

**Nyírbátor Város Önkormányzata Polgármesterének**  
**61/2021. (IV.14.)**  
**önkormányzati határozata**

***a Városi Könyvtár Nyírbátor 2021. évi munkatervének jóváhagyásáról***

A Kormány a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021. (I. 29.) kormányrendelet 1.§ értelmében az élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető tömeges megbetegedést okozó SARS-CoV-2 koronavírus világjárvány (továbbiakban: koronavírus világjárvány) következményeinek elhárítása, a magyar állampolgárok egészségének és életének megóvása érdekében Magyarország egész területére veszélyhelyzetet hirdetett ki. A katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésének felhatalmazása alapján veszélyhelyzetben a települési önkormányzat képviselő-testületének feladat- és hatáskörét – a törvényben meghatározott kivételekkel - a polgármester gyakorolja.

E rendelkezések alapján Nyírbátor Város Önkormányzat Képviselő-testületének Oktatási és Kulturális Bizottságának átruházott feladat- és hatáskörét gyakorolva a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 65. § (2a) bekezdése alapján, figyelemmel ugyanezen törvény 54.§ (1) h) pontjára, az alábbi határozatot hozom:

- Megállapítom, hogy a Városi Könyvtár Nyírbátor 2021. évi munkaterve a törvényi előírásoknak megfelelően készült el, **így az intézmény munkatervét a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 18/2019 (XI.06) önkormányzati rendelet 6.§ (5) bekezdés aa) pontja alapján, a melléklet szerint, jóváhagyom.**

K.m.f.



**Máté Antal**  
**polgármester**



**Városi Könyvtár Nyírbátor**  
**2021. évi**  
**munkaterve**

4300 Nyírbátor, Szabadság tér 24.

készítette: Sipos Ferenc igazgató

## I. VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ

A Városi Könyvtár a Nyírbátorban élő lakosság egészét szolgáló nyilvános könyvtári ellátást biztosító települési könyvtár. Szolgáltatásait bármely más magyar és külföldi állampolgár is igénybe veheti, mivel nyilvános könyvtár, s mint ilyen, az országos könyvtári rendszer része.

Az 1997. évi CXL törvény a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről 54. § (1) bek. és a 55. § (1) bek. szerint:

Alapkövetelményei:

- mindenki által használható és - e törvény eltérő rendelkezése hiányában - megközelíthető;
- rendelkezik kizárólagosan a könyvtári szolgáltatások céljaira alkalmas helyiséggel;
- rendszeresen, a felhasználók többsége számára megfelelő időpontban, ötezer fő feletti településen működő települési könyvtár esetében legalább heti 25 órában, továbbá legalább havonta két hétvégi napon tart nyitva;
- vezetője a könyvtárakban foglalkoztatottak képesítési követelményeire és jogviszonyára irányadó jogszabályokban meghatározott végzettséggel és szakképzettséggel rendelkezik;
- könyvtári szakembert alkalmaz;
- helyben nyújtott alapszolgáltatásai ingyenesek;
- statisztikai adatokat szolgáltat;
- éves szakmai munkaterv alapján ellátja az 55. § (1) bekezdésében felsorolt alapfeladatokat, tevékenységéről éves szakmai beszámolót készít;
- részt vesz a kulturális alapellátás kiterjesztésében;
- elnevezésében megjelenik a könyvtár kifejezés.

Alapfeladatai:

