzserek:

Család és Gyermekjóléti Központ kiemelt feladata az észlelő és jelzőrendszer koordinálása, a gyermekvédelmi rendszerben szereplők munkájának összehangolása. Ennek érdekében központ egysegegyezője és a településhez tartozó esetenedzszer egy-két esetűtől elkalkinve részt vett a településeken megtartott évertékelő jelzőrendszeres megbeszélésen. Minden hónap utolsó hetében az egysegegyezője megtartotta a településen dolgozó családsegítő- és esetenedzszer részére a havi szakmai megbeszélést. 2022. évben 5 alkalommal tartottuk meg a havi megbeszélésünket a járáshoz tartozó települések családsegítő kollegáival.

2022. augusztus 31. határidővel eléget tettünk a Szabolcs-Szatmár- Bereg Vármegyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztályának felhívásának és a járásunkban működő család- és gyermekjóléti szolgálatok valamennyi családsegítőjével feldolgozunk a módszertani szakmai útmutatókat. Az erről készült tájékoztató határidőre megküldésre került a Kormányhivatal felé. Ehhez szorosan kapcsolódva 2022. november 23. napján részt vettünk a megyei jelzőrendszeri érintő értekelő megbeszélésen szintén a Szabolcs-Szatmár- Bereg Vármegyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztályának meghívására.

2022. december 16-án kaptunk értesítést a Kormányhivataltól a család- és gyermekjóléti központ, valamint a család- és gyermekjóléti szolgálat működésének hatósági ellenőrzésére.

A kért dokumentumok határidőre 2023. 01. 16-ára megküldésre kerültek elektronikus úton az ellenőrző szerv felé.

Március végéig minden település elkészítette és megküldte intézményünknek a jelzőrendszeri éves intézkedési tervét.

Védlemben vételük előtt, esetkonferenciákat szerveztünk, ahol jelen volt a szülő a gyermek a jelzőrendszeri tag/csoportok, a veszélyeztető tényező tisztázása és a feladatok megbeszélése érdekében. A központi feladatait a jogszabály, a megjelölt módszertani útmutató, valamint a protokoll alapján végzi. A Covid-19 járvány elmúlásával a munkavégzésünk visszatért a normál kerékvágásba.

A 2022-es évben indokolt esetben a településekre való kijárást az intézmény gépkocsijával, saját gépkocsival, helyközi autóbuszjáratokkal biztosítottuk meg.

Az évek során az esetenedzszer- és a település családsegítői, valamint a jelzőrendszeri tagok között szoros együttműködés alakult ki. Folyamatos információcsere, esetenbeszélések

történnék a problémás családokkal kapcsolatosan, a gyermekek veszélyeztetettségének megszüntetése érdekében.

A Gyermekvédelmi törvény szerinti család- és gyermekjóléti központ szociális diagnosztikai készíti:

- a család- és gyermekjóléti szolgálat kezdeményezésére, ha olyan szociális szolgáltatás vagy gyermekjóléti állapotfelmérés – ide nem értve a gyermekek napközbeni ellátását – igénybevétele válik szükségessé, amelyben az ellátott vagy a család nem részesül, vagy azt a szolgálat más okból szükségessé tartja,

- a család- és gyermekjóléti szolgálatnál gondozásban nem álló ellátott esetén akkor, ha az esete nem tartozik a Gyermekvédelmi törvény 40/A. § (2) bekezdés a) vagy b) pontja alá,

- és a szociális diagnosztikai elkészítéséhez valamennyi érintett hozzájárul.

A szociális diagnosztikai elkészítését a 64. § (2) bekezdése szerinti jelzőrendszer tagjai is kezdeményezhetik a család- és gyermekjóléti központnál.

A szociális diagnosztikai szociális helyzetének átfogó vizsgálata alapján meghatározza az igénybe venni javasolt szociális szolgáltatásokat és – ide nem értve a gyermekek napközbeni ellátását – gyermekjóléti állapotfelméréseket. A jogosultsági feltételek fennállása esetén a szociális diagnosztikai kötelezi a szociális, gyermekjóléti szolgálatokat és intézményeket, amelyek kötelesek a szolgáltatásra vonatkozó igényt nyilvántartásban venni.

A fentiekben túl a Család és Gyermekjóléti Központ kötelező feladatai tanácsadások, ezen belül:

- Pszichológiai tanácsadás biztosítása, mely a teljes járás lakossága számára elérhető, előzetes bejelentkezést követően.
- Az intézményben továbbra is két pszichológus segíti a lelki problémákkal küzdő gyermekeket és felnőtteket.
- Jogi tanácsadás - minden második héti szerdáján 14 órától jogi tanácsadást vehetnek igénybe Nyírbátorban és a járás településén élő emberek.

A család és gyermekjóléti központnak további speciális feladatai a járás teljes közigazgatási területén:

- kapcsolattartási ügyelet (szülő – gyermek, nagyszülő-gyermek) között

A 15/1998. (IV.30.) NM rendelet 7/B § alapján a szolgáltatás alapvető célja a gyermeki jog biztosítása. A gyermeki jogokról szóló ENSZ egyezmény 9/3 pontja alapján a szülőjétől elszakadt gyermeknek joga van, rendszeres, közvetlen, élő kapcsolatot tartania a tőle külön élő szülőjével is, ahol semleges és nyugodt környezetet biztosítunk.

- készenléti szolgálat – információnyújtás a nyitvatartási időn túl az alábbi

telefonszámon: 06/30 507-5962 érhető el.

Célja: A Család- és Gyermekjóléti Központ nyitvatartási idején kívül felmerülő szociális krízis helyzetekben történő azonnali segítség, tanácsadás, vagy tájékoztatás nyújtása.

Az alábbi szolgáltatások ellátásához nyújtunk segítséget:

- családok átmeneti otthona,
- anyaothonok,
- hajléktalan ellátás,
- bántalmazás esetén kríziskezelő elérhetőség,
- lelki segítségnyújtást.

2022. évben a központ speciális szolgáltatásai közül:

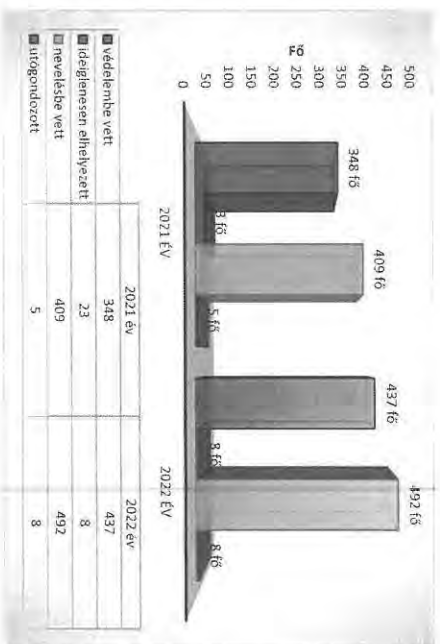
- Kapcsolattartási ügyeletet *108 alkalommal* vették igénybe, ahol felügyelt kapcsolattartás volt határozat alapján elrendelve, melyet 14 kliens vett igénybe,
- Jogi tanácsadást *12 alkalommal* vette igénybe 6 fő,
- Pszichológiai tanácsadást *196 alkalommal* vette igénybe 26 fő,
- Óvodai iskolai szociális segítő tevékenységet a szakemberek *1085 alkalommal* biztosítottak, mely *12.564* gyermeket érintett.

Gondozotti létszám alakulása 2022. évben

A hatósági intézkedéshez kapcsolódó esztendő szerinti tevékenységben érintettek gondozotti létszám lebontása települési szinten:

Település neve	vételembé vett	ideiglenes háttal elhelyezett	nevelésbe vett	utónandozás, szakellátásból kikerült	Összesen:
Nyírbátor	99	1	68	--	168
Nyírgyulaföld	15	--	15	--	30
Nyírcsaszári	5	--	15	--	20
Nyírdersz	4	--	4	--	8
Nyírmihályfalvi	73	4	152	--	229
Nyírbogát	13	--	15	1	29
Nyíregyháza	7	--	9	--	16
Nyírbételek	35	1	18	--	54
Pócsapetri	24	--	22	--	46
Máriápdés	4	--	9	--	13
Pénzfalvak	5	--	12	--	17
Nyírnyíris	26	1	40	3	69
Piríse	24	--	26	--	50
Bátorliget	6	--	8	--	14
Tarcsa	9	--	1	--	10
Nyírvassvári	10	-	11	3	24
Ómhály	5	--	--	--	5
Kislén	11	--	15	--	26
Nyírfüzes	43	1	20	1	65
Ecsenecs	19	--	32	--	51
Összesen:	437	7	492	8	944

6. táblázat: Gondozotti létszám alakulása



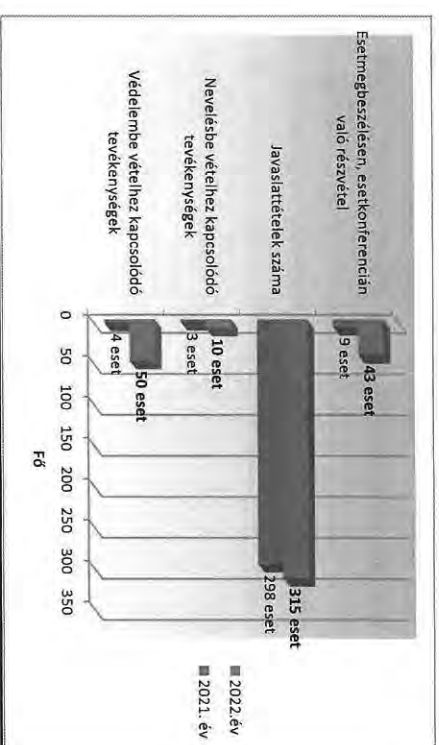
1. ábra: Gondozotti létszám (fő) alakulása 2021. és 2022. évben

Szakmai tevékenységek (alkalom) alakulása

2022. évben

Védelembe vételhez kapcsolódó tevékenységek (első védelembe vételi tárgyaláson és felülvizsgálati tárgyaláson részvétel)	50 esetben történt
Nevelésbe vételhez kapcsolódó tevékenységek (felülvizsgálati tárgyaláson részvétel)	10 esetben
Javaslatáttelek száma (védelembe vételi, megelőző pártfogás, ideiglenes hatályú elhelyezés, nevelésbe vételi, családba fogadás ügyében)	315 esetben
Esetmegbeszélésen, esetkonferencián való részvétel, esetkonzultáció	43 esetben

7. táblázat: Szakmai tevékenységek alakulása



2. ábra: Tevékenységek összehasonlítása 2021-ben és 2022-ben

Család- és Gyermekjóléti Központban dolgozó eszményedzserek, a feladatellátás következő szintjén segítik a Járási Gyámhivatal munkáját, a megalapozott, pontos, naprakész adminisztráció előkészítésével a gyermekek védelme érdekében. Az elmúlt évben a szakmai tevékenységek száma nőtt, mely abból adódik, hogy a gyámhivatal újra megartotta a tárgyalásokat a járvány elmúltával.

A gyámhatósággal, a családsegítővel és a jelzőrendszer tagjaival az együttműködés jó.

Ez nagyban megkönnyíti a terepen végzett munkát, valamint az adminisztrációt és a javaslattevélt is.

A család- és gyermekjóléti központ részeként működik az óvodai és iskolai szociális segítő szolgáltatás. A szolgáltatás 2018. szeptember 1. napjával indult, de az oktatási, köznevelési intézményekben a tényleges tevékenységet 2019. január másodikától kezdte meg.

2/ B Család – és Gyermekjóléti Szolgálat Családsegítők

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat feladatait 3 fő családsegítő látja el. 2022-ben is ugyanazok a célok és feladatok jellemzik, mint a korábbi években. Ezek a feladatok, célok évről-évre részletesen bemutatásra kerültek, ezért a szolgáltatmal a 2022. évre vonatkozó tevékenységet a számok tükrében szeretném bemutatni.

Települési adatok:

Nyírbátor városban élő 0 – 17 évesek száma: 2.320 fő

A város lakó népesség száma: 11.835 fő

Nyilvántartott kiskorúak száma 2022.12.31-én:
védelemben vett: 99 fő

alapellátás keretein belül gondozott: 189 fő

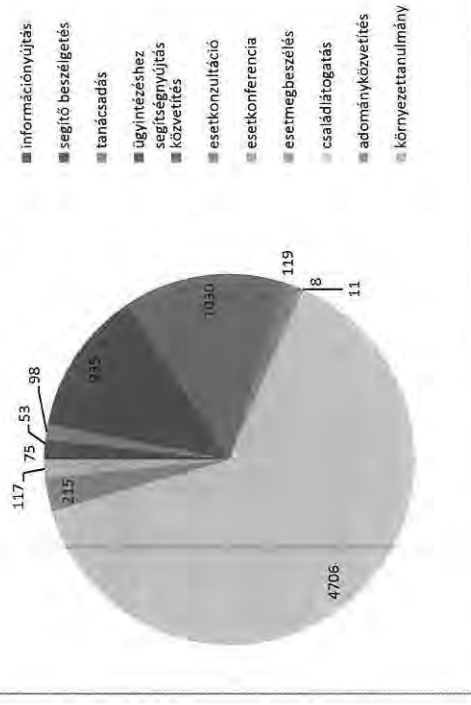
A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat családsegítői a családgondozáson kívül ügyfélfogadást tartanak minden héten hétfő és csütörtöki napokon 8⁰⁰ – órától 15⁰⁰ – óráig a fenntartási költségek csökkentése érdekében a főépületben. Ez nagyobb mértékű alkalmazkodást és türelmet kíván a kollégáktól, mert az ügyfelek többsége az alapvető magatartás szabályokat sem tartják be. **2022. év folyamán összesen 1181 kliens 7.505 alkalommal jelent meg ügyfélfogadási időben.** Ahol igyekeztünk biztosítani az aktuális jogszabályoknak megfelelő széleskörű szolgáltatást nyújtani a kliensek számára. A szolgáltatás igénybevétele önkéntes.

A Család – és Gyermekjóléti Szolgálat a különböző gondozási formák keretében megjelenők, és az egyszeri segítséget kérők számára az alábbi szolgáltatásokat nyújtotta:

- Információnyújtás: 75 fő
- Segítőbeszélgetés: 53 fő
- Tanácsadás: 98 fő
- Ügyintézéshez segítségnyújtás: 935 fő
- Közvetítés elítéltekhez való hozzáféréshez (természetbeni, pénzbeli): 1030 fő
- Esetkonzultáció: 119 fő
- Esetkonferencia: 8 fő
- Esetmegbeszélés: 11 fő
- Családlátogatás: 4706 fő
- Adománykövetítés: 215 fő
- Környezettanulmány elkészítésében való közreműködés: 117 fő

19

Ügyfélfogadás és egyszeri esetkezelések szolgáltatásai (alkalom)



3. ábra. Ügyfélfogadás és egyszeri esetkezelések szolgáltatásai 2022-ben

A gyermekek családban történő nevelkedésének érdekében

A szolgálatunk munkatársai részt vettek a települési önkormányzat által megszervezett a törvényi előírásoknak megfelelően a szülői gyermekétkeztetés lebonyolításában.

A szülői gyermekétkeztetésben a településen élő hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű, valamint rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek vehet részt, azonban a szolgáltatás igénybevétele önkéntes.

20

Nyírbátorban a szünidei gyermekékeztetési igénybe vevők száma:



4. ábra Szünidei étkeztetésben részesülő családok száma

A szünidei gyermekékeztetéshez kapcsolódóan a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat munkatársai **nyári játszóházai** szerveztek a szünidei gyermekékeztetés lebonyolításául szolgáló Közösségi Házban 4300 Nyírbátor, József Attila u. 25 szám alatt, minden kedden 8-10 óráig, melyen átlagosan 15-20 gyermek vett részt.

RSZTOP (Rászoruló Személyeket Támogató Operatív Program) 2.1.1. projekt keretében alapvető fogyasztási cikkeket tartalmazó csomagokat kaptak, a 0-3 év közötti gyermekek nevelő családok havonta egy alkalommal a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság jövőtáboról. A programban való részvétel feltétele az, hogy rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultak legyenek, szerepeljenek a PTR adatbázisban (Penzbeli és Természetbeni Ellátások Rendszere), ahol azok találhatóak, akik jögerőre emelkedett határozattal rendelkeznek, és nem részesülnek intézményi ellátásban.

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálatunk részt vesz a csomag osztásáról szóló értesítések kihirdetésében és az osztás napján is segítséget nyújtunk.

A csomag 13 kg súlyú, tartalmaz lisztet, száraztejszínt, kristálycukrot, étolajat, konzerveket és hébeteleket. Továbbá évente egy alkalommal a családok tisztasági csomagot kapnak, mely tartalmaz digitális lazmérőt, fogkefét, fogkefét, fogkefét, mosóport és küönböző tisztálkodási felszereléseket összesen 8 kg-ban.

Átlagosan **77-101** család részesül ebben az adományban.

2022. évben a 7-14 éves rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek augusztus hónapban részesültek alapvető fogyasztási cikkeket tartalmazó csomagban, ez **364 családot** érintett. Minden esetben a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat munkatársai részt vesznek az értesítések kihirdetésében és a csomagok osztásában is.

A megváltozott munkaképességűek részére a tavalyi évben szintén sor került adományozásra, az adományozás zavartalanossága, illetve adminisztrációs feladatok megkönnyítése céljából kérték a segítségünket. Alkalmanként **206 fő** részesült az adományban.

A veszélyeztetettség megelőzésének érdekében a jelzőrendszerrel való kapcsolattartás folyamatos.

2022 évben érkezett jelzések	
Jelzőrendszeri tag	Jelzések száma
Egészségügyi szolgáltató/ ebből Védőnői Szolgálat	30 29
Állampolgári	5
Más település Család-és Gyermekjóléti Szolgálat	7
Iskola	468
Ovoda	27
Rendőrség	64
Partfogó	8
Kormányhivatal	2
összes jelzések száma	611
ebből felnőtt korú lakossal kapcsolatban	5

8 táblázat 2022. évben érkezett jelzések

ÖSSZESEN 611 JEJZÉS ÉRKEZETT!

A legtöbb jelzés az oktatási intézmények részéről érkezett, ezen belül az általános iskolákból. A jelzések többségét az igazolatlan hiányzások miatt tesszük, de előfordul, hogy szülői elhanyagolás, fejlettség, magatartás belső problémák, elmaradó vizsgálatok miatt jeleztek a jelzőrendszeri tagok.

Az egészségügyi szolgáltatók által küldött jelzések közül 29 védőnői jelzés volt, az elmaradt státuszvizsgálatok az elegenden lakókörnyezet, kiskorú várandóssága és a nem megfelelő életvitel miatt; 1 db jelzés érkezett háziorvostól nem rendezett TB-jogosultság miatt. Továbbra is előfordul, hogy a nem megfelelő életkörülmény és életvitel miatt az újszülött nem volt haza engedhető. Ezeket a javaslatokat az illetékes védőnő és családsegítő szoros együttműködése, közös családlátogatások alapján megszerzett ismeretek és információk tették indokolttá. Az igazolatlan iskolai és óvodai hiányzások miatt indult szabálysértési eljárásokkal összefüggésben a rendőrségi megkeresések jelentős részében környezettanulmány elkészítését kérték a családsegítőktől.

A Család-és Gyermekjóléti Szolgálatnál gondozott esetek száma:

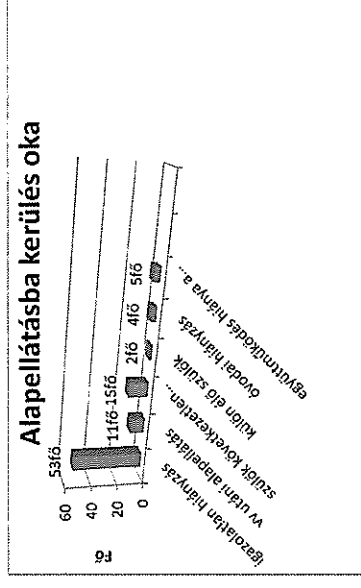
Alapellátásban, 53 családban, 189 fő (szülőlé/törvényes képviselők és gyermekek) szerepelt a nyilvántartásunkban.

Az alapellátással érintett kiskorúak (összesen 90 fő) esetén az ellátásba vétel elrendelésére az alábbi elsődleges okok miatt került sor:

Alapellátásban, 53 családban, 90 fő gyermeket gondoztunk.

Az alapellátás elrendelésére az alábbi elsődleges okok miatt került sor:

- Igazolatlan hiányzások: 53 fő
- Védelemben vétel utáni alapellátás: 11 fő
- Szülők következetlen nevelő elveinek a hatása: 15 fő
- Külön élő szülők konfliktusa: 2 fő
- Óvodai hiányzás: 4 fő
- Együttműködés hiánya a segítő szakemberekkel: 5 fő



5. ábra: Alapellátásba kerülés okai

Az esetek okai:

- magas iskolai hiányzás (igazololt, igazolatlan)
- szabálysértés,
- védelemben vétel utáni gondozás,
- elhanyagolás, nem megfelelő nevelési módszerek alkalmazása,
- együttműködés hiánya a szakemberekkel (főleg a Védőnői Szolgálattal)
- a külön élő szülők konfliktusa (tettelességig fájuló viták)

A tavalyi évben 23 gyermek alapellátásban történő gondozása szünt meg, melynek az okai:

- Védelemben vételre került sor: 5 fő
- Elköltözött: 3 fő
- Tankötelezettsége megszűnt, illetve nagykorúvá vált: 7 fő
- Sikeres gondozás: 8 fő

Ha már kialakult a veszélyeztetettség, vagy az alapellátás nem nyújt elegendő segítséget a gyermekvédelemben vételre kerül sor, ami már a hatósági intézkedési körbe tartozik.

Gyermekvédelmi intézkedés keretében tartozó intézkedések:

Nyírbátor területén 2022. évben védelemben vétel hatálya alatt álló kiskorúak száma 99 fő.

A védelemben vételi iratokoló veszélyeztetettséget az alábbi problémák jelentették:

- 50 órát vagy 20 nevelési napot meghaladó igazolatlan hiányzás: 8/7 fő
- Szülők felületlen, következtelen és elhanyagoló viselkedés 8 fő
- Külön élő szülők közötti súlyos konfliktusok: 4 fő

Szakmaközi megbeszélések 2022 évben:

2022.04.06. A téma: Az igazolatlan iskolai mulasztások számának visszaszorítása.

2022.05.13. A téma: A tanulási képességvizsgálatokon való megjelenés elősegítése.

2022.06.10. A téma: Fogyaikkal élők segítése.

2022.06.23. A téma: Szakmai ajánlás a család- és gyermekjóléti szolgáltatás által működőéleti észlelő- és jelzőrendszer működésének szabályairól c. dokumentumum feldolgozása.

2022.07.07. A téma: Protokoll a család- és gyermekjóléti szolgáltatás által működőéleti észlelő- és jelzőrendszer folyamatairól és

A gyermekvédelmi észlelő- és jelzőrendszer működése kapcsán a gyermek bántalmazásának felismerésére és megszüntetésére irányuló szaktörzsmunkatársas egységes elvek és módszertan c. dokumentumok feldolgozása.

2022.08.26. A téma: Mindennapi függőségeink 2.0 és a Járvány előadással összefüggésben tartott szakmaközi megbeszélés.

2022.09.26. A téma: Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Mátészalkai Tagintézményénél a kiírt vizsgálatokon történő megjelenés elősegítése.

2022.11.25. A téma: a Védőnői Szolgálatval való együttműködés erősítése.

2022. évi Intézkedési terv megvalósulása:

Az intézkedési tervet a jelzőrendszeri tagok által bekuuldott beszámolóik alapján a településen megjelenő problémákkal figyelembe véve állítottunk össze:

- az intézményekkel együttműködve a hátrányos helyzetű, illetve a háltmozottan hátrányos helyzetű gyermekek integrációjának elősegítése.
- a fejlettség, útra fertőzés jelenléte,
- a szükséges orvosi szűrő/kontroll és szakértői vizsgálatokra való újítás elmaradása szülői gondatlanság miatt,
- a szülők nem megfelelő együttműködése a gyermekek életterébe tartozó szakemberekkel,
- nem megfelelő lakhatás és lakaskörülmények,
- szabaddó nem megfelelő ellátása.

2022. év tervezett feladatainak teljesítésének kiértékelése

Tervezett feladat	Értékelés
A településen működő nevelési-, oktatási intézményekkel együttműködve a hátrányos helyzetű gyermekek esélyegyenlőségének növelése.	teljesült
Előadások és szabaddiók programok szervezése preventív céljal (drogfogyaszadás, egészséges életmód...)	teljesült
Az észlelő és jelzőrendszeri tagok negyedevenkenti találkozásának a megszervezése, abban az esetben, ha a járványügyi intézkedések lehetővé teszik.	részben teljesült/ továbbra is feladat
A háziorvosok nagyobb mértékű bevonása a jelzőrendszeri munkába.	részben teljesült/ továbbra is feladat
A településen előforduló fejlettség megeltőzésére és kezelésére továbbra is nagy figyelemmel kell fordítani.	teljesült
Játszóházi foglalkozások szervezése, főleg a nyári szünetidőben.	teljesült
Szakmaközi megbeszélések szervezése	teljesült
Az éves jelzőrendszeres intézkedési terv elkészítése	teljesült
A jelzőrendszeri tagokkal együttműködve törekvés a deprivációs ciklus megszakítására.	továbbra is feladat
Egészséges életmódra nevelés	teljesült
Adományok közvettlése és adományok osztása	teljesült

9 táblázat: Intézkedések megvalósulása

Tapasztalatok:

A 2022-es évben tovább emelkedett az ellátotti létszám, illetve azon esetek száma is növekvő tendenciát mutatott, melyek a felnőtt lakosságot érintő intézkedéseket jelentett. Idős/szenvedélybeteg személyek intézményi elhelyezéséhez kérték segítséget tőlünk jelentős számban. Az elhelyezéssel érintett személyek nem rendelkeznek jövedelemmel, vagy a pénzbeli ellátásuk nagyon alacsony. Hozzájártozók nem tudnak, vagy nem akarnak gondoskodni róluk, és „követelik” a családsegítőitől, hogy helyezze el bentlakásos intézménybe az idős hozzájártozót. A térítési díjak megfizetését, esetleges kiegészítését nem vállalják a felelősséget teljes egészében a családsegítőkre hárítják.

Tapasztalataink szerint klienseink többsége a konfliktusait nem tudja megfelelően megoldani, apróbb családi vitánál is kéri anyaotthonban történő elhelyezéseiket. Ennek az ügyintézési ideje nagyon hosszú, mert kevés intézmény áll rendelkezésünkre. A netézkes elhelyezést követően napokon belül kibékülnek a szülők és visszaköltöznek a településre.

Jövőre vonatkozó javaslatok és célok, feladatok meghatározása ezen a szakma egységével:

- Az észlelő- és jelzőrendszer tagjaival már kialakított jó kapcsolat fenntartása.
- A nyitvántartásban szereplő családok, magas szinten történő gondozása a veszélyeztető tényezők megszüntetése érdekében.
- A prevencióra nagy hangsúly fektetése.
- A közös családlátogatások nagyobb számban történő alkalmazása.
- Továbbra is minőségi munka biztosítása.

2/C Óvodai és iskolai szociális segítő szolgáltatás

Az óvodai és iskolai szociális segítő szolgáltatás a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében a szociális segítő munka eszközeivel támogatást nyújt a köznevelési intézménybe járó gyermekek, a gyermek családjának és a köznevelési intézmény pedagógusainak.

Az óvodai és iskolai szociális segítő egyéni, csoportos és közösségi szociális munkát végez, valamint gyermek- és ifjúságvédelmi feladatokat lát el.

Az óvodai-iskolai szociális segítő tevékenység célja és alapelvei:

Célja, az elsődleges, széleskörű prevenció segítése, megerősítése a bevont köznevelési intézményekben.

A veszélyeztetett gyermekek kiszűrése, a veszélyhelyzet megszüntetésében való segítség.

A 3–18 éves korosztály szociális jólétének javítása, a társadalmi kohézió erősítése, a társadalmi minőség javítása közösségi erőforrások mozgósításával, valamint a gyerekek szociális kompetenciájának fejlesztése.

Prevenció: az óvodás és iskoláskorú gyerekek és fiatalok képességeinek, lehetőségeinek legoptimálisabb kibontakozását támogatja szociális kapcsolataik, társadalmi integrációjuk javításával.

Ellátási területük a Nyírbátori járás 20 települése, mely összesen 48 községi és köznevelési intézményt ezen belül 50 feladat ellátási helyet foglal magába. Az óvodai- és iskolai szociális segítő munkakörben 6 fő tevékenykedik teljes munkaidőben, amelyből 4 fő a jogszabály által előírt megfelelő végzettséggel rendelkezőnek

2022-ben a körzetek a következőképpen alakultak:

L.körzet

Nyírbátori Éltés Mátyas Általános Iskola Szakiskola Készségfejlesztő Iskola és Kollégium: 200fő

Nyírbátori Éltés Mátyas Általános Iskola Szakiskola Készségfejlesztő Iskola és Kollégium: 72 fő

Mátészalkai Szakképzési Centrum Bethlen Gábor Technikum Szakképző Iskola és Kollégium Nyírbátor: 402 fő

Mátészalkai Szakképzési Centrum Bethlen Gábor Technikum Szakképző Iskola és Kollégium Nyírbátor: 22 fő

Magyar Máltai Szeretetszolgálat Nyírpliszi Általános Iskola: 150 fő
 Nyírpliszi Manó Óvoda: 69 fő
 Koszisz Királyfalvi Miklós Katolikus Általános Iskola és Óvoda Pöcspeetri: 103 fő
 Koszisz Királyfalvi Miklós Katolikus Általános Iskola és Óvoda Pöcspeetri: 68 fő
 Ékes Vitézsági Görögkatolikus Óvoda Máriapócs: 85 fő
 Dudás Miklós Görögkatolikus Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola és AMI Máriapócs: 224 fő
 Összesen 1395 fő 4 településen 10 intézményben

2.körzet

Nyírhatóni Magyar-Angol Kétannyelvű Általános Iskola: 399 fő
 Nyírbogáti Vantus István Általános Iskola: 198 fő
 Nyírbogáti Mesekert Óvoda és Bölcsöde: 104 fő
 Eötvös József Általános Iskola Pircse: 208 fő
 Mesekert Óvoda, Bölcsöde és Konyha Pircse: 76 fő
 LEONARDO MÉDIA AKADÉMIA Gimnázium, Szakgimnázium és Általános Iskola Nyírhatóni Tagintézménye: 151 fő
 Nyírcsászári-Bátorliget- Terem-Nyírdierzsi Általános Iskola Nyírcsászári: 68 fő
 Nyírcsászári-Bátorliget- Terem Községek Közös Óvoda Nyírcsászári: 24 fő
 Kislécai Gyöngyszem Óvoda és Bölcsöde Szivárvány Tagóvodája Nyírdierzsi: 17 fő
 Összesen: 1285 fő 5 településen 9 intézményben

3.körzet

Báthory Anna Református Általános Iskola és Óvoda: 441 fő
 Báthory Anna Református Általános Iskola és Óvoda: 129 fő
 Nyírhatóni Kerekerdő Óvoda: 176 fő
 Nyírhatóni Kerekerdő Óvoda Szászorszép Tagóvodája: 91 fő
 Nyírhatóni Kerekerdő Óvoda Nyírnékek Tagóvodája: 79 fő

Nyírcsászári-Bátorliget- Terem- Nyírdierzsi Általános Iskola Teremi Telephelye: 36 fő
 Nyírcsászári-Bátorliget- Terem Községek Közös Óvoda Teremi tagintézménye: 14 fő
 Nyírcsászári-Bátorliget- Terem- Nyírdierzsi Általános Iskola Bátorligeti Telephelye: 27 fő
 Nyírcsászári-Bátorliget- Terem Községek Közös Óvoda Bátorligeti tagintézménye: 16 fő
 Összesen: 1009 fő 3 településen 9 intézményben

4.körzet

Ecsenes-Pénészlek-Nyírvasvári Általános Iskola Nyírvasvári Tagintézménye: 86 fő
 Nyírvasvári Óvoda, Konyha és Bölcsöde: 76 fő
 Ecsenes-Pénészlek-Nyírvasvári Általános Iskola Pénészleki Tagintézmény: 76 fő
 Pénészleki Mici Mackó Óvoda: 44 fő
 Nyírbelétki Szent László Általános Iskola Ömbölyi telephelye: 9 fő
 Nyírbelétki Gyöngyszem Óvoda, Konyha és Községi Kányvár Ömbölyi Telephelye: 10 fő
 Ecsenesi Szászorszép Óvoda és Konyha: 69 fő
 Ecsenes-Pénészlek-Nyírvasvári Általános Iskola: 143 fő
 Nyírbelétki Szent László Általános Iskola: 176 fő
 Nyírbelétki Gyöngyszem Óvoda, Konyha és Községi Kányvár: 118 fő
 Nyírmitahályi Petőfi Sándor Általános Iskola: 267 fő
 Nyírmitahályi Eszterlanc Óvoda és Konyha: 102 fő
 Összesen: 1176 fő 6 településen 12 intézményben

5.körzet

Báthory István Katolikus Óvoda Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola és Gimnázium: 547 fő
 Báthory István Katolikus Óvoda Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola és Gimnázium: 76 fő
 Nyírgelcsi Kötéses Ferenc Általános Iskola: 66 fő
 Nyírgelcsi Nyírnékek Óvoda és Konyha: 34 fő
 Szent Péter és Pál Görögkatolikus Általános Iskola: 318 fő

Szent Péter és Pál Görögkatolikus Óvoda: 114 fő

Kislétfai Gyöngyszem Óvoda és Bölcsőde: 36 fő

Dr. Jósza István Általános Iskola Kislétfá: 65 fő

Nyíregyházi Kossuth Lajos Általános Iskola: 125 fő

Nyíregyházi Gesztenye Óvoda, Bölcsőde és Szociális Szolgáltató Központ: 74 fő

Összesen: 1455 fő gyerek 5 településen 10 intézményben

Összesen 6320 gyermek tartozik a feladatellátás területéhez. A gyermeklétszám több mint egyharmad részét a Nyírbátorban található kilenc köznevelési intézmények és tagintézményei teszik ki, amely 2785 gyermeket jelent.

Összességében a járás területén esikként, Nyírbátor területén viszont nőtt a gyermeklétszám a nevelési, oktatási intézményekben.

Feladataik közé tartozik:

- Óvodához, iskolához költéző költéző problémák pl. szorongás, tanulási nehézségek, motiválatlanság, konfliktus az iskolatársakkal, konfliktus a pedagógusokkal, magatartási problémák.
- Gyermeknevelési kérdésekben pl. önállótlan, szófogadás kérdése, otthoni feladatok és leckeírás, szülő-gyermek viszonya konfliktusos.
- Családon belüli problémák pl. bántalmazás, szülők közötti veszekedés, válás, vesztés, anyagi nehézségek, túlzott alkoholfogyasztás, szerhasználtság.
- Egyéni tanácsadás, segítő beszélgetés tanulóknak, segítségnyújtás a probléma kezelésében: cél: diákok támogatása a számukra nehézséget okozó élethelyzetek kezelésében.
- Pályaválasztási tanácsadás.
- Óvodából iskolába kerülő gyermekek beilleszkedésének segítése.
- Tanácsadás szülőknél a gyermeknevelés és a családi élet más problémáit okozó területein, iskolai problémák kapcsán segíti a szülőket az enyhébb családi nehézségek kezelésében, elsődlegesen a gyermeknevelés nehézségeiben.

- Részvétel a szülő és a pedagógus közötti megbeszéléseken: a szülő a pedagógus vagy mindkettőn kérhetik, hogy a szociális segítő legyen jelen a megbeszélésen.
- Közvetítés tanár-diák, szülő-gyermek kapcsolatban: a szociális segítő közvetítőként segíti a nehézséget okozó konfliktusok megbeszélését és rendezését.

- Információnyújtás elérhető szolgáltatásokról (pedagógiai, pszichés, szociális) jogokról, a szociális rendszer működéséről, segítségnyújtás az ügyintézésben: szakség esetén tájékoztatást nyújt a szociális ellátásokról és intézményekről, segít az ügyintézésben.
- Szabadidős tevékenységek szervezésében segítségnyújtás, lebonyolításában aktív részvétel.
- Közvetítés szolgáltatásokhoz: a probléma jellegétől függően, javaslatot tesz a megfelelő intézménnyel való kapcsolatfelvételre, és segítséget nyújt a kapcsolatot kialakításában.
- Súlyos veszélyeztető helyzetben, elhúzódo családi konfliktusok esetén, mint jelzőrendszeri tag delegálja családát a család- és gyermekjóléti szolgálatokhoz.
- Az óvodai- és iskolai szociális segítő a gyermekek és a szülők önként is megkereshetik, ha tanácsra van szükségük, problémájuk megoldásában.

Az óvodai iskolai szociális segítő tevékenységük során igyekeznek bizalmi kapcsolatot kialakítani a gyermekekkel, pedagógusokkal, illetve a szülőkkel és a szükségletfelmérés során rávilágított szükségletekre és problémákra irányultan prevencióssal jellellegel végezni a munkájukat és professzionális szolgáltatást nyújtanak.

A Nyírbátori Járás nevelési és oktatási intézmények vonatkozásában a 2022-es évben a 6 óvodai és iskolai szociális segítő 1085 alkalommal nyújtott segítséget, és összesen 12.564 személyt tudott elérni, egyéni, csoportos vagy közösségi tevékenységekkel.

Az intézményekben tapasztalt problémák:

Az intézményekben járó gyerekekre jellemző, hogy magatartásukban jelennek meg az átul szocializálódottság, a motiválatlanság, az agresszió és a rossz családi háttér, valamint a nem megfelelő viselkedési minta. A legtöbb problémát sok esetben az okozza, hogy a hátrányos helyzetű településeken a szülők nem tudják biztosítani a gyerekek tanulmányi előmeneteléhez szükséges elméleti háttérrel, ennek fő oka az aluliskolázottság és a szociokulturális értékekből átkadó különbségek.

A tanulási nehézségekkel küzdő gyerekek többségének nem a mentális képességei képeznek akadályt az iskolában, óvodában feladataik és tanulmányi kötelezettségeik teljesítésében,

hanem az otthoni környezetet. A család körülményei, legyenek azok anyagi, erkölcsi, vagy csak a család nevelési elveiben mutatkozó eltérések és hiányosságok, anomáliák. Rendszeresen előforduló probléma a dohányzás, alkoholproblémákkal küzdő szülők, „díjaziner” drogokat fogyasztó családtag vagy közeli rokon, nehéz körülmények, súlyos, a családot érintő anyagi problémák, amelyek a gyerekek viselkedési és tanulmányi teljesítményét erősen befolyásoló káros tényezők, tehát család, mint elsődleges nevelési szintér nem minden esetben látja el funkcióit.

A társadalmi és közösségi kohéziók összeférhetelensége is szerepet játszik az intézményekben a gyerekekkel összefüggő szociális, mentális és magatartási problémák megjelentésében.

A tapasztalataink azt mutatják, hogy két nagyon fontos tevékenység segítheti a gyerekek problémáinak megoldásához vezető iránymutatást, a segítő beszélgetés és a csoportfoglalkozások.

A segítő beszélgetések során az első találkozás megalapozza a segítő és a gyerek kapcsolatát.

A gyerekek egy akkor még idegen embernek könnyebben nyíltabban beszélnek a problémáikról, azok okát közösen meg lehet vitatni, meg lehet találni a probléma forrását és megfelelő kommunikációval, célkeresséssel a gyereket motiválttá lehet tenni az őt érintő több területen is. A csoportfoglalkozások abban tudnak segíteni, hogy a rossz, hanyag magatartású gyerekeket egy homogen csoportba bevonva alkalmazással tenni a normakövető magatartás elajánlásához. A gyerekek konfliktusait kezelésre legelőbb esetben erőszakot akkor alkalmazhatnak, ha más eszközzel nem tudnak számukra kedvező eredményt elérni. Előszörban ez annak tudható be, hogy a kommunikációjuk falszines, a jelen digitális korban megfelelően szegényes szókincsű, logikailag felépítetlen. Az előbbi hiányosságokból az következik, hogy a verbális kommunikációjuk és problémamegoldó képességek fejletlen.

Az óvodai-és iskolai szociális segítő tevékenység feladata: hogy a fent említett problémákra az intézményekkel együttműködve, közös stratégiai alapokkal a gyerekek, egyén, szülő és család érdekeit szem előtt tartva oldja meg vagy kezelje a gyerekekkel összefüggésben álló problémáikat preventív tevékenységekkel. A közös cél elérését a már meglévő, vagy hozott problémák okozzák.

A preventív tevékenységeket már óvodában kell alkalmazni ahhoz, hogy a későbbiekben az iskolában is eredményesség mutathasson. A meglévő problémák kezelésének vagy megszüntetésének csak időszakos eredményesség tudható be, mert a gyerek mögött álló hiányosságok olyan mértéket öltenek vagy ölődnek, amelyekel leküzdeni nem lehetséges, így nagy eséllyel ismétlődhet meg az adott vagy jellegében azonos probléma a gyerek vagy

az egyén vonatkozásában.

A bevonható szakemberek iránti igények tekintetében a gyermekpszichológusok kerültek előtérbe. A gyermekpszichológusok száma nem tudja kielégíteni a felmerülő igényeket. Több esetben alkalmazható lenne családterápiás, amely adott esetben a gyerekek frusztráló családi viszonyok vonatkozásában enyhítenék a gyermek viselkedési problémáit.

A családterápiás rávilágítana arra is, hogy a szülő által alkalmazott nevelés milyen mértékben befolyásolja negatívan a gyerek lelki és erkölcsi fejlődését és arra, hogy milyen változtatások szükségesek ahhoz, hogy a gyermekkel történő együttműködés eredményes legyen minden olyan szinten, ahol normaszegő magatartást tanúsít, képességeihez mérten alul teljesít vagy motiválatlan.

Fontos lenne az óvodai-és iskolai szociális segítő szakemberek számára olyan képzéseket, továbbképzéseket biztosítani, amelyeket a szolgáltatási palettával összefüggésben állnak, pl.: trener, mediátor stb., amelyek megalapoznák a tevékenységet, melyet tervez a vezető. Az alkalmazott csoportfoglalkozások hosszú távú eredményességének érdekében elengedhetetlen a segítő szakmai fejlődése, a munkakörhöz tartozó ismeretek bővítése, továbbá az intézmények szükségleteinek felmérésével együtt a gyerekek, diákok szükségleteinek mérése is indokolt lenne, mivel intézmények szükségletei nincsenek összefüggésben a célcsoport szükségleteivel, amelyek kielégítése már konzisztens lenne a problémamegoldás képességét a szakemberek számára.

Az óvodai iskolai szociális segítő munkájuk során az elmúlt két évben számtalan különböző problémával találkoztak intézményi, csoportos és egyéni szinten is. A megoldások kidolgozásába az intézmény- és a pedagógusok, tanárok is bevonták, közösen tevő konzultációk alapján állították össze a stratégiai elemét a megoldandó problémához kapcsolódó feladatoknak, szem előtt tartva a célt és a gyerek érdekeit is.

A leggyakoribb problémáit az jelenti a szakember számára, hogy az intézményekben gyermekvédelmi szempontból figyelembe vehető problémák egy része nem, vagy csak hetekkel később érnek el hozzánk, így nem tudnak hatékony segítséget nyújtani olyan esetekben, amelyekről nincs tudomásuk.

Az intézmények jelentős része sem a telefonos, sem pedig az elektronikus elérhetőségeken nem keresik az óvodai iskolai szociális segítő, ha nincsenek jelen az intézményben és ennek következményeképpen nem minden esetben kerül jelzésre egy adott probléma, amely gyermekvédelmi szempontból indokolható lenne a gyermek figyelemmel kísérését, adott esetben

gondozásba vételét. Szoros szakmai kapcsolatot ápolnak a családsegítő és esztimenedzser kollégákkal.

Nehézségek voltak 2022-ben

- A covid ideje alatt sok gyerek lemaradt a tanulmányaival nem tudta kellőképpen bepótolni az elmaradt anyagot. Az ő esetükben szülők sok esetben nem tudnak segíteni vagy ha tudnának, akkor sem ülnék le melléjük. Alapvető dolgokat nem tudnak a gyerekek. Például 4. osztályban írni, olvasni. Sokszor kéri a pedagógus, hogy gyakoroljunk a gyerekekkel, de már ott nehézségekbe ütközünk, hogy alapvető matematikai feladatokat nem tudnak, illetve a betűke: sem ismerik.
- Év végére egy fő kollégánál munkaviszonya megszűnt, így az ő területéhez tartozó intézményekben is el kellett látni a feladatát.

A központban végzett tevékenységeik:

- Az év elején az ukrán-orosz háború kitorése miatt menekülő emberek részére ruhaadományok és élelmiszeradományok válogatásában nyújtottunk segítséget.
- A Család-és Gyermekjóléti Központra nehezedő plusz feladatok ellátásában is segítséget nyújtottunk.
- A szüneti étkeztetést lebonyolítottuk, a csomagértécsők kihordásában és a csomagozásában segítséget nyújtottunk.

3. HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS 2022. ÉVBEN VÉGZETT MUNKÁJÁNAK BEMUTATÁSA

A Házi segítségnyújtás a nyírbátori lakosok számára, mint ahogy az elnevezésben is szerepel házi segítségnyújtást, valamint jelzőrendszeres házi segítségnyújtást biztosít.

2022. évben a szakmai munkánkat a hatályos jogszabályok, az éves munkaterv, a szakmai programok és a helyi önkormányzati rendeletek alapján végeztük ugyan úgy, mint 2016-tól - 2022-ig.

A házi segítségnyújtás szakmai hátterét több jogszabály határozza meg továbbra is, mint ahogyan az előző években.

Szakmai létszám:

Házi segítségnyújtás 1 fő szolgálati egység koordinátor

9 fő szociális gondozó, ápoló

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás 5 fő gondozó megbízási szerződéssel látja el.

2022. januárban 9 fő gondozói létszámmal indítottuk az évet. A 147-gondozási órakeret bevezetésével a személyi feltételek biztosítottak voltak ahhoz, hogy a 2022. évre vállalt 63 fő feladatmutatót teljesítsük.

A Házi segítségnyújtás valamennyi dolgozója rendelkezik az adott munkakörre előírt szakképesítéssel.

Szociális gondozóink figyelemmel kísérik az idősek emberek egészségi és mentális állapotváltozásait, így az egészségügyi ellátásnak egyik jelzőrendszerre vagyunk.

A szolgáltatás kérelmezésének folyamata:

Az ellátás igénybevétele önkéntes, melynek kérelmezését az ellátást igénybe vevő vagy törvényes képviselője szóban vagy írásban teheti meg.

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról 93. § (2) bekezdés értelmében: „Ha az ellátást igénylő személy cselekvőképetlen kiskorú vagy a cselekvőképességet teljesen korlátozó gondnokság alatt áll, a kérelmet vagy indítványt — az érintett személy véleményét lehetőleg szerint figyelembe véve - a törvényes képviselője terjeszti elő. A korlátozottan cselekvőképes

kiskori és a cselekvőképességében a szociális ellátás igénybevételével összefüggő jognyilatkozatok tekintetében részlegesen korlátozott személy a kérdelmét, indítványát a törvényes képviselőjének balcegyezséssel terjesztheti elő.

Azon ellátottak esetében, akik cselekvőképességet teljesen korlátozó, illetve cselekvőképességében a szociális ellátás igénybevételével összefüggő jognyilatkozatok tekintetében részlegesen korlátozó gondnokság alatt állnak, a gondnokot kirendelő határozati másolatát mellékelni szükséges az ellátotti dokumentációba, a törvényes képviselő személyének igazolása miatt.

Állapotfelmérés, jogosultsági vizsgálat jellemzői:

A házi segítségnyújtás esetében a korábbi évekre képest nem történt jogszabályváltozás, ezért a már korábban kialakított gyakorlatnak megfelelően végzünk a feladatokat. A házi segítségnyújtás ellátást megelőzően gondozási szűkséglet vizsgálatot kell végezni, melynek elvégzésekor a mindenkori hatályos 36/2007. (XII.22.) SZMM rendelet a gondozási szűkséglet, valamint az egészségügyi állapoton alapuló szociális részorultság vizsgálatának és igazolásának részletes szabályairól szóló rendelet előírásait kell alkalmazni.

Házi segítségnyújtás esetén a gondozási szűkségletvizsgálat elvégzésével az a cél, hogy megállapításra kerüljön az igénybe vevő ellátásra való jogosultsága. Az értékelő adatlappal az igénybe vevő önellátási képességének felméréscéje kerül sor.

A gondozási szűkségletvizsgálatot az ellátást nyújtó részéről az intézményvezető/szakértő végzi, valamint a jogszabályban meghatározott pontok kitöltésében a háziorvos, kezelőorvos, vagy fekvőbeteg intézmény orvosa minden esetben közreműködik.

A Házi segítségnyújtás szolgáltatási elemei:

a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló I/2000 (I.7) SZCSM. rendeletbe (továbbiakban szakmai rendelet) 2017. február 17-ével bekerültek a szolgáltatási elemek definíciói, melyek 2022-ben sem változtak.

A szolgáltatási elemek a szolgáltatás részeként megjelenő tevékenységek összességét jelentik, a szolgáltatás célcsoportjainak szűkségleteihez igazodva.

A rendelet értelmében a házi segítségnyújtás során az alábbi szolgáltatási elemeket kell biztosítani:

- személyi gondozás keretében gondozás és háztartási segítségnyújtás,
- szociális segítés keretében háztartási segítségnyújtás, e segítségnyújtás részletes bemutatása előző évi beszámolóokban bővebben ismertetve lett.

A Házi segítségnyújtás finanszírozása:

A Magyarország 2022-évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény alapján a házi segítségnyújtás ellátásához a települési önkormányzat részére a központi költségvetés személyi gondozásra és szociális segítésre differenciált összegű támogatást biztosít. A házi segítségnyújtás keretében kizárólag személyi gondozásra megállapodást kötött ellátottak után a települési önkormányzat 381 130 Ft/ő támogatásra jogosult.

A kizárólag szociális segítésre megállapodást kötött ellátottak után a központi költségvetés 25.000,- Ft/ő támogatást biztosít. A szociális segítés ellátható közfoglalkoztatottak alkalmazásával is, ebben az esetben viszont a támogatás kizárólag a feladat ellátásával összefüggő kiadások közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó egyéb állami támogatással nem fedezett részére használható fel.

A feladatellátásra biztosított állami támogatást az ellátottak által fizetett térítési díj egészíti ki. Nyírbátor Város Önkormányzat Képviselő-testületének önkormányzati rendlete alapján a házi segítségnyújtás keretében nyújtott szociális segítés és a személyi gondozás intézményi térítési díját 2022-évből csakúgy, mint az előző évben, 70,- Ft/óra összegben állapította meg.

Az 1993-évi III. Szociális törvény alapján házi segítségnyújtásért fizetendő személyi térítési díj összege nem haladhatja meg az ellátást igénybe vevő rendszeres havi jövedelmének 25 %-át.

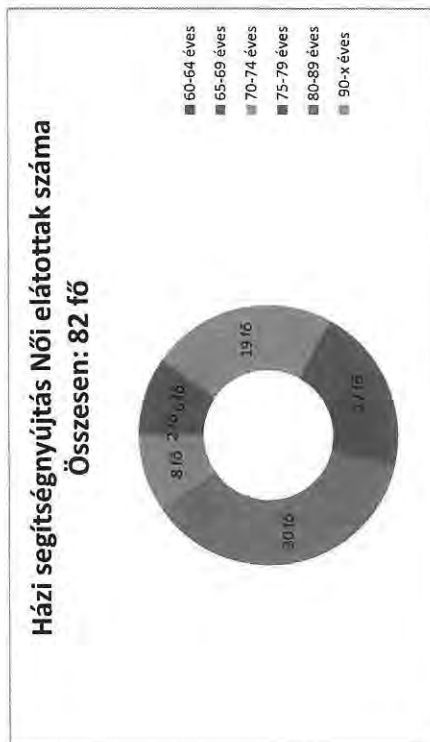
A házi segítségnyújtás mutatói 2022. évben

Ellátotti létszám alakulása:

- Nyitó: 79 fő
- Új: 27 fő
- Megszűnt: 30 fő
- Záró: 76 fő



6. ábra: Házi segítségnyújtás, férfi elátottak száma



7. ábra: Házi segítségnyújtás, női elátottak száma

Megszünések okai:

Saját kérésre: 7 fő

Idősek otthonába költözött: 7 fő

Elhunyt: 10 fő

Elköltözött a településről: 6 fő

Fentiek alapján 2022-évből: 106 főnek volt megállapodása intézményünkkel, akik házi segítségnyújtásban részesültek.

A 106 főből valamennyi ellátottal személyi gondozás szolgáltatásra kötöttünk megállapodást, hiszen a gondozási szükségletvizsgálat eredménye ezt lehetővé tette.

A házi segítségnyújtásban részesülő 106 fő ellátott napi gondozási szükséglete a lefolytatott gondozási szükségletvizsgálat eredménye alapján az alábbiak szerint alakult:

0. fokozat	I. fokozat	II. fokozat	III. fokozat
0 fő	95 fő	5 fő	6 fő

10. táblázat: A gondozási szükségletvizsgálat eredménye

Teljesített gondozási óra, gondozási óra útidő nélkül: 15362 óra

(személyi térítési díj kifizetésének alapja, ténylegesen gondozásra fordított idő)

Ebből:

személyi gondozás: 14879,5óra

szociális segítség: 482,5 óra

Gondozási óra útidővel: 16444 óra

(állami normatíva igénylésénél a finanszírozás alapja)

4. JELZŐRENDSZERES HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás a saját otthonukban élő, egészségi állapotuk és szociális helyzetük miatt rászoruló, a segítségnyújtás készítői megfélemlő használatára képes időskorú vagy fogyatékos személyek, illetve pszichiátriai betegek részére az önálló életvitel fenntartása a krízishelyzet elhárítása céljából, 24 órás készenléttel nyújtott segítséget.

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás igénybevétele szempontjából szociálisan rászorult, amely 2022. évben sem változott:

a) az egyedül élő 65 év feletti személy,

b) az egyedül élő súlyosan fogyatékos vagy pszichiátriai beteg személy, vagy

c) a kétszemélyes háztartásban élő 65 év feletti, illetve súlyosan fogyatékos vagy pszichiátriai beteg személy, ha egészségi állapota indokolja a szolgáltatás folyamatos biztosítását.

2013. június 1-től a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás állami feladatává vált, és a Slietha Margit Nemzeti Szociálpolitikai Intézet Pályázati Igazgatósága biztosítja a szolgáltatás finanszírozását.

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás szakmai létszámnormái a szakmai rendelet alapján.

Munkakör	Jogszabály által minimum létszám	Élőírt létszám (fő)	Ellátás (+ vagy – előjellel)
Szociális gondozó	(40 készletkéntént legalább 2 fő)	5	+ 2,5
Szakmai egység koordinátor	1	1	0

11 táblázat: Szakmai létszámnormák

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtásból adódó feladatokat tehát a fenti táblázat alapján 5 fő gondozó végzi, itt is, mint a házi segítségnyújtásban megfélémlünk a jogszabályi követelményeknek. A mindennapi munkavégzéshez szükséges valamennyi technikai eszköz rendelkezésre áll (számítógép, laptop, nyomtató, fax, telefonvonalak, internet hozzáférés stb.). A gondozók a munkavégzéshez szükséges jól felszerelt készenléti táskával rendelkeznek.

Az ügyeleti beosztás szerinti folyamatos készenléttel és a készenléttben végzett gondozási tevékenységért a gondozó szociális gondozói díjban részesül, melyet havonta, utólag Nyírbátor Város Szociális Szolgálatára a folyószámlájára utal.

2018. május 1-től a szociális gondozói díj összege: 1.775,- Ft/hap, amely 2022. évben sem változott.

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás mutatói 2022. évben

Elhívotti létszám alakulása 2022.-évben:

Nyitó: 50 fő
Új: 14 fő
Meggzúnt: 14 fő
Záró: 50 fő

Meggzúntések okai:

Saját kérésre: 9 fő
Idősek otthonába költözött: 4 fő
Elhunyt: 1 fő

Az összes ellátást igénybe vevők nemenkénti megoszlása

Nő: 53 fő
Férfi: 11 fő

Elhívottak életkori megoszlása

	65 év alatti	65-69 év	70-74 év	75-79 év	80 év feletti	Összesen
Egyedül élő személy	0	5	11	6	26	48
Kétszemélyes háztartásban élő személy	2	4	1	3	6	16

12 táblázat: Elhívottak életkori megoszlása

Az ellátást igénybe vevők szociális rászorultság szerinti megoszlása

Szociális rászorultság oka / ellátás indoka	Szociálisan rászorultak száma az elszámolási időszakban (fő)
Egyedül élő	
65 év feletti személy	43
Egyedül élő súlyosan fogyatékos személy	3
Egyedül élő pszichiátriai beteg személy	2
Egyedül élő összesen	48
Kétszemélyes háztartásban élő	
65 év feletti,	13
Kétszemélyes háztartásban élő súlyosan fogyatékos személy	1
Kétszemélyes háztartásban élő pszichiátriai beteg személy	2
Kétszemélyes háztartásban élő összesen	16
Mindösszesen	
Szociálisan rászorult személyek száma:	64
Szociálisan nem rászorultak száma:	0
Az ellátást igénybevevők mindösszesen	64

13. táblázat. Az ellátást igénybe vevők szociális rászorultság szerinti megoszlása

Működési engedély alapján kihelyezhető készülékek száma: 50 db.

Tervezett feladatmutató 2022-évre

50 fő

Teljesített feladatmutató 2022-évben

18247/365 nappal = 49,99 fő

Riasztások száma 2022-évben:

Összesen 26 alkalommal, melyből

- betegség, rosszullét, elesés miatt 9 alkalommal
- téves riasztás (véletlenül) 17 alkalommal

Intézményi térítési díj:

Nyírbátor Város Önkormányzat Képviselő-testületének önkormányzati rendelete alapján jelzőrendszeres házi segítségnyújtás igénybevétele esetén 2022-évben 30,- Ft / ellátási nap, ez sem változott a korábbi évhez képest, csakúgy, mint a házi segítségnyújtás térítési díja sem.

A szociális törvény alapján jelzőrendszeres házi segítségnyújtás esetén a személyi térítési díj nem haladhatja meg az ellátott jövedelmének a 2 %-át.

Minden hónapban próbariasztást végzünk, melynek célja a készülékek műszaki állapotának ellenőrzése.

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás folyamatos készletli rendszerben működik.

A riasztások fogadása az alábbi helyen történik:

Városi Szociális Szolgálat minden nap: 0⁰⁰ - 24⁰⁰ óráig

Idősek Bentlakásos Otthona minden nap: 0⁰⁰ - 24⁰⁰ óráig

Az ellátottakhoz ORÁCULOM jelzőkészülék lett kihelyezve.

Tényleges feladatumutóra jutó támogatás összegeinek meghatározása

Megnevezés	A szerződésben meghatározott működési támogatás	2022. évre kiutalt működési támogatás	Ténylegesen teljesített feladatumutató után járó működési támogatás
	a	b	c
Alaptámogatás:	500.000,- Ft.	500.000,- Ft.	500.000,- Ft.
Teljesítménytámogatás:	1.230.000,- Ft.	1.230.000,- Ft.	1.229.754,- Ft.
Összesen:	1.730.000,- Ft.	1.730.000,- Ft.	1.729.754,- Ft.
Különbözet (c – b)*:		246,- Ft.	

14. táblázat: Tényleges feladatumutóra jutó támogatás összegeinek meghatározása

Képzések 2022-évben:

2022. március – április hónapban kettő szakmai továbbképzésen vettek részt a házi segítségnyújtásban foglalkoztatott gondozók:

1. EFOP-3.8.2-2016-00001 Kiegészítés felismerése és kezelésének lehetőségei
2. EFOP-3.8.2-2016-00001 Jogszabály/fogysmeret aktualizálás, elhatóti-, gyermek-, betegjogok

Minden gondozó sikeres vizsgát tett a képzési követően, amellyel a kételezésen előírt kredit pontokat is megszerrezték. A képzések során sok olyan ismeretel kaptak, melyet munkájuk során hasznostani tudnak.

2022 évben 2 alkalommal volt ellenőrzésünk.

1. 2022.10.13-án a Magyar Államkincstár teljes körű ellenőrzést tartott a Házi segítségnyújtás területén 2022-es évre vonatkozóan. A Jegyzőkönyvben leírják, hogy mindent az aktuális jogszabályok figyelembevételével végzünk, hibát nem találtak.
2. 2022.10.14-től a Szabolcs-Szatmár Bereg Megyei Kormányhivatal részétől, amely a Házi segítségnyújtást és a Jelzőrendszeres házi segítségnyújtást is érintette. Az előző

ellenőrzéshez hasonlóan ekkor sem találtak hiányosságot az ellenőrzött dokumentumokban.

2022. év értékelése, szakmai kihívások, célok a házi segítségnyújtás és jelzőrendszeres segítségnyújtás esetében

Az előregedéssel, az átlagéletkor kioldásával növekszik a betegségek előfordulási gyakorisága, a házi segítségnyújtásba bekerült ellátottak egészségi állapota is egyre rosszabb, nagyobb odafigyelést, törődést, gondozást igényelnek

A szociális gondozók, segítők kiválasztásánál egyre szri végzettséghez kötik az alkalmazásnál, tehát rendelkezni kell ápoló-gondozói végzettséggel, másrészt nagyon fontos a gondozók személyisége

Ehnek egyik alapfeltétele kell, hogy legyen az erkölcsi megfellelés és titoktartás megkövetelése a gondozóktól, hiszen az idősek személyes segítése bizalmi állás, a gondozók bizalmas adatokhoz jutnak az idősekkel kapcsolatban.

Csak akkor fogadják el az idős beteg ember a segítséget, ha megbizik a gondozójában.

A szociális gondozó tevékenységét illetően nagyon összetett munkát lát el. Szükség van állóképességre, türellemre, szociális érzékenységre, szervezőképességre, kiváló kommunikációs készségre, empátiára, és természetesen szakmai felkészültségre.

Munkánk során szakmai kihívást jelent a demens betegek gondozása, ápolása. A betegség rohamos emelkedést mutat, ezért a demencia a tartós gondozási szolgáltatások igénybevételenek akár első számú indokává válhat. Mindez új gondozási feladatokat jelent és új gondozási formák kidolgozását teszi szükségessé. Terveink között szerepel demencia továbbképzésen való részvétel.

Nap, mint nap találkozunk az általunk segítségnyújtásban részvélő ellátottak problémáival, egy idő után ezzel telítődik még egy munkáját illetően motívált, érzelem gazdag ember is, hiszen elvárás, hogy munkánk során mindig az ellátott legyen az első, folyamatosan adjunk önmagunkból

Mind az állandó, folyamatos szakmai elvárások, az ellátottaknak való megfellelés vagy az emített kiegész elleni felkészültség szempontjából nagyon nagy jelentősége van annak, hogy

olyan események és élmények is érik a kollégákat a munkájuk során, amiből töltökezni, nem csak adni, de kapni is tudnak.

Ehhez hozzájárulnak a jó munkakörülmények, a munkánk iránti megbecsülés (mind anyagi, ill. erkölcsi megbecsülés), a kollégákkal való jó kapcsolatok, a jól szervezett munka, de ide tartozik az is, hogy kirándulásokat, közös programokat szervezzünk, akár csapatépítő jelleggel, kikapcsolódás céljából is. 2022. januárban kirándulást szerveztünk a gondozókkal Kékestetőre. Mindenki élvezte a havas táj szépségeit, majd a közös ebéd során jól beszélgettünk. Nagyon jó hangulatban telt az egész nap, mindenki feltöltődött kicsit és újult erővel folytatta a munkát másnap.

A 2020-2021 évben komoly kihívásokat okozó Covid-19 járvány 2022-ben jelentősen mérséklődött, ezért kicsit fellélegezhetünk, azonban továbbra is odafigyelünk a fertőtlenítésre és a higiéniai szabályok betartására.

5. IDŐSEK NAPPALI ELLÁTÁSA ÉS PSZICHIÁTRIAI BETEGEK NAPPALI ELLÁTÁSA

Tárgyi feltételek

- Az idősek és pszichiátriai betegek nappali ellátása Nyírbátor Város Szociális Szolgálatá székely intézményében működnek.
- Az épületbe való akadálymentes bejutás megoldott. Az épületen belül a küszöbnélküliség biztosított, továbbá a mozgássérültek számára alkalmas vizesblokk is ki van alakítva.
- A személyes tisztálkodás céljára zuhanyzó áll rendelkezésre.
- A klubfoglalkozások, nappali tartózkodás céljára barátságos, kényelmes társalgó szolgál.
- Az épülethez zárt, parkosított udvar is tartozik, mely alkalmas szabadtéri programok lebonyolítására (kerti sütés, főzés, mozgásos tevékenységek, levegőzés)
- Az igénybe vevők rendelkezésére állnak napilapok, folyóiratok, tévéadatok, tévéjátékok, televízió, rádió.

Személyi feltételek

- 1 fő szakképzett szociális munkatárs (egységvezető),
- 1 fő szakképzett szociális gondozó ápoló,
- 1 fő szakképzett terápiás munkatárs.
- 1 fő pszichiáter szakorvos heti 4 órában megbízási szerződéssel

A létszám megfelel a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet 2. sz. mellékletében foglalt szakmai létszámnormáknak.

A nappali ellátás célja:

- A családok egyre kevésbé töltik be, tudják betölteni a természetes védőháló szerepét, emiatt ez az intézményes ellátások arányának és jelentőségének növekedését eredményezi. Az idősebb személyek számára úgy szükséges biztosítani a hozzáférést a különböző szolgáltatásokhoz, hogy az legyen teret, és adjon figyelmet az öregedési folyamatok egyediségének, figyelembe véve a meglévő tudást, képességeket, készségeket és lehetőség szerinti bővítésüket, a kellő mértékű testi, lelki, szellemi és társadalmi támogatásokról kell gondoskodni.
- Elsősorban a saját otthonukban élő, tizennyolcadik életévüket betöltött, egészségi állapotuk vagy idős koruk miatt szociális és mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására képtelen személyeknek biztosít lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, valamint alapvető higiéniai szükségleteik kielégítésére.

- Nappali ellátásunk, vagy ahogy a köznyelven ismerik – Idősek Klubja - feladata a hiányzó családi gondozás pótlása, a klubtag szociális helyzetének javítása, egyedülállóknak kulturált körülmények között történő megszűntetése, elszigetelődésének elkerülése, a téltelenség kóros következményeinek megelőzése, egészségi állapotának követése, javítása, higiénés szükségleteinek biztosítása.
- A nappali ellátásban összetett gondozási tevékenység folyik, amely magába foglalja a fizikai, pszichés gondozást. Az ellátás kiemelt feladata, hogy ellátóitjai részére szervezzon szociális, egészségi, mentális állapotuknak megfelelő, a napi életvitelükben segítő közösségi szolgáltatásokat, valamint lehetőséget biztosítson arra, hogy az idős személyek információit, tanácsadást, segítséget kérjenek. A nappali ellátás azokat az időseket integrálja, akik napközben egyedül vannak, de képesek önmaguk részbeni ellátására és szükségleteik kielégítésére.

A szolgáltatás igénybevétele

- Az ellátás igénybevétele önkéntes, az ellátást igénylő szóbeli vagy írásbeli kérelmére történik.
- Az ellátásért térítési díjat a fenntartó döntése alapján fizetni nem kell.
- Engedélyezett férőhelyeinek száma 20 fő, mind a 20 fő napi rendszerességgel látogatható az intézményt.
- Nyitvatartási idő: munkanapokon hétfő-csütörtök: 8.30-14.30., péntek: 7.30-13.30.

Statistikai adatok a szakmai egységre vonatkozóan

2022. évben 20 férőhelyen működött a nappali ellátás. A gondozottak minden nap igénybe vették a szolgáltatást.

Az ellátotti létszáma 2022.12.31-én 22 fő volt. A nappali ellátás esetén az Szociális igazgatásról és ellátásról szóló 1993. évi III. törvény 94/C. § szerinti megállapodások száma meghaladhatja a működési engedélyben meghatározott férőhelyek számát.

Az év folyamán 6 főnek szűnt meg az ellátása, 4 fő esetében kötötünk megállapodást.

2022. december 31-én az ellátottak nemek szerinti összetétele: 19 fő nő, 3 fő férfi.

Az alábbi diagram a 2022. december 31-én ellátásban részesülő idősek életkori megoszlását mutatja.

Idősek nappali ellátása életkor szerinti felosztás



8. ábra Idősek nappali ellátása, életkor szerinti felosztás

Az idősek nappali ellátása szolgáltatást összesen 5060 alkalommal átlag 20 fő vette igénybe az év során.

Feladataink

- Az ellátottak belső harmóniájának fenntartása, lelki egészségének védelme, egymás közötti kapcsolataik fenntartása, annak erősítése.
- Pszichó szociális problémák megelőzése, fontosság érzetének megtartása.

- Segítségnyújtás veszteség feldolgozásában (szeretteik, barátaik, ismerőseik elhalálása), betegségek feldolgozásában, szükség esetén intézményünk pszichológusának bevonása segítségével.
- Az intézményen belüli kis közösségek, társas kapcsolatok kialakulásának és működésének segítése.
- Új ellátottak fogadása, új környezetbe való beilleszkedésének segítése.
- Mentálhigiénés feladatok, segítő beszélgetések.
- Ellátottjaink aktivitásának megőrzése, fejlesztése, pszichés állapotuk szinten tartása, mentális egészségének megőrzése.
- Jelen napokról megemlékezés, ünnepségek szervezése.
- Az idősök társadalmi részvételének erősítése és a generációk közötti kapcsolatok mélyítése, a generációk közötti szolidaritás erősítése, az idősök társadalmi hasznosságának, közösségi megbecsültségének növelése céljából több programot is szerveztünk iskolás gyerekek, unokák részvételével.
- Egészségmegőrzéssel kapcsolatos előadások szervezése.
- Egészségügyi szűrővizsgálatok folyamatos szervezése (vérvizsgák ellenőrzése, vércukormérés, testtömeg ellenőrzés).
- Gyógyszerek felírása, kiváltása háziorvossal, szakorvossal való kapcsolattartásban segítséget nyújtunk.
- TÁnc, közös énekés, mint „terápia”, melyek testi, lelki felfrissülést biztosítanak az ellátottaknak.
- Közös udvari főzések, szalonnasütés.
- Névnapok, születésnapok közös megünnepelése.
- Adminisztrációs teendők ellátása (látogatási-és esemény napló vezetése, havi zárások,
- Pszichiátriai ellátottak étkeztetésének térítési díj kiszámítása, beszédese
- Napi jelentés leadása a KENYSZI rendszerben
- Csoportmegbeszélések
- Vezetői értekezleten való részvétel

- Kapcsolattartás az ellátottak családjaiival
- Részvétel szakmai programokon
- Szabadságok ütemezése, helyettesítések megszervezése
- Törvényi szabályozások, változások figyelemmel kísérése
- Kapcsolattartás más intézményekkel, szervezeti egységeinkkel
- Tisztító-és rodaszerek rendelése
- Ellátottak dokumentumainak ellenőrzése
- Szakmai munka megvitatása, munkaköri leírások aktualizálása

Az ellátottak napi rendszeres tevékenységei közé tartozik a napilapok olvasása, rejtvényfejtés, TV-nézés, zenehallgatás. Nagy sikere van az asztali számítógépnél, többen megtanulták az internet használatát, közösségi oldalakra regisztrálnak, zenéket, filmeket töltenek le.

Intézményünk udvara kerüli bútorral, padokkal ellátott, szalonnasütésre, bográcsoszára alkalmas helyek kerültek kialakításra.

A járványhelyzet hatása a szolgáltatásra

Az elmúlt időszak járványhelyzete olyan változásokat hozott ellátottjaink életébe, amire nem voltunk felkészülve. Az idősök és a pszichiátriai betegek tapasztalataink szerint különösen nehezen viselték a járvány kezdetétől a bezártságot. Az épület és a használati tárgyak alapos fertőtlenítése folyamatosan naponta több alkalmmal történt. A közösségi helyiségekben hetente több alkalommal történt ózongenerátorral is fertőtlenítés endszeresen feljárnak intézményünkbe, napi szinten találkoztak társaikkal.

Az ellátottak nagyon vágytak vissza az intézményünkbe, szerettek volna minél hamarabb találkozni más ellátottakkal, illetve a dolgozókkal és ennek rendszeresen hangot is adtak.

A lakosság átoltottsági arányának folyamatos növekedése és a járványügyi helyzet kedvező alakulása lehetőséget adott arra, 2022-évből ismét fogadtuk az ellátottakat a nappali intézményünkben.

Elsősorban kics csoportos foglalkozásokat tartottunk: zenehallgatás, agytorna, memóriafejlesztő gyakorlatok, manuális foglalkozások (színezés, rajzolás), felolvasások az ünnepekhez, évfordulókhoz köthetően.

Amin a járványügyi helyzet lehetővé tette, a népi hagyományok, ünnepok helyi szinten megtartásra kerültek.

A nappali ellátás működése

Az idősök nappali ellátása a helyi szükségletekhez igazítottan heti öt napos nyitva tartással működik. Az idősök nappali ellátása arcuáták a berendezések és felszerelések milyenségét, a programok sokszínűségét az ellátottaink érdeklődése, igénye, és rem utolsó sorban a dolgozók kreativitása határozza meg. Az ellátottak számára biztosított az egészségi-, mentális állapotuknak megfelelő napi életirányúhoz igazodó szolgáltatás, a tisztálkodás lehetősége, a társas kapcsolatok kialakításának segítése, kirándulásokon, rendezvényeken való részvétel.

A gondozóknak folyamatosan figyelemmel kísérik az ellátottak egészségi és mentális állapotát, szükség esetén vényomást mérnek, orvoshoz kísérik, időpontot egyeztetnek szakrendelésre. A hozzátartozókkal kapcsolatot tartanak, szükség esetén tanácsot adnak.

Az ellátottak életét színesítő kulturális és szabadtéri programok az elfoglaltság és jóváhagyott éves foglalkoztatási tervekben foglalatoknak megfelelően, team munkában kerülnek megszervezésre. A szolgáltatások és programok nyitott formában, az ellátotti kör és a lakosság által egyaránt elérhető, és hozzáférhető módon valósulnak meg.

Események, kiemelt programjaink 2022-év során

- Februárban foglalkozásaink keretében játszottunk memóriajátékokat, illetve tartottunk zenetéripiás foglalkozást.
- Papír szíveket készítettünk Valentin napra.
- Március 8. Nőnap alkalmából nappali ellátásunk férfi tagjai köszöntötték a hölgyeket.
- Hísvéti előkészületek
- Nemzeti ünnepünkről, március 15-ről, írodalmi és kézműves foglalkozás keretében is megemlékeztünk, utóbbi során hagyományos, magyar színű virágokat készítettünk.
- 2022. április 27. Az Idősök Benlakásos Otthonában megrendezésre kerülő Majálison vettek részt a Nappali ellátás tagjai, ahol műsorokkal színesítettük a rendezvényt.

53

- 2022. április 28. Májusfa díszítés a nappali ellátásban. Nappali ellátásunk tagjai örömmel, jó hangulatban díszítették fel Jufikkal színes szalagokkal az intézmény előtti fákat, közben felidézték a régi szokásokat, kedves emlékeket.
- 2022. május 2-án tartottuk az Anyák napját. Nappali ellátásunk tagjait egy nappali lényegesen ünnepel követően a Szászország Óvoda Napsugár csoportja köszöntötte anyák napja alkalmából. Az óvodások lelkesen adták elő a műsorkat, mellyel könnyel esalnak a szemekbe. Az édesanyák, nagymamák szeretettel fogadták a gyerekek előadását. Az ünnepségen Máté Antal polgármester úr is köszöntötte a jelenlevőket.
- 2022. május 09. Kihasználva a szép időt, szalommasütést szerveztünk intézményünk udvarán.
- 2022. május 12. A jó idő is kedvezett az ellátottjainknak, akik nagyon jó hangulatban töltötték, és fogyasztották a finom szabolcsi képosziát.
- 2022. május 17. A híres bicseújártóhelyre, a mártirapócsi esodálatos kegytemplomba látogattunk. A leleknak is szüksége van a csöndre, a megnyugvásra, a feltöltődésre.
- 2022. május 24. A nappali ellátás tagjai a Nyírható Város Szociális Szolgálatára szomszédsgában lévő Bátorri Várkastélyba látogattak. A Várkastély állandó kiállítása a pamoptikum, mely a Bátorri család korai, legendáit fánaszthikusan jeleníti meg. Ismét élményekkel gazdagodtunk.
- 2022. június 08. Városi seta, fagyaltkozás, vidámság. Élvezünk a napsütésti
- 2022. július 18. Nappali ellátottjaink részére több program is volt:
- A nyírható Riendórkapitánysg munkatársa „Házhoz megyünk” megelőző vagyonevédelmi program keretében előadást tartott intézményünkben. Előadásában leginkább a közösségi média és az internet veszélyeire hívta fel figyelmét, számos példát megemlítve. Kiemelte az idősök jöhítségét, amelyre a büntözök kihatássalna lojnak meg az érintetteket.
- A Cerafi 2000 Kft. mozgássterapeuta munkatársa előadást tartott mozgásszervi megbetegedések, ill. alvászavarok címmel. Fizikoterpiás készülékek kipróbálására is lehetőség volt.
- 2022. július 27. Nyírható Város Szociális Szolgálatára nappali ellátás és a Bátorri István Nyugdíjas Klub, a Klubtagok, a nappali ellátás tagjai, és az idősök otthona lakói részére egy napos kirándulást szervezett. Fuzér vára és Kőkapu volt az úti cél. A délelőt folyamán Magyarország hét természeti csodájának egyikebe, hazánk

54

egyik leglátványosabb várába látogattunk el. A legidősebbek is vállalják a séta a vár megközelítéséhez. Ezután egy hangulatos kőbérce étteremben ebédeltünk. Délután pedig a Zempléni hegység szívében található magas hegyek és völgyek között található varázslatos helyet látogattuk meg. Kőkapun is csodálatos élményekkel gazdagodtunk. Mind a három ellátotti csoport tagjai jól érezték magukat. Élményekkel feltöltödvé érkezünk haza.

- 2022. augusztus 11. Gyál látogatáson vettünk részt a nyírbátori UNILEVER-ben, Európa egyik legnagyobb háztartás-vegyipari gyárában. A gyár munkatársai először a cég történetét, szervezeti felépítését ismertették, majd megtekintettük a gyártási folyamatokat. Nyírbátor Város önkormányzata az ellátottak szállításához az önkormányzat autóbuszát rendelkezésünkre bocsátotta.
- 2022. augusztus 24. Sárkány Wellness és Gyógyfürdő látogatása.
- 2022. augusztus 31. Csoportfoglalkozás keretén belül kihatárolva a jó időt, szabadtéri programot szerveztünk a nappali ellátottak részére. Sétáltunk, fagyiztunk, jót neveltünk, beszélgettünk.
- 2022. szeptember 30. A 32. Születi Felvonulás felnőtt kategóriájában I. helyezést ért el csapatunk.
- 2022. október 06. Idősek Világnapja alkalmából intézményünkben is köszöntöttük a szépkorúakat. A nappali ellátás tagjai jó hangulatú műsorral szórakoztatták a jelenlévőket. Ismét lehetőség volt a találkozásra, közös éneklésre, beszélgetésre, örültünk, hogy együtt ünnepelhettünk.
- 2022. október 27. A szép őszi időben a nappali ellátásban szalonnasütést szerveztünk, előző nap pedig tókfáragás volt a program.
- Ugyanezen a napon a nappali ellátás tagjaival szellemi vetélkedőn vettünk részt, melyet a Nyugdíjas Értelmségiek Egyesülete Nyírbátor szervezett. A téma Szabolcs-Szatmár-Bereg megye nevezetességei volt.
- 2022. október 28. Halottak napi megemlékezés.
- 2022. december 05. Intézményünkbe is ellátogatott a Mikulás, az ellátottjaink nagy örömére. Vidáman, jó hangulatban télt a napunk.
- 2022. december 18. A Báthori István Nyugdíjas Klub tagjaival aktívan részt vettünk a Bátor karácsonyon.
- 2022. december 19. karácsonyi ünnepséget tartottunk a Nappali ellátás tagjaink intézményünkben. Ismét együtt ünnepelhettünk, együtt készülhettünk a karácsonyra.

A nappali ellátás együttműködik

- Helyi általános iskolával, óvodával az ünnepek, jeles napok minél színesebb megünneplése érdekében. Az intézmények csoportjaik fellépésével járhatnak ehhez hozzá.
- Közművelődési intézménnyel annak érdekében, hogy a településen szervezett rendezvényeken a tagok részt tudjanak venni. Tájékoztatókat, meghívókat küld az intézmény.
- Háziorvosokkal.
- Az intézmény egyéb ellátásaival szoros, napi szintű az együttműködés. Ez lehetőséget biztosít a gyors információáramlásra, a tagok ügyeinek, problémáinak minél hatékonyabb, komplexebb kezelésére.
- Báthori István Nyugdíjas Klubbal.

A programjaink megvalósításának várható következményei, eredményessége

A gondozás során a társas környezet biztosítása, az idős ember szociális helyzetének és mentális állapotának javítása, a térlenséggel járó körös hatások megelőzése (korai demencia).-későbbi időre toidósa, egészségi és higiénés állapot javítása, megtartása.

Ezen ellátásban való részvétel lehetővé teszi/teheti, hogy esetlegesen később kerüljön sor az otthoni, illetve a szakosított ellátási formák igénybevétele. Várható, hogy az ellátásban részesülők mentális állapota jelentősen javul, nyitottabbá válnak társas kapcsolatok kialakítására, önbizalmuk erősödik. Érdeklődésük fokozódik a világ aktuális kérdéseivel, technikai újdonságaival kapcsolatban. (kirándulások, kiállítások megtekintése). Fizikai állapot javulás a napi kimozdulás érdekében végzett rendszeres mozgás miatt. Visszaszorul a magány, és elszigetelődés talaján kialakuló pszichiai körképek előfordulása. Időskorral járó „elértéktelenedés” érzése visszaszorul, a kreativitás fejlődik.

További tervezett programok 2023-évre vonatkozóan

- Színház, mozi látogatást igény szerinti megszervezése,
- Gyógyfürdő látogatások,
- További kirándulások szervezése, lebonyolítása,
- Hagyományörző fesztiválok, rendezvények fellépések, táncal, versekkel, énekekkel,

- Rendezvényekre való felkészítés, műsorok összeállítása, betanítása.
- Folyamatos kapcsolattételek, kapcsolattartás más intézmények nyugdíjas közösségeivel, civil szervezetekkel,
- Generációk közötti kapcsolat további erősítésére törekedünk: fiatalok és idősek generációja közti társaság csökkenésére szolgáló rendezvényeket szerveztük (pl.: nagyszülő-unoka” programok, bölcsődei, óvodai kisgyermekek gyermeknapjai rendezvénye),
- Eszteli igények felmérése, megvalósulásának segítése (névnapok, születésnapok közös ünneplésének lehetőségét biztosítottuk).
- A közösségi programok szervezése során együttműködés az intézmény egyéb állatorvi csoportjaival (házi segítségnyújtás, támmogató szolgáltatás, család és gyermekjóléti központ és szolgálat, pszichiatriai betegek nappali ellátása, bölcsőde, védőnői szolgálat, óvodai-és iskolai segítők),
- Az Idősek Bentlakásos Otthonával közösen minél több programot szervezni (zenehallgatás, közös énekletés, az idősek otthonában élő lakókkal beszélgetés, felolvasás, kézműves foglalkozások, szalonnasütés az intézmény udvarán, közös kirándulás).

Pályázat

Az Élelmiszerbank Egyesület a 2022-es évre vonatkozóan ismételen együttműködési megállapodást kötött intézményünkkel.

A Tesco az élelmiszer-pazarálás visszaszorítása érdekében elkötelezte magát, hogy jótékony célra ajánlja fel az áruházaiiban napi rendszerességgel visszagyűjtött élelmiszer-felcsesleget.

A kezdeményezéséhez a nyitóbátori Tesco is csatlakozott, a felajánlott élelmiszereket az Élelmiszerbank partnerszervezeteként intézményünk veszi át és osztja szét a rászorulóok között.

Egész év során rendszeresen munkanapokon átvettük a térítésmentes élelmiszert, és minden hétköznap adományt osztoztak a nappali ellátás munkatársai.

Az élelmiszeradományt a nappali ellátásban részesülő idősek emberek, pszichiatriai betegek, a házi segítségnyújtásban részesülő idősek emberek, a fogyatékkal élők, hajléktalanok, a többgyermekes családok és a gyermeküket egyedül nevelő kliensek részére osztottuk szét az év során, ami többnyire pékáru és zöldség-gyümölcs volt.

A felajánlott élelmiszer-adományokat a nappali ellátás munkatársai (gondozónők) szállították az intézmény gépjárműjével a szétosztás helyére (Vár u. 1. szám), majd az átvett élelmiszereket az átvételről a kiosztásig tiszta, napfénytől védett, száraz tároló helyeken, az egészségügyi előírások betartásával tároltuk.

A kiosztás rögtön az adományátvételtől napján, munkaidőben történt minden nap.

Az élelmiszer-adományt kizárólag rászorulóknak adtuk át, a szétosztás során betartottuk az adminisztratív előírásokat, és azt főtökkel is dokumentáljuk.

6. PSZICHIÁTRIAI BETEGEK NAPPALI ELLÁTÁSÁNAK

JELLEMZŐI

A pszichiátria nappali ellátás célja

- A 18. életévüket betöltött fekvőbeteg – gyógyintézeti kezelést nem igénylő pszichiátriai betegek integrált és teljes jogú tagjai maradjanak a társadalomnak, illetve reintegrálódjanak a közösségbe.
- A Nyírbátorban élő pszichiátriai betegségben szenvedő személyek részére biztosítunk nappali ellátást, akik önálló életvezetésre betegségük miatt nem, vagy csak részben képesek.
- Lehetőséget nyújtunk a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatok építésére, továbbá igény szerint megszervezzük az ellátottak étkeztetését (Szociális törvény 65/F. §).

A szolgáltatás igénybevétele

- Önkéntes alapon történik, az igénylő szóbeli vagy írásbeli kérelmére, feltétel a pszichiátriai szakorvosi vélemény.
- Térítési díjat csak étkezés igénybevétele esetén kell fizetni.
- Engedélyezett férőhelyeinek száma: 50 fő.
- Nyitvatartási idő: munkanapokon hétfő-csütörtök: 8:30-14:30; péntek: 7:30-13:30.

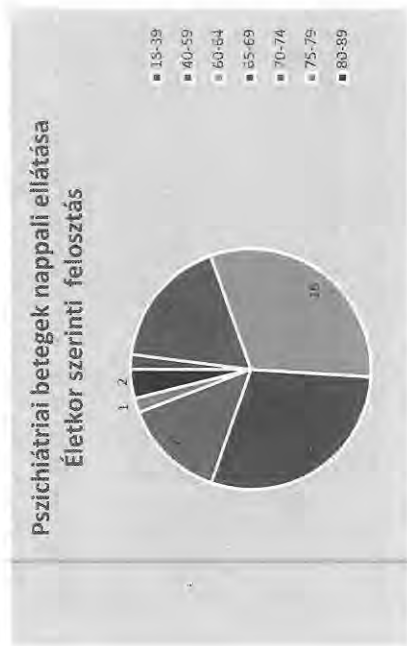
Statistikai adatok

Hasonlóan az előző évekhez 50 férőhelyen működik a pszichiátriai betegek nappali ellátása. A tavalyi évben minden nap 50 ellátott vette igénybe a szolgáltatást.

Az ellátotti létszám 2022.12.31-én 51 fő. A pszichiátriai nappali ellátás esetén az ellátottakkal kötött megállapodások száma a szakmai rendelet 79 § (3) bekezdése értelmében meghaladhatja a működési engedélyben meghatározott férőhelyek számát.

Az év folyamán 9 fő esetében szünt meg az ellátásban részesülők intézményi jogviszonya és 6 esetben kötöttünk új megállapodást. Az ellátásból kikerülés oka 2 esetben elhalálozás, 1 fő munkába állás, 6 fő esetben más szociális alapszolgáltatás igénybevétele volt.

2022.12.31-én az ellátottak nemek szerinti összetétele: 13 férfi és 38 nő. A kor szerinti összetételt a következő diagram szemlélteti.



