

Tárgy: Árajánlatkérés - Szakmai feladatok ellátása a „Cooperation between Nyírbátor and Carei for improving employment and promote cross-border mobility of workforce” (ROHU395, CO-LABOUR) projekt keretében

Tisztelt Ajánlattevő!

Nyírbátor Város Önkormányzata **Szakmai feladatok ellátása a „Cooperation between Nyírbátor and Carei for improving employment and promote cross-border mobility of workforce” (ROHU395, CO-LABOUR) projekt keretében** ezúton kér árajánlatot Önöktől. Árajánlatukat 1. sz. mellékletben szereplő feladat-meghatározásban foglaltak alapján kérjük megadni.

Az ajánlatnak tartalmaznia kell az elvégzendő feladatok megnevezését, az ajánlati árat és az ajánlat érvényességi idejét. Az ajánlati árat nettó és bruttó értékben forintban kifejezve a 2. számú mellékletben található sablon kitöltésével adja meg, feltüntetve az ajánlatának érvényességi idejét. Az ajánlatok bírálata során azonos tartalom mellett a legalacsonyabb összegű ár kerül elfogadásra. Az ajánlatkérés során az ajánlatkérő köteles előírni az alvállalkozói szerződések tartalmára, összegére és kifizetésére vonatkozó transzparenciát. Amennyiben ajánlattevő - annak ellenére, hogy saját maga is el tudná látni a feladatot - alvállalkozót von be a teljesítésbe, úgy azt az ajánlatában is köteles jelezni. Amennyiben az alvállalkozók bevonása a szerződés teljesítése során válik szükségessé, úgy az csak a megrendelő részére való bejelentést követően lehetséges.

Ajánlattételi határidő: 2020. június 30.

Ajánlat benyújtásának módja: az ajánlatot e-mailben vagy postán lehet benyújtani az alábbi elérhetőségekre:

Nyírbátor Város Önkormányzata
Máté Antal polgármester
4300 Nyírbátor, Szabadság tér 7.
hivatal@nyirbator.hu

Mellékletek:

1 db Feladat-meghatározás
1 db Árajánlat sablon

Nyírbátor, 2020. év június hónap 25. nap

Tisztelettel:

Máté Antal polgármester s.k.
polgármester
Nyírbátor Város Önkormányzata

Feladat-meghatározás

Szakmai feladatok ellátása a „Cooperation between Nyírbátor and Carei for improving employment and promote cross-border mobility of workforce” (ROHU395, CO-LABOUR) projekt keretében

1 JOINT DEVELOPMENT STRATEGY AND ACTION PLAN/KÖZÖS FEJLESZTÉSI STRATÉGIA ÉS AKCIÓTERV (D.T1.1.1)

1.1 Elaboration of joint development strategy and action plan/Közös Fejlesztési Stratégia és Akcióterv kidolgozása

A Közös Fejlesztési Stratégia és Akcióterv elsődleges célja a CO-LABOUR projekt végrehajtásának megalapozása. Egy – Nyírbátor és Carei területére kiterjedő – munkaerőpiaci helyzetelemzésre építve kell meghatározni a közös jövőképet, az átfogó és specifikus célokat, majd ezek operatív részleteit (prioritások, tevékenységek, célcsoportok). A dokumentum közvetett módon hozzájárul a határon átnyúló mobilitás és foglalkoztatás növeléséhez, a szervezeti szintű együttműködések megerősítéséhez, valamint a helyi termékek iránti kereslet növeléséhez.

Az angol nyelven készítendő Közös Fejlesztési Stratégia és Akcióterv az alábbi fő fejezetekből áll és szükség esetén további fejezetekkel kiegészíthető:

1. Introduction
2. Labour market analysis of Nyírbátor and Carei
 - 2.1. Demography
 - 2.2. Economy
 - 2.3. Labour market
3. Joint employment strategy
 - 3.1. Vision
 - 3.2. Overall and specific objectives
4. Action plan
 - 4.1. Priorities and activities
 - 4.2. Institutional background of the execution
 - 4.3. Risk analysis and mitigation
 - 4.4. Monitoring and evaluation

Minden azonosított tevékenység esetében meg kell adni az alábbi információkat:

- Title of the intervention
- Related objectives
- Justification
- Description and activities
- Players involved
- Target groups
- Estimated costs
- Timeframe

Min. terjedelem: 3 szerzői ív

1.2 Elaboration of a summary and a presentation/Összefoglaló és prezentáció készítése

A feladat részét képezi egy min. 5 oldalas összefoglaló és egy min. 15 diából álló prezentációt készítése angol és magyar nyelven, amelyek tartalmazzák a dokumentum fő tartalmi elemeit.

1.3 Employment survey/Foglalkoztatási célú kérdőíves felmérés

A Közös Fejlesztési Stratégia és Akcióterv megalapozását és fókuszterületeinek kijelölését szolgálja a kérdőíves felmérés lebonyolítása, amely magában foglalja egy min. 10 kérdésből álló online formátumú kérdőív elkészítését, valamint a beérkezett válaszok kiértékelését egy min. 15 oldalas összefoglaló elemzésben.

A kérdőív és az összefoglaló nyelve magyar.

ÁRAJÁNLAT

Szakmai feladatok ellátása a „Cooperation between Nyirbator and Carei for improving employment and promote cross-border mobility of workforce” (ROHU395, CO-LABOUR) projekt keretében

Ajánlattevő			
neve:			
székhelye:			
hivatalos képviselőjének neve:			
cégjegyzékszám			
adószáma:			
telefonszáma:			
e-mail címe:			
Ajánlati ár			
Feladat megnevezése	Nettó (Ft)	Áfa (Ft)	Bruttó (Ft)
JOINT DEVELOPMENT STRATEGY AND ACTION PLAN/KÖZÖS FEJLESZTÉSI STRATÉGIA ÉS AKCIÓTERV (D.T1.1.1)			

Alulírott <aláíró neve>, mint a(z) <szervezet megnevezése, székhely címe> <aláíró beosztása> nyilatkozom, hogy ajánlatkérési dokumentáció tartalmát megismertem, megértettem, az abban foglaltak hibátlan és hiánytalan teljesítését vállalom, a megjelölt díj ellenében.

Alvállalkozót kívánok bevonni (a megfelelő aláhúzendó): IGEN/NEM

Amennyiben alvállalkozót kíván bevonni:

- A beszerzés azon részeinek megjelölése (munkanemenként), amelyhez az ajánlattevő alvállalkozót vesz igénybe:
- Alvállalkozó megnevezése – amennyiben már ismert (cégnév, székhely, adószám pontos megjelölése):

Tudomásul vettem, hogy amennyiben az alvállalkozók bevonása a szerződés teljesítése során válik szükségessé, úgy az csak a megrendelő részére való bejelentést követően lehetséges.

Ajánlat érvényességi ideje: nap/hónap

<Település>, év hónapnap

Tisztelettel,

<Aláíró személy neve>

<beosztása>

<Ajánlattevő megnevezése>