Gyuri BA.

Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. szeptember 30-án a Városháza Dísztermében megtartott soron következő nyílt ülésének:

a.) tárgysorozata,
b.) jegyzőkönyve,
c.) határozata: 160-168
d.) rendelete: 22-24

NYÍRBÁTORI POLGÁRMESTERI HIVATAL KÖZPONTI IKTATÓ
Kelt.: 2026 OKT 16.
6Mk/215-7/2026.
Szám: Melléklet:

Tárgysorozat

0. Előterjesztés az átruházott hatáskörökben hozott döntésekre és az egyszerűbb megítélésű, döntést igénylő ügyekre

1. Előterjesztés Nyírbátor Város Önkormányzata 2026. évi költségvetéséről és a költségvetés végrehajtása szabályairól szóló 8/2026. (III.04.) önkormányzati rendelet módosításáról

2. Előterjesztés a 2026. évi költségvetés első félévi végrehajtásáról szóló tájékoztató elfogadására

3. Előterjesztés az önkormányzat vagyonáról szóló 4/2013. (III.07.) önkormányzati rendelet módosítására

4. Előterjesztés a Nyírbátori Kerekerdő Óvoda 2025/2026. nevelési évéről szóló beszámolója elfogadására

5. Előterjesztés az óvodai csoportlétszámok túllépésének engedélyezéséről a 2026/2027-es nevelési évben a Nyírbátori Kerekerdő Óvodában

6. Előterjesztés a 2027. évre kiírt Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerhez való csatlakozásra

7. Előterjesztés a szociális célú tűzifa juttatással összefüggő döntésekre

8. Előterjesztés a nyírbátori közoktatási intézményekkel kötendő Támogatási szerződésekre

9. Előterjesztés a polgármester igénybe vett/venni kívánt szabadságának előzetes bejelentésére továbbá utólagos jóváhagyására

Nyírbátor, 2026. szeptember 30.

NYÍRBÁTOR VÁROS POLGÁRMESTERE

Máté Antal
polgármester

Jegyzőkönyv

Készült: Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. szeptember 30-án a Városháza Dísztermében megtartott soron következő nyílt ülésén.

Jelen vannak: Máté Antal polgármester,
Böszörményi Sándor,
Hadházi Anikó,
Horváthné Karsai Hédi,
Kerezsi István,
Pál József,
Polyák László,
Dr. Szabó Sándor,
Tóthné Barna Júlia
képviselők

Bejelentéssel távol: Dr. Báthori Gábor, Gönczőné Kovács Éva képviselők

Tanácskozási joggal megjelent: dr. Bora Bernadett jegyző

A Képviselő-testület létszáma: 12 fő.

Máté Antal polgármester: Köszönti a Képviselő-testület megjelent tagjait. A 2026. szeptember 30-i ülést 9:00 órakor megnyitja. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület határozatképes, 9 képviselő jelen van. Kiküldésre kerültek a napirendekhez tartozó anyagok. Kérdezi, hogy van-e valakinek kérdése, észrevétele a napirendekkel kapcsolatosan. Amennyiben nincsen, kéri, hogy szavazzanak a napirend elfogadásáról.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő képviselő.
A Képviselő-testület a napirendet **9 igen, 0 nem és 0 tartózkodó szavazattal – egyhangúlag – elfogadja.**

Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének
160/2026 (IX.30.)
önkormányzati határozata
a 2026. szeptember 30-i testületi nyílt ülés napirendi pontjainak elfogadásáról

A Képviselő-testület

a 2026. szeptember 30-i ülésén az alábbi napirendeket az alábbi sorrend szerint tárgyalja:

0. Előterjesztés az átruházott hatáskörökben hozott döntésekre és az egyszerűbb megítélésű, döntést igénylő ügyekre

1. Nyírbátor Város Önkormányzata 2026. évi költségvetéséről és a költségvetés végrehajtása szabályairól szóló 8/2026. (III.04.) önkormányzati rendelet módosításáról

2. Előterjesztés a 2026. évi költségvetés első félévi végrehajtásáról szóló tájékoztató elfogadására

3. Előterjesztés az önkormányzat vagyonáról szóló 4/2013. (III.07.) önkormányzati rendelet módosítására

4. Előterjesztés a Nyírbátori Kerekerdő Óvoda 2025/2026. nevelési évéről szóló beszámolója elfogadására

5. Előterjesztés az óvodai csoportlétszámok túllépésének engedélyezéséről a 2026/2027-es nevelési évben a Nyírbátori Kerekerdő Óvodában

6. Előterjesztés a 2027. évre kiírt Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerhez való csatlakozásra

7. Előterjesztés a szociális célú tűzifa juttatással összefüggő döntésekre

8. Előterjesztés a nyírbátori közoktatási intézményekkel kötendő Támogatási szerződésekre

9. Előterjesztés a polgármester igénybe vett/venni kívánt szabadságának előzetes bejelentésére továbbá utólagos jóváhagyására

Tárgy (0. tsp) **Előterjesztés az átruházott hatáskörökben hozott döntésekre és az egyszerűbb megítélésű, döntést igénylő ügyekre**

Máté Antal polgármester: A nulladik napirendi pontban az átruházott hatáskörökben hozott döntésekről és az egyszerűbb megítélésű, döntést igénylő ügyekről szükséges dönteni. Ismerteti a - megismerte a Közszolgáltatási Bizottság által hozott 19/2026 (VIII.24.) számú, 20/2026 (VIII.24.) számú, a Fejlesztési és Gazdasági Bizottság által hozott 40/2026 (VIII.26.) számú határozatot, valamint a 12/2026 (VIII.26.) számú Sport és Ifjúsági Bizottság által hozott, továbbá a 20/2026 (VIII.17.), 21/2026 (VIII.26.), 22/2026 (IX.02.), 23/2026 (IX.04.), 24/2026 (IX.15.) számú Polgármesteri határozatokat. A nulladik napirend második felében ismerteti a Nyírbátori Városfejlesztő és Működtető Korlátolt Felelősségű Társaság részére a 29/2026. (III. 04.) számú határozattal biztosított 2.820.000 Ft összegű működési támogatást, melyről legkésőbb a 2026. novemberi képviselő-testületi ülésen hoz a testület döntést. Az anyagot előzetesen mindenki megkapta. Kérdezi a jelen levőktől, hogy az anyaggal kapcsolatban kérdés, észrevétel van-e. Amennyiben nincs, úgy kéri, szavazzanak a határozat-tervezetről!

A döntéshozatalban részt vett 9 fő képviselő.
A Képviselő-testület az átruházott hatáskörökben hozott döntésekről és az egyszerűbb megítélésű, döntést igénylő ügyekről szóló határozatot **9 igen, 0 nem és 0 tartózkodó szavazattal – egyhangúlag – elfogadja.**

Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének
161/2026. (IX.30.)
önkormányzati határozata
az átruházott hatáskörökben hozott döntésekről és az egyszerűbb megítélésű, döntést igénylő ügyekről

A Képviselő-testület

I/1. (0.)

- megismerte a Közszolgáltatási Bizottság által hozott 19/2026 (VIII.24.) számú, 20/2026 (VIII.24.) számú, a Fejlesztési és Gazdasági Bizottság által hozott 40/2026 (VIII.26.) számú határozatot, valamint a 12/2026 (VIII.26.) számú Sport és Ifjúsági Bizottság által hozott, továbbá a 20/2026 (VIII.17.), 21/2026 (VIII.26.), 22/2026 (IX.02.), 23/2026 (IX.04.), 24/2026 (IX.15.) számú Polgármesteri határozatokat.

II/1.

- a Nyírbátori Városfejlesztő és Működtető Korlátolt Felelősségű Társaság részére a 29/2026 (III.04) határozattal átadott 2.820.000 Ft működési támogatással kapcsolatos döntést tárgyalja meg legkésőbb a 2026. novemberi testületi ülésén.

Tárgy (1. tsp) **Előterjesztés Nyírbátor Város Önkormányzata 2026. évi költségvetéséről és a költségvetés végrehajtása szabályairól szóló 8/2026. (III.04.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Máté Antal polgármester: Az első napirendi pont a 2026. március 4-én jóváhagyott Nyírbátor Város Önkormányzata 2026. évi költségvetéséről és a költségvetés végrehajtása szabályairól szóló 8/2026. (III.04.) önkormányzati rendelet módosítására vonatkozik. A Költségvetési rendeleten kisebb módosítások kerültek átvezetésre a 2026. június 30-i költségvetési rendeletmódosítást követően a Polgármester átruházott hatáskörében hozott határozatok bevételi és kiadási előirányzatokat érintő változásainak megfelelően. A Polgármesteri határozatokat a két ülés közötti időszakban átruházott hatáskörben hozott döntésekről szóló előterjesztések tartalmazták. A döntések beépültek az intézmények és az önkormányzat bevételi és kiadási előirányzataiba. A Pénzügyi bizottság tárgyalta, így átadja a szót a bizottság elnökének, hogy ismertesse a bizottság állásfoglalását.

Kerezsi István a Pénzügyi bizottság elnöke: Köszöni a Polgármesternek a rövid összefoglalást, melyet kiegészít azzal, hogy a Nyírbátori Kerekerdő Óvoda intézménynél 2026. október hó 1-jétől egy fő nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő munkatárs foglalkoztatása vált szükségessé. A sajátos nevelési igényű gyermekek száma évről-évre növekszik, ugyanakkor a szakértői bizottságok állásfoglalása szerint többségében ezek a gyerekek integrálhatóak. A megnövekedett különleges bánásmódot igénylő gyermekek normál közösségben való ellátása többletfeladatot jelent az alkalmazottak számára, ezért szükséges

biztosítanunk a plusz létszámot az intézmény számára. A bér és a járulékok előirányzatának forrása 2027.01.31-ig terjedő időszakra részben munkaerőpiaci program keretében kapott bértámogatás (400.000,-Ft), további 838.293,-Ft-ot a működési tartalékból szükséges zárolni. A pénzügyi mérleg főösszege a változások átvezetését követően 12.238.832.555,-Ft-ról 12.485.956.362,-Ft-ra változik, a növekedés 247.123.807,-Ft. A rendeletmódosítás pénzügyi mérlegeit, bevételi és kiadási előirányzatait tartalmazó költségvetési mellékleteket a rendelet-tervezet 1-9. mellékletei tartalmazzák. A bizottsága egyhangúlag elfogadásra javasolja a tervezetet.

Máté Antal polgármester: Kéri, hogy az előterjesztésben részletezett változások figyelembevételével a költségvetés módosításáról szóló mellékelt rendelet-tervezetet véleményezni és jóváhagyni szíveskedjen a Képviselő-testület. Kérdezi a jelenlévőket, hogy a napirenddel kapcsolatban van-e bárkinek kérdése, észrevétele? Amennyiben nincs, úgy kéri, hogy szavazzanak.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő képviselő.

A Képviselő-testület a Nyírbátor Város Önkormányzata 2026. évi költségvetéséről és a költségvetés végrehajtása szabályairól szóló 8/2026. (III.04.) önkormányzati rendelet módosítását **9 igen, 0 nem és 0 tartózkodó szavazattal – egyhangúlag – elfogadja.**

Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének
22/2026. (IX.30.)
önkormányzati rendelete

Nyírbátor Város Önkormányzata 2026. évi költségvetéséről és a költségvetés végrehajtása szabályairól szóló 8/2026. (III.04.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testülete Nyírbátor Város Önkormányzata 2026. évi költségvetéséről szóló rendeletének módosításáról e rendeletet alkotja.

[2] Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 120. § (1) a) pontjában meghatározott Pénzügyi Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

AZ ÖNKORMÁNYZAT KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSAINAK ÉS BEVÉTELEINEK FŐÖSSZEGE

1. §

Nyírbátor Város Önkormányzata 2026. évi költségvetéséről és a költségvetés végrehajtása szabályairól szóló 8/2026. (III.04.) önkormányzati rendelete (továbbiakban: „R") 1. § (1) bekezdése helyébe az alábbiak lépnek:

„(1) Nyírbátor Város Önkormányzata 2026. évi
a) költségvetési bevételeit 9 949 942 078 Ft-ban,
b) költségvetési kiadásait 11 976 418 052 Ft-ban,
c) költségvetési hiányát 2 026 475 974 Ft-ban, ebből
ca) a működési bevételek és működési kiadások többletét 53 866 416 Ft-ban,

cb) a felhalmozási bevételek és felhalmozási kiadások hiányát 2 080 342 390 Ft-ban,
d) finanszírozási bevételeit 2 536 014 284 Ft-ban,
e) finanszírozási kiadásait 509 538 310 Ft-ban,
f) finanszírozási többletét 2 026 475 974 Ft-ban,
g) bevételeinek főösszegét 12 485 956 362 Ft-ban,
h) kiadásainak főösszegét 12 485 956 362 Ft-ban,
i) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban Áht.) 4/A. § (2) bekezdés szerinti költségvetési hiányának a finanszírozási műveleteket követő
ia) működési többletét 816 300 953 Ft-ban,
ib) felhalmozási hiányát 816 300 953 Ft-ban
állapítja meg.

2. §

A „R"
a) 1. melléklete helyébe az 1. melléklet
b) 2. melléklete helyébe a 2. melléklet
c) 3. melléklete helyébe a 3. melléklet
d) 4. melléklete helyébe a 4. melléklet
e) 5. melléklete helyébe az 5. melléklet
f) 6. melléklete helyébe a 6. melléklet
g) 7. melléklete helyébe a 7. melléklet
h) 8. melléklete helyébe a 8. melléklet
i) 11. melléklete helyébe a 9. melléklet

lép.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

3. §

A rendelet kihirdetve: 2026. szeptember 30-án 9 óra 15 perckor.

Ez a rendelet 2026. szeptember 30-án 11 órakor lép hatályba.

Melléklet a jegyzőkönyv végén.

Tárgy (2. tsp) **Előterjesztés a 2026. évi önkormányzati költségvetés első félévi végrehajtásáról szóló tájékoztató elfogadására**

Máté Antal polgármester: A második napirendi pont a 2026. évi költségvetés első félévi végrehajtásáról szóló tájékoztató elfogadására vonatkozik. Nem kívánja részletezni, a beszámoló is azt igazolja, hogy a város költségvetése stabilnak mondható. A Pénzügyi bizottság tárgyalta, így átadja a szót a bizottság elnökének, hogy ismertesse a bizottság állásfoglalását.

Kerezsi István a Pénzügyi bizottság elnöke: A legfontosabb, hogy a költségvetés az első félévben biztonságos volt, nem akadtak nehézségek. Említést tesz az iparűzési adóbevételekről, melyek jól teljesültek. Két számot fontosnak tart megemlíteni, a bevétel összegét, mely 6 641 256 285,- Ft, a kiadás összege pedig 4 247 452 966,- Ft. A bizottsága egyhangúlag elfogadásra javasolja a tervezetet.

Máté Antal polgármester: Kérdezi a jelenlévőket, hogy a napirenddel kapcsolatban van-e bárkinek kérdése, észrevétele? Amennyiben nincs, úgy kéri, hogy szavazzanak.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő képviselő.
A Képviselő-testület a 2026. évi önkormányzati költségvetés első félévi végrehajtásáról szóló tájékoztató elfogadásáról szóló határozatot **9 igen, 0 nem és 0 tartózkodó szavazattal – egyhangúlag – elfogadja.**

Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének
162/2026. (IX.30.)
önkormányzati határozata

a 2026. évi önkormányzati költségvetés első félévi végrehajtásáról szóló tájékoztató elfogadásáról

A Képviselő-testület

az önkormányzat 2026. első félévi gazdálkodásáról szóló tájékoztatót megismerte és a költségvetés I. félévi teljesítési adatait az előterjesztés alapján az alábbi fő összegekkel és a mellékelt bevételi és kiadási részletezéssel elfogadja:

	2026. évi előirányzat (Ft)		2026. I. félévi Teljesítés (Ft)
	Eredeti	Módosított	
Bevételek	12 026 241 275	12 238 832 555	6 641 256 285
Kiadások	12 026 241 275	12 238 832 555	4 247 452 966

Melléklet a jegyzőkönyv végén.

Tárgy (3. tsp) **Előterjesztés az önkormányzat vagyonáról szóló 4/2013. (III.07.) önkormányzati rendelet módosítására**

Máté Antal polgármester: A harmadik napirendi pont az önkormányzat vagyonáról szóló 4/2013. (III.07.) önkormányzati rendelet módosítására vonatkozik. A belső ellenőr a 2026. évi ellenőrzései részeként Nyírbátor Város Önkormányzatának vagyongazdálkodással kapcsolatos tevékenységét vizsgálta. A feltárt hiányosságok felszámolása, a hatékonyabb munkavégzés biztosítása érdekében javasolta „az ingatlanok vonatkozásában a selejtezés helyett bontási jegyzőkönyv alapján kivezetés, megsemmisülés, értékesítés, térítés nélküli átadás, vagy apport fogalmak használatát a vagyonrendeletben.
Nyírbátor Város Jegyzőjének intézkedési terve szerint a belső ellenőr javaslatainak figyelembevételével 2026. december 31-ig Nyírbátor Város Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat vagyonáról szóló 4/2013. (III.7.) önkormányzati rendeletét módosítani szükséges. A Fejlesztési és Gazdasági bizottság tárgyalta, így átadja a szót a bizottság elnökének, hogy ismertesse a bizottság állásfoglalását.

Böszörményi Sándor a Fejlesztési és Gazdasági bizottság elnöke: A módosítás célja az ingó és ingatlan vagyon kivezetésére vonatkozó szabályok egyértelmű elhatárolása, továbbá annak biztosítása, hogy az ingatlanvagyon csökkenése minden esetben a tényleges jogcímnek megfelelően, megfelelő bizonylati alátámasztással kerüljön átvezetésre a számviteli és vagyonnyilvántartásokban. A vagyonrendelet jelenlegi 10. § (3) bekezdése az építmények selejtezésére 100 ezer és 500 ezer Ft-os értékhatárok alapján eltérő döntési hatásköröket állapít meg az intézményvezetők, a bizottság és a Képviselő-testület között. A tervezet ezt megszünteti, és ingatlanon álló épület/építmény bontásáról minden esetben a Képviselő-testület döntene, ami vagyonvédelmi szempontból megfontolandó. A bizottsága egyhangúlag elfogadásra javasolja a tervezetet.

Máté Antal polgármester: Kéri a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a rendelet-tervezetet – a kiküldött mellékletekkel együtt – elfogadni szíveskedjenek. Kérdezi a jelenlévőket, hogy a napirenddel kapcsolatban van-e bárkinek kérdése, észrevétele? Amennyiben nincs, úgy kéri, hogy szavazzanak.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő képviselő.
A Képviselő-testület az önkormányzat vagyonáról szóló 4/2013. (III.07.) önkormányzati rendelet módosítását **9 igen, 0 nem és 0 tartózkodó szavazattal – egyhangúlag – elfogadja.**

Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének
23/2026. (IX.30.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat vagyonáról szóló 4/2013. (III.7.) önkormányzati rendelet módosításáról

Nyírbátor Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat vagyona, a vagyonhasznosítás rendje, a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlása tekintetében az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a 14. § (1) bekezdése tekintetében a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 11. § (16) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat – és hatásköreiről szóló

1991. évi XX. törvény 138. § (1) bekezdés j) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Az önkormányzat vagyonáról szóló 4/2013. (III.7.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Rendelet) 10. alcímének címe helyébe a következő rendelkezés lép:

„10.

Önkormányzati ingó vagyon selejtezése és ingatlanvagyon nyilvántartásból történő kivezetése"

2. §

A Rendelet 10. § helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„10. § (1) Az önkormányzati ingó vagyon selejtezése a Fejlesztési és Gazdasági Bizottság hatáskörébe tartozik.

(2) Az önkormányzati ingatlanvagyon, valamint az önkormányzati tulajdonban álló ingatlanon található épület, építmény selejtezés tárgyát nem képezheti. Az ingatlan, épület vagy építmény a vagyonnyilvántartásból

a) bontás,

b) megsemmisülés,

c) értékesítés,

d) térítés nélküli átadás, vagy

e) gazdasági társaság részére nem pénzbeli vagyoni hozzájárulásként történő rendelkezésre bocsátás (apport)

jogcímén vezethető ki.

(3) Önkormányzati tulajdonban álló ingatlanon található épület vagy építmény bontással történő megszüntetéséről – az épület vagy építmény könyv szerinti értékétől függetlenül – a Képviselő-testület dönt. A bontás megtörténtét bontási jegyzőkönyvvel kell dokumentálni. A bontási jegyzőkönyv alapján gondoskodni kell az épület vagy építmény számviteli nyilvántartásból, vagyonnyilvántartásból és – amennyiben annak feltételei fennállnak – az ingatlanvagyon-kataszterből történő kivezetéséről, valamint az ingatlan-nyilvántartási változás átvezetésének kezdeményezéséről.

(4) Az ingatlan, épület vagy építmény megsemmisülése esetén a megsemmisülés tényét és körülményeit jegyzőkönyvben kell rögzíteni. A jegyzőkönyv alapján gondoskodni kell a vagyonelem számviteli és vagyonnyilvántartásból történő kivezetéséről, valamint – ha szükséges – az ingatlanvagyon-kataszter és az ingatlan-nyilvántartás adatainak módosításáról.

(5) Ingatlanvagyon értékesítése, térítés nélküli átadása vagy gazdasági társaság részére nem pénzbeli vagyoni hozzájárulásként történő rendelkezésre bocsátása esetén a vagyonnyilvántartásból történő kivezetés alapjául a tulajdonosi jog gyakorlójának döntése, valamint a tulajdonjog átruházását, illetve megszűnését igazoló okirat szolgál.

(6) Az (2)–(5) bekezdés szerinti kivezetést a számviteli, az ingatlanvagyon-kataszteri és – amennyiben szükséges – az ingatlan-nyilvántartási adatok összhangjának biztosításával kell végrehajtani."

3. §

(1) A Rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A Rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) A Rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

4. §

Ez a Rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Melléklet a jegyzőkönyv végén.

Tárgy (4. tsp) **Előterjesztés a Nyírbátori Kerekerdő Óvoda 2025/2026-os nevelési évéről szóló beszámolójának elfogadására**

Máté Antal polgármester: A negyedik napirendi pont a Nyírbátori Kerekerdő Óvoda 2025/2026-os nevelési évéről szóló beszámolójának elfogadására vonatkozik. Köszönti a napirend tárgyalásánál a megjelent Igazgatóasszonyt, Pappné Takács Ildikót. Az Oktatási és Kulturális Bizottság tárgyalta, így átadja a szót a bizottság elnökének, hogy ismertesse a bizottság állásfoglalását.

Tóthné Barna Júlia az Oktatási és Kulturális Bizottság elnöke: A Nyírbátori Kerekerdő Óvoda fenntartója és működtetője Nyírbátor Város Önkormányzata. A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 85. § (2) alapján a fenntartó tanévenként legfeljebb egy alkalommal kötelezheti az igazgatót arra, hogy az intézmény tevékenységéről átfogó módon beszámoljon. A Nyírbátori Kerekerdő Óvoda 2025/2026-os nevelési évéről szóló beszámolóját a Képviselő-testület a 2026.szeptember 30-ai testületi ülésén tűzte napirendjére. Az intézmény pedagógiai munkáját a 2025/2026-os nevelési évben is a Pedagógiai Programban, az éves munkatervben, valamint az önértékelési tervükben megfogalmazott célok határozták meg. Az elkészült beszámolót az intézmény nevelőtestületi értekezletén az óvoda nevelőtestülete megvitatta és elfogadta. Az anyag pontokba szedve mutatja be részletesen: a nevelési év kezdetét; a működés feltételeit; a pedagógiai munka folyamatait; a személyiség- és közösségfejlesztést; az eredményeiket; az intézmény belső kapcsolatait, az együttműködést és kommunikációt; az óvoda külső kapcsolatait; a továbbképzéseket; és a konyha működését, a

gyermekétkeztetési feladatokat. Teljeskörű tájékoztatást ad az elkészített anyag a székhelyóvoda és a tagóvodák sajátos arculatáról és arról, milyen módon valósították meg az adott nevelési évre kitűzött céljaikat, kiemelt feladataikat, melyek a még fejlesztendő területek. Az intézmény aktív résztvevője a város kulturális életének is. A beszámoló tájékoztatást nyújt a Kerekerdő Óvoda telephelyeként működő Zrínyi utcai konyha működéséről, a gyermekétkeztetés feladatainak ellátásáról. A fenntartó számára az intézményről szóló beszámolóban összefüggően, átláthatóan kell bemutatni az óvoda működésével kapcsolatos legfontosabb feladatokat, adatokat. Ennek megfelel a Nyírbátori Kerekerdő Óvoda beszámolója, amit a Bizottságunk elfogadásra javasol a Képviselő-testületnek, azzal a kiegészítéssel, hogy mondjon köszönetet az intézmény minden munkatársának az elkötelezetten végzett munkájáért.

Máté Antal polgármester: Kéri a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a rendelet-tervezetet véleményezni és elfogadni szíveskedjenek. Kérdezi a jelenlévőket, hogy a napirenddel kapcsolatban van-e bárkinek kérdése, észrevétele? Amennyiben nincs, úgy kéri, hogy szavazzanak.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő képviselő.

A Képviselő-testület a Nyírbátori Kerekerdő Óvoda 2025/2026-os nevelési évéről szóló beszámolójának elfogadásáról szóló határozatot **9 igen, 0 nem és 0 tartózkodó szavazattal – egyhangúlag – elfogadja.**

Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének
163/2026. (IX.30.)
önkormányzati határozata

A Nyírbátori Kerekerdő Óvoda 2025/2026-os nevelési évéről szóló beszámolójának elfogadásáról

A Képviselő-testület

- A Nyírbátori Kerekerdő Óvoda 2025/2026-ös nevelési évéről készített beszámolóját- *amely a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 85. § (2) alapján készült-* megismerte és elfogadja.
- A Nyírbátori Kerekerdő Óvodában folyó eredményes szakmai munkáért köszönetét fejezi ki az intézmény igazgatójának és valamennyi munkatársának.

Tárgy (5. tsp) **Előterjesztés az óvodai csoportlétszámok túllépésének engedélyezéséről a 2026/2027-es nevelési évben a Nyírbátori Kerekerdő Óvodában**

Máté Antal polgármester: Az ötödik napirendi pont az óvodai csoportlétszámok túllépésének engedélyezéséről a 2026/2027-es nevelési évben a Nyírbátori Kerekerdő Óvodában vonatkozik. Az előző napirendhez kapcsolódóan szintén az Oktatási és Kulturális Bizottság tárgyalta, így átadja a szót a bizottság elnökének.

Tóthné Barna Júlia az Oktatási és Kulturális Bizottság elnöke: A Nyírbátori Kerekerdő Óvoda igazgatója, Pappné Takács Ildikó, az óvodai csoportok létszámtúllépésének engedélyezése miatt kéréssel fordult a Képviselő-testülethez.
Az óvodai csoportlétszám túllépésével kapcsolatos szabályokat a nemzeti köznevelésről szóló 2011.évi CXC. törvény (továbbiakban Nkt.) 25.§ (7) bekezdése, valamint az Nkt. 4. számú melléklete határozza meg.
A törvényben foglaltak alapján az óvodai csoportok minimális létszáma 13 fő, maximális létszáma 25 fő, átlag létszáma 20 fő lehet.
Az óvodai csoportlétszám túllépésének engedélyezését a Nyírbátori Kerekerdő Óvoda Nyitnikék és Százszorszép Tagóvodáiban a Sajátos Nevelési Igényű gyermekek számának növekedése teszi indokolttá, mivel az SNI gyermekek súlyozottan 2-3 főnek számítanak egy-egy csoportban. A létszámtúllépést csoportonként szükséges engedélyezni.
Az óvoda igazgatója a Nyírbátori Kerekerdő Óvoda Nyitnikék Tagintézményének **2** csoportjában és a Nyírbátori Kerekerdő Óvoda Százszorszép Tagintézményének **2** csoportjában kéri engedélyezni a csoportlétszám túllépését. A bizottsága megtárgyalta és egyhangúlag elfogadásra javasolja.

Máté Antal polgármester: Kérdezi a jelenlévőket, hogy a napirendi ponttal kapcsolatban van-e valakinek kérdése, észrevétele. Amennyiben nincs, kéri a Képviselő-testületet, hogy szavazzanak a határozati javaslatról.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő képviselő.

A Képviselő-testület a 2026/2027-es nevelési évben a Nyírbátori Kerekerdő Óvodában az óvodai csoportlétszámok túllépésének engedélyezéséről szóló határozatot **9 igen, 0 nem és 0 tartózkodó szavazattal – egyhangúlag – elfogadja.**

Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének
164/2026. (IX.30.)
önkormányzati határozata

Az óvodai csoportlétszámok túllépésének engedélyezéséről a 2026/2027-es nevelési évben a Nyírbátori Kerekerdő Óvodában

A Képviselő- testület

- a Nemzeti Köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 25. § (7) bekezdése alapján a Nyírbátori Kerekerdő Óvoda **Nyitnikék Tagintézménye** *(4300 Nyírbátor, József Attila u.7.sz.)* **2** csoportjában és Nyírbátori Kerekerdő Óvoda **Százszorszép Tagintézménye** *(4300 Nyírbátor, József Attila u.17.sz.)* **2** csoportjában engedélyezi a 2026/2027-es nevelési évre az óvodai csoportlétszám húsz százalékkal történő túllépését az alábbiak szerint azzal, hogy az így megemelt létszám nem lépheti túl az engedélyezett intézményi létszámot:

  Nyírbátori Kerekerdő Óvoda Nyitnikék Tagintézménye *(4300 Nyírbátor, József Attila u.7.sz.):* a Mókus a Pipacs csoportokban.

  Nyírbátori Kerekerdő Óvoda Százszorszép Tagintézménye *(4300 Nyírbátor, József*

Attila u.17.sz.): a Manó és a Napsugár csoportokban.

- a Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a döntésről az intézmény vezetőjét értesítse.

Tárgy (6. tsp) **Előterjesztés a 2027. évre kiírt Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerhez való csatlakozásra**

Máté Antal polgármester: A hatodik napirendi pont a 2027. évre kiírt Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerhez való csatlakozásra vonatkozik. A napirendet tárgyalta a Szociális és Egészségügyi Bizottság, így átadja a szót a bizottság elnökének, hogy ismertesse a bizottság állásfoglalását.

Dr. Szabó Sándor a Szociális és Egészségügyi Bizottság elnöke: Az Oktatási és Gyermekügyi Minisztérium megbízásából a Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő 2025. 09. 01-én nyílt pályázat keretében meghirdette a **Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2027. évi** pályázati fordulóját hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatási tanulmányainak támogatására. Az önkormányzatok számára a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben való részvétel önkéntes. Az Általános Szerződési Feltételek és a Pályázati kiírások az előterjesztés mellékletét képezik. Az Oktatási és Gyermekügyi Minisztérium, valamint a Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő a Bursa Hungarica pályázatok, illetve ösztöndíjak kezelésére kifejlesztett rendszerben végzi a pályázatok kezelését, nyomon követését. A pályázat elektronikus úton történő rögzítésének és az önkormányzathoz papír alapon történő benyújtásának határideje: 2026. november 05.

A pályázat kiírása szerint az alábbi teendője van az Önkormányzatnak: amennyiben az önkormányzat csatlakozni kíván a Bursa Hungarica felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázathoz, úgy a ***Csatlakozási Nyilatkozat*** polgármester által aláírt, eredeti példányát **2026. 09. 30**. napjáig kell megküldeni a Támogatáskezelő részére a szerződés feltételei szerint. Az önkormányzatnak két típusú pályázatot kell kiírni: **"A" típusú** pályázat a felsőoktatási hallgatók számára: **"B" típusú** pályázat a felsőoktatási tanulmányokat kezdeni kívánó fiatalok részére. A korábbi évekhez hasonlóan a 90/2015. (IX. 30.) határozattal elfogadott Szabályzat, és az SZMSZ értelmében a beadott kérelmeket a Szociális és Egészségügyi Bizottság megvizsgálja és a jövedelemvizsgálatot követően dönt a támogatás mértékéről, a Képviselő-testület által meghatározott előirányzat terhére. A tavalyi évhez hasonlóan, idén is javasolja, hogy a hallgatóknak havonta nyújtható támogatás összegét 10.000, - Ft/hó összegben állapítsák meg, amelyet kiegészít a Támogatáskezelő 5.000, - Ft/hó összeggel, így a sikeresen pályázó hallgatók összesen havi 15.000, – Ft támogatásban részesülhetnek. Javasolja, hogy az Önkormányzat 2027. évben is csatlakozzon a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázathoz, valamint a Képviselő-testület hatalmazza fel a polgármestert a csatlakozási nyilatkozat aláírására, és az ösztöndíj támogatásra – a 2027. évi költségvetésében – **14.000.000, - Ft előirányzatot biztosítson**.

Máté Antal polgármester: Megköszöni az elnök részletes tájékoztatóját, amennyiben nincs kérdés, kéri a testületet, hogy szavazzanak.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő képviselő.

A Képviselő-testület a 2027. évre kiírt Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerhez való csatlakozásról szóló határozatot **9 igen, 0 nem és 0 tartózkodó szavazattal – egyhangúlag – elfogadja.**

Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének
165/2026. (IX.30.)
önkormányzati határozata

a 2027. évre kiírt Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerhez való csatlakozásról

A Képviselő-testület:

- **Csatlakozni kíván** a hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók, illetőleg felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok támogatására létrehozott Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2027. évi fordulójához.

- **Az Általános Szerződés Feltételeit elfogadja, és kötelezettséget vállal** arra, hogy a pályázatok kiírása, elbírálása és folyósítása során maradéktalanul **az Általános Szerződési Feltételekben foglaltaknak megfelelően jár el, a pályázatokat a Csatlakozási Nyilatkozat Támogatáskezelő általi befogadása esetén kiírja.**

- **Felhatalmazza** Máté Antal polgármestert a **Csatlakozási Nyilatkozat aláírására** és határidőben történő továbbítására.

- **Előzetes kötelezettséget vállal** arra, hogy a **2027. évi költségvetésben** Bursa Hungarica ösztöndíj támogatásra **14.000.000, - Ft előirányzatot biztosít.**

- **Felkéri** a jegyző útján a Polgármesteri Hivatal **illetékes vezetőit**, hogy az **Ütemtervben** szereplő határidőket tartsák be, az ott meghatározott feladatokat határidőben végezzék el.

Tárgy (7. tsp) **Előterjesztés a szociális célú tűzifa juttatással összefüggő döntésekre**

Máté Antal polgármester: A hetedik napirendi pont a szociális célú tűzifa juttatással összefüggő döntésekre vonatkozik. A napirendnél egy határozat-tervezetről és egy rendelet-tervezetről szükséges dönteni. A napirendet tárgyalta a Szociális és Egészségügyi Bizottság, így átadja a szót a bizottság elnökének, hogy ismertesse a bizottság állásfoglalását.

Dr. Szabó Sándor a Szociális és Egészségügyi Bizottság elnöke: A helyi önkormányzatokért felelős miniszter a Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvény 3. melléklet 2.3.1.pontban meghatározottak szerint pályázatot írt ki a 20.000 fő lakosságszámot meg nem haladó önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához

kapcsolódó támogatásra. A támogatás egyik feltétele, hogy a Képviselő-testület a szociális tüzelő igénybevételének eljárási szabályait rendeletben állapítsa meg, valamint nyilatkozzon arról, hogy a támogatással összefüggő egyéb költségeket az Önkormányzat önerőből biztosítja, azért a szociális tűzifában részesülőtől ellenszolgáltatást nem kér.
A rendeletben kötelezően lehetővé kell tenni, hogy a hátrányos helyzetben lévő lakosok előnyben részesülhessenek, így, ha a kérelmek száma a rendelkezésre álló forrást meghaladják, elsősorban részükre adható tűzifa.
Az Önkormányzat a szociális mutatók alapján maximum 806 m^3 keménylombú tűzifa megvásárlásához igényelhet támogatást, melynek mértéke 23.000,- Ft+áfa/erdei m^3. Javaslom, hogy a maximális mennyiségre pályázzunk, mert a kormányzati források (5 milliárd Ft) idő előtti kimerülése miatt elképzelhető, hogy még így sem kapjuk meg a teljes igényelt mennyiséget.

Máté Antal polgármester: Kéri a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fentiek alapján a mellékelt határozatot, illetve rendelet tervezetet elfogadni szíveskedjen.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő képviselő.
A Képviselő-testület a szociális célú tűzifa juttatással összefüggő döntésekről szóló határozatot **9 igen, 0 nem és 0 tartózkodó szavazattal – egyhangúlag – elfogadja.**

Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének

166/2026. (IX. 30.) önkormányzati határozata

a szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatásról szóló pályázat benyújtásáról

A Képviselő-testület

1. pályázatot nyújt be a Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvény 3. melléklet 2.3.1.pontja szerinti „*A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatására*", 806 m^3 keménylombos tűzifa beszerzése céljából
2. nyilatkozza, hogy az állami támogatáson felül, minden, a szociális célú tüzelőanyag beszerzésével és a jogosultakhoz való eljuttatásával összefüggő kiadást önerőként, saját forrásból biztosít
3. kijelenti, hogy a szociális tűzifában részesülőktől ellenszolgáltatást nem kér, a jogosultsági feltételeket rendeletben állapítja meg
4. felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtására, valamint az ezzel összefüggő dokumentumok aláírására.

Máté Antal polgármester: Kéri a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a rendelet tervezetet elfogadni szíveskedjen.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő képviselő.

A Képviselő-testület a szociális célú tűzifa juttatással összefüggő döntésekről szóló határozatot **9 igen, 0 nem és 0 tartózkodó szavazattal – egyhangúlag – elfogadja.**

Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének

24/2026. (IX.30.) önkormányzati rendelete

A szociális célú tűzifa juttatásáról

[1] Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 2026. évi szociális tűzifa juttatás igénybevételének szabályairól e rendeletet alkotja.
[2] Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testülete, az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörben, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. Általános rendelkezések

1. §

(1) A helyi önkormányzatokért felelős miniszter a Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvény 3. melléklet 2.3.1.pontban meghatározottak szerint pályázatot írt ki a 20.000 fő lakosságszámot meg nem haladó önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatásra.
(2) E rendelet hatálya kiterjed Nyírbátor város közigazgatási területén életvitelszerűen lakó és ott állandó lakcímmel rendelkező lakosokra.

2. §

(1) E rendelet alkalmazásában a fogalmak meghatározásánál a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) értelmező rendelkezéseit kell alkalmazni.
(2) Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testülete szociális célú tűzifa juttatásával kapcsolatos hatáskört a polgármesterre ruházza át, aki a jogosultságról egyedi határozattal dönt.

2. A támogatás feltételei

3. §

(1) Az Önkormányzat - az állam által biztosított szociális tűzifa készlet erejéig - vissza nem térítendő természetbeni támogatásként térítésmentes *tűzifa* támogatást állapít meg annak az igénylőnek, akinek a háztartásában az egy főre eső havi jövedelme nem haladja meg 500.000, forintot.
(2) A döntés során előnyben kell részesíteni
a) az Szt. szerint:
aa) aktív korúak ellátására, vagy
ab) időskorúak járadékára, vagy
ac) települési támogatásra *(a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viselésével kapcsolatos támogatásban részesülők)*
jogosultakat,

b) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben (a továbbiakban: Gyvt.) szabályozott hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelő családokat,
c) a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő családokat,
d) a kiskorú gyermeküket egyedülálló szülőként nevelőket,
e) azt a kérelmezőt, akinek a családjában rokkantsági ellátásban részesülő személy él,
f) a 3 vagy több gyereket nevelő családokat,
g) 65 éven felüli egyedül élő nyugdíjast, akinek havi jövedelme nem haladja meg a 150.000,- Ft-ot.
(2) Jövedelem számításánál a havonta rendszeresen mérhető jövedelmeknél a kérelem benyújtását megelőző egy hónapot, egyéb jövedelmeknél a megelőző egy évet kell tekinteni.
(3) A tűzifa támogatás ugyanazon lakott ingatlanra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától.
(4) Nem jogosult szociális célú tűzifa támogatásra – *függetlenül a* 3. § *-ban meghatározott feltétel teljesülésétől* – az a kérelmező
a) azon ingatlana vonatkozásában, mely tűzifával egyáltalán nem fűthető,
b) aki erdőgazdálkodó,
c) aki a kérelem benyújtását megelőző 6 hónapon belül az önkormányzat által rendkívüli települési támogatásként kiosztott tűzifa támogatásban részesült.
(5) Az üresen álló, nem lakott ingatlanra, amelyben életvitelszerűen senki nem él, a támogatás nem kérhető.

3. A támogatás igénylésének menete

4. §

(1) A szociális célú tűzifa támogatás megállapítása a rendelet 1. melléklete szerinti kérelemre történik. A kérelemhez mellékelni kell:
a) a kérelmező és családja a kérelem benyújtását megelőző havi jövedelméről szóló jövedelemigazolást, nyugdíjas esetén nyugdíjszelvényt, vagy a 2. § (1) bekezdés a) - b) pontjában meghatározott jogosultságot megállapító határozat másolatát vagy hatósági bizonyítványt az ellátás folyósításáról,
b) nyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy a háztartás által lakott lakás fűtése mivel történik,
c) nyilatkozatot arról, hogy a kapott tűzifát nem adja el, azt saját célra használja.
(2) A kérelmeket a Nyírbátori Polgármesteri Hivatalnál kell benyújtani, az állam által biztosított szociális tűzifa készlet erejéig, igénylőként maximum 1 m^3-ig
(3) Az önkormányzat legkésőbb 2027. február 15. napjáig lehetővé teszi a tűzifa elvitelét.
(4) A tűzifa átvételét a jogosult a rendelet 2. mellékletét képező átvételi elismervény aláírásával igazolja.
(5) A tűzifa beszállításából származó költségek az önkormányzatot terhelik, ezért a *szociális tűzifában* részesülőtől ellenszolgáltatást nem kér.

5. §

(1) A támogatás kizárólagos forrása a támogató okirat szerinti, az önkormányzat számára megállapított támogatás.
(2) A jogosultság és a kérelemben foglaltak valódiságának ellenőrzésére az eljárás során a Nyírbátor Város Szociális Szolgálata családgondozója által környezettanulmány végezhető.

(4) A forrás felhasználását követően benyújtott kérelmeket el kell utasítani.

6. §

Amennyiben a jogosult az e rendelet alapján részére biztosított tűzifát bizonyítottan értékesíti, köteles az ingyenesen biztosított tűzifa értékét, 23 000,-Ft + ÁFA/erdei m^3, visszafizetni.

7. §

A rendelet kihirdetve: 2026. szeptember 30-án 9 óra 25 perckor.

Ez a rendelet 2026. szeptember 30-án 12 órakor lép hatályba.

1. melléklet

KÉRELEM

Szociális célú tűzifa támogatás megállapításához

I. Személyes adatok

1. **A kérelmező személyre vonatkozó adatok:**

Neve: .....

Születési neve: .....

Anyja neve: .....

Születés helye, ideje: .....

Lakóhely (bejelentett)[1]:

..... irányítószám ..... település .....utca ..... házszám

Tartózkodási hely (bejelentett)[2]:

..... irányítószám ..... település .....utca ..... házszám

Társadalombiztosítási Azonosító Jele (TAJ): .....

Telefonszám (nem kötelező megadni): .....

2. **Kérelmezővel közös háztartásában élők száma: ..... fő**

3. **Kérelmező háztartásában élők adatai:**

Név	Születési helye, ideje	Anyja neve

[1]A lakcímet igazoló hatósági bizonyítványban (lakcímkártyán) szereplő cím.

[2] A lakcímet igazoló hatósági bizonyítványban (lakcím kártyán) szereplő cím.

4. **Kijelentem, hogy a kérelem benyújtásának időpontjában a háztartásom táblázatban feltüntetett tagjai között van olyan személy, aki(nek):** ***(a megfelelőt kérjük aláhúzni)***

a) aktív korúak ellátására (FHT) jogosult

b) időskorúak járadékára jogosult

c) települési lakhatási támogatásra jogosult

d) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben szabályozott hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelő családnak minősül

e) a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő családnak minősül

f) a kiskorú gyermekeit egyedülálló szülőként neveli

g) a családjában rokkantsági ellátásban részesülő személy él

h) családjában 3 vagy több gyereket nevel

i) 65 éven felüli egyedül élő nyugdíjas, akinek havi jövedelme nem haladja meg a 150.000,-Ft-ot.

II. ***A kérelmező, valamint a vele közös háztartásban élő személyeknek havi jövedelme forintban:***

	A.	B.	C.			
	A jövedelem típusa	Kérelmező	A kérelmezővel közös háztartásban élő további személyek			
1	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből: közfoglalkoztatásból származó					
2	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó					
3	Táppénz, gyermekgondozási támogatások, családi pótlék					
4	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások					
5	Járási Hivatal és Foglalkoztatási Osztály által folyósított ellátások					
6	Egyéb jövedelem					
7	Összes jövedelem					

A lakásban tartózkodás jogcíme *(a megfelelőt kérjük aláhúzni)*:
tulajdonos – haszonélvező - főbérlő – albérlő - családtag - szívességi lakáshasználó - jogcím nélküli lakáshasználó

III. Nyilatkozatok *(a megfelelőt kérjük aláhúzni)*

1. / A kérelemmel érintett lakásban fatüzelésre alkalmas fűtőberendezéssel rendelkezem:
igen - nem
2. Nyilatkozom, hogy nem vagyok erdőgazdálkodó.
3. A kapott szociális tűzifát saját célra kérelmezem.
4. A kérelem benyújtását megelőző 6 hónapon belül az önkormányzat által rendkívüli települési támogatásként kiosztott tűzifa támogatásban részesültem.
5. Felelősségem tudatában kijelentem, hogy
   - életvitelszerűen a lakcímkártyán szereplő lakóhelyemen helyemen élek
   - a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. §-ának (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv - a NAV hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján ellenőrizheti.
Jelen kérelem aláírásával tudomásul veszem, hogy Adatkezelő a kérelmem elbírálása céljából személyes adataimat az adatkezelési tájékoztatójában foglaltaknak megfelelően AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS 2016. április 27-i (EU) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló 2016/679 RENDELETE (általános adatvédelmi rendelet - GDPR) szerint kezeli. Az adatkezelés az Adatkezelő közhatalmi jogosítványainak gyakorlása érdekében szükséges. Adatkezelő előzetesen tájékoztatott, hogy az adatkezelésére vonatkozó adatkezelési tájékoztató elérhető elektronikusan a www.nyirbator.hu weboldalon illetve bárki által hozzáférhető módon, papír alapon az Adatkezelő hivatali épületének ügyfelek számára nyitva álló helyiségében. Tájékoztatást kaptam arról is, hogy az adatkezeléssel kapcsolatosan további tájékoztatást kérhetek az Adatkezelő ügyintézőjénél.

Nyírbátor, 202.... _____ hó ___ nap

.....
kérelmező aláírása

2. melléklet

ÁTVÉTELI ELISMERVÉNY

Alulírott ... ... 4300 Nyírbátor, ...

szám alatti lakos a mai napon Nyírbátor **Város Önkormányzatától szociális célú tűzifa támogatás címén 1 m^3 tűzifát** átvettem

Nyírbátor, 2026. év ..... hó ..... nap

Átadó	**Átvevő**

Tárgy (8. tsp) **Előterjesztés a nyírbátori közoktatási intézményekkel kötendő Támogatási szerződésekre**

Máté Antal polgármester: A nyolcadik napirendi pont a nyírbátori közoktatási intézményekkel kötendő Támogatási szerződésekre vonatkozik. A napirendet tárgyalta a Szociális és Egészségügyi Bizottság, így átadja a szót a bizottság elnökének, hogy ismertesse a bizottság állásfoglalását.

Dr. Szabó Sándor a Szociális és Egészségügyi Bizottság elnöke: Nyírbátor Város Önkormányzata kiemelt feladatának tartja a városban élő és tanuló gyermekek támogatását. A városvezetés a már meglévő támogatások mellett szeretné segíteni a tanulók iskolába jutásának megkönnyítését, így támogatási szerződést kíván kötni a köznevelési intézményekkel, mely alapján az adott intézmény a támogatás összegéből a saját tanulóinak iskolába járását megszervezi. Ebben az évben is a korábban megszokott éves szerződéseket köt, a támogatás összege így alkalmanként, tanulóként 6.000,- Ft, amely fedezi az éves tanulóbérlet árát.

Máté Antal polgármester: Kéri a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozat-tervezetet véleményezni és elfogadni szíveskedjenek. Kérdezi a jelenlévőket, hogy a napirenddel kapcsolatban van-e bárkinek kérdése, észrevétele? Amennyiben nincs, úgy kéri, hogy szavazzanak.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő képviselő.

A Képviselő-testület a nyírbátori közoktatási intézményekkel kötendő Támogatási szerződésekre szóló határozatot **9 igen, 0 nem és 0 tartózkodó szavazattal – egyhangúlag – elfogadja.**

Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének
167/2026. (IX.30.)
önkormányzati határozata

a nyírbátori közoktatási intézményekkel kötendő Támogatási szerződésekről

A Képviselő-testület:

- Támogatási szerződést köt a **Mátészalkai Tankerületi Központtal** (4700 Mátészalka, Kölcsey F. út 10.), a **Báthory István Katolikus Óvoda, Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola és Gimnáziummal** (4300 Nyírbátor, Ifjúság útja 2.), a **Báthory Anna Református Általános Iskola és Óvodával** (4300 Nyírbátor, Fáy A. u. 17.) a **Leonardo Média Akadémia Gimnázium, Szakgimnázium, Technikum és Általános Iskolával** (4400 Nyíregyháza, Báthory u. 5.) és a **Mátészalkai Szakképzési Centrummal** (4700 Mátészalka, Kölcsey út 12.) a köznevelési intézmények 1-12. évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetési feladatok támogatására. A támogatás céljellegű, mellyel a támogatottak határidőre kötelesek elszámolni.

- **Felhatalmazza** Máté Antal polgármestert a szerződések aláírására.

Tárgy (9. tsp) **Előterjesztés a polgármester igénybe vett/venni kívánt szabadságának előzetes bejelentéséről továbbá utólagos jóváhagyásáról**

Máté Antal polgármester: A kilencedik napirendi pont a polgármester igénybe vett/venni kívánt szabadságának előzetes bejelentéséről továbbá utólagos jóváhagyására vonatkozik. Az anyag előzetesen mindenkinek ki lett küldve, a továbbiakban nem kívánja részletezni, kérdezi a jelenlévőket, hogy a napirenddel kapcsolatban van-e bárkinek kérdése, észrevétele? Amennyiben nincs, úgy kéri, hogy szavazzanak.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő képviselő.
A Képviselő-testület a polgármester igénybe vett/venni kívánt szabadságának előzetes bejelentéséről továbbá utólagos jóváhagyásáról szóló határozatot **9 igen, 0 nem és 0 tartózkodó szavazattal – egyhangúlag – elfogadja.**

Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének
168/2026. (IX.30.)
önkormányzati határozata

a polgármester igénybe vett/venni kívánt szabadságának előzetes bejelentéséről továbbá utólagos jóváhagyásáról

A Képviselő-testület

- a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX. törvény 225/C. § (2) bekezdése alapján tudomásul veszi a polgármester azon tájékoztatását, hogy 2026. év március, április, november és december hónapjaiban a 6/2026. (I.28.) önkormányzati határozat mellékletében foglaltaktól eltérően, vagyis
  2026.03.30.-2026.04.02-ig 4 nap, valamint 2026.06.22. – 2026.06.26-ig 5 nap helyett
  2026. 08.08. 1 nap,
  2026.10.28-2026.10.29. 2 nap,
  2026.11.10. – 2026.11.13-ig 4 nap,
  2026.12.12-én 1 nap,
  2026.12.21-én 1 nap szabadságot fog igénybe venni.

Máté Antal polgármester: További kérdés, észrevétel nem volt, a polgármester 9 óra 53 perckor bezárja az ülést, a következő időszak programjait ismerteti, majd a Képviselő-testület folytatja zárt ülésen a munkát.

K.m első oldalon

Máté Antal
polgármester

Hajdúböszörmény Város Képviselő-testülete

dr. Bora Bernadett
jegyző

NYÍRBÁTOR VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL
✉ 4300 Nyírbátor, Szabadság tér 7.
☎ Telefonszám: +36 42/281-042
E-mail cím: polgarmester@nyirbator.hu
KRID: 658069908 NYBONK

Száma: Önk/215-69/2026.

M E G H Í V Ó

Az önkormányzati törvény alapján az
ÖNKORMÁNYZATI KÉPVISELŐ-TESTÜLETET
2026. szeptember 30. (szerda) 9^{00} óra
a Városháza Dísztermében soron következő ülésre
ö s s z e h í v o m.
N A P I R E N D I J A V A S L A T :

0. **Előterjesztés az átruházott hatáskörökben hozott döntésekre és az egyszerűbb megítélésű, döntést igénylő ügyekre**
   Előadó: Máté Antal polgármester

1. **Nyírbátor Város Önkormányzata 2026. évi költségvetéséről és a költségvetés végrehajtása szabályairól szóló 8/2026. (III.04.) önkormányzati rendelet módosításáról**
   Előadó: Máté Antal polgármester
   Véleményezi: Pénzügyi Bizottság
   Meghívott: Varga János könyvvizsgáló

2. **Előterjesztés a 2026. évi költségvetés első félévi végrehajtásáról szóló tájékoztató elfogadására**
   Előadó: Máté Antal polgármester
   Tárgyalja: Pénzügyi Bizottság
   Meghívott: Intézményvezetők, Könyvvizsgáló, RNÖ elnöke, UNÖ elnöke

3. **Előterjesztés az önkormányzat vagyonáról szóló 4/2013. (III.07.) önkormányzati rendelet módosítására**
   Előadó: Máté Antal polgármester

4. **Előterjesztés a Nyírbátori Kerekerdő Óvoda 2025/2026. nevelési évéről szóló beszámolója elfogadására**
   Előadó: Máté Antal polgármester
   Tárgyalja: Oktatási és Kulturális Bizottság

5. **Előterjesztés az óvodai csoportlétszámok túllépésének engedélyezéséről a 2026/2027-es nevelési évben a Nyírbátori Kerekerdő Óvodában**
   Előadó: Máté Antal polgármester
   Tárgyalja: Oktatási és Kulturális Bizottság

6. **Előterjesztés a 2027. évre kiírt Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerhez való csatlakozásra**
   Előadó: Máté Antal polgármester
   Tárgyalja: Szociális és Egészségügyi Bizottság

7. **Előterjesztés a szociális célú tűzifa juttatással összefüggő döntésekre**
   Előadó: Máté Antal polgármester
   Tárgyalja: Szociális és Egészségügyi Bizottság

8. **Előterjesztés a nyírbátori közoktatási intézményekkel kötendő Támogatási szerződésekre**
   Előadó: Máté Antal polgármester
   Tárgyalja: Szociális és Egészségügyi Bizottság

9. **Előterjesztés a polgármester igénybe vett/venni kívánt szabadságának előzetes bejelentésére továbbá utólagos jóváhagyására**
   Előadó: Máté Antal polgármester

Zárt

1. **Előterjesztés önkormányzati vagyonnal kapcsolatos döntések meghozatalára**
   Előadó: Máté Antal polgármester
   Tárgyalja: Fejlesztési és Gazdasági Bizottság

Nyírbátor, 2026. szeptember 24.

T i s z t e l e t t e l :

MÁTÉ ANTAL s.k.
polgármester

NYÍRBÁTOR VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL
✉ 4300 Nyírbátor, Szabadság tér 7.
☎ Telefonszám: +36 42/281-042
E-mail cím: polgarmester@nyirbator.hu
KRID: 658069908 NYBONK

Ügyiratszám: Önk/933-16/2026.
Ügyintéző: Gyurkóné Bálványkövi Anita

ELŐTERJESZTÉS
- a Képviselő-testülethez –

az átruházott hatáskörökben hozott döntésekre és az egyszerűbb megítélésű, döntést igénylő ügyekre

I/1.
2026. augusztus 16. – 2026. szeptember 15-ei időponttal bezárólag
Amennyiben a bizottságok által hozott határozatok mellékletekre utalnak, azokat a bizottsági titkároknál lehet megtekinteni.

Nyírbátor Város Önkormányzata
Közszolgáltatási Bizottságának
19/2026. (VIII.24.) számú
h a t á r o z a t a

az ivóvízágazatra vonatkozó Gördülő Fejlesztési Terv (2026-2035.) módosításáról

A Bizottság

- A 2026-2035. évek ivóvízágazatára vonatkozó Gördülő Fejlesztési Terv 2026. évi módosítását megismerte, azt a melléklet szerint elfogadja.
- Tudomásul veszi, hogy a „Nyírbátor vízműtelepen víztisztítási technológia bővítésének tervezése (nettó 5.000.000 Ft)” megnevezésű beruházás költségeit a Nyírségvíz Zrt. a bérleti díj terhére számolja el.
- Tudomásul veszi, hogy a „Nyírbátori vízműtelephez tartozó II/3A. és a IV/3A. kutak rekonstrukciója (nettó 17.340.000 Ft)” megnevezésű beruházás költségeit a Nyírségvíz Zrt. a 24/2023. (XII.13.) EM rendelet alapján a Víziközmű-fejlesztési és Ellentételezési Alap terhére számolja el.

Nyírbátor Város Önkormányzata
Közszolgáltatási Bizottságának
20/2026. (VIII.24.) számú
h a t á r o z a t a

a Szénaréti Lakópark területén lévő 71 bérlakás bérbevételéhez szükséges bérlőkijelölési névjegyzék elfogadásáról

A Bizottság

- a lakások és helyiségek bérletéről, valamint elidegenítésükre vonatkozó helyi szabályokról szóló 23/2020. (IX.30.) rendelet 11. § (9) bekezdése alapján a bérlőkijelölési névjegyzéket az alábbiak szerint hagyja jóvá:

	Név	**Összesen**
1.	**Szilágyi Viktória**	**66 pont**
2.	**Baracsiné Nagy Adrienn**	**63 pont**
3.	**Szabó Gábor**	**57 pont**
4.	**Kruzsicz Szabolcs**	**57 pont**
5.	**Sebők László**	**54 pont**
6.	**Bencze Gergő**	**49 pont**
7.	**Seregi Bence**	**48 pont**
8.	**Jóni Katrin Anasztázia**	**46 pont**
9.	**Májerszky Viktória**	**44 pont**
10.	**Czomba Viktória**	**44 pont**
11.	**Horváth Dávid**	**40 pont**
12.	**Dandár Zoltán**	**39 pont**
13.	**Petró Józsefné**	**37 pont**
14.	**Kónya Béla**	**37 pont**
15.	**Mészáros Sándor**	**33 pont**
16.	**Révész Kristóf**	**32 pont**
17.	**Ruda György**	**30 pont**
18.	**Rab Patrik**	**29 pont**
19.	**Szabó Vanda Fruzsina**	**28 pont**
20.	**Kepics Viktória**	**28 pont**
21.	**Bényei Judit**	**27 pont**
22.	**Szijjártó Zsuzsanna**	**27 pont**
23.	**Albecz Attila**	**27 pont**
24.	**Jónásné Papp Beáta**	**25 pont**

Nyírbátor Város Önkormányzata
Fejlesztési és Gazdasági Bizottságának
40/2026. (VIII.26.) számú
h a t á r o z a t a

a 4300 Nyírbátor, Szénarét utca 2. B. lph. fsz. 12. sz. alatti önkormányzati tulajdonú bérlakásban 1 db klímaberendezés felhelyezéséhez való hozzájárulásról

A Bizottság

- hozzájárul ahhoz, hogy a 4300 Nyírbátor, Szénarét utca 2. B. lph. fsz. 12. sz. alatti önkormányzati tulajdonú bérlakásban Köllő Rita bérlő saját költségén 1 db klímaberendezést szereltessen fel,

- rögzíti, hogy a bérleti jogviszony fennállása alatt és megszűnésekor a bérlő nem tarthat igényt a költségei megtérítésére, illetve a bérleti jogviszony megszűnésekor választhat az eredeti állapot helyreállítása vagy a klímaberendezés térítésmentes átadása között,
- felhatalmazza a bérbeadói feladatokat ellátó Nyírbátori Vagyonkezelő és Szolgáltató Intézményt, hogy a beruházás értékének elszámolására vonatkozó megállapodást a bérlővel megkösse,
- rögzíti, hogy a bérlőnek a klímaberendezés felhelyezése során figyelemmel kell lennie Nyírbátor Város településképének védelméről szóló 13/2024. (III. 27.) önkormányzati rendeletben foglaltakra.

Nyírbátor Város Önkormányzata Sport és Ifjúsági Bizottságának
12/2026. (VIII.26.) számú
határozata
az első lakáshoz jutók támogatása iránt benyújtott kérelmek elbírálásáról

A Bizottság

1.

- **Angyal Tamás** által a nyírbátori 8812/6 hrsz.-ú ingatlanra benyújtott első lakáshoz jutók támogatása iránti **kérelmét** – tekintettel arra, hogy Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2020. (I.29.) rendeletében foglaltaknak megfelel – **támogatásban részesíti**,
- rögzíti, hogy a Támogatottak kötelesek a támogatás odaítéléséről szóló döntés közlését követő 30 napon belül a támogatási szerződést aláírni.

2.

- **Majoros Anett** által a nyírbátori 1696 hrsz.-ú ingatlanra benyújtott első lakáshoz jutók támogatása iránti **kérelmét** – tekintettel arra, hogy Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2020. (I.29.) rendeletében foglaltaknak megfelel – **támogatásban részesíti**,
- rögzíti, hogy a Támogatottak kötelesek a támogatás odaítéléséről szóló döntés közlését követő 30 napon belül a támogatási szerződést aláírni.

3.

- **Varga Brendon** által a nyírbátori 2897 hrsz.-ú ingatlanra benyújtott első lakáshoz jutók támogatása iránti **kérelmét** – tekintettel arra, hogy Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2020. (I.29.) rendeletében foglaltaknak megfelel – **támogatásban részesíti**,
- rögzíti, hogy a Támogatottak kötelesek a támogatás odaítéléséről szóló döntés közlését követő 30 napon belül a támogatási szerződést aláírni.

4.

- **Nagyné Pataki Nikolett és Nagy József** által a nyírbátori 311/1 hrsz.-ú ingatlanra benyújtott első lakáshoz jutók támogatása iránti **kérelmét nem részesíti támogatásban** – tekintettel arra, hogy
  a) Nagyné Pataki Nikolett és Nagy József támogatás iránti kérelmüket határidőn túl nyújtották be: Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2/2020. (I.29.) rendeletének 8.§ (2) bekezdése szerint a támogatás iránti kérelmet lakásépítés esetén az építési napló megnyitását követő 45 napon belül kell benyújtani. Kérelmezők esetében az építési napló 2025.06.11-én került megnyitásra, kérelmüket 2026.08.17-én, azaz a napló nyitást követő 432. napon nyújtották be**.**

5.

- **Dánfi Brigitta és Veres János** által a nyírbátori 1708/1 hrsz.-ú ingatlanra benyújtott első lakáshoz jutók támogatása iránti **kérelmét nem részesíti támogatásban** – tekintettel arra, hogy
  a) Dánfi Brigitta és Veres János támogatás iránti kérelmüket határidőn túl nyújtották be: Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2/2020. (I.29.) rendeletének 8.§ (2) bekezdése szerint a támogatás iránti kérelmet lakás vásárlása esetén a tulajdonjog ingatlan-nyilvántartási bejegyzését követő 45 napon belül kell benyújtani. Kérelmezők tulajdonjogát az ingatlan-nyilvántartásba 2026.05.18-án jegyezték be, kérelmüket 2026.08.06-án, azaz a tulajdonjog bejegyzését követő 80. napon nyújtották be, illetve
  b) Veres János rendelkezik ingatlan tulajdonnal: Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2/2020. (I.29.) rendeletének 3. §. (3) bekezdés a) pontja értelmében nem jogosult a támogatásra az az igénylő, aki Nyírbátor közigazgatási területén vagy más településen rendelkezik vagy rendelkezett már saját tulajdonban lévő lakással.

NYÍRBÁTOR VÁROS POLGÁRMESTERÉNEK

20/2026. (VIII.17.) számú
H A T Á R O Z A T A
2026. évi költségvetési előirányzatok módosításáról

Nyírbátor Város Önkormányzata 2026. évi költségvetéséről és a költségvetés végrehajtásának szabályairól szóló 8/2026. (III.04.) önkormányzati rendelet (továbbiakban Költségvetési Rendelet) 5. § (5) bekezdésében biztosított jogkörömben eljárva:

1. A költségvetési rendelet 4. melléklet Önkormányzat szervezet B402 Szolgáltatások ellenértéke bevételi előirányzatát 800.000,-Ft-tal, azaz Nyolcszázezer forinttal, B406 Kiszámlázott általános forgalmi adó előirányzatát 216.000,-Ft-tal, azaz Kettőszáztizenhatezer forinttal növelem. Ezzel egyidejűleg a költségvetési rendelet 5. melléklet I.18. Önkormányzati nyári tábor költségvetési sor K3 Dologi kiadások előirányzatát 1.016.000,-Ft-tal, azaz Egymillió-tizenhatezer forinttal megemelem.

NYÍRBÁTOR VÁROS POLGÁRMESTERÉNEK
21/2026. (VIII.26.) számú
H A T Á R O Z A T A
2026. évi költségvetési előirányzatok módosításáról

Nyírbátor Város Önkormányzata 2026. évi költségvetéséről és a költségvetés végrehajtásának szabályairól szóló 8/2026. (III.04.) önkormányzati rendelet (továbbiakban Költségvetési Rendelet) 5. § (5) bekezdésében biztosított jogkörömben eljárva:

2. a költségvetési rendelet 5. melléklet II.8. Nyírbátori Sport és Turisztikai Np. Kft. támogatása és önkormányzati fejlesztések költségvetési sor K3 Dologi kiadások előirányzatára átcsoportosítok 239.202,-Ft-ot, azaz Kettőszázharminckilencezer-kettőszázkettő forintot ugyanezen költségvetési sor K6 Beruházási kiadások előirányzatáról.
3. a költségvetési rendelet 4. melléklet Önkormányzat szervezet B111 Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása előirányzatát növelem 2.488.385,-Ft-tal, azaz Kettőmillió-négyszáznyolcvannyolcezer-háromszáznyolcvanöt forinttal, ugyanezen összeget a VIII.1. Tartalék rendkívüli működési kiadások költségvetési sor K513 Tartalékok előirányzatába helyezem.
4. a költségvetési rendelet 4. melléklet Önkormányzat szervezet B112 Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása előirányzatát 1.293.000,-Ft-tal, azaz Egymillió-kettőszázkilencvenháromezer forinttal emelem. A költségvetési rendelet 5. melléklet IX.1. Napköziotthonos Óvodák működtetése költségvetési sor K1 Személyi kiadások előirányzatát 1.144.248,-Ft-tal, azaz Egymillió-egyszáznegyvennégyezer-kettőszáznegyvennyolc forinttal, a K2 Járulékok előirányzatát 148.752,-Ft-tal, azaz Egyszáznegyvennyolcezer-hétszázötvenkettő forinttal emelem.
5. a költségvetési rendelet 4. melléklet Önkormányzat szervezet B1131 Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása előirányzatát 112.000,-Ft-.tal, azaz Egyszáztizenkettőezer forinttal emelem. A költségvetési rendelet 5. melléklet XII.1. Bölcsőde költségvetési sor K1 Személyi kiadások előirányzatát 99.115,-Ft-tal, azaz Kilencvenkilencezer-egyszáztizenöt forinttal, a K2 Járulékok előirányzatát 12.885,-Ft-tal, azaz Tizenkettőezer-nyolcszáznyolcvanöt forinttal emelem.
6. a költségvetési rendelet 4. melléklet Önkormányzat szervezet B16 Egyéb működési célú támogatások bevételei áht-on belülről előirányzatát 1.280.000,-Ft-tal, azaz Egymillió-kettőszáznyolcvanezer forinttal emelem. A költségvetési rendelet 5. melléklet XIII.1. Nyírbátori Polgármesteri Hivatal költségvetési sor K1 Személyi kiadások előirányzatát 1.000.000,-Ft-tal, azaz Egymillió forinttal, a K2 Járulékok előirányzatát 280.000,-Ft-tal, azaz Kettőszáznyolcvanezer forinttal emelem.

NYÍRBÁTOR VÁROS POLGÁRMESTERÉNEK

22/2026. (IX.02.) számú
H A T Á R O Z A T A
2026. évi költségvetési előirányzatok módosításáról

Nyírbátor Város Önkormányzata 2026. évi költségvetéséről és a költségvetés végrehajtásának szabályairól szóló 8/2026. (III.04.) önkormányzati rendelet (továbbiakban Költségvetési Rendelet) 5. § (5) bekezdésében biztosított jogkörömben eljárva:

7. a költségvetési rendelet 4. melléklet Önkormányzat szervezet B16 Egyéb működési célú támogatások bevételei áht-on belülről előirányzatát 2.062.692,-Ft-tal, azaz Kettőmillió-hatvankettőezer-hatszázkilencvenkettő forinttal emelem. A költségvetési rendelet 5. melléklet I.4. Közfoglalkoztatási programok költségvetési sor K1 Személyi kiadások előirányzatát 1.452.600,-Ft-tal, azaz Egymillió-négyszázötvenkettőezerhatszáz forinttal, a K2 Járulékok előirányzatát 94.419,-Ft-tal, azaz Kilencvennégyezer-négyszáztizenkilenc forinttal, a K513 Tartalékok előirányzatát 515.673,-Ft-tal, azaz Ötszáztizenötezer-hatszázhetvenhárom forinttal emelem.
8. a költségvetési rendelet 5. melléklet IV.15. Nyírbátor Turizmusfejlesztése TOP_PLUSZ-1.1.3-21-SB1-2022-00023 költségvetési sor K3 Dologi kiadások előirányzatára átcsoportosítok 50.000,-Ft-ot, azaz Ötvenezer forintot ugyanezen költségvetési sor K7 Fel˙jítási kiadások előirányzatáról.
9. a költségvetési rendelet 5. melléklet IV.28. Műjégpálya vásárlása költségvetési sor K3 Dologi kiadások előirányzatára átcsoportosítok 500.000,-Ft-ot, azaz Ötszázezer forintot ugyanezen költségvetési sor K6 Beruházási kiadások előirányzatáról.
10. a költségvetési rendelet 5. melléklet V.1. Első lakáshoz jutók támogatása költségvetési sor K8 Egyéb felhalmozási kiadások előirányzatát emelem 2.700.000,-Ft-tal, azaz Kettőmillió-hétszázezer forinttal, ugyanezen összeget a VIII.1. Tartalék rendkívüli működési kiadások költségvetési sor K513 Tartalékok előirányzatából zárolom.

NYÍRBÁTOR VÁROS POLGÁRMESTERÉNEK

23/2026. (IX.04.) számú

H A T Á R O Z A T A

A Kulturális Alapból történő kiegészítő támogatásokról

Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének „*a Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról „,* szóló 20/2024.(XI.01.) önkormányzati rendeletet 6.§ (1) bekezdés a) pontja, valamint a „Helyi civil szervezetek önkormányzati támogatásának rendjéről „szóló 3/2016.(II.24.) rendelete 7.§ (2) bekezdés alapján
Nyírbátor Város Önkormányzata 2026.évi költségvetéséről és a költségvetés végrehajtása szabályairól szóló 8/2026.(III.04.) önkormányzati rendelete; 5. melléklet II. 5. pontja Kulturális Alap előirányzat terhére

- A Nyírbátori “Bátor” Mazsorett Egyesület részére egyedi kérelme alapján 400 000 –Ft, azaz négyszázezer forint támogatást biztosítok.
  Ezzel egyidejűleg a költségvetési rendelet 5. melléklet II.5. pontja (Kulturális Alap) előirányzatból 400 000 –Ft-ot zárolok.
  A támogatás hozzájárulás az egyesület 2026. évi működéséhez, a fellépésekhez szükséges egységes pólók és zászlók megvásárlásához, a 30 éves jubileumi gála megrendezéséhez.
  A támogatás összegével az egyesület számla alapján, valamint rövid szöveges beszámolóval a felhasználást követően, de legkésőbb 2027.január 31-ig köteles elszámolni.

NYÍRBÁTOR VÁROS POLGÁRMESTERÉNEK

24/2026.(IX.15.) szám˙

H A T Á R O Z A T A

2026. évi költségvetési előirányzatok módosításáról

Nyírbátor Város Önkormányzata 2026. évi költségvetéséről és a költségvetés végrehajtásának szabályairól szóló 8/2026. (III.04.) önkormányzati rendelet (továbbiakban Költségvetési Rendelet) 5. § (5) bekezdésében biztosított jogkörömben eljárva:

11. a költségvetési rendelet 5. melléklet I.7.Ingatlanhasznosítás költségvetési sor K2 Járulékok előirányzatára átcsoportosítok 10.000,-Ft-ot, azaz Tízezer forintot ugyanezen költségvetési sor K3 Dologi kiadások előirányzatáról.

12. a költségvetési rendelet 5. melléklet IV.25. Green to water című projekt HUSK/2302/1.2/033 költségvetési sor K2 Járulékok előirányzatára átcsoportosítok 40.000,-Ft-ot, azaz Negyvenezer forintot ugyanezen költségvetési sor K1 Személyi kiadások előirányzatáról.

Döntést igénylő kérdések

II/1.

Tisztelt Képviselő-testület!

I.

- A Nyírbátori Városfejlesztő és Működtető Korlátolt Felelősségű Társaság vonatkozásában a távhőtermelő és szolgáltató tevékenységekre vonatkozóan megkötött szerződés, valamint a módosított üzleti terv áttekintését követően tudunk megalapozottan döntést hozni a 2026. évi működéséhez szükséges önkormányzati támogatásról.

Nyírbátor, 2026. szeptember 25.

Máté Antal
polgármester

Határozat-tervezet

Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének
/2026. (IX.30.)
önkormányzati határozata
az átruházott hatáskörökben hozott döntésekről és az egyszerűbb megítélésű, döntést igénylő ügyekről

A Képviselő-testület

I/1. (0.)

- megismerte a Közszolgáltatási Bizottság által hozott 19/2026 (VIII.24.) számú, 20/2026 (VIII.24.) számú, a Fejlesztési és Gazdasági Bizottság által hozott 40/2026 (VIII.26.) számú határozatot, valamint a 12/2026 (VIII.26.) számú Sport és Ifjúsági

Bizottság által hozott, továbbá a 20/2026 (VIII.17.), 21/2026 (VIII.26.), 22/2026 (IX.02.), 23/2026 (IX.04.), 24/2026 (IX.15.) számú Polgármesteri határozatokat.

II/1.

- a Nyírbátori Városfejlesztő és Működtető Korlátolt Felelősségű Társaság részére a 29/2026 (III.04) határozattal átadott 2.820.000 Ft működési támogatással kapcsolatos döntést tárgyalja meg legkésőbb a 2026. novemberi testületi ülésén.

K.m.f

Máté Antal	**dr. Bora Bernadett**
polgármester	**jegyző**

NYÍRBÁTOR VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL
✉ 4300 Nyírbátor, Szabadság tér 7.
☎ Telefonszám: +36 42/281-042
E-mail cím: polgarmester@nyirbator.hu
KRID: 658069908 NYBONK

Ügyiratszám: Önk/ 47 – 58 /2026.
Ügyintéző: Kerecsenyné Görög Erika

ELŐTERJESZTÉS

Nyírbátor Város Önkormányzata 2026. évi költségvetéséről és a költségvetés végrehajtása szabályairól szóló 8/2026. (III.04.) önkormányzati rendelet módosítására

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2026. március 4-én jóváhagyott Nyírbátor Város Önkormányzata 2026. évi költségvetéséről és a költségvetés végrehajtása szabályairól szóló 8/2026. (III.04.) önkormányzati rendelet (továbbiakban Költségvetési rendelet) előirányzatai több alkalommal módosultak az elfogadást követően.

A Költségvetési rendeleten átvezetésre kerültek a 2026.06.30-i költségvetési rendeletmódosítást követően a Polgármester átruházott hatáskörében hozott 16/2026.(VII.10.), 17/2026.(VII.16.), 18/2026.(VII.16.), 19/2026.(VIII.13.), 20/2026.(VIII.17.), 21/2026.(VIII.26.), 22/2026.(IX.02.), 24/2026.(IX.15.) és a 25/2026.(IX.23.) számú határozatainak bevételi és kiadási előirányzatokat érintő változásai. A Polgármesteri határozatokat a két ülés közötti időszakban átruházott hatáskörben hozott döntésekről szóló előterjesztések tartalmazták.

A fenti döntések beépültek az intézmények és az önkormányzat bevételi és kiadási előirányzataiba.

Döntést igénylő kérdések: az alábbiak szerint javasoljuk az önkormányzati költségvetési előirányzatok módosítását.

A **Nyírbátori Kerekerdő Óvoda** intézménynél 2026. október hó 1-jétől egy fő nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő munkatárs (pedagógiai asszisztens) foglalkoztatása vált szükségessé. A sajátos nevelési igényű gyermekek száma évről-évre növekszik, ugyanakkor a szakértői bizottságok állásfoglalása szerint többségében ezek a gyerekek integrálhatóak. A megnövekedett különleges bánásmódot igénylő gyermekek normál közösségben való ellátása többletfeladatot jelent az alkalmazottak számára, ezért szükséges biztosítanunk a plusz létszámot az intézmény számára. A bér és a járulékok előirányzatának forrása 2027.01.31-ig terjedő időszakra részben munkaerőpiaci program keretében kapott bértámogatás (400.000,-Ft), további 838.293,-Ft-ot a működési tartalékból szükséges zárolni.

Tisztelt Képviselő-testület!

A pénzügyi mérleg főösszege a változások átvezetését követően 12.238.832.555,-Ft-ról **12.485.956.362**,-Ft-ra változik, a növekedés 247.123.807,-Ft.

A rendeletmódosítás pénzügyi mérlegeit, bevételi és kiadási előirányzatait tartalmazó költségvetési mellékleteket a rendelet-tervezet 1-9. mellékletei tartalmazzák.

Kérem, hogy az előterjesztésben részletezett változások figyelembevételével a költségvetés módosításáról szóló mellékelt rendelet-tervezetet véleményezni és jóváhagyni szíveskedjenek!

Nyírbátor, 2026. szeptember 24.

Máté Antal sk.
polgármester

RENDELET-TERVEZET

Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének
…/2026. (IX.30.)
önkormányzati rendelete

Nyírbátor Város Önkormányzata 2026. évi költségvetéséről és a költségvetés végrehajtása szabályairól szóló 8/2026. (III.04.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testülete Nyírbátor Város Önkormányzata 2026. évi költségvetéséről szóló rendeletének módosításáról e rendeletet alkotja.

[2] Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 120. § (1) a) pontjában meghatározott Pénzügyi Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

AZ ÖNKORMÁNYZAT KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSAINAK ÉS BEVÉTELEINEK FŐÖSSZEGE

1. §

Nyírbátor Város Önkormányzata 2026. évi költségvetéséről és a költségvetés végrehajtása szabályairól szóló 8/2026. (III.04.) önkormányzati rendelete (továbbiakban: „R”) 1. § (1) bekezdése helyébe az alábbiak lépnek:

„(1) Nyírbátor Város Önkormányzata 2026. évi
a) költségvetési bevételeit 9 949 942 078 Ft-ban,
b) költségvetési kiadásait 11 976 418 052 Ft-ban,
c) költségvetési hiányát 2 026 475 974 Ft-ban, ebből
  ca) a működési bevételek és működési kiadások többletét 53 866 416 Ft-ban,
  cb) a felhalmozási bevételek és felhalmozási kiadások hiányát 2 080 342 390 Ft-ban,
d) finanszírozási bevételeit 2 536 014 284 Ft-ban,
e) finanszírozási kiadásait 509 538 310 Ft-ban,
f) finanszírozási többletét 2 026 475 974 Ft-ban,
g) bevételeinek főösszegét 12 485 956 362 Ft-ban,
h) kiadásainak főösszegét 12 485 956 362 Ft-ban,
i) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban Áht.) 4/A. § (2) bekezdés szerinti költségvetési hiányának a finanszírozási műveleteket követő
  ia) működési többletét 816 300 953 Ft-ban,
  ib) felhalmozási hiányát 816 300 953 Ft-ban
  állapítja meg.