9. ábra Pszichiátriai betegek nappali ellátása: életkor szerinti felosztás

Igénybevétel alakulása

A pszichiátriai betegek nappali ellátása szolgáltatást összesen 12631 alkalommal átlag 50 fő vette igénybe az év során.

Az év során 6 ellátott esetében kellett az étkeztetést is megszerveznünk, akik összesen 1158 alkalommal étkezéssel együtt vették igénybe a nappali ellátásunkat.

Az ebből befolyt térítési díj összege 431.724,- Ft.

TAJ- alapú nyilvántartási rendszer vezetése a szakfeladat esetében is naponta kötelező.

Az ellátottak pszichiátriai kórkép szerinti összetétele 2022-ben hasonló volt az előző évekhez:

- skizofrénia, depresszió, érzelmi zavar, szorongás, alkohol okozta dependencia.

Feladataink

2022-évben ismét fogadni tudtuk a pszichiátriai ellátottakat, és a járvány elmúltával lehetőség nyílt az elmaradt rendezvények, programok pótlására.

A terápiás csoportfoglalkozásokat - melynek célja, a pszichiátriai betegség elfogadása, belső feszültségek lelárása, egymás megismerése, kapcsolatok fejlődése - még kevesebb alkalommal tudtuk megtartani, de már erre is sor került. A csoportfoglalkozást pszichiáter szakorvosunk vezeti.

A nappali ellátás keretén belül biztosított pszicho-szociális rehabilitációval, valamint a rendszeres külső és az intézmény által biztosított pszichiátriai gondozással (gyógyseres- és csoportterápiákkal) elkerülhetővé válik a körkép súlyosbodása, tartóssá, visszafordíthatatlanná válása, a végleges pszichiátriai otthonba való kerülés esélye pedig csökken.

Az ellátottak részére napi programokat biztosítottunk, melyeket heti, havi ütemterv alapján előre eltervezünk.

A terápiás foglalkozások, az életvezetési tanácsadások, a szabadidő sokszínű eltöltése a higiénés szükségletek kielégítése mellett a munkavégzéshez szükséges készségek fejlesztése is alapvető fontosságot a gondozás folyamataiban. Az év során - akár csak az idős nappali ellátás esetében - itt is megismepoltuk a névnapokat, születésnapokat, anyák napján, karácsonykor ünnepi műsorral köszöntöttük ellátottjainkat.

Gyógysercek felírásában, háziorvossal, szakorvossal való kapcsolattartásban segítséget nyújtunk. Pszichiátriai szakrendelésre több esetben elkísértük ellátottjainkat, ahol szakorvosokkal mi szakemberek is konzultálni tudunk az ellátottak terápiájával, pszichés állapotával kapcsolatban

Lehetőséget biztosítunk saját ruházat mosására, szárítására egész év során. Autómata mosógép és 2 db szárítógép is az ellátottak rendelkezésére áll.

A nyíregyházi Értkezletési Centrum szervezésében telephelyünkön népkonyha jelleggel osztoink egy táli ételt azoknak a nappali ellátottaknak, akik feljárnak intézményünkbe és helyben elfogyasztják az ételt.

A nappali ellátás tagjai minden nap teljes létszámmal igénybe veszik a szolgáltatást, így a munkatársak napi kapcsolatban lehetnek mindenkiel és probléma észlése esetén azonnali segítséget tudunk nyújtani.

Több ellátottunk nagyon kevés jövedelemből él, sok esetben szinte ez az egyetlen lehetősége arra, hogy mindennap tartalmas, meleg ételben részesüljenek.

A különböző részletek és feladatok a pszichiátriai betegek nappali ellátása során

- a hiányzó közösségi kapcsolatok pótlása, az „egyedüllet” érzet kompenzálása,
- a depressziós, szorongásos téllenség koros következményének megelőzése,
- rendszeres orvosi vizsgálat és ellenőrzés mellett egészségi állapotuk javítása, megőrzése, kapcsolattartás a pszichiátriai gondozókkal,
- szükség esetén egyéni higiénés szokásaik korrigálása,
- önéveltség és önszorgítás támogatása folyamatos motivációval,
- a társadalomba, a korábbi közösségbe, a családba történő vissza integrálódás elősegítése,
- stressz-kezelés: a hétköznapokban felmerülő stresszhelyzetek feldolgozása,
- intézményen kívüli kapcsolatok ápolása (család, hozzátartozó, szomszéd, baráti kör),
- kapcsolat kialakítása és fenntartása a kompetenciaterápiák betartásával (pszicháter, háziorvos, hivatalos gondnok),
- kulturális és szabadidős tevékenységek biztosítása,
- egyéni és csoportos terápiák, foglalkozások szervezése, a habilitáció, rehabilitáció elősegítése, támogatása,
- a munkába állás segítése,
- családtagok, hozzátartozók számára önszorgító csoportok szervezése igény szerint.

A járványhelyzet hatása a szolgálatra

A koronavírus járvány több ellátottunk esetében felértékelte a pszichés zavarokat, a szorongásos vagy depressziós tüneteket. Pszicháter szakorvosunk a járványidőszak alatt az egyéni tanácsadásokat megtartotta és telefonon, e-mailen keresztül is bármikor a munkatársaink és ellátottjaink segítségére volt.

Pályázat

A Pszichiátria nappali ellátásban egyaránt az „Élelmiszertank adományosztásai együtteműködés 2022” pályázat volt jelen, melyet az idős nappali ellátásnál bővebben ismertettem.

2022. év tapasztalatai a szolgáltatásra vonatkozóan

2022-évi tapasztalataink is azt mutatják, hogy nagy szükség van a pszichiátriai betegeknek erre a szolgáltatásra. Őrülnek annak, hogy valaki elfogadja őket a betegségükkel együtt, nem taszítják ki őket.

A foglalkoztatás révén a társadalom hasznos tagjának érzik magukat, sikerélményük van, mely a betegség leküzdésében is segíti őket.

Közösségben vannak, ahol új barátságok, kapcsolatok alakulnak ki, mivel a hasonló problémával küzdőkkel jobban megértik egymást.

Az ellátottak lelki fejlődése mellett a testi egészségükre is gondot fordítunk, többször végzünk gimnasztikai foglalkozásokat.

Több alkalommal egészségügyi szűrővizsgálatokat is végeztünk az ellátottak körében.

A havi csoportfoglalkozásokon - melyet pszichiáter szakorvosunk vezet - minden aktuális probléma felszínre kerül, és azt közösen igyekeznek a csoporttagok megoldani.

Az elmúlt év céljainak megvalósulása elsősorban kitenseink pszichés, mentális egyensúlyi állapotán mérhető le. Sikeresen alkalmazkodtak ellátottjaink a sok, egyszerre bekövetkező változáshoz, új szokásokat, megküzdési módot kellett kialakítani.

Arra biztattuk őket, hogy vigyenek rendszert a hétköznapjaikba és szükség esetén terápiás segítséget vegyenek igénybe akár online módon.

2023-évre a nappali ellátás tervei

- „Élelmiszerbank adományszétosztási együttműködés 2023” pályázat benyújtása, a sikeres együttműködés további folytatása, rászoruló családok, kliensek segítése.
- Munkatársak részére: további szakmai tréning és szakmai továbbképzések elérhetőségének biztosítása.

Összegzés

KSH adatok alapján az idősök számára biztosított szociális alapszolgáltatások csoportjában a nappali ellátás a harmadik legnépszerűbb szolgáltatás az érkeztetés és a házi segítségnyújtás után. Az ellátás elsősorban a nők körében népszerű.

A pandémia alatt a személyes látogatása az intézménynek nem volt lehetséges, a dolgozók telefonon és online platformon tartották a kapcsolatot az ellátottakkal a napi ügyintézésekben való segítségnyújtás mellett. Az ellátottakról kötelező napi jelentési kritérium megmaradt.

Az idősök nappali ellátásának egyik fontos előnye, hogy az ellátott szakszertű támogatást kap, napi kapcsolatban van a vele foglalkozó szakemberekkel, illetve kortárs csoport tagjaival.

A szociális elszigetelődés megelőzése, a hasznosság, a megszokott környezethez tartozás érzését képes megerősíteni.

Az ellátásban való részvétel előnye, hogy az ellátottak fizikális vagy mentális állapotában bekövetkező változásokat a velük foglalkozó szakemberek képesek korábban észlelni és így a megfelelő egészségügyi és/vagy szociális ellátásba irányítani őket.

Az idős embereknek mentálisan megterhelő lehet minden új élethelyzethez való alkalmazkodás, így egy esetleges költözés, mely alapjaiban változtatja meg megszokott környezetüket számtalanszor negatívan befolyásolva mentális, fizikai állapotukat.

Az alapszolgáltatások, így a nappali ellátások biztosítása költséghatékonyabb formáját jelenthetik a támogatásoknak, szemben a szakosított, bentiellátásokkal.

Az idősök nappali ellátása az intézményben folyó változatos programokkal, napközbeni elfoglaltsági lehetőséggel, kortárs kapcsolatok biztosításával, a szabadidő hasznos eltöltésével és folyamatos szakdolgozói jelenlétével segíti az ellátottakat.

Összességében elmondható, hogy közösségünk tagjainak többnyire magányukból kifolyólag támaszra jelentenek az általunk nyújtott programok. A társas kapcsolatok hatására szebbnek látják boldogabban élni meg nyugdíjas éveiket. Örömmel tölti minden nyugdíjas szabadidejét programjainkon és ez nagymértékben hozzájárul ahhoz, hogy időskorukban is aktívan maradjanak.

2022-évből kiemelt feladatunk volt, hogy a pandémia után, a hosszú bezártságot követően élettel teljen meg intézményünk, minél több foglalkozás, program biztosítása intézményen belül és intézményen kívül is, amit sikerült megvalósítani.

7. TÁMOGATÓ SZOLGÁLAT

Személyi feltételek

A támogató szolgáltatás szakmai feladatainak ellátására három feladatkörben alkalmazunk munkavállalókat, az 1/2000. (I. 7.) SzCSM rendelet 2. számú melléklete szerinti munkakörökben, akik a szakmai rendelet 3. számú melléklete szerint a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézményekben foglalkoztatottaknak az adott munkakör betöltéséhez szükséges képesítési minimum előírásnak megfelelő végzettséggel rendelkeznek, tehát a szakképzettség 100%-os.

- 1 fő szolgálatvezető, aki ellátja az idős, pszichátriai nappali egysegezezői feladatok is,
- 2 fő személyi segítő feladatok ellátására,
- 1 fő gépjárművezetői feladatok ellátására

A munkatársaknak részt kell vennie egy speciális támogató szolgálati képzésen is. A képzésre a foglalkoztatás kezdő időpontjától számított négy hónapon belül kell jelentkezni, és azt a foglalkoztatás kezdő időpontjától számított két éven belül el kell végeznie. (81/2004. (IX. 18.) ESZCSM rendelet).

1 fő személyi segítő (terápiás munkatárs) rendelkezik az előírt képesítéssel, mert régebben is támogató szolgálatnál dolgozott.

A segítő (gépkocsivezező) esetében a regisztráció megtörtént még az előző évek során, de a képzésen való részvételre továbbra sem kaptunk újabb lehetőséget a képzési központtól.

2022. szeptember 13-án a Nyírbátor Város Szociális Szolgálat Támogató Szolgálat segítő, ill. gondozó munkakörben dolgozó munkatársának elküldtük a jelentkezési lapját a két melléklettel együtt a támogató szolgálatmal kapcsolatos képzésre vonatkozóan a Slachta Margit Nemzeti Szociálpolitikai Intézet Képzési Igazgatóságának címre.

A szolgálat vezetőjének és a személyi segítőknök rendszeres szakmai tovább képzéseken is részt kell vennie.

Tárgyi feltételek

Szolgálatunk a célcsoport részére nyitva álló, ügyfélfogadásra alkalmas irodahelyiséggel rendelkezik. Nyírbátor Vár u. 1. szám alatt, amelynek választásánál figyelembe vettük, hogy akadálymentesített, és tömegközlekedési eszközzel könnyen megközelíthető legyen. Bátorzanában, berendezési, és felszerelési tárgyiban megfélel az ellátottak egészségi és mozgásállapotának. Az irodahelyiségben internet és telefon szolgáltatás rendelkezésre áll.

A szállító szolgálat rendelkezik 1/2000 (I. 7.) SzCSM rendelet, 39/C § (2) előírt gépjárművel, amely bármely fogyatékos személy szállítására alkalmas, mobil rámpával, valamint ügynevezett 4+3 pontos biztonsági rögzítéssel ellátott, 1+8 fő szállítására alkalmas.

Támogató szolgáltatás célja

A Nyírbátorban fogyatékkal élő emberek hátrányok enyhítése, esélyegyenlőségünk megalapozása miatt nagyon fontosnak tartjuk a támogató szolgáltatás működését városunkban. Fontos továbbá a segítségnyújtás a fogyatékos emberek társadalmi integrációjának megvalósulásához, valamint a családi, a közösségi, a kulturális, a szabadidős kapcsolatokban való egyenrangú részvételhez szükséges feltételek biztosítása és a családi, baráti, közösségi kapcsolatainak erősítése miatt.

A társadalmi hátrányok csökkentése érdekében, és a fogyatékkal élő társadalmi aktivitását, növelő módon végzett segítő, támogató szolgáltatás a cél, amelyet a szolgálatunk a jogosult személyi lakásán és azon kívül egyaránt végez.

A fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló 1998. évi XXXVI. törvény (Fot.) meghatározása alapján a támogató szolgálat a fogyatékos személy önálló életviteli elősegítő, a mindennapi szükségletei kielégítését célzó - személyes közreműködés által megvalósuló - szolgáltatás. A törvény értelmében a fogyatékos személy részre biztosítani kell a fogyatékossgára által indokolt szükségleteinek megfelelő támogató szolgálat igénybevételét.

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról 1993. évi III. törvény (Szt.) alapján a támogató szolgáltatás célja a fogyatékos személyek lakókörnyezetben történő ellátása, elsősorban a lakáson kívüli közszolgáltatások elérésének segítése, valamint életvitelük önállóságának megőrzése mellett a lakáson belüli speciális segítségnyújtás biztosítása révén.

A szolgáltatás a fogyatékkal élő személy szükségleteinek speciális kielégítését végzi, életkorának, élethelyzetének és egészségi állapotának megfelelően, a meglévő képességeinek fenntartásával, felhasználásával, fejlesztésével.

A támogató szolgáltatás feladata a fogyatékoság jellegének megfelelően különösen

- az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatásokhoz való hozzáférés biztosítása (speciális személyi szállítás, szállító szolgálat működtetése),
- az általános egészségi állapotnak és a fogyatékoság jellegének megfelelő egészségügyi-szociális ellátásokhoz, valamint a fejlesztő tevékenységhez való hozzáférés személyi és eszközfeltételeinek biztosítása,

- információjuttatás, ügyintézés, tanácsadás, a támogatást követően a társadalmi beilleszkedést segítő szolgáltatásokhoz való hozzáférés biztosítása,

- a jehnyelvi tolmácsszolgálat elérhetőségének biztosítása,

- segítségnyújtás a fogyatékos személyek kapcsolatosságának javításához, családi kapcsolatainak erősítéséhez speciális, önszorgó csoportokban való részvételükhöz,

- egyes szociális alapszolgálati részfeladatok biztosítása a fogyatékos személyek speciális szükségleteihez igazodóan,

- segítségnyújtás a fogyatékos emberek társadalmi integrációjának megvalósulásához, valamint a családi, a közösségi, a kulturális, a szabadidős kapcsolatokban való egyenrangú részvételhez szükséges feltételek biztosításán,

- a fogyatékos személy munkavégzését, munkavállalását segítő szolgáltatások elérhetőségének, igénybevételeinek elősegítése.

Szakmai tevékenység bemutatása

A vonatkozó jogszabályoknak megfelelően a támogató szolgálat a tanácsadás, eszkezelés, gondozás, háziintézés, illetve háziintézés pótló segítségnyújtás, szállítás, felügyelet, kétségfejlesztés szolgáltatási elemeket biztosítja.

A tanácsadás során információk átadása történik valamilyen egyszerű vagy speciális felkészültséget igénylő témában. A gondozási tevékenység magába foglalja az igénybe vevő személyes higiéniját biztosító tevékenységeket, fizikai szükségletek biztosításához szükséges támogató tevékenységeket, hely és helyzetváltoztató mozgásának támogatását, az igénybe vevő

személy mozgatását, illetve alapvető mentálhigiénés szükségletek biztosítását támogató tevékenységeket.

Háziintézés vagy háziintézés pótló segítségnyújtás keretében segítséget nyújtunk a mindennapi életvitelében, az igénybe vevő személyes környezete rendben tartásában, mindennapi ügyeinek intézésében, valamint a személyes szükségleteinek kielégítésére szolgáló lehetőségek és eszközök biztosításában. A felügyelet során biztosítjuk az igénybe vevő fizikai biztonságának fenntartását a szolgáltatás adott színterén. A kétségfejlesztés célja, hogy az igénybe vevő a lehető legnagyobb mértékben képessé váljon az önellátásra, önálló életvitelre.

Személyi segítség

A személyi segítő feladata a szolgáltatások alapelveinek, szakmai, etikai irányelveinek, a hatályos jogszabályoknak megfelelően az egyéni szükségletek kielégítését célzó, személyes közreműködést igénylő tevékenységek kivitelezése az ellátott lakókörnyezetében és azon kívül.

Személyi segítés biztonságos teljesítésének feltételeinek ellenőrzése, megteremtése, segítő tevékenység szakszerű végrehajtása.

A segítségnyújtás mindig személyre szabottan, tervszerűen és a fejleszteni kívánt területre fókuszálva történik. A személyi segítő a feladatai ellátása során segítséget nyújt ahhoz, hogy az ellátást igénybe vevő fizikai, mentális és szociális szükségletei biztosítottak legyenek.

A személyi segítséget a kliensek a mindennapi életvitelük megkönnyítéséhez (mosás, mosogatás, takarítás, mosdatás, öltöztetés, felügyelet stb.) valamint intézményekbe való kíséréshez igénylik.

Fizikai ellátás

A személyi segítő segítséget nyújt személyi szükségletek, személyi higiénés, életviteli szükségletek kielégítésében. Közreműködik az ellátott háziintézésének vezetésében (pl.: segítségnyújtás bevasárláshoz, takarításához stb.) Feladata különböző veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzése, adott esetben elhárítása. Azon személyek, akiknek erőforrásaik beszükkültek, nem képesek önállóan saját ruhaneműjüket – ágynemű, függöny, törülköző, konyharuha - kimosni, kivásalni, annak a személyi segítő ebben is segítséget nyújt a kliens otthonában. Az ellátottnak/kliensnek mosógép hiányában pedig az intézményben történik a mosás, majd a tisztia ruhaneműt visszaszállítja a személyi segítő.

Mentális gondozás

A személyi segítő fogyatékkal élő emberek szociális szükségének, szokásainak, lelki sérüléseinek gondozása, segítségnyújtás a környezettel való kapcsolattartásban, a krízishelyzet kialakulásának megelőzése, az izoláció veszélyének elkerülése.

Egészségügyi ellátás

A személyi segítő segítséget nyújt az egészségi állapot megartásában, lehetőségek szerint javításában, az állapot rosszabbodás megelőzésében, békéltetése esetén a szövődmények, következmények lehetőségének minimalizálásában.

Betegség esetén orvos értesítése.

• Gyógyszerkiváltás, gyógyszeradagolás,

- Orvos előírása szerint alapvető ápolási-, gondozási feladatok elvégzése,

- Együttműködés a területen lévő háziorvosi szolgálattal, védőnővel, otthonápolási szolgálattal, szakellátást nyújtó intézményekkel,

- Az ellátott folyamatos megfigyelése: pl. érzékszervek állapota, romlás esetén a szakorvosi vizsgálat megszervezése stb.,

- Az ellátott egészséges élet felé való irányítása rendszeres tanácsadás biztosításával szükség esetén megszervezésével.

- Egészségkontroll vizsgálatok (vérvétel, - vércukorszint, - testsúlymérés stb.).

Tanácsadás, információs szolgáltatás

A fogyatékkal élő személyeket érintő eseményekről, szolgáltatásokról, jutatásokról információkat szolgáltat. Szükség szerint ügyintézési végzet, pl.: fogyatékosági támogatás intézése, gyógyászati segédeszköz beszerzése stb.

Foglalkoztatás

Célja: a testi, lelki egészség érdekében az ellátott állapotának megfelelő elfoglaltság biztosítása.

Gondoskodni kell az ellátott állapotától függően fizikai és érdeklődésének megfelelő szociális tevékenységéről is.

• Ellátottakkal való elbeszélgetés (aktív kommunikáció),

- Újságok felolvasása.

- Lakásban kívüli programokban való részvétel esetén kíséreti feladatok ellátása,

Segítségnyújtás a társadalmi életben való teljes jogú részvételhez.

• Önálló munkavégzés, tanulmányok folytatásának, kulturális, művészeti, sport és szabadidős tevékenységének segítése stb.

Szállítás

Az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása érdekében áll a fogyatékkal élők szolgáltatásban. Igénybe vehető rendszeresen, vagy alkalmasszerűen. Igény szerinti – előzetes egyeztetés alapján – időpontban, szükség esetén személyi segítő kíséretében.

A szállító szolgálatot ügyintézési célból, közszolgáltatást nyújtó intézményekbe (polgármesteri hivatal, szociális és gyámhivatal, munkahelyi központ, kormányablak, NAV (Nemzeti Adó- és Vámhivatal), kirendeltség, bíróság, társadalombiztosítási szerv), egészségügyi és szociális intézményekbe (háziorvos, gyógytorna, gyógymasszázs, fizioterápia, uszoda, nappali ellátást nyújtó intézménybe, család és gyermekjóléti szolgálatokhoz) való eljuttatás biztosítjuk. Az oktatás, munka, iskola, kultúra világába történő integrálás segítése is nagyon fontos cél: alsó-, középső- vagy felsőfokú oktatási intézménybe, átképzési biztosító intézménybe, könyvtárba, múzeumba, kulturális, szabadidős és sport rendezvényekre, érdekképviseleti szervekhez, leendő vagy már meglévő munkahelyre, a postára, a bankba, bevásárló központokba és önkiszolgáló boltokba való eljutás segítése és a fogyatékosokkal kapcsolatos egyéb ügyintézés (pl. hátszerész, segédeszköz szakszolgálatok stb.)

A gépjárművezető feladata a biztonságos személyszállítás feltételeinek ellenőrzése, megteremtése a szállított személyre, a gépjárműre, a személyi feltételekre és az általános környezeti feltételekre vonatkozóan.

A biztonságos személyszállítás feltételeinek hiányában tájékoztatja a szolgáltatóvezetőt a helyzettől.

Szállított személy segítése a gépjárműhöz, és a gépjárműtől az úti célig való eljutásban (egyéni szükségletnek és a környezeti feltételeknek megfelelően).

A személyszállító szolgáltatás a felügyelet szolgáltatási elemet is biztosít, jogszabályban meghatározott szakorvosi igazolás (pszicháter vagy neurológus szakorvos) esetén, ilyenkor személyi segítő biztosítja a felügyeletet a szállítás alatt.

A támogató szolgáltatást szociálisan nem rászorult személyek is igénybe vehetik, amennyiben szabad kapacitása van a támogató szolgáltatásnak, melynek térítési díját a fenntartó konkrét összegben állapítja meg. 2022. év során erre irányuló kérelem nem történt.

A szállításra jelenleg egy Volkswagen Crafter típusú személygépkocsi áll rendelkezésre, amely alkalmas kerékesszel közlekedő emberek szállítására is, ill. megfelel a jogszabályban előírt követelményeknek.

Az ellátandó célcsoport megnevezése

Nyírbátor közigazgatási területén életvitelszerűen tartózkodó (lakcímmel vagy tartózkodási címmel rendelkező), szociálisan rászorultnak minősülő súlyosan fogyatékos személyek, akik a vonatkozó 1993. évi III. tv. 65.C §. (5) alapján:

- Fogyatékosági támogatásban részesülnek, a súlyos fogyatékoság minősítésének és felülvizsgálatának, valamint a fogyatékosági támogatás folyósításának szabályairól szóló 141/2000. (VIII. 9.) Korm. rendelet 1. sz. melléklete alapján.

- Vakok személyi járadékában részesülnek.

- Magasabb összegű családi pótlékban részesülnek, a magasabb összegű családi pótlékra jogosító betegségekről és fogyatékoságokról szóló 5/2003. (II. 19.) ESZCSM rendelet 1. számú melléklete alapján.

A súlyos fogyatékoságot igazolni lehet

- az ellátás megállapítását, illetve folyósítását igazoló határozattal vagy más okirattal,
- az ellátás megállapításának alapjául szolgáló, a fogyatékoság fennállását igazoló szakvéleménnyel.

A személyi segítés és szállítás előzetes egyeztetés alapján történik. A kötelezően szükséges nyomtatványok kitöltését követően a környezettanulmány elvégzése után a szolgálat munkatársainak véleménye és megbeszélése alapján dönt el, hogy az igényt tudjuk-e vállalni és maradéktalanul teljesíteni.

Támogató szolgálat jellemzői 2022-évből

A szolgálat még 2018-évből történő beindításával kiemelt célunk volt Nyírbátor város lakossága körében a befogadó-elfogadó attitűd, a tolerancia és segítségnyújtási képesség erősítése, ezáltal is elősegítve a speciális bánásmódot igénylő fogyatékosok társadalmi esélyegyenlőségét.

A fogyatékos személy oldaláról pedig a saját lakóhelyén, lakókörnyezetében történő segítése, életvitelének megkönnyítése elsődlegesen a lakáson kívüli (köz) szolgáltatások elérésével, valamint önállóságának megőrzése mellett a lakáson belüli speciális segítségnyújtás biztosítása.

Elegendhetetlennek tartjuk, hogy a fogyatékos személy speciális szükségleteit megismerjük ahhoz, hogy a neki legmegfelelőbb támogatást nyújtsuk. Ebben az együttműködésben a személyi segítő mintegy „élő segédeszközként” teszi lehetővé az ellátott számára, hogy önrendelkezésképpen válhasson az élet adott területén. Szolgálatunk igyekszik lépést tartani azokkal a szakmai irányelvekkel, melyek segítségével a munkánk hatékonyabb lehet, valamint közelebb juthatunk a fent megnevezett célokhoz.

A fogyatékos élő ellátottjaink életére is kihatott a koronavírus járvány előidézte helyzet, sokukat különösen nehezen érintett ez az időszak. A veszélyhelyzet alatti időszakban lényegesen át kellett szervezni a munkánkat a szakmai iránymutatásnak megfelelően.

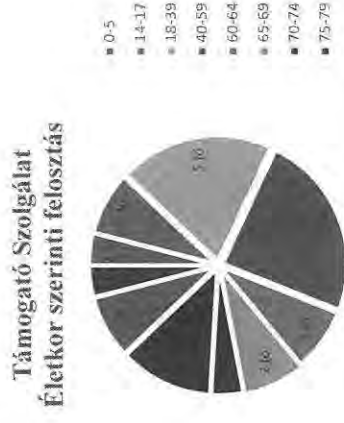
Statisztikai adatok

A Támogató Szolgáltatás 2022. 12.31-én 25 fő ellátását végezte. Az év folyamán 2 esetben szűnt meg a szolgáltatás további biztosítása, 5 esetben pedig új megállapodást kötöttünk.

Az ellátásból kikerülés oka 1 esetben elhalálozás, 1 esetben pedig ápolást-gondozást nyújtó bentlakásos otthoni elhelyezés volt.

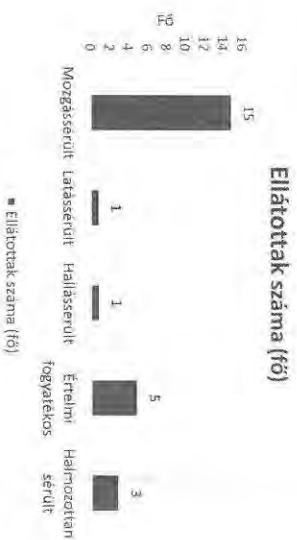
2022. 12.31-én az ellátottak nemek szerinti összetétele: 15 férfi és 10 nő.

A kor szerinti összetétel a következő diagram szemlélteti:



10. ábra. A kor szerinti összetétel a következő diagram szemlélteti

Elhívtak megoszlása fogyatékoság típusa szerint:



11. ábra: Elhívtak megoszlása fogyatékoság típusa szerint

Támogató szolgálat 2022-évi feladatmutató

A feladatmutató számításának módja: a feladatmutató a vállalt, ill. teljesített feladatok száma. 1 feladategység támogató szolgálat esetén a halmazott vagy autizmusa miatt szociálisan rászorult személyek segítségével töltött 40 perc, más szociálisan rászorult személyek segítségével töltött 1 óra, ill. a szociálisan rászorult személyek szállítása közben megtett 5 kilométer.

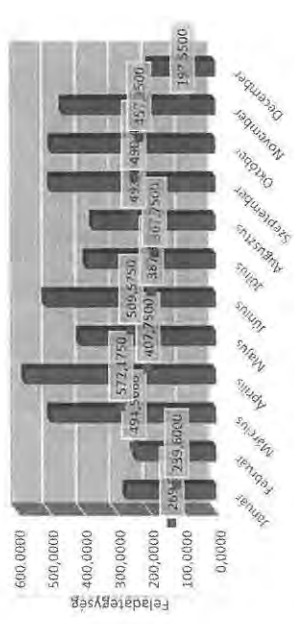
Teljesített gondozási percek, hasznos km.

2022-évi ellátási hónapok	Szállításhoz kapcsolódó személyi segítés (perc)		Személyi segítés (perc)		Szállítás
	Halmazott fogyatékos vagy autista ellátott esetén	Egyéb szociálisan rászoruló ellátott esetén (perc)	Halmazott fogyatékos vagy autista ellátott esetén (perc)	Egyéb szociálisan rászoruló ellátott esetén	
Január			1 050,00	9 510,00	426,00
Február			720,00	7 800,00	458,00
Március		80,00	2 670,00	12 965,00	1 052,00
Április		90,00	2 025,00	12 675,00	1 544,00
Május			3 030,00	15 360,00	380,00
Június		90,00	2 565,00	15 285,00	946,00
Július			2 400,00	14 850,00	398,00
Augusztus			2 310,00	16 080,00	210,00
Szeptember		20,00	2 190,00	16 325,00	830,00
Október			2 640,00	14 400,00	922,00
November			2 190,00	13 620,00	878,00
December			870,00	7 980,00	214,00
Összesen:		280,00	24 660,00	156 850,00	8 258,00

15. táblázat: Teljesített gondozási percek, hasznos km.

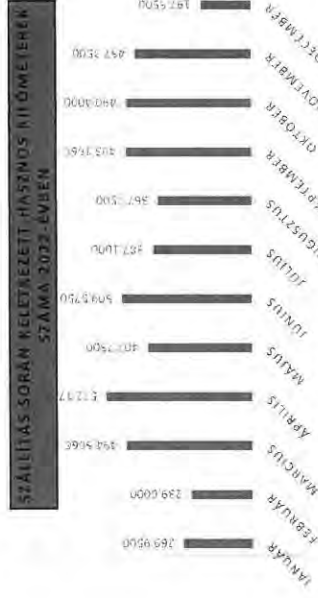
A következő ábrán láthatjuk a havi eloszlását a feladatmutató teljesítésnek:

2022-év során teljesített összes feladategység



12. ábra: 2022-ben teljesített összes feladategység

A tavalyi évhez hasonlóan sikerült a tervezett feladategységet teljesíteni. A szállítás esetében az év első hónapjaiban csökkenés látható. A nyári csökkenés oka pedig, hogy a hasznos kilométerek száma iskolaszünet miatt kevesebb.



13. ábra: Szállítás során keletkezett hasznos kilométerek száma

Teljesített feladategység

2022-évi ellátási hónapok	Szállításához kapcsolódó személyi segítés Fe		Személyi segítés Fe		Szállítás Feladat-egység	Összes feladat-egység
	Halmazott fogyatékos vagy autista ellátott esetén (feladategység)	Egyéb szociálisan rászoruló ellátott esetén (feladategység)	Halmazott fogyatékos vagy autista ellátott esetén (feladategység)	Egyéb szociálisan rászoruló ellátott esetén (feladategység)		
Január			26,2500	158,5000	85,2000	269,9500
Február			18,0000	130,0000	91,6000	239,6000
Március	1,3333		66,7500	216,0833	210,4000	494,5666
Április	1,5000		50,6250	211,2500	308,8000	572,1750
Május			75,7500	256,0000	76,0000	407,7500
Június	1,5000		64,1250	254,7500	189,2000	509,3750
Július			60,0000	247,5000	79,6000	387,1000
Augusztus			57,7500	268,0000	42,0000	367,7500
Szeptember	0,3333		54,7500	272,0833	166,0000	493,1666
Október			66,0000	240,0000	184,4000	490,4000
November			54,7500	227,0000	175,6000	457,3500
December			21,7500	133,0000	42,8000	197,5500
Összesen:			616,5000	2614,1666	1651,6000	4886,9332

16. táblázat: Támogató szolgálat, teljesített feladategység

Összes teljesített feladatmutató **4886,9332 Feladategység**, (befogadott feladatmutató 4,0000 Fe)

Látható, hogy a megállapított támogatható feladatmutatót jóval meghaladta szolgálatunk. A vállalt feladatmutatót több mint 800 feladategységgel túlteljesítettük.

Személyi segítség teljesített feladategység 2022-évben



14. ábra: Személyi segítség teljesített feladategység 2022-évben

2022. év tapasztalatai a szakmai szolgáltatásnál

A két fő személyi segítő hetfőtől-csütörtökig 7,5 óráig, pénteken 5,5 óra személyi segítséget, a sofőr pedig átlag 5,5 km-t teljesített szállítással úgy, hogy közben az ellátott a személyautóban ült. Azok a kilométerek nem számolhatók el hasznosnak, amikor az ellátást igénybe vevő nem ül az autóban (pl: telephelyről kiensthez érkezés). A Fagyónygy Pedagógiai Szolgálató központba 2 felnőtt fogvatékkal elő személyi szállítunk napi rendszerességgel.

Klienseink bevéstartáshoz, közszolgáltatásokhoz való eljutáshoz, kulturális központba, egészségügyi intézményekbe (fogászat, infúziós terápia, kontroll vizsgálatok, gondozók) való eljutáshoz, tenetű, szőlős kert látogatása, barátiokkal, ismerősökkel apolt kapcsolatok fenntartása, nyugdíjas klub látogatása céljából veszik igénybe szolgáltatásunkat.

Fogvatékkal elő gyereket nevelő szülők (3 fő) esetében, a támogató szolgáltatás elsősorban felügyeletet, iskolába, különböző szakrendelésekre történő szállítást jelent.

Munkatársaink hivatásukat küldetésnek tekintik és törekednek arra, hogy ezt a kliensek érezzék és tapasztalják is. Természetesenek érzik, hogy kötelességük a jó minőség biztosítására, védelmére és fejlesztésére való törekvés, a szakmai protokollok, előírások és követelmények betartása.

2022-évben szolgáltatásunk sikeres évet zárt, és a kihívásoknak megfelelt. Kétféle esetmegbeszélést tartottunk, ahol próbáltunk minden, a gondozottat és a gondozót érintő kérdésekre választ találni.

Fontos feladatunknak tekintjük az intézmény szolgáltatásainak népszerűsítését, az idősök aktivitásának fenntartását, érdeklődésük felkeltését. Ezt a célt szolgálta az intézmény falain kívülre vitt szórólapok elhelyezése, az idősök személyes felkeresése.

Továbbképzések

A személyes gondoskodást nyújtó szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi tevékenységet végző, megfelelő szakképzettséssel rendelkező személyeknek szakmai továbbképzéseken kell részt venni. A kreditpont megszerzése továbbképzések keretében kötelező a szakemberek számára ahhoz, hogy fenntartsák a szakma naprakészségét.

A nappali ellátásban dolgozók rendelkeznek a munkakörüknek megfelelő szakmai végzettséggel.

A támogató Szolgálat esetében 1 főnek, a terápia munkatársnak van meg a szakirányú végzettsége, 1 fő gondozó. Illetve 1 fő segítő munkakörben dolgozó kollégánknak 2022-évben elküldtük a jelenlegi napját a kért mellékletekkel együtt a támogató szolgálattal kapcsolatos képzésre vonatkozóan.

2022-évben 3 fő vett részt, és sikeresen teljesítette az alábbi továbbképzéseket: az idős nappali ellátásból 1 fő, pszichiatriai nappali ellátásból 1 fő, támogató szolgáltatásból szintén 1 fő.

1. A továbbképzés címe: Kiegészítő felismerése és kezelésének lehetőségei
A továbbképzés szervezője: Slachta Margit Nemzeti Szociálpolitikai Intézet
A továbbképzési pontérték: 6 pont
A továbbképzés időpontja: 2022.01.27.-2022.03.13.
A továbbképzés formája: Szakmai e-learning
2. A továbbképzés címe: ENSZ egyezmények, szakmai etika kérdései, önkéntesség
A továbbképzés szervezője: Slachta Margit Nemzeti Szociálpolitikai Intézet
A továbbképzési pontérték: 6 pont
A továbbképzés időpontja: 2022.03.23.-2022.05.07.

Ellenőrzés 2022-évből: egy ellenőrzés volt ebben az egységben:

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal 2022-évi októberében hatósági ellenőrzést tartott intézményünkben. Az ellenőrzés érintette az idős nappali, a pszichiatriai nappali ellátást, valamint a támogató szolgálat működését egyaránt.

Az ellenőrzés célja, hogy az engedélyes a jogszabályokban és a szolgáltatói nyilvántartásban foglaltaknak megfelelően működik-e.

Az eljárás lefolytatásához elektronikusan küldtük meg a Főosztály részére a bekért dokumentumokat, helyszíni vizsgálat nem történt.

Az ellenőrzés során hiányosságot nem tapasztaltak, az intézményben biztosított szociális szolgáltatások megfelelnek a vonatkozó jogszabályi előírásoknak.

8. ÉJJELEI MENEDÉK

Az éjjeli menedékhelyet minden 18 éven felüli, Nyírbátorban élő, vagy életvitelszerűen tartózkodó egyén igénybe veheti, aki szociális helyzete miatt, lakással, illetve szállással nem rendelkezik, esetlegesen az „utcan” életvitelszerűen tartózkodik, illetve nincs olyan hozzátartozója, aki befogadná.

Az éjjeli menedékhely ellátásra vonatkozó jogszabályok 2022. évben sem változtak

- 1/2000. (I. 7.) SzCsm rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről 107. §
- 1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról 80. §, 84. § (1)

Személyi feltétel

- 2 fő szociális segítő szakképzetti munkatárs (szociális gondozó és ápoló)
- 1 fő mentálhigiénés munkatárs
- 1 fő orvos megbízási szerződéssel

Tárgyi feltétel

Az éjjeli menedékhely telephelye - az 1/2000. (I. 7.) SzCsm rendelet személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről 105. és 107. § alapján- rendelkezik az előírt tárgyi feltételekkel.

- egy lakosztályban legfeljebb 5 személy helyezhető el a jogszabály alapján,
- biztosított a betegek szükség szerinti csklőbntése,
- tizenöt ellátottra legalább egy zuhanyozó és nemonkénti illemhely jut,
- a lakosztályban egy ellátottra legalább négy négyzetméter nagyságú lakóterület jut,
- biztosítottak a ruházat tisztításának és az értékek biztonságos megőrzésének feltételei,
- és biztosítottak az étel melegeitése, elkezésre szolgáló helyiségek.

Elhárítottak köre

Menedéktelephelyeket felhívott emberek vehetik igénybe, akik Nyírbátori települési lakcímmel rendelkeznek, de lakhatásuk biztonságosan nem megoldott.

Nyitvatartás, munkaszervezés, működésmód nem változott 2022-ben sem.

- Az éjjeli menedéktelephely egész évben nyitva tart a jogszabályoknak megfelelően.

Statistikai adatok, kihasználtság

- 2022. évben átlagosan 8 fő vette igénybe. Ebből 7 férfi, 1 nő.
- Az ellátottak 40 és 75 éves korosztály közöttiek.
- Az igénybevételek száma az ősz és a téli időszakban mindig maximális kihasználtság, akkor szinte teljes létszámmal működött. Nyári időszakban 80-90%-os kihasználtság jellemzi.

Az Éjjeli Menedéktelephely igénybevétele a következőképp alakult 2022-ben

Havi átlagban, a téli időszakban, ami, november elsejétől április harmadikáig tart, a bennartózkodók száma 8, illetve 10 fő, tehát mondhatni maximális a kihasználtság. A fennmaradó hónapokban is vannak lakók, általában 7-8 fő, 6k már évek óta az éjjeli menedéktelephely lakói. Több személy tartózkodott az éjjeli menedéktelephelyen, akiknek lakhatása időiglenesen bizonytalanná vált, és 1-2 éjszakát tartózkodnak nálunk. Ezeket az embereket általában a rendőrség irányítja, vagy szállítja be a menedéktelephelyre.

- Az elmúlt évben a hajléktalan személyek számára naponta adományozott kenyert az Éden Kései pékség, melyhez kaptak még étkezési zsírt és teát, ezzel is segítve a napi ellátásuk megoldását, különös tekintettel azokra, aki semmilyen ellátásban nem részesülnek.
 - Az Éjjeli Menedéktelephely lakói a Magyar Élelmiszer Bank Egyesület jóvoltából szolgáltatott a karácsonyi ünnepek ideje alatt külön ételmisszer csomagot kaptak.
 - A szüneti étkezés során is pluszétkezést vehetnek igénybe.
 - A városunkban működik a népkonyha, a menedéktelephelyt igénybe vevők minden nap igénybe veszik a szolgáltatást.
- Az egyúttal nem mindig problémamentes, nem mindenki tud alkalmazkodni és ez néha konfliktusokhoz vezet. Fő probléma az alkoholi. A lakók többsége elfogadja és betartja a házi rendet.

81

Az igénybevétel feltétele

Az Éjjeli Menedéktelephelyt igénybe vevő személy minden nap jelentkezik felvételre, a felvétel érkezési sorrendben történik.

- Felvételnél a hajléktalan személynek (személyi iratok hiányában) közölnie kell személyi adatait.
- Felvételt kérő személynek egy évnél nem régebbi negatív tüdőszűrő igazolással, kell rendelkezni.
- Fertőző betegséget kizáró orvosi igazolás szükséges.

Az intézményben való tartózkodás rendje maradt az előző évekhez hasonló.

Alapvető rendelkezések szintén változatlanok a korábbi évekhez képest.

Az ellátott köteles az intézmény dolgozóinak kérésait, döntéseit figyelembe venni és annak megfelelően eljárni. A személyes gondoskodást végző személy feladata a házirend betartásával az intézmény jó működését biztosítani.

- Az ellátottak kötelesek a házirendet elolvasni és betartani, valamint az intézmény helyiségében elhelyezett feliratokat elolvasni, az azokban leírt kéréseknek eleget tenni, az utasításokat betartani.
- A lopás, verekedés, illetve annak provokálása kizárást von maga után. A kizárás a cselekmény elkövetését követően azonnal hatályba lép.
- Az alkohol, drog hatása alatti vagy egyéb bódult állapot kizárja az intézmény igénybevételenek lehetőségét. (az állapot megítélése a szakdolgozó feladata).
- Életveszélyes fenyegetés esetén az ügyeltes szakdolgozó azonnal értesíti a rendőrséget.
- Az ügyeltes feljegyzést készíti az eseménynaplóba, a szankció a házirend megsértése után azonnal életbe lép. A jegyzőkönyv a következő munkanapon készül. A szankció el nem fogadása esetén a hajléktalan személy panasszal fordulhat az intézmény vezetőjéhez, aki a panaszt 15 napon belül kivizsgálja.
- A szándékos károkozástért az ellátott és a dolgozó anyagilag felelős. Különösen szándékosnak kell tekinteni az agresszív viselkedést, alkoholos befolyásoltságból eredő károkozást.

82

- A kölcsönkapott tárgyakért az ellátottak felelősséggel tartoznak, a nem használt tárgyakat vissza kell adni.
- Az udvaron tartózkodás alatt is köteles az ellátott csendben, fegyelmезetten viselkedni, ügyelve a tisztaságra és a környéken lakók nyugalmára.
- Az intézmény területére fegyvert, szürő- és vágóeszközt behozni tilos!
- Az intézmény egész területére semmilyen elektromos készüléket behozni és használni nem lehet (kivéve mobiltelefon és annak töltője).
- Minden ellátott és dolgozó kötelessége az intézmény vagyontárgyainak, berendezéseinek védelme rendeltetésszerű használatra, állapotának megóvása.

Az ellátott köteles

- Maga után mindenki köteles rendben hagyni az ágycát, a tusolót és a mellékhelyiséget.
- A közösségi együttlét szabályait betartani.
- Csendben, visszafogottan viselkedni.
- Az intézmény alkalmazottjaival együttműködni, kéréseinek eleget tenni.
- A berendezési és használati tárgyakat megóvni, azokat rendeltetésszerűen használni.
- Mindenféle meghibásodást és hiányt, házirésszel ellentétes megnyilvánulást azonnal jelezni.
- Személyes tárgyait rendben tartani és kezelni.
- A házirészt betartani.
- Mindenki vel tiszteltetudóan beszélni és viselkedni.
- Ódatfigyelni személyes higiéniére, rendszeresen tisztálkodni.

Tilos az intézmény egész területén, a házirészeket megfelelően:

- hangoskodni, izléstelenül viselkedni és káromkodni
- az erre kijelölt helyen kívül dohányozni
- alkoholt és drogot fogyasztani
- üzletelni
- audio-vizuális eszközt hangosan használni, mások nyugalmát bármilyen módon zavarni

- agresszívan viselkedni
- személtelni
- állatot tartani
- kijelölt helyen kívül étkezni
- olyan magatartást tanúsítani mely az ellátottak, és az intézményi alkalmazottak nyugalmát, méltóságát zavarja.

Panaszok kezelése is változatlan

- Az ellátást igénybe vevő (és/vagy törvényes képviselője) panaszával az intézmény vezetőjéhez fordulhat.
- Az írásos panasz az intézményvezetőjéhez címezve a szolgáltatásvezetőnél nyújtható be, aki továbbítja azt az intézményvezető felé.

KENYSZI (igénybevevői Nyilvántartás) – a napi nyilvántartásokat az igénybe vevőkről mindennap jelenítjük a rendszerben. A rendszer beindulása utáni, úgy nevezett próba hónapokban az éjjeli-menedék helyi szociális munkásainak a kezdeti nehézségek után sikerült megvalósulnia a program használatát. **Periféria egyesület** felé is napi telefonos jelenést nyújtunk.

Covid 19 intézkedések: az ellátást igénybe vevőknél 2022. év elején tovább folytattuk a bevezetett rendszeres rizikó szűrést és a két óránkénti fertőtlenítést. Továbbra is nagy gondot fordítottunk a kézfertőtlenítő használatára.

A szolgáltatási igénybe vevők rendelkeztek két védőoltással.

Továbbképzés: A 2022. július 1. napjától alkalmazott munkatárs kivételével valamennyien részt vettek a továbbképzéseken, a képzési idő alatt a munkakörükhez szükséges továbbképzési pontot megszerzték.

A Szakmai munka ellenőrzése:

Ennél az segítségnél is volt egy ellenőrzés. A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztály 2. 2022 októberében ellenőrizte az intézményben folyó szakmai munkát, valamint, hogy a szolgáltató a jogszabályokban és a szolgáltatói nyilvántartásban foglaltaknak megfelelően működik-e.

Az ellenőrzés a szolgáltatással kapcsolatban hiányosságot nem állapított meg.

9. NAPSUGÁR BÖLCSDÉ

Nyírbátor Város Szociális Szolgálatának Napsugár Bölcsődei tagintézménye 48 fő részére biztosítja a három év alatti gyermekek napközbeni szakszervi gondozását és nevelését.

A 2020-as év tavaszán a Kormány Magyarország egész területére veszélyhelyzetet hirdetett ki, a koronavírus okozta tömeges megbetegedések miatt. A kihirdetett járványveszély a 2022-es évben is hatással volt a mindennapos bölcsődei ellátásra. A higiéniai és biztonsági protokoll betartásával továbbra is zökkenőmentesen tudtuk biztosítani a gyermekek napközbeni ellátását. Részvevőként és segítőként is részt vettünk a városi és intézményi tesztek során.

2022 év elején négy dolgozónk volt igazolt Covid fertőzött, megbetegedésük nem befolyásolta az ellátást, hiszen nem egyszerre betegedtek meg.

Januárban a 2-es gondozási egység Piliangó csoportjában egy gyermek igazolt Covid beteg lett. Az aktuális eljárásrendnek megfelelően a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal, Mátészalkai Járási Hivatal, Népegészségügyi Osztálya a szoros kontaktus személyeknek, 16 gyermeknek, három munkanapra szóló karanténra rendelt el. További igazolt megbetegedések nem fordultak elő.

2022 augusztusától megemeltkedett közüzemi díjak miatt takarékosági intézkedéseket vezetünk be. A környezetudatos nevelésünk során példamutatóan neveljük a gyermekeket, odafigyelve az energia és vízhasználatra. Intézkedéseinket a Nyírbátor Város Szociális Szolgálat Házirendje írásban tartalmazza, melyet minden kolléga megismert és be is tart.

A bölcsődei nevelés- gondozás célja

A bölcsődei nevelés- gondozás országos alapprogramjának megvalósítása a helyi sajátosságok figyelembevételével.

Kiemelt feladataink:

- A családok támogatása, annak erőségeire építve a szülői kompetencia fejlesztése
- Egészségvédelem, az egészséges életmód megvalósítása
- A megismerési folyamatok fejlődésének segítése
- Az érzelmi és társas kompetenciák fejlesztése

Nyitvatartási napok:

2022 év lehetséges nyitvatartási napjainak a száma: 254 nap

2022 év bölcsődei nyitvatartási napjainak a száma: 238 nap

Zárva tartási napok:

- 2022.07.25. – 2022.08.05. (10 munkanap)
- Nyári zárás karbantartási, nagykaritási munkálatok miatt
- 2022.09.08. – 2022.09.09. (2 munkanap)
- Nyírbátor Város Szociális Szolgálat szakmai napja
- 2022.12.27. – 2022.12.30. (4 munkanap)

Téli zárás szülői felmérés alapján

Gyermeklétszám adatai a 2022-es évben

Engedélyezett férőhelyek száma: 48 fő

A bölcsőddi igénybe vevő gyermekek száma az év folyamán: 81 fő

Óvodai nevelésbe távozott gyermekek száma: 29 fő

Egyéb ok miatt távozott gyermekek: 3 fő

Új felvételen részesült gyermekek száma: 33 fő

Férőhelyhiány miatt elutasított gyermekek száma, akik várólistára kerültek: 14 fő

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek száma: 3 fő

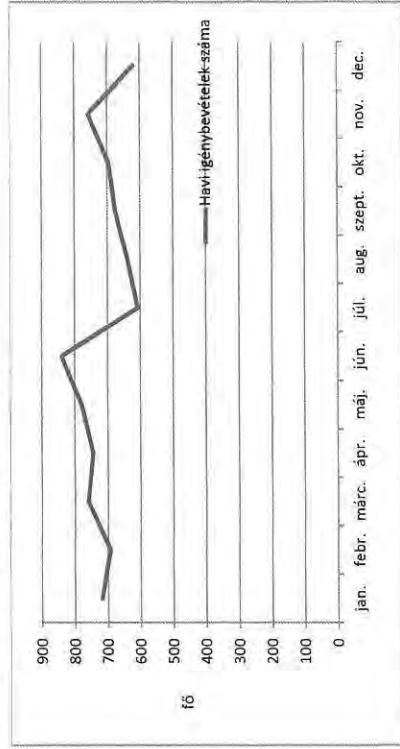
Hátányos helyzetű gyermek: 0 fő

Tartósan beteg gyermeket neveltek: 3 fő

Három vagy többgyermekes család gyermeke: 8 fő

Bölcsődei ellátásban részesülő gyermekek száma 2022.01.31-én 48 fő.

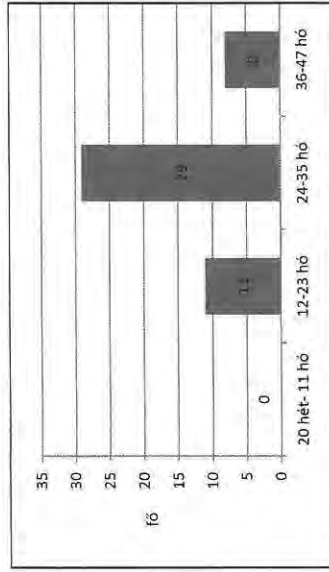
A Magyar Államkincstár igénybe vevői nyilvántartása felé naponta rögzítjük az igénybe vevői létszámot, ami a havi igénybevételek számát adja ki.



15. ábra: Havi igénybevételek száma

Az év elején a betegségek következtében csökkent a gondozási napok száma, majd a tavasz beköszöntével folyamatosan emelkedett. A nyár folyamán jelentősen visszaesett az ellátott gyermekek száma, a szülők szabadságolása és az óvodai ellátásba kerülő gyermekek miatt.

A szabad férőhelyeket már augusztusban kezdtük feltölteni. A beszoktatási időszak alatt (szeptember - október) folyamatosan nőtt az ellátottak száma, majd a téli időszak beköszöntével a megbetegedések miatt újra csökkent.



16. ábra: Korcsoporthoz bontott igénybevételek száma 2022.05.31.-én

Jellemzően a 24 hónapos kor után igénylik a szülők a bölcsődei ellátást, a munkaerőpiacon való elhelyezkedés miatt.

Személyi feltételek

A 15/1998 (IV.30.) NM rendelet határozza meg a minimum személyi feltételeket.

Az intézmény szakmai létszáma megfelel a vonatkozó törvényi előírásoknak a kisgyermeknevelők és a dajkák is rendelkeznek a megfelelő képesítéssel.

Egységvezető: 1 fő

Kisgyermeknevelő: 8 fő

Bölcsődei dajka: 2 fő

Intézményünkben, dolgozóink közül 2 fő felsőfokú, a többiek középfokú szakképesítéssel rendelkeznek. 2022. szeptember elsejétől egy fő karbantartói is foglalkoztatunk.

11 fő szakdolgozónk közül 8 kisgyermeknevelő határozatlan kinevezéssel rendelkezik 3 dolgozónak (2 bölcsődei dajka, 1 nevelő) határozott idejű kinevezése van, melyek a 2022-es évben egy évre lettek meghosszabbítva. A bölcsődei tagintézmény vezető megbízása 2022.02.01-től meg lett hosszabbítva 2025-ig.

1 fő 2022 márciusától tartós táppénzes ellátásban, majd szülési szabadságban részesült. Helyettesítését a csoportban az egységvezető látta el augusztus 31-ig. szeptembertől 1 fő kisgyermeknevelő gyermekgondozási díj ellátásból tért vissza dolgozni. 2022. 09.01-től 1 fő igénybe vette a nők kedvezményes öregségi nyugdíj ellátását, e mellett folytatja tovább munkaviszonyát.

Szakkalkulázottak továbbképzési, képzési kötelezettségei

A személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról szóló 9/2000. (VIII.4.) SzCsM rendelet alapján a bölcsődében dolgozó dolgozó kisgyermeknevelőknek továbbképzési kötelezettségüket négyévente teljesíteniük kell. A továbbképzések tervezése a fentiek figyelembevételével, előre meghatározott ütemterv alapján történik. A képzések személyesen és online valósultak meg, ingyen.

Az elmúlt év első felében mind a nyolc kisgyermeknevelőnk részt vett a Nemzeti Szociálpolitikai Intézet által kötelezően előírt továbbképzéseken, melyek térítésmentesen, online valósultak meg. A továbbképzések címei:

- Kiegész felismerése és kezelésének lehetőségei,
- Jogszabály/ jogismeretek aktualizálása, ellátotti-, gyermek-, betegjogok,
- ENSZ egyezmények, szakmai etikai kérdései, önkéntesség.

Juniusban alapfokú munkahelyi elsősegélynyújtási képzést 2 fő végezte el a Jura-medice Egészségügyi és Szolgáltató Betei Társaság felhívóképzőnél.

3 Kisgyermeknevelői továbbképzési kötelezettségének előírt időszaka lejárt 2022.12.31-ével, mind a hárman teljesítették a továbbképzési kötelezettségüket.

Tárgyi feltételek:

A 15/1998 (IV.30.) NM rendelet 11. számú melléklete írja elő a bölcsődéi ellátás kötelező eszközeit és felszerelést. A jogszabályban felsorolt minimumot biztosító kötelező elemeken túl, a Magyar Bölcsődék Egyesülete, mint az országos Bölcsődéi Módszertani Szervezet készített egy ajánlást az optimális bölcsődéi ellátás működéséhez szükséges tárgyi eszközök biztosításáról. A jogszabályban kötelezően előírt eszközökkel és felszereléssel rendelkezünk, emellett a Magyar Bölcsődék Egyesülete által ajánlott tárgyi eszközöket is biztosítjuk a szakszerű ellátásunkhoz.

Fontosnak tartjuk, hogy biztonságos környezetben, jó minőségű játékokkal, fejlesztő eszközökkel játszhasssanak a gyermekek. A tavalyi évben is fejlesztettük játékkészletünket. Karácsony alkalmával bővítettük a csoportjaink játékkészletét, amikor is nagymozgást fejlesztő eszközöket, mágneses rajzablakokat, könyveket vettek birtokba a gyerekek. A játékkészletünket minden évben saját készítésű játékokkal is bővítjük. A gyermeknap alkalmából horgolt szimpátosító játék készült, környezeti nevelésként gombbal díszíthető fára, illetve évszakrak, ünnepekörnek megfelelő figurás labdajátékot készítették a nevelők. Környezetudatos nevelésünket a példamutatással is segítjük, ezáltal beszerzésre kerültek a szelektív hulladékgyűjtőink, illetve bokrokat ültettünk. Az udvarunk lévő növényzet karbantartására fűkaszta és elektromos sövényvágó került beszerzésre. Az elhasználatott konyhai eszközöink pótlására is sor került.

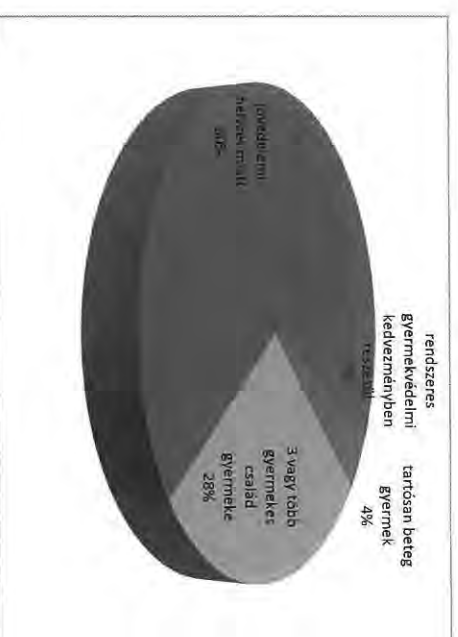
A nyári zárásunk idejére az előre eltervezett munkálatok megtörténtek. Az udvaron a rögzített játékok karbantartása, felületkezelése, a teraszon lévő gumilapok javítása, az épületben a gyermekmosdó, gyermeköltöző, tálalókönyha, mosoda festése, illetve a Margareta és Méhecske csoportban a teljes linóleum cseréje is megtörtént.

Értékezés

A gyermekékeztetést a Nyírbátori Kerekerdő Óvoda konyhája biztosítja számunkra. Az élelmiszervezető által összehallított étlap alapján napi négyzeri étkezést biztosítunk a gyermekek ételkorának megfelelően. Az ételtek változatosak, mennyiségileg és minőségileg is megfelelőek.

A gyermekékeztetésért fizetendő intézményi térítési díj mértékét az önkormányzat rendeletben határozza meg 2022.09.01-től 400 Ft. Az étkezési személyi térítési díjat a Nyírbátori Kerekerdő Óvoda penztárában fizetik be a szülők személyesen, vagy átutalással.

Ingyenes intézményi gyermekékeztetésben részesülő gyermekek száma 2022.05.31-én 25 fő volt.



17. ábra. Ingyenes gyermekékeztetésben részesülők aránya a Gyvt. 21/B § (1) szerint (2022.05.31.)

Az ingyenes személyi étkezési díjban részesülők nagy része a jövedelmi helyzetére hivatkozva igényli az ingyenes étkeztetést, utánuk kisebb számba veszik igénybe a nagycsaládok is.

Szakmai munka

Intézményünkben a szakmai munka a Bölcsődéi nevelés-gondozás országos alapprogramja alapján a kidolgozott helyi szakmai program szerint folyik. A nevelési év elején a kisgyermeknevelők Nevelői Programot készítették, mely a bölcsődében történő mindennapos tevékenységek (irodalmi nevelés, zenei nevelés, környezeti nevelés, alkotótevékenységek) tervezetét tartalmazza az évszakraknak és ünnepeköröknek megfelelően. Nyugodt, biztonságos környezetben a mindennapos játékos tevékenységek során, egyénre szabott neveléssel bővíthetjük a gyermekek ismeretét, az új ismeretek nyitottságára neveljük őket.

Januárban a **Családbarát** Magyarország Központ Nonprofit Közhatalmú Kft., Családbarát ország projekt keretén belül **támogatásában részesültünk**, mely során lázmérőket, textíliapelenkákkal, előkékkel segítettek a mindennapos munkánkat.

megbeszélést. Lehetőséget biztosítottunk a szülőknek egyéni beszélgetésre is, amikor a szülő és nevelő nyugodt körülmények között tudnak beszélgetni a gyermek fejlődéséről, ezt a beszélgetést kezdeményezheti a szülő vagy a nevelő. A tavalyi évben sem szülő, sem nevelő nem kezdeményezett egyéni beszélgetést. Indirekt kapcsolattartási formáink során plakátokon, hirdetőablakon, írásbeli tájékoztatókon keresztül tartottuk a kapcsolatot a családdal. Nyírbátor Város Szociális Szolgálat honlapján, illetve a nyilvános közösségi oldalakon is aktuális híreinkről, tevékenységeinkről tájékoztattuk az érdeklődőket.

Fontos számunkra, hogy a szülők örömmel hozzák a gyermekeiket és pozitív tapasztalataikat adják tovább szülőfőnöksáinknak.

Kapcsolat a felsőoktatási és szakképző intézményekkel

Az elmúlt évben aktívan részt vettünk a MSZC Bethlen Gábor Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium kisgyermeknevelői képzésében, vizsgahelyet és gyakorlati helyet biztosítva számukra. Május végén vizsgahelyszíne voltunk a felnőttoktatásban végzős kisgyermekgondozó, -nevelői képzésnek. A nyár folyamán 7 fő végezte nálunk a szakmai gyakorlatát.

Ellenőrzések

- Májusban a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal, Mátészalkai Járási Hivatala végzett hatósági ellenőrzést, mely során az I. gondozási egység teraszát veszélyesnek állapította meg. A lerakott tüdőgátló gumilapok között az időjárás, illetve a gumilapok előregedése miatt hézagok keletkeztek, illetve a gumilapok szélei felkunkorodtak. A teraszon lévő burkolat javítása a nyári zárás alatti megtörtént.
- Júliusban a Nemzeti Élelmiszerlánc-biztonsági Hivatal a tálalókonyha élelmiszer-higiéniai, élelmiszer-biztonsági és élelmiszer-minőségi szemléjét végezte el, mely során apróbb hiányosságokat tártak fel, melyeket kijavítottunk, illetve hivatalos jegyzőkönyvben is jeleztük, hogy a pótlások megtörténtek.
- Novemberben a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Nyírbátor Járási Hivatala végzett ellenőrzést, amikor is a bölcsőde helyiségeinek (tálalókonyha, mosoda, tisztítószerraktár) higiéniját szemlélték meg és az ehhez szükséges dokumentumokat ellenőrizték. A szemle során hiányosságot nem tapasztaltak.

Az aktuális járványügyi szabályok mellett nyilvánosan rendeztünk a tavasz folyamán három alkalommal bölcsődeköszöntőt, és a már ellátásban részesülő családoknak is több alkalommal lehetőségünk volt nyílt napokat, családi programokat tervezni. Ezen alkalmak során a családoknak lehetőségük volt ismerkedni a bölcsődei ellátással és a szakmai munkával. Örömmel fogadják a szülők a közös programokat, nagy számban, aktívan részt is vettek rajta.

Az elmúlt évek során törekedtünk a bölcsőde és a család kapcsolatának erősítésére és a család rendszerszemléletű megközelítésére. Arra törekedtünk, hogy megismerjük a családokat, ezáltal is biztosítva a gyermekek egyéni fejlődésének segítését. Ugyanakkor a családok is többször bepillantást nyerhettek a mindennapos gondozásunkba, nevelésünkbe. A családbarát intézkedéseink elismeréseként a Családbarát Magyarország Központ által meghirdetett pályázaton elnyertük a **Családbarát Szolgáltatóhely védjegyét.**

Érdekképviseleti Fórum

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 35. §-a alapján a fenntartó a bölcsődében a gondozottak érdekképviseletét szolgáló Érdekképviseleti Fórumot működteti. A fórum működési szabályait az Érdekképviseleti Fórum Működési Szabályzata tartalmazza.

A Fórum felépítése:

- 3 fő – az ellátásban részesülő gyermekek törvényes képviselői
- 1 fő – a bölcsődei dolgozók képviselője
- 1 fő – a fenntartó önkormányzat képviselője.

Az előző évben a szülők nem fordultak panasszal az Érdekképviseleti Fórum felé. Összel tisztújítás történt a tagok gyermekeinek óvodai távozása miatt.

Kapcsolat a szülőkkel

Az országos alprogramban és a szakmai programunkban leírtak szerint biztosítjuk a családok részére a kapcsolattartást. A beszoktatás előtti családlátogatások a veszélyhelyzet miatt elmaradtak, de a tavalyi évben már visszavezettük a családlátogatást, mely során ismerkedés a gyermek saját kisgyermeknevelője és a csoportban lévő társiskisgyermeknevelő az otthonában látogatta meg a családokat, ezzel is könnyítve a beszoktatás menetét. A szülővel való beszoktatásunk két hete alatt a fokozatos beszoktatásra törekedtünk. A szülőknek reggel és délután is lehetőségük volt a csoportban lévő nevelőkkel megbeszélni a napi eseményeket. Négy alkalommal tartottunk szülői értekezletet és három alkalommal szülőcsoportos

- Az éves vízminőség vizsgálatunkat a nyár folyamán végezték el. A folyamatos szakmai ellenőrzések és a belső ellenőrzések megtörténtek. A dolgozók részt vettek a kötelezően előírt éves alkalmassági vizsgálatokon.
- A HACCP terv felülvizsgálata és megújítása is megtörtént.

Bálesszéki rendezvények

- február 17 – Farsangi mulatság
- február 28 – bölcsődékokostolgotó, témakör: mese, mondóka
- március 17 – bölcsődékokostolgotó, témakör: alkotótevékenység
- április 9 – bölcsődékokostolgotó, témakör: húsvét
- május 26 – gyermeknap kiadványra
- június 9,10 - nyílt nap
- július 13,15 - családi nap
- augusztus 11 – bölcsődékokostolgotó a felvételi nyert családok részére a saját csoportjukban, szabad levegőn
- október 24,25 – nyílt nap, tökfáraadás
- december 6 – Mikulás, zárkórú rendezvény
- december 12,13 – nyílt nap, nézeskalászsulás
- december 15 – karácsony, zárkórú rendezvény

Rendezvényeink megtervezésében és lebonyolításában számíthatunk a Szülői Közösség segítségére. A tervezett programjaink megvalósultak, sikeresen záródtak.

A bölcsésdételi egységre vonatkozó összegzés

A 2022-es évben arra törekedtünk, hogy a gyorsan változó világunkban egy nyugodt, biztonságos, megbízható helyet biztosítsunk az ellátásunkban lévő gyermekek és családok számára.

Sikeresen bővítettük tárgyi eszközeinket, dolgozónk lelkes, összetartó munkájával biztosítani tudtuk a gyermekek testi, lelki fejlődését.

10. VÉDŐNŐI SZOLGÁLAT

A védőnői szolgálat adatai

A védőnők alapfeladataiban, irányelvekben 2022-ben változások nem voltak.

Az egészségügyi alapellátás részeként, az egészségügyben meghatározott törvények alapján végzik

- 1997/CLIV. törvény az egészségügyről
- 49/2004. (V.21.) ESZCSM rendelet a területi védőnői ellátásról
- 19/2009 EMM rendelet a 16 éveseknek szervezett ingyenes orvosi vizsgálat megvalósításával és az új Egészségügyi Könyv bevezetésével összefüggő egyes miniszteri rendeletek módosításáról
- 26/2014. (IV. 8.) EMMI rendelet a várandósgondozásról
- 26/1997.(IX.3.) NM rendelet az iskola-egészségügyi ellátásról
- 51/1997.(XII.18.) NM rendelet a kötelező egészségbiztosítás keretében igénybe vehető betegségek megelőzését és korai felismerését szolgáló egészségügyi szolgáltatásokról és a szűrővizsgálatok igazolásáról.

A védőnők kompetencia köre egyre szélesebb, napjainkra már az egész család egészségügyi, szociális problémáinak a megoldásában is részt vesz, humán szolgáltatásokat nyújt és tanácsokat ad a felmerülő problémák megoldására.

Szakmai irányelvek:

A védőnői munka szakmai irányelveit elsősorban a fent említett egészségügyi törvények és rendeletek határozzák meg, amelyek munkánk szabályozását, szakmaiságát segítik.

A területi védőnői gondozás módszerei a következők:

- családátogatás
- önálló védőnői tanácsadás
- orvossal tartott tanácsadás
- fogadóóra tartása
- egészségnevelés a családok otthonában, családátogatások során, tanácsadóban, - oktatási intézményekben (iskola, óvoda)
- egészségfejlesztés közösségi szinten
- bölcsődében higiéniai vizsgálatok

Terrületi védőnői ellátás során az alábbi területekre fektettünk nagy hangsúlyt:

A családok komplex gondozása során az alábbi feladatokat végezzük:

- családi életre való felkészítés, szülői szerepre „nevelést”
- kiemelten a várandós nők, csecsemők védelme, rendszeres gondozása
- gyermekágyas anya és újszülöttjének gondozása
- egészségnevelés (egyéni és közösségi szinten)
- szűrővizsgálatok végzése, biztosítása
- védőoltások megszervezése
- tanácsadások szervezése, lebonyolítása (várandós, csecsemő - önálló és orvossal tartott-nővédelmi)

A gyermekellátás részeként:

- részt veszünk a családi környezet szociális problémáinak megelőzésében
- tanácsot adunk gondozási, nevelési kérdésekben
- táplálási tanácsot adunk, ellenőrizzük és regisztráljuk a gyermekek testi-lelki-szellemi fejlődését,
- elvégezzük az alap szűrővizsgálatokat, státuszvizsgálatokat végzünk (1, 3, 6 hónapos, 1, 2, 3, 4, 5, 6 éves korban, iskolában 2.4.6.8.10.12. osztályokban)
- a kiszűrt eseteket megbeszéljük az illetékes szakemberekkel
- kapcsolattartás a családdal és a szakemberekkel
- a higiénés viszonyokat figyelemmel kísérjük
- a jelzőrendszer tagjaként szükség esetén problémamejelő lapot írunk a veszélyhelyzetben lévő várandósokról, 0-7 éves korú kiskorú gyermekekről a gyermekjóléti szolgálat, gyámhivatal, háziorvosok felé

Személyi feltételek alakulása:

2022 januárban visszajött egyesről 1 fő kollégánál a 4. körzetbe, egy fő kollégánál pedig 2022 február végén távozott a 7. körzetből, amely ezt követően belső helyettesítéssel lett ellátva. A többi körzetben az év folyamán személyi változás nem történt.

A területi védőnői ellátás alakulása	
2022 évben	
Név	Körzet
Berna Anett	I.
Pénzes Péter Ádámné	II.
Varga- Czako Csilla	III.
Körödiné Fekete Katalin Dóra	IV.
Maróda Zsolné Karátszi Erika	V.
Deák Éva	VI.
Veresné Papp Ibolya (GYES)	VII.
2022.03.01-ig-Szaboné Zatureczki Szilvia, majd Pál Éva és Berna Anett helyettesítettek	
Pál Éva	VIII.

17. táblázat: Területi védőnői ellátás alakulása 2022-ben

Tárgyi feltételek alakulása

A Védőnői Szolgálat működéséhez szükséges tárgyi feltételekről a

- 49/2004. (V.21.) ESZCsM rendelet a területi védőnői ellátásról, és a
- 26/1997.(IX.3.) NM rendelet az iskola-egészségügyi ellátásról szóló

Jogszabályok rendelkeznek.

Ezek alapján a Védőnői Szolgálat 2022-ben a törvény által előírt tárgyi feltételekkel rendelkezett és ebben az évben nem volt szükség tárgyi eszközök vásárlására és selejtezésére sem.

Statistikai adatok a 2022.évre vonatkozóan

A statisztikai adatok alakulásánál (elsősorban a látogatások és tanácsadásokon való részvételek adatainál) nagymértékben észrevehető volt még ebben az évben is a járványhelyzet által alkalmazott eljárásrend.

Gondozóitaink nagy többsége egyre jobban megszokta, hogy a tanácsadóba előre egyeztetett időpontban érkeztek, ami rugalmasabbá tette a mindennapi munkánkat.

A távkonzultáció még ebben az évben is munkánk részét képezte, de már egyre többet látogattunk személyes találkozás formájában is.

A területi védőnők által gondozottak száma:

2022. évben

	Gondozási időszak	Fokozott gondozott
	1-12. hónapban/fő	1-12. hónapban/fő
Gondozott	637	-
Gondozott család		
Várandós	195	31
Koraszülött	7	7
0-11 hónapos csecsemő	112	21
11-35 hónapos kisded	254	42
3-6 éves gyermek	442	46
Beiskolázandók	125	-

18. táblázat: A területi védőnők által gondozottak száma

* Az év végén egyszerű lezárt adatai

Születések	2022. évben
Élveszülések	112 fő
Ikerszületés	2
Halvaszületés	-
Csecsemő halott	

19. táblázat: Születések száma

2021. évben magasabb volt a születések száma, mint 2022-ben.

Látogatások száma 8 darab vegyes körzetben

A látogatások számának alakulása ebben az évben még mindig megoszott a járányhelyzet miatt. Az adatokból jól látható, hogy a távkonzultációk még mindig jelentős részét képezik a gondozottakkal való kapcsolattartásnak.

	Látogatottak száma/fő	Fokozott gondozott/fő	Távkonzultáció
Várandós anyja	371	240	117
Gyermekágyas anyja	552	-	44
Nővédelem	67	-	20
0-11 hónapos csecsemő	1610	286	424
11-35 hónapos kisded	779	200	319
3-6 éves korú kisgyermek	516	145	213
Beiskolázandók	125	-	39
Összes látogatás:	4020	671	1176

20. táblázat: Látogatások száma

Családlátogatások száma	Szaklátogatások száma
3023	3772

21. táblázat: Összes látogatás száma

Tanácsadói forgalom adatai 8 darab vegyes körzetben

2022. évben

		Órálló/órvossal tartott tanácsadáson megjelentek	
		Összesen/fő	
Gondozott gyermek	0-11 hó	1620	
	11-35 hó	777	
	3-6 év	461	

V. Iskolavédőnői munka

Összesen:	2858
Védőnői várandós tanácsadáson megjelentek száma:/fő	1042
Nővédelmi tanácsadás:	31
MSZSZ (Mozgó Szakorvosi Szolgálat) tanácsadáson megjelent várandós, gyermekágyas anyák száma:/fő	111
MSZSZ alkalmak száma	18 alkalom

22. táblázat: Tanácsadásokon megjelentek száma

Jelzőlapok statisztikai adatai

Kívül kapcsolatban történt jelzés?	Védőnői jelzőlapok száma
Várandós	18
Nővédelem	-
Gyermekágy	-
0-7 éves korú gyermek	14
Összes jelzőlapok száma:	32

23. táblázat: Jelzőlapok száma

Iskolákat ellátó védőnők és orvosok személyének alakulása 2022. évben		
Intézmény neve:	Iskolaorvos	Védőnő
Báthory Anna Református Általános Iskola	Dr. Ruzsinszki Judit	felső tagozat: 2022. januártól Kőrödiné Fekete Katalin Dóra alsó tagozat: Péter Péter Ádámné
Nyírbátori Magyar- Angol Kétannyelvű Általános Iskola	Dr. Komáromi Margit	(Verecsé Papp Ibolya OYES 2019.01.01.-től) 2022.03.01.-ig helyettesítette Szabóné Zatureczki Szilvia, majd belső helyettesítéssel lett ellátva. 1.3. évfolyamban: Berna Anett
Éltes Mátyás Általános Iskola, Speciális Szakiskola, Kollégium és Gyermekotthon	Dr. Fodor Ákos	Pál Éva
Mátészalkai Szakképzési Centrum Bethlen Gábor Technikum, Szakképző Iskola és Kollégiuma	Dr. Fodor Ákos	Deák Éva
Báthory István Katolikus Óvoda Kétfantáji Nyelvtű Ált. Iskola és Gimnázium	Dr. Juhász Péter András	Maroda Zsoltiné Pál Éva Deák Éva Varga-Czakó Csilla
Leonárdó Média Akadémia	Dr. Juhász Péter András	Borna Anett

24. táblázat: Iskolákat ellátó védőnők és orvosok személyének alakulása

Iskolákban végzett védőnői feladatok összesítése

A járványhelyzet miatt a korábban tervezett iskolai feladatok elvégzésében is változások következtek be, de márciusban szerencsére a korlátozások hivatalosan is feloldásra kerültek így minden iskolai feladat, elvégzése minden intézményben megtörtént.

- Januártól - márciusig minden iskolában lezajlottak a törvény által előírt státusz - és orvosi vizsgálatok, a védőoltások (Engerix-B, humán papillomavírus (HPV) elleni oltások lányoknak és fiúknak is) szervezése és lebonyolítása egyaránt.
- Januárban és áprilisban megtörténtek a teljes iskolára kiterjedő tisztaságvizsgálatok
- A gondozási füzetek alapján, nyáron a védőnők előkészítették a dokumentációt az éves jelentéshez.
- A szakkepző iskolában a beiratkozás előtti alkalmassági vizsgálatokat már ebben az évben sikerült elvégezni a beiratkozás előtt, még május hónapban.
- A kiemelt járványügyi területre-gyakorlatra menő tanulók számára (cladó, szociális gondozó, idegenforgalom szakmák esetén) megszerveztük a tudószerű vizsgálatokat.
- A szakmai gyakorlat megkezdése előtti határidőben kiadásra kerültek az alkalmassági igazolások. Az alkalmatlannak minősített tanulók névsorát az iskolavezetésnek átadtam.
- Augusztus végén a pótfelvételekre jelentkező tanulók előzetes iskolai orvosi vizsgálaton vettek részt.
- Minden iskolai védőnő a tanév folyamán végzett iskola-egészségügyi munkáról jelentést készített, melyet interneten keresztül küldött el az Országos Módszertani Központon keresztül a GYEMSZI (Gyógyászati és Egészségügyi Minőség-és Szervezefejlesztési Intézet) felé
- A körzeti védőnők és a gyermekjóléti szolgálat segítségével felhívtuk a magántanulókat a kötelező vizsgálatokra és védőoltásokra.

A tanévre tervezett kiselőadások alakulása:

A kiselőadásokat nagy része az iskolai időszak második felében szoktuk megtartani, nagy részüket sikerült zökkenőmentesen megszervezni és lebonyolítani.

A megvalósult előadások témái az alábbiak voltak

- Továbbtanulással kapcsolatos előadás, pályaválasztás.
 - Alsó tagozatban a tisztálkodásról, higiénéről, haj és körömápolásról.
 - Felső tagozatban, osztályban a menstruációról és nemi érettségről.
 - A helyes kézmosás jelentőségéről és a kézfertőtlenítés fontosságáról
- Oktatási intézményekben elítartottak számának alakulása**

A 2022-2023. tanévben (október 01.-i adatok alapján)

Intézmény neve:	Létszáma/fő:
„Kerekoldó” óvoda	167
Báthory Anna Református Ált. Iskola és Óvoda	124
„Nyitnikák” óvoda	87
„Szécsorszépi” óvoda	90
Báthory István Katolikus Óvoda, Képzőiskola és Gimnázium	75
Báthory Anna Református Ált. Iskola	438
Magyar- Angol Kétannyelvű Általános Iskola	396
Eiles Mátyas Általános Iskola, Speciális Szakiskola, Kollégium és Gyermekotthon	199
Báthory István Katolikus Óvoda, Képzőiskola és Gimnázium	548
Mátészalkai Szakképzési Centrum Behlen Gábor Szakgimnáziuma, Szakmunkásképzője és Kollégiuma	402
Leonárdó Mária Akadémia	175
Összesen:	2701

25. táblázat: Az oktatási intézményekben elítartottak számának alakulása

Egészségfejlesztési munka az óvodákban

Örömmel tapasztaltuk, hogy ebben az évben már egyre többen mentek vissza az óvodába. Ennek köszönhetően a védőnők aktív jelenlétére is jobban szükség volt.

Az intézményvezetőkkel egyeztetve az óvodai intézményekben akkor végeztünk szűrési feladatokat a törvény által előírtan kívül, amikor az óvoda vezetője jelzéssel élt felénk, így a tisztasági vizsgálatokkal az óvodákhoz maximálisan alkalmazkodtunk, a járványügyi előírásokat maximálisan betartva.

Tisztaságvizsgálat közben megragadtuk az alkalmat az egészségnevelésre és beszélgettünk a gyerekekkel a tisztálkodásról, öltözködésről, kézmosásról, fogápolásról és az egészséges ételről egyaránt.

Anyatejgyűjtő Állomás

Az Anyatejgyűjtő Állomás kettős céllal jött létre, mint előző években írt beszámolóinkban már bemutattuk.

Egyrészt feladata összegyűjteni az anyatejet azon édesanyaktól, akiknek a saját gyermekük szoptatásán túl többletként termelődő anyateje is van, másrészt az anyatejleadó édesanyák segítségével anyatejfelvételt ellátni azokat a beteg, koraszülött és kis súlyú újszülötteket, akiket édesanyjuk anyatejfelvétellel nem tud.

Törvényi szabályozás nem változott 2022. évben sem

- 47/1997. (XII. 17.) NM rendelet a kötelező egészségbiztosítás keretében járó anyatejellátás feltételeiről
- 217/1997. (XII. 1.) Korm. rendelet 5. §-ának (3) bekezdésében foglaltak szerint térítésmentes
- Az 1. §-ban foglalt eseteken túl térítésmentes anyatejellátásra jogosult a csecsemő, ha az anyja 3. § Ez a rendelet 1998. január 1-jén lépett hatályba.

Anyatejforgalom 2022. évben

A Védőnői Szolgálat fontosnak tartja az anyatejes táplálás szorgalmazását és örülünk, hogy a természetes szoptatáson túl is lehetőségük van a családoknak az anyatejes táplálásra az Anyatejgyűjtő Állomás által.

„Az anyatej társadalmi-biztosítási támogatás alapját képező árról, valamint a támogatás elszámolásának módjáról szóló 8/2002 (X.4) ESzCsM rendelet alapján az anyatej Interenkénti ára 2016.10.17.-től 1800 Ft-ról 2700 Ft-ra emelkedett.

2022-ben a védőnők áldozatos munkája ellenére **sem sikerült** az anyukákat motiválni az anyatej hordására annak ellenére sem, hogy márciusban a járványhelyzet hivatalosan is véget ért.

A médiában is felhívtuk a figyelmet az anyatejes táplálás jelentőségére, 2022.06.21.-én riport is készült a témával kapcsolatban.

Az anyatejes táplálás világnapja alkalmából (augusztus 1.) a védőnői tanácsadóban interaktív beszélgetést folytattunk az anyukákkal, ahol minden felmerülő kérdésre választ kaphattak a megjelenek és megoszthaták tapasztalataikat a szoptatással kapcsolatban.

Az anyatejhoradási kedv csökkenésének több oka is volt:

- Mivel a szülők még mindig féltek attól, hogy a járvány anyatejfelvétellel, illetve női tejjel is terjedhet, ezért semmilyen igény nem mutatkozott sem behozatalra, sem a kivételre.
- Attól is tartottak, hogy ha a pasztőrizált női tej nem okoz a csecsemőknek problémát, amíg eljönnek érte, addig elkerülhetők a vírusok az otthonaikból, és ha a vírust hazaviszik, az fogja a csecsemőt megbetegíteni.
- Azok az édesanyok, akik telefonon érdeklődtek az anyatej behozatalával kapcsolatban, azok is csak több hónapon keresztül gyűjtött és lefagyasztott anyatejfelvétellel voltak leadni, mert olyan messze laktak az anyatej gyűjtő állomástól, hogy nem érte volna meg 2 napon belül nekik.
- Sajnos az a tapasztalatunk, hogy napról napra folyamatosan csökken a szoptató anyák száma (4 anyából csak 1 szorgalmazza az anyatejes táplálást)

Így az éves tejforgalom **0 gramm** volt, **0 Ft** értékben.

Az anyák motiválása érdekében minden tanácsadón, látogatáson, távkonferencián alkalmával is ismételten szorgalmaztuk a szoptatást, a fejést és a felesleges női tej leadásának

lehetőségei, de az volt a tapasztalatunk, hogy nagy volt a féltlen a vírus terjedésével kapcsolatban, és a társzoci biztonságban tartották az anyukák még saját csecsemőjük számára is, ha esetleg ők hordozók lennének.

2023 évben mindentféléképpen tervezzük, hogy ismét beindítjuk ezt a szolgáltatásunkat is és fokozott tájékoztatást adunk látogatások és tanácsadások alkalmával is az anyatejés táplálás fontosságáról, valamint a meggyében egyedülálló anyatejgyűjtő állomás működéséről.

Továbbképzésen való részvétel

Ebben az évben több kollégánál is részt vett kötelező és nem kötelező továbbképzéseken online formában vagy személyesen, amelyen a részvétel tanúsítvánnyal igazolták:

- 2022.11.25. GYEJÓ szakmaközi értekezlet.
- 2022.12.09 kormányhivatalban jártási vezető védőnő értekezletet tartott, témák: jogszabályi változások, VOIR (Védőnői Országos Informalkai Rendszer) információs rendszer, aktualitások, tapasztalatcsere.

Szakmai és egyéb ellendörzések nem voltak 2022-es évben:

- 2022-ben minden vezetői megbeszélési csoport megbeszélés követel, ahol megbeszéljük az ott elhangzott aktualitásokat és jelenlét 17vel dokumentáltuk.

Okatővédőnői tevékenység:

1 fő okatő védőnőnél ebben az évben 2 védőnő hallgató volt gyakorlaton több alkalommal is hosszabb rövidebb ideig. Az egyik hallgató a 10 hetes nagy gyakorlatát is nálunk töltötte.

Kapcsolattartás

Nagyon jó a kapcsolatunk az oktatási intézmények vezetőivel és dolgozóival (óvodák, iskolák), pedagógusokkal, ifjúságvédelmi felelősökkel, családsegítő szolgálat munkatársaival, iskolai és óvodai szociális munkásokkal, szakértői bizottság és nevelési tanácsadó szakemberrel, háziorvosokkal, házi gyermekorvosokkal, nőgyógyászokkal és egyéb jelzőrendszeri tagokkal, mint például rendőrséggel.

A védőnői egység munkájának, feladatainak összefoglalása:

2022 évben a koronavírus járvány még mindig nagy hatással volt a védőnői szolgálat életére is.

A mindennapi munka jelentős részét 2022 március végéig még mindig az önkormányzat által fenntartott intézményekben végzett és a lakossági teszteléseken végzett munka tette ki,

amelyben minden kollégánál aktívan részt vett. Ezekben az intézményekben előre elkészített beosztás alapján heti rendszerezéssel jártunk tesztelni.

Ezt a feladatot is minden védőnő a legmagasabb szakmai tudásának megfelelően végezte.

Annak ellenére, hogy kevesebbet tudtuk látogatni, a tanácsadások renfiéncet átalakítása, a megjelölések szervezése, beosztása, a folyamatos fertőtlenítés és a családok pszichés támogatása még mindig mindannyiunknak nagy terhet jelentett.

Szerencsére ebben az évben is elmondhatjuk, hogy területünkön a korlátozások ellenére sem volt jelentős csúszások sem az ollások sem a státuszvizsgálatok tekintetében.

Emek egyik oka a kollégánk határozott fellépése, meggyőzőkészsége, gyakorlati és folyamatos jelentőte a családok életében, melynek köszönhetően ebben az évben sem haltottunk, sem halvasztásunk nem volt.

