

**Nyírbátor Város Önkormányzata Képviselő-testületének
134/2025. (X.29.)
önkormányzati határozata**

**A Nyírbátori Kerekerdő Óvoda 2025/2026-os nevelési évre szóló munkatervének
jóváhagyásáról**

A Képviselő-testület

- A Nyírbátori Kerekerdő Óvoda 2025/2026-os nevelési évre szóló munkatervét - *a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83.§ (2) bekezdés g) pontja szerint* - megismerte és a melléklet szerint jóváhagyja azt.


Máté Antal
polgármester

k.m.f.




dr. Bora Bernadett
jegyző

2025. 10. 15. 08:48
- 01.00.00 12.00.00

MUNKATERV

2025-2026

2025. 10. 15.
Dne 8447-1/2025

NYÍRBÁTORI KERÉKERDŐ ÓVODA

(4300 NYÍRBÁTOR, ISKOLA U. 5.)



Intézmény OM azonosítója: 202349	Készítette: Pappné Takács Ildikó óvodaigazgató
Legitimációs eljárás	
Nevelőtestület nevében: Jónásné Vári Ibolya igazgatóhelyettes aláírása	Szülői szervezet nevében: Szülői szervezet elnöke
A Képviselő-testület aszámú határozatával elfogadta. Fenntartó nevében: polgármester	
Érvényes: 2025. szept. 01-től 2026. aug. 31-ig Ph.	

Tartalom

A NEVELÉSI ÉV RENDJE	1
1. A PEDAGÓGIAI MUNKA FELTÉTELRENDSZERE	3
1.1. Általános adatok	3
1.2. HUMÁN ERŐFORRÁS (Személyi feltételrendszer) – csoportbeosztások	4
1.3. Tárgyi, infrastrukturális feltételrendszer	9
1.4. Szervezeti feltételek.....	11
1.4.1. Intézményi feladatmegosztás	11
1.4.2. Pedagógiai feladatok.....	11
1.4.3. Tanügy-igazgatási feladatok.....	13
1.4.4. Intézményi döntés, döntés előkészítés	16
2. PEDAGÓGIAI FOLYAMATOK	18
2.1. Tervezés, megvalósítandó feladatok Kerekerdő Óvoda (székhelyintézmény)	18
2.2. Tervezés, megvalósítandó feladatok Nyitnikék tagóvodában.....	27
2.2.1. A pedagógiai programban is megjelenített intézményi innovációk, óvodai szintű nyílt napok, hagyományápoló programok, zöld jeles napok, óvodai ünnepek.....	28
2.3. Tervezés, megvalósítandó feladatok Százszorszép tagóvodában	33
2.3.1. A pedagógiai programban is megjelenített intézményi innovációk, óvodai szintű nyílt napok, hagyományápoló programok, zöld jeles napok, óvodai ünnepek.....	33
2.4. 2025-2026-os nevelési évben tervezett bázis napok	37
2.5. Képzések, továbbképzések, beiskolázási terv	38
2.5.1. Pedagógus továbbképzés – beiskolázási terv	39
2.6. Hitoktatás.....	40
3. ELLENŐRZÉS	41
4. ÉRTÉKELÉS	42
5. BELSŐ KAPCSOLATOK, EGYÜTTMŰKÖDÉS, KOMMUNIKÁCIÓ.....	43
5.1. Szakmai munkaközösség működése.....	43
5.2. Zöld munkacsoport (Iskola u. 5., József Attila u. 17.).....	47
5.3. Városi munkaközösségi foglalkozások	48
5.4. Belső tudásmegosztás	50
5.5. Információ átadás	50
6. SZEMÉLYISÉG- ÉS KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS	51
6.1. Személyiségfejlesztés	53
6.1.1. Az egyes gyermekek személyes és szociális készségeinek, képességeinek megismerésének intézményi gyakorlata (módszerek, eszközök, technikák).....	54

6.1.2. Az egyes gyermekek személyes és szociális képességeinek fejlesztése (különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő gyermekekre) kulcskompetenciák fejlesztése.....	55
6.1.3. A sajátos nevelési igényű gyermekek ellátásával kapcsolatos teendők	55
6.1.4. A pedagógiai Szakszolgálat szakemberei által végzett fejlesztések.....	56
6.1.5. Tehetséggondozás – tehetséggondozó csoportok.....	56
6.2. Közösségfejlesztés.....	61
6.2.1. A gyermekek együttműködését elősegítő intézményi tevékenység	61
6.2.2. Az intézmény közösségépítő tevékenysége, programok.....	61
7. AZ INTÉZMÉNY PARTNEREI.....	62
7.1. Szülők.....	62
7.2. Az intézmény partnerkapcsolatai, kapcsolatrendszere	63
7.3. Iskola	65
8. Gyermekbalesetek megelőzésére tett intézkedések terve	66
A MUNKATERV JOGSZABÁLYI HÁTTERE.....	67

A NEVELÉSI ÉV RENDJE

A 2025/2026-ös tanév első tanítási napja **2025. szeptember 01.**, az utolsó tanítási napja **2026. június 19.**

A nevelőtestület által meghatározott pedagógiai célra öt munkanapot nevelés nélküli munkanapként használhatunk fel.

A foglalkozások rendje: az új gyermekek óvodába fogadása, beszoktatása 2025. szeptember 01-től történik. A készség- és képességfejlesztő foglalkozásokat minden csoportban 2025. szeptember 01-től 2026. június 19-ig tartjuk. A nyári hónapok alatt szabadidős, szervezett tevékenységeket biztosítunk a gyermekek számára 2026. 08. 31-ig.

Iskolai tanítási szünetek

- **Őszi szünet:** 2025. október 23-tól november 2-ig. Az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap október 22., a szünet utáni első tanítási nap november 3.
- **Téli szünet:** 2025. december 20-tól 2026. január 4-ig. A téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2025. december 19., a szünet utáni első tanítási nap 2026. január 5.
- **Tavaszi szünet:** 2026. április 02-től 12-ig. A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2026. április 1., a szünet utáni első tanítási nap április 13.
- **Nyári szünet:** 2026. június 20-án kezdődik.

Az elmúlt évek tapasztalatai szerint az iskolai szünetek idején a gyermekek létszáma lecsökken, így ezeken a napokon – előzetes szülői igényfelmérés (egyéni nyilatkozat) alapján és a fenntartó jóváhagyásával – a székhely intézmény, és a két tagóvoda összevont csoportokban üzemel.

A nyári karbantartási, felújítási és nagytakarítási munkálatok végzése alatt biztosított minden óvodai ellátást igénylő szülő gyermekének az előre kijelölt ügyeletes óvodában a felügyelet. A szülők igényének jelzése előzetes felmérés alapján történik. Az igények függvényében készítjük el a munkaidő beosztást, valamint a dolgozók igényeinek figyelembevételével tervezzük meg a szabadságok kiadását.

A zárva tartás időpontjáról 2025. február 15-ig a helyben szokásos módon értesítjük a szülőket. A jogszabály által országosan egységesen elrendelt munkanap-áthelyezést – az Nkt. 30. § (1) bekezdése értelmében – a nevelési-oktatási intézményekben alkalmazni kell. A 2025/2026-os nevelési évben három alkalommal kerül sor munkanap áthelyezésre.

Hétköznapra eső pirosbetűs ünnepek:

2025. október 23. (szerda) 1956-os forradalom emléknapja (őszi szünet)

2025. december 25-26. (csütörtök-péntek) karácsony (téli szünet)

2026. január 1. (csütörtök) Újév munkaszüneti nap

2026. április 3. (péntek) Nagypéntek munkaszüneti nap

2026. május 1. (péntek) A munka ünnepe

2026. május 25. (hétfő) Pünkösd

2026. augusztus 20. (csütörtök) Államalapítás Ünnepe munkaszüneti nap

Áthelyezett munkanapok és pihenőnapok:

2025. október 18. (szombat) - munkanap

2025. október 24. (péntek) - pihenőnap

2025. december 13. (szombat) - munkanap

2025. december 24. (szerda) - pihenőnap

2026. január 2. (péntek) pihenőnap (áthelyezett!)

2026. január 10. (szombat) munkanap (áthelyezett!)

2026. május 1. (péntek) Munka Ünnepe munkaszüneti nap

2026. augusztus 8. (szombat) munkanap (áthelyezett!)

2026. augusztus 21. (péntek) pihenőnap

1. A PEDAGÓGIAI MUNKA FELTÉTELRENDSZERE

1.1. Általános adatok

Székhelyintézmény adatai	
Név	Cím
Nyírbátori Kerekerdő Óvoda	4300 Nyírbátor, Iskola u. 5.
Óvodaigazgató	Pappné Takács Ildikó
Igazgató helyettesek	Jónásné Vári Ibolya Nyakasné Pataki Erika
Munkaközösség vezető	Vadas Györgyné
Szülői szervezet elnöke	Györkiné Dr. Bojcsuk Szabina
Elérhetőségek	
Igazgatói iroda telefon száma	0642/510-335
A titkárság telefonszáma	0642/281-863
Óvoda telefonszáma	0642/281-343
E-mail cím	kerekerdoovoda@nyirbator.hu ovinyb@gmail.com
Óvoda nyitvatartása	7 ⁰⁰ -tól 17 ³⁰ -ig
Tagóvodák adatai	
1. Nyitnikék tagóvoda	
Név	Cím
Nyírbátori Kerekerdő Óvoda Nyitnikék tagóvodája	4300 Nyírbátor, József Attila u. 7.
Tagintézmény igazgató	Böszörményi Barnabásné
Munkaközösségvezető	Cséke Dóra Katalin
Gyermek és ifjúságvédelmi felelős	Cséke Dóra Katalin
Elérhetőségek	
Óvoda telefonszáma	0642/281-977
E-mail cím	nyitnikekovodanyb@gmail.com
2. Szákszorszép tagóvoda	
Név	Cím
Nyírbátori Kerekerdő Óvoda Szákszorszép tagóvodája	4300 Nyírbátor, József Attila u. 17.
Tagintézmény igazgató	Kecskésné Pintye Erika Csilla
Munkaközösségvezető	Koncsek Mónika
Elérhetőségek	
Óvoda telefonszáma	0642/510-038
E-mail cím	szaszszorszepovi17@gmail.com

1.2. HUMÁN ERŐFORRÁS (Személyi feltételrendszer) – csoportbeosztások

Székhely intézmény (Iskola u. 5.).

Csoport	Óvodapedagógus	Beosztása/ munkaköre	Dajka – nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő	Pedagógiai asszisztens
Mókus	Griger Ibolya	óvodapedagógus Ped. II.	Mészáros Lászlóné	Lukóczy Erika
	Pataki Nóra	óvodapedagógus Ped. I.		
Méhecske	Nyakasné Pataki Erika	óvodapedagógus Ped. II.	Görögné Kokas Piroska	
	Papp Zsuzsanna	óvodapedagógus Ped. I.		
Süni	Benyák Lászlóné	óvodapedagógus Ped. II.	Kónya Mariann	Jánszki Eszter
	Bana Gabriella	óvodapedagógus Ped I. (nyugdíjas)		
Cinege	Vadas Györgyné	óvodapedagógus Ped. II.	Hetey Erika	
	Budaháziné Bársony Mónika	óvodapedagógus Ped. II.		
Pityang	Jónásné Vári Ibolya	óvodapedagógus Ped. II.	Kóródiné Baracsi Krisztina	-
	Károly-Herczku Alexandra	óvodapedagógus Ped. I.	Patakiné Szenik Alíz	
Őzike	Puskás Jánosné	óvodapedagógus Ped. I.	Zatureczki Józsefné	Kozma István Zsoltné
	Bodnár Panna főiskolás	Ped. munkát segítő		
Maci	Nagy Tímea	óvodapedagógus Ped. II.	Kerezsiné Nagy Rita	
	Bákonyi Enikő	óvodapedagógus Ped. I.		

- Gyógypedagógus (logopédus, tanulásban akadályozott gyermekek fejlesztése):
Veres Alexandra
- Óvodatitkár: Virághné Dócs Klaudia
- Általános karbantartók: Rákóczi Attila, Varga Sándor

Nyitnikék tagóvoda (József Attila u. 7.)

Csoport	Óvodapedagógus	Beosztása/ munkaköre	Dajka – nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő	Pedagógiai asszisztens
Mókus	Cséke Dóra Katalin	óvodapedagógus Ped. II.	Kósáné Kaluha Henriett	Verébné Miklósi Beáta
	Katona Ágnes	óvodapedagógus Ped. I.		
Micimackó	Böszörményi Barnabásné	óvodapedagógus Ped. II.	Nyíriné Molnár Vivien	
	Gaálné Kósa Melinda	óvodapedagógus Ped. I.		
Pipacs	Szilágyiné Kiss Tünde	óvodapedagógus Ped. I.	Kertész Kitty	
	Kicsák Mónika (főiskolás)	Ped. munkát segítő		
Napraforgó	Barnainé Gere Alexandra	óvodapedagógus Ped. I.	Kovács Miklósné	
	Nagyné Soós Brigitta	óvodapedagógus Ped. I.		

- Általános karbantartó: Varga Ferenc

Szászszorszép tagóvoda (József Attila u. 17.)

Csoport	Óvodapedagógus	Beosztása/ munkaköre	Dajka – nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő	Pedagógiai asszisztens
Manó	Kecskésné Pintye Erika Csilla	óvodapedagógus Ped. II.	Sersényiné Jurecska Mária Valéria	Füzesi Anikó
	Mecznerné Balla Anzselika	óvodapedagógus Ped. II.		
Micimackó	Tóthné Barna Júlia	óvodapedagógus Ped. II.	Sivadó Lászlóné	
	Ráczné Petics Beáta (főiskolás)	Ped. munkát segítő		
Mazsola	Koncsek Mónika	óvodapedagógus Ped. II.	Szabó-Simon Patrícia	
	Görög Réka	óvodapedagógus gyakornok		

<i>Napsugár</i>	Bársonyné Sarkadi Enikő	óvodapedagógus Ped II.	Szilágyi Zsanett	
	Demeter Zsuzsanna	óvodapedagógus Ped I.		

• **Általános karbantartó:** Maticsák Attila

Nagy örömről szolgál, hogy a 2025/2026-os nevelési évtől a Nyírbátori Kerekerdő Óvodában sikerült gyógypedagógust (logopédust) alkalmazni. Nyírbátor Város Képviselő-Testülete az idei költségvetés elfogadásakor megszavazta ezt az új állás helyet, amit szeptembertől sikerült betölteni. Nagy hiányt pótolunk ezzel a lehetőséggel, hiszen évről-évre az a tapasztalatunk, hogy minden második gyermek logopédiai fejlesztést igényel. A Pedagógiai Szakszolgálat szakemberei kapacitás hiányában nem minden rászoruló gyermeket látnak el. Azok az SNI, BTMS gyermekek, akik csoportosan nehezen fejleszthetők, mostantól egyéni fejlesztésben fognak részesülni óvodánkban. Azok a hároméves gyermekek, akik nem beszélnek, beszédindító foglalkozásokon vehetnek részt.

MUNKAI DŐ BEOSZTÁS

Az óvodapedagógusok heti váltásban dolgoznak.

Az Óvoda Pedagógiai Programja szerint a csoportfoglalkozások, az egész óvodai életet magában foglaló tevékenységek szervezését és vezetését az óvodapedagógusok kötelező órában (heti 32 óra), a gyakornokok heti 26 órában, a gyógypedagógus esetében heti 24 órában kell letölteni a csoportokban. A munkaidő fennmaradó részében, legfeljebb négy órában a nevelést előkészítő, azzal összefüggő egyéb pedagógiai feladatok, a nevelőtestület munkájában való részvétel, gyakornokok segítése, mentori feladatok ellátása, továbbá eseti helyettesítés rendelhető el az óvodapedagógus számára. A nevelőmunkával összefüggő egyéb feladatok végrehajtása óvodán belül és óvodán kívül teljesíthető, a megjelölt rendszerességgel le nem kötött munkaidőként figyelembe vehető időkeretben. Ha az óvodapedagógus az átfedési időre eső neveléssel-oktatással lekötött munkaidejében egyedül látja el a gyermekekkel való foglalkozással kapcsolatos feladatokat, legfeljebb napi két órára, óránként a havi illetmény 1/174-ed részének megfelelő többlettanítási óradíj illeti meg. Átfedési időnek minősül az az időtartam, amely alatt a napi munkarend szerint egymást váltó óvodapedagógusok az óvodai neveléssel kapcsolatos feladatokat közösen látják el.

Székhelyintézmény (Iskola u. 5.)