2. §

A „R”
a) 1. melléklete helyébe az 1. melléklet
b) 2. melléklete helyébe a 2. melléklet
c) 3. melléklete helyébe a 3. melléklet
d) 4. melléklete helyébe a 4. melléklet
e) 5. melléklete helyébe az 5. melléklet
f) 6. melléklete helyébe a 6. melléklet
g) 7. melléklete helyébe a 7. melléklet
h) 8. melléklete helyébe a 8. melléklet
i) 11. melléklete helyébe a 9. melléklet

lép.

3. §

Ez a rendelet 2026. szeptember 30-án 11 órakor lép hatályba.

K.m.f.

Máté Antal
polgármester

dr. Bora Bernadett
jegyző

Nyírbátor Város Önkormányzata 2026. évi költségvetésének pénzügyi mérlege

Rovat-rend	Bevételek	Teljesítés 2025.12.31	2026. Terv	Módosított 2026.06.30.	Módosítás 2026.09.30.	Módosított 2026.09.30.
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	1 822 044 306	2 303 582 704	2 422 626 611	9 858 077	2 432 484 688
B2	Felhalmozási célú bevételek államháztartáson belülről	1 231 772 170	1 422 877 056	1 461 255 809	233 762 852	1 695 018 661
B3	Közhatalmi bevételek	4 201 549 134	4 420 434 906	4 420 434 906	0	4 420 434 906
B4	Működési bevételek	1 196 489 849	1 126 659 949	1 252 371 776	1 502 878	1 253 874 654
B5	Felhalmozási bevételek	923 006 692	214 086 660	109 256 169	0	109 256 169
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	28 171 633	22 000 000	35 273 000	2 000 000	37 273 000
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	800 000	1 600 000	1 600 000	0	1 600 000
B1-B7	**Költségvetési bevételek összesen**	**9 403 833 784**	**9 511 241 275**	**9 702 818 271**	**247 123 807**	**9 949 942 078**
B8	Hitelfelvétel	0	200 000 000	200 000 000	0	200 000 000
B8	Maradvány igénybevétele	2 577 165 969	2 165 000 000	2 186 014 284	0	2 186 014 284
B8	Finanszírozási előleg, áht-n belüli megelőlegezések bevétele	759 031 650	150 000 000	150 000 000	0	150 000 000
B1-B8	**BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN**	**12 740 031 403**	**12 026 241 275**	**12 238 832 555**	**247 123 807**	**12 485 956 362**

	Felhalmozási mérleg	3 903 026 111	3 430 619 889	3 239 670 805	233 762 852	3 473 433 657
	Működési mérleg	8 837 005 292	8 595 621 386	8 999 161 750	13 360 955	9 012 522 705
	Összesen:	**12 740 031 403**	**12 026 241 275**	**12 238 832 555**	**247 123 807**	**12 485 956 362**

Sorsz.	Kiadások	Teljesítés 2025.12.31	2026. Terv	Módosított 2026.06.30.	Módosítás 2026.09.30.	Módosított 2026.09.30.
K1	Személyi juttatások	2 287 116 818	2 714 197 584	2 749 599 950	8 336 393	2 757 936 343
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	319 539 352	401 759 019	404 259 486	763 789	405 023 275
K3	Dologi kiadások	2 052 129 611	2 418 064 889	2 593 438 476	29 739 639	2 623 178 115
K4	Ellátottak juttatásai és szociális kiadások	109 583 799	123 965 618	125 090 254	0	125 090 254
K5	Működési célú támogatások	1 937 060 963	1 831 533 143	1 782 121 245	0	1 782 121 245
K6-8	Beruházások, felújítások, felhalmozási támogatások	2 941 252 721	3 634 977 866	3 857 230 544	310 261 272	4 167 491 816
K5	Céltartalék	0	140 591 562	83 591 562	-78 275 508	5 316 054
K5	Általános tartalék (rendkívüli kiadásokra)	0	190 260 961	72 610 405	-23 701 778	48 908 627
K3	Hitel kamata	65 937 481	61 352 323	61 352 323	0	61 352 323
K1-8	**Költségvetési kiadások összesen**	**9 712 620 745**	**11 516 702 965**	**11 729 294 245**	**247 123 807**	**11 976 418 052**
K9	Hitel tőketörlesztés	95 516 000	295 516 000	295 516 000	0	295 516 000
					0	
K9	Finanszírozási előleg, áht-n belüli megelőlegezések visszafizetése	745 880 374	214 022 310	214 022 310	0	214 022 310
K1-9	**KIADÁSOK MINDÖSSZESEN**	**10 554 017 119**	**12 026 241 275**	**12 238 832 555**	**247 123 807**	**12 485 956 362**

	Felhalmozási mérleg	3 036 768 721	4 016 546 008	4 058 264 519	231 470 091	4 289 734 610
	Működési mérleg	7 517 248 398	8 009 695 267	8 180 568 036	15 653 716	8 196 221 752
	Összesen:	**10 554 017 119**	**12 026 241 275**	**12 238 832 555**	**247 123 807**	**12 485 956 362**

Sorsz.	Bevételek	Teljesítés 2025.12.31	2026. Terv	Módosított 2026.06.30.	Módosítás 2026.09.30.	Módosított 2026.09.30.
B111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	334 038 123	413 233 468	413 233 468	2 488 385	415 721 853
B112	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	571 118 444	629 948 730	643 710 124	1 293 000	645 003 124
B113	Települési önk.-ok szociális és gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	567 287 568	656 730 851	669 427 422	-226 000	669 201 422
B1132	Települési önk.-ok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	215 081 554	206 050 937	206 030 937	0	206 030 937
B114	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	38 963 480	58 934 636	58 934 636	0	58 934 636
B115	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások összesen	0	0	0	0	0
B116	Normatíva elszámolásból származó kv. Tám.	2 184 416	73 111 898	1 758 673	0	1 758 673
B12	Elvonások és befizetések bevételei	0	0	73 111 898	0	73 111 898
B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	93 370 721	265 572 184	356 419 453	6 302 692	362 722 145
B1	**Működési célú támogatások Áht-n belülről**	**1 822 044 306**	**2 303 582 704**	**2 422 626 611**	**9 858 077**	**2 432 484 688**
B3	Közhatalmi bevételek	4 201 549 134	4 420 434 906	4 420 434 906	0	4 420 434 906
B4	Működési bevételek	1 136 934 122	834 801 676	944 370 386	1 502 878	945 873 264
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	28 171 633	22 000 000	35 273 000	2 000 000	37 273 000
B1-7	**Működési c. költségvetési bevételek összesen**	**7 188 699 195**	**7 580 819 286**	**7 822 704 903**	**13 360 955**	**7 836 065 858**
B8	Működési c. hitelfelvétel	0	200 000 000	200 000 000	0	200 000 000
B8	Működési c. maradvány	889 274 447	664 802 100	826 456 847	0	826 456 847
B8	Finanszírozási bevétel	759 031 650	150 000 000	150 000 000	0	150 000 000
B1-8	**BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN**	**8 837 005 292**	**8 595 621 386**	**8 999 161 750**	**13 360 955**	**9 012 522 705**
	Egyenleg	1 319 756 894	585 926 119	818 593 714	-2 292 761	816 300 953

Sorsz.	Kiadások	Teljesítés 2025.12.31	2026. Terv	Módosított 2026.06.30.	Módosítás 2026.09.30.	Módosított 2026.09.30.
K1	Személyi juttatások	2 287 116 818	2 714 197 584	2 749 599 950	8 336 393	2 757 936 343
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	319 539 352	401 759 019	404 259 486	763 789	405 023 275
K3	Dologi kiadások	1 767 240 103	2 005 538 006	2 066 465 853	8 482 080	2 074 947 933
K3	Kiemelt fejlesztési célok dologi kiadása	350 826 989	473 879 206	588 324 946	21 257 559	609 582 505
K4	Ellátottak pénzbeli juttatása és szociális kiadások	109 583 799	123 965 618	125 090 254	0	125 090 254
K5	Egyéb működési célú kiadások	634 256 438	662 936 789	686 636 789	0	686 636 789
K5	Szolidaritási hozzájárulás	1 302 804 525	1 168 596 354	1 095 484 456	0	1 095 484 456
K5	Céltartalék működési célú	0	4 800 381	4 800 381	515 673	5 316 054
K5	Általános tartalék működési c.	0	40 000 000	45 883 611	-23 701 778	22 181 833
K1-8	**Működési c. költségvetési kiadások összesen**	**6 771 368 024**	**7 595 672 957**	**7 766 545 726**	**15 653 716**	**7 782 199 442**
K9	Működési hitel törlesztés (tőke)	0	200 000 000	200 000 000	0	200 000 000
K9	Finanszírozási kiadás	745 880 374	214 022 310	214 022 310	0	214 022 310
K1-9	**KIADÁSOK MINDÖSSZESEN**	**7 517 248 398**	**8 009 695 267**	**8 180 568 036**	**15 653 716**	**8 196 221 752**

Sorsz.	Bevételek	Teljesítés 2025.12.31	2026. Terv	Módosított 2026.06.30.	Módosítás 2026.09.30.	Módosított 2026.09.30.
B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások (kp-tott előir.)	235 560 064	0	0	0	0
B25	Egyéb fejlesztési célú támogatások Áht-n belülről	996 212 106	1 422 877 056	1 461 255 809	233 762 852	1 695 018 661
B4	Tulajdonosi bevételek	43 567 520	2 986 771	3 995 060	0	3 995 060
B4	Beruházási, felújítási kiadásokhoz kapcsolódó áfa visszatérülés	15 988 207	288 871 502	304 006 330	0	304 006 330
B4	Felh.-i célú kamat és realizált árfolyamnyereség bevételek	0	0	0	0	0
B5	Felhalmozási bevételek	923 006 692	214 086 660	109 256 169	0	109 256 169
B7	Felhalmozási c. átvett pénzeszközök	800 000	1 600 000	1 600 000	0	1 600 000
B1-7	**Felhalmozási költségvetési bevételek összesen**	**2 215 134 589**	**1 930 421 989**	**1 880 113 368**	**233 762 852**	**2 113 876 220**
B8	Felhalmozási célú hitelfelvétel	0	0	0	0	0
B8	Előző évi maradvány	1 687 891 522	1 500 197 900	1 359 557 437	0	1 359 557 437
B1-8	**BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN**	**3 903 026 111**	**3 430 619 889**	**3 239 670 805**	**233 762 852**	**3 473 433 657**
	Egyenleg	866 257 390	-585 926 119	-818 593 714	2 292 761	-816 300 953

Sorsz.	Kiadások	Teljesítés 2025.12.31	2026. Terv	Módosított 2026.06.30.	Módosítás 2026.09.30.	Módosított 2026.09.30.
K6	Beruházás	1 992 373 565	2 247 407 122	2 462 259 273	-4 942 761	2 457 316 512
K7	Felújítás	611 907 327	933 285 483	940 686 010	-50 000	940 636 010
K8	Felhalmozási célú pénzeszközátadás	336 971 829	454 285 261	454 285 261	315 254 033	769 539 294
K5	Felhalmozási célú céltartalék	0	135 791 181	78 791 181	-78 791 181	0
K5	Általános felhalmozási tartalék	0	150 260 961	26 726 794	0	26 726 794
K1-8	**Felhalmozási költségvetési kiadások összesen**	**2 941 252 721**	**3 921 030 008**	**3 962 748 519**	**231 470 091**	**4 194 218 610**
K9	Felhalmozási c. hitel visszafiz.	95 516 000	95 516 000	95 516 000	0	95 516 000
K1-9	**KIADÁSOK MINDÖSSZESEN**	**3 036 768 721**	**4 016 546 008**	**4 058 264 519**	**231 470 091**	**4 289 734 610**

ROVAT-REND			Bevételi rovat megnevezése	Nyírbátor Város Önkormányzata					Nyírbátori Polgármesteri Hivatal					Nyírbátori Kerekerdő Óvoda				
				Teljesítés 2025.12.31	2026. Terv	Módosított 2026.06.30.	Módosítás 2026.09.30.	Módosított 2026.09.30.	Teljesítés 2025.12.31	2026. Terv	Módosított 2026.06.30.	Módosítás 2026.09.30.	Módosított 2026.09.30.	Teljesítés 2025.12.31	2026. Terv	Módosított 2026.06.30.	Módosítás 2026.09.30.	Módosított 2026.09.30.
		B111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	334 038 123	413 233 468	413 233 468	2 488 385	415 721 853			0		0			0		0
		B112	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	494 357 196	540 155 196	553 916 590	1 293 000	555 209 590			0		0			0		0
		B112	Esélyteremtési illetményrész támogatása	76 761 248	89 793 534	89 793 534		89 793 534			0		0			0		0
		B1131	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	489 108 007	537 327 351	548 565 951	-226 000	548 339 951			0		0			0		0
		B1131	Szociális és egészségügyi ágazati pótlék	78 179 561	119 403 500	120 861 471		120 861 471			0		0			0		0
		B1132	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	215 081 554	206 050 937	206 030 937		206 030 937			0		0			0		0
		B114	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	26 040 371	25 777 024	25 777 024		25 777 024			0		0			0		0
		B114	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak bérjellegű támogatása	12 147 109	33 157 612	33 157 612		33 157 612			0		0			0		0
		B114	Könyvtári Érdekeltségnövelő támogatás	776 000		0		0			0		0			0		0
		B116	Iparűzési adótöbblet utáni 2025. évi TEF befizetés elszámolása		73 111 898	0		0			0		0			0		0
		B116	Normatíva elszámolásból származó kv. tám.	2 184 416		1 758 673		1 758 673			0		0			0		0
	B11		**Önkormányzatok működési célú támogatásai**	**1 728 673 585**	**2 038 010 520**	**1 993 095 260**	**3 555 385**	**1 996 650 645**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
	B12		**Elvonások és befizetések bevételei**	**0**	**0**	**73 111 898**		**73 111 898**	**0**	**0**	**0**		**0**	**0**	**0**	**0**		**0**
	B16		Közfoglalkoztatás támogatása	63 791 488	67 820 344	68 348 584	2 062 692	70 411 276			0		0			0		0
	B16		**Egyéb működési célú támogatások bevételei áht-on belülről összesen**	**81 112 416**	**252 900 622**	**331 010 818**	**5 902 692**	**336 913 510**	**0**	**0**	**12 368 073**	**0**	**12 368 073**	**0**	**0**	**0**	**400 000**	**400 000**
B1			**MŰKÖDÉSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL**	**1 809 786 001**	**2 290 911 142**	**2 397 217 976**	**9 458 077**	**2 406 676 053**	**0**	**0**	**12 368 073**	**0**	**12 368 073**	**0**	**0**	**0**	**400 000**	**400 000**
	B24		**Felhalmozási célú önkormányzati támogatások összesen**	**235 560 064**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
	B25		Közfoglalkoztatás támogatása			0		0			0		0			0		0
	B25		**Egyéb fejlesztési célú támogatások bevételei áht-on belülről összesen**	**996 212 106**	**1 408 693 656**	**1 447 072 409**	**233 762 852**	**1 680 835 261**	**0**	**10 373 400**	**10 373 400**	**0**	**10 373 400**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
B2			**FELHALMOZÁSI CÉLÚ BEVÉTELEK ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL**	**1 231 772 170**	**1 408 693 656**	**1 447 072 409**	**233 762 852**	**1 680 835 261**	**0**	**10 373 400**	**10 373 400**	**0**	**10 373 400**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
	B34		**Telekadó**	**189 191 436**	**300 000 000**	**300 000 000**		**300 000 000**			**0**		**0**			**0**		**0**
	B34		**Építményadó**	**362 571 700**	**475 000 000**	**475 000 000**		**475 000 000**			**0**		**0**			**0**		**0**
		B351	Iparűzési adó	3 634 954 906	3 634 954 906	3 634 954 906		3 634 954 906			0		0			0		0
		B355	Idegenforgalmi adó	4 786 500	5 000 000	5 000 000		5 000 000			0		0			0		0
	B35		**Termékek és szolgáltatások adói**	**3 639 741 406**	**3 639 954 906**	**3 639 954 906**	**0**	**3 639 954 906**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
	B36		Talajterhelési díj	924 240	500 000	500 000		500 000			0		0			0		0
	B36		**Egyéb közhatalmi bevételek összesen**	**10 044 592**	**5 480 000**	**5 480 000**	**0**	**5 480 000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
B3			**KÖZHATALMI BEVÉTELEK**	**4 201 549 134**	**4 420 434 906**	**4 420 434 906**	**0**	**4 420 434 906**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
		B401	**Áru- és készletértékesítés ellenértéke**	**146 331**	**151 831**	**151 831**		**151 831**		**0**	**0**		**0**			**0**		**0**
		B402	**Szolgáltatások ellenértéke**	**36 617 892**	**33 479 667**	**33 479 667**	**800 000**	**34 279 667**	**3 480 657**	**4 748 832**	**4 748 832**		**4 748 832**	**119 696 350**	**115 238 565**	**115 238 565**		**115 238 565**
		B403	**Továbbszámlázott /közvetített szolgáltatások értéke**	**2 636 719**	**7 500 000**	**7 500 000**		**7 500 000**	**5 333 788**	**5 360 412**	**5 360 412**		**5 360 412**	**1 954 361**	**1 990 000**	**1 990 000**		**1 990 000**
		B404	**Tulajdonosi bevételek összesen**	**43 567 520**	**2 986 771**	**3 995 060**	**0**	**3 995 060**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
		B405	**Intézményi ellátási díjak**			**0**		**0**			**0**		**0**	**16 223 504**	**16 592 753**	**16 592 753**		**16 592 753**
		B406	**Kiszámlázott általános forgalmi adó összesen**	**218 028 507**	**74 615 846**	**68 338 127**	**216 000**	**68 554 127**	**2 371 401**	**2 726 195**	**2 726 195**	**0**	**2 726 195**	**37 458 807**	**36 050 757**	**36 050 757**	**0**	**36 050 757**

ROVAT-REND			Bevételi rovat megnevezése	Nyírbátor Város Önkományzata					Nyírbátori Polgármesteri Hivatal					Nyírbátori Kerekerdő Óvoda				
				Teljesítés 2025.12.31	2026. Terv	Módosított 2026.06.30.	Módosítás 2026.09.30.	Módosított 2026.09.30.	Teljesítés 2025.12.31	2026. Terv	Módosított 2026.06.30.	Módosítás 2026.09.30.	Módosított 2026.09.30.	Teljesítés 2025.12.31	2026. Terv	Módosított 2026.06.30.	Módosítás 2026.09.30.	Módosított 2026.09.30.
		B407	**Általános forgalmi adó visszatérítése összesen**	**236 614 894**	**300 525 114**	**315 659 942**	**0**	**315 659 942**	**1 372 819**	**1 652 396**	**1 652 396**	**0**	**1 652 396**	**39 655 824**	**38 463 434**	**38 463 434**	**0**	**38 463 434**
		B408	**Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek összesen**	**819**	**0**	**0**	**0**	**0**	**25**	**0**	**0**	**0**	**0**	**22**	**0**	**0**	**0**	**0**
		B409	**Egyéb pénzügyi műveletek bevételei összesen**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**		**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
		B410	**Biztosító által fizetett kártérítés**	**1 133 087**		**0**		**0**			**0**		**0**	**160 000**	**1 942 768**	**1 942 768**		**1 942 768**
		B411	**Egyéb működési bevételek**	**9 606 769**		**87 600 000**		**87 600 000**	**328 286**		**0**		**0**	**272 489**	**0**	**0**		**0**
B4			**MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN**	**548 352 538**	**419 259 229**	**516 724 627**	**1 016 000**	**517 740 627**	**12 886 976**	**14 487 835**	**14 487 835**	**0**	**14 487 835**	**215 421 357**	**210 278 277**	**210 278 277**	**0**	**210 278 277**
	B52		Ingatlanok értékesítése összesen	920 344 095	214 086 660	109 256 169	0	109 256 169			0	0	0			0	0	0
	B53		Egyéb tárgyi eszközök értékesítése ö..	669 290	0	0	0	0	15 748	0	0	0	0	900 000	0	0	0	0
	B54		Részesedések értékesítése	100 000		0		0			0		0			0		0
B5			**FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK**	**921 113 385**	**214 086 660**	**109 256 169**	**0**	**109 256 169**	**15 748**	**0**	**0**	**0**	**0**	**900 000**	**0**	**0**	**0**	**0**
	B62-B65		Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése áht-n kívülről, egyéb működési célú átvett pénzeszközök **összesen**	26 107 633	22 000 000	35 273 000	0	35 273 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B6			**MŰKÖDÉSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK**	**26 107 633**	**22 000 000**	**35 273 000**	**0**	**35 273 000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
	B74-B75		Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése áht-n kívülről, egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök **összesen**	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	800 000	800 000	0	800 000
B7			**FELHALMOZÁSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**800 000**	**800 000**	**0**	**800 000**
B1-B7			**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN**	**8 738 680 861**	**8 775 385 593**	**8 925 979 087**	**244 236 929**	**9 170 216 016**	**12 902 724**	**24 861 235**	**37 229 308**	**0**	**37 229 308**	**216 321 357**	**211 078 277**	**211 078 277**	**400 000**	**211 478 277**
		B811	Működési célú hitelfelvétel		200 000 000	200 000 000		200 000 000			0		0			0		0
		B811	Felhalmozási célú hitelfelvétel		0	0		0			0		0			0		0
		B811	**Hitelek összesen**	**0**	**200 000 000**	**200 000 000**	**0**	**200 000 000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
		B813	Maradvány igénybevétele (működési célú)	708 276 608	540 000 000	699 706 369		699 706 369	17 074 148	16 200 000	16 582 383		16 582 383	20 868 272	28 000 000	28 309 119		28 309 119
		B813	Maradvány igénybevétele (fejlesztési célú)	1 625 394 940	1 500 000 000	1 359 359 537		1 359 359 537	46 355 000	0	0		0		0	0		0
		B813	**Maradvány igénybevétele összesen**	**2 333 671 548**	**2 040 000 000**	**2 059 065 906**	**0**	**2 059 065 906**	**63 429 148**	**16 200 000**	**16 582 383**	**0**	**16 582 383**	**20 868 272**	**28 000 000**	**28 309 119**	**0**	**28 309 119**
		B814	Finanszírozási előleg, áht-n belüli megelőlegezések bevétele	759 031 650	150 000 000	150 000 000		150 000 000			0		0			0		0
B8			**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK**	**3 092 703 198**	**2 390 000 000**	**2 409 065 906**	**0**	**2 409 065 906**	**63 429 148**	**16 200 000**	**16 582 383**	**0**	**16 582 383**	**20 868 272**	**28 000 000**	**28 309 119**	**0**	**28 309 119**
B1-B8			**BEVÉTELEK ÖSSZESEN**	**11 831 384 059**	**11 165 385 593**	**11 335 044 993**	**244 236 929**	**11 579 281 922**	**76 331 872**	**41 061 235**	**53 811 691**	**0**	**53 811 691**	**237 189 629**	**239 078 277**	**239 387 396**	**400 000**	**239 787 396**

ROVAT-REND			Bevételi rovat megnevezése	Nyírbátori Művelődési Központ és Könyvtár					Nyírbátori Vagyonkezelő és Szolgáltató Intézmény					Nyírbátor Város Szociális Szolgálata				
				Teljesítés 2025.12.31	2026. Terv	Módosított 2026.06.30.	Módosítás 2026.09.30.	Módosított 2026.09.30.	Teljesítés 2025.12.31	2026. Terv	Módosított 2026.06.30.	Módosítás 2026.09.30.	Módosított 2026.09.30.	Teljesítés 2025.12.31	2026. Terv	Módosított 2026.06.30.	Módosítás 2026.09.30.	Módosított 2026.09.30.
		B111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása			0		0			0		0			0		0
		B112	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			0		0			0		0			0		0
		B112	Esélyteremtési illetményrész támogatása			0		0			0		0			0		0
		B1131	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása			0		0			0		0			0		0
		B1131	Szociális és egészségügyi ágazati pótlék			0		0			0		0			0		0
		B1132	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása			0		0			0		0			0		0
		B114	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása			0		0			0		0			0		0
		B114	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak bérjellegű támogatása			0		0			0		0			0		0
		B114	Könyvtári Érdekeltségnövelő támogatás			0		0			0		0			0		0
		B116	Iparűzési adótöbblet utáni 2025. évi TEF befizetés elszámolása			0		0			0		0			0		0
		B116	Normatíva elszámolásból származó kv. tám.			0		0			0		0			0		0
	B11		**Önkormányzatok működési célú támogatásai**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
	B12		**Elvonások és befizetések bevételei**	**0**	**0**	**0**		**0**	**0**	**0**	**0**		**0**	**0**	**0**	**0**		**0**
	B16		Közfoglalkoztatás támogatása			0		0			0		0			0		0
	B16		**Egyéb működési célú támogatások bevételei áht-on belülről összesen**	**700 000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1 112 962**	**1 112 962**	**0**	**1 112 962**	**11 558 305**	**11 558 600**	**11 927 600**	**0**	**11 927 600**
B1			**MŰKÖDÉSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL**	**700 000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1 112 962**	**1 112 962**	**0**	**1 112 962**	**11 558 305**	**11 558 600**	**11 927 600**	**0**	**11 927 600**
	B24		**Felhalmozási célú önkormányzati támogatások összesen**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
	B25		Közfoglalkoztatás támogatása			0		0			0		0			0		0
	B25		**Egyéb fejlesztési célú támogatások bevételei áht-on belülről összesen**	**0**	**3 810 000**	**3 810 000**	**0**	**3 810 000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
B2			**FELHALMOZÁSI CÉLÚ BEVÉTELEK ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL**	**0**	**3 810 000**	**3 810 000**	**0**	**3 810 000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
	B34		**Telekadó**			**0**		**0**			**0**		**0**			**0**		**0**
	B34		**Építményadó**			**0**		**0**			**0**		**0**			**0**		**0**
		B351	Iparűzési adó			0		0			0		0			0		0
		B355	Idegenforgalmi adó			0		0			0		0			0		0
	B35		**Termékek és szolgáltatások adói**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
	B36		Talajterhelési díj			0		0			0		0			0		0
	B36		**Egyéb közhatalmi bevételek összesen**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
B3			**KÖZHATALMI BEVÉTELEK**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
		B401	**Áru- és készletértékesítés ellenértéke**	**50 476**	**0**	**200 000**		**200 000**	**0**	**0**	**0**		**0**	**0**		**0**		**0**
		B402	**Szolgáltatások ellenértéke**	**69 757 221**	**64 176 952**	**60 242 663**		**60 242 663**	**190 314 592**	**237 217 455**	**250 631 943**		**250 631 943**	**0**		**0**		**0**
		B403	**Továbbszámlázott /közvetített szolgáltatások értéke**	**354 949**	**10 130 942**	**12 530 942**		**12 530 942**	**20 269 900**	**16 019 667**	**16 019 667**		**16 019 667**	**477 640**	**401 010**	**401 010**		**401 010**
		B404	**Tulajdonosi bevételek összesen**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
		B405	**Intézményi ellátási díjak**	**0**		**0**		**0**			**0**		**0**	**83 813 932**	**92 406 929**	**92 406 929**		**92 406 929**
		B406	**Kiszámlázott általános forgalmi adó összesen**	**13 955 363**	**16 767 828**	**17 067 828**	**0**	**17 067 828**	**19 878 940**	**27 727 050**	**31 348 962**	**0**	**31 348 962**	**261 978**	**203 009**	**203 009**	**0**	**203 009**

ROVAT-REND			Bevételi rovat megnevezése	Nyírbátori Művelődési Központ és Könyvtár					Nyírbátori Vagyonkezelő és Szolgáltató Intézmény					Nyírbátor Város Szociális Szolgálata				
				Teljesítés 2025.12.31	2026. Terv	Módosított 2026.06.30.	Módosítás 2026.09.30.	Módosított 2026.09.30.	Teljesítés 2025.12.31	2026. Terv	Módosított 2026.06.30.	Módosítás 2026.09.30.	Módosított 2026.09.30.	Teljesítés 2025.12.31	2026. Terv	Módosított 2026.06.30.	Módosítás 2026.09.30.	Módosított 2026.09.30.
		B407	**Általános forgalmi adó visszatérítése összesen**	**8 703 373**	**8 564 800**	**8 564 800**	**0**	**8 564 800**	**8 155 125**	**8 483 932**	**11 937 801**	**0**	**11 937 801**	**194 984**	**535 034**	**785 034**	**486 878**	**1 271 912**
		B408	**Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek összesen**	**21**	**0**	**4**	**0**	**4**	**83**	**0**	**0**	**0**	**0**	**29**	**0**	**0**	**0**	**0**
		B409	**Egyéb pénzügyi műveletek bevételei összesen**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
		B410	**Biztosító által fizetett kártérítés**	**473 000**		**233 268**		**233 268**	**693 055**		**0**		**0**			**0**		**0**
		B411	**Egyéb működési bevételek**	**1 412 536**		**2 451 213**		**2 451 213**	**955 489**		**0**		**0**	**106 292**		**5 855 964**		**5 855 964**
B4			**MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN**	**94 706 939**	**99 640 522**	**101 290 718**	**0**	**101 290 718**	**240 267 184**	**289 448 104**	**309 938 373**	**0**	**309 938 373**	**84 854 855**	**93 545 982**	**99 651 946**	**486 878**	**100 138 824**
	B52		Ingatlanok értékesítése összesen			0	0	0			0	0	0			0		0
	B53		Egyéb tárgyi eszközök értékesítése ö..	27 559	0	0	0	0			0	0	0	950 000		0		0
	B54		Részesedések értékesítése			0		0			0		0			0		0
B5			**FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK**	**27 559**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**950 000**	**0**	**0**	**0**	**0**
	B62-B65		Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése áht-n kívülről, egyéb működési célú átvett pénzeszközök **összesen**	2 000 000	0	0	2 000 000	2 000 000	0	0	0	0	0	64 000	0	0	0	0
B6			**MŰKÖDÉSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK**	**2 000 000**	**0**	**0**	**2 000 000**	**2 000 000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**64 000**	**0**	**0**	**0**	**0**
	B74-B75		Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése áht-n kívülről, egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök **összesen**	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	800 000	800 000	800 000	0	800 000
B7			**FELHALMOZÁSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**800 000**	**800 000**	**800 000**	**0**	**800 000**
B1-B7			**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN**	**97 434 498**	**103 450 522**	**105 100 718**	**2 000 000**	**107 100 718**	**240 267 184**	**290 561 066**	**311 051 335**	**0**	**311 051 335**	**98 227 160**	**105 904 582**	**112 379 546**	**486 878**	**112 866 424**
		B811	Működési célú hitelfelvétel			0		0			0		0			0		0
		B811	Felhalmozási célú hitelfelvétel			0		0			0		0			0		0
		B811	**Hitelek összesen**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
		B813	Maradvány igénybevétele (működési célú)	23 593 874	23 300 000	23 565 654		23 565 654	47 349 821	15 500 000	15 876 216		15 876 216	72 111 724	41 802 100	42 417 106		42 417 106
		B813	Maradvány igénybevétele (fejlesztési célú)		0	0		0		0	0		0	16 141 582	197 900	197 900		197 900
		B813	**Maradvány igénybevétele összesen**	**23 593 874**	**23 300 000**	**23 565 654**	**0**	**23 565 654**	**47 349 821**	**15 500 000**	**15 876 216**	**0**	**15 876 216**	**88 253 306**	**42 000 000**	**42 615 006**	**0**	**42 615 006**
		B814	Finanszírozási előleg, áht-n belüli megelőlegezések bevétele			0		0			0		0			0		0
B8			**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK**	**23 593 874**	**23 300 000**	**23 565 654**	**0**	**23 565 654**	**47 349 821**	**15 500 000**	**15 876 216**	**0**	**15 876 216**	**88 253 306**	**42 000 000**	**42 615 006**	**0**	**42 615 006**
B1-B8			**BEVÉTELEK ÖSSZESEN**	**121 028 372**	**126 750 522**	**128 666 372**	**2 000 000**	**130 666 372**	**287 617 005**	**306 061 066**	**326 927 551**	**0**	**326 927 551**	**186 480 466**	**147 904 582**	**154 994 552**	**486 878**	**155 481 430**

ROVAT-REND			Bevételi rovat megnevezése	Önkormányzat összesen				
				Teljesítés 2025.12.31	2026. Terv	Módosított 2026.06.30.	Módosítás 2026.09.30.	Módosított 2026.09.30.
		B111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	334 038 123	413 233 468	413 233 468	2 488 385	415 721 853
		B112	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	494 357 196	540 155 196	553 916 590	1 293 000	555 209 590
		B112	Esélyteremtési illetményrész támogatása	76 761 248	89 793 534	89 793 534	0	89 793 534
		B1131	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	489 108 007	537 327 351	548 565 951	-226 000	548 339 951
		B1131	Szociális és egészségügyi ágazati pótlék	78 179 561	119 403 500	120 861 471	0	120 861 471
		B1132	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	215 081 554	206 050 937	206 030 937	0	206 030 937
		B114	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	26 040 371	25 777 024	25 777 024	0	25 777 024
		B114	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak bérjellegű támogatása	12 147 109	33 157 612	33 157 612	0	33 157 612
		B114	Könyvtári Érdekeltségnövelő támogatás	776 000	0	0	0	0
		B116	Iparűzési adótöbblet utáni 2025. évi TEF befizetés elszámolása	0	73 111 898	0	0	0
		B116	Normatíva elszámolásból származó kv. tám.	2 184 416	0	1 758 673	**0**	**1 758 673**
	B11		**Önkormányzatok működési célú támogatásai**	**1 728 673 585**	**2 038 010 520**	**1 993 095 260**	**3 555 385**	**1 996 650 645**
	B12		**Elvonások és befizetések bevételei**	**0**	**0**	**73 111 898**	0	73 111 898
	B16		Közfoglalkoztatás támogatása	63 791 488	67 820 344	68 348 584	2 062 692	70 411 276
	B16		**Egyéb működési célú támogatások bevételei áht-on belülről összesen**	**93 370 721**	**265 572 184**	**356 419 453**	**6 302 692**	**362 722 145**
B1			**MŰKÖDÉSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL**	**1 822 044 306**	**2 303 582 704**	**2 422 626 611**	**9 858 077**	**2 432 484 688**
	B24		**Felhalmozási célú önkormányzati támogatások összesen**	**235 560 064**	**0**	**0**	0	0
	B25		Közfoglalkoztatás támogatása	0	0	0	0	0
	B25		**Egyéb fejlesztési célú támogatások bevételei áht-on belülről összesen**	**996 212 106**	**1 422 877 056**	**1 461 255 809**	**233 762 852**	**1 695 018 661**
B2			**FELHALMOZÁSI CÉLÚ BEVÉTELEK ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL**	**1 231 772 170**	**1 422 877 056**	**1 461 255 809**	**233 762 852**	**1 695 018 661**
	B34		**Telekadó**	**189 191 436**	**300 000 000**	**300 000 000**	**0**	**300 000 000**
	B34		**Építményadó**	**362 571 700**	**475 000 000**	**475 000 000**	0	475 000 000
		B351	Iparűzési adó	3 634 954 906	3 634 954 906	3 634 954 906	0	3 634 954 906
		B355	Idegenforgalmi adó	4 786 500	5 000 000	5 000 000	**0**	**5 000 000**
	B35		**Termékek és szolgáltatások adói**	**3 639 741 406**	**3 639 954 906**	**3 639 954 906**	0	3 639 954 906
	B36		Talajterhelési díj	924 240	500 000	500 000	**0**	**500 000**
	B36		**Egyéb közhatalmi bevételek összesen**	**10 044 592**	**5 480 000**	**5 480 000**	**0**	**5 480 000**
B3			**KÖZHATALMI BEVÉTELEK**	**4 201 549 134**	**4 420 434 906**	**4 420 434 906**	**0**	**4 420 434 906**
		B401	**Áru- és készletértékesítés ellenértéke**	**196 807**	**151 831**	**351 831**	**0**	**351 831**
		B402	**Szolgáltatások ellenértéke**	**419 866 712**	**454 861 471**	**464 341 670**	**800 000**	**465 141 670**
		B403	**Továbbszámlázott /közvetített szolgáltatások értéke**	**31 027 357**	**41 402 031**	**43 802 031**	0	43 802 031
		B404	**Tulajdonosi bevételek összesen**	**43 567 520**	**2 986 771**	**3 995 060**	**0**	**3 995 060**
		B405	**Intézményi ellátási díjak**	**100 037 436**	**108 999 682**	**108 999 682**	0	108 999 682
		B406	**Kiszámlázott általános forgalmi adó összesen**	**291 954 996**	**158 090 685**	**155 734 878**	216 000	155 950 878

ROVAT-REND			Bevételi rovat megnevezése	Önkormányzat összesen				
				Teljesítés 2025.12.31	2026. Terv	Módosított 2026.06.30.	Módosítás 2026.09.30.	Módosított 2026.09.30.
		B407	**Általános forgalmi adó visszatérítése összesen**	**294 697 019**	**358 224 710**	**377 063 407**	486 878	377 550 285
		B408	**Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek összesen**	**999**	**0**	**4**	0	4
		B409	**Egyéb pénzügyi műveletek bevételei összesen**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
		B410	**Biztosító által fizetett kártérítés**	**2 459 142**	**1 942 768**	**2 176 036**	**0**	**2 176 036**
		B411	**Egyéb működési bevételek**	**12 681 861**	**0**	**95 907 177**	**0**	**95 907 177**
B4			**MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN**	**1 196 489 849**	**1 126 659 949**	**1 252 371 776**	1 502 878	1 253 874 654
	B52		Ingatlanok értékesítése összesen	920 344 095	214 086 660	109 256 169	0	109 256 169
	B53		Egyéb tárgyi eszközök értékesítése ö..	2 562 597	0	0	0	0
	B54		Részesedések értékesítése	100 000	0	0	0	0
B5			**FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK**	**923 006 692**	**214 086 660**	**109 256 169**	0	109 256 169
	B62-B65		Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése áht-n kívülről, egyéb működési célú átvett pénzeszközök **összesen**	28 171 633	22 000 000	35 273 000	**2 000 000**	**37 273 000**
B6			**MŰKÖDÉSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK**	**28 171 633**	**22 000 000**	**35 273 000**	2 000 000	37 273 000
	B74-B75		Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése áht-n kívülről, egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök **összesen**	800 000	1 600 000	1 600 000	**0**	**1 600 000**
B7			**FELHALMOZÁSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK**	**800 000**	**1 600 000**	**1 600 000**	**0**	**1 600 000**
B1-B7			**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN**	**9 403 833 784**	**9 511 241 275**	**9 702 818 271**	247 123 807	9 949 942 078
		B811	Működési célú hitelfelvétel	0	200 000 000	200 000 000	0	200 000 000
		B811	Felhalmozási célú hitelfelvétel	0	0	0	**0**	**0**
		B811	**Hitelek összesen**	**0**	**200 000 000**	**200 000 000**	0	200 000 000
		B813	Maradvány igénybevétele (működési célú)	889 274 447	664 802 100	826 456 847	0	826 456 847
		B813	Maradvány igénybevétele (fejlesztési célú)	1 687 891 522	1 500 197 900	1 359 557 437	**0**	**1 359 557 437**
		B813	**Maradvány igénybevétele összesen**	**2 577 165 969**	**2 165 000 000**	**2 186 014 284**	0	2 186 014 284
		B814	Finanszírozási előleg, áht-n belüli megelőlegezések bevétele	759 031 650	150 000 000	150 000 000	**0**	**150 000 000**
B8			**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK**	**3 336 197 619**	**2 515 000 000**	**2 536 014 284**	**0**	**2 536 014 284**
B1-B8			**BEVÉTELEK ÖSSZESEN**	**12 740 031 403**	**12 026 241 275**	**12 238 832 555**	**247 123 807**	**12 485 956 362**

Feladat /Rovat-rend		Feladat megnevezése	Teljesítés 2025.12.31.	2026. évi terv	Módosított 2026.06.30.	Módosítás 2026.09.30.	Módosított 2026.09.30.	2026.09.30. módosítottból									
								K1 Személyi	K2 Járulék	K3 Dologi	K4 Ellátottak juttatása	K5 Működési támogatás	K6 Beruházás	K7 Felújítás	K8 Egyéb felhalm. kiadások	K9 Finanszí-rozási műveletek	K513 Tartalékok
I.	1.	Zöldterület kezelés, köztisztasági feladatok	33 853 245	46 418 266	46 418 266		46 418 266	0	0	44 163 266	0	0	2 255 000	0			
I.	2.	Közvilágítási feladatok	109 533 299	112 789 992	112 789 992		112 789 992	0	0	104 289 992	0	0	8 500 000	0			
I.	3.	Közutak üzemeltetése, karbantartása	33 215 436	59 962 244	59 962 244		59 962 244	0	0	59 962 244	0	0	0	0			
I.	4.	Közfoglalkoztatási programok	65 528 275	82 166 043	92 592 890	2 062 692	94 655 582	74 507 000	5 472 015	7 964 622			1 395 891				5 316 054
I.	5.	Város- és létesítmény üzemeltetés	191 250 823	315 077 224	316 448 224		316 448 224	64 316 989	8 765 602	106 196 954	0	0	55 833 679	81 335 000			
I.	6.	Erdőgazdálkodás	6 173 869	6 341 120	6 341 120		6 341 120	0	0	6 341 120	0	0	0	0			
I.	7.	Ingatlanhasznosítás	149 359 328	150 215 466	143 665 509	0	143 665 509		10 000	143 655 509							
I.	8.	Szolidaritási hozzájárulás és a Területfejlesztési Alapba történő befizetés	1 302 804 525	1 168 596 354	1 095 484 456		1 095 484 456					1 095 484 456					
I.	9.	Önkormányzati tagdíjak, elszámolások, szerződéses kötelezettségek, számlavezetési díj	60 038 357	82 959 309	67 959 309		67 959 309			42 959 309		25 000 000					
I.	10.	Önkormányzati rendezvények, testvérvárosi kapcsolatok	23 405 420	39 701 727	38 401 727		38 401 727	11 983 079	5 091 502	16 248 416	0	0	5 078 730	0			
I.	11.	Legyél te is nyírbátori! program	15 063 502	27 836 104	27 836 104		27 836 104	7 041 973	915 711	14 578 420	0	0	5 300 000	0			
I.	12.	Csapadékvíz elvezető rendszerek üzemeltetése, fejlesztése	33 177 879	38 600 000	38 600 000		38 600 000	0	0	32 100 000	0	0	6 500 000	0			
I.	13.	Képviselőtestület	123 305 774	132 683 941	132 683 941		132 683 941	119 411 833	12 272 108	1 000 000							
I.	14.	Közbiztonsági feladatok	91 339 116	97 468 920	99 813 645		99 813 645	28 833 080	3 993 887	59 531 678	0	500 000	6 955 000				
I.	15.	Köznevelési int.-kel kapcsolatos fa.-ok	11 272 159	7 500 000	8 800 000		8 800 000					7 500 000	1 300 000				
I.	16.	Járványok elleni védekezés és egyéb veszélyhelyzettel összefüggő feladatok	0	100 000	100 000		100 000			100 000							
I.	17.	Kábítószerelleni projekt	0	100 000	100 000		100 000			100 000							
I.	18.	Önkormányzati nyári tábor	22 782 939	26 887 000	26 887 000	1 016 000	27 903 000	11 000 000	1 287 000	15 016 000	0	0	600 000	0			
I.	19.	Nyírbátor szegregált településrészén illegálisan elhelyezett hulladékok felderítése és felszámolása		0	55 000 000		55 000 000			51 056 247			3 943 753				
I.	20.	Háziorvosi, házi gyermekorvosi alapellátás	0	0	13 244 000		13 244 000	11 923 343	378 336	942 321							
I.		**ÖNKORMÁNYZATI FELADATOK ÖSSZESEN**	**2 272 103 946**	**2 395 403 710**	**2 383 128 427**	**3 078 692**	**2 386 207 119**	**329 017 297**	**38 186 161**	**706 206 098**	**0**	**1 128 484 456**	**97 662 053**	**81 335 000**	**0**	**0**	**5 316 054**
II.	1.	Sport Alap	89 850 000	98 000 000	102 700 000		102 700 000					102 700 000					
II.	2.	Asztalitenisz Edzőközpont működtetésének támogatása	3 500 000	4 000 000	4 000 000		4 000 000					4 000 000					
II.	3.	Lovarda működtetési támogatása	7 000 000	10 000 000	10 000 000		10 000 000					10 000 000					
II.	4.	"CIVIL ALAP" (Társ. szervezetek támogatása)	2 950 000	4 000 000	4 000 000		4 000 000					4 000 000					
II.	5.	Kulturális Alap	9 150 000	13 000 000	13 000 000		13 000 000					13 000 000					
II.	6.	Kulturális Alapból Alapítványok tám.	1 500 000	1 000 000	1 000 000		1 000 000					1 000 000					
II.	7.	Városfejlesztő és Működtető Kft.	26 562 079	2 820 000	2 820 000		2 820 000					2 820 000					
II.	8.	Nyírbátori Sport és Turisztikai Np. Kft. támogatása és önkormányzati fejlesztések	444 927 466	398 254 543	417 254 543	0	417 254 543			239 202		383 254 543	20 560 798	13 200 000			
II.	9.	Helyi autóbuszközlekedés	8 300 000	10 000 000	10 000 000		10 000 000					10 000 000					
II.	10.	Roma Nemzetiségi Önkormányzat	6 500 000	6 500 000	6 500 000		6 500 000					6 500 000					
II.	11.	Mini Manó Falva Egyesület	1 500 000	1 500 000	1 500 000		1 500 000					1 500 000					
II.	12.	Egyenlő Esélyért Egyesület	450 000	0	0		0					0					
II.	13.	Alapítványok támogatása	20 160 000	24 300 000	24 300 000		24 300 000					19 300 000			5 000 000		
II.	14.	Gyógyászati kezelés saját erő	27 743 600	37 251 187	37 251 187		37 251 187					37 251 187					
II.	15.	Egyházak támogatása	400 000	2 700 000	2 700 000		2 700 000					1 500 000			1 200 000		
II.	16.	Nyírbátori Labdarúgó Sport Egyesület 2025. évi visszatérítendő támogatás	10 000 000	15 000 000	15 000 000		15 000 000					15 000 000					
II.	17.	Nyír-Grund Kft. támogatása és visszatérítendő támogatása	5 800 000	7 000 000	7 000 000		7 000 000					7 000 000					
II.	18.	Nyírbátori Rendőrkapitányság támogatása	10 000 000	20 000 000	20 000 000		20 000 000					20 000 000					
II.	19.	Bátor-Futsal Np. Kft. Támogatása	15 000 000	0	0		0					0					
II.		**TÁMOGATÁSOK ÖSSZESEN**	**691 293 145**	**655 325 730**	**679 025 730**	**0**	**679 025 730**	**0**	**0**	**239 202**	**0**	**638 825 730**	**20 560 798**	**13 200 000**	**6 200 000**	**0**	**0**
III.	1.	Rendkívüli települési támogatás (Szoc. Rendelet 3. §. b)pontja)	91 976 259	101 500 000	101 500 000		101 500 000			9 000 000	92 500 000						

Feladat /Rovat-rend		Feladat megnevezése	Teljesítés 2025.12.31.	2026. évi terv	Módosított 2026.06.30.	Módosítás 2026.09.30.	Módosított 2026.09.30.	2026.09.30. módosítottból									
								K1 Személyi	K2 Járulék	K3 Dologi	K4 Ellátottak juttatása	K5 Működési támogatás	K6 Beruházás	K7 Felújítás	K8 Egyéb felhalm. kiadások	K9 Finanszí-rozási műveletek	K513 Tartalékok
III.	2.	Lakhatási támogatás rendszeres (Szoc. Rendelet 3. §. aa)pontja)	9 940 700	14 000 000	14 000 000		14 000 000				14 000 000						
III.	3.	Gyógyszertámogatás rendszeres (Szoc. Rendelet 3. §. ab)pontja)	6 017 400	6 500 000	6 500 000		6 500 000				6 500 000						
III.	4.	Köztemetés [Szt. 48.§.]	1 500 000	2 500 000	2 500 000		2 500 000				2 500 000						
III.	5.	BURSA HUNGARICA ösztöndíj tám. (ö. saját nem Szt./Gyvt. pénzb. ell.)	7 525 000	11 000 000	11 000 000		11 000 000					11 000 000					
III.	6.	Önkormányzati szociális programok és pályázatok	4 620 130	3 365 618	4 490 254		4 490 254				4 490 254						
III.	7.	Önkormányzati diákösztöndíj	3 440 000	4 100 000	4 100 000		4 100 000				4 100 000						
III.	8.	"Segíteni jó" adományozás	5 721 310	1 000 000	1 000 000		1 000 000				1 000 000						
III.		**ÖNK. ÁLTAL FOLYÓSÍTOTT SZOCIÁLIS ELLÁTÁSOK ÖSSZESEN**	**130 740 799**	**143 965 618**	**145 090 254**	**0**	**145 090 254**	**0**	**0**	**9 000 000**	**125 090 254**	**11 000 000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
IV.	1.	Önk-i szennyvíz-közmű vagyon üzemeltetésével kapcsolatos feladatok	13 211 402	13 801 800	13 801 800		13 801 800			13 801 800							
IV.	2.	Önk-i ivóvíz-közmű vagyon üzemeltetésével kapcsolatos feladatok	56 972 577	9 885 415	11 165 942		11 165 942			9 729 895				1 436 047			
IV.	3.	Pályázatelőkészítés és fenntartási időszak kiadásai	13 808 600	14 840 259	27 882 436	16 764 000	44 646 436			21 519 736			23 126 700				
IV.	4.	Településrendezési terv	5 715 000	16 832 400	16 832 400		16 832 400						16 832 400				
IV.	5.	Útépítések, járdaépítések és felújítások	79 565 685	197 354 000	217 354 000		217 354 000	0	0	700 000	0	0	34 754 000	181 900 000			
IV.	6.	Temető fejlesztés	0	8 000 000	8 000 000		8 000 000							8 000 000			
IV.	7.	Ingatlanbeszerzések	96 569 617	48 659 558	48 659 558		48 659 558			26 849 558			21 810 000				
IV.	8.	Élhető Nyírbátor TOP PLUSZ 1.2.1-21-SB1-2022-00036 pályázat	747 941 636	153 165 213	153 165 213		153 165 213			45 544 973			99 620 240	8 000 000			
IV.	9.	Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése Nyírbátorban TOP-PLUSZ 2.1.1-21-SB1-2022-00042 (idősek otthona, városháza)	116 710 189	123 636 584	123 636 584		123 636 584			8 600 821			9 131 009	105 904 754			
IV.	10.	Munkásszállások létesítése program MSZK621580	391 014 311	50 207 500	50 207 500		50 207 500								50 207 500		
IV.	11.	Nyírbátor Város Gazdaságfejlesztése TOP_PLUSZ-1.1.1-21-SB1-2022-00006 pályázat	328 818 775	837 253 198	858 184 373		858 184 373	90 346	10 570	124 194 867			733 888 590				
IV.	12.	Szociális Szolgálat fejlesztése TOP_PLUSZ-3.3.2-21-SB1-2022-00019	234 900 263	1 323 141	1 323 141		1 323 141					353 259			969 882		
IV.	13.	Szociális Városrehabilitáció TOP_PLUSZ-3.1.2-21-SB1-SB1-2022-00002 (ESZA+) pályázat	32 076 876	51 851 473	45 684 473	0	45 684 473	11 469 540	1 492 977	30 221 956			2 500 000				
IV.	14.	Szociális célú városrehabilitáció TOP_PLUSZ-1.2.2-21-SB1 pályázat (lakóház és út)	61 638 231	59 289 468	60 789 468		60 789 468	221 440	28 361	5 821 050			18 578 491	36 140 126			
IV.	15.	Nyírbátor Turizmusfejlesztése TOP_PLUSZ-1.1.3-21-SB1-2022-00023	417 802 653	25 268 310	25 268 310	0	25 268 310			229 116			6 228 460	18 810 734			
IV.	16.	Sárkány Wellness és Gyógyfürdő fejlesztése TOP_PLUSZ-2.1.1-21-SB1-2022-00049 (energetika)	2 579 269	28 928 945	36 548 945		36 548 945			3 240 658			3 650 793	19 050 000	10 607 494		
IV.	17.	Táncsics Mihály utca felújítása, Bethlen Gábor és Deák Ferenc utca kiépítése TOP_PLUSZ-1.2.3-21-SB1-2022-00057	261 239	3 025 557	3 025 557		3 025 557			374 002			2 651 555				
IV.	18.	Idős lakópark létesítése		0	0		0										
IV.	19.	Önkormányzati lakások felújítása, fejlesztése Lakásrendelet szerint	6 860 939	49 511 424	49 511 424		49 511 424						5 000 000	44 511 424			

Feladat /Rovat-rend		Feladat megnevezése	Teljesítés 2025.12.31.	2026. évi terv	Módosított 2026.06.30.	Módosítás 2026.09.30.	Módosított 2026.09.30.	2026.09.30. módosítottból									
								K1 Személyi	K2 Járulék	K3 Dologi	K4 Ellátottak juttatása	K5 Működési támogatás	K6 Beruházás	K7 Felújítás	K8 Egyéb felhalm. kiadások	K9 Finanszí-rozási műveletek	K513 Tartalékok
IV.	20.	Nyírbátor-Önkormányzati létesítményekben energiamenedzsment rendszer kialakítása (DIMOP_PLUSZ-2.1.1-24-2025-00045)	0	208 820 695	208 820 695		208 820 695			14 429 243			194 391 452				
IV.	21.	Külterületi utak fejlesztése KAP-RD43-1-25 (Encsencsi-Kisbogáti utak építése, felújítása)		149 446 380	149 446 380		149 446 380			2 515 000			90 712 478	56 218 902			
IV.	22.	Sárkány Wellness és Gyógyfürdő komplex energetikai fejlesztése TOP_PLUSZ-2.1.1-21-SB1-2024-00060	38 685 500	521 221 281	581 785 055	233 762 852	815 547 907			96 851 478			406 142 396		312 554 033		0
IV.	23.	Green Link Kulturális Központ energetikai felújítása ROHU00493	13 257 663	426 125 070	426 125 070		426 125 070	8 827 865	1 493 399	66 927 465				348 876 341			
IV.	24.	Green Link Kulturális Központ energetikai felújítása ROHU00493 visszatérítendő támogatás visszafizetése		235 560 064	235 560 064		235 560 064								235 560 064		
IV.	25.	Green to water című projekt HUSK/2302/1.2/033	44 875 987	519 385 833	578 044 593	0	578 044 593	448 000	152 000	125 676 651			451 767 942				
IV.	26.	Green to water című projekt HUSK/2302/1.2/033 visszatérítendő támogatás visszafizetése	0	143 540 321	143 540 321		143 540 321								143 540 321		
IV.	27.	Futsal tornacsarnok építése	47 889 125	2 000 000	15 671 550		15 671 550			1 910 000			13 761 550				
IV.	28.	Műjégpálya vásárlása			123 630 000	0	123 630 000			10 444 236			113 185 764				
IV.		Szennyvíztelep szagtalanítási program	9 348 175	0	0		0										
IV.		Kommunális gépek beszerzése	194 838 100	0	0		0										
IV.		Zeneiskola víz-, szennyvízrendszer és vizesblokk felújítása	24 988 331	0	0		0										
IV.		**FELÚJÍTÁSI, BERUHÁZÁSI CÉLOK ÖSSZESEN**	**2 980 330 143**	**3 898 933 889**	**4 213 664 852**	**250 526 852**	**4 464 191 704**	**21 057 191**	**3 177 307**	**609 582 505**	**0**	**353 259**	**2 247 733 820**	**828 848 328**	**753 439 294**	**0**	**0**
V.	1.	Első lakáshoz jutók támogatása	6 000 000	7 200 000	7 200 000	2 700 000	9 900 000								9 900 000		
V.		**FELHALMOZÁSI TÁMOGATÁSOK ÖSSZESEN**	**6 000 000**	**7 200 000**	**7 200 000**	**2 700 000**	**9 900 000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**9 900 000**	**0**	**0**
VI.	1.	Hitel tőketörlesztés	95 516 000	295 516 000	295 516 000		295 516 000									295 516 000	
VI.	2.	Hitel kamatkiadás	65 937 481	61 352 323	61 352 323		61 352 323			61 352 323							
VI.	3.	Finanszírozási előleg, áht-n belüli megelőlegezések visszafizetése	745 880 374	214 022 310	214 022 310		214 022 310									214 022 310	
VI.		**FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK**	**907 333 855**	**570 890 633**	**570 890 633**	**0**	**570 890 633**	**0**	**0**	**61 352 323**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**509 538 310**	**0**
VII.	**1.**	**Működési céltartalék összesen**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
VII.	2.1.	Műjégpálya vásárlása	0	57 000 000	0		0										0
VII.	**2.**	**Felhalmozási céltartalék összesen**	**0**	**57 000 000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
VII.		**CÉLTARTALÉKOK ÖSSZESEN**	**0**	**57 000 000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
VIII.	1.	Tartalék rendkívüli működési kiadásokra	0	40 000 000	45 883 611	-23 701 778	22 181 833										22 181 833
VIII.	2.	Tartalék rendkívüli felhalmozási kiadásokra	0	150 260 961	26 726 794		26 726 794										26 726 794
VIII.		**ÁLTALÁNOS TARTALÉK**	**0**	**190 260 961**	**72 610 405**	**-23 701 778**	**48 908 627**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**48 908 627**
I-VIII.		**ÖNKORMÁNYZATI SZERVEZET KIADÁSA**	**6 987 801 888**	**7 918 980 541**	**8 071 610 301**	**232 603 766**	**8 304 214 067**	**350 074 488**	**41 363 468**	**1 386 380 128**	**125 090 254**	**1 778 663 445**	**2 365 956 671**	**923 383 328**	**769 539 294**	**509 538 310**	**54 224 681**
IX.	1.	Napköziotthonos Óvodák működtetése	622 543 672	731 638 119	738 170 219	2 531 293	740 701 512	584 829 786	86 093 502	51 726 224			6 342 000	11 710 000			0
IX.	2.	Intézményi Konyha	446 978 954	460 785 104	462 065 104		462 065 104	154 042 096	27 174 435	278 848 573			2 000 000				
IX.		**Nyírbátori Kerekerdő Óvoda**	**1 069 522 626**	**1 192 423 223**	**1 200 235 323**	**2 531 293**	**1 202 766 616**	**738 871 882**	**113 267 937**	**330 574 797**	**0**	**0**	**8 342 000**	**11 710 000**	**0**	**0**	**0**
X.	1.	Könyvtár	74 178 601	85 900 203	85 900 203	5 549 870	91 450 073	66 257 449	5 710 151	14 982 473			4 500 000	0			
X.	2.	Művelődési Központ, Alkotóház, Közösségi Ház, Ifjúsági és Családi Kuckó	403 596 291	464 755 028	464 755 028	2 000 000	466 755 028	111 202 836	20 091 813	305 672 167			28 395 530	1 392 682			
X.	3.	Média	75 883 094	83 601 443	83 601 443		83 601 443	39 305 601	4 188 814	35 516 028			4 591 000				

Feladat /Rovat-rend		Feladat megnevezése	Teljesítés 2025.12.31.	2026. évi terv	Módosított 2026.06.30.	Módosítás 2026.09.30.	Módosított 2026.09.30.	2026.09.30. módosítottból									
								K1 Személyi	K2 Járulék	K3 Dologi	K4 Ellátottak juttatása	K5 Működési támogatás	K6 Beruházás	K7 Felújítás	K8 Egyéb felhalm. kiadások	K9 Finanszí-rozási műveletek	K513 Tartalékok
X.	4.	Nyírbátor-Önkormányzati létesítményekben energiamenedzsment rendszer kialakítása (DIMOP_PLUSZ-2.1.1-24-2025-00045)	0	3 810 000	3 810 000		3 810 000			3 810 000							
X.		**Nyírbátori Művelődési Központ és Könyvtár összesen**	**553 657 986**	**638 066 674**	**638 066 674**	**7 549 870**	**645 616 544**	**216 765 886**	**29 990 778**	**359 980 668**	**0**	**0**	**37 486 530**	**1 392 682**	**0**	**0**	**0**
XI.		**Nyírbátori Vagyonkezelő és Szolgáltató Intézmény ö.**	**313 147 452**	**372 475 849**	**408 284 752**	**0**	**408 284 752**	**108 015 308**	**15 750 381**	**265 890 652**	**0**	**0**	**18 628 411**	**0**	**0**	**0**	**0**
XII.	1.	Bölcsőde	108 600 548	147 104 762	146 976 554	112 000	147 088 554	115 377 054	16 662 520	14 598 980			300 000	150 000			
XII.	2.	Család, gyermekjóléti, szociális és támogató szolgálatok	372 713 839	451 221 127	463 142 672	3 046 878	466 189 550	345 073 748	53 778 698	62 037 104			5 300 000				
XII.	3.	Szociális Városrehabilitáció TOP_PLUSZ-3.1.2-21-SB1 (ESZA+)	32 630 721	23 856 351	23 852 406		23 852 406	20 685 902	2 872 374	96 230			197 900				
XII.	4.	Idősek Bentlakásos Otthona	335 815 075	369 567 197	373 975 781		373 975 781	184 641 035	28 069 935	149 659 811			7 605 000	4 000 000			
XII.		**Nyírbátor Város Szociális Szolgálata összesen**	**849 760 183**	**991 749 437**	**1 007 947 413**	**3 158 878**	**1 011 106 291**	**665 777 739**	**101 383 527**	**226 392 125**	**0**	**0**	**13 402 900**	**4 150 000**	**0**	**0**	**0**
XIII.	1.	Nyírbátori Polgármesteri Hivatal	780 126 984	889 946 619	889 946 619	1 280 000	891 226 619	661 940 668	101 026 159	114 759 792			13 500 000				
XIII.	2.	Nyírbátor-Önkormányzati létesítményekben energiamenedzsment rendszer kialakítása (DIMOP_PLUSZ-2.1.1-24-2025-00045)	0	10 373 400	10 373 400		10 373 400	6 120 000	795 600			3 457 800					
XIII.	3.	EP, helyi önkormányzati képviselő, polgármester, nemzetiségi önk. Választás, OGY választás	0	12 225 532	12 368 073		12 368 073	10 370 372	1 445 425	552 276							
XIII.		**Nyírbátori Polgármesteri Hivatal összesen**	**780 126 984**	**912 545 551**	**912 688 092**	**1 280 000**	**913 968 092**	**678 431 040**	**103 267 184**	**115 312 068**	**0**	**3 457 800**	**13 500 000**	**0**	**0**	**0**	**0**
I-XIII.		**ÖNKORMÁNYZAT ÉS INTÉZMÉNYEK MINDÖSSZESEN**	**10 554 017 119**	**12 026 241 275**	**12 238 832 555**	**247 123 807**	**12 485 956 362**	**2 757 936 343**	**405 023 275**	**2 684 530 438**	**125 090 254**	**1 782 121 245**	**2 457 316 512**	**940 636 010**	**769 539 294**	**509 538 310**	**54 224 681**

Tevékenységek bevétele utáni általános forgalmi adó fizetési kötelezettség tervezett előirányzata költségvetési soronként:				2026.évi terv	Módosított 2026.06.30.	Módosítás 2026.09.30.	Módosított 2026.09.30.
I.	5.	Város- és létesítmény üzemeltetés		1 943 943	1 943 943		1 943 943
I.	7.	Ingatlanhasznosítás		142 104 711	135 554 754		135 554 754
I.	9.	Önkormányzati tagdíjak, elszámolások, szerződéses kötelezettségek, számlavezetési díj		855 570	855 570		855 570
I.	14.	Közbiztonsági feladatok		2 073 681	2 073 681		2 073 681
I.	18.	Önkormányzati nyári tábor		1 546 665	1 546 665	216 000	1 762 665
IV.	1.	Önk-i szennyvíz-közmű vagyon üzemeltetésével kapcsolatos feladatok		11 701 800	11 701 800		11 701 800
IV.	2.	Önk-i ivóvíz-közmű vagyon üzemeltetésével kapcsolatos feladatok		8 979 895	8 979 895		8 979 895
				169 206 265	162 656 308	216 000	162 872 308

Ssz.	Megnevezés	2026. Terv	Módosított 2026.09.30.	Január	Február	I.-II. hó	Március	I.-III. hó	Április	I.-IV. hó	Május	I.-V. hó	Június	I.-VI. hó	Július	I.-VII. hó
	BEVÉTELEK															
B1	Működési c. tám.-ok Áht.-n belülről	2 290 911 142	2 406 676 053	242 563 208	221 095 220	463 658 428	249 937 098	713 595 526	163 743 344	877 338 870	166 683 344	1 044 022 214	185 329 317	1 229 351 531	191 677 260	1 421 028 791
B2	Felhalmozási c. tám.-ok Áht.-n belülről	1 408 693 656	1 680 835 261	0	66 202 299	66 202 299	147 115 367	213 317 666	50 000 000	263 317 666	249 479 483	512 797 149	128 000 000	640 797 149	100 000 000	740 797 149
B3	Közhatalmi bevételek	4 420 434 906	4 420 434 906	47 249 000	5 240 000	52 489 000	1 345 985 000	1 398 474 000	13 460 000	1 411 934 000	103 140 000	1 515 074 000	761 440 000	2 276 514 000	11 550 000	2 288 064 000
B4	Működési bevételek	419 259 229	517 740 627	60 334 357	14 494 401	74 828 758	3 065 544	77 894 302	19 471 928	97 366 230	14 738 901	112 105 131	20 938 411	133 043 542	36 176 576	169 220 118
B5	Felhalmozási bevételek	214 086 660	109 256 169	0	1 249 213	1 249 213	1 522 756	2 771 969	0	2 771 969	484 200	3 256 169	0	3 256 169	0	3 256 169
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	22 000 000	35 273 000	0	0	0	0	0	0	0	13 273 000	13 273 000	22 000 000	35 273 000	0	35 273 000
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B1-7	**Bevételek összesen**	**8 775 385 593**	**9 170 216 016**	**350 146 565**	**308 281 133**	**658 427 698**	**1 747 625 765**	**2 406 053 463**	**246 675 272**	**2 652 728 735**	**547 798 928**	**3 200 527 663**	**1 117 707 728**	**4 318 235 391**	**339 403 836**	**4 657 639 227**

Ssz.	Megnevezés	2026. Terv	Módosított 2026.09.30.	Január	Február	I.-II. hó	Március	I.-III. hó	Április	I.-IV. hó	Május	I.-V. hó	Június	I.-VI. hó	Július	I.-VII. hó
	KIADÁSOK															
K1	Személyi juttatások	330 866 358	350 074 488	23 286 710	24 547 839	47 834 549	27 188 380	75 022 929	29 745 804	104 768 733	26 052 659	130 821 392	26 853 289	157 674 681	40 035 362	197 710 043
K2	Járulékok	40 034 555	41 363 468	2 594 172	2 713 553	5 307 725	3 167 880	8 475 605	4 326 142	12 801 747	3 085 316	15 887 063	3 258 156	19 145 219	4 721 568	23 866 787
K3	Dologi kiadások	1 217 004 080	1 386 380 128	136 938 502	43 055 008	179 993 510	123 235 030	303 228 540	104 567 048	407 795 588	85 894 958	493 690 546	106 889 324	600 579 870	180 635 923	781 215 793
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	123 965 618	125 090 254	4 035 000	4 035 000	8 070 000	23 335 000	31 405 000	8 335 000	39 740 000	8 835 000	48 575 000	8 835 000	57 410 000	6 425 000	63 835 000
K5	Egyéb működési célú kiadások (tartalék nélkül)	1 828 075 343	1 778 663 445	168 502 355	85 623 033	254 125 388	102 400 000	356 525 388	450 484 093	807 009 481	40 450 000	847 459 481	36 305 000	883 764 481	191 445 957	1 075 210 438
K6	Beruházások	2 168 325 692	2 365 956 671	29 261 550	23 727 560	52 989 110	74 238 185	127 227 295	176 677 837	303 905 132	201 910 895	505 816 027	301 167 240	806 983 267	294 063 774	1 101 047 041
K7	Felújítások	916 032 801	923 383 328	0	135 197 571	135 197 571	43 405 207	178 602 778	73 846 680	252 449 458	156 455 320	408 904 778	156 538 601	565 443 379	78 439 719	643 883 098
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	454 285 261	769 539 294	600 000	0	600 000	3 100 000	3 700 000	1 800 000	5 500 000	600 000	6 100 000	9 100 000	15 200 000	315 654 033	330 854 033
K9	Finanszírozási kiadás	509 538 310	509 538 310	64 022 310	1 000 000	65 022 310	24 879 000	89 901 310	1 000 000	90 901 310	50 000 000	140 901 310	24 879 000	165 780 310	1 000 000	166 780 310
K5	Tartalék	330 852 523	54 224 681	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
K9	Intézményfinanszírozás	3 246 405 052	3 275 067 855	110 033 668	264 259 115	374 292 783	352 394 657	726 687 440	313 385 115	1 040 072 555	276 777 327	1 316 849 882	263 876 082	1 580 725 964	304 822 824	1 885 548 788
K1-9	**Kiadások összesen**	**11 165 385 593**	**11 579 281 922**	**539 274 267**	**584 158 679**	**1 123 432 946**	**777 343 339**	**1 900 776 285**	**1 164 167 719**	**3 064 944 004**	**850 061 475**	**3 915 005 479**	**937 701 692**	**4 852 707 171**	**1 417 244 160**	**6 269 951 331**

	Bevétel és kiadás egyenlege*	**-2 390 000 000**	**-2 409 065 906**	**-189 127 702**	**-275 877 546**	**-465 005 248**	**970 282 426**	**505 277 178**	**-917 492 447**	**-412 215 269**	**-302 262 547**	**-714 477 816**	**180 006 036**	**-534 471 780**	**-1 077 840 324**	**-1 612 312 104**

B8	Finanszírozás pénzmaradványból	2 040 000 000	2 059 065 906	2 059 065 906	0	2 059 065 906	0	2 059 065 906	0	2 059 065 906	0	2 059 065 906	0	2 059 065 906	0	2 059 065 906
B8	Finanszírozási előleg, áht-n belüli megelőlegezések bevétele	150 000 000	150 000 000	0	1 000 000	1 000 000	1 000 000	2 000 000	1 000 000	3 000 000	50 000 000	53 000 000	1 000 000	54 000 000	1 000 000	55 000 000
B8	Finanszírozás hitelből	200 000 000	200 000 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B8	**Finanszírozási bevétek összesen**	**2 390 000 000**	**2 409 065 906**	**2 059 065 906**	**1 000 000**	**2 060 065 906**	**1 000 000**	**2 061 065 906**	**1 000 000**	**2 062 065 906**	**50 000 000**	**2 112 065 906**	**1 000 000**	**2 113 065 906**	**1 000 000**	**2 114 065 906**

Ssz.	Megnevezés	Augusztus	I.-VIII. hó	Szeptember	I.-IX. hó	Október	I.-X. hó	November	I.-XI. hó	December	I.-XII. hó
	BEVÉTELEK										
B1	Működési c. tám.-ok Áht.-n belülről	199 146 129	1 620 174 920	221 871 024	1 842 045 944	170 914 793	2 012 960 737	173 061 580	2 186 022 317	220 653 736	2 406 676 053
B2	Felhalmozási c. tám.-ok Áht.-n belülről	19 616 968	760 414 117	298 450 000	1 058 864 117	0	1 058 864 117	333 762 852	1 392 626 969	288 208 292	1 680 835 261
B3	Közhatalmi bevételek	7 460 000	2 295 524 000	1 449 390 000	3 744 914 000	122 860 000	3 867 774 000	11 966 000	3 879 740 000	540 694 906	4 420 434 906
B4	Működési bevételek	31 615 697	200 835 815	18 650 912	219 486 727	180 018 790	399 505 517	69 402 900	468 908 417	48 832 210	517 740 627
B5	Felhalmozási bevételek	6 000 000	9 256 169	0	9 256 169	100 000 000	109 256 169	0	109 256 169	0	109 256 169
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	35 273 000	0	35 273 000	0	35 273 000	0	35 273 000	0	35 273 000
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B1-7	**Bevételek összesen**	**263 838 794**	**4 921 478 021**	**1 988 361 936**	**6 909 839 957**	**573 793 583**	**7 483 633 540**	**588 193 332**	**8 071 826 872**	**1 098 389 144**	**9 170 216 016**

Ssz.	Megnevezés	Augusz-tus	I.-VIII. hó	Szeptem-ber	I.-IX. hó	Október	I.-X. hó	Novem-ber	I.-XI. hó	Decem-ber	I.-XII. hó
	KIADÁSOK										
K1	Személyi juttatások	35 800 054	233 510 097	34 511 035	268 021 132	27 131 774	295 152 906	28 183 840	323 336 746	26 737 742	350 074 488
K2	Járulékok	4 556 024	28 422 811	4 007 575	32 430 386	3 249 099	35 679 485	2 795 267	38 474 752	2 888 716	41 363 468
K3	Dologi kiadások	190 211 028	971 426 821	159 532 560	1 130 959 381	109 732 098	1 240 691 479	60 312 398	1 301 003 877	85 376 251	1 386 380 128
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	6 495 254	70 330 254	8 765 000	79 095 254	10 885 000	89 980 254	16 999 500	106 979 754	18 110 500	125 090 254
K5	Egyéb működési célú kiadások (tartalék nélkül)	29 429 000	1 104 639 438	176 936 655	1 281 576 093	444 934 093	1 726 510 186	22 300 000	1 748 810 186	29 853 259	1 778 663 445
K6	Beruházások	322 847 953	1 423 894 994	239 967 583	1 663 862 577	304 268 900	1 968 131 477	238 166 452	2 206 297 929	159 658 742	2 365 956 671
K7	Felújítások	40 620 000	684 503 098	67 649 894	752 152 992	77 690 210	829 843 202	64 140 126	893 983 328	29 400 000	923 383 328
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	6 200 000	337 054 033	87 982 631	425 036 664	1 200 000	426 236 664	1 800 000	428 036 664	341 502 630	769 539 294
K9	Finanszírozási kiadás	1 000 000	167 780 310	24 879 000	192 659 310	1 000 000	193 659 310	82 000 000	275 659 310	233 879 000	509 538 310
K5	Tartalék	0	0	0	0	0	0	0	0	54 224 681	54 224 681
K9	Intézményfinanszírozás	290 208 205	2 175 756 993	278 757 499	2 454 514 492	242 623 608	2 697 138 100	316 047 964	3 013 186 064	261 881 791	3 275 067 855
K1-9	**Kiadások összesen**	**927 367 518**	**7 197 318 849**	**1 082 989 432**	**8 280 308 281**	**1 222 714 782**	**9 503 023 063**	**832 745 547**	**10 335 768 610**	**1 243 513 312**	**11 579 281 922**

	Bevétel és kiadás egyenlege*	**-663 528 724**	**-2 275 840 828**	**905 372 504**	**-1 370 468 324**	**-648 921 199**	**-2 019 389 523**	**-244 552 215**	**-2 263 941 738**	**-145 124 168**	**-2 409 065 906**

B8	Finanszírozás pénzmaradványból	0	2 059 065 906	0	2 059 065 906	0	2 059 065 906	0	2 059 065 906	0	2 059 065 906
B8	Finanszírozási előleg, áht-n belüli megelőlegezések bevétele	1 000 000	56 000 000	1 000 000	57 000 000	1 000 000	58 000 000	82 000 000	140 000 000	10 000 000	150 000 000
B8	Finanszírozás hitelből	200 000 000	200 000 000	0	200 000 000	0	200 000 000	0	200 000 000	0	200 000 000
B8	**Finanszírozási bevétek összesen**	**201 000 000**	**2 315 065 906**	**1 000 000**	**2 316 065 906**	**1 000 000**	**2 317 065 906**	**82 000 000**	**2 399 065 906**	**10 000 000**	**2 409 065 906**

						Bevételi források 2026.09.30. módosított					
Ssz.	Ssz1	Ssz2	Feladat megnevezése	2026. évi terv	Módosított 2026.09.30.	Saját bevétel	Hitelfelvétel/Áht-n belüli megelőlegezés	Maradvány	Támogatások	Kp.-i kv.tám.	Helyi adó
A	A	A	Kötelező feladatok								
1.	I.	1.	Zöldterület kezelés, köztisztasági feladatok	46 418 266	46 418 266	0	0	1 610 000	0	17 206 800	27 601 466
2.	I.	2.	Közvilágítási feladatok	112 789 992	112 789 992	0	0	0	0	45 785 000	67 004 992
3.	I.	3.	Közutak üzemeltetése, karbantartása	59 962 244	59 962 244	0	0	4 991 100	0	16 859 626	38 111 518
4.	I.	4.	Közfoglalkoztatási programok	82 166 043	94 655 582	0	0	9 336 003	77 548 384	0	7 771 195
5.	I.	5.	Város- és létesítmény üzemeltetés	315 077 224	316 448 224	11 758 187	0	143 777 826	0	32 754 650	128 157 561
6.	I.	6.	Erdőgazdálkodás	6 341 120	6 341 120	0	0	0	0	0	6 341 120
7.	I.	8.	Szolidaritási hozzájárulás és a Területfejlesztési Alapba történő befizetés	1 168 596 354	1 095 484 456	0	0	0	0	74 870 571	1 020 613 885
8.	I.	9.	Önkormányzati tagdíjak, elszámolások, szerződéses kötelezettségek, számlavezetési díj	82 959 309	67 959 309	4 812 825	0	399 128	0	2 289 713	60 457 643
9.	I.	10.	Önkormányzati rendezvények, testvérvárosi kapcsolatok	39 701 727	38 401 727	0	0	10 474 293	0	0	27 927 434
10.	I.	12.	Csapadékvíz elvezető rendszerek üzemeltetése, fejlesztése	38 600 000	38 600 000	0	0	0	0	0	38 600 000
11.	I.	13.	Képviselőtestület	132 683 941	132 683 941	0	0	0	1 822 858	7 159 867	123 701 216
12.	I.	14.	Közbiztonsági feladatok	97 468 920	99 813 645	17 205 327	0	3 603 079	13 880 000	0	65 125 239
13.	I.	16.	Járványok elleni védekezés és egyéb veszélyhelyzettel összefüggő feladatok	100 000	100 000	0	0	0	0	0	100 000
14.	I.	17.	Kábítószerelleni projekt	100 000	100 000	0	0	0	0	0	100 000
15.	I.	19.	Nyírbátor szegregált településrészén illegálisan elhelyezett hulladékok felderítése és felszámolása	0	55 000 000	0	0	0	55 000 000	0	0
16.	I.	20.	Háziorvosi, házi gyermekorvosi alapellátás	0	13 244 000	0	0	0	13 244 000	0	0
17.	II.	1.	Sport Alap	98 000 000	102 700 000	0	0	85 704 219	0	0	16 995 781
18.	II.	2.	Asztalitenisz Edzőközpont működtetésének támogatása	4 000 000	4 000 000	0	0	0	0	0	4 000 000
19.	II.	3.	Lovarda működtetési támogatása	10 000 000	10 000 000	0	0	0	0	0	10 000 000
20.	II.	4.	"CIVIL ALAP" (Társ. szervezetek támogatása)	4 000 000	4 000 000	0	0	0	0	0	4 000 000
21.	II.	5.	Kulturális Alap	13 000 000	13 000 000	0	0	0	0	0	13 000 000
22.	II.	6.	Kulturális Alapból Alapítványok tám.	1 000 000	1 000 000	0	0	0	0	0	1 000 000
23.	II.	9.	Helyi autóbuszközlekedés	10 000 000	10 000 000	0	0	0	0	0	10 000 000
24.	II.	10.	Roma Nemzetiségi Önkormányzat	6 500 000	6 500 000	0	0	0	0	0	6 500 000
25.	II.	11.	Mini Manó Falva Egyesület	1 500 000	1 500 000	0	0	0	0	0	1 500 000
26.	II.	13.	Alapítványok támogatása	24 300 000	24 300 000	0	0	0	0	0	24 300 000
27.	II.	16.	Nyírbátori Labdarúgó Sport Egyesület 2025. évi visszatérítendő támogatás	15 000 000	15 000 000	0	0	0	15 000 000	0	0
28.	II.	17.	Nyír-Grund Kft. támogatása és visszatérítendő támogatása	7 000 000	7 000 000	0	0	0	7 000 000	0	0
29.	II.	18.	Nyírbátori Rendőrkapitányság támogatása	20 000 000	20 000 000	0	0	0	0	0	20 000 000
30.	III.	1.	Rendkívüli települési támogatás (Szoc. Rendelet 3. §. b)pontja)	101 500 000	101 500 000	0	0	0	0	0	101 500 000
31.	III.	4.	Köztemetés [Szt. 48.§.]	2 500 000	2 500 000	0	0	0	0	0	2 500 000
32.	IV.	1.	Önk-i szennyvíz-közmű vagyon üzemeltetésével kapcsolatos feladatok	13 801 800	13 801 800	2 543 610	0	0	0	0	11 258 190
33.	IV.	2.	Önk-i ivóvíz-közmű vagyon üzemeltetésével kapcsolatos feladatok	9 885 415	11 165 942	9 233 374	0	0	0	0	1 932 568
34.	IV.	3.	Pályázatelőkészítés és fenntartási időszak kiadásai	14 840 259	44 646 436	0	0	2 363 759	0	0	42 282 677
35.	IV.	4.	Településrendezési terv	16 832 400	16 832 400	0	0	8 257 400	0	0	8 575 000
36.	IV.	5.	Útépítések, járdaépítések és felújítások	197 354 000	217 354 000	0	0	83 894 463	0	0	133 459 537
37.	IV.	6.	Temető fejlesztés	8 000 000	8 000 000	0	0	0	0	100 000	7 900 000
38.	IV.	8.	Élhető Nyírbátor TOP PLUSZ 1.2.1-21-SB1-2022-00036	153 165 213	153 165 213	0	0	11 048 700	94 878 780	0	47 237 733
39.	IV.	9.	Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése Nyírbátorban TOP-PLUSZ 2.1.1-21-SB1-2022-00042 (idősek otthona, városháza)	123 636 584	123 636 584	0	0	86 740 584	30 800 000	0	6 096 000
40.	IV.	10.	Munkásszállások létesítése program MSZK621580	50 207 500	50 207 500	1 432 782	0	0	0	0	48 774 718
41.	IV.	11.	Nyírbátor Város Gazdaságfejlesztése TOP_PLUSZ-1.1.1-21-SB1-2022-00006 pályázat	837 253 198	858 184 373	133 379 988	0	395 104 532	323 073 215	0	6 626 638
42.	IV.	12.	Szociális Szolgálat fejlesztése TOP_PLUSZ-3.3.2-21-SB1-2022-00019	1 323 141	1 323 141	0	0	1 323 141	0	0	0
43.	IV.	13.	Szociális Városrehabilitáció TOP_PLUSZ-3.1.2-21-SB1-SB1-2022-00002 (ESZA+)	51 851 473	45 684 473	0	0	40 138 588	0	0	5 545 885
44.	IV.	14.	Szociális célú városrehabilitáció TOP_PLUSZ-1.2.2-21-SB1 pályázat (lakóház és út)	59 289 468	60 789 468	0	0	52 709 530	0	0	8 079 938
45.	IV.	17.	Táncsics Mihály utca felújítása, Bethlen Gábor és Deák Ferenc utca kiépítése TOP_PLUSZ-1.2.3-21-SB1-2022-00057	3 025 557	3 025 557	0	0	2 911 257	0	0	114 300
46.	IV.	19.	Önkormányzati lakások felújítása, fejlesztése Lakásrendelet szerint	49 511 424	49 511 424	0	0	8 164 473	0	0	41 346 951
47.	IV.	20.	Nyírbátor-Önkormányzati létesítményekben energiamenedzsment rendszer kialakítása (DIMOP_PLUSZ-2.1.1-24-2025-00045)	208 820 695	208 820 695	0	0	0	208 820 695	0	0
48.	IV.	21.	Külterületi utak fejlesztése KAP-RD43-1-25 (Encsencsi-Kisbogáti utak építése, felújítása)	149 446 380	149 446 380	0	0	0	140 658 788	0	8 787 592
49.	IV.	23.	Green Link Kulturális Központ energetikai felújítása ROHU00493	426 125 070	426 125 070	0	0	219 629 674	178 567 369	0	27 928 027