Negatív tény viszont, hogy a 2020 márciusában kezdődő járványhelyzet óta (valószínűleg a hosszán tartó bezártságának köszönhetően) megnövekedett a fiatalok várandsók száma, és sajnos egyre több a nemni beletag és/vagy biztosítási jogviszonytal nem rendelkező várandsó anyák száma is.

Miután a járványhelyzet véget ért, örömmel vettük, hogy az évek óta várt védőnői tanácsadó fésztése és óráspalkatokkal történő dekorálása is megvalósult, ami bennünket és a hozzánk látogatókat is nagy örömmel töltött el.

11. IDŐSEK BENTLAKÁSOS OTTHONA

Az Idősek Bentlakásos Otthona Nyírbátor személyes gondoskodást nyújtó szakosított ellátás keretében Magyarország egészére kiterjedő ellátási területről fogadja a felvételi feltételeknek megfelelő igénylőket. Az ápolást-gondozást nyújtó idősek otthona határozatlan idejű működési engedéllyel rendelkezik 62 férőhellyel.

Alapfeladatai

1. Szociális szakellátás:
 - idősek otthona (ápoló-gondozó otthoni ellátás 62 férőhelyen)

2. Kiegészítő tevékenysége:

- gyakorlati képzés, oktatás, duális képzés.

Szakmai tevékenységünk fő irányadója

- az 1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról,
- az 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről,
- a 9/1999. (XI. 24.) SzCsM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről,
- a 29/1993. (II. 17.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjairól, a
- 36/2007. (XII. 22.) SZMM rendelet a gondozási szükséglet, valamint az egészségi állapoton alapuló szociális rászorultság vizsgálatának és igazolásának részletes szabályairól,
- 2021. évi XC. törvény Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről,

valamint mindenkor szem előtt tartottuk az intézmény működésére vonatkozó egyéb jogszabályi előírásokat és helyi irányelveket is.

Szakmai munkánk során a legfontosabb feladatunknak tartjuk

- Hiszünk a szeretetben. Ennek jegyében célkitűzésünk: a **minőségi gondoskodás és szeretetteljes ápolás** biztosítása. Az egyén méltóságának tiszteletén alapuló, szeretetteljes, fizikai, pszichikai, érzelmi, **személyre szabott** gondozást biztosítunk lakóinknak, az állapotukban elérhető legjobb életminőség érdekében.
- Intézményünknek **esaládiás** környezetet és légkört, szeretetet és törődést kell sugároznia. Törekednünk kell szakmai tudásunk fejlesztésére a minőségi munkavégzés érdekében, hogy az ellátottak minden itt töltött napon azt érezzék, hogy ez az otthonuk.
- Az ember élete **minden stádiumában** – a fogantatástól a halálig – **tiszteletet és méltóságot** érdemel.

Az intézményben ellátható személyek

- Az Idősek Bentlakásos Otthonában azon személyek ápolása, gondozása és mentálhigiénés ellátása történik, akik koruk, egészségi állapotuk miatt önmagukat ellátni nem tudják, ellátásuk az alapszolgáltatás keretén belül már nem oldható meg.
- Az idősek otthonában a szociális törvény 68/A. § (3) bekezdésében meghatározott gondozási szükséglettel rendelkező, de rendszeres fekvőbeteg-gyógyintézei kezelést nem igénylő, a rá irányadó öregségi nyugdíjkorhatárt betöltött személy látható el.
- Indokolt esetben, azonban az előírt korhatár alatt is nyújthatjuk a kérelmezők részére szolgáltatásainkat, ha 68/A. § (3) bekezdésében meghatározott gondozási szükséglettel rendelkezik a kérelmező és ellátása más típusú, ápolást-gondozást nyújtó intézményben nem biztosítható.
- Intézményünk feladata, a szolgáltatást igénybe vevő, gondozásra szoruló ember szükségleteihez igazodó segítségnyújtás biztosítása, amelynek mértékét és módját, mindenkor a segítségre szoruló ember egészségi, pszichés és szociális állapota alapján határozza meg. Úgy, hogy az egyén individuális szabadsága a lehető legteljesebben mértékben érvényre jusson.
- Az intézmény dolgozóival arra törekszünk, hogy az intézmény lakói minél több odafigyelést, szeretetet kapjanak, mely fontos az általános állapotuk javulása érdekében.
- Az intézmény Idősek Bentlakásos Otthona ellátása keretében vállalja a demens személyek ellátását is. Minden társadalomban komoly kihívás, nehézség és súlyos probléma a demenciával élők növekvő száma. Intézményünkben a demens betegek ápolása-gondozása speciális hozzáértést kíván az ápoló, gondozó és mentálhigiénés szakemberektől. A demencia az emlékezet olyan mértékű hanyatlása,

mely elleheteleníti a mindennapi önálló életvitelt. A gondolkedásban, tervezésben, mindennapi eseményekben hanyatlás következik be. A környezetben történő tájékozódás beszűkül időben és térben. Az érzelmi kontroll csökkensége miatt változások következnek be a társas kapcsolatokban. Alapvető célunk, hogy a demenciával küzdő idős ember szellemi leépülése során életminőségét megőrizve, jó közérzettel, pszichés egyensúlyának megtartása mellett élje életét. Önellátási képességeinek csökkenése mellett is kielégítettek legyenek szükségletei.

2022. évben 21 fő demens lakónk volt, de közülük csak 5 fő rendelkezett súlyos fokú szellemi hanyatlást igazoló szakvéleménnyel. Demencia szakvizsgálat elvégzésére volt szükség az év során 16 fő esetében. Súlyos fokú szellemi hanyatlás 6 fő, közep-súlyos fok határára álló 6 fő, középsúlyos demencia 6 fő esetében lett megállapítva a pszichiáter szakorvosi vizsgálat során.

Nem biztosít az intézmény ellátást az Szt. 68 § (3) alapján:

- pszichiatriai betegségekben,
- szenvedélybetegségekben szenvedő egyén számára.

Az Idősek Bemlakásos Otthonának feladatai

- a lakhatásról való gondoskodás 24 órás felügyelet mellett,
- ápolási, gondozási feladatok ellátása,
- napi étkezési étkezés biztosítása,
- ruházattal és textíliával való ellátás, amennyiben nem rendelkezik sajátával,
- a külön jogszabályban meghatározott egészségügyi ellátás biztosítása,
- mentálhigiénés ellátás biztosítása,
- a hivatalos ügyekben való segítségnyújtás,
- a lakók ruházatának, textíliájának mosása, vasalása, javítása.

Az intézmény közvetlenül, mint telephely a Nyírbátor Város Szociális Szolgálatra irányítása alá tartozik. Szakmai tevékenységünket a mindenkor hatályos jogszabályok alapján végzzük. Intézményünk szolgáltatásai önkéntesen vehetők igénybe. A szolgáltatás igénylésére minden esetben az erre a célra készült kérelem beadásával van lehetőség.

A Fáy András utól Idősek Bemlakásos Otthona Nyírbátor központjában, a Református Általános Iskola közvetlen szomszédságában kínál barátságos, családias hangulatú elhelyezést.

- Az intézmény teljes körű ellátást nyújt, mely magába foglalja mindazokat a szolgáltatásokat, melyeket a szakmai jogszabályok előírnak.
- Az Otthon lakóinak elhelyezése két színten, 3 ágyas összkomfortos szobákban történik, mely szobákhoz előtér, zuhanyzó, mellékhelyiség tartozik.

- Az épület zöldvezetű környezetben helyezkedik el, az idősek kellemes pihenését szolgáló gondozott kerttel.
- A közösségi kapcsolatokat építésére minden szinten foglalkoztató- és társalgó helyiség áll rendelkezésre.
- Közösségi helyiségeink, valamint az igényesen kialakított udvar, terasz megfelelően kiegészítik a lakók életét.
- A közösségi térben társalgót, tévészekót, látogatók fogadására és a hitélet gyakorlására alkalmas helyeket alakítottunk ki.
- Az intézmény tájálókörnyhával rendelkezik, az életvitelt támogató szolgáltatást nyújtja.
- Iszlámsen berendezett, kenyelmes ebédlő áll a lakók rendelkezésére.
- A fokozottabb ápolási igényű -ágyhoz kötött és a demens betegekkel- a földszinten helyeztük el.

- A lakosozókat berendezéséről törvényszűnk az egyéni szükségletet figyelembe venni. Lehetőséget biztosítunk az egyeztetés alapján, a személyes használati tárgyak behozatalára. A lakosozóháza történő elhelyezés és áthelyezés csak a lakó és a hozzátartozó egyetértésével történik.

- A lakók összetétele kor és betegség szerinti rendkívül heterogén, amely meghatározza a napi gondozási, ápolási munkát, egyéni bánásmódot követel.

- A keresek szűkös lakók és minden ide érkező számára elektronikus távvezérelt kapu könnyíti meg a közlekedést.

- A fizikai biztonság érdekében igyekszünk olyan környezetet kialakítani, hogy a lakó könnyen tudjon tájékozódni, mozogni mind a lakosozójában, mind pedig az otthon bármely részén. Az intézményben a technikai megoldások is ezt a célt szolgálják. A biztonságos közlekedésüket a kuszoboktól mentes, kapaszkodókkal felszerelt folyosók, lift biztosítja. Az egész épület akadálymentesített.

- A szociális intézménybe kerülés az idős ember számára trauma, a családtól, a megszokott környezetétől való elszakadás gyakran krízishelyzetbe sodorhatja az időseket.

- A gondozás egyik alapvető feladata a bevillamosítási krízis megfelelő kezelése, az ezzel járó egészségügyi szorongás hatékony csökkentése, a bizonytalanság érzésének felszámolása és a biztonság megteremtése az új környezetben.

- Az intézmény feladata, hogy a bekerülők számára tartalmas, élményekben gazdag, mellesággal lelki életet biztosítson.

- Az idősök érdeklődésének, képességeinek, készségeinek, állapotának legmegfelelőbb foglalkoztatási formák biztosításával igyekszünk elérni, hogy ne csupán a fizikai erőnlétre, hanem a szellemi és érzelmi képességek megőrzésére is lehetőség nyíljon.
- Fontosnak tartjuk egyrészt a lakók egymás közötti kapcsolatainak elősegítését, valamint a családi-hozzáértartozói kötődések megőrzését.

Tárgyi és személyi feltételek

A tárgyi és infrastrukturális feltételek az elbírások szerint biztosítottak. A személyi feltételek az előírt jogszabálynak megfelelően szintén biztosítottak az intézményben.

Minden dolgozó rendelkezik a beosztásához szükséges jogszabály szerint előírt szakmai képesséssel.

A gondozók folyamatos munkarendben dolgoznak, a vezető ápoló által elkészített munkabecsújtás szerint. A délután és az éjszaka és ünnepnapon munkát végzőknek jár a munka törvénykönyve szerinti műszakpótlék. A konyhai dolgozók és a takarítók a hét minden napján dolgoznak az egységvezető által készített beosztásuk szerint, jogszabálynak megfelelően.

Előgondozás, gondozási szükséglet felmérése

Az előgondozás során elvégezzük a gondozási szükséglet vizsgálatát is, valamint tájékozódunk a kérelmező egészségi állapotáról, szociális helyzetéről, és az igényjogosultság fennállásáról. Az előgondozást végző személy tájékoztatja a kérelmezőt az intézménnyel kötendő megállapodás tartalmáról, a házirendről és korlátozó intézkedések szabályairól, valamint átadja ezek egy példányát.

Az szociális törvény 68. § (1) bekezdése alapján idősök otthonában a meghatározott gondozási szükséglettel rendelkező, de rendszeres fekvőbeteg-gyógyintézeti kezelést nem igénylő, a rá irányadó öregségi nyugdíjkorhatárt betöltött személy látható el. Időszothoni ellátás az értékelő adatlapon alapján III. fokozatú vagy a jogszabályban meghatározott egyéb körülményeken alapuló gondozási szükséglet megállapítása esetén nyújtható.

Étkezés

A bentlakásos intézmény az étkezést a bentlakók életkori sajátosságainak, valamint az egészséges táplálkozás követelményeinek megfelelően szerződéses szolgáltatás keretében belül, intézményen kívüli szervezet által nyújtja.

Az ellátottak étkeztetése keretében az otthon napi ötszöri étkezést (három főétkezést, tízórait és uzsonnát) biztosít. Ha az ellátást igénybe vevő egészségi állapota indokolja, részére – orvosi javaslataira – speciális étkezési lehetőséget nyújtunk (pl.: diéta, gyakoribb étkezés). Ellátottaink közül:

- 8 fő cukorbeteg diétán,
- 4 fő fehérjeszegény étrenden,
- 2 fő fűszerszegény,
- 5 fő pépes étrenden,
- 1 fő laktózmentes.

Ruházat

Az intézményi ellátottnaknak megfelelő minőségű, az évszakhoz, az időjáráshoz igazodó, ápolat, tiszta öltözettel kell rendelkezniük. Az ellátást igénybe vevő a bentlakásos intézményben saját ruházatát és textíliáját használja.

Ha az ellátott nem rendelkezik elegendő, illetve megfelelő ruházattal, akkor az intézmény biztosítja számára a jogszabályban előírtaknak megfelelően.

Takarítás

A fertőzés elkerülése érdekében fontos a higiénés szabályok betartása és betartatása, mind a lakók, mind a dolgozók védelmében.

A fokozott fertőzésveszély miatt a megszokottnál nagyobb figyelmet követelt az intézmény takarítása, fertőtlenítése az elmúlt év során is. A gyakran érintett felületeket naponta többször takarították és fertőtlenítették a kollégáink.

Takarító munkaerőhiánnyal szinte folyamatosan küzdöttünk az év során. A munkaügyi központon keresztül megvalósuló támogatott foglalkoztatás keretén belül, és más intézményegységből történő átcsoportosítással oldottuk meg a munkaerőhiányt. Az év második felére 2 fő állást takarítót sikerült már foglalkoztatni.

Egészségügyi szolgáltatás

Az intézmény ápoló-gondozó tevékenységet ellátó szakmai egysége havi rendszerességgel munkakétrekezelési tart, mely segíti a munkavégzés során felmerülő igen komplex és sokrétű problémák megoldását, a minél hatékonyabb ellátás megvalósulását.

Intézményünkben az egészségügyi ellátás a gyógyító-megelőző ellátás alapfelvetőiből indul ki, mely szerint a megelőzés és gyógyítás fogalma egymástól nem választható szét.

Az egészségügyi ellátás célja, feladata az egészségmegőrzés, az egészség védelme, a megbetegedés megelőzése, a már kialakult betegségek korai felismerése és gyógyítása, az állapotromlás megakadályozása, a gyógyíthatatlan beteg panaszainak enyhítése.

A feladatellátás tartalmán, rendszerességén:

Intézményünk biztosítja az ellátást igénybe vevők számára az egészségügyi ellátást. Ide értendő:

- az alapszükségletek kielégítése,
- az individuális gondozás,
- a diéta biztosítása,
- prevenció,
- a szakorvosi ellátásokon történő megjelenés (betegszállítás, beutalók és időpontok egyvezetése),
- a gyógyászati segédesszközök biztosítása,
- a kórházi kezeléshez való hozzájuttatás.

Az elhelyezés előtt kell az intézménynek tájékozódnia az ellátást igénylő egészségi állapotáról.

Az egyénte szabott gondozási tervet ennek figyelembevételével kell elkészíteni, valamint a foglalkoztatások kapcsán is figyelemmel kell lenni a lakók egészségi állapotára, fizikaiis kerülhetőségükre, pszichés állapotukra.

A lakók egészségi állapotát az ápolóknak, gondozóknak folyamatosan figyelemmel kell kísérni, a szanukra szükséges gyógyszerrel beviteléről gondoskodni kell. A betegek vizsgálatára az intézményben kialakított orvosi szoba szolgál, ahol az intézmény orvosa heti egy alkalommal 4 óránban áll a betegek rendelkezésére, illetve szükség esetén a nap bármely szakaszban elérhető.

Az intézmény biztosítja az intézményi keretek között megoldható gyógykezelést.

Az egészségügyi ellátás keretében az intézmény gondoskodik az igénybe vevő egészségmegőrzésért szolgáló felvilágosításról, melynek tartalma:

Tájékoztatók rólása minidnron tnyvezdkről (telemlől, diéta, niozgs) annyek:

- a beteg gyógyulását segítik elő,
- késleleltik vagy megakadályozzák állapotrosszabbodását,
- újabb betegség kialakulásának megelőzését szolgálják,
- új gyógyszerkészítmények használatáról,
- egyénte szabott ellátás feltételének megteremtése, érvényre juttatása,
- egyéni kérésék kívánásgok, panaszok, észrevételek meghallgatása.

Gondoskodik a betegek ápolásáról:

- Ennek keretében az ellátott önellátó képességének maximális figyelembevételéle
- A szakmai team elkészíti az ápolási gondozási terveket, és az abban foglaltaknak megfelelően jár el az ápolás gondozás során, betartva a szakmai útmutatásokat.
- Folyamatos felügyelet szakképzett dolgozókkal.

Szakorvosi ellátáshoz való hozzájutásáról, ennek keretében:

- Az intézmény gondoskodik arról, hogy a betegek eljussanak az állapotuknak megfelelő szakrendelésre, amennyiben az eljuttatás nem lehetséges, úgy a hozzátartozó is bevonható az ellátott szállításába, illetve kísérésébe.
- Segítseget nyújt továbbá – ha erre igény van – az ellátott részére fekvőbeteg gyógyintézeti kezelés eléréséhez

Rendszeres orvosi felügyeletéről, melynek tartalmán:

- az ellátást igénybe vevő egészségi állapotának folyamatos ellenőrzése,
- megfélelő egészségügyi tanácsadás,
- szűrővizsgálatok,
- az orvos által elrendelt vizsgálatok elvégzése (melyek intézményi keretek között megoldhatók),
- az előírt gyógykezelés biztosítása.

A betegek gyógyszerellátásán: a szakmai rendlelelben meghatározottak szerint:

A szakmai rendlelet 52. § (3)-(6) bekezdése rendelkezései alapján biztosítja a gyógyszerkelet és gyógyszerkelet segédeszközöket.

A beutalásos intézmény az alapgyógyszerkeletbe, valamint a rendszeres és eseti egyéni gyógyszerkelet körébe tartozó gyógyszerkelet, továbbá a gyógyszerkelet segédeszközök közöl elsősorban a gyógyszerkeletelési igazolványra felírható, illetve a társadalombiztosítás által

támogatott gyógyszer és gyógyászati segédeszközök biztosítja. Az alapgyógyszerkészletről részletes és pontos tájékoztatást adunk az ellátást igénybe vevő részére.

A gyógyszerfogyasztás dokumentációja az ápolási dokumentáció része. Az intézmény a szükséges alap gyógyszerkészlet körébe nem tartozó gyógyszereket is beszerzi és biztosítja az ellátott számára, ezen gyógyszerek költségének megtérítése a jogszabályokban foglaltaknak megfelelően történik.

Gyógyászati segédeszközök biztosítása:

A testápoló gyógyászati segédeszközöket az intézmény szerzi be és az ellátott rendelkezésére bocsátja.

A testközeli eszközök beszerzésében is segítségére van az arra rászorulóknak. A testközeli gyógyászati segédeszközök térítési díjának elszámolása a jogszabály szerint történik.

Az intézmény orvosa biztosítja:

- az ellátást igénybe vevő egészségi állapotának rendszeres ellenőrzését,
- az orvosi tanácsadást,
- az egészségügyi szűrővizsgálatokat,
- szükség esetén az egészségügyi szakellátásba történő beutalást.

Az intézményben az egymást váltó műszakok az ellátottak egészségügyi állapotát érintő változásokat eseménynaplóban (átadó füzetben) dokumentálják.

A gyógyszerellátás érdekében az intézmény megfelelő gyógyszerkészlettel rendelkezik. Inkontinens betegek részére megfelelő számú pelenka vagy betét áll rendelkezésre.

Lakóink mozgásterápiáját, rehabilitációját heti egy alkalommal, szerdai napokon mozgásterapeutánk biztosítja.

A decubitus, azaz nyomási fekélyek ellátása is nagy kihívás a tartósan ágyban fekvő lakóink esetében, így kezeltünk nagy hangsúlyt helyezni a megelőzésre kényelmi eszközök használatával, beszerzésével, mobilizálással, szakszerű gondozással.

Az előírt egészségügyi dokumentációk (egyéni ápolási gondozási lap, egyéni gyógyszernyilvántartó lap, gyógyszeradagoló lap, eseménynapló stb.) vezetése folyamatos intézményünkben.

Az ellátott egészségi állapotáról, esetleges állapot változásáról csak az intézmény orvosa, vagy a vezető ápoló adhat felvilágosítást, az általános állapotát illetően az egészségvezető, illetve a gondozók is.

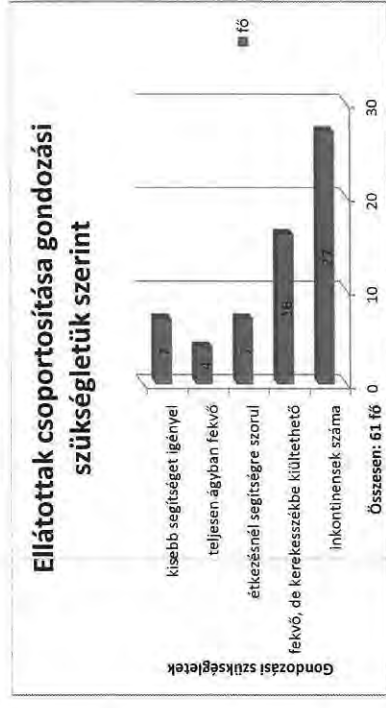
Elmondható, hogy az intézménybe felvett nyert ellátottak között azok esetében, akiknél sajnos a család már nem tudta a felügyeletet biztosítani, ugyanakkor az ellátott még nem állt a bekötözésre készen, bizonyos idő eltelével tapasztaljuk a nagyfokú fizikális és ezzel együtt a mentális leépülést is. Ilyenkor még nagyobb odafigyelést igényelnek az ellátást igénybevevők.

Megfigyelhető, hogy az intézménybe költöző lakóink általános állapota egyre rosszabb, és emelkedik azoknak a száma is, akik folyamatos mentális támogatásra szorulnak.

Sokszor tapasztaljuk, hogy a hozzátartozók is támogatást, segítő beszélgetéseket igényelnek, hiszen számukra is kihívást jelent, hogy a szeretett személy már nem a családban, az otthonán kívül fogja élni további életét. Az intézmény biztosítja a látogatást, bizonyos esetben soron kívül is „Szabadságra” is elvihetőek az ellátottak, ilyenkor ezeket a napokat családjaik, rokonaik körében tölthetik el.

Az intézményben élő lakók egészségi állapotának jellemzői

Ellátottjainkat gondozási szükségleteik alapján különböző csoportba sorolhatóak, a következő ábra ezt szemlélteti.



18. ábra: Ellátottak csoportosítása gondozási szükségletük szerint

A 20 fekvő beteg száma elég soknak mondható, de ennek ellenére decubitus kialakulása az otthonon belül csak abban az esetben fordul elő, ha kórházi kezelés után visszatér az ellátottunk. Ilyenkor a megfelelő ápolásnak köszönhetően, a felfekvés teljes egészében kezelni tudjuk.

Az idősök egészségi és mentális állapota változik, a részlegesen ellátást igénybe vevők aránya eltolódik a teljes ellátást igénybe vevő felé az évek során.

Két vagy több betegség együttes fennállása is gyakori (multimorbiditás), hiszen egyfelől az idős szervezet sérülékenyebb, ráadásul az évek előrehaladtával, pusztán matematikailag is egyre több esély van újabb betegség kialakulására.

Ez előbbi megmutatkozik a gyógyszerfelhasználás szempontjából is. A gyógyszereszedés tekintetében a legtöbben 10-12 féle gyógyszert szednek (szakorvos által javasolt). A múlt évben a legtöbb, 26 féle gyógyszer volt egy lakónk esetében, amit rendszeresen szedett.

Az intézmény orvosa folyamatosan figyelemmel kíséri ellátottjaink gyógyszerfelhasználását, és akiknél, lehetséges azoknál az idősöknel csökkent.

Főbb betegségcsoportok az ellátottak körében:

- reumatológiai betegségek,
- szív és érrendszeri betegségek,
- szemészeti betegségek,
- légzőszervi betegségek,
- diabetes mellitus,
- vesebetegségek.

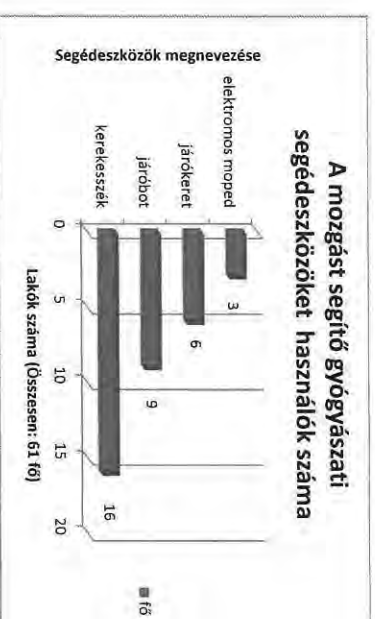
A szív és érrendszeri betegségek idősöknel szintén jóval gyakoribbak, ételenszerűen azt jelenti, hogy a kardiovaszkuláris betegek száma is folyamatosan magas ellátottjaink között. Jelenleg 29 fő, lakónk majdnem fele, szenved a keringési rendszerrel összefüggő betegségekben.

A diabetes mellitussal (cukorbetegség) diagnosztizáltak száma 15 fő, közülük inzulinos terápiaiban részesül 9 fő.

A mozgásukban korlátozott betegek száma is magas lakónk körében. Az érintett idősökű lakónk többféle mozgásszervi, ill. belgyógyászati károsodás halmazódó előfordulása miatt élnék helyzet-, helyváltoztatási- és önellátási képtelenséggel.

A gyógyászati segédeszköz-ellátás a mozgásszervi károsodások és fogyatékoságok esetében is a rehabilitáció fontos területe.

A mindennapi életvitelt, mozgást, közlekedést önkiszolgálást segítő eszközöket az intézményben élő lakók, több mint 50 %-a használ, tehát igen magas a mozgásukban korlátozott idősök száma.



19. ábra: A mozgást segítő gyógyászati segédeszközöket használók száma

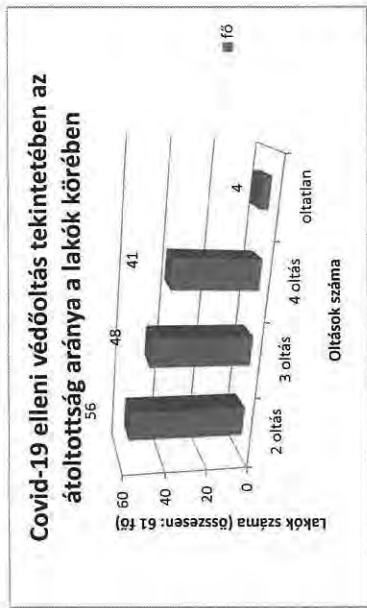
Lakónk közül 2 fő végtag amputált fogyatékkal élő személy, akiknél kulőrösképpen odafigyelünk, hogy maradéktalanul gyakorolhassák jogaikat, és teljeskörűen hozzáférjenek minden szolgáltatáshoz, amire a lakótársaik is.

Orvosi vizit hatente egyszer a kijelölt napon, illetve szükség esetén történik. Vérnyomás, pulzus mérése hetente egyszer, testsúly ellenőrzése havonta, illetve szükség esetén történik.

Vércukorszint mérése az inzulinnal kezelt diabéteszes idősöknel az előírásnak megfelelően a szakorvos által előírt időben naponta, melyek értékei dokumentumon rögzítve vannak. Ezt a szakrendelésen be is mutatjuk, hiszen a további terápia kimenetelére hatással van.

Skatrendelések által kért laboronál a vér levetélt az intézmény biztosítja, illetve minden idősnél félente nagyritka laborvizsgálat történik, melyek eredményének értékelése után az intézmény orvosa dönt a továbbiakról (új terápia beállítása, szakorvosi rendelésre továbbítása).

2022. december 31-én a Covid-19 elleni védőoltás tekintetében az átoltottság aránya a lakók körében a következő:

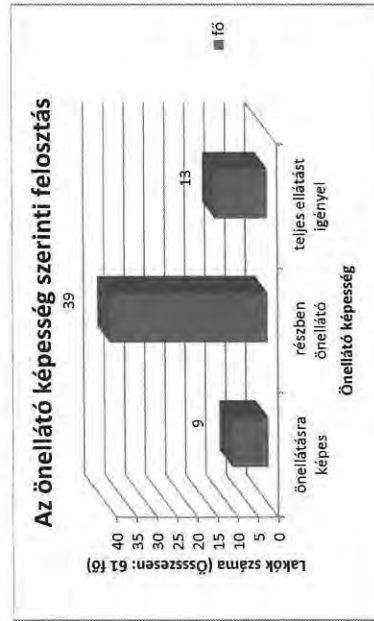


20. ábra: COVID-19 elleni védőoltás tekintetében az átlótlottság aránya a lakók körében

Azok az idősek, akik oltatlanok maradtak vagy a következő oltást már nem kérték. A lakó, vagy a törvényes képviselője erről írásban is nyilatkozatát adta.

Influenza elleni védőoltásban részesült 32 fő (52%), melyet minden esetben egyeztetünk a hozzátartozókkal is. Az intézmény orvosa előtte állapotfelmérést végzett az idősekkel. Néhány esetben enyhe tünetek megjelennek az oltás után, melyek jelezve lettek az intézmény orvosának és megtörtént a szükséges terápia.

Az önálló képességet figyelembe véve a következő mondható el:



21. ábra: Az önellátó képesség szerinti felosztás

Az intézmény keretén belül a vonatkozó jogszabályban meghatározottak szerint alkalmazzuk az ápolási és gondozási eljárásoknak az összességét. Melyek jelentősége az egészségi állapot szinten tartása, lehetőség szerint fenntartása, az egészség megőrzése és helyreállítása. Továbbá az idősek állapotának javítása, a betegségek megelőzése, szenvedések enyhítése (betegségből adódóan) kiemelten az emberi méltóság megőrzése mellett.

Ellátottak megosztása cselekvőképességük szerint:

Az időszobhoni ellátás igénybevétele önkéntes, az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője szóbeli vagy írásbeli kérelmére, indítványára történik.

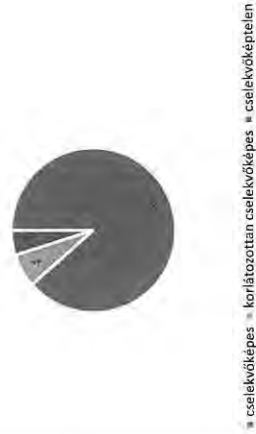
Ha az ellátást igénylő cselekvőképtelen, a kérelmet az érintett személy véleményének figyelembevételével a törvényes képviselő terjeszti elő. Korlátozottan cselekvőképes személy kérelmét, a törvényes képviselő beleegyezésével – önállóan kérheti.

Az ellátás igénybevételeinek megkezdése előtt az intézményvezető az ellátást igénylővel, illetve törvényes képviselőjével írásban megállapodást köt.

A gondnokság alatt álló idősek ellátójainknál minden lényeges ápolási-gondozást érintő folyamatot egyeztetünk a gondnokával a gondozás teljes ideje alatt.

A következő ábra gondozottjaink cselekvőképesség szerinti megosztását mutatja.

Ellátottak megosztása cselekvőképességük szerint (fő)



22. ábra: Ellátottak megosztása cselekvőképességük szerint (fő)

A járványhelyzet alakulása az intézményben az év során

A koronavírus járvány időszakában az önkormányzat különös figyelmet fordított az idősek otthonában lakó idősekre, akik esetében nemcsak a sima Covid gyorstesztet, hanem az ellenanyag kimutatására alkalmas vértesztet is biztosított. Az influenzaszervi tünetek számának emelkedése és a Covid fertőzés megjelenése miatt 2022. február elején látogatási tilalmat rendelünk el az intézményben. Erre volt szükség, mert megvolt az intézményben a Covid fertőzöttek száma mind a lakók, mind a dolgozók körében. A rendszeres tesztelésekről nagyon nagy jelentősége volt abban, hogy időben el tudtuk különböztetni a fertőzött lakókat, ezzel megakadályoztuk a járvány tovább terjedését, illetve hamar el tudtuk kezdeni a terápiát a gyógyulás érdekében.

Folyamatosan biztosítottuk a megfelelő kezeltörténetű és felhívtörténetű szerekkel, az egyéni védőeszköz rendelkezésre állt, bevezettünk új takarítási, fertőtlenítési, és hulladékkezelési eljárásokat. Az otthon rendezett mindazokkal az alapvető védőeszközökkel, védőruházattal, maszkokkal, fertőtlenítőszerrel, érintésmentes kezeltörténetekkel, melyek biztosították a lakók és a dolgozók biztonságát. Özongenerátor állt rendelkezésre, mely segítségével az izolációs lakrészt, és minden olyan lakrészt, ahol szükségessé vált, nagy hatékonysággal tudtuk fertőtleníteni.

Adminisztratív feladatok, szociális ügyintézés

Gondozási tervek vezetése:

Minden személyes gondoskodási nyújtó intézménynek, az ellátottak részére gondozási tervet kell készíteni. A gondozási terv egyénre szabottan határozza meg az ellátásban részesülő állapotának megfelelő gondozási, ápolási, fejlesztési feladatokat és azok megvalósításának módszereit. A gondozási tervet az ellátás igénybevételeit követően egy hónapon belül kell elkészíteni.

A gondozási terv kidolgozását munkacsoport végzi, amelyben az ellátásban részesülő személlyel közvetlenül foglalkozó szakemberek vesznek részt. A gondozási tervet, annak módosítását, az ellátást igénybe vevő személlyel, illetve törvényes képviselőjével közösen kell elkészíteni.

A gondozási terv eredményességének feltétele az ellátást igénybe vevő aktív közreműködése.

Az egyéni gondozási terv tartalma:

- a) az ellátott személy fizikai, mentális állapotának helyzetét,
- b) az állapotjavulás, illetve megőrzés érdekében szükséges, illetve javasolt feladatokat, azok időbeli ütemezését,

c) az ellátott részére történő segítségnyújtás egyéb elemeit.

A gondozási tervek ellenőrzése, felülvizsgálata, évente egyszer, illetve állapot változás következtében évente többször is megismétlődik.

Ha az ellátásban részesülő személy állapota miatt ápolásra is szorul, az egyéni gondozási terv részeként ápolási tervet kell készíteni.

Lényeges szakmai dokumentáció még a műszak során keletkezett eseményekről vezetett sorszámozott eseménynapló (áradó füzet), a vizitfüzet, és gyógyszernyilvántartás.

Szociális ügyintézés

Az alábbi esetekben részt veszünk a lakók szociális ügyintézésében:

- gondnokság alá helyezés,
- fogyatékosági támogatás igénylése,
- közgyógyellátás,
- személyi iratok ügyintézése, pótlása,
- szolgáltatásokkal, pénzintézetekkel való kapcsolattartás

TERÁPIÁS ÉS SZOCIÁLIS ELLÁTÁS BIZTOSÍTÁSA

A feladatellátás tartalmi rendszere:

Idős embereket érint az ellátás, ezért a mentálhigiénés ellátásnak és a lelki gondozásnak kiemelt szerepet tulajdonítottunk. Igyekszünk a gondozottak felmerülő pszichés problémáiban segítséget nyújtani, megelőzni a konfliktusokat akár a lakók között, akár lakó és dolgozó között, vagy lakó és hozzátartozó között alakul is ki.

A feladatellátás formái:

Az intézményünk mindent meg tesz az ellátást igénybe vevő testi-lelki aktivitásának, fenntartásának, megőrzésének érdekében.

Az ellátást igénybe vevő korának, egészségi állapotának, képességeinek és egyéni adottságainak figyelembevételével szervezzük a programjainkat, foglalkozásainkat.

Idősek Bentlakásos Otthonában történt fontosabb események az év során

A járvány miatti szigorítások és az intézményben jelenlévő influenzaszertű megbetegedések számának emelkedése miatt az év elején a közösségi programokat, rendezvényeket nem tudtuk megtartani. A járvány enyhülését követően egyre több közösségi programot tudtunk szervezni.

- Nőnapon Nyírbátor Város Polgármestere is megítélte jelenlétével az intézmény lakóit, dolgozóit és minden hölgyet egy eszokor virággal köszöntött megbeszélés és elismerése jeléül.
- Március közepére, húsvéti díszbe öltözött az idősek otthona. Tojásfával, húsvéti dekorációkkal díszítettük az intézmény közösségi tereit, a folyosókat, a lakosokbák, irodák ajtaját, az ünnepi asztalokat. Lelkileg is felkészültünk az ünnepre az egyházak helyi képviselőinek segítségével. Az ünnepi menüben hagyományos húsvéti ételek, mint fonott kalács, főtt sonka, kolbász, főtt tojás is szerepeltek.
- Május elején anyák napja alkalmából ünnepséget szerveztünk. A Nyírbátori Kerekterdő Óvoda gyermekei köszöntötték az időseket, akik szeretettel fogadták az óvodások műsorát.
- A közös éneklést, zenehallgatást, táncot több alkalommal is beiktattuk a havi programjaink közé.
- A kutyaterápia, mint új program jelent meg otthonunkban. Fontosnak tartjuk ennek a rendszeres bevezetését, hiszen amellet, hogy rendkívül pozitív az ételtani hatása, emlékezetes élményekkel ajándékozta meg az idős embereket, akiknél az egyedüllet, a magány, vagy betegségből adódó (pl.: demencia) szellemi és fizikai leépülést gátolni vagy lassítani lehet az állaterápia segítségével.
- A torna és a mozgás öröme, testre, szellemre és lélekre egyaránt gyakorolt jótékony hatása, szerves része az időseink mindennapi életének is. A mozgásterápia -melyen minden héten, szerdán délelőt vehetnek részt az ellátottjaink- külső szakember bevonásával valósul meg.
- Intézményünkben havonta egy alkalommal érhető el fodrászat. Hajvágást, szírtást, festést, dauert is igényelnek lakóink. A fodrászhoz hasonlóan havonta egy alkalommal manikűr-pedikúrszolgáltatást is igénybe lehet venni, mint új lehetőség. Lakóink állapotára rendkívül pozitívan hat egy új frizura vagy egy szép és ápolat köröm.

Az intézmény biztosítja a hitélet gyakorlásának lehetőségét, rendszeres istentiszteleteken, miséken vehetnek részt a lakók. Havi rendszerességgel tart misét a görög és a római katolikus aya, ill. minden péntek délután a református felkész istentiszteletet. Fekvőbetegeink számára is biztosított volt a gyónás és áldozás.

Heti rendszerességgel biztosítottuk a frissítő tornát, irodalmi felolvasást, zenehallgatást, filmnézést, kötetlen beszélgetéseket filmekről, irodalmi művekről, újságcikkekről. Nagy sikere volt a kézműves foglalkozásoknak, melynek keretében lakóink ajándékokat készítettek (hűtő mágnes, díszpárna, neszeszeres táska, szemüveg tartó stb.) ünnepi alkalmakra, amit örömmel ajándékoztak meghívott vendégeinknek, és a műsorokkal kedveskedő iskolásoknak, óvodásoknak. A feladatok végrehajtása egyre nehezebbnek bizonyult számukra, mert a képességük romlik, a látás élességük csökken. Több ellátott csak megfigyelőként vett részt a foglalkozásokon, mert sajnos nem voltak képesek a feladatok végrehajtására, helyette ők színezték, festettek és rajzoltak.

Rendszeresen tartottunk életmód tanácsadásokat, melynek célja volt a betegség megelőzése, és a lélek harmóniájának megőrzése. Minden ellátottnak megünnepeltük a névnapját és születésnapját, igazi kis ünnepet varázsoltunk számukra mikor a lakótársakkal és a dolgozókkal közös éneklést köszöntöttük őket. A foglalkozások úgy kerültek kialakításra, hogy az intézmény valamennyi ellátottja megtalálja a számára megfelelő elfoglaltságot. A nyár folyamán az udvarban szatyoros sétákat, bográcsolásokat és egyéb szabadidős programokat szerveztünk. Ellátottjaink továbbá részt vehettek bibliaóráin, kiscsoportos foglalkozásokon és közös beszélgetéseken.

Két önkéntes nyugdíjas pedagógus bevonásával minden hónapban két alkalommal teadélutánt tartottunk a lakóinknak. Ez hozzásegít a hagyományok, szokások ápolásához. A régen átélt élmiszerek, jelentősebb események, ételek és az ehhez hasonló szokások, emlékek, érzelmek voltak általában a foglalkozások témái.

Minden héten, egy alkalommal összerituk az ellátottak által vásárlandó élelmiszereket és gyümölcsöket, melyeket a helyi boltból szállítottunk be az intézménybe. Feladatunk az élelmiszerek átadása és nyugalta ellenében a készpénz összegyűjtése.

Munkánk során hangsúlyt helyeztünk arra, hogy a csoportfoglalkozásokra az időseink önként jelenkezzenek és aktívan vegyenek részt. Amennyiben hiányzik az önkéntesség, akkor is folyamatosan ösztönözzük, bátorítjuk őket a foglalkoztatási lehetőségek igénybevétele.

- A gasztronómia hagyományok ápolása sem maradhatott el az év során. Almás plet, sörkifli, linzer, különböző ízű töftelekkel töltött poszonyi kiflit sültünk lakóinkkal közösen. Mindenki nagyon élvezte az alkotás örömeit, és jó étvágyal fogyasztottak a közösen készített finom falatokat.
- A nappali ellátás tagjaival, és az idősök otthona fennjártó lakóival közösen egynapos kirándulásra is részt vettünk. A fűzéri vár és Kókapu volt az úti cél. Az idősök otthonából résztvevő lakók csodálatos élményekkel gazdagodtak a program során.
- Az augusztus 20-ai ünnep kihagyhatatlan része a kenyértalás is. A római katolikus plébános alya kenyérszentelő misét tartott délelőtti otthonunkban. A lakók megatódva hallgatták az átvát, majd közösen elfogyasztották az új kenyéret. A kenyérszentelés után igény szerint áldozhattak is lakóink.
- Az idősök Világnapja alkalmából edzéssel és ünnepi műsorral köszöntöttük az intézményben élő időskorú lakóinkat.
- A mikulás is ellátogatott intézményünkbe december 6-án, akinek a putnyója telis-tele volt sok-sok finomsággal. Minden szobában látogatást tett, kiosztotta csomagjait, melynek nagyon örültek lakóink. A Kerkerdő Óvoda ügyes masorotjeit egyórhörtő műsorral kedveskedtek az intézményben élőknél.
- A változatos foglalkozások közül karácsony előtti díót őrtek közösen az ellátottak, amit a karácsonyi bejglíhez használtunk fel később. Mézeskalácsot és linzeret is készítettünk lakóinkkal és a nappali ellátás tagjaival közösen.
- Karácsonyi ünnepségünket december 21-én tartottuk, amelyre a hozzátartozók is meghívtást kaptak. Az ünnepi műsort a nappali ellátás tagjai, a Bátor Maszorett csoport és intézményünk lakói adták. Az idősök otthonában mindenkit megfettünk azért, hogy a lakók bekessegekben és szeretetben éljék át az ünnepeket.

Elmondható, hogy sikeres, élményekben dús, szeretetben és programokban gazdag évet zártunk év végén.

2022-év statisztikai adatai az ellátottak vonatkozásában

Ellátotti létszám alakulása:

Engedélyezett férőhelyek száma	62 fő
Ellátottak száma 2022. január 1-én	59 fő
Tárgyévben ellátásból kikerültek	15 fő

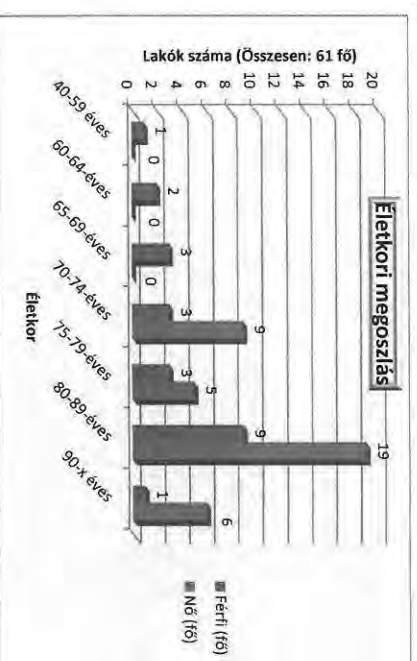
Tárgyévben felvételt nyertek	17 fő
Ellátottak száma 2022. december 31-én	61 fő

Megszínezések okai:

Gondozásának indokoltsága megszűnt	4 fő
Elhunyt	11 fő
Összesen:	15 fő

Fentiek alapján 2022-évben 76 fő ellátottal volt szerződése az intézménynek.

Az alábbi diagram a 2022. december 31-én ellátásban részesülő idősök életkori megoszlását mutatja.



23. ábra: Életkori megoszlás

A férfiak és a nők eltérő halandósági mutatói miatt az idősök körében otthonunkban is magasabb a nők aránya. Jól látszik, hogy szintén magas a 80 év felettiek, azaz a nagyon idősök aránya és száma.

Ellátotti létszám számítás:

Elszámolásnál az ellátottak gondozási napokra vonatkozó nyilvántartása szerint összesített éves gondozási napok száma osztva 365-tel, mely éves szinten nem lehet több a szolgáltatási nyilvántartásban szereplő létszám 100 %-ánál:

Tényleges gondozotti létszám 2022-évben:

Összes létszám	21803 fő
Átlagos szükségletű	15083 fő
Demens	6720 fő

13. ÖSSZEGLÉZÉS

Nyírbátor Város Szociális Szolgálat 2022. évében ugyanazon szolgáltatások biztosítását

látta el, mint 2021. április 01-től.

A tavalyi beszámolóban részletesen mutattam be az intézményünk új szakmai egységét az Idősek bentlakásos otthonát, amit április elsejétől működtettünk.

2022-es évünket is még szintén mindig az idősothon formálása, alakítása, változtatásai határozták meg a legjobban. Mindenit igyekeztünk továbbra is nagyon pontosan tervezetten, következetesen megoldani.

Az otthonban új szakmai egység vezető is lett 2022. április elsejétől.

Továbbra is szükség volt más szakmai egységből is átcsoportosítani munkatársakat és új kollégákat, kollégákat felvenni az idősothon zavartalan működése és lakók életének figyelembevétele érdekében.

A munkaanyagot kivitelezése több hónapon, szinte egész évben szünet nélkül zajlott.

2022-es évben is szoros esportmunkát igénylő feladatellátás volt a fenntartóval és minden munkatárssal együtt. Sajnos még ebben az évben is meghatározta működésünket a

Covid fertőzések jelenléte, ami például meghatározta az intézményi egységeink nyitva tartását, szolgáltatásainkat, látogatási időnket például az idősothonban is.

Nem csak az otthonban, hanem minden szakmai szolgáltatás működtetéséhez a megfelelő tárgyi felteleket a fenntartó továbbra is maximálisan biztosította részünkre.

A feladataink a 2022. évben is sokrétűek, változatosak voltak, mint a szakmai egység beszámoló részénél leírtakból részletesen is olvasható.

Mindemellett szívesen segítettünk és részt vettünk mindenben, ahol segíteni volt szükség.

Az intézményben dolgozó kollégákkal hiánytalanul igyekeztünk ellátni a ránk bízott feladatokat.

2022. évre meghatározott céljainkat és terveinket sikerült megvalósítani gondolok itt a duális képzésnél újabb szerzői kötetre, továbbképzéseken való részvétel, kötelező szakma programok megvalósítása, ellenőrzéseken való helytállás, önkéntesek fogadása.

- 2022-ben ismét 4 alkalommal végzünk normatíva számtársokat az intézmény működéséhez, ami szintén hozta a kitűzött terveinket.
- A szakmai egységeink ellenőrzésin is maximálisan, felkészültünk, helyt álltunk szakmai hiányosságaink nem voltak.
- Aktuális új feladatokat is mindig igyekeztünk megfelelően elvégezni.

135

Intézményünk dolgozóinak is szakmai munkájuk elismerése, lelki egyensúly és a kitűzés elleni tervezett programo: is megvalósítottuk.

Ez egy szép tartalmas szakmai és rekreációs nap biztosítása mellett valósult meg Nyírbátor Camping és a Sárkányfürdő területén.

Ezen szakmai, rekreációs nap szervezése 2023 évben is szeretném ismét megvalósítani, hiszen az elmúlt évben ismét sokoldalú, nehéz munkaanyagok jellemezték intézményi életünket.

Rendszeres napi, heti, havi feladatok mellett a következő intézményi feladatok is várnak és várnak ránk.

- 2022-ben ismét 4 alkalommal végzünk normatíva számtársokat az intézmény működéséhez, ami szintén hozta a kitűzött terveinket.
- A szakmai egységeink ellenőrzésin is maximálisan, felkészültünk, helyt álltunk szakmai hiányosságaink nem voltak.
- Aktuális, új feladatok mindig igyekeztünk megfelelően elvégezni.

2023. évben is lesznek változásaink, az intézmény működésben:

2023. év második felében az elnyert energetikai és infrastrukturális pályázatok szükségessé teszik majd a fejlesztési és felújítási munkák során a tervszerű koordinálást a munkafolyamatok megváltoztatását a belső tervek elkészítését. A kivitelezés során fontos, hogy az ellátásai formáink, se szakmailag, se minőségileg ne változzanak. Szem előtt kell tartani minden szempontból, hogy az érintett egységek szolgáltatásainál az ellátottaknak ne okozzanak problémákat, kellemetlenséget.

2023. július 01-től az OKFŐ (Országos Kórházi Főigazgatósághoz) kerülnek munkaviszonyba a Védőnőink, amelyről pontos tájékoztatást nem kaptunk még.

Összegezve a legfontosabb célunknak tartom továbbra is, hogy megfelelően tudjuk biztosítani a szolgáltatásainkat, hogy munkánkkal hatékonyak legyünk a lakosság körében.

Szeretném megköszönni Polgármester Úrnak, Alpolgármester Asszonyoknak, Jegyző Asszonynak, Aljegyző Asszonynak, a Képviselő-testületnek, a Szociális Bizottságoknak a Hivatal / Önkormányzat dolgozóinak és rümdenkinek, akik a munkánkat segítették és szorosan együtt tudtunk dolgozni az új egység átvetelénél és a veszélyhelyzetben egyaránt.

Köszönöm minden egyes kollégámnak, kolléganőmnak a szakmai és emberi hozzáállását, az empátiát és következetes magatartásukat munkájuk során!

Köszönöm az együttműködést az Önkormányzathoz tartozó minden intézménynek, civil szervezeteknek, a magánembereknek és a lakosoknak is.

136

További eredményes munkánkhoz szeretném kérni a Tisztelet Képviselő-testület további támogatását is!
Kérem a Nyírbátor Város Szociális Szolgálat 2022. évi intézményi szakmai beszámolójának elfogadását!

Nyírbátor, 2023.06.14.



RT
Bodóné Erős Rózsa Klára
Intézményvezető

Sorsz.	Bevételek	2023. évi terv	Változás	Módosított 2023.06.27.	Sorsz.	Kiadások	2023. évi terv	Változás	Módosított 2023.06.27.
B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások (kp-tolt előir.)	0	0	0	K6	Beruházás	3 598 434 179	826 024 857	4 424 459 036
B25	Egyéb fejlesztési célú támogatások Áht-n belülről	1 504 501 173	427 232 500	1 931 733 673	K7	Felújítás	501 960 816	137 460 900	639 421 716
B4	Tulajdonosi bevételek	177 161 489	0	177 161 489	K8	Felhalmozási célú pénzeszközátadás	161 808 573	0	161 808 573
B4	Beruházási, felújítási kiadásokhoz kapcsolódó áfa visszatérülés	282 880 697	10 881 617	293 762 314	K5	Felhalmozási célú céltartalék	0	0	0
B4	Felh.-i célú kamat és realizált árfolyamnyereség bevételek	0	0	0	K5	Általános felhalmozási tartalék	79 926 908	-20 851 902	59 075 006
B5	Felhalmozási bevételek	183 281 709	0	183 281 709				0	
B7	Felhalmozási c. átvett pénzeszközök	0	50 207 500	50 207 500				0	
B1-7	Felhalmozási költségvetési bevételek összesen	2 147 825 068	488 321 617	2 636 146 685	K1-8	Felhalmozási költségvetési kiadások összesen	4 342 130 476	942 633 855	5 284 764 331
B8	Felhalmozási célú hitelfelvétel	0	0	0	K9	Felhalmozási c. hitel visszafiz.	95 516 000	0	95 516 000
B8	Előző évi maradvány	1 891 952 693	19 692 707	1 911 645 400				0	
B1-8	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	4 039 777 761	508 014 324	4 547 792 085	K1-9	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	4 437 646 476	942 633 855	5 380 280 331
	Egyenleg	-397 868 715	-434 619 531	-832 488 246					

3/30

Nyírbátor Város Önkormányzata 2023. évi költségvetésének bevételei

A 2023.06.27. kv. rendelet módosítás
4. melléklete

ROVAT-REND	Bevételek rovat megnevezése	Nyírbátor Város Önkormányzata			Nyírbátor Polgármesteri Hivatal			Nyírbátori Kerekded Óvoda			Nyírbátori Művelődési Központ és Könyvtár		
		2023. évi terv	Változás	Módosított 2023.06.27.	2023. évi terv	Változás	Módosított 2023.06.27.	2023. évi terv	Változás	Módosított 2023.06.27.	2023. évi terv	Változás	Módosított 2023.06.27.
B111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	266 498 633	10 308 480	276 807 113			0			0			0
B111	Helyi önkormányzatok energiaáremekedés miatti támogatása	157 328 043		157 328 043			0			0			0
B112	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	285 670 440	37 504 656	323 175 096			0			0			0
B1131	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	356 993 413	46 557 333	403 550 746			0			0			0
B1132	Települési önkormányzatok gyermekkezelési feladatainak támogatása	150 401 480	6 101 847	156 503 327			0			0			0
B1131	Szociális és egészségügyi ágazati pótlék	61 146 294		61 146 294			0			0			0
B114	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	26 363 469	1 481 000	27 844 469			0			0			0
B114	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak bejuttatott támogatása	6 241 481		6 241 481			0			0			0
B114	Könyvtár Erdékeltség-növelő támogatás			0			0			0			0
B115	Az Újraépítésben kialakult fejtartókon, konfliktussal összefüggésben felmerült önkormányzati kiadások támogatása			0			0			0			0
B115	Iparűzési adókiegész kv. támogatása			0			0			0			0
B116	Iparűzési adókiegész kv. támogatása 2021. évi elszámolás			0			0			0			0
B11	ÖNKORMÁNYZATOK MŰKÖDÉSI CÉLÚ TÁMOGATÁSAI	1 310 643 353	101 953 316	1 412 596 669	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B15	Köztisztviselők támogatása	52 526 388	6 279 259	58 805 647			0			0			0
B15	Egyéb működési célú támogatások bevételei áht-on belülről összesen	401 798 063	7 624 835	409 422 898			0	1 410 000	0	1 410 000	1 572 960	0	1 572 960
B1	MŰKÖDÉSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL	1 712 441 416	109 578 151	1 822 019 567	0	0	0	1 410 000	0	1 410 000	1 572 960	0	1 572 960
B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások összesen	0	0	0			0	0	0	0	0	0	0
B25	Köztisztviselők támogatása	571 500		571 500			0			0			0
B25	Egyéb fejlesztési célú támogatások bevételei áht-on belülről összesen	1 502 701 173	427 232 500	1 929 933 673			0	0	0	0	0	0	0

4/30

ROVAT-REND	Bevételi rovat megnevezése	Nyírbátor Város Önkormányzata			Nyírbátori Polgármesteri Hivatal			Nyírbátori Kerekdedő Óvoda			Nyírbátori Művelődési Központ és Könyvtár		
		2023. évi terv	Változás	Módosított 2023.06.27.	2023. évi terv	Változás	Módosított 2023.06.27.	2023. évi terv	Változás	Módosított 2023.06.27.	2023. évi terv	Változás	Módosított 2023.06.27.
B2	FELHALMOZÁSI CÉLU BEVÉTELEK ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL	1 502 701 173	427 232 500	1 929 933 673	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B34	Teljesadó	140 000 000		140 000 000	0		0		0		0		0
B34	Építmennyadó	190 000 000		190 000 000	0		0		0		0		0
B351	Ipánzési adó	2 300 000 000	400 000 000	2 700 000 000	0		0		0		0		0
B355	Időjérforgalmi adó	4 000 000		4 000 000	0		0		0		0		0
B355	Talajterhelési díj	500 000		500 000	0		0		0		0		0
B35	Tenyészek és szolgáltatások adói	2 304 500 000	400 000 000	2 704 500 000	0		0		0		0		0
B36	Egyéb közhalalmi bevételek összesen	1 500 000	0	1 500 000	0		0		0		0		0
B3	KÖZHATÁLMI BEVÉTELEK	2 636 000 000	400 000 000	3 036 000 000	0		0		0		0		0
B401	Áru- és készletértékesítés ellenértéke	5 360 000		5 360 000	0		0		0		0		0
B402	Szolgáltatások ellenértéke	23 557 604	2 124 900	25 682 504	4 289 331		4 289 331	133 386 669		133 386 669	45 227 000		45 227 000
B403	Továbbhasznált/átírt/átvevett szolgáltatások értéke	1 000 000		1 000 000	3 087 795		3 087 795	54 000		54 000	200 000		200 000
B404	Tulajdonosi bevételek összesen	177 161 489	0	177 161 489	0		0	0		0	0		0
B405	Intézményi ellátási díjak			0			0	15 443 415		15 443 415			0
B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó összesen	107 391 455	575 100	107 966 555	1 983 113	0	1 983 113	40 198 678	0	40 198 678	0	0	0
B407	Általános forgalmi adó visszatérítése összesen	394 171 187	10 881 617	405 052 804	988 430	0	988 430	42 000 000	0	42 000 000	0	0	0
B411	Egyéb működési bevételek			0			0			0			0
B4	MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	708 641 735	13 581 617	722 223 352	10 338 669	0	10 338 669	231 082 662	0	231 082 662	45 427 000	0	45 427 000
B52	Ingatlanok értékesítése összesen	183 101 709	0	183 101 709	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	180 000	0	180 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B5	FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK	183 281 709	0	183 281 709	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B62- B65	Visszatérítendő támogatások kölcsönök visszatérítése áh-t-n kivétel, egyéb működési célú átvett pénzeszközök összesen	8 750 000	129 517 000	138 267 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B6	MŰKÖDÉSI CÉLU ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK	8 750 000	129 517 000	138 267 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B74-B75	Visszatérítendő támogatások kölcsönök visszatérítése áh-t-n kivétel, egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök összesen	0	50 207 500	50 207 500	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B7	FELHALMOZÁSI CÉLU ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK	0	50 207 500	50 207 500	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B1-B7	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	6 751 816 033	1 130 116 768	7 881 932 801	10 338 669	0	10 338 669	232 492 662	0	232 492 662	46 999 960	0	46 999 960
B811	Működési célú hirtelbevétel	200 000 000		200 000 000	0		0			0			0
B811	Hitelek összesen	200 000 000	0	200 000 000	0		0	0	0	0	0		0
B813	Marsadvány igénybevétele (működési célú)	970 000 000	19 887 283	989 887 283	17 400 000	92 848	17 492 848	35 247 307	296 238	35 543 545	2 800 000	435 475	3 235 475
B813	Marsadvány igénybevétele (fellesztési célú)	1 880 000 000	19 922 092	1 899 922 092			0	4 752 693		4 752 693	7 200 000	-229 385	6 970 615

5/30

ROVAT-REND	Bevételi rovat megnevezése	Nyírbátor Város Önkormányzata			Nyírbátori Polgármesteri Hivatal			Nyírbátori Kerekdedő Óvoda			Nyírbátori Művelődési Központ és Könyvtár		
		2023. évi terv	Változás	Módosított 2023.06.27.	2023. évi terv	Változás	Módosított 2023.06.27.	2023. évi terv	Változás	Módosított 2023.06.27.	2023. évi terv	Változás	Módosított 2023.06.27.
B813	Marsadvány igénybevétele összesen	2 850 000 000	39 809 375	2 889 809 375	17 400 000	92 848	17 492 848	40 000 000	296 238	40 296 238	10 000 000	206 090	10 206 090
B8	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	3 050 000 000	39 809 375	3 089 809 375	17 400 000	92 848	17 492 848	40 000 000	296 238	40 296 238	10 000 000	206 090	10 206 090
B1-B8	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	9 801 816 033	1 169 926 143	10 971 742 176	27 738 669	92 848	27 831 517	272 492 662	296 238	272 788 900	56 999 960	206 090	57 206 050

6/30

ROVAT-REND	Bevételi rovat megnevezése	Nyírbátori Vagyonkezelő és Szolgáltató Intézmény			Nyírbátor Város Szociális Szolgálat			Önkormányzat összesen		
		2023. évi terv	Változás	Módosított 2023.06.27.	2023. évi terv	Változás	Módosított 2023.06.27.	2023. évi terv	Változás	Módosított 2023.06.27.
B111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása			0			0	266 498 633	10 308 480	276 807 113
B111	Helyi önkormányzatok energiafelfrakadás miatti támogatása			0			0	157 328 043	0	157 328 043
B112	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			0			0	285 670 440	37 504 656	323 175 096
B1131	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása			0			0	356 993 413	46 557 333	403 550 746
B1132	Települési önkormányzatok gyermekékeztetési feladatainak támogatása			0			0	150 401 480	6 101 847	156 503 327
B1131	Szociális és egészségügyi ágazati pótlék			0			0	61 148 394	0	61 148 394
B114	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása			0			0	26 363 469	1 481 000	27 844 469
B114	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak bérjellegű támogatása			0			0	6 241 481	0	6 241 481
B114	Könyvtári Érdekeztetési Bizottság támogatása			0			0	0	0	0
B115	Az Ukrajnában kintaköltött fegyvertelen menekültszal összefogásban felmerült önkormányzati kiadások támogatása			0			0	0	0	0
B115	Iparüzési adókiegészés kv. támogatása			0			0	0	0	0
B116	Iparüzési adókiegészés kv. támogatása 2021. évi elszámolás			0			0	0	0	0
B11	ÖNKORMÁNYZATOK MŰKÖDÉSI CÉLŰ TÁMOGATÁSAI	0	0	0	0	0	0	1 310 643 353	101 953 316	1 412 596 669
B16	Közfelhalmozás támogatása			0			0	52 926 366	6 279 299	59 205 665
B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei áht-on belülről összesen	0	0	0	113 879 700	1 540 502	115 420 202	518 660 723	9 165 337	527 826 060
B1	MŰKÖDÉSI CÉLŰ TÁMOGATÁSOK ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL	0	0	0	113 879 700	1 540 502	115 420 202	1 829 304 076	111 118 653	1 940 422 729
B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások összesen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B25	Közfelhalmozás támogatása			0			0	571 500	0	571 500
B25	Egyéb fejlesztési célú támogatások bevételei áht-on belülről összesen	0	0	0	1 800 000	0	1 800 000	1 504 501 173	427 232 500	1 931 733 673

7/30

ROVAT-REND	Bevételi rovat megnevezése	Nyírbátori Vagyonkezelő és Szolgáltató Intézmény			Nyírbátor Város Szociális Szolgálat			Önkormányzat összesen		
		2023. évi terv	Változás	Módosított 2023.06.27.	2023. évi terv	Változás	Módosított 2023.06.27.	2023. évi terv	Változás	Módosított 2023.06.27.
B2	FELHALMOZÁSI CÉLŰ BEVÉTELEK ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL	0	0	0	1 800 000	0	1 800 000	1 504 501 173	427 232 500	1 931 733 673
B34	Telekadó			0			0	140 000 000	0	140 000 000
B34	Egyéb ingatlanadó			0			0	190 000 000	0	190 000 000
B351	Iparüzési adó			0			0	2 300 000 000	400 000 000	2 700 000 000
B355	Idegenforgalmi adó			0			0	4 000 000	0	4 000 000
B355	Talajterhelési díj			0			0	500 000	0	500 000
B35	Termékek és szolgáltatások adói	0	0	0	0	0	0	2 304 500 000	400 000 000	2 704 500 000
B36	Egyéb közhatalmi bevételek összesen	0	0	0	0	0	0	1 500 000	0	1 500 000
B3	KÖZHATALMI BEVÉTELEK	0	0	0	0	0	0	2 636 000 000	400 000 000	3 036 000 000
B401	Áru- és készletértékesítés ellenértéke			0			0	5 360 000	0	5 360 000
B402	Szolgáltatások ellenértéke	153 194 287		153 194 287			0	359 654 791	2 124 900	361 779 691
B403	Továbbszámlázott /közvetített szolgáltatások értéke			0			0	4 321 795	0	4 321 795
B404	Tulajdonosi bevételek összesen	0	0	0	0	0	0	177 161 489	0	177 161 489
B405	Intézményi ellátási díjak			0	72 269 339		72 269 339	87 712 754	0	87 712 754
B406	Niszámlázott általános forgalmi adó összesen	10 903 900		10 903 900			0	160 477 146	575 100	161 052 246
B407	Általános forgalmi adó visszatérítése összesen	9 315 000		9 315 000			0	446 484 617	10 881 617	457 366 234
B411	Egyéb működési bevételek			0		600 000	600 000	0	600 000	600 000
B4	FELHALMOZÁSI CÉLŰ ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK ÖSSZESEN	173 413 187	0	173 413 187	72 269 339	600 000	72 869 339	1 241 172 592	14 181 617	1 255 354 209
B52	Ingatlanok értékesítése összesen	0	0	0	0	0	0	183 101 709	0	183 101 709
B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	0	0	0	0	180 000	0	180 000
B5	FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK	0	0	0	0	0	0	183 281 709	0	183 281 709
B62-B65	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése áht-n kívülről, egyéb működési célú átvett pénzeszközök összesen	0	0	0	0	0	0	8 750 000	129 517 000	138 267 000
B6	MŰKÖDÉSI CÉLŰ ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK	0	0	0	0	0	0	8 750 000	129 517 000	138 267 000
B74-B75	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése áht-n kívülről, egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök összesen	0	0	0	0	0	0	0	50 207 500	50 207 500
B7	FELHALMOZÁSI CÉLŰ ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK ÖSSZESEN	173 413 187	0	173 413 187	187 949 039	2 140 502	190 089 541	7 403 069 550	1 132 257 270	8 535 266 820
B11-B7	Működési célú juttatások			0			0	200 000 000	0	200 000 000
B811	Hitelek összesen			0			0	200 000 000	0	200 000 000
B813	Marsóváry igénybevétele (működési célú)			0	43 000 000	186 221	43 186 221	1 068 447 307	20 898 065	1 089 345 372
B813	Marsóváry igénybevétele (fejlesztési célú)			0			0	1 891 952 693	19 692 707	1 911 645 400

8/30

ROVAT-REND	Bevételi rovat megnevezése	Nyírbátortól Vagyonkezelő és Szolgáltató Intézmény			Nyírbátor Város Szociális Szolgálat			Önkormányzat összesen		
		2023. évi terv	Változás	Módosított 2023.06.27.	2023. évi terv	Változás	Módosított 2023.06.27.	2023. évi terv	Változás	Módosított 2023.06.27.
B813	Maradvány igénybevétele összesen	0	0	0	43 000 000	186 221	43 186 221	2 960 400 000	40 590 772	3 000 990 772
B8	FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK	0	0	0	43 000 000	186 221	43 186 221	3 160 400 000	40 590 772	3 200 990 772
B1-B8	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	173 413 187	0	173 413 187	230 949 039	2 326 723	233 275 762	10 563 409 550	1 172 848 042	11 736 257 592

9/30

Feladat /Rovat-rend	Feladat megnevezése	2023. évi terv	Változás	Módosított 2023.06.27.
I 1	Zöldterület kezelés, köztisztasági feladatok	42 357 391	3 000 000	45 357 391
I 2	Közügyügyi feladatok	152 135 130		152 135 130
I 3	Közügyi üzemeltetés, karbantartás, felújítás	39 005 600	47 700 000	86 705 600
I 4	Közügyi-köztisztasági programok	61 765 805	6 641 219	68 407 024
I 5	Város- és létesítmény üzemeltetés	112 456 746	88 915 000	201 371 746
I 6	Erdőgazdálkodás	6 846 834	0	6 846 834
I 7	Iskolai feladat	87 805 511		87 805 511
I 8	Szociális hozzájárulás	692 373 722		692 373 722
I 9	Önkormányzati tagdíjak, elszámolások, szerződéses kötelezettségek, számviteli díj	79 331 960	10 151 057	89 483 017
I 10	Önkormányzati rendezvények, leshívásos kapcsolatok	32 800 000	5 900 000	38 700 000
I 11	Családjólék és rendezvény tér	18 255 228	2 965 114	21 220 342
I 12	Központi Önközi Ünyelet	9 659 435		9 659 435
I 13	Központi feladatok	84 545 232		84 545 232
I 14	Közügyi feladatok	84 913 251	0	84 913 251
I 15	Köznevelési int.-kel kapcsolatos feladatok	22 885 603	0	22 885 603
I 16	Koronavírus járvány elleni védekezés és egyéb veszélyhelyzettel összefüggő feladatok	1 000 000		1 000 000
I 17	Képzésszervezési projekt	100 000		100 000
I 18	Önkormányzati nyári tábor	0	13 035 000	13 035 000
L	ÖNKORMÁNYZATI FELADATOK ÖSSZESEN	1 528 249 418	178 307 396	1 706 556 808
II	Sport Alap	60 000 000	-7 000 000	53 000 000
II 2	Asztalitenisz Edzőközpont működésétnek támogatása	2 500 000		2 500 000
II 3	Lovardai művelődési támogatása	6 000 000		6 000 000
II 4	"CIVIL ALAP" (Társ. szervezetek támogatása)	1 500 000	300 000	1 800 000
II 5	Kulturális Alap	6 000 000	-450 000	5 550 000
II 6	Kulturális Alapból Alapítványok tám.	900 000	450 000	1 350 000
II 7	Városfejlesztő és Működési Kft.	135 000 000	173 435 000	308 435 000
II 8	Nyírbátortól Sport és Turisztikai Ny. Kft. támogatása	79 427 901		79 427 901
II 9	Helyi autóbusszolgáltatás	4 560 000		4 560 000
II 10	Roma Nemzetiségi Önkormányzat	4 500 000		4 500 000
II 11	Mari Maró Falva Egyesület	1 000 000		1 000 000
II 12	Egyesült Egyházi Egyesület	1 000 000	500 000	1 500 000
II 13	Nyírbátortól Alapítvány támogatása	6 500 000		6 500 000
II 14	Gyógyászati kezelés saját erő	22 000 000		22 000 000

2023.06.27. módosítottból									
K1 Személyi	K2 Járulékok	K3 Dologi	K4 Ellátottak juttatása	K5 Működési támogatás	K6 Beruházás	K7 Felújítás	K8 Egyéb felhívás kiadások	K9 Finanszírozási műveletek	K10 Tartalékok
			40 857 361		4 500 000				
			150 536 130		1 600 000				
			62 205 600		24 500 000				
58 180 440	3 962 688	5 692 395							
22 788 083	2 947 720	123 776 655			44 869 279	7 000 000			
			6 238 934		698 000				
			82 006 511		5 690 000				
				692 373 722					
3 650 000	1 050 640	54 959 520		19 000 000	10 582 857				
8 000 000	3 200 000	27 500 000							
571 500	98 385	10 955 765			9 596 692				
1 022 775	51 493	8 585 167							
76 881 186	6 684 038	1 000 000							
36 918 183	5 129 172	39 410 916		720 000	2 735 000				
		792 747		19 092 856			3 000 000		
		1 000 000							
				100 000					
4 320 000	562 000	8 153 000							
212 552 157	23 684 144	623 770 601	0	731 186 576	105 383 328	7 000 000	3 000 000	0	0
				53 000 000					
				2 500 000					
				6 000 000					
				1 800 000					
				5 550 000					
				1 350 000					
				204 517 000		103 918 000			
				79 427 901					
				4 560 000					
				4 500 000					
				1 000 000					
				1 500 000					
				6 500 000					
				22 000 000					

10/30

Nyírbátor Város Önkormányzata foglalkoztatottainak 2023. évi tervezett létszámadata
(adatok: f6)

Sorszám	Intézmény megnevezése	2023. Állag	Változás 2023.03.01-06.26. dönések	Változás 2023.06.27.	2023.06.27. módosított állag	2023. évi tervezett állaglétszámából					
						Közhatalmazat	Közvetítés	Munka törvény-könyve sz.	Változott tisztségviselő	Egészített szolgálati jv. 03.01-től	
						KjL	Ktv.	Mtv.	1894. LXIV.rv.		
1.1.	Napköziotthonos Óvodák működtetése	56,00			56,00	56,00					
1.2.	Intézményi Könyha	28,00			28,00	28,00					
1.	Nyírbátortri Kerekertő Óvoda összesen	84,00	0,00	0,00	84,00	84,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.1.	Könyvtár	8,00			8,00			8,00			
2.2.	Művelődési Központ, Alkotóház, Közösségi Ház, Ifjúsági és Családi Kuckó	9,17	0,50		9,67			9,67			
2.3.	Média	3,33			3,33			3,33			
2.	Nyírbátortri Művelődési Központ és Könyvtár	20,50	0,50	0,00	21,00	0,00	0,00	21,00	0,00	0,00	
3.1.	Bölcsőde	12,00			12,00	12,00					
3.2.	Család, gyermekjólét, szociális és támogató szolgáltatók	47,25			47,25	43,00		0,25			4,00
3.4.	Szociális Városrehabilitáció TOP_PLUSZ-3.1.2-21-SB1 (ESZA+)	1,66	-0,83	0,00	0,83	0,00		0,75			
3.5.	Idősek Benlakásos Otthona	26,25	0,50		26,75	26,00		0,75			
3.	Nyírbátortri Város Szociális Szolgáltató összesen	87,16	-0,33	0,00	86,83	81,00	0,00	1,75	0,00	4,00	
	Nyírbátortri Vagyonkezelő és Szolgáltató Intézmény	13,96			13,96	13,13		0,83			
4.	Nyírbátortri Polgármesteri Hivatal	55,61	0,75		56,36		46,03	10,33			
5.	Önkormányzati feladatok (közfoglalkoztatottak nélkül)	20,33	0,75		21,08			18,08	3,00		
1-5.	Önkormányzat és intézményei összesen	281,56	1,7	0,0	283,23	178,21	46,03	51,99	3,00	4,00	

Sorszám	Munkatörvénykönyve sz. foglalkoztatás	2023. Állag	Változás 2023.03.01-06.26. dönések	Változás 2023.06.27.	2023.06.27. módosított állag
6.1.	Futo programok		6,33		6,33
6.2.	Tervezett programok	25,42		2,25	27,67
	Diák munka	0,00		2,00	2,00
6.	Közfoglalkoztatás összesen:	31,75	0	2,25	34

Európai Unió támogatással megvalósuló feladatainak bevételei és kiadásai

Támogatott program megnevezése, kiadása és forrása (E-ban)	Adatok euróban															
	2017		2018		2019		2020		2021		2022		2023		2017-2023	
	előirányzat*	teljesítés	előirányzat*	teljesítés	előirányzat*	teljesítés	előirányzat*	teljesítés	előirányzat*	teljesítés	előirányzat*	teljesítés	előirányzat*	teljesítés	előirányzat*	teljesítés
Személyi juttatás							28 507,80		46 368,18		5 452,30				80 328,28	0,00
Munkáltatói terhelő járulékok							4 263,71		6 667,82		633,53				11 565,06	0,00
Dologi							42 914,00		171 823,00		54 042,66				268 779,66	0,00
Működési támogatás															0,00	0,00
Beruházás							117 943,75		1 017 278,25		0,00				1 135 222,00	0,00
Kiadások összesen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	193 629,26	0,00	1 242 137,25	0,00	60 128,49	0,00	0,00	0,00	1 495 895,00	0,00
Támogatás EU forrásból							1 271 510,75								1 271 510,75	0,00
Hazai finanszírozás							149 589,50								149 589,50	0,00
Saját forrás							74 794,75								74 794,75	0,00
Visszatérítendő áfa															0,00	0,00
Bevételek összesen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 495 895,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 495 895,00	0,00
Bev.-Kiad.	0	0	0	0	0	0	1 302 266	0	-1 242 137	0	-60 128	0	0	0	0	0

Támogatott program megnevezése, kiadása és forrása (előirányzat 350HU/É árfolyamon)	Adatok forintban															
	2017		2018		2019		2020		2021		2022		2023		2017-2023	
	előirányzat*	teljesítés	előirányzat*	teljesítés	előirányzat*	teljesítés	előirányzat*	teljesítés	előirányzat*	teljesítés	előirányzat*	teljesítés	előirányzat*	teljesítés	előirányzat*	teljesítés
Személyi juttatás							9 977 730		16 220 853		2 854 545		1 908 395		28 114 883	12 608 404
Munkáltatói terhelő járulékok							1 492 288		2 333 737		442 455		1 377 577		4 047 772	1 820 032
Dologi	625 000		1 003 238		74 000		15 019 900	13 294 217	60 138 050	13 224 375	18 914 931	78 749 861		94 072 861	106 990 691	
Működési támogatás							0	961 275		2 016 327		905 137		0	3 482 739	
Beruházás					16 116 300		41 280 313	356 047 388	3 886 200		266 434 666		397 327 701		286 437 166	
Kiadások összesen	0	625 000	0	1 003 238	0	16 190 300	67 770 242	14 255 492	434 748 038	22 443 902	21 044 972	396 911 100		523 583 252	411 429 032	
Támogatás EU forrásból							445 028 763					193 730 776			216 713 385	
Támogatás EU forrás megelőlegezés								406 883 440		-20 814 029		-151 555 123			0	
Hazai finanszírozás (341,61 HU/É)							51 096 162	51 096 162						51 096 162	51 096 162	
Saját forrás							27 438 327			446 572		3 558 611			27 438 327	4 005 183
Visszatérítendő áfa															0	0
Maradány															0	0
Bevételek összesen	0	0	0	0	0	0	523 563 262	457 979 802	0	2 615 152	0	45 734 264	0	0	523 563 262	506 329 018
Bev.-Kiad.	0	-625 000	0	-1 003 238	0	-16 190 300	465 793 010	443 724 110	-434 748 038	-19 828 750	-21 044 972	-311 176 836	0	0	0	94 899 986

Támogatott program megnevezése, kiadása és forrása	2017		2021		2022		2023		2017-2023	
	előirányzat*	teljesítés	előirányzat*	teljesítés	előirányzat*	teljesítés	előirányzat*	teljesítés	előirányzat*	teljesítés
Inkubátorház bővítése TOP-1.1.2-16-SB1-2017-00001										
Személyi juttatás					9 457 206	1 301 201			9 457 206	1 301 201
Munkáltatót terhelő járulékok					912 794	152 240			912 794	152 240
Dologi	1 000 001		9 147 299		10 127 795	3 776 483			10 127 795	13 923 783
Beruházás					468 919 229	70 776 922	103 100 000		572 019 229	70 776 922
Kiadások összesen	0	1 000 001	0	9 147 299	489 417 024	76 006 846	103 100 000	0	592 517 024	86 154 146
Támogatás EU forrásból					460 000 000	460 000 000	99 500 000		559 500 000	460 000 000
Saját forrás					29 417 024		2 835 000		32 252 024	0
Visszaigényelhető ÁFA					0	3 493 375	765 000		765 000	3 493 375
Bevételek összesen	0	0	0	0	489 417 024	463 493 375	103 100 000	0	592 517 024	463 493 375
Bev.-Kiad.	0	-1 000 001	0	-9 147 299	0	387 486 529	0	0	0	377 339 229

* Előirányzatok a 2. számú támogatási szerződés módosítás szerint

17/30

Támogatott program megnevezése, kiadása és forrása	2022		2023		2022-2023	
	előirányzat*	teljesítés	előirányzat*	teljesítés	előirányzat*	teljesítés
Nyírbátori Nyitnikék tagóvoda belső felújítása TOP_PLUSZ-3.3.1-21-SB1-2022-00037					0	0
Személyi juttatás	4 169 000			0	4 169 000	0
Munkáltatót terhelő járulékok	488 025			0	488 025	0
Dologi	6 825 084	3 413 664		0	6 825 084	3 413 664
Beruházás	23 192 558		541 000		23 733 558	0
Felújítás	164 133 000	7 861 300	25 000 000		189 133 000	7 861 300
Kiadások összesen	198 807 667	11 274 964	25 541 000	0	224 348 667	11 274 964
Támogatás EU forrásból	198 807 667	198 807 667		0	198 807 667	198 807 667
Támogatás megelőlegezés pályázatelőkészítési kiadásból		3 318 584			0	3 318 584
Pályázatelőkészítési kiadás		90 000			0	90 000
Saját forrás	0		25 541 000		25 541 000	0
Visszaigényelhető ÁFA					0	0
Bevételek összesen	198 807 667	202 216 251	25 541 000	0	224 348 667	202 216 251
Bev.-Kiad.	0	190 941 287	0	0	0	190 941 287

18/30

Támogatott program megnevezése, kiadása és forrása	2022		2023		2022-2023	
	előirányzat*	teljesítés	előirányzat*	teljesítés	előirányzat*	teljesítés
Elhető Nyírbátor TOP_PLUSZ-1.2.1-21-SB1-2022-00036					0	0
Személyi juttatás					0	0
Munkáltatót terhelő járulékok					0	0
Dologi	136 313 311	7 285 240	17 000 000		153 313 311	7 285 240
Beruházás	545 964 600	5 230 000	63 000 000		608 964 600	5 230 000
Felújítás					0	0
Kiadások összesen	682 277 911	12 515 240	80 000 000	0	762 277 911	12 515 240
Támogatás EU forrásból	682 277 911	682 277 911	0		682 277 911	682 277 911
Támogatás megelőlegezés pályázatelőkészítési kiadásból		7 420 000			0	7 420 000
Saját forrás	0		80 000 000		80 000 000	0
Visszaigényelhető ÁFA					0	0
Bevételek összesen	682 277 911	689 697 911	80 000 000	0	762 277 911	689 697 911
Bev.-Kiad.	0	677 182 671	0	0	0	677 182 671

19/30

Támogatott program megnevezése, kiadása és forrása	2022		2023		2022-2023	
	előirányzat*	teljesítés	előirányzat*	teljesítés	előirányzat*	teljesítés
Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése Nyírbátorban TOP_PLUSZ-2.1.1-21-SB1-2022-00042 (idősek otthona, városháza)					0	0
Személyi juttatás					0	0
Munkáltatót terhelő járulékok					0	0
Dologi	15 853 357	3 425 080	4 677 165		20 530 522	3 425 080
Beruházás	401 310 929	7 366 000	47 322 835		448 633 764	7 366 000
Felújítás					0	0
Kiadások összesen	417 164 286	10 791 080	52 000 000	0	469 164 286	10 791 080
Támogatás EU forrásból	417 164 286	417 164 286	22 000 000		439 164 286	417 164 286
Támogatás megelőlegezés pályázatelőkészítési kiadásból		3 420 000			0	3 420 000
Saját forrás	0		30 000 000		30 000 000	0
Visszaigényelhető ÁFA					0	0
Bevételek összesen	417 164 286	420 584 286	52 000 000	0	469 164 286	420 584 286
Bev.-Kiad.	0	409 793 206	0	0	0	409 793 206

20/30

Támogatott program megnevezése, kiadása és forrása	2022		2023		2022-2023	
	előirányzat*	teljesítés	előirányzat*	teljesítés	előirányzat*	teljesítés
Nyírbátor Város Szociális Szolgálatának fejlesztése TOP_PLUSZ-3.3.2-21-SB1-2022-00019						
Személyi juttatás					0	0
Munkáltatót terhelő járulékok					0	0
Dologi	7 226 300		18 345 922		18 345 922	7 226 300
Beruházás			40 412 881		40 412 881	0
Felújítás			270 009 740		270 009 740	0
Kiadások összesen	0 7 226 300		328 768 543		0 328 768 543	7 226 300
Támogatás EU forrásból			328 768 543		328 768 543	0
Támogatás megelőlegezés saját forrásból	7 226 300				0	7 226 300
Saját forrás					0	0
Bevételek összesen	0 7 226 300		328 768 543		0 328 768 543	7 226 300
Bev.-Kiad.	0	0	0	0	0	0

21/30

Támogatott program megnevezése, kiadása és forrása	2022		2023		2024		2025		2026		2022-2026	
	előirányzat*	teljesítés	előirányzat*	teljesítés	előirányzat*	teljesítés	előirányzat*	teljesítés	előirányzat*	teljesítés	előirányzat*	teljesítés
Nyírbátor Város Szociális Városrehabilitációja TOP_PLUSZ-3.1.2-21-SB1-2022-00002												
Nyírbátor Város Önkormányzata												
Személyi juttatás			7 332 630		9 627 630		9 627 630		2 295 000		28 882 890	0
Munkáltatót terhelő járulékok			947 420		1 245 770		1 245 770		298 350		3 737 310	0
Dologi	5 080 000		28 430 000		21 890 000		21 190 000		2 567 714		74 077 714	5 080 000
Beruházás			5 500 000								5 500 000	0
Céltartalék											0	0
Kiadások összesen	0 5 080 000		42 210 050		32 763 400		32 063 400		5 161 064		112 197 914	5 080 000
Támogatás EU forrásból			112 197 914								112 197 914	0
Támogatás megelőlegezés saját forrásból	5 080 000										0	5 080 000
Saját forrás											0	0
Bevételek összesen	0 5 080 000		112 197 914		0 0		0 0		0 0		112 197 914	5 080 000
Nyírbátor Város Szociális Szolgálat												
Személyi juttatás			15 257 295		20 343 060		20 343 060		5 085 765		61 029 180	0
Munkáltatót terhelő járulékok			1 878 705		2 504 940		2 504 940		1 202 235		8 090 820	0
Dologi			2 950 000		650 000		650 000				4 250 000	0
Beruházás			1 800 000								1 800 000	0
Céltartalék											0	0
Kiadások összesen	0	0	21 886 000		23 498 000		23 498 000		6 288 000		75 170 000	0
Támogatás EU forrásból			75 170 000								75 170 000	0
Támogatás megelőlegezés saját forrásból											0	0
Saját forrás											0	0
Bevételek összesen	0	0	75 170 000		0 0		0 0		0 0		75 170 000	0

22/30

Támogatott program megnevezése, kiadása és forrása	2022		2023		2022-2023	
	előirányzat*	teljesítés	előirányzat*	teljesítés	előirányzat*	teljesítés
Nyírbátor Város Turizmusfejlesztése TOP_PLUSZ-1.1.3-21-SB1-2022-00023						
Személyi juttatás					0	0
Munkáltatót terhelő járulékok					0	0
Dologi	10 922 000	132 536 870	132 536 870	132 536 870	10 922 000	10 922 000
Beruházás		541 117 778	541 117 778	541 117 778	0	0
Felújítás					0	0
Kiadások összesen	0	10 922 000	673 654 648	0	673 654 648	10 922 000
Támogatás EU forrásból			530 479 250	530 479 250	0	0
Támogatás megelőlegezés saját forrásból	10 922 000				0	10 922 000
Visszaigényelhető általános forgalmi adó			139 125 398	139 125 398		0
Saját forrás			4 050 000	4 050 000		0
Bevételek összesen	0	10 922 000	673 654 648	0	673 654 648	10 922 000

23/30

Támogatott program megnevezése, kiadása és forrása	2022		2023		2022-2023	
	előirányzat*	teljesítés	előirányzat*	teljesítés	előirányzat*	teljesítés
Nyírbátori Sárkány Wellness és Gyógyfürdő fejlesztése TOP_PLUSZ-2.1.1-21-SB1-2022- 00049 (energetika)						
Személyi juttatás					0	0
Munkáltatót terhelő járulékok					0	0
Dologi	3 810 000	13 125 450	13 125 450	13 125 450	3 810 000	3 810 000
Beruházás		245 745 000	245 745 000	245 745 000	0	0
Felújítás					0	0
Kiadások összesen	0	3 810 000	258 870 450	0	258 870 450	3 810 000
Támogatás EU forrásból			203 835 000	203 835 000	0	0
Támogatás megelőlegezés saját forrásból	3 810 000				0	3 810 000
Visszaigényelhető általános forgalmi adó			55 035 450	55 035 450		0
Saját forrás					0	0
Bevételek összesen	0	3 810 000	258 870 450	0	258 870 450	3 810 000

24/30

Támogatott program megnevezése, kiadása és forrása	2022		2023		2022-2023	
	előirányzat*	teljesítés	előirányzat*	teljesítés	előirányzat*	teljesítés
Nyírbátori Táncsics Mihály utca felújítása, a Bethlen Gábor és Deák Ferenc utca kiépítése TOP_PLUSZ-1.2.3-21-SB1-2022-00057						
Személyi juttatás					0	0
Munkáltatói terhelő járulékok					0	0
Dologi		5 880 000	49 030 895		49 030 895	5 880 000
Beruházás			121 652 304		121 652 304	0
Felújítás			28 982 696		28 982 696	0
Kiadások összesen	0	5 880 000	199 665 895	0	199 665 895	5 880 000
Támogatás EU forrásból			199 665 895		199 665 895	0
Támogatás megelőlegezés saját forrásból		5 880 000			0	5 880 000
Saját forrás					0	0
Bevételek összesen	0	5 880 000	199 665 895	0	199 665 895	5 880 000

25/30

A 2023. 06. 27. kv. rendelet módosítás
Több éves kihatással járó önkormányzati feladatok és
hitelállomány alakulása (Adatok forintban) 9. melléklete

Sz.	Több éves kihatással járó önkormányzati feladat megnevezése	2022.12.31-ig összesen	2023. évi terv	Módosított 2023.06.27.	2023. évet követően
1	Közfoglalkoztatási programok 2022/2023	41 001 587	13 672 470	13 672 470	
2	Közfoglalkoztatási programok 2023/2024	0	48 093 335	54 734 554	3 864 033
3	Éskülvöljület jelenti szoborcsoport	0	0	19 050 000	50 800 000
4	"Segíteni jó" adományozás	2 566 726	1 200 000	1 200 000	
5	Nyírbáton lakópark építése	1 378 440 850	39 653 109	39 653 109	
6	Településrendezési terv	13 264 980	12 319 600	12 319 600	
7	Interreg V-A ROHU395 CO-LABOUR Románia Magyarország Program Foglalkoztatás-barát nov. tám.	411 429 032	252 076 299	257 736 699	
8	Bankudvar fejlesztés 162/2020. (XII. 17.) önk. Hat.	89 544 192	43 782 115	43 782 115	
9	Városterületi sétány folytatása és a Lovarda környékének fejlesztése pályázati forrásból	164 710 458	18 735 000	43 735 000	
10	Nyírbáton Zöld város projekt (Belvárosi lakótelepek rekonstrukciója)	278 961 654	13 000 000	16 300 000	
11	inkubátorház bővítése TOP 1.1.2-16	86 154 146	681 049 907	669 648 907	
12	Infocenterbeszerzések	1 605 150	112 068 102	112 068 102	
13	Nyírbáton Nyitnikék tagóvoda belső felújítása TOP PLUSZ 3.3.1-21	11 274 964	215 941 287	216 482 287	
14	Érkező Nyírbáton TOP PLUSZ 1.2.1-21	12 515 240	757 182 671	757 182 671	
15	Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése Nyírbátonban TOP-PLUSZ 2.1.1-21 (idősek otthona, városháza)	10 791 080	461 793 206	461 793 206	
16	Speciális Szolgáltatói fejlesztés TOP_PLUSZ-3.3.2-21-SB1	7 226 300	328 768 543	328 768 543	
17	Speciális Városszervezési TOP_PLUSZ-3.1.2-21-SB1 (ESZA+) (Önkormányzat és Szociális Szolgálat)	5 080 000	64 694 588	42 863 393	121 221 864
18	Nyírbáton Turizmusfejlesztés TOP_PLUSZ-1.1.3-21-SB1	10 922 000	673 654 648	673 654 648	
19	Sádkány Wellness és Gyógyfürdő fejlesztése TOP_PLUSZ-2.1.1-21-SB1 (energetika)	3 810 000	258 870 450	258 870 450	
20	Táncsics Mihály utca felújítása, Bethlen Gábor és Deák Ferenc utca kiépítése TOP_PLUSZ-1.2.3-21-SB1	5 880 000	199 665 895	199 665 895	
21	Munkásszállás létesítése			513 393 569	530 612 789
Összesen		2 533 178 419	4 176 520 223	4 736 565 418	766 398 666

Hitel jogcíme	Hitelállomány alakulása		
	Nyitó állomány 2023.01.01.	Hitelfelvétel	Záró állomány 2023.12.31.
Lakhatási feltételek (Bérlakás és munkásszállás) építés	564 654 000	0	512 130 000
Utánpótlás	223 272 000	0	202 504 000
Ipari Park utánpótlás	277 769 302	0	255 545 302
Összesen	1 065 695 302	0	970 179 302

Table with columns: No., Urut, Kode, Penerimaan, 2023, 2024, 2025, 2026, 2027, 2028, 2029, 2030, 2031, 2032, 2033, 2034, 2035, 2036, 2037, 2038, 2039, 2040, 2041, 2042, 2043, 2044, 2045, 2046, 2047, 2048, 2049, 2050. Rows include various budget items like 'Kantor', 'Kendaraan', 'Kantor', 'Kendaraan', etc.