- a fenntartó által kiadott alapító okiratban és a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott fő céljait küldetésnyilatkozatban közzé teszi,
- gyűjteményét folyamatosan fejleszti, feltárja, megőrzi, gondozza és rendelkezésre bocsátja,
- tájékoztat a könyvtár és a nyilvános könyvtári rendszer dokumentumairól és szolgáltatásairól,
- biztosítja más könyvtárak állományának és szolgáltatásainak elérését,
- részt vesz a könyvtárak közötti dokumentum- és információcserében,
- biztosítja az elektronikus könyvtári dokumentumok elérhetőségét,
- a könyvtárhasználókat segíti a digitális írástudás, az információs műveltség elsajátításában, az egész életen át tartó tanulás folyamatában,
- segíti az oktatásban, képzésben részt vevők információellátását, a tudományos kutatás és az adatbázisokból történő információkérés lehetőségét,
- kulturális, közösségi és egyéb könyvtári programokat szervez,
- tudás-, információ- és kultúrákövetítő tevékenységével hozzájárul az életminőség javításához, az ország versenyképességének növeléséhez,
- A nyilvános könyvtár az általa üzemeltetett, kiskorúak által is használható, internet-hozzáféréssel rendelkező számítógépek használatát a kiskorúak védelmét lehetővé tevő,

könnyen telepíthető és használható, magyar nyelvű szoftverrel ellátva biztosítja a kiskorúak lelki, testi és értelmi fejlődésének védelme érdekében.

A könyvtár tárgyi feltételei 2018-ban -a korábbi évekhez képest- javultak. Már 2010-ben pályázatot nyújtott be Nyírbátor Város Önkormányzata egy épület felújítására könyvtár céljaira, másik helyszínen. Engedélyes terv is készült, azonban a pályázat nem nyert. 2016-ban ismét engedélyes terv készült a jelenlegi épület teljes felújítására, akadálymentesítésre, 250 millió Ft értékben, TOP pályázat keretében. Sajnos ezt a pályázatot sem támogatták.

A jelenlegi épület felső két szintjét használja a városi könyvtár, mely épület korszerűtlen, a fűtés, vízvezetékek, a burkolatok nagy része, a bútorok elavultak. 2018-ban több éves pénzmaradvány felhasználásával, melyet a fenntartónk nem vont el, sikerült az épület egy részét korszerűsíteni.

2020. évben a Városfejlesztő kft. kivitelezésében sor került a gyerekkönyvtár teljes festésére, az első emeleti ajtók, az első emeleti raktárban a szekrények mázolására, illetve radiátorok festésére is. A gyerekkönyvtárhoz tartozó internet szoba padlóburkolata is cserére került. A Könyvtár csak az anyagot vásárolta meg, munkadíjat a kft. nem számolt fel, köszönhetően annak, hogy a városi intézmények karbantartását, felújításait a kft. szakemberei végzik.

A korszerűtlen épület mellett a legnagyobb probléma az akadálymentesítés hiánya, remélhetőleg ezt belátható időn belül sikerül megoldani egy lift építésével, hiszen erre hosszú ideje nagy lakossági igény jelentkezik

2021-ban kiemelten kezeljük az alábbi tevékenységeket:

- A költségvetés egyensúlyának biztosítása. 2021-ben nem tervezünk nagyobb felújítást, a 2022,23-es felújítási munkálatok ütemezése a cél.
- Az állománygyarapításra fordítandó összeg nem csökken 2020-hoz képest.
- A gazdálkodó szervezetünk változása miatt nagyszámú (gazdálkodással, működéssel kapcsolatos) szabályzat került kiadásra, a Polgármesteri Hivatallal közösen, ezeket a szabályzatokat szükség szerint felülvizsgáljuk.
- A könyvtár Belső kontroll kézikönyve 2018-ban került kiadásra, mely tartalmazza az etikai kódexet, a kockázatkezelést, a folyamatok azonosítását/ellenőrzési nyomvonalat, nyilvános adatokat, és a monitoring mutatókat.
- A kézikönyv 2020-ban felülvizsgálatra került, ezt folyamatosan karban kell tartani. Ez a dokumentum segíti a minőségbiztosítás alapjainak kidolgozását.
- A 2021-es kockázat elemzés 2020 novemberében elkészült, segítve a 2021-es belső ellenőrzési tevékenységet.
- 2021 év végén is elkészítjük a 2022-es kockázatelemzést.
- Az olvasó létszám 2020-as szinten tartására törekszünk, azonban a járványhelyzet miatti kényszerű bezárás miatt bizonytalan használóink és olvasóink száma.
- Továbbra is figyelembe vesszük az olvasói igényeket a könyvek beszerzésénél.
- A Márai Program könyveire ismét pályázunk, melyek 2021-ben is gyarapítják majd a könyvtár állományát.
- Folytatjuk a helyismereti dokumentumok digitalizálását (cikkek, Bátor Újság, kéziratok) valamint folytatjuk a Bátor Televízió híradóinak, valamint a határőr kazetták VHS-ről történő digitalizálását.