Délelőtti	Hétfő - Csütörtök (6,5 óra)	7 ³⁰ - 14 ²⁰
	Pénteken (6 óra)	7 ³⁰ - 13 ⁵⁰
Ügyelet	Hétfő - Csütörtök (6,5 óra)	7 ⁰⁰ - 13 ⁵⁰
	Pénteken (6 óra)	7 ⁰⁰ - 13 ²⁰
Délutáni	Hétfő - Csütörtök (6,5 óra)	9 ⁴⁰ - 16 ³⁰
	Pénteken (6 óra)	10 - 16 ³⁰
Munkaközi szünet	Délelőtti munkaidőben	12 ⁴⁰ - 13 ⁰⁰
	Délutáni munkaidőben	13 ⁰⁰ - 13 ²⁰

Nyitnikék tagóvoda (József Attila u. 7.), és Százszorszép tagóvoda (József Attila u. 17.)

Délelőtti	Hétfő- Csütörtök (6,5 óra)	7 ³⁰ - 14 ²⁰
	Pénteken (6 óra)	7 ³⁰ - 13 ⁵⁰
Ügyelet	Hétfő- Csütörtök (6,5 óra)	7 ⁰⁰ - 13 ⁵⁰
	Pénteken (6 óra)	7 ⁰⁰ - 13 ²⁰
Délutáni	Hétfő- Csütörtök (6,5 óra)	9 ⁴⁰ - 16 ³⁰
	Pénteken (6 óra)	10 ¹⁰ - 16 ³⁰
Munkaközi szünet	Délelőtti munkaidőben	12 ⁴⁰ - 13 ⁰⁰
	Délutáni munkaidőben	13 ⁰⁰ - 13 ²⁰

Pedagógiai asszisztensek munkaideje: 9-17

A pedagógiai asszisztensek iskolai végzettsége megfelel a - pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvényi előírásoknak (Vhr. 3/A. sz. melléklet 3 sor), rendelkeznek középfokú iskolai végzettséget igénylő szakképesítéssel.

A pedagógiai asszisztensek csoportban töltött óraszama 35 óra, a fennmaradó öt órában egyéb az óvodához köthető feladatot látnak el.

Dajkák heti váltásban dolgoznak.

Délelőtti	7 ⁰⁰ - 15 ²⁰
Délutáni	9 ¹⁰ - 17 ³⁰
Köztes munkaidő	8 ¹⁰ - 16 ³⁰

Munkaközi szünet: 20 perc

A munkaközi szünet minden nap, amennyiben a napi munkavégzés időtartama meghaladja a 6 órát a munkaidő (pedagógusok esetén a kötött munkaidő) megszakításával, a csoportban dolgozó közvetlen munkatársakkal való egyeztetést követően vehető ki, az egyéni munkaidő nyilvántartásban foglaltak alapján.

Csoportok és korszerinti elosztásuk:

Székhelyintézmény (Iskola u. 5.)

<i>Csoport</i>	<i>Nagycsop.</i>	<i>Köz.csop.</i>	<i>Kiscsop.</i>	<i>Nyitó adat 2025.09.01.</i>	<i>SNI-vel növelt létszám</i>	<i>Előfelv.</i>	<i>Össz.</i>
Mókus	4 (1 SNI)	9	13	26	27	1	28
Méhecske	8	8	9	25	25	-	25
Süni	10(1 SNI)	11	4	25	26	3	29
Cinege	12 (1BTM)	7	8	27	27	-	27
Pitypang	8 (1 SNI)	10	9	27	28	1	29
Özike	14 (1 SNI; 1 BTM)	4	8	26	27	-	27
Maci	8	4	14	26	26	1	27
Összesen:	<u>64</u>	<u>53</u>	<u>65</u>	<u>182</u>	<u>189</u>	<u>6</u>	<u>192</u>

Nyitnikék tagóvoda (József Attila u. 7.)

<i>Csoport</i>	<i>Nagycsop.</i>	<i>Köz.csop.</i>	<i>Kiscsop.</i>	<i>Nyitó adat 2025.09.01.</i>	<i>SNI-vel növelt létszám</i>	<i>Előfelv.</i>	<i>Ösz.</i>
Mókus	6(1 SNI)	8	7	21	23	0	23
Micimackó	8	7	8(1SNI)	23	25	0	25
Pipacs	11	6(1 SNI)	9	26	28	0	28
Napraforgó	9(1 SNI)	7	5	21	22	0	22
Összesen:	<u>34</u>	<u>28</u>	<u>29</u>	<u>91</u>	<u>98</u>	<u>0</u>	<u>98</u>

Szákszorszép tagóvoda (József Attila u. 17.)

<i>Csoport</i>	<i>Nagycsop.</i>	<i>Köz.csop.</i>	<i>Kiscsop.</i>	<i>Nyitó adat 2025.09.01.</i>	<i>SNI-vel növelt létszám</i>	<i>Előfelv.</i>	<i>Össz.</i>
Manó	11(1 SNI)	3	5	19	20	0	20
Mazsola	9(1 SNI)	2	7	18	19	0	19
Micimackó	5	5	8	18	18	0	18
Napsugár	8	5(1 SNI)	5	18	20	0	20
Összesen:	<u>33 fő</u>	<u>15 fő</u>	<u>25 fő</u>	<u>73</u>	<u>77</u>	<u>0</u>	<u>77</u>

Adatok	Székhelyintézmény	Nyitnikék tagóvoda	Százsorszép tagóvoda	Összesen
Visszamaradt tanköteles korú gyerekek	14	9	15	38
HH gyerekek	1	4	4	9
HHH gyerekek	-	20	26	46
Három vagy több gyerekes család	34	23	31	88
SNI gyermek	4	4	3	11
Gyermekvédelmi kedvezményben részesülnek	8	27	33	68
BTM gyermek	2	0	0	2
Tartósan beteg gyerekek száma	5	1	0	6

1.3.Tárgyi, infrastrukturális feltételrendszer

Kiemelt cél: A mindennapi nevelőmunkához biztosítani azokat az eszközöket, melyek elősegítik a gyermekek sokoldalú, harmonikus fejlesztését.

A helyi programjaink megvalósításához szükséges tárgyi feltételek intézményünkben adottak, rendelkezünk a 20/2012. (VII.31.) EMMI rendelet 2. sz. mellékletében meghatározott minimális eszköz és felszerelésjegyzékben előírtakkal.

Óvodáinkban általános karbantartók látják el a kisebb állagmegóvó feladatokat.

A nevelési év során szükséges aktuális karbantartási munkákat a karbantartási naplóban rögzítik.

Időszakos karbantartási munkák:

- gyermekmosdókban: WC-ülőkék, WC-tartályok, csaptelepek; nyílászárók; háztartási
- gépek (mosogatógép, mosógépek, porszívók) folyamatos ellenőrzése, javítása/cseréje szükség szerint.
- fűtésrendszer, hőfokszabályozók ellenőrzése;
- klímaberendezések pollenzűrőinek tisztítása,
- udvarrendezés (fűnyírás, növényápolás...), nyári hónapokban: locsolás; téli hónapokban: síkosság-mentesítés; homokozókban a homok felásása; esőcsatornák tisztítása; udvari fajták felületkezelése; épületek körüli utca rész tisztántartása;
- fajták rendszeres ellenőrzése.

- tisztasági meszelés, festés;
- zászlók ellenőrzése, szükség szerint cseréje;
- szeméttárolók rendszeres ürítése, tisztítása;
- az épületek tetőszerkezetének folyamatos ellenőrzése, javítása szükség szerint.

Székhelyintézmény (Iskola u. 5.)

TERÜLET	FEJLESZTÉS
ÓVODAPEDAGÓGUSOK	1 db laptop a gyógypedagógus munkához
CSOPORTSZOBÁK	Csoportszobai asztalterítők cseréje Tároló dobozok pótlása
NEVELŐI SZOBA	Az újabb kiadású szakkönyvek vásárlása a nevelőtestülettel egyeztetve folyamatosan.
ÖLTÖZŐ	Cínege és a Mókus csoport öltözőjébe az öltöző szekrények cseréje.
UDVAR	Gyermekkerékpárok, futóbiciklik javítása vagy pótlása.
JÁTÉKOK, FEJLESZTŐ ESZKÖZÖK	Eszköztárunkat folyamatosan fejlesztjük a rendelkezésre álló keretek és igények függvényében. Játékok, képesség fejlesztő eszközök vásárlása – karácsonyi ajándék. Az óvoda dolgozói maguk is alkotnak, barkácsolnak fejlesztő eszközöket, játékokat, dekorációs tárgyakat készítenek.

Nyitnikék tagóvoda (József Attila u. 7.)

TERÜLET	FEJLESZTÉS
JÁTÉKOK, FEJLESZTŐ ESZKÖZÖK	A fejlesztő eszközökkel jól ellátottak tagóvodánk. A kiemelt feladat megvalósításához a figyelem fejlesztéséhez szükséges további eszközökkel szeretnénk bővíteni játékállományunkat
KONYHA	A konyhában, ahol a mosogatás zajlik nincs ablak. Szeretnénk egy mobil klímát, vagy nagyobb ventilátort beszerezni.

Szászszerszép tagóvoda (József Attila u. 17.)

TERÜLET	FEJLESZTÉS
CSOPORTSZOBÁK	Bluetooth hangszóró minden csoportba.
FOGLALKOZTATÓ	Sötétítő vásárlása a fejlesztő szobába.

1.4.Szervezeti feltételek

1.4.1. Intézményi feladatmegosztás

Feladat	Felelős	Érintettek	Határidő
A munkaidő beosztás elkészítése	Tagintézmény igazgatók	Óvodapedagógusok Pedagógiai asszisztensek Dajkák	2025. augusztus
A munkarend meghatározása, munkafegyelem betartatása, ellenőrzése	Tagintézmény igazgatók Munkaközösség vezetők	Óvodapedagógusok Pedagógiai asszisztensek Dajkák	folyamatos
Szabadságolási terv elkészítése	Tagintézmény igazgatók	Óvodapedagógusok Pedagógiai asszisztensek Dajkák	2026. május
Hiányzások nyilvántartása, túlmunka elrendelése	Tagintézmény igazgatók	Óvodapedagógusok Pedagógiai asszisztensek Dajkák	folyamatos

1.4.2. Pedagógiai feladatok

Megnevezés		Határidő
Feladat	Az óvoda pedagógiai programjának megvalósítása	Folyamatos
Felelős	Minden óvodapedagógus	
Érintettek	Óvodapedagógusok, Pedagógiai asszisztensek, Dajkák	
Feladat	Az óvoda munkatervének elkészítése	2025. szeptember 15.
Felelős	Tagintézmény igazgatók, Igazgató (össz. intézményi munkaterv)	
Érintettek	Óvodapedagógusok, Pedagógiai asszisztensek, Dajkák	
Feladat	A nevelőtestületi és munkatársi értekezletek előkészítése, lebonyolítása	folyamatos
Felelős	Tagintézmény igazgatók, Munkaközösség vezetők	
Érintettek	Óvodapedagógusok, Pedagógiai asszisztensek, Dajkák	

Feladat	A városi MOZGÁS munkaközösség szakmai munkájának koordinálása	alkalom szerű
Felelős	Tagintézmény igazgatók	
Érintettek	Óvodapedagógusok	
Feladat	A házi munkaközösség szakmai munkájának vezetése	folyamatos
Felelős	Munkaközösség vezetők	
Érintettek	Óvodapedagógusok	
Feladat	Zöld óvoda munkacsoport koordinálása	folyamatos
Felelős	Kijelölt óvodapedagógus	
Érintettek	Óvodapedagógusok	
Feladat	Az óvoda információs rendszerének működtetése	folyamatos
Felelős	Tagintézmény igazgatók, Munkaközösség vezetők	
Érintettek	Óvodapedagógusok, Pedagógiai asszisztensek, Dajkák	
Feladat	A nevelőmunka ellenőrzése, értékelése	Ütemezés szerint
Felelős	Igazgató, helyettesek, tagintézmény igazgatók	
Érintettek	Óvodapedagógusok, Pedagógiai asszisztensek	
Feladat	A Boldog Óvoda program megvalósítása	2025-2026-os nevelési év
Felelős	Benyák Lászlóné, Puskás Jánosné	
Érintettek	Süni csoport, Őzike csoport	

Feladat	Mentori feladatok ellátás	Folyamatos
Felelős	Koncsek Mónika	
Érintettek	Görög Réka gyakornokok	
Feladat	Vezetői ellenőrzések, látogatások	Ütemezés szerint
Felelős	Igazgató, igazgatóhelyettesek, tagintézmény igazgatók	
Érintettek	Óvodapedagógusok, Pedagógiai asszisztensek	
Feladat	Beszámoló készítése. A tervezett szakmai nevelőmunka, belső elvárások alapján történő megvalósulása.	2026. július
Felelős	Tagintézmény igazgatók, Igazgató (össz. intézményi beszámoló)	
Érintettek	Óvodapedagógusok, (csoport beszámolók, tehetséggondozó csoportok beszámolói)	
Feladat	A gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok ellátása	Folyamatos
Felelős	Puskás Jánosné, Cséke Dóra Katalin, Meczerné Balla Anzselika	
Érintettek	HH-HHH gyerekek	

1.4.3. Tanügy-igazgatási feladatok

Megnevezés		Határidő
Feladat	Törekvés a gyermekbalesetek megelőzésére Balesetvédelmi oktatás a gyermekek körében	Folyamatos
Felelős	Óvodapedagógusok, Pedagógiai asszisztensek, Dajkák	
Érintettek	Gyermekek és felnőttek	

Feladat	Tanügyi dokumentumok vezetése: - oviKRÉTÁBA: heti tervek, projektek, tervezése, képességértékelés, nevelési terv elkészítése - oviKRÉTA: a gyermekek adatainak nyomon követése, változások, a gyermekek jelenléti ívének vezetése; a különböző dokumentumok csatolása, feltöltése; ügyviteli feladatok ellátása (étkezési kedvezmények, gyermekvédelmi feladatok)	Folyamatos
Felelős	Óvodapedagógusok	
Érintettek	Óvodapedagógusok	
Feladat	Gyermekektől való ellenőrzése: - A gyermekek személyi anyagába negyedévenként kerüljön be 1-1 gyermeki produktum.	Negyedévente
Felelős	Óvodapedagógusok	
Érintettek	Óvodapedagógusok	
Feladat	Szülő kérésére pedagógiai jellemzés írása, a szülőknek segítségadás az iskola értettség megállapításához az Oktatási Hivatal felé. Az általános iskolai beíratással kapcsolatos óvodai feladatok megszervezése.	2026. január
Felelős	Óvodapedagógusok, Titkárság	
Érintettek	Tanköteles korú gyerekek	

A pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvényből fakadó feladatok

Feladat	• A vezetők egyéni teljesítmény céljainak meghatározása, jóvágyása	
Határidő:	2025. augusztus 31.	
Tartalom:	az intézmény céljaival koherens négy teljesítménycél meghatározása, feltöltése az oviKRÉTA TÉR felületére	
Érintettek köre:	Helyettesek, tagintézmény igazgatók	
Felelős:	Igazgató	

• Óvodapedagógusok egyéni teljesítmény célok jóváhagyása	
Határidő:	2025. szeptember 30.
Tartalom:	Az intézmény céljaival koherens három teljesítménycél meghatározása, feltöltése az oviKRÉTA TÉR felületére
Érintettek köre:	Óvodapedagógusok
Felelős:	Igazgató, helyettesek
• TÉR –	
Határidő:	2026. augusztus 15.
Tartalom:	Óvodapedagógusok teljesítményének értékelése
Érintettek köre:	Óvodapedagógusok
Felelős:	Igazgató, helyettesek, tagintézmény igazgatók, munkaközösség vezetők

Gazdálkodással kapcsolatos feladatok

Feladat	
• Októberi statisztika elkészítése	
Határidő:	2025. október 15.
Tartalom:	229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet Nkt.
Érintettek köre:	Tagintézmény igazgató, óvodapedagógusok
Felelős:	Tagintézmény igazgató
• Leltározás	
Határidő:	2026. augusztus 31.
Tartalom:	leltározási szabályzat alapján
Érintettek köre:	Tagintézmény vezetők, óvodapedagógusok, pedagógiaiasszisztens, dajka
Felelős:	Tagintézmény igazgató

1.4.4. Intézményi döntés, döntés előkészítés

Az értekezleteken vagy azt megelőzően történnek a döntés előkészítések, a megfelelő információk átadása, megvitatása. A jogszabályoknak megfelelően biztosítjuk a kollégák, nevelőtestület, szakmai munkaközösség, szülők, szülői szervezet, véleményezési, döntési, javaslattevési jogait.