Table with columns: No., Urut, Kode, Penerimaan, 2023, 2024, 2025, 2026, 2027, 2028, 2029, 2030, 2031, 2032, 2033, 2034, 2035, 2036, 2037, 2038, 2039, 2040, 2041, 2042, 2043, 2044, 2045, 2046, 2047, 2048, 2049, 2050. Rows include various budget items like 'Kantor', 'Kendaraan', 'Kantor', 'Kendaraan', etc.



NYÍRBÁTOR VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

☒ 4300 Nyírbátor, Szabadság tér 7.

☎ Telefonszám: +36 42/281-042

E-mail cím: polgarmester@nyirbator.hu

KRID: 658069908 NYBONK

Száma: Önk/123-36/2023.

**Az önkormányzati törvény alapján az
ÖNKORMÁNYZATI KÉPVISELŐ-TESTÜLETET
2023. június 27. (kedd) 09⁰⁰ óra**

a Városháza Dísztermébe soron következő ülésre

ö s s z e h í v o m.

N A P I R E N D I J A V A S L A T :

- 0. Előterjesztés az átruházott hatáskörökben hozott döntésekre és az egyszerűbb megítélésű, döntést igénylő ügyekre**
Előadó: Máté Antal polgármester

- 1. Előterjesztés a Nyírbátori Városfejlesztő és Működtető Korlátolt Felelősségű Társaság tőkehelyzetének rendezésére**
Előadó: Pénzügyi Bizottság
Véleményezi: Fejlesztési és Gazdasági Bizottság, Felügyelőbizottság
Meghívott: Diczkó József ügyvezető

- 2. Előterjesztés Nyírbátor Város Önkormányzata 2023. évi költségvetéséről és a költségvetés végrehajtása szabályairól szóló 8/2023. (II.28.) önkormányzati rendelet módosítására (később kerül kiküldésre)**
Előadó: Máté Antal polgármester
Véleményezi: Pénzügyi Bizottság
Meghívott: Varga János könyvvizsgáló

- 3. Előterjesztés a lakások és helyiségek bérletéről, valamint elidegenítésükre vonatkozó helyi szabályokról szóló 23/2020. (IX.30.) önkormányzati rendelet módosítására (később kerül kiküldésre)**
Előadó: Máté Antal polgármester
Véleményezi: Közszolgáltatási Bizottság

- 4. Előterjesztés hulladékgazdálkodással kapcsolatos rendelet megalkotására**
Előadó: Máté Antal polgármester
Véleményezi: Közszolgáltatási Bizottság



NYÍRBÁTOR VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

✉ 4300 Nyírbátor, Szabadság tér 7.
☎ Telefonszám: +36 42/281-042
E-mail cím: polgarmester@nyirbator.hu
KRID: 658069908 NYBONK

5. **Előterjesztés a Nyírbátori szociális diákösztöndíjakról szóló 2/2021. (I.28.) önkormányzati rendelet módosítására**
Előadó: Máté Antal polgármester
Véleményezi: Oktatási és Kulturális Bizottság

6. **Előterjesztés Nyírbátor Város Szociális Szolgálatának 2022. évi szakmai tevékenységéről szóló beszámoló elfogadására**
Előadó: Szociális és Egészségügyi Bizottság
Meghívott: Bodóné Erős Rózsa, Nyírbátor Város Szociális Szolgálatának vezetője

Zárt

1. **Előterjesztés önkormányzati vagyonnal kapcsolatos döntésekre**
Előadó: Máté Antal polgármester
Tárgyalja: Fejlesztési és Gazdasági Bizottság

2. **Előterjesztés városi kitüntetések és elismerések adományozására (szóbeli előterjesztés)**
Előadó: Máté Antal polgármester

Nyírbátor, 2023. június 22.

Tisztelettel:

MÁTÉ ANTAL s.k.
polgármester

J E L E N L É T I Í V

Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testülete
2023. június 27-én megtartott ülésén

1. MÁTÉ ANTAL



.....

2. BALLA JÁNOSNÉ



.....

3. DR. BÁTHORI GÁBOR



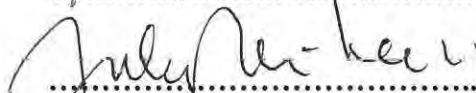
.....

4. BÖSZÖRMÉNYI SÁNDOR




.....

5. JUSZKU MIHÁLY



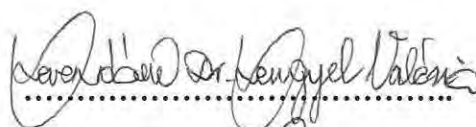
.....

6. KEREZSI ISTVÁN



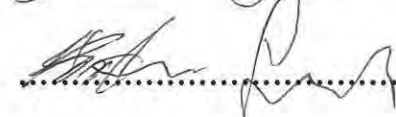
.....

7. LEVENDÁNE DR.
LENGYEL VALÉRIA



.....

8. MÁRTON JÓZSEF



.....

9. MÁTYÁS JÓZSEF



.....

10. POLYÁK LÁSZLÓ



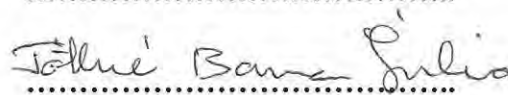
.....

11. DR. SZABÓ SÁNDOR



.....

12. TÓTHNÉ BARNA JÚLIA



.....

HORVÁTHNÉ KARSAI HÉDI

Nem a Képviselő-testület tagjai közül
választott alpolgármester



.....

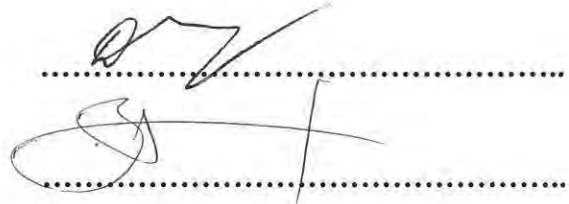
J E L E N L É T I Í V

Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testülete
2023. június 27-én megtartott ülésén

MEGHÍVOTTAK:

DICZŐ JÓZSEF

Dodóne' Erős Dóra



.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....



NYÍRBÁTOR VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

✉ 4300 Nyírbátor, Szabadság tér 7.

☎ Telefonszám: +36 42/281-042

E-mail cím: polgarmester@nyirbator.hu

KRID: 658069908 NYBONK

Ügyiratszám: Önk/361-14/2023.

ELŐTERJESZTÉS

- a Képviselő-testülethez –

**az átruházott hatáskörökben hozott döntésekre és az egyszerűbb megítélésű,
döntést igénylő ügyekre**

Döntést nem igénylő határozatok

I/1.

2023. június 15-i időponttal bezárólag

NYÍRBÁTOR VÁROS POLGÁRMESTERÉNEK

13/2023. (V.19.) számú

H A T Á R O Z A T A

2023. évi költségvetési előirányzatok módosításáról

Nyírbátor Város Önkormányzata 2023. évi költségvetéséről és a költségvetés végrehajtásának szabályairól szóló 8/2023. (II.28) önkormányzati rendelet (továbbiakban Költségvetési Rendelet) 5. § (5) bekezdésében biztosított jogkörömben eljárva:

1. A költségvetési rendelet 5. melléklet IV.27. Sárkány Wellness és Gyógyfürdő fejlesztése költségvetési sor K3 Dologi kiadások előirányzatáról 1.000.000,-Ft-ot, azaz Egymillió forintot átcsoportosítok ugyanezen költségvetési sor K6 Beruházás előirányzatára.
2. a költségvetési rendelet 5. melléklet II.12. Egyenlő Esélyért Egyesület költségvetési sor K5 Működési támogatás előirányzatát 500.000,-Ft-tal, azaz Ötszázezer forinttal emeli, egyúttal a VIII.1 Tartalék rendkívüli működési kiadásokra előirányzatát zárolom.
3. A költségvetési rendelet 5. melléklet I.11. Családi kuckó és rendezvényter költségvetési sor K3 Dologi kiadások előirányzatára 1.865.114,-Ft-Ft-ot, azaz Egymillió-nyolcszázhatvanötezer-egyszáztizennégy forintot átcsoportosítok. Ezzel egyidejűleg az 5. melléklet XII. Nyírbátor Város Szociális Szolgálat összesen költségvetési sor K3 Dologi kiadások előirányzatából 1.865.114,-Ft-Ft-ot, azaz Egymillió-nyolcszázhatvanötezer-egyszáztizennégy forintot zárolok.
4. A költségvetési rendelet 5. melléklet X. 2. Művelődési Központ, Alkotóház, Közösségi Ház, Ifjúsági és Családi Kuckó költségvetési sor K1 Személyi juttatások előirányzatát megemelem 560.000,-Ft-tal, azaz Ötszázhatvanszázezer forinttal, a K2 Járulék előirányzatát 72.800,-Ft-tal, azaz Hetvenkettőezer-nyolcszáz forinttal. Egyúttal a VIII.1 Tartalék rendkívüli működési kiadásokra előirányzatát zárolom.
5. A költségvetési rendelet 5. melléklet X. 3. Média költségvetési sor K1 Személyi juttatások előirányzatát megemelem 405.412,-Ft-tal, azaz Négyszázötezer-négyszáztizenkettő forinttal, a K2 Járulék előirányzatát 52.704,-Ft-tal, azaz Ötvenkettőezer-hétszáznegy

forinttal, a K3 Dologi kiadások előirányzatát 412.400,-Ft-tal, azaz Négyszáztizenkettőezer-négyszáz forinttal. Egyúttal a VIII.1 Tartalék rendkívüli működési kiadásokra előirányzatát zárolom.

6. A költségvetési rendelet 5. melléklet XI. Nyírbátori Vagyonkezelő és Szolgáltató Intézmény költségvetési sor K1 Személyi juttatások előirányzatát megemelem 302.573,-Ft-tal, azaz Háromszázkettőezer-ötszázhetvenhárom forinttal, a K2 Járulék előirányzatát 39.334,-Ft-tal, azaz Harminckilencezer-háromszázharmincnégy forinttal. Egyúttal a VIII.1 Tartalék rendkívüli működési kiadásokra előirányzatát zárolom.

NYÍRBÁTOR VÁROS POLGÁRMESTERÉNEK

14/2023. (V.30.) számú

H A T Á R O Z A T A

2023. évi költségvetési előirányzatok módosításáról

Nyírbátor Város Önkormányzata 2023. évi költségvetéséről és a költségvetés végrehajtásának szabályairól szóló 8/2023. (II.28) önkormányzati rendelet (továbbiakban Költségvetési Rendelet) 5. § (5) bekezdésében biztosított jogkörömben eljárva:

1. A költségvetési rendelet 5. melléklet XI. Nyírbátori Vagyonkezelő és Szolgáltató Intézmény költségvetési sor K3 Dologi kiadások előirányzatáról 100.000,-Ft-ot, azaz Egyszázezer forintot átcsoportosítok ugyanezen költségvetési sor K6 Beruházás előirányzatára.
2. A költségvetési rendelet 5. melléklet I.6. Erdőgazdálkodás K3 Dologi kiadások előirányzatáról 408.000,-Ft-ot, azaz Négyszáznolcezer forintot átcsoportosítok ugyanezen költségvetési sor K6 Beruházások előirányzatára.
3. A költségvetési rendelet 5. melléklet XIII.1. Önkormányzati Hivatal költségvetési sor K3 Dologi kiadások előirányzatáról 5.585.000,-Ft-ot, azaz Ötmillió-ötszáznyolcvanötezer forintot átcsoportosítok ugyanezen költségvetési sor K1 Személyi juttatások előirányzatára 5.000.000,-Ft-ot, azaz Ötmillió forintot, a K2 Járulékok előirányzatára 585.000,-Ft-ot, azaz Ötszáznyolcvanötezer forintot.
4. a költségvetési rendelet 5. melléklet I.11. Családi kuckó és rendezvényter költségvetési sor K6 Beruházások előirányzatát 100.000,-Ft-tal, azaz Egyszázezer forinttal megemelem, egyúttal a VIII.1 Tartalék rendkívüli működési kiadásokra előirányzatát zárolom.

NYÍRBÁTOR VÁROS POLGÁRMESTERÉNEK

15/2023. (VI.07.) számú

H A T Á R O Z A T A

2023. évi költségvetési előirányzatok módosításáról

Nyírbátor Város Önkormányzata 2023. évi költségvetéséről és a költségvetés végrehajtásának szabályairól szóló 8/2023. (II.28) önkormányzati rendelet (továbbiakban Költségvetési Rendelet) 5. § (5) bekezdésében biztosított jogkörömben eljárva:

1. a költségvetési rendelet 5. melléklet I.9. Önkormányzati tagdíjak, elszámolások, szerződéses kötelezettségek, számlavezetési díj költségvetési sor K6 Beruházások előirányzatát 1.016.000,-Ft-tal, azaz Egymillió-tizenhatezer forinttal megemelem, egyúttal a VIII.2 Tartalék rendkívüli felhalmozási kiadásokra költségvetési sor K513 Tartalékok előirányzatát zárolom.

2. A költségvetési rendelet 5. melléklet I.15. Köznevelési intézményekkel kapcsolatos feladatok költségvetési sor K5 Működési támogatások előirányzatáról 250.000,-Ft-ot, azaz Kettőszázötvenezer forintot átcsoportosítok ugyanezen költségvetési sor K3 Dologi kiadások előirányzatára.
3. A költségvetési rendelet 5. melléklet X.2. Művelődési Központ, Alkotóház, Községi Ház, Ifjúsági és Családi Kuckó költségvetési sor K3 Dologi kiadások előirányzatáról 10.900,-Ft-ot, azaz Tízezerkilencszáz forintot átcsoportosítok ugyanezen költségvetési sor K7 Felújítás előirányzatára.

NYÍRBÁTOR VÁROS POLGÁRMESTERÉNEK

16/2023. (VI.12.) számú

H A T Á R O Z A T A

Egyedi kérelemre a Báthory István Diák Sportegyesület Sport Alapból történő támogatásáról

Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének „a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról” szóló 18/2019.(XI.06.) önkormányzati rendelete 6. § (1) bekezdés a) pontja, valamint a „Helyi civil szervezetek önkormányzati támogatásának rendjéről” szóló 3/2016. (II.24.) rendelete 7 § (2) bekezdése alapján:

Nyírbátor Város Önkormányzata 2023.évi költségvetésének és a költségvetés végrehajtása szabályairól szóló 8/2023.(II.28.) önkormányzati rendelete; **5. melléklet** II. 1. pontja **Sport Alap** előirányzat terhére

- a Báthory István Diák Sportegyesület részére egyedi kérelme alapján 300 000-Ft, az-az háromszázezer forint támogatást biztosítok.
- 1) Ezzel egyidejűleg a Költségvetési Rendelet 5. melléklet II. 1. pontja Sport Alap előirányzat terhére 300 000 Ft-ot zárolok.
- 2) A támogatás célja: hozzájárulás az egyesület 2023. évi működéséhez, egy röplabda fesztivál lebonyolítása. A támogatás kizárólag működési célra használható fel.
- 3) A támogatás összegével az egyesület számla alapján, valamint rövid szöveges beszámolóval a felhasználást követően, de legkésőbb 2024. január 31-ig köteles elszámolni.

NYÍRBÁTOR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA OKTATÁSI ÉS KULTURÁLIS BIZOTTSÁGA

16/2023. (V.25.) OKB

határozata

A Városi Könyvtár Nyírbátor 2022. évi beszámolójának és a Nyírbátori Művelődési Központ és Könyvtár integrált kulturális intézmény Könyvtára 2023. évi munkatervének jóváhagyásáról

A BIZOTTSÁG

- A Városi Könyvtár 2022. évi beszámolóját és a Nyírbátori Művelődési Központ és Könyvtár integrált kulturális intézmény Könyvtára 2023. évi munkatervét megismerte és jóváhagyja.

- Az intézményben folyó színvonalas szakmai munkáért köszönetét fejezi ki a Városi Könyvtár igazgatójának és munkatársainak.

**NYÍRBÁTOR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
OKTATÁSI ÉS KULTURÁLIS BIZOTTSÁGA
21/2023. (V.25.) OKB
határozata**

**A helyi civil szervezetek számára nyújtott önkormányzati támogatás pénzügyi
beszámolójának jóváhagyásáról**

A BIZOTTSÁG

- a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 18/2019. (XI.06.) önkormányzati rendelet 6.§ (5) bekezdés ai) pontja alapján a helyi civil szervezetek számára nyújtott 2022. évi önkormányzati támogatások pénzügyi beszámolóját a:

*A. Mini Manófalva Egyesület,
B. Egyenlő Esélyért egyesület*

vonatkozásában megismerte és azokat elfogadja.

**Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozat-tervezetet elfogadni
szíveskedjenek!**

Nyírbátor, 2023. június 22.

Máté Antal sk.
polgármester

**Határozat-tervezet
Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének
/2023. (VI.27.)
önkormányzati határozata
az átruházott hatáskörökben hozott döntésekről és az egyszerűbb megítélésű,
döntést igénylő ügyekről**

A Képviselő-testület

0.

- megismerte a 13/2023. (V.19.), 14/2023. (V.30.), 15/2023. (VI.07.) számú polgármesteri határozatokat, a 16/2023. (V.25.), 21/2023. (V.25.) Oktatási és Kulturális Bizottság által hozott határozatokat.

K.m.f

Máté Antal
polgármester

Badics Ildikó
jegyző

Részanyag két ülés közötti anyaghoz

II.

Döntést igénylő kérdések

II/1.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Társulás a 2023. június 13-i ülésén döntött arról, hogy a 2008. február 22. napján kötött, illetve 2013. június 30. napján módosított Társulási Megállapodást módosítja. Tekintettel arra, hogy a Dél-Nyírségi Víziközmű Beruházási Társulás a Társulás alapító okirata szerinti feladatát teljesítette, továbbá a projekt fenntartási időszaka 2021.05.05-én lejárt, így a Társulási Megállapodás módosítása is szükségessé vált.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 95§ (2) bekezdése alapján bizottság működése nem kötelező, így a Pénzügyi Bizottság, mint apparátus megszüntetésre került, tekintettel arra, hogy a projekt megvalósult, illetve fenntartási ideje lejárt, ebből kifolyólag nincsenek jelentős pénzügyi tranzakciók, ezért a működése okafogyottá vált. Ezenfelül a társult önkormányzatokat képviselő polgármesterek személyét is szükségessé vált felülvizsgálni.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a mellékelt határozat-tervezetet, illetve a módosított megállapodást elfogadni szíveskedjen.

II/2.

Tisztelt Képviselő-testület!

Az egészségügyi ellátórendszer átalakításával kapcsolatos szabályokat tartalmazó, egyes egészségügyi tárgyú törvények módosításáról szóló 2022. évi LXXIII. törvény (továbbiakban: Ettv.) a védőnői ellátást is érinti. Az Ettv.-vel módosított, az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény (továbbiakban: Eatv.) rendelkezései alapján az önkormányzat által végzett védőnői ellátás biztosítására vonatkozó feladat 2023. július 1. napjától a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Oktatókórházhoz (továbbiakban: Kórház) kerül át. Az Eatv. 6/B. § (1) bekezdése alapján az állam - az illetékes vármegyei intézmény útján - a települési önkormányzatokkal együttműködve biztosítja a védőnői ellátást.

Az Ettv. rendelkezései szerint a védőnői feladatellátás biztosítása érdekében az önkormányzat és a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő között 2023. július 1. napját megelőzően kötött finanszírozási szerződés 2023. június 30. napjával hatályát veszti.

Az Ettv. 23 § (5) (6) bekezdései alapján a települési önkormányzat 2023. július 1. napjával biztosítja az állam számára a 2023. június 30. napján védőnői ellátásra szolgáló ingó és ingatlan vagyonnak az ingyenes használatát. A települési önkormányzat a 2022. december 31-én a

védőnői ellátásra szolgáló ingatlan és ingó vagyont e feladattól nem vonhatja el.

Jelenleg a védőnői feladat ellátása a 4300 Nyírbátor, Szentvér u. 28. szám alatt található ingatlanban történik.

A törvényi rendelkezésnek megfelelően a Kórház eljuttatta önkormányzatunkhoz a védőnői ellátáshoz kapcsolódó ingatlanok és ingók ingyenes használatáról és üzemeltetési költségek viseléséről, valamint szolgáltatások nyújtásáról szóló megállapodás tervezetét. A tervezetet a Kórház kérésének megfelelően áttekintettük és módosítási javaslatainkkal részükre megküldtük.

A szerződésből kértük az üzemeltetési költségek viselésére vonatkozó megállapítások törlését, tekintve, hogy ezen kiadásokat nem kívánjuk a feladat ellátásáért felelős helyett viselni. A kiadások vonatkozásában források 2023. július 01-től már nem is kerültek tervezésre, úgy véljük, a lemondott normatíva biztosítja a védőnői feladatok biztosításhoz szükséges (személyi és üzemeltetési) forrásokat az átvevő részére.

A szerződés-tervezetet az előterjesztés 1. melléklete tartalmazza.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és a mellékelt határozat-tervezetet fogadja el.

Nyírbátor, 2023. 06. 26.

Tisztelettel:

Máté Antal
polgármester

Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2023. (VI. 27.)
önkormányzati határozata
az átruházott hatáskörökben hozott döntésekről és az egyszerűbb megítélésű,
döntést igénylő ügyekről

A Képviselő-testület

1.

- elfogadja az 1. számú melléklet szerint módosított Társulási Megállapodást.
- felhatalmazza a polgármestert, hogy a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást az önkormányzat képviseletében aláírja.

2.

- az egyes egészségügyi tárgyú törvények módosításáról szóló 2022. évi LXXIII. 23. § (5) bekezdésének rendelkezése alapján tudomásul veszi a védőnői ellátáshoz kapcsolódó ingatlan és ingó vagyon ingyenes használatba adását
- **felhatalmazza** Máté Antal polgármestert a szerződés önkormányzat nevében történő aláírására.

K.m.f

Máté Antal
polgármester

Badics Ildikó
jegyző

A Dél-Nyírségi Víziközmű Beruházási Társulás

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA

amely létrejött a jelen Társulási Megállapodásban megnevezett települési önkormányzatok között abból a célból, hogy A Nemzeti Szennyvíz-elhelyezési Programon belül a Szabolcs- Szatmár-Bereg megyei program megvalósítása érdekében kialakított agglomerációk beruházási csoportokba sorolása alapján az alapító önkormányzatok tervezett szennyvíz közműfejlesztéseit egy beruházási ütemben, közös beruházásként jogi személy társulás útján valósítsák meg, és ehhez közösen biztosítsák a beruházás előkészítésének és megvalósításának forrásait.

A tagok a társulási megállapodást Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdésének k) pontjában kapott felhatalmazásra és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényre tekintettel felülvizsgálták és az alábbiak szerint hagyták jóvá:

1. A Társulás neve, székhelye, tagjai, a tagok képviselője a tagok lakosság száma:

1.1. Dél-Nyírségi Víziközmű Beruházási Társulás

1.2. Székhelye: 4300 Nyírbátor, Szabadság tér 7.

1.3. A társulás tagjai:

Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-Testülete 4300 Nyírbátor, Szabadság tér 7.

képviseli: Balla Jánosné polgármester

Nyírbétek Község Önkormányzata Képviselő-Testülete 4372 Nyírbétek, Kossuth u. 5-7.

képviseli: Bagdi Sándor polgármester

Nyírgyulaj Község Önkormányzata Képviselő-Testülete 4311 Nyírgyulaj, Kossuth tér 1.

képviseli: Becsei György polgármester

Nyírvasvári Község Önkormányzata Képviselő-Testülete 4341 Nyírvasvári, Báthory u. 4.

képviseli: Hornyák János polgármester

Piricse Község Önkormányzata Képviselő-Testülete 4375 Piricse, Petőfi u. 11.

képviseli: Orosz László polgármester

Encsencs Község Önkormányzata Képviselő-Testülete 4374 Encsencs, Fő u. 31.

képviseli: Szedlár János polgármester

1.4. *A társulás tagjainak lakosság száma (2010. január 1-én):*

Nyírbátor 12683 fő

Nyírbétek 2980 fő

Nyírgyulaj 2056 fő

Nyírvasvári 2008 fő

Piricse Község 1900 fő

Encsencs Község 2046 fő

1.5. Működési területe: A társult önkormányzatok közigazgatási területe

2. A Társulás időtartama:

A Társulást a társult önkormányzatok a bevezetőben megjelölt beruházási cél megvalósulásáig terjedő

időtartamra és a beruházás megvalósításához szükséges támogatás támogatási konstrukciójában előírt fenntartási időszakra hozzák létre. A társulás vállalja, hogy fenntartja a projekt révén megvalósuló rendszert a beruházás befejezését követő 5 évig. A fenntartási időszak 2021. 05. 05-én lejárt.

3. A Társulás feladata, tevékenységi köre:

3.1. A társult önkormányzatok a társulás útján *az Mőt v 13. § (1) bekezdésének 11. pontjában foglalt helyi környezet- és természetvédelem, vízgazdálkodás, vízkárelhárítás, ivóvízellátás, szennyvízelvezetés,- kezelés és -ártalmatlanítás (csatornaszolgáltatás),* valamint a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 4. § (1) bekezdés a.) pontjában szabályozott, a helyi víziközüemi tevékenység fejlesztésére vonatkozó - a vízgazdálkodás országos koncepciójával és a jóváhagyott nemzeti programokkal összehangolt tervek kialakítása és végrehajtása, továbbá 4. § (2) bekezdés b.) pontjában szabályozott szennyvízelvezetés önkormányzati közszolgáltatásra irányuló közfeladatát látja el.

A Társulás által megvalósítandó konkrét beruházás: (3. számú melléklet szerinti projektleírás)

3.2. A beruházás előkészítési feladatai:

3.2.1. A Társulás működéséhez szükséges személyi, munkaszervezeti, pénzügyi, jogi, technikai és adminisztrációs feltételek megteremtése. (Alternatíva: a munkaszervezeti, illetve menedzseri feladatok ellátása érdekében projektcég létrehozása)

3.2.2. A még hiányzó tervezési, engedélyezési feladatok elvégzése

3.2.3. EU források iránti támogatási pályázat elkészítése és beterjesztése

3.2.4. A beruházási források saját erő részéhez szükséges eljárások lefolytatása:

. Az érintett ingatlanulajdonosok hozzájárulása érdekében víziközmű társulat (alternatíva: társulatok településenkénti) szervezése

. Beruházási hitel felvétele iránti közbeszerzési eljárás lefolytatása (Alternatíva: kötvénykibocsátás, üzemeltetői forrás bevonása koncesszió vagy egyéb pénzügyi konstrukció útján)

3.2.5. Kivitelező kiválasztása iránt közbeszerzési eljárás lefolytatása, kivitelezési szerződés megkötése

3.2.6. A kivitelezésben közreműködő egyéb szervezetek kiválasztására irányuló közbeszerzési vagy más, jogszabály szerinti eljárások lefolytatása és a szükséges szerződések megkötése (mérnöki feladatra, műszaki ellenőrzésre, pénzügyi lebonyolítóra, számviteli feladatra, stb.)

3.2.7. Az előkészítési szakasz finanszírozásával kapcsolatos pénzügyi elszámolás

3.3. A beruházás kivitelezésével kapcsolatos feladatok:

3.3.1 A beruházás megvalósításának folyamatos figyelemmel kísérése, a társult önkormányzatok rendszeres tájékoztatása

3.3.2 Az igazolt teljesítések alapján a kivitelezői számlák kiegyenlítése a kapcsolódó pénzügyi elszámolásokkal

3.3.3 A beruházói oldalon felmerülő esetleges problémák, akadályok értékelése, az elhárításuk érdekében szükséges intézkedések megtétele

3.3.4 A kivitelező készrejelentése alapján próbaüzemek, műszaki átadásátvétel lebonyolítása.

3.4. A beruházás műszaki befejezése utáni feladatok:

3.4.1. Részvétel az EU támogatás felhasználási ellenőrzési eljárásában, támogatási szerződés szerint

3.4.2. A beruházással létrejövő közművagyon vagyoni rendezése:

- A társult önkormányzatok külön tulajdonába kerülő vagyonyhányad átadása, egyes önkormányzatok közös tulajdonába kerülő vagyonyhányad tulajdoni hányad szerinti átadása
- A vagyoni rendezésnek megfelelő számviteli aktiválás
- Üzemeltetésre történő fizikai átadás-átvétel.

Amennyiben arra a hatályos jogszabályok és a pályázati konstrukció lehetőséget adnak a beruházás befejezése után a társulás közművagyon a társulás tagjai között osztható fel. Ez esetben közművagyon üzemeltetéséről a társult önkormányzatok önállóan fognak gondoskodni.

Amennyiben nincs lehetőség a beruházás befejezése után a társulás közművagyonának a társulás tagjai részére történő azonnali átadásra, akkor a társulás fog gondoskodni a létrejött közművek üzemeltetéséről, amíg lehetővé nem válik a vagyonfelosztás.

A vagyonmegosztást, a vagyon természetben történő tulajdonba adását a társult önkormányzatok részére, a 4. számú mellékletben rögzített költségviselési elvek és arányok alapján kell megvalósítani.

A vagyon megosztása során az adott tagönkormányzat tulajdonába kizárólag a saját közigazgatási területén elhelyezkedő közművagyon kerülhet. Amennyiben valamelyik tagönkormányzat a jelen megállapodás 4. számú mellékletében foglalt arányok alapján másik tagönkormányzat közigazgatási területén elhelyezkedő szennyvíztisztító telepen elvégzett beruházás megvalósítását is finanszírozza, úgy a létrehozott vagyon megosztását illetően az érintett tagönkormányzatok külön megállapodásban rendelkeznek.

3.4.3. A beruházással kapcsolatos végleges és teljes körű pénzügyi elszámolás, EU támogatási szerződéseknek megfelelően

3.4.4. A társult önkormányzatok jelen megállapodás elfogadásával kötelezettséget vállalnak, hogy a beruházási saját erő biztosítása érdekében a társulás által az önkormányzatok kezességvállalása mellett felvett bankhitelt a beruházás megvalósítása, a társulás megszűnése utáni időszakban az őket terhelő arányban jogutódként törleszteni fogják.

3.4.5. A díjképzés módja az üzemeltetés során:

A díjképzés alapját az amortizáció kötelező elszámolása, az üzemeltetési költségek, valamint a felvételre kerülő beruházási hitel törke- és kamat terhének teljes körű fedezete alapján kell kalkulálni. A díjakat a kivitelezésre vonatkozó pályázatban rögzített díjképzési elvek alapján kell megállapítani.”

4. A Társulás tagsága:

A társulás tagja lehet a Szennyvízkezelési Program szerint kialakított agglomerációhoz tartozó, a beruházási projekt szerint azonos beruházási ütemben, illetve csoportba sorolt települések önkormányzata, amelyek vállalják a beruházás közös megvalósítását és a beruházási forrásokból, valamint a járulékos költségekből az adott településre eső részt. A Társulás közös beruházási programját a tagok egységes egészként kötelesek kezelni, ezért a tagsági jogviszony fenntartása abban az esetben is a beruházás teljes befejezéséig kötelező, ha az egyes társult településeken különböző időpontokban történik.

5. A Társulás jogállása:

5.1. Az *Mötv 87. §-ában* foglaltaknak megfelelően a Társulás jogi személyiséggel rendelkezik, amely önállóan rendelkezik vagyoni jogokkal és vállalhat kötelezettségeket. A Társulás a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzéssel jön létre, az erre vonatkozó kérelmet a Társulat elnöke az alakuló közgyűlést követő 8 napon belül köteles előterjeszteni.

5.2. A Dél-Nyírségi Víziközmű Beruházási Társulás *önállóan működő és gazdálkodó* szervezet.

A Társulás gazdálkodási, pénzügyi, gazdasági feladatait jelen szerződésben meghatározottak szerint látja el a 368/2011.(XII.31.) Korm. rendeletben foglaltak figyelembevételével.

6. / A Társulás vagyona, gazdálkodása:

6.1. A Társulás saját vagyonnal rendelkezhet, amelynek szaporulata a Társulást illeti meg.

6.2. A Társulás bevételei:

6.2.1. A tagsági díj:

A Társulás tagjait képező települési önkormányzatok tagsági díjat kötelesek fizetni, a Társulás működési feltételeihez történő hozzájárulás érdekében. A Társulás valamennyi tagja a ráeső fajlagos beruházási költség aránya szerinti nagyságú tagsági díjat fizet, amely a 4. számú mellékletet képező számítási mód szerint kerül megállapításra.

A Társulásban résztvevő önkormányzati tagok első ízben a megalakulást követő 30 napon belül, majd évente folyamatosan, negyedévente kötelesek a tagsági díjat megfizetni. Szerződő felek a megfizetés módját banki átutalásban határozzák meg.

A társulás tevékenységi körének ellátásához az évenkénti Működési költséget (tagdíj) költségvetési rendeleteikben biztosítják.

6.2.2. Támogatások:

A Társulás az Európai Unió Környezet és Energia Operatív Program keretében szennyvízelvezetés és tisztítás KEOP-1.2.0 kódszámú pályázat alapján elnyert támogatásokat használhatja fel a támogatási szerződésben meghatározott módon és feltételek szerint.

6.2.3. Egyéb bevételek:

- a) A Társulás a beruházási cél megvalósítása érdekében a támogatások kiegészítéseként a szükséges saját erő fedezésére bankhitelt vehet fel, kötvényt bocsáthat ki - valamennyi önkormányzat kezesség vállalásával -, koncesszió vagy egyéb pénzügyi konstrukció formájában üzemeltetői forrást vonhat be. Erről a szükséges döntést a pénzügyi forrás jellege, illetve a velejárási kötelezettségvállalás szabályai szerint a Társulási Tanács hozza meg.
- b) a társulási célok elérése érdekében kifejtett gazdasági tevékenységből származó saját bevételek.
- c) a jogi személyek és természetes személyek támogatásai, felajánlásai, hozzájárulásai.
- d) alapítványoktól és pályázati úton szerzett Működési és fejlesztési bevételei.

6.3. Az Elnök a Társulás bevételeit és kiadásait pénzforgalmi számlán köteles bonyolítani, amelyről a kimutatást a Társulás tagjainak kérelmére köteles bármikor a tagok rendelkezésére bocsátani.

6.4. A Társulás jogszabályszerű költségvetési működésének ellenőrzéséről a Társulási Tanács útján gondoskodnak. További szakmai ellenőrzésre a Társulási Tanács erre szakosodott ellenőrt, könyvvizsgálót is felkérhet.

6.5 A Társulás vállalkozási tevékenységet csakis céljának elérése, feladatának teljesítése érdekében, alaptevékenységét nem veszélyeztetve folytathat.

6.6. A társult önkormányzatok által a beruházás vonatkozásában vállalt fizetési kötelezettség nem teljesítése esetén a *társulás elnöke* a fizetési határidőt követő 15. naptól azonnali beszedési megbízás (inkasszó) benyújtására jogosult.

7. A Társulás szervezete:

7.1. Társulási Tanács:

A Társulási Tanács a Társulás legfőbb szerve, mely a Társulás tagjait képező önkormányzatok által delegált képviselőinek az összességéből áll. Határozatai a meg nem jelent tagokra is kötelezőek.

Valamennyi Társult önkormányzat egy tagot delegál - aki a társult Önkormányzat mindenkori polgármestere, vagy a társult önkormányzat képviselő testületének tagja - a Társulási Tanácsba és a 5. számú mellékletben szabályozottak arányában rendelkeznek szavazati joggal. A Társulás tagja az általa választott képviselőt visszahívhatja. A Társulás tagjai által delegált képviselő képviseleti megbízatása a delegáló önkormányzatnál betöltött tisztségének, illetőleg megbízatásának megszűnéséig tart. Amennyiben az adott tanácsi képviselő tisztsége, illetőleg megbízatása az önkormányzatnál a képviselőtestület feloszlására vagy felosztatására tekintettel szűnik meg, de az adott személy a helyi önkormányzati általános vagy rendkívüli választások során ismételt megválasztásra kerül, úgy a Társulási Tanácsba történt korábbi delegálását megújítani nem kell.

A Társulási Tanács dönt a jelen szerződésben meghatározott és a Társulás tagjai által átruházott, valamint a vonatkozó jogszabályok által meghatározott saját feladat- és hatáskörben.

7.1.1. A Társulási Tanács tagjaiból elnököt és *alelnököt* választ.

7.1.2. A Társulási Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a.) döntés minden olyan - a program célok megvalósításán kívül - jogügylet megkötéséről, amelyben a Társulás építési beruházás megvalósítására, kivitelezésére vállalna pénzügyi kötelezettséget
- b.) a Társulási Tanács elnökének, *alelnökének*, valamint a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározott további szervei tagjainak a megválasztása, visszahívása, valamint díjazásuk megállapítása, illetőleg a Társulási Tanács és a Társulás további szerveinek részletes működési rendjét meghatározó Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadása
- c.) a tagokat terhelő egyéb kötelezettségek megállapítása azzal, hogy amennyiben a határozat jelen Társulási Megállapodás módosítását teszi szükségessé, a határozat a Társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntésével lép hatályba
- d.) a Társulás költségvetésének, év végi beszámolójának és éves mérlegének elfogadása. A Társulási Tanács kizárólagos hatáskörébe azok az a.) pontban meghatározott szerződések tartoznak, amelyek a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. Törvényben szereplő értékhatárok túllépését önmagukban megvalósítják
- e. a társulás közbeszerzési szabályzatának jóváhagyása. Ebben a tanács köteles meghatározni a közbeszerzési eljárásai előkészítésének, lefolytatásának, belső ellenőrzésének felelősségi rendjét, a nevében eljáró, illetőleg az eljárásba bevont személyek, illetőleg szervezetek felelősségi körét és a közbeszerzési eljárásai dokumentálási rendjét, összhangban a vonatkozó jogszabályokkal. Ennek körében különösen meg kell határozni az eljárás során hozott döntésekért felelős személyt, személyeket, illetőleg testületeket.

A Társulás tagjai a c.) pontban rögzített esetben a kezdeményezés megküldésétől számított 60 napon belül kötelesek dönteni.

7.1.3. A Társulási Tanács ülését szükség szerint, de legalább évente *hat* alkalommal tartja, mely alkalmak közül első alkalommal minden év március 31-ig kell összehívni. A Tanács ülését minden esetben össze kell hívni, amennyiben jelen szerződés 7.1.2. pontjában meghatározott kérdésben dönteni kell.

7.1.4. A Társulási Tanácsot az ülés napját legalább 15 nappal megelőzően a Tanács Elnöke hívja

össze írásban. A Tanács Elnöke bármely tag kérelmére az ülést - a napirend megjelölésével - köteles összehívni.

7.1.5. A Társulási Tanács tagjait alkotó valamennyi képviselőt megillető szavazati jog mértékét a jelen szerződés 5. számú melléklete állapítja meg.

7.1.6. A Társulási Tanács határozatképes, ha a 7.1.5. pont alapján meghatározott szavazati joggal rendelkező képviselők, vagy azok szabályszerűen meghatalmazott helyettes képviselője által képviselt szavazatok több mint fele az ülésen jelen van.

A Társulás tagja által a helyettesítésre adott írásos meghatalmazás csak egy alkalomra szólhat.

7.1.7. A Társulási Tanács a határozatait általában egyszerű szótöbbséggel hozza. A Tanács a minősített többséggel hozott határozatait az MötV 50. §-ában meghatározott szabályok szerint hozza. E tekintetben az MötV 46. § (2) bekezdése c) pontja szerinti, a zárt ülésre vonatkozó szabályok is alkalmazandók.

7.1.8. A Társulási Tanács ülésének napirendjét az Elnök határozza meg, azonban köteles a napirendjére venni azt az indítványt, amit bármely tag írásban napirendként tárgyalni kér. A Társulási Tanácsülésen abban az esetben tárgyalható a meghívóban nem szereplő napirendi pont, ha a Társulási Tanács ülésén valamennyi Társulási tag képviselve van és a Társulási tagok egyike sem tiltakozott a napirendi pontként felvenni kívánt napirend megtárgyalása és az abban történő határozathozatal ellen.

7.1.9. A Tanács üléséről jelenléti ívet, valamint jegyzőkönyvet kell készíteni. A *jegyzőkönyv kötelező tartalmi elemeit az MötV. írja elő.*

7.1.10. A Társulási Tanács tagjai évente egy alkalommal kötelesek képviselő-testületeiknek beszámolni a Társulás működéséről, szakmai tevékenységéről, mellyel együtt történik a 7.3. pontban foglalt pénzügyi ellenőrzés eredményének értékelése is.

7.2. Az Elnök, a Társulás képviselete:

A Társulási Tanács Elnökét a Társulási Tanács választja meg tagjai sorából a 7.1.7. pontban foglaltaknak megfelelően, az Elnök megbízatása az önkormányzatnál betöltött tisztségének,

7.2.1.

A Társulást az Elnök képviseli harmadik személyekkel szemben, valamint bíróságok és más hatóságok előtt.

7.2.2. A Társulási Tanács tagjai sorából *alelnököt* választ. Az *alelnök* segíti az Elnök munkáját, és az Elnök akadályoztatása esetén teljes jogkörrel helyettesíti az Elnököt. Megbízatásának időtartamára a 7.2.1. pontban megfogalmazott, az Elnökre vonatkozó rendelkezések az irányadóak. Az *alelnökre* egyebekben az Elnökre vonatkozó szabályok az irányadóak.

7.2.3. A Társulás ügyvitelének, gazdálkodásának, működtetésének feladatait Társulás székhelyének polgármesteri hivatala, mint munkaszervezet látja el.

7.2.4. A Társulási Tanács *minősített többséggel jogosult* az Elnök visszahívására, valamint az új Elnök megválasztására. A korábbi Elnök köteles a választástól számított 30 napon belül az ügyek intézését az újonnan megválasztott Elnöknek átadni és teljes elszámolást készíteni.

7.2.5. A munkaszervezeten keresztül az Elnök:

- a) irányítja a Társulás gazdálkodását, meghatározza a társaság üzleti és fejlesztési koncepcióját, különösen a program pénzügyi, szakmai megvalósítását, pénzügyi elszámolását, valamint az üzemeltetéssel összefüggő humán erőforrással kapcsolatos, jogi, pénzügyi

folyamatok meghatározását és működtetését

- b) gondoskodik a Társulás mérlegének, vagyonkimutatásának, költségvetésének, éves beszámolójának előkészítéséről
- c) a Társulás mérlegét a tagok számára hozzáférhetővé teszi
- d) gondoskodik a Társulás könyveinek szabályszerű vezetéséről
- e) évente legalább egyszer jelentést készít a Társulási Tanács részére a Társulás működéséről, a Társulás feladatainak megvalósításáról.
- f) ellátja a beruházás előkészítésével és megvalósításával kapcsolatos projektmenedzseri feladatokat

7.2.6. *Az Elnök a tőle általában elvárható gondossággal köteles eljárni. Kötelezettségének megszegésével a Társulásnak okozott kárért a polgári jog szabályai szerint felel.*

7.2.7. Az Elnök a Társulás bevételeivel a Társulási Tanács ellenőrzésével önállóan, a Tanács hatáskörét nem sértve, a törvényi szabályoknak megfelelően gazdálkodik, a működéssel járó költségeket a tagsági díj terhére abból fedezi.

7.2.8. Az Elnök jogosult megbízatásáról lemondani. Az új Elnök megválasztásáig köteles a Társulási Tanács Elnöki megbízatásával járó kötelezettségeit ellátni, köteles a Társulási Tanács ülését a lemondástól számított 15 napon belül összehívni, aki megválasztja az új Elnököt. Az Elnök lemondásával az *Alelnök* megbízatása nem szűnik meg.

7.2.9. Az Elnök feladatainak ellátásához szakértőt is igénybe vehet a Társulás költségén.

7.2.10. Az Elnök köteles jelen megállapodás 6.2.2. pontjában meghatározott pályázatok benyújtására.

7.2.11. Az Elnök köteles a Társulás tagjait évenként írásban tájékoztatni azon jogügyletek megkötéséről, melyek elérik vagy meghaladják a Közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény II. Részében érvényes minimum értékhatárokat, ha azokról átruházott jogkörben az Elnök döntött.

7.3. Felügyeleti Szerv

A társulás irányítására és felügyeletére az államháztartás működési rendjéről szóló 368/2011 (XII. 31) *Korm. rendeletben* foglalt rendelkezések az irányadók.

8. A Társulásra átruházott önkormányzati döntési jogkör

A Társulás tagjait képező önkormányzatok képviselő-testületei a Társulásra ruházzák az alábbi feladat és hatásköröket:

- a) jelen szerződés 3. pontjában meghatározott feladatok teljesítésével kapcsolatos valamennyi szerződés megkötése
- b) jelen szerződésben a Társulás feladatának ellátása érdekében a Társulási Tanácsra átruházott valamennyi feladat és hatáskör.

A társulásban résztvevő képviselőtestületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges:

- a) a megállapodás jóváhagyásához;
- b) a megállapodás módosításához;
- c) a megállapodás megszüntetéséhez;
- d) a társuláshoz történő csatlakozáshoz való hozzájáruláshoz;

9. A Társuláshoz való csatlakozás

9.1. A Társuláshoz történő csatlakozást a *társult települések képviselő testületei hagyják jóvá*, kizárólag a társulási célnak megfelelő feladatok ellátása érdekében csatlakozni kívánó azon - megyei avagy megyehatáron túli - önkormányzatok képviselő-testületei számára, akikkel a műszaki kapcsolat már meg van, illetve az kialakítható, és akik jelen szerződést magukra nézve teljes mértékben kötelezőnek ismerik el. A Társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntése szükséges a Társuláshoz történő csatlakozáshoz való hozzájáruláshoz.

9.2. A csatlakozási szándék kinyilvánításához a társulni kívánó képviselő-testület minősített többséggel hozott határozata szükséges, amelyben rögzítést nyer, hogy a testület elfogadja a Társulás céljait, a feladat megvalósításához ráeső költségvetési hozzájárulást biztosítja.

A csatlakozás teljes elfogadása esetén a Társulás alapító okiratát a tagok körére vonatkozóan módosítani kell és a változást a Magyar Államkincstár Területi Államháztartási Hivatalához be kell jelenteni.

10. A társulási tagsági viszony megszűnése

10.1. Jelen társulási megállapodás megszűnik:

- a) valamennyi tag elhatározásával
- b) bíróság jogerős döntése alapján
- c) ha a társulás jelen szerződésben meghatározott feladatát teljesítette

10.2. A Társulásból a tagok részéről *kiválni*, a 4. pontban meghatározott korlátozás betartásával a naptári év utolsó napjával - december 31-i hatállyal - lehet. *Kiválásra* kizárólag az a tag jogosult, akinek a közigazgatási területét érintő beruházási program kivitelezése még nem kezdődött el, amennyiben a *kiválás* nem képezi akadályát a többi beruházási program megvalósításának. A *kiválásról* szóló minősített többségi képviselő-testületi döntést 3 hónappal korábban kell meghozni, és a Társulás tagjaival kell közölni. A *kiválásról* a Társulás tagjai a kezdeményezés megküldésétől számított 60 napon belül döntenek.

Kiválás esetén a tag köteles tárgyévi vagyoni hozzájárulásának teljesítésére és köteles a *kiválásával* a Társulásnak okozott kár teljes körű megtérítésére.

A *társulás tagjai kiválás* esetén a program keretében megvalósuló hozzájárulásukra nem tarthatnak igényt, az azon kívüli hozzájárulásának ellenértékére csak olyan mértékben és formában tartanak igényt, hogy az a Társulás további működését ne veszélyeztesse.

10.3. *A társulási tanács minősített többséggel hozott határozattal a naptári év utolsó napjával - december 31-i hatállyal - kizárhatja azt a tagot, aki jelen szerződésben foglalt kötelezettségének nem tesz eleget.*

A *kiválást* megelőzően az Elnök két alkalommal köteles a teljesítési határidő megállapításával felhívni az érintett képviselő-testületet az elmulasztott kötelezettség teljesítésére. A tagsági díj késedelmes megfizetése esetén a mulasztó tag az elmaradt tagdíjon felül a késedelem időszakára a mindenkori jegybanki alapkamattal megegyező mértékű kamat megfizetésére köteles, kivéve, ha a tagdíjfizetési késedelem vis maior körülmény miatt következett be.

A tag *kiválására* vonatkozó szabályokat a tag kizárása esetén is értelemszerűen alkalmazni kell.

10.4. A Társulás megszűnése esetén a Társulás tulajdonában álló vagyon a Társulás tagjait vagyoni hozzájárulásuk arányában illeti meg.

A Társulási Szerződés tag által történt *kiválás* esetén a Társulás a Taggal köteles elszámolni, a

vagyoni hozzájárulás arányának megfelelően, valamint a Társulást terhelő kötelezettségek figyelembe vételével a tulajdoni hányadát pénzben kell megváltani.

10.5. A Társulás megszűnése esetén a Társulás kötelezettségeiért vagyoni hozzájárulásuk arányában a tagok tartoznak felelősséggel, a 6.2.1. pontban foglaltak figyelembevételével.

11. / Egyéb rendelkezések

Társuló képviselő-testületek megállapodnak abban, hogy jelen megállapodásból keletkező vitás kérdéseiket elsődlegesen tárgyalásos úton, egymás közötti egyeztetéssel kívánjuk rendezni.

A Társulás bélyegzője: bélyegzőlenyomat Társulás nevének és székhelyének feltüntetésével.

Jelen szerződés részét képezik a szerződéshez csatolt alábbi mellékletek:

1. számú melléklet: jelen szerződés elfogadását tartalmazó képviselő-testületi határozatok
2. számú melléklet: a Társulás tisztségviselőivel összefüggő nyilatkozatok
3. számú melléklet: projekt leírás.
4. számú melléklet: a tagokat terhelő tagsági díj mértékét megállapító számítási mód
5. számú melléklet: az egyes tagokat megillető szavazati arányok megállapítása

11.1. *A Dél-Nyírségi Víziközmű Beruházási Társulás módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodását az érintett önkormányzatok képviselő testületei a következők szerint fogadják el:*

Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testülete 58/2013. (VI. 27.) számú határozatával módosított 54/2013. (VI. 17.) számú határozatával

Nyírbéltek Község Önkormányzata Képviselő-testülete 42/2013. (VI. 19.) számú határozatával

Nyírgyulaj Község Önkormányzata Képviselő-testülete 17/2013. (VI. 20.) számú határozatával

Nyírvasvári Község Önkormányzata Képviselő-testülete 85/2013. (VI. 27.) számú határozatával

Piricse Község Önkormányzata Képviselő-testülete 104/2013. (VI. 27.) számú határozatával

Encsencs Község Önkormányzata Képviselő-testülete 41/2013. (VI. 26.) számú határozatával

Kelt: Nyírbátor, 2023. június 12.

Nyírbátor Város Önkormányzata képviseletében:

Balla Jánosné polgármester

Nyírbéltek Község Önkormányzata képviseletében:

Bagdi Sándor polgármester

Nyírgyulaj Község Önkormányzata képviseletében:

Becsei György polgármester

Nyírvasvári Község Önkormányzata képviselőjében:

Hornyák János polgármester

Piricse Község Önkormányzata képviselőjében:

Orosz László polgármester

Encsencs Község Önkormányzata képviselőjében:

Szedlár János polgármester

1. számú melléklet

**Társulási szerződés elfogadását tartalmazó képviselő-
testületi határozatok**

2. számú melléklet

A társulás tisztségviselőinek elfogadó nyilatkozata

A társulás tisztségviselőinek elfogadó nyilatkozata

ELFOGADÓ NYILATKOZAT

Alulírott Balla Jánosné Nyírbátor, Édesanyák útja 15. sz. alatti lakos nyilatkozom, hogy a Dél-Nyírségi Víziközmű Beruházási Társulás elnök tisztségét megválasztásom esetén elfogadom.

Nyírbátor, 2008. február 28.

Balla Jánosné
Alírás

193162 HA
Szig.száma

A társulás tisztségviselőinek elfogadó nyilatkozata

ELFOGADÓ NYILATKOZAT

Alulírott Szedlár János 4374 Encsencs, Bélteki u. 20. sz. alatti lakos nyilatkozom, hogy a Dél-Nyírségi Víziközmű Beruházási Társulás elnökhelyettesi tisztségét megválasztásom esetén elfogadom.

Nyírbátor, 2008. február 22.

Szedlár János
Aláírás

AS 079 537
Szig.száma

3. számú melléklet

Projektleírás

Nyírbátor szennyvíztisztító telepének továbbá Nyírbátor, Nyírgyulaj, Nyírvasvári szennyvícsatorna hálózatának kivitelezése FIDIC Piros könyv szerinti szerződéses feltételek alapján illetőleg a 191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet alapján kiviteli tervdokumentáció elkészítése

Csatorna hálózat építése, FIDIC piros könyvben foglalt szerződéses feltételek szerint
Engedélyezett létesítmények:

D 200 KG PVC gravitációs csatorna bontása: 1117 m
DN 300 ac. gravitációs csatorna bontása: 607 m
D 200 KG PVC gravitációs csatorna: 24483 m
D 315 KG PVC gravitációs csatorna: 607 m
90 KM PVC nyomóvezeték: 3966 m
D 110 KM PVC nyomóvezeték 2.460 m
DN 160 PE 80V SDR 17,6 nyomóvezeték: 5.672 m
DN 160 KG PVC bekötő csatorna: 11893 m
DN 1,2 m-es közterületi kisátemelő: 5 db
DN 1,20 m-es szennyvízátemelő: 5 db
DN 1,60 m-es szennyvízátemelő: 3 db
DN 2,00 m-es szennyvízátemelő: 2 db

Tervezett bekötésszám: 1463 db

Átemelők központi üzemirányítása 16 db

Nyírbátor – Árpád utcai szennyvízátemelő kapacitás-bővítése (300 m³/d) és rekonstrukciója 2,1x1,4 m 1 db

Szennyvíztisztító telep (FIDIC piros könyv szerinti szerződéses feltételek szerinti kivitelezés)

Elvégzendő feladatok:

- ✓ Részletes geodézia felmérés készítése a területről,
- ✓ Próbaüzemi terv és ideiglenes kezelési és karbantartási utasítás elkészítése
- ✓ A szükséges építési engedélyezési tervek elkészítése és engedélyeztetése
- ✓ A beruházás időtartama alatt lejáró vízjogi létesítési engedélyek meghosszabbítása, esetleg módosítása, kapcsolódó tervezési feladatok elvégzése
- ✓ Kiviteli tervek, kivitelezési dokumentáció készítése
- ✓ Építési munkák elvégzése,
- ✓ Megvalósulási dokumentáció elkészítése
- ✓ Próbaüzem lefolytatása
- ✓ Végleges kezelési és karbantartási utasítás készítése
- ✓ Üzemeltető személyzet oktatása
- ✓ Sikeres próbaüzem lezárását követő garanciális időszakon belül a hibák kijavítása

Megszűnő, elbontandó létesítmények, berendezések:

- iker elrendezésű, pH beállító reaktor 2 db
- méshidrárt siló, oldó adagolóval Miniprop keverő 1 db

- recirkulációs szivattyú ETACHROM 840-200 (KSB) 1 db
- gépi tisztítású rács Típus: AP-500/5 1 db
- homokkiemelő szivattyú Hidrosta B0BQ-T01 1 db
- Robuschi RBS 75/V UNI/AN (37 kW) légfűvő 2 db
- iszaprecirkulációs szivattyú Flygt CT 3102 LT/442 2+1 db
- denitrifikációs recirkuláltató szivattyú Flygt CT 3102 LT/442 2+1 db
- áramlaskeltő Flygt 4410 3 db
- kézi tisztítású rács 1 db
- iszapvíztelenítő dobszűrő 1 db
- előlevegőztető feladó szivattyú Flygt 3067 LT/211 1db

Meglévő, felújítandó létesítmények, berendezések: (rekonsstrukció)

- zárt indukciós mennyiség mérő műszer / csere/ 1 db
- utóülepítő kotró híd 1 db
- folyékony hulladék előkezelő medence 1 db
- iszapúritó medence dekantáló csövezés 1 db

Új műtárgyak berendezések

Műtárgy:

- Tangenciális homokfogó KO anyagból $q=80$ l/s

Berendezések:

- Folyékony hulladék előkezelő kombinált gépi tisztítású rács, és homokfogó egység 1 db
- DN 100-s zárt indukciós mennyiség mérő műszer 1 db
- Gépi tisztítású lépcsős rács $Q = 80$ l/s rácsszemét présrel
- Homokfogó gépészet 1 db
- Homokleválasztó berendezés 1 db
- Búvármotoros áramlaskelt 3 db
- Denitrifikáló recirk búvárszivattyú $Q = 45$ l/s $H = 2,0$ m 2+1 db
- Levegő fűvők 2 db
- Levegőbeadagoló elemek NA 220 mm 342 db
- Iszaprecirkulációs szivattyú 2 + 1 db
- Iszapvíztelenítő szalagszűrő prés szivattyúkkal $Q 7 15$ m³/h 1 db

A korszerűsítendő szennyvíztisztító telep kapacitása: hidraulikai - 2.130 m³/nap, biológiai - 20 450 LE

A tisztított szennyvíz befogadóba történő vezetésére vonatkozóan valamennyi jellemző tekintetében a 28/2004. (XII.25.) KvVM rendelet 2. számú melléklet területi kategóriák közül a 3. számú „Időszakos vízfolyás befogadó”-ra határértékeket kell betartani.

vízminőségi jellemző	határérték g/m ³
kémiai oxigénigény KOI _{Cr}	75
biológiai oxigénigény BOI ₅	25
ammónia-ammónium-nitrogén NH ₃ -NH ₄ -N	5
összes szerves nitrogén N _{összes szerves}	20
összes nitrogén N _{össz}	25
összes foszfor P _{össz}	5
szerves oldószer extrakt	15
összes lebegőanyag	50

Vállalkozó által elkészítendő tervek:

Kiviteli tervdokumentáció készítése: A kivitelezési munkák megkezdése előtt Vállalkozónak 191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet alapján kiviteli tervdokumentációt kell készíteni VZ-T, GO-T, HI-T, EN-T, T-T, és KÉ-korl. tervezői jogosultsággal rendelkező szaktervezőkkel, mivel építésügyi hatósági engedélyhez és bejelentéshez kötött építési tevékenység csak ezen rendeletben megfogalmazott részletességgel kivitelezési dokumentáció alapján végezhető, ennek költségei a Vállalkozót terhelik

Encsencs szennyvíztisztító telepének és Encsencs, Nyírbétek, Piricse csatornahálózatának kivitelezése FIDIC könyv szerinti szerződéses feltételek alapján illetőleg a 191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet alapján kiviteli tervdokumentáció elkészítése

Csatorna hálózat építése (FIDIC piros könyvben foglalt szerződéses feltételek alapján kell a feladatokat elvégezni):

Engedélyezett létesítmények:

Gravitációs csatornák:

D 200 KG PVC gravitációs csatorna: 32254 m
DN 160 KG PVC gravitációs csatorna: 17768 m
tisztítóakna: 553 db
tisztítóidom: 218 db

Szennyvízátemelők, nyomóvezetékek:

D140 PE80V SDR17,6 nyomóvezeték: 6337 m
125 KM PVC nyomóvezeték: 2949 m
90 KM PVC nyomóvezeték: 7243 m
Átemelő: 24 db
Bekötésszám: 2088 db

Szennyvíztisztító telep (FIDIC sárga könyv szerinti szerződéses feltételek alapján kell a feladatokat elvégezni):

Elvégzendő feladatok:

- ✓ Részletes geodézia felmérés készítése a területről,
- ✓ Próbaüzemi terv és ideiglenes kezelési és karbantartási utasítás elkészítése
- ✓ A szükséges építési engedélyezési tervek elkészítése és engedélyeztetése
- ✓ A beruházás időtartama alatt lejáró vízjogi létesítési engedélyek meghosszabbítása, esetleg módosítása, kapcsolódó tervezési feladatok elvégzése
- ✓ Kiviteli tervek, kivitelezési dokumentáció készítése
- ✓ Építési munkák elvégzése,
- ✓ Megvalósulási dokumentáció elkészítése
- ✓ Próbaüzem lefolytatása
- ✓ Végleges kezelési és karbantartási utasítás készítése
- ✓ Üzemeltető személyzet oktatása
- ✓ Sikeres próbaüzem lezárását követő garanciális időszakon belül a hibák kijavítása

Műtárgyak:

- levegőztető-anaerob-anoxikus medence 2 db
- Utóülepítő
- Osztóakna 2 db
- Csurgalékvíz átemelő 1 db
- Tisztított szennyvíz átemelő (Kapacitás 850 m³/d Átmérő 2,0 m) 1 db
- Iszapstabilizáló-sűrítő
- Fertőtlenítő medence
- Ivóvízmérő akna 1 db
- Szennyvízmérő akna 1 db
- Folyamatirányító PC

Gépek:

- Tisztított szennyvíz mennyiségmérő
- Gépi tisztítású lépcsős rács, présel
- Homokfogó, tangenciális
- Anaerob medence búvármotoros keverő 2+1 db
- Denitrifikáló med. búvármotoros keverő 2+1 db
- Denitrifikáló recirkulációs csőszivattyú 2+1 db
- Levegő befúvók 2+1 db
- Levegő beadagoló elemek 348 db
- Utóülepítő:
- Forgó kotró
- Recirkulációs szivattyú
- Uszadék szivattyú
- Csurgalékvíz szivattyú 2 db
- Tisztított szennyvíz szivattyú 2 db
- Vegyszer szivattyú 2 db
- Iszapvíztelenítő szalagszűrő prés
- Automata vízminta vevő 2 db

Tisztított szennyvíz:

- 1427 fm D200 KPE nyomóvezeték
- 2 db ürítőakna
- 10 fm mederburkolat

A szennyvíztisztító telep kapacitása: hidraulikai - 520 m³/nap, biológiai - 6007 LE

A 28/2004 (XII.25.) KvVM rendelet előírásai szerint a befogadó az időszakos vízfolyások területi kategóriájába tartozik. A rendelet szerinti kibocsátási határértékek az alábbiak.

pH	6 - 9
KOId	75 mg/l
BOI5	25 mg/l
ÖNásványi	20 mg/l
Nö	25 mg/l
Pö	5 mg/l
Leaö	50 mg/l
Szoe	15 mg/l
NH4-N	5 mg/l

4. számú melléklet

A tagokat terhelő beruházási költség és tagsági díj mértékét megállapító számítási mód

A költségviselés a szennyvízcsatorna hálózat tekintetében az adott településen ténylegesen megvalósuló műszaki tartalom szerint, míg a szennyvíztisztító telepek vonatkozásában a telepet igénybevevő egyes települések lakosság számának arányában kerül meghatározásra. Minden egyéb költség tekintetében a településekre jutó összes műszaki tartalom arányában kerül meghatározásra.

Ennek megfelelően az egyes településeket terhelő költséghányad:

Település	Megvalósítás költsége	Beruházási költség arány	Tagdíj mértéke
Encsencs	758.354.795	16,8 %	84.000 Ft
Nyírbéltek	1.189.957.266	26,4 %	132.000 Ft
Piricse	626.296.518	13,9 %	70.000 Ft
Nyírbátor	291.343.595	6,5 %	32.000 Ft
Nyírgyulaj	843.927.181	18,8 %	94.000 Ft
Nyírvasvári	791.024.426	17,6 %	88.000 Ft
Összesen	4.500.903.780	100,0 %	500.000 Ft

A Társulási Megállapodás 6.2.1 pontjával összhangban a társult önkormányzatok összesen évi 500.000.- Ft tagdíjat állapítanak meg, amelyet minden évben legkésőbb február 1. napjáig egy összegben esedékes megfizetéssel mindaddig fizetnek, amíg a társulási tanács erre vonatkozó eltérő döntést nem hoz. A tagdíj az egyes tagokat 2014. január 1-től a megvalósítási szakasz kimutatott költség megoszlásának aránya szerint terheli. A tagdíjat elsősorban azokra a költségekre kell felhasználni, amelyekre a Társulási Megállapodás 6.2.2 pontjában írt pályázathoz kapcsolódó útmutató szerint támogatás nem számolható el. A Társulási Tanács jogosult döntést hozni a tagdíj ettől eltérő felhasználásáról. 2013. december 31-ig a korábbi szabályozás szerint kell a tagdíjat megfizetni.

5. számú melléklet

Az egyes tagokat megillető szavazati mérték a társulási tanácsban

A szavazati jog aránya a 4. sz. mellékletben meghatározott költségviselési arányokhoz igazodik azzal, hogy az összes szavazatok mértéke 100, az egyes tagok szavazati joga pedig ehhez arányosított, kerekített % szerint kerül meghatározásra az alábbiakban:

Encsencs Község Önkormányzata	17 szavazat	17 %
Nyírbétek Község Önkormányzata	26 szavazat	26 %
Piricse Község Önkormányzata	14 szavazat	14 %
Nyírbátor Város Önkormányzata	6 szavazat	6 %
Nyírgyulaj Község Önkormányzata	19 szavazat	19 %
Nyírvasvári Község Önkormányzata	18 szavazat	18 %

Összesen: 100 szavazat 100 %



**NYÍRBÁTOR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
PÉNZÜGYI BIZOTTSÁGÁTÓL**

✉ 4300 Nyírbátor, Szabadság tér 7.

☎ Telefonszám: +36 42/281-042

KRID: 658069908 NYBONK

Ügyirat száma: ÖNK/755 – 23/2023.

Ügyintéző: Kerecsenyé Görög Erika

ELŐTERJESZTÉS

- a Képviselő-testülethez –

**a Nyírbátori Városfejlesztő és Működtető Korlátolt Felelősségű Társaság
tőkehelyzetének rendezésére**

Tisztelt Képviselő-testület!

A **Nyírbátori Városfejlesztő és Működtető Kft.** 2022. évi mérlegbeszámolójának jóváhagyásáról szóló, Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének 70/2023.(V.31.) önkormányzati határozata alapján az ügyvezető benyújtotta javaslatát a kft. tőke rendezésére vonatkozóan (1.melléklet).

A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:133. § (2) bekezdése értelmében ha egymást követő két teljes - tizenkét hónapot magában foglaló - üzleti évben a társaság saját tőkéje nem éri el az adott társasági formára kötelezően előírt jegyzett tőkét, és a tagok a második év beszámolójának elfogadásától számított három hónapon belül a szükséges saját tőke biztosításáról nem gondoskodnak, e határidő lejártát követő hatvan napon belül a gazdasági társaság köteles elhatározni átalakulását. Átalakulás helyett a gazdasági társaság a jogutód nélküli megszűnést vagy az egyesülést is választhatja.

A társaság 2021. és 2022. évben is veszteséges volt, sem 2021. évben, sem 2022. évben nem érte el a saját tőkéje a törvényben meghatározott minimumot (3 millió Ft), így a társaság további működéséhez szükséges a saját tőkét pótolnia a tulajdonosnak.

A vállalkozás folytatására vonatkozó tőkehelyzet rendezésével kapcsolatos javaslatát az ügyvezető a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:189. § (1) bekezdésében foglaltak alapján tette meg.

A Felügyelőbizottság 2023.június 23-án fogja tárgyalni a kft. tőke rendezésére vonatkozó ügyvezetői javaslatot, amelyben az ügyvezető 98.918 eFt tulajdonosi pótbefizetésre tett javaslatot. A Felügyelőbizottság határozata a Pénzügyi Bizottsági ülésén kerül ismertetésre.

A könyvvizsgálóval történt egyeztetés alapján a tulajdonosnak a jegyzett tőkére történő kiegészítést javasolja, azaz 103.918 cFt-tal szükséges a tőkét rendezni.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a kft. tőkepótlásra vonatkozó javaslatot véleményezni szíveskedjen!

Nyírbátor, 2023. június 26.

Kerecsi István s.k.
a bizottság elnöke



**NYÍRBÁTOR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
PÉNZÜGYI BIZOTTSÁGÁTÓL**

☒ 4300 Nyírbátor, Szabadság tér 7.

☎ Telefonszám: +36 42/281-042

KRID: 658069908 NYBONK

**Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének
/2023. (VI.27.)
önkormányzati határozata**

**a Nyírbátori Városfejlesztő és Működtető Korlátolt Felelősségű tőkehelyzetének
rendezéséről**

A Képviselő-testület, mint alapító

1. a Nyírbátori Városfejlesztő és Működtető Kft. ügyvezetőjének a tőkerendezésre vonatkozó javaslatát megismerte,
2. a Nyírbátori Városfejlesztő és Működtető Kft. tőkerendezésére pótbefizetéssel **103.918 eFt-ot biztosít** a 2023. évi költségvetési rendelet felhalmozási tartalék előirányzat terhére,
3. a **103.918 eFt** pótbefizetést 2 részletben fizeti meg a társaság pénzforgalmi számlájára történő befizetéssel az alábbi ütemezés szerint:
 - a)-Ft összeget 2023. július 10. napjáig,
 - b)-Ft összeget 2023. december 31. napjáig.
4. felhatalmazza a polgármestert a szükséges jognyilatkozatok, dokumentumok aláírására.

kmf.

Máté Antal
polgármester

Badics Ildikó
jegyző



Nyírbátori Városfejlesztő és Működtető Kft.

4300 Nyírbátor, Fürdő utca 1.

Adószám: 12409413-2-15

Cégjegyzékszám: 15-09-075467

Tel.: +36 42/281-855

e-mail: titkarsag@nyirbator-vm.hu

weblap: www.sarkanyfurdo.hu

A Nyírbátori Városfejlesztő és Működtető Kft.

Felügyelő Bizottságának 04/2023(VI.23.) határozata

a Társaság tőkehelyzetének rendezéséről

A Nyírbátori Városfejlesztő és Működtető Kft. Felügyelő Bizottsága (a továbbiakban: Bizottság) megtárgyalta a Nyírbátori Városfejlesztő és Működtető Kft. (a továbbiakban: Társaság) ügyvezetője által, valamint a Nyírbátor Város Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága (a továbbiakban: Pénzügyi Bizottság) által készített tőkerendezési javaslatokat.

A Bizottság a Pénzügyi Bizottság javaslatát támogatja és javasolja elfogadásra, amely szerint Nyírbátor Város Önkormányzata (a továbbiakban: Tulajdonos) 103.918 e Ft forrást biztosít a Társaság tőkerendezéséhez úgy, hogy a jegyzett tőke 10.000 e Ft maradjon.

A Bizottság elfogadásra javasolja továbbá a tőkerendezés részletekben történő biztosítását is a Tulajdonos által meghatározott ütemezés szerint.

Nyírbátor, 2023.06.23.

Felügyelő Bizottság Elnöke



NYÍRBÁTOR VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

☒ 4300 Nyírbátor, Szabadság tér 7.

☎ Telefonszám: +36 42/281-042

E-mail cím: polgarmester@nyirbator.hu

KRID: 658069908 NYBONK

Ügyiratszám: ÖNK/178- 38 /2023.

Ügyintéző: Kerecsenyé Görög Erika

ELŐTERJESZTÉS

Nyírbátor Város Önkormányzata 2023.évi költségvetéséről és a költségvetés végrehajtása szabályairól szóló 8/2023. (II.28.) önkormányzati rendelet módosításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2023. február 28-án jóváhagyott Nyírbátor Város Önkormányzata 2023. évi költségvetéséről és a költségvetés végrehajtása szabályairól szóló - 8/2023. (II. 28.) önkormányzati rendelet (továbbiakban Költségvetési rendelet) előirányzatai több alkalommal módosultak az I. félév során.

A Költségvetési rendeleten átvezetésre kerültek az alább felsorolt Képviselő-testületi döntések költségvetési előirányzatokat érintő változásai: a 37/2023.(III.29.), 47/2023.(IV.14.), 60/2023.(IV.26.), 71/2023.(V.31.). Átvezetésre kerültek továbbá a Polgármester átruházott hatáskörében hozott 3/2023. (III.03.), 4/2023. (III.13.), 5/2023. (III. 20.), 6/2023 (III.29.), 7/2023 (III.30.), 11/2023 (IV.19.), 12/2023 (V.10.), 13/2023 (V.19.), 14/2023. (V.30.), 15/2023.(VI.07.) határozatainak bevételi és kiadási előirányzatokat érintő változásai. A Polgármesteri határozatokat a két ülés közötti időszakban átruházott hatáskörben hozott döntésekről szóló beszámoló előterjesztések tartalmazzák.

A költségvetési rendelet 5.§ (4) bekezdése alapján a fenti döntések beépültek az intézmények és az önkormányzat bevételi és kiadási előirányzataiba.

Módosulnak az önkormányzati és intézményi bevételi és kiadási előirányzatok, mert a 18/2023. (V.31.) önkormányzati rendelettel jóváhagyott 2022. évi költségvetési beszámoló szerinti maradvány 40.590.772,-Ft-tal növeli a költségvetés főösszegét. A maradványszámolás különbözetét az általános működési tartalékba javasoljuk helyezni. Ezáltal az intézményeknél a maradványszámolás különbözetének összegével csökken az önkormányzati finanszírozás összege.

Döntést igénylő kérdések: az alábbiak szerint javasoljuk az önkormányzati költségvetési előirányzatok módosítását.

1. A 2023/2024. tanévre vonatkozó Óvodatej program megvalósításához tárgyében (4 hónapra) 207.360,-Ft önerőt kell biztosítanunk a működési célú támogatás mellé, a működési tartalékból.

2. A július-augusztus hónapra 12 fő diákmunkás 4 órás foglalkoztatására nyílt lehetőség önkormányzatunknak az idei évben. A pályázat benyújtása folyamatban van. Ezzel kapcsolatban 2.784.000,-Ft bértámogatással számoltunk, amely az I.4. Közfoglalkoztatási programok költségvetési sor Személyi juttatások, valamint a Járulékok előirányzatán került kimutatásra. A járulékhoz 361.920,-Ft önerőt kell biztosítanunk a működési tartalék terhére.
3. Az OFA Nonprofit Kft. támogatásával munkásszállás építéséhez nyert önkormányzatunk 427.232.500,-Ft vissza nem térítendő támogatást, valamint eszközbeszerzésre 50.207.500,-Ft visszatérítendő támogatást. A beruházás támogatási szerződés szerinti teljes költsége netto 844.844.700,-Ft, a támogatás intenzitása 57%. A visszatérítendő támogatást legkésőbb 2026. december 31-ig kell visszafizetni a támogató részére.
A programhoz kapcsolódó, tervezési, közbeszerzési, műszaki ellenőrzési és egyéb járulékos költségekre az önkormányzatnak kell biztosítania az önerőt.
4. A Zöldterület kezelés, köztisztasági feladatokhoz kapcsolódóan fakivágások, zöldfelületek rendezéséhez, növényültetésekhez 3.000.000,-Ft dologi kiadást szükséges biztosítani.
5. Közutak üzemeltetése, karbantartási feladatokhoz szükséges 6.000.000,-Ft beruházási, valamint 23.200.000,-Ft dologi előirányzatot növelni. Az előirányzathoz fekvőrendőrök létesítése, valamint az aszfaltfelületek javítása történik.
6. A Város- és létesítményüzemeltetési feladatokhoz kapcsolódóan 34.000.000,-Ft-ot szükséges biztosítani.
A biztosított összegből beruházásra kerülnek az alábbi eszközök:
 - díszvilágításhoz új elemek beszerzése a Városháza épületére,
 - KRESZ-parkba játszótéri elemek cseréje,
 - fedett buszvárók felújítása,
 - szelektív kukatárolók építése.A következő karbantartási munkálatok kerülnek megvalósításra: a Papok rétje tisztítása, csapadékvíz elvezető árkok kaszálása, víznyelő aknák helyreállítása, cseréje, utak melletti korlátok helyreállítására is sor kerül.
7. Az Útépitések, járdaépítések és felújítások feladatra 72.500.000,-Ft előirányzatot javaslok, melyből 21.000.000,-Ft járda- és útfelújításra (Seregély utca, Iskola utca járdái, valamint a Hunyadi utca felújítása), 51.500.000,-Ft járdaépítésre (Árpád utca, Földvár utca, Kisszoros utca, SzendeP. utca) valamint zebra létesítésére, továbbá a Béke utca építés tervezésére, engedélyeztetésére tervezzük felhasználni.
8. A Várostarténeti sétány folytatása és a Lovarda környékének fejlesztése kapcsán 10.000.000,-Ft dologi előirányzatot javaslok jóváhagyni a tereprendezési feladatok elvégzéséhez.
9. Pályázatelőkészítés és fenntartási időszak kiadáshoz kapcsolódóan tervezési költségre, és projektelőkészítő tanulmányra 30.000.000,-Ft-ot szükséges biztosítani.
10. Az Idős lakópark létesítésével kapcsolatos tervekészítésre 85.000.000,-Ft előirányzat, közbeszerzési költségekre 5.000.000,-Ft előirányzat szükséges. A feladat előirányzatát új költségvetési soron szerepeltetjük jelen rendeletben.

A 3-10. pontban szereplő kiadások forrásául 400.000.000,-Ft iparüzési adó többletbevétel szolgál. A fennmaradó 21.836.991,-Ft-ot felhalmozási tartalékba javasolom helyezni.

A 2023. évi költségvetési gazdálkodás keretében áttekintésre kerültek az intézményi feladatellátások. Az alábbiak szerint javasoljuk az intézményi költségvetési előirányzatok módosítását.

1. A Vagyonkezelő és Szolgáltató Intézménynél belső átcsoportosítással

- a K7 Felújítás előirányzatát 12.900.000,-Ft-tal, a K6 Beruházás előirányzatát 1.000.000,-Ft-tal szükséges megemelni, ugyanezen költségvetési sor K3 dologi kiadások előirányzata terhére önkormányzati bérlakások felújítása, illetve eszközbeszerzésekhez kapcsolódóan.

2. A Művelődési Központ és Könyvtárnál belső átcsoportosítással

- a K1 Személyi kiadások előirányzatát 495.424,-Ft-tal, a K2 Járulékok előirányzatát 9.200,-Ft-tal szükséges megemelni, ugyanezen költségvetési sor K3 dologi kiadások előirányzata terhére, vállalkozási szerződés helyett megbízási, illetve alkalmi munkaszerződéssel ellátott feladatokhoz kapcsolódóan.

Tisztelt Képviselő-testület!

A pénzügyi mérleg főösszege változások átvezetését követően 10.563.409.550,-Ft-ról **11.736.257.592,-Ft-ra** változik, a növekedés 1.172.848.042,-Ft.

A rendeletmódosítás pénzügyi mérlegeit, bevételi és kiadási előirányzatait, létszám adatait tartalmazó költségvetési mellékleteket a rendelet-tervezet 1-11. mellékletei tartalmazzák.

Kérem, hogy az előterjesztésben részletezett változások figyelembevételével a költségvetés módosításáról szóló mellékelt rendelet-tervezetet véleményezni és jóváhagyni szíveskedjenek.

Nyírbátor, 2023. június 22.

Máté Antal sk.
polgármester

RENDELET-TERVEZET

Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2023. (VI.27.) önkormányzati rendelete

Nyírbátor Város Önkormányzata 2023. évi költségvetéséről és a költségvetés végrehajtása szabályairól szóló 8/2023. (II.28.) önkormányzati rendelet módosításáról

Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 120. § (1) a) pontjában meghatározott Pénzügyi Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

AZ ÖNKORMÁNYZAT KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSAINAK ÉS BEVÉTELEINEK FŐÖSSZEGE

1. §

Nyírbátor Város Önkormányzata 2023. évi költségvetésétől, és a költségvetés végrehajtása szabályairól szóló 8/2023. (II.28.) önkormányzati rendelete (továbbiakban: „R”) 1 § (1)-(2) bekezdése helyébe az alábbiak lépnek:

„(1) Nyírbátor Város Önkormányzata 2023. évi

- | | | |
|----|---|-----------------------------------|
| a) | költségvetési bevételeit | 8 535 266 820 Ft-ban, |
| b) | költségvetési kiadásait | 11 397 304 494 Ft-ban, |
| c) | költségvetési hiányát | 2 862 037 674 Ft-ban, ebből |
| | ca) a működési bevételek és működési kiadások hiányát | 213 420 028 Ft-ban, |
| | cb) a felhalmozási bevételek és felhalmozási kiadások hiányát | 2 648 617 646 Ft-ban, |
| d) | finanszírozási bevételeit | 3 200 990 772 Ft-ban, |
| e) | finanszírozási kiadásait | 338 953 098 Ft-ban, |
| f) | finanszírozási többletét | 2 862 037 674 Ft-ban, |
| g) | bevételeinek főösszegét | 11 736 257 592 Ft-ban, |
| h) | kiadásainak főösszegét | 11 736 257 592 Ft-ban, |
| i) | az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban Áht.) 4/A. § (2) bekezdés szerinti költségvetési hiányának a finanszírozási műveleteket követő | |
| | ga) működési többletét | 832 488 246 Ft-ban, |
| | gb) felhalmozási hiányát | 832 488 246 Ft-ban állapítja meg. |

(1) Az (1) bekezdés c) pontja szerinti hiány

- | | | |
|----|--|-----------------------------|
| a) | belső finanszírozására szolgáló pénzforgalom nélküli bevételeket | 3 000 990 772 Ft-ban, ebből |
| | aa) a működési célú költségvetési maradványt | 1 089 345 372 Ft-ban, |
| | ab) a felhalmozási célú költségvetési maradványt | 1 911 645 400 Ft-ban, |
| | ac) a vállalkozási maradványt | 0 Ft-ban, |
| b) | külső finanszírozására szolgáló hitelfelvételt | 200 000 000 Ft-ban, ebből |
| | ba) a működési célú hitelfelvételt | 200 000 000 Ft-ban, |
| | bb) a felhalmozási célú hitelfelvételt | 0 Ft-ban állapítja meg. |

2. §

A „R”

- a) 1. melléklete helyébe az 1. melléklet
- b) 2. melléklete helyébe a 2. melléklet
- c) 3. melléklete helyébe a 3. melléklet
- d) 4. melléklete helyébe a 4. melléklet
- e) 5. melléklete helyébe az 5. melléklet
- f) 6. melléklete helyébe a 6. melléklet
- g) 7. melléklete helyébe a 7. melléklet
- h) 8. melléklete helyébe a 8. melléklet
- i) 9. melléklete helyébe a 9. melléklet
- j) 11. melléklete helyébe a 10. melléklet
- k) 14. melléklete helyébe a 11. melléklet lép.

ZÁRÓ- ÉS HATÁLYBA LÉPTETŐ RENDELKEZÉSEK

3. §

E rendelet 2023. június 27. napján lép hatályba, és az azt követő napon hatályát veszti.

K.m.f.