- Továbbra is igyekszünk a helytörténeti részlegünkben elhelyezni a Nyírbátorról szóló szakdolgozatokat, kéziratokat.
- 2021-ban is Digitális Jólét Pontként működünk, a bevált szolgáltatásokon kívül ingyenes wifi elérést biztosítunk a nap 24 órájában a könyvtárban, illetve a könyvtár kisebb körzetében is.
- A CLLD pályázatunk záró elszámolását 2021 március hónapban benyújtjuk.
- A Városházán kialakításra kerülő határőr-történeti kiállítás anyagának begyűjtésében, rendszerezésében, dokumentálásában a könyvtár továbbra is szerepet vállal.

A járványhelyzet miatti szolgáltatásaink:

- November 11 után zárt ajtó mellett, de szinte minden szolgáltatás elérhető. A bejárat előtt átvesszük a visszahozott könyveket, kiadjuk a kérteket, illetve minden irodatechnikai szolgáltatásunk működik az említett módon (nyomtatás, laminálás, fénymásolás, faxolás, spirálozás, hirdetésfelvétel, digitalizálás. Átutalásos számlát, digitalizált irodalmat már e-mail-ben is tudunk küldeni. Az olvasók -egyszerűsítve a könyvkölcsönzést- igénybe tudják venni az online katalógusunkon keresztül az előjegyzést, hosszabbítást, félretételt, tájékozódni tudnak a könyvtár dokumentumairól.
- Jelen pillanatban nem ismert, hogy a korlátozásokat mikor oldják fel, addig a fentebb ismertetett „bejárat előtti” szolgáltatásainkat fenntartjuk.
- A nyitás után -ha még szükséges- kidolgozzuk a könyvtárhasználók számára azokat a szolgáltatási formákat, melyek nem veszélyeztetik az őket, illetve munkatársaink egészségét.

## II. SZERVEZETI KÉRDÉSEK:

2021. évben nem számolunk a létszám változásával. A létszámunk hét szakalkalmazott és egy fő takarító.

			2020. évi tény	2021. évi terv
Összlétszám (teljes munkaidőre átszámítva)			8	8
összlétszám (fő)				
Ebből vezető vagy magasabb vezető (teljes munkaidőre átszámítva)			1	1
Könyvtári szakmai munkakörben foglalkoztatottak	Könyvtáros szakképesítéssel	<i>összesen</i>	3	3
		<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>	3	3
	Középfokú szakk. (kvtár asszisztens, adatrögzítő-OKJ)	<i>összesen</i>	4	4
		<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>	4	4

	Egyéb felsőfokú	<i>összesen</i>	0	0
		<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>	0	0
Mindösszesen könyvtári szakmai munkakörben		<i>összesen</i>	7	7
		<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>	7	7
Egyéb alkalmazott	Egyéb alkalmazott közép fokú)	<i>összesen</i>	0	0
		<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>	0	0
	Egyéb alkalmazott alap fokú	<i>összesen</i>	1	1
		<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>	1	1
Mindösszesen egyéb alkalmazott		<i>összesen</i>	1	1
		<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>	1	1
<b>Összes létszám (fő):</b>			<b>8</b>	<b>8</b>

### III. SZAKMAI MŰKÖDÉS:

#### Nyitva tartás

A nyitva tartási időt 2021. évben is változatlan formában biztosítjuk használóink számára. A nyitva tartási napok száma a járvány miatt 2021-re egyelőre nem tervezhető.