BELSŐ INFORMÁCIÓÁRAMLÁS	
Nevelőtestületi értekezletek:	
• <i>Alakuló értekezlet</i>	
Ideje:	2025. augusztus vége
Téma:	- A 2025-2026-os nevelési év fő feladatainak kitűzése. Programok, események időpontjai, a megvalósításért felelősök személyek megnevezése az egyenletes teherviselés elvét figyelembe véve.
Érintettek köre:	igazgató, tagintézmény igazgató, óvodapedagógusok, pedagógiai asszisztensek, nevelő-oktató munkát segítő
• <i>Tanévnyitó értekezlet</i>	
Ideje:	2025. szeptember
Téma:	- A 2025-26-os nevelési év munkatervének megvitatása, elfogadtatása. - Intézményünkben a személyi feltételek biztosítása, új dolgozók bemutatása. - Tájékoztatás a munkaközösségek beindulásáról. - Aktualitások, előttünk álló kiemelt feladatok.
Érintettek köre:	tagintézmény igazgató, óvodapedagógusok, pedagógiai asszisztensek, nevelő-oktató munkát segítő
• <i>Tanévzáró értekezlet</i>	
Ideje:	2026. június
Téma:	A nevelési év értékelése, „szorgalmi” időszak lezárása. - A nyári óvodai élet szervezési és pedagógiai feladatainak megvitatása. - Felújítási, karbantartási munkálatok megszervezése. - Aktuális kérdések megvitatása.
Érintettek köre:	igazgató, tagintézmény igazgató, óvodapedagógusok, pedagógiai asszisztensek, nevelő-oktató munkát segítő

Alkalmazotti értekezletek:	
Ideje:	A kihirdetés időpontjában
Téma:	Feladatok megbeszélése, tapasztalatok átadása, egységes nevelői szemlélet kialakítása. A soron következő események, rendezvények előkészítése, feladatok kiosztása, megvalósítása.
Érintettek köre:	tagintézmény igazgató, óvodapedagógusok, pedagógiai asszisztensek, nevelő-oktató munkát segítő dajkák
Szakmai munkaközösség:	
Ideje:	Alkalmanként
Téma:	Munkaközösség tagjai, célok, feladatok, szakmai kapcsolatok, szakmai munka tervezése, havi lebontásban, határidők és felelősök megjelölésével, konzultációk tervezett időpontjai és témái
Érintettek köre:	munkaközösség vezető, szakmai munkaközösség tagjai
Zöld Óvoda munkacsoport (székhelyintézmény):	
Ideje:	Megbeszéltek szerint
Téma:	Munkacsoport tagjai, célok, feladatok, megbeszélése, tervezés, szervezés, havi lebontásban határidők és felelősök megjelölésével, konzultációk tervezett időpontjai és témái
Érintettek köre:	munkacsoport koordinátora, tagjai
Munkatársi értekezletek technikai dolgozókkal:	
Ideje:	Megbeszéltek szerint
Téma:	Aktuális feladatok, teendők egyeztetése, a dajkák feladatai a nevelés területén.
Érintettek köre:	tagintézmény igazgató, dajkák
Belső tudásmegosztás:	
Ideje:	alkalomszerűen
Téma:	Továbbképzésen részt vevő óvodapedagógusok tapasztalatainak megosztása a nevelőtestülettel.
Érintettek köre:	tagintézmény igazgató, óvodapedagógusok

2. PEDAGÓGIAI FOLYAMATOK

Tervezés, megvalósítandó feladatok mindhárom óvodában

Csoportok átszervezése: homogén csoportok kialakítása, a folyamat megtervezése, előkészítése.

Feladataink

- A gyermeklétszám felmérése életkor szerint
- Tájékoztató szülői értekezlet megszervezése
- Szülői vélemények felmérése kérdőív segítségével
- Nyílt napok, ismerkedő délutánok szervezése
- Életkornak megfelelő éves nevelési terv kidolgozása. Külön tematika kis-, középső-nagycsoportnak
- Tárgyi feltételek biztosítása
- Együttműködés a nevelőtestületen belül

2.1. Tervezés, megvalósítandó feladatok Kerekerdő Óvoda (székhelyintézmény)

2025-2026-os nevelési évben fő céljaink, feladataink kitűzése során szem előtt tartottuk, hogy az óvodai nevelés során kiemelt feladat a gyermekek sokoldalú, harmonikus fejlesztése, amely megalapozza a sikeres iskolakezdést és a későbbi tanulási pályát. A vizuális kultúra, a finom- és grafomotoros készségek fejlesztése hozzájárul a kreativitás kibontakoztatásához, az önkifejezés gazdagításához, valamint az írás-olvasás elsajátításának előkészítéséhez. A beszédkészség támogatása a kommunikáció, a szókincs és a gondolkodás fejlődését szolgálja, erősíti a társas kapcsolatokat.

A fenntarthatóságra nevelés a gyermekek környezettudatos szemléletének megalapozását segíti, előkészítve őket a felelős, értékörző életmód kialakítására. A tanköteles korú gyermekek célzott iskola-előkészítő tevékenysége biztosítja azokat a kompetenciákat, amelyek az iskolai életbe való zökkenőmentes beilleszkedést támogatják.

Az óvodai nevelés komplex, játékos fejlesztő tevékenységei tehát egyszerre szolgálják a gyermekek egyéni fejlődését, a közösségi élmények megélését, valamint a későbbi életre való felkészítést.

1. A gyermekek vizuális kultúrájának gazdagítása, a grafomotoros és finommotoros készségek tudatos, játékos fejlesztése, az önkifejezés, kreativitás és esztétikai érzék kibontakoztatása változatos tevékenységeken keresztül.

Célok

- A gyermekek kézmozgásának, kézügyességének, szem-kéz koordinációjának folyamatos fejlesztése.
- A grafomotoros alapok megerősítése, az írás előkészítése.
- A vizuális kifejezőkészség gazdagítása, a kreativitás és az alkotókedv kibontakoztatása.
- Az esztétikai érzék fejlesztése a vizuális művészetek, a természet és a környezet szépségeinek felfedezése által.

Feladatok

- Mindennapi tevékenységekbe épített finommotoros és grafomotoros gyakorlatok alkalmazása (pl. fűzés, csipeszelés, tépés, hajtogatás, gyurmázás, festés, rajzolás).
- Változatos vizuális technikák bemutatása és rendszeres használata a gyermekek számára (pl. akvarell, tempera, pasztell, kollázs,).
- Természetes anyagok és különféle eszközök felhasználása az érzékelés gazdagítására és a kézügyesség erősítésére.
- A gyermekek vizuális élményeinek bővítése kirándulásokkal, megfigyelésekkel, kiállításlátogatásokkal, majd ezek feldolgozása alkotótevékenységek során.
- Az óvodai környezet esztétikus kialakítása, amely ösztönzi a gyermekeket az alkotásra és önkifejezésre.
- Egyéni fejlesztési lehetőségek biztosítása a kiemelkedő tehetségű gyermekek számára, illetve differenciált támogatás a lassabban fejlődőknek.

Várt eredmények

- A gyermekek kézmozgása és finommotorikája fejlődik, egyre ügyesebbé válnak a különböző manipulációs tevékenységekben.
- A grafomotoros alapmozgások biztosabbá válnak, megalapozva az iskolai írástanulást.
- A gyermekek bátrabban, önállóbban és kreatívabban fejezik ki élményeiket és gondolataikat vizuális formában.
- Növekszik a gyermekek igénye az alkotásra, a szépre és a rendezett, esztétikus környezetre.

2. Zöld Óvoda, fenntarthatóság

Cél:

A gyermekek környezettudatos szemléletének megalapozása, a természeti értékek védelmére, szeretetére nevelés, valamint a fenntarthatóság alapelveinek játékos, életkori sajátosságokhoz illeszkedő közvetítése.

Feladatok:

- A természetes környezet mindennapi megfigyelése, a környezeti jelenségekhez kapcsolódó tapasztalatszerzés.
- Az újrahasznosítás, szelektív hulladékgyűjtés, víz- és energiatakarékosság játékos gyakorlása.
- A természetes anyagok előnyben részesítése a mindennapi tevékenységek során.
- Kertgondozás, növényápolás, veteményes és virágágyás közös ápolása.
- Madarak, rovarok és más élőlények védelmének bemutatása, madáretetés, rovarhotel, bogárbarát kert kialakítása.
- Kapcsolódás helyi közösségi, környezetvédelmi programokhoz (pl. szemétszedési akciók, Föld napja).
- A családok bevonása a környezettudatos szokások megerősítésébe (pl. közös gyűjtések, zöld napok).

Elvárt eredmények:

- A gyermekek pozitív érzelmi viszonyt alakítanak ki a természethez, megtapasztalják a róla való gondoskodás örömét.
- Mindennapjaikban megjelennek az alapvető környezettudatos szokások (pl. takarékoság, hulladékszelektálás).
- Tudatosodnak bennük az újrahasznosítás, az anyagok értékének megőrzése, a fenntarthatóság alapgondolatai.
- Erősödik a közösségi élmény, a természet iránti felelősségérzet.

3. Tanköteles korú gyermekek iskola-előkészítő tevékenységeinek megszervezése, hatékonyságának növelése

Cél:

A tanköteles korú gyermekek sokoldalú, komplex felkészítése az iskolai életre, a sikeres iskolakezdés érdekében a szükséges alapkészségek, részképességek erősítésével, valamint a pedagógusok közötti szakmai együttműködés támogatásával.

Feladatok:

- Az iskolaérettséghez szükséges készségek és képességek (figyelem, emlékezet, gondolkodás, beszéd, finom- és nagymozgások, szociális készségek) célzott, játékos fejlesztése.
- Differenciált tevékenységek szervezése az eltérő fejlettségű gyermekek számára.
- A fejlesztés hatékonyságának növelése érdekében **esetmegbeszélések és team munka** rendszeres alkalmazása (óvodapedagógusok, fejlesztőpedagógus, logopédus, pszichológus együttműködése).
- A gyermekek fejlődésének folyamatos nyomon követése, dokumentálása.
- A szülők tájékoztatása, bevonása az iskolára való felkészítés folyamatába.
- Kapcsolattartás az iskolákkal, kölcsönös tapasztalatcsere, nyílt napok, látogatások szervezése.

Elvárt eredmények:

- A gyermekek az iskolakezdéshez szükséges alapkészségekben megerősödnek, magabiztosabban kezdik meg az iskolát.
- Az óvodapedagógusok team munkája eredményesebb, a gyermekek fejlesztése összehangoltabb lesz.
- A szülők reális képet kapnak gyermekük iskolaérettségéről, és aktív résztvevői a felkészítés folyamatának.
- Az óvoda és az iskola közötti együttműködés erősödik, ezáltal zökkenőmentesebb lesz az átmenet.

INTÉZMÉNYI JÓGYAKORLATOK

Megnevezés	
- „Fűrész- nap” a Fedeles lovardában NYÍLT NAP	
Dátum:	2025.10.27.
Tartalom:	A gyermekek változatos élményekkel és gazdag programokkal találkozhatnak (pl. állatsimogatás, állatok etetése, lovaglás, kincskeresés). Célunk, hogy a szülők is bekapcsolódjanak a közös tevékenységekbe. A program sikeres megvalósításához számítunk a családok aktív részvételére és támogatására.
Érintettek köre:	gyermekek, szülők, óvoda-pedagógusok
Felelős:	Puskás Jánosné, Bodnár Panna
• Környezet-védelmi napok - <i>Föld napja</i> (04.22.)	
Dátum:	2026.04.22-24.
Tartalom:	Olyan tevékenységek szervezése, melyekkel erősítjük a gyermekekben a „zöld szemléletet”, megvalósítjuk a fenntarthatóságra nevelést. Minden napra közös mozgást tervezünk az udvaron, rossz idő esetén, a teraszon. A hagyományos „Saláta nap” – NYÍLT NAP -megszervezése: a csoportok gyümölcs és zöldségsalátákat készítenek, melyeket közösen fogyasztunk el az óvoda udvarán/teraszán.
Érintettek köre:	gyermekek, szülők, óvoda-pedagógusok
Felelős:	Nyakasné Pataki Erika, Papp Zsuzsanna
• „Madarak és fák napja”	
Dátum:	2026.05.10.
Tartalom:	A város oktatási intézményei számára megrendezendő „Madarak és fák napi” akadályverseny megszervezése a város történelmi sétányán.
Érintettek köre:	10 fő nagycsoportos gyermek, 2 fő óvodapedagógus
Felelős:	Koordinálja: Pappné Takács Ildikó igazgató, Nagy Tímea, Bákonny Enikő
• Zöldág járás	
Dátum:	2026. 05. vége
Tartalom:	A szülők által hozott virágokkal a tavaszi kapu feldíszítése. Tavaszi dalokkal, néptánc fűzéssel köszöntjük a tavaszt, átvonulva a virágos kapu alatt.
Érintettek köre:	gyermekek, óvodapedagógusok
Felelős:	Lukóczy Erika, Kozma Zsoltné

JELES NAPOK-HAGYOMÁNYÁPOLÓ PROGRAMOK

Megnevezés	
• Szüreti felvonulás	
Dátum:	2025.09.26.
Tartalom:	A csoportok népviseletbe, jelmezbe öltözve, gyalogosan vonulnak végig a város főterén, élőképet bemutatva a Kulturális Központ előtt.
Érintettek köre:	gyermekek, óvodapedagógusok, tanárok, iskolás gyermek
Felelős:	minden óvodapedagógus, Korordinálja: Jónásné Vári Ibolya, Károly-Herczku Alexandra
• Magyar Népmese napja (09.30)	
Dátum:	2025.10.01
Tartalom:	Mesedélelőtt, báb előadás megtekintése az LMA Iskolában
Érintettek köre:	gyermekek, szülők, óvodapedagógusok
Felelős:	Bákonyi Enikő
• Márton napja (11.11.)	
Dátum:	2025.11.11.
Tartalom:	Ismerkedés a Márton napjához kötődő hagyományokkal.
Érintettek köre:	gyermekek, óvodapedagógusok
Felelős:	minden óvodapedagógus
• Karácsonyi készülődés: Mézeskalács-sütés, karácsonyfa díszítés. Óvodai karácsonyi ünnepség - NYÍLT NAP	
Dátum:	2025.12. advent második hete
Tartalom:	Valamennyi csoportban karácsony előtti időszakban a csoportok szokásrendjének megfelelően, karácsonyi hagyományok, népszokások felelevenítése történik. Meghitt karácsonyi ünnepség az óvoda udvarán: - Kerekerdő Színjátszó Kör előadása. (Lucázás). - Az óvoda fenyőfájának feldíszítése. - A kiserdős részben, a madarak karácsonyfájára madaraknak való „ajándékok” akasztása. - Forró tea és a karácsonyi finomságok elfogyasztása.
Érintettek köre:	gyermekek, szülők óvodapedagógusok
Felelős:	minden óvodapedagógus

• Farsang	
Dátum:	2026.02. első hétfője
Tartalom:	A farsangi vidám mulatságot, minden csoportban délelőtt tartjuk, végén közös tánc a tornateremben.
Érintettek köre:	gyermekek, óvodapedagógusok
Felelős:	minden csoport
• Télüzés, kiszebáb égetés	
Dátum:	2026.02. a farsang hetében
Tartalom:	Vidám, zajos télkergetés közösen az óvoda udvarán, végén a kisze bábok elégetése.
Érintettek köre:	gyermekek, óvoda-pedagógusok
Felelős:	Benyák Lászlóné, Bana Gabriella
• Húsvéti készülődés	
Dátum:	2026.03.30.
Tartalom:	A húsvéti ünnepeket megelőző héten a húsvéti hagyományok, népszokások felelevenítése történik.
Érintettek köre:	gyermekek, óvodapedagógusok
Felelős:	minden csoport

ZÖLD JELES NAPOK

Megnevezés	
• „Állatos” - témahét - Állatok világnapja (10.04.)	
Dátum:	2025.09.29-10.03-ig
Tartalom:	A téma feldolgozása komplex tevékenységek keretében. A tevékenységek során, kiemelt szerepet kap a pozitív érzelmi viszony, a közvetlen megfigyelés, sokoldalú tapasztalatszerzés, és a játék.
Érintettek köre:	gyermekek, óvodapedagógusok
Felelős:	minden óvodapedagógus
• „Vizes” – témahét - Víz világnapja (03.22)	
Dátum:	2026.03.16-tól 03.20-ig
Tartalom:	A téma feldolgozása komplex tevékenységek keretében, melyben kiemelt szerepet kap a pozitív érzelmi viszony, a közvetlen megfigyelés, sokoldalú tapasztalatszerzés, és a játék.
Érintettek köre:	gyermekek, óvodapedagógusok
Felelős:	minden óvodapedagógus

• „Föld napja” témahét - <i>Föld világnapja</i> (04.22)	
Dátum:	2026.04.20-04.24-ig
Tartalom:	A téma feldolgozása komplex tevékenységek keretében, melyben kiemelt szerepet kap a pozitív érzelmi viszony, a közvetlen megfigyelés, sokoldalú tapasztalatszerzés, és a játék.
Érintettek köre:	gyermekek, óvodapedagógusok
Felelős:	minden óvodapedagógus
• „Madarak és fák” témahét <i>Madarak és fák napja</i> (05.10)	
Dátum:	2026.05.04-05.08-ig
Tartalom:	A téma feldolgozása komplex tevékenységek keretében, melyben kiemelt szerepet kap a pozitív érzelmi viszony, a közvetlen megfigyelés, sokoldalú tapasztalatszerzés, és a játék. A jeles napon, akadályverseny a Papok rétjén.
Érintettek köre:	gyermekek, segítő szülők, óvodapedagógusok
Felelős:	minden óvodapedagógus
• Gyermeknap	
Dátum:	2026.06.05.
Tartalom:	Közös programok az óvoda udvarán. Új kezdeményezés, hogy a gyermeknapot családi nappal egybekötve szervezzük meg.
Érintettek köre:	gyermekek, szülők, óvodapedagógusok
Felelős:	Griger Ibolya, Pataki Nóra

Az „Állatos”, „Vizes”, „Földünk”, és „Madarak és fák” elnevezésű témahetek célja a gyermekek szociális és kognitív képességeinek fejlesztése, a közös élményekre épülő változatos programokon, és társas közösségi tevékenységeken keresztül.