Máté Antal
polgármester

Badics Ildikó
jegyző

Rovat- rend	Bevételek	2023. évi terv	Változás	Módosított 2023.06.27.	Sorsz.	Kiadások	2023. évi terv	Változás	Módosított 2023.06.27.
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	1 829 304 076	111 118 653	1 940 422 729	K1	Személyi juttatások	1 638 725 703	29 043 877	1 667 769 580
B2	Felhalmozási célú bevételek államháztartáson belülről	1 504 501 173	427 232 500	1 931 733 673	K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	248 360 212	3 446 835	251 807 047
B3	Közhatalmi bevételek	2 636 000 000	400 000 000	3 036 000 000	K3	Dologi kiadások	2 409 773 312	108 310 764	2 518 084 076
B4	Működési bevételek	1 241 172 592	14 181 617	1 255 354 209	K4	Ellátottak juttatásai és szociális kiadások	46 840 000	1 552 896	48 392 896
B5	Felhalmozási bevételek	183 281 709	0	183 281 709	K5	Működési célú támogatások	1 224 675 954	75 017 000	1 299 692 954
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	8 750 000	129 517 000	138 267 000	K6-8	Beruházások, felújítások, felhalmozási támogatások	4 262 203 568	963 485 757	5 225 689 325
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	50 207 500	50 207 500	K5	Céltartalék	70 507 987	0	70 507 987
B1-B7	Költségvetési bevételek összesen	7 403 009 550	1 132 257 270	8 535 266 820	K5	Általános tartalék (rendkívüli kiadásokra)	118 369 716	-8 009 087	110 360 629
B8	Hitefelvétel	200 000 000	0	200 000 000	K3	Hitel kamata	205 000 000	0	205 000 000
B8	Maradvány igénybevétele	2 960 400 000	40 590 772	3 000 990 772	K1-8	Költségvetési kiadások összesen	10 224 456 452	1 172 848 042	11 397 304 494
	Finanszírozási előleg				K9	Hitel törlesztés	295 516 000	0	295 516 000
B1-B8	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	10 563 409 550	1 172 848 042	11 736 257 592	K9	Finanszírozási előleg visszafizetése	43 437 098	0	43 437 098
	Felhalmozási mérleg	4 039 777 761	508 014 324	4 547 792 085	K1-9	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	10 563 409 550	1 172 848 042	11 736 257 592
	Működési mérleg	6 523 631 789	664 833 718	7 188 465 507					
	Összesen:	10 563 409 550	1 172 848 042	11 736 257 592					
	Felhalmozási mérleg	4 437 646 476	942 633 855	5 380 280 331					
	Működési mérleg	6 125 763 074	230 214 187	6 355 977 261					
	Összesen:	10 563 409 550	1 172 848 042	11 736 257 592					

1/30

Sorsz.	Bevételek	2023. évi terv	Változás	Módosított 2023.06.27.	Sorsz.	Kiadások	2023. évi terv	Változás	Módosított 2023.06.27.
B111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	423 826 676	10 308 460	434 135 156	K1	Személyi juttatások	1 638 725 703	29 043 877	1 667 769 580
B112	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	285 670 440	37 504 656	323 175 096	K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	248 360 212	3 446 835	251 807 047
B113	Települési önk.-ok szociális és gyermekjóléti és gyermekékeztetési feladatainak támogatása	418 139 807	46 557 333	464 697 140	K3	Dologi kiadások	1 867 396 892	69 149 795	1 936 546 687
B1132	Települési önk.-ok gyermekékeztetési feladatainak támogatása	150 401 480	6 101 847	156 503 327	K3	Kiemelt fejlesztési célok dologi kiadása	747 376 420	39 160 969	786 537 389
B114	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	32 604 950	1 481 000	34 085 950	K4	Ellátottak pénzbeli juttatása és szociális kiadások	46 840 000	1 552 896	48 392 896
B115	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások összesen	0	0	0	K5	Egyéb működési célú kiadások	532 302 232	75 017 000	607 319 232
B116	Önkormányzati elszámolások (kv. Tv. 3. m. 1/10.)	0	0	0	K5	Szofidantísi hozzájárulás	692 373 722	0	692 373 722
B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	518 660 723	9 165 337	527 826 060	K5	Céltartalék működési célú	70 507 987	0	70 507 987
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	1 829 304 076	111 118 653	1 940 422 729	K5	Általános tartalék működési c.	38 442 808	12 842 815	51 285 623
B3	Közhatalmi bevételek	2 636 000 000	400 000 000	3 036 000 000					
B4	Működési bevételek	781 130 406	3 300 000	784 430 406					
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	8 750 000	129 517 000	138 267 000					
B1-7	Működési c. költségvetési bevételek összesen	5 255 184 482	643 935 653	5 899 120 135					
B8	Működési c. hitefelvétel	200 000 000	0	200 000 000	K1-8	Működési c. költségvetési kiadások összesen	5 882 325 976	230 214 187	6 112 540 163
B8	Működési c. maradvány	1 068 447 307	20 898 065	1 089 345 372	K9	Működési hitel törlesztés (tőke)	200 000 000	0	200 000 000
B8	Finanszírozási bevételek	0	0	0	K9	Finanszírozási kiadás	43 437 098	0	43 437 098
B1-8	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	6 523 631 789	664 833 718	7 188 465 507	K1-9	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	6 125 763 074	230 214 187	6 355 977 261
	Egyenleg	397 868 715	434 619 531	832 488 246					

2/30

ROVAT-REND	Bevételi rovat megnevezése	Nyírbátor Város Önkormányzata			Nyírbátori Polgármesteri Hivatal			Nyírbátori Kerekdedő Óvoda			Nyírbátori Művelődési Központ és Könyvtár		
		2023. évi terv	Változás	Módosított 2023.06.27.	2023. évi terv	Változás	Módosított 2023.06.27.	2023. évi terv	Változás	Módosított 2023.06.27.	2023. évi terv	Változás	Módosított 2023.06.27.
B2	FELHALMOZÁSI CELŰ BEVÉTELEK ÁLLAMHATARTÁSON BELÜLRŐL	1 502 701 173	427 232 500	1 929 933 673	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B34	Telekadó	140 000 000		140 000 000			0		0			0	
B34	Építményadó	190 000 000		190 000 000			0		0			0	
B35	Iparadési adó	2 300 000 000	400 000 000	2 700 000 000			0		0			0	
B35	Iparadóigalmi adó	4 000 000		4 000 000			0		0			0	
B35	Tulajdonosi díj	500 000		500 000			0		0			0	
B35	Termékek és szolgáltatások adói	2 304 890 000	400 000 000	2 704 890 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B36	Egyéb közhatalmi bevételek összesen	1 500 000	0	1 500 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B3	KÖZHASZNÁLT BÉVÉTELEK	2 836 000 000	400 000 000	3 036 000 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B401	Áru- és készletértékesítés ellenértéke	5 360 000		5 360 000			0		0			0	
B402	Szolgáltatások ellenértéke	21 557 604	2 124 900	25 682 504	4 289 331		4 289 331	133 386 569		133 386 569	45 227 000		45 227 000
B403	Továbbbárműzött /közvetíteli szolgáltatások értéke	1 000 000		1 000 000	3 067 795		3 067 795	54 000		54 000	200 000		200 000
B404	Tulajdonosi bevételek összesen	177 161 489	0	177 161 489	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B405	Intézményi ellátási díjak			0			0	15 443 415		15 443 415			0
B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó összesen	107 351 455	575 100	107 926 555	1 983 113	0	1 983 113	40 198 678	0	40 198 678	0	0	0
B407	Általános forgalmi adó visszatérítése összesen	394 171 187	10 881 517	405 052 804	988 430	0	988 430	42 000 000	0	42 000 000	0	0	0
B411	Egyéb működési bevételek			0			0			0			0
B4	MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	708 641 735	13 581 617	722 223 352	10 338 669	0	10 338 669	231 082 662	0	231 082 662	45 427 000	0	45 427 000
B52	Ingatlanok értékesítése összesen	183 101 709	0	183 101 709	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	180 000	0	180 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B5	FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK	183 281 709	0	183 281 709	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B52-B55	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése ÁH-n kívülül, egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök összesen	0 750 000	129 517 000	130 267 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B6	MŰKÖDÉSI CELŰ ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK	0 760 000	129 517 000	130 267 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B74-B75	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése ÁH-n kívülül, egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök összesen	0	50 207 500	50 207 500	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B7	FELHALMOZÁSI CELŰ ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK	0	50 207 500	50 207 500	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B1-B7	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	6 751 816 033	1 130 116 768	7 881 932 801	10 338 669	0	10 338 669	232 492 662	0	232 492 662	46 999 950	0	46 999 950
B811	Működési célú hitelevételek	200 000 000		200 000 000			0			0			0
B811	Hívek összesen	200 000 000	0	200 000 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B813	Maradvány igénybevétele (működési célú)	970 000 000	19 887 283	989 887 283	17 400 000	92 848	17 492 848	35 247 307	296 238	35 543 545	2 800 000	435 475	3 235 475
B813	Maradvány igénybevétele (fejlesztési célú)	1 880 000 000	19 922 092	1 899 922 092			0	4 752 693		4 752 693	7 200 000	-229 365	6 970 615

5/30

ROVAT-REND	Bevételi rovat megnevezése	Nyírbátor Város Önkormányzata			Nyírbátori Polgármesteri Hivatal			Nyírbátori Kerekdedő Óvoda			Nyírbátori Művelődési Központ és Könyvtár		
		2023. évi terv	Változás	Módosított 2023.06.27.	2023. évi terv	Változás	Módosított 2023.06.27.	2023. évi terv	Változás	Módosított 2023.06.27.	2023. évi terv	Változás	Módosított 2023.06.27.
B813	Maradvány igénybevétele összesen	2 850 000 000	39 809 375	2 889 809 375	17 400 000	92 848	17 492 848	40 000 000	296 238	40 296 238	10 000 000	206 090	10 206 090
B8	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	3 050 000 000	39 809 375	3 089 809 375	17 400 000	92 848	17 492 848	40 000 000	296 238	40 296 238	10 000 000	206 090	10 206 090
B1-B8	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	9 801 816 033	1 169 926 143	10 971 742 176	27 738 669	92 848	27 831 517	272 492 662	296 238	272 788 900	56 999 950	206 090	57 206 050

6/30

ROVAT-REND	Bevételi rovat megnevezése	Nyírbátor Város Önkormányzata			Nyírbátor Város Szociális Szolgálat			Önkormányzat összesen		
		2023. évi terv	Változás	Módosított 2023.06.27.	2023. évi terv	Változás	Módosított 2023.06.27.	2023. évi terv	Változás	Módosított 2023.06.27.
B813	Maradvány igénybevétele összesen	0	0	0	43 000 000	186 221	43 186 221	2 960 400 000	40 590 772	3 000 990 772
B8	FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK	0	0	0	43 000 000	186 221	43 186 221	3 160 400 000	40 690 772	3 200 990 772
B1-B8	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	173 413 187	0	173 413 187	230 849 039	2 326 723	233 275 762	10 563 409 560	1 172 848 042	11 736 257 592

Feladat /Rovat- rend	Feladat megnevezése	2023. évi terv	Változás	Módosított 2023.06.27.
I. 1	Zöldterület kezelési, közbiztonsági feladatok	42 357 361	3 000 000	45 357 361
I. 2	Közbiztonsági feladatok	152 136 130		152 136 130
I. 3	Közülati üzemeltetése, karbantartása, felújítás	39 005 600	47 700 000	86 705 600
I. 4	Közfelújítási programok	61 765 805	6 641 219	68 407 024
I. 5	Város- és lakóterületnyílászárók felújítása	112 468 742	88 915 060	201 383 742
I. 6	Erdőgazdálkodás	6 846 834	0	6 846 834
I. 7	Ingyenfelvételi díjak	87 806 511		87 806 511
I. 8	Szolidaritási hozzájárulás	692 373 722		692 373 722
I. 9	Önkormányzati tagdíjak, felszámolás, szerződéses kötelezettségek, szándékozott díj	79 331 950	10 151 057	89 483 017
I. 10	Önkormányzati rendezvények, testvérvárosi kapcsolatok	32 800 000	5 900 000	38 700 000
I. 11	Család- és ifjúsági tevékenység	18 255 228	2 985 114	21 240 342
I. 12	Központi Gyermek Ügyelet	9 859 435		9 859 435
I. 13	Közbiztonsági feladatok	84 545 232		84 545 232
I. 14	Közbiztonsági feladatok	84 913 251	0	84 913 251
I. 15	Köznevelési feladatok	22 885 603	0	22 885 603
I. 16	Koronavírus járvány elleni védekezés és egyéb veszélyhelyzeti összefüggő feladatok	1 000 000		1 000 000
I. 17	Közbiztonsági projekt	100 000		100 000
I. 18	Önkormányzati nyári tábor	0	13 035 000	13 035 000
II.	ÖNKORMÁNYZATI FELADATOK ÖSSZESEN	1 528 249 418	178 307 330	1 706 556 808
II. 1	Sport Alap	60 000 000	-7 000 000	53 000 000
II. 2	Asztalitenisz Edzőközpont működtetésének támogatása	2 500 000		2 500 000
II. 3	Lovardák működtetési támogatása	6 000 000		6 000 000
II. 4	"CIVIL ALAP" (Társ. szervezetek támogatása)	1 500 000	300 000	1 800 000
II. 5	Kulturális Alap	6 000 000	-450 000	5 550 000
II. 6	Kulturális Alapból Alapítványok tám.	600 000	-450 000	1 350 000
II. 7	Városfejlesztési és Működési Kft.	135 000 000	173 435 000	308 435 000
II. 8	Nyírbátor Sport és Turisztikai Np. Kft. támogatása	79 427 901		79 427 901
II. 9	Helyi autóbuszjáratok fenntartása	4 560 000		4 560 000
II. 10	Roma Nemzetiségi Önkormányzat	4 500 000		4 500 000
II. 11	Mni Mand Falva Egyesület	1 000 000		1 000 000
II. 12	Egyenlő Esélyért Egyesület	1 000 000	500 000	1 500 000
II. 13	Nyírbátor Állattartó Alapítvány támogatása	6 500 000		6 500 000
II. 14	Gyermekszociális köznevelési szakt. erő	22 000 000		22 000 000

2023.06.27. módosítottból										
K1 Személyi	K2 Járulékok	K3 Dologi	K4 Ellátottak juttatása	K5 Működési támogatás	K6 Beruházás	K7 Felújítás	K8 Egyéb felhalm. kiadások	K9 Finanszírozási műveletek	K10 Tartalékok	
			40 857 361		4 500 000					
			150 536 130		1 600 000					
			62 205 600		24 500 000					
58 180 440	3 982 689	5 892 395								
27 788 083	2 947 729	123 776 655				44 869 279	7 000 000			
			6 238 834		608 000					
			87 806 511		5 800 000					
				692 373 722						
3 850 000	1 050 640	54 659 520		19 000 000	10 582 857					
6 000 000	3 200 000	27 500 000								
571 500	96 385	10 955 765			9 596 692					
1 022 775	51 493	8 585 187								
76 861 195	6 684 036	1 000 000								
36 918 163	5 129 172	39 410 916			720 000	2 735 000				
		792 747		19 092 656			3 000 000			
			1 000 000							
			100 000							
4 320 000	562 000	8 153 000								
212 652 157	23 684 144	623 770 601	0	731 186 678	105 363 328	7 000 000	3 000 000	0	0	
				53 000 000						
				2 500 000						
				6 000 000						
				1 800 000						
				5 550 000						
				1 350 000						
				204 517 000	103 918 000					
				79 427 901						
				4 560 000						
				4 500 000						
				1 000 000						
				1 500 000						
				6 500 000						
				22 000 000						

Feladat/ Rovat-rend	Feladat megnevezése	2023. évi ítérv	Változás	Módosított 2023.05.27.
VI. 1	Hitel költsélesztés	295 516 000		295 516 000
VI. 2	Hitel kamatkiadás	205 000 000		205 000 000
VI. 3	Finanszírozási előleg visszafelvétele	43 437 098		43 437 098
VII.	FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK	543 953 098	0	543 953 098
VII. 1	Könyvtár 2023. évi bértámogatás 1. havi része	520 123		520 123
VII. 1.	Működési céltartalék összesen	520 123	0	520 123
VII. 2.	Felhalmozási céltartalék összesen	0	0	0
VII.	CÉLTARTALÉKOK ÖSSZESEN	520 123	0	520 123
VIII. 1	Tartalék rendkívüli működési kiadásokra	38 442 808	12 842 815	51 285 623
VIII. 2	Tartalék rendkívüli felhalmozási kiadásokra	79 928 908	-20 851 902	59 077 006
VIII.	ALTALÁNOS TARTALÉK	118 369 716	-8 009 087	110 360 629
IV-XL	ÖNKORMÁNYZATI SZERVEZETI KIADÁSOK	7 713 059 608	1 160 918 368	8 873 977 976
IX. 1	Napköziotthonos Óvóskor gondozása	423 212 984		423 212 984
IX. 2	Intézményi Könyvtár	438 521 588		438 521 588
IX.	Nyírbátortól Kerekded Óvoda	861 734 572	0	861 734 572
X. 1	Könyvtár	86 258 338	805 600	87 063 938
X. 2	Művelődési Központ, Alkotóház, Községi Ház, Műsajó és Csakádi Kuckó	224 203 712	3 440 316	227 644 028
X. 3	Media	63 934 617	870 516	64 805 133
X.	Nyírbátortól Művelődési Központ és Könyvtár összesen	354 334 665	5 115 832	359 450 497
XI.	Nyírbátortól Vegyeskötés és Szolgáltató Intézmény o.	289 445 245	-6 593 694	282 851 551
XII. 1	Bölcsésze	86 692 464		86 692 464
XIII. 2.	Család, gyermekjóléti, szociális és támogató szolgálatok	335 195 532	-1 865 114	333 330 418
XII. 3.	Szociális Városhabitáció TOP_PLUSZ-3.1.2-21-SB1 (ESZA+)	75 619 268	0	75 619 268
XII. 4.	Bővelék Bemutatószobák Öltözős	308 536 628	2 140 502	310 677 130
XII.	Nyírbátortól Szociális Szolgálat összesen	804 044 892	275 388	804 320 280
XIII. 1	Nyírbátortól Polgármesteri Hivatal	559 598 781	13 232 148	572 830 929
XIII. 2	Hépezművelés	4 131 897		4 131 897
XIII.	Önkormányzati Hivatal összesen	563 730 678	13 232 148	576 962 826
IV-XL.	ÖNKORMÁNYZATI ES INTÉZMÉNYEK ÖSSZESEN	10 563 409 650	1 172 848 042	11 736 257 692

2023.05.27. módosítottból										
K1 Személyi	K2 Járulékok	K3 Dologi	K4 Ellátottak juttatása	K5 Működési támogatás	K6 Beruházás	K7 Felújítás	K8 Egyéb felhalmozások	K9 Finanszírozási műveletek	K513 Tartalékok	
								295 516 000		
		205 000 000								
		265 000 000						338 953 098		520 123
										520 123
										51 285 623
										59 077 006
246 363 098	28 033 686	1 615 307 990	48 392 896	1 247 282 760	4 381 536 343	625 410 916	161 808 573	338 953 098	180 858 616	
289 661 384	46 078 930	80 059 977	0	0	6 792 693	0	0	0	0	0
109 451 020	18 237 403	308 083 165	0	0	5 750 000	0	0	0	0	0
399 132 484	64 316 333	385 743 142	0	0	12 542 693	0	0	0	0	0
41 351 508	5 805 528	10 060 500	0	20 000	9 800 000	0	0	0	0	0
50 315 292	9 965 256	166 252 580	0	0	500 000	610 900	0	0	0	0
21 451 971	2 772 782	39 920 380	0	0	650 000	0	0	0	0	0
113 129 171	18 546 566	216 253 860	0	20 000	10 950 000	610 900	0	0	0	0
63 772 321	8 688 380	172 892 850	0	0	1 100 000	13 400 000	0	0	0	0
67 440 673	10 050 931	8 010 800	0	0	550 000	0	0	0	0	0
236 814 300	38 005 936	58 210 132	0	0	300 000	0	0	0	0	0
12 110 629	1 524 639	9 950 000	0	51 234 000	1 800 000	0	0	0	0	0
133 640 505	21 515 521	152 726 104	0	0	795 000	0	0	0	0	0
459 006 107	71 738 077	227 897 095	0	51 234 000	3 445 000	0	0	0	0	0
393 250 353	58 706 426	104 989 130	0	0	14 885 000	0	0	0	0	0
2 119 115	779 578	0	0	1 236 194	0	0	0	0	0	0
395 366 478	60 486 005	104 989 138	0	1 236 194	14 885 000	0	0	0	0	0
1 667 769 590	251 807 847	2 723 084 076	48 392 896	1 299 692 554	4 424 459 036	639 421 716	161 808 573	338 953 098	180 858 616	

13/30

Költségvetési kapcsolatokból származó források
2023. évi előirányzat

A 2023.05.27. kv. rendelet módosítás
5. melléklete

Rovat	2023. é. jogom száma (kv. tv. 2. melléklet)	2023. é. jogom megnevezése	Mennyiség egység	2023. é. EREDMEN			69/2023. (XII.10.) Kmr. r. bírársági feladat támogatása			2023. május felmérés			Eltérítés (2023. május - 2023. é. eredet)	
				Felajánlott összeg	Mutató	Forrás	Felajánlott összeg	Mutató	Forrás	2023. é. eredet + bevételek	Felajánlott összeg	Mutató		Forrás
B111	1.1	A költségvetés önkormányzati feladatainak megvalósítására szolgáló támogatások												
B111	1.1.1	Önkormányzatok hivatásos munkatársainak támogatása	eljárásiról szóló határozat	5 537 000	30,69	169 875 160	338 000	30,68	10 309 450	180 183 640	5 537 000	30,69	169 875 160	0
B111	1.1.2	A köznevelési feladatok megvalósítására szolgáló feladatok elvégzésének támogatása	határozat	26 000	281,7	11 224 330	681,7	0	17 206 200	26 000	281,7	11 224 330	0	
B111	1.1.3	Könyvtárak fenntartásának támogatása	határozat	411 000	70,5	28 973 500	20,5	0	28 973 500	411 000	70,5	28 973 500	0	
B111	1.1.4	Művelődési feladatok megvalósítására szolgáló feladatok támogatása	határozat	0	0	100 000	0	0	100 000	0	0	100 000	0	
B111	1.1.5	Köznevelési feladatok megvalósítására szolgáló feladatok támogatása	határozat	311 000	54 088,82	15 022 623	54 088,82	0	15 022 623	311 000	54 088,82	15 022 623	0	
B111	1.1.6	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	határozat	2 800	11 913	33 326 400	11 913	0	33 326 400	2 800	11 913	33 326 400	0	
B111	1.1.7	Létszámkiegészítési feladatok támogatása	határozat	2 500	62	185 700	62	0	185 700	2 500	62	185 700	0	
B112	1.2	Gyermeknevelési feladatok												
B112	1.2.1	B-3 Önkormányzati feladatok	határozat	130 000	33,0	41 550 000	7 000	33,0	2 345 000	49 625 000	130 000	33,0	41 550 000	481 000
B112	1.2.2	B-1 Önkormányzati feladatok	határozat	5 262 900	29,4	154 129 260	717 800	29,4	21 105 900	176 815 220	5 262 900	29,4	154 129 260	1 578 810
B112	1.2.3	B-2 Önkormányzati feladatok	határozat	487 650	9,0	4 209 210	48 310	9,0	416 790	4 426 000	487 650	9,0	4 209 210	0
B112	1.2.3.1	Nepeskedési feladatok megvalósítására szolgáló feladatok támogatása	határozat	1 743 970	1,0	1 743 970	174 000	1,0	174 000	1 918 000	1 743 970	1,0	1 743 970	0
B112	1.2.3.1.1	Pedagógiai feladatok megvalósítására szolgáló feladatok támogatása	határozat	428 700	0,0	0	42 450	0,0	0	0	428 700	0,0	0	0
B112	1.2.3.1.2	Nepeskedési feladatok megvalósítására szolgáló feladatok támogatása	határozat	3 678 000	21,0	61 438 000	243 000	21,0	11 403 000	92 643 000	3 678 000	21,0	61 438 000	0
B113	1.3	Előzetes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása												
B113	1.3.1	Összevont feladatok megvalósítására szolgáló feladatok támogatása	szociális feladat	5 128 800	1,5	1 093 410	159 000	1,5	1 108 500	8 699 000	5 128 800	1,5	1 093 410	0
B113	1.3.2	Összevont feladatok megvalósítására szolgáló feladatok támogatása	szociális feladat	4 248 570	10,1	4 929 970	269 330	10,1	3 759 630	25 698 000	4 248 570	10,1	4 929 970	0
B113	1.3.2.1	Hátrányos helyzetűek támogatása	határozat	423 150	83	29 177 150	23 870	83	4 653 610	39 893 000	423 150	83	29 177 150	0
B113	1.3.2.2	Hátrányos helyzetűek támogatása	határozat	22 000	20	1 020 000	0	20	720 000	2 000 000	22 000	20	1 020 000	0
B113	1.3.2.3	Hátrányos helyzetűek támogatása	határozat	421 580	20	21 077 000	34 200	20	1 110 000	23 793 000	421 580	20	21 077 000	0
B113	1.3.2.3.1	Hátrányos helyzetűek támogatása	határozat	743 870	10	7 036 700	78 000	10	280 000	7 816 700	743 870	10	7 036 700	0
B113	1.3.2.3.2	Hátrányos helyzetűek támogatása	határozat	3 000 000	12	13 040 300	12	12	3 000 000	3 000 000	3 000 000	12	13 040 300	0
B113	1.3.2.3.3	Hátrányos helyzetűek támogatása	határozat	4 10	2,003	11 643 000	410	2,003	1 640 000	15 283 000	4 10	2,003	11 643 000	0
B113	1.3.3	Büszkeség feladatok megvalósítására szolgáló feladatok támogatása	határozat	8 990 700	0,0	13 981 400	570 200	0,0	1 140 400	15 121 600	8 990 700	0,0	13 981 400	0
B113	1.3.3.2	Büszkeség feladatok megvalósítására szolgáló feladatok támogatása	határozat	5 453 000	8,0	43 674 000	823 200	8,0	6 585 600	50 259 600	5 453 000	8,0	43 674 000	0
B113	1.3.3.3	Büszkeség feladatok megvalósítására szolgáló feladatok támogatása	határozat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B113	1.3.4	Előzetes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása	határozat	5 439 600	16,0	87 038 000	960 000	16,0	15 300 000	102 338 000	5 439 600	16,0	87 038 000	0
B113	1.3.4.1	Előzetes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása	határozat	4 192 000	23,41	41 692 000	41 692 000	23,41	41 692 000	41 692 000	4 192 000	23,41	41 692 000	0
B113	1.3.4.2	Előzetes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása	határozat	2 700 300	23,41	63 346 000	263 700	23,41	6 102 500	23 100 000	2 700 300	23,41	63 346 000	0
B113	1.3.4.3	Előzetes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása	határozat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B113	1.4	Gyermeknevelési feladatok támogatása	határozat	285	13 136	3 743 760	13 136	0	3 743 760	285	13 136	3 743 760	1 140	
B114	1.5	Köznevelési feladatok megvalósítására szolgáló feladatok támogatása	határozat	2 213	11 913	28 363 400	11 913	0	28 363 400	2 213	11 913	28 363 400	1 140	
B14	1.5.2	Köznevelési feladatok megvalósítására szolgáló feladatok támogatása	határozat	2 213	11 913	28 363 400	11 913	0	28 363 400	2 213	11 913	28 363 400	1 140	
B111	1.5.2.1	10000 (100) helyi önkormányzatok elnöki feladatainak megvalósítására szolgáló feladatok támogatása	határozat	1 081 933 917	1 157 346 457	1 069 394 457	95 404 568	1 157 346 457	1 069 394 457	1 081 933 917	1 157 346 457	2 008 750	6	
B111	1.5.2.2	S												

Tervezési év	Működési költségvetés	Közfelhalmozás	Egyéb költségvetési kiadások	2021		2022		2023		Működési költségvetés	Közfelhalmozás	Egyéb költségvetési kiadások
				előirányzat	előirányzat	előirányzat	előirányzat	előirányzat	előirányzat			
2017	9 577 730	16 228 883	2 554 545	1 908 305	9 843 858	2 815 152	2 615 152	457 978 602	443 724 110	434 748 038	455 793 010	455 793 010
2018	15 019 980	12 284 217	60 138 050	13 244 375	18 914 931	70 749 881	1 377 577	442 455	2 333 737	442 455	67 770 242	67 770 242
2019	16 116 300	41 280 313	3 988 200	3 888 200	266 434 666	397 327 701	286 487 165	3 482 739	3 482 739	3 482 739	16 190 300	16 190 300
2020	445 028 763	445 028 763	22 982 809	22 982 809	356 811 100	411 429 032	216 713 285	445 028 763	445 028 763	445 028 763	445 028 763	445 028 763
2021	51 096 162	406 883 440	-20 814 029	-151 555 123	51 096 162	4 005 163	27 438 327	51 096 162	51 096 162	51 096 162	51 096 162	51 096 162
2022	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2023	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
összesen	523 563 252	457 978 602	2 615 152	2 615 152	457 978 602	443 724 110	434 748 038	455 793 010	455 793 010	455 793 010	455 793 010	455 793 010

Intézmény VA FOHUSZ CO-LABOUR Románia Magyarországi Program Foglalkoztatás-bizt. névelkedés támogatás

2023.06.27. kv. rendelet módosítás

8. melléklet

Sorszám	Intézmény megnevezése	2023. átlag	Változás 2023.03.01-06.30. dönések	Változás 2023.06.27. módosított átlag	2023. évi tervezett költségvetésből		2023. évi tervezett költségvetésből	
					Közvetlen	Indirekt	Közvetlen	Indirekt
1.1	Napköziotthonos Óvodák működésére	56,00	28,00	28,00	56,00	28,00	28,00	28,00
1.2	Intézményi konyha	28,00	28,00	28,00	28,00	28,00	28,00	28,00
1	Nyitólétszám	84,00	84,00	84,00	84,00	84,00	84,00	84,00
2.1	Könyvtár	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00
2.2	Művelődési központ, alkotóház, közösségi ház, ifjúsági és családfelügyeleti központ	9,17	9,17	9,17	9,17	9,17	9,17	9,17
2.3	Média	3,33	3,33	3,33	3,33	3,33	3,33	3,33
2.	Nyitólétszám	20,50	20,50	20,50	20,50	20,50	20,50	20,50
3.1	Bölcsőde	12,00	12,00	12,00	12,00	12,00	12,00	12,00
3.2	Család-gyermekjóléti, szociális és támogatási szolgálatok (ESZ+)	47,25	47,25	47,25	47,25	47,25	47,25	47,25
3.4	Szociális Vezetéssel rendelkező TOP PLUSZ-3 1.2.1-SB1 (ESZ+)	1,66	-0,83	0,83	0,83	0,83	0,83	0,83
3.5	Idősek Bemlakásos Otthona	26,25	26,25	26,25	26,25	26,25	26,25	26,25
3.	Nyitólétszám	87,16	-0,33	86,83	86,83	86,83	86,83	86,83
4	Nyitólétszám	13,96	13,96	13,96	13,96	13,96	13,96	13,96
5	Nyitólétszám	20,33	0,75	21,08	21,08	21,08	21,08	21,08
1-5.	Önkormányzat és intézmények összesen	281,56	1,7	283,23	283,23	283,23	283,23	283,23
6.	Közfelhalmozás összesen	34	2,25	2,25	2,25	2,25	2,25	2,25
6.1	Futó programok	6,33	2,25	2,25	2,25	2,25	2,25	2,25
6.2	Tervezett programok	25,42	2,25	27,67	27,67	27,67	27,67	27,67
6.3	Döntések	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.4	Közfelhalmozás összesen	34	2,25	2,25	2,25	2,25	2,25	2,25

Nyitólétszám Foglalkoztatás-bizt. névelkedés támogatás

2023.06.27. kv. rendelet módosítás

7. melléklet

Támogatott program megnevezése, kiadása és forrása	2017		2021		2022		2023		2017-2023	
	előirányzat*	teljesítés	előirányzat*	teljesítés	előirányzat*	teljesítés	előirányzat*	teljesítés	előirányzat*	teljesítés
Inkubátorház bővítése TOP-1.1.2-16-SB1-2017-00001										
Személyi juttatás					9 457 206	1 301 201			9 457 206	1 301 201
Munkáltatót terhelő járulékok					912 794	152 240			912 794	152 240
Dologi	1 000 001		9 147 299		10 127 795	3 776 483			10 127 795	13 923 783
Beruházás					468 919 229	70 776 922	103 100 000		572 019 229	70 776 922
Kiadások összesen	0	1 000 001	0	9 147 299	489 417 024	76 006 846	103 100 000	0	592 517 024	86 154 146
Támogatás EU forrásból					460 000 000	460 000 000	99 500 000		559 500 000	460 000 000
Saját forrás					29 417 024		2 835 000		32 252 024	0
Visszaigényelhető ÁFA					0	3 493 375	765 000		765 000	3 493 375
Bevételek összesen	0	0	0	0	489 417 024	463 493 375	103 100 000	0	592 517 024	463 493 375
Bev.-Kiad.	0	-1 000 001	0	-9 147 299	0	387 486 529	0	0	0	377 339 229

* Előirányzatok a 2. számú támogatási szerződés módosítás szerint

17/30

Támogatott program megnevezése, kiadása és forrása	2022		2023		2022-2023	
	előirányzat*	teljesítés	előirányzat*	teljesítés	előirányzat*	teljesítés
Nyírbátori Nyitnikék tagóvoda belső felújítása TOP_PLUSZ-3.3.1-21-SB1-2022-00037					0	0
Személyi juttatás	4 169 000			0	4 169 000	0
Munkáltatót terhelő járulékok	488 025			0	488 025	0
Dologi	6 825 084	3 413 664		0	6 825 084	3 413 664
Beruházás	23 192 558			541 000	23 733 558	0
Felújítás	164 133 000	7 861 300	25 000 000		189 133 000	7 861 300
Kiadások összesen	198 807 667	11 274 964	25 541 000	0	224 348 667	11 274 964
Támogatás EU forrásból	198 807 667	198 807 667		0	198 807 667	198 807 667
Támogatás megelégozés pályázatfelőkészítési kiadásból		3 318 584			0	3 318 584
Pályázatfelőkészítési kiadás		90 000			0	90 000
Saját forrás	0		25 541 000		25 541 000	0
Visszaigényelhető ÁFA					0	0
Bevételek összesen	198 807 667	202 216 251	25 541 000	0	224 348 667	202 216 251
Bev.-Kiad.	0	190 941 287	0	0	0	190 941 287

18/30

Támogatott program megnevezése, kiadása és forrása		2022		2023		2022-2023	
Támogatott program megnevezése, kiadása és forrása	előirányzat*	417 164 286	420 584 286	52 000 000	0	0	0
	teljesítés	417 164 286	417 164 286	22 000 000	439 164 286	417 164 286	417 164 286
	előirányzat*	3 420 000	3 420 000	0	0	0	3 420 000
	teljesítés	0	0	30 000 000	30 000 000	0	0
	Saját forrás	0	0	0	0	0	0
	Visszaigényelt AFA	0	0	0	0	0	0
	Bevételek összesen	417 164 286	420 584 286	52 000 000	439 164 286	417 164 286	420 584 286
	Bev.-kiad.	0	0	0	0	0	0
	0409 793 206	0	0	0	0	0	0
	0409 793 206	0	0	0	0	0	0

Európai Unió támogatással megvalósuló feladatainak bevételei és kiadásai
A 2023.06.27. kv. rendelet módosítás
8. melléklete

Támogatott program megnevezése, kiadása és forrása		2022		2023		2022-2023	
Támogatott program megnevezése, kiadása és forrása	előirányzat*	682 277 911	689 697 911	80 000 000	0	0	0
	teljesítés	682 277 911	682 277 911	0	682 277 911	682 277 911	682 277 911
	előirányzat*	12 515 240	12 515 240	0	0	0	12 515 240
	teljesítés	0	0	80 000 000	80 000 000	0	0
	Saját forrás	0	0	0	0	0	0
	Visszaigényelt AFA	0	0	0	0	0	0
	Bevételek összesen	682 277 911	689 697 911	80 000 000	682 277 911	682 277 911	689 697 911
	Bev.-kiad.	0	0	0	0	0	0
	0677 182 671	0	0	0	0	0	0
	0677 182 671	0	0	0	0	0	0

Európai Unió támogatással megvalósuló feladatainak bevételei és kiadásai
A 2023.06.27. kv. rendelet módosítás
8. melléklete

Támogatott program megnevezése, kiadása és forrása	2022		2023		2022-2023	
	előirányzat*	teljesítés	előirányzat*	teljesítés	előirányzat*	teljesítés
Nyírbátor Város Szociális Szolgáltatásának fejlesztése TOP_PLUSZ-3.3.2-21-SB1-2022-00019						
Személyi juttatás					0	0
Munkáltatói terhelő járulékok					0	0
Dologi		7 226 300	18 345 922		18 345 922	7 226 300
Beruházás			40 412 881		40 412 881	0
Felújítás			270 009 740		270 009 740	0
Kiadások összesen	0	7 226 300	328 768 543	0	328 768 543	7 226 300
Támogatás EU forrásból			328 768 543		328 768 543	0
Támogatás megelőlegezés saját forrásból		7 226 300				7 226 300
Saját forrás					0	0
Bevételek összesen	0	7 226 300	328 768 543	0	328 768 543	7 226 300
Bev.-Kiad.	0	0	0	0	0	0

21/30

Támogatott program megnevezése, kiadása és forrása	2022		2023		2024		2025		2026		2022-2026	
	előirányzat*	teljesítés	előirányzat*	teljesítés	előirányzat*	teljesítés	előirányzat*	teljesítés	előirányzat*	teljesítés	előirányzat*	teljesítés
Nyírbátor Város Szociális Városrehabilitációja TOP_PLUSZ-3.1.2-21-SB1-2022-00002												
Nyírbátor Város Önkormányzata												
Személyi juttatás			7 332 630		9 627 630		9 627 630		2 295 000		28 882 890	0
Munkáltatói terhelő járulékok			947 420		1 245 770		1 245 770		298 350		3 737 310	0
Dologi	5 080 000		28 430 000		21 890 000		21 190 000		2 567 714		74 077 714	5 080 000
Beruházás			5 500 000								5 500 000	0
Céltartalék											0	0
Kiadások összesen	0	5 080 000	42 210 050	0	32 763 400	0	32 063 400	0	5 161 064	0	112 197 914	5 080 000
Támogatás EU forrásból			112 197 914								112 197 914	0
Támogatás megelőlegezés saját forrásból		5 080 000										5 080 000
Saját forrás											0	0
Bevételek összesen	0	5 080 000	112 197 914	0	0	0	0	0	0	0	112 197 914	5 080 000
Nyírbátor Város Szociális Szolgálata												
Személyi juttatás			15 257 295		20 343 060		20 343 060		5 085 765		61 029 180	0
Munkáltatói terhelő járulékok			1 878 705		2 504 940		2 504 940		1 202 235		8 090 820	0
Dologi			2 950 000		650 000		650 000				4 250 000	0
Beruházás			1 800 000								1 800 000	0
Céltartalék											0	0
Kiadások összesen	0	0	21 886 000	0	23 498 000	0	23 498 000	0	6 288 000	0	75 170 000	0
Támogatás EU forrásból			75 170 000								75 170 000	0
Támogatás megelőlegezés saját forrásból												0
Saját forrás											0	0
Bevételek összesen	0	0	75 170 000	0	0	0	0	0	0	0	75 170 000	0

22/30

Támogatott program megnevezése, kiadása és forrása	2022		2023		2022-2023	
	előirányzat*	teljesítés	előirányzat*	teljesítés	előirányzat*	teljesítés
Nyírbátori Táncsics Mihály utca felújítása, a Bethlen Gábor és Deák Ferenc utca kiépítése TOP_PLUSZ-1.2.3-21-SB1-2022-00057						
Személyi juttatás					0	0
Munkáttartói terhelő járulékok					0	0
Dologi		5 880 000	49 030 895	49 030 895	5 880 000	5 880 000
Beruházás			121 652 304	121 652 304		0
Felújítás			28 982 696	28 982 696		0
Kiadások összesen	0	5 880 000	199 665 895	0	199 665 895	5 880 000
Támogatás EU forrásból			199 665 895		199 665 895	0
Támogatás megelőlegezés saját forrásból		5 880 000			0	5 880 000
Saját forrás					0	0
Bevételek összesen	0	5 880 000	199 665 895	0	199 665 895	5 880 000

Ssz.	Több éves kihatással járó önkormányzati feladat megnevezése	2022.12.31-ig összesen	2023. évi terv	Módosított 2023.06.27.	2023. évet követően
1	Közfoglalkoztatási programok 2022/2023	41 001 587	13 672 470	13 672 470	
2	Közfoglalkoztatási programok 2023/2024	0	48 093 335	54 734 554	3 664 033
3	Esküvői jelenet szoborcsoport	0	0	19 060 000	50 800 000
4	"Szerzési út" adományozás	2 566 726	1 200 000	1 200 000	
5	Nyírbátori lakópark építése	1 378 440 860	39 653 109	39 653 109	
6	Településrendezési terv	13 264 960	12 319 600	12 319 600	
7	Interreg V-A ROHU995 CO-LABOUR Románia Magyarország Program Foglalkoztatás-barát név. tám.	411 429 032	252 076 299	257 736 899	
8	Bankkivárv fejlesztés 192/2020. (XII.17.) önk. Hst.	89 544 192	43 782 115	43 782 115	
9	Város történelmi sétány folytatása és a Lovasrda környékének fejlesztése pályázati forrásból	164 710 458	18 735 000	43 735 000	
10	Nyírbátori Zöld város projekt (Belvárosi lakótelemből rekonstrukciója)	276 961 654	13 000 000	16 300 000	
11	Ánkabatorház bővítése TOP 1.1.2-16	86 154 146	661 048 907	669 648 907	
12	Ingatlanbeszerzések	1 605 190	112 068 102	112 068 102	
13	Nyírbátoni Nyitnokok Tagóvoda belső felújítása TOP PLUSZ 3.2 1-21	11 274 964	215 941 287	216 482 287	
14	Elhely. Nyírbátoni TOP PLUSZ 1.2 1-21	12 515 240	757 182 671	757 182 671	
15	Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése Nyírbátonban TOP-PLUSZ 2.1 1-21 (idősek otthona, város háza)	10 791 080	461 793 206	461 793 206	
16	Szoosáti Szolgáltató fejlesztése TOP_PLUSZ-3.3.2-1-SB1	7 228 300	328 768 543	328 768 543	
17	Szoosáti Városrehabilitáció TOP_PLUSZ-3.1.2-21-SB1 (ESZA) (Önkormányzat és Szociális Szolgáltató)	5 080 000	64 994 586	42 863 393	121 221 864
18	Nyírbátoni Turizmusfejlesztése TOP_PLUSZ-1.1.3-21-SB1	10 922 000	673 654 648	673 654 648	
19	Sárkány Wellness és Gyógyfürdő fejlesztése TOP_PLUSZ-2.1.1-21-SB1 (energetika)	3 810 000	259 870 450	259 870 450	
20	Táncsics Mihály utca felújítása, Bethlen Gábor és Deák Ferenc utca kiépítése TOP_PLUSZ-1.2.3-21-SB1	5 880 000	199 665 895	199 665 895	
21	Munkásszerzési létesítése			513 393 609	590 512 769
	Összesen	2 533 178 419	4 176 520 223	4 736 565 418	766 398 688

Hitel jogcíme	Hitelállomány alakulása			
	Nyitó állomány 2023.01.01.	Hitelfelvétel	Hitelfeliratás	Záró állomány 2023.12.31.
Lakhatási feltételek (Bérlékes és munkásszerzési építés)	564 654 000	0	52 524 000	512 130 000
Utépítés	223 272 000	0	20 768 000	202 504 000
Ipari Park utépítés	277 769 302	0	22 224 000	255 545 302
Összesen	1 065 695 302	0	95 516 000	970 179 302

N. sz.	Megnevezés	2023. eredeti	2023.06.27. módosított	Január	Február	L-É. hó											
						L-É. hó	Március	L-É. hó	Április	L-É. hó	Május	L-É. hó	Június	L-É. hó	Július		
BEVÉTELEK																	
B1	Működési c. tlm.-ek ÁH-n belőlről	1 712 441 416	1 822 019 567	113 364 043	113 361 643	226 725 686	153 408 941	380 134 628	324 128 242	504 262 871	256 793 018	855 055 889	149 938 243	1 004 994 132	124 872 941		
B2	Felhalmozási c. tlm.-ek ÁH-n belőlről	1 502 701 173	1 929 933 673	99 500 000	0	99 500 000	50 571 500	150 071 500	0	150 071 500	1 162 700 871	1 312 772 371	50 000 000	1 382 772 371	427 232 500		
B3	Közhatalmi bevételek	2 638 000 000	3 036 000 000	2 452 000	15 100 000	17 551 000	740 250 000	787 602 000	14 520 000	772 312 000	101 000 000	873 322 000	391 600 000	1 264 922 000	4 500 000		
B4	Működési bevételek	708 641 735	722 223 352	3 863 036	40 762 000	44 625 036	23 754 562	68 379 000	45 501 100	113 970 700	55 828 057	169 806 757	257 857 500	427 484 187	94 128 593		
B5	Felhalmozási bevételek	183 281 709	183 281 709	0	0	0	71 281 709	71 281 709	0	71 281 709	0	71 281 709	112 000 000	183 281 709	0		
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	8 750 000	138 287 000	0	0	0	0	0	0	0	129 517 000	129 517 000	8 750 000	138 287 000	0		
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	50 207 500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	50 207 500		
B1-7	Bevételek összesen	6 751 816 633	7 881 932 801	219 179 081	169 233 643	388 402 724	1 039 266 713	1 427 669 437	184 239 343	1 611 508 760	1 799 846 846	3 411 755 726	869 845 743	4 381 701 489	709 741 834		

N. sz.	Megnevezés	2023. eredeti	2023.06.27. módosított	Január	Február	L-É. hó											
						L-É. hó	Március	L-É. hó	Április	L-É. hó	Május	L-É. hó	Június	L-É. hó	Július		
KIADÁSOK																	
K1	Személyi juttatások	230 303 659	246 363 099	15 491 812	15 998 549	31 490 421	21 533 134	52 993 555	18 711 771	71 705 928	21 664 774	93 370 100	20 447 521	113 817 621	21 857 521		
K2	Jánások	26 124 425	28 033 685	1 518 258	1 516 980	3 035 138	2 177 812	5 212 750	2 057 878	7 270 628	2 435 840	9 708 488	2 495 851	12 202 319	2 784 431		
K3	Dologi kiadások	1 489 993 998	1 615 307 990	78 095 880	38 283 587	117 339 487	208 604 787	323 944 254	168 910 404	482 854 658	169 687 753	652 542 411	149 724 803	812 207 214	130 594 025		
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	46 840 000	48 392 898	2 888 000	2 988 000	5 876 000	3 587 000	9 050 000	3 295 000	12 345 000	3 650 000	15 995 000	3 428 000	10 490 900	2 903 000		
K5	Egyéb működési célú kiadások (tartalek nélkül)	1 170 135 760	1 247 202 760	87 778 679	259 701 315	347 478 004	101 991 642	419 489 646	77 454 876	526 924 522	207 130 010	734 054 532	78 824 568	812 849 098	69 524 310		
K6	Beruházások	3 571 142 486	4 381 536 343	159 637 208	18 678 017	178 315 225	311 126 281	489 441 485	270 632 831	760 074 317	347 328 846	1 107 404 163	324 724 287	1 432 128 450	291 205 520		
K7	Felújítások	488 879 816	625 410 816	940 435	940 435	1 880 870	0	1 880 870	28 982 698	30 883 568	85 919 000	90 782 568	24 148 810	120 929 376	25 000 000		
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	161 808 573	161 808 573	0	141 308 573	141 308 573	2 400 000	143 708 573	1 200 000	144 908 573	8 700 000	151 608 573	2 400 000	154 008 573	600 000		
K9	Finanszírozási kiadás	338 953 098	338 953 098	43 437 098	0	43 437 098	23 879 000	67 316 098	0	67 316 098	0	67 316 098	23 879 000	91 195 098	0		
K5	Tartalék	188 877 703	188 888 616	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
K9	Intézményfinanszírozás	2 088 798 528	2 097 864 300	42 607 723	143 250 170	165 857 296	185 207 431	371 055 327	194 391 338	565 456 683	175 813 119	741 069 782	168 509 923	907 579 711	177 708 402		
K1-9	Kiadások összesen	9 801 816 633	10 971 742 178	432 970 151	822 835 519	1 056 606 682	858 478 061	1 914 082 555	765 638 791	2 678 719 251	1 009 130 342	3 878 848 893	786 717 787	4 476 867 460	722 172 218		
Bevélet és kiadás egyenlege		-3 050 000 000	-3 089 809 376	-213 791 072	-653 411 876	-667 202 968	180 788 646	-486 413 122	-581 397 449	-1 067 810 671	799 716 604	-268 093 947	173 227 974	-84 868 991	-21 436 884		

B8	Finanszírozás pénzeszközmozgásból	2 850 000 000	2 889 809 376	2 850 000 000	0	2 850 000 000	0	2 850 000 000	0	2 850 000 000	39 809 376	2 889 809 376	0	2 889 809 376	0
B8	Finanszírozás hiátusból	200 000 000	200 000 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B8	Finanszírozási bevételek összesen	3 050 000 000	3 089 809 376	2 850 000 000	0	2 850 000 000	0	2 850 000 000	0	2 850 000 000	39 809 376	2 889 809 376	0	2 889 809 376	0

N. sz.	Megnevezés	2023. eredeti	2023.06.27. módosított	L-É. hó											
				L-É. hó	Augusztus	L-É. hó	Szeptember	L-É. hó	Október	L-É. hó	November	L-É. hó	December	L-É. hó	
BEVÉTELEK															
B1	Működési c. tlm.-ek ÁH-n belőlről	1 712 441 416	1 822 019 567	1 129 687 073	182 016 657	1 311 683 730	127 393 555	1 439 077 285	124 920 087	1 563 897 352	124 920 087	1 688 917 419	133 102 148	1 822 019 567	
B2	Felhalmozási c. tlm.-ek ÁH-n belőlről	1 502 701 173	1 929 933 673	1 790 004 871	94 332 577	1 884 337 448	0	1 884 337 448	0	1 884 337 448	0	1 884 337 448	45 598 225	1 929 933 673	
B3	Közhatalmi bevételek	2 638 000 000	3 036 000 000	1 769 422 000	2 700 000	1 272 122 000	1 232 020 000	2 594 142 000	38 268 000	2 542 410 000	10 909 000	2 553 310 000	492 690 000	3 036 000 000	
B4	Működési bevételek	708 641 735	722 223 352	521 592 850	4 648 200	526 241 050	68 608 500	594 749 550	1 205 500	595 958 050	75 326 752	671 282 002	50 940 550	722 223 352	
B5	Felhalmozási bevételek	183 281 709	183 281 709	183 281 709	0	183 281 709	0	183 281 709	0	183 281 709	0	183 281 709	0	183 281 709	
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	8 750 000	138 287 000	138 287 000	0	138 287 000	0	138 287 000	0	138 287 000	0	138 287 000	0	138 287 000	
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	50 207 500	50 207 500	0	50 207 500	0	50 207 500	0	50 207 500	0	50 207 500	0	50 207 500	
B1-7	Bevételek összesen	6 751 816 633	7 881 932 801	5 082 443 003	283 697 434	5 566 140 437	1 427 922 055	6 794 062 492	184 394 567	6 988 487 059	211 146 819	7 169 603 878	712 328 373	7 881 932 801	

N. sz.	Megnevezés	2023. eredeti	2023.06.27. módosított	L-É. hó											
				L-É. hó	Augusztus	L-É. hó	Szeptember	L-É. hó	Október	L-É. hó	November	L-É. hó	December	L-É. hó	
KIADÁSOK															
K1	Személyi juttatások	230 303 659	248 363 099	135 675 142	23 720 411	158 395 553	24 029 411	183 424 964	16 068 411	201 493 376	26 631 311	228 124 688	16 238 410	248 363 099	
K2	Jánások	26 124 425	28 033 685	14 986 750	3 285 058	18 271 808	2 815 083	21 089 891	1 916 098	23 076 989	2 916 753	25 992 742	2 040 943	28 033 685	
K3	Dologi kiadások	1 489 993 998	1 615 307 990	942 681 238	132 032 806	1 074 894 085	272 572 570	1 347 468 635	98 818 755	1 444 285 390	61 604 830	1 505 890 020	109 417 970	1 615 307 990	
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	46 840 000	48 392 898	22 393 000	3 075 000	25 468 000	3 948 224	29 416 224	5 650 224	35 068 448	6 513 224	41 579 672	6 813 224	48 392 898	
K5	Egyéb működési célú kiadások (tartalek nélkül)	1 170 135 760	1 247 202 760	882 473 408	68 074 710	950 548 118	85 063 110	1 035 611 228	68 376 710	1 103 987 938	69 633 010	1 173 820 948	73 581 612	1 247 202 760	
K6	Beruházások	3 571 142 486	4 381 536 343	1 723 333 979	777 077 784	2 500 411 743	810 684 600	3 311 098 343	418 000 000	3 729 098 343	0	3 729 098 343	652 440 000	4 381 536 343	
K7	Felújítások	488 879 816	625 410 816	145 929 376	203 271 700	349 201 076	78 209 740	425 410 816	0	425 410 816	200 000 000	625 410 816	0	625 410 816	
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	161 808 573	161 808 573	154 608 573	1 200 000	155 808 573	4 800 000	160 608 573	0	160 608 573	1 200 000	161 808 573	0	161 808 573	
K9	Finanszírozási kiadás	338 953 098	338 953 098	91 195 098	0	91 195 098	23 879 000	115 074 098	0	115 074 098	200 000 000	315 074 098	23 879 000	338 953 098	
K5	Tartalék	188 877 703	188 888 616	0	0	0	0	0	0	0	0	160 888 616	180 888 616	188 888 616	
K9	Intézményfinanszírozás	2 088 798 528	2 097 864 300	1 055 288 113	182 598 002	1 268 286 115	191 589 337	1 459 875 452	183 372 884	1 643 248 336	214 082 675	1 857 311 011	240 552 289	2 097 864 300	
K1-9	Kiadások összesen	9 801 816 633	10 971 742 178	5 188 744 678	1 354 738 471	6 933 483 148	1 495 591 075	8 089 074 224	792 273 082	8 881 347 306	782 661 609	9 663 908 509	1 307 832 287	10 971 742 178	
Bevélet és kiadás egyenlege		-3 050 000 000	-3 089 809 376	-116 301 675	-1 11 641 037	-1 327 342 712	-67 669 020	-1 295 011 732	-607 878 515	-1 922 860 247	-671 414 784	-2 494 056 031	-695 504 344	-3 089 809 376	

B8	Finanszírozás pénzeszközmozgásból	2 850 000 000	2 889 809 376	2 889 809 376	0	2 889 809 376	0	2 889 809 376	0	2 889 809 376
----	-----------------------------------	---------------	---------------	---------------	---	---------------	---	---------------	---	---------------



PV AUDIT **KÖNYVVIZSGÁLÓ KFT.**

4400. Nyíregyháza, Munkás út 53.
42/342-339 30/95-35-776

KÖNYVVIZSGÁLÓI VÉLEMÉNY

az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről és a költségvetés végrehajtása szabályairól szóló
8/2023. (II.28.) sz. önkormányzati rendelet módosításáról

NYÍRBÁTOR VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ TESTÜLETE RÉSZÉRE

Nyírbátor

Szabadság tér 7.
4700

Nyírbátor Város Önkormányzata megbízta társaságunkat az önkormányzat éves költségvetési beszámolójának, a költségvetés és annak módosításának felülvizsgálatával. Nyírbátor Város Önkormányzata a 2023. évre szóló költségvetését, a költségvetés vitelének szabályait a 2023. február 28-án tartott Képviselő Testületi ülésen a 8/2023. (II.28.) számú rendeletével megalkotta és azt jogszerűen elfogadta. A könyvvizsgáló köteles a költségvetés valamennyi módosítását írásban véleményezni, arról a Képviselő Testületet, az érintett bizottságokat előzetesen tájékoztatni. A Képviselő Testületi ülés – a megbízási szerződés értelmében– a könyvvizsgáló írásos véleménye nélkül érvényes határozatot (döntést) nem hozhat, azt érdemben nem tárgyalhatja. A könyvvizsgáló 2023. február 15-én kelt könyvvizsgálói jelentésében a 2023-es évre vonatkozó költségvetést korlátozás nélküli hitelesítő záradékkal látta el.

Társaságunk végrehajtotta mindazokat a vizsgálati eljárásokat, amelyekben Önökkel írásban megállapodtunk (könyvvizsgálói megbízási szerződés). Megbízásunk alapján a jelen könyvvizsgálói véleményt a Magyarországon érvényes nemzeti könyvvizsgálói standardok alapján készítettük el, bocsátjuk az Önök és az érintettek rendelkezésére.

Feladatunk volt a Nyírbátor Város Önkormányzatának 2023. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályáról szóló módosítás véleményezése, arról könyvvizsgálói vélemény alkotása, mely alapul szolgál a rendelet módosításához.

A 8/2023. (II.28.) számú költségvetési rendelettel Nyírbátor Város Képviselő Testülete jóváhagyta a 2023. évi költségvetést, melyet az alábbi indok miatt szükséges módosítani:

- Keresztül kell vezetni a pénzügyi terven a Polgármester átruházott hatáskörben hozott döntése és a Képviselő –testületi döntések pénzügyi vonzatait.
- Meghatározott célra átvett pénzeszközök átvezetése az előirányzatokon.
- Döntést igénylő feladatokra előirányzatok átcsoportosítása.

A 2023. június 27-i Képviselő Testületi ülés napirendi pontjaként szereplő Nyírbátor Város Önkormányzatának 2023. évi költségvetéséről és a költségvetés végrehajtása szabályairól szóló előterjesztése főbb módosításait az alábbi számokkal fogadom el:

Ft-ban

Megnevezés	Eredeti	Jelen módosítás
Költségvetési bevételek	7 403 009 550	8 535 266 820
Költségvetési kiadások	10 563 409 500	11 397 304 494
Költségvetés hiánya	3 160 400 000	2 862 037 674
Összes bevétel	10 563 409 500	11 736 257 592
Összes kiadás	10 563 409 500	11 736 257 592

Az Áht. 23.§. (2) bek. e) pontja szerint tételesen meg kell határozni, hogy a költségvetés hiányát mely forrásokból finanszírozza az Önkormányzat.

- 2.662.037.674,- Ft-ot a költségvetési hiányt belső finanszírozására szolgáló előző évi pénzmaradványból finanszírozza az Önkormányzat.
- 200.000.000,- Ft működési célú célú hitelfelvétellel finanszírozza az Önkormányzat

Ft-ban

megnevezés	Eredeti összeg	Jelen összeg
Tárgyévi költségvetés hiánya	3 160 400 000	2 862 037 674

Megállapítottam, hogy az előterjesztés és a rendelettervezet módosítása kellő részletezettséggel készült, megfelel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtására kiadott 368/2011. (XII.31.) kormányrendeletben foglaltaknak. A könyvvizsgáló a Nyírbátor Város Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló 8/2023. (II.28.) számú önkormányzati rendelet módosításáról szóló javaslatot a Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő Testülete számára elfogadásra javasolja.

Jelen könyvvizsgálói vélemény kizárólag az első szakaszában ismertetett célra és az Önök tájékoztatására szolgál, és nem szabad más célra felhasználni vagy más felek között szétosztani.

Nyíregyháza, 2023. június 22.

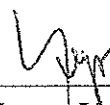
PV AUDIT KÖNYVVIZSGÁLÓ KFT.
4400 Nyíregyháza, Munkás u. 53.
Adószám: 11494399-2-15



Piroska Sándorné

Ügyvezető igazgató

PV AUDIT Könyvvizsgáló Kft.
Nyíregyháza, Munkás u. 53.
MKVK. engedély szám: 000669



Varga János

Kamarai tag könyvvizsgáló
4400 Nyíregyháza, Kandó K. u. 12.
MKVK. tagsági szám: 002059

Varga János
bejegyzett könyvvizsgáló
T.ig.sz.: 002059



NYÍRBÁTOR VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

✉ 4300 Nyírbátor, Szabadság tér 7.

☎ Telefonszám: +36 42/281-042

E-mail cím: polgarmester@nyirbator.hu

KRID: 658069908 NYBONK

Ügyiratszám: Önk/...../2023.

Ügyintéző: Trefánné Ligetfalvi Tímea

E l ő t e r j e s z t é s

- a Képviselő-testülethez -

a lakások és helyiségek bérletéről, valamint elidegenítésükre vonatkozó helyi szabályokról szóló 23/2020. (IX.30.) önkormányzati rendelet módosítására

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület 2020. szeptemberében alkotta meg a lakások és helyiségek bérletéről, valamint elidegenítésükre vonatkozó helyi szabályokról szóló rendeletét. Az eltelt időben több bérlő kereste meg az önkormányzatot - akik nyugdíjas korúak vagy a bérleti jogviszony ideje alatt nyugdíjassá fognak válni – és kezdeményezték, hogy bérleti jogviszonyuk ne szűnjön meg a határozott idő elteltével. Idős koruk, jövedelmi helyzetük már nem teszi lehetővé, hogy lakhatásukat önerőből oldják meg, ezért számítanak az önkormányzat segítségére.

A rendeletbe újonnan bekerült szabályozást dőlt betűvel jelöltük.

Mindezekre tekintettel kérem a mellékelt rendelet-tervezet elfogadását.

Nyírbátor, 2023. június 26.

**Máté Antal sk.
polgármester**

Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének
/2023. (VI.27.)
önkormányzati rendelete

a lakások és helyiségek bérletéről, valamint elidegenítésükre vonatkozó helyi szabályokról szóló 23/2020. (IX.30.) önkormányzati rendelet módosításáról

Nyírbátor Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. sz. törvény 3. §. (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. §. (1) bekezdésének 9. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A lakások és helyiségek bérletéről, valamint elidegenítésükre vonatkozó helyi szabályokról szóló 23/2020. (IX.30.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Rendelet) 15. § helyébe a következő rendelkezés lép:

„ 15. §

- (1) A lakásbérleti jogviszonyt a bérbeadó és a bérlő írásba foglalt, határozott, vagy határozatlan időre szóló szerződése hozza létre.
- (2) A lakás bérlőjéül kijelölt személy az erről szóló értesítés kézhezvételétől számított 8 napon belül köteles a bérbeadóval a lakásbérleti szerződést megkötöni.
- (3) Ha a lakás bérlőjéül kijelölt személy mulasztása miatt a szerződés nem kerül megkötésre, vagy a bérleti szerződés megkötése után a bérlő a lakást 15 napon belül nem veszi birtokba, az a szerződéstől történő elállásnak minősül. Ebben az esetben a bérbeadó más személlyel jogosult szerződést kötni.
- (4) A szerződés alapján a bérbeadó köteles a lakást a bérlő használatába adni, a bérlő pedig a lakás használatáért, továbbá a szerződés keretében a bérbeadó által nyújtott szolgáltatásért lakbért fizetni.
- (5) A lakásbérleti jog a lakásra és a lakáshoz tartozó helyiségekre terjed ki.
- (6) A bérbeadás feltétele, hogy a lakásbérleti szerződés fennállása alatt a bérlő és a vele együttköltözők kötelesek életvitelszerűen a lakásban lakni és ott – a bérleti jogviszony létrejöttét követő 30 napon belül - állandó lakóhelyet létesíteni.
- (7) Amennyiben a bérlő életvitelszerűen nem tartózkodik a lakásban vagy ott állandó lakóhelyet határidőn belül nem létesít, akkor bérleti jogviszonyát felmondással meg kell szüntetni.
- (8) A fizetendő lakbér mértékét jelen rendelet határozza meg. A képviselő-testület a bérbeadó előterjesztése alapján a lakbér mértékét minden évben felülvizsgálhatja.
- (9) Önkormányzati bérleti jogviszonnyal maximum 10 évig rendelkezhet a bérlő és a bérleti jogviszony fennállása alatt vele együtt költöző házastársa/élettársa, mely időtartamba nem számít bele a határozatlan időtartamú bérleti jogviszony. A bérbeadónak az (1) bekezdés szerinti lakásbérleti szerződés megkötése során erre figyelemmel kell lennie.

- (10) A 2020. október 1. előtt létrejött határozott idejű bérleti jogviszony határozatlan idejű jogviszonná módosul az öregségi nyugdíjban (ide értve a nők 40 éves kedvezményes nyugdíját is) részesülő bérlő, vagy az öregségi nyugdíjra a bérleti szerződés lejáratának évében jogosulttá váló bérlő kérésére, ha a bérlőnek nincs közüzemi, illetve bérleti díj tartozása, és amennyiben vállalja, hogy a minden évben az aktuális lakbér 1,5-szeresét megfizeti.*
- (11) A Polgármesteri Hivatal illetékes osztálya szükség szerint, de legalább évente felülvizsgálja azt, hogy az önkormányzati bérlők megfelelnek-e a kiutalás feltételeinek.

2.§

Ez a rendelet 2023. július 1-jén lép hatályba.

K.m.f.

Máté Antal
polgármester

Badics Ildikó
jegyző



NYÍRBÁTOR VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

✉ 4300 Nyírbátor, Szabadság tér 7.

☎ Telefonszám: +36 42/281-042

E-mail cím: polgarmester@nyirbator.hu

KRID: 658069908 NYBONK

Ügyiratszám: Önk/...../2023.

Ügyintéző: Nyakas Máté

E l ő t e r j e s z t é s

- a Képviselő-testülethez -

hulladékgazdálkodással kapcsolatos rendelet megalkotására

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország Kormánya 2022-ben kihirdette, hogy az évente mintegy 5 millió tonna települési hulladék kezelésért a MOL lesz a felelős. Az országos hulladékkoncesszió által kijelölt feladatra a MOL megalapította a **MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt.-t** és vállalta, hogy egy olyan hulladékkezelési rendszert hoz létre, amely egységes, versenyképes, átlátható és fenntartható lesz.

A MOHU tájékoztatója alapján eleinte a lakosság nem érzékeli a változásokat. Július 1-jén kezdődik a MOL koncessziója, és ezen a napon is ugyanaz a szolgáltató, ugyanúgy elviszi a hulladékot, mint korábban. **Hosszútávon lesznek észrevehetőek a változások** és ebben számít a MOHU a hulladékgazdálkodás korábbi résztvevőinek együttműködésére is, amennyiben versenyképesen, átláthatóan és fenntarthatóan végzik a tevékenységüket. A MOHU készen áll a feladatra, a szükséges adminisztrációs munkát elvégezte, a rendszer indulásra kész.

A MOHU többször hangsúlyozta, hogy ebben a munkában **kiemelt partnerei lesznek az önkormányzatok**, amelyek feladatai az alábbiak szerint alakulnak július 1-jét követően:

Az önkormányzatok a koncesszió indulását követően is eszköztulajdonosok maradnak, tehát a tulajdonukban maradnak a hulladékgazdálkodási létesítmények. Ezeknek a létesítmények használatával kapcsolatban a MOHU már megkötötte a szükséges szerződéseket a létesítmények üzemeltetőivel.

2023. július 1-jétől megszűnik az önkormányzatok hulladékgazdálkodási alapeladata, ezt a koncessziós társaság veszi át. A jelenlegi közszolgáltató cégek a MOHU Zrt. alvállalkozóiként látják el a hulladékgazdálkodási feladatokat.

Az önkormányzatok által a hulladékgazdálkodással kapcsolatban alkotott rendeleteket hatályon kívül kell helyezni.

Az önkormányzatok által eddig biztosított hulladékgazdálkodással kapcsolatos kedvezmények egy, a Parlament előtt lévő törvénymódosítás alapján megmaradnak az új rendszerben is, hacsak az adott önkormányzatok nem vonják vissza ezeket és jelentik be a változást a MOHU és/vagy az NHKV felé. **Új kedvezmények bevezetésére vonatkozóan a jövőben nem lesz**

önkormányzati jogkör, mivel a hulladékszolgáltatásra vonatkozó díjak miniszteri jogkörbe kerültek. Az önkormányzat azonban szociális alapon a jövőben is biztosíthat saját forrásai terhére hozzájárulást a saját településén lakók hulladékszolgáltatási költségeihez. Ezt akár a MOHU-n keresztül is megteheti, a törvény ugyanis biztosítja, hogy az önkormányzat átvállalhassa a díj egy részét, vagy egészét.

A köztisztasági feladatellátás Július 1-je után is az önkormányzatok feladata lesz, így annak költségei is az önkormányzatoknál maradnak. 2023 július 1-je után a köztisztaságból származó – települési hulladéknak minősülő - hulladék átvételére csak a MOHU vagy annak szerződött alvállalkozói jogosultak. A köztisztaságból származó települési hulladék átvételének, kezelésre átadásának költségeit a MOHU-nál jelentkezők, melyet az önkormányzatok az illetékes miniszter által megállapított szolgáltatási díj formájában térítenek meg a MOHU Zrt. részére. Bevezetésre kerül az EPR. Az Európai Unió dolgozta ki a kiterjesztett gyártói felelősség, vagyis EPR – Extended Producer Responsibility alapelvét, amely előírja, hogy a termékek teljes életciklusáért a gyártó felel. Ez azt jelenti, hogy azért is a gyártó felelős, amikor már hulladék lesz az adott termékből, és ennek költségeit EPR díjban megfizeti a MOHU felé. Az önkormányzatok esetében ez azért fontos, mert a köztisztaságért továbbra is adott önkormányzat lesz a felelős, ugyanakkor a köztisztasági hulladék jelentős része EPR köteles termékekből származik. Ezért a köztisztasági hulladékban az országos átlag alapján előforduló EPR termékek arányának megfelelően a MOHU negyedévente elszámol az önkormányzatokkal, és kifizeti az ennek megfelelő költséget.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a mellékelt rendelet-tervezetet elfogadni szíveskedjen!

Nyírbátor, 2023. június 22.

Tisztelettel:

MÁTÉ ANTAL

polgármester

Határozat-tervezet
Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének
..../2023. (VI.28.)
önkormányzati rendelete

hulladékgazdálkodással kapcsolatos rendelet megalkotásáról

Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testülete a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 35. § (1) bekezdés h) pontjában és 88. § (4) bekezdés c) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Az önkormányzat lakossági bejelentés alapján, vagy hivatalból végzi a település közigazgatási területén belül az elhagyott hulladék felszámolását.

2. §

- (1) Az önkormányzat - amennyiben az elhagyott hulladék nem önkormányzati területen található - a rendelkezésére álló adatok megküldésével haladéktalanul kezdeményezi a területileg illetékes hulladékgazdálkodási hatóságnál az elhagyott hulladék felszámolására tett intézkedést.
- (2) A közterületen, vagy egyéb önkormányzati területen elhagyott hulladék összegyűjtéséről az önkormányzat gondoskodik. A település területén elhagyott hulladék felszámolásának költségeit az önkormányzat a költségvetésében biztosítja.
- (3) Az elhagyott hulladék felszámolása érdekében az önkormányzat a Városgazdálkodási Osztály közreműködésével megteszi a szükséges intézkedéseket, amelynek keretében
 - a) a közterület-felügyelet helyszíni ellenőrzést végez és - a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 86. § (11) bekezdés e) pontja alapján - helyszíni bírságot szab ki,
 - b) intézkedik a hulladék pontos helyének, mennyiségének, típusának, jellegének meghatározása érdekében,
 - c) megkísérli az elhagyott hulladék tulajdonosának vagy korábbi birtokosának beazonosítását,
 - d) eljárást kezdeményez az arra hatáskörrel és illetékességgel rendelkező Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatalnál,
 - e) gondoskodik az elhagyott hulladék összegyűjtéséről, elszállításáról és kezelésre történő átadásáról, valamint
 - f) fokozott ellenőrzést folytat az illegális hulladéklerakással leginkább érintett helyszíneken a jogellenes hulladéklerakás megelőzése, felszámolása érdekében.

3. §

Ez a rendelet 2023. július 1-jén lép hatályba.

4. §

Hatályát veszti a települési szilárd hulladékkal kapcsolatos közszolgáltatásról szóló 32/2015.(XI.30.) önkormányzati rendelet.



NYÍRBÁTOR VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

✉ 4300 Nyírbátor, Szabadság tér 7.

☎ Telefonszám: +36 42/281-042

E-mail cím: polgarmester@nyirbator.hu

KRID: 658069908 NYBONK

Ügyiratszám: Önk/495-2/2023.

Ügyintéző: Majtényi Edit

ELŐTERJESZTÉS

- a Képviselő-testülethez -

a Nyírbátori szociális – diákösztöndíjakról szóló 2/2021.(I.28.) önkormányzati rendelet módosítására

Tisztelt Képviselő-testület!

Nyírbátor Város Önkormányzata Polgármestere a 2021. januári ülésén fogadta el a Nyírbátori szociális – diákösztöndíjakról szóló 2/2021.(I.28.) számú rendeletét (továbbiakban: rendelet). A rendelet célja a hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetű és nehéz körülmények között élő nyírbátori családok gyermekeinek támogatása, segíteni a tanulmányi előmenetelüket, az általános iskolai tanulmányaik sikeres befejezését és az eredményes továbbtanulásukat.

Az önkormányzat az Esélyteremtő Szociális Tanulmányi ösztöndíjjal (30 fő), a Bátorító Szociális Sport Ösztöndíjjal (10 fő) és a Fiatal Alkotók Ösztöndíjával (10 fő) támogatja a hátrányos helyzetű, de tehetséges nyírbátori általános iskolás tanulókat. Az elnyert ösztöndíjakat 10 hónap időtartamra kaphatják meg a sikeres pályázók.

2023. január 1-jétől a garantált bérminimum összege 232. 000 Ft-ra emelkedett, ami a keresetek növekedését is eredményezte. Korábban módosítottuk a rendelet 6.§-át aszerint, hogy azok a nyírbátori tanulók pályázhassanak, ahol a családban az egy főre eső jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének ötszörösét (142.500 Ft/főt.). A 6.§ módosításával szükséges a 4. mellékletet (Nyírbátor Város Önkormányzata által kiírt szociális-diákösztöndíj pályázatok pontozása) is módosítanunk, hogy az összhangba kerüljön a fenti rendelkezéssel.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem, hogy az előterjesztést megvitatni és a mellékelt rendelet-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Nyírbátor, 2023. június 22.

**Máté Antal sk.
polgármester**

RENDELET-TERVEZET

Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testülete/2023.(VI.....) önkormányzati rendelete

a Nyírbátori szociális -diákösztöndíjakról szóló 2 /2021. (I.28.) önkormányzati rendelet módosításáról

Nyírbátor Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32.cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX. törvény 10.§ (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva következőket rendeli el:

1. §

A Nyírbátori szociális-diákösztöndíjakról szóló 2/2021. (I.28.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

2. §

Ez a rendelet 2023. június lép hatályba.

K.m.f.

Máté Antal
polgármester

Badics Ildikó
jegyző

A rendelet kihirdetve: 2023. június

Badics Ildikó jegyző

**NYÍRBÁTOR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA ÁLTAL
KIÍRT SZOCIÁLIS DIÁKÖSZTÖNDÍJ PÁLYÁZATOK PONTOZÁSA**

A benyújtott pályázatok pontozásának szempontjai:

Az egy főre eső jövedelem, a tanulmányi átlag, az osztályfőnöki jellemzés, az elért versenyeredmények, valamint szociális rászorultság alapján rangsorolni kell a pályázókat, és így dönteni az ösztöndíjban részesülőkről. A rangsor a meghatározott pontszámok összegzésével állítható fel, melyből a pályázó összeadott pontszámai alapján összesítő táblázat készül.

A pályázatok elbírálása a mindenkori pályázati kiírásban foglaltak, valamint az alábbi pontrendszer alapján történik:

1. A pályázó családjában az 1 főre jutó nettó átlagjövedelem

- nem haladja meg a szociális vetítési alap másfélszeresét (42.750 Ft): **20 pont**
- nem haladja meg a szociális vetítési alap két és félszeresét (71.250 Ft): **15 pont**
- nem haladja meg a szociális vetítési alap három és félszeresét (99.750 Ft): **10 pont**
- nem haladja meg a szociális vetítési alap négy és félszeresét:
(128.250 Ft) **5 pont**
- nem haladja meg a szociális vetítési alap ötszörösét (142.500 Ft): **3 pont**

2. A pályázó tanulmányi átlaga:

- 3,5-3,8 5 pont
- 3,8-4,00 8 pont
- 4,00-4,5 10 pont
- 4,5 fölött 15 pont
- 5-ös 20 pont

3. A pályázó versenyeredményei:

- iskolai versenyen 1-3.helyezés 4 pont
- Járási versenyen 1-3. helyezés 6 pont
- megyei, régiós versenyen 1-3.helyezés 8 pont
- országos versenyen 1-10.helyezés 10 pont
- Nemzetközi versenyen 1-15.helyezés 12 pont

4. A pályázónak van:

- osztályfőnöki dicséret 2 pont
- szaktanári dicséret 3 pont
- nevelőtestületi dicséret 4 pont
- igazgatói dicséret 6 pont

5. A pályázó:

- egyik szülője/törvényes képviselője munkaviszonyban áll 3 pont
- mindkét szülője/ törvényes képviselője munkaviszonyban áll 6 pont
- ha a szülő/ törvényes képviselője egyedülálló és munkaviszonyban áll 6 pont

6. A pályázó:

- rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül 5 pont
- halmozottan hátrányos helyzetű 5 pont
- hátrányos helyzetű 2 pont

7. A pályázó:

- 1 testvére egyidejű továbbtanulása középiskolában vagy felsőoktatási intézményben iskolarendszerű képzésben 5 pont
- 2 testvére egyidejű továbbtanulása középiskolában vagy felsőoktatási intézményben iskolarendszerű képzésben 10 pont

8. A pályázó:

- egyik szülője/gondviselője regisztrált az „Esély a jövőért” programban 3 pont
- Mindkét szülője/gondviselője regisztrált az „Esély a jövőért” programban 6 pont

A fentiekén túl azonos pontszám esetén figyelembe vehető egyéb, szociális körülmények:

A pályázó:

- árva 4 pont
- félárva 2 pont
- tartósan beteg/ fogyatékossgal élő 4 pont
- valamelyik családtagja tartósan beteg/ fogyatékossgal élő 4 pont

A pályázó:

- rendszeresen részt vesz tanórán kívüli tanulmányi, vagy sport, vagy művészeti szakköri foglalkozáson 3 pont
- sportegyesület tagja, vagy igazolt versenyzője 3 pont
- művészeti egyesület/együttes tagja, vagy művészeti együttes/egyesület keretei között folytat művészeti tevékenységet 3 pont
- művészeti iskolában folytat tanulmányokat 3 pont



**NYÍRBÁTOR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
SZOCIÁLIS ÉS EGÉSZSÉGÜGYI BIZOTTSÁGÁTÓL**

✉ 4300 Nyírbátor, Szabadság tér 7.
☎ Telefonszám: +36 42/281-042
KRID: 658069908 NYBONK

**Ügyiratszám: Hat/1775-2/2023.
Ügyintéző: Nedelka Zoltán**

ELŐTERJESZTÉS

- a Képviselő-testülethez -

beszámoló a Nyírbátor Város Szociális Szolgálatának 2022. évi szakmai tevékenységére

Tisztelt Képviselő-testület!

A szociális igazgatásról és ellátásról szóló 1993. III. törvény valamint gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény előírja az önkormányzatok számára, hogy

ellenőrzi és évente egy alkalommal értékeli a szakmai munka eredményességét.

A Képviselő-testület féléves munkatervében jóváhagyta, hogy beszámoló készüljön a Nyírbátor Város Szociális Szolgálatának 2022. évi szakmai tevékenységéről.

A Beszámoló feloleli az elmúlt évben a Nyírbátor Város Szociális Szolgálata által - a hivatkozott jogszabályok alapján - végzett szakmai munkát.

A szakmai munka ellátásáról szóló beszámolót a Szociális és Egészségügyi Bizottság megtárgyalta.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem, hogy az előterjesztést szíveskedjenek megtárgyalni, és azt a mellékelt határozat-tervezet alapján elfogadni!

Nyírbátor, 2023. június 20.

**Dr. Szabó Sándor sk.
a Szociális és Egészségügyi Bizottság
elnöke**

Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2023. (VI.27.)
önkormányzati határozata

**a Nyírbátor Város Szociális Szolgálatának 2022. évi szakmai tevékenységéről szóló
beszámoló elfogadásáról**

A Képviselő-testület

- Nyírbátor Város Szociális Szolgálatának a 2022. évi szakmai tevékenységéről szóló beszámolóját *elfogadja*
- köszönetét és elismerését fejezi ki a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatellátásban dolgozó munkatársaknak.

K.m.f.

Máté Antal
polgármester

Badics Ildikó
jegyző

Nyírbátor Város Szociális Szolgálat

4300 Nyírbátor, Vár utca 1.

E-mail: szocialisintezmeny@nyirbator.hu

Telefonszám: 42/630-863

**NYÍRBÁTOR VÁROS
SZOCIÁLIS SZOLGÁLATA
2022. évi
SZAKMAI BESZÁMOLÓJA**

Tartalom

I. BEVEZETÉS.....	3
2022. ÉVBEN AZ INTÉZMÉNYÜNK SZOLGÁLTATÁSAI.....	3
2. CSALÁD - ÉS GYERMEKJÓLETTI KÖZPONT ÉS SZOLGÁLAT SZAKMAI EGYSÉG JELLEMZŐI.....	11
2/A. Esetmenedzserek.....	13
2/B. Család – és Gyermekjóléti Szolgálat Családsegítők.....	19
2/C. Óvodai és iskolai szociális segítő szolgáltatás.....	28
3. HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS 2022. ÉVBEN VÉGZETT MUNKÁJÁNAK BEMUTATÁSA.....	36
4. JELZŐRENDSZERES HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS.....	41
5. IDŐSEK NAPPALI ELLÁTÁSA ÉS PSZICHIÁTRIAI BETEGEK NAPPALI ELLÁTÁSA.....	48
6. PSZICHIÁTRIAI BETEGEK NAPPALI ELLÁTÁSÁNAK JELLEMZŐI.....	59
7. TÁMOGATÓ SZOLGÁLAT.....	65
8. ÉJJELEI MENEDÉK.....	80
9. NAPSUGÁR BÖLCSÖDE.....	85
10. VÉDŐNŐI SZOLGÁLAT.....	94
11. IDŐSEK BENTLAKÁSOS OTTHONA.....	107
TERÁPIÁS ÉS SZOCIÁLIS ELLÁTÁS BIZTOSÍTÁSA.....	122
12. 2022. ÉVI CÉLOK, TERVEK AZ INTÉZMÉNYÜNKNÉL.....	132
13. ÖSSZEĞEZÉS.....	135

Készítette: Bodóné Erős Rózsa

intézményvezető

1. BEVEZETÉS

Nyírbátor Város Szociális Szolgálat 2015. szeptember 01 – én 72/2015.06.30. határozati szám alapján alakult.

Az intézmény fenntartója: Nyírbátor Város Önkormányzata.

Nyírbátor Város Szociális Szolgálat 2022-ben a székhelyen és négy telephelyen működött.

Telephelyeink: Napsugár Bölcsőde, Zrínyi utca 48 sz.

Védőnői szolgálat, Szentivér utca 28 sz.

Éjlelti Menedékhely, Boeszkai utca 4 sz.

Idősek Bentlakásos Otthona, Fáy András utca 17/D.

Az intézmény személyi és tárgyi feltételei továbbra mind a székhely intézményben, mind a telephelyeken biztosítottak. A székhelyen működik a család-és gyermekjóléti központ és szolgálat, az idősek és pszichátriai betegek nappali ellátása, a házi segítségnyújtás, és a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, támogató szolgálat és az óvodai iskolai szociális segítő szolgálat

Nyírbátor Város Szociális Szolgálat 2022. évi költségvetése az alábbi kiemelt előirányzatokkal került elfogadásra, illetve az év közben végrehajtott módosítások miatt következőkre módosult és az alábbiak szerint teljesültek:

Költségvetés (Ft)	Eredeti ei.	Módosított ei.	Teljesítés
Osszesen:	645228094	642600698	599821777

1. táblázat: Költségvetés összege

2022. ÉVBEN AZ INTÉZMÉNYÜNK SZOLGÁLTATÁSAI

Sorszám	Szolgáltatás	Kormányzati funkció
1.	Bölcsőde (gyermekek napközbeni ellátása)	104031
2.	Házi segítségnyújtás	107052
3.	Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás	107053
4.	Támogató szolgálat	102031
5.	Időskorúak nappali ellátása	102031
6.	Pszichátriai betegek nappali ellátása	101141

3

7.	Családsegítés és gyermekjóléti központ	104043
	Óvodai - és iskolai szociális segítő szolgáltatás	104043
8.	Családsegítés és gyermekjóléti szolgálat	104042
9.	Hajléktalan személyek éjlelti menedékhelye	107013
10.	Család és nővédelmi egészségügy (Védőnő)	74031
11.	Anyategyűjtő állomás	74031
12.	Ifjúság egészségügyi gondozás	74032
13.	Idősek Bentlakásos Otthona	102023

2. táblázat: Szolgáltatások és kormányzati funkciók

A szolgáltatásaink közül állami támogatói/ normatív elszámolás van

- Bölcsőde
- Házi segítségnyújtás
- Idős nappali ellátás
- Pszichátriai betegek nappali ellátás
- Hajléktalan személyek éjlelti menedékhelye
- Családsegítés és gyermekjóléti központ /Óvodai-és iskolai szociális segítő szolgálat
- Családsegítés és gyermekjóléti szolgálat
- Támogató szolgálat
- Idősek Bentlakásos Otthona

NEAK finanszírozott

- Család és nővédelmi egészségügy (Védőnő)
- Anyategyűjtő állomás
- Ifjúság egészségügyi gondozás

SZGYF finanszírozott

- Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

4

Az ellátotti létszámhoz kapcsolódó normatíva esetében a tervezett és teljesített feladatmutató az alábbiak szerint alakult 2022. évben.

Bölcsőde

Az ellátottak száma a január 31-én beiratott gyermekek száma, vagy a bölcsőde szolgáltatói nyilvántartásban szereplő férőhelyszám 80%-a közül a kedvezőbb.

A teljesített gondozási napok száma 8562 volt és a normatíva 48 fő, a január 31-én beiratott gyermeklétszám alapján.

A jogszabály szerint 48 férőhely esetén a maximálisan kihasználható férőhelyek számát Nyírbátor területén kívüli lakóhelyvel rendelkező gyermekek feltöltötték 19 fővel.

Házi segítségnyújtás

A 2022. év elején 79 fővel volt megállapodása a szolgáltatásnak.
A tavalyi évben 30 fő ellátása szünetelt meg, jellemzően elhalálozás, vagy elköltözés miatt.
A gondozotti létszámot sikerült pótolni, 27 fővel kötöttünk megállapodást, így 2022. december 31-én 76 fővel volt megállapodásunk a szolgálat nyújtására. Az összes gondozási óra az utó idő figyelembevételével 16444 óra/év. Egy hónapban 1370 óra. Egy hónapban 21 óra gondozás 1 fő ellátottat jelent. A gondozotti létszám a tényleges gondozási figyelembe véve 2022. évben 65,25 főt mutat. A házi segítségnyújtás esetében a tervezett feladatmutatót teljesíteni tudtuk.

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

A szolgáltatás működtetésével kapcsolatban a korábbi évekhez képest változás nem történt. Einnél a szolgáltatásnál is jelentős mozgás volt az ellátotti létszámban. 20 fő ellátása szünetelt meg, jellemzően elhalálozás és bentlakásos otthonba történő költözés miatt.

Az ellátotti létszám pótlása sikeresen megtörtént. A támogatás összegével határidőben elszámoltunk.

Idősek nappali ellátása

2022. évben 20 férőhelyen működik a nappali ellátás. A gondozottak minden nap igénybe veszik a szolgáltatást. Az ellátotti létszáma 2022.12.31-én 22 fő volt. A nappali ellátás esetén az ellátottakat kötött megállapodások száma az 1/2000. (1.7.) SzCsM rendelet 79 § (3) alapján meghaladhatja a működési engedélyben meghatározott férőhelyek számát. Az év folyamán 6 főnek szünetelt meg az ellátása, 4 fő esetében kötöttünk megállapodást. 2022.12.31-én az ellátottak nemek szerinti összetétele: 19 fő nő, 3 fő férfi.

Pszichiátriai betegek nappali ellátása

Hasonlóan a többi évekhez sincs változás 50 férőhelyen működik a pszichiátriai betegek nappali ellátása. A tavalyi évben minden nap 50 ellátott veszi igénybe a szolgáltatást.

Az ellátotti létszám 2022.12.31-én 51 fő. A pszichiátriai nappali ellátás esetén a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról 94/C. § szerinti megállapodások száma meghaladhatja a működési engedélyben meghatározott férőhelyek számát.

Az év folyamán 9 esetben szünetelt meg az ellátásban részesülők intézményi jogviszonya és 6 esetben kötöttünk új megállapodást. Az ellátásból kikerülés oka 2 esetben elhalálozás, 6 esetben más szociális alapszolgáltatás igénybevétele volt, 1 esetben munkába állás.

2022.12.31-én az ellátottak nemek szerinti összetétele: 13 férfi és 38 nő.

Hajléktalan személyek éjjeli menedékhelye

Az előző évekhez képest itt sincs változás, továbbra is, 10 férőhellyel működik. Kihasználtságát tekintve átlagosan 9-10 fő veszi igénybe naponta a szolgáltatást. 90 % - 100% -os a kihasználtsága.

A családszolgálat központ és szolgálat

A Családszolgálati Központ és Szolgálat által nyújtott szolgáltatások 2022. évhez képest nem változtak.