						Bevételi források 2026.09.30. módosított					
Ssz.	**Ssz1**	**Ssz2**	**Feladat megnevezése**	**2026. évi terv**	**Módosított 2026.09.30.**	**Saját bevétel**	**Hitelfelvétel/Áht-n belüli megelőlegezés**	**Maradvány**	**Támogatások**	**Kp.-i kv.tám.**	**Helyi adó**
50.	IV.	24.	Green Link Kulturális Központ energetikai felújítása ROHU00493 visszatérítendő támogatás visszafizetése	235 560 064	235 560 064	0	0	0	235 560 064	0	0
51.	IV.	25.	Green to water című projekt HUSK/2302/1.2/033	519 385 833	578 044 593	0	0	110 444 031	163 908 850	0	303 691 712
52.	IV.	26.	Green to water című projekt HUSK/2302/1.2/033 visszatérítendő támogatás visszafizetése	143 540 321	143 540 321	0	0	0	143 540 321	0	0
53.	IV.	27.	Futsal tornacsarnok építése	2 000 000	15 671 550	0	0	0	0	0	15 671 550
54.	VI.	1.	Hitel tőketörlesztés	295 516 000	295 516 000	0	200 000 000	95 516 000	0	0	0
55.	VI.	2.	Hitel kamatkiadás	61 352 323	61 352 323	0	0	61 352 323	0	0	0
56.	VI.	3.	Finanszírozási előleg, áht-n belüli megelőlegezések visszafizetése	214 022 310	214 022 310	0	150 000 000	64 022 310	0	0	0
57.	VIII.	1.	Tartalék rendkívüli működési kiadásokra	40 000 000	22 181 833	0	0	0	0	0	22 181 833
58.	VIII.	2.	Tartalék rendkívüli felhalmozási kiadásokra	150 260 961	26 726 794	0	0	19 065 906	13 273 000	0	-5 612 112
59.	IX.	1.	Napköziotthonos Óvodák működtetése	731 638 119	740 701 512	4 545 368	0	13 425 995	11 340 170	645 003 124	66 386 855
60.	IX.	2.	Intézményi Konyha	460 785 104	462 065 104	205 732 909	0	14 883 124	5 120 000	206 030 937	30 298 134
61.	X.	1.	Könyvtár	85 900 203	91 450 073	2 727 796	0	2 912 643	1 280 000	32 255 141	52 274 493
62.	X.	2.	Művelődési Központ, Alkotóház, Közösségi Ház, Ifjúsági és Családi Kuckó	464 755 028	466 755 028	97 391 322	0	18 953 006	4 560 000	24 389 782	321 460 918
63.	X.	4.	Nyírbátor-Önkormányzati létesítményekben energiamenedzsment rendszer kialakítása (DIMOP_PLUSZ-2.1.1-24-2025-00045)	3 810 000	3 810 000	0	0	0	3 810 000	0	0
64.	XI.		Nyírbátori Vagyonkezelő és Szolgáltató Intézmény ö.	372 475 849	408 284 752	309 938 373	0	15 876 216	3 672 962	0	78 797 201
65.	XII.	1.	Bölcsőde	147 104 762	147 088 554	61 434	0	2 603 815	2 560 000	106 897 506	34 965 799
66.	XII.	2.	Család, gyermekjóléti, szociális és támogató szolgálatok	451 221 127	466 189 550	3 155 378	0	10 882 727	25 678 577	326 325 640	100 147 228
67.	XII.	3.	Szociális Városrehabilitáció TOP_PLUSZ-3.1.2-21-SB1 (ESZA+)	23 856 351	23 852 406	0	0	14 252 476	796 055	3 214 059	5 589 816
68.	XIII.	1.	Nyírbátori Polgármesteri Hivatal államigazgatási feladatok nélkül	641 144 740	641 144 740	13 776 635	0	11 790 117	14 080 000	213 143 638	388 354 350
69.	XIII.	2.	Nyírbátor-Önkormányzati létesítményekben energiamenedzsment rendszer kialakítása (DIMOP_PLUSZ-2.1.1-24-2025-00045)	10 373 400	10 373 400	0	0	0	10 373 400	0	0
B	**B**	**B**	**Nem kötelező feladatok**								
1.	I.	7.	Ingatlanhasznosítás	150 215 466	143 665 509	69 871 409	0	73 794 100	0	0	0
2.	I.	11.	Legyél te is nyírbátori! program	27 836 104	27 836 104	0	0	3 517	0	0	27 832 587
3.	I.	15.	Köznevelési int.-kel kapcsolatos fa.-ok	7 500 000	8 800 000	0	0	0	0	0	8 800 000
4.	I.	18.	Önkormányzati nyári tábor	26 887 000	27 903 000	9 616 576	0	0	0	0	18 286 424
5.	II.	7.	Városfejlesztő és Működtető Kft.	2 820 000	2 820 000	0	0	0	0	0	2 820 000
6.	II.	8.	Nyírbátori Sport és Turisztikai Np. Kft. támogatása	398 254 543	417 254 543	215 607 236	0	0	0	0	201 647 307
7.	II.	14.	Gyógyászati kezelés saját erő	37 251 187	37 251 187	0	0	0	0	0	37 251 187
8.	II.	15.	Egyházak támogatása	2 700 000	2 700 000	0	0	0	0	0	2 700 000
9.	III.	2.	Lakhatási támogatás rendszeres (Szoc. Rendelet 3. §. aa)pontja)	14 000 000	14 000 000	0	0	0	0	0	14 000 000
10.	III.	3.	Gyógyszertámogatás rendszeres (Szoc. Rendelet 3. §. ab)pontja)	6 500 000	6 500 000	0	0	0	0	0	6 500 000
11.	III.	5.	BURSA HUNGARICA ösztöndíj tám. (ö. saját nem Szt./Gyvt. pénzb. ell.)	11 000 000	11 000 000	0	0	0	0	0	11 000 000
12.	III.	6.	Önkormányzati szociális programok és pályázatok	3 365 618	4 490 254	0	0	0	3 278 750	0	1 211 504
13.	III.	7.	Önkormányzati diákösztöndíj	4 100 000	4 100 000	0	0	0	0	0	4 100 000
14.	III.	8.	"Segíteni jó" adományozás	1 000 000	1 000 000	0	0	0	0	0	1 000 000
15.	IV.	7.	Ingatlanbeszerzések	48 659 558	48 659 558	0	0	22 828 438	0	0	25 831 120
16.	IV.	15.	Nyírbátor Turizmusfejlesztése TOP_PLUSZ-1.1.3-21-SB1-2022-00023	25 268 310	25 268 310	35 128 260	0	1 141 398	0	0	-11 001 348
17.	IV.	16.	Sárkány Wellness és Gyógyfürdő fejlesztése TOP_PLUSZ-2.1.1-21-SB1-2022-00049 (energetika)	28 928 945	36 548 945	4 738 959	0	23 846 134	0	0	7 963 852
18.	IV.	18.	Idős lakópark létesítése	0	0	0	0	0	0	0	0
19.	IV.	22.	Sárkány Wellness és Gyógyfürdő komplex energetikai fejlesztése TOP_PLUSZ-2.1.1-21-SB1-2024-00060	521 221 281	815 547 907	111 668 263	0	357 870 000	233 762 852	0	112 246 792
20.	IV.	28.	Műjégpálya vásárlása	0	123 630 000	0	0	57 000 000	35 000 000	0	31 630 000
21.	V.	1.	Első lakáshoz jutók támogatása	7 200 000	9 900 000	0	0	0	0	0	9 900 000
22.	VII.	2.1.	Műjégpálya vásárlása	57 000 000	0	0	0	0	0	0	0
23.	X.	3.	Média	83 601 443	83 601 443	1 171 600	0	1 700 005	1 280 000	0	79 449 838
24.	XII.	4.	Idősek Bentlakásos Otthona	369 567 197	373 975 781	96 922 012	0	14 875 988	3 893 951	232 764 217	25 519 613
C	**C**	**C**	**Államigazgatási feladatok**								
1.	XIII.	1.	Nyírbátori Polgármesteri Hivatal államigazgatási feladatok	248 801 879	250 081 879	711 200	0	4 792 266	5 120 000	82 712 272	156 746 141
2.	XIII.	3.	EP, helyi önkormányzati képviselő, polgármester, nemzetiségi önk. Választás, OGY választás	12 225 532	12 368 073	0	0	0	12 368 073	0	0
I-XIII.	**I-XIII.**		**ÖNKORMÁNYZAT ÉS INTÉZMÉNYEK MINDÖSSZESEN**	**12 026 241 275**	**12 485 956 362**	**1 363 130 823**	**350 000 000**	**2 186 014 284**	**2 094 551 114**	**2 069 762 543**	**4 422 497 598**

	2026. év	2026. év	2026. év	2025. évi felmérés			2026. évi felmérés				2026. májusi felmérés és időközi módosítások			
Rovat	Jogcím száma (Kv.tv. 2.melléklet)	Jogcím megnevezése	Mennyiségi egység	Fajlagos összeg	Mutató	Forint	Fajlagos összeg	Mutató	Forint	Eltérés (2026. évi felmérés - 2025. évi felmérés)	Fajlagos összeg	Mutató	Forint	Eltérés (2026. májusi felmérés - 2026. évi eredeti felmérés)
B111	1.1.	A települési önkormányzatok működésének általános támogatása												
B111	1.1.1.	Önkormányzati hivatal működésének támogatása	elismert hivatali létszám	6 994 000	30,47	213 107 180	9 761 000	30,31	295 855 910	82 748 730	9 761 000	30,31	295 855 910	0
B111	1.1.2.	A zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása	hektár	26 000	661,8	17 206 800	26 000	661,8	17 206 800	0	26 000	661,8	17 206 800	0
B111	1.1.3.	Közvilágítás támogatása	km	411 000	71,7	29 468 700	637 674,095	71,8	45 785 000	16 316 300	637 674,095	71,8	45 785 000	0
B111	1.1.4.	Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása	m2			100 000			100 000	0			100 000	0
B111	1.1.5.	Közutak fenntartásának támogatása	km	311 000	54,211016	16 859 626	311 000	54,211016	16 859 626	0	311 000	54,211016	16 859 626	0
B111	1.1.6.	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	fő	2 800	11 767	32 947 600	2 800	11 648	32 614 400	-333 200	2 800	11 648	32 614 400	0
B111	1.1.7.	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	külterületi lakos	2 550	60	153 000	2 550	55	140 250	-12 750	2 550	55	140 250	0
B112	1.2.	Óvodai nevelés támogatása								0				0
B112	1.2.1.1.	II.2. Óvodaműködtetési támogatás	fő	172 374	338,7	58 383 074	172 374	341,7	58 900 196	517 122	172 374	347,3	59 865 490	965 294
B112	1.2.2.1.	II.1. Óvodapedagógusok bértámogatása	fő	10 147 000	30,3	307 454 100	11 460 000	30,5	349 530 000	42 075 900	11 500 000	31,2	358 800 000	9 270 000
B112	1.2.3.1.1.1.	Pedagógus II. kategóriába sorolt óvodapedagógusok támogatása	fő	869 000	12,0	10 428 000	956 000	14,5	13 862 000	3 434 000	959 000	14,0	13 426 000	-436 000
B112	1.2.5.1.1.	Óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők bértámogatása	fő	5 268 000	21,0	110 628 000	5 567 000	21,0	116 907 000	6 279 000	5 567 000	21,0	116 907 000	0
B112	1.2.7.	Diabétesz ellátási pótlék	fő	869 000	0,0	0	956 000	1,0	956 000	956 000	959 000	1,0	959 000	3 000
B1131	1.3.	Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása								0				0
B1131	1.3.2.1.	Család- és gyermekjóléti szolgálat	számított létszám	7 140 000	1,5	10 710 000	7 855 000	1,5	11 782 500	1 072 500	7 855 000	1,5	11 782 500	0
B1131	1.3.2.2.1.	Család- és gyermekjóléti központ	számított létszám	6 770 000	10,0	67 700 000	7 270 000	10,0	72 700 000	5 000 000	7 270 000	10,0	72 700 000	0
B1131	1.3.2.2.2.	Család- és gyermekjóléti központ - Óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység támogatása		5 255	6 116,0	32 139 580	5 640	6 116,0	34 494 240	2 354 660	5 640	6 116,0	34 494 240	0
B1131	1.3.2.4.2.	Házi segítségnyújtás- személyi gondozás	fő	648 100	63	40 830 300	714 500	63	45 013 500	4 183 200	714 500	63	45 013 500	0
B1131	1.3.2.6.1.	Időskorúak nappali intézményi ellátása	fő	372 600	20	7 452 000	404 300	20	8 086 000	634 000	404 300	20	8 086 000	0
B1131	1.3.2.9.1.	Pszichiátriai betegek nappali intézményi ellátása	fő	504 600	50	25 230 000	531 000	50	26 550 000	1 320 000	531 000	50	26 550 000	0
B1131	1.3.2.13.3.	Hajléktalanok átmeneti szállása, éjjeli menedékhely összesen	férőhely	913 700	10	9 137 000	1 047 000	10	10 470 000	1 333 000	1 047 000	10	10 470 000	0
B1131	1.3.2.14.1.	Támogató szolgáltatás - alaptámogatás	működési hó	3 000 000	12	3 000 000	3 000 000	12	3 000 000	0	3 000 000	12	3 000 000	0
B1131	1.3.2.14.2.	Támogató szolgáltatás - teljesítménytámogatás	feladat-egység	4 470	4 000	17 880 000	4 810	4 000	19 240 000	1 360 000	4 810	4 000	19 240 000	0
B1131	1.3.2.15.1.1.	Pszichiátriai betegek részére nyújtott közösségi alapellátás - alaptámogatás	működési hó	2 000 000	12	2 000 000	2 000 000	12	2 000 000	0	2 000 000	12	2 000 000	0
B1131	1.3.2.15.1.2.	Pszichiátriai betegek részére nyújtott közösségi alapellátás - teljesítménytámogatás	feladat-egység	317 400	40	12 696 000	341 800	40	13 672 000	976 000	341 800	40	13 672 000	0
B1131	1.3.3.1.1.	Bölcsőde bértámogatása: felsőfokú végzettségű kisgyermeknevelők, szaktanácsadók	fő	10 297 000	1,7	17 504 900	11 312 000	2,0	22 624 000	5 119 100	11 352 000	2,8	31 785 600	9 161 600
B1131	1.3.3.1.2.	Bölcsőde bértámogatása: bölcsődei dajkák, középfokú végzettségű kisgyermeknevelők, szaktanácsadók	fő	7 338 000	7,3	53 567 400	8 538 000	8,0	68 304 000	14 736 600	8 538 000	7,2	61 473 600	-6 830 400
B1131	1.3.3.2.	Bölcsődei üzemeltetési támogatás	forint			11 372 928			12 791 276	1 418 348			12 453 276	-338 000
B1131	1.3.4.1.	Idősek otthona bértámogatás	fő	7 791 200	16,0	124 659 200	8 675 000	16,0	138 800 000	14 140 800	8 675 000	17,0	147 475 000	8 675 000
B1131	1.3.4.2.	Idősek otthona üzemeltetési támogatás	forint			52 630 143			47 799 835	-4 830 308			47 799 835	0
B1132	1.4.	Gyermekétkeztetési feladatok támogatása								0				0
B1132	1.4.1.1.	Gyermekétkeztetés bértámogatása	fő	3 924 000	23,33	91 546 920	4 400 000	23,23	102 212 000	10 665 080	4 400 000	23,23	102 212 000	0
B1132	1.4.1.2.	Gyermekétkeztetés üzemeltetési támogatása	forint			121 379 749			100 737 737	-20 642 012			100 737 737	0
B1132	1.4.2.	A rászoruló gyermekek szünidei étkeztetésének támogatása	forint	285	8 320	2 371 200	400	7 753	3 101 200	730 000	400	7 703	3 081 200	-20 000
B114	1.5.	Könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatása								0				0
B114	1.5.2.	Települési önkormányzatok nyilvános könyvtári és a közművelődési feladatainak támogatása	forint	2 213	11 767	26 040 371	2 213	11 648	25 777 024	-263 347	2 213	11 648	25 777 024	0
		Összesen (költségvetési tv. 2.m.)		76 101 547		**1 526 583 771**	85 954 061		**1 717 872 494**	**191 288 723**	86 040 061		**1 738 322 988**	**20 450 494**
		Szolidaritás hozzájárulás befizetési kötelezettség (49/2025.(XII.23.) NGM rendelet				**-955 656 924**			**-1 095 484 456**	**-139 827 532**			**-1 095 484 456**	**0**
B111	Kv.tv.3.m.3. (2.1.1.)	Polgármesteri illetményhez és költségtérítéshez nyújtott támogatás				4 633 169			4 671 482	38 313			7 159 867	2 488 385
B112	Kv.tv.3.m.10. (2.2.1.)	Esélyteremtési illetményrész támogatása (óvodában foglalkoztatottak)	becsült			75 977 051			89 793 534	13 816 483			89 793 534	0

	2026. év	2026. év	2026. év	2025. évi felmérés			2026. évi felmérés				2026. májusi felmérés és időközi módosítások			
Rovat	Jogcím száma (Kv.tv. 2.melléklet)	Jogcím megnevezése	Mennyiségi egység	Fajlagos összeg	Mutató	Forint	Fajlagos összeg	Mutató	Forint	Eltérés (2026. évi felmérés - 2025. évi felmérés)	Fajlagos összeg	Mutató	Forint	Eltérés (2026. májusi felmérés - 2026. évi eredeti felmérés)
B112	Púétv. Vhr. 132/F. §	2025. évi tanárbéremeléshez kapcsolódó egyszeri juttatás támogatása (óvodában foglalkoztatott pedagógusok)									172 200	30,5	5 252 100	5 252 100
B1131	Púétv. Vhr. 132/F. §	2025. évi tanárbéremeléshez kapcsolódó egyszeri juttatás támogatása (felsőfokú végzettségű kisgyermeknevelők)									172 200	2,0	344 400	344 400
B1131	Kv.tv.3.m.13. (2.3.2.)	Szociális ágazati összevont pótlék és egészségügyi kiegészítő pótlék	becsült			80 571 832			82 956 062	2 384 230			84 031 822	1 075 760
B1131		Kiegészítő szociális pótlék támogatása	becsült			0			36 447 438	36 447 438			36 829 649	382 211
B114	Kv.tv.3.m.20. (2.4.6.)	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak bérjellegű támogatása				12 147 109			12 147 109	0			12 147 109	0
B114	Kv.tv.3.m.20. (2.4.6.)	Kulturális ágazat 2026. évi 15%-os illetményemelés támogatása				0			21 010 503	21 010 503			21 010 503	0
B114	Kv.tv.3.m.21. (2.4.7.)	A települési önkormányzatok könyvtári célú érdekeltségnövelő támogatása				0			0	0			0	0
B116	Kv.tv.3.m.7. (2.1.5.3.)	Önkormányzati elszámolások (2025. évi elszámolás alapján pótlólagosan járó támogatás)				0			0	0			1 758 673	1 758 673
B12	Kv.tv.3.m.7. (2.1.5.3.)	Helyi iparűzési adóbevétel többlete alapján 2025-ben teljesített befizetés elszámolási különbözete							73 111 898	73 111 898			73 111 898	0
		Összesen (költségvetési tv. 2.m.+egyéb támogatások)				**1 699 912 932**			**2 038 010 520**	**338 097 588**			**2 069 762 543**	**31 752 023**
B111	1.1.	A települési önkormányzatok működésének általános támogatása	forint			314 476 075			413 233 468	98 757 393			415 721 853	2 488 385
B112	1.2.	Köznevelési feladatok támogatása	forint			562 870 225			629 948 730	67 078 505			645 003 124	15 054 394
B1131	1.3.	Szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása	forint			569 081 283			656 730 851	87 649 568			669 201 422	12 470 571
B1132	1.4.	Gyermekétkeztetési feladatok támogatása	forint			215 297 869			206 050 937	-9 246 932			206 030 937	-20 000
B114	1.5.	Kulturális feladatok támogatása	forint			38 187 480			58 934 636	20 747 156			58 934 636	0
B116	1.7.	Önkormányzati elszámolások	forint			0			0	0			1 758 673	1 758 673
B12	1.8.	Önkormányzati elszámolások	forint			0			73 111 898	73 111 898			73 111 898	0
						0			0	0			0	0
B111+B116+B12		önkormányzati feladatok:				101 368 895			190 489 456	89 120 561			194 736 514	4 247 058
B111		polgármesteri hivatal:				213 107 180			295 855 910	82 748 730			295 855 910	0
B112		óvodai nevelés:				562 870 225			629 948 730	67 078 505			645 003 124	15 054 394
B1131		szociális feladatok:				488 509 451			537 327 351	48 817 900			548 339 951	11 012 600
B1131		szociális feladatok (ágazati+kieg. szoc.):				80 571 832			119 403 500	38 831 668			120 861 471	1 457 971
B1132		gyermekétkeztetés:				215 297 869			206 050 937	-9 246 932			206 030 937	-20 000
B114		könyvtár:				25 167 295			33 341 133	8 173 838			33 341 133	0
B114		közművelődési feladatok:				13 020 185			25 593 503	12 573 318			25 593 503	0
						1 699 912 932			2 038 010 520	338 097 588			2 069 762 543	31 752 023

Sorszám	Intézmény megnevezése	2025.évi engedélyezett létszám	2026. évi engedélyezett létszám	2026.06.30. engedélyezett létszám	2026.08.01. engedélyezett létszám	2026.08.16. engedélyezett létszám	2026.10.01. engedélyezett létszám	2026.évi engedélyezett létszámból										
								Közalkalmazott			Köztiszt-viselő	Munka törvénykönyve szerint foglalkoztatott		Választott tisztség-viselő	Közneve-lési jog-viszony	Egészségügyi szolg. jogviszony		
								Teljes munka-idős	Részmun-kaidős (napi 4 órás)	Részmun-kaidős (napi 6 órás)	Teljes munka-idős	Teljes munka-idős	Részmun-kaidős (napi 4 órás)	Mötv. szerint	Teljes munkaidő s	Heti 40 órás teljes munka-idős	Heti 20 órás részm.	Heti 16 órás részm.
1.1.	Napköziotthonos Óvodák működtetése	58,00	58,00	58,00	58,00	58,00	59,00					4			55			
1.2.	Intézményi Konyha	28,00	28,00	28,00	28,00	28,00	28,00	28										
1.	**Nyírbátori Kerekerdő Óvoda összesen**	**86,00**	**86,00**	**86,00**	**86,00**	**86,00**	**87,00**	**28**				**4**			**55**			
2.	**Nyírbátori Művelődési Központ és Könyvtár**	**27,00**	**26,00**	**26,00**	**26,00**	**26,00**	**26,00**					**26**						
3.1.	Bölcsőde	12,00	13,00	13,00	13,00	13,00	13,00	13										
3.2.	Család, gyermekjóléti, szociális és támogató szolgálatok	46,00	47,00	48,00	48,00	50,00	50,00	50										
3.4.	Nyírbátor Város Szociális Városrehabilitációja TOP-PLUSZ.	5,00	5,00	5,00	5,00	0,00	0,00	0					0					
3.5.	Idősek Bentlakásos Otthona	26,50	26,00	26,00	26,00	26,00	26,00	26										
3.	**Nyírbátor Város Szociális Szolgálata összesen**	**89,50**	**91,00**	**92,00**	**92,00**	**89,00**	**89,00**	**89**					**0**					
4.	**Nyírbátori Vagyonkezelő és Szolgáltató Intézmény**	**17,75**	**16,75**	**15,00**	**15,00**	**15,00**	**15,00**	**13**		**0**		**2**						
5.	**Polgármesteri Hivatal összesen**	**63,75**	**62,50**	**62,50**	**62,50**	**62,50**	**62,50**				**55**	**7**	**1**					
6.	**Önkormányzati feladatok (közfoglalkoztatottak nélkül)**	**23,13**	**19,50**	**19,50**	**22,40**	**22,40**	**22,40**					**18**	**1**	**2**		**1**	**1**	**1**
1-6.	**Önkormányzat és intézményei összesen**	**307,13**	**301,75**	**301,00**	**303,90**	**300,90**	**301,90**	**130**	**0**	**0**	**55**	**57**	**2**	**2**	**55**	**1**	**1**	**1**

Sorszám	Munkatörvénykönyve sz. foglalkoztatás	2025 évi engedélyezett létszám	2026. évi engedélyezett létszám	2026.06.30. engedélyezett létszám	2026.08.01. engedélyezett létszám	2026.08.16. engedélyezett létszám	2026.10.01. engedélyezett létszám
7.1.	Közfoglalkoztatásban foglalkoztatottak (2025/2026)	34	34	34	34	34	34
7.2.	Közfoglalkoztatásban foglalkoztatottak (2026/2027)	34	34	34	34	34	34
8.	Diákmunka	6	0	38	38	38	38

PV AUDIT
KÖNYVVIZSGÁLÓ KFT.
4400 Nyíregyháza, Vay Ádám körút
4-6. III. em. 306. ajtó
42/793-244 30/95-35-776

KÖNYVVIZSGÁLÓI VÉLEMÉNY

az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről és a költségvetés végrehajtása szabályairól szóló 8/2026. (III.04.) sz. önkormányzati rendelet módosításáról

NYÍRBÁTOR VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
KÉPVISELŐ TESTÜLETE RÉSZÉRE

Nyírbátor
Szabadság tér 7.
4700

Nyírbátor Város Önkormányzata megbízta társaságunkat az önkormányzat **éves költségvetési beszámolójának, a költségvetés és annak módosításának felülvizsgálatával**. Nyírbátor Város Önkormányzata a 2026. évre szóló költségvetését, a költségvetés vitelének szabályait a 2026. március 4-én tartott Képviselő Testületi ülésen a 8/2026. (III.04..) számú rendeletével megalkotta és azt jogszerűen elfogadta. A könyvvizsgáló köteles a költségvetés valamennyi módosítását írásban véleményezni, arról a Képviselő Testületet, az érintett bizottságokat előzetesen tájékoztatni. A Képviselő Testületi ülés – a megbízási szerződés értelmében– a könyvvizsgáló írásos véleménye nélkül érvényes határozatot (döntést) nem hozhat, azt érdemben nem tárgyalhatja. **A könyvvizsgáló 2026. február 19-én kelt könyvvizsgálói jelentésében a 2026-os évre vonatkozó költségvetést korlátozás nélküli hitelesítő záradékkal látta el.**

Társaságunk végrehajtotta mindazokat a vizsgálati eljárásokat, amelyekben Önökkel írásban megállapodtunk (könyvvizsgálói megbízási szerződés). Megbízásunk alapján a jelen könyvvizsgálói véleményt a Magyarországon érvényes nemzeti könyvvizsgálói standardok alapján készítettük el, bocsátjuk az Önök és az érintettek rendelkezésére.
Feladatunk volt a Nyírbátor Város Önkormányzatának 2026. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályáról szóló módosítás véleményezése, arról könyvvizsgálói vélemény alkotása, mely alapul szolgál a rendelet módosításához.

A 8/2026. (III.04.) számú költségvetési rendelettel Nyírbátor Város Képviselő Testülete jóváhagyta a 2026. évi költségvetést, melyet az alábbi indok miatt szükséges módosítani:

- Át kell vezetni a Polgármester saját határkörben hozott határozatainak bevételi és kiadási előirányzatokat érintő változásokat.
- Döntést igénylő kérdések.

A 2026. szeptember 30-i Képviselő Testületi ülés napirendi pontjaként szereplő Nyírbátor Város Önkormányzata 2026. évi költségvetéséről és a költségvetés végrehajtása szabályairól szóló előterjesztése főbb módosításait az alábbi számokkal fogadom el:

Ft-ban

Megnevezés	Eredeti	Jelen módosítás
Költségvetési bevételek	9 511 241 275	**9 949 942 078**
Költségvetési kiadások	11 516 702 965	**11 976 418 052**
Költségvetés hiánya	2 005 461 690	**2 026 475 974**
Összes bevétel	12 026 241 275	**12 485 956 362**
Összes kiadás	12 026 241 275	**12 485 956 362**

Az Áht. 23.§. (2) bek. e) pontja szerint tételesen meg kell határozni, hogy a költségvetés hiányát mely forrásokból finanszírozza az Önkormányzat.

1. 1.826.475.974 ,-Ft-ot a költségvetési hiányt belső finanszírozására szolgáló előző évi pénzmaradványból finanszírozza az Önkormányzat.
2. 200.000.000,- Ft-ot működési célú hitelfelvétellel hitellel finanszírozza az Önkormányzat..

Ft-ban

megnevezés	Eredeti összeg	Jelen összeg
Tárgyévi költségvetés hiánya	**2 005 461 690**	**2 026 475 974**

Megállapítottam, hogy az előterjesztés és a rendelettervezet módosítása kellő részletezettséggel készült, megfelel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtására kiadott 368/2011. (XII.31.) kormányrendeletben foglaltaknak. A könyvvizsgáló a Nyírbátor Város Önkormányzat 2026. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló 8/2026. (III.04.) számú önkormányzati rendelet módosításáról szóló javaslatot a Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő Testülete számára elfogadásra javasolja.

Jelen könyvvizsgálói vélemény kizárólag az első szakaszában ismertetett célra és az Önök tájékoztatására szolgál, és nem szabad más célra felhasználni vagy más felek között szétosztani.

Nyíregyháza, 2026. szeptember 25.

Piroska Sándorné
Ügyvezető igazgató
PV AUDIT Könyvvizsgáló Kft.
Nyíregyháza, Vay Ádám krt. 4-6. III.e. 306.
MKVK. engedély szám: 000669

Varga János
Kamarai tag könyvvizsgáló
4400 Nyíregyháza, Kandó K. u. 12.
MKVK. tagsági szám: 002059

PV AUDIT Könyvvizsgáló Kft.
4400 Nyíregyháza
Vay Ádám krt. 4-6. III. em. 306.
Cégjegyzékszám: 15-09-064140
Adószám: 11494399-2-15

Varga János
bejegyzett könyvvizsgáló
T.ig.sz.: 002059

NYÍRBÁTOR VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL
✉ 4300 Nyírbátor, Szabadság tér 7.
☎ Telefonszám: +36 42/281-042
E-mail cím: polgarmester@nyirbator.hu
KRID: 658069908 NYBONK

Ügyiratszám: Önk/ 47 – 57 /2026.
Ügyintéző: Kerecsenyné Görög Erika

E L Ő T E R J E S Z T É S

- a Képviselő- testülethez -

a 2026. évi önkormányzati költségvetés első félévi végrehajtásáról szóló tájékoztató elfogadására

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2026. március 04-én elfogadott önkormányzati költségvetés több alkalommal módosításra került önkormányzati határozattal, valamint polgármesteri hatáskörben. A tájékoztatás a módosított önkormányzati költségvetés bevételi és kiadási előirányzatainak június 30-ig történő teljesítését tartalmazza. A teljesítés pénzügyi, működési és felhalmozási mérlegét az előterjesztés 1-3. mellékletei, az önkormányzati bevételek forrásonkénti alakulását a 4. melléklet, az önkormányzati és önkormányzati intézményi feladatok kiadásait jogcímenként és rovatrend szerinti bontásban az 5. melléklet mutatja be.

Az önkormányzati feladatellátás az első félévben folyamatos volt.

A pénzügyi mérleg adatai alapján a bevételi előirányzatok összességében **54%-**ban (**6.641.256.285,-Ft**), míg a kiadási előirányzatok összességében **35%-**ban (**4.247.452.966,-Ft**) teljesültek. A költségvetési bevételek (B1-B7) és kiadások (K1-K8) tekintetében az arányok: 46% ill. 35%. Több nagyértékű projekthez kapcsolódó támogatás (a TOP PLUSZ pályázatok: Élhető Nyírbátor; Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése; Nyírbátor Város Gazdaságfejlesztése; Szociális Városrehabilitáció; Nyírbátor Turizmusfejlesztése, Sárkány Wellness és Gyógyfürdő energetikai fejlesztése, valamint a ROHU00493 projekt keretében a Kulturális Központ energetikai felújítása, valamint a HUSK/2302/1.2/033 projekt keretében víztározók építése, továbbá az önkormányzati épületekben energiamenedzsment kialakítása, valamint Külterületi utak fejlesztése) teljes összegét vagy jelentős részét már előző évben megkapta az önkormányzat, a megvalósítás döntő szakasza és a pénzügyi elszámolás az év második felében van. Önkormányzatunk az Energiaügyi Minisztériumhoz benyújtott pályázatával Nyírbátor szegregált településrészén illegálisan elhelyezett hulladékok felderítésére és felszámolására 55.000.000 Ft összegű támogatásban részesült, amelynek kiadása szintén az év második felében realizálódik.

A működési célú költségvetési feladatok bevételi teljesítése 55%, a kiadásoké elmaradt az időarányostól 43%. A felhalmozási feladatok esetében a bevételi előirányzatok teljesítése 52%-os, a kiadások 17%-os teljesítést mutatnak.

A **költségvetési bevételek** tekintetében a költségvetési támogatások finanszírozása folyamatos volt. A 2026. évi költségvetési törvény 2. számú melléklete alapján finanszírozott kötelező önkormányzati feladatok (óvodai nevelés, szociális szolgáltatások és ellátások, gyermekétkeztetés, könyvtári és közművelődési feladatok, önkormányzati hivatal működése, településüzemeltetés) ellátásához **1.020.017.191,-Ft** költségvetési támogatás folyt be az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. Korm. rendelet 4. melléklete szerinti ütemezésben. A Területfejlesztési Alapba előző évben befizetett összegből önkormányzatunk **73.111.898,-Ft** -ot visszakapott.

Az egyéb működési célú támogatási bevételek összege 176.058.210,-Ft, ebből:

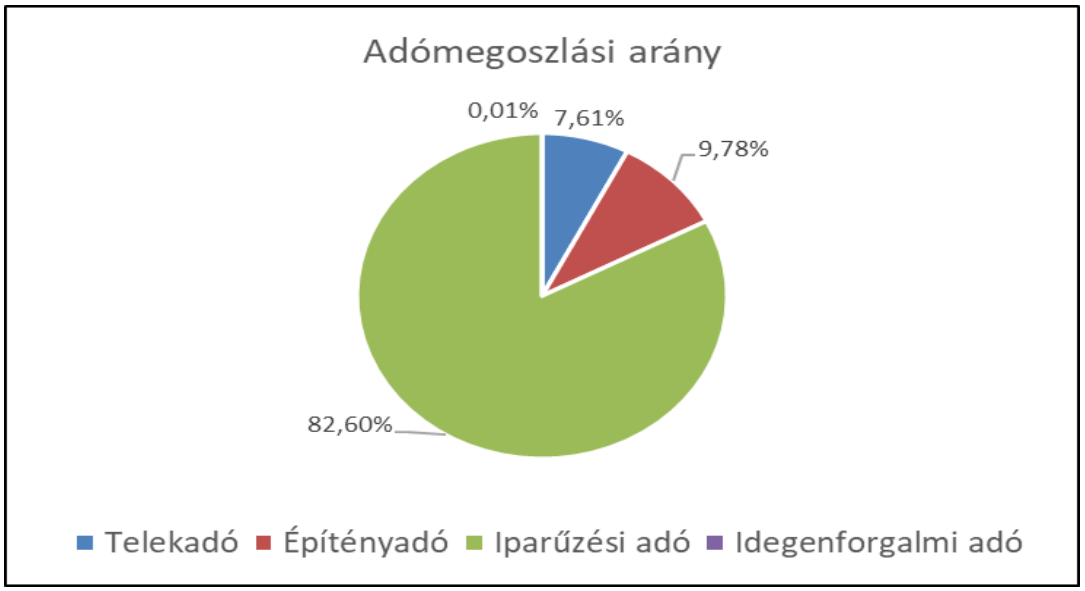
- közfoglalkoztatási programok támogatása 31.885.870,-Ft,
- Óvodatej támogatása 1.869.525,-Ft,
- OGY. képviselő választás 12.368.073,-Ft,
- Mezőőri szolgálat működtetése 4.160.000,-Ft,
- Jelzőrendszeres házi gondozás tám. 2.345.000,-Ft,
- Védőnők/Ifjúság eü-i gondozás NEAK finansz. 3.039.500,-Ft,
- Anyatejgyűjtő NEAK finanszírozás 1.699.800,-Ft,
- Intézmények Foglalkoztatási támogatása 780.328,-Ft,
- Green to water című projekt HUSK/2302/1.2/033 5.964.856,-Ft,
- Otthontámogatás 60.324.011,-Ft,
- Műjégpálya vásárlása 565.000,-Ft,
- Nyírbátor szegregált településrészén illegálisan elhelyezett hulladékok felderítése és felszámolása 51.056.247,-Ft.

Az államháztartáson belüli felhalmozási célú pénzeszközök teljesítése 246.257.780,-Ft, ebből:

- Élhető Nyírbátor TOP. Plusz 1.2.1-21 73.813.424,-Ft,
- Green to water című projekt HUSK/2302/1.2/033 22.398.453,-Ft,
- Versenyképes Járások Program támogatás (Green to water projekt HUSK/2302/1.2/033 pályázathoz) 34.033.886,-Ft,
- Green Link Kulturális Központ energetikai felújítása 7.333.870,-Ft,
- Külterületi utak fejlesztése KAP-RD43-1-25 70.329.394,-Ft,
- Műjégpálya vásárlása 34.435.000,-Ft,
- Nyírbátor szegregált településrészén illegálisan elhelyezett hulladékok felderítése és felszámolása 3.943.753,-Ft.

A **felhalmozási célú átvett pénzeszközök** teljesítése 1.694.115,-Ft volt, mely a Szociális Szolgálaton belül az Idősotthon, valamint az Óvoda eszközbeszerzésére kaptak az intézmények az MSK Hungary Bt-től (1.600.000,-Ft). Továbbá egy lakos tanácsi kölcsönt fizetett vissza.

A **közhatalmi bevételek** teljesítése a módosított előirányzathoz képest 55%. A beszámolóban megjelenő bevétel 2.442.433.034,-Ft. A telekadó 79%-ban, az építményadó bevételek 39%-ban teljesültek az első félévben.



Az egyes adózói számlákon nyilvántartott túlfizetések összege jelentős, 246.270.998,-Ft. Ebből legnagyobb az iparűzési adószámlán lévő túlfizetés nagyságrendje, mely 138.018.322,-Ft, az építményadó számlán 76.546.625,-Ft a telekadószámlán 29.214.123,-Ft, pótlék számlán 2.174.928,-Ft a nyilvántartott túlfizetés.

A telekadó előirányzat elvárható időarányos részétől magasabb összegben teljesült félévig az adóbevétel (62 %), mivel új adófizetésre kötelezett adózók adtak bevallást, illetve több adózó az éves adóterhelését egy összegben teljesítette. A költségvetési számlára a pénzügyileg teljesült 197.043.000,-Ft telekadó került átutalásra, melyet elsősorban a túlfizetés állomány korrekciója csökkent.

Építményadóban az egyik legnagyobb adófizetésre kötelezett adózó az egész éves kötelezettségét teljesítette az első félévben. Az adóbevételben 50%-os teljesülés realizálódott az időszakban. A költségvetési számlára a pénzügyileg teljesült 314.954.000,-Ft bevétel került átutalásra.

Helyi iparűzési adó esetében az előirányzatban szereplő bevételek 55%-a került beszedésre.

A hatályos szabályok lehetővé teszik az iparűzési adóalap egyszerűsített „sávos” adózás megállapításának lehetőségét is a kisvállalkozóknak. 327 adóalany választotta ezt az adózási formát, 80%-a az első sávnak megfelelő 50 ezer forintot fizeti. 2026 évben összesen sávos adózási formában 16 345.000,-Ft-ot fizetnek a kisvállalkozók. Továbbra is a saját bevételeken belül az iparűzési adó kiemelkedő (adóbevétel 82,6%) szerepet tölt be. A bevételek jelentős részét a városunk illetékességi területén működő, termelőtevékenységet végző nagyvállalkozások biztosítják.

2026. első félévében 13.702.000,-Ft túlfizetés került visszautalásra az adózók részére, ebből 8.488.000,-Ft iparűzési adó túlfizetés volt. Az adózók kisebb része rendelkezett arról, hogy túlfizetésüket a később esedékes adókötelezettségbe számítsuk be.

A 2026.05.31-ig benyújtott és július 20-ig feldolgozott bevallások adatai alapján:

Az önkormányzat adóerőképessége:

2027. évi iparűzési adóerőképesség:	2.607.400.039,-Ft
Lakosságszám adat (2026.01.01.):	11.527 Fő
1 főre jutó adóerőképesség:	226.199,-Ft

Az idegenforgalmi adó bevétel az előirányzathoz képest alacsonyabb szinten teljesül. Egy kereskedelmi szálláshely szolgáltató befejezte tevékenységét, a szálláshely megszűnt. Legtöbbször a helyben és más településeken dolgozó külföldi vendégmunkásokat hosszú távú ingatlan-bérbeadással helyezik el az ingatlanokban. Az első félévi IFA bevétel a 2025. 12. hó és a 2026. 05. hó közötti időszak idegenforgalmi adója, mivel az idegenforgalmi adót a tárgy hónapot követő hó 15. napjáig kell megfizetni a szálláshely tulajdonosoknak. 2026. június 30-áig 11.729 volt a szálláshelyeken eltöltött vendégéjszakák szám, ebből 10.998 éjszaka volt adóköteles. Az adómentes vendégéjszakákat a 18. év alatti vendégek mentessége adja.

Egyéb bevételek összege 1.147.000,-Ft, mely a késedelmi pótlékból és a bírságokból tevődik össze.

Talajterhelési díj beszedéséből származó bevétel nem jelentős, mivel azon fogyasztók nagy része, akik még nincsennek rákötve a közcsatornára, szociális rászorultság alapján mentesül a díjfizetési kötelezettség alól. Néhány adózó túllépte a 70 m3-es mentességi határt, valamint két cégnek is fizetési kötelezettsége keletkezett, így 506,-e/Ft talajterhelési díj befizetés történt az első félévben.

A fizetési kötelezettségek teljesíthetősége érdekében az adójogszabály fizetési könnyítéseket biztosít azon adózók részére, akik valamilyen gazdasági vagy személyes okból az esedékesség időpontjáig adófizetési kötelezettségüket nem tudják teljesíteni. Jogszabályi változás következtében az automatikus részletfizetés összeghatára a természetes személy adózó – ideértve a vállalkozási tevékenységet folytató és az általános forgalmi adó fizetésére kötelezett természetes személyt is - esetében egyről kettő millió forintra emelkedett, melyet tizenkét havi részletre kérhetnek. A fizetési könnyítés már az esedékesség előtt is engedélyezhető. Részletfizetésben és fizetési halasztásban 5 adózó részesült 6.074.000,-Ft összegben.

Az önkormányzati működési bevételek teljesítése 115.112.621,-Ft (22%). Ezen belül a visszatérített általános forgalmi adó teljesítési aránya 28% (88.791.866,-Ft), a kiszámlázott általános forgalmi adó teljesítési aránya 9% (6.116.444,-Ft).
A kiszámlázott víziközmű bérleti díjból kompenzálásra nem került sor.

Az önkormányzati **felhalmozási bevétel az I. félévben 3.256.169,-Ft volt, amely 3%**-os teljesítésnek felel meg, amely ingatlanértékesítésből származik.

Az államháztartáson kívülről átvett **működési célú pénzeszközökből 13.273.000,-Ft** visszatérítendő támogatást a Nyírbátori Városfejlesztő Kft. utalta vissza.

Működési célú hitelfelvételre az év első félévben nem került sor.

Az **önkormányzati szervezetben ellátott feladatok** kiadásainak teljesítése átlagosan **28%, 2.289.270.954,-Ft.** Az egyes feladatok teljesítési aránya az év első felében igen változatos.

- Zöldfelületek kezelése, köztisztasági feladatok: az előző évekhez hasonlóan külső vállalkozóval látjuk el az öntözőrendszerrel el nem látott területek locsolását, belterületen elhelyezkedő parkok, közterületek folyamatos fűnyírását, a zöldfelületek, parkok teljeskörű gondozását. A szerződés szerint a vállalkozó áprilistól októberig látja el feladatait, így az ezzel kapcsolatos éves költségeknek kisebb része került kifizetésre az első félévben. Folyamatosan végeztetjük a veszélyes, elszáradt fák gallyazását, metszését is. Itt kerülnek elszámolásra a Csepererdővel kapcsolatos kiadások is.
- Közvilágítás: A közvilágítás és karbantartásának költségei 48%-ban teljesültek.
- Közutak üzemeltetése, karbantartása: Az első félévben kátyúzást végeztünk az önkormányzat által fenntartott közutakon, összesen 16.664.773,-Ft értékben.
- Közfoglalkoztatási programok: 2026. márciustól 3 programban összesen 34 főt foglalkoztatunk a közfoglalkoztatás keretében.
- Város- és létesítményüzemeltetési feladatok: A városüzemeltetéshez szükséges kiadások (karbantartási költségek, üzemanyagköltség, stb.) mellett itt került elszámolásra az önkormányzat tulajdonában és üzemeltetésében lévő 15 személyes busz fenntartásának személyi és dologi költsége is, valamint a szilárd burkolatú járdák, közterületek takarításának, tisztán tartásának, seprésének kiadásai is. Továbbá mindazon költségek, beruházási kiadások itt szerepelnek, amely az önkormányzat ingatlanainak üzemeltetésével, fejlesztésével kapcsolatban felmerülnek.
- Erdőgazdálkodás: Erdőápolási és pótlási feladatokat végeztünk több erdőrészleten.
- Ingatlanhasznosítás: Az értékesített ingatlanok fizetendő áfája, a kapcsolódó ügyvédi költségek, földhivatali eljárások díjai jelennek meg ezen a költségvetési soron. A bérleti díjak áfa befizetéseit is ezen az előirányzaton számoljuk el.
- Szolidaritási hozzájárulás címen 547.742.228,-Ft-ot fizettünk meg a Kincstárnak.
- Önkormányzati tagdíjak szerződéses kötelezettségek, számlavezetési díjak feladatra 17.416.248,-Ft-ot fizettünk ki, mely 26%-os teljesítést mutat.
- Önkormányzati rendezvények kiadásainak teljesítése 38%.
- Legyél te is Nyírbátori program keretében 9.349.988,-Ft kiadás teljesült 34%-ban.
- Csapadékvíz elvezető rendszerek üzemeltetése, fejlesztése: az előirányzat 32%-os teljesítést mutat.
- Képviselő-testület kiadásai: 43%-ban teljesültek.
- Közbiztonsági feladatok: A városi közbiztonsági rendszer (mezőőrség, térfigyelő kamerarendszer, távfelügyelet, stb.) üzemeltetésének költségei 46%-ban teljesültek.
- Önkormányzati nyári táborokhoz kapcsolódóan csak az előkészítés kiadásai merültek fel az első félév végéig.

Az önkormányzat által nyújtott **működési célú támogatások** tekintetében az első félévben kiutalt támogatások összege **396.000.077,-Ft**, ez átlagosan **58%-**os teljesítésnek felel meg. Itt szerepelnek továbbá a különböző alapokból civil szervezeteknek, alapítványoknak és gazdasági társaságoknak nyújtott támogatások. A legnagyobb tétel ezen belül a Nyírbátori Sport és Turisztikai Nonprofit Kft. részére nyújtott működési támogatás, mely során 215.000.000,-Ft támogatást utalt át önkormányzatunk az I. félévben.

Az önkormányzat által nyújtott **szociális ellátások teljesítése 40% (57.485.969,-Ft).**

Rendkívüli települési támogatás kiadása 2026. június 30-ig **40.092.595,-Ft (40%),** jellemzően egyszeri és temetési segélyek kerültek kifizetésre. Az önkormányzati diákösztöndíj, illetve a rendszeres gyógyszertámogatás, a települési lakhatási támogatás, az önkormányzati szociális programok, a Bursa Hungarica ösztöndíj feladatok kiadási teljesítése megközelítőleg időarányos. Köztemetéssel kapcsolatos kiadás nem merült fel az adott időszakban.

Az **önkormányzati felújítási, beruházási célok** teljesített kiadása az első félévben **678.821.345,-Ft** volt, a módosított előirányzathoz viszonyított teljesítés aránya **16%.**

- Pályázatelőkészítés és fenntartási időszak kiadásai: Az I. félévben 13.233.440,-Ft dologi és beruházási kiadás merült fel a különböző tervekkel, engedélyekkel kapcsolatban, amelyeket egy-egy pályázat benyújtása előtt szükséges elkészíteni.
- Településrendezési terv: A város kisebb területeit érintő, egyszerűsített eljárásban lefolytatott módosítás zajlott és zajlik jelenleg is. A kiadások 72%-ban teljesültek.
- Útépítések, járdaépítések: Az év első felében a Béke, a Kisszoros és a Pipacs utcákat érintő munkálatok kiadásai és a járulékos költségek pénzügyi elszámolása történt meg 126.216.000,-Ft értékben (58%).
- Ingatlanbeszerzések: Ezen a soron a városfejlesztési és továbbértékesítési célból megvásárolt ingatlanok vételára, és a kapcsolódó eljárási díjak szerepelnek 762.250,-Ft értékben (2%).
- Élhető Nyírbátor TOP PLUSZ 1.2.1-21: A teljesítés 93%-os, amely telekalakítással kapcsolatos kiadásokat, hatósági díjakat, továbbá 98.620.240,-Ft beruházási kiadást is tartalmaz.
- Nyírbátor Város Gazdaságfejlesztése TOP PLUSZ-1.1.1-21—SB1-2022-00006 pályázat: A teljesítés 84.377.593,-Ft (10%), amely összeg legnagyobb tétele a gyümölcsválogató és hűtőház épület kivitelezésének részszámlája.
- Szociális Szolgálat fejlesztése TOP PLUSZ 3.3.2-21-SB1 pályázat keretében az intézmény Vár utcai épületének felújítása és járműbeszerzés már korábban megtörtént. A projektzárással kapcsolatos 2026. évi kiadás 1.323.141,-Ft.
- Szociális Városrehabilitáció TOP PLUSZ 3.1.2-21-SB1(ESZA+): A projektet az önkormányzat és a Szociális Szolgálat konzorciumban valósítja meg 2023.03.01-2026.08.15. időszakban. A projekt keretében a további társadalmi leszakadást megállító, a felzárkózást elősegítő foglalkozások, programok, események megszervezése mellett a Biztos Kezdet Gyerekház működtetését vállaltuk. A 2026. első félévi teljesítés 32%-os.
- Szociális célú városrehabilitáció TOP_PLUSZ-1.2.2-21-SB1 pályázat (lakóház és út): A projekt során lakóház felújítása, a Csokonai utca építése, utcabútorok beszerzése, járdafelújítás, térfigyelő rendszer kiépítése, közösségi kert kialakítása valósul meg. A 2026. évre tervezett kiadások 54%-ban teljesültek.
- Nyírbátor Turizmusfejlesztése TOP_PLUSZ-1.1.3-21-SB1: A pályázatban a fürdő épületének bővítését, beltéri csúszda kialakítását, gyermekjátszó helyiség kialakítását, szabadtéri vizesjátszóhely kialakítását és a szabadtéren meglévő gyógymedence felosztását valósítjuk meg, a kiadások 63%-ban teljesültek. A második félévre a pályázathoz kapcsolódó - önerőből finanszírozott - munkák húzódtak át.
- Sárkány Wellness és Gyógyfürdő fejlesztése TOP_PLUSZ-2.1.1-21-SB1 (energetika) projektben egy 490kW-os napelem kiserőmű kerül kialakításra. A teljesítés 1%-os.
- Táncsics Mihály utca felújítása, Bethlen Gábor és Deák Ferenc utca kiépítése TOP_PLUSZ-1.2.3-21-SB1: A beruházás befejeződött, a 2026-ra áthúzódó kiadások között a támogatási maradvány felhasználását terveztük. Az első félévben nem merült fel kiadás.
- Önkormányzati lakások felújítása, fejlesztése Lakásrendelet szerint: A teljesítés 17.774.174,-Ft, az előirányzat 36%-a. Két bérlakás belső felújítási munkálataira került sor.
- Nyírbátor-Önkormányzati létesítményekben energiamenedzsment rendszer kialakítása

(DIMOP_PLUSZ-2.1.1-24-2025-00045): Ezen a soron az adott időszakban nem történt kifizetés.

- Külterületi utak fejlesztése KAP-RD43-1-25 (Encsencsi-Kisbogáti utak építése, felújítása): Ezen a soron az adott időszakban nem történt kifizetés.
- Sárkány Wellness és Gyógyfürdő komplex energetikai fejlesztése TOP_PLUSZ-2.1.1-21-SB1-2024-00060: A projekt keretében energiatároló kiépítését valósítja meg önkormányzatunk, a teljesítés 68.233.342,-Ft (12%).
- Green Link Kulturális Központ energetikai felújítása ROHU00493: A teljesítés 4.374.010,-Ft (1%).
- Green to water című projekt HUSK/2302/1.2/033 keretében az első félévben 102.936.961,-Ft összegben (18%) az öntözési infrastruktúra és a zöldfelületi fejlesztések részteljesítésének illetve a fejlesztéssel érintett területen végzett - nem támogatott - területrendezési és egyéb munkálatok kiadásainak kifizetésére került sor.
- Futsal csarnok építése projekttel kapcsolatban szükséges volt a tervek módosítása, mely 13.288.929,-Ft volt (89%).
- Műjégpálya vásárlása: A teljesítés 13.288.929,-Ft (11%), mely a sátorbeszerzéssel kapcsolatos kiadásokat tartalmazza.

Az **első lakáshoz jutók** támogatására beérkező kérelmek elbírálása folyamatosan történik. Az első félévben 9 fő részére történt támogatás jóváhagyása és kifizetése 5.100.000,- Ft összegben, mely 71%-os teljesítésnek felel meg.

A finanszírozási műveletek keretében az első félévben visszafizetésre került a – 2025. év végén folyósított – 2026. évre vonatkozó központi költségvetési finanszírozási előleg (64.0322.310,-Ft).

A 2020-2021. években igénybe vett, lehívott fejlesztési hitelekből 47.758.000,-Ft-ot törlesztettünk.

Az **önkormányzati intézmények** első félévi kiadása a Polgármesteri Hivatallal együtt **1.958.182.012,-Ft**, ami 46,99%-os teljesítést jelent.

Az első félévi teljesítési adatokból megállapítható, hogy a költségvetési gazdálkodás zavartalan volt. Az adóbevételek kedvező alakulása miatt likviditási problémák nem voltak, így folyószámla hitelkeret igénybevételére nem került sor.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a 2026. évi önkormányzati költségvetés első féléves végrehajtásáról szóló tájékoztatót a határozat-tervezet szerint elfogadni szíveskedjen!

Nyírbátor, 2026. szeptember 24.

Máté Antal sk.
polgármester

H A T Á R O Z A T - T E R V E Z E T

Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének
……/2026. (IX.30.)
önkormányzati határozata

a 2026. évi önkormányzati költségvetés első félévi végrehajtásáról szóló tájékoztató elfogadásáról

A Képviselő-testület

az önkormányzat 2026. első félévi gazdálkodásáról szóló tájékoztatót megismerte és a költségvetés I. félévi teljesítési adatait az előterjesztés alapján az alábbi fő összegekkel és a mellékelt bevételi és kiadási részletezéssel elfogadja:

	2026. évi előirányzat (Ft)		2026. I. félévi Teljesítés (Ft)
	Eredeti	Módosított	
Bevételek	12 026 241 275	12 238 832 555	6 641 256 285
Kiadások	12 026 241 275	12 238 832 555	4 247 452 966

kmf.

Máté Antal
polgármester

dr. Bora Bernadett
jegyző

Nyírbátor Város Önkormányzata 2026. évi költségvetésének pénzügyi mérlege

Rovat-rend	Bevételek	Teljesítés 2025.12.31	2026. Terv	Módosított 2026.06.30.	Teljesítés 2026.06.30.	Teljesítés %-a
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	1 822 044 306	2 303 582 704	2 422 626 611	1 269 187 299	52%
B2	Felhalmozási célú bevételek államháztartáson belülről	1 231 772 170	1 422 877 056	1 461 255 809	246 257 780	17%
B3	Közhatalmi bevételek	4 201 549 134	4 420 434 906	4 420 434 906	2 442 433 034	55%
B4	Működési bevételek	1 196 489 849	1 126 659 949	1 252 371 776	479 140 604	38%
B5	Felhalmozási bevételek	923 006 692	214 086 660	109 256 169	3 256 169	3%
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	28 171 633	22 000 000	35 273 000	13 273 000	38%
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	800 000	1 600 000	1 600 000	1 694 115	106%
B1-B7	**Költségvetési bevételek összesen**	**9 403 833 784**	**9 511 241 275**	**9 702 818 271**	**4 455 242 001**	**46%**
B8	Hitelfelvétel	0	200 000 000	200 000 000	0	0%
B8	Maradvány igénybevétele	2 577 165 969	2 165 000 000	2 186 014 284	2 186 014 284	100%
B8	Finanszírozási előleg, áht-n belüli megelőlegezések bevétele	759 031 650	150 000 000	150 000 000	0	0%
B1-B8	**BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN**	**12 740 031 403**	**12 026 241 275**	**12 238 832 555**	**6 641 256 285**	**54%**

	Felhalmozási mérleg	3 903 026 111	3 430 619 889	3 239 670 805	1 695 903 283	52%
	Működési mérleg	8 837 005 292	8 595 621 386	8 999 161 750	4 945 353 002	55%
	Összesen:	**12 740 031 403**	**12 026 241 275**	**12 238 832 555**	**6 641 256 285**	**54%**

Sorsz.	Kiadások	Teljesítés 2025.12.31	2026. Terv	Módosított 2026.06.30.	Teljesítés 2026.06.30.	Teljesítés %-a
K1	Személyi juttatások	2 287 116 818	2 714 197 584	2 749 599 950	1 283 203 205	47%
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	319 539 352	401 759 019	404 259 486	183 776 452	45%
K3	Dologi kiadások	2 052 129 611	2 418 064 889	2 593 438 476	1 021 815 541	39%
K4	Ellátottak juttatásai és szociális kiadások	109 583 799	123 965 618	125 090 254	51 739 939	41%
K5	Működési célú támogatások	1 937 060 963	1 831 533 143	1 782 121 245	926 633 487	52%
K6-8	Beruházások, felújítások, felhalmozási támogatások	2 941 252 721	3 634 977 866	3 857 230 544	638 752 863	17%
K5	Céltartalék	0	140 591 562	83 591 562	0	0%
K5	Általános tartalék (rendkívüli kiadásokra)	0	190 260 961	72 610 405	0	0%
K3	Hitel kamata	65 937 481	61 352 323	61 352 323	29 751 169	48%
K1-8	**Költségvetési kiadások összesen**	**9 712 620 745**	**11 516 702 965**	**11 729 294 245**	**4 135 672 656**	35%
K9	Hitel tőketörlesztés	95 516 000	295 516 000	295 516 000	47 758 000	16%
K9	Finanszírozási előleg, áht-n belüli megelőlegezések visszafizetése	745 880 374	214 022 310	214 022 310	64 022 310	30%
K1-9	**KIADÁSOK MINDÖSSZESEN**	**10 554 017 119**	**12 026 241 275**	**12 238 832 555**	**4 247 452 966**	35%

	Felhalmozási mérleg	3 036 768 721	4 016 546 008	4 058 264 519	686 510 863	17%
	Működési mérleg	7 517 248 398	8 009 695 267	8 180 568 036	3 496 919 793	43%
	Összesen:	**10 554 017 119**	**12 026 241 275**	**12 238 832 555**	**4 183 430 656**	34%

Sorsz.	Bevételek	Teljesítés 2025.12.31	2026. Terv	Módosított 2026.06.30.	Teljesítés 2026.06.30.	Teljesítés %-a
B111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	334 038 123	413 233 468	413 233 468	216 456 363	52%
B112	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	571 118 444	629 948 730	643 710 124	329 220 482	51%
B113	Települési önk.-ok szociális és gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	567 287 568	656 730 851	669 427 422	334 789 175	50%
B1132	Települési önk.-ok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	215 081 554	206 050 937	206 030 937	107 146 487	52%
B114	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	38 963 480	58 934 636	58 934 636	30 646 011	52%
B115	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások összesen	0	0	0	0	
B116	Normatíva elszámolásból származó kv. Tám.	2 184 416	73 111 898	1 758 673	1 758 673	100%
B12	Elvonások és befizetések bevételei	0	0	73 111 898	73 111 898	100%
B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	93 370 721	265 572 184	356 419 453	176 058 210	49%
B1	**Működési célú támogatások Áht-n belülről**	**1 822 044 306**	**2 303 582 704**	**2 422 626 611**	**1 269 187 299**	**52%**
B3	Közhatalmi bevételek	4 201 549 134	4 420 434 906	4 420 434 906	2 442 433 034	55%
B4	Működési bevételek	1 136 934 122	834 801 676	944 370 386	394 002 822	42%
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	28 171 633	22 000 000	35 273 000	13 273 000	38%
B1-7	**Működési c. költségvetési bevételek összesen**	**7 188 699 195**	**7 580 819 286**	**7 822 704 903**	**4 118 896 155**	**53%**
B8	Működési c. hitelfelvétel	0	200 000 000	200 000 000	0	0%
B8	Működési c. maradvány	889 274 447	664 802 100	826 456 847	826 456 847	100%
B8	Finanszírozási bevétel	759 031 650	150 000 000	150 000 000	0	0%
B1-8	**BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN**	**8 837 005 292**	**8 595 621 386**	**8 999 161 750**	**4 945 353 002**	**55%**
	Egyenleg	1 319 756 894	585 926 119	818 593 714	1 448 433 209	177%

Sorsz.	Kiadások	Teljesítés 2025.12.31	2026. Terv	Módosított 2026.06.30.	Teljesítés 2026.06.30.	Teljesítés %-a
K1	Személyi juttatások	2 287 116 818	2 714 197 584	2 749 599 950	1 283 203 205	47%
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	319 539 352	401 759 019	404 259 486	183 776 452	45%
K3	Dologi kiadások	1 767 240 103	2 005 538 006	2 066 465 853	904 697 218	44%
K3	Kiemelt fejlesztési célok dologi kiadása	350 826 989	473 879 206	588 324 946	146 869 492	25%
K4	Ellátottak pénzbeli juttatása és szociális kiadások	109 583 799	123 965 618	125 090 254	51 739 939	41%
K5	Egyéb működési célú kiadások	634 256 438	662 936 789	686 636 789	378 891 259	55%
K5	Szolidaritási hozzájárulás	1 302 804 525	1 168 596 354	1 095 484 456	547 742 228	50%
K5	Céltartalék működési célú	0	4 800 381	4 800 381	0	0%
K5	Általános tartalék működési c.	0	40 000 000	45 883 611	0	0%
K1-8	**Működési c. költségvetési kiadások összesen**	**6 771 368 024**	**7 595 672 957**	**7 766 545 726**	**3 496 919 793**	45%
K9	Működési hitel törlesztés (tőke)	0	200 000 000	200 000 000	0	0%
K9	Finanszírozási kiadás	745 880 374	214 022 310	214 022 310	0	0%
K1-9	**KIADÁSOK MINDÖSSZESEN**	**7 517 248 398**	**8 009 695 267**	**8 180 568 036**	**3 496 919 793**	43%

Sorsz.	Bevételek	Teljesítés 2025.12.31	2026. Terv	Módosított 2026.06.30.	Teljesítés 2026.06.30.	Teljesítés %-a
B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások (kp-tott előir.)	235 560 064	0	0	0	
B25	Egyéb fejlesztési célú támogatások Áht-n belülről	996 212 106	1 422 877 056	1 461 255 809	246 257 780	17%
B4	Tulajdonosi bevételek	43 567 520	2 986 771	3 995 060	490 122	12%
B4	Beruházási, felújítási kiadásokhoz kapcsolódó áfa visszatérülés	15 988 207	288 871 502	304 006 330	84 647 660	28%
B4	Felh.-i célú kamat és realizált árfolyamnyereség bevételek	0	0	0	0	
B5	Felhalmozási bevételek	923 006 692	214 086 660	109 256 169	3 256 169	3%
B7	Felhalmozási c. átvett pénzeszközök	800 000	1 600 000	1 600 000	1 694 115	106%
B1-7	**Felhalmozási költségvetési bevételek összesen**	**2 215 134 589**	**1 930 421 989**	**1 880 113 368**	**336 345 846**	**18%**
B8	Felhalmozási célú hitelfelvétel	0	0	0	0	
B8	Előző évi maradvány	1 687 891 522	1 500 197 900	1 359 557 437	1 359 557 437	100%
B1-8	**BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN**	**3 903 026 111**	**3 430 619 889**	**3 239 670 805**	**1 695 903 283**	**52%**
	Egyenleg	866 257 390	-585 926 119	-818 593 714	1 009 392 420	-123%

Sorsz.	Kiadások	Teljesítés 2025.12.31	2026. Terv	Módosított 2026.06.30.	Teljesítés 2026.06.30.	Teljesítés %-a
K6	Beruházás	1 992 373 565	2 247 407 122	2 462 259 273	425 993 546	17%
K7	Felújítás	611 907 327	933 285 483	940 686 010	205 489 435	22%
K8	Felhalmozási célú pénzeszközátadás	336 971 829	454 285 261	454 285 261	7 269 882	2%
K5	Felhalmozási célú céltartalék	0	135 791 181	78 791 181	0	0%
K5	Általános felhalmozási tartalék	0	150 260 961	26 726 794	0	0%
K1-8	**Felhalmozási költségvetési kiadások összesen**	**2 941 252 721**	**3 921 030 008**	**3 962 748 519**	**638 752 863**	**16%**
K9	Felhalmozási c. hitel visszafiz.	95 516 000	95 516 000	95 516 000	47 758 000	50%
K1-9	**KIADÁSOK MINDÖSSZESEN**	**3 036 768 721**	**4 016 546 008**	**4 058 264 519**	**686 510 863**	**17%**

ROVAT-REND			Bevételi rovat megnevezése	Nyírbátor Város Önkormányzata					Nyírbátori Polgármesteri Hivatal					Nyírbátori Kerekerdő Óvoda				
				Teljesítés 2025.12.31	2026. Terv	Módosított 2026.06.30.	Teljesítés 2026.06.30.	Teljesítés %-a	Teljesítés 2025.12.31	2026. Terv	Módosított 2026.06.30.	Teljesítés 2026.06.30.	Teljesítés %-a	Teljesítés 2025.12.31	2026. Terv	Módosított 2026.06.30.	Teljesítés 2026.06.30.	Teljesítés %-a
		B111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	334 038 123	413 233 468	413 233 468	216 456 363	52%			0	0				0	0	
		B112	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	494 357 196	540 155 196	553 916 590	286 132 804	52%			0	0				0	0	
		B112	Esélyteremtési illetményrész támogatása	76 761 248	89 793 534	89 793 534	43 087 678	48%			0	0				0	0	
		B1131	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	489 108 007	537 327 351	548 565 951	296 937 667	54%			0	0				0	0	
		B1131	Szociális és egészségügyi ágazati pótlék	78 179 561	119 403 500	120 861 471	37 851 508	31%			0	0				0	0	
		B1132	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	215 081 554	206 050 937	206 030 937	107 146 487	52%			0	0				0	0	
		B114	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	26 040 371	25 777 024	25 777 024	13 404 053	52%			0	0				0	0	
		B114	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak bérjellegű támogatása	12 147 109	33 157 612	33 157 612	17 241 958	52%			0	0				0	0	
		B114	Könyvtári Érdekeltségnövelő támogatás	776 000		0	0				0	0				0	0	
		B116	Iparűzési adótöbblet utáni 2025. évi TEF befizetés elszámolása		73 111 898	0	0				0	0				0	0	
		B116	Normatíva elszámolásból származó kv. tám.	2 184 416		1 758 673	1 758 673	100%			0	0				0	0	
	B11		**Önkormányzatok működési célú támogatásai**	**1 728 673 585**	**2 038 010 520**	**1 993 095 260**	**1 020 017 191**	**51%**	**0**	**0**	**0**	**0**		**0**	**0**	**0**	**0**	
	B12		**Elvonások és befizetések bevételei**	**0**	**0**	**73 111 898**	**73 111 898**	**100%**	**0**	**0**	**0**	**0**		**0**	**0**	**0**	**0**	
	B16		Közfoglalkoztatás támogatása	63 791 488	67 820 344	68 348 584	31 885 870	47%			0	0				0	0	
	B16		**Egyéb működési célú támogatások bevételei áht-on belülről összesen**	**81 112 416**	**252 900 622**	**331 010 818**	**155 825 509**	**47%**	**0**	**0**	**12 368 073**	**12 368 073**	**100%**	**0**	**0**	**0**	**0**	
B1			**MŰKÖDÉSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL**	**1 809 786 001**	**2 290 911 142**	**2 397 217 976**	**1 248 954 598**	**52%**	**0**	**0**	**12 368 073**	**12 368 073**	**100%**	**0**	**0**	**0**	**0**	
	B24		**Felhalmozási célú önkormányzati támogatások összesen**	**235 560 064**	**0**	**0**	**0**		**0**	**0**	**0**	**0**		**0**	**0**	**0**	**0**	
	B25		Közfoglalkoztatás támogatása			0	0				0	0				0	0	
	B25		**Egyéb fejlesztési célú támogatások bevételei áht-on belülről összesen**	**996 212 106**	**1 408 693 656**	**1 447 072 409**	**246 257 780**	**17%**	**0**	**10 373 400**	**10 373 400**	**0**	**0%**	**0**	**0**	**0**	**0**	
B2			**FELHALMOZÁSI CÉLÚ BEVÉTELEK ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL**	**1 231 772 170**	**1 408 693 656**	**1 447 072 409**	**246 257 780**	**17%**	**0**	**10 373 400**	**10 373 400**	**0**	**0%**	**0**	**0**	**0**	**0**	
	B34		**Telekadó**	**189 191 436**	**300 000 000**	**300 000 000**	**238 407 598**	**79%**			**0**	**0**				**0**	**0**	
	B34		**Építményadó**	**362 571 700**	**475 000 000**	**475 000 000**	**185 476 253**	**39%**			**0**	**0**				**0**	**0**	
		B351	Iparűzési adó	3 634 954 906	3 634 954 906	3 634 954 906	2 012 756 063	55%			0	0				0	0	
		B355	Idegenforgalmi adó	4 786 500	5 000 000	5 000 000	2 412 750	48%			0	0				0	0	
	B35		**Termékek és szolgáltatások adói**	**3 639 741 406**	**3 639 954 906**	**3 639 954 906**	**2 015 168 813**	**55%**	**0**	**0**	**0**	**0**		**0**	**0**	**0**	**0**	
	B36		Talajterhelési díj	924 240	500 000	500 000	506 050	101%			0	0				0	0	
	B36		**Egyéb közhatalmi bevételek összesen**	**10 044 592**	**5 480 000**	**5 480 000**	**3 355 370**	**61%**	**0**	**0**	**0**	**25 000**		**0**	**0**	**0**	**0**	
B3			**KÖZHATALMI BEVÉTELEK**	**4 201 549 134**	**4 420 434 906**	**4 420 434 906**	**2 442 408 034**	**55%**	**0**	**0**	**0**	**25 000**		**0**	**0**	**0**	**0**	
		B401	**Áru- és készletértékesítés ellenértéke**	**146 331**	**151 831**	**151 831**	**25 611**	**17%**		**0**	**0**	**0**				**0**	**0**	
		B402	**Szolgáltatások ellenértéke**	**36 617 892**	**33 479 667**	**33 479 667**	**14 878 879**	**44%**	**3 480 657**	**4 748 832**	**4 748 832**	**1 421 230**	**30%**	**119 696 350**	**115 238 565**	**115 238 565**	**57 600 570**	**50%**
		B403	**Továbbszámlázott /közvetített szolgáltatások értéke**	**2 636 719**	**7 500 000**	**7 500 000**	**482 954**	**6%**	**5 333 788**	**5 360 412**	**5 360 412**	**3 641 894**	**68%**	**1 954 361**	**1 990 000**	**1 990 000**	**955 833**	**48%**
		B404	**Tulajdonosi bevételek összesen**	**43 567 520**	**2 986 771**	**3 995 060**	**490 122**	**12%**	**0**	**0**	**0**	**0**		**0**	**0**	**0**	**0**	
		B405	**Intézményi ellátási díjak**			**0**	**0**				**0**	**0**		**16 223 504**	**16 592 753**	**16 592 753**	**10 654 821**	**64%**
		B406	**Kiszámlázott általános forgalmi adó összesen**	**218 028 507**	**74 615 846**	**68 338 127**	**6 116 444**	**9%**	**2 371 401**	**2 726 195**	**2 726 195**	**1 363 719**	**50%**	**37 458 807**	**36 050 757**	**36 050 757**	**18 686 734**	**52%**

ROVAT-REND			Bevételi rovat megnevezése	Nyírbátor Város Önkormányzata					Nyírbátori Polgármesteri Hivatal					Nyírbátori Kerekerdő Óvoda				
				Teljesítés 2025.12.31	2026. Terv	Módosított 2026.06.30.	Teljesítés 2026.06.30.	Teljesítés %-a	Teljesítés 2025.12.31	2026. Terv	Módosított 2026.06.30.	Teljesítés 2026.06.30.	Teljesítés %-a	Teljesítés 2025.12.31	2026. Terv	Módosított 2026.06.30.	Teljesítés 2026.06.30.	Teljesítés %-a
		B407	**Általános forgalmi adó visszatérítése összesen**	**236 614 894**	**300 525 114**	**315 659 942**	**88 791 866**	**28%**	**1 372 819**	**1 652 396**	**1 652 396**	**758 762**	**46%**	**39 655 824**	**38 463 434**	**38 463 434**	**17 032 384**	**44%**
		B408	**Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek összesen**	**819**	**0**	**0**	**436**		**25**	**0**	**0**	**7**		**22**	**0**	**0**	**11**	
		B409	**Egyéb pénzügyi műveletek bevételei összesen**	**0**	**0**	**0**	**0**			**0**	**0**	**0**		**0**	**0**	**0**	**0**	
		B410	**Biztosító által fizetett kártérítés**	**1 133 087**		**0**	**352 280**				**0**	**0**		**160 000**	**1 942 768**	**1 942 768**	**1 987 000**	**102%**
		B411	**Egyéb működési bevételek**	**9 606 769**		**87 600 000**	**3 974 031**	**5%**	**328 286**		**0**	**482 447**		**272 489**	**0**	**0**	**430 099**	
B4			**MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN**	**548 352 538**	**419 259 229**	**516 724 627**	**115 112 623**	**22%**	**12 886 976**	**14 487 835**	**14 487 835**	**7 668 059**	**53%**	**215 421 357**	**210 278 277**	**210 278 277**	**107 347 452**	**51%**
	B52		Ingatlanok értékesítése összesen	920 344 095	214 086 660	109 256 169	3 256 169	3%			0	0				0	0	
	B53		Egyéb tárgyi eszközök értékesítése ö..	669 290	0	0	0		15 748	0	0	0		900 000	0	0	0	
	B54		Részesedések értékesítése	100 000		0	0				0	0				0	0	
B5			**FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK**	**921 113 385**	**214 086 660**	**109 256 169**	**3 256 169**	**3%**	**15 748**	**0**	**0**	**0**		**900 000**	**0**	**0**	**0**	
	B62-B65		Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése áht-n kívülről, egyéb működési célú átvett pénzeszközök **összesen**	26 107 633	22 000 000	35 273 000	13 273 000	38%	0	0	0	0		0	0	0	0	
B6			**MŰKÖDÉSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK**	**26 107 633**	**22 000 000**	**35 273 000**	**13 273 000**	**38%**	**0**	**0**	**0**	**0**		**0**	**0**	**0**	**0**	
	B74-B75		Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése áht-n kívülről, egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök **összesen**	0	0	0	94 115		0	0	0	0		0	800 000	800 000	800 000	100%
B7			**FELHALMOZÁSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK**	**0**	**0**	**0**	**94 115**		**0**	**0**	**0**	**0**		**0**	**800 000**	**800 000**	**800 000**	**100%**
B1-B7			**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN**	**8 738 680 861**	**8 775 385 593**	**8 925 979 087**	**4 069 356 319**	**46%**	**12 902 724**	**24 861 235**	**37 229 308**	**20 061 132**	**54%**	**216 321 357**	**211 078 277**	**211 078 277**	**108 147 452**	**51%**
		B811	Működési célú hitelfelvétel		200 000 000	200 000 000	0	0%			0	0				0	0	
		B811	Felhalmozási célú hitelfelvétel		0	0	0				0	0				0	0	
		B811	**Hitelek összesen**	**0**	**200 000 000**	**200 000 000**	**0**	**0%**	**0**	**0**	**0**	**0**		**0**	**0**	**0**	**0**	
		B813	Maradvány igénybevétele (működési célú)	708 276 608	540 000 000	699 706 369	699 706 369	100%	17 074 148	16 200 000	16 582 383	16 582 383	100%	20 868 272	28 000 000	28 309 119	28 309 119	100%
		B813	Maradvány igénybevétele (fejlesztési célú)	1 625 394 940	1 500 000 000	1 359 359 537	1 359 359 537	100%	46 355 000	0	0	0			0	0	0	
		B813	**Maradvány igénybevétele összesen**	**2 333 671 548**	**2 040 000 000**	**2 059 065 906**	**2 059 065 906**	**100%**	**63 429 148**	**16 200 000**	**16 582 383**	**16 582 383**	**100%**	**20 868 272**	**28 000 000**	**28 309 119**	**28 309 119**	**100%**
		B814	Finanszírozási előleg, áht-n belüli megelőlegezések bevétele	759 031 650	150 000 000	150 000 000	0	0%			0	0				0	0	
B8			**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK**	**3 092 703 198**	**2 390 000 000**	**2 409 065 906**	**2 059 065 906**	**85%**	**63 429 148**	**16 200 000**	**16 582 383**	**16 582 383**	**100%**	**20 868 272**	**28 000 000**	**28 309 119**	**28 309 119**	**100%**
B1-B8			**BEVÉTELEK ÖSSZESEN**	**11 831 384 059**	**11 165 385 593**	**11 335 044 993**	**6 128 422 225**	**54%**	**76 331 872**	**41 061 235**	**53 811 691**	**36 643 515**	**68%**	**237 189 629**	**239 078 277**	**239 387 396**	**136 456 571**	**57%**