EGYÉB ÓVODAI ÜNNEPEK, PROGRAMOK

Megnevezés	
• Születésnapok névnapok megünneplése	
Dátum:	A nevelési évben folyamatosan
Tartalom:	A csoportokban születés és névnapok ünneplése.
Érintettek köre:	gyermekek, óvodapedagógusok
Felelős:	minden óvodapedagógus

• „Óvoda-nyitogató” nap - ismerkedési délelőtt - NYÍLT NAP	
Dátum:	2025.09.01.
Tartalom:	A nevelési év során újonnan érkező gyerekek óvodássá avatása, egy jelképes papírsárkány bábbal. Közös torna, mozgásos játékok, udvar birtokba vétele során ismerkedés, az új gyermekekkel és szüleikkel.
Érintettek köre:	gyermekek, szülők, óvodapedagógusok
Felelős:	koordinálja: Nyakasné Pataki Erika, minden óvodapedagógus
• Mikulás	
Dátum:	2025.12.05.
Tartalom:	Mikulás ünnepség minden csoportban, a hagyományoknak megfelelően.
Érintettek köre:	gyermekek, óvodapedagógusok
Felelős:	minden óvodapedagógus
• Március 15. Nemzeti ünnep	
Dátum:	2026.03.13.
Tartalom:	A nemzeti ünnephez kapcsolódó tevékenységek, játékok tervezése. Az érintett csoport ünnepi műsorának megtekintése
Érintettek köre:	gyermekek, óvodapedagógusok
Felelős:	Vadas Györgyné, Budaháziné Bársony Mónika
- • Anyák napja	
Dátum:	2026.05.01.
Tartalom:	Csoportonként tetszőleges időpontban a csoportok szokásrendjének megfelelően.
Érintettek köre:	anyukák, nagymamák, gyermekek, óvodapedagógusok
Felelős:	óvodapedagógusok
• Tanévzáró ünnepségek	
Dátum:	2026.05.20-tól 06.06-ig
Tartalom:	Csoportonként, tetszőleges formában.
Érintettek köre:	gyermekek, szülők, óvodapedagógusok
Felelős:	óvodapedagógusok
• Évbúcsúztató tanévzáró kirándulás	
Dátum:	2026.05.
Tartalom:	Csoportonként
Érintettek köre:	gyermekek, óvodapedagógusok
Felelős:	óvodapedagógusok

• Nyári tábor	
Dátum:	2025.06. utolsó hete
Tartalom:	Élményszerző, környezettudatos programok szervezése nyári tábor keretében, óvodán kívüli helyszínen.
Érintettek köre:	gyermekek, óvodapedagógusok
Felelős:	óvodapedagógusok, koordinálja: Nyakasné Pataki Erika

CSOPORTOK ÁLTAL SZERVEZETT NYÍLT NAPOK

Csoport	Nyílt nap
Mókus	Karácsonyi készülődés, mézeskalács sütés, Anyák napja
Méhecske	Karácsonyi készülődés: mézeskalácssütés, Húsvéti készülődés – tojás festés
Süni	Karácsonyi mézes sütése, Anyák napja
Cinege	Karácsonyi mézes sütése, Anyák napja
Pitypang	Márton napi hagyományok, Anyák napja
Őzike	Karácsonyi mézes sütés, Anyák napja
Maci	Karácsonyi mézeskalácssütés, Anyák napja

2.2. Tervezés, megvalósítandó feladatok Nyitnikék tagóvodában

- 1. A Mozgáskotta módszer komplex mozgásos személyesig fejlesztő hatásának kihasználása, a tevékenységek során.** A módszer elméleti és gyakorlati anyagának megismerése a munkaközösségi alkalmakon, az elsajátított ismeretek beépítése a mindennapos testnevelés, valamint a mozgásos tevékenységek sorába.

Feladat:

- A gyermekek mozgásfejlődésének támogatása az eszköz hatékony használatával az előző nevelési évben mért képesség eredmények javítása
- A tanköteles gyermekek iskolaérettség elérésének segítése a módszer alkalmazásával.
- A pedagógus tudatos felkészülése a mozgásos foglalkozásokra a változatosság elvét szem előtt tartva a Mozgáskotta eszköz beépítésével.

- A gyermekek játékigéényének kielégítése, a mozgásos tevékenységekhez szükséges feltételek megteremtése elegendő idő a mozgáslehetőségek biztosításához
- A differenciált bánásmód alkalmazása az eltérő mozgásfejlettség, készség és képesség figyelembevételével.
- A fiatalabb kollegákkal a módszer megismertetése
- A Pedagógusok között a módszer megismerésében a feladatok elosztása

2.Az óvodába járó gyermekek környezet iránti pozitív érzelmeinek, környezettudatos magatartásának, megalapozása. A világ természeti kincseinek megismerése által környezetünk megóvására, szeretetére nevelés.

Feladat:

- Az élményszerzés helyszíneinek, a tapasztalatszerzés lehetőségeinek megkeresése, beépítése a tevékenységi tervbe. Az óvodában folyó környezeti nevelés színvonalas megvalósítása.
- Az Állatvédelmi Oktatásért Alapítvány Állatvédelmi témaheteiben való részvétel
- A jeles napok ünnepek által való érzékenyítés az állatok, növények, természeti környezet felé.
- A közös értékek mentén az előző években megkezdett munka folytatása, a fenntarthatóságra való nevelés gyakorlatban történő megvalósítása

2.2.1. A pedagógiai programban is megjelenített intézményi innovációk, óvodai szintű nyílt napok, hagyományápoló programok, zöld jeles napok, óvodai ünnepek

Megnevezés	
• Ovicsalogató	
Dátum:	2025. szeptember 01.
Tartalom:	Új beiratkozott gyermekek és szüleik ismerkednek az óvodánk udvarával. roadshow keretében a Szociális Szolgálat munkatársai ugráló várral, csillám tetoválással, arcfestéssel kedveskednek a kicsiknek.
Érintettek köre:	Gyermekek, óvodapedagógusok
Felelős:	Böszörményi Barnabásné

• Takarítási világnap szeptember 20.	
Dátum:	2025. szeptember 22.
Tartalom:	A környezettudatos nevelés jegyében óvodánk udvarának, környezetének rendberakása. Szemét szedés, gereblyézés, takarítás.
Érintettek köre:	gyermekek, szülők, óvodapedagógusok
Felelős:	Katona Ágnes
• Szüreti felvonulás	
Dátum:	2025. szeptember 26.
Tartalom:	Gyermekek és pedagógusok vidám őszi jelmezbe öltözve, vonulnak fel a városi rendezvényen. Őszköszöntő versekkel, dalokkal, mondókákkal készülünk.
Érintettek köre:	gyermekek, óvodapedagógusok
Felelős:	Nagyné Soós Brigitta, Katona Ágnes
• A mese világnapja (szeptember 30.)	
Dátum:	2025. november 04. Könyvtári foglalkozás keretében
Tartalom:	Tagóvodánk felnőtt bábcsoportja népmese előadással készül Benedek Elek születés napján. Ezzel a népmese értékeit szeretnénk hangsúlyozni
Érintettek köre:	gyermekek, óvodapedagógusok, technikai dolgozók, szülők
Felelős:	Böszörményi Barnabásné
• Állatok világnapja	
Dátum:	2025.szeptember 30.
Tartalom:	Az óvoda közössége kisvonattal ellátogat a Fedeles Lovardába. Állatsimogató. Ismerkedés a lovaglással.
Érintettek köre:	gyermekek, óvodapedagógusok
Felelős:	Cséke Dóra
• Márton nap	
Dátum:	2025. november
Tartalom:	Márton napi legenda, szokások felelevenítése a csoportokban. Séta során családi házaknál a házilúd megtekintése.
Érintettek köre:	gyermekek, óvodapedagógusok
Felelős:	csoportos óvodapedagógusok

• Egészség hét	
Dátum:	2025. november 11.
Tartalom:	Védőnői előadás az egészség jegyében. Lelki egészség védelme, társas kapcsolatokat erősítő játékokkal.
Érintettek köre:	gyermekek, óvodapedagógusok
Felelős:	Szilágyiné Kiss Tünde
• Mikulás	
Dátum:	2025. december 05.
Tartalom:	Mikulás várás a csoportokban a szokásrendünknek megfelelően.
Érintettek köre:	gyermekek, óvodapedagógusok, szakemberek
Felelős:	Gaálné Kósa Melinda
• Karácsony	
Dátum:	2025. december
Tartalom:	Közös bensőséges karácsonyi ünnep megrendezése. A felelős csoport műsorának megtekintése.
Érintettek köre:	gyermekek, óvodapedagógusok
Felelős:	Micimackó csoport
• Farsangi mulatság Télűzés kiszabás égetés	
Dátum:	2026. február első hétfője
Tartalom:	Vidám farsangi délelőtt, a jelmezbe öltözött gyermekek felvonulása. Tánc, mulatság, játékos vetélkedők.
Érintettek köre:	gyermekek, óvodapedagógusok
Felelős:	Napraforgó csoport
• Március 15. Nemzeti Ünnepe	
Dátum:	2026. március
Tartalom:	A nemzeti ünnep megünneplése, az érintett csoport ünnepi műsorának megtekintése a kapcsolódó tevékenységek, játékok tervezése.
Érintettek köre:	minden csoport gyermekei, óvoda-pedagógusok
Felelős:	Mókus csoport
• Húsvét	
Dátum:	2026. március
Tartalom:	2 csoport nyílt nap szervezésével hangolódni rá az ünnepre. Minden csoport a hagyományok ápolásának megfelelően szervezi tevékenységeit.
Érintettek köre:	gyermekek, óvodapedagógusok
Felelős:	csoportos óvodapedagógusok

• Sportnap	
Dátum:	2026.április
Tartalom:	A Százszorszép tagóvoda meghívása a közös sportvetélkedőnkre. Pozitív kapcsolattartás, az egészséges életmód jegyében.
Érintettek köre:	minden csoport, gyermekek, óvodapedagógusok
Felelős:	minden óvodapedagógus
• Roma kultúra napja	
Dátum:	2026. április
Tartalom:	A roma identitástudat erősítése, kiállítás szervezésével, hagyományörző vizuális, tevékenységek, tánc, programok lebonyolításával.
Érintettek köre:	minden csoport, gyermekek, óvodapedagógusok, meghívott óvoda közössége
Felelős:	Szilágyiné Kiss Tünde
• Föld napja	
Dátum:	2026. április
Tartalom:	„Bolygónk a mi otthonunk!” Udvarszépítés, virágültetéssel. Egy gyerek egy virág program. Érzékenyítő játékok vetélkedők a fenntarthatóság jegyében. Föld sokszínű élővilágának megismertetése.
Érintettek köre:	gyermekek, óvodapedagógusok
Felelős:	Nagyné Soós Brigitta
• Micimackó mese délelőtt	
Dátum:	2026. április
Tartalom:	Hagyományainknak megfelelően, a tehetséges mesemondók meghallgatása. A tagóvodánk bábcsoportjának előadása
Érintettek köre:	gyermekek, óvodapedagógusok
Felelős:	Böszörményi Barnabásné
• Anyák napja	
Dátum:	2026. május
Tartalom:	Csoportonként tetszőleges időpontban a csoportok szokásrendjének megfelelően.
Érintettek köre:	minden csoport óvodapedagógusai, gyermekei
Felelős:	csoportos óvodapedagógusok

• Gyermeknap	
Dátum:	2026. május
Tartalom:	Közös játékok, programok az óvoda tágas udvarán.
Érintettek köre:	gyermekek, óvodapedagógusok,
Felelős:	Szilágyiné Kiss Tünde
• Hangszerbemutató	
Dátum:	2026. június
Tartalom:	Szatmár Alapfokú Művészeti Iskola Nyírbátori Tagintézménye. Hangszer bemutató.
Érintettek köre:	gyermekek, óvodapedagógusok
Felelős:	csoportos óvodapedagógusok
• Évzáró, ballagó ünnepség	
Dátum:	2026. június
Tartalom:	Tehetséges gyermekek és felkészítő pedagógusai a városunk óvodáiból. Meghívott vendégek, szülők.
Érintettek köre:	Csoportonként, tetszőleges formában.
Felelős:	csoportok óvodapedagógusai

CSOPORTOK ÁLTAL SZERVEZETT NYÍLT NAPOK

Nyílt nap	csoportok
Adventi készülődés nyílt nap	Minden csoport
Roma nap	Pipacs csoport
Húsvét	Micimackó, Napraforgó csoport
Anyák napja	Minden csoport

2.3.Tervezés, megvalósítandó feladatok Százszorszép tagóvodában

A 2025-2026-os nevelési évben kitűzött fő céljaink:

1. Óvoda-iskola kapcsolattartás formájának újra gondolása. Lehetőséget kell biztosítanunk a tanítóknak, hogy betekinthesse pedagógiai munkánkba, a gyermekeket megismerjék már óvodáskorban.
2. Tanköteles korú gyermekek részére pedagógiai tevékenységek szervezése, amely az iskolai előre haladáshoz szükséges képességek, készségek fejlődését segítik (fűrkész utak, mozgásos tevékenységek, könyvtárlátogatás, gondozási tevékenységek stb.).
3. Az óvodai nevelésünkben, minél tudatosabban jelenítsük meg a „zöld” tartalmakat. Az elkezdett és már jól bevált gyakorlatok folytatása fejlesztése, konyhakert gondozása, faültetés, rovarhotel, madáretetők, madáritatók kihelyezése, természetes anyagok használata, újrahasznosítás stb.), valamint ezek bővítése. Terveink között szerepel komposztálás, mezítlábas ösvény, fűszer és gyógynövénykert kialakítása, a már meglévő eszközök (nagyítók, könyvek, játékok és egyéb, a gyermekek tapasztalat- és ismeretszerzését támogató eszközök) népszerűsítése a pedagógusok és a pedagógusok munkáját segítőik körében, a szemléletformálás és a fenntartható fejlődés érdekében.