#### **Olvasói és dolgozói számítógépek (db)**

Szükséges lenne néhány korszerűtlen számítógép selejtezésére vagy felújítására is, illetve új gépek beszerzésére is. Az egyik fekete fénymásoló gépünk cseréje lenne szükséges. Továbbra is használjuk a fénymásoló eszközeinket, melyeket szerződéssel, folyamatos karbantartással igyekszünk üzemképesen tartani

<b>Olvasói számítógépek száma helyben használatra</b>	<b>2020. évi tény</b>	<b>2021. évi terv</b>
---	-----------------------	-----------------------

Katalógus <i>(csak az IKR/OPAC érhető el)</i>	15	15
Olvasói munkaállomás	15	15
Dolgozói munkaállomás	13	13
Összesen	28	28

**Internetszolgáltatás változásának adatai ( csak ha 2021. évben eltérő lesz a 2020. évhez képest)**

Sávszélesség: Tervezett sávszélesség emelés

Sebesség: 500 Mbit/sec

Olvasói wifi szolgáltatás: van

A KIFÜ által biztosított internet 15 Mbit/sebességű hozzáférést kénytelenek voltunk felmondani, mivel az ára sokszorosára emelkedett volna. A KIFÜ kínált ár hozzávetőlegesen harnadéért, sikerült a Telekomnál egy korszerű Internet hozzáférésre előfizetni 2021. február hónaptól.

**Az intézmény szakmai szervezeti egységei által végzett tevékenységek ismertetése**

**Gyűjtemény**

**Gyűjteményfejlesztés**

2020. évben 15 %-al kevesebbet fordítottunk állománygyarapításra, a járvány miatti takarékosági intézkedések miatt, mint az előző évben. A beletárolt könyvek száma ezért csökkent.

2021-ben hasonló nagyságrendben szeretnénk az állományunkat fejleszteni, az EMMI-től érdekeltségnövelő támogatásra nem számíthatunk. Sajnos a könyvek áremelkedése folyamatos.

Mutatók	2020. évi tény e Ft	2021. évi terv e Ft
Gyarapításra fordított összeg (bruttó ezer Ft)	2783	2785
- ebből folyóirat (bruttó ezer Ft)	790	800
- ebből CD/DVD/elektronikus dokumentum/online adatbázis (bruttó ezer Ft)	307	310
Gyermekkönyvtárba/részlegbe bekerült dokumentumok száma (db)	274	280
Helytörténeti gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma (db )	12	15
Zenei gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma (db)	0	0

A könyvtári állomány éves gyarapodása összesen (db)	786	770
A gyűjteményből apasztott dokumentumok száma	336	350

### Gyűjteményfeltárás

2021-ben is folytatjuk az elektronikus katalógusunk a –Huntéka- építését, melyben a feltárt dokumentumok aránya 100 %. Online katalógusunk –az úgynevezett Huntéka Opac- 24 órában elérhető az Interneten, biztosítva mindenki számára a hozzáférést. Nem csak a könyvek katalógusa kereshető, hanem az egyéb dokumentumok pl. cikkek, kéziratok, szakdolgozatok, különféle helytörténeti vonatkozású anyagok is megtalálhatóak, számtalan szempont szerint. Feltárjuk a Nyírbátorról szóló cikkeket is, melyek a Bátor havilap mellett főleg a Kelet-Magyarországban jelennek meg.

2020-ban került sor a Huntéka rendszer újabb verzióra frissítése, mely többletköltséget nem jelent. Az éves követési díj ezt tartalmazza. Az új verzió olvasóink számára áttekinthetőbb keresést tesz lehetővé, illetve könnyebben tudják a saját felhasználói fiókjukat kezelni.

A feldolgozó munka folyamatos, a könyvek döntő részét továbbra is a Könyvtárellátótól vásároljuk éves keretszerződés alapján, jelentős -30 %-os- kedvezménnyel. Így biztosítható a tervszerű állománygyarapítás. Minden könyvbe vonalkód kerül beragasztásra, melyet kódolvasóval kiolvastva gyorsítani tudjuk a kölcsönzés folyamatát, illetve a nyolc évenként esedékes állományellenőrzést is jelentősen fel tudjuk gyorsítani. A vonalkódokat saját magunk állítjuk elő, ezzel jelentős megtakarítást tudunk elérni.