ROVAT-REND			Bevételi rovat megnevezése	Nyírbátori Művelődési Központ és Könyvtár					Nyírbátori Vagyonkezelő és Szolgáltató Intézmény					Nyírbátor Város Szociális Szolgálata				
				Teljesítés 2025.12.31	2026. Terv	Módosított 2026.06.30.	Teljesítés 2026.06.30.	Teljesítés %-a	Teljesítés 2025.12.31	2026. Terv	Módosított 2026.06.30.	Teljesítés 2026.06.30.	Teljesítés %-a	Teljesítés 2025.12.31	2026. Terv	Módosított 2026.06.30.	Teljesítés 2026.06.30.	Teljesítés %-a
		B111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása			0	0				0	0				0		
		B112	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			0	0				0	0				0		
		B112	Esélyteremtési illetményrész támogatása			0	0				0	0				0		
		B1131	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása			0	0				0	0				0		
		B1131	Szociális és egészségügyi ágazati pótlék			0	0				0	0				0		
		B1132	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása			0	0				0	0				0		
		B114	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása			0	0				0	0				0		
		B114	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak bérjellegű támogatása			0	0				0	0				0		
		B114	Könyvtári Érdekeltségnövelő támogatás			0	0				0	0				0		
		B116	Iparűzési adótöbblet utáni 2025. évi TEF befizetés elszámolása			0	0				0	0				0		
		B116	Normatíva elszámolásból származó kv. tám.			0	0				0	0				0		
	B11		**Önkormányzatok működési célú támogatásai**	**0**	**0**	**0**	**0**		**0**	**0**	**0**	**0**		**0**	**0**	**0**	**0**	
	B12		**Elvonások és befizetések bevételei**	**0**	**0**	**0**	**0**		**0**	**0**	**0**	**0**		**0**	**0**	**0**	**0**	
	B16		Közfoglalkoztatás támogatása			0	0				0	0				0	0	
	B16		**Egyéb működési célú támogatások bevételei áht-on belülről összesen**	**700 000**	**0**	**0**	**0**		**0**	**1 112 962**	**1 112 962**	**780 328**	**70%**	**11 558 305**	**11 558 600**	**11 927 600**	**7 084 300**	**59%**
B1			**MŰKÖDÉSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL**	**700 000**	**0**	**0**	**0**		**0**	**1 112 962**	**1 112 962**	**780 328**	**70%**	**11 558 305**	**11 558 600**	**11 927 600**	**7 084 300**	**59%**
	B24		**Felhalmozási célú önkormányzati támogatások összesen**	**0**	**0**	**0**	**0**		**0**	**0**	**0**	**0**		**0**	**0**	**0**	**0**	
	B25		Közfoglalkoztatás támogatása			0	0				0	0				0	0	
	B25		**Egyéb fejlesztési célú támogatások bevételei áht-on belülről összesen**	**0**	**3 810 000**	**3 810 000**	**0**	**0%**	**0**	**0**	**0**	**0**		**0**	**0**	**0**	**0**	
B2			**FELHALMOZÁSI CÉLÚ BEVÉTELEK ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL**	**0**	**3 810 000**	**3 810 000**	**0**	**0%**	**0**	**0**	**0**	**0**		**0**	**0**	**0**	**0**	
	B34		**Telekadó**			**0**	**0**				**0**	**0**				**0**	**0**	
	B34		**Építményadó**			**0**	**0**				**0**	**0**				**0**	**0**	
		B351	Iparűzési adó			0	0				0	0				0	0	
		B355	Idegenforgalmi adó			0	0				0	0				0	0	
	B35		**Termékek és szolgáltatások adói**	**0**	**0**	**0**	**0**		**0**	**0**	**0**	**0**		**0**	**0**	**0**	**0**	
	B36		Talajterhelési díj			0	0				0	0				0	0	
	B36		**Egyéb közhatalmi bevételek összesen**	**0**	**0**	**0**	**0**		**0**	**0**	**0**	**0**		**0**	**0**	**0**	**0**	
B3			**KÖZHATALMI BEVÉTELEK**	**0**	**0**	**0**	**0**		**0**	**0**	**0**	**0**		**0**	**0**	**0**	**0**	
		B401	**Áru- és készletértékesítés ellenértéke**	**50 476**	**0**	**200 000**	**183 429**	**92%**	**0**	**0**	**0**	**0**		**0**		**0**	**0**	
		B402	**Szolgáltatások ellenértéke**	**69 757 221**	**64 176 952**	**60 242 663**	**20 072 127**	**33%**	**190 314 592**	**237 217 455**	**250 631 943**	**127 457 451**	**51%**	**0**		**0**	**0**	
		B403	**Továbbszámlázott /közvetített szolgáltatások értéke**	**354 949**	**10 130 942**	**12 530 942**	**11 374 912**	**91%**	**20 269 900**	**16 019 667**	**16 019 667**	**9 065 483**	**57%**	**477 640**	**401 010**	**401 010**	**379 130**	**95%**
		B404	**Tulajdonosi bevételek összesen**	**0**	**0**	**0**	**0**		**0**	**0**	**0**	**0**		**0**	**0**	**0**	**0**	
		B405	**Intézményi ellátási díjak**	**0**		**0**	**0**				**0**	**0**		**83 813 932**	**92 406 929**	**92 406 929**	**43 400 134**	**47%**
		B406	**Kiszámlázott általános forgalmi adó összesen**	**13 955 363**	**16 767 828**	**17 067 828**	**3 340 262**	**20%**	**19 878 940**	**27 727 050**	**31 348 962**	**14 597 856**	**47%**	**261 978**	**203 009**	**203 009**	**168 142**	**83%**

ROVAT-REND			Bevételi rovat megnevezése	Nyírbátori Művelődési Központ és Könyvtár					Nyírbátori Vagyonkezelő és Szolgáltató Intézmény					Nyírbátor Város Szociális Szolgálata				
				Teljesítés 2025.12.31	2026. Terv	Módosított 2026.06.30.	Teljesítés 2026.06.30.	Teljesítés %-a	Teljesítés 2025.12.31	2026. Terv	Módosított 2026.06.30.	Teljesítés 2026.06.30.	Teljesítés %-a	Teljesítés 2025.12.31	2026. Terv	Módosított 2026.06.30.	Teljesítés 2026.06.30.	Teljesítés %-a
		B407	**Általános forgalmi adó visszatérítése összesen**	**8 703 373**	**8 564 800**	**8 564 800**	**0**	**0%**	**8 155 125**	**8 483 932**	**11 937 801**	**8 257 715**	**69%**	**194 984**	**535 034**	**785 034**	**619 743**	**79%**
		B408	**Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek összesen**	**21**	**0**	**4**	**8**	**200%**	**83**	**0**	**0**	**36**		**29**	**0**	**0**	**12**	
		B409	**Egyéb pénzügyi műveletek bevételei összesen**	**0**	**0**	**0**	**0**		**0**	**0**	**0**	**0**		**0**	**0**	**0**	**0**	
		B410	**Biztosító által fizetett kártérítés**	**473 000**		**233 268**	**233 268**	**100%**	**693 055**		**0**	**315 092**				**0**	**0**	
		B411	**Egyéb működési bevételek**	**1 412 536**		**2 451 213**	**2 459 714**	**100%**	**955 489**		**0**	**949 671**		**106 292**		**5 855 964**	**6 138 285**	**105%**
B4			**MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN**	**94 706 939**	**99 640 522**	**101 290 718**	**37 663 720**	**37%**	**240 267 184**	**289 448 104**	**309 938 373**	**160 643 304**	**52%**	**84 854 855**	**93 545 982**	**99 651 946**	**50 705 446**	**51%**
	B52		Ingatlanok értékesítése összesen			0	0				0	0				0	0	
	B53		Egyéb tárgyi eszközök értékesítése ö..	27 559	0	0	0				0	0		950 000		0	0	
	B54		Részesedések értékesítése			0	0				0	0				0	0	
B5			**FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK**	**27 559**	**0**	**0**	**0**		**0**	**0**	**0**	**0**		**950 000**	**0**	**0**	**0**	
	B62-B65		Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése áht-n kívülről, egyéb működési célú átvett pénzeszközök **összesen**	2 000 000	0	0	0		0	0	0	0		64 000	0	0	0	
B6			**MŰKÖDÉSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK**	**2 000 000**	**0**	**0**	**0**		**0**	**0**	**0**	**0**		**64 000**	**0**	**0**	**0**	
	B74-B75		Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése áht-n kívülről, egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök **összesen**	0	0	0	0		0	0	0	0		800 000	800 000	800 000	800 000	100%
B7			**FELHALMOZÁSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK**	**0**	**0**	**0**	**0**		**0**	**0**	**0**	**0**		**800 000**	**800 000**	**800 000**	**800 000**	**100%**
B1-B7			**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN**	**97 434 498**	**103 450 522**	**105 100 718**	**37 663 720**	**36%**	**240 267 184**	**290 561 066**	**311 051 335**	**161 423 632**	**52%**	**98 227 160**	**105 904 582**	**112 379 546**	**58 589 746**	**52%**
		B811	Működési célú hitelfelvétel			0	0				0	0				0	0	
		B811	Felhalmozási célú hitelfelvétel			0	0				0	0				0	0	
		B811	**Hitelek összesen**	**0**	**0**	**0**	**0**		**0**	**0**	**0**	**0**		**0**	**0**	**0**	**0**	
		B813	Maradvány igénybevétele (működési célú)	23 593 874	23 300 000	23 565 654	23 565 654	100%	47 349 821	15 500 000	15 876 216	15 876 216	100%	72 111 724	41 802 100	42 417 106	42 417 106	100%
		B813	Maradvány igénybevétele (fejlesztési célú)		0	0	0			0	0	0		16 141 582	197 900	197 900	197 900	100%
		B813	**Maradvány igénybevétele összesen**	**23 593 874**	**23 300 000**	**23 565 654**	**23 565 654**	**100%**	**47 349 821**	**15 500 000**	**15 876 216**	**15 876 216**	**100%**	**88 253 306**	**42 000 000**	**42 615 006**	**42 615 006**	**100%**
		B814	Finanszírozási előleg, áht-n belüli megelőlegezések bevétele			0	0				0	0				0	0	
B8			**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK**	**23 593 874**	**23 300 000**	**23 565 654**	**23 565 654**	**100%**	**47 349 821**	**15 500 000**	**15 876 216**	**15 876 216**	**100%**	**88 253 306**	**42 000 000**	**42 615 006**	**42 615 006**	**100%**
B1-B8			**BEVÉTELEK ÖSSZESEN**	**121 028 372**	**126 750 522**	**128 666 372**	**61 229 374**	**48%**	**287 617 005**	**306 061 066**	**326 927 551**	**177 299 848**	**54%**	**186 480 466**	**147 904 582**	**154 994 552**	**101 204 752**	**65%**

ROVAT-REND			Bevételi rovat megnevezése	Önkormányzat összesen				
				Teljesítés 2025.12.31	2026. Terv	Módosított 2026.06.30.	Teljesítés 2026.06.30.	Teljesítés %-a
		B111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	334 038 123	413 233 468	413 233 468	216 456 363	52%
		B112	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	494 357 196	540 155 196	553 916 590	286 132 804	52%
		B112	Esélyteremtési illetményrész támogatása	76 761 248	89 793 534	89 793 534	43 087 678	48%
		B1131	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	489 108 007	537 327 351	548 565 951	296 937 667	54%
		B1131	Szociális és egészségügyi ágazati pótlék	78 179 561	119 403 500	120 861 471	37 851 508	31%
		B1132	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	215 081 554	206 050 937	206 030 937	107 146 487	52%
		B114	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	26 040 371	25 777 024	25 777 024	13 404 053	52%
		B114	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak bérjellegű támogatása	12 147 109	33 157 612	33 157 612	17 241 958	52%
		B114	Könyvtári Érdekeltségnövelő támogatás	776 000	0	0	0	
		B116	Iparűzési adótöbblet utáni 2025. évi TEF befizetés elszámolása	0	73 111 898	0	0	
		B116	Normatíva elszámolásból származó kv. tám.	2 184 416	0	1 758 673	1 758 673	100%
	B11		**Önkormányzatok működési célú támogatásai**	**1 728 673 585**	**2 038 010 520**	**1 993 095 260**	**1 020 017 191**	**51%**
	B12		**Elvonások és befizetések bevételei**	**0**	**0**	**73 111 898**	**73 111 898**	**100%**
	B16		Közfoglalkoztatás támogatása	63 791 488	67 820 344	68 348 584	31 885 870	47%
	B16		**Egyéb működési célú támogatások bevételei áht-on belülről összesen**	**93 370 721**	**265 572 184**	**356 419 453**	**176 058 210**	**49%**
B1			**MŰKÖDÉSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL**	**1 822 044 306**	**2 303 582 704**	**2 422 626 611**	**1 269 187 299**	**52%**
	B24		**Felhalmozási célú önkormányzati támogatások összesen**	**235 560 064**	**0**	**0**	**0**	
	B25		Közfoglalkoztatás támogatása	0	0	0	0	
	B25		**Egyéb fejlesztési célú támogatások bevételei áht-on belülről összesen**	**996 212 106**	**1 422 877 056**	**1 461 255 809**	**246 257 780**	**17%**
B2			**FELHALMOZÁSI CÉLÚ BEVÉTELEK ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL**	**1 231 772 170**	**1 422 877 056**	**1 461 255 809**	**246 257 780**	**17%**
	B34		**Telekadó**	**189 191 436**	**300 000 000**	**300 000 000**	**238 407 598**	**79%**
	B34		**Építményadó**	**362 571 700**	**475 000 000**	**475 000 000**	**185 476 253**	**39%**
		B351	Iparűzési adó	3 634 954 906	3 634 954 906	3 634 954 906	2 012 756 063	55%
		B355	Idegenforgalmi adó	4 786 500	5 000 000	5 000 000	2 412 750	48%
	B35		**Termékek és szolgáltatások adói**	**3 639 741 406**	**3 639 954 906**	**3 639 954 906**	**2 015 168 813**	**55%**
	B36		Talajterhelési díj	924 240	500 000	500 000	506 050	101%
	B36		**Egyéb közhatalmi bevételek összesen**	**10 044 592**	**5 480 000**	**5 480 000**	**3 380 370**	**62%**
B3			**KÖZHATALMI BEVÉTELEK**	**4 201 549 134**	**4 420 434 906**	**4 420 434 906**	**2 442 433 034**	**55%**
		B401	**Áru- és készletértékesítés ellenértéke**	**196 807**	**151 831**	**351 831**	**209 040**	**59%**
		B402	**Szolgáltatások ellenértéke**	**419 866 712**	**454 861 471**	**464 341 670**	**221 430 257**	**48%**
		B403	**Továbbszámlázott /közvetített szolgáltatások értéke**	**31 027 357**	**41 402 031**	**43 802 031**	**25 900 206**	**59%**
		B404	**Tulajdonosi bevételek öszesen**	**43 567 520**	**2 986 771**	**3 995 060**	**490 122**	**12%**
		B405	**Intézményi ellátási díjak**	**100 037 436**	**108 999 682**	**108 999 682**	**54 054 955**	**50%**
		B406	**Kiszámlázott általános forgalmi adó összesen**	**291 954 996**	**158 090 685**	**155 734 878**	**44 273 157**	**28%**

ROVAT-REND			Bevételi rovat megnevezése	Önkormányzat összesen				
				Teljesítés 2025.12.31	2026. Terv	Módosított 2026.06.30.	Teljesítés 2026.06.30.	Teljesítés %-a
		B407	**Általános forgalmi adó visszatérítése összesen**	**294 697 019**	**358 224 710**	**377 063 407**	**115 460 470**	**31%**
		B408	**Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek összesen**	**999**	**0**	**4**	**510**	**12750%**
		B409	**Egyéb pénzügyi műveletek bevételei összesen**	**0**	**0**	**0**	**0**	
		B410	**Biztosító által fizetett kártérítés**	**2 459 142**	**1 942 768**	**2 176 036**	**2 887 640**	**133%**
		B411	**Egyéb működési bevételek**	**12 681 861**	**0**	**95 907 177**	**14 434 247**	**15%**
B4			**MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN**	**1 196 489 849**	**1 126 659 949**	**1 252 371 776**	**479 140 604**	**38%**
	B52		Ingatlanok értékesítése összesen	920 344 095	214 086 660	109 256 169	3 256 169	3%
	B53		Egyéb tárgyi eszközök értékesítése ö..	2 562 597	0	0	0	
	B54		Részesedések értékesítése	100 000	0	0	0	
B5			**FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK**	**923 006 692**	**214 086 660**	**109 256 169**	**3 256 169**	**3%**
	B62-B65		Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése áht-n kívülről, egyéb működési célú átvett pénzeszközök **összesen**	28 171 633	22 000 000	35 273 000	13 273 000	38%
B6			**MŰKÖDÉSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK**	**28 171 633**	**22 000 000**	**35 273 000**	**13 273 000**	**38%**
	B74-B75		Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése áht-n kívülről, egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök **összesen**	800 000	1 600 000	1 600 000	1 694 115	106%
B7			**FELHALMOZÁSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK**	**800 000**	**1 600 000**	**1 600 000**	**1 694 115**	**106%**
B1-B7			**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN**	**9 403 833 784**	**9 511 241 275**	**9 702 818 271**	**4 455 242 001**	**46%**
		B811	Működési célú hitelfelvétel	0	200 000 000	200 000 000	0	0%
		B811	Felhalmozási célú hitelfelvétel	0	0	0	0	
		B811	**Hitelek összesen**	**0**	**200 000 000**	**200 000 000**	**0**	**0%**
		B813	Maradvány igénybevétele (működési célú)	889 274 447	664 802 100	826 456 847	826 456 847	100%
		B813	Maradvány igénybevétele (fejlesztési célú)	1 687 891 522	1 500 197 900	1 359 557 437	1 359 557 437	100%
		B813	**Maradvány igénybevétele összesen**	**2 577 165 969**	**2 165 000 000**	**2 186 014 284**	**2 186 014 284**	**100%**
		B814	Finanszírozási előleg, áht-n belüli megelőlegezések bevétele	759 031 650	150 000 000	150 000 000	0	0%
B8			**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK**	**3 336 197 619**	**2 515 000 000**	**2 536 014 284**	**2 186 014 284**	**86%**
B1-B8			**BEVÉTELEK ÖSSZESEN**	**12 740 031 403**	**12 026 241 275**	**12 238 832 555**	**6 641 256 285**	**54%**

Feladat /Rovat-rend		Feladat megnevezése	Teljesítés 2025.12.31.	2026. évi terv	Módosított 2026.06.30.	Teljesítés 2026.06.30.	Teljesítés %-a	Teljesítés 2026.06.30.									
								K1 Személyi	K2 Járulék	K3 Dologi	K4 Ellátottak juttatása	K5 Működési támogatás	K6 Beruházás	K7 Felújítás	K8 Egyéb felhalm. kiadások	K9 Finanszí-rozási műveletek	K513 Tartalékok
I.	1.	Zöldterület kezelés, köztisztasági feladatok	33 853 245	46 418 266	46 418 266	20 086 746	43%			17 831 746			2 255 000				
I.	2.	Közvilágítási feladatok	109 533 299	112 789 992	112 789 992	53 901 604	48%			51 387 004			2 514 600				
I.	3.	Közutak üzemeltetése, karbantartása	33 215 436	59 962 244	59 962 244	16 664 773	28%			16 664 773							
I.	4.	Közfoglalkoztatási programok	65 528 275	82 166 043	92 592 890	39 177 010	42%	31 331 672	2 146 577	4 302 870		0	1 395 891				
I.	5.	Város- és létesítmény üzemeltetés	191 250 823	315 077 224	316 448 224	85 491 194	27%	26 805 433	3 843 946	37 026 269			16 610 366	1 205 180			
I.	6.	Erdőgazdálkodás	6 173 869	6 341 120	6 341 120	1 020 160	16%			1 020 160							
I.	7.	Ingatlanhasznosítás	149 359 328	150 215 466	143 665 509	82 002 747	57%			82 002 747							
I.	8.	Szolidaritási hozzájárulás és a Területfejlesztési Alapba történő befizetés	1 302 804 525	1 168 596 354	1 095 484 456	547 742 228	50%					547 742 228					
I.	9.	Önkormányzati tagdíjak, elszámolások, szerződéses kötelezettségek, számlavezetési díj	60 038 357	82 959 309	67 959 309	17 416 248	26%			17 416 248		0					
I.	10.	Önkormányzati rendezvények, testvérvárosi kapcsolatok	23 405 420	39 701 727	38 401 727	14 679 625	38%	2 234 363	777 875	6 588 657			5 078 730				
I.	11.	Legyél te is nyírbátori! program	15 063 502	27 836 104	27 836 104	9 349 988	34%	3 122 715	365 360	5 861 913			0				
I.	12.	Csapadékvíz elvezető rendszerek üzemeltetése, fejlesztése	33 177 879	38 600 000	38 600 000	12 520 520	32%			12 520 520			0				
I.	13.	Képviselőtestület	123 305 774	132 683 941	132 683 941	57 666 090	43%	52 116 058	5 304 415	245 617							
I.	14.	Közbiztonsági feladatok	91 339 116	97 468 920	99 813 645	46 206 208	46%	14 014 365	1 933 196	29 780 437	0	0	478 210				
I.	15.	Köznevelési int.-kel kapcsolatos fa.-ok	11 272 159	7 500 000	8 800 000	1 290 800	15%					0	1 290 800				
I.	16.	Járványok elleni védekezés és egyéb veszélyhelyzettel összefüggő feladatok	0	100 000	100 000	0	0%										
I.	17.	Kábítószerelleni projekt	0	100 000	100 000	0	0%			0							
I.	18.	Önkormányzati nyári tábor	22 782 939	26 887 000	26 887 000	828 324	3%	0	0	828 324			0				
I.	19.	Nyírbátor szegregált településrészén illegálisan elhelyezett hulladékok felderítése és felszámolása		0	55 000 000	4 187 819	8%			4 187 819			0				
I.	20.	Háziorvosi, házi gyermekorvosi alapellátás	0	0	13 244 000	100 000	1%	0	0	100 000							
I.		**ÖNKORMÁNYZATI FELADATOK ÖSSZESEN**	**2 272 103 946**	**2 395 403 710**	**2 383 128 427**	**1 010 332 084**	**42%**	**129 624 606**	**14 371 369**	**287 765 104**	**0**	**547 742 228**	**29 623 597**	**1 205 180**	**0**	**0**	**0**
II.	1.	Sport Alap	89 850 000	98 000 000	102 700 000	82 350 000	80%					82 350 000					
II.	2.	Asztalitenisz Edzőközpont működtetésének támogatása	3 500 000	4 000 000	4 000 000	2 000 000	50%					2 000 000					
II.	3.	Lovarda működtetési támogatása	7 000 000	10 000 000	10 000 000	5 000 000	50%					5 000 000					
II.	4.	"CIVIL ALAP" (Társ. szervezetek támogatása)	2 950 000	4 000 000	4 000 000	2 950 000	74%					2 950 000					
II.	5.	Kulturális Alap	9 150 000	13 000 000	13 000 000	10 700 000	82%					10 700 000					
II.	6.	Kulturális Alapból Alapítványok tám.	1 500 000	1 000 000	1 000 000	850 000	85%					850 000					
II.	7.	Városfejlesztő és Működtető Kft.	26 562 079	2 820 000	2 820 000	2 820 000	100%					2 820 000					
II.	8.	Nyírbátori Sport és Turisztikai Np. Kft. támogatása és önkormányzati fejlesztések	444 927 466	398 254 543	417 254 543	236 387 077	57%			239 202		215 000 000	14 605 375	6 542 500			
II.	9.	Helyi autóbuszközlekedés	8 300 000	10 000 000	10 000 000	4 200 000	42%					4 200 000					
II.	10.	Roma Nemzetiségi Önkormányzat	6 500 000	6 500 000	6 500 000	3 250 000	50%					3 250 000					
II.	11.	Mini Manó Falva Egyesület	1 500 000	1 500 000	1 500 000	0	0%					0					
II.	12.	Egyenlő Esélyért Egyesület	450 000	0	0	0											
II.	13.	Alapítványok támogatása	20 160 000	24 300 000	24 300 000	0	0%					0					
II.	14.	Gyógyászati kezelés saját erő	27 743 600	37 251 187	37 251 187	16 173 000	43%					16 173 000					
II.	15.	Egyházak támogatása	400 000	2 700 000	2 700 000	1 200 000	44%					0			1 200 000		
II.	16.	Nyírbátori Labdarúgó Sport Egyesület 2025. évi visszatérítendő támogatás	10 000 000	15 000 000	15 000 000	15 000 000	100%					15 000 000					
II.	17.	Nyír-Grund Kft. támogatása és visszatérítendő támogatása	5 800 000	7 000 000	7 000 000	7 000 000	100%					7 000 000					
II.	18.	Nyírbátori Rendőrkapitányság támogatása	10 000 000	20 000 000	20 000 000	6 120 000	31%					6 120 000					
II.	19.	Bátor-Futsal Np. Kft. Támogatása	15 000 000	0	0	0						0					
II.		**TÁMOGATÁSOK ÖSSZESEN**	**691 293 145**	**655 325 730**	**679 025 730**	**396 000 077**	**58%**	**0**	**0**	**239 202**	**0**	**373 413 000**	**14 605 375**	**6 542 500**	**1 200 000**	**0**	**0**
III.	1.	Rendkívüli települési támogatás (Szoc. Rendelet 3. §. b)pontja)	91 976 259	101 500 000	101 500 000	40 092 595	40%			621 030	39 471 565						

Feladat /Rovat-rend		Feladat megnevezése	Teljesítés 2025.12.31.	2026. évi terv	Módosított 2026.06.30.	Teljesítés 2026.06.30.	Teljesítés %-a	Teljesítés 2026.06.30.									
								K1 Személyi	K2 Járulék	K3 Dologi	K4 Ellátottak juttatása	K5 Működési támogatás	K6 Beruházás	K7 Felújítás	K8 Egyéb felhalm. kiadások	K9 Finanszí-rozási műveletek	K513 Tartalékok
III.	2.	Lakhatási támogatás rendszeres (Szoc. Rendelet 3. §. aa)pontja)	9 940 700	14 000 000	14 000 000	4 803 600	34%				4 803 600						
III.	3.	Gyógyszertámogatás rendszeres (Szoc. Rendelet 3. §. ab)pontja)	6 017 400	6 500 000	6 500 000	3 053 500	47%				3 053 500						
III.	4.	Köztemetés [Szt. 48.§.]	1 500 000	2 500 000	2 500 000	0	0%				0						
III.	5.	BURSA HUNGARICA ösztöndíj tám. (ö. saját nem Szt./Gyvt. pénzb. ell.)	7 525 000	11 000 000	11 000 000	5 125 000	47%					5 125 000					
III.	6.	Önkormányzati szociális programok és pályázatok	4 620 130	3 365 618	4 490 254	2 311 274	51%				2 311 274						
III.	7.	Önkormányzati diákösztöndíj	3 440 000	4 100 000	4 100 000	2 100 000	51%				2 100 000						
III.	8.	"Segíteni jó" adományozás	5 721 310	1 000 000	1 000 000	0	0%				0						
III.		**ÖNK. ÁLTAL FOLYÓSÍTOTT SZOCIÁLIS ELLÁTÁSOK ÖSSZESEN**	**130 740 799**	**143 965 618**	**145 090 254**	**57 485 969**	**40%**	**0**	**0**	**621 030**	**51 739 939**	**5 125 000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
IV.	1.	Önk-i szennyvíz-közmű vagyon üzemeltetésével kapcsolatos feladatok	13 211 402	13 801 800	13 801 800	5 850 900	42%			5 850 900							
IV.	2.	Önk-i ivóvíz-közmű vagyon üzemeltetésével kapcsolatos feladatok	56 972 577	9 885 415	11 165 942	4 645 467	42%			4 489 947				155 520			
IV.	3.	Pályázatelőkészítés és fenntartási időszak kiadásai	13 808 600	14 840 259	27 882 436	13 233 440	47%			457 240			12 776 200				
IV.	4.	Településrendezési terv	5 715 000	16 832 400	16 832 400	12 128 440	72%						12 128 440				
IV.	5.	Útépítések, járdaépítések és felújítások	79 565 685	197 354 000	217 354 000	126 216 000	58%			320 900			0	125 895 100			
IV.	6.	Temető fejlesztés	0	8 000 000	8 000 000	0	0%										
IV.	7.	Ingatlanbeszerzések	96 569 617	48 659 558	48 659 558	762 250	2%			10 600			751 650				
IV.	8.	Élhető Nyírbátor TOP PLUSZ 1.2.1-21-SB1-2022-00036 pályázat	747 941 636	153 165 213	153 165 213	143 208 310	93%			44 588 070			98 620 240	0			
IV.	9.	Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése Nyírbátorban TOP-PLUSZ 2.1.1-21-SB1-2022-00042 (idősek otthona, városháza)	116 710 189	123 636 584	123 636 584	2 794 000	2%			0			0	2 794 000			
IV.	10.	Munkásszállások létesítése program MSZK621580	391 014 311	50 207 500	50 207 500	0	0%								0		
IV.	11.	Nyírbátor Város Gazdaságfejlesztése TOP_PLUSZ-1.1.1-21-SB1-2022-00006 pályázat	328 818 775	837 253 198	858 184 373	84 377 593	10%	90 346	10 570	24 900 974			59 375 703				
IV.	12.	Szociális Szolgálat fejlesztése TOP_PLUSZ-3.3.2-21-SB1-2022-00019	234 900 263	1 323 141	1 323 141	1 323 141	100%					353 259			969 882		
IV.	13.	Szociális Városrehabilitáció TOP_PLUSZ-3.1.2-21-SB1-SB1-2022-00002 (ESZA+) pályázat	32 076 876	51 851 473	45 684 473	14 771 575	32%	7 667 066	1 031 090	6 073 419			0				
IV.	14.	Szociális célú városrehabilitáció TOP_PLUSZ-1.2.2-21-SB1 pályázat (lakóház és út)	61 638 231	59 289 468	60 789 468	32 939 442	54%	221 440	28 361	414 310			783 405	31 491 926			
IV.	15.	Nyírbátor Turizmusfejlesztése TOP_PLUSZ-1.1.3-21-SB1-2022-00023	417 802 653	25 268 310	25 268 310	15 830 443	63%			179 116			6 223 460	9 427 867			
IV.	16.	Sárkány Wellness és Gyógyfürdő fejlesztése TOP_PLUSZ-2.1.1-21-SB1-2022-00049 (energetika)	2 579 269	28 928 945	36 548 945	238 378	1%			238 378			0	0	0		
IV.	17.	Táncsics Mihály utca felújítása, Bethlen Gábor és Deák Ferenc utca kiépítése TOP_PLUSZ-1.2.3-21-SB1-2022-00057	261 239	3 025 557	3 025 557	0	0%			0			0				
IV.	18.	Idős lakópark létesítése		0	0												
IV.	19.	Önkormányzati lakások felújítása, fejlesztése Lakásrendelet szerint	6 860 939	49 511 424	49 511 424	17 774 174	36%						0	17 774 174			

Feladat /Rovat-rend		Feladat megnevezése	Teljesítés 2025.12.31.	2026. évi terv	Módosított 2026.06.30.	Teljesítés 2026.06.30.	Teljesítés %-a	Teljesítés 2026.06.30.									
								K1 Személyi	K2 Járulék	K3 Dologi	K4 Ellátottak juttatása	K5 Működési támogatás	K6 Beruházás	K7 Felújítás	K8 Egyéb felhalm. kiadások	K9 Finanszí-rozási műveletek	K513 Tartalékok
IV.	20.	Nyírbátor-Önkormányzati létesítményekben energiamenedzsment rendszer kialakítása (DIMOP_PLUSZ-2.1.1-24-2025-00045)	0	208 820 695	208 820 695	0	0%										
IV.	21.	Külterületi utak fejlesztése KAP-RD43-1-25 (Encsencsi-Kisbogáti utak építése, felújítása)		149 446 380	149 446 380	0	0%			0			0	0			
IV.	22.	Sárkány Wellness és Gyógyfürdő komplex energetikai fejlesztése TOP_PLUSZ-2.1.1-21-SB1-2024-00060	38 685 500	521 221 281	581 785 055	68 233 342	12%			1 448 300		0	66 785 042				
IV.	23.	Green Link Kulturális Központ energetikai felújítása ROHU00493	13 257 663	426 125 070	426 125 070	4 374 010	1%	456 864	192 677	3 724 469				0			
IV.	24.	Green Link Kulturális Központ energetikai felújítása ROHU00493 visszatérítendő támogatás visszafizetése		235 560 064	235 560 064	0	0%								0		
IV.	25.	Green to water című projekt HUSK/2302/1.2/033	44 875 987	519 385 833	578 044 593	102 936 961	18%	32 390	11 237	53 587 130			49 306 204		0		
IV.	26.	Green to water című projekt HUSK/2302/1.2/033 visszatérítendő támogatás visszafizetése	0	143 540 321	143 540 321	0	0%										
IV.	27.	Futsal tornacsarnok építése	47 889 125	2 000 000	15 671 550	13 894 550	89%			133 000			13 761 550				
IV.	28.	Műjégpálya vásárlása			123 630 000	13 288 929	11%			452 739			12 836 190				
IV.		Szennyvíztelep szagtalanítási program	9 348 175	0	0	0											
IV.		Kommunális gépek beszerzése	194 838 100	0	0	0											
IV.		Zeneiskola víz-, szennyvízrendszer és vizesblokk felújítása	24 988 331	0	0	0											
IV.		**FELÚJÍTÁSI, BERUHÁZÁSI CÉLOK ÖSSZESEN**	**2 980 330 143**	**3 898 933 889**	**4 213 664 852**	**678 821 345**	**16%**	**8 468 106**	**1 273 935**	**146 869 492**	**0**	**353 259**	**333 348 084**	**187 538 587**	**969 882**	**0**	**0**
V.	1.	Első lakáshoz jutók támogatása	6 000 000	7 200 000	7 200 000	5 100 000	71%								5 100 000		
V.		**FELHALMOZÁSI TÁMOGATÁSOK ÖSSZESEN**	**6 000 000**	**7 200 000**	**7 200 000**	**5 100 000**	**71%**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**5 100 000**	**0**	**0**
VI.	1.	Hitel tőketörlesztés	95 516 000	295 516 000	295 516 000	47 758 000	16%									47 758 000	
VI.	2.	Hitel kamatkiadás	65 937 481	61 352 323	61 352 323	29 751 169	48%			29 751 169							
VI.	3.	Finanszírozási előleg, áht-n belüli megelőlegezések visszafizetése	745 880 374	214 022 310	214 022 310	64 022 310	30%									64 022 310	
VI.		**FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK**	**907 333 855**	**570 890 633**	**570 890 633**	**141 531 479**	**25%**	**0**	**0**	**29 751 169**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**111 780 310**	**0**
VII.	**1.**	**Működési céltartalék összesen**	**0**	**0**	**0**	**0**		**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
VII.	2.1.	Műjégpálya vásárlása	0	57 000 000	0	0											0
VII.	**2.**	**Felhalmozási céltartalék összesen**	**0**	**57 000 000**	**0**	**0**		**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
VII.		**CÉLTARTALÉKOK ÖSSZESEN**	**0**	**57 000 000**	**0**	**0**		**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
VIII.	1.	Tartalék rendkívüli működési kiadásokra	0	40 000 000	45 883 611	0	0%					0					
VIII.	2.	Tartalék rendkívüli felhalmozási kiadásokra	0	150 260 961	26 726 794	0	0%					0					
VIII.		**ÁLTALÁNOS TARTALÉK**	**0**	**190 260 961**	**72 610 405**	**0**	**0%**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
I-VIII.		**ÖNKORMÁNYZATI SZERVEZET KIADÁSA**	**6 987 801 888**	**7 918 980 541**	**8 071 610 301**	**2 289 270 954**	**28%**	**138 092 712**	**15 645 304**	**465 245 997**	**51 739 939**	**926 633 487**	**377 577 056**	**195 286 267**	**7 269 882**	**111 780 310**	**0**
IX.	1.	Napközi otthonos Óvodák működtetése	622 543 672	731 638 119	738 170 219	357 777 907	48%	283 261 293	39 408 397	21 072 551			5 225 180	8 810 486			0
IX.	2.	Intézményi Konyha	446 978 954	460 785 104	462 065 104	228 778 822	50%	74 103 227	12 905 691	140 635 984			1 133 920				
IX.		**Nyírbátori Kerekerdő Óvoda**	**1 069 522 626**	**1 192 423 223**	**1 200 235 323**	**586 556 729**	**49%**	**357 364 520**	**52 314 088**	**161 708 535**	**0**	**0**	**6 359 100**	**8 810 486**	**0**	**0**	**0**
X.	1.	Könyvtár	74 178 601	85 900 203	85 900 203	39 912 795	46%	30 226 437	2 816 995	4 745 508			2 123 855				
X.	2.	Művelődési Központ, Alkotóház, Közösségi Ház, Ifjúsági és Családi Kuckó	403 596 291	464 755 028	464 755 028	200 683 774	43%	52 015 059	6 932 367	116 713 750			23 629 916	1 392 682			
X.	3.	Média	75 883 094	83 601 443	83 601 443	41 437 051	50%	19 717 545	2 078 603	15 269 447			4 371 456				

Feladat /Rovat-rend		Feladat megnevezése	Teljesítés 2025.12.31.	2026. évi terv	Módosított 2026.06.30.	Teljesítés 2026.06.30.	Teljesítés %-a	Teljesítés 2026.06.30.									
								K1 Személyi	K2 Járulék	K3 Dologi	K4 Ellátottak juttatása	K5 Működési támogatás	K6 Beruházás	K7 Felújítás	K8 Egyéb felhalm. kiadások	K9 Finanszí-rozási műveletek	K513 Tartalékok
X.	4.	Nyírbátor-Önkormányzati létesítményekben energiamenedzsment rendszer kialakítása (DIMOP_PLUSZ-2.1.1-24-2025-00045)	0	3 810 000	3 810 000	0	0%										
X.		**Nyírbátori Művelődési Központ és Könyvtár összesen**	**553 657 986**	**638 066 674**	**638 066 674**	**282 033 620**	**44%**	**101 959 041**	**11 827 965**	**136 728 705**	**0**	**0**	**30 125 227**	**1 392 682**	**0**	**0**	**0**
XI.		**Nyírbátori Vagyonkezelő és Szolgáltató Intézmény ö.**	**313 147 452**	**372 475 849**	**408 284 752**	**212 163 777**	**52%**	**54 665 473**	**7 848 169**	**148 475 905**	**0**	**0**	**1 174 230**	**0**	**0**	**0**	**0**
XII.	1.	Bölcsőde	108 600 548	147 104 762	146 976 554	63 533 306	43%	52 693 965	8 414 549	2 424 792			0	0			
XII.	2.	Család, gyermekjóléti, szociális és támogató szolgálatok	372 713 839	451 221 127	463 142 672	209 467 494	45%	161 817 213	25 742 921	18 315 633			3 591 727				
XII.	3.	Szociális Városrehabilitáció TOP_PLUSZ-3.1.2-21-SB1 (ESZA+)	32 630 721	23 856 351	23 852 406	16 719 007	70%	14 457 850	2 032 657	30 600			197 900				
XII.	4.	Idősek Bentlakásos Otthona	335 815 075	369 567 197	373 975 781	175 323 505	47%	91 016 946	12 909 915	66 922 528			4 474 116	0			
XII.		**Nyírbátor Város Szociális Szolgálata összesen**	**849 760 183**	**991 749 437**	**1 007 947 413**	**465 043 312**	**46%**	**319 985 974**	**49 100 042**	**87 693 553**	**0**	**0**	**8 263 743**	**0**	**0**	**0**	**0**
XIII.	1.	Nyírbátori Polgármesteri Hivatal	780 126 984	889 946 619	889 946 619	400 016 501	45%	300 765 113	45 595 459	51 161 739		0	2 494 190				
XIII.	2.	Nyírbátor-Önkormányzati létesítményekben energiamenedzsment rendszer kialakítása (DIMOP_PLUSZ-2.1.1-24-2025-00045)	0	10 373 400	10 373 400	0	0%	0	0			0					
XIII.	3.	EP, helyi önkormányzati képviselő, polgármester, nemzetiségi önk. Választás, OGY választás	0	12 225 532	12 368 073	12 368 073	100%	10 370 372	1 445 425	552 276							
XIII.		**Nyírbátori Polgármesteri Hivatal összesen**	**780 126 984**	**912 545 551**	**912 688 092**	**412 384 574**	**45%**	**311 135 485**	**47 040 884**	**51 714 015**	**0**	**0**	**2 494 190**	**0**	**0**	**0**	**0**
I-XIII.		**ÖNKORMÁNYZAT ÉS INTÉZMÉNYEK MINDÖSSZESEN**	**10 554 017 119**	**12 026 241 275**	**12 238 832 555**	**4 247 452 966**	**35%**	**1 283 203 205**	**183 776 452**	**1 051 566 710**	**51 739 939**	**926 633 487**	**425 993 546**	**205 489 435**	**7 269 882**	**111 780 310**	**0**

PV AUDIT
KÖNYVVIZSGÁLÓ KFT.
4400 Nyíregyháza, Vay Ádám körút
4-6. III. em. 306. ajtó
42/793-244 30/95-35-776

Könyvvizsgálói Vélemény

Nyírbátor Város Önkormányzata 2026. évi költségvetése I. félévi teljesítéséről készült előterjesztéshez

Nyírbátor Város Önkormányzat
Képviselő Testülete részére
Nyírbátor
Szabadság tér 7.
4300

A Nyírbátor Város Önkormányzat könyvvizsgálójaként a város 2026. évi költségvetésének I. félévi teljesítéséről a Képviselő Testület tájékoztatása céljából készült előterjesztést és határozat-tervezet áttekintettem.

Az előterjesztett anyag a jogszabályi előírásoknak megfelelően elkészített féléves beszámoló adatain alapul, amely szerint Nyírbátor Város és Intézményei által együttesen 2026. június 30-ig teljesített

bevétel összege: 6.641.256.285 Ft,
kiadások összege: 4.247.452.966 Ft.

A rendelet-tervezet felülvizsgálatának célja annak megállapítása, hogy:

- a 2026. évi költségvetés első félévi teljesítéséről készült Tájékoztató a törvényi előírásoknak megfelelően kerül-e a Testület elé;
- az előterjesztés és határozat-tervezet az Önkormányzat által meghatározott tartalommal és szerkezetben készült-e;
- a tájékoztató számszaki része helyes összegeket tartalmaz-e, a határozat-tervezet mellékletét képező táblázatok a könyvelés és egyéb kiegészítő nyilvántartások adati alapján kerültek-e kitöltésre;
- az előterjesztett anyag számszakilag megegyezik-e az Államkincstárhoz benyújtott féléves beszámoló adataival;

- a táblázatokban szereplő eredeti és módosított előirányzatok a költségvetéssel összehasonlítható szerkezetben kerültek-e előterjesztésre, az előirányzatok számszakilag egyeznek-e a költségvetés eredeti illetve módosított előirányzataival.

A felülvizsgálat megállapításai

Az önkormányzat gazdálkodásának első félévi helyzetéről az ÁHT nem ír elő beszámolási kötelezettséget. Az ÁHT 87. §-a csak az éves költségvetési beszámoló készítési kötelezettséget rögzíti. Az előterjesztés a Képviselő Testület tájékoztatása céljából készült.

A jogszabályok nem határozzák meg kötelező jelleggel, hogy milyen formában és adattartalommal készüljön a féléves tájékoztató. A tájékoztató adattartalmát és szerkezetét az önkormányzat szabályzatban határozza meg.
Az ÁHT 87.§. b).-a azonban előírja, hogy a költségvetés végrehajtásáról az elfogadott költségvetéssel összehasonlítható módon kell beszámolni.
A Tájékoztató a költségvetéssel összehasonlítható szerkezetben készült. A fő mérlegben szereplő eredeti előirányzat meggyezik az elfogadott költségvetésben szereplő adatokkal.

A tájékoztatóban feltüntetett teljesítési adatok a könyvelésen alapulnak. A MÁK részére megküldött féléves beszámoló adatihoz képest eltérés nem tapasztalható. A könyvelési program biztosítja a MÁK részére benyújtott beszámolónak közvetlenül a könyvelés adataiból történő összeállítását, ezáltal biztosított a könyvelés és a beszámoló adatainak egyezősége.

A tájékoztatóban a pénzügyi mérlegen túl további részletes, a gazdálkodás megítélése szempontjából fontos számszaki adatok kerülnek bemutatásra Önkormányzat összesen és Intézményi részletezettségben is.

A költségvetés teljesítésének értékelése:
A 2026. évi költségvetés 12.026.241.275 Ft eredeti összege év közben egy alkalommal került módosításra. Így a módosított előirányzat 12.238.832.555 Ft.

A költségvetés teljesítése a bevételeknél 54,26 % a kiadásoknál 34,70 %.

Az átlagos teljesítésen belül lényeges eltérés tapasztalható a működési és felhalmozási költségvetések között.
Az Önkormányzat az eredeti költségvetésben 200.000.000 Ft hitelfelvételt tervezett. A hitel igénybevételére az első félév végéig nem került sor.

Az intézményi előirányzatok teljesítettsége változatos képet mutat. A tájékoztató részletesen tartalmazza azokat.
A féléves beszámoló adatai alapján összességében az állapítható meg, hogy a központi intézkedések hatása és a saját bevételek teljesülése bevételi oldalon és ennek megfelelően a kiadási oldalon is jelentős átrendeződéseket eredményezett. A szükséges módosítások után biztonságosan és zökkenőmentesen sikerült az első félévben végrehajtani a módosított költségvetésben meghatározott feladatokat.

Az év hátralevő részében továbbra is takarékos, folyamatosan elemzett és ellenőrzött gazdálkodás szükséges ahhoz, hogy a költségvetésben tervezett feladatok a rendelkezésre álló anyagi lehetőségek mellett végrehajthatók legyenek. Különös figyelmet kell fordítani a

felhalmozási bevételek alakulására és ennek függvényében a felhalmozási kiadások teljesítésének ütemezésére.

Az Önkormányzat 2026. évi költségvetésének első félévi teljesítéséről, az első félév gazdálkodásáról készített tájékoztató véleményem szerint minden lényeges információt tartalmaz a gazdálkodásról és alkalmas arra, hogy az adatok elemzése után a Képviselő Testület a következő időszakra vonatkozó intézkedéseket meghatározza.

Nyíregyháza, 2026. szeptember 25.

Piroska Sándorné
Ügyvezető igazgató
P.V. AUDIT Könyvvizsgáló Kft.
Nyíregyháza, Vay Ádám krt. 4-6. III.em.306.
MKVK. engedély szám: 000661

Varga János
Kamarai tag könyvvizsgáló
4400 Nyíregyháza, Kandó K. u. 12.
MKVK. tagsági szám: 002059

PV AUDIT Könyvvizsgáló Kft.
4400 Nyíregyháza
Vay Ádám krt. 4-6. III. em. 306.
Cégjegyzékszám: 15-09-064140
Adószám: 11494399-2-15

Varga János
bejegyzett könyvvizsgáló
T.ig.sz.: 002059

NYÍRBÁTOR VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL
✉ 4300 Nyírbátor, Szabadság tér 7.
☎ Telefonszám: +36 42/281-042
E-mail cím: polgarmester@nyirbator.hu
KRID: 658069908 NYBONK

1105-1

Ügyiratszám: Önk/ - /2026.
Ügyintéző: Linzenboldné Laza Anita

ELŐTERJESZTÉS
- a Képviselő-testülethez –

az önkormányzat vagyonáról szóló 4/2013. (III.7.) önkormányzati rendelet módosítására

Tisztelt Képviselő Testület!

A belső ellenőr a 2026. évi ellenőrzései részeként Nyírbátor Város Önkormányzatának vagyongazdálkodással kapcsolatos tevékenységét vizsgálta. A feltárt hiányosságok felszámolása, a hatékonyabb munkavégzés biztosítása érdekében javasolta „az ingatlanok vonatkozásában a selejtezés helyett bontási jegyzőkönyv alapján kivezetés, megsemmisülés, értékesítés, térítés nélküli átadás, vagy apport fogalmak használatát a vagyonrendeletben.
Nyírbátor Város Jegyzőjének intézkedési terve szerint a belső ellenőr javaslatainak figyelembevételével 2026. december 31-ig Nyírbátor Város Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat vagyonáról szóló 4/2013. (III.7.) önkormányzati rendeletét módosítani szükséges.

A módosítás célja az ingó és ingatlan vagyon kivezetésére vonatkozó szabályok egyértelmű elhatárolása, továbbá annak biztosítása, hogy az ingatlanvagyon csökkenése minden esetben a tényleges jogcímnek megfelelően, megfelelő bizonylati alátámasztással kerüljön átvezetésre a számviteli és vagyonnyilvántartásokban.

A vagyonrendelet jelenlegi 10. § (3) bekezdése az építmények selejtezésére 100 ezer és 500 ezer Ft-os értékhatárok alapján eltérő döntési hatásköröket állapít meg az intézményvezetők, a bizottság és a Képviselő-testület között. A tervezet ezt megszünteti, és ingatlanon álló épület/építmény bontásáról minden esetben a Képviselő-testület döntene, ami vagyonvédelmi szempontból megfontolandó.

Mindezek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a rendelet-tervezetet véleményezni és elfogadni szíveskedjenek.

Nyírbátor, 2026. szeptember 28.

Tisztelettel:

Máté Antal s.k.
polgármester

Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2026. (IX.30.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat vagyonáról szóló 4/2013. (III.7.) önkormányzati rendelet módosításáról

Nyírbátor Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat vagyona, a vagyonhasznosítás rendje, a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlása tekintetében az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a 14. § (1) bekezdése tekintetében a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 11. § (16) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat – és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (1) bekezdés j) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Az önkormányzat vagyonáról szóló 4/2013. (III.7.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Rendelet) 10. alcímének címe helyébe a következő rendelkezés lép:

„10.

Önkormányzati ingó vagyon selejtezése és ingatlanvagyon nyilvántartásból történő kivezetése”

2. §

A Rendelet 10. § helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„10. § (1) Az önkormányzati ingó vagyon selejtezése a Fejlesztési és Gazdasági Bizottság hatáskörébe tartozik.

(2) Az önkormányzati ingatlanvagyon, valamint az önkormányzati tulajdonban álló ingatlanon található épület, építmény selejtezés tárgyát nem képezheti. Az ingatlan, épület vagy építmény a vagyonnyilvántartásból

a) bontás,

b) megsemmisülés,

c) értékesítés,

d) térítés nélküli átadás, vagy

e) gazdasági társaság részére nem pénzbeli vagyoni hozzájárulásként történő rendelkezésre bocsátás (apport)

jogcímén vezethető ki.

(3) Önkormányzati tulajdonban álló ingatlanon található épület vagy építmény bontással történő megszüntetéséről – az épület vagy építmény könyv szerinti értékétől függetlenül – a Képviselő-testület dönt. A bontás megtörténtét bontási jegyzőkönyvvel kell dokumentálni. A bontási jegyzőkönyv alapján gondoskodni kell az épület vagy építmény számviteli nyilvántartásból, vagyonnyilvántartásból és – amennyiben annak feltételei fennállnak – az ingatlanvagyon-kataszterből történő kivezetéséről, valamint az ingatlan-nyilvántartási változás átvezetésének kezdeményezéséről.

(4) Az ingatlan, épület vagy építmény megsemmisülése esetén a megsemmisülés tényét és körülményeit jegyzőkönyvben kell rögzíteni. A jegyzőkönyv alapján gondoskodni kell a vagyonelem számviteli és vagyonnyilvántartásból történő kivezetéséről, valamint – ha szükséges – az ingatlanvagyon-kataszter és az ingatlan-nyilvántartás adatainak módosításáról.

(5) Ingatlanvagyon értékesítése, térítés nélküli átadása vagy gazdasági társaság részére nem pénzbeli vagyoni hozzájárulásként történő rendelkezésre bocsátása esetén a vagyonnyilvántartásból történő kivezetés alapjául a tulajdonosi jog gyakorlójának döntése, valamint a tulajdonjog átruházását, illetve megszűnését igazoló okirat szolgál.

(6) Az (2)–(5) bekezdés szerinti kivezetést a számviteli, az ingatlanvagyon-kataszteri és – amennyiben szükséges – az ingatlan-nyilvántartási adatok összhangjának biztosításával kell végrehajtani.”

3. §

(1) A Rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A Rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) A Rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

4. §

Ez a Rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

K.m.f.

Máté Antal **polgármester**	**dr. Bora Bernadett** **jegyző**

NYÍRBÁTOR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
OKTATÁSI ÉS KULTURÁLIS BIZOTTSÁGÁTÓL
✉ 4300 Nyírbátor, Szabadság tér 7.
☎ Telefonszám: +36 42/281-042
KRID: 658069908 NYBONK

NYÍRBÁTORI POLGÁRMESTERI HIVATAL
KÖZPONTI IKTATÓ
Kelt.: 2026 SZEPT 15.
Szám: 04/187-25/2026 Melléklet:

Ügyirat száma:
Ügyintéző: Majtényi Edit

ELŐTERJESZTÉS
A Képviselő-testülethez

A Nyírbátori Kerekerdő Óvoda 2025/2026-os nevelési évéről szóló beszámolójának elfogadására

Tisztelt Képviselő-testület!

A Nyírbátori Kerekerdő Óvoda fenntartója és működtetője Nyírbátor Város Önkormányzata.
A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 85. § (2) alapján a fenntartó tanévenként legfeljebb egy alkalommal kötelezheti az igazgatót arra, hogy az intézmény tevékenységéről átfogó módon beszámoljon. A Nyírbátori Kerekerdő Óvoda 2025/2026-os nevelési évéről szóló beszámolóját a Képviselő-testület a 2026.szeptember 30-ai testületi ülésén tűzte napirendjére.
Az intézmény pedagógiai munkáját a 2025/2026-os nevelési évben is a Pedagógiai Programban, az éves munkatervben, valamint az önértékelési tervükben megfogalmazott célok határozták meg. Az elkészült beszámolót az intézmény nevelőtestületi értekezletén az óvoda nevelőtestülete megvitatta és elfogadta.
Az anyag pontokba szedve mutatja be részletesen: a nevelési év kezdetét; a működés feltételeit; a pedagógiai munka folyamatait; a személyiség- és közösségfejlesztést; az eredményeiket; az intézmény belső kapcsolatait, az együttműködést és kommunikációt; az óvoda külső kapcsolatait; a továbbképzéseket; és a konyha működését, a gyermekétkeztetési feladatokat. Teljeskörű tájékoztatást ad az elkészített anyag a székhelyóvoda *(Kerekerdő Óvoda ,4300 Nyírbátor Iskola u. 5.)* és a tagóvodák (*Nyitnikék tagóvoda ,4300 Nyírbátor, József Attila u.7.; Százszorszép tagóvoda ,4300 Nyírbátor, József Attila u.17.)* sajátos arculatáról és arról, milyen módon valósították meg az adott nevelési évre kitűzött céljaikat, kiemelt feladataikat, melyek a még fejlesztendő területek. Az intézmény aktív résztvevője a város kulturális életének is.
A beszámoló tájékoztatást nyújt a Kerekerdő Óvoda telephelyeként működő Zrínyi utcai konyha működéséről, a gyermekétkeztetés feladatainak ellátásáról.
A fenntartó számára az intézményről szóló beszámolóban összefüggően, átláthatóan kell bemutatni az óvoda működésével kapcsolatos legfontosabb feladatokat, adatokat. Ennek megfelel a Nyírbátori Kerekerdő Óvoda beszámolója, amit a Bizottságunk elfogadásra javasol a Képviselő-testületnek, azzal a kiegészítéssel, hogy mondjon köszönetet az intézmény minden munkatársának az elkötelezetten végzett munkájáért.
A fentiekre tekintettel kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a mellékelt határozat-tervezetet szíveskedjen elfogadni!

Nyírbátor, 2026. szeptember …

Tisztelettel:

Tóthné Barna Júlia s.k.
a bizottság elnöke

Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének
...../2026. (IX.30.)
önkormányzati határozata

A Nyírbátori Kerekerdő Óvoda 2025/2026-os nevelési évéről szóló beszámolójának elfogadásáról

A Képviselő-testület

- A Nyírbátori Kerekerdő Óvoda 2025/2026-ös nevelési évéről készített beszámolóját- *amely a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 85. § (2) alapján készült-* megismerte és elfogadja.
- A Nyírbátori Kerekerdő Óvodában folyó eredményes szakmai munkáért köszönetét fejezi ki az intézmény igazgatójának és valamennyi munkatársának.

K.m.f.

Máté Antal
polgármester

dr. Bora Bernadett
jegyző

ÖNK/19109/2026.
NYÍRBÁTORI POLGÁRMESTERI HIVATAL KÖZPONTI IKTATÓ
2026 SZEPT 14.
ÖNK/7186-1/2026
Szám: Melléklet:

A Nyírbátori Kerekerdő Óvoda
BESZÁMOLÓJA



2025-2026
Az intézmény szakmai és működési tevékenységének, folyamatainak elemzése

Intézmény OM azonosítója: **202349**	**Készítette:** Pappné Takács Ildikó **Pappné Takács Ildikó** óvodaigazgató az Nkt 85§ (2) alapján
Elfogadta: Budaházi Bálintné Ildikó **a Nevelőtestület nevében**	A Képviselő-testület a ……számú határozatával elfogadta. **Fenntartó nevében:** polgármester
Ph.	

Nyírbátor
2026

Tartalom

1. A nevelési év kezdete 1
2. Működési feltételek 1
2.1. Személyi feltételek 1
2.2. Személyi változások a nevelési év folyamán 2
2.3. Gyermeklétszám 4
2.4. Tárgyi feltételek 6
3. Pedagógiai munka folyamatai 9
3.1. Tervezés 9
3.2. Megvalósítás 10
3.3. Ellenőrzés 22
3.3.1. Belső ellenőrzések a 2025/2026-os nevelési évben 22
3.3.2. Külső ellenőrzések 25
2.4. Értékelés 25
2.4.1. Pedagógusok teljesítményértékelése 25
2.4.2. Gyermekek fejlődésének nyomon követése: 26
4.4.3.Korrekció 32
4. Személyiség-, és közösségfejlesztés 33
4.1. Személyiségfejlesztés 33
4.2. Közösségfejlesztés 38
5. Eredmények 47
5.1. Beiskolázási adatok 47
5.2. Felzárkóztatás, képességfejlesztés 48
5.3. Tehetséggondozás 49
5.4. Speciális fejlesztések, programok 54
6. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció 56
6.1. Szakmai munkaközösség 57
6.2. Egyéb munkacsoportok 59
7. Az intézmény külső kapcsolatai 59
8. Továbbképzés 62
9. Összegzés: 66
10. Beszámoló a konyha működéséről a gyermekétkeztetés feladatainak ellátásáról 69

A beszámoló törvényi háttere:

A 2025/2026. nevelési évről készült intézményi beszámoló az alábbi jogszabályok, szakmai dokumentumok és intézményi alapdokumentumok figyelembevételével készült:

- A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény.
- A pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény.
- A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet.
- Az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról szóló 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet.
- A pedagógus-továbbképzés rendszeréről szóló 419/2024. (XII. 23.) Korm. rendelet.

1. A nevelési év kezdete

A Nyírbátori Kerekerdő Óvodában a 2025/2026-os nevelési évben, a három telephelyen összesen 361 gyermeket neveltünk. Az újonnan felvett gyermekek bölcsődéből, családi környezetből, illetve más óvodai intézményekből érkeztek. Az év folyamán több gyermek felvételére is sor került, amely folyamatos szervezési és befogadási feladatokat jelentett.

A nevelési év előkészítésében meghatározó szerepet töltöttek be a családlátogatások, az ismerkedési alkalmak és a szülőkkel folytatott személyes beszélgetések. Az így szerzett információk hozzájárultak a gyermekek egyéni sajátosságainak, családi hátterének és fejlettségi szintjének megismeréséhez, ezáltal megalapozták a tudatos pedagógiai tervezést és a személyre szabott befogadás folyamatát.

A gyermekek többsége rövid idő alatt sikeresen alkalmazkodott az óvodai élet szabályaihoz, napi ritmusához és közösségi szokásaihoz. Azoknál a gyermekeknél, akiknél az elválás vagy az új környezet elfogadása hosszabb időt igényelt, a családokkal kialakított partneri együttműködés és az egyéni támogatás eredményesen segítette a beilleszkedést. A csoportok elfogadó, érzelmi biztonságot nyújtó légköre kedvezően hatott a közösségek formálódására.

A nevelési év kezdetén kiemelt hangsúlyt kapott a gyermekek szociális készségeinek, önkiszolgáló képességeinek és kommunikációs kompetenciáinak megfigyelése. A tapasztalatok megerősítették az előző évek tendenciáit: egyre több gyermek érkezett beszédfejlődési elmaradással, kommunikációs bizonytalansággal vagy eltérő fejlődési ütemmel. Ez indokolttá tette a korai felismerésre, a differenciált pedagógiai támogatásra és a szakemberekkel való szoros együttműködésre épülő fejlesztőmunka további erősítését.

Az intézményben biztosított volt a logopédiai, gyógypedagógiai és egyéb szakemberi támogatás, amely lehetővé tette a sajátos nevelési igényű, illetve a különleges bánásmódot igénylő gyermekek egyéni fejlesztését és a pedagógusok szakmai munkájának támogatását.

2. Működési feltételek

2.1. Személyi feltételek

Engedélyezett létszám	
Óvodapedagógus létszám óvodavezetővel	31 fő
Gyógypedagógus/logopédus	1 fő
Dajka	16 fő

Pedagógiai asszisztens	5 fő
Óvoda titkár	1 fő
Karbantartó	4 fő
Összesen	**58 fő**

A 2025/2026-os nevelési évben az óvoda személyi feltételei biztosítottak voltak.
Üres álláshely terhére olyan nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő kollégákat alkalmaztunk, akik munka mellett végezték a főiskolát. Közülük négyen 2026. júniusában lediplomáztak. Tartósan távol lévő kollégák helyettesítését nyugdíjas kolléganők visszafoglalkoztatásával, pályakezdő óvodapedagógus munkába állásával oldottuk meg.
Óvodánk egész évben zavartalanul biztosította a gyermekek ellátását. Az iskolai őszi és téli szünetek, valamint az áthelyezett szombati munkanapok idején – a szülői igények előzetes felmérését követően – összevont csoportokban fogadtuk a gyermekeket. A nyári zárva tartás idején másik tagóvoda fogadta a gyermekeket. Az ügyeleti ellátással kapcsolatban a szülők körében írásos felmérést végeztünk, hogy a nyári óvodai elhelyezés iránti igényeket pontosan fel tudjuk mérni és biztosítani.

2.2. Személyi változások a nevelési év folyamán

Kerekerdő Óvoda (Iskola u. 5.)
A Kerekerdő Óvoda 14 óvodapedagógus álláshelyén 13 fő diplomás óvodapedagógus és egy főiskolai hallgató dolgozott (plusz igazgató).
A nevelőmunka szakmai színvonalát tovább erősítette egy gyógypedagógus–logopédus végzettségű szakember alkalmazása, amely jelentős segítséget nyújtott a kisebb gyermekek beszédindításában, a sajátos nevelési igényű, valamint a beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézséggel élő gyermekek fejlesztésében. Munkája a gyermekek egyéni fejlesztése mellett az óvodapedagógusok szakmai támogatásában is fontos szerepet töltött be.
Egy mozgáskorlátozott kisgyermek ellátását megbízási szerződéssel alkalmazott dajka támogatta, biztosítva ezzel a gyermek biztonságos és teljes körű óvodai részvételét.
A nevelőmunkát segítő alkalmazottak körében is történtek személyi változások. A dajkai munkakörben bekövetkezett átszervezések ellenére a csoportok működése folyamatos maradt, a gyermekek ellátásában fennakadást nem tapasztaltunk.

Az intézmény működése a nevelési év egészében stabil volt, a szükséges szakmai kompetenciák valamennyi területen rendelkezésre álltak.

Nyitnikék tagóvoda (József Attila u. 7.)

2025. szeptemberétől új dajkát vettünk fel az egyik csoportba. A Pipacs csoportban egy utolsó éves főiskolai hallgató dolgozott pedagógiai munkát segítő munkakörben.

Százszorszép tagóvoda (József Attila u. 17.)

A nevelési év folyamán két óvodapedagógus gyermekvállalás miatt tartósan távollévő lett. Helyettesítésüket nyugdíjas óvodapedagógusok alkalmazásával oldottam meg.

Intézményünkben a nevelési évben a következőképpen alakultak a besorolások:

Jelenlegi besorolás	Pedagógiai munkát segítő (óvodapedagógus álláshelyen)	Gyakornok	Pedagógus I.	Pedagógus II.	Mesterpedagógus
Kerekerdő	1 fő	1 fő	6 fő	7 fő	nincs
Nyitnikék	1 fő	0 fő	5 fő	2 fő	nincs
Százszorszép	1 fő	1 fő	1 fő	5 fő	nincs
Összesen	**3 fő**	**2 fő**	**12 fő**	**14 fő**	**nincs**



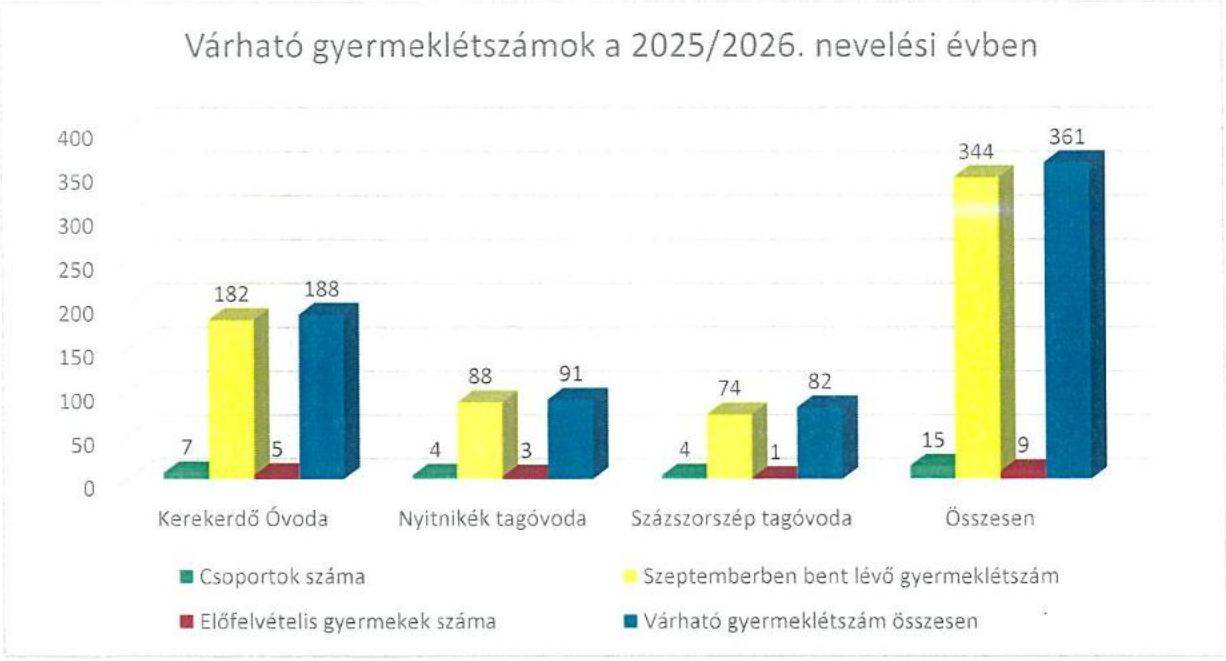
A Nyírbátori Kerekerdő Óvoda működését egy óvodatitkár, és négy karbantartó segítette. A nagyobb, szakmunkát igénylő karbantartási feladatok ellátásában a Nyírbátori Vagyonkezelő és Szolgáltató Intézmény dolgozói segítettek.

Köszönöm a vezetőségnek, a dolgozóknak az együttműködést, a közös munkát.

2.3. Gyermeklétszám

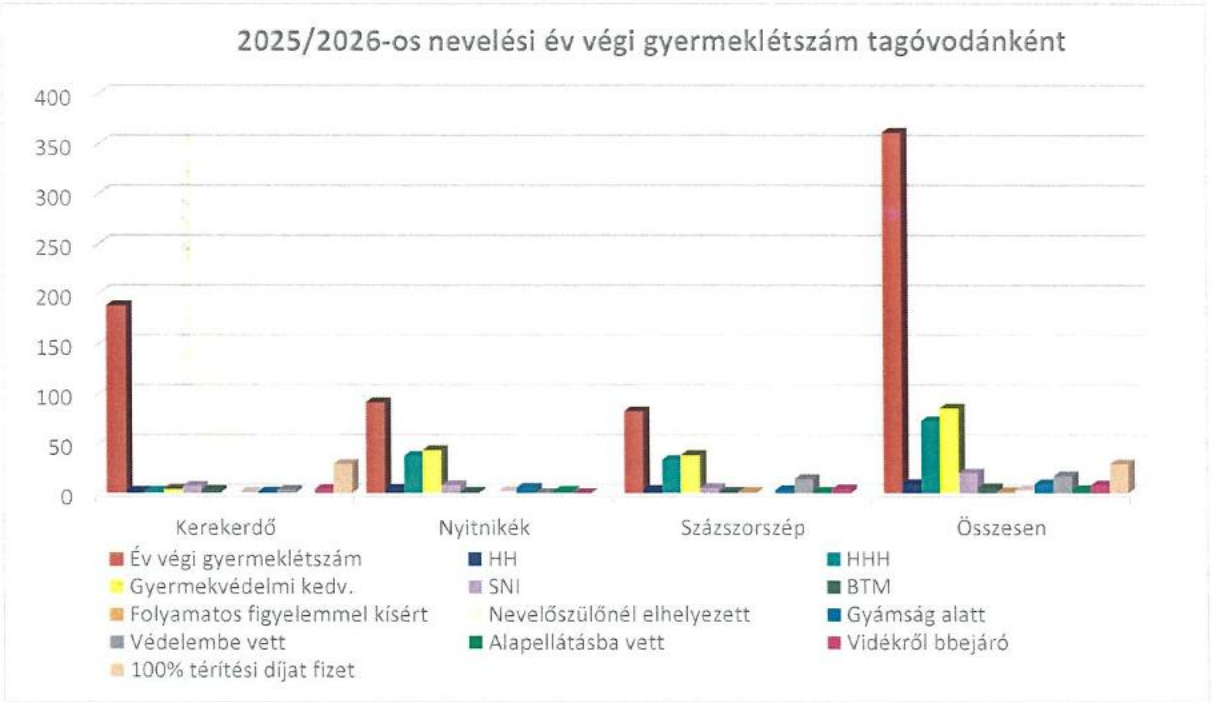
2025/2026-os nevelési évben a tagóvodák csoportjainak szeptemberi induló és a nevelési év végi gyermeklétszáma:

Tagóvoda neve	Csoportok száma	Szeptemberben bent lévő gyermeklétszám	Elő felvételis gyermeklétszám akik az év folyamán bejönnek	Év végi gyermeklétszám összesen
Kerekerdő tagóvoda	7 csoport	182	5	188
Nyitnikék tagóvoda	4 csoport	88	3	91
Százszorszép tagóvoda	4 csoport	74	1	82
Összesen	**15 csoport**	**344**	**9**	**361**



2025/2026-os nevelési év végi gyermeklétszám tagóvodánként

2025-2026	Kerekerdő Óvoda	Nyitnikék tagóvoda	Százszorszép tagóvoda	Összesen
Év végi gyermeklétszám	188	91	82	**361**
HH	2	4	3	**9**
HHH	2	37	33	**72**
Gyermekvédelmi kedvezmény	4	43	38	**85**
SNI	7	8	5	**20**
BTMN	3	1	1	**5**
Folyamatos figyelemmel kísért	0	0	1	**1**
Nevelő szülőnél elhelyezett	1	2	0	**3**
Gyámság alatt	1	5	3	**9**
Védelembe vett	3	0	14	**17**
Alapellátásba vett	0	2	1	**3**
Vidékről bejáró	48	0	4	**52**
100 % térítési díjat fizet	29	0	0	**29**



A várható gyermeklétszám és az év végi tényleges létszám közötti eltérés indoklása:

Kerekerdő Óvoda:

A szeptemberi 182 fős induló létszámunk négy előfelvételis gyermekkel nőtt december végéig. Egy előfelvételis gyermeket nem hozott be a szülő, családban maradt. Három gyermeknek óvodaváltás miatt megszűnt a jogviszonya, további öt gyermek érkezett hozzánk év közben másik óvodából, illetve családból. Így év végére 188 fő lett az óvoda létszáma.

Nyitnikék tagóvoda:

A nevelési év során 6 fő távozott óvodánkból. Közülük egy gyermeket a Mókus csoportból családi problémák miatt kiemeltek, a többiek pedig elköltöztek. 8 fő érkezett hozzánk anyaotthonból és más óvodából. További egy gyermek a 2,5 év betöltése után érkezett az óvodába. Így 88 fővel kezdtük az évet és 91 fővel fejeztük be.

Százszorszép tagóvoda:

Szeptemberi gyermeklétszámunk 74 fő volt, az előfelvételis gyermek december végéig beérkezett az óvodába. Év közben 2 gyermek költözés miatt távozott az óvodából, kilencen beérkeztek. Év végi létszámunk 82 fő lett.

A 2026/2027-es nevelési évre beiratkozott gyermekek létszáma:

- Kerekerdő Óvodába: 49 fő, ebből 0 előfelvételis. Iskolába ment: 46 fő.
- Nyitnikék tagóvodába: 14 fő, ebből 0 előfelvételis. Iskolába ment: 24 fő.
- Százszorszép tagóvodába: 25 fő, ebből 0 előfelvételis. Iskolába ment: 23 fő.

Összes beiratkozó: 88 fő, ebből előfelvételis 0 fő.

Gyermek-illetve dolgozói baleseti statisztika:

A 2025-2026-os nevelési évben három gyermek baleset történt (kéztörés), és két dolgozó szenvedett balesetet (csuklótörés, ínszalag szakadás).

2.4. Tárgyi feltételek

Az intézmény tárgyi feltételei megfelelően szolgálták a Pedagógiai Program megvalósítását. A csoportszobák és a fejlesztő helyiségek jól felszereltek, a gyermekek rendelkezésére álltak a korszerű játékeszközök, fejlesztőeszközök és informatikai háttér. Az OviKRÉTA használatához valamennyi óvodapedagógus saját laptopot használhatott.

A nevelési év során a fenntartó, az alapítványi támogatások és a pályázati lehetőségek révén több jelentős eszközfejlesztés valósult meg. Bővült a mozgásfejlesztést szolgáló eszközpark, megújult több csoportszoba berendezése, valamint új játékokkal és fejlesztőeszközökkel gazdagodtak a gyermekek mindennapjai. A beszerzések elsősorban a szerepjátékok, a logikai fejlesztő játékok, a vizuális nevelést támogató eszközök és a mozgásfejlesztést szolgáló kellékek körét érintették.

Az Iskola úton a novemberi viharkár jelentős helyreállítási feladatot eredményezett, ugyanakkor a szükséges javítások és felújítások rövid időn belül megvalósultak, biztosítva a gyermekek biztonságos környezetét.

Ebben a nevelési évben is térítés nélkül vehették igénybe az intézmény nagycsoportos gyermekei a DIOO fejlesztő eszközt (Digitális Óvodai Oktatójáték).

Iskola u.7.:

- A Mókus csoportban: 2 db új szőnyeg beszerzése, és a gyermeköltöző szekrények teljes cseréje valósult meg.
- Őzike csoport gyermeköltözője 4 fakkos öltöző szekrénnyel bővült.
- Maci csoport babaszobai bútorainak cseréje megvalósult.
- Pitypang, Maci csoportban a babaágy új kárpitot kapott.
- A logopédus új laptopot kapott.
- Óvodánk „Ötszínvirág" alapítványának jóvoltából, mely a jövedelemadó 1%-ából befolyt összeggel támogatja óvodánkat, 10 db nagyobb méretű mazsorett ruha varratása valósulhatott meg.
- Bozsik program keretében ismét lehetőség volt új sporteszközök vásárlására 50 ezer forint értékében.
- Új bluetooth hangszóróval bővült eszközállományunk.
- A nyitott udvari levegőztető aljzata beton alapzatot, oldala lemezes borítást kapott, ezáltal kb. 50 m^2-es zárt tároló lett belőle.
- Az MSK Nyírbátori gyáregységének felajánlásából (800000 Ft), tornaszertárunk nagyméretű szivacs modulokkal, mászó létrával, ugráló zsákokkal, Pikler mászókával bővülhetett.
- A tavasszal kapott magaságyások fellendítették az óvodai veteményeskertünk használatát, ápolását.

József Attila u. 7:

- Megtörtént az épület klimatizálása, 6 db klímát telepítettek a belső terekben.
- A Derzsi utca felőli kerítés cseréje megtörtént.
- Bozsik program keretében ismét lehetőség volt új sporteszközök vásárlására 50 ezer forint értékében.

József Attila u. 17.:

- Az udvari játéktároló kialakítása: betonozás, lemezelés, villanyszerelés.
- Légkondicionáló berendezés szerelése a Manó csoportban.
- Új kesztyűs bábokat, konyhai eszközöket vásároltunk.

<u>Nyári karbantartási feladatok</u>:

Iskola u.:

- Nagy erejű vihar csapott le óvodánkra 2025. novemberében, melynek következtében az udvari tároló tetejét lesodorva az Őzike csoport hintája, babaháza, és a terasz korlát sérült, ezeken kívül három homokozó tetejéről szakította fel a zsindelyfedést. Az udvari játékok, az udvari tároló teljes fejújításra került, a hinta helyére új hinta készült.
- Udvari fa játéktároló, a terasz korlátjainak festése.
- Karbantartóink átvizsgálták a gyermekkerékpárokat, lehetőségeikhez képest megszerelték, használhatóvá tették, hogy ne kelljen selejtezni őket (nem kaphatóak hozzájuk alkatrészek).
- Az udvari játszótéri eszközök karbantartása, festése.
- Gázkazánok karbantartása.

József Attila u. 7:

- Az épületben keletkezett viharkár helyreállítása (oldalfal fedése).
- Megtörtént az udvari játékeszközök festése, karbantartása.
- Gázkazánok karbantartása.

József Attila u. 17:

- Udvari játékok festése, egyszemélyes hintaállvány fájának javítása (külső szakemberekkel). A csúszda mászó részének javítása.
- Lépcsőnél hiányzó csempék pótlása, parkolóban hiányzó kültéri térburkolatok pótlása.