A feladat ellátására a központi költségvetésben biztosított összeget a szolgáltatás nyújtásához szükséges eszközök beszerzéséhez, az ezen a szakfeladaton alkalmazott dolgozók béréhez és a munkakörülményük megfelelő biztosításához használtuk fel.

Támogató szolgáltatás

Az éves vállalati feladatmutató 4000 feladategység, mely személyi segítségből, szállításból és a szállításhoz tartozó személyi segítségből tevődik össze. Az összes gondozás 181.790 perc volt, ami 3235,3332 feladategységnek felelt meg. A szállítás 8258 km, ami 1651.6000 feladategységnek felelt meg. A 2022. évi összes feladatmutató 4886,9332 feladategység.

A NEAK finanszírozás

A védőnői szolgálat, anyatejgyűjtő és iskola egészségügyi ellátás esetében van, mint említettük. A védőnőkről két részből tevődik össze a finanszírozás, egyik rész területi, a másik az ellátottak száma alapján.

Az anyatejgyűjtő és iskola egészségügyi ellátás fix finanszírozása a jogszabályok, rendeletek alapján történik.

Létszámadatok

Nyírbátor Város Szociális Szolgálatánál 2022. évben az átlagos statisztikai létszám 87 fő, munkatügyi létszám 91 fő, üres állás hely egy fő volt. Huzamosabban ideje 9 fő volt távol a munkahelyétől. A Család-és Gyermekjóléti Központnál 2 fő egyes-en volt, helyettesítésük határozott időre szóló munkaszerveződéssel foglalkoztatott alkalmazásával, valamint megbízási szerződéssel volt megoldva. A védőnői szolgálatnál szinten 1 fő volt egyes-en 2022-ben *három fő rehabilitációs ellátásban részesülő* munkavállalót foglalkoztattunk, amely jelenlétszám *csökkentni az intézmény által felfelendő rehabilitációs hozzájárulás cseregél*, csak időközben került személynek megszűnt a jogviszonya és csak 1 személy ján tud az intézmény rehabilitációs hozzájárulást érvényesíteni.

2022-ben a duális képzésben részt vevő diákok jogviszonya megszűnt *Támogatott foglalkoztatottak keretében alkalmazására* 5 fő, így 100 %-os ber- és járuléktámogatást kapott az Intézmény.

Az intézményben 14 fő munkaviszonya szűnt meg, plusz a támogatott foglalkoztatottak közül, aki nem került felvételre 2 fő. A védőnői szaktéleladaton 1 fő, a házi segítségnyújtás szaktéleladaton 1 fő, a család-és gyermekjóléti központon 4 fő, idősek bentlakásos otthona szaktéleladaton 7 fő, hajléktalanok átmenei ellátás szaktéleladaton 1 fő halálozott el, így munkaviszonyuk szűnt meg.

fűj dolgozók felvétele:

A Bölcsöde 1 fő, Család és gyermekjóléti Központ 3 fő, Házi segítségnyújtás 3 fő,

Anyatejgyűjtés 1 fő, Támogató Szolgálat 1 fő, Idősek Bentlakásos Otthona 5 fő új dolgozó felvételére került sor 2022-ben. Összesen: 14 fő.

2017-2022.

a következőképpen alakult a szakmai létszámunk a szociális intézményünkben.

HEF: (Humánerőforrás) U/2000 (1-7) SzCSM rendelet 2. számú melléklete szerint Szakfeladat	2017 HEF	2018 HEF	2019 HEF	2020 HEF	2021 HEF	2022 HEF
Bölcsöde	6	7	11	11	8	11
Házi segítségnyújtás/ jelforrendszerezés házi segítségnyújtás	9	10	10	9	9	10
Idősek nappali ellátása	3	3	2	2	2	2
Pszichiátria betegek nappali ellátása	2	2	3	3	3	3
Támogató szolgálat	0	3	3	3	3	2
Család és Gyermekjóléti Központ	13	13	19	19	19	16
Család és Gyermekjóléti Szolgálat	4	4	3	3	3	3
Család és nővédelmi egészségügyi gondozás /Védőnő	10	10	9	8	8	7
Anyatejgyűjtő állomás	1	1	1	1	2	2
Hajléktalan személyek éjjeli menedékhelye	3	3	3	3	3	3
Idősek Bentlakásos Otthona	-	-	-	-	15	25
Egyéb MT. alkalmazottak (támogatott fogl.)	-	-	-	-	-	3
Összesen	51	81	89	85	79	87

3. táblázat: Szakmai létszám alakulása

2017-2022 GYES, GYED adata az intézményünkben

Szakfeladat	2017 év/fő	2018 év/fő	2019 év/fő	2020 év/fő	2021 év/fő	2022 év/fő
Védőnői szolgálat	4	4	3	3	3	1
Család és Gyermekjóléti központ	3	4	4	3	3	2
Bölcsőde	0	0	0	1	1	1
Idősek Bentlakásos Otthona	-	-	-	-	1	0
Összesen	7	8	7	10	10	4

4. táblázat: GYES és GYED adatok

2017-2022 Nyugdíjba vonulók létszáma

Szakfeladat	2017 év/fő	2018 év/fő	2019 év/fő	2020 év/fő	2021 év/fő	2022 év/fő
Védőnői szolgálat	1	0	0	0	0	0
Házi segítségnyújtás	0	0	1	0	0	0
Bölcsőde	0	1	0	0	0	1
Hajléktalan személyek éjjeli menedékhelye	0	0	0	0	0	0
Anyatejgyűjtő állomás	0	1	0	0	0	0
Pszichiátriai betegek nappali ellátása	0	0	0	1	0	0
Idősek Bentlakásos Otthona	-	-	-	-	0	0
Összesen	1	2	1	1	0	1

5. táblázat: Nyugdíjba vonulók létszáma

Az intézmény 2022. évi költségvetésében elfogadott előirányzatok biztosították és folyamatosan biztosítják az intézmény zavartalan működését, továbbra is lehetővé tette:

- hogy a nem nyírbatori lakcimen élő, lakó dolgozóinknak hozzájárulást tudunk biztosítani a munkába járásukhoz.
- valamennyi dolgozó számlavezetési díjához hozzájárulást,
- munkakörétől függően munka, illetve védőruha juttatást,
- bérén kívüli juttatást nettó 200.000,- Ft összegben, (SZÉP kártya)
- 2 évente szemüvegátamogatás, ha a napi számítógép előtti munkavégzés meghaladja a 4 órát,
- ingyenes éves alkalmassági vizsgálat,
- ingyenes továbbképzési lehetőségek biztosítása,
- szakképzések és felsőfokú tanulmányok engedélyek, támogatások,
- Unilever kedvezményes vásárlási lehetőségek,
- szakmai napok, elsősorban egységenként.

Intézményünkben a 2022 évben jubileumi jutalom kifizetésére 3 fő esetében került sor. 25 éves jubileumi jutalomban részesült 3 fő.

2. CSALÁD - ÉS GYERMEKJÖLÉTI KÖZPONT ÉS SZOLGÁLAT SZAKMAI EGYSÉG JELLEMZŐI

A család – és gyermekjóléti központ a korábbi évekhez hasonlóan nyújtotta szolgáltatásait 2022. évben is, új szolgáltatás bevezetésére nem került sor

Tárgyi feltételek

A Család – és Gyermekjóléti Központ Nyírbátor Város Szociális Szolgálatá szervezeti kereten belül 2016. január 1. napjától kezdte meg működését a Nyírbátor. Vár u. 1. szám alatti igényesen felújított a jogszabályi előírásoknak megfelelő épületben, ahol 2022-ben is végezték feladatokat a munkatársak.

Szakmai létezés

A Család – és Gyermekjóléti Központ 2022. évben továbbra is 1 fő egysegevezető (a központ és a szolgálat szakmai vezetését is ellátja) irányításával, 7 fő eszménedzserrel, - akik közül 1 fő szociális diagnózist felvevő eszménedzser - 1 fő szociális asszisztenssel, 6 fő óvodai-iskolai szociális segítővel és a központ keretén belül önálló szakmai egységként működő Család – és Gyermekjóléti Szolgálat 3 fő családszolgáltatóval, látja el feladatait.

2 fő pszichológus megbízási szerződéssel történő foglalkoztatásával pszichológiai tanácsadást és 1 fő jogász szinten megbízási szerződéssel történő foglalkoztatásával jogi tanácsadást végez.

Szakképzettség aránya

Az óvodai-iskolai szociális segítők közül két fő nem rendelkezik a jogszabályban meghatározott szakképzettséssel, de mind a ketten vállalták a megfelelő végzettség megszerzését.

A központ feladatait a jogszabály, a megjelent a módszertani útmutató, valamint a protokoll alapján végezzük. Az elmúlt évben a 235/1997 (XII. 17.) Korm. rendelet alapján 2021. 07. 01. napjától kerületi bevezetésre a Gyermekjóléti Védelemben elnevezésű (GYVR) informátikai rendszer. A rendszerre való átállítás nem egyszerű, sajnos még mindig vannak olyan feladatok, melyeket a rendszer nem enged rögzíteni vagy nem lehet vele dolgozni egyáltalán. Az illetékes szakemberek felé jelzéssel élünk folyamatosan a rendszer hibáinak javítása érdekében. Jelenleg is vannak olyan javaslataink, melyeket papíralapon rögzítettük és továbbítunk a hatóság felé.

A központ ellátottjai a Nyírbátori Járás településen élő gyermekek (0-18 éves korig), azok szülője, vagy más kapcsolattartására jogosult hozzátartozó. Veszélyeztetett és hátrányos helyzetben lévő gyermekek, ideiglenes hatalyú elhelyezésben lévő, átmeneti vagy tartós nevelti, utógondozásba hazakerült gyermekek, és szüleik, válsághelyzetben lévő várandós anyák, akik életvitelszerűen a településeken tartózkodnak

A család- és gyermekjóléti központ Nyírbátor Járás illetékességi területéhez tartozó 20 településen látja továbbra is el. A család- és gyermekjóléti központ a gyermekjóléti szolgálatnak a Gyermekvédelmi törvény. 39. §. a 40. § (2) bekezdése és a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról 64. § (4) bekezdése szerinti általános szolgáltatási feladatai az előző évekhez képest nem változott.

A hatósági intézkedéssel érintett segítő munka során jó munkakapcsolat alakult ki a Nyírbátori Járás Hivatal Hatóság, Gyámügyi és Igazságügyi Osztályával (gyámhatósággal), továbbá a pártfogó felügyelővel és a gyermekjogi képviselővel is. A munkatársak közül 14 fő szakmai tudásuk fejlesztése, erősítése érdekében online, ingyenes formában vett részt kötelező továbbképzésen.

Szoros szakmai kapcsolatot épültünk az Egészségfejlesztési hódra, az Ifjúsági és Családi Kuekö, valamint a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatósággal munkatársainkkal.

Kölcsonbóson segítjük egymás szakmai munkáját.

Az elmúlt év során intézményünkben 1 fő közfoglalkoztatott munkavállaló dolgozott. Önkéntes és iskolai közösségi szolgálatot teljesítő munkavállaló nem volt ezen a területen.

A tavalyi évben a hatósági intézkedés alá vont családokkal, gyermekekkel kapcsolatos feladatokat 7 fő eszménedzser látta el.

Február 28-ig a járáshoz tartozó husz településen mindenki megtartotta az éves tanácskozási, ahol egy-két eset kivételével mindenhol sikerült részt vennünk.

A Család- és Gyermekjóléti Központ keretén belül három, egymással szorosan együttműködő, de feladat ellátás szerint külön álló egység működik. A hatósági munkát előkészítő eszménedzserrel, a család- és gyermekjóléti szolgálat, valamint az óvodai, iskolai szociális segítő tevékenység.

történeket a problémás családokkal kapcsolatosan, a gyermekek veszélyeztetettségének megszüntetése érdekében.

A Gyermekvédelmi törvény szerinti család- és gyermekjóléti központ szociális diagnózist készít:

- a család- és gyermekjóléti szolgálat kezdeményezésére, ha olyan szociális szolgáltatás vagy gyermekjóléti alapellátás – ide nem értve a gyermekek napközbeni ellátását – igénybevétele válik szükségessé, amelyben az ellátott vagy a család nem részesül, vagy azt a szolgálat más okból szükségesnek tartja,
- a család- és gyermekjóléti szolgálatmal gondozásban nem álló ellátott esetén akkor, ha az esete nem tartozik a Gyermekvédelmi törvény 40/A. § (2) bekezdés a) vagy b) pontja alá,
- és a szociális diagnózis elkészítéséhez valamennyi érintett hozzájárul.

A szociális diagnózis elkészítését a 64. § (2) bekezdése szerinti jelzőrendszer tagjai is kezdeményezhetik a család- és gyermekjóléti központnál.

A szociális diagnózis a család szociális helyzetének átfogó vizsgálata alapján meghatározza az igénybe venni javasolt szociális szolgáltatásokat és – ide nem értve a gyermekek napközbeni ellátását – gyermekjóléti alapellátásokat. A jogosultsági feltételek fennállása esetén a szociális diagnózis kötelezi a szociális, gyermekjóléti szolgáltatókat és intézményeket, amelyek kötelesek a szolgáltatásra vonatkozó igényt nyilvántartásba venni.

A fentiekon túl a Család és Gyermekjóléti Központ kötelező feladata tanácsadások, ezen belül:

- Pszichológiai tanácsadás biztosítása, mely a teljes járás lakossága számára elérhető, előzetes bejelentkezést követően.
- Az intézményben továbbra is két pszichológus segíti a lelki problémákkal küszködő gyermekeket és fe nőtteket.
- Jogi tanácsadás - minden második hét szerdáján 14 órától jogi tanácsadást vehetnek igénybe Nyírbátorban és a járás településeim élő emberek.

2/A. Esetmenedzserek:

Család és Gyermekjóléti Központ kiemelt feladata az észlelő és jelzőrendszer koordinálása, a gyermekvédelmi rendszerben szereplők munkájának összehangolása. Ennek érdekében központ egyeztetője és a településhez tartozó esemenedzszer egy-két esettől elektív rész vett a településeken megtartott évrétekei jelzőrendszeres megbeszélésen. Minden hónap utolsó hetében az egyeztető megtartotta a településen dolgozó családsegítők és esemenedzszer részére a havi szakmai megbeszélést. 2022. évben 5 alkalommal tartottuk meg a havi megbeszélésünket a járáshoz tartozó települések családsegítő kollégáival.

2022. augusztus 31. határidővel eléget tettünk a Szabolcs-Szatmár- Bereg Vármegyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztályának felhívásának és a járásunkban működő család- és gyermekjóléti szolgáltatók valamennyi családsegítőjével feldolgoztuk a módszertani szakmai útmutatókat. Az erről készült tájékoztató határidőre megküldésre került a Kormányhivatal felé. Ehhez szorosan kapcsolódva 2022. november 23. napján részt vettünk a megyei jelzőrendszerértékelő megbeszélésen szintén a Szabolcs-Szatmár- Bereg Vármegyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztályának meghívására.

2022. december 16-án kaptunk értesítést a Kormányhivaltól a család- és gyermekjóléti központ, valamint a család- és gyermekjóléti szolgálat működésének hatósági ellenőrzésére.

A kért dokumentumok határidőre 2023. 01. 16-ra megküldésre kerültek elektronikusan úton az ellenőrző szerv felé

Március végéig minden település elkészítette és megküldte intézményünknek a jelzőrendszeri éves intézkedési tervet.

Védelemben vételek előtt, esetkonferenciákat szerveztünk, ahol jelen volt a szülő a gyerek a jelzőrendszeri tag/tagok, a veszélyeztető tényező tisztázása és a feladatok megbeszélése érdekében. A központ feladatait a jogszabály, a megjelent módszertani útmutató, valamint a protokoll alapján végzi. A Covid-19 járvány elmúltával a munkavégzésünk visszatért a normál kerékvágásba.

A 2022-es évben indokolt esetben a településekre való kijárást az intézmény gépkocsijaival, saját gépkocsival, helyközi autóbuszárral valósítottuk meg.

Az évek során az esemenedzszer és a település családsegítői, valamint a jelzőrendszeri tagok között szoros együttműködés alakult ki. Folyamatos információcserre, esetmegbeszélések

A család és gyermekjóléti központnak további speciális feladatai a járás teljes közigazgatási területén:

- kapcsolattartási ügyelet (szülő – gyermek, nagyszülő-gyermek) között
- A 151/1998. (IV.30.) NM rendelet 7/B § alapján a szolgáltatás alapvető célja a gyermeki jog biztosítása. A gyermeki jogokról szóló ENSZ egyezmény 9/3 pontja alapján a szülőjóléti elszakadt gyermeknek joga van, rendszerez, közvetlen, élő kapcsolatot tartania a tőle külön élő szülőjével is, ahol semleges és nyugodt környezetet biztosítunk.
- kiegészítő szolgálat – információnyújtás a nyitvatartási időn túl az alábbi telefonszámon: 06/30 507-5962 érhető el.

Célny: A Család- és Gyermekjóléti Központ nyitvatartási idején kívül felmerülő szociális krízis helyzetekben történő azonnali segítség, tanácsadás, vagy tájékoztatás nyújtása.

Az alábbi szolgáltatások ellátásához nyújtunk segítséget:

- családok átmeneti otthona,
- anyanyelvi tanácsadás,
- hajléktalan ellátás,
- bántalmazás esetén krízisintervenció elvégzése,
- lelki segélyszolgálat.

2022. évben a központ speciális szolgáltatásai között:

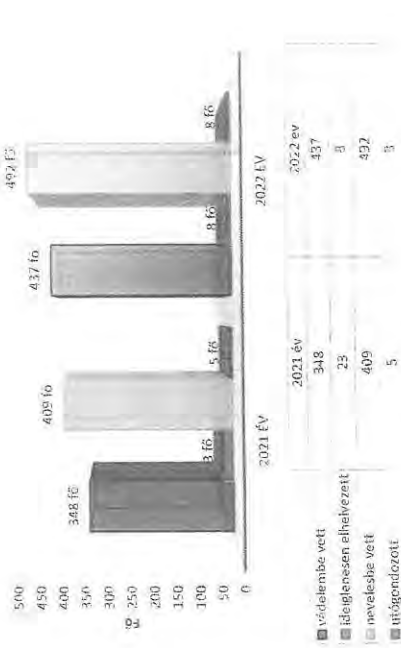
- Kapcsolattartási ügyeletet 108 alkalommal vettük igénybe, ahol felgyeleti kapcsolattartás volt határozat alapján elrendelve, melyet 14 kliáns vett igénybe,
- Jogi tanácsadást 12 alkalommal vettük igénybe 6 fő,
- Pszichológiai tanácsadást 196 alkalommal vettük igénybe 26 fő,
- Óvodai iskolai szociális segítő tevékenységet a szakemberek 1085 alkalommal biztosítottak, mely 12.564 gyermeket érintett.

Gondozotti létszám alakulása 2022. évben

A hatósági intézkedéshez kapcsolódó esetenmdzseri tevékenységben érintettek gondozotti létszám lebontása települési szinten:

Település neve	védelemben vett	ideiglenes lakóhelyi elhelyezési	nevelésbe vett	utógondozás szükségletétől kikerültek	Összesen:
Nyírbátor	99	1	68	--	168
Nyíregyháza	15	--	15	--	30
Nyíregyháza	5	--	15	--	20
Nyíregyháza	4	--	4	--	8
Nyíregyháza	73	4	152	--	229
Nyírbogát	13	--	15	1	29
Nyíregyháza	7	--	9	--	16
Nyírbátony	35	1	18	--	54
Pécsmetri	24	--	22	--	46
Mártónyos	4	--	9	--	13
Pontszelék	5	--	12	--	17
Nyíregyháza	26	1	40	3	69
Pécsmetri	24	--	26	--	50
Bátortölgyes	6	--	8	--	14
Terem	9	--	1	--	10
Nyíregyháza	10	--	11	3	24
Ómháza	5	--	--	--	5
Kisléta	11	--	15	--	26
Nyíregyháza	43	1	20	1	65
Érdsegyháza	19	--	32	--	51
Összesen:	437	7	492	8	944

6. táblázat: Gondozotti létszám alakulása



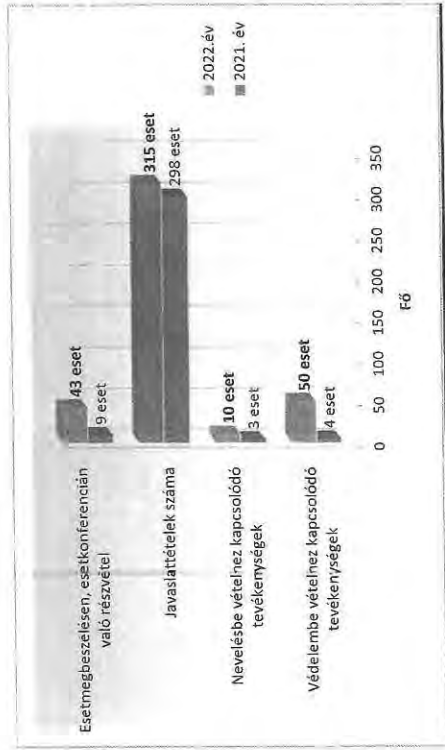
1. ábra. Gondozotti létszám (fő) alakulása 2021. és 2022. évben

Szakmai tevékenységek (alkalom) alakulása

2022. évben

Védelembe vételhez kapcsolódó tevékenységek (első védelembe vételi tárgyaláson és felülvizsgálati tárgyaláson részvétel)	50 esetben történt
Nevelésbe vételhez kapcsolódó tevékenységek (felülvizsgálati tárgyaláson részvétel)	10 esetben
Javaslatlattervek száma (védelembe vétel, megelőző pártfogás, ideiglenes hatályú elhelyezés, nevelésbe vétel, családba fogadás ügyében)	315 esetben
Esetmegbeszélésen, esetkonferencián való részvétel, esetkonzultáció	43 esetben

7. táblázat. Szakmai tevékenységek alakulása



2. ábra. Tevékenységek összehasonlítása 2021-ben és 2022-ben

Család- és Gyermekjóléti Központban dolgozó eszménedzserek, a feladatellátás következő szintjén segítik a Járási Gyámhivatal munkáját, a megalapozott, pontos, naprakész adminisztráció előkészítésével a gyermekek védelme érdekében. Az elmúlt évben a szakmai tevékenységek száma nőtt, mely abból adódik, hogy a gyámhivatal újra megtartotta a tárgyalásokat a járvány elmúltával.

A gyámhatósággal, a családszolgáltatóval és a jelzőrendszer tagjaival az együttműködés jó.

Ez nagyban megkönnyíti a terepen végzett munkát, valamint az adminisztrációt és a javaslatlattervet is.

A család- és gyermekjóléti központ részeként működik az óvodai és iskolai szociális segítő szolgáltatás. A szolgáltatás 2018. szeptember 1. napjával indult, de az oktatási, köznevelési intézményekben a tényleges tevékenységet 2019. január másodikától kezdte meg.

2/ B Család – és Gyermekjóléti Szolgálat Családsegítői

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat feladatait 3 fő családsegítő látja el. 2022-ben is ugyanazok a célok és feladatok jellemzik, mint a korábbi években. Ezek a feladatok, célok évről- évre részletesen bemutatásra kerültek, ezért a szolgáltatásnál a 2022. évről vonatkozó levelezésséget a számok tükrében szeretném bemutatni.

Települési adatok:

Nyírbátor városban élő 0 – 17 évesek száma: 2.320 fő
 A város lakó népesség száma: 11.835 fő
 Nyilvántartott kiskorúak száma 2022. 12.31-én:
 védőleltárba veti: 99 fő

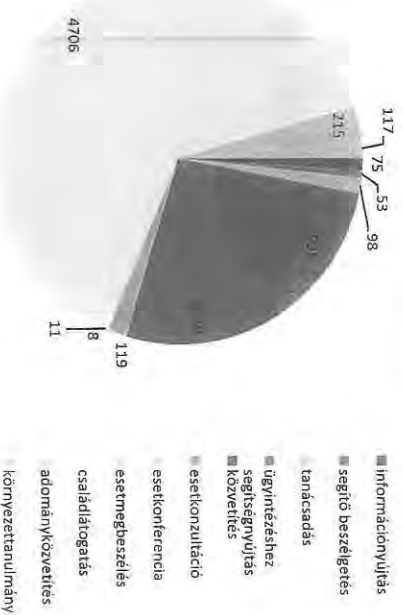
alapelvállás keretén belül gondozott: 189 fő

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat családsegítői a családgondozáson kívül ügyfélfogadási tartanak minden héten hétfő és csütörtöki napokon 8⁰⁰ – órától 15⁰⁰ – óráig a fenntartási költségek eszköztelése érdekében a főépületben. Ez nagyobb mértékű alkalmazkodást és türelmet kíván a kollégáktól, mert az ügyfelek többsége az alapvető megatartásszabályokat sem tartják be. **2022. év folyamán összesen 1181 kliens** 7.505 alkalommal jelent meg ügyfélfogadási időben. Ahol igyekszünk biztosítani az aktuális jogszabályoknak megfelelő szakszerű szolgáltatást nyújtani a kliensek számára. A szolgáltatás igénybevétele önkéntes.

A Család – és Gyermekjóléti Szolgálat a különböző gondozási formák keretében megjelenők és az egyszeri segítséget kérők számára az alábbi szolgáltatásokat nyújtotta:

- Információnyújtás: 75 fő
- Segítőbeszélgetés: 53 fő
- Tanácsadás: 98 fő
- Ügyintézéshez segítségnyújtás: 935 fő
- Közvetítés ellátásokhoz való hozzáféréshoz (természetbeni, pénzbeli): 1030 fő
- Esetkonzultáció: 119 fő
- Esetkonferencia: 8 fő
- Esetmegbeszélés: 11 fő
- Családátogatás: 4706 fő
- Adományközzvetítés: 215 fő
- Környezettanulmány elkészítésében való közreműködés: 117 fő

Ügyfélfogadás és egyszeri esetkezelések szolgáltatásai (alkalom)



3. ábra: Ügyfélfogadás és egyszeri esetkezelések szolgáltatásai 2022-ben

A gyermekek családban történő nevelkedésének érdekében

A szolgáltatásunk munkatársai részt vettek a települési önkormányzat által megszervezett a törvényi előírásoknak megfelelően a szűnidei gyermekékezelés lebonyolításában. A szűnidei gyermekékezelésben a településen élő hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű, valamint rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek vehet részt, azonban a szolgáltatás igénybevétele önkéntes.

Nyírbátorban a szünidei gyermekétkeztetést igénybe vevők száma:



4. ábra Szünidei étkeztetésben részesülő családok száma

A szünidei gyermekétkeztetéshez kapcsolódóan a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat munkatársai **nyári játszóházat** szerveztek a szünidei gyermekétkezés lebonyolításául szolgáló Községi Házban 4300 Nyírbátor, József Attila u. 25 szám alatt, minden kedden 8-10 óráig, melyen átlagosan 15-20 gyermek vett részt.

RSZTOP (Rászoruló Személyeket Támogató Operatív Program) 2.1.1. projekt keretében alapvető fogyasztsági cikkeket tartalmazó csomagokat kaptak, a 0-3 év közötti gyermekeket nevelő családok havonta egy alkalommal a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság jóvoltából. A programban való részvétel feltétele az, hogy rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultak legyenek, szerepeljenek a PTR adatbázisban (Pénzbeli és Természetbeni Ellátások Rendszere), ahol azok találhatóak, akik jogerőre emelkedett határozattal rendelkeznek, és nem részesülnek intézményi ellátásban.

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálatunk részt vesz a csomag osztásáról szóló értesítések kihirdetésében és az osztás napján is segítséget nyújtunk.

A csomag 13 kg súlyú, tartalmaz lisztet, száraztésztát, kristálycukrot, étolajat, konzerveket és béditéleket. Továbbá évente egy alkalommal a családok tisztasági csomagot kapnak, mely tartalmaz digitális lázmérőt, fogkefét, fogkrémet, mosóport és különböző tisztálkodási felszereléseket összesen 8 kg-ban.

Átlagosan **77-101** család részesül ebben az adományban.

2022. évben a 7-14 éves rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek augusztus hónapban részültek alapvető fogyasztási cikkeket tartalmazó csomagban, ez **364 családot** érintett. Minden esetben a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat munkatársai részt vesznek az értesítések kihirdetésében és a csomagok osztásában is.

A megváltozott munkaképességűek részére a tavalyi évben szintén sor került adományozásra, az adományosztás zavartalanlansága, illetve adminisztrációs feladatok megkönnyítése céljából kérték a segítségünket. Alkalmanként **206 fő** részesült az adományban.

A veszélyeztetettség megelőzésének érdekében a jelzőrendszerrel való kapcsolattartás folyamatos.

2022 évben érkezett jelzések	
Jelzőrendszeri tag	Jelzések száma
Egészségügyi szolgáltató/ ebből Védőnői Szolgálat	30 29
Állampolgári	5
Más település Család-és Gyermekjóléti Szolgálat	7
Iskola	468
Óvoda	27
Rendőrség	64
Pártfogó	8
Kormányhivatal	2
összes jelzések száma	611
ebből felnőtt korú lakossal kapcsolatban	5

8. táblázat 2022. évben érkezett jelzések

ÖSSZESEN 611 JELZÉS ÉRKEZETT!

A legtöbb jelzés az oktatási intézmények részéről érkezett, ezen belül az általános iskolákból. A jelzések többségét az igazolatlan hiányzások miatt teszik, de előfordul, hogy szülői elhanyagolás, fejtevésség, magatartás béli problémák, elmaradó vizsgálatok miatt jelzések a jelzőrendszeri tagok.

Az egészségügyi szolgálatok által küldött jelzések közül 29 védőnői jelzés volt, az elmaradt státuszvizsgálatok az elégtelen lakókörnyezet, kiskorú várandóssága és a nem megfelelő étellel miatt. 1 db jelzés érkezett háziorvostól nem rendezett TB-jogsultság miatt. Továbbra is előfordul, hogy a nem megfelelő életkörülmény és étellel miatt az újszülött nem volt hazra engedhető. Ezeket a javaslatokat az illetékes védőnő és családsegítő szoros együttműködése, közös családátogatások alapján megszerzett ismeretek és információk segítségével indokolták. Az igazolatlan iskolai és óvodai hiányzások miatt indult szabálysértési eljárásokkal összefüggésben a rendőrségi megkeresések jelentős részében környezetbarát tanulóanyag elkészítését kérték a családsegítőktől.

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálatnál gondozott esetek száma:

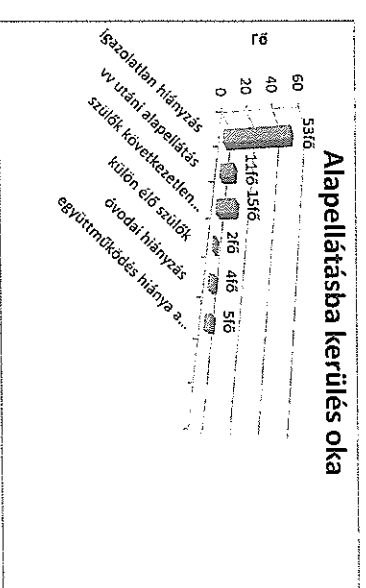
Alapellátásban, 53 családban, 189 fő (szülők/örvényes képviselők és gyermekek) szerepelt a nyilvántartásunkban.

Az alapellátással érintett kiskorúak (összesen 90 fő) esetén az ellátásba vétel elrendelésére az alábbi elsődleges okok miatt került sor:

Alapellátásban, 53 családban, 90 fő gyermeket gondoztunk.

Az alapellátás elrendelésre az alábbi elsődleges okok miatt került sor:

- Igazolatlan hiányzások: 53 fő
- Védelembe vétel utáni alapellátás: 11 fő
- Szülők következetlen nevelő elveinek a hatása: 15 fő
- Külön élő szülők konfliktusa: 2 fő
- Óvodai hiányzás: 4 fő
- Együttműködés h. anyja a segítő szakemberekkel: 5 fő



5. ábra Alapellátásba kerülés okai

Az esetek okai:

- magas iskolai hiányzás (igazolol, igazolatlan)
 - szabálysértés,
 - védelembe vétel utáni gondozás,
 - elhanyagolás, nem megfelelő nevelési módszerek alkalmazása,
 - együttműködés hiánya a szakemberekkel (főleg a Védőnői Szolgálattal)
 - a külön élő szülők konfliktusa (tellegességig figyelő viták)
- A tavalyi évben 23 gyermek alapellátásba történő gondozása szűnt meg, melynek az okai:
- Védelembe vételeire került sor: 5 fő
 - Elköltözött: 3 fő
 - Tankötelezettsége megszűnt, illetve nagykorúvá vált: 7 fő
 - Sikeres gondozás: 8 fő

Ha már kialakult a veszélyeztetettség, vagy az alapellátás nem nyújt elegendő segítséget a gyermekvédelembe vételére kerül sor, ami már a hatósági intézkedési körbe tartozik.

Gyermekvédelmi intézkedés keretében tartozó intézkedések:

Nyírbátor területén 2022. évben védelembe vétel hatálya alatt álló kiskorúak száma 99 fő.

A védelembe vételt indokoló veszélyeztetettség az alábbi problémák jelentették:

- 50 órát vagy 20 nevelési napot meghaladó igazolatlan hiányzás: 87 fő
- Szülők felelőtlen, következtelen és elhanyagoló viselkedés: 8 fő
- Kétőn élő szülők közötti súlyos konfliktusok: 4 fő

Szaktanácsadói megbeszélések 2022 évben:

2022.04.06. A téma: Az igazolatlan iskolai mulasztások számának visszaszorítása.

2022.05.13. A téma: A tanulási képességvizsgálatokon való megjelenés elősegítése.

2022.06.10. A téma: Fogyatékkal élők segítése.

2022.06.23. A téma: Szakmai ajánlás a család- és gyermekjóléti szolgáltatás által működtetett észlelő- és jelzőrendszer működtetésének szabályairól c. dokumentum feldolgozása.

2022.07.07. A téma: Protokoll a család- és gyermekjóléti szolgáltatás által működtetett észlelő- és jelzőrendszer folyamatairól és

A gyermekvédelmi észlelő- és jelzőrendszer működtetése kapcsán a gyermek bántalmazásának felismerésére és megszüntetésére irányuló szektorsemleges egységes elvek és módszertan c dokumentumok feldolgozása.

2022.08.26. A téma: Mindennapi függőségeink 2.0 és a Járvány előbádással összefüggésben tartott szaktanácsadói megbeszélés.

2022.09.26. A téma: Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Mátészalkai Tagintézményénél a kiírt vizsgálatokon történő megjelenés elősegítése.

2022.11.25. A téma: a Védőnői Szolgálatral való együttműködés erősítése.

2022. évi Intézkedési terv megvalósulása:

Az intézkedési tervet a jelzőrendszeri tagok által beküldött beszámolók alapján a településen megjelenő problémákat figyelembe véve állítottunk össze:

- az intézményekkel együttműködve a hátrányos helyzetű, illetve a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek integrációjának elősegítése,
- a fejlettség, újra fertőzés jelenléte,
- a szükséges orvosi szűrő/kontroll és szakértői vizsgálatokra való eljutás elmaradása szülői gondatlanság miatt,
- a szülők nem megfelelő együttműködése a gyermekek életterébe tartozó szakemberekkel,
- nem megfelelő lakhatás és lakáskörülmények,
- szabaddó nem megfelelő ciotltése.

2022. év tervezett feladatok teljesítésének kiértékelése

Tervezett feladat	Értékelés
A településen működő nevelési-, oktatási intézményekkel együttműködve a hátrányos helyzetű gyermekek esélyegyenlőségének növelése.	teljesült
Elbádások és szabaddós programok szervezése preventív céllal (drogfigyaszítás, egészséges életmód...)	teljesült
Az észlelő és jelzőrendszeri tagok negyedéventéni találkozásának a megszervezése, abban az esetben, ha a járványügyi intézkedések lehetővé teszik.	teljesült
A házi orvosok nagyobb mértékű bevonása a jelzőrendszeri munkába.	részben teljesült/ továbbra is feladat
A településen előforduló fejlettség megelőzésére és kezelésére továbbra is nagy figyelmet kell fordítani.	részben teljesült/ továbbra is feladat
Játszóházi foglalkozások szervezése, főleg a nyári szünidőben.	teljesült
Szaktanácsadói megbeszélések szervezése	teljesült
Az éves jelzőrendszeres intézkedési terv elkészítése	teljesült
A jelzőrendszeri tagokkal együttműködve törökvs a deprivációs ciklus megszakítására.	továbbra is feladat
Egészséges életmódrá nevelés	teljesült
Adományok közvetítése és adományok osztása	teljesült

9. táblázat: Intézkedések megvalósulása

Tapasztalatok:

A 2022-es évben tovább emelkedett az elhíttelti létszám, illetve azon esetek száma is növekedv lencenciai mutatót, melyek a felnőtt lakosságot érintő intézkedéseket jelenteli. (dős/szenvedély)beteg személyek intézményi elhelyezéséhez kérték segítséget tőlünk jelenlős számban. Az elhelyezéssel érintett személyek nem rendelkeznek jövedelemmel, vagy a pénzbeli ellátásuk nagyon alacsony. Hozzáértőik nem tudnak, vagy nem akarnak gondoskodni róluk, és „követelik” a családsegítőőt, hogy helyezze el bentlakásos intézménybe az idős hozzátartozót. A térítési díjak megfizetését, esetleges kiegészítését nem vállalják a teljesességet teljes egészében a családsegítőökre hárítják.

Tapasztalatunk szerint klienseink többsége a konfliktusokat nem tudják megfelelően megoldani, apróbb családi vitánál is kérlik anyasulthozban történő elhelyezéseiket. Ennek az ügyintézési ideje nagyon hosszú, mert kevés intézmény áll rendelkezésünkre. A nehézkes elhelyezést követően napokon belül kibékülnek a szülők és visszaköltöznek a településre.

Jövőre vonatkozó javaslatok és célok, feladatok meghatározása ezen a szakma segítségével:

- Az észlelő- és jelzőrendszer tagjaival már kialakított jó kapcsolat fenntartása.
- A nyilvántartásban szereplő családok, magas szinten történő gondozása a veszélyeztető tényezők megszüntetése érdekében.
- A prevencióra nagy hangsúly fektetése.
- A közös családátogatások nagyobb számban történő alkalmazása.
- Továbbra is minőségi munka biztosítása.

2/C Óvodai és iskolai szociális segítő szolgáltatás

Az óvodai és iskolai szociális segítő szolgáltatás a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében a szociális segítő munka eszközeivel támogatást nyújt a köznevelési intézménybe járó gyermeknek, a gyermek családjának és a köznevelési intézmény pedagógusainak.

Az óvodai és iskolai szociális segítő egyéni, csoportos és közösségi szociális munkát végez, valamint gyermek- és ifjúságvédelmi feladatokat lát el.

Az óvodai-iskolai szociális segítő tevékenység célja és alapelvei:

Célja, az elsődleges, szűke körű prevenció segítése, megerősítése a bevont köznevelési intézményekben.

A veszélyeztetett gyermekek kiszűrése, a veszélyhelyzet megszüntetésében való segítség.

A 3–18 éves korosztály szociális jólétének javítása, a társadalmi kohézió erősítése, a társadalmi minőség javítása közösségi erőforrások mozgósításával, valamint a gyermekek szociális kompetenciájának fejlesztése.

Prevenció: az óvodás és iskoláskorú gyerekek és fiatalok képességeinek, lehetőségeink legoptimálisabb kibontakozását támogató szociális kapcsolataink, társadalmi integrációjuk javításával.

Ellátási területünk a Nyírbátori járás 20 települése, mely összesen 48 községi területi és köznevelési intézményt ezen belül 50 feladat ellátási helyet foglal magába. Az óvodai- és iskolai szociális segítő munkakörben 6 fő tevékenykedik teljes munkaidőben, amelyből 4 fő a jogszabály által előírt megfelelő végzettséggel rendelkezik.

2022-ben a körzetek a következőképpen alakultak:

Lkörzet

Nyírbátori Értés Mátyás Általános Iskola Szaktiskola Készségfejlesztő Iskola és Kollégium: 200 fő

Nyírbátori Értés Mátyás Általános Iskola Szaktiskola Készségfejlesztő Iskola és Kollégium: 72 fő

Mátészalkai Szakképzési Centrum Bethlen Gábor Technikum Szakképző Iskola és Kollégium Nyírbátori: 402 fő

Mátészalkai Szakképzési Centrum Bethlen Gábor Technikum Szakképző Iskola és Kollégium Nyírbátori: 22 fő

Nyírcsászári-Bátorliget-Terem- Nyírdzerzi Általános Iskola Teremi Telephelye: 36 fő
Nyírcsászári-Bátorliget-Terem Községek Közös Óvoda Teremi tagintézménye: 14 fő
Nyírcsászári-Bátorliget-Terem- Nyírdzerzi Általános Iskola Bátorligeti Telephelye: 27 fő
Nyírcsászári-Bátorliget-Terem Községek Közös Óvoda Bátorligeti tagintézménye: 16 fő
Összesen: 1009 fő 3 településen 9 intézményben

4.körzet

Encsentes-Pénészték-Nyírvasvári Általános Iskola Nyírvasvári Tagintézménye: 86 fő
Nyírvasvári Óvoda, Konyha és Bölcsőde: 76 fő
Encsentes-Pénészték-Nyírvasvári Általános Iskola Pénésztéki Tagintézmény: 76 fő
Pénésztéki Mici Mackó Óvoda: 44 fő
Nyírbéltéki Szent László Általános Iskola Ömbölyi telephelye: 9 fő
Nyírbéltéki Gyöngyszem Óvoda, Konyha és Községi Könyvtár Ömbölyi Telephelye: 10 fő
Encsentes Szászorszép Óvoda és Konyha: 69 fő
Encsentes-Pénészték-Nyírvasvári Általános Iskola: 143 fő
Nyírbéltéki Szent László Általános Iskola: 176 fő
Nyírbéltéki Gyöngyszem Óvoda, Konyha és Községi Könyvtár: 118 fő
Nyírminálydi Petőfi Sándor Általános Iskola: 267 fő
Nyírminálydi Eszterlánc Óvoda és Konyha: 102 fő
Összesen: 1176 fő 6 településen 12 intézményben

5.körzet

Báthory István Katolikus Óvoda Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola és Gimnázium: 547 fő
Báthory István Katolikus Óvoda Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola és Gimnázium: 76 fő
Nyírgelsei Kőlesey Ferenc Általános Iskola: 66 fő
Nyírgelsei Nyitnikék Óvoda és Konyha: 34 fő
Szent Péter és Pál Görögkatolikus Általános Iskola: 318 fő

Magyar Málta Szeretetszolgálat Nyírpuszai Általános Iskola: 150 fő

Nyírpuszai Menő Manó Óvoda: 69 fő

Kocsisz Királyfalvi Miklós Katolikus Általános Iskola és Óvoda Pócspetri: 103 fő

Kocsisz Királyfalvi Miklós Katolikus Általános Iskola és Óvoda Pócspetri: 68 fő

Ékes Virágszáli Görögkatolikus Óvoda Máriapócs: 85 fő

Dudás Miklós Görögkatolikus Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola és AMI Máriapócs:
224 fő

Összesen 1395 fő 4 településen 10 intézményben

2.körzet

Nyírbátori Magyar-Angol Kéttannyelvű Általános Iskola: 399 fő

Nyírbogát Vántus István Általános Iskola: 198 fő

Nyírbogát Mesekert Óvoda és Bölcsőde: 104 fő

Eötvös József Általános Iskola Pirince: 208 fő

Mesekert Óvoda, Bölcsőde és Konyha Pirince: 76 fő

LEONARDO MÉDIA AKADÉMIA Gimnázium, Szakgimnázium és Általános Iskola
Nyírbátori Tagintézménye: 151 fő

Nyírcsászári-Bátorliget- Terem-Nyírdzerzi Általános Iskola Nyírcsászári: 68 fő

Nyírcsászári-Bátorliget- Terem Községek Közös Óvoda Nyírcsászári: 24 fő

Kislétei Gyöngyszem Óvoda és Bölcsőde Szivárvány Tagóvodája Nyírdzerzs: 17 fő

Összesen: 1285 fő 5 településen 9 intézményben

3.körzet

Báthory Anna Református Általános Iskola és Óvoda: 441 fő

Báthory Anna Református Általános Iskola és Óvoda: 129 fő

Nyírbátori Keretekerdő Óvoda: 176 fő

Nyírbátori Keretekerdő Óvoda Szászorszép Tagóvodája: 91 fő

Nyírbátori Keretekerdő Óvoda Nyitnikék Tagóvodája: 79 fő

Szent Péter és Pál Görögkatolikus Óvoda: 114 fő

Kisléta Gyöngyszem Óvoda és Bölcsőde: 36 fő

Dr. Josa István Általános Iskola Kisléta: 65 fő

Nyíregyházi Kossuth Lajos Általános Iskola: 125 fő

Nyíregyházi Gesztye Óvoda, Bölcsőde és Szociális Szolgáltató Központ: 74 fő

Összesen: 1455 fő gyerek 5 településen 10 intézményben

Összesen 6320 gyermek tartozik a feladatellátás területéhez. A gyermeklétszám több mint egyharmad részét a Nyírbátorban található kilenc köznevelési intézmények és tagintézményei teszik ki, amely 2785 gyermeket jelent.

Összességében a járás területén csökkent, Nyírbátor területén viszont nőtt a gyermeklétszám a nevelési, oktatási intézményekben.

Feladataink közé tartozik:

- Óvodához, iskolához köthető problémák pl. szorongás, tanulási nehézségek, motiválatlanság, konfliktus az iskolatársakkal, konfliktus a pedagógusokkal, magatartási problémák.
- Gyermeknevelési kérdésekben pl. önállótlanúság, szőfogatás kérdése, otthoni feladatok és leckeírás, szülő-gyermek viszonya konfliktusos.
- Családon belüli problémák pl. bánásmód, szülők közötti veszekedés, válás, vesztettség, anyagi nehézségek, túlzott alkoholfogyasztás, szerhasználat.
- Egyéni tanácsadás, segítő beszélgetés tanulóknak, segítségnyújtás a probléma kezelésében: cét; diákok támogatása a számukra nehézséget okozó élethelyzetek kezelésében.
- Pályaválasztási tanácsadás.
- Óvodából iskolába kerülő gyermekek beilleszkedésének segítése.
- Tanácsadás szülőknek a gyermeknevelés és a családi élet más problémáit okozó területein, iskolai problémáik kapcsán segíti a szülőket az enyhébb családi nehézségek kezelésében, elsődlegesen a gyermeknevelés nehézségeiben.

- Részvétel a szülő és a pedagógus közötti megbeszéléseken: a szülő a pedagógus vagy mindketten kérhetik, hogy a szociális segítő legyen jelen a megbeszélésen.
- Közvetítés tanár-diák, szülő-gyermek kapcsolatban: a szociális segítő közvetítésként segít a nehézséget okozó konfliktusok megbeszélését és rendezését.
- Információnyújtás elérhető szolgáltatásokról (pedagógiai, pszichés, szociális) jogokról, a szociális rendszer működéséről, segítségnyújtás az ügyintézésben: szükség esetén tájékoztatást nyújt a szociális ellátásokról és intézményekről, segít az ügyintézésben.
- Szabadidős tevékenységek szervezésében segítségnyújtás, lebonyolításban aktív részvétel.
- Közvetítés szolgáltatásokhoz: a probléma jellegétől függően, javaslatot tesz a megfelelő intézménnyel való kapcsolatfelvételtre, és segítséget nyújt a kapcsolat kiakktálásában.
- Súlyos veszélyeztető helyzetben, elhúzódt családi konfliktusok esetén, mint jelzőrendszeri tag delegálja családát a család- és gyermekjóléti szolgálatához.
- Az óvodai- és iskolai szociális segítői a gyermekek és a szülők önként is megkereshetik, ha tanácsra van szükségük, problémájuk megoldásában.

Az óvodai iskolai szociális segítők tevékenységeik során egyikeznek bizalmi kapcsolatot kialakítani a gyermekekkel, pedagógusokkal, illetve a szülőkkel és a szükségletfelmérés során rávilágított szükségletekre és problémákra irányultan prevencióssal jelleggel végezni a munkájukat és professzionális szolgáltatást nyújtani.

A Nyírbátori járás nevelési és oktatási intézmények vonatkozásában a 2022-es évben a 6 óvodai és iskolai szociális segítő 1085 alkalommal nyújtott segítséget, és összesen 12.564 személyt tudott elérni, egyéni, csoportos vagy közösségi tevékenységekkel.

Az intézményekben tapasztalt problémák:

Az intézményekbe járó gyerekekre jellemző, hogy magatartásukban jelennek meg az alul szocializáltságot, a motiválatlanság, az agresszív és a rossz családi háttér, valamint a nem megfelelő viselkedési minta. A legtöbb problémát sok esetben az okozza, hogy a hátrányos helyzetű településeken a szülők nem tudják biztosítani a gyerekek tanulmányi előmeneteléhez szükséges elméleti háttérrel, ennek fő oka az aluliskolázottság és a szociokulturális értékekből fakadó különbségek.

A tanulási nehézségekkel küzdő gyerekek többségének nem a mentális képességei képeznek akadályt az iskolában, óvodában feladataik és tanulmányi kötelezettségek teljesítésében,

hanem az otthoni környezet. A család körülményei, legyenek azok anyagi, erkölcsi, vagy csak a család nevelési elveiben mutatkozó eltérések és hiányosságok, anomáliák. Rendszeresen előforduló probléma a dohányzás, alkoholproblémákkal küzdő szülők, „dizájner” drogokat fogyasztó családtag vagy közeli rokon, nehéz körülmények, súlyos, a családot érintő anyagi problémák, amelyek a gyerekek viselkedését és tanulmányi teljesítményét erősen befolyásoló külső tényezők, tehát család, mint elsődleges nevelési színtér nem minden esetben látja el funkcióját.

A társadalmi és közösségi kohéziók összeférhetlensége is szerepet játszik az intézményekben a gyerekekkel összefüggő szociális, mentális és magatartási problémák megjelenésében.

A tapasztalataink azt mutatják, hogy két nagyon fontos tevékenység segítheti a gyerekek problémáinak megoldásához vezető iránymutatást, a **segítő beszélgetés** és a csoportfoglalkozások.

A segítő beszélgetések során az első találkozás megalkotja a segítő és a gyerek kapcsolatát. A gyerekek egy akkor még ígéren embernek könnyebben, nyíltabban beszélnek a problémáikról, azok okát közösen meg lehet vitatni, meg lehet találni a probléma forrását és megfelelő kommunikációval, célkereséssel a gyereket motiválttá lehet tenni az őt érintő több területen is. A csoportfoglalkozások abban tudnak segíteni, hogy a rossz, hanyag magatartású gyerekeket egy homogén csoportba bevonva alkalmazni a normakövető magatartás elsajátításához. A gyerekek konfliktusok kezelésére legtöbb esetben erőszakot akkor alkalmaznak, ha más eszközzel nem tudnak számukra kedvező eredményt elérni. Elsősorban ez annak tudható be, hogy a kommunikációjuk felszínes, a jelen digitális kornak megfelelően szegényes szókincsű, logikailag felepítetlen. Az előbbi hiányosságokból az következik, hogy a verbális kommunikációjuk és problémamegoldó képességük fejletlen.

Az óvodai-és iskolai szociális segítő tevékenység feladata: hogy a fent említett problémákra az intézményekkel együttműködve, közös stratégiai alapokkal célokkal a gyerekek, egyén, szülő és család érdekében szem előtt tartva oldja meg vagy kezelje a gyerekekkel összefüggésben álló problémákat preventív tevékenységekkel. A közös cél elérését a már meglévő, vagy hozott problémák okozzák.

A preventív tevékenységeket már óvodában kell alkalmazni ahhoz, hogy a későbbiekben az iskolában is eredményesség mutatkozzon. A meglévő problémák kezelésének vagy megszüntetésének csak időszakos eredményesség tudható be, mert a gyerekek mögött álló hiányosságok olyan mértékűek lehetnek vagy öltöttek, amelyeket leküzdni nem lehetséges, így nagy eséllyel ismétlődhet meg az adott vagy jellegében azonos probléma a gyerekek vagy

az egyén vonatkozásában.

A bevonható szakemberek iránti igények tekintetében a gyermekpszichológusok kerültek előtérbe. A gyermekpszichológusok száma nem tudja kielégíteni a felmerülő igényeket. Több esetben alkalmazható lenne családterápia, amely adott esetben a gyermeket frusztráló családi viszonyok vonatkozásában enyhítenék a gyermek viselkedési problémáit.

A családterápia rávilágítana arra is, hogy a szülő által alkalmazott nevelés milyen mértékben befolyásolja negatívan a gyerek lelki és erkölcsi fejlődését és arra, hogy milyen változtatások szükségesek ahhoz, hogy a gyermekkel történő együttműködés eredményes legyen minden olyan színtéren, ahol normaszegő magatartást tanúsít, képességeihez mérten alul teljesít vagy motiválatlan.

Fontos lenne az óvodai-és iskolai szociális segítő szakemberek számára olyan képzéseket, továbbképzéseket biztosítani, amelyek a szolgáltatási palettával összefüggésben állnak, pl.: tréner, mediátor stb., amelyek megalkotják a tevékenységet, melyet tervez a vezetés. Az alkalmazott csoportfoglalkozások hosszú távú eredményességének érdekében elengedhetetlen a segítő szakmai fejlődése, a munkakörhöz tartozó ismeretek bővítése, továbbá az intézmények szükségleteinek felmérésevel együtt a gyerekek, diákok szükségleteinek mérése is indokolt lenne, mivel intézmények szükségletei nincsenek összefüggésben a célcsoport szükségleteivel, amelyek kielégítése már konzisztensé tenné a problémamegoldás képességét a szakemberek számára.

Az óvodai iskolai szociális segítő munkájuk során az elmúlt két évben számtalan különböző problémával találkoztak intézményi, csoportos és egyéni szinten is. A megoldások kidolgozásába az intézményt és a pedagógusokat, tanárokat is bevonták, közösen levont konzekvenciák alapján állították össze a stratégiai elemeket a megoldandó problémához kapcsolódó feladatoknak, szem előtt tartva a célt és a gyerek érdekeit is.

A leggyakoribb problémát az jelenti a szakember számára, hogy az intézményekben gyermekvédelmi szempontból figyelembe vehető problémák egy része nem, vagy csak hetekkel később érnek el hozzájuk, így nem tudnak hatékony segítséget nyújtani olyan esetekben, amelyekről nincs tudomásuk

Az intézmények jelentős része sem a telefonos, sem pedig az elektronikus elérhetőségeiken nem keresik az óvodai iskolai szociális segítőt, ha nincsenek jelen az intézményben és ennek következményeképpen nem minden esetben kerül jelezésre egy adott probléma, amely gyermekvédelmi szempontból indokolttá tenné a gyermek figyelemmel kísérését, adott esetben

gondozásba vételét. Szoros szakmai kapcsolatot ápolnak a családsegítő és esetenkénteser kollégákkal.

Nehezségek voltak 2022-ben

- A covid ideje alatt sok gyerek lemaradt a tanulmányaival nem tudta kellőképpen bepótolni az elmaradt anyagot. Az ő esetükben szülők sok esetben nem tudnak segíteni vagy ha tudnának, akkor sem tudnak le melléjük. Alapvető dolgokat nem tudnak a gyerekek. Például 4. osztályban írni, olvasni. Sokszor kéri a pedagógus, hogy gyakoroljunk a gyerekekkel, de már ott nehezségbe ütközünk, hogy alapvető matematikai feladatokat nem tudnak, illetve a betűket sem ismerik.
- Év végére egy fő kolléganő munkaviszonya megszűnt, így az ő területéhez tartozó intézményekben is el kellett látni a feladatokat.

A központban végzett tevékenységeik:

- Az év elején az ukrán-orosz háború kitörése miatt menekülő emberek részére ruhadományok és élelmiszercsomagok eljuttatásában nyújtottunk segítséget.
- A Család-és Gyermekjóléti Központra neveződő plusz feladatok ellátásában is segítséget nyújtottunk.
- A szüneti elkezrelést lebonyolítottuk, a csomagajutások kihordásában és a csomagszállításban segítséget nyújtottunk

3. HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS 2022. ÉVBEN VÉGZETT MUNKÁJÁNAK BEMUTATÁSA

A Házi segítségnyújtás a nyírbátori lakosok számára, mint ahogy az elnevezésben is szerepel házi segítségnyújtási, valamint jelzőrendszeres házi segítségnyújtást biztosít.

2022. évben a szakmai munkánkat a hatályos jogszabályok, az éves munkaterv, a szakmai programok és a helyi önkormányzati rendeletek alapján végeztük ugyan úgy, mint 2016-tól - 2022-ig.

A házi segítségnyújtás szakmai hátterét több jogszabály határozza meg továbbra is, mint ahogy az előző években.

Szakmai létszám:

Házi segítségnyújtás	1 fő	szolgálati egység koordinátor
	9 fő	szociális gondozó, ápoló

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás 5 fő gondozó megbízási szerződéssel látja el 2022. januárban 3 fő gondozói létszámmal indítottuk az évet. A 147-gondozási órakeret bevezetésével a személyi feltételek biztosítottak voltak ahhoz, hogy a 2022. évre vállalt 63 fő feladatmutatót teljesítsük.

A Házi segítségnyújtás valamennyi dolgozója rendelkezik az adott munkakörre előírt szakképítéssel.

Szociális gondozóink figyelemmel kísérik az idős emberek egészségi és mentális állapotváltozásait, így az egészségügyi ellátásnak egyik jelzőrendszerre vagyunk.

A szolgálatítás kérelmezésének folyamata:

Az ellátás igénybevétele önkéntes, melynek kérelmezését az ellátást igénybe vevő vagy törvényes képviselője szóban vagy írásban teheti meg.

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról 93. §(2) bekezdés értelmében: „Ha az ellátást igénylő személy cselekvőképtelen kiskorú vagy a cselekvőképtességet teljesen korlátozó gondnokság alatt áll, a kérelmet vagy indítványt — az érintett személy véleményét lehetséges szerint figyelembe véve - a törvényes képviselője terjeszti elő. A korlátozottan cselekvőképes

A rendelet értelmében a házi segítségnyújtás során az alábbi szolgáltatási elemeket kell biztosítani:

- személyi gondozás keretében gondozás és háztartási segítségnyújtás,
- szociális segítség keretében háztartási segítségnyújtás, e segítségnyújtás részletes bemutatása előző évi beszámolóikban bővebben ismertetve lett.

A Házi segítségnyújtás finanszírozása:

A Magyarország 2022-évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény alapján a házi segítségnyújtás ellátásához a települési önkormányzat részére a központi költségvetés személyi gondozásra és szociális segítségre differenciált összegű támogatást biztosít. A házi segítségnyújtás keretében kizárólag személyi gondozásra megállapodást kötött ellátottak után a települési önkormányzat 381 130 Ft/fő támogatásra jogosult.

A kizárólag szociális segítségre megállapodást kötött ellátottak után a központi költségvetés 25.000,- Ft/fő támogatást biztosít. A szociális segítség ellátható közfoglalkoztatottak alkalmazásával is, ebben az esetben viszont a támogatás kizárólag a feladat ellátásával összefüggő kiadások közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó egyéb állami támogatással nem fedezett részére használható fel.

A feladatellátásra biztosított állami támogatást az ellátottak által fizetett térítési díj egészíti ki. Nyírbátor Város Önkormányzat Képviselő-testületének önkormányzati rendelete alapján a házi segítségnyújtás keretében nyújtott szociális segítség és a személyi gondozás intézményi térítési díját 2022-évből csak úgy, mint az előző évben, 70,- Ft/óra összegben állapította meg.

Az 1993-évi III. Szociális törvény alapján házi segítségnyújtásért fizetendő személyi térítési díj összege nem haladhatja meg az ellátást igénybe vevő rendszeres havi jövedelmének 25 %-át.

A házi segítségnyújtás mutatói 2022. évben

Ellátotti létszám alakulása:

- Nyitó: 79 fő
- Új: 27 fő
- Megszűnt: 30 fő
- Záró: 76 fő

kiskorú és a cselekvőképességében a szociális ellátás igénybevételeivel összefüggő jognyilatkozatok tekintetében részlegesen korlátozott személy a kérelmet, indítványát a törvényes képviselőjének beleegyezésével terjesztheti elő.

Azon ellátottak esetében, akik cselekvőképességet teljesen korlátozó, illetve cselekvőképességében a szociális ellátás igénybevételeivel összefüggő jognyilatkozatok tekintetében részlegesen korlátozó gondnokság alatt állnak, a gondnokot kirendelő határozat másolatát mellékelni szükséges az ellátotti dokumentációba, a törvényes képviselő személyének igazolása miatt.

Állapotfelmérés, jogosultsági vizsgálat jellemzői:

A házi segítségnyújtás esetében a korábbi évekhez képest nem történt jogszabályváltozás, ezért a már korábban kialakított gyakorlatnak megfelelően végeztük a feladatokat. A házi segítségnyújtás ellátást megelőzően gondozási szükséglet vizsgálatot kell végezni, melynek elvégzésekor a mindenkori hatályos 36/2007. (XII.22.) SZMM rendelet a gondozási szükséglet, valamint az egészségi állapoton alapuló szociális rászorultság vizsgálatának és igazolásának részletes szabályairól szóló rendelet előírásait kell alkalmazni.

Házi segítségnyújtás esetén a gondozási szükségletvizsgálat elvégzésével az a cél, hogy megállapítsa kerüljön az igénybe vevő ellátásra való jogosultsága. Az értékelő adattalappal az igénybe vevő önellátási képességének felmérésére kerül sor.

A gondozási szükségletvizsgálatot az ellátást nyújtó részéről az intézményvezető/szakértő végzi, valamint a jogszabályban meghatározott pontok kitöltésében a háziorvos, kezelőorvos, vagy fekvőbeteg intézmény orvosa minden esetben közreműködik.

A Házi segítségnyújtás szolgáltatási elemei:

a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000 (I.7) SZCSM. rendelethez (továbbiakban szakmai rendelet) 2017.

február 17-ével bekerültek a szolgáltatási elemek definíciói, melyek 2022-ben sem változtak.

A szolgáltatási elemek a szolgáltatás részeként megjelenő tevékenységek összességét jelentik, a szolgáltatás célcsoportjának szükségleteihez igazodva.

Házi segítségnyújtás Férfi elátottak száma Összesen: 26 fő



6. ábra: Házi segítségnyújtás, férfi elátottak száma

Házi segítségnyújtás Női elátottak száma Összesen: 82 fő



7. ábra: Házi segítségnyújtás, női elátottak száma

Megszámlált órai:

Saját kérésre: 7 fő

Idősek otthonába költözött: 7 fő

Elhunyt: 10 fő

Elköltözött a településről: 6 fő

Fentiek alapján 2022-évből: 106 főnek volt megállapodása intézményünkkel, akik házi segítségnyújtásban részesültek.

A 106 főből valamennyi ellátottal személyi gondozás szolgáltatásra kötöttünk megállapodást, hiszen a gondozási szükségletvizsgálat eredménye ezt lehetővé tette.

A házi segítségnyújtásban részesülő 106 fő ellátott napi gondozási szükséglete a lefolytatott gondozási szükségletvizsgálat eredménye alapján az alábbiak szerint alakult:

0. fokozat	I. fokozat	II. fokozat	III. fokozat
0 fő	95 fő	5 fő	6 fő

10. táblázat: A gondozási szükségletvizsgálat eredménye

Teljesített gondozási óra, gondozási óra utódó nélkül: 15362 óra

(személyi térítési díj kifizetésének alapja, ténylegesen gondozásra fordított idő)

Ebből:

személyi gondozás: 14879,50óra

szociális segítség: 482,5 óra

Gondozási óra utódóval: 16444 óra

(állami normatívai igénylésnél a finanszírozás alapja)

4. JELZŐRENDSZERES HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás a saját otthonukban élő, egészségi állapotuk és szociális helyzetük miatt rászoruló, a segélyhívó készülék megfelelő használatára képes időskorú vagy fogyatékos személyek, illetve pszichiátriai betegek részére az önálló életvitel fenntartása a krízishelyzet elhárítása céljából, 24 órás készenléttel nyújt segítséget.

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás igénybevétele szempontjából szociálisan rászorult, amely 2022. évben sem változott:

- a) az egyedül élő 65 év feletti személy,
- b) az egyedül élő súlyosan fogyatékos vagy pszichiátriai beteg személy, vagy
- c) a kétszemélyes háztartásban élő 65 év feletti, illetve súlyosan fogyatékos vagy pszichiátriai beteg személy, ha egészségi állapota indokolja a szolgáltatás folyamatos biztosítását.

2013. július 1-től a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás állami feladatává vált, és a Slachta Margit Nemzeti Szociálpolitikai Intézet Pályázati Igazgatósága biztosítja a szolgáltatás finanszírozását.

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás szakmai létszámmormái a szakmai rendelet alapján.

Munkakör	Jogszabály által előírt minimum létszám	Tényleges létszám (fő)	Eltérés (+ vagy - előjellel)
Szociális gondozó	(40 készülékenként legább 2 fő)	5	+ 2,5
Szakmai egység koordinátor	1	1	0

11. táblázat: Szakmai létszámmormák

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtásból adódó feladatokat tehát a fenti táblázat alapján 5 fő gondozó végzi, itt is, mint a házi segítségnyújtásban megfigyelünk a jogszabályi követelményeknek. A mindennapi munkavégzéshez szükséges valamennyi technikai eszköz rendelkezésre áll (számítógép, laptop, nyomtató, fax, telefonvonalak, internet hozzáférés stb.). A gondozók a munkavégzéshez szükséges jól felszerelt készenléti táskával rendelkeznek.

Az ügyelvti beosztás szerinti folyamatos képzéslétt és a készenléiben végzett gondozási tevékenységért a gonczó szociális gondozói díjban részesül, melyet havonta, utólag Nyírbátor Város Szociális Szolgálatára a folyószámlájára utal.

2018. május 1-től a szociális gondozói díj összege: 1.775,- Ft/nap, amely 2022.évben sem változott.

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás mutatói 2022. évben

Ellátotti létszám alakulása 2022-évben:

Nyitó: 50 fő
Új: 14 fő
Mégyszűnt: 14 fő
Záró: 50 fő

Megszűnések okai:

Saját kérésre: 9 fő
Idősek otthonába költözött: 4 fő
Elhunyt: 1 fő

Az összes ellátást igénybe vevők nemnemenkénti megoszlása

Nő: 53 fő
Férfi: 11 fő

Ellátottak életkori megoszlása

	65 év alatt	65-69 év	70-74 év	75-79 év	80 év feletti	Összesen
Egyedüli személy	0	5	11	6	26	48
Kétszemélyes háztartásban élő személy	2	4	1	3	6	16

12. táblázat: Ellátottak életkori megoszlása

Az ellátást igénybe vevők szociális rászorultság szerinti megoszlása

Szociális rászorultság oka / ellátás indoka	Szociálisan rászorultak száma az elszámolási időszakban (fő)
Egyedül élő	
65 év feletti személy	43
Egyedül élő súlyosan fogyatékos személy	3
Egyedül élő pszichiátriai beteg személy	2
Egyedül élő összesen	48
Kétszemélyes háztartásban élő	
65 év feletti,	13
Kétszemélyes háztartásban élő súlyosan fogyatékos személy	1
Kétszemélyes háztartásban élő pszichiátriai beteg személy	2
Kétszemélyes háztartásban élő összesen	16
Mindösszesen	
Szociálisan rászorult személyek száma:	64
Szociálisan nem rászorultak száma:	0
Az ellátást igénybevevők mindösszesen	64

13 hibázott. Az ellátást igénybe vevők szociális rászorultság szerinti megoszlása

Működési engedély alapján kihelyezhető készülékek száma:

50 db.

Tervezett feladatumutató 2022-évre

50 fő

Teljesített feladatumutató 2022-évben

18247/365 nappal = 49,99 fő

Riasztások száma 2022-évben:

Összesen 26 alkalommal, melyből

- betegség, rosszullét, csecés miatti 9 alkalommal
- téves riasztás (véletlenül) 17 alkalommal

Intézményi térítési díj:

Nyitbátor Város Önkormányzat Képviselő-testületének önkormányzati rendelete alapján jelzőrendszeres házi segítségnyújtás igénybevétele esetén 2022-évben 30 - Ft / ellátási nap, ez sem változott a korábbi évhez képest, csakúgy, mint a házi segítségnyújtás térítési díja sem.

A szociális törvény alapján jelzőrendszeres házi segítségnyújtás esetén a személyi térítési díj nem haladhatja meg az ellátott jövedelmének a 2 %-át.

Minden hónapban probabiztosítást végzünk, melynek célja a készülékek műszaki állapotának ellenőrzése.

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás folyamatos készenléti rendszerben működik.

A riasztások fogadása az alábbi helyen történik:

Városi Szociális Szolgálat minden nap: 0⁰⁰ - 24⁰⁰ óráig

Idősek Bemlakásos Otthona minden nap: 0⁰⁰ - 24⁰⁰ óráig

Az ellátottakhoz ORÁCIUM jelzőkészülék lett kihelyezve.

ellenőrzéshez hasonlóan ekkor sem találtak hiányosságot az ellenőrzött dokumentumokban.

2022. év értékelése, szakmai kihívások, célok a házi segítségnyújtás és jelzőrendszeres segítségnyújtás esetében

Az előregedéssel, az átlagéletkor kitolódásával növekszik a betegségek előfordulási gyakorisága, a házi segítségnyújtásba bekerült ellátottak egészségi állapota is egyre rosszabb, nagyobb odafigyelést, törődést, gondozást igényelnek

A szociális gondozók, segítők kiválasztásánál egyrészt végzettséghez kötik az alkalmasságát, tehát rendelkezni kell ápoló-gondozói végzettséggel, másrészt nagyon fontos a gondozók személyisége.

Ennek egyik alapfeltétele kell, hogy legyen az erkölcsi megfelelés és titoktartás megkövetelése a gondozóktól, hiszen az idősek személyes segítése bizalmi állás, a gondozók bizalmas adataikhoz jutnak az idősszel kapcsolatban.

Csak akkor fogadjuk el az idős beteg ember a segítséget, ha megbizik a gondozójában.

A szociális gondozó tevékenységét illetően nagyon összetett munkát lát el. Szükség van állóképességre, türelemre, szociális érzékenységre, szervezőkészségre, kiváló kommunikációs készségre, empátiára, és természetesen szakmai felkészültségre.

Munkánk során szakmai kihívást jelent a demens betegek gondozása, ápolása. A betegség rohamos emelkedést mutat, ezért a demencia a tartós gondozási szolgáltatások igénybevételenek akár első számú indokává válhat. Mindez új gondozási feladatokkal jelent új gondozási formák kidolgozását teszi szükségessé. Tervcink között szerepel demencia továbbképzésen való részvétel.

Nap, mint nap találkozunk az általunk segítségnyújtásban részesülő ellátottak problémáival, egy idő után ezzel telítődik még egy munkáját illetően moitvált, érzelem gazdag ember is, hiszen elvárás, hogy munkánk során mindig az ellátott legyen az első, folyamatosan adjunk önmagunkból.

Mind az állandó, folyamatos szakmai elvárások, az ellátottaknak való megfelelés vagy az említett kiegészítő elleni felkészültség szempontjából nagyon nagy jelentősége van annak, hogy

Tényleges feladatmutatóra jutó támogatás összegének meghatározása

Megnevezés	A szerződésben meghatározott működési támogatás	2022. évre kiutalt működési támogatás	Ténylegesen teljesített feladatmutató után járó működési támogatás
	a	b	c
Alaptámogatás:	500.000,- Ft.	500.000,- Ft.	500.000,- Ft.
Teljesítménytámogatás:	1.230.000,- Ft.	1.230.000,- Ft.	1.229.754,- Ft.
Összesen:	1.730.000,- Ft.	1.730.000,- Ft.	1.729.754,- Ft.
Különbözet (c – b)*:		246,- Ft.	

14. táblázat: Tényleges feladatmutatóra jutó támogatás összegének meghatározása

Képzések 2022-évből:

2022. március – április hónapban kettő szakmai továbbképzésen vettek részt a házi segítségnyújtásban foglalkoztatott gondozók.

1. EFOP-3.8.2-2016-00001 Kiegészítés felismerése és kezelésének lehetőségei
2. EFOP-3.8.2-2016-00001 Jogszabály/jogismeret aktualizálás, ellátott-, gyermek-, betegjogok

Minden gondozó sikeres vizsgát tett a képzést követően, amellyel a kötelezően előírt kredit pontokat is megszerezték. A képzések során sok olyan ismeretet kaptak, melyet munkájuk során hasznosítani tudnak.

2022 évben 2 alkalommal volt ellenőrzésünk.

1. 2022.10.13-án a Magyar Államkincstár teljes körű ellenőrzést tartott a Házi segítségnyújtás területén 2022-es évre vonatkozóan. A Jegyzőkönyvben leírták, hogy mindent az aktuális jogszabályok figyelembevételével végzünk, hibát nem találtak.
2. 2022.10.14-től a Szabolcs-Szatmár Bereg Megyei Kormányhivatal részéről, amely a Házi segítségnyújtást és a Jelzőrendszeres házi segítségnyújtást is érintette. Az előző

olyan események és dímények is értek a kollégákkal a munkájuk során, amiből tölthetünk, nem csak adni, de kapni is tudnak.

Ehhez hozzájárulnak a jó munkakörülmények, a munkánk iránti megbecsülés (mind anyagi, ill. erkölcsi megbecsülés), a kollégákkal való jó kapcsolatok, a jól szervezett munka, de ide tartozik az is, hogy kirándulásokat, közös programokat szervezzünk, akár csapatépítő jelleggel, kikapcsolódás céljából is. 2022. januárban kirándulást szerveztünk a gondozókkal Kékesraőre. Mindenki élvezte a havas táj szépségeit, majd a közös ebéd során jól beszélgettünk. Nagyon jó hangulatban telt az egész nap, mindenki felhőtlenül kicsit és újult erővel folytatta a munkát másnap.

A 2020-2021 évben komoly kihívásokat okozó Covid-19 járvány 2022-ben jelentősen mérséklődött, ezért kicsit fellélegezhetünk, azonban továbbra is odafigyelünk a fertőtlenítésre és a higiéniai szabályok betartására.

5. IDŐSEK NAPPALI ELLÁTÁSA ÉS PSZICHIÁTRIAI BETEGEK NAPPALI ELLÁTÁSA

Tárgyi feltételek

- Az idősök és pszichiátriai betegek nappali ellátása Nyírújházi Város Szociális Szolgálatna székhely intézményében működnek.
- Az épületbe való akadálymentes bejutás megoldott. Az épületen belül a károsnékültség biztosított, továbbá a mozgássérültek számára alkalmas vízszintű ki van alakítva.
- A személyes tisztálkodás céljára zuhanyzó áll rendelkezésre.
- A klubfoglalkozások, nappali tartózkodás céljára barátságos, kényelmes társalgó szolgál.
- Az épülethez zárt, parkosított udvar is tartozik, mely alkalmas szabadtéri programok lebonyolítására (kert, sütés, főzés, mozgásos tevékenységek, levegőzés).
- Az igénybe vevők rendelkezésére állnak naplappok, folyóiratok, társasjátékok, televízió, rádió.

Személyi feltételek

- 1 fő szakképzett szociális munkatárs (egységvezető),
- 1 fő szakképzett szociális gondozó ápoló,
- 1 fő szakképzett terápia munkatárs,
- 1 fő pszichiáter szakorvos heti 4 órában meghívási szerződéssel

A létszám megfelel a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SzCSM rendelet 2. sz. mellékletében foglalt szakmai létszámnormának.

A nappali ellátás célja:

- A családok egyre kevésbé töltik be, tudják betölteni a természetes védőháló szerepét, emiatt ez az intézményes ellátások arányának és jelentőségének növekedését eredményezi. Az idősebb személyek számára úgy szükséges biztosítani a hozzáférést a különböző szolgáltatásokhoz, hogy az legyen teret, és adjon figyelmet az öregedési folyamatok egyediségének, figyelembe véve a meglévő tudást, képességeket, készségeket és lehetőség szerinti bővítésüket, a kellő mértékű testi, lelki, szellemi és társadalmi támogatásokról kell gondoskodni.
- Elsősorban a saját otthonukban élő, tizennyolcadik életévüket betöltött, egészségi állapotuk vagy idős koruk miatt szociális és mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes személyeknek biztosít lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, valamint alapvető higiéniai szükségleteik kielégítésére.
- Nappali ellátásunk, vagy ahogy a köznyelvben ismerik – Idősek Klubja - feladata a hiányzó családi gondozás pótlása, a klubtag szociális helyzetének javítása, egyedülállók kulturált körülmények között történő megszüntetése, elszigetelődésének elkerülése, a feltenség koros következményeinek megelőzése, egészségi állapotának követése, javítása, higiénés szükségleteinek biztosítása.
- A nappali ellátásban összetett gondozási tevékenység folyik, amely magába foglalja a fizikai, pszichés gondozást. Az ellátás kiemelt feladata, hogy ellátottjai részére szervezzen szociális, egészségi, mentális állapotuknak megfelelő, a napi élettevékenységet segítő közösségi szolgáltatásokat, valamint lehetőséget biztosítson arra, hogy az idős személyek információit, tanácsadást, segítséget kérjenek. A nappali ellátás azokat az időseket integrálja, akik napközben egyedül vannak, de képesek önmaguk részbeni ellátására és szükségleteik kielégítésére.

A szolgáltatás igénybevétele

- Az ellátás igénybevétele önkéntes, az ellátást igénylő szóbeli vagy írásbeli kérelmére történik.
- Az ellátásért térítési díjat a fenntartó döntése alapján fizetni nem kell.
- Engedélyezett férőhelyeinek száma: 20 fő, mind a 20 fő napi rendszerességgel látogathja az intézményt.
- Nyitvatartási idő: munkanapokon hétfő-csütörtök: 8.30-14.30; péntek: 7.30-13.30.

Statistikai adatok a szakmai egységre vonatkozóan

2022. évben 20 férőhelyen működött a nappali ellátás. A gondozottak minden nap igénybe vették a szolgáltatást.

Az ellátotti létszáma 2022. 12.31-én 22 fő volt. A nappali ellátás esetén az Szociális igazgatásról és ellátásról szóló 1993 évi III. törvény 94/C. § szerinti megállapodások száma meghaladhatja a működési engedélyben meghatározott férőhelyek számát.

Az év folyamán 6 főnek szűnt meg az ellátása, 4 fő esetében kötöttünk megállapodást.

2022. december 31-én az ellátottak nemek szerinti összetétele: 19 fő nő, 3 fő férfi.

Az alábbi diagram a 2022. december 31-én ellátásban részesülő idősek életkori megoszlását mutatja.

Idősek nappali ellátása életkor szerinti felosztás



8. ábra Idősek nappali ellátása, életkor szerinti felosztás

Az idősek nappali ellátása szolgáltatást összesen 5060 alkalommal átlag 20 fő vette igénybe az év során.

Feladataink

- Az ellátottak be-ső hormonjainak fenntartása, lelki egészségének védelme, egymás közötti kapcsolataik fenntartása, annak erősítése.
- Pszicho szociális problémák megelőzése, fontosság érzetének megtartása

- Segítségnyújtás vesztésig feldolgozásában (szeretteik, barátaik, ismerőseik elhalálózása), betegségek feldolgozásában, szűkség esetén intézményünk pszichológusaink bevonása segítségével.
- Az intézményen belüli kis közösségek, társas kapcsolatok kialakulásának és működésének segítése.
- Új ellátottak fogadása, új környezetbe való beilleszkedésének segítése.
- Mentálhigiénés feladatok, segítő beszélgetések.
- Ellátottaink aktívításának megőrzése, fejlesztése, pszichés állapotuk szinten tartása, mentális egészségüknek megőrzése.
- Jelen napokról megemlékezés, ünnepségek szervezése.
- Az idősek társadalmi részvételének erősítése és a generációk közötti kapcsolatok mélyítése, a generációk közötti szolidaritás erősítése, az idősek társadalmi hasznosságának, közösségi megbecsülésének növelése céljából több programot is szerveztünk iskolás gyerekek, unokák részvételével.
- Egészségmegőrzéssel kapcsolatos előadások szervezése.
- Egészségügyi szűrővizsgálatok folyamatos szervezése (vérvizsgálatok, vérnyomásmérés, testsúly ellenőrzés).
- Gyógyeszkerek feliratása, kiváltása háziorvossal, szakorvossal való kapcsolattartásban segítséget nyújtunk.
- Tanc, közös éneklés, minél „terápia”, melyek testi, lelki felhívást biztosítanak az ellátottaknak.
- Közös udvari főzések, szalonnasütés.
- Névnapi, születésnapok közös megünneplése.
- Adminisztrációs teendők ellátása (átogatási- és esemény napló vezetése, havi zárások).
- Pszichiatrai ellátottak ékezettségének térfigési díj kiszámlázása, beszedése.
- Napi jelentés leadása a KENYVSZI rendszerben
- Csoportmegbeszélések
- Vezetői értekezleten való részvétel

51

- Kapcsolattartás az ellátottak családjáival
- Résztétel szakmai programokon
- Szabadságok ütemezése, helyettesítések megszervezése
- Törvényi szabályozások, változások figyelemmel kísérése
- Kapcsolattartás más intézményekkel, szervezeti egységeinkkel
- Tisztító- és irodaszerek rendeltése
- Ellátottak dokumentumainak ellenőrzése
- Szakmai munka megvitatása, munkaköri leírások aktualizálása

Az ellátottak napi rendszeres tevékenységei közé tartozik a naplópapok olvasása, fejtegetés, TV-nézés, zenehallgatás. Nagy sikere van az asztali számítógépek, többben megmutatták az internet használatát, közösségi oldalakra regisztráltak, zenéket, filmeket néznek le.

Intézményünk ucvara kerít bútorral, padokkal ellátott, szalonnasütésre, bográtosozásra alkalmas helyek kerültek kialakításra.

A járványhelyzet hatása a szolgáltatásra

Az elmúlt időszak járványhelyzete olyan változásokkal hozott ellátottaink életébe, amire nem voltunk felkészülve. Az idősek és a pszichiatrai betegek tapasztalataink szerint különösen nehezen viselték a járvány kezdetétől a bezártságot. Az épület és a használati tárgyak alapos fertőtlenítése folyamatosan naponta több alkalommal történt. A közösségi helyiségekben hetente több alkalommal történt özongenerátorral is fertőtlenítés endszeresen feljártak intézményünkbe, napi szinten találkoznak társaikkal.

Az ellátottak nagyon vágyunk vissza az intézményünkbe, szerettek volna minél hamarabb találkozni más ellátottakkal, illetve a dolgozókkal és ennek rendszeresen hangot is adtak.

A lakosság átlótlótsági arányának folyamatos növekedése és a járványügyi helyzet kedvező alakulása lehetőséget adott arra, 2022-évből ismét fogadtunk az ellátottakat a nappali intézményünkben.

Elsősorban kiscsoportos foglalkozásokat tartottunk: zenehallgatás, agytorna, memóriafejlesztő gyakorlatok, manuális foglalkozások (színezés, rajzolás), felolvasások az ünnepkéhez, évfordulókhöz köthetően.

52

A mint a járványügyi helyzet lehetővé tette, a népi hagyományok, ünnepek helyi szinten megtartásra kerültek.

A nappali ellátás működése

Az idők nappali ellátása a helyi szükségletekhez igazítottan heti öt napos nyitva tartással működik. Az idők nappali ellátása arculatát, a berendezések és felszerelések milyenségét, a programok sokszínűségét az ellátottaink érdeklődése, igénye, és nem utolsósorban a dolgozók kreativitása határozza meg. Az ellátottak számára biztosított az egészségi-, mentális állapotuknak megfelelő napi életirítmushoz igazodó szolgáltatás, a tisztálkodás lehetősége, a társas kapcsolatok kialakításának segítése, kirándulásokon, rendezvényeken való részvétel.

A gondozónők folyamatosan figyelemmel kísérik az ellátottak egészségi és mentális állapotát, szükség esetén vényomást mérnek, orvoshoz kísérik, időpontot egyeztetnek szakrendelőre. A hozzátartozókkal kapcsolatot tartanak, szükség esetén tanácsot adnak.

Az ellátottak életét színesítő kulturális és szabadidős programok az elfoglalt és jóváhagyott éves foglalkoztatási tervekben foglaltnak megfelelően, team munkában kerültek megszervezésre. A szolgáltatások és programok nyitott formában, az ellátotti kör és a lakosság által egyaránt elérhető, és hozzáférhető módon valósultak meg.

Események, kiemelt programjaink 2022-év során

- Februárban foglalkozásaink keretében játszottunk memóriajátékokat, illetve tartottunk zeneterápiás foglalkozást.
- Papír szívkeket készítettünk Valentin napra.
- Március 8. Nőnap alkalmából nappali ellátásunk férfi tagjai köszöntötték a hölgyeket.
- Húsvéti előkészületek
- Nemzeti ünnepünkről, március 15-ről, irodalmi és kézműves foglalkozás keretében is megemlékeztünk, utóbbi során hagyományos, magyar színű virágokat készítettünk.
- 2022. április 27. Az Idősek Bentlakásos Otthonában megrendezésre kerülő Majálison vettek részt a Nappali ellátás tagjai, ahol műsorunkkal színesítették a rendezvényt.

- 2022. április 28. Májusfa díszítés a nappali ellátásban. Nappali ellátásunk tagjai örömmel, jó hangulatban díszítették fel lufikkal, színes szalagokkal az intézmény előtti fákat, közben felidézték a régi szokásokat, kedves emlékeket.
- 2022. május 2-án tartottuk az Anyák napját. Nappali ellátásunk tagjai egy nappal a tényleges ünnepet követően a Százszorszép Óvoda Napsugár csoportja köszöntötte anyák napja alkalmából. Az óvodások lelkesen adták elő a műsorukat, melyet könnyvet csaltak a szemekbe. Az édesanyák, nagymamák szeretettel fogadták a gyerekek előadását. Az ünnepségen Máté Antal polgármester úr is köszöntötte a jelenlévőket.
- 2022. május 29. Kihasználva a szép időt, szalonnasütést szerveztünk intézményünk udvarán.
- 2022. május 12. A jó idő is kedvezett az ellátottjainknak, akik nagyon jó hangulatban öltözték, és fogyasztották a finom szabolcsi káposztát.
- 2022. május 17. A híres búcsújárárhelyre, a máriapócsi csodálatos kegytemplomba látogattunk. A léleknek is szüksége van a csöndre, a megnyugvásra, a feltöltésre.
- 2022. május 24. A nappali ellátás tagjai a Nyírbátor Város Szociális Szolgálat szomszédságában lévő Bátor Várkastélyba látogattak. A Várkastély állandó kiállítása a panorámakum, mely a Bátor család korát, legendáit fantasztikusan jeleníti meg. Ismét élményekkel gazdagodtunk.
- 2022. június 08. Városi séta, fagyaltozás, vidámság. Élveztük a napsütést!
- 2022. július 18. Nappali ellátottjaink részére több program is volt:
 - A nyírbátori Rendőrkapitányság munkatársa „Házhoz megyünk” megelőző vagyonsvédelmi program keretében előadást tartott intézményünkben. Előadásában leginkább a közösségi média és az internet veszélyeire hívta fel figyelmet, számos példát megemlítve. Kiemelte az idők jóhiszeműségét, amelyet a bűnözők kihasználva lopták meg az érintetteket.
 - A Cerafi 2000 Kft. mozgásterapeuta munkatársa előadást tartott mozgásszervi megbetegedések, ill. alvászavarok címmel. Fizioterápiás készülékek kipróbálására is lehetőség volt.
- 2022. július 27. Nyírbátor Város Szociális Szolgálat nappali ellátása és a Bátor István Nyugdíjas Klub, a klubtagok, a nappali ellátás tagjai, és az idők otthonlakói részére egy napos kirándulást szervezett. Füzér vára és Kókapu volt az úti cél. A déliótt folyamán Magyarországot hét természeti csodájának egyikebe, hazánk

- egyik leglátványosabb várába látogatunk el. A legidősebbek is vállalták a séta a vár megközelítéséhez. Ezután egy hangulatos köbércei étteremben ebédelünk. Délután pedig a Zempleni hegység szívében található magas hegyek és völgyek között található varázslatos helyet látogatunk meg. Kókáppan is csodálatos élményekkel gazdagodunk. Mind a három ellátotti csoport tagjai jól érezték magukat. Élményekkel feltöltödvé érkeztünk haza.
- 2022. augusztus 11. Gyártólátogatáson vettünk részt a nyírbátori UNILEVER-ben, Európa egyik legnagyobb háztartás-vegyipari gyárában. A gyártó munkatársa először a cég történetét, szervezeti felépítését ismertették, majd megtekinthetjük a gyártási folyamatokat. Nyírbátor Város önkormányzata az ellátottak szállítmásához az önkormányzati autóbusszal rendelkezésünkre bocsátotta.
 - 2022. augusztus 24. Sárkány Wellness és Gyógyfürdő látogatása.
 - 2022. augusztus 31. Csoportfoglalkozás keretén belül kihaszarnáya a jó időt, szabadtéri programot szerveztünk a nappali ellátottak részére. Sétáltunk, fagyiztunk, jókat neveltünk, beszélgettünk.
 - 2022. szeptember 30. A 32. Sztrévi Felvonulás felhőt kategóriájában 1. helyezést ért el csapatunk.
 - 2022. október 06. Idősek Világnapja alkalmából intézményünkben is köszöntöttük a székfoglalókat. A nappali ellátás tagjai jó hangulatú műsorral szórakoztattak a jelenlévőkkel. Ismét lehetőség volt a találkozásra, közös önkéntésre, beszélgetésre, örültünk, hogy együtt ünnepelhettünk.
 - 2022. október 27. A szép őszi időben a nappali ellátásban szalonmasztást szerveztünk, előző nap pedig tökfáragas volt a program.
 - Ugyanezen a napon a nappali ellátás tagjaival szellemi vetélkedőn vettünk részt, melyet a Nyugdíjas Értelmiségiek Egyesülete Nyírbátor szervezett. A téma Szabolcs-Szatmár-Bereg megye nevezetességei volt.
 - 2022. október 28. Hálótlak napi megemlékezés.
 - 2022. december 05. Intézményünkbe is ellátogatott a Mikulás, az ellátottaink nagy örömeire. Vidáman, jó hangulatban telt a napunk.
 - 2022. december 18. A Báthori István Nyugdíjas Klub tagjaival aktívan részt vettünk a Bátorai karácsonyon.
 - 2022. december 19. karácsonyi ünnepséget tartottunk a Nappali ellátás tagjainak intézményünkben. Ismét együtt ünnepelhettünk, együtt készülhettünk a karácsonyra.