2.3.1. A pedagógiai programban is megjelenített intézményi innovációk, óvodai szintű nyílt napok, hagyományápoló programok, zöld jeles napok, óvodai ünnepek

• Óvodacsalogató	
Dátum:	2025. augusztus 28.
Tartalom:	Új gyerekek fogadása, ismerkedés a csoporttal, az óvoda dolgozóival, jelek kiosztása
Érintettek köre:	gyermekek, óvodapedagógusok
Felelős:	tagintézmény igazgató, óvodapedagógusok
• Szüreti felvonulás	
Dátum:	2025.szeptember 26.
Tartalom:	A városi rendezvényen való felvonulás, színpadi produkció
Érintettek köre:	gyermekek, óvodapedagógusok
Felelős:	Görög Réka

• Márton nap	
Dátum:	2025. november
Tartalom:	Márton napi legenda, szokások felelevenítése a csoportokban. Séta során családi házaknál a házilúd megtekintése.
Érintettek köre:	gyermekek, óvodapedagógusok
Felelős:	csoportos óvodapedagógusok
• Egészség hét	
Dátum:	2025. november
Tartalom:	Védőnői előadás az egészség jegyében. Léleki egészség védelme, társas kapcsolatokat erősítő játékokkal.
Érintettek köre:	gyermekek, óvodapedagógusok
Felelős:	Tóthné Barna Júlia
• Mikulás	
Dátum:	2025. december 05.
Tartalom:	Mikulás várás a csoportokban a szokásrendünknek megfelelően.
Érintettek köre:	gyermekek, óvodapedagógusok, szakemberek
Felelős:	Bársonyné Sarkadi Enikő
• Karácsony (nyílt nap)	
Dátum:	2025. december
Tartalom:	Közös bensőséges karácsonyi ünnep megrendezése. A felelős csoport műsorának megtekintése.
Érintettek köre:	gyermekek, óvodapedagógusok
Felelős:	Meczerné Balla Anzselika
• Farsangi mulatság Télűzés kiszabás égetés	
Dátum:	2026. február első hétfője
Tartalom:	Vidám farsangi délelőtt, a jelmezbe öltözött gyermekek felvonulása. Tánc, mulatság, játékos vetélkedők.
Érintettek köre:	gyermekek, óvodapedagógusok
Felelős:	Görög Réka
• Március 15. Nemzeti Ünnepe	
Dátum:	2026. március
Tartalom:	A nemzeti ünnep megünneplése, az érintett csoport ünnepi műsorának megtekintése a kapcsolódó tevékenységek, játékok tervezése.
Érintettek köre:	minden csoport gyermekek, óvoda-pedagógusok
Felelős:	Görög Réka

• Húsvét	
Dátum:	2026. március
Tartalom:	2 csoport nyílt nap szervezésével hangolódni rá az ünnepre. Minden csoport a hagyományok ápolásának megfelelően szervezi tevékenységeit.
Érintettek köre:	gyermekek, óvodapedagógusok
Felelős:	csoportos óvodapedagógusok
• Sportnap	
Dátum:	2026. április
Tartalom:	A Nyitnikék tagóvoda meghívása a közös sportvetélkedőkre. Pozitív kapcsolattartás, az egészséges életmód jegyében.
Érintettek köre:	minden csoport, gyermek, óvodapedagógusok
Felelős:	minden óvodapedagógus
• Anyák napja	
Dátum:	2026. május
Tartalom:	Csoportonként tetszőleges időpontban a csoportok szokásrendjének megfelelően.
Érintettek köre:	minden csoport óvodapedagógusai, gyermekei
Felelős:	csoportos óvodapedagógusok
• Gyermeknap	
Dátum:	2026. május
Tartalom:	Közös játékok, programok az óvoda tágas udvarán.
Érintettek köre:	gyermek, óvodapedagógusok,
Felelős:	Kecskésné Pintye Erika
• Környezetvédelmi napok	
Dátum:	2026. április
Tartalom:	Érzékenyítő játékok vetélkedők a fenntarthatóság jegyében. Föld sokszínű élővilágának megismertetése.
Érintettek köre:	gyermek, óvodapedagógusok
Felelős:	Mecznerné Balla Anzselika
• Évzáró, ballagó ünnepség	
Dátum:	2026. június
Tartalom:	Tehetséges gyermek és felkészítő pedagógusai a városunk óvodáiból. Meghívott vendégek, szülők.
Érintettek köre:	Csoportonként, tetszőleges formában.
Felelős:	csoportok óvodapedagógusai

• Madarak és Fák Napja	
Dátum:	226. május 10.
Tartalom:	A városi akadályversenyen való részvétel
Érintettek köre:	12 fő nagycsoportos gyermek
Felelős:	Koncsek Mónika

CSOPORTOK ÁLTAL SZERVEZETT NYÍLT NAPOK

Óvodánkban lehetőséget biztosítunk a betekintésre a szülők számára. Nyílt napon megnézhetik a nevelés folyamatát, gyermekük tevékenységét a gyermekcsoportban.

A pedagógusok igyekeznek a szülőket is egy-egy tevékenységbe bevonni.

Célja: az óvoda nevelő-oktató munkájának megismertetése a szülőkkel. A gyerekek közösségi magatartásának, fejlettségének megfigyeltetése.

Az óvodahasználó gyermekek szülei számára szervezett nyílt nap-alkalmak a szülőkkel történő előzetes egyeztetés szerint nyílt nap szervezésével valósulnak meg az óvodapedagógusok döntései szerint az alábbi formában:

Tervezett időpont	Téma
2025. 11. hó	Márton Napja Lámpás felvonulás Napsugár és Micimackó csoportok által szervezett nyílt nap
2025.december második hete	Karácsonyi készülődés (nyílt nap)
2026.február	Farsang
2026. húsvét előtti 2 hét	Húsvétváró nyílt nap

2.4. 2025-2026-os nevelési évben tervezett bázis napok

Intézményünk 2023-2026-ig az Oktatási Hivatal Bázisintézményeként működik. Bázisintézményi szerepkörben feladatainkat az Óvodai nevelés országos alapprogramjával és Pedagógiai programunkkal összhangban tervezzük, folyamatos kapcsolatot tartva az Oktatási Hivatallal és a Pedagógiai Oktatási Központtal.

Az őszi és tavaszi pedagógiai napok keretében hospitálási lehetőséget biztosítunk a délelőtti tevékenységek megfigyelésére, az azt követő közös kiértékelésre és szakmai párbeszédre.

Székhelyintézmény (Iskola u. 5.)

Időpont	Feladat/ téma*	Felelős	Intézményi munkatársak	Munkaforma	Szükséges eszközök, anyagok	Helyszín	Célcsoport
2025. október 16.	Boldog Óvoda	Benyák Lászlóné	Bana Gabriella Kónya Mariann	bemutató	A jogyakorlatot bemutató óvodapedagógus igénye alapján a tevékenységhez szükséges eszközöket az intézmény biztosítja.	Nyírbátori Kerekerdő Óvoda (Nyírbátor, Iskola u. 5.) Süni csoport	óvodapedagógusok
2026. április	„Víz világnapja”	Nagy Tímea	Bákonyi Enikő Erdélyi Rita	bemutató	A jogyakorlatot bemutató óvodapedagógus igénye alapján a tevékenységhez szükséges eszközöket az intézmény biztosítja.	Nyírbátori Kerekerdő Óvoda (Nyírbátor, Iskola u. 5.) Maci csoport	óvoda-pedagógusok

Százszorszép tagóvoda (József Attila u. 17.)

Ideje	Feladat/téma	Munkaforma	Felelős
2025.10.	Jógaország – vidámság! Jógakalandos mesés gyerekjóra foglalkozás bemutatása	Jógyakorlat átadása	Koncsek Mónika
2026. 04.	Boldogságóra megbocsátás gyakorlása	Jógyakorlat bemutatása	Bársonyné Sarkadi Enikő

2.5. Képzések, továbbképzések, beiskolázási terv

Nyilvántartás a pedagógusok továbbképzési kötelezettségéről:

Név	Teljesítési kötelezettség
Bana Gabriella	felmentett
Bákonyi Enikő	van
Benyák Lászlóné	felmentett
Budaháziné Bársony Mónika	nincs
Griger Ibolya	felmentett
Görög Réka	van
Jónásné Vári Ibolya	felmentett
Nyakasné Pataki Erika	felmentett
Pataki Nóra	nincs
Nagyné Soós Brigitta	nincs
Demeter Zsuzsa	felmentett
Pappné Takács Ildikó	felmentett
Papp Zsuzsanna	van
Puskás Jánosné	van
Nagy Tímea	van
Vadas Györgyné	felmentett
Kecskésné Pintye Erika Csilla	felmentett
Köncsek Mónika	felmentett
Mecznerné Balla Anzselika	nincs
Bársonyné Sarkadi Enikő	nincs
Károly-Herczku Alexandra	van
Böszörményi Barnabásné	felmentett
Cséke Dóra Katalin	van
Barnainé Gere Alexandra	nincs
Tóthné Barna Júlia	felmentett
Katona Ágnes	nincs
Gaálné Kósa Melinda	nincs
Veres Alexandra	van

A Púétv. 160.& (2) bekezdésében foglaltak szerint a pedagógus-továbbképzési kötelezettség az öregségi nyugdíjkorhatár betöltését megelőző öt évre módosul (60 év), kivéve aki 2024.01.01. előtt hatályos jogszabály alapján mentesült.

2.5.1. Pedagógus továbbképzés – beiskolázási terv

Szervező	Megnevezése	továbbképzés ideje	Érintettek köre
Debreceni Egyetem Gyermekevelési és Gyógynevelési Kar Logopédia és Tanulásban akadályozottak pedagógiája szakirány	Gyógynevelési és logopédia szak	2025-2026. tanév	Papp Zsuzsanna
Nemzeti Köznevelési Egyetem	Mesék az óvodában	2025-2026. nevelési év	Papp Zsuzsanna
Debreceni Egyetem Gyermekevelési és Gyógynevelési Kar	Óvodapedagógus szak	2025- 2026.tanév	Lukóczy Erika
Nyíregyházi Egyetem	Óvodapedagógus szak	2025-2026 tanév	Bodnár Panna
Boldogságóra program csapata	Boldogság óra program	szeptember	Barnainé Gere Alexandra
Magyar Pedagógiai társaság konduktív etnopedagógiai szakosztály	Kuncogó - a fejlődés természetes támogatásáért	október 19	Cséke Dóra Katalin Böszörményi Barnabásné
Nemzeti Köznevelési Egyetem	Iskolára készítő - a sikeres óvoda-iskola átmenet, az iskolaérettségi kritériumainak tartalma. Tartalmi megújító képzés		Cséke Dóra Katalin
Nemzeti Köznevelési Egyetem	A köznevelés, mint köznevelési - pedagógus továbbképzés gyakorlók számára	szervezés alatt	Veres Alexandra Görög Réka
Nagykunsági Pedagógiai Konferencia	Kuncogó Nagykunsági Pedagógus Konferencia – 2025. október 18. Kisújszállás	2025. 10. 18.	14 fő óvodapedagógus
	Grassroots Labdarúgás	szervezés alatt	Mecznerné Balla Anzselika

A dolgozók **munkavédelmi** és **tűzvédelmi** éves ismétlődő oktatásának időpontja: 2026. első félévében esedékes

Nevelőtestületünk igyekszik minden alkalmat megragadni a nevelési év során megrendezendő, előre nem ismert szakmai napokon való részvételre, mint pl.: a bázisintézményi hálózat keretében, az Őszi és Tavaszi Pedagógiai Napok keretében megrendezendő szakmai programokon.

Nem pedagógusok továbbképzése:

Szervező	Megnevezése	továbbképzés ideje	Érintettek köre
Menedzser Praxis online továbbképzés	Munkavédelmi képzés	2026. első negyedéve	Virághné Dócs Klaudia

Az előző évekhez hasonlóan ebben a nevelési évben is lehetőséget biztosítunk arra az óvodatitkárnak, a pedagógiai asszisztenseknek és a dajkáknak, hogy képességeiket tovább fejlesszék, konferenciákon, műhelymunkákon vegyenek részt, az ott szerzett tapasztalataikat megosszák egymással.

2.6. Hitoktatás

A törvényi elvárásoknak megfelelően, szülői igény szerint lehetőséget biztosítunk a 2011. évi CCVI. törvény Melléklete szerint, az Országgyűlés által elismert magyarországi egyházak szabad vallásgyakorlására.

Intézményünk az óvodai foglalkozásoktól elkülönítve, a délutáni hittan-foglalkozások megtartásához helyet biztosít az arra igényt tartók számára.

Az egyház megnevezése	A hitoktató neve
<i>Görög Katolikus</i>	Kozma Dániel
<i>Református</i>	Machlinecz Erika
<i>Római Katolikus</i>	Laskai Miklós

3. ELLENŐRZÉS

Az ellenőrzés dátuma: 2025/2026-os nevelési év		
Az ellenőrzés típusa és tartalma	Kit ellenőriz?	Felelős (ki ellenőriz?)
oviKRÉTA dokumentumainak ellenőrzése: tervezési és értékelési dokumentumok elvárásnak történő megfelelése. A tervezés során jelenjenek meg a nevelési év kiemelt céljai és feladatai.	óvodapedagógusok	tagintézmény igazgatók
Szakmai ellenőrzés: az óvodába járási kötelezettség teljesítése és dokumentálása. Távolmaradási igazolások jogszabályi és intézményi elvárásoknak megfelelő, pontos és naprakész vezetése.	óvodapedagógusok	tagintézmény igazgatók
Szakmai ellenőrzés: tevékenységek látogatása, pedagógiai munka megvalósításának, szokás-szabály rendszer alakításának ellenőrzése. A tevékenységek látogatása előre egyeztetett időpontban történnek minden pedagógus esetében, a minősítésre, Bázis bemutató foglalkozásra készülő pedagógus esetében több alkalommal is.	alkalomszerűen óvodapedagógusok	igazgató, tagintézmény igazgatók
Gyermektermékek ellenőrzése: - A gyermekek személyi anyagába negyedévenként, ill. évszakonként kerüljön be egy-egy gyermeki termék.	szűrőpróba szerűen óvodapedagógusok	tagintézmény igazgatók
Gyermekvédelmi tevékenység, dokumentáció,	alkalomszerűen gyermekvédelmi felelős, óvodapedagógusok	tagintézmény igazgatók, munkaközösség vezetői
Munkaidő, munkafegyelem (adminisztráció-jelenléti ív) betartása	szűrőpróba szerűen technikai, NOKS dolgozók, pedagógusok	tagintézmény igazgatók
Szakmai munkaközösség működése - munkaterv	alkalomszerűen munkaközösségvezető	tagintézmény igazgatók
Szülőkkel való kapcsolattartás, jegyzőkönyvek, ünnepségek	nevelési év végén óvodapedagógusok	
Dajkai tevékenység, tisztasági ellenőrzés	szűrőpróba szerűen dajkák	tagintézmény igazgatók

4. ÉRTÉKELÉS

A pedagógus teljesítményértékelés törvényi alapja:

Az óvodapedagógusok teljesítményértékelését a 2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról szabályozza, amely a 98. §-ban rögzíti a teljesítményértékelés kötelező jellegét, tartalmát és hatásait. A teljesítményértékeléshez kapcsolódó illetménymegállapítást és annak elosztási rendjét a 182/2025. (VI. 30.) Korm. rendelet határozza meg. A jogszabályi háttér részét képezi a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény, amely általános keretet ad a pedagógusok munkájának értékeléséhez.

A pedagógus teljesítményértékelés

- biztosítja az intézmény szakmai munkájának átláthatóságát és a nevelő-oktató munka minőségének folyamatos fejlesztését;
- lehetőséget ad a pedagógusok szakmai erősségeinek és fejlesztendő területeinek feltárására;
- támogatja a szakmai fejlődést és a továbbképzési igények meghatározását;
- a törvényi előírásoknak megfelelően alapot teremt a teljesítményhez kötődő elismerésekhez, biztosítva a motivációt és a minőségi munkavégzés ösztönzését.

Az óvodapedagógusok számára évente három, személyre szabott teljesítménycélt szükséges meghatározni. Ezek a célok a pedagógus egyéni szakmai fejlődési irányait jelölik ki, miközben illeszkednek:

- az intézmény pedagógiai programjában, éves munkatervében és belső szabályzataiban megfogalmazott feladatokhoz,
- valamint az adott pedagógus előző teljesítményértékelésében vagy – ha volt ilyen – külső értékelésében rögzített fejlesztendő területekhez.

A teljesítménycélok módosítására csak indokolt esetben kerülhet sor (pl. az intézmény működését vagy a pedagógus munkavégzését jelentősen befolyásoló, előre nem látható események bekövetkezése esetén). Erre nevelési évenként legfeljebb egy alkalommal, február végéig van lehetőség, az óvodavezető engedélyével.

Szaktanácsadói látogatás:

Látogatás dátuma		Óvodapedagógus neve
2026. tavaszi időszak, egyeztetés alatt		gyakornokok
PÉM (Pedagógusok Értékelő Minősítése) ELJÁRÁSBAN RÉSZT VEVŐK		
Neve	Az eljárás időpontja	Jelenlegi / Várható fokozat
A nevelési évben 2025.03.31-ig nem jelentkezett intézményünkben minősítésre kolléganő.		

Partnereink elégedettségének mérése:

Partner megnevezése	Minta nagysága	Mintavételi eljárás	Módszer	Mérés gyakorisága	Felelős
Szülők	50%	Véletlenszerű	Kérdőív	Kétévente	Óvodapedagógusok A Minőség fejlesztési team
Iskolába menő gyerekek	100%	Teljes körű	Fotók Nyitott mese	Kétévente	Óvodapedagógusok A Minőség fejlesztési team
Pedagógus munkatársak	100%	Teljes körű	Kérdőív	Kétévente	A Minőség fejlesztési team
Pedagógiai munkát segítő	100%	Teljes körű	Kérdőív	Kétévente	A Minőség fejlesztési team
Fenntartó		Réteg minta	Interjú	Háromévente	Igazgató
Pedagógiai Szakszolgálat		Réteg minta	Interjú	Háromévente	Igazgató

5. BELSŐ KAPCSOLATOK, EGYÜTTMŰKÖDÉS, KOMMUNIKÁCIÓ

5.1. Szakmai munkaközösség működése

Székhelyintézmény (Iskola u. 5.)