- Az internet elérhetőség javítása érdekében a szakember elvégezte a szükséges karbantartást.
- A József Attila utca felőli terasz beázásának megszüntetése.

Ebben a nevelési évben is térítés nélkül vehették igénybe az intézmény nagycsoportos gyermekei a DIOO fejlesztő eszközt (Digitális Óvodai Oktatójáték). Ez 124 nagycsoportos gyermeket érintett.

- Kerekerdő óvoda: 59 token
- Nyitnikék tagóvoda: 32 token
- Százszorszép tagóvoda: 33 token

Nyári nyitva tartás:

A nyári nagytakarítás idejére az Iskola úti óvoda 2,5 hétre zárt be (2026.08.03-tól 08.19-ig). Ezalatt a két és fél hét alatt a Nyitnikék tagóvoda biztosította a gyermekek számára az ügyeletet. A Százszorszép és a Nyitnikék tagóvoda négy hétre zárt be (2026.06.22-től 07.17-ig és 07.20-tól 08.14-ig). A leállás ideje alatt a gyerekek igény szerint az ügyeletes óvodába járhattak. A Nyitnikék és Százszorszép tagóvodákban a csoportok létszáma nyáron jelentősen lecsökkent. Az ott dolgozók folyamatosan helyettesítettek a székhelyóvodában. A legtöbb dolgozó nyári szabadsága idején a városi táborban vállalt munkát.

3. Pedagógiai munka folyamatai

A pedagógiai munka eredményességét intézményünkben a tudatos tervezés, a következetes megvalósítás, valamint a folyamatos ellenőrzés és értékelés egysége biztosította. A nevelési év során arra törekedtünk, hogy az éves munkatervben megfogalmazott célok a mindennapi pedagógiai gyakorlatban is megjelenjenek, alkalmazkodva a gyermekek egyéni fejlődési üteméhez, a csoportok sajátosságaihoz és a felmerülő szakmai feladatokhoz.

3.1. Tervezés

A tervezés dokumentálása az oviKRÉTA felületén történt, ahol a kitűzött célokat és feladatokat is meghatároztuk. A tervezés alapja az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramja, a 2025. 09.01-től érvényes intézményi Pedagógiai Program (PP) és az éves munkaterv.

Szem előtt tartottuk a csoport életkor szerinti összetételét, a gyerekek fejlettségi szintjét, az évszakok váltakozását, az aktuális ünnepeket, néphagyományokat, jeles napokat, a helyi sajátosságokat, a munkatervben megfogalmazott kiemelt feladatokat, valamint az Ovikréta

felületére feltöltött TÉR célokat is. Törekedtünk a komplexitásra, a játékba integrált tanulás megvalósítására, valamint a differenciát fejlesztés alkalmazására. A heti és napi tervek rugalmasan alkalmazkodtak a gyermekek aktuális igényeihez, a spontán adódó helyzetekhez. Kiemelt figyelmet fordítottunk a differenciált fejlesztésre, a tehetséggondozásra, a felzárkóztatásra.

Kitűzött céljaink között szerepelt a tanköteles korú gyermekek részére pedagógiai tevékenységek szervezése, amely az iskolai előrehaladáshoz szükséges képességek, készségek fejlődését segítik. Ennek érdekében iskolaelőkészítő foglakozásokat is terveztünk, szerveztünk, melyek támogatták a figyelem tartósságát, az emlékezet fejlődését, a logikus gondolkodást. Változatos, játékos feladatokkal segítettük a gyermekek tapasztalatszerzését és aktív részvételét. Kiemelt szerepet kaptak a beszédfejlesztő, a számosságot és relációt, a finommotorikát és a mozgást fejlesztő tevékenységek.

Erősségek:

- A tervezés összhangban állt a Pedagógiai Programmal és az éves munkaterv céljaival.
- A csoportok tervezése figyelembe vette a gyermekek egyéni fejlettségét és a csoportok sajátosságait.
- A vizuális nevelés, a finommotoros fejlesztés és az anyanyelvi nevelés tudatosan épült be a mindennapi pedagógiai munkába.
- A fenntarthatóságra nevelés és az iskolaelőkészítés tervezése átgondolt, egymásra épülő feladatokat tartalmazott.
- A szakemberekkel való együttműködés segítette az egyéni fejlesztési feladatok megtervezését.

Fejleszthető területek:

- A gyermekek eltérő fejlődési üteme miatt tovább kell erősíteni a differenciált tervezést.
- Az anyanyelvi fejlesztésben nagyobb hangsúlyt szükséges fordítani a szókincs bővítésére, a beszédértésre és a kommunikációs helyzetek tudatos szervezésére.
- Célszerű tovább bővíteni a tapasztalatszerzésre épülő, óvodán kívüli programok számát.
- A digitális dokumentáció használatának egységesítése továbbra is feladat.

3.2. Megvalósítás

A munkatervben meghatározott kiemelt célok megvalósítása összességében eredményesnek értékelhető. A célok a nevelési év során nem elkülönülten, hanem egymást kiegészítve jelentek

meg a pedagógiai munkában. A gyermekek fejlesztése valamennyi területen tudatos tervezésre, differenciált módszerek alkalmazására és az egyéni fejlődési utak figyelembevételére épült.
A nevelőtestület szakmai együttműködése, a nevelőmunkát segítő munkatársak aktív részvétele, valamint a szülőkkel és a külső szakemberekkel kialakított partneri kapcsolat jelentősen hozzájárult a kitűzött célok megvalósításához. A nevelési év tapasztalatai megerősítették, hogy a gyermekközpontú, élményalapú, befogadó szemlélet eredményesen támogatja a gyermekek harmonikus személyiségfejlődését.
A megfogalmazott fejlesztési irányok egyben kijelölik a következő nevelési év szakmai feladatait is, biztosítva a pedagógiai munka folyamatosságát és az intézmény további fejlődését.

Mindhárom óvodában kitűzött cél volt:

Csoportok átszervezése: homogén, részben osztott csoportok kialakítása, a folyamat megtervezése, előkészítése, megvalósítása.
Nevelőmunkánk során évek óta azt tapasztaljuk, hogy a 3-6 éves gyermekek szociális képességei egyre nagyobb eltérést mutatnak. Egyre több olyan kisgyermek jön be szeptemberben az óvodába, aki pelenkás, nem beszél, nem tudja önállóan elvégezni a gondozási feladatokat. A heterogén csoportban a differenciálás, a párhuzamosan végezhető tevékenységek megszervezése már nagy terhet ró a pedagógusra.
Azért döntöttünk a csoportok átszervezése mellett (homogén csoportok kialakítása), mert ebben a csoportformában nagyrészt azonos pszichés és fizikai érettségű gyermekek neveléséről van szó, ami nagyban megkönnyíti a pedagógus eredményesebb nevelőmunkáját. Ilyenkor lehetőség nyílik az életkori sajátosságoknak legmegfelelőbb pedagógiai munka megvalósítására. A közös tevékenység során (foglalkozások idején) gyorsabban és hatékonyabban történik az ismeretszerzés, ami megkönnyíti az iskolára való felkészítés folyamatát.

Megvalósítás:

- Tagóvodánkban a gyermeklétszám felmérése életkor szerint.
- Tájékoztató szülői értekezlet megszervezése mindhárom telephelyen.
- Szülői vélemények felmérése kérdőív segítségével.
- Nyílt napok, ismerkedő délutánok szervezése.
- Életkornak megfelelő éves nevelési terv kidolgozása. Külön tematika kis-, középső-nagycsoportnak.
- Fejlesztési tervek és célok meghatározása.

- Tárgyi feltételek biztosítása, a szükséges ezközök biztosítása.
- Együttműködés a nevelőtestületen belül.

A nevelési év során megvalósult a csoportszervezési formákról szóló összevont szülői értekezlet, amelyen a szülők részletes tájékoztatást kaptak a tervezett változásokról és a szervezési folyamatokról. A tájékoztatás nemcsak a szülői értekezlet keretében történt meg, hanem egyéni beszélgetések alkalmával is lehetőséget biztosítottunk a felmerülő kérdések megválaszolására és az esetleges aggályok megbeszélésére. Az óvodai beiratkozást követően a gyermekek életkorát figyelembe véve szerveztük át a csoportokat.

- *Az Iskola úti óvodában* egy kiscsoport, egy nagycsoport, egy kis-középső csoport, egy középső-nagy csoport, és három vegyes életkorú csoportot sikerült kialakítani.
- *A Nyitnikék óvodában* egy nagycsoportot, két kis-középső csoportot, és egy középső-nagycsoportot alakítottunk ki.
- *A Százszorszép tagóvodában* egy kiscsoportot, egy középső csoportot, egy nagycsoportot, és egy kis-középső csoportot hoztunk létre.

KEREKERDŐ ÓVODA

2025/2026-os nevelési évben kitűzött fő céljaink:

- ***1. A gyermekek vizuális kultúrájának, finom- és grafomotoros készségeinek fejlesztése***

A nevelési év során tudatosan törekedtünk arra, hogy a gyermekek vizuális önkifejezését, kreativitását, valamint finom- és grafomotoros készségeit változatos tevékenységeken keresztül fejlesszük. A csoportok napirendjébe rendszeresen beépültek a rajzolás, festés, mintázás, vágás, ragasztás és egyéb kézműves tevékenységek, amelyek során a gyermekek életkoruknak és egyéni fejlettségüknek megfelelő feladatokat kaptak.

Az alkalmazott technikák változatosak voltak, gyakran használtunk természetes és újrahasznosítható anyagokat is. A közös alkotások nemcsak a kézügyességet fejlesztették, hanem lehetőséget adtak az együttműködésre és az esztétikai érzék formálására.

A gyermekek alkotásai rendszeresen megjelentek a csoportszobákban és az óvoda közös tereiben. Több gyermek sikeresen szerepelt városi és intézményi rajzpályázatokon, amely visszaigazolta a területen végzett tudatos fejlesztőmunka eredményességét.

Erősségek

- A vizuális tevékenységek, a finommotoros fejlesztés a mindennapi nevelőmunka természetes részét képezték.

- Az alkalmazott változatos technikák hozzájárultak a gyermekek kreativitásának és finommotoros készségeinek fejlődéséhez.
- A gyermekek szívesen kapcsolódtak be az alkotótevékenységekbe, munkáik egyre igényesebbé és részletgazdagabbá váltak.
- Az óvodapedagógusok differenciált feladatadással támogatták az eltérő fejlettségi szinten álló gyermekeket.

Fejlesztendő területek:

- Továbbra is fontos feladat az egyéni fejlesztési lehetőségek bővítése, különösen a gyengébb finommotoros készségekkel rendelkező gyermekek esetében.
- A grafomotoros előkészítő feladatok tudatos alkalmazását a nagycsoportos korosztályban tovább kívánjuk erősíteni.

- ***2. A fenntarthatóságra nevelés és a környezettudatos szemlélet alakítása***

A fenntarthatóságra nevelés a nevelési év során átfogóan átszőtte intézményünk mindennapi életét. A Zöld Óvoda és Madárbarát Óvoda programok szemléletére építve arra törekedtünk, hogy a gyermekek életkoruknak megfelelő tapasztalatokon keresztül ismerjék meg természeti környezetüket, alakuljon ki bennük a természet szeretete, valamint felelősségteljes magatartásuk a környezet védelme iránt.

A környezeti nevelés nem önálló tevékenységként jelent meg, hanem a napi élet részeként valósult meg. A gyermekek rendszeresen részt vettek a magaságyások gondozásában, a növények ápolásában, a madáretetők és madáritatók gondozásában, valamint az udvar és az óvodai környezet szépítésében. A természetes és újrahasznosítható anyagok felhasználása a vizuális tevékenységek során is hangsúlyosan megjelent.

A jeles napokhoz kapcsolódó programok – többek között a Víz világnapja, a Föld napja, a Madarak és Fák napja, valamint az Állatok világnapja – változatos tevékenységekkel segítették a gyermekek környezettudatos szemléletének formálását. A Környezetvédelmi hét programjai, az „Egy gyermek – egy virág" kezdeményezés, a Salátanap, valamint a közös ültetések és megfigyelések élményszerű tanulási lehetőséget biztosítottak, miközben erősítették a gyermekek felelősségérzetét és együttműködését.

A családok bevonása szintén fontos szerepet kapott. A közös programok és kezdeményezések hozzájárultak ahhoz, hogy a környezettudatos szemlélet ne csak az óvodában, hanem az otthoni mindennapokban is erősödjön.

Erősségek:

- A fenntarthatóságra nevelés a mindennapi óvodai élet természetes részévé vált, és valamennyi csoport tevékenységében megjelent.
- A gyermekek aktívan és örömmel kapcsolódtak be a kertgondozási, növényápolási és természetmegfigyelési feladatokba, amelyek során fejlődött felelősségtudatuk és környezetük iránti érzékenységük.
- A Zöld Óvoda és Madárbarát Óvoda programokhoz kapcsolódó hagyományok, valamint a jeles napok megünneplése gazdag élményeket biztosítottak, és hozzájárultak a környezettudatos szokások kialakulásához.
- A családok együttműködése erősítette az óvodában megkezdett szemléletformálást, és támogatta a fenntarthatósági célok megvalósítását.

Fejlesztendő területek:

- Továbbra is fontos feladat a gyermekek aktív részvételére épülő környezetvédelmi projektek bővítése, valamint a tapasztalatszerzés lehetőségeinek gazdagítása.
- A családok bevonását érdemes tovább erősíteni közös környezetvédelmi programokkal és otthon is megvalósítható kezdeményezésekkel.
- A természetes és újrahasznosítható anyagok tudatos alkalmazásának további ösztönzése hozzájárulhat a fenntartható szemlélet még mélyebb megalapozásához.

A nevelési év során végzett tudatos és következetes környezeti nevelőmunka hozzájárult ahhoz, hogy intézményünk sikeresen pályázott a Címmegtartó Zöld Óvoda címre, amely szakmai munkánk elismerését is jelenti.

- ***3. A tanköteles korú gyermekek iskolaelőkészítő tevékenységeinek megszervezése***

A nevelési év során kiemelt feladatunk volt a tanköteles korú gyermekek iskolai életre történő felkészítésének tudatos támogatása. Célunk az volt, hogy a gyermekek életkoruknak és egyéni fejlettségüknek megfelelően olyan szintre jussanak, ami elősegíti az eredményes iskolakezdést. Az iskolaelőkészítő tevékenységek nem elkülönített foglalkozásokként jelentek meg, hanem a mindennapi nevelőmunka szerves részét képezték. A játékba ágyazott tapasztalatszerzés, a differenciált feladatadás, valamint a gyermekek egyéni fejlődési üteméhez igazodó fejlesztés biztosította, hogy minden gyermek a saját képességeinek megfelelő támogatásban részesüljön. Kiemelt figyelmet fordítottunk a figyelem, emlékezet, gondolkodás, feladattudat, kitartás, szabálytudat, valamint a finommotorika és grafomotoros készségek fejlesztésére. Az anyanyelvi nevelés, a mozgásos tevékenységek, a matematikai tapasztalatszerzés és a vizuális

tevékenységek egyaránt hozzájárultak az iskolai tanuláshoz szükséges részképességek fejlődéséhez.

A gyermekek fejlődésének nyomon követése, a szülők tájékoztatása gyermekeik fejlődéséről, valamint a gyógypedagógussal, logopédussal és a Pedagógiai Szakszolgálat szakembereivel való együttműködés segítette a fejlesztési feladatok összehangolását és az egyéni szükségletekhez igazodó támogatást.

Az óvoda–iskola átmenetet támogatták az iskolalátogatások, a közös programok, valamint az iskolák által szervezett mesemondó és rajzpályázatokon való részvétel.

Erősségek:

- Az iskolai felkészítés az egész nevelési év során tudatosan felépített pedagógiai folyamatként valósult meg.
- A gyermekek fejlesztése differenciáltan, egyéni képességeik figyelembevételével történt.
- A szülőkkel és a segítő szakemberekkel kialakított együttműködés támogatta a gyermekek sikeres fejlődését.
- A játékos, élményközpontú tanulási helyzetek hozzájárultak a gyermekek motivációjának, önbizalmának és feladattudatának erősödéséhez.

Fejlesztendő területek:

- Továbbra is fontos feladat az eltérő fejlettségi szinten álló gyermekek egyéni támogatásának erősítése, különös tekintettel a részképesség-elmaradással küzdő gyermekekre.
- Indokolt az óvoda–iskola átmenetet segítő közös programok és szakmai együttműködések további bővítése.
- A szülők tájékoztatását és bevonását érdemes tovább erősíteni annak érdekében, hogy az otthoni támogatás és az óvodai fejlesztés még jobban kiegészítse egymást.

NYITNIKÉK TAGÓVODA

2025/2026-os nevelési évben kitűzött fő célok:

1. ***A Mozgáskotta módszer komplex mozgásos személyiség fejlesztő hatásának kihasználása a tevékenységek során. A módszer elméleti és gyakorlati anyagának megismerése a munkaközösségi alkalmakon, az elsajátított ismeretek beépítése a mindennapos testnevelés valamint a mozgásos feladatok sorába.***

Megvalósítás:

A módszerrel való ismerkedés a módszertani ajánlásokat figyelembe véve lépésről lépésre történt. Kezdetben kizárólag a csoportszobai, megszokott környezetben találkoztak a gyermekek a játékkal. Az eszközök közül először a babzsákok kerültek előtérbe, amelyek segítették a testtudat, a tapintásos érzékelés és az alapvető manipuláció fejlődését.

Az új eszközöket és szimbólumokat először a szabad játékban mutattuk be. Később az eszközöket futójátékokba, majd egyszerű akadálypályákba építettük be. A mozgásos feladatok változatos szervezésével sikerült fenntartani a gyermekek érdeklődését és motivációját.

Eredmények:

- A gyermekek szívesen és motiváltan vettek részt a Mozgáskotta módszerrel szervezett tevékenységekben, a feladatokat örömmel és aktívan hajtották végre.
- A módszer játékos jellege hozzájárult a mozgás iránti pozitív attitűd kialakulásához és fenntartásához.
- Fejlődött a gyermekek mozgáskoordinációja, egyensúlyérzéke, figyelme, valamint szabálykövető magatartása.
- A differenciált feladatadás lehetőséget biztosított arra, hogy minden gyermek saját képességeinek megfelelően kapcsolódjon be a tevékenységekbe, sikerélményhez jusson.
- A módszer jól alkalmazható volt mind a tornateremi foglalkozások, mind a csoportszobai mindennapos mozgás során, így rendszeresen biztosított mozgáslehetőséget a gyermekek számára.
- A fokozott mozgásigényű gyermekeknél különösen motiváló és hatékony eszköznek bizonyult, segítve energiáik megfelelő levezetését és figyelmük összpontosítását.

Fejleszthető területek:

Kifejezett intézményi célunk, hogy a Mozgáskotta módszert a következő nevelési évben is folyamatosan és aktívan használjuk, építve az idén megszerzett tapasztalatokra és alapokra. A

homogén csoportok, az új csoportszervezés lehetővé teszi, hogy korosztálynak megfelelően kövessük az eszközcsalád módszertanát.

2. ***Az óvodába járó gyermekek környezet iránti pozitív érzelmeinek, környezettudatos magatartásának megalapozása. A világ természeti kincseinek megismerése által környezetünk megóvására, szeretetére nevelés.***

Megvalósítás:

- A környezeti nevelés sikeresen beépült a mindennapi tevékenységi tervekbe. A gyermekek külső és belső helyszíneken egyaránt közvetlen tapasztalatokat szereztek a természetről a rendszeres séták, az udvari megfigyelések, évszakokhoz kapcsolódó ismeretszerző tevékenységek során.
- A gyerekek játékos formában sajátították el a felelős állattartás alapjait, a Lovardához tett látogatás, a témához kapcsolatos videók, valamint helyszíni megtekintések alkalmával.
- A jeles napok (Állatok világnapja, Víz világnapja, Föld napja, Madarak és fák napja) köré szervezett projektek mélyítették a gyermekek érzelmi kötődését a természethez.
- Az előző évek jó gyakorlatai beépültek a mindennapi szokásrendszerbe. A fenntarthatóság elvei megjelentek a csoportszobákban. A kézműves tevékenységek során újrahasznosított anyagokat (WC-papír guriga, tojástartó) használtunk.
- Folyamatosan jelen volt a mindennapokban a szelektív hulladékgyűjtés, a takarékos víz- és energiahasználat fontosságának tudatosítása.
- A munka jellegű tevékenységek során a gyermekek életkoruknak megfelelő módon kapcsolódtak be a környezetük rendbentartásába.

Fejleszthető területek:

Gyakran tapasztaljuk, hogy az óvodába érkezés és távozás alkalmával több család is eldobálja a szemetet. Családlátogatások során látjuk, hogy az utcákon és a lakóhelyek környékén nagyon sok szemét van felgyűlve. A zöld jeles napok alkalmával a gyerekeket neveljük a környezettudatosságra, jó példát mutatunk a szülők számára. Keressük a hatékonyabb módszereket a családtagok érzékenyítésére. A gyermekek környezetvédelmi szokásainak tudatos erősítése a mindennapi élethelyzetekben továbbra is fontos feladat marad.

3. Tanulás támogatása:

Tagóvodánk fontos küldetése, hogy a gyermekek 6-7 éves korukra alkalmassá váljanak a sikeres iskolakezdésre. A hozzánk érkező hátrányos helyzetű roma gyermekek jelentős részénél az óvodába lépéskor részleges vagy súlyos elmaradás tapasztalható a kognitív területeken (figyelem, emlékezet, gondolkodás, térbeli tájékozódás).

Iskolaelőkészítő tevékenységek:

- Az iskolaelőkészítő tevékenységek többlépcsős folyamatban zajlottak, amelyek csoportokban, a gyerekek egyéni sajátosságaihoz igazodóan a szociális érettség (szabálytudat, kudarctűrés, feladattudat) kialakítását célozták, pld: közös csoportos rajzolás, közösségi játékok, kooperatív tevékenységek, társas játékok, körjátékok alkalmazása.
- A fejlesztések a napirendbe illesztve délelőtt és délután is megvalósultak. Egyénileg, párosan, mikro csoportosan végeztük a gyermek képességszintjéhez igazodva. A legtöbb gyermeknél az általános tájékozottság mellett a koncentráció, a figyelem tartóssága- terjedelme, a logikus gondolkodás és az emlékezet fejlesztésére volt szükség. Ezeket a területeket játékok alkalmazásával erősítettük.
- A motoros képességek érését ritmusjátékkal, mozgással kísért mondókázással, valamint a nagymozgások (csúszás, mászás, egyensúlyozás) fejlesztését célzó játékokkal támogattuk.
- A DIOO oktató játék fejlesztette a nagycsoportosok gondolkodását, képzeletét, számolási készségét, általános ismereteit.
- A gyermekek ismereteit közvetlen tapasztalatszerzés útján, kézzelfogható tevékenységek során bővítettük, rögzítettük, pld: kerti munka, termésválogatás, kísérletezések, élményszerző séták, megfigyelések, gyümölcsnapok, ünnepek.
- A napi szintű tevékenységek sorában helyet kapott a mozgáskotta módszer, a boldogságóra program, az okoskoca. A meglévő eszközöket minden csoport saját készítésű fejlesztő játékokkal bővítette ki, hogy a gyermekek érdeklődését felkeltsék és fenntartsák. Ezáltal fejlődött a gondolkodásuk, általános tudásuk és bővült szókincsük.
- Az óvodapedagógusok egyénre szabott fejlesztéseket végeztek azoknál a gyerekeknél, ahol lemaradást tapasztaltak.

Eredmény:

Tagóvodánkban a hozott hátrányok ellenére, a gyermekek önmagukhoz mért fejlődése minden csoportban megmutatkozott. Ebben a nevelési évben is sokat tettünk annak érdekében, hogy a

gyermekek ne hiányozzanak az óvodából, hiszen ha a szülő nem hozza rendszeresen a gyermeket, az iskolaelőkészítő munka folytonossága megszakad és a gyermek hátránnyal indul az első osztályban. A rendszeresen óvodába járóknál eredményes volt **az iskolai életmódra** való felkészítés. Az alkalmazott pedagógiai munkánk bizonyítja, hogy a játékos és élményalapú óvodai tanulás képes csökkenteni az eltérő szociokulturális háttérből fakadó hátrányokat.

Fejlesztendő terület:

A rendszertelenül járó gyermekek képességeiben az optimális fejlődés elmaradt. Szerencsére ez csak néhány gyermeket érintett.

SZÁZSZORSZÉP TAGÓVODA

2025/2026-os nevelési évben kitűzött fő célok:

1. ***Tanköteles korú gyermekek részére pedagógiai tevékenységek szervezése, amely az iskolai előrehaladáshoz szükséges képességek, készségek fejlődését segítik (fürkész utak, mozgásos tevékenységek, könyvtárlátogatás, gondozási tevékenységek, stb.).***

Megvalósítás:

A tanköteles korú gyermekek iskola előkészítő foglalkozásait rendszeresen terveztük az Ovikréta felületén és megvalósítottuk a napi tevékenységek során. Óvoda szinten is szerveztünk élményszerző programokat: piaclátogatás, Szüreti felvonulás. Ellátogattunk a mentőállomásra, részt vettünk szimulációs tűz bemutatón, Múzeum pedagógiai programon, Madarak és Fák napja alkalmából megrendezett városi vetélkedőn, a Művészeti iskola hangszerbemutatóján, akadályversenyen, sportnapon, úszásoktatáson. A tehetségek kibontakoztatására lehetőséget biztosítottak a Bozsik fociedzések és fesztiválok, a Varázskuckó kézműves műhely. Az óvoda nagycsoportos gyerekei 2026. június 23-án eljutottak a Vadasparkba, egy egész napos kirándulás alkalmával.

2. ***Az óvodai nevelésünkben minél tudatosabban jelenítsük meg a „zöld" tartalmakat. Az elkezdett és már jól bevált gyakorlatok folytatása fejlesztése.***

Megvalósítás:

A természetvédelmi és Zöld jeles napokról idén is megemlékeztünk óvoda és csoport szinten egyaránt. Igyekeztünk minél több élményszerzési lehetőséget biztosítani, továbbá megismertetni és megszerettetni a természeti környezetüket, valamint kialakítani a környezettudatos magatartás alapjait. A környezet tisztaságának és rendjének megőrzésére, a takarékos víz és energia használatra egész évben ösztönöztük őket. A Nemzeti Faültetés napján

egy gesztenyefát ültettünk el közösen a gyerekekkel és szüleikkel. Megbeszéltük, hogy miért fontos fát ültetni, mi kell a fa fejlődéséhez. Boruzs Lajos erdész felajánlott a gesztenyefán kívül még három fát (1 db ámbrafa, 2db aranykőris), mely szintén az óvoda udvarán lett elültetve. A víz világnapja alkalmából egyik nap versenyjátékokat szerveztünk, másik nap a Papok réti tópartra sétáltunk, ahol a tó élővilágát figyelhették meg a gyermekek. A Föld napjához kapcsolódóan a gyerekek játékos, élményszerű módon ismerkedtek meg a környezetvédelem fontosságával, miközben a szülők is aktívan bekapcsolódtak a közös tevékenységbe. A „Minden gyerek egy virág" program keretében szülőkkel közös virágültetésre került sor. Madarak és Fák napján a Nyírbátori Fedeles Lovardához kisvonattal utaztunk, ahol különféle „próbákat" kellett teljesíteni a gyerekeknek. Kipróbálták a Lovarda területén lévő játékokat, megnézték az ott élő háziállatokat. Konyhakerti ágyások kialakításában, gondozásában minden gyermek és felnőtt aktív résztvevőként tevékenykedett. A rovarhotel idén is várta a beporzó rovarokat, és a méhlegelő egynyári és évelő virágokkal lett beültetve, bevetetve. A gyermekekkel folyamatosan megbeszéltük a növények fejlődésének feltételeit, gondozásának fontosságát. Megvalósult a fűszer- és gyógynövénykert bővítése az óvoda udvarán. A korábban már kialakított kertrészben menta, citromfű található. Az idén kapor, lestyán, rozmaring, póréhagyma, tárkony is helyet kapott. Fontos, hogy a gyermekek ismerjenek meg olyan növényeket, melyek gyógyító hatással lehetnek szervezetünkre, ízletesebbé teszik ételeinket. Az óvodai fűszer- és gyógynövénykert folyamatos bővítése lehetőség arra, hogy a gyermekek érzékszerveik útján, játékosan ismerjék meg a természetet. Mivel a meglévő menta és citromfű mellé újabb növények ültetése is megvalósult, a kert most már kiváló pedagógiai és gasztronómiai eszközzé vált az intézményben.

Zöld tartalomként jelent meg a csoportokban a népi hagyományok őrzése - népi játékokkal, népi jeles napokkal. A 2025/2026-os nevelési évben 5. alkalommal megrendezésre kerülő **Mutasd meg magad!** - tehetségek találkozója programra a Mazsola csoport készült dalos játékfűzéssel. A népi játékok a hagyományőrzésen túl fontos szerepet töltenek be a gyermekek képességeinek fejlődésében: szociális képességek, anyanyelvi-verbális képességek, téri tájékozódás, testséma, emlékezet, figyelem, észlelés, nagymozgások terén.

Erősségek:

A gyermekek egyéni szükségleteire és képességeire épülő tudatos pedagógiai munka megvalósítása. Szeretetteljes, elfogadó, biztonságos légkör kialakítása. A differenciált fejlesztés rendszeres alkalmazása. A hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek sikeres bevonása a közösségi életbe, óvodán kívüli programokba. A gyermekek

szociális kompetenciáinak, együttműködési készségének és önállóságának fejlesztése. Élményszerző lehetőségek megvalósítása.

A Mazsola csoport meghívást kapott a Pedagógiai Szakszolgálat jubileumi rendezvényére, ahol a Kuncogó konduktív etnopedagógiai szemlélet játékait, alkalmazási lehetőségeit mutatták be. Az eseményt rögzítő Bátor Média szintén felfigyelt erre a módszerre, úgy gondolták, hogy nagyobb közönségnek is meg kell ezt mutatni. Az óvodában történt forgatás nagyon jól sikerült, így a műsor révén még többen bepillantást nyertek intézményünk életébe.

Fejleszthető területek:

A kognitív képességek fejlesztése továbbra is kiemelt feladat kell, hogy legyen. A kevésbé érdeklődő gyerekek hatékonyabb bevonása a különböző tevékenységekbe.

Bázisintézményi feladatok megvalósítása:

Kerekerdő Óvoda:

- ***Őszi Bázis napok:*** 2025. október 14.

Téma: „Világomban minden rendben van" – derűlátás, pozitív gondolatok, Boldogságpercek.

Tartotta: Benyák Lászlóné óvodapedagógus (Süni csoport)

Résztvevők: 10 fő

Elégedettség mérés eredménye: 4,99 (elérhető maximális:5)

- ***Tavaszi Bázis napok:*** 2026. március 19.

Téma: "Tiszta víz, élő természet" - Tapasztalatszerzés, ismeretnyújtás közvetlen környezetünk természetes vizeiről, annak élővilágáról. Környezetvédő magatartás szokásainak megalapozása

Tartotta: Nagy Tímea óvodapedagógus (Maci csoport)

Résztvevők: 10 fő

Elégedettség mérés eredménye: 5 – 100 %

Százszorszép tagóvoda:

- ***Őszi Bázis napok:*** 2025. október 14.

Téma: Jógaország – vidámság! „Matyi kalandjai Jógaországban" – fókuszban a kitartás

Tartotta: Koncsek Mónika óvodapedagógus (Mazsola csoport)

Résztvevők: 15 fő

Elégedettség mérés eredménye: 5 – 100 %

- ***Tavaszi Bázis napok:*** 2026.március 19.

Téma: „Az öröm ott van körülöttünk – Apró örömök"

Tartotta: Bársonyné Sarkadi Enikő Napsugár csoport

Résztvevők: 15 fő

Elégedettség mérés eredménye: 5 – 100 %

3.3. Ellenőrzés

3.3.1. Belső ellenőrzések a 2025/2026-os nevelési évben

A nevelési év során az ellenőrzési feladatokat az éves ellenőrzési terv alapján végeztük. Az ellenőrzések célja a pedagógiai munka támogatása, az intézményi dokumentumok egységes alkalmazásának elősegítése, valamint a szakmai munka folyamatos fejlesztése volt.

Az ellenőrzések kiterjedtek a pedagógiai tervezésre, a csoportnaplók vezetésére, a gyermekek fejlődésének nyomon követésére, az egyéni fejlesztési dokumentációra, valamint az OviKRÉTA rendszer használatára. Vizsgáltuk továbbá a csoportok napirendjének szervezettségét, a nevelési helyzetek megvalósítását és a Pedagógiai Programban megfogalmazott elvek érvényesülését.

Az ellenőrzések során szerzett tapasztalatokat minden esetben megbeszéltük az érintett kollégákkal. A visszajelzések célja a szakmai munka támogatása, a jó gyakorlatok megerősítése, valamint az esetleges hiányosságok közös javítása volt.

A dokumentáció vezetése összességében egységes és naprakész volt. Az ellenőrzések során feltárt kisebb pontatlanságokat a kollégák rövid időn belül javították, így azok a nevelőmunka eredményességét nem befolyásolták.

Kiemelt figyelmet fordítottunk az OviKRÉTA felületének egységes használatára. A pedagógusok egyre magabiztosabban alkalmazták a rendszert, ennek köszönhetően a tervezési és dokumentációs feladatok intézményi szinten is egységesebbé váltak.

A dajka nénik tisztasági ellenőrzése folyamatosan, napi szinten történt. Többnyire igyekeztek a feladatot elvégezni, a hiányosságokat megbeszéltük.

Alkalmazottak	Ellenőrzött terület	Tapasztalatok
Minden óvodapedagógus, pedagógiai asszisztens, dajka	Az új gyerekek fogadása, befogadás, szabályrendszer alakítása.	Az óvodapedagógusok nagy türelemmel, empátiával és szakmai felkészültséggel támogatták a gyermekek beilleszkedését. Törekedtek arra, hogy felkeltsék a gyermekek érdeklődését az óvodai élet, a játéklehetőségek és a közös tevékenységek iránt. A felmerülő nehézségek kezeléséhez differenciált, életkornak megfelelő pedagógiai módszereket alkalmaztak. Tudatosan és fokozatosan ismertették meg a gyermekekkel a csoport szokásait, szabályait, ezzel elősegítve a közösségbe való biztonságos beilleszkedést.
Minden óvodapedagógus	Gyermekekkel kapcsolatos dokumentáció, nyilatkozatok ellenőrzése, hiányzások nyomon követése.	A gyermekekkel kapcsolatos dokumentáció és nyilatkozatok ellenőrzése, valamint a hiányzások nyomon követése folyamatosan megtörtént. A pedagógusok törekedtek a dokumentumok pontos és határidőre történő vezetésére. Az esetlegesen előforduló kisebb hiányosságokat, csúszásokat rövid időn belül pótolták. A nyilvántartások naprakész vezetése kiemelt figyelmet kapott, különös tekintettel a gyermekek hiányzásaira vonatkozó adatok pontos rögzítésére.
Minden óvodapedagógus	oviKRÉTA folyamatos, naprakész vezetése.	A napló ellenőrzése rendszeres időközönként megtörtént, az esetlegesen felmerülő hiányosságokat konstruktív megbeszélések során közösen értékeltük, javítottuk, elősegítve ezzel az egységes, pontos dokumentálást.
Minden dolgozó	Munkakezdés pontossága, munkaidő hatékony kihasználása.	Az alkalmazottak a munkaköri leírásnak megfelelően végzik feladataikat, a munkaidőt betartják.
Óvodapedagógusok szakmai munkája	Tevékenységlátogatások	Erősségek: - nyugodt, családias légkör, kialakult szokás-szabályrendszer - cselekvésbe ágyazott tanulás módszerének hatékony alkalmazása - logikusan felépített statikus és mozgásos feladatok megválasztásával a gyerekek érdeklődésének folyamatos fenntartása - párhuzamosan végezhető tevékenységek szervezése Fejlesztendő terület: - önreflexió tudatosabb átgondolása - szervezési feladatok átgondolása

Alkalmazottak	Ellenőrzött terület	Tapasztalatok
Minden óvodapedagógus	Csoport évzárók szervezése, lebonyolítása.	A csoportok évzáró ünnepségeinek megrendezésére ebben a nevelési évben is az Alkotóházban (Iskola úti óvoda) került sor, ahol a gyermekek színpadi környezetben mutathatták be szüleiknek és rokonaiknak az év során elsajátított mondókákat, verseket, dalokat és játékfűzéseket. A műsorokat magas szakmai színvonal és az egyéni képességekhez igazodó differenciálás jellemezte, így minden gyermek sikerélményhez juthatott, életkorának és fejlettségének megfelelő szerepet vállalva a közös produkcióban.
Minden dajka	Dajkai tevékenység, tisztasági ellenőrzés.	A dajkák munkájának ellenőrzése szúrópróba-szerűen történt. Munkájukban lelkiismeretesek, törekednek az óvoda tiszta, rendezett állapotának megtartására. Az esetlegesen megfigyelt hiányosságokat megbeszéltük. Az ételminták elrakása, HACCP dokumentumok vezetése megfelelően zajlik. A konyha rendjét a külső ellenőrzések is megfelelőnek találták.
Pedagógiai asszisztensek	Nevelő-oktató munka segítése.	A pedagógiai asszisztensek munkájának ellenőrzése a mindennapi óvodai tevékenységek során, folyamatos megfigyeléssel valósult meg. Az ellenőrzés fő szempontjai közé tartozott az óvodapedagógusokkal való hatékony együttműködés, a gyermekekkel való empatikus, életkoruknak megfelelő kommunikáció, valamint a munkaidő hasznos és célszerű kihasználása. A tapasztaltakat a munkatársakkal megbeszéltük, kiemelve pozitív, lelkiismeretes hozzáállásukat.
Karbantartók	Karbantartás, az udvar rendbetétele.	Munkájukat a munkaköri leírás alapján önállóan végezték, illetve a tagóvoda igazgatók utasítása szerint.

3.3.2. Külső ellenőrzések

Intézmény	Külső ellenőrzés	Pedagógus
Kerekerdő Óvoda	Szaktanácsadói látogatás	2 fő
Nyitnikék tagóvoda	Szaktanácsadói látogatás	0 fő
Százszorszép tagóvoda	Szaktanácsadói látogatás	1 fő

Minősítések PED I. és PED II fokozat elérésére.

Az idei nevelési évben nem történt minősítés egyik óvodában sem.

Egyéb külső ellenőrzések:

2026. 04. 27-én a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal Tűzvédelmi és Iparbiztonsági Osztálya az óvoda területén tűzvédelmi átfogó ellenőrzés tartott. Az ellenőrzés apró hibát állapított meg, amit ki is javítottunk.

2.4. Értékelés

2.4.1. Pedagógusok teljesítményértékelése

Az értékelési rendszer 2 részből áll:

1. személyre szabott szakmai követelmények (adott nevelési évre meghatározásra kerülő éves fejlesztési célok vagy teljesítménycélok) és azok évenkénti értékelése,
2. a munkavégzés meghatározott (mennyiségi és minőségi szempontokra egyaránt kiterjedő) értékelési szempontjai alapján történő értékelés.

Az óvodapedagógusok személyre szabott teljesítménycéljaikat (évente 3 meghatározott cél) jelenítik meg az értékelés komplex rendszerében. A célok feltöltése a nevelési év elején, 2025. 09. 30-ig megtörtént.

A pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény 163/A.§ szerint „A 2025/2026. tanév, óvoda esetében az ugyanezen időszakra eső nevelési év során a 98. § (3) bekezdése szerinti teljesítményértékelést a munkáltató nem folytatja le." Hatályát vesztette a pedagógusok teljesítményértékeléséről szóló 18/2024. (IV. 4.) BM rendelet, ezért a teljesítményértékelést nem folytattuk le.

2.4.2. Gyermekek fejlődésének nyomon követése:

Gyermeki fejlődésmérés eredménye a Kerekerdő Óvodában:

A 2025/2026. nevelési év intézményi mérései alapján megállapítható, hogy a gyermekek fejlődése összességében kedvező képet mutat. A legtöbb vizsgált területen magas a korosztályuknak megfelelő vagy kiemelkedő fejlettségi szintet elérő gyermekek aránya. A mérések ugyanakkor rámutatnak arra is, hogy az egyéni fejlődési ütemből adódó különbségek miatt továbbra is kiemelt szerepet kap a differenciált fejlesztés. A motoros, értelmi, szociális és érzelmi képességek fejlesztése eredményesnek bizonyult, ugyanakkor az anyanyelvi fejlődés és a finommotorika támogatása továbbra is intézményi szintű prioritást jelent. Az eredmények megerősítik, hogy a tudatosan tervezett, játékos, élményközpontú nevelőmunka hatékonyan segíti a gyermekek harmonikus személyiségfejlődését és az iskolai életre való felkészülést.

Motoros képességek értékelése: A mérési eredmények alapján megállapítható, hogy a gyermekek többsége a motoros képességek valamennyi területén elérte a korosztályának megfelelő fejlettségi szintet, és több csoportban jelentős arányban kiemelkedő teljesítmény is megfigyelhető. Különösen kedvező eredmények születtek a téri tájékozódás, az egyensúlyérzék és a mozgáskoordináció területén. A finommotorika fejlettsége csoportonként nagyobb eltérést mutat, ezért ezen a területen továbbra is szükséges a célzott, differenciált fejlesztés. A következő nevelési évben is kiemelt feladat marad a kéz finommozgásának, a grafomotoros készségeknek és a szem-kéz koordinációnak a játékos fejlesztése.

Értelmi képességek általános jellemzői:

Az értelmi képességek vizsgálata azt mutatja, hogy a gyermekek döntő többsége korosztályának megfelelő vagy annál magasabb szinten teljesít. Az érzékelés-észlelés, a képzelet és a figyelem területén kedvező eredmények születtek, amelyek megfelelő alapot biztosítanak a tanulási folyamatokhoz. A gondolkodás és az emlékezet fejlődése csoportonként eltérő képet mutat, ezért a differenciált fejlesztés továbbra is indokolt. A változatos tapasztalatszerző tevékenységek, a problémamegoldó játékok és a komplex élményszerzés továbbra is fontos szerepet töltenek be a gyermekek értelmi fejlődésének támogatásában.

Érzelmi, akarati képességek:

Az érzelmi és akarati képességek vizsgálata alapján a gyermekek többsége kiegyensúlyozott érzelmi fejlődést mutat. A szabálytudat és az érzelmek megfelelő kezelése a legtöbb gyermeknél életkorának megfelelően alakult, több csoportban kiemelkedő eredmények is megfigyelhetők. Azoknál a gyermekeknél, akik még támogatást igényelnek, a közösségi élmények, a

következetes napirend, a pozitív megerősítés és a szociális kompetenciákat fejlesztő játékok továbbra is meghatározó jelentőségűek.

Szocializációs képességek:

A mérési eredmények alapján a gyermekek szociális kompetenciáinak fejlődése kedvezően alakult. Az énkép és a társas kapcsolatok területén a legtöbb gyermek korosztályának megfelelő vagy kiemelkedő fejlettséget mutat. A közösségi együttélés szabályainak elfogadása, az együttműködési készség és a társas kapcsolatok kialakítása folyamatosan fejlődött. A következő időszakban is fontos feladat marad az empátia, az együttműködés, a konfliktuskezelés és az önérvényesítés életkornak megfelelő fejlesztése.

Anyanyelvi képességek általános jellemzői:

Az anyanyelvi képességek vizsgálata alapján megállapítható, hogy a gyermekek többsége korosztályának megfelelő fejlődési szintet ért el, ugyanakkor ezen a területen továbbra is jelentős egyéni különbségek figyelhetők meg. A kommunikációs készség, a beszédészlelés és a beszédértés fejlesztése továbbra is kiemelt pedagógiai feladat, mivel több csoportban még magasabb a fejlesztést igénylő gyermekek aránya. A mindennapi beszélgetések, a mesélés, a dramatikus játékok, a mondókák, versek és az anyanyelvi játékok eredményesen támogatják a szókincs bővülését, a helyes nyelvhasználatot és a kommunikációs kompetenciák fejlődését.

<u>Gyermeki fejlődésmérés eredménye a Nyitnikék tagóvodában:</u>

A motoros képességek:

A négy óvodai csoport eredményei alapján az intézményben a gyermekek mozgásfejlődése változó képet mutatott. A mozgás tevékenység során a gyermekek motiváltak voltak, szívesen és aktívan vettek részt a játékokban, feladatokban. Az udvari játékok, a séták, a Bozsik foci program, valamint a mozgáskotta eszköz használata is fontos szerepet játszottak a fejlesztésben. A gyermekek nagy része az életkorának megfelelő szinten áll, jó a fizikai állóképessége és erőnléte. A gyermekek 75%-a hozza a korosztályi elvárásokat, és mindössze egynegyedük szorul fejlesztésre. A testhatárok érzékelése és az egyensúlyérzék szintén erősségként jelenik meg, a gyermekek többségének összerendezett a mozgása, 15% ezen a területen kiemelkedő teljesítményt mutat. Képesek összetettebb mozgásformák elsajátítására. Egy csoportban a finommotorika és a reakcióképesség terén további támogatásra van szükség.

Értelmi képességek:

Érzékelés és észlelés területén a gyermekek nagy része korosztályának megfelelő vagy átlagon felüli mutatókkal rendelkezik. Nyitottak a környezet ingereire, érdekli őket minden, ami

körülöttük zajlik, szívesen fedeznek fel új dolgokat, észreveszik a változásokat. A különböző érzékszerveiken keresztül szerzett tapasztalatokat megfelelően tudják feldolgozni. A gondolkodás területén a gyermekek többsége képes az ok-okozati összefüggések felismerésére és az önálló problémamegoldásra, az események közötti időbeli és logikai kapcsolatok átlátására. Megfelelő számfogalommal rendelkeznek. Néhányan még elakadnak egy-egy feladat megoldásában, hajlamosak hamar feladni.

A gyermekek többsége jól használja az emlékezetét a mindennapokban. Könnyen tanulnak egy-egy mondókát vagy verset, éneket. Megjegyzik a feladatokat. Általános tájékozottságuk ezért a nevelési év során nagymértékben bővült. A figyelem területén a gyermekek egy részénél nehézséget jelent a tartós koncentráció, a fokozatosan hosszabb ideig fenntartható figyelmet igénylő játékok, feladatok megoldása. A pedagógusok a tevékenységek során célzott játékokkal, beszélgetésekkel segítették a fejlődést. A megfelelő kérdés használatával (Miért? "Mi történne, ha? Hogyan történt?) vezették rá az óvónők a gyermekeket összefüggések felismerésére. Az irodalmi nevelésben történetmeséléssel, megkezdett mese befejezésével, közmondások, tanmesék mondásával, képes történetek sorba rendezésével fejlesztették ezeket a területeket.

Érzelmi, akarati képességek:

Az érzelmek területén kedvező eredményeket tapasztaltunk 3 csoportban. A gyermekek döntő többsége korosztályának megfelelő szinten áll. A gyermekek egyre tudatosabban fejezik ki érzéseiket, képesek kapcsolatot teremteni társaikkal és a felnőttekkel, valamint nyitottak az együttműködésre és az egymás iránti elfogadásra. A szabálytudat területén szintén pozitív eredmények mutatkoznak. A gyermekek többsége ismeri és elfogadja a közösségi együttélés alapvető szabályait, valamint egyre nagyobb biztonsággal alkalmazza azokat a mindennapi tevékenységek során. Az érzelmi biztonság a kiegyensúlyozott játékban, a baráti kapcsolatok alakulásában, az empatikus, segítőkész magatartásban mutatkozott meg. Minden csoportban volt néhány gyermek, akik reggelente családi problémák miatt feldúlva érkeztek az óvodába. Ezek az intenzív indulatok hisztit, szorongást váltottak ki. Ennek kezelésében a pedagógusok megnyugtatási technikákat alkalmaztak. Tapintatosan arra ösztönözték a gyermekeket, hogy az agresszió vagy az elfojtás helyett beszéljenek problémáikról.

Szociális képességek:

Az énkép területén a gyermekek nagy része korosztályának megfelelő szinten áll. Tapasztalataink szerint többségük tisztában van saját képességeivel, egyre bátrabban vállalkozik új feladatokra, örömmel osztja meg sikereit társaival és a felnőttekkel.

A közösségben képesek az egymásra figyelésre, segítőkészség és elfogadó magatartás jellemzi őket. Vannak gyermekek, akik alapvetően tisztában vannak saját magukkal, de bizonytalanok képességeik megítélésében, a kudarctűrésben vagy a határaik kijelölésében. Számukra szükséges az önállóság támogatása, a kooperatív feladatok alkalmazására való ösztönzés.

Anyanyelvi képességek:

Az anyanyelvi képességek területén (kommunikációs képesség, beszédészlelés, beszédértés) a csoportokban eltérés mutatkozik. Míg az egyik csoportnál leginkább a tartalom befogadása és a kifejezés, addig a másik csoportnál a technikai-észlelési alapok igényelnek célzottabb fejlesztést. A gyerekek hallják a szavakat, de a mélyebb jelentést és az összefüggéseket nehezebben dolgozzák fel. Ez főként a kisebbeknél mutatkozik meg. A 3-4 éves korú gyermekek között több gyermeknél figyelhető meg artikulációs probléma, a gyermek beszéde nehezen érthető, vagy csak egy szavas mondatokban, testbeszéddel kommunikál. Az óvodai logopédus heti egy alkalommal tartott a kiscsoportos korú gyermeknek beszédfejlesztő foglalkozást. Vannak tehetséges gyermekek, akik nemcsak elérik, de messze meghaladják a korosztályi szintet. Kiválóak az összefüggések megértésében, az elvontabb fogalmak feldolgozásában és a komplex utasítások követésében. Szókincsük gazdag. Véleményüket minden témában kifejtik.

<u>Gyermeki fejlődésmérés eredménye a Százszorszép tagóvodában:</u>

Motoros képességek:

A motoros képességek mérésének eredményei alapján a nagymozgások életkoruknak megfelelően alakulnak. Finommotoros képességük viszont eltérő szinten áll, pedig szívesen használják a gyurmát, festenek, barkácsolnak. A gyermekek egy része biztonsággal használja az ollót és más ábrázoló tevékenységhez szükséges eszközöket. Többségüknél ceruzafogás, vágás, kirakó játék során megfigyelhető, hogy gyenge a szem-kéz koordináció és a kézügyesség. A ceruzafogás merev, görcsös, így az eszközhasználat még sok gyakorlást igényel. A finommozgások fejlesztéséhez szükséges játékok folyamatosan a gyermekek rendelkezésére állnak a szabad játék során: fűzős, csipeszes játékok, pálcikák, valamint az ábrázoláshoz, mintázáshoz szükséges eszközök.

Értelmi képességek:

A kognitív képességek területén a gyermekek többsége fejlesztést igényel. Az iskolába készülők között vannak, akik átlagos szinten, de sokan alatta vannak. A gyermekek egy része életkorának megfelelő szinten tájékozódik, gondolkodik és old meg feladatokat, míg több esetben elmaradás

tapasztalható az összefüggések felismerésében, ok-okozati kapcsolatok megértésében. A gyermekek logikai gondolkodása, megfigyelőképessége, emlékezete is változó szinten van. Figyelmük könnyen elterelődik, szétszórt, összpontosításra nem, vagy nehezen képes, feladattudatuk még alakulóban van. A középső és kiscsoportos gyerekek még jellemzően játékos formában, utánzással tanulnak, feladatokra nehezen fókuszálnak. Néhány nagyobb gyereknél megfigyelhető a szándékos figyelem, a gondolkodási műveletek fejlődése, az ok-okozati összefüggések felismerése. A visszamaradó gyerekeknél azonban még gyakori a figyelemzavar, a feladatok nehézkes követése. Az ok-okozati összefüggés, a problémamegoldó képesség, a tartós figyelem és a hosszútávú emlékezet a leginkább fejlesztendő terület. Gyakran tapasztaljuk, hogy a régebben tanult versek, mondókák felidézése még segítséggel is nehézséget okoz.

Érzelmi, akarati képességek:

Óvoda szinten a stabil szokás és szabályrendszer és nyugodt légkör kialakítására törekszünk, ennek ellenére előfordul néhány gyermek esetében, hogy érzelmi megnyilvánulásaik intenzívebbek, szabályozásuk még fejlesztést igényel. A feladattudat és kitartás változó, gyakran igénylik a felnőtt megerősítését. Kudarctűrésük alakulóban van.

Az érzelmi, akarati képességeknél jellemzően többen vannak azok a gyerekek, akik ezen a területen további fejlesztést igényelnek. Az érzelmek szavakban történő kifejezése nem minden gyerekre jellemző, de a boldogságóráknak köszönhetően a nagyobb gyerekek egyre ügyesebben fejezik ki érzéseiket.

Szocializációs képességek:

A szociális képességek a csoportok összetételéből adódóan (testvérpárok, rokonok) fejlettnek mondhatók, vannak kialakult baráti kapcsolatok. Kirekesztés nem tapasztalható. A közösségi szabályokat többségük jól ismeri és elfogadja. A társas kapcsolatokban többnyire nyitottak, a társak elfogadása, együttműködés, tolerancia, türelem jellemzi őket. Szívesen játszanak egymással, segítik a kisebbeket. A kisebbek jól alkalmazkodnak a nagyok játékszabályaihoz. Többségük aktívan vesz részt a közös játékban, de időnként előfordulnak konfliktushelyzetek, melyet nem tudnak önállóan megoldani és megjelenik a daccos viselkedés, az impulzív megnyilvánulás. Az ilyen eseteknél az érzelemszabályozás még nem fejlett, a türelem, kivárás gyakorlása is fejlesztésre szorul, a konfliktushelyzetekben szükség van felnőtt segítségére.

Anyanyelvi képességek:

A mindennapos beszélgetések, verselések, dramatikus és anyanyelvi játékok, bábok használata változatos lehetőséget biztosítottak a kommunikációs készség fejlesztéséhez, ennek ellenére

ezen a területen a legtöbb gyermek fejlesztést igényel. A szókincs és a kifejezőképesség, a beszédértés és a beszédfegyelem fejletlensége jellemző sok gyermeknél. Egyes gyermekek aktívan kommunikálnak, míg mások visszahúzódók, szókincsük szűkebb, és kevésbé használják a nyelvi kifejezéseket. Gyakoriak a beszédhibák. A kisebbek között vannak, akik nem, vagy csak szavakban kommunikálnak, és sokszor nehéz megérteni mit akarnak mondani, míg a nagyobbak már összetett mondatokat használnak. Az iskolába készülő gyermekek többsége összefüggő mondatokban beszél, többnyire képesek véleményt alkotni, érzéseket megfogalmazni, de néhányuk közülük is beszédhibás. Esetenként megfigyelhető a szűk szókincs, a mondatalkotás hiányossága és nehézségek az önálló szóbeli kifejezésben. Szókincsük eltérő mértékben fejlett, kifejezőkészségük több esetben fejlesztést igényel.
A beszédhibás gyermekek száma továbbra is elég magas, velük logopédus szakember foglalkozik. Sajnos az a tapasztalat, hogy otthoni gyakorlással ez nem folytatódik, így az eredmény is sokkal lassabban érkezik meg.

Partneri elégedettségmérés

Óvodáinkban a 2025/2026-os nevelési évben az alábbi partneri elégedettségméréseket végeztük:

Nyitnikék tagóvoda alkalmazottainak elégedettségmérés eredménye:

A nevelőmunkához szükséges eszközök biztosítottak. A csoportszoba és az udvar állapota maximálisan megfelelő a mindennapi munkához. Szabadon és kreatívan tudják megvalósítani a szakmai elképzeléseiket. Az intézmény biztosítja és támogatja a szakmai fejlődésüket. Az információáramlás és a belső kommunikáció gördülékeny, a vezetőség elismeri és megbecsüli a munkájukat. Az intézményvezetés figyelembe veszi a véleményüket a döntések során.
A feladatokban, az ünnepségek megvalósításában és a munkaközösségi alkalmakon meg tudják mutatni az erősségeiket. A kollégákkal (pedagógusok, asszisztensek, dajkák) jó az együttműködés. A külső szakemberekkel (logopédus, fejlesztő pedagógus, gyógypedagógus) való együttműködés megfelelő. Az óvodában uralkodó munkahelyi légkör támogató. Hosszú távon is ebben az intézményben szeretnének dolgozni.
Több pedagógiai asszisztensre lenne szükség, mert a megnövekedett SNI gyermekek létszáma, a sok hiányzás a pedagógusok körében, a cukorbeteg gyermek ellátása szükségessé tenné.

A gyermeki elégedettségmérés eredményei:

Az udvari játékot minden gyermek szereti. Szívesen játszanak asztali játékokkal, szeretik a szerepjátékot, a babaszobai tevékenységeket. Kedvelik a bábokat, a mozgást a verselés-mesélést, valamint az ének, zene, énekes, játék, gyermektánc tevékenységeket. 4 gyermeknek

nem tartozik a kedvenc tevékenységei közé a külső világ tevékeny megismerése, a rajzolás, festés, mintázás, kézimunka. Mind a 19 gyermek szívesen használja a DIOO digitális oktató játékot. 15-en jól érzik magukat a tánccsoportokban, és a Bozsik programban. Mindannyian örömmel veszik az ünnepségeket. Egy-két gyermek kivételével az öltözködés, tisztálkodás, terítés is a pozitív dolgok közé tartoznak. A csendes pihenő 3 gyermek kivételével szintén kedvelt tevékenység.

Az itt kapott eredményeket figyelembe vesszük a következő nevelési év során.

A Százszorszép tagóvoda elégedettség mérés eredménye:

Az idei nevelési évben a gyermekek elégedettségmérése valósult meg. A mérés eredményeképpen a következő pedagógiai következtetések, intézkedési javaslatok fogalmazódnak meg.

1. **Bozsik-foci differenciálása:** Érdemes felülvizsgálni, hogy a részvétel teljesen önkéntes-e, vagy csökkenteni a teljesítménykényszert játékosabb, szabadabb mozgásformákkal.
2. **Rugalmas pihenőidő:** A nem alvó, de pihenő gyermekek számára csendes alternatívák bevezetése a feszültség csökkentésére.
3. **DIOO hatékony, kedvezőbb felhasználása:** Több pozitív pedagógusi megerősítés a játék közben. A gyerek valódi játékként élje meg a DIOO-ot.

Az óvoda nevelőtestülete a mérési eredményeket beépíti a csoportok éves tervezésébe, fenntartva a kiemelkedő módszertani erősségeket, és támogatva a gyermekek egyéni igényeit.

4.4.3.Korrekció

A nevelési év során végzett ellenőrzések, értékelések és a mindennapi pedagógiai tapasztalatok alapján a szükséges korrekciókat folyamatosan elvégeztük. A cél nem csupán az esetleges hiányosságok javítása volt, hanem a pedagógiai munka eredményességének folyamatos fejlesztése.

A nevelési év során szerzett tapasztalatok megerősítették, hogy a gyermekek fejlődési üteme egyre nagyobb eltéréseket mutat, ezért a differenciált fejlesztés szerepe tovább erősödött. A két tagóvodában azok a gyermekek, akik rendszertelenül járnak óvodába, nagyobb lemaradást mutatnak. Ennek megfelelően a következő időszak tervezésekor még nagyobb hangsúlyt kívánunk fordítani az egyéni fejlesztési lehetőségek biztosítására.

Az anyanyelvi nevelés továbbra is meghatározó feladat marad. A gyermekek beszédfejlődésében tapasztalható változások indokolják, hogy a kommunikáció fejlesztése valamennyi tevékenység természetes részeként jelenjen meg, és a logopédussal való együttműködés tovább erősödjön.

A vizuális nevelés területén elért eredmények megerősítették, hogy a kitűzött intézményi cél helyes volt. A megszerzett tapasztalatokat a következő nevelési évben is szeretnénk hasznosítani, miközben nagyobb hangsúlyt helyezünk az alkotótevékenységek differenciálására és az egyéni kreativitás támogatására.

A fenntarthatóságra nevelés területén kialakított jó gyakorlatokat tovább kívánjuk erősíteni. A cél, hogy a gyermekek minél több közvetlen tapasztalatot szerezzenek a természeti környezet megismeréséről és védelméről, valamint aktív részesei legyenek az óvodai környezeti nevelési programoknak.

A következő nevelési évben továbbra is kiemelt figyelmet fordítunk az iskolaelőkészítésre, az óvoda–iskola átmenet támogatására, valamint a fejlesztő szakemberekkel és a családokkal való együttműködés erősítésére.

Összességében megállapítható, hogy a nevelési év során alkalmazott korrekciók hozzájárultak a pedagógiai munka folyamatos fejlesztéséhez, és megfelelő alapot teremtenek a következő nevelési év szakmai feladatainak megvalósításához.

4. Személyiség-, és közösségfejlesztés

Intézményünkben a személyiség- és közösségfejlesztés a mindennapi nevelőmunka természetes része. Arra törekedtünk, hogy minden gyermek biztonságos, szeretetteljes környezetben fejlődhessen, ahol életkorának és egyéni képességeinek megfelelő támogatást kap. A közösségi élmények, a közös tevékenységek és a személyes példamutatás egyaránt hozzájárultak a gyermekek érzelmi, szociális és erkölcsi fejlődéséhez.

4.1. Személyiségfejlesztés

A személyiségfejlesztés során elsődleges célunk volt, hogy a gyermekek érzelmi biztonságban érezzék magukat, kialakuljon pozitív énképük, fejlődjön önbizalmuk, önállóságuk és együttműködési készségük. A mindennapi nevelési helyzetek lehetőséget biztosítottak arra, hogy megtapasztalják a közösséghez tartozás élményét, miközben saját képességeiknek megfelelően fejlődhettek.

A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek támogatása

Év elején megtörtént a **HH-HHH, gyermekvédelmi** határozatok begyűjtése, érvényességük ellenőrzése folyamatos volt. Az igénylésekre több szülőnek is fel kellett hívni a figyelmét, folyamatosan szorgalmaztuk az érvényesség meghosszabbíttatását. Az OviKréta felületén jól áttekinthető a határozatok megléte.

A személyiségfejlesztés során kiemelt figyelmet fordítottunk a sajátos nevelési igényű (SNI), a beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézséggel küzdő (BTMN), valamint a fejlődésükben egyéb okból támogatást igénylő gyermekek egyéni szükségleteire. A fejlesztőmunka során arra törekedtünk, hogy minden gyermek képességeihez mérten fejlődhessen, és sikerélményekhez jusson a mindennapi óvodai tevékenységek során.

Az óvodapedagógusok munkáját gyógypedagógus, logopédus és a Pedagógiai Szakszolgálat szakemberei segítették. A közösen meghatározott fejlesztési irányok, a rendszeres szakmai konzultációk és a szülőkkel való együttműködés hozzájárultak ahhoz, hogy a gyermekek személyiségfejlődése kiegyensúlyozottabbá váljon, erősödjön önbizalmuk, önállóságuk és közösségi beilleszkedésük.

A gyermekek fejlődésének nyomon követése azt mutatta, hogy a legtöbben életkoruknak megfelelő ütemben fejlődtek. Erősödött önállóságuk, feladattudatuk, alkalmazkodóképességük és kitartásuk. A fejlődés üteme ugyanakkor gyermekenként eltérő volt, ezért továbbra is fontos feladat marad a differenciált fejlesztés.

A személyiségfejlesztés eredményességét segítették a közös élmények, az ünnepek, a hagyományőrző programok, a kulturális rendezvények, valamint a mozgásos és alkotó tevékenységek. Ezek a gyermekek számára sikerélményt biztosítottak, erősítették önbizalmukat és pozitív énképüket.

A két tagóvodában ebben a nevelési évben is mindent megtettek a csoportok a gyermekek folyamatos óvodába járásának elősegítésére. Néhány gyermek esetében a rendszeres óvodába járás mégsem valósult meg megfelelően. A szülőik figyelmét folyamatosan felhívtuk a kötelesség teljesítésére. Tájékoztatással, a háttérben húzódó okok feltárásával, tanácsadással igyekeztünk a családokat segíteni, eredményeket elérni.

A jelzőrendszer tagjaival való együttműködés megfelelően működött, a családgondozókkal szoros, kölcsönös kapcsolatot ápoltunk. Az írásos megkeresések mellett telefonon és személyesen is tájékoztattuk egymást a családokkal kapcsolatosan felmerülő újabb információkról. Kértük egymás segítségét, néhány esetben a családgondozókkal együtt végeztük a családlátogatást, ami hatásosnak bizonyult.

Erősségek:

- Biztonságos, szeretetteljes óvodai légkör.
- A gyermekek egyéni fejlődésének folyamatos nyomon követése.
- A differenciált fejlesztés és az egyéni bánásmód érvényesülése.
- Hatékony együttműködés a fejlesztő szakemberekkel.

- Pozitív nevelői attitűd és következetes példamutatás.

Fejlesztendő területek:

- Az önszabályozás és a feladattudat további erősítése.
- A kommunikációs és konfliktuskezelő készségek tudatos fejlesztése.
- Az eltérő fejlődési ütemű gyermekek egyéni támogatásának további erősítése.
- Rendszeres óvodába járás (roma gyermekek).

Gyermekvédelmi intézkedések a 2025-2026-os nevelési évben:

Gyermekvédelmi intézkedésekre, jelzésekre a következő okok miatt került sor:

- Rendszertelen óvodába járás, igazolatlan hiányzások.
- Szeptemberben nem kezdte meg az óvodai életet.
- Elhúzódó, hosszan tartó fejtetvesség.
- Bántalmazás, elhanyagolás.
- Óvodába járatási, ki-bejelentési kötelezettség elmulasztása, folyamatos óvodai hiányzás rendszeres orvosi igazolás mellett.

A Kerekerdő óvodában **jelzőlap** kitöltése ebben a nevelési évben nem történt, jelenleg egy gyermek esetében folyik védelembe vételi eljárás a kiskorú veszélyeztetettsége miatt.

Pedagógiai jellemzés összesen 4 készült:

- szakértői bizottság vizsgálati kérelemhez: 2 gyermek esetében,
- pszichológiai vizsgálati kérelemhez: 1 gyermekről,
- gyermekvédelmi eljárás lefolytatásához 1 gyermekről készült jellemzés.

A szülők rendezetten, tisztán öltöztetik gyermekeiket, megfelelően együttműködnek intézményünkkel, kirívó esetről nem számoltak be az óvodapedagógusok.

A Nyitnikék tagóvodában az illetékes szerveknek ebben a nevelési évben összesen **20 esetben küldtünk jelzőlapot** igazolatlan hiányzás, nagyszámú orvosi igazolás, elhanyagolás miatt. Több esetben ugyanazon gyermeknél volt szükség második, harmadik jelzés küldésére.
Tapasztalataink szerint egyre több olyan családdal találkozunk, ahol nevelési problémák, a gyermek akaratos viselkedése miatt nem tudják elhozni óvodába a gyerekeket, ami igazolatlan hiányzáshoz vezet. Minden esetben a jelzést megelőzően a szülőket tájékoztattuk. A családgondozó látogatásainak eredményéről írásban visszajelzést kaptunk, emellett személyes, illetve telefonos megbeszélést is tartottunk szükség szerint.

Esetmegbeszélésre ebben a nevelési évben nem volt szükség.

Pedagógiai jellemzést, illetve tájékoztatást összesen **40 esetben** írtunk.

- 10 gyermek védelembevételi ügyében tájékoztatást nyújtottunk a Család és Gyermekjóléti Szolgálat kérésére.
- Nyírbátori Járási Hivatal kérésére 9 gyermekről védelembe vételi ügye, felülvizsgálata miatt.
- 1 gyermeknek családi pótlék szüneteltetésének felülvizsgálata ügyében.
- 1 gyermekről a Gyermekvédelmi Szakértői Bizottság vizsgálatához.
- Gyermekpszichiátriai szakrendelés kérésére 5 gyermekről,
- gyermekneurológiai szakrendelés kérésére 2 gyermekről,
- nevelőszülői tanácsadó kérésére 2 gyermekről, készült jellemzés.
- 1 esetben megyei szakértői vélemény iránti kérelem,
- 1 esetben a Nyírbátori Pedagógiai Szakszolgálathoz szakértői vélemény iránti kérelem készült.
- 8 gyermeknek a tankötelezettség alóli felmentés kérelemhez készítettünk pedagógiai jellemzést.

Családból **kiemelés egy gyermeket** érintett, aki ideiglenes elhelyezéssel nevelőszülőkhöz került.

A Százszorszép tagóvodában **jelzőlapot** a nevelési évben óvodaszinten összesen **9 gyermek** esetében küldtünk, rendszertelen óvodába járás miatt.

- 5 gyerek esetében a szülő és Nyírbátor város Szociális Szolgálata Gyermekjóléti Központ felé tettük meg a jelzést.
- 4 esetben pedig a szülő, Nyírbátor város Szociális Szolgálata Gyermekjóléti Központ és a Rendőrkapitányság Szabálysértési Osztálya felé.
- Valamint kapcsolattartási szabály megsértése ügyében egy esetben a Nyírbátor város Szociális Szolgálata Gyermekjóléti Központ felé, ebben az ügyben **esetmegbeszélés** is volt.

Óvodaszinten **pedagógiai jellemzések** a nevelési évben összesen **24db**:

- Pszichiátriai vizsgálathoz két esetben készült pedagógiai jellemzés.
- Szülő kérésére Nyírbátori Éltes Mátyás Óvoda Iskola felé.
- Gyermekelhelyezési per miatt a Nyírbátor Járásbíróság felé.

- Hatósági és Gyámügyi Osztály felé egy testvérpár esetében családi pótlék szüneteltetésének felülvizsgálata ügyében kértek jellemzést.
- 9 esetben védelembe vétel felülvizsgálat miatt.
- Nyírbátor város Szociális Szolgálata Gyermekjóléti Központ felé szintén 9 esetben küldtünk jellemzést.

Családból **kiemelés** óvodaszinten **2 gyermeket** érintett.

Összegzés:

A gyermekvédelmi problémák a különböző társadalmi rétegeknél eltérőek.

Elsődleges célunk volt a prevenció, ezen kívül a gyermekek problémáinak megismerése, kezelése, feldolgozása, a gondok orvoslása. Ebbe a folyamatba bevontuk az érintett társszerveket, szakembereket is. Biztosítottuk ezzel a gyermekek jogait, ellátásukat, amelyeket az óvoda számára a jogszabályok, rendeletek előírnak. Feladatunk a ránk bízott gyermekek védelme, pedagógiai eszközökkel való segítése, a gyermek személyiségének kibontakoztatása volt.

A családi környezet szociális szempontból heterogén képet mutat. A problémás családok mellett gyermekeink nagy többsége ingergazdag környezetből érkezik, rendszeresen járnak óvodába, tiszták, ápoltak. A család, szülők és az óvodapedagógusok kapcsolata kiegyensúlyozott, együttműködő, a kölcsönös tiszteletre és megbecsülésre épül, a szülők folyamatosan figyelemmel kísérik gyermekük óvodai fejlődését. Ezen szülők gyakran kérnek nevelési tanácsokat.

A **József A.** utcai két tagóvodában több családnál is tapasztalható volt a gyermekek gondozottságával (tiszta ruha hiánya, mosdatlanság), személyi higiéniájával kapcsolatos hiányosságok. Ezen problémák megoldására diszkrét jelzéssel éltünk a szülők felé. Az összehangolt, családokat segítő munka eredményeként a **fejtetvesség** csökkenő tendenciát mutat. Még vannak olyan családok, ahol gondot okoz az aktuális évszaknak megfelelő ruházat, illetve a váltóruha biztosítása. Esetenként ruhaadományokkal támogattuk a családokat, előfordult, hogy a szülők egymást segítették.

Minden csoportban problémát jelent, hogy a gyermekek reggel későn érkeznek az óvodába, elalvásra és egyéb okokra hivatkozva. Így sérül a gyermekek tevékenységeken való részvételi lehetősége, ami befolyásolja egészséges személyiségfejlődésüket, hiszen nincs kialakult napirendjük sem. A szülőkkel való bizalmi viszony mélyítésével, tájékoztatással, a háttérben húzódó okok feltárásával, tanácsadással igyekeztünk a családokat segíteni, eredményeket elérni.

Több gyermeknél tapasztaltuk, hogy többször előforduló hosszabb ideig tartó hiányzásairól a háziorvos visszamenőlegesen igazolást biztosít. Így ezek a gyerekek nagyon sokat hiányoznak az óvodából, egy SNI státusszal rendelkező gyermek fejlesztése is akadályozott volt emiatt.
A jelzőlapok számának csökkenése is azt mutatja, hogy a társszervekkel való együttműködés eredményes, a jelzőrendszer egyre hatékonyabban működik.
A pedagógiai jellemzések számának növekedése volt érzékelhető ebben a nevelési évben. Hátterében az eltérő fejlődésű gyermekek számának növekedése húzódik.
Egyéb problémaként tapasztaltuk, hogy a gyermekek agresszív viselkedése miatt a szülők közötti konfliktusok is előfordultak. Egyéni beszélgetésekkel igyekeztünk orvosolni ezt a problémát. Egy estben rendőri beavatkozásra volt szükség.

A Pedagógiai Szakszolgálat ebben a nevelési évben biztosította a fejlesztő pedagógusok munkáját. Hetente két alkalommal kis csoportokban foglalkoztak a gyermekekkel, az év eleji szűrés eredménye alapján. A pedagógusok az együttműködés során képet kaphattak a fejlesztés módszeréről, eredményeiről, a gyermek motivációiról.

Fejlesztés	Kerekerdő	Nyitnikék	Százszorszép	Összesen
Logopédia	40	6	12	**58**
Fejlesztő foglalkozás	33	24	16	**73**
Pszichológus	0	0	0	**0**
SNI gyermekek fejlesztése gyógypedagógus által	8	8	4	**20**
BTMN	2			**2**

Nevelőmunkánk során nemcsak a szakértői véleménnyel rendelkező gyermekek támogatására fordítottunk figyelmet, hanem mindazokra is, akik fejlődésük, életkori sajátosságaik vagy családi hátterük miatt fokozott pedagógiai segítséget igényeltek. Fontosnak tartottuk, hogy minden gyermek megkapja azt a támogatást, amely elősegíti személyiségének kibontakozását és sikeres közösségi beilleszkedését.

4.2. Közösségfejlesztés

A közösségfejlesztés során arra törekedtünk, hogy a gyermekek biztonságos, elfogadó közösségben élhessék meg mindennapjaikat. Fontosnak tartottuk, hogy megtapasztalják az

együttműködés, az egymás iránti figyelem, a segítőkészség és az elfogadás értékét. A közösségi élet szervezésében meghatározó szerepet kapott a játék, a közös élményszerzés, valamint a hagyományok ápolása.

A csoportokban kialakított szokás- és szabályrendszer biztonságot nyújtott a gyermekek számára, segítette a közösségi normák elfogadását és az önálló, felelősségteljes viselkedés kialakulását. Az óvodapedagógusok következetes nevelőmunkája hozzájárult ahhoz, hogy a gyermekek egyre nyitottabban forduljanak egymás felé, fejlődjön együttműködési készségük, konfliktuskezelésük és empátiájuk.

A közösségfejlesztést számos közös program, ünnep és hagyományőrző rendezvény gazdagította. Az intézményi és csoportszintű ünnepségek, a nemzeti és népi hagyományokhoz kapcsolódó programok, a kirándulások, kulturális rendezvények és sportprogramok valamennyi gyermek számára közös élményeket biztosítottak.

Kiemelt szerepet kaptak azok a programok is, amelyek során a gyermekek városi rendezvényeken, versenyeken, rajzpályázatokon, mesemondó versenyeken és egyéb kulturális eseményeken képviselték óvodánkat. Ezek az alkalmak sikerélményt jelentettek számukra, erősítették önbizalmukat, valamint pozitív visszajelzést adtak a közösséghez tartozás élményéről.

A családok bevonása a közösségfejlesztés fontos része volt. A nyílt napok, közös ünnepek, családi programok, környezettudatos hét, egészségnap és egyéb közös rendezvények lehetőséget teremtettek arra, hogy a szülők aktív részesei legyenek az óvoda életének. A közösen átélt élmények erősítették az óvoda és a család kapcsolatát, valamint támogatták az egységes nevelési szemléletet.

Erősségek:

- Biztonságos, elfogadó közösségi légkör.
- Jól működő csoportközösségek.
- Gazdag intézményi hagyományrendszer és közös programok.
- A családok aktív bevonása az óvoda életébe.
- A gyermekek közösségi szerepvállalásának és együttműködésének erősödése.

Fejlesztendő területek:

- A konfliktuskezelési technikák tudatosabb fejlesztése.
- A közösségi szabályok következetes alkalmazásának további erősítése.
- Az érzelmi önszabályozás és az egymás iránti türelem fejlesztése.
- A közös élményszerző programok további bővítése.

Óvodai ünnepek, ünnepélyek, jeles napok, egyéb események megvalósulása:

Kerekerdő Óvoda:

- „Óvodanyitogató" nap – az új óvodások avatása (nyílt nap)
- Szüreti felvonulás, népi játékfűzés bemutatása.
- Bozsik fesztivál.
- Magyar népmese napja.
- Bérletes színházi előadás a Kulturális Központban.
- Idősek világnapján fellépés az Idősek bentlakásos Otthonában és a nappali ellátóban.
- „Fürkész- nap" a Fedeles lovardában (nyílt nap).
- Márton nap.
- Bérletes színházi előadás a Művelődési Központban.
- Mazsorettesek fellépése a bölcsődében.
- Luca napi kotyolás a Polgármesteri Hivatalban (Pitypang csoport).
- Mikulás ünnepség.
- Mézeskalácssütés.
- Mazsorett csoport fellépése a Bátori karácsony ünnepségén.
- Óvodai karácsonyi ünnepség az udvaron.
- Bérletes színházi előadás a Művelődési Központban
- Versmondó délelőtt – Magyar Kultúra napja.
- Télkergetés az óvoda udvarán. Farsangi mulatság.
- Ovi-Betekintő nyílt nap a leendő óvodásoknak.
- Bérletes színházi előadás a Művelődési Központban.
- Március 15. Nemzeti Ünnepünk – Cinege csoport ünnepi műsora.
- Mesemondó délelőtt az óvodában.
- Részvétel a Báthory Anna Református Óvoda „Mutasd meg magad!" tehetségek találkozóján.
- „Micimackó" mesedélelőttön részvétel.
- Könyvtárlátogatás.
- Virágültetés az óvoda udvarán.
- Autómentes nap.
- Saláta nap.
- Anyák napi ünnepségek.
- Madarak és fák napja. Játékos sportvetélkedő a Papok rétjén.
- Zeneiskolai látogatás – hangszerbemutató.
- Zöldág járás – Virágos kapu állítása, díszítése, Ovi-Betekintő nyílt nap a leendő óvodásoknak.
- Gyermeknapi programok: - mozgásos játékok, buborékfújás.
- Évzáró, ballagási ünnepségek.
- Fagylaltozás.
- Autóbusz kirándulás a Nyíregyházi Vadasparkba (csoportonként).
- Táborozás – „Barátom a természet" 50 gyermek részvételével a Családi kuckóban.

Évszakokhoz kötődő folyamatos tevékenységek:

Az évszakok változását a mindennapi nevelőmunka során folyamatosan nyomon követtük. A gyermekek közvetlen tapasztalatszerzés útján ismerkedtek meg a természet változásaival, az időjárás jelenségeivel és az egyes évszakok jellemzőivel. Megfigyeléseiket beszélgetések, játékos tevékenységek, alkotómunkák és környezeti tapasztalatszerzés egészítette ki.

Az óvoda udvarán végzett évszakhoz kapcsolódó feladatok – az őszi lomb összegyűjtése, a madáretetők és madáritatók gondozása, a téli hóeltakarítás megfigyelése, valamint a tavaszi ültetési és növénygondozási munkák – lehetőséget biztosítottak arra, hogy a gyermekek életkoruknak megfelelő módon kapcsolódjanak be a környezetük gondozásába. Ezek a tevékenységek hozzájárultak felelősségtudatuk, természetszeretetük és környezettudatos szemléletük fejlődéséhez.

A téli időszakban játékos kísérletekkel figyeltük meg a víz különböző halmazállapotait, tavasszal pedig hajtatással, csíráztatással és virágültetéssel gazdagítottuk a gyermekek tapasztalatait. A csoportszobák évszaknak megfelelő dekorációját a gyermekek aktív közreműködésével készítettük el, amely lehetőséget adott kreativitásuk kibontakoztatására és az évszakokhoz kapcsolódó ismeretek elmélyítésére.