Mutatók	2020. évi tény	2021. évi terv
Épített elektronikus katalógusokban/adatbázisokban rögzített rekordok száma	1298	1300
Feldolgozás időtartama (egy dokumentum feldolgozásának átlagos időtartama percben kifejezve)	30	30
Beérkező új dokumentumok olvasók számára történő hozzáférhetővé válásának időtartama napokban kifejezve (átlagosan)	4	4
A gyűjtemény elektronikus feldolgozottsága (az elektronikus katalógusban feltárt dokumentumok száma a gyűjtemény egészének %-ában)	100	100



A könyvtár által használt integrált könyvtári rendszer megnevezése: HUNTÉKA

Beszerezés éve: 2011

Az IKR folyamatos frissítése biztosított lesz 2021-ben: igen/nem

### Állományvédelem

A legkeresettebb folyóiratokat beköttetjük, illetve a megrongálódott és további használatra érdemes könyveket is. Főleg azokat a példányokat, amelyeket nem lehet pótolni, illetve nagyon sokan használják.

Mutatók	2020. évi tény	2021. évi terv
Tárgyévben fertőtlenítés, kötés, javítás, restaurálás, savtalanítás vagy egyéb aktív állományvédelmi intézkedésben részesült dokumentumok száma	36	30
Muzeális dokumentumok száma	0	0
Restaurált muzeális dokumentumok száma	0	0
Biztonsági jellel ellátott dokumentumok száma	0	0

### Használati mutatók

#### Könyvtárhasználat

Továbbra is törekszünk olvasói létszámunk megtartására, azonban a járványhelyzet miatti zárva tartás miatt 2021-ben kevesebb olvasóval számolunk. Sajnos az idősebb, illetve a mozgáskorlátozott, vagy babakocsival érkező olvasóink nehezen tudják megközelíteni a könyvtárat az akadálymentesítés hiánya miatt.

Könyvtárhasználat	2020.évi tény	2021. évi terv
Beiratkozott olvasók száma (fő)	2018	1950
A könyvtár használatok száma (db)	32390	29000

#### Dokumentumforgalom

Továbbra is felajánljuk olvasóink számára a nálunk nem megtalálható könyvek más könyvtártól való beszerzését. Az Országos Dokumentum-ellátási Rendszer online felületének köszönhetően a várakozási idő lecsökkent. Sajnos a könyvtárközi kölcsönzésben érkezett könyvek visszaküldésének támogatását központilag megszüntették, így a visszaküldés postaköltségét az igénybe vevő olvasónak ki kell fizetnie.

Könyvtárhasználat	2020. évi tény	2021. évi terv
Kölcsönzött dokumentumok száma (db)	47062	46000
- Ebből kölcsönzött e-dokumentumok száma (db)	0	0
Helyben használt dokumentumok (db)	10112	9900
Könyvtárközi kölcsönzés - küldött dok. (db)	0	0
Könyvtárközi kölcsönzés - kapott dok. (db)	15	10

### Online és elektronikus szolgáltatások

#### Elektronikus szolgáltatások

Továbbra is biztosítjuk katalógusunk Interneten történő megtekintését a Huntéka opac segítségével. A honlapunkat rendszeresen frissítjük, s élünk a facebook adta lehetőségekkel is. 2020. április hónapban került sor a Huntéka integrált könyvtári rendszer újabb verziójára való frissítésre, mely korszerűbb, felhasználóbarát megjelenést biztosít, valamint könnyebben és egyszerűbben kezelhető lesz az elektronikus katalógust használók számára.