55

A nappali ellátás együttműködik

- Helyi általános iskolával, óvodával az ünnepek, jeles napok minél színesebb megünneplése érdekében. Az intézmények csoportjait fellépésével járulnak ehhez hozzá.
 - Közművelődési intézményei annak érdekében, hogy a településszerűen szervezett rendezvényeken a tagok részt tudjanak venni. Tájékoztatókat, meghívókat kiad az intézmény.
 - Házi orvosokkal.
 - Az intézmény egyéb ellátásaival szoros, napi szintű az együttműködés. Ez lehetőséget biztosít a gyors információáramlásra, a tagok ügyeinek, problémáinak minél hatékonyabb, komplexebb kezelésére.
 - Báthori István Nyugdíjas Klubbal.
- A programjaink megvalósításának várható következményei, eredményessége**
- A gondozás során a társas környezet biztosítása, az idős ember szociális helyzetének és mentális állapotának javítása, a teljességgel járó kóros hatások megelőzése (korai demencia), későbbi időre toidódása, egészségi és higiénés állapot javítása, megőrzése
- Ezen ellátásban való részvétel lehetővé teszi/tehető, hogy esetlegesen később kerüljön sor az otthoni, illetve a szakosított ellátási formák igénybevitelére. Várható, hogy az ellátásban részesülők mentális állapota jelentősen javul, nyitottabbá válnak társas kapcsolatok kialakítására, önbizalmuk erősödik. Érdeklődésük fokozódik a világ aktuális kérdéseivel, technikai újításáival kapcsolatban. (kirándulások, kiállítások megtekintése). Fizikai állapot javulás a napi kimozdulás érdekében végzett rendszeres mozgás miatt. Visszaszorul a megágy, és elszigetelődés talaján kialakuló pszichés problémák előfordulása. Időskorral járó „elértékelhetőség” érzése visszaszorul, a kreativitás fejlődik.
- További tervezett programok 2023-évre vonatkozóan**
- Színház, mozi látogatást igény szerinti megszervezése.
 - Gyógyfürdő látogatások,
 - További kirándulások szervezése, lebonyolítása,
 - Hagyományőrző fesztiválok, rendezvényeken fellépések, táncol, versekkel, énekekkel,

56

A felajánlott ételkészítési- és ételkészítési feladatok (gondozók) szállították az intézmény gépjárműjével a szétosztás helyére (Vár u. 1. szám), majd az átvett ételkészítési feladatok az átvételről a kiosztásig tiszta, napfénytől védett, száraz tároló helyeken, az egészségügyi előírások betartásával tároltuk.

A kiosztás rögtön az adományátvétel napján, munkaidőben történt minden nap.

Az ételkészítési- és ételkészítési feladatok kizárólag rászorultaknak adtuk át, a szétosztás során betartottuk az adminisztratív előírásokat, és azt fotókkal is dokumentáltuk.

- Rendszervezőkre való felkészítés, műsorok összeállítása, betanítása,
- Folyamatos kapcsolattartás, kapcsolattartás más intézmények nyugdíjas közösségeivel, civil szervezetekkel,
- Generációk közötti kapcsolat további erősítésére törekedünk: fiatalok és idősek generációja közti távolság csökkentésére szolgáló rendezvényeket szerveztünk (pl.: nagyszülő-unoka” programok, bölcsődéi, óvodai kisgyermekes gyermeknap rendezvénye),
- Eseti igények felmérése, megvalósulásának segítése (névnapok, születésnapok közös ünneplésének lehetőségeit biztosítottuk),
- A közösségi programok szervezése során együttműködés az intézmény egyéb ellátotti csoportjaival (házi segítségnyújtás, támogató szolgáltatás, család és gyermekjóléti központ és szolgálat, pszichiátriai betegek nappali ellátása, bölcsőde, védőnői szolgálat, óvodai-és iskolai segítők),
- Az Idősek Bentlakásos Otthonával közösen minél több programot szervezni (zenehallgatás, közös éneklés, az idősek otthonában élő lakókkal beszélgetés, felolvasás, kézműves foglalkozások, szalonnasütés az intézmény udvarán, közös kirándulás).

Pályázat

Az Ételkészítési Bank Egyesület a 2022-es évre vonatkozóan ismételt együttműködési megállapodást kötött intézményünkkel.

A Tesco az ételkészítési bank visszafizetése érdekében elkötelezte magát, hogy jótékony célra ajánlja fel az áruházai napi rendszerességgel visszagyűjtött ételkészítési feladatok.

A kezdeményezéshez a nyírbátori Tesco is csatlakozott, a felajánlott ételkészítési feladatok Ételkészítési bank partnerszervezeteként intézményünk veszi át és osztja szét a rászorultok között. Egész év során rendszeresen munkanapokon átvettük a térítésmentes ételkészítési feladatok minden hétköznap adományt osztottak a nappali ellátás munkatársai.

Az ételkészítési bank adományait a nappali ellátásban részesülő idős emberek, pszichiátriai betegek, a házi segítségnyújtásban részesülő idős emberek, a fogyatékkal élők, hajléktalanok, a többgyermekes családok és a gyermeküket egyedül nevelő kliensek részére osztottuk szét az év során, ami többnyire pékáru és zöldség-gyümölcs volt.

6. PSZICHIÁTRIAI BETEGEK NAPPALI ELLÁTÁSÁNAK

JELLEMZŐI

A pszichiátria nappali ellátás célja

- A 18. életévüket betöltött fekvőbeteg – gyógyintézeti kezelést nem igénylő pszichiátriai betegek integrált és teljes jogú tagjai maradjanak a társadalomnak, illetve reintegrálódjanak a közösségbe.
- A Nyírbátorban élő pszichiátriai betegségben szenvedő személyek részére biztosítunk nappali ellátást, akik önálló életvezetésre betegségük miatt nem, vagy csak részben képesek.
- Lehetőséget nyújtunk a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatok építésére, továbbá igény szerinti megszervezzük az ellátottak étkeztetését (Szociális törvény 65/F. §).

A szolgáltatás igénybevétele

- Önkéntes alapon történik, az igénylő szóbeli vagy írásbeli kérelmére, feltétel a pszichiátriai szakorvosi vélemény.
- Térítési díjat csak étkezés igénybevétele esetén kell fizetni.
- Engedélyezett férőhelyeinek száma: 50 fő.
- Nyitvatartási idő: munkanapokon hető-csütörtök: 8.30-14.30; péntek: 7.30-13.30

Statistikai adatok

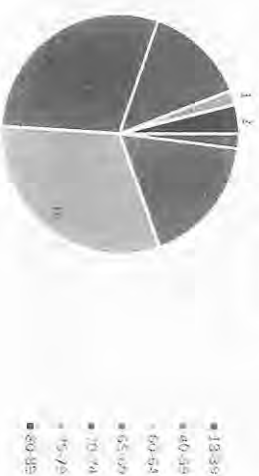
Hasonlóan az előző évekhez 50 férőhelyen működik a pszichiátriai betegek nappali ellátása. A tavalyi évben minden nap 50 ellátott vette igénybe a szolgáltatást.

Az ellátott létszám 2022.12.31-én 51 fő. A pszichiátriai nappali ellátás esetén az ellátottakkal kötött megállapodások száma a szakmai rendelet 79 § (3) bekezdése értelmében meghaladhatja a működési engedélyben meghatározott férőhelyek számát.

Az év folyamán 9 fő esetben szűnt meg az ellátásban részesülők intézményi jogviszonya és 6 esetben kötöttünk új megállapodást. Az ellátásból kikerülés oka 2 esetben elhalálozás, 1 fő munkába állás, 6 fő esetben más szociális alapszolgáltatás igénybevétele volt.

2022.12.31-én az ellátottak nemek szerinti összetétele: 13 férfi és 38 nő. A kor szerinti összetételt a következő diagram szemlélteti.

Pszichiátriai betegek nappali ellátása Életkor szerinti felosztás



9. ábra Pszichiátriai betegek nappali ellátás életkor szerinti felosztás

Igénybevétele alakulása

A pszichiátriai betegek nappali ellátása szolgáltatást összesen 12631 alkalommal átlag 50 fő vette igénybe az év során.

Az év során 6 ellátott esetében kellett az étkeztetést is megszerveznünk, akik összesen 1158 alkalommal étkezéssel együtt vették igénybe a nappali ellátásunkat.

Az ebből befolyt térítési díj összege 431.724,- Ft.

TAL- alapú nyitvatartási rendszer vezetése a szakfeladat esetében is naponta kötelező.

Az ellátottak pszichiátriai körkép szerinti összetétele 2022-ben hasonló volt az előző évekhez:

- skizofrenia, depresszió, érzelmi zavar, szorongás, alkohollal okozta dependencia.

Feladataink

2022-évben ismét fogadni tudtuk a pszichiátriai ellátottakat, és a járvány elmúltával lehetőség nyílt az elmaradt rendezvények, programok pótlására.

A terápiás csoportfoglalkozásokat - melynek célja, a pszichiátriai betegség elfogadása, belső feszültségek felárása, egymás megismerése, kapcsolatok fejlődése - még kevesebb alkalommal tudtuk megtartani, de már erre is sor került. A csoportfoglalkozást pszichiáter szakorvosunk vezeti.

A különböző részecélok és feladatok a pszichiátriai betegek nappali ellátása során

- a hiányzó közösségi kapcsolatok pótlása, az „egyedülállt” érzet kompenzálása,
- a depressziós, szorongásos téllenség kóros következményének prevenciója,
- rendszeres orvosi vizsgálat és ellenőrzés melletti egészségi állapotuk javítása, megőrzése, kapcsolattartás a pszichiátriai gondozókkal,
- szükség esetén egyéni higiénés szokásaik korrigálása,
- öntevékenység és önszorgítás támogatása folyamatos motivációval,
- a társadalomba, a korábbi közösségbe, a családba történő vissza integrálódás elősegítése,
- stressz-kezelés: a hétköznapokban felmerülő stresszhelyzetek feldolgozása,
- intézményen kívüli kapcsolatok ápolása (család, hozzátartozó, szomszéd, baráti kör),
- kapcsolat kialakítása és fenntartása a kompetenciahatárok betartásával (pszicháter, háziorvos, hivatásos gondnok),
- kulturális és szabadidős tevékenységek biztosítása,
- egyéni és csoportos terápiák, foglalkozások szervezése, a habilitáció, rehabilitáció elősegítése, támogatása,
- a munkába állás segítése,
- családtagok, hozzátartozók számára önszorgító csoportok szervezése igény szerint.

A járványhelyzet hatása a szolgáltatásra

A koronavírus járvány több ellátottunk esetében felerősítette a pszichés zavarokat, a szorongásos vagy depressziós tüneteket. Pszicháter szakorvosunk a járványidőszak alatt az egyéni tanácsadásokat megtartotta és telefonon, e-mailen keresztül is bármikor a munkatársaink és ellátottjaink segítségére volt.

Pályázat

A Pszichiatra nappali ellátásban egyaránt az „Élelmiszerbank adományosztási együttműködés 2022” pályázat volt jelen, melyet az idős nappali ellátásnál bővebben ismertetttem.

A nappali ellátás keretén belül biztosított pszicho-szociális rehabilitációval, valamint a rendszeres külső és az intézmény által biztosított pszichiátriai gondozással (gyógyszeres- és csoportterápiákkal) elkerülhetővé válik a kórkép súlyosbodása, tartóssá, visszafordíthatatlanná válása, a végleges pszichiátriai otthonba való kerülés esélye pedig csökken.

Az ellátottak részére napi programokat biztosítottunk, melyeket heti, havi ütemterv alapján előre eltervezünk.

A terápiás foglalkozások, az életvezetési tanácsadások, a szabadidő sokszínű eltöltése a higiénés szükségletek kielégítése mellett a munkavégzéshez szükséges készségek fejlesztése is alapvető fontosságú a gondozás folyamatában. Az év során - akárcsak az idős nappali ellátás esetében - itt is megünnepeztük a névnapokat, születésnapokat, anyák napján, karácsonykor ünnepi műsorral köszöntöttük ellátottjainkat.

Gyógyszerek felírásában, háziorvossal, szakorvossal való kapcsolattartásban segítséget nyújtunk. Pszichiátriai szakrendelésre több esetben elkísértük ellátottjainkat, ahol szakorvosokkal mi szakemberek is konzultálni tudunk az ellátottak terápiajával, pszichés állapotával kapcsolatban.

Lehetőséget biztosítottunk saját ruhával mosására, szárítására egész év során. Automata mosógép és 2 db szárítógép is az ellátottak rendelkezésére áll.

A nyíregyházi Étkeszletési Centrum szervezésében telephelyünkön népkonyha jelleggel oszttunk egy tál ételt azoknak a nappali ellátottaknak, akik feljönnek intézményünkbe és helyben elfogyaszják az ételt.

A nappali ellátás tagjai minden nap teljes létszámmal igénybe veszik a szolgáltatást, így a munkatársak napi kapcsolatban lehetnek mindenkiel és probléma észlelése esetén azonnali segítséget tudunk nyújtani.

Több ellátottunk nagyon kevés jövedelemből él, sok esetben szinte ez az egyetlen lehetősége arra, hogy mindennap tartalmas, meleg ételben részesüljenek.

2022. év tapasztalatai a szolgáltatásra vonatkozóan

2022-évi tapasztalataink is azt mutatják, hogy nagy szükségük van a pszichológiai betegeknek erre a szolgáltatásra. Örülnek annak, hogy valaki elfogadja őket a betegségükkel együtt, nem taszítja ki őket.

A foglalkoztatás révén a társadalom hasznos tagjának érzik magukat, sikereiményük van, mely a betegség leküzdésében is segíti őket.

Közösségekben vannak, ahol új barátságok, kapcsolatok alakulnak ki, mivel a hasonló problémával küzdőkkel jobban megértik egymást.

Az ellátottak lelki fejlődése mellett a testi egészségükre is gondot fordítunk, többször végzünk gimnasztikai foglalkozásokat.

Több alkalommal egészségügyi szűrővizsgálatokat is végeztünk az ellátottak körében.

A havi csoportfoglalkozásokon - melyet pszichológus szakorvosunk vezet - minden aktuális probléma feldolgozása kerül, és azt közösen igyekeznek a csoporttagok megoldani.

Az elmúlt év céljainak megvalósulása elsősorban klienseink pszichés, mentális egyensúlyi állapotán mérhető le. Sikeresen alkalmazkodtak ellátóitjaink a sok, egyszerre bekövetkező változáshoz, új szokásokat, megküzdési módot kellett kialakítani.

Arra biztattuk őket, hogy ügyeink rendszerét a hétköznapjaikba és szükség esetén terápiás segítséget vegyék igénybe akár online módon.

2023-évre a nappali ellátás tervei

- „Élelmiszerbank adományozási szociális együttműködés 2023” pályázat benyújtása, a sikeres együttműködés további folytatása, részoruló családok, kliensek segítése.
- Munkatársak részére: további szakmai tréning és szakmai továbbképzések elérhetőségének biztosítása.

Összegzés

KSH adatok alapján az idősek számára biztosított szociális alapszolgáltatások csoportjában a nappali ellátás a harmadik legnépszerűbb szolgáltatás az élekcselezés és a házi segítségnyújtás után. Az ellátás elsősorban a nők körében népszerű.

A pandémia alatt a személyes látogatása az intézménynek nem volt lehetséges, a dolgozók telefonon és online platformon tartották a kapcsolatot az ellátottakkal a napi ügyintézésükben való segítségnyújtás mellett. Az ellátottakról kötelező napi jelentési kritérium megmaradt.

Az idősök nappali ellátásának egyik fontos előnye, hogy az ellátottak szakszerű támogatást kap, napi kapcsolatban van a vele foglalkozó szakemberekkel, illetve kortárs csoport tagjaival. A szociális elszigetelődés megelőzése, a hasznosság, a megszokott környezethez tartozás érzését képes megerősíteni.

Az ellátásban való részvétel előnye, hogy az ellátottak fizikális vagy mentális állapotában bekövetkező változásokat a velük foglalkozó szakemberek képesek korábban észlelni és így a megelőző egészségügyi és/vagy szociális ellátásban irányítani őket.

Az idős embereknek mentálisan megerősebbé lehet minden új élethelyzethez való alkalmazkodás, így egy esetleges költözés, mely alapjaiban változtatja meg megszokott környezetüket szemtalan szor negatívan befolyásolva mentális, fizikális állapotukat.

Az alapszolgáltatások, így a nappali ellátások biztosítása költséghatékonnyabb formájúak lehetnek a támogatószolgálatokhoz, szemben a szakosított, bentlakásos ellátásokkal.

Az idősök nappali ellátása az intézményben folyó változatos programokkal, napközbeni elfoglaltsági lehetőségekkel, kortárs kapcsolatok biztosításával, a szabadidő hasznos eltöltésével és folyamatos szakdolgozói jelenléttel segíti az ellátottakat.

Összességében elmondható, hogy közösségünk tagjainak többnyire magányukból kifolyólag támaszt jelentenek az általunk nyújtott programok. A társas kapcsolatok hatására szobehet látják boldogabban élik meg nyugdíjas éveiket. Örömmel tölti minden nyugdíjas szabadidejét programjainkon és ez nagymértékben hozzájárul ahhoz, hogy időskorukban is aktívak maradjanak.

2022-évből kiemelt feladatunk volt, hogy a pandémia után, a hosszú bezártságot követően élettel teljen meg intézményünk, minél több foglalkozás, program biztosítása intézményen belül és intézményen kívüli is, amit sikerült megvalósítani.

7. TÁMOGATÓ SZOLGÁLAT

Személyi feltételek

A támogató szolgáltatás szakmai feladatainak ellátására három feladatkörben alkalmazunk munkavállalókat, az 1/2000. (I. 7.) SzCSM rendelet 2. számú melléklete szerinti munkakörökben, akik a szakmai rendelet 3. számú melléklete szerint a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézményekben foglalkoztatottaknak az adott munkakör betöltéséhez szükséges képesítési minimum előírásnak megfelelő végzettséggel rendelkeznek, tehát a szakképzettség 100%-os.

- 1 fő szolgálatvezető, aki ellátja az idős, pszichiátriai nappali egységvezetői feladatokat is,
- 2 fő személyi segítő feladatok ellátására,
- 1 fő gépjárművezetői feladatok ellátására

A munkatársaknak részt kell vennie egy speciális támogató szolgálati képzésen is. A képzésre a foglalkoztatás kezdő időpontjától számított négy hónapon belül kell jelentkezni, és azt a foglalkoztatás kezdő időpontjától számított két éven belül el kell végeznie. (81/2004. (IX. 18.) ESZCSM rendelet).

1 fő személyi segítő (terápiás munkatárs) rendelkezik az előírt képesítéssel, mert régebben is támogató szolgálatnál dolgozott.

A segítő (gépkocsivezető) esetében a regisztráció megőrléért még az előző évek során, de a képzésen való részvételre továbbra sem kaptunk újabb lehetőséget a képzés központtól.

2022. szeptember 13-án a Nyírbátor Város Szociális Szolgálat Támogató Szolgálat segítő, ill. gondozó munkakörben dolgozó munkatársának elküldtük a jelentkezési lapját a kért mellékletekkel együtt a támogató szolgálattal kapcsolatos képzésre vonatkozóan a Slachta Margit Nemzeti Szociálpolitikai Intézet Képzési Igazgatóságának címezve.

A szolgálat vezetőjének és a személyi segítőknél rendszeres szakmai továbbképzéseken is részt kell vennie.

Tárgyi feltételek

Szolgálatunk a célcsoport részére nyitva álló, ügyfélfogadásra alkalmas irodahelyiséggel rendelkezik. Nyírbátor Vár u. 1. szám alatt, amelynek válaszfalánál figyelembe vettük, hogy akadálymentesített, és tömegközlekedési eszközzel könnyen megközelíthető legyen. Bútorzatában, berendezési, és felszerelési tárgyainban megfelel az ellátottak egészségi és mozgásállapotának. Az irodahelyiségben internet és telefon szolgáltatás rendelkezésre áll.

A szállító szolgálat rendelkezik 1/2000. (I. 7.) SzCSM rendelet, 39/C § (2) előír gépjárművel, amely bármely fogyatékos személyi szállítására alkalmas, mobil rámpával, valamint ügynevezett 4+3 pontos biztonsági rögzítéssel ellátott, 1+8 fő szállítására alkalmas.

Támogató szolgáltatás célja

A Nyírbátorban fogyatékkal élő emberck hátrányaik enyhítése, esélyegyenlőségük megvalósítása miatt nagyon fontosnak tartjuk a támogató szolgáltatás működtetését városunkban. Fontos továbbá a segítségnyújtás a fogyatékos emberek társadalmi integrációjának megvalósulásához, valamint a családi, a közösségi, a kulturális, a szabadidős kapcsolatokban való egyenrangú részvételhez szükséges feltételek biztosítása és a családi, baráti, közösségi kapcsolatainak erősítése miatt.

A társadalmi hátrányok csökkentése érdekében, és a fogyatékkal élő társadalmi aktivitását, növelő módon végzett segítő, támogató szolgáltatás a cél, amelyet a szolgálatunk a jogosult személy lakásán és azon kívül egyaránt végez.

A fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló 1998. évi XXVI. törvény (Fot.) meghatározása alapján a támogató szolgálat a fogyatékos személy önálló életvitelét elősegítő, a mindennapi szükségletei kielégítését célzó - személyes közreműködés által megvalósuló - szolgáltatás. A törvény értelmében a fogyatékos személy részére biztosítani kell a fogyatékosága által indokolt szükségleteinek megfelelő támogató szolgálat igénybevételét.

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról 1993. évi III. törvény (Szt.) alapján a támogató szolgáltatás célja a fogyatékos személyek lakókörnyezetben történő ellátása, elsősorban a lakáson kívüli közszolgáltatások elérésének segítése, valamint életvitelük önállóságának megőrzése mellett a lakáson belüli speciális segítségnyújtás biztosítása révén.

A szolgáltatás a fogyattékkal éló személy szükségleteinek specialis kielégítését végzi, életkorának, élethelyzetének és egészségi állapotának megfelelóen, a meglévó képességeinek fenntartásával, felhasználásával, fejlesztésével.

A támogató szolgáltatás feladata a fogyattékoság jellegének megfelelóan különösen

- az alapvetó szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása (specialis személyi szállítás, szállító szolgálat mikódtelése),
- az általános egészségi állapotnak és a fogyattékoság jellegének megfeleló egészségügyi-szociális ellátásokhoz, valamint a fejlesztó tevékenységekhez való hozzájutás személyi és eszközfeltételeinek biztosítása,
- információnyújtás, ügyintézés, tanácsadás, a tanácsadást követően a társadalmi beilleszkedést segítő szolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása,
- a jelnyelvi tolmácsszolgálat elérhetőségének biztosítása,
- segítségnyújtás a fogyattékos személyek kapcsolalkésztségének javításához, családi kapcsolatainak erősítéséhez specialis, önszegítő csoportokban való részvételükhez,
- egyes szociális alapszolgáltatási részfeladatok biztosítása a fogyattékos személyek specialis szükségleteihez igazodóan,
- segítségnyújtás a fogyattékos emberek társadalmi integrációjának megvalósulásához, valamint a családi, a közösségi, a kulturális, a szabadtóds kapcsolatokban való egyenrangú részvételhez szükséges feltételek biztosítása,
- a fogyattékos személy munkavégzését, munkavállalását segítő szolgáltatások elérhetőségének, igénybevételének elősegítése.

Szakmai tevékenység bemutatása

A vonatkozó jogszabályoknak megfelelóen a támogató szolgálat a tanácsadás, eszkezelés, gondozás, háziartási, illetve háziartást pótló segítségnyújtás, szállítás, felügyelet, készségfejlesztés szolgáltatási elemeket biztosítja.

A tanácsadás során információk átadása történik valamilyen egyszerű vagy specialis felkészültséggel igénylő témában. A gondozási tevékenység magába foglalja az igénybe vevó személyes higiéniját biztosító tevékenységeket, fizikai szükségletek biztosításához szükséges támogató tevékenységeket, hely és helyzetváltoztató mozgásának támogatását, az igénybe vevó

személy mozgatását, illetve alapvetó mentálhigiénés szükségletek biztosítását támogató tevékenységeket.

Háziartási vagy háziartást pótló segítségnyújtás keretében segítséget nyújtunk a mindennapi életvitelében, az igénybe vevó személyes környezetet rendszerben tartásban, mindennapi ügyeinek intézésében, valamint a személyes szükségleteinek kielégítésére szolgáló lehetőségek és eszközök biztosításában. A felügyelet során biztosítjuk az igénybe vevó fizikai biztonságának fenntartását a szolgáltatás adott színterén. A készségfejlesztés célja, hogy az igénybe vevó a lehető legnagyobb mértékben képessé váljon az önellátásra, önálló életvitelre.

Személyi segítés

A személyi segítő feladata a szolgáltatások alapelveinek, szakmai, etikai irányelveinek, a hatályos jogszabályoknak megfelelóan az egyéni szükségletek kielégítését célzó, személyes közremóködést igénylő tevékenységek kivételése az ellátott lakókörnyezetében és azon kívül. Személyi segítés biztonságos teljesítésének feltételeinek ellenőrzése, megteremtése, segítői tevékenység szakszerű végrehajtása.

A segítségnyújtás mindig személyre szabottan, tervszerűen és a fejlesztési kívánt területre fókuszálva történik. A személyi segítő a feladatok ellátása során segítséget nyújt ahhoz, hogy az ellátási igénybe vevó fizikai, mentális és szociális szükségletei biztosítottak legyenek.

A személyi segítést a kliensek a mindennapi életvitelük megkönytesítéséhez (mosás, mosogatás, takarítás, mosdatás, öltöztetés, felügyelet stb.) valamint intézményekbe való kíséréshez igénylik.

Fizikai ellátás

A személyi segítő segítséget nyújt személyi szükségletek, személyi higiénés, életviteli szükségletek kielégítésében. Közremóködik az ellátott háziartásának vezetésében (pl.: segítségnyújtás bevásárláshoz, takarításához stb.) Feladata különböző személyi igényeinek kielégítésének megteremtése, adott esetben elhárítása. Azon személyek, akiknek erőfeszásaik beszütkültek, nem képesek önállóan saját ruhámenyüiket – ágytömlőt, függöny, törölköző, konyharuha - kimosni, kivásálni, annak a személyi segítő ebben is segítséget nyújt a kliens otthonában. Az ellátottnak/kliensnek mosógép hiányában pedig az intézményben történik a mosás, majd a tiszta ruhámenű visszaszállítja a személyi segítő.

Segítségnyújtás a társadalmi életben való teljes jogú részvételhez.

Önálló munkavégzés, tanulmányok folytatásának, kulturális, művészeti, sport és szabadidős tevékenységének segítése stb.

Szállítás

Az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása érdekében áll a fogyatékkal élők szolgálatában. Igénybe vehető rendszeresen, vagy alkalmasszerűen. Igény szerinti – előzetes egyeztetés alapján – időpontban, szükség esetén személyi segítő kíséretében.

A szállító szolgálatot ügyintézési célból, közszolgáltatást nyújtó intézményekbe (polgármesteri hivatal, szociális és gyámhivatal, munkaügyi központ, kormányablak, NAV (Nemzeti Adó- és Vámhivatal), kirendeltsége, bíróság, társadalombiztosítási szerv), egészségügyi és szociális intézményekbe (háziorvos, gyógytorna, gyógymasszázs, fizioterápia, uszoda, nappali ellátást nyújtó intézménybe, család és gyermekjóléti szolgálat) való eljuttatáshoz biztosítjuk. Az oktatás, munka, iskola, kultúra világába történő integrálás segítése is nagyon fontos cél: alsó- középfokú vagy felsőfokú oktatási intézménybe, alképzést biztosító intézménybe, könyvtárba, múzeumba, kulturális, szabadidős és sport rendezvényekre, érdekképviseleti szervezetekhez, leendő vagy már megévt munkahelyre, a postára, a bankba, bevásárló központokba és önkiszolgáló boltokba való eljutás segítése és a fogyatékkal élőkkel kapcsolatos egyéb ügyintézők (pl. látszertész, segédeszköz szakkolb) stb.)

A gépjárművezető feladata a biztonságos személyszállítás feltételeinek ellenőrzése, megteremtése a szállított személyre, a gépjárműre, a személyi feltételekre és az általános környezeti feltételekre vonatkozóan.

A biztonságos személyszállítás feltételeinek hiányában tájékoztatja a szolgáltatót a helyzeiről.

Szállított személy segítése a gépjárműhöz, és a gépjárműtől az úti célig való eljutásban (egyéni szükségletnek és a környezeti feltételeknek megfelelően).

A személyszállító szolgáltatás a felügyelet szolgáltatási elemet is biztosít, jogszabályban meghatározott szakorvosi igazolás (pszicháteret vagy neurológus szakorvos) esetén, ilyenkor személyi segítő biztosítja a felügyeletet a szállítás alatt.

Mentális gondozás

A személyi segítő fogyatékkal élő emberek személyiségének, szokásainak, lelki sérüléseinek gondozása, segítségnyújtás a környezettel való kapcsolattartásban, a krízishelyzet kialakulásának megelőzése, az izoláció veszélyének elkerülése.

Egészségügyi ellátás

A személyi segítő segítséget nyújt az egészségi állapot megtartásában, lehetőségek szerint javításában, az állapot rosszabbodás megelőzésében, bekövetkezése esetén: a szövődmények, következmények lehetőségének minimalizálásában.

Betegség esetén orvos értesítése,

Gyógyszerkiváltás, gyógyszeradagolás,

Orvos előírása szerint alapvető ápolást-, gondozási feladatok ellátása,

Együttműködés a területen lévő háziorvosi szolgálattal, védőnővel, otthonápolási szolgálattal, szakellátást nyújtó intézményekkel,

Az ellátott folyamatos megfigyelése: pl. érzékszervek állapota, romlás esetén a szakorvosi vizsgálat megszervezése stb.,

Az ellátott egészséges élet felé való irányítása rendszeres tanácsadás biztosításával szükség esetén megszervezésével.

Egészségkontroll vizsgálatok (vérnyomás, - vércukorszint, - testúlymérés stb.)

Tanácsadás, információs szolgáltatás

A fogyatékkal élő személyeket érintő eseményekről, szolgáltatásokról, juttatásokról információt szolgáltat. Szükség szerint ügyintézési végez, pl.: fogyatékosági támogatás intézése, gyógyászati segédeszköz beszerzése stb.

Foglalkoztatás

Céljai: a testi, lelki egészség érdekében az ellátott állapotának megfelelő elfoglaltság biztosítása. Gondoskodni kell az ellátott állapotától függően fizikai és érdeklődésének megfelelő szellemi tevékenységéről is.

Ellátottakkal való elbeszélgetés (aktív kommunikáció),

Újságok felolvasása,

Lakásán kívüli programokban való részvétel esetén kíséreti feladatok ellátása,

A támogató szolgáltatást szociálisan nem rászorult személyek is igénybe vehetik, amennyiben szabad kapacitása van a támogató szolgáltatásnak, melynek térítési díját a fennmaradó konkrét összegben állapítja meg. 2022. év során erre irányuló kérelem nem történt.

A szállításra jelenleg egy Volkswagen Crafter típusú személygépkocsi a 1 rendelkezésre, amely alkalmas kerékszékekkel közlekedő emberek szállítására is, ill. megfelel a jogszabályban előírt követelményeknek

Az ellátandó célcsoport megnevezése

Nyírbátor közigazgatási területén életvitelszerűen tartózkodó (lakcímrel vagy tartózkodási címmel rendelkező), szociálisan rászorultnak minősülő súlyosan fogyatékos személyek, akik a vonatkozó 1993. évi III. tv. 65 C §. (5) alapján:

- Fogyatékosági támogatásban részesülnek, a súlyos fogyatékoság minősítésének és felülvizsgálatainak, valamint a fogyatékosági támogatás folyósításának szabályairól szóló 141/2000. (VIII. 9.) Korm. rendelet 1. sz. melléklete alapján
- Váltak személyi juttatékában részesülnek.

- Magasabb összegű családi pótlékban részesülnek, a magasabb összegű családi pótlékra jogosító betegségekről és fogyatékoságokról szóló 5/2003. (II. 19.) ESz/CSM rendelet 1. számú melléklete alapján

A súlyos fogyatékoságot igazolni lehet

az ellátás megállapítását, illetve folyósítását igazoló határozattal vagy más okirattal,

az ellátás megállapításának alapjául szolgáló, a fogyatékoság fennállását igazoló szakvéleménnyel.

A személyi segítés és szállítási előzetes egyeztetés alapján történik. A kötelezően szükséges nyomtatványok kitöltését követően a környezettanulmány elvégzése után a szolgálat munkatársainak véleménye és megbeszélése alapján dől el, hogy az igényt tudjuk-e vállalni és maradéktalanul teljesíteni.

Támogató szolgálat jellemzői 2022-évből

A szolgáltatás még 2018-évből történő beindításával kiemelt célunk volt Nyírbátor város lakossága körében a befogadó-elfogadó attitűd, a tolerancia és segítségnyújtási képesség erősítése, ezáltal is elősegítve a speciális bánásmódot igénylő fogyatékosok társadalmi esélyegyenlőségét.

A fogyatékos személy oldaláról pedig a saját lakóhelyén, lakókörnyezetben történő segítése, életvitelének megkönnyítése elsődlegesen a lakáson kívüli (köz) szolgáltatások elérésével, valamint önállóságának megőrzése mellett a lakáson belüli speciális segítségnyújtás biztosítása Elengedhetetlennek tartjuk, hogy a fogyatékos személy speciális szükségletei megismerjünk ahhoz, hogy a neki legmegfelelőbb támogatást nyújtsuk. Ebben az együttműködésben a személyi segítő mintegy „elő segédeszközként” teszi lehetővé az ellátott számára, hogy önrendelkezővé válhasson az élet adott területén. Szolgálatunk igyekszik lépést tartani azokkal a szakmai irányvonalakkal, melyek segítségével a munkánk hatékonyabb lehet, valamint közelebb juthatunk a fent megnevezett célokhoz.

A fogyatékkal élő ellátottjaink életére is kihatott a koronavírus járvány előidézte helyzet, sokukat különösen nehezen érintett ez az időszak. A veszélyhelyzeti alatti időszakban lényegesen al kelleit szerezni a munkánkat a szakmai rányomatásnak megfelelően.

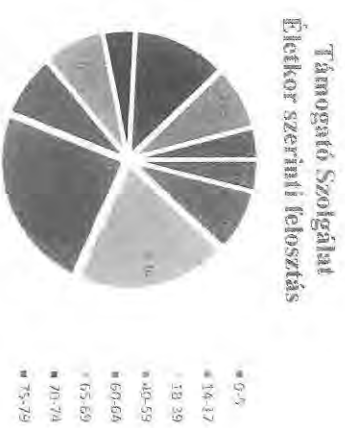
Statisztikai adatok

A Támogató Szolgáltatás 2022.12.31-én 25 fő ellátását végezte. Az év folyamán 2 esetben szűnt meg a szolgáltatás további biztosítása, 5 esetben pedig új megállapodást kötöttünk.

Az ellátásból kikerülés oka 1 esetben elhalálozás, 1 esetben pedig ápolást-gondozást nyújtó bentlakásos otthoni elhelyezés volt.

2022.12.31-én az ellátottak nemek szerinti összetétele: 15 férfi és 10 nő

A kor szerinti összetétel a következő diagram szemlélteti:



10. ábra: A kor szerinti összetétel a következő diagram szemlélteti

Ellátottak megoszlása fogyatékoság típusa szerint:



11. ábra: Ellátottak megoszlása fogyatékoság típusa szerint

Támogató szolgálat 2022-évi feladatmutató

A feladatmutató számításának módja: a feladatmutató a vállalt, ill. teljesített feladat egységek száma. 1 feladat egység támogató szolgálat esetén a halmazott vagy autizmusa miatt szociálisan rászorult személyek segítségével töltött 40 perc, más szociálisan rászorult személyek segítségével töltött 1 óra, ill. a szociálisan rászorult személyek szállítása közben megtett 5 kilométer.

Teljesített gondozási percek, hasznos km.

2022-évi ellátási hónapok	Szállításhoz kapcsolódó személyi segítség (perc)		Személyi segítség (perc)		Szállítás
	Halmazott fogyatékos vagy autista ellátott esetén (perc)	Egyéb szociálisan rászoruló ellátott esetén (perc)	Halmazott fogyatékos vagy autista ellátott esetén (perc)	Egyéb szociálisan rászoruló ellátott esetén	
Január			1 050,00	9 510,00	426,00
Február			720,00	7 800,00	458,00
Március		80,00	2 670,00	12 965,00	1 052,00
Április		90,00	2 025,00	12 675,00	1 544,00
Május			3 030,00	15 360,00	380,00
Június		90,00	2 565,00	15 285,00	946,00
Július			2 400,00	14 850,00	398,00
Augusztus			2 310,00	16 080,00	210,00
Szeptember		20,00	2 190,00	16 325,00	830,00
Október			2 640,00	14 400,00	922,00
November			2 190,00	13 620,00	878,00
December			870,00	7 980,00	214,00
Összesen:		280,00	24 660,00	156 850,00	8 258,00

15. táblázat: Teljesített gondozási percek, hasznos km.

Teljesített feladategység

2022-évi előirányozott hónapok	Szállítható kapacitáskioldó személyi segítés Fe		Személyi segítés Fe		Szállítás	Összes feladat- egység
	Halmazotti fogyarékos vagy autista előírt esetén (feladategység)	Egyéb szociálisan rászoruló előírt esetén (feladategység)	Halmazotti fogyarékos vagy autista előírt esetén (feladategység)	Egyéb szociálisan rászoruló előírt esetén (feladategység)		
Január		26.2500	158.5000	83.2000	269.9500	
Február		18.0000	130.0000	91.6000	239.6000	
Március	1.3333	66.7500	216.0833	210.4000	494.5666	
Április	1.5000	50.6250	211.2500	308.8000	572.1750	
Május		75.7500	256.0000	76.0000	407.7500	
Június	1.5000	64.1250	254.7500	189.2000	509.5750	
Július		60.0000	247.5000	79.6000	387.1000	
Augusztus		57.7500	268.0000	42.0000	367.7500	
Szeptember	0.3333	54.7500	272.0833	166.0000	493.1666	
Október		66.0000	240.0000	184.4000	490.4000	
November		54.7500	227.0000	175.6000	457.3500	
December		21.7500	133.0000	42.8000	197.5500	
Összesen:		4,6666	616,5000	2614,1666	1651,6000	4886,9332

16. táblázat: Támogatói szolgáltatás, teljesített feladategység

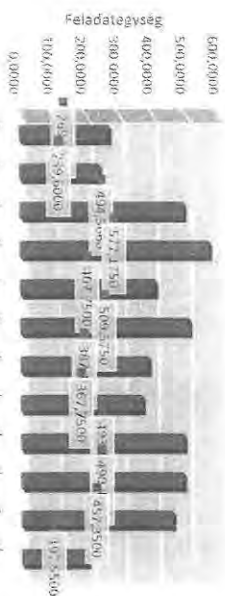
Összes teljesített feladatumutató **4886,9332 Feladategység** (befogadott feladatumutató 4.0000

Fe)

Látható, hogy a megállapított támogatható feladatumutató jóval meghaladta szolgáltatunk A vállalt feladatumutatói több mint 800 feladategységgel túltejesítettük.

A következő ábrán láthatjuk a havi eloszlását a feladatumutató teljesítésnek

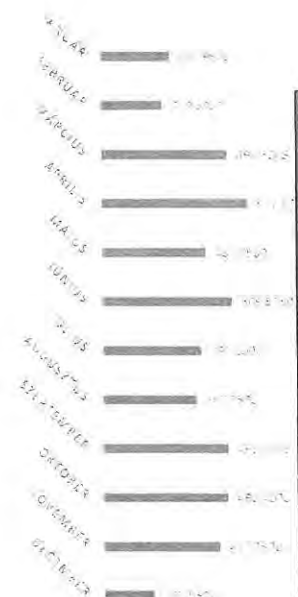
2022-év során teljesített összes feladategység



12. ábra: 2022-ben teljesített összes feladategység

A tavalyi évhez hasonlóan sikerült a tervezett feladategységet teljesíteni. A szállítás esetében az év első hónapjaiban csökkenés látható. A nyári csökkenés oka pedig, hogy a hasznos kilométerek száma iskolaszünet miatt kevesebb.

13. táblázat: Szállítás során teljesített hasznos kilométerek száma 2022. évben



13. ábra: Szállítás során teljesített hasznos kilométerek száma

Személyi segítség teljesített feladategység 2022-évbén



14. ábra: Személyi segítség teljesített feladategység 2022-évbén

2022. év tapasztalatai a szakmai szolgáltatásnál

A két fő személyi segítő hetfőtől-csütörtökig 7,5 órát, pénteken 5,5 óra személyi segítséget, a sofőr pedig átlag 55 km-t teljesített szállítással úgy, hogy közben az ellátott a személyautóban ült. Azok a kilométerek nem számolhatók el hasznosnak, amikor az ellátást igénybe vevő nem ül az autóban (pl. telephelyről klienshez érkezés). A Fogyógy Gyógypedagógiai Szolgáltató Központba 2. felnőtt fogyatékkal élő személyt szállítottunk napi rendszerességgel.

Klienseink bejárásához, közszolgáltatásokhoz való eljutáshoz, kulturális központba, egészségügyi intézményekbe (fogászat, infúziós terápia, kontroll vizsgálatok, gondozók) való eljutáshoz, temető, szőlős kert látogatása, barátokkal, ismerősökkel ápolit kapcsolatok fenntartása, nyugdíjas klub látogatása céljából veszik igénybe szolgáltatásunkat.

Fogyatékkal élő gyereket nevelő szülők (3 fő) esetében, a támogató szolgáltatás elsősorban felügyeletet, iskolába, különböző szakrendelésekre történő szállítást jelent.

Munkatársaink hivatásukat küldetésnek tekintik és törekednek arra, hogy ezt a kliensek érezzék és tapasztalják is. Természetesen érzik, hogy kötelesek egy jó minőségű biztosításra, védelmére és fejlesztésére való törekvés, a szakmai protokollok, előírások és követelmények betartása.

2022-évbén szolgáltatásunk sikeres évet zárt, és a kihívásoknak megfelelt. Kéthetente esetmegbeszélést tartottunk, ahol próbáltunk minden, a gondozottat és a gondozót érintő kérdésekre választ találni.

Fontos feladatunknak tekintjük az intézmény szolgáltatásainak népszerűsítését, az idősök aktivitásának fenntartását, érdeklődésük felkeltését. Ezt a célt szolgálta az intézmény falain kívülre vitt szórólapok e helyezése, az idősök személyes felkeresése.

Továbbképzések

A személyes gondoskodást nyújtó szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi tevékenységet végző, megfelelő szakképesítéssel rendelkező személyeknek szakmai továbbképzéseken kell részt venni. A kreditpont megszerzése továbbképzések keretében kötelező a szakemberek számára ahhoz, hogy fenntartsák a szakma naprakészségét.

A nappali ellátásban dolgozók rendelkeznek a munkakörüknek megfelelő szakmai végzettséggel.

A támogató Szolgálat esetében 1 főnek, a terápiás munkatársnak van meg a szakirányú végzettsége, 1 fő gondozó, illetve 1 fő segítő munkakörben dolgozó kollégáknak 2022-évbén elküldtük a jelentkezési lapját a kért mellékletekkel együtt a támogató szolgálattal kapcsolatos képzésre vonatkozóan.

2022-évbén 3 fő vett részt, és sikeresen teljesítette az alábbi továbbképzéseket: az idős nappali ellátásból 1 fő, pszichiátriai nappali ellátásból 1 fő, támogató szolgáltatásból szintén 1 fő.

1. A továbbképzés címe: Kiégés felismerése és kezelésének lehetőségei
A továbbképzés szervezője: Slaughta Margit Nemzeti Szociálpolitikai Intézet
A továbbképzési pontérték: 6 pont
A továbbképzés időpontja: 2022.01.27.-2022.03.13.
A továbbképzés formája: Szakmai e-learning
2. A továbbképzés címe: ENSZ egyezmények, szakmai etika kérdései, önkéntesség
A továbbképzés szervezője: Slaughta Margit Nemzeti Szociálpolitikai Intézet
A továbbképzési pontérték: 6 pont
A továbbképzés időpontja: 2022.03.23.-2022.05.07.

Ellenőrzés 2022-évben: egy ellenőrzés volt ebben az egységben:

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal 2022-év októberben hatósági ellenőrzést tartott intézményünkben. Az ellenőrzés érintette az idős napplai, a pszichátriai napplai ellátást, valamint a támogató szolgáltatás működését egyaránt.

Az ellenőrzés célja, hogy az engedélyes a jogszabályokban és a szolgáltatói nyilvántartásban foglaltaknak megfelelően működjék-e.

Az eljárás lefolytatásához elektronikusan küldtük meg a Főosztály részére a beért dokumentumokat, helyszíni vizsgálat nem történt.

Az ellenőrzés során hiányosságot nem tapasztaltak, az intézményben biztosított szociális szolgáltatások megfelelnek a vonatkozó jogszabályi előírásoknak.

8. ÉJELI MENEDÉK

Az éjeli menedékhelyet minden 18 éven felüli, Nyírbátorban élő, vagy életvitelszerűen tartózkodó egyén igénybe veheti, aki szociális helyzete miatt, lakással, illetve szállással nem rendelkezik, esetlegesen az „utcán” életvitelszerűen tartózkodik, illetve nincs olyan hozzátartozója, aki befogadná.

Az éjeli menedékhely ellátásra vonatkozó jogszabályok 2022. évben sem változtak

- 1/2000. (I. 7.) SzCsm rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről 107. §
- 1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról 80. §, 84 § (1)

Személyi feltétel

- 2 fő szociális segítő szakképzett munkatárs (szociális gondozó és ápoló)
- 1 fő mentálhigiénés munkatárs
- 1 fő orvos megbízási szerződéssel

Tárgyi feltétel

Az éjeli menedékhely telephelye - az 1/2000. (I. 7.) SzCsm rendelet személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről 105. és 107. § alapján- rendelkezik az előírt tárgyi feltételekkel.

- egy lakoszóban legfeljebb 5 személy helyezhető el a jogszabály alapján,
- biztosított a betegek szükség szerinti elköltötése,
- tizenöt ellátottra legalább egy zuhanyozó és nemenkénti illemhely jut,
- a lakoszóban egy ellátottra legalább négy négyzetméter nagyságú lakóterület jut,
- biztosítottak a ruházat tisztításának és az értékek biztonságos megőrzésének feltételei,
- és biztosítottak az étel melegítésére, étkészésre szolgáló helyiségek

Ellátottak köre

Menedékhelyünket felettől emberek vehetik igénybe, akik Nyírbátor települési lakcímrel rendelkeznek, de lakhatásuk biztonságosan nem megoldott.

Nyitvatartás, munkaszervezés, működésmód nem változott 2022-ben sem.

- Az éjjeli menedékhely egész évben nyitva tart a jogszabályoknak megfelelően.

Statistikai adatok, kihasználtság

- 2022. évben átlagosan 8 fő vette igénybe. Ebből 7 férfi, 1 nő.
- Az ellátottak 40 és 75 éves korosztály közöttiek.
- Az igénybevételek száma az őszi és a téli időszakban mindig maximális kihasználtság, akkor szinte teljes létszámmal működött. Nyári időszakban 80-90%-os kihasználtság jellemzi.

Az Éjjeli Menedékhely igénybevétele a következőképp alakult 2022-ben:

Havi átlagban, a téli időszakban, ami, november elsejétől április harmincadikáig tart, a beintartózkodók száma 8, illetve 10 fő, tehát mondhatni maximális a kihasználtság. A fennmaradó hónapokban is vannak lakók, általában 7-8 fő, ők már már évek óta az éjjeli menedékhely lakói. Több személy tartózkodott az éjjeli menedékhelyen, akiknek lakhatása ideiglenesen bizonytalanná vált, és 1-2 éjszakát tartózkodnak nálunk. Ezeket az embereket általában a rendőrség irányítja, vagy szállítja be a menedékhelyre.

- Az elmúlt évben a hajléktalan személyek számára naponta adományozott kenyereket az Éden Kelet pékség, melyhez kaptak még étkezési zsírt és teát, ezzel is segítve a napi ellátásuk megoldását, különös tekintettel azokra, aki semmilyen ellátásban nem részesülnek.
- Az Éjjeli Menedékhely lakói a Magyar Ételmiszer Bank Egyesület jóvoltából szolgálatról a karácsonyi ünnepek ideje alatt külön élelmiszer csomagot kaptak.
- A szüneti étkezés során is pluszétkeztést vehetnek igénybe.
- A városunkban működik a népkonyha, a menedékhelyet igénybe vevők minden nap igénybe veszik a szolgáltatást.

Az együttélés nem mindig problémamentes, nem mindenki tud alkalmazkodni és ez néha konfliktusokhoz vezet. Fő probléma az alkohol. A lakók többsége elfogadja és betartja a házi rendet.

Az igénybevétel feltétele

Az Éjjeli Menedékhelyet igénybe vevő személy minden nap jelentkezik felvételre, a felvétel érkezési sorrendben történik.

- Felvételnél a hajléktalan személynek (személyi iratok hiányában) közölnie kell személyi adatait
- Felvételi kórő személynek egy évnél nem régebbi negatív tudósítóról igazolással, kell rendelkezni.
- Fertőző betegség kizáró orvosi igazolás szükséges.

Az intézményben való tartózkodás rendje maradt az előző évekhez hasonló.

Alapvető rendelkezések szintén változatlannak a korábbi évekhez képest.

Az ellátott köteles az intézmény dolgozóinak kérészeit, döntéseit figyelembe venni és annak megfelelően eljárni. A személyes gondoskodást végző személy feladata a házi rend betartásával az intézmény jó működését biztosítani.

- Az ellátottak kötelesek a házi rendet elolvasni és betartani, valamint az intézmény helyiségeiben elhelyezett feliratokat elolvasni, az azokban leírt kéréseknek eleget tenni, az utasításokat betartani.
- A lopás, verkedés, illetve annak provokálása kizárást von maga után. A kizárás a cselekmény elkövetését követően azonnal hatályba lép.
- Az alkohol, drog hatása alatti vagy egyéb bódult állapotot kizárja az intézmény igénybevételeinek lehetőségét. (az állapot megjelölése a szakdolgozó feladata).
- Életveszélyes fenyegetés esetén az ügyeletes szakdolgozó azonnal értesíti a rendőrséget.
- Az ügyeletes feljegyzést készít az eseménynaplóba, a szankció a házi rend megsértése után azonnal életbe lép. A jegyzőkönyv a következő munkanapon készül. A szankció el nem fogadása esetén a hajléktalan személy panasszal fordulhat az intézmény vezetőjéhez, aki a panaszt 15 napon belül kivizsgálja.
- A szándékos károkozásért az ellátott és a dolgozó anyagilag felelős. Különösen szándékosnak kell tekinteni az agresszivitásból, alkoholos befolyásoltságból eredő károkozást.

- A kölcsönkapott tárgyakért az ellátottak felelősséggel tartoznak, a nem használt tárgyakat vissza kell adni.
- Az udvaron tartózkodás alatt is köteles az ellátott csempden, fegyvelmezzeten viselkedni, úgyve a tiszaságra és a környéken lakók nyugalmára.
- Az intézmény területére fegyvert, szuro- és vágóeszközt beozni tilos!
- Az intézmény egész területére semmilyen elektromos készüléket behozni és használni nem lehet (Kivéve mobiltelefon és annak töltője)
- Minden ellátott és dolgozó kötelessége az intézmény vagyontárgyainak, berendezésének védelme rendeltetés szerinti használata, állapotának megóvása

Az ellátott köteles

- Maga után mindenki köteles rendben hagyni az ágyát, a tusolót és a mellékhelyiséget.
 - A közösségi együttélés szabályait betartani.
 - Csempden, visszafogottan viselkedni.
 - Az intézmény alkalmazottjaival együttműködni, kétsésemek eléget tenni.
 - A berendezési és használati tárgyakat megóvni, azokat rendeltetés szeriden használni.
 - Mindenféle meghibásodást és hiányt, házirrenddel ellentétes megnyilvánulást azonnal jelezni.
 - Személyes tárgyait rendben tartani és kezelni.
 - A házirrendet betartani.
 - Mindenkiivel tiszteltudán beszélni és viselkedni.
 - Odafigyelni személyes higiénére, rendszeresen tisztálkodni.
- Tilos az intézmény egész területén, a házirrendnek megfelelen:**
- hangoskodni, izléstelenül viselkedni és káromkodni
 - az erre kijelölt helyen kívüli dohányozni
 - alkoholt és drogot fogyasztani
 - uzilelni
 - audio-vizuális eszközvel hangosan használni, mások nyugalmát bármilyen módon zavarni

83

- agresszívan viselkedni
- személni
- állatot tartani
- kijelölt helyen kívüli étkezni
- olyan magatartást tanultani mely az ellátottak, és az intézményi alkalmazottak nyugalmát, méltóságát zavarja.

Panaszok kezelése is változtatlan

- Az ellátást igénybe vevő (és/vagy törvényes képviselője) panaszával az intézmény vezetőjéhez fordulhat.
- Az riasos panasz az intézmény vezetőjéhez címzve a szolgáltatás vezetőnől nyújtható be, aki továbbítja azt az intézmény vezető felé.

KENYSZI (Igénybevevői Nyilvántartás) – a napi nyilvántartásokat az igénybe vevőkről mindennap jelenítjük a rendszerben. A rendszer beindulása után, úgy nevezett próba hónapokban az éjelti menedékhely szociális munkásának a kezdeti nehézségek után sikerült megismernie a program használatát. **Periféria egyesület** felé is napi telefonos jelentést nyújtunk.

Covid 19 intézkedések: az ellátást igénybe vevőknel 2022. év elején tovább folytatuk a bevezetett rendszeres rizikó szűrését és a két óránkénti fertőtlenítést. Továbbra is nagy gondot fordítottunk a kézfertőtlenítő használatára.

A szolgáltatási igénybe vevők rendelkeztek két védőórással.

Továbbképzés: A 2022. július 1. napjától alkalmazott munkatárs kivételével valamennyien részt vettek a továbbképzéseken, a képzési idő alatt a munkakörükhez szükséges továbbképzési pontot megszerzték.

A Szakmai munka ellenőrzése:

Emlél az egységnek is volt egy ellenőrzés. A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatali Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztály 2. 2022. októberben ellenőrizte az intézményben folyó szakmai munkát, valamint, hogy a szolgáltató a jogszabályokban és a szolgáltatói nyilvántartásban foglaltaknak megfelelen működik-e.

Az ellenőrzés a szolgáltatással kapcsolatban hiányosságot nem állapított meg.

84

9. NAPSUGÁR BÖLCSŐDE

Nyírbátor Város Szociális Szolgálatának Napsugár Bölcsődei tagintézménye 48 fő részére biztosítja a három év alatti gyermekek napközbeni szakszerű gondozását és nevelését.

A 2020-as év tavaszán a Kormány Magyarország egész területére veszélyhelyzetet hirdetett ki, a koronavírus okozta tömeges megbetegedések miatt. A kihirdetett járványveszély a 2022-es évben is hatással volt a mindennapos bölcsődei ellátásra. A higiéniai és biztonsági protokoll betartásával továbbra is zökkenőmentesen tudtuk biztosítani a gyermekek napközbeni ellátását. Résztvevőként és segítőként is részt vettünk a városi és intézményi teszteléséken.

2022 év elején négy dolgozónk volt igazolt Covid fertőzött, megbetegedésük nem befolyásolta az ellátást, hiszen nem egyszerre betegedtek meg.

Januárban a 2-es gondozási egység Píllang csoportjában egy gyermek igazolt Covid beteg lett. Az aktuális eljárásrendnek megfelelően a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal, Mátészalkai Járási Hivatal, Népegészségügyi Osztálya a szoros kontakt személyeknek, 16 gyermeknek, három munkanapra szóló karantént rendelt el. További igazolt megbetegedések nem fordultak elő.

2022 augusztustól megemelt díjak miatt takarékosági intézkedéseket vezettünk be. A környezettudatos nevelésünk során példamutatóan neveljük a gyermekeket, odafigyelve az energia és vízhasználatra. Intézkedéseinket a Nyírbátor Város Szociális Szolgálat Házirendje írásban tartalmazza, melyet minden kolléga megismert és be is tart.

A bölcsődei nevelés- gondozás célja

A bölcsődei nevelés-gondozás országos alapprogramjának megvalósítása a helyi sajátosságok figyelembevételével

Kiemelt feladataink:

- A családok támogatása, annak erősségeire építve a szülői kompetencia fejlesztése
- Egészségvédelem, az egészséges életmód megalapozása
- A megismerési folyamatok fejlődésének segítése
- Az érzelmi és társas kompetenciák fejlesztése

Nyitvatartási napok:

2022 év lehetséges nyitvatartási napjainak a száma: 254 nap

2022 év bölcsődei nyitvatartási napjainak a száma: 238 nap

Zárva tartási napok:

- 2022.07.25. – 2022.08.05. (10 munkanap)
Nyári zárás karbantartási, nagytakartási munkálatok miatt
- 2022.09.08. – 2022.09.09. (2 munkanap)
Nyírbátor Város Szociális Szolgálat szakmai napja
- 2022.12.27. – 2022.12.30. (4 munkanap)
Téli zárás szülői felmérés alapján

Gyermeklétszám adatai a 2022-es évben

Engedélyezett férőhelyek száma: 48 fő

A bölcsődét igénybe vevő gyermekek száma az év folyamán: 81 fő

Óvodai nevelésbe átvontak gyermekek száma: 29 fő

Egyéb ok miatt átvontak gyermekek: 3 fő

Új felvételben részesült gyermekek száma: 33 fő

Férőhelyhiány miatt elutasított gyermekek száma, akik várólistára kerültek: 14 fő

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek száma: 3 fő

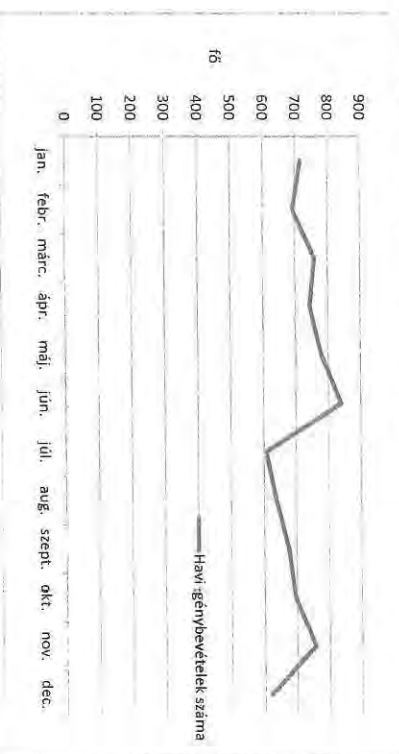
Hátrányos helyzetű gyermek: 0 fő

Tartósan beteg gyermeket neveltek: 3 fő

Három vagy többgyermekes család gyermeke: 8 fő

Bölcsődei ellátásban részesülő gyermekek száma 2022.01.31-én 48 fő.

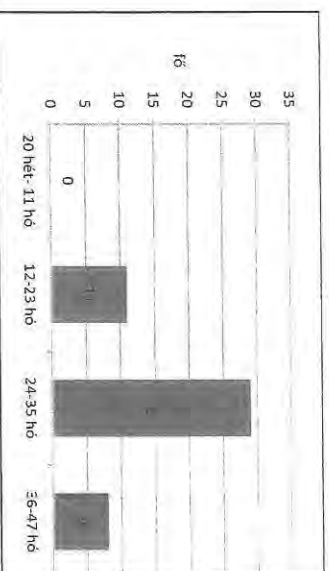
A Magyar Államkincstár igénybe vevői nyilvántartása felé naponta rögzítjük az igénybe vevői létszámot, ami a havi igénybevételek számát adja ki.



15. ábra: Havi igénybevételek száma

Az év elején a betegeknek következtében csökkent a gondozási napok száma, majd a tavasz beköszönével folyamatosan emelkedett. A nyár folyamán jelentősen visszaesett az ellátott gyermekek száma, a szülők szabadságolása és az óvodai ellátásba kerülő gyermekek miatt.

A szabad férőhelyeket már augusztusban kezdtük feltölteni. A beszoktatási időszak alatt (szeptember - október) folyamatosan nőtt az ellátottak száma, majd a téli időszak beköszönével a megbetegedések miatt újra csökkent.



16. ábra: Korcsoportos összetétel, 2022.05.31-én

Jellemzően a 24 hónapos kor után igénylik a szülők a bölcsődei ellátást, a munkaeurópiacra való elhelyezkedés miatt.

Személyi feltételek

A 151/998. (IV. 30.) NM rendelet határozza meg a minimum személyi feltételeket.

Az intézmény szakmai létszáma megfelelő a vonatkozó törvényi előírásoknak a kisgyermeknevelők és a dajkák is rendelkeznek a megfelelő képesítéssel.

Egységvezető: 1 fő

Kisgyermeknevelő: 8 fő

Bölcsődei dajka: 2 fő

Intézményünkben, dolgozónk közül 2 fő felsőfokú, a többiek középfokú szakképesítéssel rendelkeznek. 2022. szeptember elsejétől egy fő karbantartói is foglalkoztatunk.

11 fő szakdolgozónk közül 8 kisgyermeknevelő határozatlan kinevezéssel rendelkezik 3 bölcsődei dajka, 1 nevelő) határozott idejű kinevezése van, melyek a 2022-es évben egy évre lettek meghosszabbítva. A bölcsődei tagintézmény vezető megbízása 2022.02.01-től lett hosszabbítva 2025-ig.

1 fő 2022. márcusától tartós táppénzes ellátásban, majd szülési szabadságban részesült. Helyettesítést a csoportban az egységvezető látta el augusztus 31-ig. szeptembertől 1 fő kisgyermeknevelő gyermekgondozási díj ellátásból tért vissza dolgozni. 2022. 09.01-től 1 fő igénybe vette a nők kedvezményes árengedési nyugdíj ellátását, e mellett folytatja tovább munkaviszonyát.

Szakalkalmazottak továbbképzési, képzési kötelezettségei

A személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgátról szóló 9/2000. (VIII. 4.) SzCSM rendelet alapján a bölcsődében dolgozó kisgyermeknevelőknél továbbképzési kötelezettségüket négyévente teljesíteniük kell. A továbbképzések tervezése a fentiek figyelembevételével, előre meghatározott ütemterv alapján történik. A képzések személyesen és online valósultak meg, ingyen.

Az elmúlt év első felében mind a nyolc kisgyermeknevelőnk részt vett a Nemzeti Szociálpolitikai Intézet által kötelezően előírt továbbképzésen, melyek térítésmentesen online valósultak meg. A továbbképzések címei:

- Kiegészítés a felismerése és kezelésének lehetőségei,
- Jogszabály/ jogszabályok aktualizálása, ellátott-, gyermek-, betegjogok,
- ENSZ egyezmények, szakmai etikai kérdések, önkéntesség

Júniusban alapfokú munkahelyi elsősegélynyújtási képzést 2 fő végezte el a Jura-medice Egészségügyi és Szolgáltató Betéti Társaság felnőttképzőnél.

3 kisgyermeknevelő továbbképzési kötelezettségének előírt időszaka lejárt 2022.12.31-ével, mind a hárman teljesítették a továbbképzési kötelezettségüket.

Tárgyi feltételek:

A 15/1998.(IV.30.) NM rendelet 11. számú melléklete írja elő a bölcsődei ellátás kötelező eszközeit és felszerelését. A jogszabályban felsorolt minimumot biztosító kötelező elemeken túl, a Magyar Bölcsődék Egyesülete, mint az országos Bölcsődei Módszertani Szervezet készítette egy ajánlást az optimális bölcsődei ellátás működéséhez szükséges tárgyi eszközök biztosításáról. A jogszabályban kötelezően előírt eszközökkel és felszereléssel rendelkezünk, emellett a Magyar Bölcsődék Egyesülete által ajánlott tárgyi eszközöket is biztosítjuk a szakszerű ellátásunkhoz.

Fontosnak tartjuk, hogy biztonságos környezetben, jó minőségű játékokkal, fejlesztő eszközökkel játszhasználnak a gyermekek. A tavalyi évben is fejlesztettük játékkészletünket. Karácsony alkalmával bővítettük a csoportjaink játékkészletét, amikor is nagy mozgást fejlesztő eszközöket, mágneses rajztáblákat, könyveket vettünk be a gyerekek. A játékkészletünket minden évben saját készítésű játékokkal is bővítjük. A gyermeknap alkalmából horgolt színpárosító játék készült, környezeti neveléskénti gombbal díszíthető fát, illetve évszakknak, ünnepeknek megfelelő figurás labdajátékot készítették a nevelők. Környezettudatos nevelésünket a példamutatással is segítjük, ezáltal beszerzésre kerültek a szelektív hulladékgyűjtőnk, illetve bokrokat ültettünk. Az udvarunk lévő növényzet karbantartására fűkasza és elektromos sövényvágó került beszerzésre. Az elhasznált konyhai eszközökink pótlására is sor került.

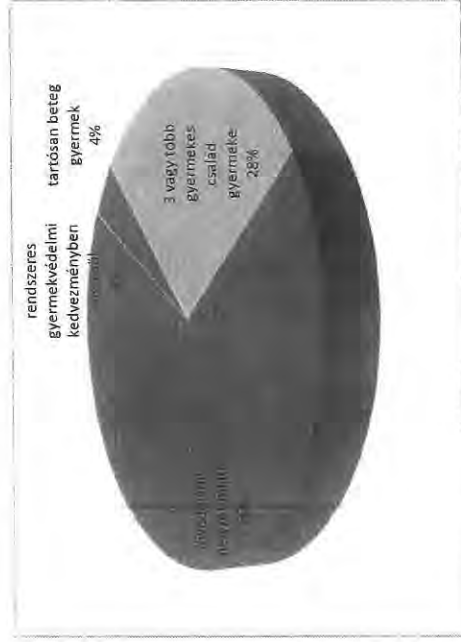
A nyári zárásunk idejére az előre eltervezett munkálatok megtörténtek. Az udvaron a rögzített játékok karbantartása, felületkezelése, a teraszon lévő gumilapok javítása, az épületben a gyermekmosdó, gyermeköltöző, tálalókonyha, mosoda festése, illetve a Margaréta és Méhecske csoportban a teljes linóleum cseréje is megtörtént.

Értékelés

A gyermekétkeztetést a Nyírbátori Kerekertő Óvoda konyhája biztosítja számunkra. Az ételmezésvezető által összeállított étlap alapján napi négyeszeri étkezést biztosítunk a gyermekek életkorának megfelelően. Az ételek változatosak, mennyiségileg és minőségileg is megfelelőek.

A gyermekétkeztetést fizetendő intézményi térítési díj mértékét az önkormányzat rendeletben határozza meg. 2022.09.01-től 400 Ft. Az étkezési személyi térítési díjat a Nyírbátori Kerekertő Óvoda pénztárában fizetik be a szülők személyesen, vagy átutalással.

Ingyenes intézményi gyermekétkeztetésben részesülő gyermekek száma 2022.05.31-én 25 fő volt.



17. ábra. Ingyenes gyermekétkeztetésben részesülők aránya a Gyvt. 21/B § (1) szerint (2022.05.31.)

Az ingyenes személyi étkezési díjban részesülők nagy része a jövedelmi helyzetére hivatkozva igényli az ingyenes étkeztetést, utánuk kisebb számba veszik igénybe a nagycsaládok is.

Szakmai munka

Intézményünkben a szakmai munka a Bölcsődei nevelés-gondozás országos alapprogramja alapján a kidolgozott helyi szakmai program szerint folyik. A nevelési év elején a kisgyermeknevelők Nevelői Programot készítették, mely a bölcsődében történő mindennapos tevékenységek (irodalmi nevelés, zenei nevelés, környezeti nevelés, alkotótevékenységek) tervezetét tartalmazza az évszakkoknak és ünnepeköröknek megfelelően. Nyugodt, biztonságos környezetben a mindennapos játékos tevékenységek során, egyénte szabott neveléssel bővítjük a gyermekek ismeretét, az új ismeretek nyitottságára neveljük őket.

Januárban a **Családbarát** Magyarország Központ Nonprofit Közhatalmú Kft., Családbarát ország projekt keretén belül **támogatásában részesültünk**, mely során lázmérőket, textílielenkéket, előkékekkel segítettek a mindennapos munkánkat.

Az aktuális járványügyi szabályok mellett nyilvánosan rendeztünk a tavasz folyamán három alkalommal bölcsődékfőigazgatói, és a már ellátásban részesülő családoknak is több alkalommal lehetőségetünk volt nyílt napokat, családi programokat tervezni. Ezen alkalomok során a családoknak lehetőségek voltak ismerkedni a bölcsődei ellátással és a szakmai munkával. Ötömmel fogadták a szülők a közös programokat, nagy számban, aktívan részt is vettek rajta.

Az elmúlt évek során törekedtünk a bölcsőde és a család kapcsolatainak erősítésére és a család rendszeresmenetű megközelítésére. Arra törekedtünk, hogy megismerjük a családokat, ezáltal is biztosítva a gyermek egyéni fejlődésének segítségét. Ugyanakkor a családok is többször bepillantást nyerhettek a mindennapos gondozásunkba, nevelésünkbe. A családbarát intézkedéseink elismeréseként a Családbarát Magyarország Központ által meghirdetett pályázaton elnyertük a Családbarát Szolgáltatóhely védjegyét.

Érdekképviseleti Fórum

A gyermekek védelméről és a gyámlügyi igazgatásról szülő 1997. évi XXXI. törvény 35. §-a alapján a fenntartó a bölcsődében a gondozottak érdekképviseletét szolgáló Érdekképviseleti Fórumot működteti. A fórum működési szabályait az Érdekképviseleti Fórum Működési Szabályzata tartalmazza.

A Fórum felépítése:

- 3 fő – az ellátásban részesülő gyermekek törvényes képviselői
- 1 fő – a bölcsődei dolgozók képviselője
- 1 fő – a fenntartó önkormányzati képviselője.

Az előző évben a szülők nem fordultak panasszal az Érdekképviseleti Fórum felé. Összesen tisztújítás történt a tagok gyermekeinek óvodai távozásán miatt.

Kapcsolat a szülőkkel

Az országos alapprogramban és a szakmai programunkban leírják szerint biztosítjuk a családok részére a kapcsolattartást. A beszoktatás előtti családlátogatások a veszélyhelyzet miatt elmaradtak, de a tavalyi évben már visszavezettük a családlátogatást, mely során ismerkedés a gyermek saját kisgyermeknevelője és a csoportban lévő fánksisgyermeknevelő az otthonában látogatta meg a családokat, ezzel is könnyítve a beszoktatás menetét. A szülővel való beszoktatásunk két hete alatt a fokozatos beszoktatásra törekedtünk. A szülőknél reggel és délután is lehetőségünk volt a csoportban lévő nevelőkkel megbeszélani a napi eseményeket. Négy alkalommal tartottunk szülői értekezletet és három alkalommal szülőcsoportos

megbeszélést. Lehetőseget biztosítottunk a szülőknél egyéni beszélgetésre is, amikor a szülő és nevelő nyugodt körülmények között tudnak beszélgetni a gyermek fejlődéséről, ezt a beszélgetést kezdeményezheti a szülő vagy a nevelő. A tavalyi évben sem szülő, sem nevelő nem kezdeményezett egyéni beszélgetést. Indirekt kapcsolattartási formáink során plakátokon, hirdetőbálokon, Facebooki tájékoztatókon keresztül tartottuk a kapcsolatot a családokkal. Nyírbátor Város Szociális Szolgálat honlapján, illetve nyilvános közösségi oldalon is aktuális híreinkről, tevékenységeinkről tájékoztattuk az érdeklődőket.

Fontos számunkra, hogy a szülők örömmel hozzák a gyermekeiket és pozitív tapasztalatokat adják további szülői társainknak.

Kapcsolat a felsőoktatási és szakképző intézményekkel

Az elmúlt évben aktívan részt vettünk a MSZC Bethlen Gábor Technikum, Szakképző Iskola és Kollegium kisgyermeknevelői képzésében, vizsgahelyet és gyakorlati helyet biztosítva számunkra. Május végén vizsgahelyszíne voltunk a félévközi felmérésben végzős kisgyermekgondozó, -nevelői képzésnek. A nyár folyamán 7 fő végezte nálunk a szakmai gyakorlatát.

Ellenőrzések

- Májusban a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal, Mátészalkai Járási Hivatala végzett hatósági ellenőrzést, mely során az 1. gondozási egység tennsáját veszélytelennek állapította meg. A lerakott ütésálló gumilapok között az időjárás, illetve a gumilapok időregedése miatt hézagok keletkeztek, illetve a gumilapok széllei felkunkorodtak. A tennsázon lévő burkolat javítása a nyári zárás alatt megtörtént.
- Júliusban a Nemzeti Élelmiszerbiztonsági Hivatal a tájalókönyv élelmiszer-higiéniai, élelmiszer-biztonsági és élelmiszer-minőségi szemléjét végezte el, mely során apróbb hiányszágokat tártak fel, melyeket kijavítottunk, illetve hivatalos jegyzőkönyvben is jeleztük, hogy a pótlások megtörténtek.
- Novemberben a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Nyírbátor Járási Hivatala végzett ellenőrzést, amikor is a bölcsőde helyiségeinek (tájalókönyv, mosoda, tisztítószertartó) higiéniját szemlélték meg és az ehhez szükséges dokumentumokat ellenőrizték. A szemle során hiányszágot nem tapasztaltak.

10. VÉDŐNŐI SZOLGÁLAT

A védőnői szolgálat alapfeladatai

A védőnők alapfeladataikban, irányelveiben 2022-ben változások nem voltak.

Az egészségügyi alapellátás részeként, az egészségügyben meghatározott törvények alapján végzik

- 1997/CLIV. törvény az egészségügyről
 - 49/2004. (V.21.) ESzCsM rendelet a területi védőnői ellátásról
 - 19/2009. EüM rendelet a 16 éveseknek szervezett ingyenes orvosi vizsgálat megvalósításával és az új Egészségügyi Könyv bevezetésével összefüggő egyes miniszteri rendeletek módosításáról
 - 26/2014. (IV. 8.) EMMI rendelet a várandósgondozásról
 - 26/1997.(IX.3.) NM rendelet az iskola-egészségügyi ellátásról
 - 51/1997.(XII.18.) NM rendelet a kötelező egészségbiztosítás keretében igénybe vehető betegségek megelőzését és korai felismerését szolgáló egészségügyi szolgáltatásokról és a szűrővizsgálatok igazolásáról.
- A védőnők kompetencia köre egyre szélesebb, napjainkra már az egész család egészségügyi, szociális problémáinak a megoldásában is részt vesz, humán szolgáltatásokat nyújt és tanácsokat ad a felmerülő problémák megoldására.

Szakmai irányelvek:

A védőnői munka szakmai irányelveit elsősorban a fent említett egészségügyi törvények és rendeletek határozzák meg, amelyek munkánk szabályozását, szakmaiságát segítik.

A területi védőnői gondozás módszerei a következők:

- családlátogatás
- önálló védőnői tanácsadás
- orvossal tartott tanácsadás
- fogadóóra tartása
- egészségnevelés a családok otthonában, családlátogatások során, tanácsadóban, - oktatási intézményekben (iskola, óvoda)
- egészségfejlesztés közösségi szinten
- bölcsődében higiéniai vizsgálatok

- Az éves vízminőség vizsgálatunkat a nyár folyamán végeztük el. A folyamatos szakmai ellenőrzések és a belső ellenőrzések megtörténtek. A dolgozók részt vettek a kötelezően előírt éves alkalmassági vizsgálatokon.
- A HACCP terv felülvizsgálata és megújítása is megtörtént.

Bölcsődéi rendezvények

- február 17 – Farsangi mulatság
- február 28 – bölcsődéköstolgotató, témakör: mese, mondóka
- március 17 – bölcsődéköstolgotató, témakör: alkotótevékenység
- április 9 – bölcsődéköstolgotató, témakör: húsvét
- május 26 – gyermeknap kisvontatúra
- június 9,10 – nyílt nap
- július 13,15 - családi nap
- augusztus 11 – bölcsődéköstolgotató a felvételt nyert családok részére a saját csoportjukban, szabad levegőn
- október 24,25 – nyílt nap, tókfáragás
- december 6 – Mikulás, zárkórú rendezvény
- december 12,13 – nyílt nap, mézeskalácsütés
- december 15 – karácsony, zárkórú rendezvény

Rendezvényeink megtervezésében és lebonyolításában számíthatunk a Szülői Közösség segítségére. A tervezett programjaink megvalósultak, sikeresen záródtak.

A bölcsődéi egységre vonatkozó összegzés

A 2022-es évben arra törekedtünk, hogy a gyorsan változó világunkban egy nyugodt, biztonságos, megbízható helyet biztosítsunk az ellátásunkban lévő gyermekek és családok számára.

Sikeresen bővítettük tárgyi eszközeinket, dolgozóink lelkes, összetartó munkájával biztosítani tudtuk a gyermekek testi, lelki fejlődését.

Terrületi védőnői ellátás során az alábbi területekre feleltünk nagy hangsúllyal:

A családok komplex gondozása során az alábbi feladatokat végeztük:

- családi életre való felkészítés, szülői szerepre „nevelési”
- kiemelten a várandós nők, csecsemők védelme, rendszeres gondozása
- gyermekágyas anya és újszülöttjének gondozása
- egészségnevelés (egyén és közösségi szinten)
- szűrővizsgálatok végzése, biztosítása
- védőoltások megszervezése
- tanácsadások szervezése, laboryoltása (várandós; csecsemő - önálló és orvossal tartott-nővédelmi)

A gyermekellátás részeként:

- részt veszünk a családi környezet szociális problémáinak megfigyelésében
- tanácsot adunk gondozási, nevelési kérdésekben
- táplálási tanácsot adunk, ellenőrizzük és regisztráljuk a gyermekek testi-lelki-szellemi fejlődését,
- elvégezzük az alap szűrővizsgálatokat, státuszvizsgálatokat végzünk (1, 3, 6 hónapos, 1, 2, 3, 4, 5, 6 éves korban, iskolában 2,4,6,8,10,12. osztályokban)
- a kiszűrt eseteket megbeszéljük az illetékes szakemberrel
- kapcsolattartás a családdal és a szakemberekkel
- a higiénés viszonyokat figyelemmel kísérik
- a járóbeteg-szűrővizsgálatok szükség esetén problémajelző lapot frissítünk a veszélyhelyzetben lévő várandósokról, 0-7 éves korú kiskorú gyermekről a gyermekjóléti szolgálat, gyámhivatal, háziorvosok felé

Személyi feltételek alakulása:

2022 januárban visszaszolgált gyestről 1 fő kolleganő a 4. körzetbe, egy fő kolleganő pedig 2022 február végén távozott a 7. körzetből, amely ezt követően belső helyettesítéssel lett ellátva. A többi körzetben az év folyamán személyi változás nem történt.

A területi védőnői ellátás alakulása

2022 évben

Név	Körzet
Berna Anett	I.
Pénzes Péter Ádámné	II.
Varga-Czakó Csilla	III.
Körödiné Fekete Katalin Dóra	IV.
Maróda Zsolné Karászai Erika	V.
Deák Éva	VI.
Verecsé Papp Ibolya (GYES)	VII.
2022.03.01-ig Szabóné Zsuzsanna Szilvia, majd Pál Éva és Berna Anett helyettesítették	
Pál Éva	VIII.

17 nőbárat: Területi védőnői ellátás alakulása 2022-ben

Tárgyi feltételek alakulása

A Védőnői Szolgálat működéséhez szükséges tárgyi feltételekről a

- 49/2004. (V.21.) ESZCSM rendelet a területi védőnői ellátásról, és a
- 26/1997.(IX.3.) NM rendelet az iskola-egészségügyi ellátásról szóló

Jogszabályok rendelkeznek.

Ezek alapján a Védőnői Szolgálat 2022-ben a törvény által előírt tárgyi feltételekkel rendelkezett és ebben az évben nem volt szükség tárgyi eszközök vásárlására és selejtezésére sem.

Statisztikai adatok a 2022.évre vonatkozóan

A statisztikai adatok alakulásánál (elsősorban a látogatások és tanácsadásokon való részvételék adatainál) nagymértékben észrevehető volt még ebben az évben is a járványhelyzet által alkalmazott eljárásrend.

Gondozóitjaink nagy többsége egyre jobban megszokta, hogy a tanácsadóba előre egyeztetett időpontban érkeztek, ami rugalmasabbá tette a mindennapi munkánkat.

A távkonzultáció még ebben az évben is munkánk részét képezte, de már egyre többet látogattunk személyes találkozás formájában is.

A területi védőnők által gondozottak száma:

2022. évben

	Gondozási időszak	Fokozott gondozott
Gondozott	1-12. hónapban/fő	1-12. hónapban/fő
Gondozott család	637	-
Várandós	195	31
Koraszülött	7	7
0-11 hónapos csecsemő	112	21
11-35 hónapos kisléd	254	42
3-6 éves gyermek	442	46
Beiskolázandók	125	-

18. táblázat: A területi védőnők által gondozottak száma

* Az év végén egyszer leszámolt adat

Születések	2022. évben
Élveszülések	112 fő
Ikérszülés	2
Halvaszülés	-
Csecsemő halott	-

19. táblázat: Születések száma

2021. évben magasabb volt a születések száma, mint 2022-ben.

Látogatások száma 8 darab vegyes körzetben

A látogatások számának alakulása ebben az évben még mindig megosztott a járványhelyzet miatt. Az adatokból jól látható, hogy a távkonzultációk még mindig jelentős részét képezték a gondozottakkal való kapcsolattartásnak.

	Látogatottak száma/fő	Fokozott gondozott/fő	Távkonzultáció
Várandós anyja	371	240	117
Gyermekágyas anyja	552	-	44
Nővédelem	67	-	20
0-11 hónapos csecsemő	1610	286	424
11-35 hónapos kisléd	779	200	319
3-6 éves korú kisgyermek	516	145	213
Beiskolázandók	125	-	39
Összes látogatás:	4020	671	1176

20. táblázat: Látogatások száma

Családlátogatások száma	Szaklátogatások száma
3023	3772

21. táblázat: Összes látogatás száma

Tanácsadási forgalom adatai 8 darab vegyes körzetben

2022. évben

	2022. évben	
	Önálló/orvossal tartott tanácsadáson megjelentek	Összesen/fő
Gondozott	0-11 hó	1620
gyermek	11-35 hó	777
	3-6 év	461

V. Iskolavédőnői munka

Összesen:	2838
Védőnői várandós tanácsadáson megjelentek száma:/fő	1042
Nővédelmi tanácsadás:	31
MSZSZ (Mozgó Szakorvosi Szolgálat) tanácsadáson megjelent várandós, gyermekágyas anyák száma:/fő	111
MSZSZ alkatlank száma	18 alkatlank

22. táblázat: Tanácsadásokon megjelentek száma

Jelzőlapok statisztikai adatai

Kivétel kapcsolatosan történt jelzés?	Védőnői jelzőlapok száma
Várandós	18
Nővédelem	-
Gyermekágy	-
0-7 éves korú gyermek	14
Összes jelzőlapok száma:	32

23. táblázat: Jelzőlapok száma

Iskolákat ellátó védőnők és orvosok személyének alakulása		
2022. évben		
Intézmény neve:	Iskolahorvos	Védőnő
Báthori Anna Református Általános Iskola	Dr. Ruzsinszki Judit	[Élő társaság: 2022. januártól] Kördölné Fekete Katalin Dóra alsó társaság: Penzes Péter Ádámné
Nyírábri Magyar- Angol Kétannyelvű Általános Iskola	Dr. Komáromi Margit	(Veresné Papp Ibolya GYES 2019.01.01.-től) 2022.03.01.-ig helyettesítette Szabóné Zatureczki Szilvia, majd belső helyettesítéssel Leti Elábra.
Eltés Mátyas Általános Iskola, Speciális Szakiskola, Kollégium és Gyermekotthon	Dr. Fodor Ákos	1.3. évfolyamiban: Berna Anett Pál Éva
Mátészalkai Szakképzési Centrum Beillen Gábor Technikum, Szakképző Iskola és Kollégiuma	Dr. Fodor Ákos	Deák Éva
Báthory István Katolikus Óvoda Kétfelházi Nyelvvá. Ált. Iskola és Gimnázium	Dr. Juhász Péter András	Martoda Zsoltiné Pál Éva Deák Éva Varga-Czakó Csilla
Leonárdó Mécélia Akadémia	Dr. Juhász Péter András	Berna Anett

24. táblázat: Iskolákat ellátó védőnők és orvosok személyének alakulása

Iskolákban végzett védőnői feladatok összesítése

A járványhelyzet miatt a korábban tervezett iskolai feladatok elvégzésében is változások következtek be, de márciusban szerencsére a korlátozások hivatalosan is feloldásra kerültek így minden iskolai feladatot elvégzése minden intézményben megtörtént.

- Januártól - márciusig minden iskolában lezajlottak a törvény által előírt státusz - és orvosi vizsgálatok, a védőoltások (Engerix-B, humán papillomavírus (HPV) elleni oltások lányoknak és fiúknak is) szervezése és lebonyolítása egyaránt.
- Januárban és áprilisban megtörténtek a teljes iskolára kiterjedő tisztaságvizsgálatok
- A gondozási füzetek alapján, nyáron a védőnők előkészítették a dokumentációt az éves jelentéshez.
- A szakképző iskolában a beiratkozás előtti alkalmassági vizsgálatokat már ebben az évben sikerült elvégezni a beiratkozás előtt, még május hónapban.
- A kiemelt járványügyi területre-gyakorlatra menő tanulók számára (eladó, szociális gondozó, idegenforgalom szakmák esetén) megszerveztük a tudósítói vizsgálatokat.
- A szakmai gyakorlat megkezdése előtt határidőben kiadásra kerültek az alkalmassági igazolások. Az alkalmatlannak minősített tanulók névsorát az iskolavezetésnek átadtam.
- Augusztus végén a pótfelvételeire jelentkező tanulók előzetes iskolai orvosi vizsgálaton vettek részt.
- Minden iskolai védőnő a tanév folyamán végzett iskola-egészségügyi munkáról jelentést készített, melyet interneten keresztül küldött el az Országos Módszertani Központon keresztül a GYEMSZI (Gyógyyszerészeti és Egészségügyi Minőség-és Szervezetfejlesztési Intézet) felé
- A körzeti védőnők és a gyermekjóléti szolgálat segítségével felrendeltük a magántanulókat a kötelező vizsgálatokra és védőoltásokra.