Erősségek:

- Az évszakokhoz és a jeles napokhoz kapcsolódó tervezett tevékenységek valamennyi csoportban megvalósultak.
- A gyermekek aktívan kapcsolódtak be a természet megfigyelésébe és a környezet gondozásába.
- A tapasztalatszerzésre épülő tevékenységek erősítették a környezettudatos magatartás kialakulását.

Fejlesztendő területek:

- A gyermekek önálló kezdeményezéseinek további ösztönzése a környezet gondozásában.
- A mindennapi környezettudatos szokások további erősítése, különösen a növények gondozása, a madarak védelme és a környezet tisztaságának megőrzése terén.

A családok bevonása a közösségfejlesztés fontos része volt. A nyílt napok, közös ünnepek, családi programok, a Környezettudatos hét, az Egészségnap és egyéb közös rendezvények lehetőséget teremtettek arra, hogy a szülők aktív részesei legyenek az óvoda életének. Az ilyen

alkalmak hozzájárultak az összetartozás érzésének erősítéséhez, támogatták az egységes nevelési szemlélet kialakítását.

Kiemelkedő közösségi élményt jelentett a nevelési év végén megrendezett **családinappal összekötött gyermeknapi rendezvény**, amelynek előkészítésében a családok is aktívan közreműködtek. A rendezvény pozitív visszajelzései megerősítették, hogy az ilyen közös élmények értékes lehetőséget teremtenek az óvoda és a családok kapcsolatának elmélyítésére, ezért a jövőben is szeretnénk folytatni ezt a kezdeményezést.

Nyitnikék tagóvoda:

- Szüreti felvonulás
- Takarítási világnap
- Bozsik fesztivál
- Mikulás ünnepség
- Mézeskalács sütés
- Karácsonyi ünnepség
- Baptista szeretetszolgálat cipősdoboz akció
- Egészségnap nyílt nap keretében
- Egészségfejlesztési iroda előadása az egészséges táplálkozásról.
- Egészségfejlesztési iroda előadása a testünkről.
- Farsangi mulatság, télűzés kiszebáb égetés.
- Március15. Nemzeti Ünnep.
- Bábcsoport fellépése: A róka és a nyúl.
- Húsvéti hagyományőrzés
- Micimackó mesedélelőtt
- Roma hagyományok hete
- Föld napja -Egy gyerek-egy virág program
- Anyák napi ünnepségek csoport szinten
- Városi Madarak és fák napja vetélkedőn részvétel
- Mátészalkai Szatmár Alapfokú Művészeti Iskola Nyírbátori Tinódi Sebestyén Tagintézménye hangszerbemutatója.
- Gyermeknap
- Ünnepélyes tanévzárók, ballagások.

A jeles napok komplex, élményalapú feldolgozása elérte a kívánt hatást. A gyerekek nemcsak passzív megfigyelői, hanem aktív résztvevői is voltak a tevékenységeknek, ezáltal a környezet iránti pozitív viszony megalapozása tovább bővült. Az ünnepekre való előzetes készülődés (dekorálás, daltanulás, versek) sikeresen megalapozta a gyerekek érzelmi ráhangolódását. A közös élmények kiemelkedő szerepet játszottak a csoportok közötti kapcsolatok mélyítésében, az óvodai közösség összekovácsolásában és a társas készségek fejlesztésében.

Százszorszép tagóvoda:

- Ovicsalogató
- Szüreti felvonulás-városi rendezvény
- Egészséghét
- Ovizsaru program
- Bozsik fesztivál
- Egészséghét (sportnap, plakátkészítés, védőnői előadás)
- Egészséghét – séta a védőnői szolgálathoz a nagycsoportosok részvételével
- Mikulás ünnepség
- Baptista szeretetszolgálat karácsonyi ajándékosztása-Karácsonyi műsort a Manó csoport gyerekei adták.
- Karácsony
- Farsang, nyílt nap az óvodában
- Nemzeti faültetés napja
- Egészségfejlesztési iroda- egészséges táplálkozás
- Egészségfejlesztési iroda- illemszabályok
- Egészségfejlesztési iroda-szelektív hulladékgyűjtés
- Egészségfejlesztési iroda- balesetmegelőzés
- Nyílt nap a Nyírbátori Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskolában
- Húsvétváró óvodai szintű nyílt nap
- Föld hete – méhlegelő kialakítása, rovarhotel avatása
- Anyák napi ünnepségek csoport szinten
- Madarak és fák napja-kirándulás és akadályverseny a Gyulaji erdőbe
- Gyermeknap
- Évzárók, ballagások

Erősségek:

Intézményünkben a hátránycsökkentés egyik formája a színes közösségi programok szervezése. Ez megjelenik csoport és intézményi szinten is. A jeles napokat, ünnepeket a gyerekek életkori sajátosságainak megfelelően dolgozzuk fel, ezzel élményt nyújtunk, hagyományt teremtünk és ápolunk, közösséget formálunk, erősítünk.

Fejleszthető területek:

Az eseményekre, programokra az általános iskolai tanítók meghívása.

Nyírbátorhoz köthető élményszerzési lehetőségek:

A Nyírbátori Kerekerdő Óvoda és tagóvodái környezeti nevelésében továbbra is kiemelt szerepet kapnak a helyi adottságok, sajátosságok, hagyományok és értékek, a fenntarthatóságot elősegítő megoldások keresése. A helyi adottságok megismertetése, felfedeztetése továbbra is feladata az óvodapedagógusoknak. Az év folyamán mindhárom óvoda rendszeresen szervezett hosszabb-rövidebb sétákat az óvoda környékén, a városközpontban. A séták alkalmával

megismerhették a gyerekek városunk természeti adottságait, épített környezetét, a városban lévő intézményeket és azok rendeltetését.

- A Szabadság parkban elhelyezésre került, fémből készült húsvéti óriás tojás díszítésében minden csoport részt vett, szebbnél szebb tojásokat akasztottak fel a gyerekek.
- A nagycsoportos gyermekek évszakokhoz kötődő sétája a Papok réti és Széna réti tóhoz. A közös élmény, tapasztalat segítette a csoportok közötti baráti kapcsolatok alakulását, fejlesztette a gyermekek kondícióját, formálta a környezettudatos szemléletüket.
- Több csoport ellátogatott a Városi Könyvtárba, ahol Szláma Gabriella interaktív könyvtárbemutató foglalkozása felkeltette a gyermekek érdeklődését az intézmény iránt, kedvet ébresztett a beiratkozáshoz.
- A nagycsoportos gyermekekkel ellátogatunk a Polgármesteri Hivatalba, ahol megtekintették a Helytörténeti, Határőrségi és Ipartörténeti kiállítást. A gyerekek számára is jól érthetően, szemléletesen ismerhettük meg Tanyik József nyugállományú határőr alezredes "tárlatvezetésével" a határőrség történetét. A gyerekek rácsodálkozva ismerkedhettek meg a különböző relikviákkal, "retró" eszközökkel az ipartörténeti tárlaton.
- A múzeumi foglalkozásoknak a múzeum adott helyet ebben a nevelési évben.
- „Strand kuponnal" ingyenes belépőt kaptunk a fürdő benti és kinti területére.

„Barátunk a természet" Zöld óvoda nyári tábor

Kerekerdő Óvoda tábori programja 2026.06.22 – 06.26.

Tábor helyszíne: Ifjúsági és Családi Kuckó 4300 Nyírbátor, Édesanyák útja 3.

Résztvevők: 50 gyermek és 9 felnőtt.

Június végéhez közeledve öt napos „évadzáró" tábort szerveztünk a Kerekerdő Óvoda nagycsoportosai számára az Ifjúsági és Családi Kuckóba. Programjaink között szerepelt egy buszkirándulás a tölgyerdővel övezett Nyíregyházi Állatparkba, ahol az árnyékot és hűvösebb levegőt biztosító növények között sétálva figyeltük meg a park élővilágát. A Nyírbátori Rendőrkapitányság engedélyével megnézhettünk egy rendőrségi helikoptert, a Készenléti Rendőrség drónkezelője bemutatta egy drón felszállását, működését. Megmutatták fegyvereiket, a gyerekek a KR védőfelszereléseit fel is próbálhatták. Nagy örömmel és érdeklődéssel fogadták az óvó nénik és apukák segítségével szervezett közlekedési és

mezőgazdasági járművek kiállítását, melyet a kuckó füves területén sikerült megvalósítani. Gyermek gokarttól a kamionig felülhettek, beülhettek minden járműbe: benzinmotoros quad, traktorok, Mercedes, Mustang személygépkocsik tették érdekessé a bemutatót. A hőségriadó sem szegte óvodásaink kedvét, fagylaltoztak, barkácsoltak, táncoltak, ugráltak a Sárkány Wellness és Gyógyfürdő Játszóházában, és természetesen táborzárás előtt csobbanhattak a gyermekmedencében. Biztosak vagyunk abban, hogy élményekkel gazdagodva, örömmel és lelkesen számoltak be otthon az eltelt napok eseményeiről. Köszönjük szépen a segítségét mindazoknak, akik lehetővé tették a tábor sikeres megvalósítását!

Az egyhetes tábor programja:

1. Nap	*Napszak*	*Program*
Hétfő	Délelőtt	Ismerkedés a tábor helyszínével, balesetvédelmi szabályokkal. Zenés bemelegítő torna után ügyességi versenyjátékok.
	Délután	Interaktív rendőrségi bemutató: drón, fegyverek, rendőrautó. Folyamatos vízfogyasztás.





2. Nap	*Napszak*	*Program*
Kedd	Autóbuszos kirándulás a Nyíregyházi Vadasparkba. Egésznapos program.	



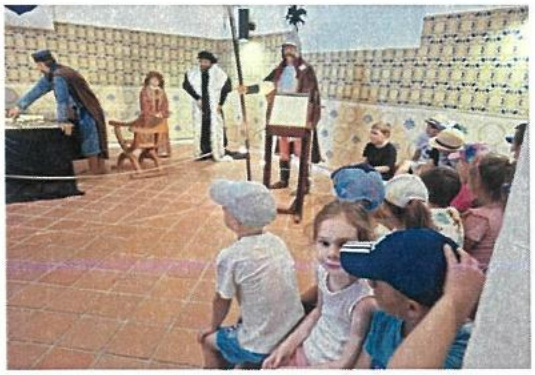


3.Nap	*Napszak*	*Program*
Szerda	Délelőtt	Kézműves tevékenységek: rajzolás, vágás, ragasztás, barkácsolás, Lego-képek készítése.
	Délután	Látogatás a Nyírbátori Rendőrségre – helikopter megtekintése. Pihenés-mozi



3. Nap	*Napszak*	*Program*
Csütörtök	Délelőtt	Közlekedési és mezőgazdasági járművek bemutatója.
	Délután	Látogatás a Várkastélyba. Hűsítő fagylaltozás.





4. Nap	*Napszak*	*Program*
Péntek	Délelőtt	Séta a gyulaji erdő árnyékot adó fái között, a természet akusztikus és vizuális megfigyelése. Piknik az erdőben. A Fedeles Lovarda nyújtotta játéklehetőségek kihasználása, pihenés, étkezés a faházban.
	Délután	Játszóházi mozgásos játékok után strandolás a Sárkány Wellness és Gyógyfürdőben.

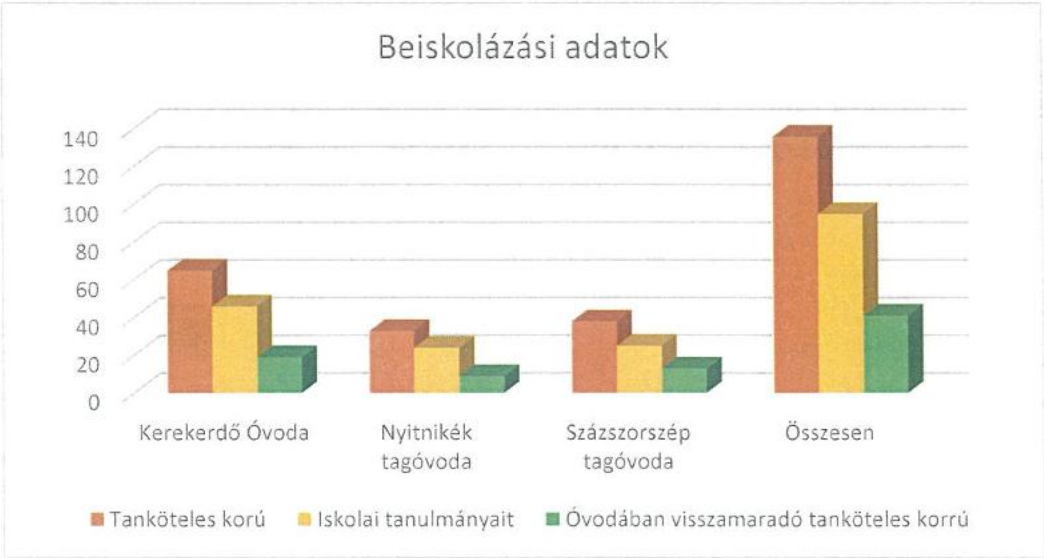




5. Eredmények

5.1. Beiskolázási adatok

2025-2026	Kerekerdő Óvoda	Nyitnikék tagóvoda	Százszorszép tagóvoda	Összesen
Tanköteles korú	65	33	38	**136**
Iskolai tanulmányait megkezdő tanköteles korú	46	24	25	**95**
Óvodában visszamaradó tanköteles korú	19	9	13	**41**
Visszamaradók aránya százalékban	29%	27%	34%	**30%**



5.2. Felzárkóztatás, képességfejlesztés

A gyermekek fejlődésének folyamatos nyomon követése lehetővé tette, hogy időben felismerjük azokat a területeket, ahol egyéni vagy kiscsoportos fejlesztésre volt szükség. A felzárkóztató és képességfejlesztő foglalkozások célja az volt, hogy minden gyermek a saját képességeihez mérten fejlődhessen, és sikeresen kapcsolódhasson be a csoport életébe.

A DIOO programban résztvevő gyermekek száma a 2025/2026-os nevelési évben:

Óvoda neve	**Tokennel rendelkező gyermekek száma**
Kerekerdő Óvoda	59 fő
Nyitnikék tagóvoda	32 fő
Százszorszép tagóvoda	33 fő
Összesen	**124 fő**

A nevelési év során intézményünk szoros együttműködésben dolgozott a Nyírbátori Pedagógiai Szakszolgálat szakembereivel. A logopédiai szűrések, a fejlesztő foglalkozások, a szakértői vizsgálatok előkészítése és a rendszeres szakmai konzultációk hozzájárultak ahhoz, hogy a gyermekek időben megkapják a számukra szükséges támogatást.

A Pedagógiai Szakszolgálat a következő szűréseket végezte:

2025. szeptember – A tanköteles korú gyermekek (50 fő) körében szűrővizsgálatot (a tanuláshoz szükséges részképességek fejlettségi szintjének mérése) végeztek, melynek célja a tanulási zavarok korai jelének felismerése, probléma esetén a kiszűrt gyermekek fejlesztése az eredményes, és kudarcmentes tanulás érdekében. A szűrővizsgálatok kiértékelését követően az érintett gyermekek teljesítményéről, a fejlesztés szükségességéről rövid írásos tájékoztatót küldtek a szülőknek.

- 2026. januárban - 3 éves gyermekek logopédiai szűrővizsgálatához a szülők - KOFA -3 korai nyelvi fejlődés vizsgálat kérdőívét töltötték ki, melyet a szakemberek kiértékeltek, az eredményekről írásban tájékoztatták a szülőket.
- 2026. májusban – az 5 éves gyermekek logopédiai szűrése történt (52 fő), melynek célja, hogy a szűrővizsgálat eredményei alapján az esetleges beszédhibáikra a következő nevelési évben terápiás segítséget kaphassanak.

A logopédus heti két alkalommal, a fejlesztő pedagógus heti rendszerességgel látta el megfelelő fejlesztéssel a gyermekeket.

A nevelési év folyamán több gyermek vizsgálatát végezték el a szakemberek, akiket

- valamilyen probléma esetén utaltunk hozzájuk
- ill. az Oktatási Hivatal által kért, iskola érettségivizsgálatra utalt gyermekeket.

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Mátészalkai Megyei Tagintézménye a Sajátos Nevelési Igényű gyermekek felülvizsgálatát végezte. Az óvodapedagógusok a vizsgálati kérelmekhez pedagógiai jellemzést készítettek. A szakértői vélemény alapján da gyermekek hozzájuthattak a számukra legmegfelelőbb fejlesztésekhez.

5.3. Tehetséggondozás

A tehetségígéretes gyermekek felismerését és képességeik kibontakoztatását a nevelési év során is fontos feladatunknak tekintettük. Arra törekedtünk, hogy minden gyermek megtalálja azt a tevékenységet, amelyben sikerélményhez juthat, fejlődhet és megmutathatja egyéni adottságait. A tehetséggondozás elsősorban játékos formában, a gyermekek érdeklődésére és motivációjára építve valósult meg. A mindennapi óvodai tevékenységek mellett több tehetségműhely is működött, amelyek lehetőséget biztosítottak a mozgás, a zene, a tánc, a sakk, a robotika és a környezeti nevelés iránt érdeklődő gyermekek képességeinek fejlesztésére.

Óvoda megnevezése	**Csoport megnevezése**	**Gyermekek létszáma**
Kerekerdő Óvoda	Ovi Mazsorett	38 fő
Kerekerdő Óvoda	Ovi Sakk	10 fő
Kerekerdő Óvoda	Bozsik Foci	15 fő
Kerekerdő Óvoda	Tűzmanók	6 fő
Kerekerdő Óvoda	Kerekerdő tánccsoport	16 fő
Kerekerdő Óvoda	Robotika - Bee-Bot Robot méhecske	12 fő
Nyitnikék tagóvoda	Cinege tánccsoport	23 fő
Nyitnikék tagóvoda	Csillagok roma tánccsoport	12 fő
Nyitnikék tagóvoda	Bozsik Foci	12 fő
Százszorszép tagóvoda	Varázskuckó Kézműves Tehetséggondozó Műhely	6 fő
Százszorszép tagóvoda	Mozgáskotta csoport	14 fő
Százszorszép tagóvoda	Bozsik Foci	15 fő
Százszorszép tagóvoda	Gyermek jóga	8 fő

Tehetséges gyermekeink közösségi rendezvényeken való bemutatkozása	
Kerekerdő Óvoda	
Rendezvény	**Gyermekek száma**
Kerekerdő tánccsoport	
• Szüreti felvonulás • Idősek világnapja alkalmából, őszi dalos-táncos csokorral és egy kis "szeret virággal" köszöntötte az idősek otthonának lakóit és a nappali ellátásban részvevő nyugdíjasokat. • „Mutasd meg magad!" - pályázat videó felvétellel, melyen dalosjátékokat, játékfűzést mutattak be Tavasz váró címmel. • - Anyák napi köszöntő az Idősek Otthonában és a Szociális Szolgálat nappali ellátottságú tagjainak tiszteletére.	16 fő
Ovi Mazsorett	
• Mikulás napi fellépés a Napsugár Bölcsődében. • Óvodai, városi karácsonyi ünnepség.	38 fő
Bozsik foci	
• Bozsik torna fesztivál– Sportpálya • Bozsik Intézményi Ovi Program, Tavaszi fesztivál, Sportpálya	15fő
Cinege csoport	
• Házi versmondó verseny • Micimackó mesemondó délelőtt • Báthory Anna Református Általános Iskola és Óvoda mesemondó versenyen • Március 15-ei műsor	8 fő 1fő 1 fő 10 fő
Pitypang csoport	
• Idősek világnapja (Idősek Bentlakásos Otthona) • „Ősz szele zümmög" rajzpályázat LMA • Adventi rajzpályázat Báthory Anna Református Általános Iskola • Kotyolás - Polgármesteri Hivatal, és Kerekerdő Óvoda • Magyar Kultúra napi versmondó délelőtt • „Mesélj nekünk, mesélj velünk!" Báthory Anna Református Általános Iskola • „Mutasd meg magad!" Báthory Anna Református Általános Iskola és Óvoda	3 fő 3 fő 2 fő 11 fő 6 fő 1 fő 2 fő

Mókus csoport	
• Versmondó délelőtt – Magyar Kultúra napja • Mesemondó délelőtt	4 fő 2 fő
Maci csoport	
• "Ősz szele zümmög rajzpályázat" • Adventi rajzpályázat a Báthory Anna Református Általános Iskola és Óvoda • Adventi Rajzverseny Kulturális központ • Szakszolgálat rajzpályázata • Mutasd meg magad Tehetségek találkozója a Kerekerdő tánccsoport • Házi versmondó verseny • Városi Madarak és Fák napi akadályverseny	5 fő 4 fő 5 fő 3 fő 1 fő 5 fő 2 fő
Méhecske csoport	
• "Ősz szele zümmög rajzpályázat" • Adventi rajzpályázat a Báthory Anna Református Általános Iskola és Óvoda • Adventi Rajzverseny Kulturális központ • Pedagógiai Szakszolgálat rajzpályázata • Mutasd meg magad Tehetségek találkozója a Kerekerdő tánccsoport • Házi versmondó verseny • Városi Madarak és Fák napi akadályverseny	5 fő 4 fő 5 fő 3 fő 1 fő 5 fő 2 fő
Süni csoport	
• Szüreti felvonulás: Néptánccsoport • Óvodai szintű karácsonyi ünnepség műsorát adtuk • Mesélj nekünk, mesélj velünk, mesemondó verseny Báthori Anna Ált. Isk. • Mutasd meg magad – Báthory Anna Ref.	3 fő 2 fő 1 fő 2 fő
Őzike csoport	
• Mesemondó délután Báthori Anna Református Általános iskola • Kulturális Központ Rajzpályázat	1 fő 1 fő

Nyitnikék tagóvoda	
Rendezvény	**Gyermekek száma**
Csillagok táncegyüttes	
• Roma napon	16 fő
Napraforgó csoport	
• „Téli utazás" címmel rajzverseny a Nyírbátori Magyar-angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola szervezésében. - A Báthory Anna Református Általános Iskola és Óvoda által meghirdetett „Adventi rajzpályázat" - „Süsüke mesés világa" rajzpályázatot hirdetett a Csukás Meserádió csapata, melyen részt vett csoportunkból	2 fő 2 fő 1 fő
Pipacs csoport	
• „Téli utazás" címmel rajzverseny a Nyírbátori Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola szervezésében • A Báthory Anna Református Általános Iskola és Óvoda által meghirdetett „Adventi rajzpályázat"	1 fő 1 fő
Micimackó csoport	
• „Téli utazás" címmel rajzverseny a Nyírbátori Magyar-angol Kéttanítási Nyelvű Általános Iskola szervezésében • A Báthory Anna Református Általános Iskola és Óvoda által meghirdetett „Adventi rajzpályázat" • Nyírbátor város Adventi rajzpályázat: 2 gyermek munkája	2 fő 2 fő 2 fő
Mókus csoport	
• „Süsüke mesés világa" rajzpályázatot hirdetett a Csukás Meserádió csapata, melyen részt vett csoportunkból • Nyírbátor város Adventi rajzpályázat: 2 gyermek munkája	2 fő 2 fő
Bozsik foci	
• Bozsik torna - Sportpálya • Bozsik fesztivál - Sportcsarnok • Bozsik fesztivál - Sportpálya	12 fő 12 fő 12 fő

Százszorszép tagóvoda	
Rendezvény	**Gyermekek száma**
Napsugár csoport	
• Mesemondó verseny a Báthory Anna Református Általános Iskola és Óvodában • Micimackó mesedélelőtt a Nyitnikék tagóvodában	2 fő 2 fő
Mazsola csoport	
• Őszi rajz verseny az LMA szervezésében - oklevelet kaptak és ajándékcsomagban részesültek	4 fő
BOZSIK	
• Bozsik torna - Sportpálya • Bozsik fesztivál - Sportcsarnok • Bozsik fesztivál - Sportpálya	12 fő 12 fő 12 fő
A Mazsola és Napsugár csoport	
• „Mutasd meg magad!" – pályázat (Református Óvoda)	16 fő

A tehetséggondozó tevékenységek eredményesen szolgálták a gyermekek egyéni képességeinek kibontakoztatását. A változatos programok lehetőséget biztosítottak arra, hogy a gyermekek érdeklődésüknek megfelelő területeken próbálják ki magukat, miközben fejlődött önbizalmuk, kitartásuk és közösségi szerepvállalásuk.

A versenyeken és rendezvényeken való részvétellel a gyermekek pozitív megerősítést kaptak, gazdagodtak élményekkel, és megtapasztalták a közös felkészülés és szereplés örömét.

Erősségek:

- Sokszínű tehetséggondozó műhelyek működése.
- Magas gyermeki részvétel a tehetségprogramokban.
- Rendszeres bemutatkozási lehetőségek városi és intézményi rendezvényeken.
- A tehetséggondozás játékos, élményközpontú megvalósítása.
- Elkötelezett pedagógusok és jól működő szakmai együttműködés.

Fejlesztendő területek:

A tehetségígéretes gyermekek számára további bemutatkozási lehetőségek keresése.

A tehetséggondozás mellett fontos feladatunk volt, hogy minden gyermek – képességeitől és fejlettségi szintjétől függetlenül – megkapja a számára szükséges támogatást. Ezt szolgálták a nevelési év során megvalósított speciális fejlesztések és programok is.

5.4. Speciális fejlesztések, programok

Zöld óvoda programok	Kerekerdő Óvoda
Madárbarát óvodai programok	Kerekerdő Óvoda
Boldog Óvoda programok	Kerekerdő Óvoda 2 csoport Százszorszép tagóvoda 1 csoport
Úszásoktatás (Úszó Nemzet Program)	Mindhárom óvoda nagycsoportosai
Mozgáskotta csoport	Százszorszép tagóvoda

A **Boldog Óvoda program:**

A 2025/2026-os nevelési évben tovább folytattuk a Boldog Óvoda Program megvalósítását. A havi témakörökre épülő foglalkozások során a gyermekek játékos, élményszerű tevékenységeken keresztül ismerkedtek az érzelmek felismerésével, kifejezésével és kezelésével.

A program hozzájárult ahhoz, hogy a gyermekek nyitottabban kommunikáljanak érzéseikről, bátrabban vállalják véleményüket, könnyebben alakítsanak ki kapcsolatokat társaikkal, valamint fejlődjön önbizalmuk és együttműködési készségük. A közös élmények, beszélgetések, játékok és relaxációs gyakorlatok erősítették a pozitív csoportlégkört és a gyermekek érzelmi biztonságát.

A pedagógusok tapasztalatai alapján a program kedvezően hatott a gyermekek konfliktuskezelésére, egymás elfogadására és empatikus viselkedésére. A megszerzett tapasztalatokat a mindennapi nevelési helyzetekben is alkalmaztuk, így a program hatása nem korlátozódott a kijelölt foglalkozásokra.

A speciális programok megvalósítása eredményesen támogatta a gyermekek érzelmi, szociális és személyiségfejlődését. A pozitív tapasztalatok megerősítették, hogy ezek a programok jól illeszkednek intézményünk nevelési céljaihoz, ezért a következő nevelési évben is folytatásukat tervezzük.

Erősségek:

- Az érzelmi nevelés tudatos és folyamatos jelenléte.
- A program élményközpontú megvalósítása.
- A gyermekek aktív részvétele és motiváltsága.
- A pozitív csoportlégkör erősödése.

Fejlesztendő területek:

- A program elemeinek további beépítése a mindennapi nevelőmunkába.

16. alkalommal hirdette meg a Nemzeti Népegészségügyi és Gyógyszerészeti Központ (NNGYK) az ország óvodái és iskolái körében a vízfogyasztást népszerűsítő HAPPY-hét programot, melyre óvodánk is regisztrált.

Az idei HAPPY-hét időpontja: 2026. március 16-20.

A HAPPY-hét folyamán az intézményekben játékos projektek, sportesemények stb. keretében tanultak a gyerekek a víz szerepéről, a folyadékpótlás jelentőségéről, a cukros üdítők, energiaitalok túlzott fogyasztásának káros következményeiről. A programok megszervezéséhez az intézet változatos ötleteket, letölthető segédanyagokat ajánlott fel a https://merokanal.hu/happy-het/happy-het-letoltheto-segedanyagok/ oldalán, melyeket az óvodapedagógusok megvalósíthattak.

- Úszás oktatás – 85 fő

A Magyar Úszó Nemzet Program harmadik alkalommal biztosította, hogy az országban minden gyermek ingyenesen tanulhasson meg úszni családi háttértől, lakhelytől, szociális helyzettől függetlenül.

Szeptembertől nagycsoportosaink heti egy alkalommal vettek részt úszásoktatáson, amely semmilyen plusz költséget nem jelentett a családok számára.

Amit a program nyújt:

Matricás füzet – minden szint teljesítése után jár egy matrica, így mire meglesz a teljes kollekció (9 szint, 9 matrica), addigra már mélyvízben, több úszásnemben is biztos úszástudással fog rendelkezni a gyermek.

Szállítás biztosítása speciális iskolabuszokkal az oktatási intézmény és az uszoda között.

Gondosan kiválasztott, folyamatosan ellenőrzött MÚSZ úszóoktatók, illetve az ország legjobb szakértői által kidolgozott oktatási program.

Lehetőség továbblépésre a versenysport felé, az élsport és egyéb sportágak megismerésére, az egészséges életmód elsajátítására.

Alapfelszerelés (tornazsák, papucs, törölköző, úszónadrág/úszódressz, úszószemüveg, úszósapka) biztosítása.

A szülők az év során két alkalommal is megtekinthették nyílt nap keretében gyermekeik fejlődését.

Mozgáskotta csoport a Százszorszép Tagóvodában:

A foglalkozások során a gyermekek életkori sajátosságainak megfelelő játékos mozgásos feladatok alkalmazására került sor. A mozgáskotta elemei változatos formában jelentek meg, a

járások, futások, ugrások, egyensúlyozó feladatok, ritmusgyakorlatok és mozgássorok kapcsolódtak össze vizuális jelekkel és instrukciókkal. A gyermekek többsége örömmel, aktívan vett részt a foglalkozáson, motiváltak voltak az új feladatok kipróbálásra.

A foglalkozások lehetőséget biztosítottak a szociális készségek fejlődésére is. Fejlődött a figyelem, az utasítások megértése és követése, valamint a feladattudatuk is. A közös játékok, illetve csoportos feladatok során erősödött az együttműködés. Ugyanakkor néhány területen továbbra is szükséges a fejlesztés. Több gyermek esetében még bizonytalan a ritmus pontos követése, nehézséget jelent az összetetteb mozgássorok megjegyzése és végrehajtása, illetve a figyelem tartós fenntartása. A testséma, térirányok biztos felismerése terén is további gyakorlás szükséges. A gyermekek életkori és egyéni sajátosságaiból adódóan a differenciált fejlesztés továbbra is fontos feladat.

Pályázatok a székhelyintézményben

A nevelési év során intézményünk több sikeres pályázatot valósított meg, amelyek hozzájárultak szakmai céljaink megvalósításához, valamint tovább erősítették intézményünk szakmai elismertségét.

A Családbarát Szolgáltatóhely Tanúsító Védjegy újbóli elnyerése visszaigazolta, hogy intézményünk működésében kiemelt szerepet kap a családokkal kialakított partneri kapcsolat, a gyermekközpontú szemlélet és a családbarát intézkedések következetes alkalmazása.

A Címmegtartó Zöld Óvoda cím elnyerése megerősítette a fenntarthatóságra nevelés területén végzett tudatos szakmai munkát. A cím nemcsak elismerés, hanem egyben felelősség is, amely ösztönöz bennünket környezeti nevelési programjaink további fejlesztésére.

A Generali a Biztonságért Alapítvány pályázatán elnyert mobil KRESZ-pálya új lehetőségeket teremt a közlekedésbiztonsági nevelésben. A gyermekek játékos formában sajátíthatják el a biztonságos közlekedés alapvető szabályait, amely hosszú távon is támogatja felelős magatartásuk kialakulását.

A sikeres pályázatok nemcsak tárgyi és szakmai értéket képviselnek intézményünk számára, hanem visszaigazolják a nevelőtestület elkötelezett munkáját és innovatív szemléletét. Az elnyert címek és támogatások hozzájárulnak intézményünk szakmai fejlődéséhez, valamint erősítik az óvoda pozitív megítélését a családok és szakmai partnereink körében.

6. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

Az intézmény eredményes működésének alapja a munkatársak közötti együttműködés, a nyílt kommunikáció és a közös szakmai gondolkodás. A nevelési év során arra törekedtünk, hogy a

nevelőtestület, a nevelőmunkát segítő munkatársak és a vezetőség között olyan partneri kapcsolat működjön, amely támogatja a mindennapi feladatellátást, a szakmai fejlődést és a közös célok megvalósítását.

6.1. Szakmai munkaközösség

Óvodák közötti munkaközösségek foglalkozásainak megvalósulása:

Báb munkaközösség helyszíne a Százszorszép tagóvoda.

A munkaközösség vezetője Kecskésné Pintye Erika Csilla tagintézmény igazgató.

Az itt kapott ismeretek segítették, bővítették az óvodában alkalmazható bábos oktató-nevelő munkánkat.

A munkaközösség célkitűzése volt:

- Óvodai csoportjainkban a pedagógiai bábjáték segítségével a gyermekek jobb megismerésére, fejlesztésére törekszünk.
- Tudatos nevelési eszközként kívánjuk alkalmazni a gyermekek anyanyelvi fejlesztésében, motivációként, segédanyagként a bábokat, a bábjátékot.
- A nemzeti identitást, a magyarság tudatot népmesék, népi ihletésű irodalmi anyagok, népi gyermekjátékok megismertetésével erősítjük.
- Együttesen valljuk, a bábjáték, a bábkészítés az óvodai tevékenységünkben a gyermek örömforrása, amely lehetőséget ad ismeretek elsajátítására, élményeik feldolgozására, eljátszására, kijátszására, társas kapcsolataik erősítésére.
- A bábcsoport tagjai színvonalas előadásokkal járuljanak hozzá az óvodai programjaink színesítéséhez.

Mozgásos játékok munkaközösség helyszíne a Kerekerdő tagóvoda.

A munkaközösség vezetője Nyakasné Pataki Erika igazgatóhelyettes.

A munkaközösség célkitűzése volt:

- A gyermekek ortopédiai elváltozásainak felismerése és megelőzése óvodai körülmények között – gyakorlati lehetőségek a mindennapi mozgásfejlesztésben.
- Az óvodapedagógusok tájékozottságának növelése a leggyakoribb ortopédiai elváltozásokról (lúdtalp, hanyagtartás, gerincproblémák).
- Gyakorlati módszerek és mozgásos tevékenységek megismerése, amelyek játékos formában segítik a gyermekek helyes testtartásának és mozgáskultúrájának fejlődését.

- A gyógytestnevelő szakember tapasztalatainak, javaslatainak beépítése az óvodai mindennapokba.

A program megvalósításának érdekében felvettük a kapcsolatot a Pedagógiai Szakszolgálattal, ahol Szabó Szabolcs gyógytestnevelő szakemberrel egyeztetettünk is, de a foglalkozás megvalósítása nehézségekbe ütközött. A következő nevelési évben pótoljuk az elmaradt programot.

Ének munkaközösség helyszíne a Nyitnikék Tagóvoda.

Házi munkaközösségek témája:

A szakmai munkaközösség részt vett az intézmény szakmai munkájának irányításában, tervezésében, szervezésében és ellenőrzésében. Az SZMSZ-ben meghatározottak szerint – gondoskodott a pedagógus-munkakörben foglalkoztatottak nevelő-oktató munkájának szakmai segítéséről.

Célja: a nevelő munka hatékonyságának növelése, a meglévő tapasztalatok, gyakorlat, tudás bővítése.

Helyszín	Munkaközösség vezető	Téma
Kerekerdő Óvoda	Vadas Györgyné	Csoport átszervezés megvalósítása. Gyakornokok támogatása. Főiskolai hallgatók mentorálása. BÁZIS intézményi feladatok Az államvizsgára készülő kolléganő szakmai támogatása. A jó gyakorlatok folyamatos megvalósítása.
Nyitnikék tagóvoda	Cséke Dóra Katalin	A Mozgáskotta elméleti anyagának megismerése és a gyakorlatban való alkalmazása. Partneri kapcsolatok ápolása, bővítése, gyermeki elégedettségmérés lebonyolítása.
Százszorszép tagóvoda	Koncsek Mónika	A Zöld munkacsoport létrehozása, a Zöld óvoda pályázat benyújtása. Továbbképzéseken, városi munkaközösségi foglalkozásokon való részvétel. Az államvizsgára készülő kolléganő szakmai támogatása. Partneri kapcsolatok ápolása, bővítése, gyermeki elégedettségmérés lebonyolítása. Az egészséges életmódra nevelés lehetőségeinek megteremtése és kihasználása az óvodai mindennapokban.

6.2. Egyéb munkacsoportok

Munkacsoport neve	Működés helye	Feladat
Minőség Irányítási Csoport	Kerekerdő Óvoda Százszorszép Tagóvoda	Gyermeki elégedettségmérés Munkatársi igény, elégedettségmérés
Zöld Munkacsoport	Kerekerdő Óvoda Százszorszép Tagóvoda	Az intézményi programok szervezésével kapcsolatos teendők koordinálása.

7. Az intézmény külső kapcsolatai

Intézményünk eredményes működéséhez elengedhetetlen a külső partnerekkel kialakított együttműködés. A nevelési év során törekedtünk a meglévő partnerkapcsolatok ápolására és fejlesztésére, hiszen a családokkal, a fenntartóval, az oktatási és közművelődési intézményekkel, valamint a szakmai szervezetekkel való együttműködés jelentősen hozzájárult nevelési céljaink megvalósításához.

- A csoport külső kapcsolatai elsősorban a szülők. A velük való kapcsolat mindennapos és többféle formában történik. A szülői értekezleteken mindenkit érintő problémákat beszélünk meg elsősorban, a fogadó órán egyéni témákat, problémákat beszélünk meg. Szívesen vesznek részt nyílt napjainkon.
- Nyírbátori Önkormányzat támogatja ötleteinket, pozitívan viszonyul kéréseinkhez, lehetőségeihez képest segíti a gyermekek élményekhez való jutását, mint pl.: lehetőség a Múzeum, Várkastély, Alkotóház, kiállítások, játszóház, strand látogatása, óvodai tábor helyszínének biztosítás a Városi Kuckó épületében.
- Siketné Bíró Beáta a Szatmár Alapfokú Művészeti Iskola Nyírbátori Tagintézményének zenepedagógusa felkereste óvodánkat, hogy a gyermekeket meghallgatva javaslatot tegyen a gyermekek zenei képességéről a szülők felé.
- A nagycsoportos gyermekek meghívást kaptak a Szatmár Alapfokú Művészeti Iskola Nyírbátori Tagintézménye által szervezett hangszerbemutatóra.
- Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Nyírbátori tagintézményének munkatársai év eleji preventív részképesség szűrővizsgálatot, logopédiai szűréseket végeztek, ezek eredményeit figyelembe véve fejlesztő foglalkozásokat szerveztek. Szülői hozzájárulással, óvodapedagógusok kérésére részképesség szűrést végeznek.

- Intézményünk meghívást kapott a Magyar Tehetséggondozó Társaság Nyíregyházán megszervezésre kerülő 35. országos konferenciájára. 2025. szeptember 20-án mutattuk be a székhely és tagóvodáinkban zajló tehetséggondozás jógyakorlatait.
- 2025.10.02. Leonardo Média Akadémia nyírbátori tagintézményének meghívására a Magyar Népmese napja alkalmából megtekinthettük a Varázslat bábcsoport előadásában a Mindent látó királylány c. magyar népmesét.
- 2026.01.23.- Csibeavató, 2026.02.02. Nyílt nap a Báthory István Katolikus Óvoda, Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola és Gimnáziumban.
- 2025.11.26. nyílt tanítási nap a Leonardo Média Akadémia nyírbátori tagintézményben.
- 2026.04.17. Báthory Anna Református Általános Iskola és Óvoda - Mutasd meg magad! -tehetségek találkozója.
- Bátor TV munkatársai a nevelési év folyamán többször is felkeresték intézményünket, rövid kisfilmek forgatásával, programjainkról (Ovinyitogató, karácsonyi ünnepség, saláta nap stb.) tájékoztatták városunk lakóit.
- Kulturális Intézményekkel, egyéb intézményekkel való kapcsolatunk:
- Kulturális Központ: bérletes színházi látogatás.
- Könyvtár: igény szerint könyvtári foglalkozások.
- A Báthori István Múzeum - múzeumi foglalkozás Kikelet címmel.
- Bölcsőde: Mikulás napi műsor a Mazsorett csoport közreműködésével, szülői értekezlet a leendő óvodás gyermekek szüleinek.
- Nyírbátori Labdarúgó Sportegyesület: a Kerekerdő Óvoda tehetséges gyermekei az utánpótlás nevelés keretében heti rendszerességgel vettek részt labdarúgó foglalkozásokon a szomszédos sportpályán. Az egyesület szakmai vezetője és edzője foglalkozott a gyermekekkel.
- Nyírbátori Fedeles Lovarda: „Fürkész nap" – nyílt nap megvalósítása, „Barátunk a természet!" nyári tábor egyik helyszíne.
- Tanyik József a madarak élővilágába segít betekinteni. Tanácsot ad, ill. közreműködik a madárodúk takarításában.
- Történelmi Egyházak: hittanoktatásban részesültek a nagycsoportos korú gyermekek.
- Nyírbátori Tűzoltóság - Tűzmanók csoport munkájának segítése.
- Nyírbátori Rendőr kapitányság – Ovizsaru program – Nemes Róbert
- Védőnői szolgálat: a gyermekek tisztasági vizsgálatára a nevelési évben két alkalommal, ill. szükség esetén kerül sor (őszi és téli-február).

- Szociális Szolgálat óvodai segítője hetente egyszer jön óvodánkba, érdeklődik a gyermekek esetleges problémái iránt.
- Road show keretében színesítik óvodánk programjait – gyermeknap.
- A Pedagógiai Szakszolgálattal folyamatos a kapcsolattartás, szükség szerint részt vesznek a gyerekek a foglalkozásokon (logopédia, pszichológus, fejlesztőpedagógus), szűréseket végeznek.
- A nevelési év folyamán a Nyíregyházi POK által szervezett Őszi és Tavaszi Pedagógiai Napok több rendezvényén, különböző településeken vettünk részt. A POK dolgozói személyesen is megjelennek programjainkon.
- Úszó Nemzet Program
- Nyírbátori Éltes Mátyás Óvoda, Általános Iskola, Szakiskola, Készségfejlesztő Iskola, Kollégium EGYMI Részt vettünk az Éltes Mátyás Általános Iskola Fejlesztő nevelés-oktatási tagozatának ünnepre hangolódó programján 2025.12.02.
- 2026. február: „Múltunk nyomában" régi idők tárgyaiból szervezett kiállítás zárónapjára – Fehérné Van Luijk Marielle zene és néptánctanár a kislányával volt vendégünk, aki bemutatta csodálatos gyűjteményének azt a darabját, ami a gyerekeinkhez a legközelebb áll.
- Nyírbátori Rendőrkapitányság - 2026.04.24. Autómentes nap – Rendőrségi bemutató, tábori hetünk színesítése – látványos drón bemutatóval, helikopter megtekintésének lehetőségével.
- MSK Hungary Bt. felajánlásának jóvoltából tornaszertárunk nagyméretű szivacsmodulokkal bővült.

Erősségek:

- Partneri kapcsolat a családokkal.
- Jó együttműködés a fenntartóval.
- Hatékony kapcsolat a szakmai segítő szervezetekkel.
- Gazdag kapcsolatrendszer a város intézményeivel.
- Az óvoda nyitottsága a helyi közösség felé.

Fejlesztendő területek:

- A szülők további bevonása az óvodai programok szervezésébe.
- A partneri elégedettség visszajelzéseinek tudatosabb felhasználása.
- Új szakmai együttműködések és közös programok kezdeményezése.

8. Továbbképzés

Intézményünk minden óvodapedagógusára jellemző az önképzés igénye. Annak ellenére, hogy a mindennapi terhelés elég nagy az óvodapedagógus hiány következtében, a szakmai fejlődés és az „élethosszig tanulás" igénye bennük van.

A továbbképzéseken való részvétel a Továbbképzési tervnek és a Beiskolázási programnak megfelelően valósult meg, kiegészülve néhány előre nem ismert tanfolyammal. A kollégák olyan témákat választanak, amelyek koherensek pedagógiai célkitűzéseinkkel, a munkájukat segítik, vagy a látókörüket szélesítik.

Óvoda neve	Pedagógusok száma	Mentesül	Továbbképzési kötelezettsége van
Kerekerdő	15 fő	11 fő	4 fő
Nyitnikék	7 fő	5 fő	2 fő
Százszorszép	6 fő	5fő	1 fő
Összesen	**28 fő**	**21 fő**	**7 fő**

Ebben a nevelési évben az alábbi továbbképzéseken vettek részt az óvodapedagógusok:

Továbbképzés megnevezése		**Résztvevő**	**Költség**
• Munkavédelmi felelős képzés		**1 fő**	**27 000Ft**
Szervező, azonosító	Menedzser Praxis		
Helyszín	Online		
Továbbképzés megnevezése		**Résztvevő**	**Költség**
• "Ének, zene, rajzolás, festés, mintázás, kézimunka az óvodában" /tartalmi megújító pedagógus-továbbképzési program/		1 fő	ingyenes
Szervező, azonosító	Nemzeti Közszolgálati Egyetem Pedagógus-továbbképzési Központ, NKE/2026/010834		
Helyszín	Nyíregyházi Egyetem Bessenyei György Pedagógusképző Központja (BGYPK)		
• Kézműves tevékenységek az óvodában		**1 fő**	**10 000 Ft**
Szervező, azonosító	Neteducatio,2026/0254		
Helyszín	Online		

• "Élményorientált mozgásfejlesztés az óvodában" /tartalmi megújító pedagógus-továbbképzési program/	**1 fő**	**ingyenes**
Szervező, azonosító	Nemzeti Közszolgálati Egyetem Pedagógus-továbbképzési Központ NKE/2026/017513	
Helyszín	Nyíregyházi Egyetem Bessenyei György Pedagógusképző Központja (BGYPK)	
• Mesék az óvodában	**1 fő**	**ingyenes**
Szervező, azonosító	Oktatási Hivatal	
Helyszín	elméleti képzés online, gyakorlati képzés Nyíregyháza, Kodály Zoltán Általános Iskola	
• Óvodáskorú gyermekek komplex fejlesztése a Sakkpalota programmal	**1 ő**	**ingyenes**
Szervező, azonosító	Oktatási Hivatal Tartalmi megújító képzés	
Helyszín	Nyíregyházi Egyetem Bessenyei György Pedagógusképző Központja (BGYPK)	
• Iskolára készítő - a sikeres óvoda-iskola átmenet, az iskolaérettségi kritériumainak tartalma	**2 fő**	**ingyenes**
Szervező, azonosító	Nemzeti Közszolgálati Egyetem Budapest	
Helyszín	E learning	
• óvodapedagógus	**4 fő**	**államilag finanszírozott**
Szervező, azonosító	Debreceni, Nyíregyházi Egyetem Gyermeknevelési és Gyógypedagógiai Kar	
Helyszín	Hajdúböszörmény, Nyíregyháza	
• „Így tedd rá! Népi játék, néptánc módszertan az óvodában és az általános iskola alsó tagozatán	**1 fő**	**önköltség**
Szervező, azonosító	OH, A/13640/2025 Debrecen	
Helyszín	Szatmár Alapfokú Mű. Isk	
• Pedagógusok felkészítése a minősítésre Ped. I. Ped. II.	**2 fő**	**ingyenes**
Szervező, azonosító	OH, A/13477/2025	
Helyszín	online	

Továbbképzés megnevezése		Résztvevő	Költség
• KA köznevelés, mint közszolgálat		2 fő	ingyenes
Szervező, azonosító	OH		
• Boldogságóra program: A „boldogságórák" elméletének és módszertanának elsajátítása a pedagógusok és a diákok érzelmi intelligenciájának valamint pozitív gondolkodásának fejlesztése érdekében		Barnainé GereAlexandra	49 000 Ft
Szervező, azonosító	Mentalfocus Kft. adóigazgatási azonosító szám: 23896406-2-42 Felnőttképzési nyilvántartási szám: B/2020/000760		

Szakmai napok:

Szakmai nap		Résztvevők
• Kuncogó - a fejlődés természetes támogatásáért		14 fő
Helyszín	Kisújszállás	
• Őszi Pedagógiai Napok		10 fő
Helyszín	Fehérgyarmat, Kisvárda, Tiszavasvári	
• Őszi Pedagógiai Napok		12 fő
Helyszín	Kisvárda, Levelek, Fehérgyarmat, Nyíregyháza	
• Magyar Tehetséggondozó Társaság 35. Konferencia		3 fő
Helyszín	Nyíregyházi Egyetem	

Munka és tűzvédelmi oktatás minden óvodai dolgozó részvételével 2025. 11. 04-én.

Oktató: Kovács Sándor munkavédelmi technikus/ tűzvédelmi főelőadó

Az oktatás témája:

- Munkavédelem
- Tűzvédelem
- Helyi és munkaköri sajátosságok ismertetése
- Dohányzás szabályainak ismertetése

HACCP oktatás minden dajka néninek 2026. 06. 08-án,
Előadó: Prokob András

Kovács Péter adatvédelmi biztos előadása – minden óvodai dolgozó részvételével 2026. 08. 26-án.

A következő nevelési évben is fontos feladat marad a pedagógusok szakmai fejlődésének támogatása, különös tekintettel az új jogszabályi változásokra, a pedagógus-továbbképzési rendszer megújulására, valamint az intézmény szakmai céljaihoz kapcsolódó képzésekre.

Erősségek

- A kollégák nyitottsága a szakmai fejlődésre.
- A megszerzett ismeretek beépítése a mindennapi gyakorlatba.

Fejlesztendő területek

- A belső tudásmegosztás további erősítése.

9. Összegzés:

A 2025/2026-os nevelési év során intézményünk pedagógiai munkáját a Pedagógiai Programban és az éves munkatervben megfogalmazott célok határozták meg. Nevelőmunkánk középpontjában a gyermekek harmonikus személyiségfejlődésének támogatása, a biztonságos, elfogadó óvodai környezet megteremtése, valamint a családokkal és partnereinkkel kialakított együttműködés erősítése állt.

A nevelési év tapasztalatai alapján megállapítható, hogy a kitűzött célok megvalósultak. A pedagógiai munka során kiemelt figyelmet fordítottunk az anyanyelvi nevelésre, a vizuális kultúra fejlesztésére, a finom- és grafomotoros készségek tudatos alakítására, valamint a környezettudatos szemlélet erősítésére. A gyermekek fejlődésének folyamatos nyomon követése lehetővé tette, hogy a fejlesztési feladatokat egyéni szükségleteikhez igazítsuk.

Intézményünk továbbra is nagy hangsúlyt helyezett a befogadó nevelésre. A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek fejlesztésében az óvodapedagógusok, a gyógypedagógus, a logopédus és a Pedagógiai Szakszolgálat szakemberei összehangolt munkát végeztek. Az együttműködés hozzájárult ahhoz, hogy a gyermekek fejlődése képességeikhez mérten folyamatos legyen, és a szükséges támogatást időben megkapják.

A közösségfejlesztő programok, hagyományaink, ünnepeink és közös rendezvényeink erősítették a gyermekek összetartozás-érzését, a családokkal kialakított partneri kapcsolatot és intézményünk közösségi életét. Külön öröm volt számunkra, hogy a nevelési év zárásaként megrendezett családi délután (Iskola út) és a gyermekek alkotásaiból rendezett kiállítás pozitív visszajelzéseket kapott, és új közös hagyomány alapjává válhat.

A nevelőtestület és a nevelőmunkát segítő munkatársak együttműködése a nevelési év során kiegyensúlyozott volt. A közös gondolkodás, az egymás iránti segítőkészség és a szakmai nyitottság hozzájárult ahhoz, hogy a felmerülő feladatokat és kihívásokat eredményesen tudjuk megoldani.

A sikeres pályázatok, a Családbarát Szolgáltatóhely Tanúsító Védjegy megújítása, a Címmegtartó Zöld Óvoda cím elnyerése, valamint a Madárbarát Óvoda szemléletének alkalmazása megerősítették, hogy intézményünk hosszú távon is elkötelezett a családbarát működés, a fenntarthatóság és a minőségi óvodai nevelés mellett.

A nevelési év ugyanakkor új feladatokat is kijelölt számunkra. A gyermekek fejlődési sajátosságai továbbra is indokolják az anyanyelvi nevelés, a differenciált fejlesztés, a szociális kompetenciák erősítése és az óvoda–iskola átmenet támogatásának kiemelt kezelését. Ezekre a területekre a következő nevelési évben is fokozott figyelmet kívánunk fordítani.

Köszönettel tartozom a nevelőtestület valamennyi tagjának, a nevelőmunkát közvetlenül segítő munkatársaknak, az intézményi konyha dolgozóinak, szakmai partnereinknek és a szülőknek az egész éves együttműködésért, felelősségteljes munkájukért és támogatásukért. Közös munkánk eredményei megerősítenek bennünket abban, hogy az egymás iránti bizalomra, együttműködésre és a gyermekek iránti elkötelezettségre épülő közösség biztos alapot jelent intézményünk további fejlődéséhez.

Köszönöm az igazgatóhelyetteseknek, a tagóvoda igazgatóknak a lelkiismeretes munkáját.

Köszönjük Polgármester Úr, Jegyző Asszony, a Képviselő Testület támogatását! Köszönjük, hogy számíthatunk a segítségükre!

Köszönöm a Polgármesteri Hivatal dolgozóinak, a Nyírbátori Vagyonkezelő és Szolgáltató Intézmény dolgozóinak a napi feladataink zavartalan ellátásához nyújtott segítségüket!

Nyírbátor, 2026. augusztus 26.

Pappné Takács Ildikó

Pappné Takács Ildikó

Igazgató

Nyírbátori Kerekerdő Óvoda * 4300 Nyírbátor Iskola u. 5. *

Felhasznált dokumentumok:

- 2025/2026. nevelési év munkaterve;
- csoportok éves beszámolói;
- gyermekvédelmi beszámoló;
- logopédusi, gyógypedagógusi és fejlesztőpedagógusi éves beszámolók;
- munkaközösségi beszámolók;
- OviKRÉTA dokumentáció;
- belső ellenőrzések jegyzőkönyvei;

10. Beszámoló a konyha működéséről a gyermekétkeztetés feladatainak ellátásáról

A nevelési oktatási intézményekben a gyermekek és a tanulók étkeztetését a gyermekek védelméről szóló 1997. évi XXXI. törvény szabályozza.

A gyermekétkeztetés, szünidei gyermekétkeztetés biztosítása a törvény értelmében a települési önkormányzat feladata az általa fenntartott óvodában és a köznevelési fenntartó által működtetett általános iskolában.

A konyha alaptevékenysége:

- óvodai étkeztetés
- iskolai étkeztetés
- idősek étkeztetése
- szünidei étkeztetés
- bölcsődei étkeztetés
- vendég és dolgozói étkeztetés

Az iskolai és óvodai étkezésben: tízórait, ebédet és uzsonnát biztosítunk a gyerekek részére.
A bölcsődei étkezésben: reggelit, tízórait, ebédet és uzsonnát biztosítunk a gyerekek részére.
A szociális-, vendég- és alkalmazotti étkezésnél: ebédet biztosítunk.
Bentlakásos intézmények: ötszöri étkeztetést biztosítunk.

Étlapjainkat szabályozza a 37/2014. (IV.30.) EMMI rendelet, mely a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokra ad utasítást. Az étrendnek korcsoportonként élettani szükségletnek megfelelő energiatartalmú, összetételű, jellegű ételekből, italokból kell állnia, amely egészséges, finom, az életkornak megfelelő, tápláló. A rendelet részletesen szabályozza többek között az óvodai, iskolai menzákon adandó ételek elkészítését és tápanyagtartalmát. Tilos többek között a szénsavas vagy cukrozott üdítő, a magas zsírtartalmú húskészítmények, és rögzítették azt is, hogy nem tehetnek az asztalra só és cukortartót. Előírta a jogalkotó továbbá, hogy a közétkeztetésben fokozottan csökkenteni kell a napi bevitt só mennyiségét. Az emberi erőforrások minisztere által jegyzett jogszabály rögzíti az étrendtervezés szabályait, például, hogy egymást követő kétszer tíz élelmezési nap főétkezéseiben egy ételsor csak egy alkalommal fordulhat elő. Továbbá azt, hogy állati eredetű fehérjeforrást minden főétkezésnek tartalmaznia kell. A legnagyobb megszorítás a napi só bevitelre vonatkozik.

Az étkezést igénybe vevők létszáma:

	2026. 09.	2026.10.	2026. 11.	2026. 12.	2026. 01.	2026. 02.	2026. 03.	2026. 04.	2026 05.	2026. 06.	2026. 07.	2026. 08.
Bölcsőde	27	32	36	39	40	34	39	42	44	44	41	39
Óvoda	309	226	294	215	283	298	308	245	329	259	83	3742
Óvoda Éltes	20	21	20	20	19	20	20	17	22	20	8	6
Magyar-Angol Kéttan. Iskola	256	252	257	256	240	256	254	257	251	253	0	0
LMA	162	163	161	155	157	155	157	158	154	150	0	0
Éltes Mátyás Általános Iskola	93	85	85	83	80	84	86	87	86	86	0	0
Éltes középiskola	74	70	76	72	70	69	69	68	69	73	0	0
MSZC Bethlen Kollégium	54	46	53	38	46	47	44	39	32	32	0	0
Idősek Otthona	57	57	55	54	52	53	52	54	56	56	56	55
Dolgozói étk.	76	59	76	55	75	75	84	61	77	62	34	38
Vendégétkeztetés	72	67	70	57	68	69	69	62	72	65	51	46

Nyersanyagnorma rendezés, térítési díjak:

Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének 28/2025 (XI. 26.) önkormányzati rendelete alapján 2026. 01. 01. naptól változott az étkezési térítési díj.

Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének 151/2025 (XI. 26.) önkormányzati határozata alapján 2026. január 01. naptól emelkedett az étkezési szolgáltatási díj.

Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének 150/2025 (XI. 26.) önkormányzati határozata alapján 2026. január 01. naptól emelkedett a nyersanyagnorma.

Szünidei gyermekétkeztetés:

A nevelési, oktatási intézmények zárva tartásának idejére (téli, tavaszi, nyári és őszi szünet), az önkormányzat a törvényi előírásoknak megfelelően ingyenes déli meleg főétkezést biztosított a törvényben meghatározott feltételnek megfelelő gyermek részére. Az étel osztását a titkársági referens koordinálta, munkáját a Városi Szociális Szolgálat munkatársai segítették. Feladatellátási helyek: Settlement ház, Zrínyi úti konyha, ahol előre kiadagolva vehették át az ételt.

Szünidei gyermek étk.	2025. okt. nap	2025 dec. nap	2026. ápr. nap	2026. jún. nap	2026. júl. nap	2026. aug. nap
Átlag létszám	26	26	30	97	134	146

A nyári szünetben az óvodai, iskolai táborokban résztvevő gyermekek ellátása mellett a városi táborban lévő gyermekek (2026. 06. 29-tól 2026.08.14-ig) étkeztetését is ellátta a konyha. Árajánlat kérését követően élelmezésvezető asszony nyersanyag + rezsiköltség alapján számolta a szolgáltatási díjakat.

A havi adagszámok (városi tábor) a mellékelt táblázatban találhatóak.

	Tízórai	Ebéd	Uzsonna	Vendég ebéd
2026.06. hó	159	159	159	25
2026.07. hó	2311	2311	2311	486
2026.08. hó	952	952	952	214
Összesen	**3422**	**3422**	**3422**	**725**

	Ebéd adag
Nyírbátori Lovas Sport és Hagyományőrző egyesület	125

Diétás étkeztetés:

A köznevelési intézményekben egyre több olyan gyermek van, aki orvos által diagnosztizált betegség miatt diétás étrendre szorul. A 37/2014.(IV.30.) EMMI rendelet 15. § (1) és (2) bekezdése rendelkezik a diétás étrend biztosításáról a nevelési-oktatási intézményben. Minden szakorvos által igazolt diétás étkezést igénylő személy számára az állapotának megfelelő diétás étrendet kell biztosítani. Az elmúlt évben is, a megbízási szerződéssel alkalmazott dietetikus szakember készítette el az ételallergiás gyermekeknek a diétájuknak megfelelő étrendet, az élelmezésvezető által összeállított étlap alapján. Összesen ez 8 gyermeket és 14 idős embert érintett.

Személyi feltételek:

Létszámunk: 28 fő

- 1 fő élelmezésvezető
- 1 fő gazdasági ügyintéző
- 1 fő titkársági referens
- 1 fő irodai adminisztrátor
- 2 fő gépkocsivezető
- 7 fő szakács, közülük 2 fő diétás szakács
- 15 fő konyhai kisegítő

2026. július 31-ével az egyik gépkocsivezető közalkalmazotti jogviszonyát közös megegyezéssel megszüntettem. Augusztus 1-től sikerült betölteni az állás helyet. Az irodai adminisztrátor helyére szintén augusztus 1-től másik dolgozó érkezett.

Beruházások megvalósítása:

- 1 db burgonyakoptató gép
- 1 db kézi merülőmixer

A nyáron megtörtént a Zrínyi, és a Debreceni utcán található konyha festése.

Két, vagy több havi hátralékok intézményenként 2026. augusztus 31-ig:

2026-ban több alkalommal szólítottuk fel azokat az étkezésben résztvevőket, akik hátralékkal rendelkeztek.

Azoknak az étkezésben résztvevőknek, akik az általuk kitöltött év eleji nyilatkozaton e-mail címet adtak meg, az i menza program minden hónapban egyenlegértesítőt küld. Ez tartalmazza, hogy összesen mennyi hátralékkal rendelkeznek. Valamennyi hátralékkal rendelkező étkezésben résztvevőnek írásban is kiküldtük a fizetési felszólítást.

2025. októberében a belső ellenőr vizsgálta az étkezési térítési díjak nyilvántartását, beszedését, és a hátralékkezelést. Megállapította, hogy a fizetési felszólítások nem vezetnek eredményre, részletfizetést is csupán néhány szülő kért, ezért a hátralékok behajtására intézkedni szükséges. Ennek következtében elindítottuk a fizetési meghagyásos eljárást, ami jelenleg is folyamatban van.

2025. augusztus 31-ig a kintlévőségünk 7 737 891 Ft volt.

Intézmény	**Összeg**
Bölcsőde	0 Ft
Óvoda	0 Ft
Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Ált. Iskola	5 461 142

LMA	255 921
Éltes M. Isk.	2 268 928
Éltes M. Kollégium	4 400 149
Összesen	**12 386 140**

Összegzés:

Folyamatosan kapcsolatban állunk az intézményekkel, a felmerülő kérdéseket vagy problémákat megoldjuk. Szívesen veszünk minden visszajelzést.

Köszönetet mondok az önkormányzat dolgozóinak, akik munkánkat maximálisan segítik, hatékony az együttműködés a gazdasági vezetőséggel.

Nyírbátor, 2026. augusztus 26.

Pappné Takács Ildikó
igazgató

Nyírbátori Kerekerdő Óvoda * 4300 Nyírbátor Iskola u. 5. *

A Nyírbátori Kerekerdő Óvoda 2025/2026-os nevelési év intézményi beszámolóját, a 2026. augusztus 27-én megtartott nevelőtestületi értekezleten a nevelőtestület tagjai egyhangúlag elfogadták.

JELENLÉTI ÍV

NÉV	ALÁÍRÁS
PAPP-PELESKEI JUDIT	Papp-Peleskei Judit
KÁROLY-HERCZKA ALEXANDRA	Károly-Herczka Alexandra
ERDÉLYI RITA	Erdélyi Rita
ZATURECZKI JÓZSEFNÉ	Zaturecki Józsefné
BUDAHÁZINÉ BÁRSONY MÓNIKA	Budaházinéé Bársony Mónika
BÁKONYI ENIKŐ	Bákonyi Enikő
NYAKASNÉ PATAKI ERIKA	Nyakasné Pataki Erika
PATAKI NÓRA	Pataki Nóra
GRIGER IBOLYA	Griger Ibolya
SZARKÁNÉ SARKA ENIKŐ	Szarkáné Sarka Enikő
HÓDOSINÉ BARACSI KRISZTINA	Hódosiné Baracsi Krisztina
PAPP ZSUZSANNA	Papp Zsuzsanna
PUSKÁS JÁNOSNÉ	Puskás Jánosné
BENYÁK LÁSZLÓNÉ	Benyák Lászlóné
MÉSZÁROS LÁSZLÓNÉ	Mészáros Lászlóné
GÖRÖGNÉ KOKAS PIROSKA	Görögné Kokas Piroska
PATAKINÉ SZENIK ANIKÓ	Patakiné Szenik Anikó
ILÓNYA MARIANN	Ilónya Mariann
BODNÁR PANNA	Bodnár Panna
PAPPNÉ TAKÁCS ILDIKÓ	Pappné Takács Ildikó
NAGY EDIT	Nagy Edit
JÓNÁSNÉ VÁRI IBOLYA	Jónásné Vári Ibolya
VERES ALEXANDRA	Veres Alexandra
KÁLDI ANITA	Káldi Anita
VIRÁGHNÉ DÓCS KLAUDIA	Virághné Dócs Klaudia
JÁNSZKI ESZTER	Jánszki Eszter
VADAS GYÖRGYNÉ	Vadas Györgyné

HETEY ERIKA	Hetey Erika
KONDÁS HAJNALKA	
CSÉKE DÓRA	Cséke Dóra
KATONA ÁGNES	Katona Ágnes
NAGYNÉ SOÓS BRIGITTA	Nagyné Soós Brigitta
BÖSZÖRMÉNY BARNABÁSNÉ	Böszörményi Barnabásné
VELÉBNÉ MIKLÓSI BEÁTA	
KERTÉSZ KITTI	Kertész Kitti
KICSÁK MÓNIKA	Kicsák Mónika
KÓSIÁNÉ KALUHA HENRIETT	Kósáné Kaluha Henriett
GAÁLNÉ KÓSA MELINDA	Gaálné Kósa Melinda
NYIRINÉ MOLNÁR VIVIEN	Nyiriné Molnár Vivien
KOVÁCS MIKLÓSNÉ	
SZILÁGYINÉ KISS TÜNDE	Szilágyiné Kiss Tünde
MECZNERNÉ BALLA ANZSELIKA	Meczner Balla Anzselika
GÖRÖG RÉKA	Görög Réka
KECSKÉSNÉ PINTYE ERIKA CSILLA	Kecskésné Pintye Erika Csilla
SERSÉNYINÉ JURECSKII MÁRIA VALÉRIA	Sersényiné J. Mária
SZILÁGYI ZSANETT	Szilágyi Zsanett
SZABÓ-SIMON PATRÍCIA	Szabó-Simon Patrícia
FÜJESI ANIKÓ	Füjesi Anikó
KOVÁCSNÉ MÓNIKA	
SIVADÓ LÁSZLÓNÉ	Sivadó Lászlóné
KOZMA ISTVÁN ZSOLTNÉ	Kozma Zsoltné
BÁRSONYNÉ SARKADI ENIKŐ"	Bársonyné Sarkadi Enikő
RÁCZNÉ PETICS BEÁTA	Rácznné Petics Beáta
DEMETER ZSUZSA	Demeter Zsuzsa

NYÍRBÁTOR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
OKTATÁSI ÉS KULTURÁLIS BIZOTTSÁGÁTÓL
✉ 4300 Nyírbátor, Szabadság tér 7.
☎ Telefonszám: +36 42/281-042
KRID: 658069908 NYBONK

2026 szept 14.
ÖNY/7146-2/2026.

Ügyiratszám:
Ügyintéző: Majtényi Edit

E L Ő T E R J E S Z T É S
- a Képviselő-testülethez –

Előterjesztés az óvodai csoportlétszámok túllépésének engedélyezéséről a 2026/2027-es nevelési évben a Nyírbátori Kerekerdő Óvodában

Tisztelt Képviselő-testület!

A Nyírbátori Kerekerdő Óvoda igazgatója, Pappné Takács Ildikó, az óvodai csoportok létszámtúllépésének engedélyezése miatt kéréssel fordult a Képviselő-testülethez.
Az óvodai csoportlétszám túllépésével kapcsolatos szabályokat a nemzeti köznevelésről szóló 2011.évi CXC. törvény (továbbiakban Nkt.) 25.§ (7) bekezdése, valamint az Nkt. 4. számú melléklete határozza meg.
Az Nkt.25.§ (7) bekezdés alapján:
„(7) Az óvodai csoportok, iskolai osztályok, kollégiumi csoportok minimális, maximális és átlaglétszámát a 4. melléklet határozza meg. Az óvodai csoportra, iskolai osztályra, kollégiumi csoportra megállapított maximális létszám a nevelési év, illetve a tanítási év indításánál a fenntartó engedélyével legfeljebb húsz százalékkal átléphető, továbbá függetlenül az indított osztályok, csoportok számától, akkor is, ha a nevelési év, tanítási év során az új gyermek, tanuló átvétele, felvétele miatt indokolt. A minimális létszámtól csak akkor lehet eltérni, ha azt az óvodai, tanulói jogviszony nevelési, tanítási év közben történő megszűnése indokolja...”*
Az Nkt.4.számú mellékletében meghatározottak alapján az óvodai csoportok minimális létszáma 13 fő, maximális létszáma 25 fő, átlag létszáma 20 fő lehet.
Az óvodai csoportlétszám túllépésének engedélyezését a Nyírbátori Kerekerdő Óvoda Nyitnikék és Százszorszép Tagóvodáiban a Sajátos Nevelési Igényű *(továbbá: SNI)* gyermekek számának növekedése teszi indokolttá, mivel az SNI gyermekek súlyozottan 2-3 főnek számítanak egy-egy csoportban. A létszámtúllépést csoportonként szükséges engedélyezni.
Az óvoda igazgatója a Nyírbátori Kerekerdő Óvoda Nyitnikék Tagintézményének **2** csoportjában (*4300 Nyírbátor, József Attila u.7.)*, és a Nyírbátori Kerekerdő Óvoda Százszorszép Tagintézményének *(4300 Nyírbátor, József Attila u.17.sz.)* **2** csoportjában kéri engedélyezni a csoportlétszám túllépését.
Kérem a tisztelt képviselő-testületet, hogy az igazgató kérelmét elfogadni és a mellékelt határozat-tervezetet jóváhagyni szíveskedjen!

Nyírbátor, 2026. szeptember ….

Tóthné Barna Júlia s.k.
a bizottság elnöke

HATÁROZAT-TERVEZET
Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének
...../2026. (IX.30.)
önkormányzati határozata

Az óvodai csoportlétszámok túllépésének engedélyezéséről a 2026/2027-es nevelési évben a Nyírbátori Kerekerdő Óvodában

A Képviselő- testület

- a Nemzeti Köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 25. § (7) bekezdése alapján a Nyírbátori Kerekerdő Óvoda **Nyitnikék Tagintézménye** *(4300 Nyírbátor, József Attila u.7.sz.)* **2** csoportjában és Nyírbátori Kerekerdő Óvoda **Százszorszép Tagintézménye** *(4300 Nyírbátor, József Attila u.17.sz.)* **2** csoportjában engedélyezi a 2026/2027-es nevelési évre az óvodai csoportlétszám húsz százalékkal történő túllépését az alábbiak szerint azzal, hogy az így megemelt létszám nem lépheti túl az engedélyezett intézményi létszámot:

  Nyírbátori Kerekerdő Óvoda Nyitnikék Tagintézménye *(4300 Nyírbátor, József Attila u.7.sz.):* a Mókus,a Pipacs csoportokban.

  Nyírbátori Kerekerdő Óvoda Százszorszép Tagintézménye *(4300 Nyírbátor, József Attila u.17.sz.):*a Manó és a Napsugár csoportokban.

- a Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a döntésről az intézmény vezetőjét értesítse.

K.m.f.

Máté Antal
polgármester

Dr. Bora Bernadett
jegyző

S.sz. 105-3-1

Nyírbátori Kerekerdő Óvoda
4300 Nyírbátor, Iskola u. 5.
Telefon: 42/281-863 Fax:42/510-335
E-mail: ovinyb@gmail.com
Web: www.ovikererekerdonyb.hu

Ügyiratszám: 2023419005/00105-8/2026 Tárgy: Csoportlétszám túllépés

NYÍRBÁTORI POLGÁRMESTERI HIVATAL KÖZPONTI IKTATÓ
Ikt.szám: 01/18872/26
NYÍRBÁTORI POLGÁRMESTERI HIVATAL KÖZPONTI IKTATÓ
Kelt.: 2026 SZEPT - 9.
Szám: Ovo/7146-1/2026 Melléklet:

Nyírbátor Város Polgármesterének

Nyírbátor Város Képviselő-testületének

Nyírbátor

Szabadság tér 7.

Tisztelt Polgármester Úr!
Tisztelt Képviselő-testület!

Alulírott Pappné Takács Ildikó a Nyírbátori Kerekerdő Óvoda igazgatója, óvodai csoportlétszám túllépés miatti kérelemmel fordulok Önhöz, ill. Önökhöz.

Az óvodai csoport és osztálylétszám túllépésével kapcsolatos szabályokat a nemzeti köznevelésről szóló 2011.évi CXC. törvény (továbbiakban Nkt.) 25§ (7) bekezdése, valamint az Nkt. 4. számú melléklete határozza meg.

Az Nkt. 25. § (7) bekezdése a következő szöveggel lép hatályba:

„Az óvodai csoportra, iskolai osztályra, kollégiumi csoportra megállapított maximális létszám a nevelési év, illetve a tanítási év indításánál a fenntartó engedélyével legfeljebb húsz százalékkal átléphető, továbbá függetlenül az indított osztályok, csoportok számától, akkor is, ha a nevelési év, tanítási év során az új gyermek, tanuló átvétele, felvétele miatt indokolt. A minimális létszámtól csak akkor lehet eltérni, ha azt az óvodai, tanulói jogviszony nevelési, tanítási év közben történő megszűnése indokolja. A művészeti felsőoktatási intézmény által fenntartott nyolc évfolyamos gimnázium osztályainak minimális, maximális és átlaglétszámát a szakgimnázium (művészeti) létszámkeretei szerint kell meghatározni. Az Arany János Tehetséggondozó Programban és az Arany János Kollégiumi Programban a minimális osztály-, illetve kollégiumi csoportlétszámtól legfeljebb húsz százalékkal el lehet térni."

Az Nkt.4.számú mellékletében meghatározottak alapján az óvodai csoportok minimális létszáma 13 fő, maximális létszáma 25 fő, átlag létszáma 20 fő lehet.

A 2026/2027-es nevelési évre vonatkozólag az óvodai beiratkozási adatok alapján már adtam be létszámtúllépésre kérelmet 2026. 05. 11-én.

Azóta folyamatosan nő, és nőni fog a Sajátos Nevelési Igényű gyermekek száma, akik súlyozottan 2-3 főnek számítanak a csoportlétszámban. Így vannak további csoportok is, ahol létszám túllépést szükséges engedélyezni.

Nyírbátori Kerekerdő Óvoda Nyitnikék Tagintézménye (4300 Nyírbátor, József Attila u. 7.)				
Csoport megnevezése	**Törvényi max. létszám**	**Tényleges létszám**	**Súlyozott létszám**	**max. létszám 20%-kal megnövelve**
Mókus	25	20 (5 SNI) további SNI várható	26	30
Pipacs	25	22 (1 SNI) további SNI várható	23	30
Nyírbátori Kerekerdő Óvoda Százszorszép Tagintézménye (4300 Nyírbátor, József Attila u. 17.)				
Manó	25	23 SNI várható	23	30
Napsugár	25	20 (1 SNI) további SNI várható	21	30

Kérem a Tisztelt Polgármester Urat, valamint a Képviselő testületet, hogy a fentiek figyelembevételével engedélyezze a csoportok létszámtúllépését a fenn megnevezett csoportokban.

Nyírbátor, 2026. 09. 10.

Tisztelettel:

Pappné Takács Ildikó

Pappné Takács Ildikó
Nyírbátori Kerekerdő Óvoda
igazgatója

NYÍRBÁTOR VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL
✉ 4300 Nyírbátor, Szabadság tér 7.
☎ Telefonszám: +36 42/281-042
E-mail cím: polgarmester@nyirbator.hu
KRID: 658069908 NYBONK

Ügyiratszáma: Hat/3543- 3/2026.
Ügyintéző: Nedelka Zoltán

ELŐTERJESZTÉS
- a Képviselő-testülethez -

a 2027. évre kiírt Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerhez való csatlakozásra

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Oktatási és Gyermekügyi Minisztérium megbízásából a Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő 2025. 09. 01-én nyílt pályázat keretében meghirdette a **Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2027. évi** pályázati fordulóját hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatási tanulmányainak támogatására. Az önkormányzatok számára a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben való részvétel önkéntes.

Az Általános Szerződési Feltételek és a Pályázati kiírások az előterjesztés mellékletét képezik.

Az Oktatási és Gyermekügyi Minisztérium, valamint a Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő a Bursa Hungarica pályázatok, illetve ösztöndíjak kezelésére kifejlesztett rendszerben végzi a pályázatok kezelését, nyomon követését.

A pályázat elektronikus úton történő rögzítésének és az önkormányzathoz papír alapon történő beny˙jtásának határideje: 2026. november 05.

A pályázat kiírása szerint az alábbi teendője van az Önkormányzatnak:

- amennyiben önkormányzatunk csatlakozni kíván a Bursa Hungarica felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázathoz, ˙gy a ***Csatlakozási Nyilatkozat*** polgármester által aláírt, eredeti példányát **2026. 09. 30**. napjáig kell megküldeni a Támogatáskezelő részére a szerződés feltételei szerint.

- Az önkormányzatnak két típus˙ pályázatot kell kiírni: **”A” típusú** pályázat a felsőoktatási hallgatók számára: **”B” típusú** pályázat a felsőoktatási tanulmányokat kezdeni kívánó fiatalok részére.

A korábbi évekhez hasonlóan a 90/2015. (IX. 30.) határozattal elfogadott Szabályzat, és az SZMSZ-ünk értelmében a beadott kérelmeket a Szociális és Egészségügyi Bizottság megvizsgálja és a jövedelemvizsgálatot követően dönt a támogatás mértékéről, a Képviselő-testület által meghatározott előirányzat terhére.

A tavalyi évhez hasonlóan, idén is javaslom, hogy a hallgatóknak havonta ny˙jtható támogatás összegét 10.000, - Ft/hó összegben állapítsuk meg, amelyet kiegészít a Támogatáskezelő 5.000, - Ft/hó összeggel, így a sikeresen pályázó hallgatók összesen havi 15.000, – Ft támogatásban részesülhetnek.

Tisztelt Képviselő-testület!

Javaslom, hogy Önkormányzatunk 2027. évben is csatlakozzon a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázathoz, valamint a Képviselő-testület hatalmazza fel a polgármestert a csatlakozási nyilatkozat aláírására, és az ösztöndíj támogatásra – a 2027. évi költségvetésében – **14.000.000, - Ft előirányzatot biztosítson**.

N y í r b á t o r, 2026. szeptember 22.

Máté Antal sk.
polgármester

HATÁROZAT-TERVEZET
Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének
…/2026. (IX. ….)
önkormányzati határozata

a 2027. évre kiírt Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerhez való csatlakozásról

A Képviselő-testület:

- **Csatlakozni kíván** a hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók, illetőleg felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok támogatására létrehozott Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2027. évi fordulójához.

- **Az Általános Szerződés Feltételeit elfogadja, és kötelezettséget vállal** arra, hogy a pályázatok kiírása, elbírálása és folyósítása során maradéktalanul **az Általános Szerződési Feltételekben foglaltaknak megfelelően jár el, a pályázatokat a Csatlakozási Nyilatkozat Támogatáskezelő általi befogadása esetén kiírja.**

- **Felhatalmazza** Máté Antal polgármestert a **Csatlakozási Nyilatkozat aláírására** és határidőben történő továbbítására.

- **Előzetes kötelezettséget vállal** arra, hogy a **2027. évi költségvetésben** Bursa Hungarica ösztöndíj támogatásra **10.000.000, - Ft előirányzatot biztosít.**

- **Felkéri** a jegyző útján a Polgármesteri Hivatal **illetékes vezetőit**, hogy az **Ütemtervben** szereplő határidőket tartsák be, az ott meghatározott feladatokat határidőben végezzék el.