Építenek-e saját adatbázist a könyvtárban (pl. helytörténeti):

Igen/nem:

Ha igen, akkor milyen témakörben: helytörténeti

Folytatják a saját adatbázis építését 2021-ben: Igen/ Nem (a megfelelő aláhúzendó)

Online szolgáltatások	2020. évi tény	2021. évi terv
Távhasználatok száma	16844	17000
A könyvtári honlap tartalomfrissítéseinek gyakorisága (alkalom/hónap átlagosan)	2,3	2
A könyvtári honlap tartalomfrissítésének száma összesen	28	25

A könyvtárban használható adatbázisok száma	6	6
A Web 2.0 interaktív könyvtári szolgáltatások száma (db)	1	1
A Web 2.0 interaktív könyvtári szolgáltatásokat igénybe vevő használók száma (fő)	112	110
A könyvtári OPAC használatának gyakorisága (használat/év) (kattintás az OPAC-ra)	15152	15200

### Digitalizálás

Tovább folytatjuk a digitalizálást, feldolgozzuk a Helyi Televízió VHS kazettáit, s visszamenőlegesen haladva, a Kelet-Magyarország Nyírbátorra vonatkozó cikkeit. A helytörténeti gyűjteménybe kerülő szakdolgozatokat, kéziratokat digitálisan is feldolgozzuk. Tovább folytatjuk a határőr kazeták, illetve a VHS kazettán rendelkezésre álló műsorok, események digitalizálását.

	2020. évi tény	2021. évi terv
Digitalizált dokumentumok száma	309	410

### Közzététel helye, módja:

A papír alapú dokumentumok digitalizálását két fénymásoló segítségével végezzük, illetve rendelkezésre áll asztali szkennerek is. A videokazetták digitalizálása egy speciális átalakítóval történik, mely segítségével az analóg jel átalakítható digitális formátummá, melyet akár adathordozón, akár DVD lemezen is lehet tárolni.

A Helyi Televízió adataiból digitálissá alakított formátumot a Bátor Média is felhasználja, ebből az anyagból is merítenek a heti „Időkerék” című műsorukhoz.

A könyvtár használói helyben elérhetik ezeket a tartalmakat, szerzői jogi okokból ezeket továbbra sem tehetjük teljesen nyilvánossá.

### Képzések, könyvtári programok, kiállítások

A 2021. évi rendezvények -a járványhelyzet miatt- kevésbé tervezhetőek. Szeptemberig, csak személyes megjelenést nem, vagy minimálisan igénylő programokat tervezünk.

- 2021. februárjától kezdve, a havonta megjelenő Bátor újságban 5 alkalommal, júniussal

bezárólag „Könyvtár csobbanással” címmel játékot hirdettünk gyermekek számára. Akik kivágják, s helyesen kitöltik mind az öt könyvtárral kapcsolatos feladatot, s júliusban és augusztusban behozzák a könyvtárba, egy strandbelépőt kapnak ajándékba. A belépőket a fürdőt fenntartó kft biztosítja.

- Egy rajzpályázatot írunk ki a Könyvtár logója címmel alsó-, felső tagozatos általános iskolás és középiskolás kategóriában. A beérkező munkákból 3-3 db-ot emel majd ki egy szakmai zsűri. Ők mindenképpen jutalomban részesülnek pl. 3-5.000Ft értékű matrica - utalvány, vagy a saját logótervükkel nyomtatott póló, vászontáska. Ezután december 15-ig egy matricás lapra gyűjthetik majd a kölcsönzésenként járó kicsi matricákat és év végén majd nyerteseket hirdetünk a legszorgalmasabb kölcsönzők, legaktívabb matricagyűjtők köréből.
- A beérkezett pályamunkákból kiállítást rendezünk az első emeleti vitrinekben.
- Szeptembertől Könyvtárbemutató foglalkozások igény szerinti alkalommal, melyek témái a könyvtári rend ismertetése, a kölcsönzés feltételei, könyvtáhasználati szabályok megismerése
- Szeptembertől folyóirat és könyvturkáló turkáló az első emeleti folyosón, térítésmentesen elvihetőek a könyvek és a folyóiratok, melyeket döntő többségben felajánlásokból kapunk.
- Október hónapra tervezzük a Könyvtárháznál vetélkedőt, melyet remélhetőleg már a könyvtárban lehet megtartani, általános iskolásoknak.
- A járványhelyzet függvényében író-olvasó találkozót szervezünk gyerekeknek, illetve igény esetén közreműködünk a város civil szervezeteivel közös rendezvények szervezésében.