Munkaközösség vezető: Vadas Györgyné

Szakmai munkaközösségünk a 2025-2026-os nevelési évre célul tűzte ki az intézményi teljesítményértékelés intézményi céljának támogatását.

Címe: Csoportok átszervezése: homogén csoportok kialakítása, a folyamat megtervezése, előkészítése.

Szempontr leírása:

1. Helyzetelemzés

- Gyermeklétszám felmérése életkor szerint
 - Hány 3, 4, illetve 5 éves gyermek jár az intézménybe?
- Óvodai kapacitás meghatározása
 - Hány csoport működtethető a 2026/ 27 -es nevelési évben homogén csoportként?
- Nevelőtestület elemzése
 - Hány óvodapedagógus áll rendelkezésre?
 - Milyen tapasztalatuk, kompetenciáik vannak?

2. Szülőkkel való kommunikáció

- Tájékoztató szülői értekezlet
 - A csoportok kialakításának elvei, pedagógiai célok
- Szülői vélemények felmérése kérdőív segítségével.
- Nyílt napok, ismerkedő délutánok szervezése

3. Csoportbeosztás megtervezése

- Homogén csoportok kialakítása
 - Pl.: 1 kis (3 éves), 1 középső (4 éves), 1 nagycsoport (5 éves)
- Testvérek, szülői igények figyelembevétele
 - Indokolt esetben lehet kivétel (pl. iskolaérett, de fiatalabb gyermek)
- Csoportlétszámok kiegyensúlyozása
 - Minden csoportban hasonló létszámmra kell törekedni.

4. Pedagógiai munka előkészítése

- Életkornak megfelelő éves nevelési terv kidolgozása
 - Külön tematika kis-, középső-, nagycsoportnak
- Fejlesztési tervek és célok meghatározása
 - Pl. kis csoportban szoktatás, szociális készségek fejlesztése
 - Nagycsoportban iskola-előkészítés, önállóság
- Csoportnaplók, portfóliók előkészítése

5. Tárgyi feltételek biztosítása

- Életkornak megfelelő játékeszközök
 - Kis csoportban nagyobb méretű, könnyen kezelhető játékok
 - Nagycsoportban szerepjátékok, logikai játékok, iskolára felkészítő eszközök
- Bútorzat és biztonsági szempontok
 - Kis csoportban alacsonyabb bútorok, pelenkázó szükség esetén

6. Együttműködés a nevelőtestületen belül

- Csoportos szakmai egyeztetések
- Korosztály-specifikus kihívások megbeszélése” /oviKRÉTA Értékelési szempontok/

Megvalósítás során feladataink:

- Gyermeklétszám, óvodai kapacitás, pedagóguslétszám felmérése.
- Szülők tájékoztatása, véleményük felmérése.
- Homogén csoportok megtervezése (kis-, középső-, nagycsoport).
- Életkornak megfelelő nevelési és fejlesztési tervek kidolgozása.
- Szükséges tárgyi feltételek biztosítása.
- Nevelőtestületi szakmai egyeztetések, közös felkészülés.

Nyitnikék tagóvoda (József Attila u. 7.)

Munkaközösség vezető: Cséke Dóra Katalin

Célja: Mozgáskotta elméleti anyagának megismerése a gyakorlatban való alkalmazása. Az előző nevelési év képességértékelésének eredményeire építve a mozgás, mint képességterület hatékonyabb fejlesztése.

Az iskolaérettség elérésének támogatása érdekében a rendelkezésre álló eszközök hatékony alkalmazása a gyermekek átfogó személyiségfejlesztésében.

Felnőtt báb csoport

Cél: A bábjáték eszközeinek és lehetőségeinek kihasználása az óvodai nevelésben, a gyermekek élményszerű fejlesztése és a közösségi élmény gazdagítása. A közös előadások célja a mesék világán keresztül a gyermekek érzelmi, szociális, nyelvi és esztétikai nevelése, valamint a pedagógusok közötti együttműködés erősítése.

Feladat: Feladatok

- A nevelési év során két bábelőadás megszervezése és lebonyolítása:
Decemberben: Mikulás-napi bábelőadás
Tavasszal: bábelőadás a „Micimackó mesemondó délelőtt” keretében
- Az előadásokat nemcsak a saját óvodánkban, hanem lehetőség szerint a Százszorszép Tagóvoda gyermekei számára is elérhetővé tesszük, valamint bemutatjuk a Kerekerdő Székhelyóvodában is.
- A mesék kiválasztása, átdolgozása az óvodás korosztály sajátosságainak megfelelően.

Időpontja: havi egy alkalom

Százszorszép tagóvoda (József Attila u. 17.)

Munkaközösség vezető: Koncsek Mónika

Céljaink:

- Szakmai munkánk erősítése az elmúlt év eredményeit és fejlesztendő területeit figyelembe véve (év végi beszámoló, tanfelügyeleti ellenőrzés eredménye)
- Továbbképzéseken való részvétellel szakmai munkánk színvonalának emelése
- A Zöld óvoda pályázat elkészítése
- A végzős és pályakezdő kolléganők munkájának segítése, (hospitálás, szakirodalom stb.)
- Tudásmegosztás – továbbképzések, szakirodalmak tartalmának átadása

Feladatok:

- A 2025. évben megjelent új ONOAP, illetve az ennek megfelelően módosított pedagógiai program szerint a nagycsoportos korú gyermekek számára előírt iskolaelőkészítés megszervezése, megvalósítása.
- A Zöld munkacsoport létrehozása, a Zöld óvoda pályázat benyújtása
- Továbbképzéseken, városi munkaközösségi foglalkozásokon való részvétel
- Bázisintézményi feladatok elvégzése – jogyakorlatok megszervezése
- Hospitálás megszervezése

További feladatok:

- Ünnepek, rendezvények megszervezése, lebonyolítása, városi rendezvényeken való részvétel.

- Az államvizsgára készülő kolléganő szakmai támogatása (államvizsgára készül: Ráczné Petics Beáta)
- Ízléses, aktuális dekoráció elemeinek elkészítése
- Partneri kapcsolatok ápolása, bővítése, gyermeki elégedettségmérés lebonyolítása
- Az egészséges életmódra nevelés lehetőségeinek megteremtése és kihasználása az óvodai mindennapokban.
- Környezettudatos magatartásra nevelés – az óvoda környezetének „zöldítése” – virágok, cserjék, bokrok, fák ültetése, a komposztáló elkészítése, elhelyezése, a méhlegelő helyének változtatása

5.2. Zöld munkacsoport (Iskola u. 5., József Attila u. 17.)

Környezeti nevelés munkacsoport Iskola u. 5.

Célja: „zöld” - programok tervezése, kidolgozása a nevelési év környezeti neveléssel kapcsolatos tevékenységeire vonatkozóan, figyelembe véve ez eddig elért eredményeket, a vállalt célkitűzéseket, a fenntarthatóság pedagógiai szellemiségét és a Zöld Óvoda minősítés kritériumainak való megfelelést. A munkacsoport tagjai a jeles napok előtt megbeszélést tartanak, egyeztetik a programokat, a csoportok feladatait.

A Környezeti nevelési munkacsoportot koordinálja: Griger Ibolya

Tagjai:

- Papp Zsuzsanna
- Benyák Lászlóné
- Budaháziné Bársony Mónika
- Károly-Herczku Alexandra
- Puskás Jánosné
- Bákonyi Enikő

József Attila u. 17. a munkacsoport tagjai az „Útmutató Zöld Óvoda címpályázatra készülő óvodapedagógusoknak” módszertani segédanyag alapján „A Zöld Óvoda” pályázat kritériumrendszerének megvalósításával kapcsolatos feladatokat megbeszélnek, elkészítik a pályázati anyagot.

5.3. Városi munkaközösségi foglalkozások

Intézményi szinten fontosnak tartjuk az önképzést, a szakmai fejlődést. Ennek érdekében nem csak óvodán belül, de a Kerekerdő Óvoda tagóvodáival közösen is szakmai kapcsolatban állunk. A munkacsoportok báb, mozgás és ének területen segítik egymás szakmai munkáját.

- A Nyitnikék Óvodában az ének munkacsoportban
- a Százsorszép Óvodában a báb munkacsoportban
- a Kerekerdő Óvodában a mozgás munkacsoportban osztják meg a pedagógusok szakmai tapasztalataikat.

Székhelvintézmény:

Munkaközösségi foglalkozás témája:

A gyermekek ortopédiai elváltozásainak felismerése és megelőzése óvodai körülmények között
– gyakorlati lehetőségek a mindennapi mozgásfejlesztésben.

Célok:

- Az óvodapedagógusok tájékozottságának növelése a leggyakoribb ortopédiai elváltozásokról (lúdtalp, hanyagtartás, gerincproblémák).
- Gyakorlati módszerek és mozgásos tevékenységek megismerése, amelyek játékos formában segítik a gyermekek helyes testtartásának és mozgáskultúrájának fejlődését.
- A gyógytestnevelő szakember tapasztalatainak, javaslatainak beépítése az óvodai mindennapokba.

Tervezett program:

1. **Előadás** meghívott gyógytestnevelő szakembertől az óvodáskorban előforduló ortopédiai problémákról és azok felismeréséről.
2. **Bemutató gyakorlatok** a mozgásos tevékenységekbe beépíthető, játékos fejlesztő feladatokra (pl. lúdtalp-torna, tartásjavító gyakorlatok, egyensúlyfejlesztő játékok).
3. **Ötletgyűjtés** és közös tapasztalatcsere a mindennapi testnevelésbe, szabad játékba beépíthető mozgásformákról.
4. **Megbeszélés** a pedagógusok szerepéről az észlelésben, prevencióban és a szükséges szakemberhez irányításban.

Nyitnikék tagóvoda:

Munkaközösségi foglalkozás témája:

A pedagógusok éneklési készségének, zenei élmény nyújtás képességének fejlesztése Törzsök Béla Zenehallgatás az óvodában dalainak eléneklésével.

Tervezett program:

1. Fém kézi csengőkészlet megismertetése a munkaközösség új tagjaival, használatának elsajátítása, gyakorlás.
2. A harangjáték zenekar fellépési lehetőségeinek bővítése.

Százsorszép tagóvoda:

A munkaközösség feladatai:

Az óvodai ünnepek közül a Mikulás ünnep színesítése. Az ünnep tartalmához igazodó, irodalmi és esztétikai élmény biztosítása a gyerekek számára.

A munkaközösség céljai:

Az ünnepen keresztül az összetartozás érzésének erősítése. Az ünnep élményszerűvé tétele, színesítése. A gyerekek életkorának megfelelő irodalmi, zenei, vizuális élmények biztosítása, képzeletük, fantáziájuk, képi világuk fejlesztése. A bábjáték hagyományának ápolása.

A gyermeki személyiség fejlesztése a mesevilág és a bábok segítségével. A Pedagógiai programban megjelölt anyanyelvi nevelés feladatainak megvalósítása.

Székhely és a két tagóvodában a gyerekek megajándékozása bábjátékkal a munkaközösség előadásában.

A bábmunkaközösség foglalkozásai: 2025október és november hónapban három alkalommal.

2025december 04 (csütörtök):

Mikulás ünnepségre bábjelenet előadása az intézmények tornaszobájában

Felelős: Kecskésné Pintye Erika Csilla

5.4. Belső tudásmegosztás

Megnevezés	
• Vezetői értekezletek	
Dátum:	Nevelési értekezleteket megelőzően
Tartalom:	Szakmai együtt-működés, szakmai megbeszélések, egyeztetések
Érintettek köre:	vezetőség
Felelős:	Igazgató, igazgatóhelyettesek, tagintézmény igazgatók
• Esetleges problémák orvoslása, javaslatok annak megoldására. Aktuális témák megbeszélése, a tervezett témákban ötletbörze, szakirodalom feldolgozása.	
Dátum:	Nevelési értekezletek részeként
Tartalom:	
Érintettek köre:	óvodapedagógusok, vendégek
Felelős:	Tagintézmény igazgatók, munkaközösség vezetők
• Belső tovább-képzés, előadás, interaktív közös foglalkozás játék	
Dátum:	Külső tovább-képzést követően
Tartalom:	A külső tovább-képzésen résztvevő óvodapedagógus továbbadja megszerzett ismereteit.
Érintettek köre:	óvodapedagógusok
Felelős:	A külső továbbképzésben résztvevő óvodapedagógus
• Belső hospitálások, jó gyakorlatok, műhelymunka	
Dátum:	Folyamatos, a szakmai munkaközösség tervezete szerint
Tartalom:	Egymástól való tanulás elve, óvodai nevelőmunkánk megújítása, a megszerzett tapasztalatok megosztása, megbeszélése
Érintettek köre:	óvodapedagógusok
Felelős:	munkaközösség vezető

5.5. Információ átadás

Megnevezés	
• Pedagógiai – szakmai koordinációs megbeszélések	
Dátum:	Előre egyeztetve, minden hónap első csütörtök, illetve szükség esetén azonnal
Tartalom:	Aktuális programok, kérdések javaslatok
Érintettek köre:	óvodapedagógusok
Felelős:	Tagintézmény igazgatók

• Technikai dolgozók koordinációs megbeszélései	
Dátum:	Előre egyeztetve, minden hónap első szerdáján, illetve szükség esetén azonnal
Tartalom:	Aktuális programok, kérdések javaslatok
Érintettek köre:	dajkák, pedagógiai asszisztensek
Felelős:	Tagintézmény igazgatók, Munkaközösség vezetők

Kétirányú folyamatos információk áramlása és működése érdekében a koordinációs megbeszélések időpontjait, valamint a szülői szervezettel való kapcsolattartás időpontjait konkrétan meghatározzuk.

Az óvodában az információ átadása szóban, írásban, vagy digitálisan történik.

A kommunikációs csatornák működése érdekében az óvodapedagógusokat is bevonjuk az információk továbbítására, a szülők felé szóban, digitálisan.

6. SZEMÉLYISÉG- ÉS KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS

Adatbázis-2025.09.01.

A nevelési/fejlesztési folyamat alapadatai		Száma 2025.09.01.
• Szeptemberben induló gyermek létszám		346+11 SNI
Tervezett tevékenységek:	Óvodapedagógusok: Gyermekek adatainak pontos megjelenítése és vezetése az óvodai dokumentumokban. Fluktuáció pontos nyomon követése, precíz adatkezelés.	
• Sajátos nevelési igényű gyermekek		11
Tervezett tevékenységek:	Óvodapedagógusok: - Szakemberekkel való kapcsolatfelvétel. - Fejlődésének megfelelő műveltségtartalmak megkeresése. - Saját ütemű fejlődés figyelembevétele. - A pedagógiai asszisztensek bevonása a gyermekek ellátásában. - Felülvizsgálati időpont figyelemmel kísérése. - Kötelező kontrol vizsgálatra kérelem megírása a szakszolgálat felé, folyamatos konzultáció a fejlesztő	
• HH gyermek		9
Tervezett tevékenységek:	Óvodapedagógusok, gyermekvédelmi felelős: Családlátogatás	

• HHH gyermek		46
Tervezett tevékenységek:	Óvodapedagógusok, gyermekvédelmi felelős: Családlátogatás Jelzőrendszer működtetése. A szociális munkatárson keresztül a gyermekjóléti szakszolgálat esetleges megkeresése	
• Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő		68
Tervezett tevékenységek:	Óvodapedagógusok, gyermekvédelmi felelős: - Az óvodai szociális segítőnkel való aktív kommunikáció. - Családlátogatás. Szoros együttműködés a családdal. A családok figyelemmel kísérése, szükség esetén a gyermekvédelmi felelős és a szociális segítő bevonása.	
• 3, vagy több gyermeket nevelő családban élők		88
Tervezett tevékenységek:	Óvodapedagógusok: Anamnézis lapok, családokkal való kapcsolattartással a változások nyomon követése.	
• Beilleszkedési magatartási, tanulási zavarral küzdő gyermek		2
Tervezett tevékenységek:	Óvodapedagógusok: - Szakemberekkel való kapcsolatfelvétel. - Fejlődésének megfelelő műveltségtartalmak megkeresése. - Saját ütemű fejlődés figyelembevétele. A pedagógiai asszisztensek bevonása a gyermekek ellátásában.	
• Veszélyeztetett gyermek		0
Tervezett tevékenységek:	-	
• Folyamatos figyelemmel kísért gyermek		2
Tervezett tevékenységek:	Óvodapedagógusok: A folyamatos figyelemmel kísérés ideje alatt - a szakértői és rehabilitációs bizottság útmutatása szerint - a gyermek, tanuló fejlődéséről rendszeresen, legalább negyedévente részletes értékelést készít.	
• Nevelésbe vett gyermek		2
Tervezett tevékenységek:	Óvodapedagógusok: Ismerje és szoros, szakmai kapcsolatot alakítson ki a nevelésbe vett gyermek érdekeit képviselő szakemberekkel – nevelőszülő, gyermekvédelmi gyám, pedagógiai segítő szakemberekkel – pszichológus, logopédus, fejlesztőpedagógus.	