A tanévre tervezett kiselőadások alakulása:

A kiselőadásokat nagyrészt az iskolai időszak második felében szoktuk megtartani, nagy részüket sikerült zökkenőmentesen le szervezni és lebonyolítani.

A megvalósult előadások témái az alábbiak voltak

- Továbbtanulással kapcsolatos előadás, pályaválasztás.
- Alsó tagozatban a tisztálkodásról, higiénéről, haj és körömápolásról.
- Felső tagozatban, osztályban a menstruációról és nemi édesről.
- A helyes kézműves jelentőségéről és a kézfertőtlenítés fontosságáról

Oktatási intézményekben ellátottak számának alakulása

A 2022-2023. tanévben (október 01.-i adatok alapján)

Intézmény neve:	Létszáma/fő:
„Kerekkerdő” óvoda	167
Báthory Anna Református Ált. Iskola és óvoda	124
„Nyitnikék” óvoda	87
„Százszorszép” óvoda	90
Báthory István Katolikus Óvoda, Kéttanítási nyelvű Általános Iskola és Gimnázium	75
Báthory Anna Református Ált. Iskola	438
Magyar- Angol Kéttannyelvű Általános Iskola	396
Éltes Mátvás Általános Iskola, Speciális Szakiskola, Kollégium és Gyermekotthon	199
Báthory István Katolikus Óvoda, Kéttanítási nyelvű Általános Iskola és Gimnázium	548
Mátészalkai Szakképzési Centrum Bethlen Gábor Szakgimnáziuma, Szaknunképzője és Kollégiuma	402
Leonárdó Mécia Akadémia	175
Összesen:	2701

25. táblázat: Az oktatási intézményekben ellátottak számának alakulása

Egészségfejlesztési munka az óvodákban

Özömmel tapasztaltuk, hogy ebben az évben már egyre többen mentek vissza az óvodába.

Eznek köszönhetően a védőnők aktív jelenléte is jobban szükség volt.

Az intézményvezetőkkel egyeztetve az óvodai intézményekben aktor végzettségű szűrés feladatokat a törvény által előírtakon kívül, amikor az óvoda vezetője jártással áll felénk, így a tisztasági vizsgálatokkal az óvodákhoz maximálisan alkalmazkadtunk, a járványügyi előírásokat maximálisan betartva.

Tisztaságvizsgálát közben megragadtuk az alkalmat az egészségnevelésre és beszélgettünk a gyerekekkel a tisztálkodásról, öltözködésről, kézmosásról, fogápolásról és az egészséges ételekről egyaránt.

Anyatejgyűjtő Állomás

Az Anyatejgyűjtő Állomás kettős céljal jött létre, mint előző években írt beszámolóinkban már bemutatuk.

Egyrészt feladata összegyűjteni az anyatejet azon édesanyjaktól, akiknek a saját gyermekük szoptatásán túl többelként termelődő anyateje is van, másrészt az anyatejleadó édesanyjak segítségével anyatejjel ellátni azokat a beteg, koraszülött és kis súlyú újszülötteket, akiket édesanyjuk anyatejjel táplálni nem tud.

Törvényi szabályozás nem változott 2022. évben sem

- 4/7/1997. (XII. 17.) NM rendelet a kötelező egészségbiztosítás keretében járó anyatejellátás feltételeiről
- 21/7/1997. (XII. 1.) Korm. rendelet 5. §-ának (3) bekezdésében foglaltak szerint térítésmentes
- Az 1. §-ban foglalt eseteken túl térítésmentes anyatejellátásra, ogosult a csecsemő, ha az anyja 3. § Ez a rendelet 1998. január 1-jén lépett hatályba.

Anyatejforgalom 2022. évben

A Védőnői Szolgálat fontosnak tartja az anyatejes táplálás szorgalmazását és örülnék, hogy a természetes szoptatáson túl is lehetőségük van a családoknak az anyatejes táplálásra az Anyatejgyűjtő Állomás által.

„Az anyatej társadalombiztosítási támogatás alapját képező átráról, valamint a támogatás elszámolásának módjáról szóló 8/2002 (X.4) ESZCSM rendelet alapján az anyatej hiterenkénti ára 2016.10.17.-től 1800 Ft-ról 2700 Ft-ra emelkedett.

2022-ben a védőnők áldozatos munkája ellenére sem sikerült az anyukákat motiválni az anyatej hordására annak ellenére sem, hogy márciusban a járványhelyzet hivatalosan is véget ért.

A médiában is felhívjuk a figyelmet az anyatejes táplálás jelentőségére. 2022.06.21.-én riport is készült a témával kapcsolatban.

Az anyatejes táplálás világnapja alkalmából (augusztus 1.) a védőnői tanácsadóban interaktív beszélgetést folytattunk az anyukákkal, ahol minden felmerülő kérdésre választ kaphattak a megjelentek és megszólhattak tapasztalataikat a szoptatásai kapcsolatban.

Az anyatejhordási kedv csökkenésének több oka is volt:

- Mivel a szülők még mindig féltek attól, hogy a járvány anyatejjel, illetve női tejjel is terjedhet, ezért semmilyen igény nem mutatkozott sem behozatalra, sem a kivételre.
- Attól is tartottak, hogy ha a pasztőrizált női tej nem okoz a csecsemőknel problémát, amíg elfőnnék érte, addig elkerülhetnek valamit az otthonukat elhagyva, és ha a vírust hazaviszik, az fogja a csecsemőt megbetegíteni.
- Azok az édesanyjak, akik telefonon érdeklődtek az anyatej behozatalával kapcsolatban, azok is csak több hónapon keresztül gyűjtött és lefagyaszított anyatejtel szereztek volna lendni, mert olyan messze laktak az anyatej gyűjtő állomástól, hogy nem érte volna meg 2 naponta behordani nekik.
- Sajnos az a tapasztalatunk, hogy napról napra folyamatosan csökken a szoptató anyák száma (4 anyából csak 1 szorgalmazza az anyatejes táplálást)

[gy az éves tejforgalom 0 gramm volt, 0 Ft értékben.

Az anyák motiválása érdekében minden tanácsadáson, látogatáson és távkonferencián alkalmával is ismételt szorgalmaztuk a szoptatást, a fejést és a felesleges női tej leadásának

lehetőségét, de az volt a tapasztalatunk, hogy nagy volt a félelem a vírus terjedésével kapcsolatban, és a látszólag biztonságosabbnak tartották az anyukák még saját eszeműjükhöz számára is, ha esetleg ők hordozók lennének.

2023. évben mindenféleképpen tervezzük, hogy ismét beindítjuk ezt a szolgáltatásunkat is és fokozott tájékoztatást adunk látogatóink és tanácsadók alkalmával is az anyatejes táplálás fontosságáról, valamint a meggyében egyedülálló anyatejűjtő állomás működéséről.

Továbbképzésen való részvétel

Ebben az évben több kollégánál is részt vett kötelező és nem kötelező továbbképzéseken online formában vagy személyesen, amelyen a részvételt tanúsítvánnyal igazolták.

- 2022.11.25. GYEJÓ szakmaközi értekezlet.
- 2022.12.09. kormányhivatalban járási vezető védőnő értekezlet tartott, témák: jogszabályi változások, VOIR (Védőnői Országos Informatikai Rendszer) információs rendszer, aktualitások, tapasztalatcseré.

Szakmai és egyéb ellenőrzések nem voltak 2022-es évben:

- 2022-ben minden vezetői megbeszélést csoport megbeszélés követett, ahol megbeszéljük az ott elhangzott aktualitásokat és jelenléti ívről dokumentáltuk.

Oktatóvédőnői tevékenység:

1 fő oktató védőnőnél ebben az évben 2 védőnő hallgató volt gyakorlaton több alkalommal is hosszabb rövidebb ideig. Az egyik hallgató a 10 hetes nagy gyakorlatát is nálunk töltötte.

Kapcsolattartás

Nagyon jó a kapcsolatunk az oktatási intézmények vezetőivel és dolgozóival (óvodák, iskolák), pedagógusokkal, ifjúságvédelmi felelősökkel, családsegítő szolgálat munkatársaival, iskolai és óvodai szociális munkásokkal, szakértői bizottság és nevelési tanácsadó szakembereivel, háziorvosokkal, házi gyermekorvosokkal, nőgyógyászokkal és egyéb jelzőrendszeri tagokkal, mint például rendőrséggel.

A védőnői egység munkájának, feladatainak összefoglalása:

2022 évben a koronavírus járvány még mindig nagy hatással volt a védőnői szolgálat életére is.

A mindennapi munka jelentős részét 2022 március végéig még mindig az önkormányzat által fenntartott intézményekben végezték és a lakossági teszteléseken végzett munka tetten ki,

amelyben minden kollégánál aktívan részt vett. Ezekben az intézményekben előre elkészített beosztás alapján heti rendszerességgel jártunk tesztelni.

Ezt a feladatot is minden védőnő a legmagasabb szakmai tudásának megfigyelésében végezte.

Annak ellenére, hogy kevesebbet tudtuk látogatni, a tanácsadások rendjének átalakítása, a megjelentések szervezése, beosztása, a folyamatos fertőtlenítés és a családok pszichés támogatása még mindig, mindannyiunknak nagy terhet jelentett.

Szerecsére ebben az évben is elmondhattuk, hogy területünkön a korlátozások ellenére sem volt jelentős esetszámok sem az oltások sem a státuszvizsgálatok tekintetében.

Ennek egyik oka a kolléganők határozott fellépése, meggyőzőkészsége, gyakori és folyamatos jelenléte a családok életében, melynek köszönhetően ebben az évben sem halottunk, sem halvaszülésünk nem volt

Negatív tény viszont, hogy a 2020 márciusában kezdődő járványhelyzet óta (valószínűleg a hosszan tartó bezártságok köszönhetően) megnövekedett a fiatalkorú várandósok száma, és sajnos egyre több a nemi beteg és/vagy biztosítási jogvisztonnyal nem rendelkező várandós anyák száma is.

Miután a járványhelyzet véget ért, örömmel vettük, hogy az évek óta várt védőnői tanácsadó fűtése és óriásplakátokkal történő dekorálása is megvalósult, ami bennünket és a hozzánk látogatókat is nagy örömmel töltött el.

1. IDŐSEK BENTLAKÁSOS OTTHONA

Az Idősek Bentlakásos Otthona Nyírbátor személyes gondoskodást nyújtó szakosított ellátás keretében Magyarország egészére kiterjedő ellátási területről fogadja a felvételi feltételeknek megfelelő igénylőket. Az ápolást-gondozást nyújtó idősek otthona határozatlan idejű működési engedéllyel rendelkezik 62 férőhellyel.

Alapfeladatai

1. Szociális szakellátás:

- idősek otthona (ápoló-gondozó otthoni ellátás 62 férőhellyen)

2. Kiegészítő tevékenysége:

- gyakorlati képzés, oktatás, dualis képzés.

Szakmai tevékenységünk fő irányadói

- az 1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról,

- az 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről,

- a 9/1999. (XI. 24.) SzCsM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételeiről,

- a 29/1993. (II. 17.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjairól, a

- 36/2007. (XII. 22.) SZMM rendelet a gondozási szükséglet, valamint az egészségügyi állapoton alapuló szociális rászorultság vizsgálatának és igazolásának részletes szabályairól,

- 2021. évi XC. törvény Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről,

valamint mindenkor szem előtt tartottuk az intézmény működésére vonatkozó egyéb jogszabályi előírásokat és helyi irányelveket is.

Szakmai munkánk során a legfontosabb feladatunknak tartjuk

- Hiszünk a szeretetben. Ennek jegyében célkitűzésünk: a **minőségi gondoskodás és szeretetteljes ápolás** biztosítása. Az egyén méltóságának tiszteltelen alapul, szeretetteljes fizikai, pszichikai, érzelmi, **személyre szabott** gondozást biztosítunk lakóinknak, az állapotukban elérhető legjobb életminőség érdekében.
- Intézményünknek **családias** környezetet és légkört, szeretetet és törődést kell sugároznia. Törkednünk kell szakmai tudásunk fejlesztésére a minőségi munkavégzés érdekében, hogy az ellátottak minden itt töltött napon azt érezzék, hogy ez az otthonuk.
- Az ember élete **minden stádiumában** – a fogantatástól a halálig – **tiszteletet és méltóságot** érdemel.

Az intézményben ellátható személyek

- Az Idősek Bentlakásos Otthonában azon személyek ápolása, gondozása és mentálhigiénés ellátása történik, akik koruk, egészségi állapotuk miatt önmagukat ellátni nem tudják, ellátásuk az alapszolgáltatás keretén belül már nem oldható meg.
- Az idősek otthonában a szociális törvény 68/A. § (3) bekezdésében meghatározott gondozási szükséglettel rendelkező, de rendszeres fekvőbeteg-egyesítéssel kezelést nem igénylő, a rá irányadó orvosi nyugaltdíjkorhatárt betöltött személy látható el.
- Indokolt esetben, azonban az előírt korhatár alatt is nyújthatjuk a kérelmezők részére szolgáltatásainkat, ha 68/A. § (3) bekezdésében meghatározott gondozási szükséglettel rendelkezik a kérelmező és ellátása más típusú, ápolást-gondozást nyújtó intézményben nem biztosítható.
- Intézményünk feladata, a szolgáltatást igénybe vevő, gondozásra szoruló ember szükségleteihez igazodó segítségnyújtás biztosítása, amelynek mértékét és módját, mindenkor a segítségére szoruló ember egészségi, pszichés és szociális állapota alapján határozza meg, úgy, hogy az egyén individuális szabadsága a lehető legteljesebben mértékben érvényre jusson.
- Az intézmény dolgozóival arra törekszünk, hogy az intézmény lakói minél több odafigyelést, szeretetet kapjanak, mely fontos az általános állapotuk javítása érdekében.
- Az intézmény Idősek Bentlakásos Otthona ellátása keretében vállalja a demens személyek ellátását is. Minden társadalomban komoly kihívás, nehézség és súlyos probléma a demenciával élők növekvő száma. Intézményünkben a demens betegek ápolása-gondozása speciális szakmai hozzáértést kíván az ápoló, gondozó és menálhigiénés szakemberektől. A demencia az emlékezet olyan mértékű hanyatlása,

mely ellehetleníti a mindennapi önálló életvitelt. A gondolkodásban, tervezésben, mindennapi cselekvésben hanyatlás következik be. A környezetben történő tájékozódás beszűkült időben és térben. Az érzelmi kontroll csökkenése miatt változások következnek be a társas kapcsolatokban. Alapvető célunk, hogy a demenciával küzdő idős ember szellemi leépülése során életminőségét megőrizve, jó közérzettel, pszichés egyensúlyának megtartása mellett élje életét. Önellátási képességének csökkenése mellett is kielégítettek legyenek szükségletei.

2022. évben 21 fő demens lakómk volt, de közülük csak 5 fő rendelkezett súlyos fokú szellemi hanyatlási igazoló szakvéleménnyel. Demencia szakvizsgálat elvégzésére volt szükség az év során 16 fő esetében. Súlyos fokú szellemi hanyatlás 6 fő, közép-súlyos fok határán álló 6 fő, közepsúlyos demencia 6 fő esetében lett megállapítva a pszichiáter szakorvosi vizsgálat során.

Nem biztosít az intézmény ellátást az Sz. 68 § (3) alapján:

- pszichiátriai betegségben,
- szenvedélybetegségben szenvedő egyén számára.

Az Idősek Bontlakásos Otthonának feladatai

- a lakhatásról való gondoskodás 24 órás felügyelet mellett,
- ápolási, gondozási feladatok ellátása,
- napi ötszöri étkezés biztosítása,
- ruházattal és textíliával való ellátás, amennyiben nem rendelkezik sajátjal,
- a külön jogszabályban meghatározott egészségügyi ellátás biztosítása,
- mentálhigiénés ellátás biztosítása,
- a hivatalos ügyekben való segítségnyújtás,
- a lakók ruházatának, textíliájának mosása, vasalása, javítása.

Az intézmény közvetlenül, mint telephely a Nyírbátor Város Szociális Szolgálatára irányítása alá tartozik. Szakmai tevékenységünket a mindenkor hatályos jogszabályok alapján végezzük. Intézményünk szolgáltatásai önkéntesen vehetők igénybe. A szolgáltatás igénylésére minden esetben az erre a célra készült kérelem beadásával van lehetőség.

A Fáy András úti Idősek Bontlakásos Otthona Nyírbátor központjában, a Református Általános Iskola közvetlen szomszédságában kínál barátságos, családias hangulatú elhelyezést.

- Az intézmény teljes körű ellátást nyújt, mely magába foglalja mindazokat a szolgáltatásokat, melyeket a szakmai jogszabályok előírnak.
- Az Otthon lakóinak elhelyezése két szinten, 3 ágyas összkomfortos szobákban történik, mely szobákhoz előtér, zuhanyzó, mellékhelyiség tartozik.

- Az épület zöldövezetű környezetben helyezkedik el, az idősek kellemes pihenését szolgáló gondozott kortét.
- A közösségi kapcsolatok ápolására minden szinten foglalkoztató- és társalgó helyiség áll rendelkezésre.
- Közösségi helyiségünk, valamint az igényesen kialakított udvar, terasz megfelelően kiegészíti a lakók életétét.
- A közösségi térben társalgó, tévésarkok, látogatók fogadására és a hitélet gyakorlására alkalmas helyekek: alakítottunk ki.
- Az intézmény tálalókönyvével rendelkezik, az étkeztetést külső szolgáltató nyújtja.
- Izticesen berendezett, kényelmes ebédlő áll a lakók rendelkezésére.
- A fokozottabb ápolást igénylő -ágyhoz kötött és a demens betegek- a földszinten helyeztük el.
- A lakosbábák berendezésénél törekszünk az egyéni szükségletet figyelembe venni. Lehetőséget biztosítunk az egyeztetés alapján, a személyes használati tárgyak behozatalára. A lakosbábba történő elhelyezés és áthelyezés csak a lakó és a hozzátartozó egyetértésével történik.
- A lakók összetétele kor és betegség szerinti rendkívül heterogén, amely meghatározza a napi gondozási, ápolási munkát, egyéni bánásmódot követel.
- A kerekesszékű lakók és minden ide érkező számára elektronikusan átvvezérelt kapu könnyíti meg a közlekedést.
- A fizikai biztonság érdekében igyekszünk olyan környezetet kialakítani, hogy a lakó könnyen tudjon tájékozódni, mozogni mind a lakosbábájában, mind pedig az otthon bármely részén. Az intézményben a technikai megoldások is ezt a célt szolgálják. A biztonságos közlekedésüket a küszöbökől mentes, kapaszkodókkal felszerelt folyosók, lifl biztosítja. Az egész épület akadálymentesített.
- A szociális intézménybe kerülés az idős ember számára trauma; a családtól, a megszokott környezettől való elszakadás gyakran krízishelyzetbe sodorhatja az időseket.
- A gondozás egyik alapvető feladata a beilleszkedési krízis megfelelő kezelése, az ezzel járó egzisztenciális szorongás hatékony csökkentése, a bizonytalanság érzésének felszámolása és a biztonság megteremtése az új környezetben.
- Az intézmény feladata, hogy a bekerülők számára tartalmas, élményekben gazdag, méltósággal telet élelet biztosítson.

- Az idősök érdeklődésének, képességeinek, készségeinek, állapotainak legmegfelelőbb foglalkoztatási formák biztosításával egyetértésük elérni, hogy ne csupán a fizikai erőfőltre, hanem a szellemi és érzelmi képességek megőrzésére is lehetőség nyíljon.
- Fontosnak tartjuk egyrészt a lakók egymás közötti kapcsolatainak elősegítését, valamint a családi-hozzártarozói kötődések megőrzését.

Tárgyi és személyi feltételek

A tárgyi és infrastrukturális feltételek az előírások szerint biztosítottak. A személyi feltételek az előírt jogszabálynak megfelelően szintén biztosítottak az intézményben.

Mindon dolgozó rendelkezik a beosztásához szükséges jogszabály szerinti előírt szakmai képesséssel.

A gondozók folyamatos munkarendben dolgoznak, a vezető ápoló által elkészített munkabeosztás szerint. A délután és az éjszaka és ünneppan munkái végzőknek jár a munka törvénykönyve szerinti műszakpótlék. A konyhai dolgozók és a takarítók a hét minden napján dolgoznak az egészségvezető által készített beosztásuk szerint. Jogszabálynak megfelelően

Előgondozás, gondozási szükséglet felmérése

Az előgondozás során elvégezzük a gondozási szükséglet vizsgálatát is, valamint tájékozódunk a kerülmező egészségügyi állapotairól, szociális helyzetéről, és az igényjogosultság fennállásáról.

Az előgondozást végző személy tájékoztatja a kerülmezőt az intézményvel közendő megállapodás tartalmáról, a háztartásról és korlátozó intézkedések szabályairól, valamint ándja ezek egy példányát.

Az szociális törvény 68. § (1) bekezdése alapján idősök otthonában a meghatározott gondozási szükséglettel rendelkező, de rendszeres fakvőbeteg-gyógyintézet kezelését nem igénylő, a rá irányadó orvosi nyugdíjkorhatárt betöltött személy látható el.

Időszonthoni ellátás az értékelő adatlapp alapján III. fokozatú vagy a jogszabályban meghatározott egyéb körülményeken alapuló gondozási szükséglet megállapítása esetén nyújtható.

Étkezés

A bentlakásos intézmény az étkezést a bentlakók életkori sajátosságainak, valamint az egészségos táplálkozás követelményeinek megfelelően szerződéses szolgáltatás keretén belül, intézményen kívüli szervezet által nyújtja.

Az ellátottak étkezése keretében az otthon napi ötszori étkezést (három főétkezést, tízórni és uzsonnát) biztosít. Ha az ellátást igénybe vevő egészségügyi állapota indokolja, részére – orvosi javaslatra – speciális étkezési lehetőséget nyújtunk (pl.: diéta, gyakorlati étkezés).

Ellátottaink közül:

- 8 fő cukorbeteg diétán,
- 4 fő felhét eszegény étrenden,
- 2 fő fűszeresegény,
- 5 fő pépes étrenden,
- 1 fő laktózmentes.

Ruházat

Az intézményi ellátottainak megfelelő minőségű, az évszakhoz, az időjáráshoz igazodó, ápolni, tisztázni öltözettel kell rendelkezniük. Az ellátást igénybe vevő a bentlakásos intézményben saját ruházatát és textíliáját használja.

Ha az ellátott nem rendelkezik elegendő, illetve megfelelő ruházattal, akkor az intézmény biztosítja számára a jogszabályban előírtaknak megfelelően.

Takarítás

A fertőzés elkerülése érdekében fontos a higiénés szabályok betartása és betartatása, mind a lakók, mind a dolgozók védelmében.

A fokozott fertőzésveszély miatt a megszokottnál nagyobb figyelmet követeli az intézmény takarítása, fertőtlenítése az elmúlt év során is. A gyakran érintett felületeket naponta többször takarították és fertőtlenítettek a kollégáink.

Takarító munkacsoporttal szinte folyamatosan küzdöttünk az év során. A munkatársi központon keresztül megvalósuló támogatott foglalkoztatás keretén belül, és más intézményegységtől történő átcsoportosítással oldottuk meg a munkacsoport hiányát. Az év második felére 2 fő állású takarítót sikerült már foglalkoztatni.

Egészségügyi szolgáltatás

Az intézmény ápoló-gondozó tevékenységet ellátó szakmai egysége havi rendszerességgel munkaértekezletet tart, mely segíti a munkavégzés során felmerülő igen komplex és sokrétű problémák megoldását, a minél hatékonyabb ellátás megvalósulását.

Intézményünkben az egészségügyi ellátás a gyógyító-megelőző ellátás alapcívéből indul ki, mely szerint a megelőzés és gyógyítás fogalma egymástól nem választható szét.

Az egészségügyi ellátás célja, feladata az egészségmegőrzés, az egészség védelme, a megbetegedés megelőzése, a már kialakult betegségek korai felismerése és gyógyítása, az állapotromlás megakadályozása, a gyógyíthatatlan beteg panaszainak enyhítése.

A feladatellátás tartalma, rendszerezése:

Intézményünk biztosítja az ellátást igénybe vevők számára az egészségügyi ellátást. Ide értendő:

- az alapszükségletek kielégítése,
- az individuális gondozás,
- a diéta biztosítása,
- prevenció,
- a szakorvosi ellátásokon történő megjelenés (betegszállítás, beutalók és időpontok egyeztetése),
- a gyógyszeres gyógyeszközök biztosítása,
- a kórházi kezeléshez való hozzájuttatás.

Az elhelyezés előtt kell az intézménynek tájékozódnia az ellátást igénylő egészségi állapotáról. Az egyénekre szabott gondozási tervet ennek figyelembevételével kell elkészíteni, valamint a foglalkoztatások kapcsán is figyelemmel kell lenni a lakók egészségi állapotára, fizikális terhelhetőségükre, pszichés állapotukra.

A lakók egészségi állapotát az ápolóknak, gondozóknak folyamatosan figyelemmel kell kísérni, a számukra szükséges gyógyszerek bevételéről gondoskodni kell. A betegek vizsgálatára az intézményben kialakított orvosi szoba szolgál, ahol az intézmény orvosa heti egy alkalommal 4 órában áll a betegek rendelkezésére, illetve szükség esetén a nap bármely szakaszában elérhető.

Az intézmény biztosítja az intézményi keretek között megoldható gyógykezelést.

Az egészségügyi ellátás keretében az intézmény gondoskodik az igénybe vevő egészségmegőrzéséről szolgáló felvilágosításról, melynek tartalma:

Tájékoztatóis adása mindazon tényezőkről (életmód, diéta, mozgás) amelyek:

- a beteg gyógyulását segítik elő,
- késleltetik vagy megakadályozzák állapotrosszabbodását,
- újabb betegség kialakulásának megelőzését szolgálják,
- új gyógyszerkészítmények használatáról,
- egyénekre szabott ellátás feltételeinek megteremtése, érvényre juttatása,
- egyéni kérések kívánságok, panaszok, észrevételek meghallgatása.

Gondoskodik a betegek ápolásáról:

- Ennek keretében az ellátott önellátó képességének maximális figyelembevétele.
- A szakmai team elkészíti az ápolási gondozási terveket, és az abban foglaltaknak megfelelően jár el az ápolás gondozás során, beaítarva a szakmai útmutatásokat.
- Folyamatos felügyelet szakképzett dolgozókkal.

Szakorvosi ellátáshoz való hozzájutásáról, ennek keretében:

- Az intézmény gondoskodik arról, hogy a betegek eljussanak az állapotuknak megfelelő szakrendelésre, amennyiben az eljuttatás nem lehetséges, úgy a hozzátartozó is bevonható az ellátott szállításába, illetve kísérésébe.
- Segítségét nyújt továbbá – ha erre igény van – az ellátott részére fekvőbeteg gyógyintézeti kezelés eléréséhez.

Rendszeres orvosi felügyeletéről, melynek tartalma:

- az ellátást igénybe vevő egészségi állapotának folyamatos ellenőrzése,
- megfelelő egészségügyi tanácsadás,
- szűrővizsgálatok,
- az orvos által elrendelt vizsgálatok elvégzése (melyek intézményi keretek között megoldhatók),
- az előírt gyógykezelés biztosítása.

A betegek gyógyszerellátása: a szakmai rendeletben meghatározottak szerint:

A szakmai rendelet 52. § (3)-(6) bekezdése rendelkezési alapján biztosítja a gyógyszereseket és gyógyszeres gyógyeszközöket.

A bentlakásos intézmény az alapgyógyszerkészletbe, valamint a rendszeres és eseti egyéni gyógyszereszközöket körébe tartozó gyógyszerek, továbbá a gyógyszereszközök közül elsősorban a közgyógyellátási igazolványra felírható, illetve a társadalombiztosítás által

támogatott gyógyszert és gyógyszereseti segédesszkozi biztosítja. Az alapgyógyeszerkeszletről részletes és pontos tájékoztatást adunk az ellátást igénybe vevő részére.

A gyógyszertergyászati dokumentációja az ápolási dokumentáció része. Az intézmény a szükséges alap gyógyszerkeszlet körébe nem tartozó gyógyszereseket is beszerzi és biztosítja az ellátott számára, ezen gyógyszeresek költségének megterítése a jogszabályokban foglaltaknak megfelelőben történik.

Gyógyszereseti segédesszkozi biztosítás:

A testásvoli gyógyszereseti segédesszkoziakat az intézmény szerzi be és az ellátott rendelkezésére bocsátja.

A testközei eszközök beszerzésében is segítségere van az arra rászorulóknak. A testközei gyógyszereseti segédesszkoziok terítési díjának elszámolása a jogszabály szerint történik.

Az intézmény orvosai biztosítja:

- az ellátást igénybe vevő egészségügyi állapotának rendszeres ellenőrzését,
- az orvosi lamacsadást,
- az egészségügyi szűrővizsgálatokat,
- szükség esetén az egészségügyi szakellátásba történő beutalást.

Az intézményben az egyéni ápolási váltó műszakok az ellátottak egészségügyi állapotát érintő változásokat eseménynaplóban (átadó füzetben) dokumentálják.

A gyógyszerellátás érdekében az intézmény megfelelő gyógyszeresekkel rendelkezik. Inkontinens betegek részére megfelelő számú pelotka vagy betét áll rendelkezésre.

Lakóink mozgásterápiáját, rehabilitációját heti egy alkalommal, szerdai napokon mozgásterápeutánk biztosítja.

A decubitus, azaz nyomási fekélyek ellátása is nagy kihívás a tartósan ágyban fekvő lakóink esetében, ígykerültünk nagy hangsúlyt helyezni a megelőzésre kényelmi eszközök használatával, beszerzésével, mobilizálással, szakosított gondozással.

Az előírt egészségügyi dokumentációk (egyéni ápolási gondozási lap, egyéni gyógyszernyilvántartó lap, gyógyszeradagoló lap, eseménynapló stb.) vezetése folyamatos intézményünkben.

Az ellátott egészségügyi állapotáról, esetleges állapot változásáról csak az intézmény orvosai, vagy a vezető ápoló adhat felvilágosítást, az általános állapotát illetően az egészségvezető, illetve a gondozók is.

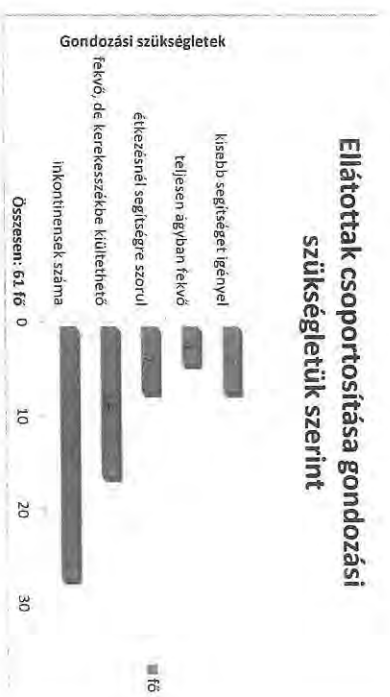
Elmondható, hogy az intézménybe felvettelt nyert ellátottak között azok esetében, akiknél sajnos a család már nem tudja a felügyeletet biztosítani, ugyanakkor az ellátott még nem állt a bekötözésre készen, bizonyos idő elteltevel tapasztaljuk a nagyfokú fizikális és ezzel együtt a mentális leépülés: is. Ilyenkor még nagyobb odafigyelést igényelnek az ellátást igénybevevők.

Megfigyelhető, hogy az intézménybe költöző lakóink általános állapota egyre rosszabb, és emelkedik azoknak a száma is, akik folyamatos mentális támogatásra szorúlnak.

Sokszor tapasztaljuk, hogy a hozzátartozók is támogatást, segítő beszélgetéseket igényelnek, hiszen számukra s kihívást jelent, hogy a szeretett személy már nem a családban, az otthonán kívül fogja élni további életét. Az intézmény biztosítja a látogatást, bizonyos esetben soron kívül is „Szabadságra” is elvihetőek az ellátottak, ilyenkor ezeket a napokat családjuk, rokoniak körében tölthetik el.

Az intézményben élő lakók egészségügyi állapotainak jellemzői

Ellátottainkat gondozási szükségleteik alapján különböző csoportba sorolhatók, a következő ábra ezt szemlélteti.



18. ábra. Ellátottak csoportosítása gondozási szükségletük szerint

A 20 fekvő beteg száma elég soknak mondható, de ennek ellenére decubitus kialakulása az otthonon belül csak abban az esetben fordul elő, ha kórházi kezelés után visszatér az ellátottunk. Ilyenkor a megfelelő ápolásnak köszönhetően, a felkérés teljes egészségében kezelni tudjuk.

Az idősek egészségi és mentális állapota változik, a részlegesen ellátást igénybe vevők aránya eltolódik a teljes ellátást igénybe vevő felé az évek során.

Két vagy több betegség együttes fennállása is gyakori (multimorbiditás), hiszen egy/felől az idős szervezet sérülékenyebb, ráadásul az évek előrehaladtával, pusztán matematikailag is egyre több esély van újabb betegség kialakulására.

Ez előbbi megmutatkozik a gyógyszerfelhasználás szempontjából is. A gyógyszereszedés tekintetében a legutóbban 10-12 fős gyógyszeres szedőnek (szakorvos által javasolt). A múlt évben a legutóbb, 26 fős gyógyszeres volt egy lakónk esetében, amit rendszeresen szedett.

Az intézmény orvosa folyamatosan figyelemmel kíséri ellátottjaink gyógyszerfelhasználását, és akiknél, lehetséges azoknál az időseknek csökkenti.

Főbb betegcsoportok az ellátottak körében:

- reumatológiai betegségek,
- szív és érrendszeri betegségek,
- szemészeti betegségek,
- légzőszervi betegségek,
- diabetes mellitus,
- vesebetegségek.

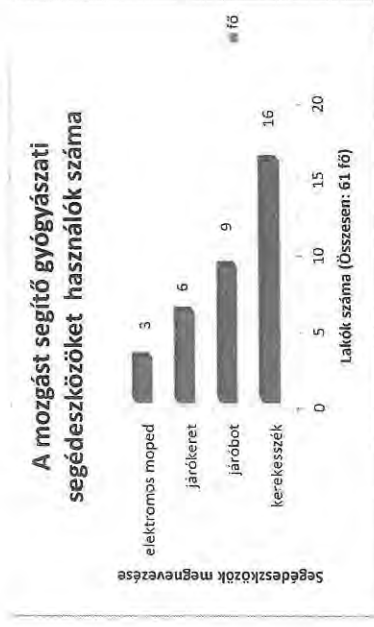
A szív és érrendszeri betegségek időseknel szintén jóval gyakoribbak, értelemszerűen azt jelenti, hogy a kardiiovaszkuláris betegek száma is folyamatosan magas ellátottjaink között. Jelenleg 29 fő, lakónk majdnem fele, szenved a keringési rendszerrel összefüggő betegségekben.

A diabetes mellitussal (cukorbetegség) diagnosztizáltak száma 15 fő, közülük inzulinos terápiában részestül 9 fő.

A mozgásukban korlátozott betegek száma is magas lakónk körében. Az érintett idősök lakónk többféle mozgásszervi, ill. belgyógyászati károsodás halmozódó előfordulása miatt élnek helyzet-, helyváltoztatási- és önellátási képtelenséggel.

A gyógyászati segédeszköz-ellátás a mozgásszervi károsodások és fogyatékosságok esetében is a rehabilitáció fontos területe.

A mindennapi életvitelt, mozgást, közlekedést önkiszolgálást segítő eszközöket az intézményben élő lakók, több mint 50 %-a használ, tehát igen magas a mozgásukban korlátozott idősök száma.



19. ábra. A mozgást segítő gyógyászati segédeszközök használók száma

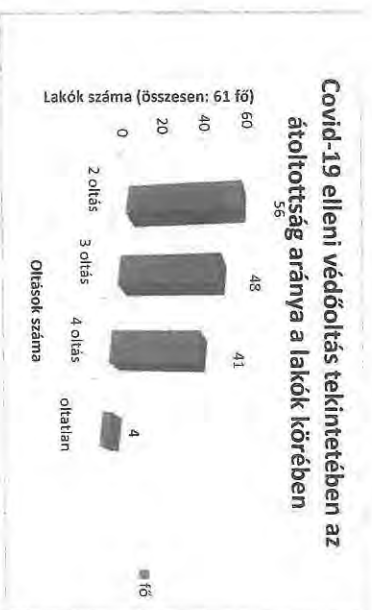
Lakónk közül 2 fő végtag amputált fogyatékkal élő személy, akiknél különösképpen odafigyelünk, hogy maradéktalanul gyakorolhassák jogjaikat, és teljeskörűen hozzáférjenek minden szolgáltatáshoz, amihez a lakóiraunk is.

Orvosi vizit hetente egyszer a kijelölt napon, illetve szükség esetén történik. Vérnyomás, pulzus mérése hetente egyszer, testsúly ellenőrzése havonta, illetve szükség esetén történik.

Vércukorszint mérése az inzulinnal kezelt diabeteses időseknel az előírásnak megfelelően a szakorvos által előírt időben naponta, melyek értékei dokumentumon rögzítve vannak. Ezt a szakrendelésen be is mutatjuk, hiszen a további terápia kimenetelére hatással van.

Szakrendelések által kért labornál a vér levételét az intézmény biztosítja, illetve minden idősnél félévente nagyritin laborvizsgálat történik, melyek eredményének értékelése után az intézmény orvosa dönt a továbbiakról (új terápia beállítása, szakorvosi rendelésre továbbítása).

2022. december 31-én a Covid-19 elleni védőoltás tekintetében az átoltottság aránya a lakók körében a következő

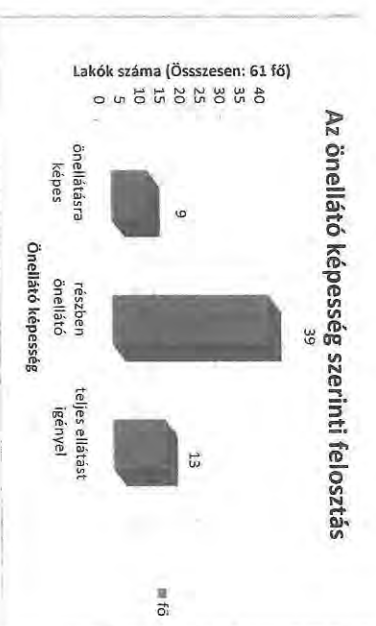


20. ábra: Covid-19 elleni védőoltás tekintetében az átoitottság aránya a lakók körében

Azok az idősek, akik oltatlanok maradtak vagy a következő oltást már nem kérték. A lakó, vagy a törvényes képviselője erről írásban is nyilatkozatát adta.

Influenza elleni védőoltásban részesült 32 fő (52%), melyet minden esetben egyeztetünk a hozzátartozókkal is. Az intézmény orvosa előtte állapotfelmérést végzett az időseknél. Néhány esetben enyhe tünetek jelentkeztek az oltás után, melyek jelzve lettek az intézmény orvosának és megőrtönt a szükséges terápia.

Az önellátó képességet figyelembe véve a következő mondható el:



21. ábra: Az önellátó képesség szerinti felosztás

Az intézmény keretén belül a vonatkozó jogszabályban meghatározottak szerint alkalmazzuk az ápolási és gondozási eljárásoknak az összességét. Melyek jelentősége az egészségi állapot szinten tartása, lehetőség szerinti lemmartása, az egészség megőrzése és helyreállítása. Továbbá az idősek állapotának javítása, a betegségek megelőzése, szenvedések enyhítése (betegségből adódóan) kiemelten az emberi méltóság megőrzése mellett.

Ellátottak megosztása cselekvőképességük szerinti:

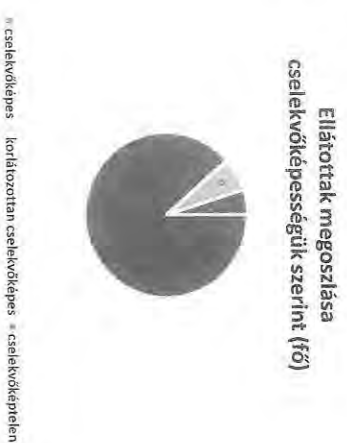
Az időszothoni ellátás igénybevétele önkéntes, az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője szóbeli vagy írásbeli kérelmre, indítványára történik.

Ha az ellátást igénylő cselekvőképtelen, a kérelmet az érintett személy véleményének figyelembevételével a törvényes képviselő teszi elő. Korlátozottan cselekvőképes személy kérelmére, a törvényes képviselő beleegyezésével – önállóan kérheti.

Az ellátás igénybevételenek megkezdése előtt az intézményvezető az ellátást igénylővel, illetve törvényes képviselőjével írásban megállapodást köt.

A gondnokság alatt álló idős ellátottjainknál minden lényeges ápolási-gondozási érintő folyamatot egyeztetünk a gondnokával a gondozás teljes ideje alatt.

A következő ábra gondozottjaink cselekvőképesség szerinti megosztását mutatja



22. ábra: Ellátottak megosztása cselekvőképességük szerinti (fő)

A járványhelyzet alakulása az intézményben az év során

A koronavírus járvány időszakában az önkormányzat különös figyelmet fordított az idősek otthonában lakó idősekre, akik esetében nemcsak a sima Covid gyorstesztet, hanem az ellenanyag kimutatására alkalmas vértesztet is biztosított. Az influenzaszertű tünetek számának emelkedése és a Covid fertőzés megjelenése miatt 2022. február elején látogatási tilalmat rendelünk el az intézményben. Erre volt szükség, mert megnőtt az intézményben a Covid fertőzöttek száma mind a lakók, mind a dolgozók körében. A rendszeres teszteléseknek nagyon nagy jelentősége volt abban, hogy időben el tudtuk különíteni a fertőzött lakókat, ezzel megakadályoztuk a járvány tovább terjedését, illetve hamar el tudtuk kezdeni a terápia t gyógyulást érdekében.

Folyamatosan biztosítottuk a megfelelő kézfertőtlenítő és felületfertőtlenítő szereket, az egyéni védőeszköz rendelkezésre állt, bevezettünk új takarítási, fertőtlenítési, és hulladékkezelési eljárásokat. Az otthon rendelkezett mindazokkal az alapvető védőeszközökkel, védőruházattal, maszkokkal, fertőtlenítőszerrel, érintésmentes kézfertőtlenítővel, melyek biztosították a lakók és a dolgozók biztonságát. Özongenerátor állt rendelkezésre, mely segítségével az izolációs lakrészt, és minden olyan lakrészt, ahol szükségessé vált, nagy hatékonysággal tudtuk fertőtleníteni.

Adminisztratív feladatok, szociális ügyintézés

Gondozási tervek vezetése:

Minden személyes gondoskodást nyújtó intézménynek, az ellátottak részére gondozási tervet kell készíteni. A gondozási terv egyévre szabottan határozza meg az ellátásban részesülő állapotának megfelelő gondozási, ápolási, fejlesztési feladatokat és azok megvalósításának módszereit. A gondozási tervet az ellátás igénybevételét követően egy hónapon belül kell elkészíteni.

A gondozási terv kidolgozását munkacsoport végzi, amelyben az ellátásban részesülő személlyel közvetlenül foglalkozó szakemberek vesznek részt. A gondozási tervet, annak módosítását, az ellátást igénybe vevő személlyel, illetve törvényes képviselőjével közösen kell elkészíteni.

A gondozási terv eredményességének feltétele az ellátást igénybe vevő aktív közreműködése.

Az egyéni gondozási terv tartalmazzon:

- a) az ellátott személy fizikai, mentális állapotának helyzetét,
 - b) az állapotjavulást, illetve megőrzés érdekében szükséges, illetve javasolt feladatokat, azok időbeli ütemezését,
 - c) az ellátott részére történő segítségnyújtás egyéb elemeit.
- A gondozási tervek ellenőrzése, felülvizsgálata, évente egyszer, illetve állapot változás következtében évente többször is megismétlődik.

Ha az ellátásban részesülő személy állapota miatt ápolásra is szorul, az egyéni gondozási terv részeként ápolási tervet kell készíteni.

Lényeges szakmai dokumentáció még a műszak során keletkezett eseményekről vezetett sorszámozott eseménynapló (átadó füzet), a vizitfüzet, és gyógyszernyilvántartás.

Szociális ügyintézés

Az alábbi esetekben részt veszünk a lakók szociális ügyintézésében:

- gondnokság alá helyezés,
- fogyatékosági támogatás igénylése,
- közgyógyellátás,
- személyi iratok ügyintézése, pótlása,
- szolgálatokkal, pénzintézetekkel való kapcsolattartás.

TERÁPIÁS ÉS SZOCIÁLIS ELLÁTÁS BIZTOSÍTÁSA

A feladatellátás tartalmán, rendszeressége:

Idős embereket érint az ellátás, ezért a mentálhigiénés ellátásnak és a lelki gondozásnak kiemelt szerepet tulajdonítunk. Igyekszünk a gondozottak felmerülő pszichés problémáiban segítséget nyújtani, megelőzni a konfliktusokat akár a lakók között, akár lakó és dolgozó között, vagy lakó és hozzátartozó között alakul is ki.

A feladatellátás formái:

Az intézményünk mindent meg tesz az ellátást igénybe vevő testi-lelki aktivitásának, fenntartásának, megőrzésének érdekében.

Az ellátást igénybe vevő korának, egészségi állapotának, képességeinek és egyéni adottságainak figyelembevételével szervezzük a programjainkat, foglalkozásainkat.

Az intézmény biztosítja a hirtelét gyakorlatiásának lehetőségét, rendszeres istentiszteleteken, másiken vehetnek részt a lakók. Havi rendszerességgel tart misét a görög és a római katolikus ágya, ill. minden péntek délután a református lelkész istentiszteletet. Fekvébeteleink számára is biztosított volt a gyógyás és áldozás.

Heti rendszerességgel biztosítottuk a frissítő tornát, irodalmi felolvasást, zenehallgatást, filmmozást, kötetlen beszélgetéseket filmekről, irodalmi művekről, újságcikkekről. Nagy sikere volt a kézműves foglalkozásoknak, melynek keretében lakóink ajándékokat készítettek (Húzó mágnés, díszpárna, neszesszeres táskák, szemüveg tartó stb.) ünnepi alkalmakra, amit örömmel ajándékoztak meghívott vendégeinknek, és a műsorokkal kedveskedő iskolásoknak, óvodásoknak. A feladatok végrehajtása egyre nehezebbnek bizonyult számunkra, mert a kézügyességük romlik, a látás élességük csökken. Több ellátott csak megfigyelőként vett részt a foglalkozásokon, mert sajnos nem voltak képesek a feladatok végrehajtására, helyette ők színezték, festettek és rajzoltak.

Rendszeresen tartottunk életmód tanácsadásokat, melynek célja volt a betegek megelégedésére, és a félék harmóniájának megőrzése. Minden ellátottnak megünnepeltük a névnapját és születésnapját, igazán kis ünnepet varázsoltunk számunkra (rikor a lakóházunkkal és a dolgozókkal közös tálakkal köszöntöttük őket). A foglalkozások úgy kerültek kialakításra, hogy az intézmény valamennyi ellátottja megtalálja számára megfelelő elfoglaltságot. A nyári feladatok az udvarban szalonnasütéseket, bográcsozásokat és egyéb szabadtéri programokat szerveztünk. Ellátottjaink továbbá részt vehettek bibliaórák, kiscsoportos foglalkozásokon és közös beszélgetéseken.

Két önkéntes nyugdíjas pedagógus bevonásával minden hónapban két alkalommal teadélután tartottunk a lakóinknak. Ez hozzásegít a hagyományok, szokások ápolásához. A régen átélt ünnepek, jelentősebb események, ünnepek és az ehhez hasonló szokások, emlékek, érzelmek voltak általában a foglalkozások témái.

Minden héten, egy alkalommal összeültünk az ellátottak által vásárolt élelmiszereket és gyümölcsöket, melyeket a helyi boltból szállítottunk be az intézménybe. Feladatunk az élelmiszerek átadása és nyugta ellenében a készpénz összegyűjtése.

Munkánk során hangsúlyt helyeztünk arra, hogy a csoportfoglalkozásokra az időseink önként jelentkezzenek és aktívan vegyenek részt. Amennyiben hiányzik az önkéntesség, akkor is folyamatosan ösztönözzük, bátorítjuk őket a foglalkoztatási lehetőségek igénybevételeire.

Idősek Bentlakásos Otthonában történt fontosabb események az év során

A járvány miatti szigorítások és az intézményben jelenlévő influenzaszertű megbetegedések számának emelkedése miatt az év elején a közösségi programokat, rendezvényeket nem tudtuk megtartani. A járvány enyhülését követően egyre több közösségi programot tudtunk szervezni.

- Nőnapon Nyírbátor Város Polgármestere is megünnepelte jelenlétével az intézmény lakóit, dolgozóit és minden hölgyet egy csokor virággal köszöntött megbecsülése és elismerése jeléül.
- Március közepére, húsvéti díszbe öltözött az idősek otthona. Tojásfával, húsvéti dekorációkkal díszítettük az intézmény közösségi tereit, a folyosókat, a lakosztályok, nyírók ajtaját, az ünnepi asztalokat. Lelkileg is felkészültünk az ünnepre az egyházak helyi képviselőinek segítségével. Az ünnepi menüben hagyományos húsvéti ételek, mint főnőtt kalács, főtt sonka, kolbász, főtt tojás is szerepeltek.
- Május elején anyák napja alkalmából ünnepséggel szerveztünk. A Nyírbátori Kerekterdő Óvoda gyermekei köszöntötték az időseket, akik szerencsétlenc fogadtak az óvodások műsorát.
- A közös érettségi, zenehallgatást, táncot több alkalommal is beiktattuk a havi programjaink közé.
- A kutyaterápia, mint új program jelent meg otthonunkban. Fontosnak tartjuk ennek a rendszeres bevezetését, hiszen amellett, hogy rendkívül pozitív az életmódi hatása, emlékeztet a jelenlegi életmóddal szembe fordított életmóddal, akiknél az egyedüllét, a magány, vagy betegségéből adódó (pl.: demencia) szellemi és fizikai leépülést gátolni vagy lassítani lehet az állatterápia segítségével.
- A torna és a mozgás öröme, teste, szellemre és lélekre egyaránt gyakorolt jótékony hatása, szerves része az időseink mindennapi életének is. A mozgásterápia -melyen minden héten, szerdán délelőtt vehetnek részt az ellátottjaink- kútsó szakember bevonásával valósul meg.
- Intézményünkben havonta egy alkalommal érhető el fodrászat. Hajvágást, színtűzést, festést, daueret is igényelnek lakóink. A fodrászhoz hasonlóan havonta egy alkalommal manikűr-pedikúrszolgáltatást is igénybe lehet venni, mint új lehetőség. Lakóink állapotára rendkívül pozitívan hat egy új frizúra vagy egy szép és ápolat köröm.

- A gasztronómia hagyományok ápolása sem maradhatott el az év során. Almás pitét, sörkiflit, linzert, különböző ízű töltelékkel töltött: pozsonyi kiflit sütöttünk lakóinkkal közösen. Mindenki nagyon élvezte az alkotás örömeit, és jó étvágyal fogyasztották a közösen készített finom falatokat.
- A nappali ellátás tagjaival, és az idősek otthona fennjáró lakóival közösen egy napos kiránduláson is részt vettünk. A füzéri vár és Kökapu volt az úti cél. Az idősek otthonából résztvevő lakók csodálatos élményekkel gazdagodtak a program során.
- Az augusztus 20-ai ünnep kihagyhatatlan része a kenyérráadás is. A római katolikus plébános atya kenyérszentelő misét tartott délelőtt otthonunkban. A lakók meghatóva hallgatták az atyát, majd közösen elfogyasztották az új kenyeret. A kenyérszentelés után igény szerint áldozhattak is lakóink.
- Az idősek Világnapja alkalmából édességgel és ünnepi műsorral köszöntöttük az intézményben élő időskorú lakóinkat.
- A mikulás is ellátogatott intézményünkbe december 6-án, akinek a pultonya telis-tele volt sok-sok finomsággal. Minden szobában látogatást tett, kiosztotta csomagjait, melynek nagyon örültek lakóink. A Kerékerdő Óvoda egyes mazzoretjei gyönyörű műsorral kedveskedtek az intézményben élőknek.
- A változatos foglalkozások közül karácsony előtt diót törtek közösen az ellátottak, amit a karácsonyi bejglihez használtunk fel később. Mézeskalácsot és linzert is készítettünk lakóinkkal és a nappali ellátás tagjaival közösen.
- Karácsonyi ünnepségünket december 21-én tartottuk, amelyre a hozzátartozók is meghívtást kaptak. Az ünnepi műsort a nappali ellátás tagjai, a Bátor Mazzorett csoport és intézményünk lakói adták. Az idősek otthonában mindent megtettünk azért, hogy a lakók békességben és szeretetben éljék át az ünnepeket.

Elmondható, hogy sikeres, élményekben dús, szeretetben és programokban gazdag évet zártunk év végén.

2022-év statisztikai adatai az ellátottak vonatkozásában

Ellátotti létszám alakulása:

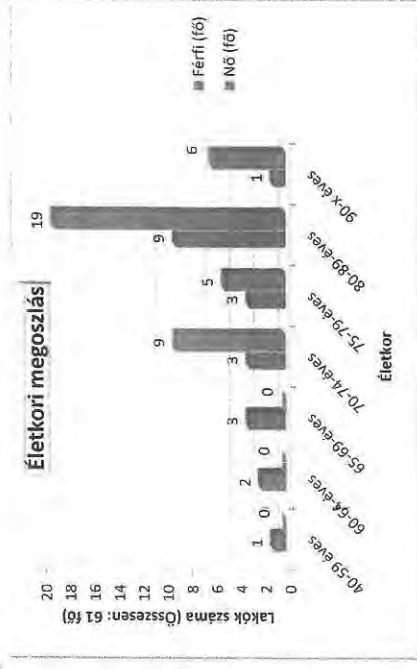
Engedélyezett férőhelyek száma	62 fő
Ellátottak száma 2022. január 1-én	59 fő
Tárgyévben ellátásból kikerültek	15 fő

Tárgyévben felvettelt nyertek	17 fő
Ellátottak száma 2022. december 31-én	61 fő
Megszűnésok oka:	

Gondozásának indokolltsága megszűnt	4 fő
Elhunyt	11 fő
Összesen:	15 fő

Fentiek alapján 2022-évben 76 fő ellátottal volt szerződése az intézménynek.

Az alábbi diagram a 2022. december 31-én ellátásban részesülő idősek életkori megoszlását mutatja.



2.3 ábra: Életkori megoszlás

A férfiak és a nők eltérő halandósági mutatói miatt az idősek körében otthonunkban is magasabb a nők aránya. Jól látszik, hogy szintén magas a 80 év felettek, azaz a nagyon idősek aránya és száma.

Ellátotti létszám számítás:

Elszámolásnál az ellátottak gondozási napokra vonatkozó nyilvántartása szerint összesített éves gondozási napok száma osztva 365-tel, mely éves szinten nem lehet több a szolgáltatói nyilvántartásban szereplő létszám 100 %-nál.

Tételes gondozotti létszám 2022-évben:

Összes létszám	21803 fő
Átlagos szűkségletű	15083 fő
Demens	6720 fő

Tényleges gondozotti létszám: **21803: 365 nappal 59,73 fő**

Tértési díj

A 2021 évben megállapított térítési díj összege nem változott 2022. augusztusáig (2555,- Ft) Nyírhalom Város Önkormányzata Képviselő Testületének 13/2022. (VI.29.) sz. önkormányzati rendelele alapján a Nyírhalom Város Szociális Szolgálatá Idősek Bontakásos Otthonának egy főre jutó intézményi térítési díja **2022. szeptember 1-től 3.300,- Ft/nap összegre változott.**

Az élelmiszer és az energia árak jelentős emelkedése indokolta tette az emelést. Próbáltunk mindenben spórolni és különböző energiatakarékosági intézkedéseket hoztunk be, aminek a betartását folyamatosan ellenőrzünk is.

Az év során befolyt térítési díj összege 63 millió Ft volt. A következő ábrán jól látszik a havi befolyt összegek számának emelkedése szeptembertől.



24. ábra Befolyt térítési díj összege

Távollét esetén fizetendő térítési díjak: (Kórház, szabadság)

Az ellátást igénybe vevő a két hónapot meg nem haladó távolléte idejére, a távolléti minden napjára a napi személyi térítési díj 20%-át fizeti.

Az ellátást igénybe vevő két hónapot meghaladó távolléte idejére

- egészségügyi intézményben történő kezelésének tartalmára a megállapított személyi térítési díj 40%-át fizeti

- amennyiben nem egészségügyi intézményben tartózkodik, hanem pl. szabadságon van, ebben az esetben a személyi térítési díj 60%-át fizeti.

Távolléti napok száma:

- A távollétek két alaptípusa a szabadság, illetve a kórházban töltött napok száma.

Kórház	712 nap
Szabadság	293 nap

Bontakásos intézményben a személyi térítési díj nem haladhatja meg az intézményi térítési díj összegét, illetve – amennyiben a térítési díj fizetése kötelezett önkéntes fizetési nyilatkozatot nem tesz – az ellátásban részesülő havi jövedelmének 80%-át

Az ellátottak közül a térítési díj felülvizsgálatát megelőzően 3 fő nem fizette meg az intézményi térítési díj összegét, attól kevesebbet fizetettek, hiszen a jövedelmük csak a 80 %-ig volt terhelhető.

A térítési díj felülvizsgálatát követően szeptember 1-től lényegesen változott, 4 fő nem fizette meg a továbbiakban az intézményi térítési díj összegét, attól kevesebbet (80%) fizetettek.

A többi lakó esetében vagy saját jövedelméből került befizetésre a térítési díj, vagy pedig a hozzátartozók vállalták, hogy kiegészítik a lakók térítési díját, ezásban rögzítésre került az alábbiak szerint.

- A milder kori intézményi térítési díjjal azonos összegű személyi térítési díjat fizette 33 fő.
- 5 esetben a hozzátartozó (általában az ellátott gyermeke) az ellátás idejére megfizette az intézményi térítési díjjal azonos összegű személyi térítési díjat, valamint a havi gyógyszerköltséget hozzátartozója helyett.
- Szintén a hozzátartozó a mindenkor intézményi térítési díj és a megállapítható személyi térítési díj különbözletét, valamint a havi gyógyszerköltséget az ellátás idejére megfizette 19 fő esetében.

Hozzájárókkal való kapcsolattartás segítése

Mobilelefonnal, interneten keresztül, email-címekkel, járultunk hozzá a hozzátartozókkal való kapcsolattartáshoz.

Intézményünk facebook oldalán belül privát csoportot hoztunk létre, hogy intézményünk mindennapjairól szélesebb körű tájékoztatást tudjunk adni elsősorban a hozzátartozóknak

Sokan jeleztek a csalafokozasi szandekukat a hozzatarozok es dolgozok kozul. A csoportban minden rendezvényről, eseményről tájékozódhatnak a hozzatarozok, illetve megtekinthetik az ott készült fotókat.

A látogatást a hozzatarozoknak hetente háromszor (szerda, szombat és vasárnap) és minden ünnepnapon biztosítjuk, de ettől függetlenül bármikor elárvozhatnak a lakók az intézményből akár hosszabb időtartamra is.

Nagyon fontosnak tartjuk az intézményben a hozzatarozói fórumokat, ahol lehetőség van a hozzatarozókkal történő találkozára, beszámolni az elmúlt időszak történéseiről, illetve a hozzatarozók is elmondhatják véleményeiket, észrevételeiket. Ezek a hozzatarozói fórumok nagyon fontosak, hiszen az intézmény életéről nagyon sok új információt kaphatnak a hozzatarozók, illetve az építő jellegű kritikát is örömmel fogadjuk, hiszen ezekből az észrevételekből fejlődhetünk a jövőben.

Érdekképviseleti Fórumot működik az idosek otthonában, mely az intézménnyel jogviszonyban állók jogainak, érdekeinek érvényesülését elősegíteni hivatott választott testület.

A lakó és hozzatarozója panasszal élhet az Érdekképviseleti Fórumnál, pl. személyiségi jogok megsértése, kapcsolattartás sérelme, elhárítás körülményeinek kifogásolása.

Ellenőrzések

Az elmúlt év során a Nemzeti Élelmiszerlánc-biztonsági Hivatal (NÉBIH) Élelmiszer-higiéniai, élelmiszer-biztonsági és élelmiszer-minőségi minősítést végzett az intézményben. Az intézmény 81 %-os, jó minősítést kapott az ellenőrzés során, hiányosságot nem tártak fel.

A másik ellenőrzést a Sz-Sz-B Vármegyei Kormányhivatal Nyírátóri Járási Hivatala Élelmiszer-biztonsági és Állategészségügyi Osztály munkatársa végezte el, a tájékoztató konyhat ellenőrzte. A helyszínen tapasztaltak jegyzőkönyvben kerültek rögzítésre. Hiányosságot ebben az esetben sem tártak fel.

2022. év végén a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal munkatársa is végzett szakmai ellenőrzést az idosek bentlakásos intézménye szakszolgálaton. Az ellenőrzés során nagyobb hibát nem tártak fel, a normatíva igénylés, a munkavégzés, az adminisztráció az előírt szakmai szabályoknak megfelelően történt. A javaslatokat beépítettük a későbbi munkafolyamatokba, dokumentumokba.

Továbbképzések

A személyes gondoskodást nyújtó szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi tevékenységet végző, megfelelő szakképesítéssel rendelkező személyeknek szakmai továbbképzéseken kell részt venni. A kreditpont megszerzése továbbképzések keretében kötelező a szakemberek számára ahhoz, hogy fenntartsák a szakma naprakészségét.

- 2022 évben az idosek otthonában dolgozó gondozóknak lehetőségük nyílt szociális szakmai továbbképzési rendszeren keresztül szakmai e-learning képzésre. 15 fő végezte el a felajánlott 2 db továbbképzést, ezzel 12 továbbképzési pontot szereztek fejeként.
- 2 fő elkezdte a *szociális és mentálhigiénés szolgáltató képzést munka mellett diális képzés keretén belül*. A szociális és mentálhigiénés szakgondozó segítséget nyújt a szociális ellátásra szoruló idős, pszichiátriai, szenvedélybetegséggel, fogyatékkal élő személyek teljes körű ellátásában, a szociális alap- és szakosított ellátások területén, felsőfokú szakképzettséget ad.
- Kommunikációs tréninget szerveztünk júniusban az idosek otthona munkatársainak, melynek témája egymással, az idosekkel, hozzátartozókkal való hatékony kommunikáció. Intézményünk pszichológusa volt a csoportvezető. Olyan technikákat sajátítottunk el, amit hatékonyan tudunk alkalmazni egymással, az idosekkel és hozzátartozókkal való kommunikációban (tisztelet megadása, nem megalázó kifejezések használata, tapintatos és udvarias viselkedés stb.).

Tervek a következő évre vonatkozóan

- 2023. év során az Idosek Otthonában megvalósuló energetikai korszerűsítéssel kapcsolatos felújítás kivitelezésében együttműködés (költségek ütemezése, idosek otthonában lakó ellátottak, hozzátartozók megfelelő időben történő tájékoztatása, szabadságok ütemezése a felújításokhoz igazodva stb.).
- Munkatársak részére szakmai tréning, további szakmai továbbképzés biztosítása.
- Az otthonban a kulturális élet még színesebbé tétele, és a demens betegek számára tartandó fejlesztő-foglalkoztató egyéni és csoportos programok (kognitív tréning) szervezése.
- Nagybőrből készült tárgyi eszköz beszerzése nincs tervben a következő évben.
- Alapítvány létrehozása, finanszírozás átrendelése.

Összegzés

Szakmai, erkölcsi, etikai követelmény, hogy az intézményben lakók a szolgáltatás igénybevétele során ne kerüljenek kiszolgáltatott helyzetbe és hogy lakóink számára lényegesen otthoni biztonságunk. Ehhez fontos a megfelelő szakmai hozzáértés, az empátia, odafigyelés, kedvesség, és számos olyan tulajdonság, ami elengedhetetlen a segítő szakmában dolgozók részéről.

Elmondhatjuk, hogy az elmúlt évben a teljesen megújult intézményi sikerült étellel, minél több programmal megőlcéni. Színesítettük a hétköznapokat, családias, szeretetteljes környezetet varázsoltunk a nálunk élő idős embereknek, akik valóban otthonuknak tekintik intézményünket.

A jövőben is arra törekszünk, hogy a nyírbátori Idősek Bemlakásos Otthonában minőségi életet éljenek ellátottjaink, és az időskort ne ikerként és függőségi helyzetként éljük meg, hanem jókedvűket és harmóniájukat az évek múlásával se veszítsék el. Ehhez mérhetetlen türelmünkkel, empátiáinkkal és fáradhatatlan szakmai fejlődésünkkel járulunk hozzá.

12. 2022. ÉVI CÉLOK, TERVEK AZ INTÉZMÉNYÜNKNÉL

2022. évi beszámoló is már a több évi megszokott formában, módon készült el.

A beszámolóban minden szakmai szolgáltatás bemutatásánál / ismertetünk / ismertettem / az adott szakmai egységre vonatkozó céljunkt, fejlesztési elképzelésünkkel, tevékenységünkkel.

Ebben a fejezetben intézményi szinten sorolom fel céljainkat, terveinket a 2023. évre vonatkozóan.

- Aktívan "szd kívánunk venni 2023. évben a **TOP Plusz 1-3-2-21 „Szociális célú városrehabilitáció”** című pályázatban konzorciumi tagként a jelenléti szociális munka feladat ellátásban az intézményünk kollégáival. Ez a pályázat 36 hónapra fog szólni.
- Továbbra is szeretnénk helyet biztosítani, az önkéntes munkát végző diákoknak segíteni azon nyírbátori tanulóknak, akik az 50 órás közösségi szolgálati időt szeretnék intézményünknel lebetelni, amennyiben az érdeklődési köre a szociális terület.
- 2021 év szeptemberétől csatlakoztunk a duális szakképzési programhoz, amit 2020 évben terveztünk el 2021-ben sikerült is egy köznevelési intézménnyel Mátészalkai Szakképzési Centrum Beethoven Gábor Technikum, Szakképző Iskola és Kollégiummal együttműködési szerződést kötni. 2022-ben bővítettük egy új szakképesítéssel a szerződésünket.
- 2023-ban újabb duális képzési együttműködési szerződés kötést szeretnénk létrehozni egy új intézménnyel
- Bölcsődékben még mindig törekedni szeretnénk, hogy újabb és újabb leteleítéseket vezessünk be. Család barát Magyarország Központ Nonprofit Közhasznu Kft.-nél pályázunk és elnyertük a Család barát szolgáltató hely címet.
- Semmelweis nap, Szociális munka napja megszervezése és megtartása ismét fontos célunk lesz 2023-ban is. Terveink szerint ugyanolyan rekreációs program keretében fog megvalósulni, mint az elmúlt két évben.
- Szintén megmaradna az egyéb jeles szakmai napok erkölcsi elismertése. (Pedagógus nap, Ápócák napja, Védőnők napja)
- Erkölcsi elismerés mellett a fenntartó továbbra is tervezi biztosítani az intézmény megalkalnlása óta az évek alatt jutatot bíren kívüli jutattások biztosítását.

- Továbbra is kapcsolatban szeretnénk maradni a Nyírbátori Járásban alakult egészségfejlesztési irodával és programok megvalósításában, ahol aktív közreműködést tervezünk.
- Szakdolgozók lelki egészségvédelme érdekében, szakmai és rekreációs nap szervezését, csapatépítés megvalósítását tervezük újra 2023. évben szakmai egységünként.
- Szakdolgozóinknak, mint eddigi években is újra tervezünk a kiegészítő és a konfliktusok megelőzése érdekében kommunikációs, stresszkezelő tréninget.
- Szakmai fejlődés biztosítása érdekében szakmai továbbképzések és szakmai konferenciák, kongresszusok, szakmai napok lehetőségének biztosítását. Igyekezzünk nem csak online, hanem személyes kapcsolódási rendszerben is eljutni részt venni.
- Demencia továbbképzésen való részvételt három vagy négy szakmai egység kollégáink /kolléganőinek is tervezünk (Idősek Bentlakásos Otthona, Házi segítségnyújtás és Nappali ellátás)
- Továbbra is szeretnénk a BABA-MAMA kezdoecsomaggal kedveskedni, melyet a fenntartó biztosít, azon családok részére, ahol újszülött baba érkezik a családba. A csomag tartalmán kisebb változtatások lesznek 2023-ban.
- A tervezésben nem maradhat el 2023-ban sem az anyategyűjtő állomás az anyatej leadásának, anyatejes táplálás népszerűsítése, felvilágosítása, propagálása, melyet elsődlegesen a védőnői előadásokkal, programokkal és média bevonásával szeretnénk megoldani.
- Iskola védőnői feladatok mellett az iskola egészségügyi orvos kollégáink is rendszeresen terveznek egészségfejlesztő előadásokat a tanulóknak részére.
- Idősek Bentlakásos Otthonában a 2021. évi átvétele után, még mindig szeretnénk tárgyi, személyi, infrastrukturális, gazdasági, költségcsökkentő feladatokat. Az energetikai felújítást fogja segíteni az elnyert TOP_PLUSZ-3.3.2-21-SB1-2022-0C-019 pályázat is. A legfontosabb az ellátottak/falakok érdekeit, minőségi életvitelüket tudjuk biztosítani. Ennek érdekében még több foglalkoztatást tervezünk és szervezzük az idősek bentlakásos intézményen belül és intézményen kívül is összekapcsolva a nappali ellátási formáinkkal.
- Szeretnénk térítési díjak módosítását és változtatását is a jelen gazdasági helyzet alakulása miatt.
- Az intézményünk szolgáltatásainál a színvonal megtartását, az **emelését** elsődlegesen Idősek Bentlakásos Otthonánál még mindig folyamatosan alakítjuk.

- Szeretnénk egy alapítványt is létrehozni.
 - Az idős lakópark létrehozásában a szolgáltatások és szakmai háttér kidolgozásában továbbra szakmai és emberi oldalról is segítjük. Fontos a közös gondolkodás, hogy mi is lenne majd a legjobban a lakópark lakóinak.
 - Család és gyermekjóléti szolgálat és központ aktívan tervezi a további szociális diagnosztikus készítését, ügyfelek látogatását, „kapcsolattartás” helyszínének helységének bővítését modernizálását.
 - Vár utca telephelyünk infrastruktúra fejlesztésére is pályázatot adtunk be, ami már tudjuk, hogy sikeres elbírálást eredményezett, így 2023-ban megkezdődhet a telephelyen lévő épület felújítása, átalakítása, korszerűsítése.
 - Pályázaton belül gépjármű beszerzését is terveztük, ami szintén nagy örömtükre meg is fog valósulni.
 - Éjjeli menedékhelyünk házi rendjének átvizsgáltuk 2022-ben, de valószínű szükséges egy újabb pici átdolgozás is.
 - 2023. évben továbbra is biztosítanánk az ingyenes „Rota vírus” oltóanyagot.
 - „Cseper (cr) dő” faültetés hagyományának folytatását a későbbiekben is természetesen folytatni kívánjuk a fenntartóval.
 - Igyekezzünk továbbra is aktívan részt venni a város mindennapi életében kulturális és egyéb programokon.
 - Nyitottak vagyunk újabb pályázatok nyomon követésére és benyújtására.
 - A folyamatosan változó törvények, rendeletek, jogszabályok változásának nyomon követése és szakmai protokollok betartásának figyelése fontos céljaink elérésében.
 - Intézményünk megalakulása óta a legfőbb célunk továbbra is, hogy a szolgáltatásaink egymásra épüljenek, átjárhatóak, legyenek.
- Az Intézményünk középponti célja a tervezésnél is mint eddig is, az ember, az egyén a családok szociális és testi-lelki egészségügyi egyensúlyának helyreállítását lesz a 2023-as évben is!**

13. ÖSSZEGRÉS

Nyírbátor Város Szociális Szolgálat 2022. évben ugyanazon szolgáltatások biztosítását látta el, mint 2021. április 01-től.

A tavalyi beszámolóban részletesen mutattam be az intézményünk új szakmai egységét az idősok bentlakásos otthonát, ami április elsajétól működöttünk.

2022 -es évünket is még szinten mindig az idősokthon formájáá, alakítáá, változtatásai határozták meg a legjobban. Mindent igyekeztünk továbbra is nagyon pontosan tervezeten, következetesen megoldani.

Az otthonban új szakmai egység vezető is lett 2022. április elsajétől.

Továbbra is szükséges volt más szakmai egységéből is átszoptortotítani munkatársakat és új kollégákat, kolléganőket felvenni az idősokthon zavartalan működésé és lakók életének figyelembevétele érdekében

A munkafolyamat kivitelezése több hénon, szinte egész évben szünet nélkül zajlott.

2022–es évben is szoros csoportmunkát igénylő feladatlátás volt a fenntartóval és minden munkatársal együtt. Sajnos még ebben az évben is meghatározta a munkatartóval és minden

Covid fertőzések jelenléte, ami például meghatározta az intézményi egységeink nyitva tartását, szolgáltatásainkat, látogatási időket például az idősokthonban is.

Nem csak az otthonban, hanem minden szakmai szolgáltatás működtetéséhez a megfelelő tárgyi feltételeket a fenntartó továbbra is maximálisan biztosította részünkre.

A feladataink a 2022. évben is sokrétűek, változatosak voltak, mint a szakmai egység beszámloló részével leírtakból részletesen is olvasható.

Mindemellett szívesen segítünk és részt vettünk mindenben, ahol segíteni volt szükség.

Az intézményben dolgozó kollégákkal hiánytalanul igyekeztünk ellátni a ránk bízott feladatokat.

2022 évre meghatározott céljainkat és terveinket sikertült megvalósítani gondolok itt a duális képzésről újabb szerződéskötésre, továbbképzéseken való részvétel, kötelező szakma programok megvalósítása, ellenőrzéseken való helyvállás, önkéntesek fogadása.

- 2022-ben ismét 4 alkalommal végzünk normatíva számításokat az intézmény működéséhez, ami szintén hozta a kitűzött terveinket.
- A szakmai egységeink ellenőrzésin is maximálisan, felkészülten, hely álltunk szakmai hiányosságaink nem voltak.
- Aktuális új feladatokat is mindig igyekeztünk megfelelően elvégezni.

Intézményünk dolgozóinak is szakmai munkájuk elismerése, lelki egyensúly és a kiégés elleni tervezett programot is megvalósítottuk.

Ez egy szép tartalmas szakmai és rekreációs nap biztosítása mellett valósult meg Nyírbátor Camping és a Sárkányfürdő területén.

Ezen szakmai, rekreációs nap szervezését 2023 évben is szeretném ismét megvalósítani, hiszen az elmúlt évben ismét sokoldalú, nehéz munkafolyamatok jellemezték intézményi életünket.

Rendszerez napi, heti, havi feladatok mellett a következő intézményi feladatok is vártak és várnak ránk.

- 2022-ben ismét 4 alkalommal végzünk normatíva számításokat az intézmény működéséhez, ami szintén hozta a kitűzött terveinket.
- A szakmai egységeink ellenőrzésin is maximálisan, felkészülten, hely álltunk szakmai hiányosságaink nem voltak.
- Aktuális, új feladatok mindig igyekeztünk megfelelően elvégezni.

2023. évben is lesznek változásaink, az intézmény működésében:

2023. év második felében az elnyert energiákat és infrastrukturális pályázatok szükségessé tesszik majd a fejlesztési és felújítási munkák során a tervezett koordinálást a munkafolyamatok megváltoztatását a belső tervek elkészítését! A kivitelezés során fontos, hogy az ellátásai formáink, se szakmailag, se művészigileg ne változzanak. Szem előtt kell tartani minden szempontból, hogy az érintett egységek szolgáltatásánál az ellátottnak ne okozzanak problémákat, kellenetlenséget.

2023. július 01 -től az OKFŐ (Országos Körházi Főigazgatóság) keretnek munkaviszonyba a Védőnőink, amelyről pontos tájékoztatási nem kapunk még.

Összegezve a legfontosabb célunknak tartom továbbra is, hogy megfelelően tudjuk biztosítani a szolgáltatásainkat, hogy munkánkkal hatékonyak legyünk a lakosság körében.

Szeretném megköszönni Polgármester Úrnak, Alpolgármester Asszonyoknak, Jegyző Asszonyoknak, Aljegyző Asszonyoknak, a Képviselet-tesztelőnek, a Szociális Bizottságoknak a Hivatal / Önkormányzat dolgozóink és mindenkinek, akik a munkánkat segítették és szorosam együtt tudunk dolgozni az új egység átvételénél és a veszélyhelyzetben egyaránt

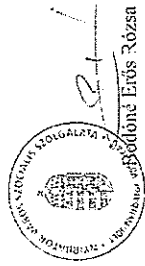
Köszönöm minden egyes kollégámnak, kolléganőmnak a szakmai és emberi hozzáállását, az empátiát és következetes magatartásukat munkájuk során!

Köszönöm az együttműködést az Önkormányzathoz tartozó minden intézménynek, civil szervezeteknek, a magánembereknek és a lakosságnak is

További eredményes munkánkhoz szeretném kérni a Tisztelet Képviselő-testület további támogatásait is!

Kérem a Nyírbátor Város Szociális Szolgálat 2022. évi intézményi szakmai beszámolójának elfogadását!

Nyírbátor, 2023.06.14.



Erősen Rózsa Klára
Intézményvezető



NYÍRBÁTOR VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

✉ 4300 Nyírbátor, Szabadság tér 7.

☎ Telefonszám: +36 42/281-042

E-mail cím: polgarmester@nyirbator.hu

KRID: 658069908 NYBONK

Ügyirat száma: Önk/.../2023

Ügyintéző: Trefánné Ligetfalvi Tímea Éva/Marosán Andrea főépítész

ELŐTERJESZTÉS

- Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületéhez –

Nyírbátor város településrendezési eszközeinek 2023. évi IV. módosítás megindítására (Nyírbátor-Nyírgyulaj kerékpárút), továbbá feljegyzés a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII.15.) Korm. rendelet 7.§ (7) bekezdése szerint

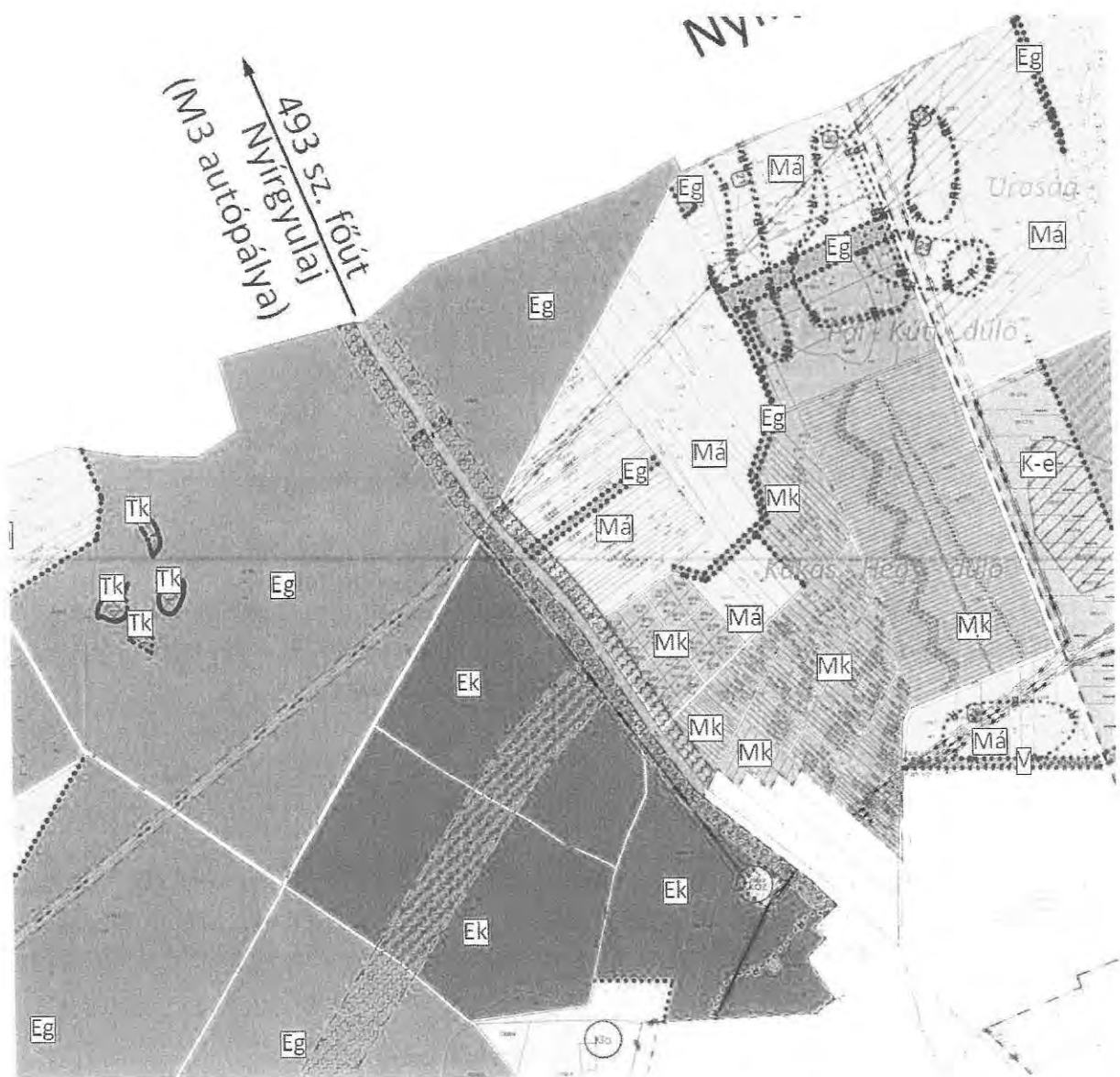
Tisztelt Képviselő-testület!

Az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény (továbbiakban: Étv.) 6. § (1) bekezdése értelmében a települési önkormányzat az épített környezet, a település tervszerű alakítása és védelme érdekében településfejlesztési és településrendezési feladatokat lát el.

Nyírbátor város jelenleg hatályos településrendezési eszközei:

1. 25/2022. (III.25.) Képviselő-testületi Határozattal elfogadott településszerkezeti terv és leírása
2. 5/2022. (III.25.) Önkormányzati Rendelettel jóváhagyott helyi építési szabályzat (továbbiakban: HÉSZ) és a hozzá tartozó szabályozási terek.

A tervezett módosítás során közterületi besorolást kapnak a Nyírbátort Nyírgyulajjal összekötő 493. számú út mellett megépült kerékpárút területét alkotó ingatlanok (övezeti átsorolás). A beruházás során a szükséges területeket az önkormányzat megvásárolta, így a kivitelezés részben önkormányzati, részben pedig állami tulajdonú területen valósult meg. A beruházás befejezését követően a kialakított nyomvonalas infrastruktúrát önálló helyrajzi számon szükséges aktiválni, amelyhez szükséges a településrendezési eszközök (szabályozási tervek) módosítása.



A tervezési feladathoz Labbancz András e.v.-tól (Székhelye: 4405 Nyíregyháza, Pitypang u. 10.) kért és kapott árajánlatot az önkormányzat.

A módosítás egyeztetési eljárása a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII.15.) Korm.rendelet (továbbiakban: R.) előírásai alapján E-TÉR felületén történik.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fentiek alapján a mellékelt döntés-tervezetet véleményezni és elfogadni szíveskedjenek!

Nyírbátor, 2023. június 26.

Máté Antal s.k.
polgármester

Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2023. (.....)
önkormányzati határozata

Nyírbátor város településrendezési eszközeinek 2023. évi IV. módosítás megindításáról
(Nyírbátor-Nyírgyulaj kerékpárút)

A Képviselő-testület

Nyírbátor város hatályos helyi építési szabályzatának és szabályozási tervének módosítását az alábbi településfejlesztési döntés útján rendeli el:

1. Kezdeményezi a Nyírbátor-Nyírgyulaj összekötő kerékpárút nyomvonalának önálló helyrajzi számon történő aktiválása miatt szükséges településrendezési eszközök módosítását.
2. A módosítás tervezési munkáival Labbancz András e.v.-t bízta meg (Székhelye: 4405 Nyíregyháza, Pitypang u. 10.).
3. Felhatalmazza a polgármestert, hogy a további szükséges intézkedéseket tegye meg, a szükséges dokumentumokat írja alá.

K.m.f.

Máté Antal
polgármester

Badics Ildikó
jegyző

1. melléklet a önkormányzati határozathoz

FELJEGYZÉS

Nyírbátor Város Önkormányzatának Képviselő – testülete részére

a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII.15.) Korm. rendelet 7.§ (7) bekezdése szerint

A településrendezési eszközök módosításának oka:

A Nyírbátort, Nyírgyulajjal összekötő 493. számú út mellett megépült a kerékpárút. A beruházás során a szükséges területeket az Önkormányzat megvásárolta, így a kivitelezés részben önkormányzati, részben pedig állami tulajdonú területen valósult meg. A beruházás befejezését követően a kialakított nyomvonalas infrastruktúrát önálló helyrajzi számon szükséges aktiválni, amelyhez szükséges a településrendezési eszközök (szabályozási tervek) módosítása.

A terv típusa: a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII.15.) rendelet 68.§ (1) aa) pontja szerinti egyszerűsített eljárás.

A településrendezési terv módosítása során a 2022. évben elfogadott teljes közigazgatási területére készült településrendezési eszközök részét képező megalapozó vizsgálat jelen termódosítás során felhasználható. A megalapozó vizsgálat kiegészítése nem szükséges.

A településrendezési eszköz módosításhoz a tervezés tárgyával kapcsolatban szükséges a helyi építési szabályzat és a szabályozási terv módosítása. Szerkezeti jelentőségű nyomvonalas és tagoló elemeket nem érint. A tervezett módosítás beépítésre nem szánt területet érint. Új beépítésre szánt terület nem kerül kijelölésre.

Nem kell településképi rendeletet módosítása nem válik szükségessé.

A jelenleg hatályos településrendezési tervhez elkészült örökségvédelmi hatástanulmány jelen termódosítás során nem kerül módosításra.

A módosítással összefüggő általános és szakági fejezetek felhasználhatók, kiegészíthetők, aktualizálhatók.

1.	Tájrendezési munkarész	Szaktervező bevonása nem szükséges
2.	Környezetalakítási munkarész	Szaktervező bevonása nem szükséges
3.	Közlekedési munkarész:	Jelen dokumentációhoz a területre vonatkozóan a munkarész – a fejlesztés telekalakítási és közlekedési kiviteli tervezési dokumentációjából kiemelve - kidolgozásra kerül.
4.	Közművek	Szaktervező bevonása szükséges vízrendezési szakterületre

5.	Hírközlési munkarész	Szaktervező bevonása nem szükséges
6.	MTrT	Jelen dokumentáció készítése során településszerkezeti változás nem jön létre -a hatályos településszerkezeti terv már tartalmazza a kerékpár út nyomvonalát-, ezért a területre vonatkozóan a munkarész kidolgozása nem szükséges.
<p>A településrendezési eszközök tervezésekor az MTrT. 2. mellékletében rögzített térbeli rend szerint kerültek ábrázolásra az országos és térségi műszaki infrastruktúra-hálózatok és a műszaki infrastruktúra egyedi építményeinek helyei. A módosítás során a Nyírbátor-Nyírgyulaj közötti kerékpárút kerül rögzítésre (a 493. számú főúttal párhuzamos vonalvezetéssel).</p> <p>A Nyírbátor-Nyírgyulaj közötti kerékpárút szerepel az „egyres közlekedésfejlesztési projektekkel összefüggő közigazgatási hatósági ügyek nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű üggyé nyilvánításáról és az eljáró hatóságok kijelöléséről” szóló 345/2012 (XII. 6.) Korm. rendelet 1. mellékletében, így a rendeletben megfogalmazott, az általánostól eltérő szabályok vonatkoznak rá. (1.2.126. A 493. számú főút, Baktalórántháza és Nyírbátor közötti szakasz fejlesztése, párhuzamos kerékpárút fejlesztéssel.)</p> <p>Ennek alapján, az 5. §. szerint:</p> <p>„Az 1. mellékletben meghatározott beruházások esetében az országos és megyei területrendezési tervekkel való összhang vizsgálata során - az országos vagy a megyei területrendezési eszközzel való egyezőség hiányában - az 1. mellékletet kell figyelembe venni.”</p>		
7.	Biológiai aktivitási érték	Jelen dokumentáció készítése során új beépítésre szánt terület nem került kijelölésre, ezért a területre vonatkozóan a munkarész kidolgozása nem szükséges.

Nyírbátor, 2023. június 26.

Marosán Andrea sk.
önkormányzati főépítész

Labbancz András sk.
ügyvezető, településtervező