#### IV. FEJLESZTÉSEK

##### 1. Épület állapota (kérjük kiválasztani):

Legutóbbi részleges vagy teljes felújítás éve:

- 1) Használhatatlan (a könyvtár ideiglenes helyen működik, mert az eredeti épület nem használható).
- 2) Dohos, nedves, omladozó vakolat, huzatos nyílászárók, elégtelen fűtés, elégtelen szellőzés, sötét terek (ezen jellemzők közül bármelyik megléte esetén, pl. az épület 30%-ban).
- 3) Tíz évnél régebbi festés, korszerűtlen világítás, gazdaságtalan fűtés (ezen jellemzők közül bármelyik megléte esetén, pl. az épület 30%-ban).
- 4) Viszonylag karbantartott, de esztétikailag kifogásolható.
- 5) Felújított, esztétikusan berendezett.
- 6) A modern könyvtáráépítészeti trendeknek megfelelő terek
- 7) Egyéb: .....

##### 2. Legutóbbi részleges vagy teljes felújítás éve: 2018: felnőtt részleg, 2020: Gyerek-könyvtár

- 1) Használhatatlan
- 2) Nem esztétikus, régi (20 évnél régebbi bútorok)
- 3) Még használható (15 évnél régebbi bútorok)
- 4) Újszerű (10 évnél régebbi bútorok)
- 5) Korszerű (5 évnél régebbi bútorok)
- 6) Új (0-5 év közötti beszerzésű bútorok)
- 7) Egyéb:.....

### 3. Tervezett jelentősebb eszközbeszerzések

Megnevezés	darab	ezer forint	megjegyzés
Gépjármű	0	0	
ebből személygépkocsi	0	0	
Számítógép	2	450	
ebből olvasói	1	225	
ebből szerver	0	0	
Fénymásoló	1	350	
Szkenner	0	0	
Storage, egyéb adattároló (kapacitását a megjegyzésbe kérjük megadni Tb-ban)	1	30	3 TB
IKR fejlesztés	0	0	
egyéb:.....	0	0	
Eszközbeszerzésre fordított összeg összesen		830	

## V. MENEDZSMENT, MINŐSÉGIRÁNYÍTÁS, KOMMUNIKÁCIÓ

**A tervezett menedzsment és minőségirányítási tevékenységek 2020-ban, a tárgyévi könyvtár kommunikációs célok bemutatása**

A könyvtári szolgáltatások szervezésénél a minőségbiztosítás alapelveit igyekszünk figyelembe venni. A következő minőségügyi dokumentumokkal rendelkezik könyvtárunk:

- Könyvtári stratégiai terv 2016-2020  
részei: Jövőkép, Küldetésnyilatkozat, PGTT analízis (politikai, gazdasági, társadalmi, technológiai tényezők), Swot analízis  
(2020-ig érvényes, csak szükség esetén kell felülvizsgálni)
- Belső kontroll kézikönyv  
részei: etikai kódex, kockázatkezelés, a folyamatok azonosítása, ellenőrzési nyomvonal, nyilvános adatok, és monitoring mutatók.  
(2020-ban felülvizsgálatra került, a szükséges módosításokat elvégeztük.)

Szolgáltatásainkról, programjainkról továbbra is rendszeresen hírt adunk a helyi havilap, a Bátor Újság hasábjain. Saját magunk készítjük a meghívókat, plakátokat. A Bátor Televízióban 2021-ben is megjelenünk, rendszeresen hírt adunk a könyvtárról, rendezvényeinkről, bemutatjuk az épületet, szolgáltatásainkat, A Kulturális Híradó vendégei leszünk több alkalommal. Honlapunkat, facebook profilunkat rendszeresen frissítjük.