BURSA HUNGARICA FELSŐOKTATÁSI ÖNKORMÁNYZATI ÖSZTÖNDÍJPÁLYÁZAT 2027
LEBONYOLÍTÁSI ÜTEMTERVE

HATÁRIDŐ	TEVÉKENYSÉG
I. szakasz: A PÁLYÁZAT KIÍRÁSÁTÓL A VÉGLEGES TÁMOGATÁSI LISTÁK ELKÉSZÍTÉSÉIG	
2026. szeptember 1.	A pályázati kiírás megjelentetése a www.kormany.hu és a www.nktk.gov.hu oldalakon.
2026. szeptember 30.	A csatlakozni kívánó települési önkormányzat rögzíti csatlakozási szándékát az NKTK által üzemeltetett elektronikus pályázatkezelő rendszerben (EPER-Bursa rendszer) és az onnan kinyomtatott Csatlakozási nyilatkozatot (1. számú melléklet) egy eredeti példányban, aláírva (polgármester vagy a polgármester akadályoztatása esetén az önkormányzat képviseletére jogosult személy) és szervezeti bélyegzőlenyomattal ellátva visszajuttatja az NKTK részére, s így a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2027. évi fordulójának résztvevőjévé válik.
2026. október 5.	A csatlakozott települési önkormányzat kiírja a pályázatokat ("A" és "B" típus együttesen).
2026. október 7.	A www.nktk.hu internetes oldal „Bursa Hungarica” felületén a „Csatlakozott települések” menüpont alatt megtekinthető a 2027. évi pályázati fordulóhoz csatlakozott települések listája.
2026. október 7.	Az indokolt méltányossági csatlakozási kérelmek beérkezése az NKTK-hoz.
2026. október 14.	A felsőoktatásért felelős államtitkár dönt a csatlakozás utólagos elfogadásáról szóló méltányossági kérelmekről és döntéséről haladéktalanul tájékoztatja az NKTK-t.
2026. október 15.	Az NKTK elektronikusan értesíti az érintett önkormányzatokat az államtitkár döntéséről.
2026. november 16.	A vármegyei önkormányzat visszajuttatja a Minisztérium és a vármegyei önkormányzat között kötendő 2027. évi Megállapodás öt egymással szó szerint megegyező, aláírt és lepecsételt példányát az NKTK részére.
2026. november 5.	A pályázatok benyújtásának határideje.
2026. december 7.	A települési önkormányzat az EPER-Bursa rendszerben érkezteti, ellenőrzi, elbírálja a beérkezett pályázatokat, és bírálati döntését a rendszerben rögzíti.
2026. december 8.	A települési önkormányzat a **támogatott** és a **nem támogatott**, valamint a **bírálatból formai okból kizárt** pályázók eredeti döntési listáit a kötelező mellékletekkel együtt eljuttatja az **NKTK részére.**
2026. december 8.	A települési önkormányzat a polgármesteri hivatal hirdetőtábláján és a helyben szokásos módon nyilvánosságra hozza a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat keretében általa nyújtott támogatások összesített adatait, és az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton, írásban értesíti a pályázókat döntéséről, valamint döntésének indoklásáról.
2027. január 20.	Az NKTK értesíti a nem támogatott pályázókat.
2027. február 1.	A vármegyei önkormányzat meghozza és rögzíti döntését az EPER-Bursa rendszerben, továbbá erre az időpontra az általa támogatottak döntési listáját eljuttatja az NKTK-hoz.
2027. március 12.	Az NKTK értesíti az EPER-Bursa rendszeren keresztül az "A" és "B" típusú támogatásban részesített pályázókat a Bursa Hungarica Ösztöndíj teljes havi összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.
2027. március 12.	Az NKTK az EPER-Bursa rendszer önkormányzati felületén keresztül értesíti a települési és vármegyei önkormányzatokat az általuk támogatásban részesített pályázók Bursa Hungarica-ösztöndíjának teljes havi összegéről.

II. szakasz: PÉNZMOZGÁS, A JOGOSULTSÁG ELLENŐRZÉSE A FOLYÓSÍTÁST MEGELŐZŐEN; FOLYÓSÍTÁS ÉS PÉNZÜGYI ELSZÁMOLÁS	
2027. január 31.	**A települési és vármegyei önkormányzatok átutalják a Bursa tanulmányi félévre eső (5 havi) önkormányzati támogatási összegeket az NKTK számlaszámára az alábbi ösztöndíjasok vonatkozásában:** - **2027. "A" típusú;** - **2026. "B" típusú.** - **2025. "B" típusú;** - **2024. "B" típusú;**
2027. március 16.	Az NKTK az EPER-Bursa rendszer intézményi felületén keresztül tájékoztatja a felsőoktatási intézményeket az adott félévben Bursa Hungarica Ösztöndíjban részesülő hallgatókról.
2027. március 24.	A felsőoktatási intézmények ellenőrzik a hallgatók jogosultságát, és az EPER-Bursa rendszer intézményi felületén keresztül tájékoztatják az NKTK-t, hogy mely hallgatók részére utalható át az 5 havi önkormányzati támogatás.
2027. március 29.	Az NKTK a beérkezett támogatási összegeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után továbbutalja a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha az önkormányzat minden támogatott után a pontos támogatási összeget átutalta az NKTK számlaszámára.
2027. április 10-ig	A felsőoktatási intézmények az esedékes ösztöndíjrészeket átutalják az arra jogosult hallgatók részére.
2027. május 10-ig	Az esedékes ösztöndíjrészek kifizetése az arra jogosult hallgatók részére.
2027. június 10-ig	Az esedékes ösztöndíjrészek kifizetése az arra jogosult hallgatók részére.
2027. július 31.	Az NKTK visszautalja a ki nem fizethető önkormányzati ösztöndíjrészeket (amennyiben a felsőoktatási intézménytől már visszaérkeztek) az érintett települési és vármegyei önkormányzatoknak.
2027. augusztus 31.	**A települési és vármegyei önkormányzatok átutalják a Bursa tanulmányi félévre eső (5 havi) önkormányzati támogatási összegeket az NKTK számlaszámára az alábbi ösztöndíjasok vonatkozásában:** - **2027. "A" típusú;** - **2027. "B" típusú.** - **2026. "B" típusú;** - **2025. "B" típusú;**
2027. szeptember 15.	Az NKTK az EPER-Bursa rendszer intézményi felületén keresztül tájékoztatja a felsőoktatási intézményeket az adott félévben Bursa Hungarica Ösztöndíjban részesülő hallgatókról.
2027. szeptember 24.	A felsőoktatási intézmények ellenőrzik a hallgatók jogosultságát, és az EPER-Bursa rendszer intézményi felületén keresztül tájékoztatják az NKTK-t, hogy mely hallgatók részére utalható át az 5 havi önkormányzati támogatás.
2027. szeptember 29.	Az NKTK a beérkezett támogatási összegeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után továbbutalja a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha az önkormányzat minden támogatott után a pontos támogatási összeget átutalta az NKTK számlaszámára.
2027. október 10.	A felsőoktatási intézmények az esedékes ösztöndíjrészeket átutalják az arra jogosult hallgatók részére.
2027. november 10.	Az esedékes ösztöndíjrészek kifizetése az arra jogosult hallgatók részére.
2027. december 10.	Az esedékes ösztöndíjrészek kifizetése az arra jogosult hallgatók részére.
2028. január 10-ig	Az esedékes ösztöndíjrészek kifizetése a támogatott hallgatók számára a felsőoktatási intézményekben, amennyiben 2027 decemberében nem kerültek kifizetésre.
2028. március 31.	Az NKTK visszautalja a ki nem fizethető önkormányzati ösztöndíjrészeket (amennyiben a felsőoktatási intézménytől már visszaérkeztek) az érintett települési és vármegyei önkormányzatoknak.

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2027. évi fordulójának eljárásrendje - Általános Szerződési Feltételek a csatlakozó önkormányzatok számára

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) Magyarország Kormánya által az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok számára a felsőoktatásban való részvétel támogatására alapított ösztöndíjrendszer. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer lebonyolítását a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet, valamint a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény szabályozza.

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer és jelen Eljárásrend

- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (a továbbiakban: Nftv.)
- a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Kormányrendelet)
- a Nemzeti Közszolgálati Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény
- a Nemzeti Közszolgálati Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 363/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény
- a digitális államról és a digitális szolgáltatások nyújtásának egyes szabályairól szóló 2023. évi CIII. törvény
- a digitális állampolgárság egyes szabályairól szóló 321/2024. (XI.6.) Korm. rendelet
- a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény
- a közfeladatot ellátó közérdekű vagyonkezelő alapítványokról szóló 2021. évi IX. törvény
- a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács 2016. április 27-i (EU) 2016/679 rendelete (a továbbiakban: GDPR)

vonatkozó rendelkezéseivel összhangban került kidolgozásra.

A Kormányrendelet 20. § (5) bekezdése alapján a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez csatlakozó fővárosi kerületi önkormányzatokra a települési önkormányzatokra vonatkozó előírások érvényesek, míg csatlakozása esetén Budapest Főváros Önkormányzata a vármegyei önkormányzatokkal megegyező módon vesz részt a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben.

1. A települési önkormányzat maga jogosult a pályázat kiírására a jelen Eljárásrend – Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban: ÁSZF) 5. pontjában foglaltak szerint. A pályázat kiírásának feltétele, hogy a települési önkormányzat csatlakozzon a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2027. évi fordulójához. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2027. évi fordulójában a települési önkormányzatok csatlakozása a pályázati fordulóhoz egyúttal a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerhez (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) történő csatlakozást is magában foglalja, és kizárólag a Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő (a továbbiakban: NKTK) által biztosított EPER-Bursa rendszerbe történő belépést követően valósulhat meg, melynek elérése:

https://bursa.emet.hu/onk/tonkbelep.aspx

Az EPER-Bursa rendszerhez nem csatlakozó önkormányzatok a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez sem tudnak csatlakozni, azaz pályázatot nem írhatnak ki, pályázatot nem bírálhatnak el.

Az önkormányzatok számára a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben való részvétel önkéntes. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez történő csatlakozáshoz az EPER-Bursa rendszerben a csatlakozási szándék rögzítése szükséges. Az EPER-Bursa rendszerbe való belépéshez felhasználói névre és jelszóra van szükség, amelyet a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2027. évi pályázati fordulója dokumentációjának megjelentetését követően az NKTK küld meg az önkormányzatok részére. A belépést követően az EPER-Bursa rendszerben elvégezhető az önkormányzati adatok ellenőrzése, az önkormányzati Bursa Hungarica-ügyintézők és kiemelt ügyintéző kijelölése, és letölthető az ÁSZF 1. számú mellékletét képező **„Nyilatkozat a csatlakozásról, valamint az elektronikus adatbázis használatáról" (a továbbiakban: Csatlakozási nyilatkozat)** című dokumentum, melynek eredeti, aláírt, lepecsételt példányát ajánlott küldeményként kell eljuttatni az NKTK részére. A borítékon tüntessék fel a következőt: *„Bursa Hungarica"*. **Több önkormányzat csatlakozási nyilatkozatának beküldése esetén kérjük, településenként külön borítékban adják postára a Csatlakozási nyilatkozatot.**

A Csatlakozási nyilatkozat beküldési határideje: 2026. szeptember 30. (postabélyegző).

Az önkormányzatnak a Csatlakozási nyilatkozatot abban az esetben is el kell küldenie az NKTK részére, ha a korábbi pályázati forduló(k) során már tett ilyen nyilatkozatot. A Csatlakozási nyilatkozat visszaküldése önmagában nem jelent anyagi kötelezettségvállalást, az önkormányzat a benyújtott pályázatok ismeretében dönt a támogatási összegek odaítéléséről. A **Csatlakozási nyilatkozatot** az önkormányzat a pályázatok kiírását követően nem vonhatja vissza.
Nem csatlakozhat a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2027. évi fordulójához az a települési önkormányzat, amelyet a felsőoktatásért felelős államtitkár a 2026. évi pályázati fordulóban vállalt kötelezettségei megszegése miatt az ösztöndíjrendszer résztvevői közül kizárt.

2. Az önkormányzatnak lehetősége van a Csatlakozási nyilatkozat kitöltése során az EPER-Bursa rendszerben megadni a kötelező mellékletek listáját, valamint kiegészítő önkormányzati szociális űrlapmezőket is a pályázathoz. Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy a minta pályázati űrlapon található kérdések mind megjelennek a rendszerben a pályázók által kitöltendő Pályázati űrlapon, emiatt az azon szereplő kérdéseket kérjük, ne ismételjék meg az önkormányzati kiegészítő kérdéseknél!

3. Az NKTK az EPER-Bursa rendszerben érkezteti és fogadja be a Csatlakozási nyilatkozatokat, melyről a települési önkormányzatoknak rendszerüzenetet küld. Ezenkívül a **www.nktk.hu internetes** oldal „Bursa Hungarica" felületén, a „Csatlakozott települések" menüpont alatt **2026. október 7-ig közzéteszi a 2027. évi fordulóhoz csatlakozott települések teljes listáját.**

Abban az esetben, ha a csatlakozni szándékozó település ezen a listán nem szerepel, akkor a települési önkormányzat Csatlakozási nyilatkozata nem érkezett meg az NKTK címére, vagy Csatlakozási nyilatkozatát az NKTK nem volt jogosult elfogadni a csatlakozási határidő elmulasztása miatt. Ebben az esetben a pályázók sem tudnak pályázatot benyújtani az adott önkormányzathoz.

Amennyiben a Csatlakozási nyilatkozat nem érkezett meg az NKTK címére, de a települési önkormányzat a regisztrációt elvégezte, és a csatlakozási űrlapot a rendszerből kinyomtatta, valamint az ajánlott küldemény „küldeményazonosítója" alapján bizonyítani tudja, hogy határidőben, a megfelelő címre megküldte azt, úgy az NKTK külön kérelem nélkül elfogadja a Csatlakozási nyilatkozatot a pályázatbeadásra rendelkezésre álló határidő lejártáig. Tekintettel azonban arra, hogy a pályázásra rendelkezésre álló határidőt módosítani nem lehetséges, amennyiben az önkormányzat az igazolást a pályázati adatrögzítésre rendelkezésre álló idő letelte után küldi be, úgy az NKTK-nak nem áll módjában azt elfogadni.

4. Abban az esetben, ha az önkormányzat a Csatlakozási nyilatkozat benyújtására előírt határidőt elmulasztja, vagy az ajánlott küldemény „küldeményazonosítójával" nem tudja

igazolni, hogy Csatlakozási nyilatkozatát határidőben a megfelelő címre elküldte, méltányossági kérelmet terjeszthet elő az NKTK-hoz a csatlakozás utólagos elfogadása iránt, melyet az önkormányzat – előbbiekre tekintettel – indokolni köteles. **A kérelmet 2026. október 7-ig (beérkezési határidő) lehet előterjeszteni. Ha a kérelem a megadott határidőig nem érkezik be az NKTK-hoz, az önkormányzat nem tud csatlakozni az adott évi pályázati fordulóhoz.**

Az önkormányzat a méltányossági kérelem előterjesztésével egyidejűleg az eredeti Csatlakozási nyilatkozatot is köteles benyújtani. A kérelemben az önkormányzatnak nyilatkoznia kell arról, hogy az "A" és "B" típusú pályázatot határidőben kiírta, és kötelezettséget vállal arra, hogy az ÁSZF-ben foglaltaknak a továbbiakban maradéktalanul eleget tesz. Nem támogatható azon önkormányzat méltányossági kérelme, amely az "A" és "B" típusú pályázat kiírásának határidőben nem tett eleget, illetve csak az "A" típusú vagy csak a "B" típusú pályázatot hirdette meg a megadott határidő szerint.

A kérelemről a kérelemben megfogalmazott indokok mérlegelésével 2026. október 14-ig a felsőoktatásért felelős államtitkár dönt, és döntéséről haladéktalanul tájékoztatja az NKTK-t. Az államtitkár döntéséről az NKTK 2026. október 15-ig elektronikusan értesíti az önkormányzatot.

5. A pályázat kiírásának határideje a települési önkormányzatoknál: 2026. október 5.
A pályázatot az önkormányzat hirdetőtábláján és a helyben szokásos egyéb módon kell közzétenni. A települési önkormányzat mind az "A", mind a "B" típusú pályázatot köteles kiírni oly módon, hogy az "A" és a "B" típusú pályázatok kiírásának megjelentetése egy időben történjék. A Csatlakozási nyilatkozatnak az NKTK-hoz történt beérkezése és annak elfogadása után mind az "A", mind a "B" típusú pályázati kiírás megjelenik az adott önkormányzat adatlapján is az EPER-Bursa rendszerben. A pályázók az adatrögzítést a Csatlakozási nyilatkozat NKTK-nál történt érkeztetését és elfogadását követően kezdhetik el.

6. A pályázati kiírásnak kötelezően tartalmaznia kell az alábbiakat:

6.1. A pályázók köre

Bursa Hungarica Ösztöndíjban a Kormányrendelet 18. § (2) bekezdése alapján kizárólag a települési önkormányzat területén állandó lakóhellyel (a továbbiakban: lakóhely) rendelkezők részesülhetnek. [A Kormányrendelet „állandó lakóhely” fogalma a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény „lakóhely” fogalmának feleltethető meg, amelyet a pályázó a lakcímkártyájával tud igazolni.]

Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:
- honvéd tisztjelölt, rendvédelmi oktatási intézmény tisztjelöltje, a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú, valamint a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományú hallgatója, a polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos állományú hallgatója, rendészeti képzésben részt vevő ösztöndíjas hallgató
- doktori (PhD) képzésben vesz részt
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban és/vagy vendéghallgatói képzésben vesz részt
- akiről hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a pályázat benyújtásakor a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló, valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott, vagy ilyen nyilatkozatot tett;
- aki a pályázat benyújtását megelőző három naptári éven belül az államháztartás alrendszereiből juttatott valamely támogatással összefüggésben a támogatási szerződésben/támogatói okiratban/ösztöndíjszerződésben foglaltakat önhibájából nem vagy csak részben teljesítette.

a) Az "A" típusú pályázatra azok **az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű hallgatók** jelentkezhetnek, akik az Nftv. 1. mellékletében szereplő felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) **teljes idejű (nappali munkarend) alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, mesterfokozatot és szakképzettséget eredményező mesterképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben** folytatják tanulmányaikat.

Az ösztöndíjra pályázhatnak a 2026 szeptemberében felsőoktatási tanulmányaik utolsó évét megkezdő hallgatók is azzal, hogy amennyiben az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya 2027 őszén már nem áll fenn, úgy a 2027/2028. tanév első félévére eső ösztöndíj már nem kerül folyósításra.

Az ösztöndíjra pályázatot nyújthatnak be azok a hallgatók is, akiknek a hallgatói jogviszonya a felsőoktatási intézményben a pályázás időpontjában szünetel. Az ösztöndíj folyósításának feltétele, hogy a 2026/2027. tanév második félévére a beiratkozott hallgató aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkezzen.

b) A "B" típusú pályázatra azok **az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű,** a 2026/2027. tanévben utolsó éves, érettségi előtt álló középiskolás, illetve felsőfokú végzettséggel nem rendelkező, **felsőoktatási intézménybe felvételt még nem nyert**, érettségizett pályázók jelentkezhetnek, akik **a 2027/2028. tanévtől kezdődően** az Nftv. 1. mellékletében szereplő felsőoktatási intézményben **teljes idejű (nappali munkarend**) alapképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben kívánnak részt venni.

A "B" típusú pályázatra jelentkezők közül csak azok részesülhetnek ösztöndíjban, akik a 2027. évi általános felvételi eljárásban először nyernek felvételt felsőoktatási intézménybe és tanulmányaikat a 2027/2028. tanévben ténylegesen megkezdik.

6.2. A pályázat benyújtásának módja és határideje

A pályázatot az EPER-Bursa rendszerben kitöltve, véglegesítve, onnan kinyomtatva, aláírva kizárólag a lakóhely szerint illetékes települési önkormányzat polgármesteri hivatalánál kell benyújtani személyesen vagy postai úton. A pályázat rögzítésének és az önkormányzathoz történő benyújtásának határideje:

2026. november 5.

Figyelem!
A pályázatbeadáshoz az EPER-Bursa rendszerben egyszeri pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

https://bursa.emet.hu/paly/palybelep.aspx

Azok a pályázók, akik a korábbi pályázati években regisztráltak a rendszerben, már nem regisztrálhatnak újra, ők a meglévő felhasználónév és jelszó birtokában léphetnek be az EPER-Bursa rendszerbe. Amennyiben jelszavukat elfelejtették, az *Elfelejtett jelszó* funkcióval kérhetnek új jelszót. A pályázói regisztrációt vagy a belépést követően lehetséges a pályázati adatok feltöltése a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A pályázati űrlapot minden fordulóban újra ki kell tölteni! A személyes és pályázati adatok ellenőrzését és véglegesítését követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a települési önkormányzatnál kell benyújtaniuk a pályázóknak. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes. A pályázati kiírásban meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül, amely esetben az ÁSZF 11. pont a) alpontja szerinti hiánypótlásnak van helye. A benyújtott pályázatok befogadását az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszerben igazolni. A nem befogadott pályázatok a bírálatban nem vesznek részt.

6.3. Az ösztöndíj időtartama és az ösztöndíjjal összefüggő közterhek

a) Az ösztöndíj időtartama:

"A" típusú pályázat: 10 hónap, azaz két, egymást követő tanulmányi félévben félévenként legfeljebb 5 hónap (a továbbiakban: Bursa tanulmányi félév), a 2026/2027. tanév második féléve és a 2027/2028. tanév első féléve;
"B" típusú pályázat: 3x10 hónap, azaz hat egymást követő Bursa tanulmányi félév (a 2027/2028. tanév, a 2028/2029. és a 2029/2030. tanév).

b) Az ösztöndíjjal összefüggő közterhek:

Az elnyert ösztöndíjat közvetlen adó- és TB-járulékfizetési kötelezettség nem terheli (lásd a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szjatv.) 1. sz. melléklet 3.2.6., 4.17. pontját).

6.4. A pályázat kötelező mellékletei

"A" típusú pályázat

a) A felsőoktatási intézmény által a 2026/2027. tanév első félévéről kibocsátott hallgatói jogviszony-igazolás.

Amennyiben a pályázó egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, pályázatában csak azt a felsőoktatási intézményt kell megneveznie, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató a nem hitéleti képzést biztosító felsőoktatási intézményt köteles megnevezni.

b) Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.

c) A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:

- **. . .**

A b) pont szerinti jövedelemigazolás módját, a c) pont szerinti okiratokat, illetve az ezeken túl elvárt további mellékleteket az elbíráló települési önkormányzat határozza meg.

"B" típusú pályázat

a) Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.

b) A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:

- **. . .**

Az a) pont szerinti jövedelemigazolás módját, a b) pont szerinti okiratokat, illetve az ezeken túl elvárt további mellékleteket az elbíráló települési önkormányzat határozza meg.

A pályázati űrlap csak a fent meghatározott kötelező mellékletekkel együtt érvényes, valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül.

6.5. A pályázat elbírálása

Az ösztöndíj igény elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik.

A szociális helyzet megítélésekor a vonatkozó jogszabályok - különösen a Kormányrendelet – rendelkezéseit kell figyelembe venni.

A pályázó szociális rászorultsága igazolására – az elbíráló települési önkormányzat által elvárt formai és tartalmi előírásoknak megfelelően - köteles megadni a vele egy háztartásban élők (a pályázó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek) egy főre jutó havi nettó jövedelmének forint összegét.

Jövedelem:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- aa) az Szjatv. szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve az Szjatv. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, és
- ab) az a bevétel, amely után a kisadózó vállalkozások tételes adójáról szóló 2022. évi XIII. törvény, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló 2012. évi CXLVII. törvény, vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló 2005. évi CXX. törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

Elismert költségnek minősül az Szjatv. szerinti elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, a kisadózók tételes adója vagy a kisvállalati adó alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető az Szjatv. szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, társadalombiztosítási járulék és az egészségügyi szolgáltatási járulék.

Nem minősül jövedelemnek

a) a rendkívüli települési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,
b) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 20/A. §-a szerinti támogatás, a 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,
c) az anyasági támogatás,
d) a nyugdíjprémium, az egyszeri juttatás, a tizenharmadik havi nyugdíj, a tizennegyedik havi nyugdíj, a tizenharmadik havi ellátás, a tizennegyedik havi ellátás és a szépkorúak jubileumi juttatása,
e) a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékossági támogatás,
f) a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,
g) az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló 2010. évi LXXV. törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,
h) a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,
i) az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatás,
j) a szociális szövetkezet tagja által, a közérdekű nyugdíjas szövetkezet öregségi nyugdíjban vagy átmeneti bányászjáradékban részesülő tagja által, valamint a kisgyermekkel otthon lévők szövetkezetének csecsemőgondozási díjban, gyermekek otthongondozási díjában, gyermeknevelési támogatásban, örökbefogadói díjban, nem nagyszülőként gyermekgondozási díjban vagy gyermekgondozást segítő ellátásban részesülő tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel,
k) az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor,

l) az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor.

m) az Szjatv. 7. § (1) bekezdés b)-z) pontja szerinti bevétel.

6.6. Adatkezelés

A pályázók a következő személyi és egyéb adataikat kötelesek a pályázatban megadni.

"A" típusú pályázat: név; oktatási azonosító; anyja születési neve; születési helye és ideje; lakóhelye (lakcímkártyával igazolhatóan); adóazonosító jel; felsőoktatási intézmény; kar; szak/szakpár megnevezése és a felsőfokú képzésére vonatkozó adatok; telefonszám; e-mail cím. A pályázó az intézmény, kar és szak/szakpár teljes nevét a felsőoktatási intézménynél nyilvántartott hivatalos formában köteles megadni. A pályázati űrlapon megjelenített szociális adatok.

"B" típusú pályázat: név; anyja születési neve; születési helye és ideje; lakóhelye (lakcímkártyával igazolhatóan); adóazonosító jel; telefonszám; e-mail cím. A pályázati űrlapon megjelenített szociális adatok.

A pályázó pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati űrlapon és mellékleteiben az általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati űrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.
A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, hogy az NKTK, az önkormányzatok és a felsőoktatási intézmény pályázati dokumentációban foglalt személyes adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj támogatás időtartama alatt kezelheti a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (továbbiakban: GDPR) 6. cikk (1) bekezdésének a) és e) pontjában, valamint a 9. cikk (2) bekezdésének b) pontjában foglaltak szerint. Az adatkezelésről, az adatkezeléssel kapcsolatos jogairól, az általa igénybe vehető jogorvoslati lehetőségekről részletes tájékoztatás található az NKTK honlapján az Adatvédelmi tájékoztatóban az alábbi elérhetőségen:
https://nktk.gov.hu/app/uploads/2026/07/Adatkezelesi-tajekoztato-Palyazatokhoz-es-tamogatasokhoz-kapcsolodo-adatkezelesrol_2026.pdf

A fentieken túlmenően a "B" típusú pályázat esetében:

A pályázók büntetőjogi felelősségük tudatában kijelentik, hogy a pályázati űrlap benyújtásakor felsőoktatási intézménybe még nem nyertek felvételt.

A pályázók pályázatuk benyújtásával hozzájárulnak ahhoz, hogy a felsőoktatási intézménybe történő felvételi jelentkezésük eredményéről a felsőoktatási információs rendszer működtetéséért felelős szerv az NKTK-nak, illetőleg a támogató önkormányzatnak tájékoztatást nyújtson.

7. Az ösztöndíjasok bejelentési kötelezettségei

Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul (de legkésőbb 15 napon belül) értesíteni az NKTK-t és a folyósító felsőoktatási intézményt. A bejelentést az EPER-Bursa rendszeren keresztül kell kezdeményezni. Az értesítési kötelezettséget a hallgató 5 munkanapon belül köteles teljesíteni az alábbi adatok változásakor:

- **tanulmányok helyének megváltozása (új felsőoktatási intézmény, kar, szak megadásával);**
- **tanulmányi státusz (munkarend, képzési szint, finanszírozási forma), képzés megnevezésének változása;**

- **személyes adatainak (név, lakóhely, elektronikus levelezési cím) változása;**
- **a tanulmányok szüneteltetése (halasztása).**

A **"B" típusú** támogatásban részesített pályázó 2027. augusztus 31-ig a felsőoktatási intézmény felvételi döntésről szóló határozata vagy az Oktatási Hivatal besorolási határozata másolatának megküldésével köteles az NKTK részére bejelenteni, hogy a 2027/2028. tanévben melyik felsőoktatási intézményben kezdi meg tanulmányait. A pályázó köteles egyúttal az EPER-Bursa rendszerből kinyomtatott űrlapon nyilatkozni arról, hogy a 2027. évi felsőoktatási felvételi évet megelőzően nyert-e felvételt felsőoktatási intézménybe.

A "B" típusú pályázat során támogatásban részesülő ösztöndíjas a támogatás időtartama alatt pályázhat az "A" típusú ösztöndíjra. Amennyiben a "B" típusú pályázat során támogatásban részesülő ösztöndíjas a támogatás időtartama alatt sikeresen pályázik "A" típusú ösztöndíjra, "B" típusú ösztöndíját automatikusan elveszti.

Az ösztöndíjas lemondhat a számára megítélt támogatásról, amit az EPER-Bursa rendszerben kezdeményezhet, és az onnan letölthető Lemondó nyilatkozatot aláírva és postai úton megküldve az NKTK címére jelenthet be. A Lemondó nyilatkozat beküldésével az ösztöndíjas a nyertes ösztöndíjpályázatát megszünteti, azaz a megjelölt félévre eső ösztöndíjról és az ösztöndíj további félévekre eső részleteiről is lemond.

Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének nem tesz eleget, az ösztöndíj folyósításából és az ösztöndíjrendszer következő évi fordulójából kizárható. Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni.

Az az ösztöndíjas, aki határidőn belüli értesítési kötelezettségének elmulasztása miatt esik el az ösztöndíj folyósításától, a Bursa tanulmányi félév lezárását követően (június 30-ig, illetve január 31-ig) ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázás során nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatta, vagy a pályázati feltételeknek nem felel meg, támogatásban nem részesülhet, még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vette.

8. A pályázati kiírás a fentieken túl kizárólag a pályázat elbírálásához megkívánt mellékletek felsorolását és az önkormányzat által meghatározott, a fentiekkel nem ellentétes elbírálási prioritások megjelölését tartalmazhatja. A támogatás megítélése és folyósítása nem köthető semmilyen később bekövetkező feltételhez, illetőleg kötelezettség vállalásához (pl. a települési önkormányzat területén történő munkavállaláshoz vagy további ott lakáshoz), valamint a pályázók semmilyen formában nem kötelezhetők sem az önkormányzat, sem más szervezet, testület által önrész megfizetésére.

9. A pályázati kiírásnak a Kormányrendeletben, illetve a jelen ÁSZF-ben foglaltakkal ellentétes rendelkezései és kitételei érvénytelenek, a települési önkormányzat a pályázatot az érvénytelen rendelkezések figyelmen kívül hagyásával köteles lebonyolítani.

10. A pályázók a regisztrációt követően az EPER-Bursa rendszerben kitöltött és kinyomtatott, aláírt pályázati űrlapot, a kötelező mellékleteket csatolva a települési önkormányzatokhoz nyújtják be, ahol a pályázatot az EPER-Bursa rendszerben érkeztetni és ellenőrizni szükséges. A települési önkormányzat csak a helyesen érkeztetett és ellenőrzött pályázatokat bírálhatja el. Az önkormányzat nem az EPER-Bursa rendszerből nyomtatott, vagy nem megfelelően véglegesített pályázati űrlapokat nem fogadhat be, ezek kezelése során az önkormányzat felelőssége a pályázók figyelmeztetése és tájékoztatása.

11. A települési önkormányzat az EPER-Bursa rendszerben **ellenőrzi és elbírálja** a beérkezett pályázatokat.

A települési önkormányzat:

a) a pályázókat hiánypótlásra szólíthatja fel a formai ellenőrzés és az elbírálás során, az önkormányzat által (pályázati kiírásában; helyi rendeletében vagy jegyzői utasításában) meghatározott határidőben, amely azonban nem lépheti túl a pályázatok önkormányzati elbírálási határidejét. Az önkormányzat hiánypótlást csak olyan dokumentumokra kérhet be, amelyeket a pályázati kiírásban feltüntetett. A pályázati dokumentumok kezelése során a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről szóló 335/2005. (XII. 29.) Korm. rendelet rendelkezéseit az önkormányzat betartani köteles. Erre tekintettel az iktatási nyilvántartásból ki kell derülnie, hogy az adott pályázati anyag mikor érkezett, hány darab és milyen típusú (papíralapú vagy elektronikus) mellékletet tartalmazott, mi volt az intézés határideje, módja, időpontja. A postai úton történő benyújtás esetén a borítékot meg kell őrizni, személyes benyújtás esetén az átvételt dokumentálni kell.

b) a határidőn túl benyújtott vagy a hiánypótlási felhívás ellenére formailag továbbra sem megfelelő pályázatokat az EPER-Bursa rendszerben a bírálatból kizárja és a kizárás okát rögzíti;

c) minden határidőn belül, postai úton vagy személyesen benyújtott pályázatot befogad, minden formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál, és döntését írásban indokolja;

d) csak az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;

e) az elbírálás során korra, faji hovatartozásra, nemre, bőrszínre, nemzetiségre, vallási vagy világnézeti meggyőződésre, egészségi állapotra, családi állapotra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálatára tekintettel járhat el.

12. A Csatlakozási nyilatkozat kitöltésével a települési önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy az EPER-Bursa rendszerben fogadja be és bírálja el a pályázók által rögzített, lezárt, kinyomtatott és az önkormányzathoz benyújtott pályázatokat, valamint arra, hogy a pályázatokról hozott döntését rögzíti az EPER-Bursa rendszerben. Az NKTK biztosítja a csatlakozott önkormányzatok részére az adatrögzítéshez az EPER-Bursa rendszer használatát, amely a https://bursa.emet.hu/onk/tonkbelep.aspx internetes oldalon érhető el. A települési önkormányzat biztosítja az EPER-Bursa rendszer használatához szükséges hardvert és szoftvert. (Az EPER-Bursa rendszer biztonságos működése Mozilla Firefox vagy Google Chrome alkalmazását kívánja meg). Az EPER-Bursa rendszer használatához felhasználói névre és jelszóra van szükség, amelyet a pályázati dokumentáció megjelentetését követően az NKTK küld meg az önkormányzatok részére. A regisztrációs és adatrögzítési folyamat részletes leírását a http://www.nktk.gov.hu oldalon a bal oldali menüsávban az EPER-Bursa belépési pontok menüpont alatt letölthető *„Felhasználói kézikönyv települési önkormányzatoknak”* című .pdf formátumú dokumentum tartalmazza.

13. A települési önkormányzat az elbírálás során már hatályos szabályzatai, vagy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer elbírálására elfogadott szabályzata alapján jár el, és **bírálati döntését 2026. december 7-ig** az EPER-Bursa rendszerben **rögzíti.** A fenti határidőn túl a támogatásban részesíteni kívánt pályázók körét az önkormányzat még abban az esetben sem jogosult bővíteni, ha jogosulatlanság vagy lemondás folytán az önkormányzatnak a Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázatra szánt keretében pénzmaradvány jelentkezik.
Amennyiben az önkormányzat olyan pályázatról hoz támogatási döntést, amely pályázat az EPER-Bursa rendszerben nem került rögzítésre, véglegesítésre és a pályázati űrlapon megjelölt önkormányzathoz benyújtásra, a támogatási döntés érvénytelen, még abban az esetben is, ha az önkormányzat határozatban rögzíti. Az ilyen határozatok befogadását az NKTK külön értesítés nélkül elutasítja.

A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített bírálati döntését és az azt tartalmazó döntési listát köteles a rendszerből letöltve, nyomtatott formában is előállítani, valamint szavatolja az elektronikus és a nyomtatott bírálati lista egyezőségét, azaz az EPER-Bursa rendszerből kinyomtatott papíralapú dokumentumon szereplő adatokat (pl. támogatási összeg, támogatott neve) utólag, a kinyomtatott példányon javítva nem módosítja. Amennyiben az önkormányzat a döntési listákat az EPER-Bursa rendszerből kinyomtatva, a nyomtatott példányokon utólag módosította, ezáltal eltérés keletkezik az EPER-Bursa rendszerben rögzített támogatási adatok és rendszerből kinyomtatott, aláírt támogatási adatok között, az EPER-Bursa rendszerben rögzített adatok

tekinthetők egyedül hitelesnek. Amennyiben hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy az önkormányzat módosította a kinyomtatott döntési listákat, az önkormányzat kizárható a pályázati fordulóból abban az esetben is, ha a döntési lista korábban már elfogadásra került. (Amennyiben a rögzítés során, a rögzítési időszakban téves adatrögzítés történt, az EPER-Bursa rendszerben kérjük a módosítást elvégezni és újranyomtatni a dokumentumot.)

Az EPER-Bursa rendszeren kívül előállított, nem onnan kinyomtatott, nem lezárt döntési listákat az NKTK nem fogadja el. A kinyomtatott döntési listákat minden oldalon polgármester vagy az önkormányzat képviseletére jogosult személy aláírásával, illetve szervezeti bélyegzőlenyomattal szükséges ellátni.

14. A települési önkormányzat a határidőn belül benyújtott, formailag megfelelő pályázat elbírálása alapján a pályázót minimum 1.000,- Ft (ezer forint) havi támogatásban részesíti, vagy a pályázó támogatási igényét elutasítja. Az elutasítás indoklásaként nem jelölhetők meg olyan okok, amelyeket a formai ellenőrzés vizsgál és azon megfelelőként lettek megjelölve.

A települési önkormányzat a megítélt támogatás havi összegét köteles rögzíteni az EPER-Bursa rendszerben található elektronikus adatlapokon vagy az összesített döntési listán. A megítélt támogatásnak havonta azonos összegűnek és 100,- Ft-tal (száz forinttal) maradék nélkül oszthatónak kell lennie. A települési önkormányzat a megítélt havi támogatás összegét a **pályázati forduló teljes tartamára** garantálni köteles, annak módosítására nem jogosult.

15. A települési önkormányzat az EPER-Bursa rendszerben lezárt, kinyomtatott, aláírt és lepecsételt döntési listákról másolatot készít és azt a benyújtott kötelező mellékletek eredeti példányával együtt irattárába helyezi. A települési önkormányzat az általa **támogatott és nem támogatott, valamint a döntésből formai okból kizárt** pályázók aláírással és pecsétlenyomattal ellátott döntési listáit – az "A" típusú támogatottak esetében a kötelezően csatolt hallgatói jogviszony-igazolások másolati példányával együtt – **2026. december 8-ig elküldi az NKTK részére.** A bírálati anyagot az NKTK-nak címzett borítékban vagy csomagban, ajánlott küldeményként kell eljuttatni az NKTK részére. A csomagon fel kell tüntetni: *„Bursa Hungarica 2027. évi pályázati forduló Bírálati anyag"*. Az NKTK az önkormányzat által nem a határidőre, nem a megfelelő címre megküldött, vagy rosszul postázott döntési anyagért, és az abból eredő károkért felelősséget nem vállal.

A támogatott pályázók Bírálati anyaga az alábbiakból áll:

- az EPER-Bursa rendszerből kinyomtatott, minden oldalon szervezeti bélyegzőlenyomattal, a polgármester vagy az önkormányzat képviseletére jogosult személy aláírásával és szervezeti bélyegzőlenyomattal ellátott eredeti **támogatott döntési lista,** amely tartalmazza a pályázók részére megítélt önkormányzati támogatás havi összegét;
- "A" típusú támogatottak esetében a felsőoktatási intézmény által kibocsátott hallgatói jogviszony-igazolás másolati példánya.

A nem támogatott pályázók Bírálati anyaga az alábbiakból áll:

- az EPER-Bursa rendszerből kinyomtatott, minden oldalon szervezeti bélyegzőlenyomattal, a polgármester vagy az önkormányzat képviseletére jogosult személy aláírásával ellátott eredeti **nem támogatott döntési lista.**

A bírálati döntésből formai okból kizárt pályázók bírálati anyaga az alábbiakból áll:

- az EPER-Bursa rendszerből kinyomtatott, minden oldalon szervezeti bélyegzőlenyomattal, a polgármester vagy az önkormányzat képviseletére jogosult személy aláírásával ellátott eredeti **formai okból kizárt döntési lista,**
- "A" típusú támogatottak esetében a felsőoktatási intézmény által kibocsátott hallgatói jogviszony-igazolás másolati példánya.

A fent megjelölt kötelező mellékleteken túl az önkormányzatoknak más dokumentumokat nem kell megküldeniük, az önkormányzatok által megküldött egyéb dokumentumokért az NKTK felelősséget nem vállal. A Pályázati űrlapot és a benyújtott mellékleteket (a hallgatói jogviszony-igazolás másolati példányának kivételével) sem eredetben, sem másolatban nem kell megküldeniük, azt az önkormányzatnak kell megőriznie.

Az NKTK által hiánypótlásra felszólított települési önkormányzat köteles a hiánypótlásnak az NKTK által megadott határidőre eleget tenni.

16. A települési önkormányzat **2026. december 8-ig** az önkormányzat hirdetőtábláján és a helyben szokásos egyéb módon **köteles nyilvánosságra hozni** a Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázat keretében általa nyújtott **támogatások összesített adatait**. Az adatok "A" és "B" típusú támogatottak szerinti bontásban a pályázók és a támogatottak számát, az összes megítélt támogatást, a támogatás átlagos mértékét és mindazokat az önkormányzat által informatívnak talált mutatókat tartalmazzák, amelyek nem alkalmasak a támogatásban részesítettek, illetve a pályázók személyének azonosítására.

17. A települési önkormányzat **2026. december 8-ig köteles döntéséről és annak indokairól az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton értesíteni a pályázókat**, illetve lehetővé tenni, hogy a személyükre vonatkozó döntést az önkormányzatnál megtekinthessék.

18. A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet, a támogatói döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak. **A támogatási döntéssel szemben az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 102/D. §-ban foglaltak szerinti kifogást eljárásjogi jogszabálysértésre történő hivatkozással, a döntésről szóló értesítés kézhezvételét követő 5 napon belül lehet benyújtani az illetékes önkormányzat jegyzőjénél, aki érdemben megvizsgálja a kifogást és dönt arról. A felmerült kifogás beérkezését követő 5 napon belül az önkormányzat jegyzőjének értesítenie kell az NKTK-t.**

19. A vármegyei önkormányzatok a települési bírálatok lezárásával kezdhetik el a vármegyei támogatások odaítélését a települések által támogatott pályázók részére. A vármegyei bírálatban csak a határidőben lezárt, elbírált, a települési önkormányzat által támogatott pályázatok vesznek részt. Amennyiben a települési önkormányzat a rögzítésre és elbírálásra megadott határidőben nem zárja le a döntési listákat, támogatott pályázói a vármegyei elbírálásban nem vehetnek részt.
A támogatott pályázatok adatait a vármegyei önkormányzatok az elektronikus pályázatkezelő rendszerben érik el, **számukra postázni nem kell a pályázatokat.**

A vármegyei önkormányzatok 2027. február 1-ig meghozzák döntésüket a vármegyei támogatott pályázatokról, amit az Eper-Bursa rendszer vármegyei önkormányzati felületén rögzítenek és a vármegyei támogatottak döntési listáját is ezen időpontig juttatják el az NKTK-hoz.
A vármegyei önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a kiegészítő vármegyei támogatás tekintetében hozott döntését az EPER-Bursa rendszerben, a vármegyei összesített bírálati listán rögzíti, majd a kiegészítő vármegyei támogatásban részesített pályázók listáját (Vármegyei támogatott döntési lista) az EPER-Bursa rendszerből kinyomtatja. A kinyomtatott listát a vármegyei közgyűlés elnökének, vagy akadályoztatása esetén a vármegyei önkormányzat képviseletére jogosult személy aláírásával és szervezeti bélyegzőlenyomattal kell ellátni.

A pályázatok ellenőrzését követően az NKTK 2027. március 12-ig az EPER-Bursa rendszer önkormányzati és pályázói felületén teszi közzé a települési és vármegyei önkormányzatok által támogatásban részesített pályázók Bursa Hungarica-ösztöndíjának teljes havi összegét (önkormányzati és intézményi ösztöndíjrész).

Az NKTK 2027. március 12-ig értesíti az "A" és "B" típusú támogatásban részesített pályázókat az EPER-Bursa rendszeren keresztül a Bursa Hungarica Ösztöndíj teljes havi összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.

20. A megítélt ösztöndíjak összegét az önkormányzat köteles Bursa tanulmányi félévenként előre egy összegben átutalni az NKTK Bursa Hungarica számlájára.

Kérjük, hogy az utalások indításánál ellenőrizzék a számlaszámot!

10032000-01451461-30000003

Az önkormányzati támogatások átutalásának határideje a tavaszi szemeszterre: 2027. január 31. napja,
Az önkormányzati támogatások átutalásának határideje az őszi szemeszterre: 2027. augusztus 31. napja

„B" típusú pályázatok esetén a pályázatok teljes futamideje alatt minden év január 31. napjáig és minden év augusztus 31. napjáig, a pályázat lezárásáig fizetendő.

21. A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy amennyiben az utalások során a jelen ÁSZF 20. pontjában meghatározott határidőket nem tartja be, szerződésszegést követ el, és felelősséggel tartozik minden, a hallgatókat a késedelmes utalás következtében érő kárért, amely a felsőoktatási intézményekhez történő továbbutalás periodicitása folytán az önkormányzat késedelmét többszörösen is meghaladó késedelemből adódhat. A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy a jelen ÁSZF 20. pontjában meghatározott határidőig valamennyi általa támogatásban részesített ösztöndíjas részére megítélt összeget köteles utalni, az utalás során beszámításra, félévek közti átvezetésekre nincs mód. A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy a nem határidőre, nem a megfelelő bankszámlára történő, vagy pontatlan összegű átutalásából eredő károkért felelősséggel tartozik.

22. Az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszer önkormányzati felületén módosítani a bankszámlája adatait, amennyiben azok megváltoznak. Az NKTK az értesítés elmulasztásának következtében a téves számlaszámra történő átutalásból eredő károkért felelősséget nem vállal.

23. "A" típusú pályázat: A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy a felsőoktatási hallgatók számára megítélt ösztöndíj megvonásra kerül, ha a hallgató az ösztöndíj folyósításának időtartama alatt az ösztöndíj folyósítás feltételeinek nem felel meg. A pályázatok jogosultsági ellenőrzését és a nem jogosult pályázók pályázatainak érvénytelenítését a felsőoktatási intézmények végzik el. Az önkormányzat ezen esetben saját hatáskörben dönt, hogy – nem Bursa Hungarica támogatásként, hanem más jogcímen – folyósítja-e a már korábban megítélt támogatást.
A felsőoktatási hallgatók számára megítélt támogatást az önkormányzat csak abban az esetben szüntetheti meg, ha az ösztöndíjas a lakóhelyét megszünteti a települési önkormányzat területén. A települési önkormányzat ebben az esetben megszüntető határozatban rendelkezik a támogatás megszüntetéséről. A határozat csak a meghozatalát követő Bursa tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

"B" típusú pályázat: A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy a felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára kiírt pályázat pozitív elbírálása esetén a megítélt ösztöndíj hat egymást követő Bursa tanulmányi félévre történő folyósítását garantálni köteles. A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt ösztöndíj megvonásra kerül, ha a támogatott a Kormányrendelet alapján nem jogosult Bursa Hungarica Ösztöndíjra. A pályázatok jogosultsági ellenőrzését és a nem jogosult pályázók pályázatainak érvénytelenítését a felsőoktatási intézmények végzik el. Az önkormányzat ez esetben saját hatáskörben dönt, hogy – nem Bursa Hungarica támogatásként, hanem más jogcímen – folyósítja-e a már korábban megítélt támogatást vagy sem.
A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt támogatást az önkormányzat szüntetheti meg abban az esetben, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat illetékességi területéről. A települési önkormányzat ebben az esetben megszüntető határozatban rendelkezik a támogatás megszüntetéséről. A határozat csak a meghozatalát követő Bursa tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

A "B" típusú ösztöndíjasok szociális rászorultságát az önkormányzat évente egyszer jogosult és köteles felülvizsgálni. A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt támogatást a települési önkormányzat megszüntető határozattal megszüntetheti, ha a vizsgálat során kiderül, hogy az ösztöndíjas szociális rászorultsága már nem áll fenn. A határozat csak a meghozatalát követő Bursa tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg. Amennyiben az ösztöndíjas a szociális rászorultság vizsgálata során az önkormányzat által kért igazolásokat nem bocsátja rendelkezésre, vagy az önkormányzattal a vizsgálat során az

együttműködést egyéb módon kifejezetten megtagadja, az ösztöndíjas szociális rászorultságának megszűnését vélelmezni kell.

A települési önkormányzat csak a fent felsorolt esetekben és indoklással hozhat megszüntető határozatot. Az ettől eltérő vagy formailag nem megfelelő határozatokat az NKTK elutasítja.

24. A települési önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatás megszüntetéséről szóló határozatának meghozatalát követően haladéktalanul, de legkésőbb 30 napon belül, a megszüntető határozat egy kiadmányának megküldésével értesíti az NKTK-t.

A tavaszi félévre beküldött határozatok beérkezési határideje minden évben: január 31.

Az őszi félévre beküldött határozatok beérkezési határideje minden évben: augusztus 31.

Az "A" és a "B" típusú pályázatok megszüntető határozatait ajánlott levélben, postai úton kell az illetékes önkormányzatnak megküldenie az NKTK címére (Bursa Hungarica 1381 Budapest, Pf. 1418). A borítékon tüntessék fel: *Megszüntető határozat*. A más dokumentumokkal együtt, például a pályázati csomaghoz a kötelező mellékleteken felül csatolt megszüntető határozatokat az NKTK nem tudja feldolgozni. A NKTK az önkormányzat által nem a jelen ÁSZF-nek megfelelő indoklással meghozott, nem határidőre, nem a megfelelő címre vagy rosszul postázott megszüntető határozatokért és az abból eredő károkért felelősséget nem vállal.

25. Az ösztöndíj folyósítása – a folyósítás véghatáridejének módosítása nélkül – teljes egészében szünetel azokban a tanulmányi hónapokban, amelyekben az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya szünetel, vagy a hallgató nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek.

A felsőoktatási intézményeknek az ösztöndíj kifizetést megelőzően az ösztöndíjra való jogosultságot az Nftv.-ben foglaltak figyelembevételével kell megállapítaniuk.
A Kormányrendelet hatálya – amennyiben jogszabály másként nem rendelkezik – nem terjed ki a honvéd tisztjelöltekre, a rendvédelmi oktatási intézmény tisztjelöltjeire, a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú, valamint a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományú hallgatóira és a polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos állományú hallgatóira, továbbá a rendészeti képzésben részt vevő ösztöndíjas hallgatókra, részükre az ösztöndíj nem folyósítható.

26. Az önkormányzat az általa az EPER-Bursa rendszerben a regisztrációnál megadott adatok tekintetében, az elbírálás, vagy a pályázati anyagok továbbküldése, illetőleg a pályázati rendszer lebonyolítása során bármikor elkövetett mulasztásokért és adminisztrációs tévedésekért teljes felelősséggel tartozik. Az önkormányzat által elkövetett mulasztások pótlására, az adminisztrációs tévedések, formai hibák kijavítására a jelen ÁSZF-ben megjelölt határidők leteltét követően nincs mód.

27. Az ÁSZF rendelkezései a közzététel napján lépnek hatályba, és a 2027. évi pályázati forduló teljes lebonyolításának időpontjáig maradnak hatályban. A 2027. évi pályázati fordulóban elbírált pályázatok esetében a települési önkormányzat mindenkor a jelen ÁSZF-ben foglalt rendelkezéseknek megfelelően köteles eljárni.

Az ÁSZF-től eltérni nem lehet; csak az a települési önkormányzat csatlakozhat a pályázati rendszerhez, amely kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázatok kiírása, elbírálása és a települési önkormányzat által nyújtott támogatás összegének továbbítása során maradéktalanul az ÁSZF-ben foglaltaknak megfelelően jár el. A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy amennyiben nem az ÁSZF-nek megfelelően jár el, a felsőoktatásért felelős államtitkár az ösztöndíjrendszer résztvevői közül kizárhatja, ez pedig az önkormányzat által támogatásban részesített pályázók kizárásával is jár.

28. Az ÁSZF elválaszthatatlan részét képezik az alábbi dokumentumok:

1. számú melléklet: Nyilatkozat a csatlakozásról, valamint az elektronikus adatbázis használatáról (Csatlakozási nyilatkozat)

2. számú melléklet: Lebonyolítási ütemterv

3. számú melléklet: "A" és "B" típusú pályázati kiírás ajánlott szövege

4. számú melléklet: Ajánlott pályázati űrlap az "A" és a "B" típusú pályázók részére

TONKCSAT-2027-137928-1

Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2027

TONKCSAT-2027-137928-1

Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő
1381 Budapest, Pf.: 1418
részére ajánlott küldeményként postázandó
2026-09-30-ig

NKTK tölti ki!
Érkeztetőszám:
Iktatószám:

Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2027. évi pályázati eljárásrendje - Általános Szerződési Feltételek a csatlakozó ömkormányzatok számára című dokumentum 1. sz. melléklete

Nyilatkozat
a csatlakozásról, valamint az EPER-BURSA elektronikus pályázatkezelő rendszer használatáról

Kérjük, hogy a Csatlakozási nyilatkozatot az NKTK címére
***2026-09-30**-ig szíveskedjen megküldeni ajánlott küldeményként, egy eredeti, aláírt, bélyegző lenyomattal ellátott példányban.*

Alulírott **Máté Antal**, mint a(z) **Nyírbátor Város Önkormányzata** polgármestere (a polgármester akadályoztatása esetén az önkormányzat képviseletére jogosult személy) jelen nyilatkozat aláírásával igazolom, hogy:

1. Az önkormányzat a jogszabályoknak megfelelően kifejezett és visszavonhatatlan döntést hozott arról, hogy csatlakozni kíván a hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók, illetőleg felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok támogatására létrehozott Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2027. évi pályázati fordulójához.

2. Az önkormányzat a felsőoktatási hallgatók számára, valamint a felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok részére kiírandó Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2027. évi pályázati eljárásrendje - Általános Szerződési Feltételek a csatlakozó önkormányzatok számára című dokumentumot (a továbbiakban: ÁSZF) elfogadja, és kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázatok kiírása, elbírálása és a települési önkormányzat által nyújtott támogatás összegének továbbítása során maradéktalanul az ÁSZF-ben foglaltaknak megfelelően jár el.

3. Az önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2027. évi fordulója keretében a beérkezett pályázatokat és a pályázatokról hozott döntését a https://bursa.emet.hu/onk/tonkbelep.aspx címen elérhető Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) rögzíti.

4. Az önkormányzat törvényes képviseletében nyilatkozom arról, hogy az EPER-Bursa rendszerben meghatározott és a pályázóktól bekérendő, a szociális körülmények igazolása szempontjából releváns nyilatkozatok és mellékletek megfelelnek a pályázati kiírás feltételeinek.

Alapadatok (önkormányzat):

Önkormányzat neve:	Nyírbátor Város Önkormányzata
Önkormányzat címe:	4300 Nyírbátor Szabadság tér 7.
Polgármester:	Máté Antal
Jegyző:	dr. Bora Bernadett
Központi e-mail cím:	hivatal@nyirbator.hu
Központi telefonszám:	42/281-155
Adószám:	15403571215
Önkormányzat bankszámlaszáma:	11744058154035710000000 0

Felhasználói adatok (Központi kapcsolattartó):

Központi kapcsolattartó neve:	Nedelka Zoltán
Felhasználónév:	nedelka
E-mail cím:	nedelka.zoltan@nyirbator.hu
Telefonszám:	06-42-281-042/122

Önkormányzat által megadott szociális mezők - kiegészitő A kategória esetén

Önkormányzat által megadott szociális mezők - kiegészitő B kategória esetén

Kijelentem, hogy amennyiben az adatokban változás áll be, úgy a szükséges adatmódosítást végrehajtom az EPER-Bursa rendszerben, illetve a kiemelt kapcsolattartó személyében bekövetkezett változásról 8 napon belül adatmódosító nyilatkozatot küldök az NKTK-nak.

Alulírott .....– polgári és büntetőjogi felelősségem tudatában – a jelen nyilatkozat aláírásával kijelentem, hogy az általam megadott adatok teljesek, valódiak és hitelesek.

Kelt:.....

.....

aláírás

.....

aláíró neve nyomtatott nagybetűvel

P.H.

„Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2027. évi pályázati eljárásrendje - Általános Szerződési Feltételek a csatlakozó önkormányzatok számára” 3. számú melléklete

"A" TÍPUSÚ PÁLYÁZATI KIÍRÁS

.....Nyírbátor Város Önkormányzata az Oktatási és Gyermekügyi Minisztériummal együttműködve, a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet alapján
ezennel kiírja a 2027. évre
a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot
felsőoktatási hallgatók számára
a 2026/2027. tanév második és a 2027/2028. tanév első félévére vonatkozóan,
összhangban

- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (a továbbiakban: Nftv.),
- a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet),
- a Nemzeti Közszolgálati Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény,
- a Nemzeti Közszolgálati Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 363/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet,
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény,
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény,
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet,
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény,
- a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény,
- a digitális államról és a digitális szolgáltatások nyújtásának egyes szabályairól szóló 2023. évi CIII. törvény,
- a digitális állampolgárság egyes szabályairól szóló 321/2024. (XI.6.) Korm. rendelet,
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény,
- a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács 2016. április 27-i (EU) 2016/679 rendelete (továbbiakban: GDPR),
- a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény,
- a közfeladatot ellátó közérdekű vagyonkezelő alapítványokról szóló 2021. évi IX. törvény

vonatkozó rendelkezéseivel.

1. A pályázat célja

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál: a települési önkormányzatok által nyújtott támogatás, a vármegyei önkormányzatok által nyújtott támogatás és a felsőoktatási intézményi támogatás. Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és vármegyei ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat a Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő (a továbbiakban: NKTK) végzi, míg az elbírálási feladatokat az ösztöndíjpályázathoz csatlakozó települési és vármegyei önkormányzatok látják el.

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer jogszabályi hátteréül a Korm. rendelet és az Nftv. szolgál.

2. A pályázók köre

Bursa Hungarica Ösztöndíjban a Korm. rendelet 18. § (2) bekezdése alapján kizárólag a települési önkormányzat területén **állandó lakóhellyel** (a továbbiakban: lakóhely) rendelkezők részesülhetnek. [A Korm.rendelet „állandó lakóhely” fogalma a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény „lakóhely” fogalmának feleltethető meg, amelyet a pályázó a lakcímkártyájával tud igazolni.]

Az ösztöndíjpályázatra azok **a települési önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű** felsőoktatási **hallgatók** jelentkezhetnek, akik a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 1. mellékletében szereplő felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) **teljes idejű (nappali munkarend)** alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, mesterfokozatot és szakképzettséget eredményező mesterképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat.

Az ösztöndíjra pályázhatnak a 2026 szeptemberében felsőoktatási tanulmányaik utolsó évét megkezdő hallgatók is. Amennyiben az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya 2027 őszén már nem áll fenn, úgy a 2027/2028. tanév első félévére eső ösztöndíj már nem kerül folyósításra.

Az ösztöndíjra pályázatot nyújthatnak be azok a hallgatók is, akiknek a hallgatói jogviszonya a felsőoktatási intézményben a pályázás időpontjában szünetel. Az ösztöndíj folyósításának feltétele, hogy a 2026/2027. tanév második félévére a beiratkozott hallgató aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkezzen.

Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:

- honvéd tisztjelölt, rendvédelmi oktatási intézmény tisztjelöltje, a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú, valamint a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományú hallgatója, a polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos állományú hallgatója, rendészeti képzésben részt vevő ösztöndíjas hallgató;
- doktori (PhD) képzésben vesz részt;
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban és/vagy vendéghallgatói képzésben vesz részt;
- akiről hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a pályázat benyújtásakor a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló, valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott, vagy ilyen nyilatkozatot tett;
- aki a pályázat benyújtását megelőző három naptári éven belül az államháztartás alrendszereiből juttatott valamely támogatással összefüggésben a támogatási szerződésben/támogatói okiratban/ösztöndíjszerződésben foglaltakat önhibájából nem vagy csak részben teljesítette.

Amennyiben a pályázó a támogatást ismételten igénybe kívánja venni – a vonatkozó jogszabályok biztosította keretek között –, úgy az ösztöndíj-pályázatot a következő évi pályázati fordulókban újra be kell nyújtania.

3. A pályázat benyújtásának módja és határideje

A pályázatbeadáshoz a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) egyszeri pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

https://bursa.emet.hu/paly/palybelep.aspx

Azok a pályázók, akik a korábbi pályázati években regisztráltak a rendszerben, már nem regisztrálhatnak újra, ők a meglévő felhasználónév és jelszó birtokában léphetnek be az EPER-Bursa rendszerbe. Amennyiben jelszavukat elfelejtették, az *Elfelejtett jelszó* funkcióval kérhetnek új jelszót. A pályázói regisztrációt követően lehetséges a pályázati adatok rögzítése a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A pályázati űrlapot minden fordulóban újra ki kell tölteni! A személyes és pályázati adatok ellenőrzését, rögzítését követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a települési önkormányzathoz kell benyújtaniuk a pályázóknak. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes. A pályázati kiírásban meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül, amely esetben a települési önkormányzat hiánypótlási felhívást ad ki. A benyújtott pályázatok befogadását az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszerben igazolni. A be nem fogadott pályázatok a bírálatban nem vesznek részt.

A pályázat rögzítésének és az önkormányzathoz történő benyújtásának határideje: 2026. november 5.

A pályázatot az EPER-Bursa rendszerben kitöltve, véglegesítve, onnan kinyomtatva, aláírva kizárólag a lakóhely szerint illetékes települési önkormányzat polgármesteri hivatalához kell benyújtani.

A pályázat kötelező mellékletei:

a) A felsőoktatási intézmény által a 2026/2027. tanév első félévéről kibocsátott hallgatói jogviszony-igazolás.

Amennyiben a pályázó egyidejűleg több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, pályázatában csak azt a felsőoktatási intézményt kell megneveznie, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató a nem hitéleti képzést biztosító felsőoktatási intézményt köteles megnevezni.

b) Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.

c) A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:

- a családjában lévő eltartottak számának igazolása (lakcímkártya másolata)
- árva vagy félárva igazolása (anyakönyvi kivonattal)
- fogyatékosság vagy krónikus betegségben szenvedő igazolása (orvosi igazolással)
- munkanélküliség igazolása (a Járási Hivatal által kiadott igazolással)
- akinek gyermeke van, annak igazolása (születési anyakönyvi kivonattal)

~~A b) pont szerinti jövedelemigazolás módját, a c) pont szerinti okiratokat, illetve az ezeken túl elvárt további mellékleteket az elbíráló települési önkormányzat határozza meg.~~

A pályázati űrlap csak a fent meghatározott kötelező mellékletekkel együtt érvényes, valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül, amely hiánypótlási kötelezettséget von maga után.

Egy háztartásban élők: a pályázó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek.

Jövedelem: a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- aa) a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szjatv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve az Szjatv. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, és
- ab) azon bevétel, amely után a kisadózó vállalkozások tételes adójáról szóló 2022. évi XIII. törvény, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló 2012. évi CXLVII. törvény, vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló 2005. évi CXX. törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

Elismert költségnek minősül az Szjatv.-ben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, a kisadózók tételes adója vagy a kisvállalati adó alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető az Szjatv. szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, társadalombiztosítási járulék és az egészségügyi szolgáltatási járulék.

Nem minősül jövedelemnek:

a) a rendkívüli települési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,
b) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 20/A. §-a szerinti támogatás, a 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,
c) az anyasági támogatás,
d) a nyugdíjprémium, az egyszeri juttatás, a tizenharmadik havi nyugdíj, a tizennegyedik havi nyugdíj, a tizenharmadik havi ellátás, a tizennegyedik havi ellátás és a szépkorúak jubileumi juttatása,
e) a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékossági támogatás,
f) a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,
g) az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló 2010. évi LXXV. törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,
h) a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,
i) az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatás,
j) a szociális szövetkezet tagja által, a közérdekű nyugdíjas szövetkezet öregségi nyugdíjban vagy átmeneti bányászjáradékban részesülő tagja által, valamint a kisgyermekkel otthon lévők szövetkezetének csecsemőgondozási díjban, gyermekek otthongondozási díjában, gyermeknevelési támogatásban, örökbefogadói díjban,

nem nagyszülőként gyermekgondozási díjban vagy gyermekgondozást segítő ellátásban részesülő tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel,

k) az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor,

l) az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor.

m) az Szjatv. 7. § (1) bekezdés b)-z) pontja szerinti bevétel.

4. Adatkezelés

A pályázó pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati űrlapon és mellékleteiben az általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati űrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, hogy az NKTK, az önkormányzatok és a felsőoktatási intézmény a pályázati dokumentációban foglalt személyes adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj támogatás időtartama alatt kezelheti a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének a) és e) pontjában, valamint a 9. cikk (2) bekezdésének b) pontjában foglaltak szerint. Az adatkezelésről, az adatkezeléssel kapcsolatos jogairól, az általa igénybe vehető jogorvoslati lehetőségekről részletes tájékoztatás található az NKTK honlapján az Adatvédelmi tájékoztatóban az alábbi elérhetőségen:

https://nktk.gov.hu/app/uploads/2026/07/Adatkezelesi-tajekoztato-Palyazatokhoz-es-tamogatasokhoz-kapcsolodo-adatkezelesrol_2026.pdf

5. A pályázat elbírálása

A beérkezett pályázatokat az illetékes települési önkormányzat bírálja el **2026. december 7.** napjáig:

a) az elbíráló önkormányzat a pályázókat hiánypótlásra szólíthatja fel a formai ellenőrzés és az elbírálás során, az önkormányzat által meghatározott határidőben, amely azonban nem lépheti túl a pályázatok önkormányzati elbírálási határidejét. Az önkormányzat hiánypótlást csak olyan dokumentumokra kérhet be, amelyeket a pályázati kiírásban feltüntetett. A hiánypótlási határidő: ….. nap;

b) az ösztöndíj elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik. Az elutasítás indoklásaként nem jelölhetők meg olyan okok, amelyeket a formai ellenőrzés vizsgál és azon megfelelőként lettek megjelölve;

c) az EPER-Bursa rendszerben nem rögzített, nem a rendszerből nyomtatott pályázati űrlapon, határidőn túl benyújtott, vagy a hiánypótlási felhívás ellenére formailag továbbra sem megfelelő pályázatokat a bírálatból kizárja, és kizárását írásban indokolja;

d) minden, határidőn belül, postai úton vagy személyesen benyújtott pályázatot befogad, minden, formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál, és döntését írásban indokolja;
e) csak az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;
f) az elbírálás során korra, faji hovatartozásra, nemre, bőrszínre, nemzetiségre, vallási vagy világnézeti meggyőződésre, egészségi állapotra, családi állapotra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálatára tekintettel járhat el.

A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet, a támogatói döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak. **A támogatási döntéssel szemben az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 102/D. § szerinti kifogást eljárásjogi jogszabálysértésre történő hivatkozással, a döntésről szóló értesítés kézhezvételét követő 5 napon belül lehet benyújtani az illetékes önkormányzat jegyzőjénél, aki érdemben megvizsgálja a kifogást és dönt arról. A felmerült kifogás beérkezését követő 5 napon belül az önkormányzat jegyzőjének értesítenie kell az NKTK-t.**

A megítélt ösztöndíjat az önkormányzat megszüntetheti abban az esetben, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat területéről. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás megszüntetéséről. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

6. Értesítés a pályázati döntésről

A települési önkormányzat a meghozott döntéséről és annak indokáról 2026. december 8. napjáig az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton küldött levélben értesíti a pályázókat.

Az NKTK az önkormányzati döntési listák érkeztetését, ellenőrzését követően 2027. január 20. napjáig az EPER-Bursa rendszeren keresztül értesíti a települési önkormányzatok által nem támogatott pályázókat az önkormányzati döntésről.

Az NKTK az elbírálás ellenőrzését és az intézményi ösztöndíjrészek megállapítását követően 2027. március 12. napjáig az EPER-Bursa rendszeren keresztül értesíti a települési önkormányzat által támogatásban részesített pályázókat a Bursa Hungarica Ösztöndíj teljes összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.

7. Az ösztöndíj folyósításának feltételei

A felsőoktatási intézményeknek az ösztöndíj kifizetést megelőzően az ösztöndíjra való jogosultságot az Nftv.-ben foglaltak figyelembevételével kell megállapítaniuk. A Korm. rendelet hatálya – amennyiben jogszabály másként nem rendelkezik – nem terjed ki a honvéd tisztjelöltekre, a rendvédelmi oktatási intézmény tisztjelöltjeire, a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú, valamint a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományú hallgatóira és a polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos állományú hallgatóira, továbbá a rendészeti képzésben részt vevő ösztöndíjas hallgatókra, részükre az ösztöndíj nem folyósítható.

Az ösztöndíj csak azokban a hónapokban kerül folyósításra, amelyekben a pályázó beiratkozott, aktív hallgatója a felsőoktatási intézménynek.

Az ösztöndíj-folyósítás feltétele, hogy a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya a 2026/2027. tanév második félévében megfeleljen a pályázati kiírásnak. Amennyiben a

támogatott pályázó hallgatói jogviszonya nem felel meg a pályázati kiírásnak, a támogatott az ösztöndíjra való jogosultságát az adott félévben elveszíti. Azokban a hónapokban, amelyekben a hallgató hallgatói jogviszonya szünetel, vagy nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek, az ösztöndíj folyósítása - a folyósítás véghatáridejének módosulása nélkül - teljes egészében szünetel.

8. Az ösztöndíj folyósítása

Az ösztöndíjas jogviszony időtartama: 10 hónap, azaz két egymást követő tanulmányi félévben félévenként legfeljebb 5 hónap (a továbbiakban: Bursa tanulmányi félév), a 2026/2027. tanév második féléve és a 2027/2028. tanév első féléve.

Az önkormányzatok egy Bursa tanulmányi félévre egy összegben utalják át az NKTK Bursa Hungarica számlájára a támogatott hallgatók öthavi önkormányzati támogatási összegét. Az NKTK a beérkezett önkormányzati ösztöndíjrészeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után továbbutalja a kifizető felsőoktatási intézmények részére abban az esetben, ha a felsőoktatási intézmény a hallgatók jogosultságát visszaigazolta, és az önkormányzat utalási kötelezettségét teljesítve a pontos támogatási összeget átutalta az NKTK számlájára.

Az intézményi ösztöndíjrész forrása a Korm. rendelet 18. § (3) bekezdése értelmében az intézmények költségvetésében megjelölt elkülönített forrás.

Az ösztöndíjat (mind az önkormányzati, mind az intézményi ösztöndíjrészt) az a felsőoktatási intézmény folyósítja a hallgatónak, amelytől a hallgató – az állami költségvetés terhére – a hallgatói juttatásokat kapja. Amennyiben a hallgató egyidejűleg több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, az a felsőoktatási intézmény folyósítja számára az ösztöndíjat, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató számára a nem hitéleti képzést biztosító felsőoktatási intézmény folyósítja az ösztöndíjat. A kifizetés előtt a jogosultságot, valamint a hallgatói jogviszony fennállását az intézmény megvizsgálja.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete legkorábban 2027. március hónap.

Az önkormányzati ösztöndíjrész kifizetése a tavaszi félévben március, az őszi félévben október hónaptól, de legkésőbb a felsőoktatási intézményhez történő átutalást követő első ösztöndíj-kifizetéskor indul, majd a továbbiakban az ösztöndíjfizetés rendje szerint történik.
Az intézményi ösztöndíjrész folyósítása március, illetve október hónapban kezdődik, azt a hallgatói juttatásokkal azonos rendben kell kifizetni. Az intézményi ösztöndíjrészt abban az esetben is ki kell fizetni, ha az önkormányzati ösztöndíjrész fedezete nem áll rendelkezésre az intézmény számláján. Az intézményi ösztöndíjrész független minden más, a felsőoktatási intézményben folyósított támogatástól.

Az elnyert ösztöndíjat közvetlen adó- és TB-járulékfizetési kötelezettség nem terheli (Szjatv. 1. számú melléklet 3.2.6. és 4.17. pontja). Az ösztöndíj teljes összege elszámolási kötelezettség terhe nélkül szabadon felhasználható.

Az ösztöndíjas a Bursa tanulmányi félév lezárását követően (június 30., január 31.) a jogosultsági bejegyzéssel kapcsolatos kifogást nem tehet, illetve a ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

9. A pályázók értesítési kötelezettségei

Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul (de legkésőbb 15 napon belül) írásban értesíteni a folyósító felsőoktatási intézményt és az NKTK-t (levelezési cím: Bursa Hungarica 1381 Budapest, Pf. 1418).

A bejelentést az EPER-Bursa rendszeren keresztül kell kezdeményeznie.

Az értesítési kötelezettséget a hallgató 5 munkanapon belül köteles teljesíteni az alábbi adatok változásakor:

- **a tanulmányok szüneteltetése (halasztása);**
- **tanulmányok helyének megváltozása (az új felsőoktatási intézmény, kar, szak megnevezésével);**
- **tanulmányi státusz (munkarend, képzési szint, finanszírozási forma), képzés megnevezésének változása;**
- **személyes adatainak (név, lakóhely, elektronikus levelezési cím) változása.**

Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének elmulasztása miatt esik el az ösztöndíj folyósításától, a Bursa tanulmányi félév lezárását követően, legkésőbb június 30. napjáig, illetve január 31. napjáig ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni.

Az ösztöndíjas lemondhat a számára megítélt támogatásról, amit az EPER-Bursa rendszerben kezdeményezhet és az onnan letölthető Lemondó nyilatkozatot aláírva, postai úton, ajánlott levélként megküldve az NKTK címére jelenthet be. A Lemondó nyilatkozat beküldésével az ösztöndíjas a nyertes ösztöndíjpályázatát megszünteti, azaz a megjelölt félévre járó ösztöndíjról és az ösztöndíj további félévi részleteiről is lemond.

Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázatban nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatta vagy a pályázati feltételeknek egyébként nem felel meg, támogatásban nem részesülhet még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vette.

10. Lebonyolítás

Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos központi adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és a vármegyei önkormányzati ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat az NKTK látja el.

Az NKTK elérhetőségei:

Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő
Bursa Hungarica Ügyfélszolgálat
1381 Budapest, Pf.: 1418
Tel.: (06-1) 550-2700
E-mail: bursa@nktk.hu
Internet: www.nktk.gov.hu (Bursa Hungarica)

"B" TÍPUSÚ PÁLYÁZATI KIÍRÁS

.....Nyírbátor Város Önkormányzata az Oktatási és Gyermekügyi Minisztériummal
együttműködve, a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet alapján
ezennel kiírja a 2027. évre
a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot felsőoktatási tanulmányokat kezdeni kívánó fiatalok számára,
összhangban

- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (a továbbiakban: Nftv.),
- a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet),
- a Nemzeti Közszolgálati Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény,
- a Nemzeti Közszolgálati Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 363/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet,
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény,
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény,
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet,
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény,
- a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény,
- a digitális államról és a digitális szolgáltatások nyújtásának egyes szabályairól szóló 2023. évi CIII. törvény,
- a digitális állampolgárság egyes szabályairól szóló 321/2024. (XI.6.) Korm. rendelet,
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény,
- a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács 2016. április 27-i (EU) 2016/679 rendelete (továbbiakban: GDPR),
- a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény,
- a közfeladatot ellátó közérdekű vagyonkezelő alapítványokról szóló 2021. évi IX. törvény

vonatkozó rendelkezéseivel.

1. A pályázat célja

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál: a települési önkormányzatok által nyújtott támogatás; a vármegyei önkormányzatok által nyújtott támogatás és a felsőoktatási intézményi támogatás. Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos adatbázis-kezelői, koordinációs, a

települési és vármegyei ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat a Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő (továbbiakban: NKTK) végzi, míg az elbírálási feladatokat az ösztöndíjpályázathoz csatlakozó települési és vármegyei önkormányzatok látják el.

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer jogszabályi hátteréül a Korm. rendelet és az Nftv. szolgál.

2. Pályázók köre

A Bursa Hungarica Ösztöndíjban a Korm.rendelet 18. § (2) bekezdése alapján kizárólag a települési önkormányzat területén **állandó lakóhellyel** (a továbbiakban: lakóhely) rendelkezők részesülhetnek. [A Korm. rendelet „állandó lakóhely” fogalma a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény „lakóhely” fogalmának feleltethető meg, amelyet a pályázó a lakcímkártyájával tud igazolni.]

Az ösztöndíjpályázatra azok **a települési önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű fiatalok** jelentkezhetnek, akik:

a) a 2026/2027. tanévben utolsó éves, érettségi előtt álló középiskolások;

vagy

b) felsőfokú végzettséggel nem rendelkező, felsőoktatási intézménybe még felvételt nem nyert érettségizettek;

és a **2027/2028. tanévtől kezdődően** a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 1. mellékletében szereplő felsőoktatási intézmény keretében **teljes idejű (nappali munkarend**) alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben kívánnak részt venni.

Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:

- honvéd tisztjelölt, rendvédelmi oktatási intézmény tisztjelöltje, a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú, valamint a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományú hallgatója, a polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos állományú hallgatója, rendészeti képzésben részt vevő ösztöndíjas hallgató;
- doktori (PhD) képzésben vesz részt;
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban és/vagy vendéghallgatói képzésben vesz részt;
- akiről hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a pályázat benyújtásakor a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló, valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott, vagy ilyen nyilatkozatot tett;
- aki a pályázat benyújtását megelőző három naptári éven belül az államháztartás alrendszereiből juttatott valamely támogatással összefüggésben a támogatási szerződésben/támogatói okiratban/ösztöndíjszerződésben foglaltakat önhibájából nem vagy csak részben teljesítette.

A pályázók közül csak azok részesülhetnek ösztöndíjban, akik <u>a 2027. évi felsőoktatási felvételi eljárásban először nyernek felvételt</u> felsőoktatási intézménybe és tanulmányaikat a 2027/2028. tanévben ténylegesen megkezdik.

3. A pályázat benyújtásának módja és határideje

A pályázatbeadáshoz a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) egyszeri pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

https://bursa.emet.hu/paly/palybelep.aspx

Azok a pályázók, akik a korábbi pályázati években regisztráltak a rendszerben, már nem regisztrálhatnak újra, ők a meglévő felhasználónév és jelszó birtokában léphetnek be az EPER-Bursa rendszerbe. Amennyiben jelszavukat elfelejtették, az *Elfelejtett jelszó* funkcióval kérhetnek új jelszót. A pályázói regisztrációt követően lehetséges a pályázati adatok rögzítése a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A személyes és pályázati adatok ellenőrzését, rögzítését követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a települési önkormányzathoz kell benyújtaniuk a pályázóknak. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes. A pályázati kiírásban meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül, amely esetben a települési önkormányzat hiánypótlási felhívást ad ki. A benyújtott pályázatok befogadását az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszerben igazolni. A be nem fogadott pályázatok a bírálatban nem vesznek részt.

A pályázat rögzítésének és az önkormányzathoz történő benyújtásának határideje: 2026. november 5.

A pályázatot az EPER-Bursa rendszerben kitöltve, véglegesítve, onnan kinyomtatva, aláírva kizárólag a lakóhely szerint illetékes települési önkormányzat polgármesteri hivatalához kell benyújtani.

A pályázat kötelező mellékletei:

a) Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.

b) A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:

- a családjában lévő eltartottak számának igazolása (lakcímkártya másolata)
- árva vagy félárva igazolása (anyakönyvi kivonattal)
- fogyatékosság vagy krónikus betegségben szenvedő igazolása (orvosi igazolással)
- munkanélküliség igazolása (a Járási Hivatal által kiadott igazolással)
- akinek gyermeke van, annak igazolása (születési anyakönyvi kivonattal)

~~Az a) pont szerinti jövedelemigazolás módját, a b) pont szerinti okiratokat, illetve az ezeken túl elvárt további mellékleteket az elbíráló települési önkormányzat határozza meg.~~

A pályázati űrlap csak a fent meghatározott kötelező mellékletekkel együtt érvényes, valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül, amely hiánypótlási kötelezettséget von maga után.