• Gyermekeit egyedül nevelő szülő		17
Tervezett tevékenységek:	Óvodapedagógusok: - Mindkét szülővel való kommunikáció, kapcsolattartás, mindkét szülő informálása a gyermek fejlődési állapotáról - Folyamatos kapcsolat a családdal, szükség esetén a szociális segítő bevonása	
• Speciális étrendet igénylő gyermek		1
Tervezett tevékenységek:	Óvodapedagógusok: Orvosi igazolás beszerzése a szülőtől, továbbítása az ételmezés vezető felé.	
• Tehetségígéretes gyermek		15
Tervezett tevékenységek:	Tehetség csoportfoglalkozáson, pályázatokon való részvételre motiválás	
• Óvodai jogviszonyt szüneteltető gyermek		0
Tervezett tevékenységek:	-	

6.1. Személyiségfejlesztés

Megvalósításért felelősek: az óvodapedagógusok.

Célunk:

- Az óvoda óvó-védő, szociális, nevelő-személyiségfejlesztő funkcióinak magas színvonalú ellátása.
- Inger dús környezet, szeretetteljes, biztonságos légkör megteremtése.
- A szabad játék és a gyermekek életkorának, fejlettségének megfelelő sokszínű tevékenység feltételeinek folyamatos biztosítása.
- Olyan pedagógiai környezet működtetése, ahol a befogadó attitűd természetes mind az óvodapedagógusok, mind a nevelőmunkát segítő munkatársak, valamint a szülők, gyermekek számára egyaránt.
- Minden gyermek sokoldalú, harmonikus fejlődésének elősegítése, esélyteremtés.
- A gyermeki aktivitás, motiváltság, kíváncsiság ébrentartása és kielégítése, a kreativitás előtérbe helyezése és a kompetenciaérzés kialakítása, fenntartása.

- A kiemelt figyelmet igénylő, SNI, beilleszkedési, magatartási nehézségekkel küzdő, hátrányos helyzetű gyermekek fejlesztése, integrált nevelése, esélyegyenlőségük biztosítása számukra megfelelő módszerek alkalmazásával.
- A tehetséges gyermekek felismerése, fejlődésének segítése, nyomon követése.

(P.P. II.3.2.2)

Iskolai felkészítő feladataink:

- A játék és a mindennapi tevékenységek által támogatjuk a gyermekek fejlődését önbizalmuk, önállóságuk szociális készségeik erősödését.
- Különös figyelmet fordítunk az anyanyelvi képességeik fejlődésére, tiszta beszéd, kifejező készség, mondatalkotási képesség. Szókincsbővítés.
- Tanulási, kognitív képességeik fejlődésében fontos, hogy a figyelem, emlékezet, képzelet, gondolkodás, észlelés területén egyaránt olyan szintet érjenek el, amelyek képessé teszik őket a sikeres iskolakezdéshez. Ennek érdekében megfelelő értelemfejlesztő szabályjátékokat, logikai játékokat, kártyajátékot, dominót, stratégiai játékokat, mozgásos játékokat kínálnak a pedagógusok.
- Feladatunk, hogy gyermekeink legyenek képesek az egymásra való odafigyelésre, tudják elfogadni, segíteni társukat, betartani a közösségi szabályokat. Ennek eléréséhez a konfliktus kezelési technikák, a közösségépítő játékok, szituációs helyzetek, közösen átélt élmények, szerepjátékok adnak megfelelő teret.
- Az óvodai nevelés során kiemelten foglalkozunk az érzelmi és erkölcsi neveléssel, melyek alapját képezik a későbbi iskolai sikereknek.

6.1.1. Az egyes gyermekek személyes és szociális készségeinek, képességeinek megismerésének intézményi gyakorlata (módszerek, eszközök, technikák)

Pedagógiai Programunk egységesen szabályozza a mérési értékelési rendszert. Tartalmazza a módszereket, eszközöket, időpontokat, kit, mivel mikor, hogyan mérünk. Az Ovikréta felületén a mérési eredményeket rögzítjük. A képesség területeknek megfelelően a gyermekek egyéni fejlesztésben részesülnek. A nevelési év végén készült képességek statisztikája mutatja meg számunkra, hogy melyik területtel kell a következő nevelési évben kiemelten foglalkozni.

Célunk: hogy minden gyermek önmagához mért fejlődése folyamatos legyen. A lemaradások területén segítsük az ő elakadását onnan, ahol éppen tart. A tanköteles korú gyermekeink minél felkészültebben, több ismerettel kezdhessék meg az iskolai életet.

A bemenet vizsgálatot minden gyermeknél óvodába lépéskor végezzük, melyet a P.P. 2. sz. melléklete tartalmazza.

A gyermekek mérését az adott nevelési évben-októberben és márciusban végezzük.

6.1.2. Az egyes gyermekek személyes és szociális képességeinek fejlesztése (különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő gyermekekre) kulcskompetenciák fejlesztése

Megnevezés	
Kiemelt figyelmet igénylő gyermekek neveléséből adódó feladatok	
Dátum:	2025.09.01 – 2026.08.31.
Tartalom:	Prevenció, korrekció, kompenzáció, integráció, fejlődés nyomon követése, rögzítése, fejlesztési terv készítése, szükség esetén szakértői vizsgálat, kötelező kontrollvizsgálat kérése.
Érintettek köre:	igazgatóhelyettes, óvodapedagógusok
Felelős:	óvodapedagógusok

6.1.3. A sajátos nevelési igényű gyermekek ellátásával kapcsolatos teendők

SNI gyermekek ellátása: az óvoda épületében történik, a Szakértői Bizottság által megállapított fejlesztési területre specializálódott gyógypedagógus bevonásával.

A Szakértői Bizottság által megállapított heti órakeretben, megbízási szerződéssel látják el a gyógypedagógusok a gyermekek fejlesztését. Logopédiai fejlesztésüket a saját logopédusunk végzi.

Megnevezés	
Az integrált nevelésből adódó óvodapedagógusi feladatok	
Dátum:	Folyamatos
Tartalom:	Elfogadó támogató környezetkialakítása, A gyermek személyiségének, pozitív tulajdonságainak megerősítése A szokásrendszer megszilárdítása Határozott következetes bánásmód kialakítása Szociális kapcsolatteremtő képességeket fejlesztő játékok Verbális kifejezőképességet fejlesztő játékok A segítő szakemberekkel és a szülőkkel való együttműködés a tudatos együttnevelés érdekében Kötelező felülvizsgálat időpontjának nyomon követése az adott csoportban.
Érintettek köre:	Óvodapedagógusok, szaksegítők, szülők
Felelős:	SNI gyermeket nevelő óvodapedagógus

6.1.4. A pedagógiai Szakszolgálat szakemberei által végzett fejlesztések

Foglalkozás	Gyakorisága
Logopédia	Heti két alkalommal
Fejlesztő foglalkozás	Heti két alkalommal

6.1.5. Tehetséggondozás – tehetséggondozó csoportok

Cél: Az óvodapedagógusok ismerjék fel a gyerekekben rejlő tehetségre utaló jegyeket és egyénre szabott módon foglalkozzanak a tehetség-ígéretes gyermekekkel

Feladat:

A csoportokban:

- Támogassák a kreativitást, a gyermekek pozitív énképének kialakítását úgy, hogy sokféle tevékenységben próbálhatja ki magát. A felismert erősebb oldal egyéni fejlesztéssel való kibontakoztatása,
- A tehetséges gyermekek fejlesztése „tehetséggondozó” foglalkozásokon, tehetség műhelyekben is valósuljon meg.

Kerekerdő Óvoda, Iskola u. 5.

Székhelyintézmény (Iskola u. 5.)	
Megnevezés	
• Tehetség ígéretes felismerése, gondozása	
Dátum:	A nevelési évben folyamatosan
Tartalom:	Óvodai csoport szinten Feladat: egyéni képességeknek megfelelő fejlesztés Megvalósulása: egyénileg, kis csoportokban Eszköze: játék, drámajáték, kommunikáció, mozgás
Érintettek köre:	tehetség ígéretes gyermekek, óvodapedagógusok
Felelős:	minden óvodapedagógus

• Ovi Mazsorett csoport	
Dátum:	Minden héten szerdán
Tartalom:	Motorikus képességek: nagymozgások, egyensúlyérzék, ritmus érzék fejlesztése, emlékezet, kreativitás, térben való tájékozódás, szociális kompetenciák fejlesztése. A tánc megszerettetése, a közösségi érzés erősítése, önismeret, énkép fejlesztése.
Érintettek köre:	tehetség ígéretes gyerekek, óvodapedagógusok
Felelős:	Nyakasné Pataki Erika, Nagy Tímea
• Kerekerdő tánccsoport	
Dátum:	Hetente egyszer
Tartalom:	A népi kultúra megismertetése, hagyományaink ápolása. A táncos mozgás megszerettetése, a néptáncon keresztül. Az óvodás gyermek számára sikerélmény, fejlődési lehetőséget biztosítani énekes körjátékokon, mondókákon, ritmus gyakorlatokon keresztül. A gyermekek mozgáskultúrájának fejlesztése.
Érintettek köre:	tehetség ígéretes gyerekek, óvodapedagógusok
Felelős:	Jónásné Vári Ibolya
• Bozsik Program	
Dátum:	Minden csütörtökön
Tartalom:	Az egészséges életmódra való nevelés, a gyermekek fokozott mozgásigényének kielégítése, az egészség, mint érték közvetítése. A foglalkozások elsődleges célja az örömszerzés, a testmozgás, a sport, a futball megszerettetése, a közösségi élmények erősítése, valamint a gyermekek testi, szellemi és lelki fejlődése.
Érintettek köre:	tehetség ígéretes gyerekek, óvodapedagógusok
Felelős:	Papp Zsuzsanna
• Ovi sakk	
Dátum:	Minden csütörtökön
Tartalom:	Az életkori sajátosságok figyelembevételével komplex megoldást nyújt az óvodás korú gyermekek képességfejlesztéséhez és felkészíti őket az iskolakezdésre.
Érintettek köre:	tehetség ígéretes gyerekek, óvodapedagógusok
Felelős:	Jónásné Vári Ibolya

• „Robot méhecskék” tehetséggondozó szakkör	
Dátum:	Minden szerdán
Tartalom:	A programozható játékok olyan tárgyi eszközök, amelyekkel a gyerekek közvetlenül manipulálnak, serkentik a problémamegoldó képességet, kreatív gondolkodásra ösztönöznek, kialakítják az algoritmikus gondolkodást, s mindemellett kiemelkedően motiváló hatásúak a gyerekek körében.
Érintettek köre:	tehetség ígéretes gyermekek óvodapedagógusok
Felelős:	Benyák Lászlóné
• Tűzmanók	
Dátum:	alkalmanként
Tartalom:	A helyi Tűzoltóság segítségével működő csoport. Célja a veszélyhelyzet tudatosítása, csapat szellem kialakítása a gyerekek képességei kibontakoztatásának segítése.
Érintettek köre:	tűzoltó személye, gyerekek
Felelős:	Lukóczy Erika

Nyitnikék tagóvoda József Attila u. 7.

Nyitnikék tagóvoda (József Attila u. 7.)	
Megnevezés	
• Tehetség ígéretes felismerése, gondozása	
Dátum:	A nevelési évben folyamatosan
Tartalom:	Óvodai csoport szinten Feladat: egyéni képességeknek megfelelő fejlesztés Megvalósulása: egyénileg, kis csoportokban Eszköze: játék, drámajáték, kommunikáció, mozgás
Érintettek köre:	tehetség ígéretes gyermekek óvodapedagógusok
Felelős:	minden óvodapedagógus
• Cinege táncsoport	
Dátum:	hetente 1 alkalom
Tartalom:	A tehetségígéretes gyermekek felismerése, képességeik kibontakoztatása, a tánc, mint eszközzel mozgásra nevelés.
Érintettek köre:	tehetség ígéretes gyermekek óvodapedagógusok
Felelős:	Cséke Dóra Katalin

6.2. Közösségfejlesztés

6.2.1. A gyermekek együttműködését elősegítő intézményi tevékenység

Megnevezés	
Játék és tanulási tevékenység, Társas közösségi tevékenység, Munkatevékenység, Szabadidős tevékenység	
Dátum:	2025.09.01-2026.08.31-ig
Tartalom:	Közös élményszerzési lehetőségek megteremtése a sokszínű játék kialakításához, mikrocsoportos és páros foglalkoztatási formák, kooperatív technikák, alkalmazása a tanulási tevékenységek során. A naposi feladatok végzése közben a gyermekek együttműködnek a közös munkákban. A szabadidős tevékenységekben a gyermekek szabad választása alapján spontán való együttműködés, együtt játszás valósul meg.
Érintettek köre:	gyermekek, óvodapedagógusok
Felelős:	óvodapedagógus

6.2.2. Az intézmény közösségépítő tevékenysége, programok

Az intézményünk fontos közösségfejlesztési feladata a gyermekek – gyermekek közötti, gyermekek – óvodapedagógusok, dajkák, pedagógiai asszisztensek közötti együttműködés. Célunk, hogy a születésnapok, séták, múzeumpedagógiai foglalkozások, könyvtári és színházi látogatások, közösségi programok segítsék elő a közösségépítést.

Közösségfejlesztési feladataink: hagyományaink ápolása, együtt-működés óvodán belül, és kívül.

Közösségépítő tevékenység keretében a szülők a nyílt délelőtti programokon vesznek részt a közösségfejlesztésben.

Szülőkkel közös programok, nyílt napok:

- „Óvoda-nyitogató” nap - ismerkedési délelőtt
- „Fütkész- nap” a Fedeles lovardában (székhely intézmény)
- Karácsonyi készülődés: Mézeskalács-sütés, karácsonyfa díszítés (csoportok által szervezett nyílt napok)
- Saláta nap (székhely intézmény)
- Anyák napja
- Tanévzáró ünnepségek
- Családi napok

Gyerekek számára szervezett közösségépítő programok:

- Múzeum pedagógiai foglalkozás
- Színházi társulatok előadásai
- Könyvtár-látogatás
- Egyéb a gyermekek számára szervezett óvodaszintű programok
- Sportnapok
- Állatok világnapja, látogatás a Lovardába (Nyitnikék tagóvoda)
- Madarak és fák napja a Lovardába (Százszorszép tagóvoda)
- Születésnapok megünneplése

Más nevelési-oktatási intézménnyel közösen megvalósuló közösségépítő programok:

- Micimackó mesedélelőtt (Nyitnikék tagóvoda)
- Madarak és Fák Napi akadályverseny a Papok rétjén (székhely intézmény)

7. AZ INTÉZMÉNY PARTNEREI

7.1. Szülők

A gyermek nevelése a család joga és kötelessége. Az óvoda kiegészítő, segítő szerepet tölt be. Az óvoda elfogadja, hogy a nevelés döntő tényezője a gyermek közvetlen környezete: a családja. A gyermek személyiségének alakulásában meghatározó, hogy milyen nevelési hatások érik a családjában. A megfelelő módon kialakított szokások és viselkedési formák a gyermek számára megkönnyítik az óvodai közösségbe való beilleszkedést. Az óvodai nevelés a családi neveléssel együtt azt kiegészítve szolgálja a gyermek fejlődését. A család és az óvoda kapcsolatának alapvető feltétele a kölcsönös tisztelet és bizalom. A nevelőközösség alapelvek tekinteti a gyermek szeretetét, tiszteletét, elfogadását, fejleszthetőségét, különbözőségének értéként való kezelését. Az óvodai nevelésben megteremtjük a feltételeit a családok szocializációs különbségeiből adódó hátrányok kompenzálásának is.

Kapcsolattartás formái:

- **Napi tájékoztatás:** Lényeges információk átadására kerülhet sor. A szülők figyeljenek arra, hogy a pedagógust minél rövidebb ideig vonják el a gyermekcsoporttól, mert az előidézheti a balesetek kialakulását.