<b>Kommunikáció</b>	<b>2020. évi tény</b>	<b>2021. évi terv</b>
Kommunikációs költségek (ezer Ft)	0	0
TV megjelenések száma (fizetett hirdetések nélkül)	16	10
Rádió megjelenések száma (fizetett hirdetések nélkül)	0	0
Írott sajtó megjelenések száma (fizetett hirdetések nélkül)	12	12
Közösségi médiában megjelenő hírek száma	94	70

### Partnerség, együttműködések

#### Partnerség

Továbbra is jó kapcsolatot ápolunk az óvodákkal, az általános és középiskolákkal, a Kulturális Központtal, a Magyar Nemzeti Múzeum Báthori István Múzeumával, a Bátor Televízió, és a Bátor Újság szerkesztőivel. A civil szervezetekkel is folytatjuk az együttműködést, közösen szervezünk rendezvényeket (pl. Költészet Napja). A járványhelyzettől függően együttműködünk a civil szervezetekkel. Nagyobb létszámú rendezvényt a könyvtárban nem tudunk megtartani, ezért ilyenkor továbbra is igénybe vesszük a Kulturális Központ, illetve a Báthori Várkastély helyiségeit is.

#### Használói elégedettség mérés

A kérdőívek készen vannak, egyrésztük kitöltésre került. A nyitás után a többi kérdőívet is kitöltetjük, s elkészítjük az elemzést.

<b>Használói igény- és elégedettség mérések</b>	<b>2020. évi tény</b>	<b>2021. évi terv</b>
A használói igény- és elégedettség-mérések száma	0	1
A használói igény- és elégedettség-mérések során a válaszadó használók száma	0	100

## **VI. GAZDÁLKODÁSSAL KAPCSOLATOS FŐBB ADATOK**

**Bevételi és kiadási előirányzatok alakulása:**

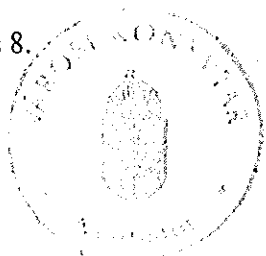
A jogviszonyváltás 2020. novemberében megtörtént. Az központilag ígért ígért 6 %-os béremelés 2020. évre nem, de 2021. évre megvalósult. Az éves cafeteria keret nettó 200.000 Ft/fő.

A nem fenntartótól származó bevételeket minimálisan kisebb mértékben terveztük, egyrészt a járvány miatti kisebb forgalom miatt, másrészt a földszinti helyiségek eladása miatt. Az új tulajdonosok önálló fűtést alakítottak ki, így a továbbszámlázott fűtési díj csökken.

A dologi kiadások lehetővé teszik a kiegyensúlyozott, de jóval takarékosabb működést. A tavalyi évben 1574 e Ft pénzmaradványunk volt, mely a 2021-es költségvetésbe beszámításra került. Érdekeltségnövelő támogatás -a 2020. évi takarékos dokumentumbeszerzés miatt- nem várható.

	Pénzügyi adatok <i>(ezer Ft-ra kerekítve)</i>	2020. évi tény	2021. évi terv
Be- vétel	Az intézmény működési bevétele	770	550
	Támogatás, kiegészítés és átvett pénzeszköz	41606	44077
	-a támogatásból fenntartói támogatás	35147	44077
	- a támogatásból pályázati támogatás	5141	0
	- a pályázati támogatásból EU-támogatás	5141	0
	<b>Bevétel összesen</b>	<b>42376</b>	<b>44627</b>
Kia- dás	Személyi juttatás	27227	29583
	Munkaadókat terhelő összes járulék	4738	4728
	Dologi kiadás	8458	9916
	Felhalmozási kiadás	389	400
	<b>Kiadás összesen</b>	<b>40812</b>	<b>44627</b>

Nyírbátor, 2021. április 8.



  
Sipos Ferenc  
igazgató