Egy háztartásban élők: a pályázó állandó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együttlakó, ott bejelentett vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek.

Jövedelem: a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- aa) a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szjatv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve az Szjatv. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, és
- ab) az a bevétel, amely után a kisadózó vállalkozások tételes adójáról szóló 2022. évi XIII. törvény, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló 2012. évi CXLVII. törvény, vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló 2005. évi CXX. törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

Elismert költségnek minősül az Szjatv.-ben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, a kisadózók tételes adója vagy a kisvállalati adó alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető az Szjatv. szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, társadalombiztosítási járulék, és az egészségügyi szolgáltatási járulék.

Nem minősül jövedelemnek:

a) a rendkívüli települési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,
b) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 20/A. §-a szerinti támogatás, a 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,
c) az anyasági támogatás,
d) a nyugdíjprémium, az egyszeri juttatás, a tizenharmadik havi nyugdíj, a tizennegyedik havi nyugdíj, a tizenharmadik havi ellátás, a tizennegyedik havi ellátás és a szépkorúak jubileumi juttatása,
e) a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékossági támogatás,
f) a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,
g) az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló 2010. évi LXXV. törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,
h) a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,
i) az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatás,
j) a szociális szövetkezet tagja által, a közérdekű nyugdíjas szövetkezet öregségi nyugdíjban vagy átmeneti bányászjáradékban részesülő tagja által, valamint a kisgyermekkel otthon lévők szövetkezetének csecsemőgondozási díjban, gyermekek otthongondozási díjában, gyermeknevelési támogatásban, örökbefogadói díjban, nem nagyszülőként gyermekgondozási díjban vagy gyermekgondozást segítő ellátásban részesülő tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel,

k) az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor,
l) az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor,
m) az Szjatv. 7. § (1) bekezdés b)-z) pontja szerinti bevétel.

4. Adatkezelés

A pályázó pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati űrlapon és mellékleteiben az általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati űrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, hogy az NKTK, az önkormányzatok és a felsőoktatási intézmény a pályázati dokumentációban foglalt személyes adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj támogatás időtartama alatt kezelheti a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének a) és e) pontjában, valamint a 9. cikk (2) bekezdésének b) pontjában foglaltak szerint. Az adatkezelésről, az adatkezeléssel kapcsolatos jogairól, az általa igénybe vehető jogorvoslati lehetőségekről részletes tájékoztatás található az NKTK honlapján az Adatvédelmi tájékoztatóban az alábbi elérhetőségen:

https://nktk.gov.hu/app/uploads/2026/07/Adatkezelesi-tajekoztato-Palyazatokhoz-es-tamogatasokhoz-kapcsolodo-adatkezelesrol_2026.pdf

A pályázók büntetőjogi felelősségük tudatában kijelentik, hogy a pályázati űrlap benyújtásakor felsőfokú végzettséggel nem rendelkeznek, felsőoktatási intézménybe még nem nyertek felvételt.

5. A pályázat elbírálása

A beérkezett pályázatokat az illetékes települési önkormányzat bírálja el 2026. december 7. napjáig:

a) az elbíráló önkormányzat a pályázókat hiánypótlásra szólíthatja fel a formai ellenőrzés és az elbírálás során, az önkormányzat által meghatározott határidőben, amely azonban nem lépheti túl a pályázatok önkormányzati elbírálási határidejét. Az önkormányzat hiánypótlást csak olyan dokumentumokra kérhet be, amelyeket a pályázati kiírásban feltüntetett. A hiánypótlási határidő: ….. nap;

b) az ösztöndíj elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik. Az elutasítás indoklásaként nem jelölhetők meg olyan okok, amelyeket a formai ellenőrzés vizsgál és azon megfelelőként lettek megjelölve;

c) az EPER-Bursa rendszerben nem rögzített, nem a rendszerből nyomtatott pályázati űrlapon, a határidőn túl benyújtott, vagy a hiánypótlási felhívás ellenére formailag

továbbra sem megfelelő pályázatokat a bírálatból kizárja, és kizárását írásban indokolja;

d) minden, határidőn belül, postai úton vagy személyesen benyújtott pályázatot befogad, minden, formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál, és döntését írásban indokolja;

e) csak az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;

f) az elbírálás során korra, faji hovatartozásra, nemre, bőrszínre, nemzetiségre, vallási vagy világnézeti meggyőződésre, egészségi állapotra, családi állapotra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálatára tekintettel járhat el.

A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet, a támogatói döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak. **A támogatási döntéssel szemben az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 102/D. § szerinti kifogást eljárásjogi jogszabálysértésre történő hivatkozással, a döntésről szóló értesítés kézhezvételét követő 5 napon belül lehet benyújtani az illetékes önkormányzat jegyzőjénél, aki érdemben megvizsgálja a kifogást és dönt arról. A felmerült kifogás beérkezését követő 5 napon belül az önkormányzat jegyzőjének értesítenie kell az NKTK-t.**

A "B" típusú ösztöndíjasok szociális rászorultságát az önkormányzat évente egyszer jogosult és köteles felülvizsgálni. Amennyiben az ösztöndíjas a szociális rászorultság vizsgálata során az önkormányzat által kért igazolásokat nem bocsátja rendelkezésre, vagy az önkormányzattal a vizsgálat során az együttműködést egyéb módon kifejezetten megtagadja, az önkormányzat az ösztöndíjas szociális rászorultságának megszűntét vélelmezi, azaz az ösztöndíjas az ösztöndíját elveszíti. A települési önkormányzat ebben az esetben, határozatban rendelkezik a támogatás megszüntetéséről. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt támogatást az önkormányzat megszüntetheti abban az esetben is, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat területéről. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás megszüntetéséről. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

6. Értesítés a pályázati döntésről

A települési önkormányzat a meghozott döntéséről és annak indokáról 2026. december 8. napjáig az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton küldött levélben értesíti a pályázókat.

Az NKTK az önkormányzati döntési listák érkeztetését, ellenőrzését követően 2027. január 20. napjáig az EPER-Bursa rendszeren keresztül értesíti a települési önkormányzatok által nem támogatott pályázókat az önkormányzati döntésről.

Az NKTK az elbírálás ellenőrzését és az intézményi ösztöndíjrészek megállapítását követően 2027. március 12. napjáig az EPER-Bursa rendszeren keresztül értesíti a települési önkormányzat által támogatásban részesített pályázókat a Bursa Hungarica Ösztöndíj teljes összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.

A pályázó a felsőoktatási intézmény felvételi döntésről szóló határozata vagy az Oktatási Hivatal besorolási határozata másolatának megküldésével köteles 2027. augusztus 31. napjáig az NKTK részére bejelenteni, hogy a 2027/2028. tanévben

melyik felsőoktatási intézményben kezdi meg tanulmányait. Továbbá a pályázó köteles nyilatkozni arról, hogy a 2027. évi felsőoktatási felvételi évet megelőzően nyert-e felvételt felsőoktatási intézménybe. Az a pályázó, aki értesítési kötelezettségének nem tesz eleget, az ösztöndíj folyósításából és az ösztöndíjrendszer következő évi fordulójából kizárható.

Amennyiben a "B" típusú pályázat során támogatásban részesülő ösztöndíjas a támogatás időtartama alatt sikeresen pályázik "A" típusú ösztöndíjra (Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázat felsőoktatási hallgatók számára), "B" típusú ösztöndíját automatikusan elveszti.

7. Az ösztöndíj folyósításának feltételei

Az ösztöndíj-folyósítás feltétele, hogy a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya a 2027/2028. tanév első félévében megfeleljen a pályázati kiírásnak. Amennyiben a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya nem felel meg a pályázati kiírásnak, a támogatott az ösztöndíjra való jogosultságát elveszíti.

Az ösztöndíj csak azokban a hónapokban kerül folyósításra, amelyekben a pályázó beiratkozott, aktív jogviszonnyal rendelkező hallgatója a felsőoktatási intézménynek.

A felsőoktatási intézményeknek az ösztöndíj kifizetést megelőzően az ösztöndíjra való jogosultságot az Nftv.-ben foglaltak figyelembevételével kell megállapítaniuk. A Korm. rendelet hatálya – amennyiben jogszabály másként nem rendelkezik – nem terjed ki a honvéd tisztjelöltekre, a rendvédelmi oktatási intézmény tisztjelöltjeire, a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú, valamint a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományú hallgatóira és a polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos állományú hallgatóira, továbbá a rendészeti képzésben részt vevő ösztöndíjas hallgatókra, részükre az ösztöndíj nem folyósítható.

Azokban a hónapokban, amelyekben a hallgató hallgatói jogviszonya szünetel, vagy nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek, kivéve, ha az a folyósítás első féléve, az ösztöndíj folyósítása - a folyósítás véghatáridejének módosítása nélkül - teljes egészében szünetel.

8. Az ösztöndíj folyósítása

Az ösztöndíj időtartama 3x10 hónap, azaz hat egymást követő tanulmányi félévben félévenként legfeljebb 5 hónap (Bursa tanulmányi félév): a 2027/2028. tanév, a 2028/2029. tanév és a 2029/2030. tanév.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete a 2027/2028. tanév első féléve.

Az önkormányzatok egy Bursa tanulmányi félévre egy összegben utalják át az NKTK Bursa Hungarica számlájára a támogatott hallgatók öthavi önkormányzati támogatási összegét. Az NKTK a beérkezett önkormányzati ösztöndíjrészeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után továbbutalja a kifizető felsőoktatási intézmények részére abban az esetben, ha a felsőoktatási intézmény a hallgatók jogosultságát visszaigazolta, és az önkormányzat utalási kötelezettségét teljesítve a pontos támogatási összeget átutalta az NKTK számlájára.

Az intézményi ösztöndíjrész forrása a Korm. rendelet 18. § (3) bekezdése értelmében az intézmények költségvetésében megjelölt elkülönített forrás.

Az ösztöndíjat (mind az önkormányzati, mind az intézményi ösztöndíjrészt) az a felsőoktatási intézmény folyósítja a hallgatónak, amelytől a hallgató – az állami költségvetés terhére – a hallgatói juttatásokat kapja. Amennyiben a hallgató egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, az a felsőoktatási intézmény folyósítja számára az ösztöndíjat, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató számára a nem hitéleti képzést biztosító felsőoktatási intézmény folyósítja az ösztöndíjat. A kifizetés előtt a jogosultságot, valamint a hallgatói jogviszony fennállását az intézmény megvizsgálja.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete legkorábban 2027. október hónap.

Az önkormányzati ösztöndíjrész kifizetése az őszi félévekben október, a tavaszi félévekben március hónaptól, de legkésőbb a felsőoktatási intézményhez történő átutalást követő első ösztöndíj-kifizetéskor indul, majd a továbbiakban az ösztöndíjfizetés rendje szerint történik.
Az intézményi ösztöndíjrész folyósítása október, illetve március hónapban kezdődik, azt a hallgatói juttatásokkal azonos rendben kell kifizetni. Az intézményi ösztöndíjrészt abban az esetben is ki kell fizetni, ha az önkormányzati ösztöndíjrész fedezete nem áll rendelkezésre az intézmény számláján. Az intézményi ösztöndíjrész független minden más, a felsőoktatási intézményben folyósított támogatástól.

Az elnyert ösztöndíjat közvetlen adó- és TB-járulékfizetési kötelezettség nem terheli (Szjatv. 1. számú melléklet 3.2.6. és 4.17. pontja). Az ösztöndíj teljes összege elszámolási kötelezettség terhe nélkül szabadon felhasználható.

Az ösztöndíjas a Bursa tanulmányi félév lezárását követően (június 30., január 31.) a jogosultsági bejegyzéssel kapcsolatos kifogást nem tehet, illetve a ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

9. A pályázók értesítési kötelezettségei

Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul (de legkésőbb 15 napon belül) <u>írásban</u> értesíteni a folyósító felsőoktatási intézményt és az NKTK-t (1381 Budapest Pf. 1418). A bejelentést az EPER-Bursa rendszeren keresztül kell kezdeményeznie.
Az értesítési kötelezettséget a hallgató 5 munkanapon belül köteles teljesíteni az alábbi adatok változásakor:

- **a tanulmányok szüneteltetése (halasztása);**
- **tanulmányok helyének megváltozása (az új felsőoktatási intézmény, kar, szak megnevezésével);**
- **tanulmányi státusz (munkarend, képzési szint, finanszírozási forma), képzés megnevezésének változása;**
- **személyes adatainak (név, lakóhely, elektronikus levelezési cím) változása.**

Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének elmulasztása miatt esik el az ösztöndíj folyósításától, a Bursa tanulmányi félév lezárását követően, legkésőbb június 30. napjáig, illetve január 31. napjáig ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni.

Az ösztöndíjas lemondhat a számára megítélt támogatásról, amit az EPER-Bursa rendszerben kezdeményezhet és az onnan letölthető Lemondó nyilatkozatot aláírva, postai úton, ajánlott levélként megküldve az NKTK címére jelenthet be. A Lemondó nyilatkozat beküldésével az ösztöndíjas a nyertes ösztöndíjpályázatát megszünteti, azaz a megjelölt félévre járó ösztöndíjról és az ösztöndíj további félévi részleteiről is lemond.

Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázatban nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatta vagy a pályázati feltételeknek egyébként nem felel meg, támogatásban nem részesülhet még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vette.

10. Lebonyolítás

Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos központi adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és a vármegyei önkormányzati ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat az NKTK látja el.

Az NKTK elérhetőségei:

Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő
Bursa Hungarica Ügyfélszolgálat
1381 Budapest Pf. 1418
Tel.: (06-1) 550-2700
E-mail: bursa@nktk.hu
Internet: www.nktk.gov.hu (Bursa Hungarica)

NYÍRBÁTOR VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL
✉ 4300 Nyírbátor, Szabadság tér 7.
☎ Telefonszám: +36 42/281-042
E-mail cím: polgarmester@nyirbator.hu
KRID: 658069908 NYBONK

Ügyiratszám: Hat/3576- /2026.
Ügyintéző: Nedelka Zoltán

E L Ő T E R J E S Z T É S

- a Képviselő-testülethez -

a szociális célú tűzifa juttatással összefüggő döntésekre

Tisztelt Képviselő-testület!

A helyi önkormányzatokért felelős miniszter a Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvény 3. melléklet 2.3.1.pontban meghatározottak szerint pályázatot írt ki a 20.000 fő lakosságszámot meg nem haladó önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatásra. A támogatás egyik feltétele, hogy a Képviselő-testület a szociális tüzelő igénybevételének eljárási szabályait rendeletben állapítsa meg, valamint nyilatkozzon arról, hogy a támogatással összefüggő egyéb költségeket az Önkormányzat önerőből biztosítja, azért a szociális tűzifában részesülőtől ellenszolgáltatást nem kér.
A rendeletben kötelezően lehetővé kell tenni, hogy a hátrányos helyzetben lévő lakosok előnyben részesülhessenek, így, ha a kérelmek száma a rendelkezésre álló forrást meghaladják, elsősorban részükre adható tűzifa.
Az Önkormányzat a szociális mutatók alapján maximum 806 m^3 keménylombú tűzifa megvásárlásához igényelhet támogatást, melynek mértéke 23.000,- Ft+áfa/erdei m^3. Javaslom, hogy a maximális mennyiségre pályázzunk, mert a kormányzati források (5 milliárd Ft) idő előtti kimerülése miatt elképzelhető, hogy még így sem kapjuk meg a teljes igényelt mennyiséget.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fentiek alapján a mellékelt határozatot, illetve rendelet tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Nyírbátor, 2026. szeptember 24.

Máté Antal s.k.
polgármester

Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének

.../2026. (IX. 30.) önkormányzati határozata

a szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatásról szóló pályázat benyújtásáról

A Képviselő-testület

1. pályázatot nyújt be a Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvény 3. melléklet 2.3.1.pontja szerinti „*A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatására*”, 806 m^3 keménylombos tűzifa beszerzése céljából
2. nyilatkozza, hogy az állami támogatáson felül, minden, a szociális célú tüzelőanyag beszerzésével és a jogosultakhoz való eljuttatásával összefüggő kiadást önerőként, saját forrásból biztosít
3. kijelenti, hogy a szociális tűzifában részesülőktől ellenszolgáltatást nem kér, a jogosultsági feltételeket rendeletben állapítja meg
4. felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtására, valamint az ezzel összefüggő dokumentumok aláírására.

Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének

…/2026. (IX. ...) önkormányzati rendelete

A szociális célú tűzifa juttatásáról

[1] Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 2026. évi szociális tűzifa juttatás igénybevételének szabályairól e rendeletet alkotja.
[2] Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testülete, az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörben, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. Általános rendelkezések

1. §

(1) A helyi önkormányzatokért felelős miniszter a Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvény 3. melléklet 2.3.1.pontban meghatározottak szerint pályázatot írt ki a 20.000 fő lakosságszámot meg nem haladó önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatásra.
(2) E rendelet hatálya kiterjed Nyírbátor város közigazgatási területén életvitelszerűen lakó és ott állandó lakcímmel rendelkező lakosokra.

2. §

(1) E rendelet alkalmazásában a fogalmak meghatározásánál a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) értelmező rendelkezéseit kell alkalmazni.
(2) Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testülete szociális célú tűzifa juttatásával kapcsolatos hatáskört a polgármesterre ruházza át, aki a jogosultságról egyedi határozattal dönt.

2. A támogatás feltételei

3. §

(1) Az Önkormányzat - az állam által biztosított szociális tűzifa készlet erejéig - vissza nem térítendő természetbeni támogatásként térítésmentes *tűzifa* támogatást állapít meg annak az igénylőnek, akinek a háztartásában az egy főre eső jövedelme nem haladja meg 500.000, forintot.
(2) A döntés során előnyben kell részesíteni
a) az Szt. szerint:
aa) aktív kor˙ ak ellátására, vagy
ab) időskorúak járadékára, vagy
ac) települési támogatásra *(a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viselésével kapcsolatos támogatásban részesülők)*
jogosultakat,
b) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben (a továbbiakban: Gyvt.) szabályozott hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelő családokat,
c) a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő családokat,
d) a kiskorú gyermeküket egyedülálló szülőként nevelőket,

e) azt a kérelmezőt, akinek a családjában rokkantsági ellátásban részesülő személy él,
f) a 3 vagy több gyereket nevelő családokat,
g) 65 éven felüli egyedül élő nyugdíjast, akinek jövedelme nem haladja meg a 150.000,-Ft-ot.
(2) Jövedelem számításánál a havonta rendszeresen mérhető jövedelmeknél a kérelem benyújtását megelőző egy hónapot, egyéb jövedelmeknél a megelőző egy évet kell tekinteni.
(3) A tűzifa támogatás ugyanazon lakott ingatlanra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától.
(4) Nem jogosult szociális célú tűzifa támogatásra – *függetlenül a* 3. § *-ban meghatározott feltétel teljesülésétől* – az a kérelmező
a) azon ingatlana vonatkozásában, mely tűzifával egyáltalán nem fűthető,
b) aki erdőgazdálkodó,
c) aki a kérelem benyújtását megelőző 6 hónapon belül az önkormányzat által rendkívüli települési támogatásként kiosztott tűzifa támogatásban részesült.
(5) Az üresen álló, nem lakott ingatlanra, amelyben életvitelszerűen senki nem él, a támogatás nem kérhető.

3. A támogatás igénylésének menete

4. §

(1) A szociális célú tűzifa támogatás megállapítása a rendelet 1. melléklete szerinti kérelemre történik. A kérelemhez mellékelni kell:
a) a kérelmező és családja a kérelem benyújtását megelőző havi jövedelméről szóló jövedelemigazolást, nyugdíjas esetén nyugdíjszelvényt, vagy a 2. § (1) bekezdés a) - b) pontjában meghatározott jogosultságot megállapító határozat másolatát vagy hatósági bizonyítványt az ellátás folyósításáról,
b) nyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy a háztartás által lakott lakás fűtése mivel történik,
c) nyilatkozatot arról, hogy a kapott tűzifát nem adja el, azt saját célra használja.
(2) A kérelmeket a Nyírbátori Polgármesteri Hivatalnál kell beny˙jtani, az állam által biztosított szociális tűzifa készlet erejéig, igénylőként maximum 1 m^3-ig
(3) Az önkormányzat legkésőbb 2027. február 15. napjáig lehetővé teszi a tűzifa elvitelét.
(4) A tűzifa átvételét a jogosult a rendelet 2. mellékletét képező átvételi elismervény aláírásával igazolja.
(5) A tűzifa beszállításából származó költségek az önkormányzatot terhelik, ezért a *szociális tűzifában* részesülőtől ellenszolgáltatást nem kér.

5. §

(1) A támogatás kizárólagos forrása a támogató okirat szerinti, az önkormányzat számára megállapított támogatás.
(2) A jogosultság és a kérelemben foglaltak valódiságának ellenőrzésére az eljárás során a Nyírbátor Város Szociális Szolgálata családgondozója által környezettanulmány végezhető.
(4) A forrás felhasználását követően benyújtott kérelmeket el kell utasítani.

6. §

Amennyiben a jogosult az e rendelet alapján részére biztosított tűzifát bizonyítottan értékesíti, köteles az ingyenesen biztosított tűzifa értékét, 23 000,-Ft + ÁFA/erdei m^3, visszafizetni.

7. §

Ez a rendelet 2026. szeptember 30-án 10 órakor lép hatályba.

1. melléklet

KÉRELEM

Szociális célú tűzifa támogatás megállapításához

I. Személyes adatok

1. **A kérelmező személyre vonatkozó adatok:**

Neve: .....

Születési neve: .....

Anyja neve: .....

Születés helye, ideje: .....

Lakóhely (bejelentett)[1]:

..... irányítószám ..... település .....utca ……. házszám

Tartózkodási hely (bejelentett)[2]:

..... irányítószám ..... település .....utca ……. házszám

Társadalombiztosítási Azonosító Jele (TAJ): .....

Telefonszám (nem kötelező megadni): .....

2. **Kérelmezővel közös háztartásában élők száma: …… fő**
3. **Kérelmező háztartásában élők adatai:**

Név	Születési helye, ideje	Anyja neve

[1]A lakcímet igazoló hatósági bizonyítványban (lakcímkártyán) szereplő cím.

[2] A lakcímet igazoló hatósági bizonyítványban (lakcím kártyán) szereplő cím.

4. **Kijelentem, hogy a kérelem benyújtásának időpontjában a háztartásom táblázatban feltüntetett tagjai között van olyan személy, aki(nek):** ***(a megfelelőt kérjük aláh˙zni)***

a) aktív kor˙ak ellátására (FHT) jogosult

b) időskorúak járadékára jogosult

c) települési lakhatási támogatásra jogosult

d) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben szabályozott hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelő családnak minősül

e) a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő családnak minősül

f) a kiskor˙ gyermekeit egyedülálló szülőként neveli

g) a családjában rokkantsági ellátásban részesülő személy él

h) családjában 3 vagy több gyereket nevel

i) 65 éven felüli egyedül élő nyugdíjas, akinek havi jövedelme nem haladja meg a 150.000,-Ft-ot.

II. A kérelmező, valamint a vele közös háztartásban élő személyeknek havi jövedelme forintban:

	A.	B.	C.			
	A jövedelem típusa	Kérelmező	A kérelmezővel közös háztartásban élő további személyek			
1	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből: közfoglalkoztatásból származó					
2	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó					
3	Táppénz, gyermekgondozási támogatások, családi pótlék					
4	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások					
5	Járási Hivatal és Foglalkoztatási Osztály által folyósított ellátások					
6	Egyéb jövedelem					
7	Összes jövedelem					

A lakásban tartózkodás jogcíme *(a megfelelőt kérjük aláh˙zni)***:**

tulajdonos – haszonélvező - főbérlő – albérlő - családtag - szívességi lakáshasználó - jogcím nélküli lakáshasználó

III. Nyilatkozatok (*a megfelelőt kérjük aláh˙zni*)

1. / A kérelemmel érintett lakásban fatüzelésre alkalmas fűtőberendezéssel rendelkezem:
igen - nem
2. Nyilatkozom, hogy nem vagyok erdőgazdálkodó.
3. A kapott szociális tűzifát saját célra kérelmezem.
4. A kérelem benyújtását megelőző 6 hónapon belül az önkormányzat által rendkívüli települési támogatásként kiosztott tűzifa támogatásban részesültem.
5. Felelősségem tudatában kijelentem, hogy
   - életvitelszerűen a lakcímkártyán szereplő lakóhelyemen helyemen élek
   - a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. §-ának (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv - a NAV hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján ellenőrizheti.
Jelen kérelem aláírásával tudomásul veszem, hogy Adatkezelő a kérelmem elbírálása céljából személyes adataimat az adatkezelési tájékoztatójában foglaltaknak megfelelően AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS 2016. április 27-i (EU) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló 2016/679 RENDELETE (általános adatvédelmi rendelet - GDPR) szerint kezeli. Az adatkezelés az Adatkezelő közhatalmi jogosítványainak gyakorlása érdekében szükséges. Adatkezelő előzetesen tájékoztatott, hogy az adatkezelésére vonatkozó adatkezelési tájékoztató elérhető elektronikusan a www.nyirbator.hu weboldalon illetve bárki által hozzáférhető módon, papír alapon az Adatkezelő hivatali épületének ügyfelek számára nyitva álló helyiségében. Tájékoztatást kaptam arról is, hogy az adatkezeléssel kapcsolatosan további tájékoztatást kérhetek az Adatkezelő ügyintézőjénél.

Nyírbátor, 202…. _____hó ___ nap

…….
kérelmező aláírása

2. melléklet

ÁTVÉTELI ELISMERVÉNY

Alulírott … … … … … … … . . 4300 Nyírbátor, ... szám alatti lakos a mai napon **Nyírbátor Város Önkormányzatától szociális célú tűzifa támogatás címén 1 m^3 tűzifát** átvettem

Nyírbátor, 2026. év ..... hó …… nap

Átadó	**Átvevő**

NYÍRBÁTOR VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL
✉ 4300 Nyírbátor, Szabadság tér 7.
☎ Telefonszám: +36 42/281-042
E-mail cím: polgarmester@nyirbator.hu
KRID: 658069908 NYBONK

Ügyiratszám: Hat/ - /2026
Ügyintéző: Nedelka Zoltán

ELŐTERJESZTÉS

- a Képviselő-testülethez -

a nyírbátori közoktatási intézményekkel kötendő Támogatási szerződésekre

Tisztelt Képviselő-testület!

Nyírbátor Város Önkormányzata kiemelt feladatának tartja a városban élő és tanuló gyermekek támogatását. A városvezetés a már meglévő támogatások mellett szeretné segíteni a tanulók iskolába jutásának megkönnyítését, így támogatási szerződést kíván kötni a köznevelési intézményekkel, mely alapján az adott intézmény a támogatás összegéből a saját tanulóinak iskolába járását megszervezi. Ebben az évben is a korábban megszokott éves szerződéseket kötünk, a támogatás összege így alkalmanként, tanulóként 6.000,- Ft, amely fedezi az éves tanulóbérlet árát.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem, hogy az előterjesztést megvitatni és a szerződéseket jóváhagyni szíveskedjenek!

Nyírbátor, 2026. szeptember 16.

Máté Antal
polgármester

HATÁROZAT-TERVEZET
Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének
…/2026. (IX. ...)
önkormányzati határozata

a nyírbátori közoktatási intézményekkel kötendő Támogatási szerződésekről

A Képviselő-testület:

- Támogatási szerződést köt a **Mátészalkai Tankerületi Központtal** (4700 Mátészalka, Kölcsey F. ˙ t 10.), a **Báthory István Katolikus Óvoda, Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola és Gimnáziummal** (4300 Nyírbátor, Ifj˙ ság ˙ tja 2.), a **Báthory Anna Református Általános Iskola és Óvodával** (4300 Nyírbátor, Fáy A. u. 17.) a **Leonardo Média Akadémia Gimnázium, Szakgimnázium, Technikum és Általános Iskolával** (4400 Nyíregyháza, Báthory u. 5.) és a **Mátészalkai Szakképzési Centrummal** (4700 Mátészalka, Kölcsey ˙ t 12.) a köznevelési intézmények 1-12. évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetési feladatok támogatására. A támogatás céljellegű, mellyel a támogatottak határidőre kötelesek elszámolni.
- **Felhatalmazza** Máté Antal polgármestert a szerződések aláírására.

Száma: Hat/ - /2026

Támogatási szerződés

amely létrejött egyrészről **Nyírbátor Város Önkormányzata** (4300 Nyírbátor, Szabadság tér 7. adószáma: 15731869-2-15) képviseletében eljáró **Máté Antal polgármester**, mint támogató (továbbiakban: **Támogató**)

másrészről a **Leonardo Média Akadémia Gimnázium, Szakgimnázium, Technikum és Általános Iskola** (4400 Nyíregyháza, Báthory u. 5.; adószám: 18334533-1-15;) képviseletében eljáró **Tompáné Hajtó Melinda főigazgató**, mint támogatott (továbbiakban: **Támogatott**) között alulírott napon és helyen az alábbi feltételek szerint:

1. Felek megállapodnak, hogy Támogató Nyírbátor Város Önkormányzatának 2026. évi költségvetésről szóló 8/2026. (III.04.) önkormányzati rendelete 5. melléklet „I.15. Köznevelési intézményekkel kapcsolatos feladatok" előirányzat terhére, a 131 tanulói bérlet megvásárlására **786.000,- Ft**, azaz **hétszáznyolcvanhatezer forint** céltámogatást biztosít a Támogatott részére. **A kormányzati funkció száma:** 091220 Köznevelési intézmény 1-4. évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetési feladatok
2. Támogató az 1.) pontban megjelölt céltámogatás összegét a **Leonardo Média Akadémia Gimnázium, Szakgimnázium, Technikum és Általános Iskola** 1-8. évfolyamán tanuló nyírbátori állandó lakóhellyel rendelkező tanulók iskolába járásának megszervezési költségeihez biztosítja.
3. A Támogató kötelezettséget vállal, hogy a szerződés aláírásától számított 15. napon belül a **786.000,- Ft**, azaz **hétszáznyolcvanhatezer forint** céltámogatás átutalásáról gondoskodik a Támogatott **11744003-29918690** szám˙ **bankszámlájára**.
4. A Támogatott köteles a 1. pont szerinti céltámogatás összegét legkésőbb 2026. november 15. napjáig felhasználni.
5. Támogatott kötelezettséget vállal arra, hogy az 1. pont szerinti céltámogatás 2. pont szerinti felhasználásáról legkésőbb 2026. december 07. napjáig írásban elszámol Támogató felé.

   Az elszámolásnak tartalmaznia kell:

   ❖ elszámolási összesítőt a bemutatott pénzügyi bizonylatokról,

   ❖ a záradékolt számla, befizetési fizetési bizonylat hitelesített másolatát, valamint átutalással történő kiegyenlítés esetén az átutalást igazoló bizonylat hitelesített másolatát.

   A záradékolás során minden beny˙jtott számviteli bizonylat eredeti példányára rá kell vezetni, hogy a **786.000**,- Ft Nyírbátor Város Önkormányzatával kötött Hat/…/2026. szám˙ támogatási szerződés terhére elszámolva, majd el kell látni a képviselő aláírásával és dátummal.
   A hitelesítés során a már záradékolt számviteli bizonylatra rá kell vezetni „a másolat az eredeti példánnyal mindenben megegyezik" feliratot, majd a számlamásolatokat a szervezet képviselője aláírásával, dátummal és bélyegzővel hitelesíti.
   A számlák összesítő jegyzékén a szervezet képviselőjének nyilatkoznia kell arról, hogy a nevezett számlákat más támogatás elszámolására nem használta és használja fel. Amennyiben a Támogatott a támogatási összeget csak részben használta fel, köteles a támogatási összeg fel nem használt részét az elszámolás benyújtásával egyidejűleg Támogató részére visszafizetni.
6. Amennyiben Támogatott a megjelölt határidőn belül a támogatási összeggel nem számol el, a jelen szerződés 5.) pontjában megjelölt elszámolási határidőt követő 15 napon belül a támogatás összegét a folyósítás napjától számított jegybanki alapkamattal növelten tartozik egy összegben visszafizetni a szerződés megszűnésének napjától kezdődő esedékességgel.

7. A Támogatott által benyújtott elszámolásban foglaltakat Támogató jogosult ellenőrizni. Támogatott köteles az ellenőrzés elősegítése érdekében Támogatónak, illetve a részéről eljáró személynek a feladat ellátásához szükséges valamennyi adatot, információt és dokumentumot a rendelkezésére bocsátani.
8. Ha Támogatott lényeges szerződésszegést követ el, Támogató jogosult jelen szerződéstől írásban közölt nyilatkozattal, azonnali hatállyal elállni, és a folyósított támogatást egy összegben visszakövetelni.
9. Lényeges szerződésszegésnek minősül:
   - ❖ a támogatás elszámolásával kapcsolatos valótlan adatszolgáltatás
   - ❖ az elszámolási kötelezettség, vagy az ellenőrzéssel kapcsolatos együttműködési kötelezettség nem, vagy nem szerződésszerű teljesítése,
   - ❖ nem rendeltetésszerű felhasználás.
10. Támogatott tudomással bír arról, hogy jelen szerződés a Támogató önkormányzati minőségére tekintettel jogszabályban meghatározottak szerint nyilvános.
    Tudomásul veszi különösen, hogy
    - az Állami Számvevőszék vizsgálhatja a támogatás felhasználását;
    - Támogató a vonatkozó jogszabályok rendelkezéseinek megfelelően jelen szerződés közérdekű adatait (támogatott neve, a támogatás célja, összege, a támogatott program időpontja, helyszíne) közzéteszi internetes portálján (www.nyirbator.hu)
11. Támogatott jelen okirat aláírásával is kijelenti, hogy nem esik a közpénzből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXI. törvényben foglalt kizáró okok hatálya alá, illetve kijelenti azt is, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény szerinti átlátható szervezetnek minősül.
12. Támogatott kijelenti, hogy a támogatási igényben megjelölt adatok, információk a valóságnak megfelelnek. Kijelenti továbbá, hogy köztartozása, a Támogatóval szemben lejárt esedékességű fizetési kötelezettsége semmilyen címen nincsen.
13. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezései, valamint az államháztartás működéséről szóló jogszabályok, különösen az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint az annak végrehajtásáról szóló 368/2011 (XII.31.) Korm. rendelet rendelkezései az irányadók.
14. Jelen szerződést Felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.
15. Ezen szerződés 4 eredeti példányban készült, melyből 2 példány a Támogatót, 2 példány a Támogatottat illeti meg

Nyírbátor, 2026. ….

Nyírbátor Város Önkormányzat részéről:	Leonardo Média Akadémia Gimnázium, Szakgimnázium, Technikum és Általános Iskola részéről:
.....	……
Máté Antal polgármester	Tompáné Hajtó Melinda főigazgató

NYILATKOZAT

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007.évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról

A pályázó neve:_____

Természetes személy lakcíme:_____

Születési helye,ideje:_____

Gazdasági társaság esetén székhelye:_____

Cégjegyzékszáma:_____

Adószáma:_____

Képviselőjének neve:_____

Egyéb szervezet esetén székhelye:_____

Képviselőjének neve:_____

Nyilvántartásba vételi okirat száma:_____

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:_____

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007.évi CLXXXI. törvény (Knyt.)

- 6.§(1) bekezdése szerinti összeférhetetlenség

    1. nem áll fenn, vagy
    2. fennáll, a _____ pont alapján

- 8.§ (1) bekezdése szerinti érintettség

    1. nem áll fenn, vagy
    2. fennáll, a _____ pont alapján

(A megfelelőt kérjük aláhúzni!)

Az összeférhetetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:_____
_____
_____

Kijelentem, hogy az összeférhetetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:_____
_____
_____

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem.

Kelt:_____,2026._____hó_____nap

……

N Y I L A T K O Z A T

Alulírott,mint……
…….. a Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testülete **…/2026. (IX…..)** szám˙ határozata alapján ***Támogatott,*** **e dokumentum aláírásával az alábbi nyilatkozatot teszem:**

1. A nyilatkozattevő adatai:

- Név:
- Cím (székhely, lakóhely):
- A pénzügyi lebonyolító szervezet neve:
- A pénzügyi lebonyolító szervezet székhelye / címe:
- képviselője:
- Adószám (adóazonosító jel):
- ÁFA visszaigénylésre jogosult: ……..igen – nem
- Kapcsolattartó neve, elérhetősége:

2. Az Önkormányzattól, céljellegű támogatásként elnyert összeg:
……..,- Ft, azaz …… forint

3. A támogatási cél megnevezése:

4. Elszámolási határidő: 2026. december 07.

Kijelentem, hogy a fent megadott adatok megfelelnek a valóságnak, és az azokban – a támogatás elszámolása előtt – bekövetkező változásokról a Támogatót haladéktalanul tájékoztatom. Kijelentem, hogy lejárt esedékességű, 60 napon túli köztartozásom nem áll fenn, és hogy az általam képviselt szervezet nem áll felszámolási eljárás alatt. Vállalom, hogy a támogatási összeget a vonatkozó rendeletben foglaltak szerint, rendeltetésszerűen használom fel, és az előírások szerint a megjelölt határidőn belül elszámolok. Tudomásul veszem, hogy az önkormányzati támogatás közérdekű, nyilvánosságra hozható adatnak minősül.

Kelt.: Nyírbátor, 2026. ……

…….……
Támogatott

…….……
Pénzügyi lebonyolító

……
szervezet neve

szerződés sorszáma: */2026.*

Elszámolás*

A 2026. évi céljelleggel ny˙ jtott önkormányzati támogatás felhasználásáról

A 2026. évi támogatás összege: …….. Ft

A támogatás összegét a szerződésben meghatározott célra használtuk fel, az alábbi számlák** szerint, melyek másolatait mellékeljük.

Számla száma	Számla kelte	Számla tárgya, megnevezése	Számla bruttó összege (Ft)
Összesen:			

Melléklet:……..db

Nyírbátor, 2026……..

…..…….……...
támogatott szervezet képviselője

Céljelleggel ny˙ jtott támogatás esetében
****Számla vagy számviteli bizonylat***

(Az elszámoló lap szükség szerint sokszorosítható.)

Száma: Hat/ - /2026

Támogatási szerződés

amely létrejött egyrészről **Nyírbátor Város Önkormányzata** (4300 Nyírbátor, Szabadság tér 7. adószáma: 15731869-2-15) képviseletében eljáró **Máté Antal polgármester**, mint támogató (továbbiakban: **Támogató**)

másrészről a **Báthory Anna Református Általános Iskola és Óvoda** (4300 Nyírbátor, Fáy A. u. 17.; adószám: 18290938-2-15;) képviseletében eljáró **Sivadóné Cselenyák Dóra főigazgató**, mint támogatott (továbbiakban: **Támogatott**) között alulírott napon és helyen az alábbi feltételek szerint:

1. Felek megállapodnak, hogy Támogató Nyírbátor Város Önkormányzatának 2026. évi költségvetésről szóló 8/2026. (III.04.) önkormányzati rendelete 5. melléklet „I.15. Köznevelési intézményekkel kapcsolatos feladatok" előirányzat terhére, a 216 tanulói bérlet megvásárlására **1.296.000,- Ft**, azaz **egymillió-kettőszázkilencvenhatezer forint** céltámogatást biztosít a Támogatott részére.
   A kormányzati funkció száma: 091220 Köznevelési intézmény 1-4. évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetési feladatok
2. Támogató az 1.) pontban megjelölt céltámogatás összegét a **Báthory Anna Református Általános Iskola és Óvoda** 1-8. évfolyamán tanuló nyírbátori állandó lakóhellyel rendelkező tanulók iskolába járásának megszervezési költségeihez biztosítja.
3. A Támogató kötelezettséget vállal, hogy a szerződés aláírásától számított 15 napon belül az **1.296.000,- Ft**, azaz **egymillió- kettőszázkilencvenhatezer forint** céltámogatás átutalásáról gondoskodik a Támogatott 11744058-20043551 szám˙ **bankszámlájára**.
4. A Támogatott köteles a 1. pont szerinti céltámogatás összegét legkésőbb 2026. november 15. napjáig felhasználni.
5. Támogatott kötelezettséget vállal arra, hogy az 1. pont szerinti céltámogatás 2. pont szerinti felhasználásáról legkésőbb 2026. december 07. napjáig írásban elszámol Támogató felé.

   Az elszámolásnak tartalmaznia kell:

   ❖ elszámolási összesítőt a bemutatott pénzügyi bizonylatokról,

   ❖ a záradékolt számla, befizetési fizetési bizonylat hitelesített másolatát, valamint átutalással történő kiegyenlítés esetén az átutalást igazoló bizonylat hitelesített másolatát.

   A záradékolás során minden beny˙jtott számviteli bizonylat eredeti példányára rá kell vezetni, hogy a **1.296.000**,- Ft Nyírbátor Város Önkormányzatával kötött Hat/ /2026. szám˙ támogatási szerződés terhére elszámolva, majd el kell látni a képviselő aláírásával és dátummal.
   A hitelesítés során a már záradékolt számviteli bizonylatra rá kell vezetni „a másolat az eredeti példánnyal mindenben megegyezik" feliratot, majd a számlamásolatokat a szervezet képviselője aláírásával, dátummal és bélyegzővel hitelesíti.
   A számlák összesítő jegyzékén a szervezet képviselőjének nyilatkoznia kell arról, hogy a nevezett számlákat más támogatás elszámolására nem használta és használja fel. Amennyiben a Támogatott a támogatási összeget csak részben használta fel, köteles a támogatási összeg fel nem használt részét az elszámolás benyújtásával egyidejűleg Támogató részére visszafizetni.
6. Amennyiben Támogatott a megjelölt határidőn belül a támogatási összeggel nem számol el, a jelen szerződés 5.) pontjában megjelölt elszámolási határidőt követő 15 napon belül a támogatás összegét a folyósítás napjától számított jegybanki alapkamattal növelten tartozik egy összegben visszafizetni a szerződés megszűnésének napjától kezdődő esedékességgel.

7. A Támogatott által beny˙jtott elszámolásban foglaltakat Támogató jogosult ellenőrizni. Támogatott köteles az ellenőrzés elősegítése érdekében Támogatónak, illetve a részéről eljáró személynek a feladat ellátásához szükséges valamennyi adatot, információt és dokumentumot a rendelkezésére bocsátani.
8. Ha Támogatott lényeges szerződésszegést követ el, Támogató jogosult jelen szerződéstől írásban közült nyilatkozattal, azonnali hatállyal elállni, és a folyósított támogatást egy összegben visszakövetelni.
9. Lényeges szerződésszegésnek minősül:
   - ❖ a támogatás elszámolásával kapcsolatos valótlan adatszolgáltatás
   - ❖ az elszámolási kötelezettség, vagy az ellenőrzéssel kapcsolatos együttműködési kötelezettség nem, vagy nem szerződésszerű teljesítése,
   - ❖ nem rendeltetésszerű felhasználás.
10. Támogatott tudomással bír arról, hogy jelen szerződés a Támogató önkormányzati minőségére tekintettel jogszabályban meghatározottak szerint nyilvános.
    Tudomásul veszi különösen, hogy
    - az Állami Számvevőszék vizsgálhatja a támogatás felhasználását;
    - Támogató a vonatkozó jogszabályok rendelkezéseinek megfelelően jelen szerződés közérdekű adatait (támogatott neve, a támogatás célja, összege, a támogatott program időpontja, helyszíne) közzéteszi internetes portálján (www.nyirbator.hu)
11. Támogatott jelen okirat aláírásával is kijelenti, hogy nem esik a közpénzből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXI. törvényben foglalt kizáró okok hatálya alá, illetve kijelenti azt is, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény szerinti átlátható szervezetnek minősül.
12. Támogatott kijelenti, hogy a támogatási igényben megjelölt adatok, információk a valóságnak megfelelnek. Kijelenti továbbá, hogy köztartozása, a Támogatóval szemben lejárt esedékességű fizetési kötelezettsége semmilyen címen nincsen.
13. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezései, valamint az államháztartás működéséről szóló jogszabályok, különösen az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint az annak végrehajtásáról szóló 368/2011 (XII.31.) Korm. rendelet rendelkezései az irányadók.
14. Jelen szerződést Felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.
15. Ezen szerződés 3 eredeti példányban készült, melyből 2 példány a Támogatót, 1 példány a Támogatottat illeti meg

Nyírbátor, 2026....

Nyírbátor Város Önkormányzat részéről:	Báthory Anna Református Általános Iskola és Óvoda részéről:
.....	……
Máté Antal polgármester	Sivadóné Cselenyák Dóra főigazgató

NYILATKOZAT

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007.évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról

A pályázó neve:_____

Természetes személy lakcíme:_____

Születési helye,ideje:_____

Gazdasági társaság esetén székhelye:_____

Cégjegyzékszáma:_____

Adószáma:_____

Képviselőjének neve:_____

Egyéb szervezet esetén székhelye:_____

Képviselőjének neve:_____

Nyilvántartásba vételi okirat száma:_____

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:_____

Kijelentem,hogy személyemmel ,illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007.évi CLXXXI. törvény (Knyt.)

- 6.§(1) bekezdése szerinti összeférhetetlenség

    1. nem áll fenn, vagy
    2. fennáll, a _____ pont alapján

- 8.§ (1) bekezdése szerinti érintettség

    1. nem áll fenn, vagy
    2. fennáll, a _____ pont alapján

(A megfelelőt kérjük aláhúzni!)

Az összeférhetetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:_____
_____
_____

Kijelentem, hogy az összeférhetetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:_____
_____
_____

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem.

Kelt:_____,2026._____hó_____nap

……

N Y I L A T K O Z A T

Alulírott,mint……
…….. a Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testülete **…/2026. (IX…..)** szám˙ határozata alapján ***Támogatott,*** **e dokumentum aláírásával az alábbi nyilatkozatot teszem:**

1. A nyilatkozattevő adatai:

- Név:
- Cím (székhely, lakóhely):
- A pénzügyi lebonyolító szervezet neve:
- A pénzügyi lebonyolító szervezet székhelye / címe:
- képviselője:
- Adószám (adóazonosító jel):
- ÁFA visszaigénylésre jogosult: ……..igen – nem
- Kapcsolattartó neve, elérhetősége:

2. Az Önkormányzattól, céljellegű támogatásként elnyert összeg:
……..,- Ft, azaz …… forint

3. A támogatási cél megnevezése:

4. Elszámolási határidő: 2026. december 07.

Kijelentem, hogy a fent megadott adatok megfelelnek a valóságnak, és az azokban – a támogatás elszámolása előtt – bekövetkező változásokról a Támogatót haladéktalanul tájékoztatom. Kijelentem, hogy lejárt esedékességű, 60 napon túli köztartozásom nem áll fenn, és hogy az általam képviselt szervezet nem áll felszámolási eljárás alatt. Vállalom, hogy a támogatási összeget a vonatkozó rendeletben foglaltak szerint, rendeltetésszerűen használom fel, és az előírások szerint a megjelölt határidőn belül elszámolok. Tudomásul veszem, hogy az önkormányzati támogatás közérdekű, nyilvánosságra hozható adatnak minősül.

Kelt.: Nyírbátor, 2026. ……

…….……
Támogatott

…….……
Pénzügyi lebonyolító

……
szervezet neve

szerződés sorszáma: */2026.*

Elszámolás*

A 2026. évi céljelleggel ny˙ jtott önkormányzati támogatás felhasználásáról

A 2026. évi támogatás összege: …….. Ft

A támogatás összegét a szerződésben meghatározott célra használtuk fel, az alábbi számlák** szerint, melyek másolatait mellékeljük.

Számla száma	Számla kelte	Számla tárgya, megnevezése	Számla bruttó összege (Ft)
Összesen:			

Melléklet:……..db

Nyírbátor, 2026……..

…..…….……...
támogatott szervezet képviselője

Céljelleggel ny˙ jtott támogatás esetében
****Számla vagy számviteli bizonylat***

(Az elszámoló lap szükség szerint sokszorosítható.)

Száma: Hat/ /2026

Támogatási szerződés

amely létrejött egyrészről **Nyírbátor Város Önkormányzata** (4300 Nyírbátor, Szabadság tér 7. adószáma: 15731869-2-15) képviseletében eljáró **Máté Antal polgármester**, mint támogató (továbbiakban: **Támogató**)

másrészről a **Mátészalkai Tankerületi Központ** (4700 Mátészalka, Kölcsey F. u. 10.; adószám: 15835279-2-15;) képviseletében eljáró **Tóth Éva gazdasági vezető, tankerületi igazgató h.**, mint támogatott (továbbiakban: **Támogatott**) között alulírott napon és helyen az alábbi feltételek szerint:

1. Felek megállapodnak, hogy Támogató Nyírbátor Város Önkormányzatának 2026. évi költségvetésről szóló 8/2026. (III.04.) önkormányzati rendelete 5. melléklet „I.15. Köznevelési intézményekkel kapcsolatos feladatok" előirányzat terhére, a 318 tanulói bérlet megvásárlására **1.908.000,- Ft**, azaz **egymillió-kilencszáznyolcezer forint** céltámogatást biztosít a Támogatott részére.
   A kormányzati funkció száma: 091220 Köznevelési intézmény 1-4. évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetési feladatok
2. Támogató az 1.) pontban megjelölt céltámogatás összegét a **Nyírbátori Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola** 1-8. évfolyamán tanuló nyírbátori állandó lakóhellyel rendelkező tanulók iskolába járásának megszervezési költségeihez biztosítja.
3. A Támogató kötelezettséget vállal, hogy a szerződés aláírásától számított 15 napon belül a **1.908.000,- Ft**, azaz **egymillió-kilencszáznyolcezer forint** céltámogatás átutalásáról gondoskodik a Támogatott 10044001-00336839-00000000 szám˙ **bankszámlájára**.
4. A Támogatott köteles a 1. pont szerinti céltámogatás összegét legkésőbb 2026. november 15. napjáig felhasználni.
5. Támogatott kötelezettséget vállal arra, hogy az 1. pont szerinti céltámogatás 2. pont szerinti felhasználásáról legkésőbb 2026. december 07. napjáig írásban elszámol Támogató felé.

   Az elszámolásnak tartalmaznia kell:

   ❖ elszámolási összesítőt a bemutatott pénzügyi bizonylatokról,

   ❖ a záradékolt számla, befizetési fizetési bizonylat hitelesített másolatát, valamint átutalással történő kiegyenlítés esetén az átutalást igazoló bizonylat hitelesített másolatát.

   A záradékolás során minden beny˙jtott számviteli bizonylat eredeti példányára rá kell vezetni, hogy a **1.908.000**,- Ft Nyírbátor Város Önkormányzatával kötött Hat/ /2026. szám˙ támogatási szerződés terhére elszámolva, majd el kell látni a képviselő aláírásával és dátummal.
   A hitelesítés során a már záradékolt számviteli bizonylatra rá kell vezetni „a másolat az eredeti példánnyal mindenben megegyezik" feliratot, majd a számlamásolatokat a szervezet képviselője aláírásával, dátummal és bélyegzővel hitelesíti.
   A számlák összesítő jegyzékén a szervezet képviselőjének nyilatkoznia kell arról, hogy a nevezett számlákat más támogatás elszámolására nem használta és használja fel. Amennyiben a Támogatott a támogatási összeget csak részben használta fel, köteles a támogatási összeg fel nem használt részét az elszámolás benyújtásával egyidejűleg Támogató részére visszafizetni.
6. Amennyiben Támogatott a megjelölt határidőn belül a támogatási összeggel nem számol el, a jelen szerződés 5.) pontjában megjelölt elszámolási határidőt követő 15 napon belül a támogatás összegét a folyósítás napjától számított jegybanki alapkamattal növelten tartozik egy összegben visszafizetni a szerződés megszűnésének napjától kezdődő esedékességgel.

7. A Támogatott által beny˙jtott elszámolásban foglaltakat Támogató jogosult ellenőrizni. Támogatott köteles az ellenőrzés elősegítése érdekében Támogatónak, illetve a részéről eljáró személynek a feladat ellátásához szükséges valamennyi adatot, információt és dokumentumot a rendelkezésére bocsátani.
8. Ha Támogatott lényeges szerződésszegést követ el, Támogató jogosult jelen szerződéstől írásban közült nyilatkozattal, azonnali hatállyal elállni, és a folyósított támogatást egy összegben visszakövetelni.
9. Lényeges szerződésszegésnek minősül:
   - ❖ a támogatás elszámolásával kapcsolatos valótlan adatszolgáltatás
   - ❖ az elszámolási kötelezettség, vagy az ellenőrzéssel kapcsolatos együttműködési kötelezettség nem, vagy nem szerződésszerű teljesítése,
   - ❖ nem rendeltetésszerű felhasználás.
10. Támogatott tudomással bír arról, hogy jelen szerződés a Támogató önkormányzati minőségére tekintettel jogszabályban meghatározottak szerint nyilvános.
    Tudomásul veszi különösen, hogy
    - az Állami Számvevőszék vizsgálhatja a támogatás felhasználását;
    - Támogató a vonatkozó jogszabályok rendelkezéseinek megfelelően jelen szerződés közérdekű adatait (támogatott neve, a támogatás célja, összege, a támogatott program időpontja, helyszíne) közzéteszi internetes portálján (www.nyirbator.hu)
11. Támogatott jelen okirat aláírásával is kijelenti, hogy nem esik a közpénzből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXI. törvényben foglalt kizáró okok hatálya alá, illetve kijelenti azt is, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény szerinti átlátható szervezetnek minősül.
12. Támogatott kijelenti, hogy a támogatási igényben megjelölt adatok, információk a valóságnak megfelelnek. Kijelenti továbbá, hogy köztartozása, a Támogatóval szemben lejárt esedékességű fizetési kötelezettsége semmilyen címen nincsen.
13. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezései, valamint az államháztartás működéséről szóló jogszabályok, különösen az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint az annak végrehajtásáról szóló 368/2011 (XII.31.) Korm. rendelet rendelkezései az irányadók.
14. Jelen szerződést Felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.
15. Ezen szerződés 4 eredeti példányban készült, melyből 2 példány a Támogatót, 2 példány a Támogatottat illeti meg

Nyírbátor, 2026....

Nyírbátor Város Önkormányzat részéről:	Mátészalkai Tankerületi központ részéről:
.....	……
Máté Antal polgármester	Tóth Éva gazdasági vezető, tankerületi igazgató h.

NYILATKOZAT

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007.évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról

A pályázó neve:_____

Természetes személy lakcíme:_____

Születési helye,ideje:_____

Gazdasági társaság esetén székhelye:_____

Cégjegyzékszáma:_____

Adószáma:_____

Képviselőjének neve:_____

Egyéb szervezet esetén székhelye:_____

Képviselőjének neve:_____

Nyilvántartásba vételi okirat száma:_____

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:_____

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből ny˙ jtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007.évi CLXXXI. törvény (Knyt.)

- 6.§(1) bekezdése szerinti összeférhetetlenség

    1. nem áll fenn, vagy

    2. fennáll, a _____ pont alapján

- 8.§ (1) bekezdése szerinti érintettség

    1. nem áll fenn, vagy

    2. fennáll, a _____ pont alapján

(A megfelelőt kérjük aláhúzni!)

Az összeférhetetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:_____

_____

_____

Kijelentem, hogy az összeférhetetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:_____

_____

_____

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem.

Kelt:_____,2026._____hó_____nap

……

N Y I L A T K O Z A T

Alulírott,mint……
…….. a Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testülete **…/2026. (IX….)** szám˙ határozata alapján ***Támogatott,*** **e dokumentum aláírásával az alábbi nyilatkozatot teszem:**

1. A nyilatkozattevő adatai:

- Név:
- Cím (székhely, lakóhely):
- A pénzügyi lebonyolító szervezet neve:
- A pénzügyi lebonyolító szervezet székhelye / címe:
- képviselője:
- Adószám (adóazonosító jel):
- ÁFA visszaigénylésre jogosult: ……..igen – nem
- Kapcsolattartó neve, elérhetősége:

2. Az Önkormányzattól, céljellegű támogatásként elnyert összeg:
……..,- Ft, azaz …… forint

3. A támogatási cél megnevezése:

4. Elszámolási határidő: 2026. december 07.

Kijelentem, hogy a fent megadott adatok megfelelnek a valóságnak, és az azokban – a támogatás elszámolása előtt – bekövetkező változásokról a Támogatót haladéktalanul tájékoztatom. Kijelentem, hogy lejárt esedékességű, 60 napon túli köztartozásom nem áll fenn, és hogy az általam képviselt szervezet nem áll felszámolási eljárás alatt. Vállalom, hogy a támogatási összeget a vonatkozó rendeletben foglaltak szerint, rendeltetésszerűen használom fel, és az előírások szerint a megjelölt határidőn belül elszámolok. Tudomásul veszem, hogy az önkormányzati támogatás közérdekű, nyilvánosságra hozható adatnak minősül.

Kelt.: Nyírbátor, 2026. ……

…….……...……
Támogatott

…….……...……
Pénzügyi lebonyolító

……
szervezet neve

szerződés sorszáma: */2026.*

Elszámolás*

A 2026. évi céljelleggel ny˙ jtott önkormányzati támogatás felhasználásáról

A 2026. évi támogatás összege: …….. Ft

A támogatás összegét a szerződésben meghatározott célra használtuk fel, az alábbi számlák** szerint, melyek másolatait mellékeljük.

Számla száma	Számla kelte	Számla tárgya, megnevezése	Számla bruttó összege (Ft)
Összesen:			

Melléklet:……..db

Nyírbátor, 2026……..

…..…….……...
támogatott szervezet képviselője

Céljelleggel ny˙ jtott támogatás esetében
****Számla vagy számviteli bizonylat***

(Az elszámoló lap szükség szerint sokszorosítható.)

Száma: Hat/ - /2026

Támogatási szerződés

amely létrejött egyrészről **Nyírbátor Város Önkormányzata** (4300 Nyírbátor, Szabadság tér 7. adószáma: 15731869-2-15) képviseletében eljáró **Máté Antal polgármester**, mint támogató (továbbiakban: **Támogató**)

másrészről a **Mátészalkai Szakképzési Centrum** (4700 Mátészalka, Kölcsey ˙t 12. adószám: 15832049-2-15;) képviseletében eljáró **Rostás János Tibor kancellár**, mint támogatott (továbbiakban: **Támogatott**) között alulírott napon és helyen az alábbi feltételek szerint:

1. Felek megállapodnak, hogy Támogató Nyírbátor Város Önkormányzatának 2026. évi költségvetésről szóló 8/2026. (III.04.) önkormányzati rendelete 5. melléklet „I.15. Köznevelési intézményekkel kapcsolatos feladatok" előirányzat terhére, a 90 tanulói bérlet megvásárlására **540.000- Ft**, azaz **ötszáznegyvenezer forint** céltámogatást biztosít a Támogatott részére.
   A kormányzati funkció száma: 092260 Gimnázium és szakképző iskola tanulóinak közismereti és szakmai elméleti oktatásával összefüggő működtetési feladatok.
2. Támogató az 1.) pontban megjelölt céltámogatás összegét a **Mátészalkai SZC Bethlen Gábor Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium (4300 Nyírbátor, Füveskert út 9.)** 9-13. évfolyamán tanuló nyírbátori állandó lakóhellyel rendelkező tanulók iskolába járásának megszervezési költségeihez biztosítja.
3. A Támogató kötelezettséget vállal, hogy a szerződés aláírásától számított 15 napon belül a **540.000 forint** céltámogatás átutalásáról gondoskodik a Támogatott 10044001-00335285-00000000 szám˙ **bankszámlájára**.
4. A Támogatott köteles a 1. pont szerinti céltámogatás összegét legkésőbb 2026. november 15. napjáig felhasználni.
5. Támogatott kötelezettséget vállal arra, hogy az 1. pont szerinti céltámogatás 2. pont szerinti felhasználásáról legkésőbb 2026. december 07. napjáig írásban elszámol Támogató felé.

   Az elszámolásnak tartalmaznia kell:

   ❖ elszámolási összesítőt a bemutatott pénzügyi bizonylatokról,

   ❖ a záradékolt számla, befizetési fizetési bizonylat hitelesített másolatát, valamint átutalással történő kiegyenlítés esetén az átutalást igazoló bizonylat hitelesített másolatát.

   A záradékolás során minden beny˙jtott számviteli bizonylat eredeti példányára rá kell vezetni, hogy **540.000**,- Ft Nyírbátor Város Önkormányzatával kötött Hat/ - /2026. szám˙ támogatási szerződés terhére elszámolva, majd el kell látni a képviselő aláírásával és dátummal.
   A hitelesítés során a már záradékolt számviteli bizonylatra rá kell vezetni „a másolat az eredeti példánnyal mindenben megegyezik" feliratot, majd a számlamásolatokat a szervezet képviselője aláírásával, dátummal és bélyegzővel hitelesíti.
   A számlák összesítő jegyzékén a szervezet képviselőjének nyilatkoznia kell arról, hogy a nevezett számlákat más támogatás elszámolására nem használta és használja fel. Amennyiben a Támogatott a támogatási összeget csak részben használta fel, köteles a támogatási összeg fel nem használt részét az elszámolás benyújtásával egyidejűleg Támogató részére visszafizetni.
6. Amennyiben Támogatott a megjelölt határidőn belül a támogatási összeggel nem számol el, a jelen szerződés 5.) pontjában megjelölt elszámolási határidőt követő 15 napon belül a támogatás összegét a folyósítás napjától számított jegybanki alapkamattal növelten tartozik egy összegben visszafizetni a szerződés megszűnésének napjától kezdődő esedékességgel.

7. A Támogatott által beny˙jtott elszámolásban foglaltakat Támogató jogosult ellenőrizni. Támogatott köteles az ellenőrzés elősegítése érdekében Támogatónak, illetve a részéről eljáró személynek a feladat ellátásához szükséges valamennyi adatot, információt és dokumentumot a rendelkezésére bocsátani.
8. Ha Támogatott lényeges szerződésszegést követ el, Támogató jogosult jelen szerződéstől írásban közült nyilatkozattal, azonnali hatállyal elállni, és a folyósított támogatást egy összegben visszakövetelni.
9. Lényeges szerződésszegésnek minősül:
   - ❖ a támogatás elszámolásával kapcsolatos valótlan adatszolgáltatás
   - ❖ az elszámolási kötelezettség, vagy az ellenőrzéssel kapcsolatos együttműködési kötelezettség nem, vagy nem szerződésszerű teljesítése,
   - ❖ nem rendeltetésszerű felhasználás.
10. Támogatott tudomással bír arról, hogy jelen szerződés a Támogató önkormányzati minőségére tekintettel jogszabályban meghatározottak szerint nyilvános.
    Tudomásul veszi különösen, hogy
    - az Állami Számvevőszék vizsgálhatja a támogatás felhasználását;
    - Támogató a vonatkozó jogszabályok rendelkezéseinek megfelelően jelen szerződés közérdekű adatait (támogatott neve, a támogatás célja, összege, a támogatott program időpontja, helyszíne) közzéteszi internetes portálján (www.nyirbator.hu)
11. Támogatott jelen okirat aláírásával is kijelenti, hogy nem esik a közpénzből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXI. törvényben foglalt kizáró okok hatálya alá, illetve kijelenti azt is, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény szerinti átlátható szervezetnek minősül.
12. Támogatott kijelenti, hogy a támogatási igényben megjelölt adatok, információk a valóságnak megfelelnek. Kijelenti továbbá, hogy köztartozása, a Támogatóval szemben lejárt esedékességű fizetési kötelezettsége semmilyen címen nincsen.
13. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezései, valamint az államháztartás működéséről szóló jogszabályok, különösen az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint az annak végrehajtásáról szóló 368/2011 (XII.31.) Korm. rendelet rendelkezései az irányadók.
14. Jelen szerződést Felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.
15. Ezen szerződés 4 eredeti példányban készült, melyből 2 példány a Támogatót, 2 példány a Támogatottat illeti meg

Nyírbátor, 2026. ….

Nyírbátor Város Önkormányzat részéről:	Mátészalkai Szakképzési Centrum részéről:
.....	……
Máté Antal polgármester	Rostás János Tibor kancellár

NYILATKOZAT

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007.évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról

A pályázó neve:_____

Természetes személy lakcíme:_____

Születési helye,ideje:_____

Gazdasági társaság esetén székhelye:_____

Cégjegyzékszáma:_____

Adószáma:_____

Képviselőjének neve:_____

Egyéb szervezet esetén székhelye:_____

Képviselőjének neve:_____

Nyilvántartásba vételi okirat száma:_____

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:_____

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007.évi CLXXXI. törvény (Knyt.)

- 6.§(1) bekezdése szerinti összeférhetetlenség

    1. nem áll fenn, vagy
    2. fennáll, a _____ pont alapján

- 8.§ (1) bekezdése szerinti érintettség

    1. nem áll fenn, vagy
    2. fennáll, a _____ pont alapján

(A megfelelőt kérjük aláhúzni!)

Az összeférhetetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:_____
_____
_____

Kijelentem, hogy az összeférhetetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:_____
_____
_____

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem.

Kelt:_____,2026._____hó_____nap

……

N Y I L A T K O Z A T

Alulírott,mint……
…….. a Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testülete **…/2026. (IX.30.)** szám˙ határozata alapján ***Támogatott,*** **e dokumentum aláírásával az alábbi nyilatkozatot teszem:**

1. A nyilatkozattevő adatai:

- Név:
- Cím (székhely, lakóhely):
- A pénzügyi lebonyolító szervezet neve:
- A pénzügyi lebonyolító szervezet székhelye / címe:
- képviselője:
- Adószám (adóazonosító jel):
- ÁFA visszaigénylésre jogosult: ……..igen – nem
- Kapcsolattartó neve, elérhetősége:

2. Az Önkormányzattól, céljellegű támogatásként elnyert összeg:
……..,- Ft, azaz …… forint

3. A támogatási cél megnevezése:

4. Elszámolási határidő: 2026. december 07.

Kijelentem, hogy a fent megadott adatok megfelelnek a valóságnak, és az azokban – a támogatás elszámolása előtt – bekövetkező változásokról a Támogatót haladéktalanul tájékoztatom. Kijelentem, hogy lejárt esedékességű, 60 napon túli köztartozásom nem áll fenn, és hogy az általam képviselt szervezet nem áll felszámolási eljárás alatt. Vállalom, hogy a támogatási összeget a vonatkozó rendeletben foglaltak szerint, rendeltetésszerűen használom fel, és az előírások szerint a megjelölt határidőn belül elszámolok. Tudomásul veszem, hogy az önkormányzati támogatás közérdekű, nyilvánosságra hozható adatnak minősül.

Kelt.: Nyírbátor, 2026. ……

…….……
Támogatott

…….……
Pénzügyi lebonyolító

……
szervezet neve

szerződés sorszáma: */2026.*

Elszámolás*

A 2026. évi céljelleggel ny˙ jtott önkormányzati támogatás felhasználásáról

A 2026. évi támogatás összege: …….. Ft

A támogatás összegét a szerződésben meghatározott célra használtuk fel, az alábbi számlák** szerint, melyek másolatait mellékeljük.

Számla száma	Számla kelte	Számla tárgya, megnevezése	Számla bruttó összege (Ft)
Összesen:			

Melléklet:……..db

Nyírbátor, 2026……..

…..…….……...
támogatott szervezet képviselője

Céljelleggel ny˙ jtott támogatás esetében
****Számla vagy számviteli bizonylat***

(Az elszámoló lap szükség szerint sokszorosítható.)

Száma: Hat/ /2026

Támogatási szerződés

amely létrejött egyrészről **Nyírbátor Város Önkormányzata** (4300 Nyírbátor, Szabadság tér 7. adószáma: 15731869-2-15) képviseletében eljáró **Máté Antal polgármester**, mint támogató (továbbiakban: **Támogató**)

másrészről a **Báthory István Katolikus Óvoda, Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola és Gimnázium** (4300 Nyírbátor, Ifj˙ ság ˙ tja 2.; adószám: 18508747-2-15;) képviseletében eljáró **Rácz Tiborné főigazgató**, mint támogatott (továbbiakban: **Támogatott**) között alulírott napon és helyen az alábbi feltételek szerint:

1. Felek megállapodnak, hogy Támogató Nyírbátor Város Önkormányzatának 2026. évi költségvetésről szóló 8/2026. (III.04.) önkormányzati rendelete 5. melléklet „I.15. Köznevelési intézményekkel kapcsolatos feladatok" előirányzat terhére, a 355 tanulói bérlet megvásárlására **2.130.000,- Ft**, azaz **kétmillió-egyszázharmincezer forint** céltámogatást biztosít a Támogatott részére.
   A kormányzati funkció száma: 091220 Köznevelési intézmény 1-4. évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetési feladatok
2. Támogató az 1.) pontban megjelölt céltámogatás összegét a **Báthory István Katolikus Óvoda, Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola és Gimnázium** 1-12. évfolyamán tanuló nyírbátori állandó lakóhellyel rendelkező tanulók iskolába járásának megszervezési költségeihez biztosítja.
3. A Támogató kötelezettséget vállal, hogy a szerződés aláírásától számított 15 napon belül a **2.130.000,- Ft**, azaz **kétmillió-egyszázharmincezer forint** céltámogatás átutalásáról gondoskodik a Támogatott 10700402-68004420-51100005 szám˙ **bankszámlájára**.
4. A Támogatott köteles a 1. pont szerinti céltámogatás összegét legkésőbb 2026. november 15. napjáig felhasználni.
5. Támogatott kötelezettséget vállal arra, hogy az 1. pont szerinti céltámogatás 2. pont szerinti felhasználásáról legkésőbb 2026. december 07. napjáig írásban elszámol Támogató felé.

   Az elszámolásnak tartalmaznia kell:

   ❖ elszámolási összesítőt a bemutatott pénzügyi bizonylatokról,

   ❖ a záradékolt számla, befizetési fizetési bizonylat hitelesített másolatát, valamint átutalással történő kiegyenlítés esetén az átutalást igazoló bizonylat hitelesített másolatát.

   A záradékolás során minden beny˙ jtott számviteli bizonylat eredeti példányára rá kell vezetni, hogy **2.130.000**,- Ft Nyírbátor Város Önkormányzatával kötött Hat/ /2026. szám˙ támogatási szerződés terhére elszámolva, majd el kell látni a képviselő aláírásával és dátummal.
   A hitelesítés során a már záradékolt számviteli bizonylatra rá kell vezetni „a másolat az eredeti példánnyal mindenben megegyezik" feliratot, majd a számlamásolatokat a szervezet képviselője aláírásával, dátummal és bélyegzővel hitelesíti.
   A számlák összesítő jegyzékén a szervezet képviselőjének nyilatkoznia kell arról, hogy a nevezett számlákat más támogatás elszámolására nem használta és használja fel. Amennyiben a Támogatott a támogatási összeget csak részben használta fel, köteles a támogatási összeg fel nem használt részét az elszámolás benyújtásával egyidejűleg Támogató részére visszafizetni.

6. Amennyiben Támogatott a megjelölt határidőn belül a támogatási összeggel nem számol el, a jelen szerződés 5.) pontjában megjelölt elszámolási határidőt követő 15 napon belül a támogatás összegét a folyósítás napjától számított jegybanki alapkamattal növelten tartozik egy összegben visszafizetni a szerződés megszűnésének napjától kezdődő esedékességgel.
7. A Támogatott által beny˙jtott elszámolásban foglaltakat Támogató jogosult ellenőrizni. Támogatott köteles az ellenőrzés elősegítése érdekében Támogatónak, illetve a részéről eljáró személynek a feladat ellátásához szükséges valamennyi adatot, információt és dokumentumot a rendelkezésére bocsátani.
8. Ha Támogatott lényeges szerződésszegést követ el, Támogató jogosult jelen szerződéstől írásban közölt nyilatkozattal, azonnali hatállyal elállni, és a folyósított támogatást egy összegben visszakövetelni.
9. Lényeges szerződésszegésnek minősül:
   - ❖ a támogatás elszámolásával kapcsolatos valótlan adatszolgáltatás
   - ❖ az elszámolási kötelezettség, vagy az ellenőrzéssel kapcsolatos együttműködési kötelezettség nem, vagy nem szerződésszerű teljesítése,
   - ❖ nem rendeltetésszerű felhasználás.
10. Támogatott tudomással bír arról, hogy jelen szerződés a Támogató önkormányzati minőségére tekintettel jogszabályban meghatározottak szerint nyilvános.
    Tudomásul veszi különösen, hogy
    - az Állami Számvevőszék vizsgálhatja a támogatás felhasználását;
    - Támogató a vonatkozó jogszabályok rendelkezéseinek megfelelően jelen szerződés közérdekű adatait (támogatott neve, a támogatás célja, összege, a támogatott program időpontja, helyszíne) közzéteszi internetes portálján (www.nyirbator.hu)
11. Támogatott jelen okirat aláírásával is kijelenti, hogy nem esik a közpénzből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXI. törvényben foglalt kizáró okok hatálya alá, illetve kijelenti azt is, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény szerinti átlátható szervezetnek minősül.
12. Támogatott kijelenti, hogy a támogatási igényben megjelölt adatok, információk a valóságnak megfelelnek. Kijelenti továbbá, hogy köztartozása, a Támogatóval szemben lejárt esedékességű fizetési kötelezettsége semmilyen címen nincsen.
13. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezései, valamint az államháztartás működéséről szóló jogszabályok, különösen az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint az annak végrehajtásáról szóló 368/2011 (XII.31.) Korm. rendelet rendelkezései az irányadók.
14. Jelen szerződést Felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.
15. Ezen szerződés 3 eredeti példányban készült, melyből 2 példány a Támogatót, 1 példány a Támogatottat illeti meg

Nyírbátor, 2026. ….

Nyírbátor Város Önkormányzat részéről:	Báthory István Katolikus Óvoda, Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola és Gimnázium részéről:
.....	……
Máté Antal polgármester	Rácz Tiborné főigazgató

NYILATKOZAT

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007.évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról

A pályázó neve:_____

Természetes személy lakcíme:_____

Születési helye,ideje:_____

Gazdasági társaság esetén székhelye:_____

Cégjegyzékszáma:_____

Adószáma:_____

Képviselőjének neve:_____

Egyéb szervezet esetén székhelye:_____

Képviselőjének neve:_____

Nyilvántartásba vételi okirat száma:_____

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:_____

Kijelentem,hogy személyemmel ,illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007.évi CLXXXI. törvény (Knyt.)

- 6.§(1) bekezdése szerinti összeférhetetlenség

    1. nem áll fenn, vagy
    2. fennáll, a _____ pont alapján

- 8.§ (1) bekezdése szerinti érintettség

    1. nem áll fenn, vagy
    2. fennáll, a _____ pont alapján

(A megfelelőt kérjük aláhúzni!)

Az összeférhetetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:_____
_____
_____

Kijelentem, hogy az összeférhetetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:_____
_____
_____

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem.

Kelt:_____,2026._____hó_____nap

……

N Y I L A T K O Z A T

Alulírott,mint……
…….. a Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testülete **…/2026. (IX…..)** szám˙ határozata alapján ***Támogatott,*** **e dokumentum aláírásával az alábbi nyilatkozatot teszem:**

1. A nyilatkozattevő adatai:

- Név:
- Cím (székhely, lakóhely):
- A pénzügyi lebonyolító szervezet neve:
- A pénzügyi lebonyolító szervezet székhelye / címe:
- képviselője:
- Adószám (adóazonosító jel):
- ÁFA visszaigénylésre jogosult: ……..igen – nem
- Kapcsolattartó neve, elérhetősége:

2. Az Önkormányzattól, céljellegű támogatásként elnyert összeg:
……..,- Ft, azaz …… forint

3. A támogatási cél megnevezése:

4. Elszámolási határidő: 2026. december 07.

Kijelentem, hogy a fent megadott adatok megfelelnek a valóságnak, és az azokban – a támogatás elszámolása előtt – bekövetkező változásokról a Támogatót haladéktalanul tájékoztatom. Kijelentem, hogy lejárt esedékességű, 60 napon túli köztartozásom nem áll fenn, és hogy az általam képviselt szervezet nem áll felszámolási eljárás alatt. Vállalom, hogy a támogatási összeget a vonatkozó rendeletben foglaltak szerint, rendeltetésszerűen használom fel, és az előírások szerint a megjelölt határidőn belül elszámolok. Tudomásul veszem, hogy az önkormányzati támogatás közérdekű, nyilvánosságra hozható adatnak minősül.

Kelt.: Nyírbátor, 2026. ……

…….……
Támogatott

…….……
Pénzügyi lebonyolító

……
szervezet neve

szerződés sorszáma: */2026.*

Elszámolás*

A 2026. évi céljelleggel ny˙ jtott önkormányzati támogatás felhasználásáról

A 2026. évi támogatás összege: …….. Ft

A támogatás összegét a szerződésben meghatározott célra használtuk fel, az alábbi számlák** szerint, melyek másolatait mellékeljük.

Számla száma	Számla kelte	Számla tárgya, megnevezése	Számla bruttó összege (Ft)
Összesen:			

Melléklet:……..db

Nyírbátor, 2026……..

…..…….……...
támogatott szervezet képviselője

Céljelleggel ny˙ jtott támogatás esetében
****Számla vagy számviteli bizonylat***

(Az elszámoló lap szükség szerint sokszorosítható.)

NYÍRBÁTOR VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL
✉ 4300 Nyírbátor, Szabadság tér 7.
☎ Telefonszám: +36 42/281-042
E-mail cím: polgarmester@nyirbator.hu
KRID: 658069908 NYBONK

Ügyirat száma: Önk./……/2026.
Ügyintéző: Birta Boglárka

ELŐTERJESZTÉS

- a Képviselő-testülethez -

a polgármester igénybe vett/venni kívánt szabadságának előzetes bejelentésére továbbá utólagos jóváhagyására

Tisztelt Képviselő-testület!

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX. törvény 225/C. § (2) bekezdése alapján: A polgármester előterjesztésére a képviselő-testület minden év február 28-ig jóváhagyja a polgármester szabadságának ütemezését. **A szabadságot az ütemezésben foglaltaknak megfelelően kell kiadni, valamint igénybe venni. A polgármester a szabadság igénybevételéről a képviselő-testületet a következő ülésen tájékoztatja.** A polgármester a szabadságot az ütemezéstől eltérően csak előre nem látható, rendkívüli esetben, vagy az igénybevételt megelőzően legkésőbb tizenöt nappal megtett előzetes bejelentést követően veheti igénybe.

Tájékoztatom a testületet, hogy 2026. március 30. – 2026. április 02.-ig, valamint a 2026. j˙ nius 22-2026. j˙ nius 26.-ig összesen 9 nap szabadságot a 6/2026. (I.28.) önkormányzati határozat mellékletében foglalt ütemezéstől eltérően **nem vettem igénybe**, így ezt az 9 napot 2026. november 10 - 2026. november 13-ig, 2026. december 12-én, 2026. december 21.-én és 2026.10.28-2026.10.29. közötti napokon kívánom igénybe venni.
2026. augusztus 8. napján szabadságot vettem ki az ütemezéstől eltérően.

Kérem, hogy a fentiekre vonatkozó tájékoztatásomat elfogadni szíveskedjenek!

Nyírbátor, 2026. szeptember 14.

Máté Antal sk.
polgármester

HATÁROZAT-TERVEZET

Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének
…./2026. (I.28.)
önkormányzati határozata

a polgármester igénybe vett/venni kívánt szabadságának előzetes bejelentéséről továbbá utólagos jóváhagyásáról

A Képviselő-testület

- a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX. törvény 225/C. § (2) bekezdése alapján tudomásul veszi a polgármester azon tájékoztatását, hogy 2026. év március, április, november és december hónapjaiban a 6/2026. (I.28.) önkormányzati határozat mellékletében foglaltaktól eltérően, vagyis
  2026.03.30.-2026.04.02-ig 4 nap, valamint 2026.06.22. – 2026.06.26-ig 5 nap helyett
  2026. 08.08. 1 nap,
  2026.10.28-2026.10.29. 2 nap,
  2026.11.10. – 2026.11.13-ig 4 nap,
  2026.12.12-én 1 nap,
  2026.12.21-én 1 nap szabadságot fog igénybe venni.

K.m.f.

Máté Antal
polgármester

Dr. Bora Bernadett
jegyző