• Csillagok Roma táncsoport	
Dátum:	hetente 1 alkalom
Tartalom:	A szabolcsi cigány tánc megszerettetése, híres nagyecsed-i lépések, botlók, táncformák megismertetése. A cigány népviselet szépségére való rácsodálkoztatás gyermeki szemmel. Régi népi hangszerek használatának gyakorlása, ilyen a kanál, kanna, és a csörgődob.
Érintettek köre:	tehetség ígéretes gyermekek óvodapedagógusok
Felelős:	Szilágyiné Kiss Tünde
• Bozsik program	
Dátum:	hetente 1 alkalom, hétfőn
Tartalom:	- a gyermekek mozgáskultúrájának sokoldalú fejlesztése - a labdajátékok megkedveltetése - a futball alapjainak elsajátítása - közösségi érzés fejlesztése
Érintettek köre:	tehetség ígéretes gyermekek óvodapedagógusok
Felelős:	Barnainé Gere Alexandra

Százszorszép tagóvoda, József Attila u. 17.

Százszorszép tagóvoda (József Attila u. 17.)	
Megnevezés	
• Rajz, mesemondó, versmondó verseny	
Dátum:	alkalomszerűen
Tartalom:	Nyilvántartja és összefogja a versenyen résztvevőket.
Érintettek köre:	tehetség ígéretes gyermekek, óvodapedagógusok
Felelős:	Kecskésné Pintye Erika Csilla
• Varázskuckó Műhely	
Dátum:	heti 1 alkalommal, hétfőn
Tartalom:	Összefogja a tehetségígéretek, számukra foglalkozást szervez.
Érintettek köre:	tehetség ígéretes gyermekek, óvodapedagógusok
Felelős:	Koncsek Mónika
• Bozsik foci	
Dátum:	heti 1 alkalommal, kedden
Tartalom:	Kapcsolattartás, edzések megtartása, versenyeken való részvétel.
Érintettek köre:	tehetség ígéretes gyermekek, óvodapedagógusok
Felelős:	Mecznerné Balla Anzselika

• Mozgáskotta	
Dátum:	heti 1 alkalommal, szerdán
Tartalom:	A gyermekek sokoldalú mozgáskultúrájának, fejlesztése. Téri tájékozódás és mozgáskoordináció fejlődése.
Érintettek köre:	tehetség ígéretes gyermekek, óvodapedagógusok
Felelős:	Meczneré Balla Anzselika
• Szákszorszép tánccsoport	
Dátum:	heti 1 alkalommal
Tartalom:	Mozgás megszerettetése a táncon keresztül. Népi hagyományok ápolása. Játékos formában, a hagyományos népi játékok segítségével fejlesztésre kerül a gyermekek mozgáskészsége, miközben észrevétlenül sajátítják el a magyar néptánc alapjait.
Érintettek köre:	tehetség ígéretes gyermekek, óvodapedagógusok
Felelős:	Görög Réka

A csoporton belüli tehetséggondozás:

Tehetséggondozás csoporton belül	Felelősök
Felkészülés vers, illetve mesemondó délutánra, versenyre	minden óvodapedagógus
A meghirdetett rajzpályázatokra, rajzversenyekre gyermekmunkák eljuttatása	minden óvodapedagógus

- A **Digitális Okosjáték Óvodásoknak (DIOO)** fejlesztő játékkal való tevékenykedésre a nevelési évben 126 fő nagycsoportos korú gyermek kap lehetőséget.

A DIOO használata fokozza a figyelmet, koncentrálóképeséget, bővíti szókincset, a játék nyújtotta sikerélmény növeli az önbizalmat.

Intézményünk is csatlakozott a Magyar Úszó Szövetség **Úszó Nemzet programjához**, melyen minden nagycsoportos gyermek (szeptember 1-ig betöltött 5. életév) részt vesz. A program ingyenesen biztosítja a gyermekek számára az intézmény és az uszoda közötti szállítást, az úszáshoz szükséges alapfelszerelést (zsák, úszónadrág/dressz, úszósapka, papucs, úszó szemüveg, törölköző).

A programban **82 gyermek** vesz részt óvodánkból: Az Úszó Nemzet Programban való részvételhez szükséges volt a bekerülő gyerekek Szülői Hozzájáruló Nyilatkozatára.

- **Családlátogatás:** Óvodánkban kialakult szokás, hogy az új gyerekek óvodai felvételéről szóló értesítőt az óvodapedagógusok személyesen viszik el a családoknak. Ezen a családlátogatáson lehetőségük van tájékozódni a gyermekek szociális háttéréről, szokásairól. További családlátogatást felmerülő probléma esetén iktatnak be az óvodapedagógusok.
- **Tájékoztató a gyermekek fejlettségéről félévente**
- **Faliújság: (minden szülőt érintő tények)**
- **Óvoda honlapja: www.ovikerekerdonyb.hu**
- **Kerekerdő Óvoda Facebook oldalai**
- **Messenger csoportok**
- **Szülői munkaközösség működésének a segítése.** Rendezvényeinken, ünnepeinken a szülők segítőtársként vesznek részt.
- **Nyílt napok**
- **Családi napok:** A családi napok szervezését nagyon fontosnak tartjuk, mert ilyenkor kötetlen formában találkozunk a szülőkkel. Sokkal nyitottabbak, olyan családi, vagy neveléssel kapcsolatos információt is megosztunk egymással, amit a hétköznapiakon nem.

7.2. Az intézmény partnerkapcsolatai, kapcsolatrendszere

Megnevezés:	
Terület:	Nyírbátor Város Önkormányzata
Óvodát érintő feladat	Működés, fenntartás
Felelős:	Igazgató
Kapcsolattartás módja:	Folyamatos
Terület:	Tagóvodákkal, egyházi óvodával, iskolákkal, bölcsődével
Óvodát érintő feladat:	Rendezvényeken való részvétel, kölcsönös látogatás, nyílt tanítási nap, közös gyerekprogramok
Felelős:	Igazgató, helyettesek, Tagintézmény igazgatók Óvodapedagógusok
Kapcsolattartás módja:	Alkalomszerű

Terület:	Nyírbátor Város Szociális Szolgálatával
Óvodát érintő feladat:	Esélyegyenlőség biztosítása, prevenció
Felelős:	Igazgató helyettesek, Tagintézmény igazgatók, Gyermekvédelmi felelős
Kapcsolattartás módja:	Szükség szerint
Terület:	Pedagógiai Szakszolgálat
Óvodát érintő feladat	Logopédia, fejlesztő foglalkozás, kontroll vizsgálatok, a BTMN és az SNI gyermekek fejlesztésének segítése – szupervízió
Felelős:	Óvodapedagógusok
Kapcsolattartás módja:	Folyamatos – heti együttműködés
Terület:	Közművelődési Intézmények
Óvodát érintő feladat	Mese-bábszínház Könyvtár használat Múzeumi foglalkozások
Felelős:	Óvodai kapcsolattartók (munkatervben rögzített)
Kapcsolattartás módja:	Folyamatos
Terület:	Egyházak
Óvodát érintő feladat	Hittanfoglalkozások
Felelős:	Óvodai munkatervben rögzítettek szerint
Kapcsolattartás módja:	Folyamatos
Terület:	Egészségügyi Intézmények
Óvodát érintő feladat	Gyermek fogorvos Védőnői tisztasági ellenőrzés, gyermekkori diabétesz gondozásával foglalkozó egészségügyi intézmény, tartós gyógykezelés alatt álló gyermekek szakorvosa Munkaalkalmasság
Felelős:	Tagintézmény igazgatók
Kapcsolattartás módja:	Folyamatos
Terület:	Zeneóvoda
Óvodát érintő feladat	Tehetséges gyerekek beazonosítása
Felelős:	Óvodapedagógusok
Kapcsolattartás módja:	Minden nevelési év elején
Terület:	Szülők
Óvodát érintő feladat	Lásd: intézmény partnerei - szülők
Felelős:	Óvodapedagógusok, Pedagógiai asszisztens, Dajkák
Kapcsolattartás módja:	Folyamatos

7.3. Iskola

Nyírbátor város általános iskolái	
Megnevezés	
iskolai nyílt napon való részvétel	
Dátum:	Egyeztetés szerint
Tartalom:	Az óvodapedagógusok látogatása az első osztályba. Szakmai konzultáció a tanítónőkkel az iskolakezdés tapasztalatairól, az óvoda iskola átmenet problémáiról.
Érintettek köre:	óvodapedagógusok tanítónők, első osztályos gyermekek /volt óvodásaink/ -után követés
Felelős:	Tagintézmény igazgatók
Szülők látogatása az iskolába az óvodás gyermekekkel	
Dátum:	Meghívás alapján
Tartalom:	A nagycsoportos gyermekek részt vesznek az iskolák foglalkozásain.
Érintettek köre:	nagycsoportos gyermekek, szülők, tanítók
Felelős:	Tagintézmény igazgatók
Látogatás az iskolába a nagycsoportos gyermekekkel	
Dátum:	Meghívás alapján
Tartalom:	A leendő elsősök látogatása az iskolában.
Érintettek köre:	nagycsoportos gyermekek, óvoda-pedagógusok, tanítók, első osztályos gyermekek
Felelős:	Tagintézmény igazgatók
Az iskola által szervezett rajzpályázaton, mesemondó versenyen való részvétel	
Dátum:	Meghívás alapján
Tartalom:	Rajzpályázaton való részvétel
Érintettek köre:	óvodás-gyermekek, gyermekmunkák, óvodapedagógusok, tanítók, szülők
Felelős:	Tagintézmény igazgatók
Hangszerbemutatón való részvétel a nagycsoportos gyermekekkel	
Dátum:	Meghívás alapján
Tartalom:	Különböző hangszerek megismerése
Érintettek köre:	óvodás-gyermekek, óvodapedagógusok, zenepedagógusok
Felelős:	Tagintézmény igazgatók

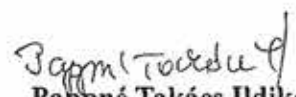
8. Gyermekbalesetek megelőzésére tett intézkedések terve

Megnevezés	
Baleset megelőzés feladatai	
Dátum:	2025.09.02.- 2026.08.31.-ig
Tartalom:	Balesetmentes környezet megteremtése Gyermekek biztonságra törekvő viselkedésének fejlesztése Esetleges balesetek megelőzése Gyermekek figyelmének felhívása az esetleges balesetveszélyekre Udvari, és egyéb játékeszközök, valamint a műfüves focipálya balesetmentes használatának elsajátíttatása.
Érintettek köre:	gyermekek, intézmény dolgozói
Felelős:	Munkavédelmi felelős, óvodapedagógusok
Tűzriadó terv	
Dátum:	Előre egyeztetett időpontban
Tartalom:	Tűzriadó esetén a menekülési útvonal megismertetése
Érintettek köre:	gyermekek, intézmény dolgozói
Felelős:	Tűzvédelmi felelős, óvodapedagógusok

A MUNKATERV JOGSZABÁLYI HÁTTERE

- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről
- 229/2012. (VIII. 28.) kormányrendelet a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény végrehajtásáról
- 363/2012 (XII. 17.) kormányrendelet az óvodai nevelés országos alapprogramjáról és annak módosításáról szóló a 137/2018. (VII. 25.) kormányrendelet
- 2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról
- 401/2023. (VIII. 30.) kormányrendelet a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról
- 402/2023. (VIII. 30.) kormányrendelet a pedagógusok új életpályájáról szóló törvény szerinti felzárkózó és kedvezményezett települések listájáról, valamint egyes közneveléssel összefüggő kormányrendeletek módosításáról
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásáról, valamint az ide vonatkozó módosítások
- 2008. évi XXXI. törvény az esélyegyenlőség érvényesülésének közoktatásban történő előmozdítását szolgáló egyes törvények módosításáról.
- 18/2024. (IV. 4.) a pedagógusok teljesítményértékeléséről szóló BM rendelet
- 419/2024. (XII. 23.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzés rendszeréről
- A Kerekerdő Óvoda működését szabályozó dokumentumok

Nyírbátor, 2025. szeptember 15.


Pappné Takács Ildikó
igazgató

LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

A munkatervet készítette az Nkt. 27.§ (3) alapján:


Pappné Takács Ildikó
igazgató

P.H.

A munkatervet a nevelőtestület véleményezte az Nkt. 27.§ (3) alapján:


óvodapedagógus

A munkatervet a Szülői szervezet véleményezte a 20/2012. EMMI rendelet 3.§ (1) bekezdése alapján:


SZMK elnök

A munkatervet Nyírbátor Város Képviselő-testülete jóváhagyta az Nkt. 27. § (3) bekezdése alapján:

.....
fenntartó képviselőtében

A Nyírbátori Kerekerdő Óvoda nevelőtestületének jelenlévő tagjai a 2025.10.02-án megtartott nevelőtestületi értekezleten megismerte a Nyírbátori Kerekerdő Óvoda 2025/2026 nevelési évre vonatkozó munkatervét és az abban foglaltakkal egyhangúlag egyetértett.

S.sz.	NÉV	Aláírás
1.	BÁKONYI ENIKŐ	Bákonyi Enikő
2.	BANA GABRIELLA MAGDOLNA	Bana Gabriella Magdolna
3.	BENYÁK LÁSZLÓNÉ/NOVÁK ILDIKÓ ILONA	Benyák Lászlóné/Novák Ildikó Ilona
4.	BUDAHÁZINÉ BÁRSONY MÓNICA	Budaháziné Bársány Mónika
5.	GRIGER IBOLYA	Griger Ibolya
6.	JÓNÁSNÉ VÁRI IBOLYA	Jónásné Vári Ibolya
7.	KÁROLY-HERCZKU ALEXANDRA	Károly-Herczku Alexandra
8.	NAGY TÍMEA	Nagy Tímea
9.	NYAKASNÉ PATAKI ERIKA	Nyakásné Pataki Erika
10.	PAPP ZSUZSANNA	Papp Zsuzsanna
11.	PAPPNÉ TAKÁCS ILDIKÓ	Pappné Takács Ildikó
12.	PATAKI NÓRA	Pataki Nóra
13.	PUSKÁS JÁNOSNÉ/PINTYE EMESE	Puskás Jánosné/Pintye Emese
14.	VADAS GYÖRGYNÉ/BATARI JUDIT	Vadás Györgyné/Batari Judit
15.	VERES ALEXANDRA	Veres Alexandra
16.	BARNAINÉ GERE ALEXANDRA	Barnainé Gere Alexandra
17.	BÖSZÖRMÉNYI BARNABÁSNÉ/ CSIPKÉS MÁRIA	Böszörményi Barnabásné/ Csipkés Mária
18.	CSÉKE DÓRA KATALIN	Cséke Dóra Katalin
19.	GÁLLNÉ KÓSA MELINDA	Gállné Kósa Melinda
20.	KATONA ÁGNES	Katona Ágnes
21.	NAGYNÉ SOÓS BRIGITTA	Nagyiné Soós Brigitta
22.	SZILÁGYINÉ- KISS TÜNDE	Szilágyiné- Kiss Tünde
23.	BÁRSONYNÉ SARKADI ENIKŐ	Bársónyné Sarkadi Enikő
24.	DEMETER ZSUZSANNA	Demeter Zsuzsanna
25.	GÖRÖG RÉKA	Görög Réka
26.	KECSKÉSNÉ PINTYE ERIKA CSILLA	Kecskésné Pintye Erika Csilla
27.	KONCSEK MÓNICA	Koncsek Mónika
28.	MECZNERNÉ BALLA ANZSELIKA	Mecznerné Balla Anzselika
29.	TÓTHNÉ BARNA JÜLIA	Tóthné Barna Júlia

A Nyírbátori Kerekdő Óvoda szülői munkaközösségének jelenlévő tagjai a 2025.10.02-én megtartott értekezleten véleményezték az óvoda munkatervét

S.sz.	NÉV NYOMTATOTT	Aláírás
1.	GYÖRKINÉ DR. LŐRINCZ SZABINA	Gy1
2.	ARLETI-SZABARI BERNADETT	Arletti-Szabari Bernadett
3.	BIVARFASZKI ANIKÓ	Bivarfaski Anikó
4.	NITELÉCSI MOLNÁR	Nitelécsi Molnár
5.	TÓTHKÖNYI ANIKÓ	Tóthkönyi Anikó
6.	MOLNÁR-ROZSÁRÓK NÓRA	Molnár-Rózsa Nóra
7.	KÖRÖDINÉ BARTÓK	Körödiné Bartók
8.	KURCSA-TÓTH ILDIKÓ	Kurcsa-Tóth Ildikó
9.	MOLNÁR ANETT	Molnár Anett
10.	SOMLYAI-SZABÓ KATALIN	Somlyai-Szabó Katalin
11.	TÓTH TIBOR	Tóth Tibor
12.	LÁSZLÓ ANIKÓ	László Anikó
13.	LÁSZLÓ ANIKÓ	László Anikó
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		
21.		
22.		